

Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

Zorgboerderij Panovenhuuske

Zorgboerderij Panovenhuuske

Locatienummer: 2699



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	12
4.3 Personeel	13
4.4 Stagiairs	13
4.5 Vrijwilligers	14
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	15
5 Scholing en ontwikkeling	16
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	16
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	17
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	18
6 Terugkoppeling van deelnemers	19
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	19
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	20
6.3 Inspraakmomenten	20
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	21
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	21

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	22
7 Meldingen en incidenten	23
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	23
7.2 Medicatie	23
7.3 Agressie	23
7.4 Ongewenste intimiteiten	23
7.5 Strafbare handelingen	24
7.6 Klachten	24
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	24
8 Acties	25
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	25
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	34
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	41
9 Doelstellingen	42
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	42
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	43
9.3 Plan van aanpak	43
Overzicht van bijlagen	44

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Panovenhuuske

Registratienummer: 2699

Goossensweg 1, 7104 AX Winterswijk-Meddo

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 85267635

Website: <http://panovenhuuske.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Panovenhuuske

Registratienummer: 2699

Goossensweg 1, 7104 AX Winterswijk-Meddo

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Oost-Gelderland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Zorgboerderij Panovenhuuske is op 1 oktober 2007 gestart met het organiseren van dagbesteding in een gerenoveerde en gezellige boerderij op het Winterswijkse platteland. De oprichter van de zorgboerderij (Angela Elsinghorst) heeft jarenlange ervaring in de zorg, vanuit onder andere wijkverpleging en het ziekenhuis. Ze zag al vroeg de noodzaak en behoefte voor een zorglocatie op het platteland, waar thuiswonende ouderen in een rustige, ruime en groene omgeving dagbesteding kunnen ontvangen. Sinds de beginperiode ontvangen we met name dementerende ouderen. De nadruk van onze zorglocatie ligt op het oproepen van een vertrouwde en prettige omgeving, op bewegen en het samen bereiden en eten van een gezonde maaltijd.

Op 1 januari 2022 is Zorgboerderij Panovenhuuske van rechtsvorm veranderd; van een eenmanszaak naar een VoF. De man van de zorgboerin en hun middelste zoon zijn als vennoten bij de zorgboerderij toegetreden. De zorgboerderij heeft sindsdien een nieuw Kamer-van-Koophandelnummer en een nieuwe inschrijving bij de Federatie Landbouw en Zorg. De kernwaarden en de bedrijfsvoering zijn ongewijzigd gebleven; we blijven uitgaan van kleinschalige en persoonlijke aandacht voor het individu en diens wensen en mogelijkheden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

2022 stond in het teken van veranderingen. Veertien jaar lang is de zorgboerderij een eenmanszaak geweest waarin alleen de zorgboerin de (bestuurlijke) verantwoordelijkheid droeg (ondersteund door haar partner). Op 1 januari 2022 zijn we van rechtsvorm veranderd; de zorgboerin, haar partner en hun middelste zoon zijn toen samengegaan in een Vennootschap onder Firma (VoF). De partner is al sinds de oprichting van de zorgboerderij betrokken bij de dagelijkse bezigheden (met het vervoeren, administratieve taken en het onderhoud). Hun zoon heeft vier jaar in loondienst voor de zorgboerderij gewerkt en in deze tijd de kneepjes van het vak geleerd op alle voorkomende vlakken: de zorgtaken, organisatorische taken, de administratie, het onderhoud, vervoer, de marketing- en communicatietaken). Vanaf 1 januari zijn de krachten gebundeld en wordt de dagelijkse leiding door drie personen uitgevoerd. Het veranderen van rechtsvorm had tot gevolg dat de zorgboerderij een nieuw KvK-nummer en een nieuwe AGB-code kreeg. Alle lopende PGB-zorgovereenkomsten tussen deelnemers en de zorgboerderij moesten worden gewijzigd. Ook moest de overeenkomst tussen het Sociaal Domein en de zorgboerderij worden aangepast op het nieuwe KvK-nummer en alle indicaties/beschikkingen opnieuw worden verstuurd. We werden technisch gesproken als een nieuw bedrijf gezien, ondanks dat we al ruim 14 jaar bestonden en onze werkzaamheden niet veranderden.

Door grote drukte bij het zorgkantoor en bij de AGB-instantie duurde het erg lang voordat de lopende overeenkomsten konden worden overgezet naar het nieuwe KvK-nummer. Hierdoor liepen we grote achterstanden op in de te ontvangen vergoedingen vanuit de WLZ-PGB. We werden pas in de maanden mei en juni door het zorgkantoor uitbetaald voor de zorg die we vanaf januari geleverd hebben. Ondertussen liepen onze vaste lasten en personeelskosten gewoon door, dus deze situatie heeft in de privésituatie best voor wat zorgen en spanningen gezorgd.

Vanaf 1 juli ging ons nieuwe contract met het Sociaal Domein Achterhoek in. Begin 2021 werd duidelijk dat de gemeenten de aanbesteding voor de zorg drastisch op de schop gingen nemen. Voorheen was er altijd sprake van een open-house aanbestedingsmodel, waarop zorgaanbieders zich openlijk konden inschrijven. Dit open model werd vanaf 1 juli 2022 vervangen door een gesloten aanbesteding waar alleen geselecteerde zorgaanbieders aan mogen deelnemen. Ook de financiering van de zorg ging vanaf 1 juli op de schop; van een p x q financiering voor geleverde producten naar een lumpsum-financiering. De gesprekken met vertegenwoordigers van de gemeenten vonden plaats in januari 2022. Bij deze gesprekken waren meerdere zorgaanbieders aanwezig en we werden gevraagd naar onze mening over de aanbesteding. Er kwam tijdens de gesprekken naar voren dat het voor een groot deel van de zorgaanbieders nog niet duidelijk was hoe de invulling precies in z'n werk ging. De ingangsdatum van de nieuwe werkwijze werd toen doorgeschoven van 1 januari 2022 naar 1 juli. Vanaf 1 juli hebben we ons administratieve systeem aangepast op de lumpsum-financiering. De transitie verliep in principe soepel, al hebben we over de langere termijn uitwerking nog wat vraagtekens. We hebben er vertrouwen in dat deze op den duur ook beantwoord worden en we moeten gewoon meebewegen met het verzoek van het Sociaal Domein. De verantwoording van het eerste half jaar in de nieuwe werkwijze vindt plaats in maart 2023; dan moeten we de geleverde zorg verantwoorden aan het Sociaal Domein Achterhoek.

