

Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

Melkveebedrijf van Veldhuizen

Zorgboerderij 'De Veldhof'

Locatienummer: 1585



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
3.3 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15
7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	26
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	31
9 Doelstellingen	32
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	32
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	32
9.3 Plan van aanpak	32
Overzicht van bijlagen	34

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Melkveebedrijf van Veldhuizen

Registratienummer: 1585

Ten Have 21, 7983 KD Wapse

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 04082328

Website: <http://www.boerderijdeveldhof.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij 'De Veldhof'

Registratienummer: 1585

Ten Have 21, 7983 KD Wapse

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Afgelopen jaar om de zorgboerderij verliep rustig en stabiel. Er is een bewoner verhuisd per november 2022. Hiervoor is een nieuwe bewoner in de plaats gekomen. De overgang verliep soepel en de andere bewoners paktten het goed op. We doen kleine activiteiten in en om het huis. Denk aan wandelen, een spelletje, een taart bakken, de kat verzorgen, helpen met kalveren verzorgen, struiken snoeien. De bewoners gaan ook naar andere dagbesteding, dagbesteding elders. Zodat ze ook thuis komen en belevenissen hebben te vertellen. We ondersteunen de bewoners in het uitvoeren van dagelijkse taken. Een bewoner krijgt hierin meer uitdaging, om zelfstandiger te worden en mogelijk zelfstandig te gaan wonen met ambulante begeleiding.

In november 2022 is ons team uitgebreid met een stagiaire die een zorgopleiding volgt. De stagiaire heeft een veehouderij opleiding afgerond. De bewoners reageren heel positief op haar. Op deze manier kunnen we nog meer een op een aandacht bieden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Zorgaanbod: er zijn geen wijzigingen in zorgaanbod geweest. Er is geen verbouwing of uitbreiding geweest. Afgelopen jaar is er geen audit of schriftelijke toetsing uitgevoerd. De financiering van onze zorg komt vanuit WLZ en WMO. Ons netwerk wordt onderhouden door contacten en overleggen met andere zorgaanbieders in de regio. We zijn onderdeel van diverse groepen en overlegstructuren. Hierin stellen we elkaar vragen, wordt intervisie gedaan en/of houden we elkaar op de hoogte van wet- en regelgeving. Voor specifieke vragen m.b.t. bijv. diagnostiek van bepaalde bewoners maken we gebruik van externe begeleiding en / of professionals van ATN Drachten en CVBP Assen. Naar aanleiding van een medicatie cursus (die gevolgd is in 2022) is onze werkbeschrijving van medicatie aangepast. Naar aanleiding van de Wtza zijn er aanpassingen gedaan in onze wijze van boekhouden. Er is een splitsing aangebracht tussen zorgactiviteiten en agrarische activiteiten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

Het afgelopen jaar op de zorgboerderij: Afgelopen jaar waren er geen bijzondere ontwikkelingen op de zorgboerderij. Dit was een bewuste keus. De zorgboerin is in november 2022 begonnen met een bestuurlijke functie bij een zuivel cooperatie. Vandaar dat er ook geen verbouwing en/of uitbreiding is geweest. Om de tijd te kunnen nemen om te ervaren en te leren hoe de taken gecombineerd kunnen

worden en/of de aansturing van de zorg beter kan. De zorgboerin is bijvoorbeeld op moment van schrijven bezig met een cursus time-management. Deze cursus heeft al veel praktische tips gegeven, m.b.t. tijd indelen en het delegeren van taken en het overzicht houden. Ook heb ik geleerd dat het goed is om één stap terug te doen om later weer twee vooruit te zetten.

We zijn tevreden over de kwaliteit van onze zorgboerderij. We kunnen doordat we kleinschalig zijn, passende zorg bieden voor de bewoners. Elke bewoner heeft een andere behoefte aan zorg. Het kwaliteitssysteem is hierin vooral een hulpmiddel. Om bijvoorbeeld geen vraag te vergeten bij een intake, om zaken vast te leggen zoals zorgplan en medicatiebeleid. Daarnaast biedt het kwaliteitssysteem continuïteit. Formulieren die gebruikt worden staan in het kwaliteitssysteem en medewerkster en zorgboerin beschikken zo beide over de juiste versie. Dit levert arbeidsgemak op en een juiste werkwijze. Mogelijk blijft de stagiaire naar haar opleiding werkzaam op onze zorgboerderij. Zij moet nog leren werken met het kwaliteitssysteem. We moeten haar hierin begeleiden en uitleg geven over het hoe en waarom van het kwaliteitssysteem.

Het opvolgen van acties gaat goed. Aandachtspunt is om deze ook af te sluiten in het kwaliteitssysteem. Hierin moet meer structuur komen. De zorgboerin gaat er vaste momenten voor inroosteren. Daarnaast is het kwaliteitssysteem sinds 2023 onderdeel geworden van het wekelijks werkoverleg tussen zorgboer, zorgboerin, medewerkster en stagiair. Om het onder de aandacht te houden en bewustwording te creëren bij de medewerkster en stagiair.

Doelstellingen 2022:

- Zelfde omzet halen als in 2021. Bij uitstroom kan een kamer niet te lang leeg staan. We willen daarom vindbaar blijven. Dit willen we doen door regelmatig nieuws plaatsen op website / social media. Daarnaast contact blijven houden / zoeken met gemeentes en instanties. Doel is om wachtlijst beschikbaar hebben van deelnemers die al gescreend zijn. Zodat je nieuwe bewoner 'klaar hebt staan' als er iemand uitstroomt. Er is uitstroom geweest in 2022. De kamer was na 1 maand weer bezet, dus dat doel is gehaald. Er is nog geen wachtlijst. Wel hebben we telkens meerdere aanvragen lopen voor begeleid wonen op de zorgboerderij. Maar dit betekent niet dat dit ook gelijk potentiële bewoners zijn, 8 van de 10 is niet geschikt. De aanvragen worden gescreend. Er wordt gekeken of zorgbehoefte past bij ons aanbod, of het past bij de groep en er moet een geldige indicatie zijn. De conclusie is dat we hier aandacht aan moeten blijven geven. Doel is om in 2023 een plan van aanpak te gaan maken: hoe kunnen we ons profileren als zorgboerderij en/of gericht adverteren en werven binnen bepaalde doelgroepen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Dagbesteding: 3 deelnemers gestart en geëindigd. 2 deelnemers komen al meer dan tien jaar bij ons op de boerderij, de andere deelnemer is er sinds 2019. Er zijn geen deelnemers bijgekomen of vertrokken. De deelnemers eind van het jaar zijn hetzelfde als begin van het jaar. We verwachten komend jaar geen wijzigingen. We willen dagbesteding kleinschalig houden.

