

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

Zorgboerderij Panovenhuuske

Panovenhuuske

Locatienummer: 1586



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	14
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18

7 Meldingen en incidenten	19
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	20
7.4 Ongewenste intimiteiten	20
7.5 Strafbare handelingen	20
7.6 Klachten	20
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	21
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	22
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	32
9 Doelstellingen	39
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	40
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	40
9.3 Plan van aanpak	40
Overzicht van bijlagen	41

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Panovenhuuske

Registratienummer: 1586

Goossensweg 1, 7104 AX Winterswijk-Meddo

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 09175051

Website: <http://panovenhuuske.nl>

Locatiegegevens

Panovenhuuske

Registratienummer: 1586

Goossensweg 1, 7104 AX Winterswijk-Meddo

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Oost-Gelderland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Een jaar van voorzichtig herstel.

2021 stond nog steeds in het teken van voorzichtigheid. Alle in 2020 ingevoerde maatregelen waren gedurende het hele jaar nog steeds van kracht; bij klachten thuis blijven, handen ontsmetten bij aankomst en regelmatig handen wassen, 1,5 meter afstand houden, zo weinig mogelijk lichamelijk contact en mondkapjes dragen in de auto (en voor het personeel, vrijwilligers en stagiaires ook binnen de bedrijfsruimtes wanneer 1,5 meter afstand niet mogelijk is). Daarbij zijn wij bewuster geworden van de hygiëne van onze deelnemers en onze bedrijfsruimten. De deurklinken, schakelaars, stoelen, biljartkeus en houten spellen worden vaker gepoetst. We hebben gemerkt dat onze deelnemers gewend zijn aan de maatregelen en dat ze niet meer vragen naar de reden waarom ze bijvoorbeeld hun handen moeten ontsmetten of een mondkapje op moeten zetten. Het feit dat corona dagelijks in het nieuws is draagt daar natuurlijk ook aan bij.

We zijn 2021 begonnen met kleine groepen van maximaal 6 personen. We merkten dat de voorzichtigheid ook bij de gemeenten merkbaar was, want we kregen minder deelnemers aangeboden dan voorheen. We hadden geen wachtlijst meer, de mensen die hierop stond waren elders geplaatst. Dit komt ook omdat er in onze regio een nieuwe zorgboerderij was opgezet. Een aantal mensen die eind 2020 op onze wachtlijst stonden zijn ondergebracht bij deze zorgboerderij en in 2021 was onze wachtlijst verdwenen.

Gedurende het begin van het jaar liep het aantal deelnemers met een WMO-indicatie sterk terug. Een groot aantal WMO-deelnemers kreeg een WLZ-indicatie en er was sprake van een uitstroom naar verzorgingshuis en overlijden. Hierdoor kwamen we voor het eerst in jaren met een kleine bezetting aan WMO-deelnemers en vanuit de gemeente Oost-Gelre hadden we vanaf eind januari 2021 helemaal geen deelnemers meer met een WMO-indicatie. Vanaf april 2021 waren we vanwege teruglopende deelnemersaantallen genoodzaakt om een personeelslid tijdelijk geen nieuw contract aan te bieden. Dit personeelslid heeft gedurende een half jaar gebruik gemaakt van het recht op een WW-uitkering en ging per 1 oktober - toen de deelnemersaantallen weer een beetje stabiel waren - weer bij ons aan de slag.

Aan het begin van 2021 zijn onze vrijwilligers gedurende een langere tijd gestopt, omdat het in samenspraak met ons onverstandig leek om met onze kwetsbare doelgroep in aanraking te komen. We hebben gedurende deze periode om deze reden ook zo min mogelijk personen 'van buiten af' laten langskomen. Helaas zijn de zangclub en de muziekclub in deze periode dus niet langs geweest, die normaal gesproken in samenwerking met de muziekschool in Winterswijk langskomt om samen met onze deelnemers liederen van vroeger te zingen. We hebben dit later in het jaar 2021 weer voorzichtig opgepakt, toen is iemand naar de zorgboerderij gekomen om buiten op het terras met deelnemers te zingen. Onze vaste geriatrische fysiotherapeute is gedurende driekwart van het jaar niet bij ons op locatie geweest. We hebben geprobeerd om zoveel mogelijk de oefeningen die de fysiotherapeut normaal gesproken doet voort te zetten. We vinden het heel belangrijk dat er consistentie zit in de gymnastiek, dat onze deelnemers blijven oefenen. Van tevoren waren er digitale opnames gemaakt van bepaalde oefeningen die gunstig zijn voor de grote spiergroepen, en deze oefeningen zijn iedere dag herhaald.

Afgelopen jaar waren onze deelnemers veel betrokken met het buitenleven, nog meer dan normaal het geval is. Omdat veel dingen niet meer konden of mogen, zijn de deelnemers misschien nog wel intenser betrokken bij het buiten zijn. Het liefst zaten de deelnemers in de zon en uit de wind. We deden de ochtendgymnastiek buiten; met de gehele groep zaten we in een kring en schopten we de bal naar elkaar over. Het was zichtbaar genieten voor de deelnemers. Ook hebben we regelmatig de hometrainers buiten geplaatst en we merkten dat deelnemers hierdoor meer gemotiveerd waren omdat ze de fietsen pontificaal op de binnenplaats zagen staan. Ook wanneer ze anderen op de hometrainer zagen fietsen, deed dat de motivatie om zelf te willen fietsen ten goede. Deelnemers die normaal gesproken niet veel met fietsen hebben wilden nu ook eens op de hometrainer. Het gezamenlijk de oefeningen uitvoeren in een grote kring zorgt ook voor extra betrokkenheid en motivatie van de deelnemers.

Gedurende het voorjaar komen er rondom de boerderij veel molshopen omhoog. Met de deelnemers samen hebben we de klemmen gezet, er is een meneer die dit goed kan en we hebben het hem laten uitleggen hoe zo'n klem gezet moet worden. Vanaf de zomer gingen we weer regelmatig met de auto's op pad om te 'toeren'. Hierbij rijden we met 3 auto's door de omgeving van Winterswijk en haar buitengebieden. Onze deelnemers zien veel herkenbare punten en genieten daarvan. Er komen verhalen van vroeger bij ze naar boven die ze met elkaar delen. Zo ontstaat een gevoel van saamhorigheid en gedeelde interesses. Tijdens het toeren stoppen we regelmatig bij een theetuin, alwaar we met z'n allen genieten van een kopje koffie met een taartje en een wandelingetje door de mooie tuin. Hier genieten we allemaal altijd van, en in het afgelopen coronajaar voelde het extra als een uitje. Dit werd extra gewaardeerd in een tijd waarin zo weinig

activiteiten doorgang konden vinden. De fruitbomen gaven dit jaar meer vruchten dan ooit tevoren. We hebben met verschillende groepjes deelnemers fruit geraapt en geplukt en de deelnemers hebben vaak fruit meegekregen naar huis. Hier zijn ze dan erg dankbaar voor. Ook van de oogst uit de moestuin wordt vaak uitgedeeld en meegenomen naar huis.

Rond april 2021 begonnen de eerste vaccinaties. Toen iedereen gevaccineerd was gaf dit wel iets meer een gevoel van veiligheid. Rond juni was de mondkapjesplicht verdwenen en deden we in de auto's geen mondkapjes meer op. Dit was niet van lange duur, want niet veel later dat jaar bleken er nog steeds besmettingen plaats te vinden waardoor wij al gauw besloten weer mondkapjes te dragen wanneer 1,5meter afstand niet lukt.

Half april hebben we een hondje aangeschaft: Bobby. De puppy werd ontzettend goed ontvangen door onze deelnemers. Ze zijn allemaal gek met hem. We merkten dat de motivatie om te gaan wandelen bij een aantal deelnemers sterk toegenomen is, omdat de hond ook meegaat. Deze deelnemers nemen de gedeelde verantwoordelijkheid voor het wandelen met de hond. De hond zorgt voor een heleboel positieve impulsen bij onze deelnemers.

De zorgboer heeft samen met een aantal deelnemers een afscheiding gemaakt in de tuin, met een aantal mooie hekwerken, waardoor de hond los in de tuin kan lopen. De hekwerken zien er mooi uit en hebben een landelijk karakter. De overige deelnemers vonden het ook erg geslaagd en het gevoel van eigenwaarde van de deelnemers die hebben geholpen is hierdoor zichtbaar toegenomen.

Tijdens de vakantieperiode heeft een oud-stagiaire ons team versterkt in de vorm van een tijdelijke vakantiebaan. Hierdoor kon ons personeel om de beurt met vakantie. Omdat we per april toch een personeelslid minder hadden moest de zorgboerin in de vakantieperiode erg veel werken. Dit moeten we in de toekomst anders inplannen. Vakanties willen we graag honoreren mits mogelijk, maar dit moet door het gehele team worden opgevangen.

Begin 2021 werd duidelijk dat de gemeenten de aanbesteding voor de zorg drastisch op de schop gingen nemen. Voorheen was er altijd sprake van een open-house aanbestedingsmodel, waarop zorgaanbieders zich openlijk konden inschrijven. Er kwam vanuit het gemeentelijke samenwerkingsverband van de Achterhoekse gemeenten 'Sociaal Domein Achterhoek' bericht dat dit open model vervangen ging worden door een gesloten aanbesteding waar alleen geselecteerde zorgaanbieders aan mogen deelnemen. Ook de financiering van de zorg gaat vanaf juli 2022 op de schop; van een p x q financiering voor geleverde producten wordt er vanaf juli 2022 overgegaan op een lumpsum-financiering. We weten nog niet goed hoe dit er uit gaat zien en wat we hiervan mogen verwachten.

De aanbesteding bestond uit twee fases. Fase 1 is de selectiefase, waarin je als zorgaanbieder een dossier over het bedrijf moest indienen en te kennen moest geven dat je mee wilt doen aan de aanbesteding. Fase twee is de gunningsfase, waarin je als gegunde kandidaat een plan van aanpak in moest dienen waaruit duidelijk werd hoe je aan de zorgvraag van de gemeente gaat voldoen en tegen welke financiële vergoeding je dit wilt doen. Op basis van de gevraagde informatie over de zorgkwaliteit werd in fase 1 een rangschikking gemaakt. Er waren 91 inzendingen binnen het subsegment WMO ondersteuning. Het verzoek tot deelnemen van Zorgboerderij Panovenhuuske is als vierde geëindigd in de rangschikking en daar zijn we best trots op. Vooral als we zien dat wij een hogere score hebben behaald dan diverse grote regionale zorgketens en samenwerkingsverbanden met meerdere zorgaanbieders. We willen dit doortrekken; een hoge zorgkwaliteit blijven leveren aan onze deelnemers. Fase 2 van de aanbesteding is onlangs ingediend en de gesprekken met vertegenwoordigers van de gemeenten vinden plaats in januari 2022.

Onze stagiaires begonnen vanwege de coronacrisis later in het jaar aan hun stage. Normaal beginnen ze in september (2020), maar nu begonnen ze in februari 2021. Ondanks de maatregelen hebben beide stagiaires een goede, leerzame stage kunnen lopen en de periode goed kunnen afsluiten. 1 stagiaire vond het hier zo leerzaam, ze was nog niet uitgeleerd en wij waren het daarmee eens. Daarom hebben we gezamenlijk besloten om haar stage te verlengen. We zagen potentie in haar kunnen, en dit heeft ze naar onze mening ook ingelost. We vinden het altijd leuk om een stagiaire gedurende het jaar te zien groeien in haar vaardigheden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De coronacrisis en de daar aan te wijten krimp van het deelnemersaantal heeft veel invloed gehad op de bedrijfsvoering. Wij moesten als bedrijfsleiding goed in de gaten houden of de omzet en kosten tegen elkaar opwegen. Doordat we met veel kleinere groepen werkten, merkten we wel dat we intensiever betrokken waren bij de deelnemers. We moeten echter wel waakzaam zijn dat het bedrijf rendabel is en dat we genoeg inkomsten binnenkrijgen om al onze kosten te dekken. We hebben geleerd om dit goed in de gaten te houden en om

snel bij te sturen wanneer het nodig is. Uit deze situatie is voortgekomen dat we met ons personeel een duidelijke afspraak hebben gemaakt dat, wanneer het wegens te weinig deelnemers en te weinig omzet echt noodzakelijk is, een tijdelijk contract in overeenstemming kan worden gepauzeerd en later worden hervat.