In het eerste gedeelte van 2022 merkten we dat er bijna geen nieuwe deelnemers door de gemeente naar ons werd gestuurd; mensen kregen niet zo makkelijk meer een indicatie. Dit had te maken met de nieuwe werkwijze; de gemeenten wilden eerst de nieuwe contracten in laten gaan om vervolgens de zorgbehoevenden naar gecontracteerde aanbieders door te verwijzen. We hebben ons voorgaande jaar ten doel gesteld om een groei in het aantal deelnemers te realiseren. Het leek er in het begin van 2022 op dat deze groei zou uitblijven, omdat we merkten dat er door de gemeenten weinig nieuwe indicaties werden afgegeven. We vermoedden wel dat dit te maken had met de nieuwe aanbesteding en dat het Sociaal Domein dit eerst wilde afronden voordat er weer indicaties afgegeven werden. We merkten in de tweede helft van het jaar een kleine groei in het deelnemersaantal, in het derde kwartaal een groei van het aantal deelnemers met een WMO-indicatie en in het laatste kwartaal van 2022 ook een groei in het aantal deelnemers met een WLZ-indicatie. We hadden eind 2022 zelfs weer een korte wachtlijst. Deze verdween echter ook snel weer nadat in november een aantal WLZ-deelnemers uitstroonden naar een verzorgingshuis en in december een griepgolf heerste, waarna nog eens 2 mensen zijn uitgestroomd. Inmiddels is er ook weer voldoende plek voor nieuwe deelnemers en hopen we het eerste half jaar van 2023 weer een groei te behalen. We hebben onlangs

vertegenwoordigers van de gemeente Oost-Gelre uitgenodigd op de zorgboerderij, om onze zorgboerderij en onze zorgfaciliteiten wederom onder de aandacht te krijgen. We hebben namelijk -ondanks voor deze gemeente te zijn aanbesteed- al ruim een jaar geen cliënten meer gehad uit Oost-Gelre.

Gedurende het hele jaar hebben we weer gewerkt met de seizoenen. Het voorjaar was redelijk warm en we konden vroeg buiten zitten. We hebben hier regelmatig buiten de ochtendgymnastiek gedaan of in plaats daarvan een potje zittend voetbal gespeeld. In het late najaar zijn we begonnen met het uitgraven van de vijver. Omdat het al een aantal jaar erg droog is in de Achterhoek staat onze vijver al gauw droog. De insecten en planten in- en om de wilde-bloementuin hebben hierdoor weinig water. We liepen al langer met het idee om vijverfolie in de vijver te leggen, zodat het water niet wegloopt. De vijver is dieper, langer en breder uitgegraven. Hier zijn we in totaal zo'n 6 maanden mee bezig geweest en dit was voornamelijk een klus van de zorgboer. Door de harde kleigrond is het voor deelnemers niet mogelijk om te helpen met dit zware werk, maar er hebben een heleboel bezoekers met belangstelling gekeken naar het harde werk en hoe er elke week weer iets veranderde. Er zijn meerdere bezoekers die graag hun mening geven over de beste manier van graven, of over de juiste diepte, of deelnemers die gewoon graag willen kijken en genieten. Er is meerdere malen een graafmachine geweest die de grond heeft uitgegraven en afgevoerd. In oktober kwam de vijverfolie erin, en toen is het waterfiltersysteem aangelegd. In het voorjaar 2023 gaan we de beplanting rond de vijver inplanten en dan hebben we de tuin op tijd klaar voor nog een droge zomer.

In de tweede helft van het jaar heeft een praktijkaudit plaatsgevonden, die specifiek gericht was op dossiervorming. Een aandachtspunt uit de vorige audit was dat de dossiervorming een duidelijke structuur miste. Een deel van de informatie stond op papier, een ander deel in digitale vorm. We moesten een keuze maken en hier alle informatie in stroomlijnen, zodat er een overzichtelijk geheel ontstaat. We hebben gekozen voor een papier dossier, omdat dit fijner werkt als we een evaluatie en zorgplanbespreking hebben met een deelnemer. Het is fijner om mee te schrijven terwijl je met een deelnemer in gesprek bent (in tegenstelling tot meetypen) en dit daarna te verwerken in het papieren dossier. De papieren dossiers zijn aangevuld met de informatie die digitaal stond, en van alle deelnemers zijn de dossiers compleet.

Afgelopen jaar is ons hondje (die in februari 2021 bij ons op de zorgboerderij kwam) erg gegroeid, en dus ook zijn bewegingsbehoeften. We hebben een aantal (vroeg)dementerende deelnemers die het zelf ook leuk vinden om te wandelen en in beweging te zijn. We gaan dus regelmatig met hondje Bobby en deze deelnemers een stuk in de omgeving wandelen. Er gaan ook vaak mensen mee met een lagere bewegingsbehoefte, en die gaan tot het eind van de weg, en dan weer onder begeleiding terug naar de zorgboerderij.