Wonen: 3 bewoners begin 2022. 1 bewoner is uitgestroomd per november 2022. Deze bewoner ging doorstromen, nl. zelfstandig wonen met ambulante begeleiding aan huis. Deze bewoner was toe aan een volgende stap. Dat was voor ons een mooie mijlpaal. Vanaf december is er een nieuwe vaste bewoonster bij. Dus het jaar eindigen we ook met 3 bewoners. Daarnaast zijn we in december 2022 aan het oriënteren of we 1 weekend per maand logeeropvang kunnen bieden aan een vrouw met ASS. De vrouw is een aantal keren wezen kijken gedurende een middag. Zorgzwaarte is divers. Er zijn 2 bewoners met een WLZ-GGZ 3 indicatie, 1 bewoner vanuit WMO en de logeeropvang is vanuit een WLZ-GGZ 3 PGB. We verlenen geen medische handelingen of verzorging. We begeleiden zowel individueel als in kleine groep bij ons op zorgboerderij. Twee personen hebben zwaardere vorm van ASS, 1 bewoner is verstandelijk beperkt. Voor zowel bewoners als logee geldt dat ze hinder ondervinden van trauma's uit het verleden en hierdoor bepaalde angsten hebben. We focussen ons op het bieden van woonbegeleiding en woonzorg met vaste begeleiding. Drie van onze bewoners hebben al op meerdere plekken gewoond en problemen gehad om aansluiting en/of passende plek te vinden. Bij grotere instellingen 'sneeuwen' ze onder; wat weer leidde tot extreem/negatief gedrag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Waar de deelnemersgroep een aantal jaar geleden nog bestond uit mensen die tijdelijk woonbegeleiding nodig hadden; is het nu vooral een groep die blijvend begeleiding nodig heeft. Deze zorg kunnen we leveren. We bieden vaste gezichten, een vertrouwde huiselijke setting en rustige omgeving. Wel hebben we ervaren dat voor deze groep directe nabijheid belangrijk is, nabijheid in dezelfde kamer. Bij de jongeren / deelnemers van voorheen waren we meer aan het coachen. Bij huidige groep is nabijheid belangrijk, veiligheid, activatie in het doen van dagelijkse handelingen. Dit vraagt dat we bepaalde week-activiteiten moeten herzien: 'Past het nog wel bij de groep?' 'Helpt het de bewoner?' We hebben een aantal brainstorm-sessies met medewerkster en stagiair gepland in 2023.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Sinds 2021 is er een vast medewerkster (via payroll) voor 24 uur per week. We hebben een functioneringsgesprek gehouden, op basis van het format van het payrollbedrijf. Onderwerpen waren: algemeen welbevinden, functioneren, arbeidsomstandigheden, ontwikkeling van bedrijf en medewerkster, verwachtingen van elkaar. Op basis van de feedback zijn er 'meeloop' momenten ingepland in december 2022 en januari 2023. Om bij elkaar te kijken als de een op de groep staat en van elkaar te leren. We verwachten komend jaar geen wijzigingen,

willen met dezelfde medewerkster, op zelfde manier verder.

In november, december 2022 en januari 2023 hebben we 1 middag en 1 avond per week een ZZP'er ingehuurd. Dit is ons heel goed bevallen. De ZZP'er werkt ook bij een dagbesteding waar 2 van onze cliënten wekelijks komen. Het was een bekend gezicht voor hen. De ZZP'er heeft veel werk-ervaring, o.a. bij GGZ en Leger des Heils. We hebben veel van haar kunnen leren door met elkaar mee te kijken. We hebben elkaar leren kennen en het is van beide kanten goed bevallen. Het is fijn om te weten dat we iemand achter de hand hebben, stel er valt iemand uit door ziekte.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

De stagiaire is er sinds half november 2022 en werkt 24 uur per week mee, via payroll. Het geeft een stuk rust om er iemand bij te hebben. Bij afspraken met dokter/behandelaars etc. is er nu altijd iemand beschikbaar om mee te gaan en iemand beschikbaar om op de zorgboerderij te zijn. Er is een korte evaluatie geweest samen met de lerares van de opleiding. Ze past goed op onze zorgboerderij en heeft een diploma veehouderij op zak. Ze loopt 2 dagdelen mee met de dagbesteding op het melkveebedrijf en het andere deel help en kijkt ze mee met de woonbegeleiding. De stage-begeleiding van dagbesteding wordt door zorgboerin gedaan. De stage-begeleiding van wonen wordt door vaste medewerkster gedaan. We zouden haar in de toekomst graag een contract aanbieden. De stage duurt tot juli 2023. Op basis van feedback van stagiair gaan we opnieuw kijken naar de div. weekactiviteiten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De bewoners geven aan dat ze het fijn vinden om vaste begeleiders te hebben. We hebben ervaren dat directe nabijheid voor huidige groep belangrijk is. Daarom is er tijdelijk een ZZP'er ingehuurd en ook een stagiair aangetrokken. Zodat we meer nabijheid kunnen bieden, als een ander met administratieve taken bezig is en/of met een bewoner mee moet naar afspraken. We kunnen tijdens vakanties, ziekte gebruik blijven maken van de ZZP'er. Deze is nu bekend bij de groep. Daarnaast hebben we ervaren dat we van elkaar kunnen leren door met elkaar mee te kijken. Actie is om een jaarrooster te maken met vakanties en vrije dagen erop en tijdig ZZP'er te vragen. De medewerkster en ZZP'er zijn voldoende bevoegd en bekwaam om de deelnemers te begeleiden. De stagiair kan hen ondersteunen en van hen leren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Om op de hoogte te blijven van actuele ontwikkelingen en het behouden van de vaardigheden wordt jaarlijks de BHV herhaling gedaan. De BHV herhaling is op 8-2-2022 naar behoren afgerond door zorgboerin, zorgboer, vaste medewerkster, en schoonmoeder (voormalig zorgboerin). In februari 2023 staat er weer BHV herhalingscursus op de planning. De medewerkster heeft aangegeven dat ze graag meer aanvulling wil, met name omtrent reanimatie e.d. Doel is dat zij een EHBO cursus gaat volgen.