Ons besef van het belang om goed te observeren is dit jaar alleen maar verder gegroeid; niet alleen in de bedrijfsvoering maar vooral in het welzijn van onze deelnemers. Zijn er achterliggende gezondheidsproblemen bij de deelnemers die bij ons komen? Welke maatregelen moeten er worden getroffen zodat we veilig kunnen werken? De coronacrisis is met name lastig voor onze doelgroep, en daarom moeten we met een zekere voorzichtigheid te werk gaan. We hebben nieuwe tafels aangeschaft omdat we daar de anderhalve meter afstand tussen de deelnemers beter kunnen waarborgen. Maatregelen die we in 2020 hebben doorgevoerd hanteren we nog steeds.

We zijn tevreden met het ondersteunend netwerk. Er is wederzijds voldoende communicatie, we worden betrokken bij problematiek rond onze deelnemers en wij betrekken het netwerk bij zaken waar wij tegenaan lopen. We betrekken ook de familie van de deelnemers bij het ondersteunend netwerk. We zijn daardoor ook op de hoogte van wat er speelt bij mensen achter de voordeur. In crisissituatie is er vanuit alle partners in het ondersteunend netwerk van onze deelnemers een bereidheid om informatie uit te wisselen, met elkaar mee te denken en oplossingsgericht te denken.

Er zijn korte lijnen tussen alle spelers binnen het ondersteunend netwerk. Het netwerk is al een tijd erg stabiel, we weten elkaar goed te vinden. In 2022 zal het samenwerkingsverband van de gemeenten in de Achterhoek (het sociaal domein achterhoek) een prominenter rol gaan spelen in het netwerk. Vanuit de gemeenten zal dan de hulpvraag van de cliënt specifiek gemaakt worden richting de zorgaanbieders.

Doelstellingen van vorig jaar:

Onze doelstelling was om terug te groeien naar de oude bezetting van voor de coronacrisis. Deze doelstelling is wegens uitblijven van groei in deelnemersaantal niet behaald. We zijn echter positief dat deze doelstelling in het komende jaar wel behaald kan worden.

Verdere doelstellingen van afgelopen jaar:

'Meer verdiepen in de problematiek van jongeren met dementie', door middel van het vergaren van nieuwe vaardigheden door scholing en training. We hebben geen scholing of training in deze richting kunnen volgen door de Coronacrisis, maar we hebben wel meer praktijkervaring opgedaan in het werken met vroeg-dementerenden.

'Inzetten op bewegen'. Onze doelstelling om in 2021 de ochtendgymnastiek weer te laten verzorgen door de geriatrisch fysiotherapeut is behaald. Inmiddels komt de fysiotherapeut weer wekelijks op de zorgboerderij om met enkele deelnemers gericht te oefenen, waarbij ze een persoonlijk beweegplan hebben.

We hebben voor het komende jaar als doelstelling om nieuwe vaardigheden te ontwikkelen met betrekking tot dementie op jonge leeftijd. We blijven uiteraard ook zelf iedere ochtend ouderengymnastiek verzorgen, en daarnaast verzorgen we allerlei bewegingsactiviteiten om onze deelnemers zo goed mogelijk mobiel te houden. Van hometrainer, loopband en crosstrainer tot aan de duo-fiets.

We gaan weer meedoen aan NL doet. Hiervoor hebben we de plannen al gemaakt. De vijver wordt verbreed en opnieuw aangeplant. Ook willen we er een plateau maken waarop tuinstoelen geplaatst kunnen worden. Tevens gaan we weer scholing en training volgen gericht om de zorg voor mensen met dementie verder te ontwikkelen. We hebben literatuur aangeschaft over de zorgvragen omtrent jonge mensen met dementie. Alle medewerkers en de zorgboerin gaan de informatie uit dit boek bestuderen en ons eigen maken. Deze actie is toegevoegd bij hoofdstuk 5.4.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

In de regel vallen onze deelnemers onder de noemer 'ouderen' (in het algemeen). Het grootste gedeelte van deze groep zijn dementerende, thuiswonende ouderen. Daarnaast hebben we enkele deelnemers met een somatische hulpvraag en 1 deelnemer met een licht-psychiatrische hulpvraag. Onze doelgroepen zijn te beschrijven als mensen met een:

Psycho-geriatrie hulpvraag (dementie):

Ouderen die vanwege een neurologische aandoeningen een hulpvraag hebben. Mensen met dementie in zijn algemeenheid en de verschillende vormen in het bijzonder. De verschillende vormen die bij ons op de zorgboerderij komen zijn: Alzheimer, Vasculaire dementie, Frontotemporale dementie en Lewy body-dementie. Daarnaast zijn er deelnemers met Parkinson.

Somatische hulpvraag:

Ouderen die om wat voor reden niet meer zelfstandig kunnen functioneren. Voorbeelden zijn ouderen met problemen aan het bewegingsapparaat, die na een hersenbloeding of infarct een indicatie krijgen.

Licht-psychiatrische hulpvraag:

Ouderen met een licht psychiatrische achtergrond, vaak ouderen die zich eenzaam voelen ten gevolge van bijvoorbeeld het overlijden van een partner. Ouderen die sociale contacten missen en die contacten bij ons kunnen onderhouden, om zo vereenzaming tegen te gaan.

In- en uitstroom:

We zijn het jaar 2021 gestart met 25 deelnemers, waarvan 19 met een psycho-geriatrie hulpvraag, 5 deelnemers met een somatische hulpvraag en 1 deelnemer met een licht-psychiatrische hulpvraag.

In de loop van het jaar zijn er 17 mensen ingestroomd. Hiervan zijn er 11 deelnemers met een psycho-geriatrie hulpvraag en 6 deelnemers met een somatische hulpvraag.

Gedurende 2021 zijn er 18 mensen uitgestroomd. Hiervan zijn er 16 deelnemers met een psycho-geriatrie hulpvraag en 2 deelnemers met een somatische hulpvraag.

Aan het eind van het jaar hadden we 24 deelnemers, 14 met een psycho-geriatrie hulpvraag, 9 met een licht-psychiatrische hulpvraag en 1 met een somatische hulpvraag.

De redenen voor uitstroom zijn normaal gesproken ofwel opname in een verpleeghuis, of overlijden. In 2021 zijn 2 deelnemers overleden en 16 deelnemers uitgestroomd naar een verpleeghuis. Vooral in de eerste helft van het jaar merkten we een zekere voorzichtigheid bij gemeenten en potentiële deelnemers. In tegenstelling tot andere jaren was de instroom in de eerste helft veel lager, we kregen nauwelijks nieuwe indicaties en er waren geen bezichtigingen. De uitstroom in het begin van het jaar was, zoals ieder jaar, redelijk hoog. Hierdoor merkten we een sterke afname in het deelnemersaantal. We werkten vanwege de coronacrisis al met kleine groepen, maar door de afname werkten we af en toe zelfs met maar in 1 groep. Hier moesten we bedrijfsmatig op reageren, en in samenspraak met een werknemer werd er besloten om een contract tijdelijk niet te verlengen. In de tweede helft van 2021, toen het deelnemersaantal weer een beetje steeg, werd dit personeelslid weer aangenomen.

Om uitstroom door de Coronacrisis zoveel mogelijk tegen te gaan hebben we maatregelen getroffen. De belangrijkste maatregel die het meeste impact heeft gehad op onze bedrijfsvoering is de maatregel tot kleinschalige groepen. We hebben vanaf de start van de Coronacrisis gewerkt met 2 groepjes in plaats van 3, omdat we zo de 1,5 meter afstand voor onze deelnemers onderling kunnen waarborgen. Ook is het beter mogelijk om het vervoer op een veilige manier te verzorgen met deze maatregel. Hierdoor kunnen we een aanzienlijk kleiner aantal deelnemers ontvangen dan in de jaren pre-corona.

Het type zorg:

We bieden aan iedere doelgroep dagbesteding in de vorm van groepsbegeleiding. De zorg wordt verleend vanuit de WMO en de WLZ. De zorgzwaarte is per persoon wisselend en over het algemeen wordt de zorgzwaarte groter al naar gelang de deelnemers verder in het ziekteproces raken. De processen die er neurologisch plaatsvinden zie je aan de gedragsveranderingen terug. De afhankelijkheid neemt toe, en in een latere fase neemt de hersenbeschadiging dusdanige vormen aan dat zelfstandig functioneren niet meer mogelijk is. De

mantelzorger raakt steeds verder belast met de zorg voor zijn dementerende familielid. Hieraan geven we extra aandacht in de vorm van voorlichting. Samen met de case manager worden er gesprekken gepland om de hulpvraag van de familie duidelijk in beeld te krijgen. Vaak resulteert dit in uitbreiding van zorg op de zorgboerderij, of in het tijdig aanvragen van een WLZ-indicatie.

Ook is het van belang om dementie bespreekbaar te maken. Dit is soms nog een taboe. Wij benadrukken het belang er open over te zijn en met familie en burens of andere nauwe contacten zoals een sportclub hiervan op de hoogte te stellen. De dementerende is er bij gebaat dat er regelmaat, duidelijkheid en in een veilige omgeving zichzelf mag zijn. De zorgzwaarte is van iedere deelnemer anders. Dit kan per dag, zelfs per uur verschillen. Hierbij is het van belang om steeds goed te observeren naar dat wat voor de deelnemer nodig is. We leveren zorg op maat, aan de hand van vooropgestelde zorgdoelen en tussentijdse evaluaties. Wij geven hulp waar nodig is. Dit kan zijn hulp bij toiletgang of het aanreiken van de medicatie. Daarnaast hebben we een adviserende rol naar de cliënt en diens familie, omtrent voeding en beweging. Beweging is in onze bedrijfsvoering een belangrijk punt. Met beweging bevordert je de zelfstandigheid en zelfredzaamheid. Dit doen we door elke ochtend gymnastiek te verzorgen. Normaal gesproken hebben we regelmatig een geriatrisch fysiotherapeut die de ouderengymnastiek verzorgt, maar door de Coronacrisis kon ze ook in 2021 in beperkte mate op onze locatie langskomen. Wanneer zij er niet is verzorgen we de ouderengymnastiek zelf, middels de oefeningen die de geriatrisch fysiotherapeut ons regelmatig heeft voorgedaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Afgelopen jaar stond het qua deelnemersaantallen in het teken van een voorzichtig herstel. In het begin van het jaar was er een hoge uitstroom en een lage instroom. Vanaf augustus was er weer meer instroom en herstelde het aantal deelnemers. We denken dat de lage instroom begin van het jaar te wijten is aan het doorwoekeren van de coronacrisis, die voorzichtigheid oproept bij gemeenten en ouderen. De oproep van de landelijke regering aan mensen om thuis te blijven wordt door de kwetsbare groepen opgevolgd, waardoor deze groep niet zo eenvoudig meer naar de dagbesteding toe gaan.

Ons zorgaanbod is sinds onze oprichting in 2007 gericht op ouderen en met name op dementerende ouderen. Het overgrote deel van onze deelnemers zijn mensen met dementie, in alle voorkomende vormen. Ons zorgaanbod is gericht op het stimuleren van beweging, gezonde voeding, geheugentraining, het verhogen van de zelfredzaamheid en bevorderen van de eigenwaarde en het zelfvertrouwen. De deelnemers zitten op de juiste plek wat betreft het zorgaanbod. Zo nu en dan hebben we deelnemers die qua ziektebeeld of leeftijd niet helemaal goed lijken te passen bij de andere deelnemers. Dan doen we ons best om ons zorgaanbod op die deelnemer aan te passen, zodat ook hij/zij de zorg, aandacht en activiteiten krijgt die hij nodig heeft. Het kost sommige deelnemers wat meer tijd om te wennen aan de zorgboerderij, maar dit lost zich altijd goed op wanneer je gerichte, persoonlijke aandacht schenkt aan de behoefte van een deelnemer. We hebben afgelopen jaar een deelnemer gekend die uitgestroomd is naar een verzorgingshuis, maar het liefst had hij gezien dat onze zorgboerderij een overnachtingsmogelijkheid had omdat hij dan hier kon blijven. Zulke opmerkingen sterken ons in onze opvatting dat we voor de deelnemers een waardevolle toevoeging zijn.

