

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

Melkveebedrijf van Veldhuizen

Zorgboerderij 'De Veldhof'

Locatienummer: 1585



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	25
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	28
9 Doelstellingen	29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	29
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	29
9.3 Plan van aanpak	29
Overzicht van bijlagen	31

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Melkveebedrijf van Veldhuizen

Registratienummer: 1585

Ten Have 21, 7983 KD Wapse

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 04082328

Website: <http://www.boerderijdeveldhof.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij 'De Veldhof'

Registratienummer: 1585

Ten Have 21, 7983 KD Wapse

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

2023 was een bijzonder jaar op onze zorgboerderij. Begin van het jaar werd bij een bewoonster longkanker geconstateerd. De bewoonster was terminaal ziek en is in april 2023 op onze zorgboerderij overleden. De ziekte en het overlijden heeft veel impact gehad op de bewoners, ons gezin en de medewerksters. Na het overlijden van deze bewoonster is een andere bewoonster gelijk verhuisd. Deze bewoonster was in januari/februari al zoekende naar andere woonruimte en met een particulier in gesprek voor het huren van zomerhuisje dichtbij onze boerderij. Na het overlijden van de ander, is de verhuizing deze bewoonster iets sneller gegaan dan oorspronkelijk gepland was. Ze voelde zich niet meer fijn in een huis waarin iemand overleden is. Toen was er nog maar 1 bewoner over. Terwijl we plek voor 5 bewoners hebben.

Daarna kwamen er in de periode mei -juli 3 nieuwe bewoners. Een nieuwe bewoner erbij is altijd intensief. Je moet elkaar leren kennen en iedereen moet wennen aan elkaar. Twee van deze bewoners zijn in november/december 2023 doorgestroomd. In november zijn er vervolgens weer 2 bewoners bijgekomen. Waarvan 1 volledig nieuwe bewoner voor ons en 1 bewoner die een jaar elders heeft gewoond en nu weer terug bij ons is.

Kortom een jaar met veel wisselingen in de bewoners. Een jaar waarin veel energie is gaan zitten in het ziekbed en overlijden van onze bewoonster. Een tijd waar we in een 'rijdende trein' zaten, maar achteraf positief en dankbaar op terug kijken. En daarna een periode van een komen en gaan van bewoners.

Qua activiteiten zijn er geen nieuwe dingen ondernomen en /of veranderingen geweest. De dagelijkse dingen zoals wandelen, de kalveren verzorgen, de katten aaien, samen koken boden een houvast en een ritme voor de bewoners. De bewoners gaan ook naar een dagbesteding elders. Zodat ze ook een eigen plek hebben en iets te vertellen hebben als ze thuis komen.

Door het ziekbed van de bewoonster en het 24/7 aan staan zijn we als zorgboer en zorgboerin doordeweeks een vaste ochtend vrij gaan plannen. Op die ochtend is er zowel een medewerkster op de zorgboerderij als een medewerker bij het melkvee. Dit is een goede zet geweest voor onze eigen ontspanning en dit blijven we doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Er hebben in 2023 geen veranderingen plaatsgevonden in het zorgaanbod en/of situatie op de zorgboerderij. De financiering van de zorg is zowel uit WLZ als WMO. Er zijn geen wijzigingen in de werkbeschrijving gedaan. Er is geen schriftelijke toetsing of audit uitgevoerd. De audit staat in 2024 gepland. We gaan in 2024 bezig met de voorbereiding hiervan.

Onze zorgboerderij wordt ondersteund door gedragswetenschappers van Bezinn. Zij kijken mee bij ons op locatie, komen langs en zijn beschikbaar voor vragen. Wat we afgelopen jaar in het bijzonder hebben geleerd: schrijf en rapporteer de stappen die je met een deelnemer bespreekt en rapporteer de afspraken. Beschrijf ook met wie er contact is geweest en wanneer. Laat dit ook ondertekenen

door deelnemer en/of netwerk.

Ons netwerk bevat ook andere zorgboeren uit de regio. We zijn onderdeel van verschillende overlegstructuren en app-groepen. Hierin stellen we elkaar vragen en houden we intervisie. Voor specifieke vragen m.b.t. diagnostiek/problematiek van de bewoners maken we gebruik van de externe begeleiding van CVBP Assen en ATN / Lentis.

We leveren geen zorg vanuit Wzd en/of Wvgg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Het ziek zijn en overlijden van een bewoonster heeft veel invloed gehad. De aandacht ging als eerste naar de bewoners, de begeleiding en coördinatie van het gehele proces. De terminaal zieke bewoonster had een bewindvoerder en een mentor. De bewoonster had geen netwerk waar ze op terug kon vallen. Het was goed en fijn dat er in ieder geval een bewindvoerder en mentor waren. Met hen zijn verschillende zaken afgestemd en vastgelegd. De mentor kwam tijdens de ziekte verschillende keren langs. We hebben veel gehad aan de ondersteuning van huisartsenpraktijk Diever. We konden niet terugvallen op ervaringen van zorgboerderijen in de omgeving of op een stappenplan/procedure vanuit Bezzin voor terminaal zieke bewoners. Het bleek lastig om evt. een geschikte plek voor verpleging / hospice te vinden i.v.m. de problematiek (GGZ) die deze bewoonster had. Ook was er vanuit thuiszorg niet mogelijk om meer uren te krijgen. Er was daar een personeelstekort.