Vanwege nieuwe bewoners en hierdoor verschuivingen in de rol en verantwoordelijkheden rondom medicatie, was het noodzakelijk om meer kennis op te doen over het aanreiken van medicatie op een juiste en veilige manier. In 2021 is door zowel zorgboerin en medewerkster met goed gevolg de cursus 'Basiskennis medicijngebruik GGZ' gevolgd bij Instituut Verantwoord Medicijngebruik. Ook hebben zorgboerin en medewerkster op 27 september 2022 naar behoren deelgenomen aan de scholing medicatieveiligheid, georganiseerd door Bureau Lagro.

Medewerkster geeft aan en we zien dat ze door een bewoner 'getriggerd' wordt en het lastig is om haar geduld te bewaren. We hebben met elkaar meegekeken hoe we op bepaalde situaties reageren/om van elkaar te leren. Mogelijk is nog een aanvullende training nodig, bijvoorbeeld een training of intervisie van Bezinn.

Zorgboerin is met een cursus time-management bezig. Om te leren overzicht te houden en te delegeren. Eind van het jaar nagaan of deze cursus voldoende is en/of nog aanvullende scholing nodig is. Leerdoel van zorgboerin was intervisie blijven volgen. Hier is zorgboerin mee gestopt. Op dit moment heb ik meer aan de time-management cursus.

N.a.v. triggerende gedrag van bewoner: we krijgen vanuit CVBP uitleg waar het vandaan komt. Dit helpt ons wel beter om te snappen waar het vandaan komt (bindingsproblematiek) en hoe er op te reageren om het te laten stoppen. Hoe je er vervolgens in praktijk mee omgaat dat leren we nu van elkaar. We hebben elke week met zijn vieren overleg waarin we ook situaties bespreken waar we tegen aanlopen, wekelijks werkoverleg tussen zorgboer, zorgboerin en medewerkster en stagiaire. De zorgboer en zorgboerin kunnen deze bewoner heel goed sturen. De medewerkster probeert het nu op zelfde manier te doen. Wel merken we dat deze bewoner de zorgboer hoogst in hiërarchie heeft.

Voor een andere bewoner met ASS hebben we regelmatig overleg met ATN. Vorige week hadden we bijvoorbeeld nog overleg over het toekomstige zorgplan. Enerzijds willen we de bewoner uitdagen en zelfredzaamheid vergroten. Maar deze bewoner kan teveel druk niet aan. De behandelaar van ATN trekt al heel lang met deze bewoner op en we bespraken of onze doelen / die van de omgeving realistisch zijn. Doordat er ook trauma behandelingen starten is het volgens de behandelaar beter om komende half jaar te focussen op behoud van vaardigheden. Hier hebben we heel veel aan, aan deze overleggen. Anders had het kunnen gebeuren dat we de bewoner overvragen.

De gedragswetenschappers van Bezinn zijn niet zozeer inhoudelijk betrokken bij de bewoners. Wel is het soms helpend om ruggespraak te hebben met hen, bijvoorbeeld hoe om te gaan met zeer betrokken ouders van bewoners.

De meerwaarde van intervisie is er niet meer. Enerzijds doordat we meer overleg met behandelaars hebben. De doelgroep is in de loop van de jaren verandert. Nu meer cliënten WLZ/verstandelijke beperking, cliënten met een behandelaar en/of cliënten die al langer bekend zijn met hulpverlening. Anderzijds heb ik in de loop van de jaren heel veel praktijkervaring opgedaan, waardoor er voor mijzelf minder

behoefte is om te overleggen. Tijdens corona zijn er wel verschillende app groepen ontstaan waarin we contact houden met andere zorgboeren en we elkaar dingen vragen. Intervisie zou voor mij als zorgboerin meerwaarde hebben als het ook gaat over het aansturen en motiveren van personeel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Medicatieveiligheid 2022 - Joanne
- Medicatieveiligheid 2022 - Anoeek
- Certificaat basiskennis medicatie - Anoeek 2021

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Zorgboerin en medewerkster zijn allebei niet bevoegd voor het uitvoeren van verpleegkundige handelingen. Eén van onze deelnemers heeft de ziekte MS. Hierdoor is er een kans dat hij mogelijk valt in zijn woning, op de zorgboerderij of rondom de zorgboerderij. Er is in zijn zorgplan opgenomen dat de zorgboerderij niet aansprakelijk is wat er op de weg van en naar de zorgboerderij gebeurt.

Medewerkster wil graag meer kennis over een aantal verpleegkundige handelingen zodat wij deze deelnemer goed kunnen ondersteunen. Voorbeelden hiervan zijn:

- Hoe kunnen wij de deelnemer met minimale belasting voor deelnemer en groepsleiding/zorgboerin optillen in geval van vallen?
- Hoe kunnen wij de deelnemer verplaatsen van de scootmobiel naar een (rol)stoel en andersom?

Daarnaast zal er ook opnieuw een herhaling BHV plaatsvinden.

Medewerkster geeft aan en we zien dat ze door een bewoner 'getriggerd' wordt en het lastig is om haar geduld te bewaren. We hebben met elkaar meegekeken hoe we op bepaalde situaties reageren/om van elkaar te leren. Mogelijk is nog een aanvullende training nodig, bijvoorbeeld een training of intervisie van Bezinn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Afgelopen jaar is er gewerkt aan het veilig kunnen aanreiken van medicatie. Deze doelen zijn behaald met behulp van de medicatiecursussen vanuit BEZINN. Aan de hand van de medicatiecursus zijn geen praktische veranderingen. Wel is het goed dat er nu meer kennis en bewustwording is rondom het aanreiken van medicatie.

Doordat situaties veranderen (veranderende groep / nevenactiviteiten zorgboerin) is de opleidingsbehoefte anders geworden dan begin 2022 ingeschat. Zo is zorgboerin met intervisie gestopt. Om tijd vrij te kunnen maken voor een cursus die helpend is om zorgactiviteiten en nevenactiviteiten te combineren. Opleidingsbehoefte krijgen we in kaart door functioneringsgesprekken met elkaar. Hier worden vervolgens acties voor uitgezet. Evaluatie vindt plaats bij het volgende functioneringsgesprek, maar komt ook deels terug in jv.