Wat we gaan doen:

We hebben meegedaan in de nieuwe aanbesteding van het Sociaal Domein Achterhoek, een gesloten aanbesteding voor geselecteerde zorgaanbieders. Hierbij hebben we extra plekken aanbesteed voor wanneer er na de coronacrisis mogelijkheid is om uit te breiden. We hebben tijdens de afgelopen jaren, en helemaal gedurende de periode dat we gesloten waren wegens corona, gemerkt dat wij een waardevol onderdeel zijn in de zorgketen van onze deelnemers. Er is een landelijke tendens dat de (ouderen)zorg zoveel mogelijk in de regie van de mensen zelf moet blijven, en dat mensen in staat moeten worden gesteld om zo lang mogelijk thuis te blijven wonen waarbij ze kwalitatieve zorg ontvangen waarin ze zelf zeggenschap hebben over het aanbod en de activiteiten. Wij als zorgboerderij delen deze visie ten eerste, en we dragen dit al jaren uit. We blijven ons inzetten om onze deelnemers te voorzien van kwalitatieve zorg met een persoonlijke benadering, waarbij de mogelijkheden van de deelnemer centraal staan. Hierbij ondersteunen we ook de mantelzorger, die meer vrije tijd krijgt om ook weer leuke dingen te doen waardoor de kans op overbelasting afneemt. Zodra de coronacrisis in omvang afneemt kijken we dan ook naar de mogelijkheid om te groeien, zodat we meer mensen in nood kunnen helpen met het verzorgen en ontlasten van zorgbehoevenden en mantelzorgers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team van werknemers heeft in 2021 1 grote wijziging gekend, namelijk het contract van 1 personeelslid dat niet is verlengd. Dit personeelslid is 6 maanden later weer in dienst getreden. Dit had te maken met de teruggelopen instroom van deelnemers in het eerste gedeelte van het jaar. Hierdoor hadden we minder werk voor iedereen. In goed overleg heeft het personeelslid tijdelijk geen nieuw contract gekregen. Het personeelslid heeft gebruik gemaakt van de WW-regeling. Toen de instroom van deelnemers weer op gang kwam is ze weer opnieuw aangenomen.

Wij houden een maal per jaar een persoonlijk functioneringsgesprek. Hierin worden zaken onder de aandacht gebracht als ontwikkeling en interesses, navolgen van afspraken, tevredenheid, etc. Wat we horen van het personeel is dat ze het hier naar hun zin hebben en dat de werksfeer prettig is. Ons personeel heeft een grote mate van vrijheid in het invullen van de dagbesteding. Het functioneren en de tevredenheid van iedereen wordt ook regelmatig besproken zonder dat dit genoteerd wordt, we houden daar ook op een informele manier de vinger aan de pols. Ook worden er regelmatig bijzonderheden genoteerd in een schrift. Bijvoorbeeld wanneer het personeel extra aandacht moet schenken aan bijvoorbeeld het schoonmaken van een ruimte of een bepaalde aanpak bij het verzorgen of benaderen van een deelnemer. Dit schrift is voor alle personeelsleden toegankelijk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

In 2021 hadden we in totaal 3 stagiaires. 2 Stagiaires met een BOL-stage van de opleiding Zorg & Welzijn. Ze hebben als taken ondersteuning bieden bij laagdrempelige zorgverlening: mensen begeleiden naar het toilet, begeleiden bij het wandelen, helpen met jas uit- en aandoen, deelnemers assisteren bij het rustmoment, zorgen voor een goede houding. Ze leren ook om goed te observeren (letten op iemands gezichtsuitdrukking, op de lichaamshouding, observeren of iemand fit is wanneer ze op de Zorgboerderij komen, of ze bijvoorbeeld hoesten, en ze leren dit te rapporteren. Kortom, de scholieren leren om hun voelsprietten te gebruiken, om aan te voelen hoe het welzijn van de deelnemers is. Ook helpen ze bij het bedenken en uitvoeren van activiteiten met deelnemers, ze leren hoe ze moeten omgaan met dementerenden en het contact leggen (verbaal en non-verbaal) met dementerende ouderen. Daarnaast hadden we in 2021 1 stagiaire vanuit het praktijkonderwijs met een werkervaringsstage. De leerlingen van het praktijkonderwijs leren hier iets over zichzelf te vertellen en zichzelf te presenteren, ze leren werkervaring opdoen en allerlei huishoudelijke taken uit te voeren. Deze leerlingen zijn verantwoordelijk voor het presentabel houden van de gezamenlijke ruimtes. Daarnaast willen wij ze ook enkele zorggerelateerde zaken leren, zoals het contact leggen en omgaan met ouderen, het bedenken en gezamenlijk uitvoeren van activiteiten en we leggen ze het belang uit van observeren en dit terugkoppelen naar de leidinggevende. Hierin hebben ze geen eigen verantwoordelijkheden.

De begeleiding van stagiaires is een gedeelde verantwoordelijkheid van de zorgboerin en alle medewerkers. We zijn maar met een klein team, dus we overleggen regelmatig over alle stagiaires. De personeelsleden die op de stagedag werken, zijn op die dagen de begeleiders. De stagiaires kunnen altijd bij iedere medewerker terecht met vragen. De eindbeoordeling van de stagiaires vindt uiteindelijk plaats door de zorgboerin samen met de stagebegeleider en de stagiair, en voor de eindbeoordeling vindt eerst gezamenlijk overleg plaats tussen alle medewerkers. Met de stagiaires zijn regelmatig evaluatiegesprekken gehouden. Van de stagiaires Zorg & Welzijn kregen we tussentijdse evaluatieformulieren en opdrachten die wij als begeleiders moesten beoordelen, en de stagebegeleider is gedurende de stage twee keer op bezoek geweest voor overleg. Voor de stagiaire praktijkonderwijs is de stagebegeleider twee keer langsgeweest; voor een tussentijdse evaluatiegesprek en een eindbeoordeling.

Vanuit een stagiaire kwam het idee om de toiletruimte op te fleuren. Naar aanleiding van deze feedback hebben we artikelen aangeschaft om de toiletruimte een wat huiselijkere uitstraling te geven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Begin 2021 zijn we gestart met 3 vrijwilligers. Ze zijn hier gemiddeld 1 keer per week en draaien dan een dag van 3 uur. De vrijwilligers hebben als taak dat ze koken en helpen bij de maaltijdbereiding, ze helpen bij het koffie schenken, ze maken een praatje met de deelnemers, gaan met ze wandelen en knutselen. Een vrijwilliger krijgt de vrijheid om zijn/haar eigen interesses in te zetten in de omgang met de deelnemers. Diegene die houdt van koken krijgt hier de vrijheid in, of anderen die houden van knutselen of handwerken die gaan dit met onze deelnemers doen.

Er is in 2019 een vrijwilligster aangemeld via de GGZ. Ze is alleenstaand en heeft weinig sociale contacten. We merken dat het steeds beter gaat met deze vrijwilligster. Ze geeft regelmatig aan dat ze zich hier gewaardeerd voelt.

We houden aan het einde van het jaar een informeel evaluatiegesprek. Hierbij komen diverse onderwerpen aan bod, met name of ze het vrijwilligerswerk nog leuk vinden, of ze voldoende eigen inbreng kunnen geven, of ze nog bepaalde activiteiten zouden willen terugzien in ons aanbod.

Het team van vrijwilligers is in de loop der jaren stabiel. Bepaalde vrijwilligers komen hier al enkele jaren en ze voelen zich hier vertrouwd, ze komen zelf ook voor sociale contacten. We maken regelmatig een praatje met vrijwilligers over hun eigen thuissituatie en dit geeft de mogelijkheid voor vrijwilligers om hun hart te luchten. In het voorjaar van 2021 zijn onze vrijwilligers een tijd lang niet op de zorgboerderij geweest, omdat de coronacrisis dit bemoeilijkte. Wij vonden het niet verantwoord om met te veel mensen in de ruimten aanwezig te zijn.

Dit jaar is gedurende de zomer onze vaste Geriatriesch Fysiotherapeut een tijd niet op de zorgboerderij geweest omdat dit vanuit de fysio-praktijk vanwege de coronacrisis niet meer werd toegestaan vanwege uitbraken in een verzorgingshuis. 1 van onze vrijwilligers, die zelf ook een zorgachtergrond heeft, heeft het toen op zich genomen om in de ochtend de ouderengymnastiek te verzorgen, omdat ze gedurende langere periode heeft kunnen zien welke oefeningen hierbij worden uitgevoerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We hebben afgelopen jaar geleerd dat we met goed overleg en duidelijke communicatie met personeel wederzijds begrip creëert. Zeker in lastige tijden, zoals afgelopen jaar, heb je elkaar nodig en is het noodzakelijk om duidelijkheid te verschaffen. We hebben vanwege lage deelnemersaantallen een contract niet kunnen verlengen, en we hebben de noodzaak hiervan goed kunnen communiceren in meerdere overlegmomenten. Wij snaptten ook de situatie van het personeelslid, dat het niet eenvoudig is om je baan te verliezen. Daarom hebben we de garantie gegeven dat het personeelslid weer bij ons aan het werk kon zodra de deelnemersaantallen weer stabiel werden. Dit is ook gebeurd. We concluderen dat er sprake is van een goede relatie met de werknemers en dat we werken op basis van wederzijds vertrouwen.

We hebben afgelopen jaar geleerd dat we stagiaires, naar mate hun stage vordert, een redelijke mate van eigen verantwoordelijkheden kunnen geven. Daardoor zien we ze over het algemeen groeien in hun rol. De stagiaires worden meer eigen verantwoordelijkheden toevertrouwd en dan merk je dat ze steeds zelfstandiger te werk gaan en steeds meer zelf oppakken. Hieruit kunnen we concluderen dat we niet moeten schromen om bepaalde verantwoordelijkheden aan de stagiaires over te laten. We staan immers altijd paraat om bij te sturen waar nodig.

We hebben afgelopen jaar geleerd dat we op onze vrijwilligers kunnen bouwen, dat we bepaalde verantwoordelijkheden aan ze kunnen geven (wij blijven uiteraard zelf eindverantwoordelijk voor alles wat er op de zorgboerderij gebeurt) en dat de vrijwilligers hierdoor in hun rol groeien. Dat ze daardoor veel waardering voelen. We hebben geleerd dat de zorgboerderij ook voor vrijwilligers een plek is om sociale contacten op te doen. We concluderen dat vrijwilligers voor ons onmisbaar zijn en dat wij ook een rol spelen in het sociale leven van onze vrijwilligers.

Er is voldoende bekwaam en geschoold personeel om onze deelnemers te begeleiden. Ons personeel is al reeds meerdere jaren op de zorgboerderij werkzaam, en voordat ze deze rol bekleedden hebben ze allen vergelijkbare functies bij andere zorginstellingen vervuld. In 2022 gaat een personeelslid met vervroegd pensioen, en we zullen een nieuwe werknemer moeten aannemen om haar werkzaamheden over te nemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De kennis houden we op peil dmv regelmatige scholing met de medewerkers. Voor het jaar 2021 hadden we als opleidingsdoel om onszelf meer kennis aan te leren over de problematiek rond jong-dementerenden. Dit zouden we klassikaal doen via het opleidingscentrum StudieArena. Vanwege de coronacrisis zijn deze klassikale bijeenkomsten niet doorgegaan en onze zorgmedewerkers hebben geen externe cursussen kunnen volgen, mede omdat het online aanbod niet op onze wensen toegespitst was. Inmiddels hebben we een online training "Dementie op jonge leeftijd" gevonden waar niet alleen onze medewerkers, maar ook onze vrijwilligers begin 2022 aan gaan deelnemen.