Door deze gehele gebeurtenis / ervaring hebben we geleerd dat het voor zowel bewoner, als ons een voordeel is dat een professional meedenkt zoals een mentor. Dit in het belang van ten eerste de bewoner zelf. Vooral als er geen netwerk is waar op terug gevallen kan worden. Daarom is ook voor een andere bewoner (vrijwillig) mentorschap aangevraagd. Met weer een andere bewoonster zijn gesprekken aangegaan over de voordelen van het hebben van een mentor.

Het kwaliteitsproces is voldoende. Graag zouden we stappen zetten in bijv. het vastleggen van rapportages met bewoners. Er is op dit moment nog voor gekozen om het niet te doen, omdat er in de rapportage ook gebruikt wordt voor overdracht aan elkaar / achtergrondinfo (bijv. gedrag dat we zien). Als er afspraken met bewoners willen vastleggen dan zetten we het in een apart document en laten we deze tekenen. Daarnaast willen we kijken of we kunnen verbeteren in overdracht aan elkaar. Bijv. medewerkster A heeft op maandag met bewoner J. activiteit A gedaan en planning voor dinsdag doorgenomen. Zodat J. op dinsdag bij medewerkster I. niet opnieuw kan vragen om activiteit A samen te doen. We denken dat dit effectiever kan.

We zijn tevreden met de ondersteuning die we vanuit Bezzin krijgen. We merken dat het steeds lastiger wordt om ondersteuning vanuit behandelaren te krijgen (GGZ / ATN etc.) Er zijn veel wisselingen in personeel bij dergelijke instellingen en lange wachtlijsten.

Onze doelstellingen van 2023: een wachtlijst hebben van mogelijke bewoners. We hebben door alle wisselingen geen mensen meer op de wachtlijst. Er komen veel aanmeldingen, maar een groot deel is of: niet geschikt/passend bij de huidige bewoners of er is nog geen indicatie. Deze actie blijft daarom relevant.

Er is onderzocht of het voorhuis gesplitst kan worden in 2 delen. Dat blijkt bouwtechnisch lastig te realiseren. Het voorhuis wordt nu bewoond door twee bewoners. Er zijn gezamenlijke ruimtes aangewezen en ze hebben de beschikking over elk 2 eigen kamers.

We hadden in 2022 en in een deel van 2023 een stagiaire. Het was handig om nabijheid te hebben van een stagiaire, vooral tijdens ziekbed van bewoonster. Toch hebben we besloten om niet met haar verder te gaan. Het niveau om zelfstandig te kunnen werken was niet voldoende. Er is voor gekozen om een zij-instromer aan te trekken met jarenlange zorgervaring. Zij kan zelfstandig werken en neemt hierin ook zelf de regio. Dit ontzorgt de zorgboerin.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Het jaar is gestart met 3 bewoners en 2 externe deelnemers van dagbesteding.

April: 1 bewoonster overleden (WLZ GGZ 3) / 1 bewoonster verhuist (WMO). Na het overlijden van de ene bewoonster is een andere bewoonster gelijk verhuist. Deze bewoonster was in januari/februari al zoekende naar andere woonruimte en met een particulier in gesprek voor het huren van zomerhuisje dichtbij onze boerderij. Na het overlijden van de ander, is de verhuizing deze bewoonster iets sneller gegaan dat oorspronkelijk gepland was. Ze voelde zich niet fijn in een huis waarin iemand overleden is. Ze is naar zomerhuisje verhuist en kreeg daar ambulante begeleiding van een externe partij.

Mei- juli: 3 nieuwe bewoners (zowel WMO als WLZ) -> hier zijn in december 2023 weer 2 van doorgestroomd (naar zelfstandiger wonen). Van een bewoner verliep de indicatie, deze jongere is naar een studentenkamer verhuist en krijgt daar nog ambulante begeleiding. De andere betreft een bewoner die in mei bij ons geplaatst is (i.v.m. uit huis plaatsing door overlast). De bewoner wou zelf niet meer op onze zorgboerderij wonen, wilde nl. zelfstandig wonen en is verhuist. Huurt nu een deel van een woonhuis van een particulier.

In november/december: 2 nieuwe bewoners. Waarvan 1 oud-bewoner, na 1 jaar komt deze opnieuw bij ons wonen. Hij voelt zich niet op zijn plek meer waar hij in 2023 heeft gewoond. Mist de regelmaat en structuur. De nieuwe bewoner is geplaatst vanuit de gemeente Westerveld en betreft een jongere uit de omgeving.

De wisselingen hebben we aangegrepen om intern onze bewoners te verhuizen. We hebben in het voorhuis nu 2 vrouwelijke bewoners (Beide WLZ GGZ) en in het achterhuis 2 mannelijke bewoners (een WLZ VG en 1 WMO). De twee vrouwen hebben beide negatieve ervaringen met mannen en hebben een eigen afgesloten woning tot beschikking.

Dus er zijn dit jaar 5 nieuwe bewoners gekomen en 4 vertrokken.

De 2 deelnemers dagbesteding komen al meer dan 10 jaar bij ons op de zorgboerderij. Er zijn geen deelnemers bijgekomen of vertrokken. Op dit moment komt een van deze twee deelnemers niet i.v.m. zijn gezondheid. Er is overleg met WMO en netwerk hoe verder. Dagbesteding is voor deze deelnemer niet meer mogelijk. Wel kan hij als de gezondheid het toelaat een kopje koffie komen drinken. Hierin moeten afspraken gemaakt worden, alvorens dit opgestart wordt.