Ook het inhuren van een zeer ervaren ZZP'er heeft ons veel gebracht. Door gelijk in de praktijk te zien hoe iemand een situatie aanpakt en de rust bewaard. De ZZP'er heeft een MBO 4 zorgachtergrond. Onze medewerkster heeft veel theoretische kennis / HBO niveau maar moeite met rust bewaren. We gaan monitoren of er nog aanvulling op het meekijken nodig is middels intervisie en/of training van Bezinn. Zorgboerin heeft hierin altijd veel aan de bijeenkomsten gehad met andere zorgboerinnen. Hierin bespraken we veel praktijksituaties en

deden we rollenspellen. Zie actie 'scholingsgids'.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Twee keer per jaar wordt een zorgplan geëvalueerd, dit geldt voor alle deelnemers. Hierin wordt gekeken naar de individuele doelen en de afspraken en wordt dit opnieuw afgestemd en bijgewerkt. De doelen staan in Zilliz er worden tussendoor ook gescoord. De deelnemer heeft de ruimte om wensen en doelen te bespreken. Er wordt een verslag gemaakt van de evaluatie en dit wordt toegevoegd aan het online dossier.

De begeleidingsdoelen worden altijd vastgesteld op wat een bewoner nodig heeft. Ook kan het zijn dat begeleidingsdoelen worden vastgesteld op basis van gedrag/gebeurtenissen in de huiskamer (bijvoorbeeld liggen op de bank), zodat het als leerdoel terugkomt en de huiskamer voor iedereen een prettige en veilige omgeving blijft. Begeleidingsdoelen worden twee keer per jaar geëvalueerd en bijgesteld. In principe zijn de doelen haalbaar in een realistische planning, maar wel kan het zijn dat een doel blijvend is (bijvoorbeeld voor behoud van vaardigheden). Ook kan het zijn dat een doel niet behaald is in de planning, doordat er omstandigheden zijn waardoor een bewoner minder goed in zijn/haar vel zit.

In de evaluaties komt naar voren hoe er is gewerkt aan de doelen en wat er anders had gekund. Hierin wordt ook de rol van begeleiding besproken, zeker als is gebleken dat een doel niet of niet geheel is behaald. Hierin wordt dan besproken wat de begeleiding anders kan doen om te zorgen dat het doel wel behaald kan worden.

Met de huidige groep merken we dat er veel doelen gericht zijn op behoud van vaardigheden. We hebben er met elkaar over gesproken en besloten om wat andere activiteiten te doen; activiteiten die voor iedereen haalbaar blijven en / of meer afwisseling geven. Persoonlijk vind ik het mooi om mensen naar zelfstandig wonen toe te begeleiden, daar haal ik zelf veel voldoening uit. Op dit moment hebben we maar 1 jongere bewoonster die in deze categorie valt. Dit geeft niet direct reden tot aanpassing. Maar is wel iets om over na te denken bij nieuwe aanmeldingen.

Het plannen van de evaluaties, de verslaglegging en aanpassen van de begeleidingsplannen wordt uitgevoerd door onze medewerkster. Bij het gesprek zijn ook zorgboerin en evt. andere hulpverleners/ouders aanwezig. Het proces verloopt volgens de norm.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Doelen per deelnemer staan in Zilliz en tussendoor pak je deze er daardoor ook vaker bij. Dit geeft dat je doelgericht werkt met de deelnemers en ze ook makkelijker kan aanspreken / zichtbaar kan maken als je ander gedrag ziet dan afgesproken. Aandachtspunt is om ook de deelnemers tussendoor de doelen te laten zien, op een wijze die bij de deelnemer past. Voor een deelnemer is bijv. een stickerblad

opgehangen in de hal om het doel zichtbaar (en op eigen niveau) te hebben. Elke maand dat ze niet gerookt had, mocht ze kiezen wat ze voor leuks wou doen. Ander aandachtspunt is om stagiaire nog beter bij de doelen te betrekken. Ze zit minder in Zilliz dan zorgboerin en medewerkster.

Wat we daarom nog gaan doen is een soort takenbord maken in de hal. Hierop staat wat de deelnemer op die dag moet doen (bijv. was uitzoeken en in machine doen). Zodat een aantal begeleidingsdoelen die taakgericht zijn op het bord staan en inzichtelijk zijn voor deelnemer en begeleiding/stagiair. Begeleiding kan dan samen met deelnemer checken en een vinkje zetten als iets gedaan is en evt. opmerking erbij zetten wat er wel/niet goed ging.

Er is geen aanpassing aan het proces nodig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Eens per kwartaal wordt er inspraakmoment gehouden. Dit wordt ingepland voor of na een koffiemoment op maandagmiddag. Dit omdat dan iedereen er is. Onderwerpen die altijd terugkomen: bespreken van de huisregels / hoe vindt iedereen het gaan / werkzaamheden op de boerderij komende weken / verbeterpunten. Schoonmoeder C. (voormalig zorgboerin) ging in najaar 2022 op reis naar Australië. Omdat ze vaak komt aanwaaien en met een aantal deelnemers een hechte band heeft, werd haar reis ook bij de inspraak benoemd. Zodat deelnemers werden voorbereid wanneer ze weg zou zijn en op de hoogte waren wie welke taken van C. overnam. Deelnemers mogen ook onderwerpen aandragen. Dat was bijvoorbeeld het toilet. Hygiëne op het toilet is en blijft een aandachtspunt. Een bewoner neemt het niet zo nauw met hygiëne. Er zijn instructie met picto's opgehangen. Daarnaast checkt de begeleiding voor aanvang van dagbesteding het toilet en maakt evt. nog een keer schoon. We maken notulen op hoofdlijnen, zodat we bij een volgende inspraak nog kunnen nagaan wat er besproken en gedaan is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Inspraak 3 2022
- Inspraak 1 2022
- Inspraak 2 2022
- Inspraak 4 2022

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Tussendoor wordt al veel met de deelnemers besproken en worden er afspraken met deelnemers gemaakt. Toch is het nuttig om wel de inspraakmomenten te houden. Zo was er afgelopen jaar ergernis over de hygiëne op het toilet. Door het te bespreken met elkaar, is iedereen er ook van op de hoogte dat er wel degelijk iets aan gedaan wordt / afspraken over gemaakt zijn. En voorkom je dat een ergernis groter wordt. Geen verbeterpunten of acties nodig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Jaarlijks laten we de deelnemers en bewoners een tevredenheidslijst invullen. Men mag deze anoniem (en eventueel thuis) invullen. Zij mogen de tevredenheidslijst vervolgens ook anoniem inleveren, bijvoorbeeld door deze in een envelop in de bus te doen. Indien gewenst ondersteunen wij de bewoners/deelnemers bij het invullen van de vragenlijst.