Begin 2021 werd bekend dat er een nieuwe vorm van aanbesteding gaat plaatsvinden. Om dit in goede banen te leiden heeft onze administratief medewerker een online cursus gevolgd via het Sociaal Domein Achterhoek over de Europese aanbestedingsvorm en het opstellen van aanbestedingsdocumenten. Het opleidingsdoel hierin was om een overzichtelijk aanbestedingsdocument op te stellen volgens Europese richtlijnen. Dit doel is bereikt, want we zijn geselecteerd voor de gunningsfase, en de afrondende gesprekken met de gemeente staan op de planning.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Tijdens de dialoof fase voor de inkoop 2022 van het Sociaal Domein Achterhoek - deze fase vond plaats begin 2021 - heeft onze beleidsmedewerker diverse workshops, kennissessies en webinars gevolgd om op de hoogte te blijven van de vereisten voor de nieuwe Europese aanbestedingsvorm en het opstellen van aanbestedingsdocumenten. Deze trainingen hebben zijn vruchten afgeworpen omdat ons aanbestedingsdocument goed werd beoordeeld.

In maart vond de jaarlijkse BHV-herhalingscursus plaats. Hieraan hebben twee medewerkers en de zorgboerin deelgenomen. Het leerdoel van deze cursus was om de basisvaardigheden van BHV te herhalen. Hierbij komen diverse onderwerpen aan bod, zoals reanimeren, verband aanleggen en theoretische kennis herhalen. Volgende keer gaan we een brand blussen.

We hebben afgelopen jaar op diverse momenten telefonisch contact gehad met collega-zorgboeren over de inkoop, om hier kennis en informatie over uit te wisselen. Ook hebben we in de tweede helft van 2021 - toen al onze deelnemers 2 keer waren gevaccineerd - informatie en kennis uitgewisseld over de corona-aanpak, omdat we benieuwd waren of andere zorgboeren een andere aanpak hanteerden dan wij. Naar aanleiding van deze telefonische bijeenkomsten hebben we besloten dat iedereen weer mondkapjes ging dragen in de auto en op plekken waar 1,5 meter niet mogelijk was.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Wij hebben verschillende vaardigheden nodig om onze doelgroep op een doeltreffende manier te begeleiden. De belangrijkste vaardigheden zijn inlevingsvermogen, geduld en vriendelijkheid. Dementerenden hebben een fijngevoeligheid voor verbale- en nonverbale communicatie. Mensen met dementie voelen ongeduld goed aan en worden onrustig en onzeker als hun gesprekspartner ongeduldig wordt. Hier moet je als begeleider bewust mee omgaan. Dit betekent dat je de tijd voor hem/haar moet nemen, vriendelijk moet zijn, niet moet doorvragen als mensen het niet meer weten, of het onderwerp compleet moet veranderen. Dit kan lucht geven aan het gesprek en onzekerheid wegnemen. Humor is ook een goed instrument om tot oplossingen te komen. Je moet je als begeleider altijd bewust zijn van het niveau van de cliënt en de omgang op dit niveau laten plaatsvinden. Achtergrondkennis over dementie en diens verschijningsvormen is een vereiste bij de begeleiding van dementerenden. Er is bepaalde kennis over wat men wel en juist niet moet doen bij het omgaan met mensen met dementie, en hiervan moeten wij allemaal op de hoogte zijn.

We willen aankomend jaar meer informatie inwinnen over het onderwerp "dementie op jonge leeftijd". We gaan een online training aan onze medewerkers en vrijwilligers aanbieden, waarin in verschillende hoofdstukken handvatten gegeven worden over de omgang met mensen met dementie op jonge leeftijd. Tijdens de training worden ervaringen gedeeld van mantelzorgers, er wordt gekeken naar de meest voorkomende problemen bij dementie op jonge leeftijd en hierbij worden ook mogelijke handvatten en strategieën gegeven die kunnen helpen om met situaties om te gaan. De online training komt voort uit het Europese RHAPSODY onderzoeksproject. RHAPSODY staat voor 'Research to Assess Policies and Strategies for Dementia in the Young'. Op basis van onderzoek hebben zes Europese landen (Engeland, Frankrijk, Duitsland, Nederland, Portugal en Zweden) een online educatieprogramma over dementie op jonge leeftijd ontwikkeld. Tevens hebben we het boek "Dementie op Jonge Leeftijd" (Janssens & de Vugt, 2020) aangeschaft. Uit dit boek hopen we extra vaardigheden te verkrijgen die we bij de begeleiding van jong-dementerenden kunnen inzetten. Ook hopen we hieruit handvatten te halen om de mantelzorgers van deze doelgroep extra ondersteuning/ tips/ aandachtspunten te bieden.

We willen onze kennis over het algemene onderwerp dementie (in alle voorkomende vormen) ten alle tijde op peil houden. Dit doen we door ontwikkelingen in onderzoek te blijven volgen, met name ontwikkelingen die worden gepubliceerd in het vakblad Alz van de Alzheimer Stichting, en diverse literatuur over het onderwerp dementie die aan bod komen vanuit het Alzheimer Café en de nieuwsbrief van Alzheimer Nederland. We blijven op de hoogte van nieuwe ontwikkelingen door nieuwsbrieven, bladen, boeken, symposia, Het Alzheimer Café (bijeenkomsten/lezingen van geriater, neuroloog, psycholoog etc), VZOG (Vereniging Zorgboeren Oost-Gelderland), Alz.. (vakblad/magazine van Alzheimer Nederland), Het Gezond Brein Nieuwsbrief.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Ondanks de coronacrisis en de bemoeilijking van klassikale scholing, zijn we afgelopen jaar op zoek geweest naar mogelijke trainingen om onze kennis in de begeleiding van dementerenden te verbreden en te verdiepen. We hebben bijvoorbeeld extra motorische oefeningen geleerd van onze Geriatische Fysiotherapeut, om deze toe te passen bij onze deelnemers met meervoudige beperkingen door bijvoorbeeld Parkinson of bij deelnemers met ernstig versleten gewrichten. Ze heeft bij deze verschillende deelnemers meegekeken naar hun bewegingsapparaat en hier speciale oefeningen voor bedacht. Deze oefeningen hebben wij vervolgens bij de ochtendgymnastiek geïmplementeerd en sindsdien blijven we ze herhalen. Ook heeft ze handvatten gegeven hoe je deelnemers makkelijk uit de auto kunt helpen uitstappen, zonder teveel belasting uit te oefenen op je rug.

We zijn het hele jaar door bezig met het aanleren van nieuwe vaardigheden en handvatten die ten goede komt aan de begeleiding van onze deelnemers. Verder gaan we ons, zoals ieder jaar, aanmelden bij zinvolle, interessante en leerzame kennisvergaring/congressen/bijeenkomsten omtrent dementieproblematiek. We gaan hierbij gericht op zoek naar kennisvergaring over jong-dementerenden. De eerstvolgende training staat in februari op het programma en gaat over 'dementie op jonge leeftijd'.

We hebben een boek aangeschaft die specifiek de problematiek van jong-dementerenden beschrijft. Dit boek gaan we door zorgboerin en alle medewerkers laten lezen (actie toegevoegd) met het vooruitzicht dat we hier nieuwe kennis, vaardigheden en inzichten uit halen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Afgelopen jaar hebben we met 20 bestaande deelnemers een evaluatiegesprek gevoerd in de vorm van een evaluatie van het zorgplan. Tevens hebben we in het afgelopen jaar met 17 nieuwe deelnemers een intakemoment gehad en 6 weken na de intake voor al deze mensen een zorgplan opgesteld in een gezamenlijke zorgplanbespreking, waarbij we een korte evaluatie uitvoeren van de beginperiode op de zorgboerderij. Er zijn dus 37 evaluatiegesprekken geweest met evenzoveel deelnemers. Met de deelnemers die uitgestroomd zijn voordat het evaluatiemoment gepland stond is geen evaluatiemoment geweest, dit omdat uitstroom van onze cliënten betekent dat de deelnemer is overleden of uitgestroomd is naar een verzorgingshuis met 24uurs-zorg. Een evaluatiemoment is dan ook niet meer mogelijk. Met alle deelnemers die het hele jaar bij ons zorg hebben ontvangen is minimaal 1x een evaluatiemoment geweest.

De onderwerpen die bij de evaluatie worden besproken:

Of de begeleiding op de zorgboerderij heeft bijgedragen aan een verbetering of instandhouding van de woon- en leefomstandigheden van de deelnemer thuis,

heeft bijgedragen aan een verbetering of instandhouding van de sociale redzaamheid en participatie van de deelnemer, bijgedragen aan een verbetering of instandhouding van het mentaal welbevinden en autonomie van de deelnemer en bijgedragen aan een verbetering of instandhouding van het lichamenlijk welbevinden en de gezondheid van de deelnemer. Daarbij wordt gevraagd naar de sta-functie ivm makkelijk opstaan en verplaatsen, lichamenlijke conditie (uithoudingsvermogen), mobiliteit en verplaatsing door het huis, humeur, dag- en nachtritme, sociale contacten, zelfredzaamheid bij kleine taken, hand-oog-coördinatie.

Verder vragen we in de evaluatie of er activiteiten zijn die een deelnemer graag terugziet in het aanbod van de dagbesteding, of de deelnemer tevreden is over de begeleiders op de zorgboerderij, of de deelnemer nog in het bezit is van een geldige WA-Verzekering, of de wilsverklaring tot niet-reanimeren nog actueel is (indien relevant).

In algemene zin is er uit de evaluaties gebleken dat onze deelnemers hun fysieke conditie langer vast kunnen houden of zelfs vooruitgang boeken. Dit horen we ook regelmatig terug van de familie van onze deelnemers. Ook komt er in algemene zin uit de evaluaties dat deelnemers langer concentratievermogen hebben of dit langer vasthouden, langer aan een gesprek kunnen deelnemen, en we horen dat deelnemers weer meer plezier in het leven krijgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Vanuit hetgeen dat er in algemene zin uit de evaluaties naar voren komt kunnen we concluderen dat onze focus op beweging, op vasthouden van fysieke conditie en het vasthouden van mentale gezondheid zijn vruchten heeft afgeworpen. We hebben bij meerdere evaluatiemomenten vast kunnen stellen dat zowel de fysieke als mentale conditie van deelnemers op z'n minst vastgehouden is en in meerdere gevallen zelfs een vooruitgang waarneembaar is, en dat in een aantal gevallen de zin in het leven van deelnemers is verbeterd. De evaluaties zijn een mooi moment om te reflecteren op de zorgdoelen van afgelopen jaar, en aan de hand van de uitkomst van de evaluaties kunnen we nieuwe doelen stellen waar we de begeleiding op bijsturen. Een verbeterpunt zou zijn om meer in contact te treden

met mede-zorgboeren wanneer uit een evaluatiemoment blijkt dat de deelnemer niet langer bij ons op de juiste plek zit met diens hulpvraag, om op zo'n moment te informeren naar het beschikbare zorgaanbod bij andere zorgaanbieders en om samen met de deelnemer en diens familie dit aanbod te onderzoeken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Ieder kwartaal hebben we een inspraakmoment gehouden. Dit doen we in de vorm van een familieraad. We hebben eerder gewerkt met een cliëntenraad, maar we merkten al gauw dat dit met onze doelgroep niet mogelijk is. Onze cliënten begrepen het doel van de raad niet, wisten zich niet te herinneren dat ze in de vorige kwartalen ook een vergadering hebben gehad en wat er in die vergaderingen was besproken, en het werkte op deze manier niet prettig. We hebben toen besloten een familieraad op te zetten, waarin de familieleden van de deelnemers zitting hebben. In deze raad hebben de familieleden de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij. Voor onze deelnemers zelf hebben ze tijdens de evaluatiegesprekken een moment om dit aan te geven.