We begeleiden het wonen zowel individueel als in een groep. We verlenen geen medische handelingen of verzorging. Twee bewoners hebben een zwaardere vorm van ASS/psychische problematiek. Zij hebben meer individuele momenten gedurende de dag/week.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De groep was heel divers afgelopen jaar. Opvalt is dat een bewoner graag een eigen woonruimte zou willen. Eigen woonruimte / meer zelfstandigheid was ook een reden van de tijdelijke bewoners om door te stromen. Op onze zorgboerderij is het gezamenlijk wonen met gezamenlijke voorzieningen en een eigen zit/slaapkamer. We hebben met gedragswetenschappers en onze medewerkers gebrainstormd. Wat als we splitsen of een woon-unit op het erf plaatsen? We hebben met bouwbedrijf ons voorhuis bekeken en gekeken

of er mogelijkheden zijn tot splitsen. Dat blijkt niet haalbaar. Onze medewerkers geven aan dat ze enerzijds de wensen van de bewoners begrijpen (alleen eigen spullen om zich heen etc.) en anderzijds zien we ook dat juist degene die deze vraag stellen zich alleen niet veilig voelen en 's middags / 's avonds op de groep komen zitten.

De best haalbare oplossing was om de twee bewoners met ASS met elkaar in het voorhuis te laten wonen. Deze ervaren beide veel prikkels door hun ASS. Met de twee bewoners in het voorhuis zijn afspraken gemaakt en deze worden regelmatig met begeleiding en ouders samen gemonitord. Ze wonen apart van de groep (groep is in het achterhuis). In het achterhuis zit doordeweeks de begeleiding en is het gezamenlijk eten koken en koffie drinken. Ze kunnen wel op eigen gelegenheid vanuit hun gedeelte naar het groeps gedeelte toe via een tussendeur met sleutel. Andersom kan niet. Beide bewoners hebben al op verschillende plekken gewoond en zijn vaak verhuisd. We bieden nabijheid in een huiselijke setting met vaste begeleiders en met vaste structuren. Door ze in voorhuis te laten wonen, zijn ze in nabijheid van begeleiding maar kunnen ze zich ook gemakkelijk terugtrekken. Een eigen appartement kunnen we niet bieden. We hebben ervaren en krijgen terug van de ouders van deze twee bewoners dat ze het prettig vinden dat er vaste overlegmomenten gepland zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We hebben een stabiel team. Er is al drie jaar een vaste medewerkster A. (via payroll) op vaste dagen (di t/m vr) bij ons voor de woonbegeleiding. Er is nu ondersteuning vanuit een zij-instromer. Zij was al bekend bij onze bewoners omdat ze al enkele jaren meehelpt bij de boerderijwinkel. Ze gaf aan wel weer in de zorg te willen werken. Dit hebben we aangegrepen om haar ook 1 a 2 dagdelen per week te laten begeleiden, ze werkt ook via hetzelfde payroll bedrijf. Ze is sinds november 2023 begonnen. We houden functioneringsgesprekken op basis van het format van het payroll bedrijf. Dit hebben we voor de zij-instromer nog niet gehouden.

Op maandagen is schoonmoeder C. (de voormalig zorgboerin) op de zorgboerderij als begeleidster. Als zij verhindert is vragen we ondersteuning van P. (een ZZP-er). Zij heeft in januari 2023 waargenomen toen C. op reis was. Dit is goed bevallen. De ZZP-er heeft veel werkervaring. Valt o.a. in bij een dagbesteding in de regio en bij GGZ en het Leger des Heils. Ze valt in bij een dagbesteding waar destijds twee van onze deelnemers ook waren en was voor hen al bekend toen ze bij ons kwam waarnemen. Voordat ze begon hebben we een dienst doorgenomen, en verwachtingen naar elkaar uitgesproken. En aan het eind van de periode een afsluitend gesprek. Het is fijn om te weten dat we iemand achter de hand hebben, die in wil vallen.

Naar aanleiding van het functioneringsgesprek met A. is een werktelefoon aangeschaft. Zodat er een betere scheiding tussen werk en privé is voor onze medewerkers. De werktelefoon is tijdens de diensten bereikbaar. Ook is de zij-instromer ingezet zodat er voor A. tijd vrij komt om bijv. met zorgplannen bezig te zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

In 2022 was er een stagiair. We zijn in 2023 niet met haar verder gegaan. Enerzijds was het fijn om extra handen te hebben. Anderzijds hebben we ervaren dat zelfstandig werken niet ging. Er zat geen ontwikkeling / verbetering in. Uiteindelijk hebben we in overleg met school de stage beëindigt. Ze is ook met de opleiding gestopt. Als je als begeleider de stagiair even apart wil nemen om iets te verduidelijken / uit te leggen dan is er op dat moment niemand beschikbaar voor onze bewoners. We hebben daarom besloten om voorlopig niet meer in te gaan op de aanvragen die we krijgen voor een stageplek.

Later in het jaar 2023 hebben we gekozen voor een zij-instromer. Ze heeft meer werk-ervaring, en neemt zelf de regie in de begeleiding van de bewoners. Dit ontlast de zorgboerin en de medewerkster in plaats van dat het tijd kost.