Tijdens de droge zomer hebben we regelmatig met de bezoekers een tourtochtje gemaakt door de regio, waarbij we de landschappen bekijken en vaak eindigen bij een theetuin of ergens een ijsje halen. In juni zijn we met z'n allen naar de steengroeve gereden, waar we van het uitzicht hebben genoten vanuit de auto. De deelnemers die wel mobiel genoeg zijn, konden even uitstappen om de benen te strekken. Vervolgens zijn we naar een nabijgelegen cafetaria gereden en hebben voor iedere deelnemer een softijsje gehaald, die ze in de auto hebben opgegeten. Dit zijn altijd dankbare momenten die onze bezoekers erg waarderen. We horen ook vaak, als we ergens in een buurtschap rijden, dat ze daar al zo lang niet meer geweest zijn en dat ze het mooi vinden om er weer eens te komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Het afgelopen jaar zijn we van rechtsvorm veranderd. We zijn van een eenmanszaak naar een VoF gegaan. Dit had tot gevolg dat we nieuwe zorgovereenkomsten moesten opstellen en indienen en dit proces liep uit op een lange wachttijd voor onze financiële vergoedingen. De manier van financiering vanuit de WLZ is afgelopen jaar gewijzigd met de introductie van het PGB-portaal. Zodra de zorgovereenkomst tussen ons en een cliënt in het portaal staat (een proces dat vanwege grote drukte bij ons regionale zorgkantoor ook erg lang duurt), loopt het indienen van een facturatie tegenwoordig digitaal en de snelheid van uitbetaling is daardoor ook een stuk verbeterd. De financiering van de zorg vanuit de WMO is het afgelopen jaar op de schop gegaan met het ingaan van de nieuwe aanbestedingsvorm. De acht Achterhoekse gemeenten zijn samengegaan in de aanbesteding en sinds 2022 is de financiering niet langer P x Q, maar gegoten in een lumpsum-financiering met vooraf afgesproken tarieven. Het grootste verschil is dat we nu zelf moeten monitoren op (half)jaarlijkse basis hoeveel productie er is geweest op basis van het aantal ingevulde plekken op jaarbasis, waarbij een plek gelijkstaat aan 365 dagen in-zorg zijn. Omdat wij verder nog niet bekend zijn met dit financieringssysteem (we hebben reeds sinds de invoering van het WMO middels P x Q maandelijks gefinancierd gekregen voor de productie die we daadwerkelijk gedraaid hebben),

moeten we na de eerste afrekening in juni/juli 2023 de balans opmaken over het systeem en kunnen we nu nog niet zeggen of het veel handiger/efficiënter voor ons is dan het oude financieringssysteem.

In 2022 hebben we de vijver sterk uitgebreid en met vijverfolie ingelegd. Het oude vijvertje stond de laatste jaren vaker droog dan vol, en omdat de vijver in onze vlindertuin ligt is het voor de insecten en de vogels gedurende de droge Achterhoekse zomers een welkome toevoeging. Ook is er een nieuwe zitplek voor onze bezoekers bijgekomen: een mooie zwevende vlonder over de nieuwe vijver. De vijver is aan het eind van 2022 voltooid, dus we hebben er nog niet veel gezeten met onze bezoekers. We verwachten vanaf het voorjaar 2023 hier volop gebruik van te kunnen maken en het geeft onze deelnemers weer een nieuwe gelegenheid om over de vijver en de planten weg te kijken; het geeft nieuwe gesprekstof en komt ten goede aan de kwaliteit van de omgeving, en indirect aan de kwaliteit van de zorg. Onze deelnemers kunnen vrij over het terrein bewegen, en de mooie zitplekken her en der dragen bij aan het gevoel van rust en ruimte, en aan een vertrouwd gevoel op de zorgboerderij. Dit is erg belangrijk voor onze - veelal dementerende - deelnemers. We hebben de vijver niet als actie in de actielijst gehad. Achteraf gezien was dit natuurlijk een mooie actie om in de actielijst te zetten en af te vinken. In het nieuwe jaar gaan we weer vaker acties toevoegen, want daar is de actielijst voor.

We hebben een aantal dingen aangepast in de werkbeschrijving. De grote lijnen zijn hetzelfde gebleven; de doelgroepen, onze kernwaarden en visie; hierin is niets veranderd. Ook in de werkwijze omtrent ons kwaliteitssysteem en het kwaliteitsproces is niets gewijzigd. Enkele dingen die wel veranderd zijn:

De organisatievorm/rechtsvorm; we zijn van een eenmanszaak overgegaan in een VoF en hebben sinds 01-01-2022 een nieuw KvK-nummer. Ook hebben we een nieuw boerderij-nummer bij de FLZ.

De personen of organisaties die betrokken zijn bij de intake en de het begeleidingstraject; hier is gewijzigd dat er in geval van dementerende ouderen een casemanager betrokken is bij de toewijzing en het verkrijgen van een indicatie. We hebben regelmatig contact met casemanagers over ontwikkelingen in de zorgbehoefte van deelnemers, omdat de casemanagers op tijd kunnen bijsturen in bijvoorbeeld (extra)thuiszorg aanvragen of een WLZ-indicatie aanvragen.

Er is in 2022 een deelaudit geweest; dit was een vervolg op een audit uit 2021. Bij de deelaudit werd gekeken of wij ons administratieve systeem op éénzelfde, efficiënte wijze hebben ingericht. Voorheen hadden we zowel een papieren systeem als een digitaal systeem, en de informatie van/over deelnemers liep in een enkele geval door elkaar; een begeleidingsplan van 2019 in het digitale systeem en een begeleidingsplan van 2020 in het papieren dossier. Hier hanteren we nu 1 systeem in. De deelaudit is goedgekeurd en we hebben in 2022 ons kwaliteitskeurmerk verlengd gekregen.

Er is in 2022 tevens een audit uitgevoerd door GGD Noord- en Oost-Gelderland, in opdracht van het Sociaal Domein Achterhoek. Het doel van dit onderzoek is om de zorgaanbieders te informeren over de kwaliteit van van de voorzieningen en om kwaliteitsverbeteringen te adviseren, alsmede om deze adviezen terug te koppelen naar het sociaal domein. Op dit moment zijn we bezig om de adviezen uit het rapport op te volgen: we vragen van enkele personen nieuwe VOG's aan en de meldcode huiselijk geweld wordt nog beter op onze eigen organisatie toegespitst en medegedeeld onder de personeelsleden. De acties zijn toegevoegd aan de actielijst. Tevens zijn we bezig met een nieuw digitaal administratief systeem om alle op papier bewaarde gegevens in over te zetten.