De familieraadsvergaderingen vonden dit jaar plaats op:

Eerste kwartaal 2021 - 25-02-2021

Tweede kwartaal 2021 - 27-05-2021

Derde kwartaal 2021 - 30-09-2021

Vierde kwartaal 2021- 16-12-2021

De inspraakmomenten waren dit jaar allemaal telefonisch, omdat er door de coronacrisis geen gelegenheid was om dit als fysieke bijeenkomst te organiseren. De zorgboerin heeft de deelnemers van de familieraad om beurten gebeld, en daarbij gevraagd naar de (seizoensgebonden) activiteiten. Zo rond het eerste kwartaal vind ieder jaar NLDoet plaats en tijdens de vergadering worden mogelijke klussen bedacht die tijdens NLDoet uitgevoerd kunnen worden. Tijdens de eerste vergadering wordt ook teruggeblikt op de winterperiode en vooruitgekeken naar het verloop van het jaar, waarbij gevraagd wordt ideeën aan te dragen voor activiteiten. Op de activiteit van NLDoet wordt tijdens de tweede vergadering teruggekeken en er wordt vooruitgekeken op de zomerperiode, waarvoor buiten-activiteiten worden aangedragen. In dit geval werd een bezoek aan een theetuin in de regio op prijs gesteld en daar zijn we in de zomerperiode meermaals naartoe gegaan. Tijdens het derde en vierde overleg werden activiteiten aangedragen om binnen uit te voeren al naar gelang het seizoen. Tijdens de vierde vergadering werden activiteiten bedacht voor rond de kerst, in dit geval hebben we toen een wafelijzer kunnen lenen van een lid van de familieraad, om nieuwjaarsrolletjes te bakken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten waren dit jaar gestructureerd en zijn goed verlopen. Via de telefoon is het echter onmogelijk om een gezamenlijk inspraakmoment in groepsverband te organiseren. We hebben alle informatie die besproken is tijdens de inspraakmomenten genotuleerd en deze notulen doorgestuurd naar alle deelnemers van de familieraad. We hopen dat aankomend jaar de inspraakmomenten weer fysiek kunnen plaatsvinden. De betrokkenheid van de deelnemers is minder groot omdat de bijeenkomsten niet fysiek plaatsvinden. Dit is een leerpunt voor ons; we moeten een manier vinden om de betrokkenheid te behouden zelfs bij telefonisch overleg met de familieraad. Dit punt is opgenomen op de actielijst. Ook moeten we weer op zoek naar nieuwe deelnemers voor de familieraad, omdat er door enkelen is aangegeven hier geen zitting meer in te willen nemen (punt opgenomen in actielijst).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De tevredenheidsmeting heeft dit jaar plaatsgevonden in het najaar. We hebben onze tevredenheidslijsten uitgeprint en gedurende twee dagen (woensdag en donderdag) uitgedeeld aan alle deelnemers. Op woensdag en donderdag hebben we twee compleet verschillende groepen deelnemers en dat geeft een mooie globale variatie binnen de respondenten. De lijsten zijn schaalvragen met een likert-schaal en worden anoniem ingevuld. Wanneer deelnemers hulp nodig hebben bij het invullen dan helpt de begeleider die op de groep aanwezig is. Er zijn in totaal 20 lijsten uitgezet en die zijn allemaal ingevuld.

Uit de meting komt naar voren dat we goed scoren op het gebied van activiteiten, bewegen en begeleiding. Meerdere nieuwe deelnemers geven aan beter te bewegen en een betere conditie hebben nadat ze bij de zorgboerderij zijn gestart en daar zijn we heel tevreden over.

In de meting worden de volgende onderwerpen bevestigd:

- De activiteiten op de zorgboerderij
- De eigen rol van de deelnemer
- Samenwerking met begeleiding en andere deelnemers
- Behaalde doelen door de zorgboerderij

Uit de meting komt naar voren dat deelnemers het naar hun zin hebben, dat deelnemers (en hun naasten) merken dat ze vooruitgang boeken op fysiek- en mentaal vlak of dat hun fysieke niveau op hetzelfde niveau wordt vastgehouden. Deelnemers zijn tevreden over de activiteiten, we hebben een leuk activiteitenaanbod die gericht is op het behalen van onze doelen met betrekking tot beweging en gezonde voeding. Deelnemers zijn tevreden over de maaltijden en over de begeleiding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen concluderen dat we als dagbesteding een belangrijke plek innemen in de zorgketen. Mensen geven aan op de zorgboerderij sociale contacten te hebben gelegd (meer sociale contacten hebben dan voordat ze op de zorgboerderij kwamen), dat ze meer bewegen dan voorheen of dat hun fysieke gesteldheid op een bepaald niveau blijft door het herhalen van oefeningen, dat ze genieten van het buitenleven en de dieren. We gaan de tevredenheid van onze deelnemers in stand houden door, naast onze gezamenlijke activiteiten en het gezamenlijk bewegen/gymnastieken, gerichte activiteiten te blijven ondernemen. We inventariseren de wensen van onze deelnemers en hun familieleden voor bepaalde activiteiten en deze gaan we uitvoeren.

Een verbeterpunt is dat we de tevredenheidsmeting ook kunnen uitvoeren bij familieleden van onze deelnemers, om te meten hoe de tevredenheid op de bevestigde vlakken is onder de familieleden van onze deelnemers en om te inventariseren of er nog meer verbeterpunten mogelijk zijn in onze aanpak. Dit punt is toegevoegd aan de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er zijn in 2021 twee ongevallen geweest. Onderstaande wordt een beschrijving gegeven van de ongevallen en hoe wij als bedrijf ervan geleerd hebben.

Ongeval 1:

Wat is er gebeurd?

Een deelnemer is ten val gekomen in onze kas. Bij de val heeft de deelnemer verwondingen opgelopen aan het hoofd en de elleboog. Deelnemer had te snel een draai willen maken met de rollator, waarschijnlijk in combinatie met een lage bloeddruk is de deelnemer toen ten val gekomen. De deelnemer was buiten bewustzijn toen deze werd aangetroffen door een medewerker die bij de kas in de buurt was, en die heeft meteen collega's en de zorgboerin ingeschakeld. Er is vanwege een hoofdwond direct een ambulance ingeschakeld. De deelnemer kwam al vlot 'bij kennis' bij aanspreken en diens bloeddruk is opgemeten, waaruit bleek dat er sprake was van een lage bloeddruk. Er zijn meerdere vragen gesteld aan de deelnemer en die wist deze allemaal te beantwoorden. Ambulancepersoneel heeft direct allerlei tests uitgevoerd en toen de deelnemer meegenomen naar het ziekenhuis, er is ook een medewerker van ons meegegaan en die heeft gewacht bij onze deelnemer zodat deze niet alleen hoefde te zijn, totdat diens dochter bij het ziekenhuis kwam.

De analyse heeft plaatsgevonden op de avond van het ongeval door de zorgboerin en de medewerkers.

De oorzaak: een lage bloeddruk in combinatie met een te snelle beweging.

Direct gedaan: deelnemer bij kennis gebracht, ambulance ingeschakeld en informatie gedeeld, bloeddruk opgemeten en deelnemer vragen gesteld en in een aangename houding geholpen.

Nazorg: Er is een medewerker meegegaan naar het ziekenhuis om daar met de deelnemer te wachten op diens familie. In de dagen erna hebben we regelmatig contact gehouden met de deelnemer en we hebben met alle andere deelnemers een kaart gestuurd.

Of er goed is gehandeld: Ja, er is goed en adequaat gehandeld.

Wat we hebben geleerd: Dat deze bewuste deelnemer het iets rustiger aan moet doen. De deelnemer haalt ontzettend veel plezier en levensvreugde uit het bezig zijn in de kas, dit is onderdeel van diens identiteit. We hebben deelnemer op het hart gedrukt om iets rustiger aan te doen, om eerder rust te houden, en we hebben een maximale tijd afgesproken dat de deelnemer in de kas aanwezig is.

Ongeval 2:

Wat is er gebeurd?

Deelnemer is ten val gekomen over een snoer dat op de grond lag. Bij deze val heeft deelnemer enkel verstuikt. De enkel is de dagen erna opgezwollen waardoor deelnemer veel moeite had met lopen. Deelnemer is daardoor gedurende langere tijd thuis gebleven, is ook niet naar de zorgboerderij gekomen in de daaropvolgende keren. Zorgboerderij heeft meerdere malen telefonisch contact gehad met deelnemer en tevens een kaartje gestuurd namens de groep om beterschap te wensen. Dit werd gewaardeerd. Deelnemer heeft aan de telefoon aangegeven het vervelend te vinden dat dit gebeurt is en ook te betreuren dat er een draad op de grond lag, omdat dit gevaarlijke situaties kan opleveren. Zorgboerderij heeft deelnemer aangespoord om een huisarts te bellen. Deelnemer heeft dat in eerste instantie niet gedaan, omdat het bezoek aan de huisarts niet mogelijk was. Zorgboerderij heeft deelnemer uitgelegd dat de huisarts ook een huisbezoek kan afleggen. Uiteindelijk is er een afspraak gemaakt met de huisarts.

De analyse heeft direct in de middag van het ongeval plaatsgevonden door de betrokken medewerkers; een zorgmedewerker en een kantoormedewerker. De analyse is gerapporteerd in een (bijna)ongevallenregister en in het persoonlijk dossier van de deelnemer gevoegd. De rapportage is later geanalyseerd door de zorgboerin.

De oorzaak: een elektrische voedingskabel die op de grond lag

Direct gedaan: deelnemer overeind geholpen, naar de stoel geholpen en een beoordeling gemaakt van de ernst van de val. Deelnemer gaf aan dat het goed ging, er was aan de enkel nog niets zichtbaar, geen zichtbaar letsel.

Nazorg: meerdere malen telefonisch contact gehad om de situatie te beoordelen, naar aanleiding van die gesprekken aangespoord om huisarts te laten komen.

Is er goed gehandeld? Nee, uit analyse van de melding in het (bijna)ongevallenregister blijkt dat de enkel direct gekoeld had moeten worden. Er is aan de deelnemer gevraagd of het goed ging, en hierop kwam het antwoord 'ja het gaat goed'. Dit had geen reden mogen zijn om de enkel niet direct te koelen met bijvoorbeeld een natte theedoek. Dit is teruggekoppeld naar de betrokken medewerkers. Er is geleerd dat men niet moet afgaan op het woord van de deelnemer maar zelf moet nadenken over de procedures en gang van zaken na een valpartij. Dit zal tijdens de BHV nogmaals besproken worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het ontstaan van incidenten kan snel gebeuren. Zoals het spreekwoord luidt zit een ongeval in een klein hoekje. We moeten daarom altijd oplettend zijn in ons eigen handelen, en in het handelen van onze deelnemers. We moeten ervoor zorgen dat acties van deelnemers geen gevolgen kunnen hebben voor het welzijn van andere deelnemers. Het is van belang om bij incidenten de procedures te volgen die ervoor gelden, zoals het koelen van een gewicht bij een verzwikking of het bellen van een ambulance bij een hoofdwond. We hebben reeds met de medewerkers deze ongevallen besproken en daarbij het belang van de procedures benadrukt. Procedures bij brandwonden, bij vallen, bij zichtbare wonden. We zien een verbeterpunt naar aanleiding van een incident betreffende een valpartij en daarom gaan we bij de volgende BHV bijeenkomst extra aandacht besteden aan de procedure bij vallen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Stagiaires aantrekken van Zorg & Welzijn

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2022
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: In 2021 hebben stagiaires van Zorg & Welzijn een stage gelopen. In september zouden nieuwe stagiaires beginnen voor het schooljaar 2021/2022, maar omdat er op dat moment een opleving was in de coronapandemie is die startdatum uitgesteld. We wachten nog op bericht van de opleider.

Functioneringsgesprekken met medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 07-02-2022
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Functioneringsgesprekken over 2021 zijn gevoerd. Voor 2022 worden ze binnenkort ingepland (actie is aangemaakt).

Gebruik maken van de hometrainer, crosstrainer en loopband. Zeker in de winter wanneer de DUO-fiets binnen staat.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Het hele jaar is veelvuldig gebruik gemaakt van de DUO-fiets, hometrainer, crosstrainer en loopband. In het najaar zijn we voor het middageden met een groepje beweegactiviteiten gaan ondernemen in de beweegruimte, waarbij deze apparaten goed benut werden.