We zijn zeer tevreden met ons personeel, de vaste medewerkster en de zij-instromer. Ze hebben beide een zorg-opleiding gevolgd en veel ervaring met problematiek van de bewoners. Onze medewerkster gaf aan dat ze het fijn vond dat ze nu met de zij-instromer kan overleggen. Ze kunnen van elkaar leren en hebben beide eigen talenten. Wat wel speelt in deze arbeidsmarkt is dat we als werkgever niet zomaar eisen kunnen stellen. De medewerkster met eigen gezin wil bijv. minder uren maken / zelf haar tijd in kunnen delen in de schoolvakanties. Een andere medewerkster wil niet in weekend werken. Dit heeft tot gevolg dat we zelf veel aan het werk zijn op de zorgboerderij in het weekend en tijdens de schoolvakanties. We plannen nu bewust tijd met elkaar en met de kinderen op gewone, doordeweekse werkdagen en onze vakantie wordt gepland voorafgaande de zomervakantie. Vanuit de scholen van onze kinderen is hier gelukkig alle begrip voor.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

In februari 2023 is de jaarlijkse BHV cursus geweest. Onze medewerkster had behoefte aan meer uitleg en training van wondverzorging en het reanimeren. We hebben toen expliciet gevraagd om deze onderwerpen te behandelen en de BHV organisatie heeft dit toen goed opgepakt. Ook in 2024 hebben we dit weer uitgebreid kunnen oefenen. Een aanvullende EHBO cursus blijkt niet meer nodig. De BHV cursus is met goed gevolg afgerond door medewerkster, zorgboer, zorgboerin en schoonmoeder.

Op dit moment komt de deelnemer met MS niet meer op onze dagbesteding i.v.m. gezondheidsproblemen. Dagbesteding is niet meer haalbaar. Enerzijds omdat we niet op deze zorg ingericht zijn om bewoners te tillen/verplaatsen en anderzijds omdat het niet meer verantwoord is. We zijn hierin in overleg om kaders te stellen en om te kijken wat er nog wel kan.

Medewerkster heeft via FLZ een cursus gevolgd 'omgaan met moeilijk gedrag' omdat ze door een bewoner 'getriggerd' werd en het dan lastig vindt om haar geduld te bewaren. Deze bewoonster is overleden. De cursus is met goed gevolg afgerond. Voor de begeleiding van de huidige bewoners is voldoende kennis in huis.

Voor de zorgboerin zou het helpend zijn om meer te verdiepen in het omgaan en aansturen van personeel. Dat wordt een leerdoel voor 2024.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

We zijn zoekende naar hoe we het ECD zo effectief mogelijk kunnen inzetten en gebruiken. Hier willen we ons meer in verdiepen. Wellicht is er ook bijscholing nodig. Voor zorgboerin zelf verandert de rol naar een meer sturende rol i.p.v. meewerkende rol. Vragen die bij zorgboerin spelen 'Hoe kan ik het personeel het beste aansturen, hoe houd ik overzicht, hoe kan ik ze motiveren?' Zowel voor ECD als omgaan met personeel is een actie aangemaakt.

Daarnaast blijft de BHV herhaald worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Wat we hebben ervaren is dat het inhuren van de ZZP'er ons veel heeft gebracht. Ze had het overzicht en bewaarde de rust op de groep. We hebben onze medewerkster met haar mee laten kijken. Om te ervaren hoe zij bepaald gedrag aanpakte en haar taken deed. Hoe pak jij een situatie aan, wat werkt voor een bepaalde bewoner en wat niet? Nu ervaren we met de zij-instromer weer andere sterke punten. We

merken dat deze drie elk eigen kwaliteiten heeft en er voor open staat om kennis en ervaring te delen en van elkaar te delen.

Tijdens functioneringsgesprek of kwartaaloverleg (tegelijk met alle medewerkers) bespreken we of er behoefte is aan kennis of opleiding. Gezamenlijke doelen maar ook eigen doelen worden besproken met elkaar. We merken dat iedereen zich kwetsbaar durft op te stellen en durft aan te spreken. Voor zorgboerin is bijv. een aandachtspunt om tijdig, rustig en helder bepaalde zaken over de zorgboerderij aan ouders en bewoners te delen. Het kwartaaloverleg is een nieuwe overlegvorm waar we afgelopen jaar mee begonnen zijn. Elke kwartaal is een moment gepland. We gaan er dan met het personeel op uit om even 'los' van het werk/bewoners te zijn. We gebruiken deze momenten om te reflecteren en te bespreken hoe kunnen we de zorg inrichten, wat hebben we van elkaar nodig. Deze overlegvorm blijven we doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Elke deelnemer heeft een zorgplan. Deze wordt 2x per jaar geevalueerd. Hierin wordt gekeken naar de doelen en afspraken en worden deze opnieuw afgestemd en bijgewerkt. De doelen van de deelnemers staan in het ECD en worden tussendoor ook gescoord. De deelnemer heeft de ruimte om wensen en doelen te bespreken. Er wordt een verslag gemaakt en deze wordt toegevoegd aan het deelnemersdossier.

Bij de bewoners die in 2023 zijn komen wonen en doorgestroomd zijn, is aan doelen gewerkt en zijn deze ook behaald. Doelen waren vooral gericht op het krijgen van bijv. dagbesteding en doen van huishoudelijke taken/ begeleiding naar zelfstandig wonen. Bij de twee bewoners die ingestroomd zijn in november is de periode te kort om conclusies te trekken dat de doelen gehaald worden. Wel zien we dat beide bewoners in korte tijd in een bepaald ritme zijn gekomen, ze werken aan doelen. Iets wat ze op de vorige plek niet deden (daar verkeerd dag en nacht ritme / gamen). We krijgen terug van de bewoner die 1 jaar weg is geweest dat het helpend is dat er vaste begeleiding is en dat er ook verwachtingen zijn, zoals bijv. corvee-taken en vaste tijden van koffie-momenten etc. Bij deze groep kun je naar verloop van tijd doelen toevoegen / leren van nieuwe vaardigheden.