Nadat alle vragenlijsten zijn ingevuld, worden er aan de hand van de uitkomsten vervolgacties gepland. Dit kan bijvoorbeeld zijn meer variatie in werkzaamheden. De acties worden in Zilliz uitgezet. De uitvoering van de acties ligt bij zorgboerin, zorgboer en groepsleiding (afhankelijk van de te treffen acties). In Zilliz wordt ook een nieuwe datum voor een tevredenheidsmeting gepland.

De vragen van de tevredenheidsmeting heeft verschillende thema's. Voorbeelden hiervan zijn privacy, afwisseling in werkzaamheden en het respect voor de deelnemer/bewoner. Voor de tevredenheidsmetingen wordt één formulier gebruikt. Dit omdat we een kleinschalige zorgboerderij zijn die zorg aanbieden aan cliënten met zwaarte licht tot midden-zwaar.

De tevredenheidslijsten zijn ingevuld door in totaal vijf personen. Twee van deze personen komen alleen naar dagbesteding. Twee van de personen volgen geen dagbesteding op de Veldhof, maar zijn bewoner. Eén persoon woont op de zorgboerderij, maar volgt ook drie dagen per week dagbesteding op de boerderij. De vragenlijst is opgedeeld in zes kopjes en twee rapportcijfers.

De uitkomsten van de tevredenheidslijsten waren positief. Alle deelnemers/bewoners hebben een ruime voldoende gegeven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Tevredenheidsmeting
- Conclusie 2022 tevredenheidsmeting

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Samenvatting tevredenheidsonderzoek 2022**Informatie vooraf**

Onderstaande informatie is gebaseerd op de uitkomsten van de tevredenheidslijsten. De tevredenheidslijsten zijn ingevuld door in totaal vijf personen. Twee van deze personen komen alleen naar dagbesteding. Twee van de personen volgen geen dagbesteding op de Veldhof, maar zijn bewoner. Eén persoon woont op de zorgboerderij, maar volgt ook drie dagen per week dagbesteding op de boerderij. De vragenlijst is opgedeeld in zes kopjes en twee rapportcijfers. In de samenvatting wordt deze onderverdeling gehanteerd.

Informatie

80 procent geeft aan dat er vooraf voldoende informatie is gegeven over de boerderij. 20 procent geeft aan dat er onvoldoende informatie vooraf is gegeven.

Begeleiding

80 procent vindt de begeleiding voldoende deskundig en respectvol. 80 procent geeft aan dat er voldoende rekening wordt gehouden met de mogelijkheden en wensen van de deelnemers/bewoners en dat er voldoende begeleiding aanwezig is. Ook is er indien nodig contact met anderen uit de omgeving, zoals familie.

Werk

Alle deelnemers geven aan dat ze zelf kunnen aangeven welke werkzaamheden ze willen doen. Ook wordt er voldoende rekening gehouden met de mogelijkheden van de deelnemers. Slechts één deelnemer geeft aan dat er wat meer afwisseling mag komen in de werkzaamheden. Alle deelnemers geven aan dat het werk soms psychisch en/of lichamelijk zwaar kan zijn.

Boerderij

Alle deelnemers en bewoners vinden de boerderij goed bereikbaar, schoon genoeg en veilig genoeg. Slechts één bewoner geeft aan niet altijd rust te kunnen vinden op de boerderij.

Andere deelnemers

De bewoners en deelnemers geven aan dat er in principe een sfeer is op de boerderij die goed is, waar zij zich prettig bij kunnen voelen. Ze zijn ook tevreden over de hoeveelheid contact wat ze met elkaar hebben. De bewoners en deelnemers geven wel aan dat ze zich soms niet op hun gemak voelen bij de anderen.

Inspraak

Er zijn voldoende overlegmomenten op de boerderij. Ook staan de medewerkers voldoende open voor kritiek en nieuwe ideeën. Deelnemers en bewoners hebben weinig inspraak over de inrichting op de boerderij. Ze kunnen niet meebeslissen over nieuwe deelnemers of bewoners.

Rapportcijfers

Gemiddeld rapportcijfer aan het werk op de boerderij:

7.3

Geen van de deelnemers of bewoners heeft aangegeven hoe dit cijfer verbeterd kan worden.

Gemiddeld rapportcijfer aan de begeleiding op de boerderij:

7.4

Dit cijfer is erg beïnvloed door de 6 die één bewoner gaf. De rest van de cijfers waren 7, 7.5, 8 en 8.5 (gemiddeld 7.8). De bewoner die de 6 heeft gegeven, geeft aan dat ze graag wil dat begeleiding meer met haar praat en haar minder alleen laat. Het is niet mogelijk om meer aanwezig te zijn in dezelfde ruimte.

Conclusie en verbeterpunten

Over het algemeen wordt er een prettige sfeer neergezet.

Tijdens samenwerken en samenleven zullen er altijd situaties voordoen waardoor deelnemers of bewoners zich even niet prettig voelen bij andere deelnemers/bewoners. Wel is het van belang dat begeleiding hier vroegtijdig en adequaat op reageert. Gelet op het feit dat iedereen aangeeft zich prettig of alleen soms niet prettig te voelen, lukt dit.

Deelnemers en bewoners krijgen voldoende deskundige begeleiding. De begeleiding is passend bij de individuele wensen, verwachtingen en mogelijkheden. Er zijn inmiddels meerdere bewoners verhuisd of doorgestroomd. Er is een bewoner die het lastig vindt om alleen te zijn. Vooral de weekenden zijn dan lastig, wanneer groepsleiding niet in zelfde ruimte aanwezig is. Zorgboerin is dan wel in de buurt en komt op vaste momenten. Zeker op zondag wordt er zelfstandigheid verwacht. Ondanks dat dit wordt aangegeven bij de intake, lijkt dit niet altijd voldoende duidelijk te zijn. Omdat we graag willen dat dit in de toekomst wordt voorkomen (het geeft een onstabiele situatie in de groepsdynamiek, het is vervelend voor de bewoner) hebben wij de intake aangepast. Wij zullen nu meer specifieke vragen stellen en/of uitvragen met betrekking tot de hulpvraag en de mate van begeleiding die hiervoor nodig zal zijn.

Verbeterpunt:

- Duidelijker situaties uitvragen met betrekking tot de hulpvraag bij nieuwe aanmelding.

Acties uitvoeren/ondernomen:

- De intakevragenlijst is aangepast zodat er meer uitgevraagd wordt wat de hulpvraag is. Ook zijn wij hier nu duidelijker in met betrekking tot de communicatie met ander begeleiders/familie etc. van een nieuwe aanmelding.