Taken preventiemedewerker overdragen aan Simon. Bestuderen welke taken dit zijn, online cursusmateriaal volgen en toetsen over wat hiervoor gevraagd wordt, Te vinden op de website van Stigas <https://preventiemedewerker.stigas.nl/taken/>

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2021
Actie afgerond op: 20-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Simon heeft de taken van preventiemedewerker overgenomen.

Familieraad 4e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 16-12-2021
Actie afgerond op: 16-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Familieraad heeft telefonisch plaatsgevonden vanwege de coronapandemie.

Overlijdensprotocol opstellen waarin we richtlijnen opnemen wat we moeten doen bij het op de zorgboerderij overlijden van een deelnemer.

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2021
Actie afgerond op: 27-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Het protocol is besproken met alle medewerkers.

Voor de deelnemer duidelijk vastleggen wat door de zorgboerderij wel en niet verzekerd is, een document van maken en deze opnemen in de bijlagen van de zorgovereenkomst.

Geplande uitvoerdatum: 13-12-2021
Actie afgerond op: 13-12-2021 (Afgerond)

Tevredenheidsmeting uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 06-12-2021
Actie afgerond op: 02-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Tevredenheidsmeting is uitgevoerd op woensdag en donderdag.

Tevredenheidsonderzoek 2021 uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 02-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Tevredenheidsonderzoek is uitgevoerd op woensdag en donderdag onder 2 verschillende groepen op de zorgboerderij.

Noodplan nalopen en waar nodig actualiseren.

Geplande uitvoerdatum: 29-11-2021
Actie afgerond op: 29-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Het noodplan is nagelopen en tijdens een eerstvolgende werkoverleg is het noodplan nogmaals besproken met alle medewerkers.

Contact opnemen met mensen die op de wachtlijst staan, om te melden dat ze kunnen starten bij de zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 18-11-2021
Actie afgerond op: 23-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Aan het eind van het jaar was de wachtlijst geslonken. We hebben de mensen op de wachtlijst gebeld, maar een enkeling was al opgenomen in een verzorgingshuis en een andere potentiële deelnemer had een andere zorginstelling gevonden.

Evaluatiegesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 16-11-2021
Actie afgerond op: 20-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gedurende het hele jaar hebben er evaluatiegesprekken met deelnemers plaatsgevonden waarbij ook familieleden zijn uitgenodigd, en waar nodig is er ook een trajectbegeleider bij uitgenodigd die meer inzicht geeft in de thuissituatie.

Functioneringsgesprekken inplannen voor 2022

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 29-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie is opnieuw opgenomen in de actielijst.

Evaluatiegesprekken met deelnemers inplannen

Geplande uitvoerdatum: 18-10-2021
Actie afgerond op: 25-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: De evaluatiegesprekken lopen het hele jaar en zijn dit jaar afgerond.

Kwaliteitskader Gehandicaptenzorg inzetten (4 bouwstenen, <https://www.vgn.nl/system/files/article/file/Kerndocument%2B1.%2BKwaliteitskader%2B2017-2022.pdf>) om onze zorg intern tegen het licht te houden en mogelijke verbeterpunten bespreken binnen het team.

Geplande uitvoerdatum: 11-10-2021
Actie afgerond op: 13-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: We hebben ter voorbereiding op de nieuwe aanbesteding in een werkbespreking het kwaliteitskader gehandicaptenzorg met elkaar besproken en de kennis uit dit kader tot ons genomen. Na overleg blijkt dat we dit kwaliteitskader al inzetten binnen ons eigen domein. Het is wel goed om dit weer even binnen teamverband te herhalen.

toegangshek/toegangspoort plaatsen op toegangspoten die minder goed zichtbaar zijn.

Geplande uitvoerdatum: 29-09-2021
Actie afgerond op: 27-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Toegangspoort in de achtertuin is geplaatst.

Aanvragen VOG voor alle vrijwilligers die op dit moment bij ons actief zijn.

Geplande uitvoerdatum: 29-09-2021
Actie afgerond op: 20-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: VOG's zijn afgegeven.

Familieraad 3e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 23-09-2021
Actie afgerond op: 30-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: De familieraadvergadering van het derde kwartaal is wederom telefonisch behandeld.

VOG aanvragen voor stagiaires die de komende tijd bij ons stage lopen

Geplande uitvoerdatum: 13-09-2021
Actie afgerond op: 28-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Momenteel 1 stagiaire van Pronova Praktijkonderwijs te Winterswijk. VOG is aangevraagd en afgegeven.

Nieuwe deelnemers uitnodigen voor de familieraad

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 11-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: De uitnodiging is verstuurd en de familieraadsvergaderingen hebben telefonisch plaatsgevonden. Een aantal familieleden wilden wel meedoen, maar enkel tijdelijk en in deze vorm. Voor onze fysieke vergaderingen moeten we dus weer op zoek naar nieuwe leden.

Kwaliteitskeurmerk bij Federatie Landbouw en Zorg verlengen (driejaarlijkse actie)

Geplande uitvoerdatum: 18-08-2021
Actie afgerond op: 07-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Certificaat tot oktober 2022, Mei/juni opnieuw audit

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 07-09-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 31-08-2021 (Afgerond)

VOG aanvragen voor Coby en Anita

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2021
Actie afgerond op: 20-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: Afgegeven.

Evaluatie meer af laten stemmen op het begeleidingsplan. Evaluatieformulier in Querentis nakijken en waar mogelijk aanpassen.

Geplande uitvoerdatum: 23-08-2021
Actie afgerond op: 31-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: Evaluatieformulier is toegevoegd aan het zorgplan en beter hierop afgestemd.

Zodra toetsingsrapport RI&E door Pro(t)action beschikbaar is, toevoegen aan werkbeschrijving.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 23-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: Toetsing heeft plaatsgevonden door adviseur Paul de Vries van Stigas.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 18-08-2021, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 18-08-2021
Actie afgerond op: 19-08-2021 (Afgerond)

Leerdoelstelling: scholing of training omtrent het thema 'vroeg-dementerenden'.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2021
Actie afgerond op: 13-08-2021 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Dubbele actie

Leden werven voor de familieraad

Geplande uitvoerdatum: 19-07-2021
Actie afgerond op: 13-08-2021 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: dubbele actie

Kenbaar maken via sociale media en contacten bij gemeenten en thuiszorg, dat we weer grotere groepen kunnen inplannen en dat er dus weer plek is.

Geplande uitvoerdatum: 14-07-2021
Actie afgerond op: 19-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: Inmiddels loopt het deelnemersaantal weer op.

Beweegapparaat aanschaffen (roeimachine?)

Geplande uitvoerdatum: 12-07-2021
Actie afgerond op: 19-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: Huidige aanbod bewegingsapparaten voldoet aan de bewegingsbehoefte. Wanneer plek vrijkomt nadenken over nieuw apparaat.

Deelnemers benaderen die in aanmerking komen voor uitbreiding op de zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 13-07-2021
Actie afgerond op: 13-07-2021 (Afgerond)

Contact opnemen met mensen die op de wachtlijst staan, om te melden dat ze kunnen starten bij de zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 05-07-2021
Actie afgerond op: 05-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: Wachtlijst was een korte tijd opgelost, nu ontstaat weer korte wachtlijst maar voorzien wordt dat die spoedig ook weer oplost wegens doorstromen deelnemers naar verzorgingshuis.

Met het personeel in overleg hoe we de groepsgrootte op veilige manier kunnen vergroten zodra dit weer mogelijk is.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: 01-07-2021 (Afgerond)

Oefening calamiteiten met het personeel

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2021
Actie afgerond op: 03-05-2021 (Afgerond)

Radio/cd-speler aanschaffen voor de 'tweede kamer'.

Geplande uitvoerdatum: 12-06-2021
Actie afgerond op: 28-07-2021 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 12-08-2021 (Afgerond)

Familieraad 2e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 27-05-2021
Actie afgerond op: 27-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Telefonisch vergaderd met de leden van de familieraad.

NLDoet: snoeien van kleinfruit en knotwilgen (verplaatst van NLDoet 2020 naar 2021). We zullen een andere activiteit verzinnen, want snoeien is in het voorjaar 2021 gepland. NLDoet2021 was oorspronkelijk in maart.

Geplande uitvoerdatum: 29-05-2021
Actie afgerond op: 29-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Schoonmaken ipv snoeien

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2021
Actie afgerond op: 13-08-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-05-2021
Actie afgerond op: 28-05-2021 (Afgerond)

Omdat u ook binnenkort de praktijkaudit krijg: Vul tot 15 mei in (in het vakje toelichting bij de open actie) wat de huidige stand van zaken is.

Geplande uitvoerdatum: 29-05-2021
Actie afgerond op: 28-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Tot 15-05 ingevuld en acties opnieuw ingepland.

Geriatrisch fysiotherapeut inplannen wanneer mogelijk

Geplande uitvoerdatum: 03-05-2021
Actie afgerond op: 26-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: De Geriatrisch fysiotherapeut is langsgeweest en gaat aan de slag met mensen met hoge/speciale bewegingsbehoefte.

Controle EHBO en brandblusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2021
Actie afgerond op: 10-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Naar aanleiding van de controle is nieuw verband en kompres aangeschaft.

Beweegschema's voor 2021 opstellen.

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2021
Actie afgerond op: 26-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: De Geriatrische Fysiotherapeut is langs geweest en gaat weer met individuele mensen met hoge/speciale bewegingsbehoefte aan de slag.

Inspraak in activiteiten: wensen tot activiteiten 2021 inventariseren, corona daarbij in acht nemen

Geplande uitvoerdatum: 05-04-2021
Actie afgerond op: 27-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Een veelgehoorde wens was om weer eens een uitstapje te maken naar een theetuin. Dit kan bij versoepelingen van de regels, bij mooi weer en wanneer iedereen is ingeënt.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2021
Actie afgerond op: 10-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Geactualiseerd.

Kas opnieuw inzaaien

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2021
Actie afgerond op: 08-03-2021 (Afgerond)

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 28-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: We hebben nieuwe acties toegevoegd om aan de norm te voldoen. Norm is inmiddels behaald, van iedere medewerker, stagiaire en vrijwilliger en de zorgboerin zijn VOG's aanwezig.

Veiligheidsvoorschriften met betrekking tot de Coronacrisis naleven, evalueren en waar nodig verbeteren.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 01-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Onze veiligheidsvoorschriften lijken te werken, en we leven ze goed na. We zorgen ook voor tijdig aanvulling van hygiënisch materiaal.

Eerste familieraadsvergadering (telefonisch of digitaal). Begin maart 2021

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 25-03-2021 (Afgerond)

Kas opnieuw inrichten. Omspitten en inzaaien.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 03-03-2021 (Afgerond)

Evaluatiegesprekken met deelnemers inplannen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 16-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond

Functioneringsgesprekken inplannen voor 2021

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 28-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond

Functioneringsgesprekken met medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2021
Actie afgerond op: 15-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Functioneringsgesprek heeft plaatsgevonden.

Zaaiplan opstellen met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2021
Actie afgerond op: 15-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Er is een zaaiplan opgesteld en de kas wordt volop gebruikt. We hebben al een ruime hoeveelheid sla kunnen oogsten. Inmiddels staat ook de moestuin weer vol met diverse gewassen.

Clëntenbestand op niveau houden. De kleinschaligheid daarbij in acht nemen, het maximum aantal deelnemers per 'kamer' niet overschrijden.

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2021
Actie afgerond op: 28-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Inmiddels is trekt het cliëntenbestand al weer wat aan, er is sprake van een kleine groei. We hebben in de wintermaanden een relatief sterke teruggang in deelnemersaantallen gezien. Nu moeten we weer naar onze huidige mogelijkheden gaan werken.

De continuïteit van de zorgboerderij waarborgen d.m.v. het bewaken van onze kleinschaligheid.

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2021
Actie afgerond op: 10-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: We zijn vanaf de uitbraak van Corona nog kleinschaliger gaan werken dan voorheen. We moeten ook waken dat we niet te klein worden, de groepsgroottes moeten we waarborgen.