Bij de bewoonsters in het voorhuis (psychische problematiek) zijn de doelen niet zozeer gericht op het ontwikkelen van praktische vaardigheden, maar meer op de ontwikkeling van henzelf. Zichzelf leren kennen en het invullen van de dag en activiteiten naar hun draagkracht op dat moment. Omgaan met angsten, frustratie e.d. Bij deze groep merken we dat het druk en spanning geeft als de focus teveel op de doelen komt te liggen. De doelen zijn bedoeld om in een bepaalde periode ergens aan te werken/ te monitoren en dan evt. weer bij te stellen. Aandachtspunt is om de doelen etc. ook pro-actief te blijven delen met behandelaars / netwerk etc. Hierin zijn nl. veel wisselingen geweest.

De begeleidingsdoelen worden afgestemd op wat de bewoner nodig heeft en/of op basis van gebeurtenissen. Deze manier zijn we heel tevreden over. Tijdens evaluatie bespreken we ook hoe zij vinden dat het op de zorgboerderij gaat. Wat kan beter? Voelen ze zich thuis? Etc.

Het plannen van de evaluaties, de verslaglegging en aanpassen van de begeleidingsplannen worden gedaan door onze medewerkster. Bij het gesprek zijn ook zorgboerin en evt. andere hulpverleners/ouders aanwezig. In evaluaties komt naar voren hoe er aan de doelen is gewerkt en wat anders had gekund. Ook de rol van begeleiding wordt besproken, zeker als is gebleken dat een doel niet gehaald is. Het proces verloopt volgens norm.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Aandachtspunt was in voorgaande jaren: hoe de deelnemers bij de doelen blijven betrekken. Bij de bewoners in het achterhuis motiveert het om op vaste dagen bepaalde taken te doen en als afsluiting een 1 op1 moment te hebben (ze mogen dan kiezen wat ze met begeleiding willen doen). Als begeleiding heb je sturing: 'ik kom dan je kamer checken of het opgeruimd is en de was is gedaan... als dat gedaan is gaan we een ijsje halen in het dorp.' De taken per dag zijn opgehangen op het bord in de hal. Begeleiding kan samen met de deelnemer een vinkje zetten als een taak gedaan is. Dan is het inzichtelijk voor de deelnemers wat gedaan is en wat nog verwacht wordt. Ook zetten we in het ECD of iets wel/niet gedaan is en waarom iets wel of niet gelukt is. Hier zijn geen aanpassingen nodig.

Bij de bewoonsters van het voorhuis werkt dat anders. Zij ervaren druk van dit soort schema's/afvinklijsten. De doelen zijn niet zozeer taakgericht. Een doel kan zijn: ik zoek contact met als ik ... en deze spanning ervaar. In de dagelijks contactmomenten waarin de dag doorgenomen wordt kan dit vervolgens gereflecteerd worden.

Conclusie: monitoren en evaluatie ervan gaat niet op een eenduidige manier, het is bij ons toegespitst op doelgroep. Er is geen aanpassing nodig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er zijn 3 inspraakmomenten geweest, in maart, juni en oktober. Deze zijn gedaan door medewerkster. Dit is bewust gedaan, zodat men zich vrij voelde om uit te spreken over bv. de zorgboerderij of zorgboerin. Onderwerpen die besproken worden zijn het algemeen welbevinden, de notulen van de vorige keer, wat zou men liever anders zien, wat kan beter?

Uit algemene zin kwam eruit dat bewoners de 1 op 1 momenten fijn vinden (een uur waarin ze met begeleiding erop uit gaan). Dit hadden we afgeschaald omdat het veel vraagt van ons / onze medewerkster. Na de komst van zij-instromer zijn we de 1 op 1 momenten weer gaan inplannen.

Ten tijde van de wisselingen / komst van meerdere nieuwe bewoners tegelijk kom je erachter dat er ook ongeschreven regels zijn. Bijv. over het waar plaatsen van fietsen en waar op de boerderij mag je overal je eigen spullen (verhuisdozen) neerzetten. Alles uitschrijven / in regels en procedures gieten dat past niet bij ons. Ook is het belangrijk voor de zorgboerin om duidelijk te communiceren. We hebben bijv. benadrukt dat het belangrijk is om te melden als je weg gaat, zodat we weten waar je bent. Dat je zaken overlegt, zodat we kunnen meedenken. Ook kwam eruit dat men graag andere activiteiten wil ondernemen in de middag, bijv. vogelhuisjes maken. Er is een ruimte voor gemaakt in achterhuis, maar in praktijk is het niet van de grond gekomen. Inspraak momenten van 2024 zijn gepland in outlook.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Inspraak 1 2023
- Inspraak 2 2023
- Inspraak 3 2023

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het is goed dat de inspraakmomenten in 2023 door medewerkster zijn gedaan. Zodat bewoners zich konden uitspreken over communicatie van zorgboerin. Dat is een aandachtspunt waar zorgboerin aan werkt. Komend jaar laten we de inspraakmomenten weer door een medewerkster oppakken en kunnen we toetsen of communicatie verbeterd is.