We hebben ons professionele netwerk afgelopen jaar op verscheidene momenten onderhouden. Zo waren trajectbegeleiders/casemanagers dementie uit de regio, andere zorgverleners uit de regio, oud-collega's vanuit de wijkverpleging en familieleden van deelnemers uitgenodigd op onze open dag. Dit was erg leuk, mensen konden een kijkje nemen op onze zorgboerderij, kennis maken met onze manier van werken en tevens vierden we ons 15-jarig bestaan. Het was een goed moment voor de zorgboerin om haar vergaande banden met professionele zorgverleners in de regio weer eens te verstevigen.

Gedurende andere momenten in het jaar worden dit netwerk ook onderhouden. Zo is er gedurende het jaar twee keer over een team van casemanagers van verschillende gemeenten bij ons langs geweest; op 1 moment is er een nieuwe casemanager van de gemeente Berkelland begonnen en ze kwam met onze organisatie kennismaken. We hebben de casemanager een uitgebreide rondleiding gegeven en daarna in een gesprek toelichting gegeven over onze visie en manier van werken. Op een ander moment is een casemanager van een andere gemeente langs geweest om de korte lijnen te onderhouden.

Gedurende een aantal moment in het jaar is het professionele netwerk ook aangesproken. Zo is er meermaals contact geweest met een huisarts over de verslechterende thuissituatie van een van onze deelnemers. De partner van de deelnemer raakte zichtbaar steeds meer belast met de naastenzorg. We zijn het gesprek met de partner aangegaan en daaruit bleek dat de deelnemer thuis erg zorgbehoevend was. De mogelijkheid tot opname was met deze mantelzorger en haar partner (onze deelnemer) reeds besproken tijdens een zorgplanbespreking; toen ging het thuis nog een stuk beter dus werd opname op de langere baan geschoven. Toen de partner overbelast dreigde te raken, werd een verpleeghuisopname een gewenste stap. Omdat er lange wachtlijsten bestaan en omdat deze situatie inderdaad erg zorgelijk was (de deelnemer was in een korte tijd erg achteruit gegaan in motoriek en in zelfredzaamheid), hebben we toen contact opgenomen met de huisarts en met de geriater en gevraagd of ze iets kunnen doen om de opname te verspoedigen (hoger op de wachtlijst). We hebben de zorg op de zorgboerderij uitgebreid om de mantelzorger te kunnen ontlasten, en niet lang erna kwam er een plek vrij voor opname.

We zetten ons professionele netwerk in om een ernstige situatie te kunnen ondervangen, maar ook voor zorggerelateerde vragen en advies. Zo kwam er de vraag vanuit de familie van een deelnemer of de mogelijkheid tot kortdurende overnachting in de regio bestaat. We zijn met deze vraag naar enkele zorginstellingen in de regio gegaan en hieruit kwam voort dat onze deelnemer een week in een huisje kon overnachten in de buurt, met 24 uurs-zorg, en toch bij ons kon blijven komen gedurende de dag. De mantelzorger kon hierdoor een behandeling ondergaan in het ziekenhuis en een tijdje revalideren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Hetgeen de meeste invloed gehad heeft in 2022 is de wijziging in rechtsvorm die we hebben doorgevoerd. Dit had redelijk grote gevolgen voor onze financiële situatie, gevolgen die we van tevoren niet hebben ingezien. Dit komt omdat het bij Zorgkantoor Menzis in de regio Arnhem ontzettend druk is (en wij vermoeden dat ze onderbezet zijn), waardoor de goedkeuring van onze overeenkomsten met het nieuwe KvK-nummer erg lang op zich heeft laten wachten. We hebben hiervan geleerd dat je soms erg veel geduld moet hebben met instanties, en erop moet vertrouwen dat het uiteindelijk goed komt. En we hebben ervan geleerd dat je soms de telefoon moet pakken en moet laten weten dat het allemaal wel erg lang duurt.

Ook is in 2022 de nieuwe aanbestedingsvorm van start gegaan. We hebben een nieuw contract met de acht samenwerkende Achterhoekse gemeenten (waarvan wij voor 3 gemeenten aanbesteed hebben) in het domein 'begeleiding' en 'vervoer'. De nieuwe aanbesteding had tot gevolg dat de gemeenten erg terughoudend waren met het afgeven van nieuwe indicaties. Ook hier moesten we geduldig afwachten, en erop vertrouwen dat er nieuwe deelnemers zouden volgen zodra de nieuwe werkwijze geïmplementeerd zou zijn. In de loop van de tweede helft van 2022 zagen we een daadwerkelijke groei in het aantal deelnemers die door de gemeenten met een WMO-indicatie naar ons werden verwezen.

Een andere grote verandering in 2022 is dat we een nieuwe vijver hebben aangelegd. De oude vijver stond het grootste gedeelte van het jaar droog. We hebben de vijver flink uitgediept en verbreed en met vijverfolie bekleed. We hopen dat de nieuwe vijver en nieuwe wandelpaden rond de vijver ook weer vernieuwde motivatie geeft om te gaan wandelen. Mensen die niet meer heel goed ter been zijn en daardoor thuis in beweging komen, hebben een extra motivatie nodig om toch te wandelen. Samen met deze mensen rond de vijver lopen is voor de deelnemer een hele uitdaging en wanneer dit lukt, geeft dit een boost in het zelfvertrouwen en de eigenwaarde.