Aanmelden bij OZOverbindzorg, een instantie die het mogelijk maakt om samen te werken met thuiszorg /huisarts en partijen in de zorg, om zo kennis te delen omtrent deelnemers, en daar gezamenlijk een evaluatie uit voort te laten komen.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021
Actie afgerond op: 05-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Account aangemaakt bij OZO Verbindzorg.

Familieraad 1e kwartaal, digitaal en in kleine vorm

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2021
Actie afgerond op: 25-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Familieraad is vanwege Corona en teruggelopen bezoekersaantallen telefonisch afgehandeld met 2 deelnemers.

Controle zoönose-keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 10-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Er is een nieuw keurmerk afgegeven.

Beantwoording vraag VOG met jaartallen van afgifte.

Geplande uitvoerdatum:	29-05-2021
Actie afgerond op:	28-05-2021 (Afgerond)
Toelichting:	We hebben contact opgenomen met de auditor en hieruit is gebleken dat wij ook voor 80-jarige vrijwilligers die sporadisch komen helpen een VOG moeten aanvragen. De afspraak van het contact met de auditor is dat we in het vervolg voor alle vrijwilligers een VOG voor zorgboerderijen aanvragen en deze in de speciale map voor vrijwilligers bewaren. Actie is toegevoegd aan de actielijst.

Beantwoording VOG met jaartallen.

Geplande uitvoerdatum:	29-05-2021
Actie afgerond op:	28-05-2021 (Afgerond)
Toelichting:	We hebben contact opgenomen met de auditor en hieruit is gebleken dat wij ook bij minderjarige stagiaires een VOG moeten aanvragen. De afspraak van het contact met de auditor is dat we in het vervolg voor alle stagiaires een VOG voor zorgboerderijen aanvragen en deze in de speciale map voor stageplekken bewaren. Actie is toegevoegd aan de actielijst.

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum:	28-02-2021
Actie afgerond op:	26-02-2021 (Afgerond)
Toelichting:	Afgerond

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum:	28-02-2021
Actie afgerond op:	23-02-2021 (Afgerond)
Toelichting:	Afgerond

Controle EHBO en brandblusmiddelen

Geplande uitvoerdatum:	14-11-2020
Actie afgerond op:	23-02-2021 (Niet meer van toepassing)
Toelichting:	De controle is verplaatst naar 2021. Is inmiddels uitgevoerd en alle brandblusmiddelen zijn vervangen.

Familieraad 2e kwartaal

Geplande uitvoerdatum:	28-05-2020
Actie afgerond op:	23-02-2021 (Niet meer van toepassing)
Toelichting:	Deze actie is van 2020 en is doorgezet naar 2021, omdat de familieraad in 2020 in zijn geheel geen doorgang heeft gevonden wegens de coronacrisis.

doe een jaarlijkse dossiercheck en let o.a. op de actualiteit van de medicatieprint. Neem deze actie op in uw actielijst

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2021
Actie afgerond op: 22-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Er is een brief rondgestuurd waarin gevraagd wordt om nieuwe medicijnlijsten. Deze worden momenteel verzameld en in de betreffende dossiers gevoegd.

Stagiaires aantrekken van Zorg & Welzijn

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2021
Actie afgerond op: 22-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn twee stagiaires aangetrokken vanuit Zorg & Welzijn. Ze beginnen beide op woensdag 3 maart.

Aanmelden Klus NL-Doet 13/14 maart

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2021
Actie afgerond op: 10-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: NLDoet is aangemeld voor 13/14 maart, maar vervolgens is de datum vanwege de aanhoudende coronabeperkingen verschoven naar 28 en 29 mei.

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 06-01-2020
Actie afgerond op: 10-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverslag 2020 is reeds goedgekeurd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Cliëntenbestand op niveau houden. De kleinschaligheid daarbij in acht nemen, het maximum aantal deelnemers per 'kamer' niet overschrijden.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

Kas opnieuw inrichten. Omspitten en inzaaien.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

Ontwikkelen en bijscholen op het gebied van jong-dementerenden. Contact opnemen met 'Den Ooijman Doetinchem', afdeling Jongeren met Dementie. Informatie opvragen over nieuwste ontwikkelingen, navraag naar aanbod aan activiteiten voor jong-dementerenden. Vragen of zij cursussen aan kunnen bieden op het gebied van zorg aan jong-dementerenden.

Geplande uitvoerdatum: 07-03-2022

Kas opnieuw inzaaien

Geplande uitvoerdatum: 07-03-2022

Controle zoönose-keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2022

NLDoet activiteit: vijver verbreden en snoeien

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2022

Nieuwe leden werven familiaaraad

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2022

Loopband/crosstrainer/roeimachine aanschaffen

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2022

Familiaaraad 1e kwartaal, digitaal en in kleine vorm

Geplande uitvoerdatum: 24-03-2022

Wensen inventariseren bij de deelnemers mbt het activiteiteenaanbod, deze wensen omzetten in haalbare activiteiten die bijdragen aan het welzijn van de deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 24-03-2022

Informatie inwinnen over dementie op jonge leeftijd: Janssen & de Vugt "Dementie op Jonge Leeftijd" Boek laten lezen door zorgboerin en medewerkers.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

VOG aanvragen voor stagiaires die de komende tijd bij ons stage lopen

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2022

PROTOCOL OPSTELLEN: wat doen wij in het geval van een hartstilstand/ventrikelfibratie/epileptische aanval/ hersenbloeding en het hebben van een "niet-reanimeren verklaring bij hartstilstand". Bel 112, doe ondertussen niets en laat de ambulancebroeders de vervolghandelingen bepalen. Dit protocol aanbieden aan de familie en laten tekenen, in de bijlagen van de zorgovereenkomst.

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2022

Voor de deelnemer duidelijk vastleggen wat door de zorgboerderij wel en niet verzekerd is, een document van maken en deze opnemen in de bijlagen van de zorgovereenkomst.

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2022

Online cursus "dementie op jonge leeftijd", met alle vrijwilligers volgen.

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2022

Stagiaires aantrekken van Zorg & Welzijn

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2022

Tevredenheidsmeting onder familieleden opzetten

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2022

Zorg voor een structuur, planning en controle op de administratieve vastlegging van de dossiers. Maak keuzes (papier/automatisering), leg vast en betrek medewerkers bij dit proces.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

Oefening calamiteiten met het personeel

Geplande uitvoerdatum: 02-05-2022

Kwaliteitskeurmerk bij Federatie Landbouw en Zorg verlengen (driejaarlijkse actie)

Geplande uitvoerdatum: 02-05-2022

Taken preventiemedewerker overdragen aan Simon. Bestuderen welke taken dit zijn, online cursusmateriaal volgen en toetsen over wat hiervoor gevraagd wordt, Te vinden op de website van Stigas <https://preventiemedewerker.stigas.nl/taken/>

Geplande uitvoerdatum: 02-05-2022

Functioneringsgesprekken met medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 03-05-2022

In contact treden met mede-zorgboeren uit de VZOG om te informeren naar het zorgaanbod.

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2022

Stappentellers aanschaffen om bij te dragen aan onze beweegdoelstellingen ter bevordering van fysieke en mentale gezondheid deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2022

Training volgen bij StudieArena, gericht op de zorg voor mensen met dementie

Geplande uitvoerdatum: 11-05-2022

Familieraad 2e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 26-05-2022

Tijdens de BHV-bijeenkomst procedure bij valpartij bespreken. Het belang benadrukken van een goede analyse maken van een ongeval.

Geplande uitvoerdatum: 22-06-2022

Betrokkenheid bij inspraakmoment vasthouden (ook bij telefonisch overleg met familieraad)

Geplande uitvoerdatum: 23-06-2022

Groei in deelnemersaantallen realiseren. Zowel via WMO als WLZ.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

Maatjesprogramma opzetten; Fietsmaatjes en Moestuinmaatjes. Hiervoor folder laten drukken met informatie over onze fiets en een fietsroute.

Geplande uitvoerdatum: 04-07-2022

Op zoek gaan naar cursussen, bijeenkomsten, trainingen en naslagwerk over de problematiek rond vroeg-dementerenden.

Geplande uitvoerdatum: 04-07-2022

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 12-07-2022

Aanvragen VOG voor alle vrijwilligers die op dit moment bij ons actief zijn en nog geen VOG hebben.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2022

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

Balans houden tussen deelnemers met WMO en WLZ-indicaties, ruimte vrijhouden voor deelnemers vanuit WLZ-financiering ter ondersteuning van onze doelstelling zolang mogelijk veilig en verantwoord thuis blijven wonen.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

Familieraad 3e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 22-09-2022

Functioneringsgesprekken inplannen voor 2022

Geplande uitvoerdatum: 29-09-2022

Heraudit. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2022

Controle EHBO en brandblusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2022

Tevredenheidsonderzoek 2021 uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

Tevredenheidsmeting uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

Bijhouden van de actielijst. Openstaande acties doornemen, nieuwe acties toevoegen, afgeronde acties voltooien.

Geplande uitvoerdatum: 05-12-2022

Familieraad 4e kwartaal**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2022**Evaluatiegesprekken met deelnemers inplannen****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2022**Evaluatiegesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2022**Gebruik maken van de hometrainer, crosstrainer en loopband. Zeker in de winter wanneer de DUO-fiets binnen staat.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 09-01-2023**Zaaiplan opstellen met deelnemers en beginnen met voorzaaien van zaden in lege toiletrollen gevuld met aarde.****Geplande uitvoerdatum:** 22-01-2023**doe een jaarlijkse dossiercheck en let o.a. op de actualiteit van de medicatieprint. Neem deze actie op in uw actielijst****Geplande uitvoerdatum:** 23-01-2023**De continuïteit van de zorgboerderij waarborgen d.m.v. het bewaken van onze kleinschaligheid.****Geplande uitvoerdatum:** 06-02-2023**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Keuren van de elektrische installatie van de zorgboerderij. 1 keer per 4 jaar.****Geplande uitvoerdatum:** 09-10-2023**De continuïteit van de zorgboerderij waarborgen d.m.v. het bewaken van onze kleinschaligheid.****Geplande uitvoerdatum:** 10-01-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

doe een jaarlijkse dossiercheck en let o.a. op de actualiteit van de medicatieprint. Neem deze actie op in uw actielijst**Geplande uitvoerdatum:** 24-01-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Online cursus "dementie op jonge leeftijd", met alle medewerkers en vrijwilligers volgen.****Geplande uitvoerdatum:** 25-01-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Op zoek gaan naar cursussen, bijeenkomsten, trainingen en naslagwerk over de problematiek rond vroeg-dementerenden.****Geplande uitvoerdatum:** 05-01-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**VOG aanvragen voor stagiaires die de komende tijd bij ons stage lopen****Geplande uitvoerdatum:** 24-01-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Vacature uitzetten om vertrekkend personeelslid te vervangen.****Geplande uitvoerdatum:** 24-01-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Zaaiplan opstellen met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 23-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Tijdens de BHV-bijeenkomst procedure bij valpartij bespreken. Het belang benadrukken van een goede analyse maken van een ongeval.****Geplande uitvoerdatum:** 13-04-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-02-2022 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** opnieuw ingepland bij ditzelfde hoofdstuk**Rapporteren omtrent (voltooide) acties uit de actielijst.****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Bijhouden van de actielijst. Openstaande acties doornemen, nieuwe acties toevoegen, afgeronde acties voltooien.**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Hometrainer/crosstrainer/roeimachine aanschaffen****Geplande uitvoerdatum:** 10-01-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Online cursus "dementie op jonge leeftijd", met alle medewerkers en vrijwilligers volgen.****Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2022 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 20 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het is elk jaar een uitdaging om alle geplande acties ook op de geplande tijd uit te voeren en om ze in de actielijst als 'afgerond' aan te merken. Net als in voorgaande jaar liepen veel acties door de coronacrisis anders dan we hadden gepland (zoals acties met betrekking tot scholing/stage/activiteiten), of ze liepen vertraging op. Ook moesten we bij bepaalde acties en activiteiten waarbij een groter aantal medewerkers/deelnemers benodigd is (zoals NLDoet) rekening houden met de veiligheidsvoorschriften en zorgen dat deze worden nageleefd. Dit ging dit jaar beter dan in voorgaande jaar; we merkten dat onze deelnemers veel meer gewend zijn aan de hygiënemaatregelen en dat onze instructies voor het volgen van de voorschriften goed worden gevolgd. Ondanks de coronapandemie en het verplaatsen of vertragen van bepaalde acties hebben we veel acties wel kunnen uitvoeren, we zijn tevreden met de voortgang van de actielijst. Er zijn nog wel wat verbeterpunten met betrekking tot het nauwkeuriger bijhouden van de acties en het tijdig afronden van de actielijst. Daar gaan we dit jaar meer aandacht aan besteden, nu we hopelijk bij het einde van de coronacrisis weer wat meer ruimte krijgen om activiteiten/acties te plannen en deze volgens planning uit te voeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De komende vijf jaar zijn wij vanwege de nieuwe aanbesteding voor het sociaal domein Achterhoek bezig met het opschalen en vasthouden van het deelnemersaantal. We hebben bij het sociaal domein aanbesteed voor deelnemers met een indicatie middels de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO), en deze aanbesteding is geldig voor 3 jaar (in plaats van 1 jaar in de vorige situatie). In de vorige situatie hoefden we geen deelnemersaantal door te geven, omdat de financiering op basis van P x Q geregeld was. In de nieuwe situatie wordt het een lumpsum-financiering, waardoor wij een verwacht deelnemersaantal hebben moeten opgeven. Wij verwachten in de komende vijf jaar een toename in het aantal mensen met een WMO indicatie ten opzicht van de 'coronajaren' 2020 en 2021. Onze voorzieningen zijn hier reeds op gebouwd en onze doelstelling is dan ook om een groei te realiseren in het deelnemersaantal.