Tussendoor zijn er al veel contactmomenten en overleggen met bewoners en netwerk van de bewoners. Hierin worden bijv. ook de ergernissen besproken over het wonen met elkaar. Bijv. de ene bewoner wil dat de deuren allemaal dicht zijn / de andere bewoner wil dat ze open staan. We proberen van dit soort momenten ook leermomenten te maken. Uitleggen waarom voor de een het ene werkt en voor de ander niet. Om op deze manier begrip te krijgen voor elkaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In juni is door medewerkster het tevredenheidsonderzoek gedaan. Ze heeft hierin de aangepaste vragenlijst voor gebruikt waarin het woonaspect beter werd meegenomen. Ze heeft uitleg gegeven over de vragenlijsten en samen doorgenomen met de deelnemers. De deelnemers gaven aan dat ze het liever samen invullen.

Medewerkster: Op 5/6 – 12/6 & 19/6 heb ik met de cliënten het tevredenheidsonderzoek gedaan. Bij elke cliënt heb ik het van te voren aangegeven wanneer het tevredenheidsonderzoek uitgevoerd werd, zo heb ik met elke cliënt persoonlijk ervoor gezeten, dus 1 op 1. Bij dit onderzoek waren 4 cliënten betrokken 3 voor woonzorg en 1 voor dagbesteding.

Nadat alle lijst zijn ingevuld worden de uitkomsten besproken in het werkoverleg en evt. vervolgacties gepland. De vragen in de lijst gaan over thema's als privacy, afwisseling in werkzaamheden, en het respect voor deelnemer/bewoner. We hebben voor elke deelnemer hetzelfde formulier gebruikt, zie bijlage.

In het algemeen is er uitgekomen dat men tevreden is over het wonen. Wat speelt is dat twee van de drie bewoners net nieuw is komen wonen. De vraag is in hoeverre de nieuwe bewoner een beeld heeft en dat durft te uiten. Voor 2024 zullen we vooraf vragen hoe men de lijst wil invullen. Liever anoniem of met hulp?

Bij de deelnemers van dagbesteding werd om meer afwisseling van activiteiten gevraagd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Tevredenheidsmeting wonen

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Medewerkster: De conclusie die wij uit dit tevredenheidsonderzoek kunnen trekken is dat de cliënten over het algemeen zeer tevreden zijn. Voor de dagbesteding gaan we kijken of er meer afwisseling te bieden is. Dat is dus een verbeterpunt, meer afwisseling bieden in de klusjes die worden gegeven en gedaan. Dit willen wij direct toepassen, dus gaan hier tijdens het inspraakmoment op 26/6 overleggen samen met de cliënten wat ze graag voor andere klussen willen/ kunnen doen. Feit is dat een deel van de klussen van de dagbesteding (het verzorgen van de dieren) erbij hoort en dagelijks moet gebeuren.

Conclusie zorgboerin: Er zijn verschillende gezelschapsspellen aangeschaft en knutselmateriaal zodat ook activiteiten gedaan worden in de woonkeuken. We merken dat onze groep het fijn vindt om in nabijheid van begeleiding activiteiten te doen. Als begeleiding bijv. een deelnemer assisteert bij koken, dan wordt er ondertussen een spelletje in de woonkeuken gedaan met de anderen. Ook zijn we de deelnemers meer gaan betrekken bij de boerderijwinkel. Ze gaan mee vlees bezorgen en/of delen hapjes uit aan klanten. Er is in achterhuis/ op de deel ruimte gemaakt voor het maken van vogelhuisjes, maar de praktijk is dat dat niet gebeurt. De volgende tevredenheidsmeting staat gepland in outlook.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn in 2023 geen meldingen en incidenten geweest. Verbeterpunt is het doornemen van de werkwijze van MIC met de zij-instromer en met elkaar. Want wanneer vul je het MIC formulier in en wanneer niet? Dit hebben we in 2024 gepland.

Zorgboerin en medewerkster hebben hierin altijd gehanteerd: als een grens naar een ander wordt overschreden, d.w.z. als de veiligheid in geding komt van de ander of als het niet meer veilig is voor jezelf.

Zo had afgelopen jaar een van de bewoners een slechte zelfzorg en hygiëne. Het rook niet fris voor de anderen. Dan gaan we het gesprek aan, maken we een actieplan (bijv. we wekken je om te douchen en leggen schone kleding klaar). Of: een bewoner geeft aan: ik hoor de andere bewoner met zijn vrienden om 23 uur nog luid bellen en ik moet morgen werken. Dit soort meldingen komt veel bij ons voor op de zorgboerderij. Wat hoort hiervan in een MIC? Dat moeten we duidelijk hebben met elkaar.

Het afwezig zijn van meldingen is niet structureel. In verleden waren er vaker meldingen, met name met de deelnemer die MS had. Deze komt nu al een tijdje niet meer op de zorgboerderij. Er worden veel voorzorgsmaatregelen genomen. Daarnaast zijn de agrarische activiteiten afgelopen jaren meer en meer verplaatst naar Ten Have 23. Alleen het jongvee staat nog in de wintermaanden in de schuur bij de zorgboerderij. Dit neemt op voorhand al veel risico's weg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Website en social media bijwerken, maandelijks een dagdeel plannen samen met Anoeek.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Dit gaat wisselend. We merken dat als er veel speelt met bewoners, dit overgeslagen wordt.

Werken aan wachtlijst / werven van nieuwe bewoners

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Dit gaat beter. We zijn beter vindbaar.

inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Hoeven maar 2 inspraakmomenten per jaar te zijn. We hebben er 3 gehad in 2024.