Er is een aandacht vragende bewoonster, waar de anderen zich niet altijd bij op hun gemak voelden. We bakenen het gedrag af met duidelijke afspraken die we allemaal op zelfde manier toepassen. 'We gaan niet huilen onder het gezamenlijke koffie drinken.' 'Na de koffie er met jou een 1 op1 moment en kun je aangeven wat er is' Mocht ze alsnog huilen dat wordt ze alvast naar haar kamer gestuurd. Dan is het voor elke bewoner duidelijk en het heeft een stuk rust gegeven. De aandacht vragende bewoonster zet nu minder de toon.

De vragenlijst uit de kennisbank hebben we in verleden inderdaad ook gebruikt, maar kon deze niet meer terugvinden in de werkbeschrijving. Inmiddels weer aan de werkbeschrijving toegevoegd en we gaan deze lijst weer gebruiken voor de tevredenheidsmeting. Het triggerde ons ook om het 'spinnenweb' te gaan bekijken. We hebben woensdag 17 mei werkoverleg en dan gaan we kijken hoe we het spinnenweb van de FLZ gaan toepassen.

Tot slot: ik heb de zin met 'helaas' iets aangepast. Het betreft de mening van de aandacht vragende bewoonster. Ze heeft graag mensen om zich heen. Maar is ook nog prima in staat om alleen te zijn en zelf activiteiten te ondernemen. Haar hulpvraag was er op gericht om haar vooral te motiveren om taken op te pakken en naar een dagbesteding te gaan. Toen ze net bij ons was, stelde ze het opvouwen van de was bijv. uit. Net zolang tot begeleiding zei: zullen we het samen doen? Want dat betekende weer aandacht / moment samen zijn. In loop van de tijd geleerd om het anders aan te pakken. Elke dag vaste taken op weekbord. Elke dag een herinnering en een moment van controle. Als de taak gedaan was, dan was de beloning bijv. samen een spelletje doen 's avonds of iets anders wat ze graag samen wou doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Tevredenheidsmeting wonen

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn dit jaar geen meldingen en/ of incidenten geweest. In 2021 zijn er wel meldingen geweest. Dit betreft bijna ongevallen van een deelnemer met MS. Wat er verandert is; is dat deze deelnemer geen taken meer op het erf uitvoert. Hij rijdt wel over het erf, maar kijkt dan / kletst met de anderen. Het belangrijkste doel is dat hij aanwezig is op zorgboerderij. Door MS heeft de deelnemer trillende handen en verliest soms de controle over de scooter. Dan ook nog de handen voor een klus gebruiken is teveel gevraagd. We blijven monitoren hoe het met hem / MS gaat. Het is telkens weer opnieuw in gesprek gaan en uitleggen dat je het veilig voor iedereen wilt houden. De deelnemer vindt dit lastig, maar we hebben een verantwoordelijkheid/zorg voor alle deelnemers en de mensen op het erf.

We zouden van agressie of intimiderend gedrag een melding maken als er een grens naar een ander wordt overschreden. We hadden een jonge bewoner en deze ging boos naar zijn kamer. Want we stelden grenzen, zoals om ... uur thuis zijn. Hij sloeg op zijn kamer tegen de deur. Gat in de deur. Dan heeft hij vooral zichzelf ermee. Hij ging al naar zijn kamer omdat hij boos was en wist: ik moet even afkoelen. Dat was voor hem al een hele stap. We maken dan geen melding aan, maar zetten in rapportage wat er gebeurt is en maken met hem vervolgafspraken. Dat was in dit geval: een middag moest hij vrij plannen om samen met een begeleider het gat te vullen en opnieuw te verven. En veel gesprekken met hem. Het was in dit geval juist positief dat hij na zijn kamer ging.

Toen dezelfde jongen een keer de begeleidster uitschold toen ze grenzen stelde; toen is er een incident aangemaakt. Want dat is niet de bedoeling en zowel andere bewoners als begeleiders moeten zich veilig voelen. Het incident is stap voor stap met hem besproken. Daarna zijn met hem afspraken over dit gedrag gemaakt en vervolgacties. Bijv. als je boos bent, dan naar je kamer gaan en muziek luisteren en als je rustig bent weer samen in gesprek. Het is daarna niet meer voorgekomen.

Dus een melding wordt gemaakt als er een grens naar een ander wordt overschreden, d.w.z. als de veiligheid in geding komt van de ander of als het niet meer veilig voor iemand zelf is. Zoals bij de meneer in de scooter.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Website en social media bijwerken, maandelijks een dagdeel plannen samen met Aniek.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Dit blijft een 'levend' iets. Een website en facebook moeten bijgehouden worden en up to date blijven. We blijven elke maand plannen. Zodat mensen onze website blijven vinden en dat we benaderd worden.

inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan half december 2022, zie notulen.

Update zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 01-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Wordt jaarlijks gedaan door onze veearts eind van het jaar, nov 2022 gedaan. Voor 2023 certificaat gekregen.

interview blijven bezoeken

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 01-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Zorgboerin heeft sinds nov. 2022 een bestuursfunctie bij zuivelfabriek. Keus gemaakt om te stoppen met interview.

Controle actualiteit medicijnenpaspoort

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 01-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Dit vaker doen dan 1x per jaar. Nu 1 deelnemer die depressief is en waarvan medicatie steeds verandert. Vaker inplannen.

EHBO-doos op houdbaarheid controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022
Actie afgerond op: 09-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Zie snelstart factuur 9-12-2022 nieuwe koffer. Een aantal dingen uit EHBO koffer liep tegen houdbaarheidsgrens aan. We vonden het makkelijker om in zijn geheel te vervangen. Dat hebben we daarom gedaan.

inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022
Actie afgerond op: 01-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: Zie notulen, 12-09-2022 gedaan

Werken aan wachtlijst / werven van nieuwe bewoners

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Een vaste bewoner ging verhuizen eind 2022. De kamer werd al snel weer gevuld, omdat we het hele jaar met werving zijn bezig geweest. Dat doel is gehaald. We hebben nog geen wachtlijst. Daarom komt deze actie opnieuw op onze actielijst.

Checken in scholingsgids Bezinn of er cursussen van Zilliz zijn. Als relevant, dan opgeven

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: In Bezinn scholingsgids stonden geen relevante cursussen. Wel bleken er vanuit Zilliz webinars online te staan, hier hebben we info uit kunnen halen. Ook hebben we van Sabine van Smartzorg ondersteuning gekregen voor een aantal specifieke vragen.