We zijn tevreden over de kwaliteit van onze zorgboerderij. We krijgen regelmatig van deelnemers en hun familieleden te horen dat de deelnemers vooruitgang boeken op fysiek vlak en in het mentaal welbevinden. Deelnemers doen sociale contacten op, en enkele deelnemers bezoeken elkaar ook buiten de zorgboerderij om bij elkaar thuis, waar we erg tevreden mee zijn. Het sociale netwerk van deelnemers wordt door de contacten op de zorgboerderij versterkt en uitgebreid. We zijn ook tevreden met het toepassen van het kwaliteitssysteem, het is voor ons een mooi moment om te reflecteren op onze processen en deze waar nodig bij te sturen of om veranderingen aan te brengen in onze processen en protocollen. Het aanhouden van de kwaliteitscyclus levert voor ons op dat er meegekeken wordt naar onze kwaliteitsprocessen en dat er feedback komt (over bijvoorbeeld de dossiervorming), waar wij op kunnen reageren bij kunnen bijsturen. Ook levert de kwaliteitscyclus voor ons op dat we vergelijkingen kunnen maken met voorgaande jaren (in bijvoorbeeld deelnemersaantallen, maar ook ontwikkelingen kunnen zien in ons eigen zorgaanbod), en daaruit doelstellingen kunnen opstellen.

We zijn tevreden met het ondersteunend netwerk. Er is wederzijds voldoende communicatie, we worden betrokken bij problematiek rond onze deelnemers en wij betrekken het netwerk bij zaken waar wij tegenaan lopen. Zo hebben we in 2022 nauw contact gehad met een huisarts en een geriater in het geval van een verslechterende thuissituatie, waarop de huisarts ervoor heeft kunnen zorgen dat deze persoon hoger op de wachtlijst voor opname is komen te staan. Wij hebben ondertussen de inzet van ondersteuning opgehoogd; het aantal zorgdagen is groter geworden zodat de mantelzorger meer ontlast is. Uiteindelijk is na een korte periode een opnameplek gevonden en is de deelnemer uitgestroomd naar een andere voorziening.

We betrekken ook de familie van de deelnemers bij het ondersteunend netwerk. We zijn daardoor ook op de hoogte van wat er speelt bij mensen achter de voordeur. In crisissituatie is er vanuit alle partners in het ondersteunend netwerk van onze deelnemers een bereidheid om informatie uit te wisselen, met elkaar mee te denken en oplossingsgericht te denken. Er zijn korte lijnen tussen alle spelers binnen het ondersteunend netwerk. Het netwerk is al een tijd erg stabiel, we weten elkaar goed te vinden.

De doelstelling van vorig jaar was om een groei in het deelnemersaantal te realiseren. In 2021 hebben we totaal 42 deelnemers gehad, en in 2022 43 deelnemers. Dit is niet de groei die wij voor ogen hadden, maar het is wel een stabiel aantal geweest ten opzichte van het jaar ervoor. Dat we niet in deelnemersaantal gegroeid zijn heeft te maken met de terughoudendheid met indiceren van mensen bij de gemeente, rond de nieuwe aanbesteding die op 1 juli 2022 van start ging. We hebben er vertrouwen in dat we komende jaren - nu we aanbesteed zijn voor minimaal 3 jaar - een groei kunnen doormaken in het deelnemersaantal. De voorzieningen zijn hier reeds opgebouwd, we hebben een ruimte die nu dienstdoet als bewegingsruimte maar waar ook alle faciliteiten aanwezig zijn om een extra groep te kunnen draaien.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroepen

In de regel vallen onze deelnemers onder de noemer 'ouderen' (in het algemeen). Het grootste gedeelte van deze groep zijn dementerende, thuiswonende ouderen. Daarnaast hebben we enkele deelnemers met een somatische hulpvraag en 1 deelnemer met een licht-psychiatrische hulpvraag. Onze doelgroepen zijn te beschrijven als mensen met een:

Psycho-geriatrie hulpvraag (dementie):

Ouderen die vanwege een neurologische aandoeningen een hulpvraag hebben. Mensen met dementie in zijn algemeenheid en de verschillende vormen in het bijzonder. De verschillende vormen die bij ons op de zorgboerderij komen zijn: Alzheimer, Vasculaire dementie, Frontotemporale dementie en Lewy body-dementie. Daarnaast zijn er deelnemers met Parkinson

Somatische hulpvraag:

Ouderen die om wat voor reden niet meer zelfstandig kunnen functioneren. Voorbeelden zijn ouderen met problemen aan het bewegingsapparaat, die na een hersenbloeding of infarct een indicatie krijgen.

Licht-psychiatrische hulpvraag:

Ouderen met een licht psychiatrische achtergrond, vaak ouderen die zich eenzaam voelen ten gevolge van bijvoorbeeld het overlijden van een partner. Ouderen die sociale contacten missen en die contacten bij ons kunnen onderhouden, om zo vereenzaming tegen te gaan.

In- en uitstroom:

We zijn het jaar 2022 gestart met 25 deelnemers, waarvan 14 met een psycho-geriatrie hulpvraag, 10 deelnemers met een somatische hulpvraag en 1 deelnemer met een licht-psychiatrische hulpvraag.

In de loop van het jaar zijn er 18 mensen ingestroomd. Hiervan zijn er 17 deelnemers met een psycho-geriatrie hulpvraag en 1 deelnemer met een somatische hulpvraag.

Gedurende 2022 zijn er 20 mensen uitgestroomd. Hiervan zijn er 16 deelnemers met een psycho-geriatrie hulpvraag en 4 deelnemers met een somatische hulpvraag. Aan het eind van het jaar hadden we 23 deelnemers, 15 met een psycho-geriatrie hulpvraag, 7 met een somatische hulpvraag en 1 met een licht-psychiatrische hulpvraag.

Gedurende 2022 hebben we een totaal van 43 deelnemers gehad. De redenen voor uitstroom zijn normaal gesproken ofwel opname in een verpleeghuis, of overlijden. In 2022 zijn 4 deelnemers overleden en 16 deelnemers uitgestroomd naar een verpleeghuis.