Update zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: wordt samen met veearts doorgenomen.

controle medicatielijst

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: in Zilliz wordt dit bijgehouden

EHBO-doos op houdbaarheid controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: We hebben nieuwe EHBO dozen gekocht, dat was het gemakkelijkste.

Controle apparaten/machines, opruimen apparaten die niet meer gebruikt worden. Let op: ook apparaten binnen op de zorgboerderij, zoals mixer e.d.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Time-management, delegeren. Hier nog vaardigheden in nodig?

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Actie afgerond op: 31-12-2023 (Afgerond)

Uitzoeken mogelijkheden voorhuis splitsen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023
Actie afgerond op: 01-10-2023 (Afgerond)
Toelichting: Onderzocht maar niet haalbaar.

Scholingsgids Bezinn bekijken, training voor medewerkster

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023
Actie afgerond op: 01-10-2023 (Afgerond)

controle medicatielijst

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2023
Actie afgerond op: 01-08-2023 (Afgerond)
Toelichting: wordt bijgehouden in zilliz.

inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023
Actie afgerond op: 01-07-2023 (Afgerond)

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023
Actie afgerond op: 01-07-2023 (Afgerond)
Toelichting: In december nog een keer gedaan ivm nieuwe bewoners.

Blusmiddelen controleren door Vondeling

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023
Actie afgerond op: 01-08-2023 (Afgerond)
Toelichting: Wordt jaarlijks door Vondeling gedaan.

stagiare vervolg na stage-periode

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023
Actie afgerond op: 01-08-2023 (Afgerond)
Toelichting: zie jaarverslag. Stage is beëindigd voor het einde van de stage periode.

Tevredenheidsonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023
Actie afgerond op: 01-07-2023 (Afgerond)
Toelichting: door medewerkster opgepakt. Opnieuw plannen 2024.

update uitvoeren, rouveen biedt de cursus weer aan in 2023.

Geplande uitvoerdatum: 22-06-2023
Actie afgerond op: 30-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: gewijzigd i.v.m. aangeboden module veiligheid op het erf van Rouveen Kaasspecialiteiten. In 2023 weer de RIE van Rouveen gedaan, maar ik kom erachter bij het maken van het jaarverslag dat er specifiek gevraagd wordt om de RIE voor zorgboerderijen en dat de RIE van Rouveen te beperkt is.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2023
Actie afgerond op: 16-05-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2023
Actie afgerond op: 14-05-2023 (Afgerond)

Neem in het tevredenheidsonderzoek het woonaspect nadrukkelijker mee

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

Actie afgerond op: 13-05-2023 (Afgerond)
Toelichting: We hebben een vragenlijst voor woonzorg in de werkbeschrijving gezet. Deze is in 2023 toegepast.

Henk, Joanne, Anoek plan van aanpak voor 2023 maken. Hoe gaan we ons profileren? Meer focus naar bepaalde doelgroepen.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023
Actie afgerond op: 01-05-2023 (Afgerond)
Toelichting: de analyse van risico's zit in jaarverslag. We hebben samen met Anoek nagedacht hoe we ons willen profileren en hier een actie plan bijgemaakt. De hoofdlijnen staan in de bijlage 'stappenplan voorjaar 2023'.

Huisregels updaten en direct meegeven/bespreken met nieuwe bewoners/deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023
Actie afgerond op: 13-05-2023 (Afgerond)
Toelichting: De huisregels hangen aan het bord en worden standaard meegegeven aan nieuwe bewoners. Ze krijgen een intake map met alle informatie over onze zorgboerderij.

EHBO cursus of cursus verpleegkundige handelingen inplannen voor Anoek / nagaan welke passend is

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2023
Actie afgerond op: 13-05-2023 (Afgerond)
Toelichting: Anoek heeft een andere BHV cursus gedaan dan ons. Zodat we op verschillende data weg waren van de zorgboerderij. Daarom BHV gekozen en vooraf aangegeven dat er behoefte was om meer te oefenen met reanimatie en wondverzorging. Dit is opgepakt in de BHV cursus. EHBO is daarom niet meer nodig.

Controle actualiteit medicijnenpaspoort

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023
Actie afgerond op: 13-05-2023 (Afgerond)
Toelichting: van alle deelnemers gecheckt.

inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023
Actie afgerond op: 20-03-2023 (Afgerond)
Toelichting: uitgevoerd door Inge

VOG Anna

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023
Actie afgerond op: 20-03-2023 (Afgerond)

VOG aanvragen Inge

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2023
Actie afgerond op: 20-03-2023 (Afgerond)

VOG stagiair aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2023
Actie afgerond op: 20-03-2023 (Afgerond)

Jaarplanning maken, vakanties van iedereen en planning afstemmen met ZZP'er

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2023
Actie afgerond op: 07-03-2023 (Afgerond)

Takenbord in hal

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023
Actie afgerond op: 28-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: Anoek heeft takenbord gemaakt waar je per dag kan zien wie wat moet doen en afgetekend kan worden.

BHV cursus 2023, herhaling Corrie / Henk / Joanne en Anoek

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023
Actie afgerond op: 28-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan op 7 feb 2023 en Anoek gaat deze doen op 1 maart 2023.

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 22-02-2023 (Afgerond)

Weekschema opnieuw bekijken met medewerkster. Wat zijn de kerntaken / activiteiten bij deze groep?

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023
Actie afgerond op: 22-02-2023 (Afgerond)

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 22-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: gedaan op 22-2-2023. Er zijn geen wijzigingen.