Blusmiddelen controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022
Actie afgerond op: 01-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: Is uitbesteed aan Vondeling. Zie snelstart factuur van 09-06-2022.

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022
Actie afgerond op: 01-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan in de zomer. En gedaan in november toen N. kwam wonen. Om bij iedereen goed duidelijk te hebben waar de nooduitgang is en de verzamelplaats.

inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

Actie afgerond op: 01-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan, zie notulen.

Controle apparaten/machines, opruimen apparaten die niet meer gebruikt worden.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Is in winter 2022 afgerond. Toen was het rustiger qua werkzaamheden op het melkveebedrijf en is er telkens een stukje opgeruimd op de zorgboerderij.

Tevredenheidsonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022
Actie afgerond op: 01-08-2022 (Afgerond)
Toelichting: door medewerkster gedaan en verslag van gemaakt.

Medicatieveiligheid Bezinn. Checken als de scholingsgids uitkomt. Opgeven Anoek en Joanne

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022
Actie afgerond op: 06-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: In september gedaan door zorgboerin en medewerkster. de cursus werd niet eerder gegeven. Daarom niet op tijd afgerond.

inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022
Actie afgerond op: 06-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: Notulen in zilliz gezet.

Huisregels updaten en direct meegeven/bespreken met nieuwe bewoners/deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022
Actie afgerond op: 28-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Door medewerkster gedaan.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2022
Actie afgerond op: 02-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: acties n.a.v. de opmerkingen zijn uitgevoerd.

Privacy-reglement toevoegen op de site: www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2022

Actie afgerond op: 02-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

Verslagen indien aanwezig, toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2022
Actie afgerond op: 02-02-2022 (Afgerond)

Gemeentes benaderen. Bellen / mailen dat er vanaf februari 2022 een kamer beschikbaar is.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022
Actie afgerond op: 02-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: gedaan.

Werken aan wachtlijst / werven van nieuwe bewoners

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022
Actie afgerond op: 02-02-2022 (Afgerond)

MIC-formulier toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2022
Actie afgerond op: 02-02-2022 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 20-01-2022 (Afgerond)

nieuwsbrief 6

Geplande uitvoerdatum: 20-01-2022
Actie afgerond op: 20-01-2022 (Niet meer van toepassing)

nieuwsbrief 12

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 20-01-2022 (Niet meer van toepassing)

nieuwsbrief 10

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022
Actie afgerond op: 20-01-2022 (Niet meer van toepassing)

nieuwsbrief 6

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2022
Actie afgerond op: 20-01-2022 (Niet meer van toepassing)

nieuwsbrief 3

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2022
Actie afgerond op: 20-01-2022 (Niet meer van toepassing)

nieuwsbrief 2

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022
Actie afgerond op: 20-01-2022 (Niet meer van toepassing)

BHV cursus, herhaling Corrie / Henk / Joanne en Anoek

Geplande uitvoerdatum: 12-01-2022
Actie afgerond op: 20-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Gepland in februari en maart 2022

geef in jaarverslag aan of werkwijze met nieuwe format voor begeleiding nog heeft geholpen bij verdere uitwerking per levensgebied voor de bewoners.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 20-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Ja. in zorgplan wordt nu rekening gehouden met verschillende levensgebieden. Nieuwe format is langs bestaande zorgplannen gehouden en zorgplannen zijn aangevuld.

een rol bij medicatieverstrekking vraagt om aantoonbaar bevoegd en bekwaam zijn. Regel dit middels een vorm van training voordat er een nieuwe situatie op dit vlak speelt. Benoem onderwerp in jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 20-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Anoek en Joanne hebben in 2021 online training 'Basiskennis medicijngebruik GGZ' gevolgd. Medicatieveiligheid via Bezinn is niet doorgegaan wegens corona-maatregelen. Deze opnieuw in 2022 op planning zetten.

Nieuwe VOG aanvragen Corrie

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 20-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: is aangevraagd, was niet tijdig afgevinkt in kljz. De acties houden we ook bij in zilliz. Hier moeten we nog een weg/structuur in vinden. Welke houden we bij in zilliz en welke in kljz.

Aanvragen VOG voor Mart

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 20-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: is aangevraagd, was niet tijdig afgevinkt in kljz. De acties houden we ook bij in zilliz. Hier moeten we nog een weg/structuur in vinden. Welke houden we bij in zilliz en welke in kljz.

nieuwsbrief 12

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 12-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: afgerond. Besloten om nieuwsberichten in 2022 op website te plaatsen

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 12-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: website aangepast

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2021
Actie afgerond op: 12-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: voor de audit, zomer 2021 afgerond. Herzien zomer 2022

Update zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 12-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: zoonose formulier ingeleverd bij veearts in december 2021. Keurmerk nog niet ontvangen.

inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 12-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: gedaan in december 2021.

Tevredenheidsonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 12-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan voor audit, zomer 2021

Controle apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 12-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Werkplaats bij zorgboerderij wordt deels ontruimd in 2022. Wordt nauwelijks meer gebruikt.

intervisie blijven bezoeken

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 12-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Deels is intervisie doorgegaan via beeldbellen. Nog steeds in intervisie groep, ook in 2022 gepland

Controle actualiteit medicijnenpaspoort

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 12-01-2022 (Afgerond)

Blusmiddelen controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 12-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: gedaan door Vondeling juni 2021

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

update uitvoeren, rouveen biedt de cursus weer aan in 2023.

Geplande uitvoerdatum: 22-06-2023
Toelichting: gewijzigd i.v.m. aangeboden module veiligheid op het erf van Rouveen Kaasspecialiteiten.

Tevredenheidsonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

Blusmiddelen controleren door Vondeling

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

stagiare vervolg na stage-periode

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

controle medicatielijst

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2023

We zijn bezig met een vergelijking tussen ECD Zilliz en ECD Mextra. Keus maken met welk ECD we verder gaan en evt. inrichten voor overgang per 1-1-2024.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023

Scholingsgids Bezinn bekijken, training voor medewerkster

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023

Uitzoeken mogelijkheden voorhuis splitsen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023

Time-management, delegeren. Hier nog vaardigheden in nodig?