Daarnaast blijven we ook zorg leveren voor mensen die een WLZ-indicatie hebben. Het afgelopen jaar hebben we een toename gekend van deelnemers met een WLZ-indicatie en we willen deze deelnemers ook graag ondersteuning bieden om zo lang mogelijk op een veilige manier zelfstandig thuis te blijven wonen.

De doelstelling van Zorgboerderij Panovenhuuske (naast het realiseren van een groei in deelnemersaantal) voor de komende vijf jaar is driedelig: eraan bijdragen dat onze deelnemers fysiek en mentaal op het huidige niveau blijven, dat onze deelnemers zelfstandig kunnen blijven wonen met hun partner in een veilige en toegankelijke omgeving, en dat onze deelnemers een sociaal netwerk ontwikkelen/versterken die zich kenmerkt door wederkerigheid.

Wij gaan invulling geven aan deze missie door

- 1) veel te bewegen en gezond te eten, geheugentraining en geheugenspelletjes te doen,
- 2) door de zelfredzaamheid van onze deelnemers te behouden en te vergroten
- 3) door sociale nevenactiviteiten te bieden waarmee we de sociale basis van onze deelnemers willen versterken.

Dit doen we door een greep uit de volgende activiteiten: Het gezamenlijk bereiden van de maaltijd met gezonde ingrediënten, lichte huishoudelijke activiteiten, het onderhouden van de moestuin en plantenkas, gezamenlijk zorg dragen voor de kippenren, lezen en diverse spelletjes voor geheugen- en coördinatietraining, knutselen en handwerken, beweging om de vitale functies te stimuleren; wandelen, fietsen met een elektrische duo-fiets, bewegen op de hometrainers en andere bewegingsapparatuur, ochtend- en ouderengymnastiek, zittend voetballen, het actief stimuleren/versterken van de sociale basis met twee maatjesprogramma's.

Vooraf dit laatste onderdeel - een maatjesprogramma - is nieuw. We willen de komende vijf jaar bijdragen aan het verbeteren/versterken van de sociale basis van onze deelnemers. De maatjesprogramma's zijn 'fietsmaatjes' en 'moestuinmaatjes'. Het houdt in dat we burens/vrienden/kennissen van onze deelnemers uitnodigen om op de zorgboerderij langs te komen om samen te gaan fietsen, of om samen een gedeelte van de moestuin te onderhouden. Op deze manier willen we bijdragen aan het onderhouden van sociale contacten of het opnieuw oppakken van verloren gegane contacten tussen onze deelnemers en hun sociale basis. Dit kan op de langere termijn tot effect hebben dat onze deelnemers het hernieuwde contact zelf gaan oppakken en hun sociale basis versterken, waardoor ze wellicht in de toekomst ook een beroep kunnen doen op deze sociale basis. Bijvoorbeeld dat de burens/kennissen van de bridgeclub/oude vrienden eens vaker achter de voordeur gaan kijken of bijvoorbeeld eens een oogje in het zeil gaat houden bij onze deelnemers thuis, zodat ook de mantelzorger meer ondersteuning krijgt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het komende jaar is onze doelstelling om een groei in het deelnemersaantal te realiseren. Vanaf 1 juli 2022 gaan we onder de nieuwe aanbesteding zorg leveren aan de Acht Achterhoekse gemeenten die zijn verenigd in het Sociaal Domein Achterhoek. We hebben in deze aanbesteding een deelnemersaantal opgegeven van mensen met een WMO-indicatie die ongeveer gelijk ligt aan het deelnemersaantal WMO die we hebben gerealiseerd in 2019. 2020 en 2021 waren wat betreft deelnemersaantallen mindere jaren, en dit is voornamelijk te wijten aan de coronapandemie. Daarnaast hebben we het afgelopen jaar te maken gehad met een groei in het aantal mensen met een

WLZ-indicatie, of beter gezegd we merken dat er meer mensen doorstromen van WMO naar WLZ en dat deze doorstroming sneller gebeurt dan voorheen (voorheen ontvingen deelnemers soms jarenlang zorg vanuit een WMO-indicatie, nu zien we in een enkele geval deelnemers na een aantal maanden al een WLZ-indicatie verkrijgen). De nieuwe aanbestedingsvorm in combinatie met een groeiend aantal deelnemers die zorg ontvangen vanuit de WLZ zal in de tweede helft van 2022 hopenlijk zorgen voor een groei in het deelnemersaantal tot aan het niveau van 2019.

Tegelijkertijd brengt de snellere doorstroom van WMO naar WLZ met zich mee dat we plekken vrij moeten houden voor mensen met een WLZ-indicatie. We kunnen niet al onze beschikbare plekken aanbieden aan het sociaal domein voor deelnemers met een WMO-indicatie. 1 van onze doelstellingen is namelijk om ervoor te zorgen dat mensen zo lang mogelijk thuis kunnen blijven wonen in hun vertrouwde omgeving, met hun partner, en dat wij daarbij de ondersteuning bieden die dit mogelijk maakt. Het mag dus niet zo zijn dat we enkel plek hebben voor deelnemers met een WMO-indicatie en dat wanneer onze deelnemers vanuit de WMO doorstromen naar de WLZ dan hun plek hier verliezen. Dit hebben we bij de aanbesteding ook uitgelegd aan het Sociaal Domein. We moeten dus een balans bewaren tussen het aantal deelnemers met een WMO- en een WLZ-indicatie, zodat de doorstroom tussen deze twee financieringsvormen mogelijk blijft en dat deelnemers op de zorgboerderij kunnen blijven komen wanneer ze vanuit de WMO- naar de WLZ-financiering doorstromen. Dit kan betekenen dat we op een gegeven moment met een wachtlijst te maken gaan krijgen, wanneer er niet genoeg plek is op de zorgboerderij voor nieuwe deelnemers vanuit de WMO.

De doelstelling voor het komende jaar is dus ook om goed deze balans tussen deelnemersaantallen via de WMO en WLZ te bewaren. Dit doen we door te observeren en door te overleggen met onze zorgpartners; zijn er deelnemers die er erg bij gebaat zijn om een WLZ-indicatie aan te vragen zodat er kan worden voorgesorteerd op een opname? Hoe lang verwachten we deze deelnemer dan nog op een verantwoorde manier ondersteuning te blijven bieden op de zorgboerderij wanneer deze WLZ-indicatie is afgegeven? Zijn er mensen op de wachtlijst met een WMO-indicatie die kunnen starten zodra iemand anders uitstroomt naar bijvoorbeeld een verpleeghuis? Dit zijn zaken die we ons daarbij af moeten vragen, in overleg met de thuiszorg en trajectbegeleiders die bij onze deelnemers achter de voordeur meekijken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Omdat de zorgzwaarte de laatste jaren toeneemt (dus ook voor de mantelzorger) en we ook regelmatig vereenzaming tegenkomen, willen we de komende vijf jaar aansturen op de doelstelling dat "mensen een sociaal netwerk hebben die zich kenmerkt door wederkerigheid". Om aan de versterking van een sociaal netwerk ons steentje bij te dragen gaan we twee maatjesprogramma's oprichten: Fietsmaatjes en Moestuinmaatjes. Door vrienden, familie en burens van onze deelnemers uit te nodigen om langs te komen op de zorgboerderij - om te komen fietsen met onze elektrische tweezitsfiets, of uit te nodigen om samen een stuk moestuin te bewerken - versterken onze deelnemers de banden met de mensen uit hun sociale basis. Mogelijk kunnen de deelnemers en diens mantelzorgers hierdoor uiteindelijk ook een beroep doen op hun sociale basis met mantelzorgtaken wanneer dit echt noodzakelijk is.

Onze driedelige doelstelling voor de komende vijf jaar bevat ook de doelstelling om eraan bij te dragen dat onze deelnemers fysiek en mentaal op het huidige niveau blijven. Hiervoor willen we in 2022 een aantal stappentellers aanschaffen, en deze uitdelen aan onze deelnemers. Met de stappentellers willen we de deelnemers uitdagen om hun beweging te monitoren, waarbij we een spel-element toevoegen om de ze onderling te stimuleren gedurende de dag zoveel mogelijk stappen te zetten. De winnaar maakt dan bijvoorbeeld kans op een klein prijsje (bijvoorbeeld een knutselwerkje). We zien vaker terug dat het toevoegen van een spel- en competitie-element stimuleert om deel te nemen aan een activiteit, en dat er intensiever wordt deelgenomen door een groter aantal mensen. Met innovatieve oplossingen kunnen we ervoor zorgen dat er (op een leuke manier) nog meer bewogen wordt door onze deelnemers. Beweging is namelijk erg belangrijk bij het zo lang mogelijk tegengaan van het ziekteproces van dementie.

De doelstelling voor het komende jaar is om een groei te realiseren in het deelnemersaantal en om goed de balans te bewaren tussen deelnemersaantallen via de WMO en WLZ. Dit doen we door te observeren en door te overleggen met onze zorgpartners (thuiszorg en trajectbegeleiders) en de vragen te stellen; zijn er deelnemers die er erg bij gebaat zijn om een WLZ-indicatie aan te vragen zodat er kan worden voorgesorteerd op een opname? Hoe lang verwachten we deze deelnemer dan nog op een verantwoorde manier ondersteuning te blijven bieden op de zorgboerderij wanneer deze WLZ-indicatie is afgegeven? Zijn er mensen op de wachtlijst met een WMO-indicatie die kunnen starten zodra iemand anders uitstroomt naar bijvoorbeeld een verpleeghuis? Wanneer deelnemers volgens de observatie van onze zorgpartners en onszelf gebaat zijn bij een WLZ-indicatie dan gaan we het gesprek aan met de deelnemer en diens familieleden. We weten hoe het traject van het verkrijgen van de indicatie eruit ziet en hoe wij hierin kunnen ondersteunen. We brengen de deelnemers/familie in contact met de trajectbegeleiders of met het cliëntenbureau van de Marga Klompé en vanuit hier wordt de

aanvraag voor een WLZ-indicatie ingediend. We ondersteunen bij het aanvragen van de PGB die nodig is om zorg bij ons te blijven ontvangen. In het geval van een wachtlijst kan iemand met een WMO-indicatie vanuit de wachtlijst bij ons beginnen zodra een deelnemer uitstroomt (vanuit WMO of WLZ) naar een verpleeghuis.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.