Omdat de eerste helft van 2022 voor de gemeenten in het teken stond van de transitie naar de nieuwe aanbesteding en nieuwe financiering van zorg, merkten we begin 2022 dat er weinig nieuwe deelnemers naar ons werden doorverwezen. Vooral in de eerste helft van het jaar merkten we een zekere voorzichtigheid bij gemeenten en potentiële deelnemers. De instroom in het voorgaande jaar (2021) lag ook laag (vanwege corona), dus we wisten dat we af en toe met een kleine groep zouden werken net als in het jaar ervoor. In de tweede helft van 2022 zagen we het deelnemersaantal gelukkig gestaag groeien, zelfs met gevolg dat tegen oktober/november een kleine wachtlijst was ontstaan. Deze wachtlijst was ook snel weer weg, omdat er eind van het jaar een griep epidemie en een opleving in corona was. Dit had tot gevolg de uitstroom van enkele van onze deelnemers (verzorgingshuis en overlijden). Gedurende de winter eind 2022 hebben we regelmatig met 1 groep de dagbesteding gehouden (in plaats van normaal gesproken in 2 groepen), omdat er op sommige dagen 3 of zelfs meer ziektegevallen waren.

Het type zorg:

We bieden aan iedere doelgroep dagbesteding in de vorm van groepsbegeleiding. De zorg wordt verleend vanuit de WMO en de WLZ. De zorgzwaarte is per persoon wisselend en over het algemeen wordt de zorgzwaarte groter al naar gelang de deelnemers verder in het ziekteproces raken. De processen die er neurologisch plaatsvinden zie je aan de gedragsveranderingen terug. De afhankelijkheid neemt toe, en in een latere fase neemt de hersenbeschadiging dusdanige vormen aan dat zelfstandig functioneren niet meer mogelijk is. Op zo'n moment is de grens aan zorg op de zorgboerderij al gepasseerd; we gaan namelijk tijdig in gesprek met de deelnemer, met diens familie en met de casemanager om bijvoorbeeld een WLZ-indicatie te verkrijgen of om een plek te vinden in een verzorgingshuis. We weten dat

mantelzorgers steeds verder belast raken met de zorg voor dementerende familieleden. Hieraan geven we extra aandacht in de vorm van voorlichting. Samen met de casemanager worden er gesprekken gepland om de hulpvraag van de familie duidelijk in beeld te krijgen. Vaak resulteert dit in uitbreiding van zorg op de zorgboerderij, of in het tijdig aanvragen van een WLZ-indicatie. Ook is het van belang om dementie bespreekbaar te maken. Dit is soms nog een taboe. Wij benadrukken het belang er open over te zijn en met familie en burens of andere nauwe contacten zoals een sportclub hiervan op de hoogte te stellen. De dementerende is er bij gebaat dat er regelmaat, duidelijkheid en in een veilige omgeving zichzelf mag zijn.

De zorgzwaarte is van iedere deelnemer anders. Dit kan per dag, zelfs per uur verschillen. Hierbij is het van belang om steeds goed te observeren naar dat wat voor de deelnemer nodig is. We leveren zorg op maat, aan de hand van vooropgestelde zorgdoelen en tussentijdse evaluaties. Wij geven hulp waar nodig is. Dit kan zijn hulp bij toiletgang of het aanreiken van de medicatie. Daarnaast hebben we een adviserende rol naar de cliënt en diens familie, omtrent voeding en beweging. Beweging is in onze bedrijfsvoering een belangrijk punt. Met beweging bevordert je de zelfstandigheid en zelfredzaamheid. Dit doen we door elke ochtend gymnastiek te verzorgen. We plannen regelmatig een bezoek in van een geriatrisch fysiotherapeut die de ouderengymnastiek verzorgt, en die ook specifiek aan de slag gaat met bepaalde deelnemers die extra aandacht nodig hebben (zoals een heer die last had van zijn elleboog en waarvoor zij specifieke oefeningen op onze locatie kwam doen).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We zijn het jaar 2022 gestart met ongeveer een gelijk aantal deelnemers als het jaar ervoor. De instroom- en uitstroom van deelnemers liggen ook redelijk gelijk aan het voorgaande jaar. De conclusie omtrent het deelnemersaantal van het jaar 2021 was dat er een voorzichtig herstel zichtbaar was, met name in de tweede helft van 2021. Dit had te maken met een voorzichtig herstel na de impact van de corona-jaren op de deelnemersaantallen. In dit verslagjaar - 2022 - is een vergelijkbare trend zichtbaar qua deelnemersaantallen, met een lage instroom aan het begin van het jaar en een relatief hoge instroom aan het eind van het jaar 2022. Dit heeft te maken met de terughoudendheid van de gemeenten in het afgeven van nieuwe WMO-indicaties, omdat de aanbesteding op de schop ging. De nieuwe aanbesteding ging in per 1 juli 2022 en vanaf de tweede helft van het jaar, en met name aan het eind van het jaar zagen we de instroom toenemen. Helaas is ook de uitstroom toegenomen tegen het eind van het jaar. We merkten dat na een griepgolf en opleving in coronagevallen eind 2022 meer uitstroom naar een verzorgingshuis plaatsvond. De griepgolf kan ervoor gezorgd hebben dat er plekken in verzorgingshuizen vrijkwamen vanwege uitstroom door overlijden aldaar.

Ons zorgaanbod is sinds onze oprichting in 2007 gericht op ouderen en met name op dementerende ouderen. Het overgrote deel van onze deelnemers zijn mensen met dementie, in alle voorkomende vormen. Ons zorgaanbod is gericht op het stimuleren van beweging, gezonde voeding, geheugentraining, het verhogen van de zelfredzaamheid en bevorderen van de eigenwaarde en het zelfvertrouwen. De deelnemers zitten op de juiste plek wat betreft het zorgaanbod.