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Controle apparaten/machines, opruimen apparaten die niet meer gebruikt worden. Let op: ook apparaten binnen op de zorgboerderij, zoals mixer e.d.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

EHBO-doos op houdbaarheid controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

controle medicatielijst

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Update zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Werken aan wachtlijst / werven van nieuwe bewoners

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Website en social media bijwerken, maandelijks een dagdeel plannen samen met Anoeek.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Jaarplanning maken, vakanties van iedereen en planning afstemmen met ZZP'er

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

BHV cursus 2024, herhaling Corrie / Henk / Joanne en Anoeek

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024

Controle actualiteit medicijnenpaspoort

Geplande uitvoerdatum: 13-05-2024

Huisregels updaten ? Zijn de regels nog relevant, of nieuwe regels nodig?

Geplande uitvoerdatum: 13-05-2024

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024

Audit Begeleiding en Wonen. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2024

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: gedaan op 22-2-2023. Er zijn geen wijzigingen.

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Weekschema opnieuw bekijken met medewerkster. Wat zijn de kerntaken / activiteiten bij deze groep?

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

BHV cursus 2023, herhaling Corrie / Henk / Joanne en Anoeke

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: Gedaan op 7 feb 2023 en Anoeke gaat deze doen op 1 maart 2023.

Takenbord in hal

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: Anoeke heeft takenbord gemaakt waar je per dag kan zien wie wat moet doen en afgetekend kan worden.

Jaarplanning maken, vakanties van iedereen en planning afstemmen met ZZP'er

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

VOG stagiair aanvragen**Geplande uitvoerdatum:** 08-03-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**VOG aanvragen Inge****Geplande uitvoerdatum:** 08-03-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**inspraakmoment 1****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** uitgevoerd door Inge**VOG Anna****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Henk, Joanne, Anoenk plan van aanpak voor 2023 maken. Hoe gaan we ons profileren? Meer focus naar bepaalde doelgroepen.****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** de analyse van risico's zit in jaarverslag. We hebben samen met Anoenk nagedacht hoe we ons willen profileren en hier een actie plan bijgemaakt. De hoofdlijnen staan in de bijlage 'stappenplan voorjaar 2023'.**EHBO cursus of cursus verpleegkundige handelingen inplannen voor Anoenk / nagaan welke passend is****Geplande uitvoerdatum:** 08-03-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Anoenk heeft een andere BHV cursus gedaan dan ons. Zodat we op verschillende data weg waren van de zorgboerderij. Daarom BHV gekozen en vooraf aangegeven dat er behoefte was om meer te oefenen met wondverzorging. Dit is opgepakt in de BHV cursus. EHBO is daarom niet meer nodig.**Huisregels updaten en direct meegeven/bespreken met nieuwe bewoners/deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** De huisregels hangen aan het bord en worden standaard meegegeven aan nieuwe bewoners. Ze krijgen een intake map met alle informatie over onze zorgboerderij.

Controle actualiteit medicijnenpaspoort

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023
Toelichting: van alle deelnemers gecheckt.

Neem in het tevredenheidsonderzoek het woonaspect nadrukkelijker mee

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023
Toelichting: We hebben een vragenlijst voor woonzorg in de werkbeschrijving gezet.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 12 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De acties staan op de actielijst (word document) van ons wekelijkse werkoverleg. Zodat er niets vergeten kan worden en voortgang erin blijft. Verbeterpunt is om deze ook 'af te vinken' in kljz.nl als de actie gedaan is. Dat is tussendoor niet gebeurt. Zorgboerin heeft wekelijks een reminder in haar agenda gezet om kljz.nl ook bij te werken. Nu is de uitdaging om de discipline te hebben om dit ook te gaan doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstelling is om de zorg komende jaren te continueren zoals het nu gaat. Het aantrekken van een vaste medewerkster in 2021 heeft ons en de bewoners veel gebracht. We streven ernaar om dezelfde omzet te halen als in 2021. Dat is onze nulmeting; deze omzet willen we komende 5 jaar vasthouden. We hebben geen plannen voor verbouwen / verandering van zorgaanbod of uitbreiding. Wel willen we de mogelijkheden onderzoeken of het voorhuis gesplitst kan worden. Maar dit is nog in onderzoeksfase.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

We willen een wachtlijst creëren. Zodat er bij uitstroom een nieuwe, passende deelnemer klaarstaat. De actie stond ook in 2022 op actielijst, maar blijft relevant.

Doelstelling is om te onderzoeken of het voorhuis gesplitst kan worden. Nu heeft 1 bewoner heel veel ruimte voor zich alleen en de anderen relatief weinig eigen ruimte. Om de ruimte 'eerlijker' te verdelen en evt. een kamer over te hebben voor logeeropvang of om te wennen.

We hebben een stagiaire. Nagaan rond de zomer (na stageperiode) of we haar uren kunnen aanbieden of niet. Het geeft een stukje flexibiliteit om iemand achter de hand te hebben. Het is ook nog uitzoeken hoeveel de nieuwe bestuursfunctie van zorgboerin vraagt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Zie vorige paragraaf.

Korte termijn: Wachtlijst:

Actief blijven op social media en website up-to-date houden. Meeste aanmeldingen komen via onze website binnen. Als actie is uitgezet dat zorgboerin en medewerkster hier maandelijks tijd voor plannen. Zie actie op de actielijst.

Midden termijn:

Nagaan of we stagiaire uren aanbieden na stageperiode (zomervakantie 2023 eind stage). Gekozen voor stagiaire omdat personeel schaars is. Mooie periode om na te gaan of ze bij onze boerderij past en voor zorgboerin om na te gaan of er werk voor haar is. In verband met nieuwe functie van zorgboerin. Zie actie op de actielijst.

Lange termijn:

Splitsen voorhuis. Is als actie op de lijst gezet. Wensen van bewoners zijn onlangs in kaart gebracht. Wat kan er bouwkundig? Wat zijn de kosten? Gaan we er wel/niet in investeren? En als we het gaan doen, wanneer is er financieel gezien ruimte voor? Dat zijn beslissingen die we in 2023 willen nemen. Zie actie op de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• Tevredenheidsmeting• Conclusie 2022 tevredenheidsmeting |
|------------|--|

- | | |
|------------|---|
| 6.6 | <ul style="list-style-type: none">• Tevredenheidsmeting wonen |
|------------|---|

- | | |
|------------|---|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• Inspraak 3 2022• Inspraak 1 2022• Inspraak 2 2022• Inspraak 4 2022 |
|------------|---|

- | | |
|------------|---|
| 5.1 | <ul style="list-style-type: none">• Medicatieveiligheid 2022 - Joanne• Medicatieveiligheid 2022 - Anoek• Certificaat basiskennis medicatie - Anoek 2021 |
|------------|---|