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

RIE voor zorgboerderijen uitvoeren van Stigas.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024

Huisregels updaten ? Zijn de regels nog relevant, of nieuwe regels nodig?

Geplande uitvoerdatum: 13-05-2024

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024

EHBO-doos op houdbaarheid controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024

controle medicatielijst

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024

Tevredenheidsonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2024

inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2024

Controle apparaten/machines, opruimen apparaten die niet meer gebruikt worden. Let op: ook apparaten binnen op de zorgboerderij, zoals mixer e.d.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2024

Audit Begeleiding en Wonen. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2024

Blusmiddelen controleren door Vondeling

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2024

We zijn bezig met een vergelijking tussen ECD Zilliz en ECD Mextra. Keus maken met welk ECD we verder gaan en evt. inrichten voor overgang per 1-1-2024.

Geplande uitvoerdatum: 20-08-2024

Toelichting: Mextra heeft nog niet alle functionaliteiten die Zilliz heeft. Dus de keus gemaakt om nog niet over te gaan naar Mextra. Er komen in loop van het jaar 2024 uitbreidingen. Dit monitoren.

Mogelijkheden ECD (aftekenen rapportages en effectieve overdracht)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024

Hoe omgaan met en hoe aansturen van personeel?

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024

Update zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Jaarplanning maken, vakanties van iedereen en planning afstemmen met ZZP'er

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025

BHV cursus 2024, herhaling Corrie / Henk / Joanne en Anoeke

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Toelichting: gedaan op 6 februari 2024 bij de Hesselshoeve

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Jaarplanning maken, vakanties van iedereen en planning afstemmen met ZZP'er

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Toelichting: Dit is afgerond. Zomervakantie 2024 is al doorgenomen en gepland met alle betrokkenen. Dit geeft rust.

Website en social media bijwerken, maandelijks een dagdeel plannen samen met Anoek.

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

controle medicatielijst

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Toelichting: Ik rond deze actie af omdat de controle van medicatiepaspoort / medicatie 3 keer terug komt op de actielijst. Dat is verwarrend.

Controle actualiteit medicijnenpaspoort

Geplande uitvoerdatum: 13-05-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Toelichting: Ik rond deze actie af omdat de controle van medicatiepaspoort / medicatie 3 keer terug komt op de actielijst. Dat is verwarrend.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 6 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Evenals voorgaande jaar is het bijwerken van de acties in klz.nl iets wat niet regelmatig gebeurt. We hebben in Word een actielijst die wekelijks met de medewerkster wordt besproken. Maar het is tussendoor niet gebeurd om al terugkoppeling te maken in het kwaliteitssysteem. Het is voor 2024 de uitdaging om hier tijd voor in te plannen en de discipline te hebben om te doen. Doel is dat zorgboerin meer zorgtaken delegeert waardoor er meer tijd vrij komt voor administratieve taken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doestelling is om komende jaren te continueren. In 2021 is er een grote stap gemaakt door van 2 bewoners naar 4 bewoners te gaan. We zijn in 2021 met een medewerker gaan werken i.p.v. alles zelf te doen. 2021 geldt voor ons als nulmeting, de omzet van 2021 5 jaar vasthouden was een doel. We streven naar een continue bezetting van ten minste 4 bewoners. Waar mogelijk een 5e bewoner, mits dit past bij de andere bewoners. We hebben geen plannen voor verbouwen / verandering van zorgaanbod of uitbreiding. Er is onderzocht of we het voorhuis kunnen splitsen, maar dat is bouwtechnisch en financieel niet haalbaar.

Vanaf 2028 komt er meer financiële ruimte vanuit de agrarische tak. We gaan in 2024 met een adviseur grote lijnen uitzetten voor de komende tien jaar. Waar willen we naartoe en welk stappenplan hoort daarbij. Dat geldt voor zowel het melkvee, als de winkel en de zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De zij-instromer verder inwerken, ook met de werkbeschrijving bekend maken. In 2023 veel wisselingen gehad met bewoners. Het was een tijd van kennis maken en wennen. In 2024 verder werken aan groepsgevoel en vertrouwd worden met elkaar. Opnieuw naar taken pakket van medewerksters kijken. Wie doet wat, wie vindt wat leuk om te doen?

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Korte termijn:

Met medewerksters nagaan hoe we taken slimmer kunnen verdelen /wie doet wat / wat heeft prioriteit. Onderzoeken hoe we slimmer gebruik kunnen maken van ECD om overdracht makkelijker te maken en vastlegging van rapportages. Hoe aansturen en omgaan met personeel? Dat is een actie voor de zorgboerin

Zie jaarverslag en actielijst voor acties bij de korte termijn.

Midden termijn:

Hoe kan zorgboerin de zorgboerderij managen met ook de groeiende onderdelen van ons bedrijf (winkel en melkvee)? Zorgboerin start in februari 2024 met een coachingstraject waarin loopbaanontwikkeling van zorgboerin wordt meegenomen. Eind 2022 is zorgboerin bestuurswerk gaan doen voor Rouveen Kaasspecialiteiten. Het is niet meegevallen om dit te combineren met andere taken. Vandaar het

coachingstraject.

Lange termijn:

Er is een adviseur aangetrokken om met ons te brainstormen over plan waar we over 10 jaar willen staan. Eerste gesprek is gepland in februari 2024.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• Tevredenheidsmeting wonen |
|------------|---|

- | | |
|------------|---|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• Inspraak 1 2023• Inspraak 2 2023• Inspraak 3 2023 |
|------------|---|