2022 is een jaar waarin qua instroom enkele vroeg-dementerenden erbij zijn gekomen. Wij zien dat voor deze doelgroep een andere zorgbehoefte geldt, met name een behoefte aan zelfstandigheid in het invullen van de dagbesteding en nog meer gericht op lichamelijke en geestelijke uitdaging. We kijken bij deze deelnemers vooral naar hun achtergrond; ze komen vanuit een technische achtergrond en vinden het leuk om in de werkschuur te knutselen. We hebben enkele oude apparaten aangeschaft die ze uit elkaar kunnen halen. 1 deelnemer wil de oude onderdelen uit elkaar halen en de materialen scheiden en meenemen naar de voetbalclub, waar de gerecyclede materialen geld voor opleveren. De andere deelnemer wil vooral de schuur organiseren en houdt zich meer bezig met onderhoud in- en rond de boerderij. We begeleiden waar nodig en nemen het zware werk waar nodig uit handen, maar we merken van deze mensen erg de waardering die ze voelen wanneer ze een grotere mate van zelfstandigheid kunnen uitoefenen in hun werkzaamheden. We hebben onze werkplaats aangepast op de behoeften van deze nieuwe deelnemers; met hulp van de deelnemers is alles netjes georganiseerd en toegankelijk voor de vroeg-dementerenden die iets met techniek hebben. We zijn in het jaar 2022 ook meer gaan doen met muziek; we volgen met twee medewerkers de cursus Music & Memory (welke in het jaar 2023 nog bezig is) en daaruit hebben we enkele technieken en vragenlijsten geleerd om erachter te komen welk soort muziek erg belangrijk is voor onze deelnemers, muziek die herkenning oproept en waar ze opgewekt of juist rustig van worden. Aan de hand van deze vragenlijsten hebben we muzieklijsten samengesteld en deze - opgeslagen op een geheugenkaart - in een koptelefoon geplaatst. We hebben voor enkele deelnemers met een eigen behoefte aan muziek

(om bijvoorbeeld rustig te worden) z'n koptelefoon met eigen muziek, om op bepaalde momenten deze koptelefoon aan te reiken.

Wat we gaan doen:

In het nieuwe jaar gaan we nog meer activiteiten ondernemen gericht op de vroeg-dementerende deelnemers (met betrekking tot knutselen, techniek en algemeen onderhoud) en nog meer bezig met het prikkelen/afremmen door middel van muziek. Hiervoor volgen we ook de cursus Music & Memory, waaruit we betere handvatten voor begeleiding met muziek willen ontwikkelen. Ook hebben we in het nieuwe jaar samenwerkingen met de muziekschool in Winterswijk, en met een volksdansgroep uit de regio die met onze deelnemers (zittend) komen dansen. Hier wordt zeer positief op gereageerd vanuit onze deelnemers.

Er is een landelijke tendens dat de (ouderen)zorg zoveel mogelijk in de regie van de mensen zelf moet blijven, en dat mensen in staat moeten worden gesteld om zo lang mogelijk thuis te blijven wonen waarbij ze kwalitatieve zorg ontvangen waarin ze zelf zeggenschap hebben over het aanbod en de activiteiten. Wij als zorgboerderij delen deze visie ten eerste, en we dragen dit al jaren uit. We blijven ons inzetten om onze deelnemers te voorzien van kwalitatieve zorg met een persoonlijke benadering, waarbij de mogelijkheden van de deelnemer centraal staan. Hierbij ondersteunen we ook de mantelzorger, die meer vrije tijd krijgt om ook weer leuke dingen te doen waardoor de kans op overbelasting afneemt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team van werknemers heeft afgelopen jaar 1 grote wijziging ondergaan: er is een personeelslid met pensioen gegaan en daar is een nieuw personeelslid voor in de plaats gekomen. Dit nieuwe personeelslid heeft in onze regio reeds verschillende ervaringen in de zorg opgedaan, en heeft een verpleegkundige achtergrond. We hebben met haar komst dus iemand met een brede inzetbaarheid en mogelijkheid tot extra ogen/oren ten aanzien van het begeleiden van onze deelnemers en ondanks dat er geen verpleegkundige handelingen bij ons worden uitgevoerd, is het prettig om deze kennis in huis te hebben.

Wij houden een maal per jaar een persoonlijk functioneringsgesprek. Hierin worden zaken onder de aandacht gebracht als ontwikkeling en interesses, navolgen van afspraken, tevredenheid, etc. Wat we horen van het personeel is dat ze het hier naar hun zin hebben en dat de werksfeer prettig is. Ons personeel heeft een grote mate van vrijheid in het invullen van de dagbesteding. Het functioneren en de tevredenheid van iedereen wordt ook regelmatig besproken zonder dat dit genoteerd wordt, we houden daar ook op een informele manier de vinger aan de pols. Ook worden er regelmatig bijzonderheden genoteerd in een schrift. Bijvoorbeeld wanneer het personeel extra aandacht moet schenken aan bijvoorbeeld het schoonmaken van een ruimte of een bepaalde aanpak bij het verzorgen of benaderen van een deelnemer. Dit schrift is voor alle personeelsleden toegankelijk en ze kijken er voorafgaand aan hun dienst in.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

In 2022 hebben we 4 stagiaires gehad op de zorgboerderij.

In januari was er een stagiaire van Pronova praktijkonderwijs. Ze rondde haar stage af die in 2021 was begonnen (stageperiode van 4 maanden). De taken en verantwoordelijkheden van deze stagiaire lagen in het verzorgende en het helpen in huishoudelijke taken; afwassen, schoonmaken/poetsen van kooktoestel, aanrecht en toilet, vegen/dweilen. Ook laagdrempelige ondersteuning van de zorgverlening hoort bij het takenpakket: helpen met jas aan/uit doen, meegaan bij wandelen, aanreiken van leesmateriaal, een deken over een deelnemer leggen bij het rustmoment, met deelnemers praten of een spelletje doen.

Begin april kwam er een nieuwe stagiaire, ook van Pronova Praktijkonderwijs. Ze heeft stage gelopen voor een periode van 3 maanden; van

april tot/met juni 2022. Haar taken en verantwoordelijkheden waren gelijk aan de andere stagiaire van het praktijkonderwijs; de huishoudelijke taken en laagdrempelige ondersteuning bij verzorgende taken.

In juni kwam een stagiaire een aantal dagen voor een snuffelstage, via het Gerrit Komrij College te Winterswijk (middelbare school). Deze stagiaire heeft 5 dagen meegelopen en daarbij dezelfde taken en verantwoordelijkheden gehad als stagiaires van het praktijkonderwijs: huishoudelijke taken en laagdrempelige ondersteuning bij verzorgende taken.

In september is een stagiaire begonnen aan een stage van 6 maanden. Zij liep een BOL-stage voor de opleiding Maatschappelijke Zorg & Groen. Ze heeft net als bovengenoemde stagiaires huishoudelijke taken, en daarnaast ook als taken en verantwoordelijkheden het ondersteuning bieden bij (laagdrempelige) zorgverlening: mensen begeleiden naar het toilet, begeleiden bij het wandelen, deelnemers attenderen op een goede (zit)houding, activiteiten bedenken (onder andere bewegingsactiviteiten, spelletjes en knutselwerk), deelnemers begeleiden in deze activiteiten, de dieren voeren (samen met deelnemers). Stagiaires die een BOL-stage lopen leren ook om goed te observeren (letten op iemands gezichtsuitdrukking, op de lichaamshouding, observeren of iemand fit is wanneer ze op de zorgboerderij komen, of ze bijvoorbeeld hoesten, en ze leren dit te rapporteren. Kortom, de scholieren leren om hun voelsprietten te gebruiken, om aan te voelen hoe het welzijn van de deelnemers is. Ook helpen ze bij het bedenken en uitvoeren van activiteiten met deelnemers, ze leren hoe ze moeten omgaan met dementerenden en het contact leggen (verbaal en non-verbaal) met dementerende ouderen.

De stagiaire krijgt een vaste begeleider toegewezen, die de voortgang van de stage bijhoudt en het uiteindelijke beoordelingsgesprek namens de zorgboerderij voert. Omdat we een klein team van medewerkers hebben, voeren we met z'n allen overleg over alle stagiaires. De begeleiding van stagiaires is uiteindelijk een gedeelde verantwoordelijkheid van de zorgboerin en alle medewerkers. Op dagen dat de vaste begeleider van een stagiaire er niet is, kan de stagiair altijd bij iedere andere medewerker terecht met vragen.

Met de stagiaires zijn regelmatig (informele) evaluatiegesprekken gehouden over de stage-voortgang. Voor de BOL-stagiaire Maatschappelijke Zorg & Groen is de stagebegeleider vanuit de opleider 2 keer langs geweest; voor een tussentijds evaluatiegesprek en een eindbeoordelingsgesprek. De eindbeoordeling van de stagiaires vindt uiteindelijk plaats door de vaste begeleider, samen met de stagebegeleider vanuit school en de stagiaire, en voor de eindbeoordeling vindt eerst gezamenlijk overleg plaats tussen alle medewerkers. Van de BOL-stagiaire Maatschappelijke Zorg & Groen kregen we tussentijdse evaluatieformulieren en opdrachten die wij als begeleiders moesten beoordelen. Voor de stagiaires praktijkonderwijs is de stagebegeleider twee keer langs geweest; voor een tussentijds evaluatiegesprek en een eindbeoordeling. Vanuit feedback van een stagiaire zijn we in de derde kamer met een klein groepje deelnemers nieuwe knutselactiviteiten begonnen; de stagiaire heeft leuke knutselactiviteiten op Pinterest gezocht en deze met de deelnemers uitgevoerd. Dit gaf ons ook nieuwe ingangen om Pinterest in te zetten om creatieve activiteitsideeën op te doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Begin 2022 zijn we gestart met 3 vrijwilligers. Ze zijn hier gemiddeld 1 keer per week en draaien dan een dag van 3 uur. In de loop van 2022 is er 1 vrijwilliger bijgekomen, ook voor 1 dag in de week 3 uur. De vrijwilligers hebben als taak dat ze helpen bij de maaltijdbereiding, helpen bij het koffie schenken, ze maken een praatje met de deelnemers, gaan met ze wandelen, knutselen, bakken en spelletjes spelen. Een vrijwilliger krijgt de vrijheid om zijn/haar eigen interesses in te zetten in de omgang met de deelnemers. Diegene die houdt van koken of bakken krijgt hier de vrijheid in, of anderen die houden van knutselen of handwerken die gaan dit met onze deelnemers doen.

We houden aan het einde van het jaar een informeel evaluatiegesprek. Hierbij komen diverse onderwerpen aan bod, met name welke activiteiten ze leuk vinden om te doen, of ze voldoende eigen inbreng kunnen geven, of ze nog bepaalde activiteiten zouden willen terugzien in ons aanbod. Het team van vrijwilligers is in de loop der jaren stabiel. Bepaalde vrijwilligers komen hier al enkele jaren en ze voelen zich hier vertrouwd, ze komen zelf ook voor sociale contacten. We maken regelmatig een praatje met vrijwilligers over hun eigen thuissituatie en dit geeft de mogelijkheid voor vrijwilligers om hun hart te luchten. Vrijwilligers hebben altijd de mogelijkheid om zelf inbreng te geven in knutsel- of bakactiviteiten: in overleg met ons kunnen ze dan het knutselmateriaal of bakmateriaal meenemen (of wij schaffen de ingrediënten aan), en dan kiezen we een moment om de activiteit uit te voeren. Samen met de vrijwilligers wordt er regelmatig iets creatiefs bedacht om te doen, of er wordt een leuk spel gespeeld, of iets lekkers gebakken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We hebben afgelopen jaar geleerd dat het fijn is om medewerkers te hebben die actief meedenken, die niet wachten tot ze een taak krijgen maar actief taken en verantwoordelijkheden naar zich toetrekken. We werken inmiddels al jaren met dezelfde groep medewerkers en weten wat we aan elkaar hebben. Er is sprake van een grote mate van vertrouwen en de taakverdeling tussen zorgboerin en medewerkers verloopt op een eerlijke manier. Voor iedereen hebben we ongeveer dezelfde hoeveelheid zorgplanbesprekingen, intake-gesprekken, beoordelingsgesprekken, stagiaire-beoordelingsgesprekken en rapportages. Het grootste deel van deze taakverdeling komt voort uit onderling overleg en uit aansturing door de zorgboerin, en een deel komt voort uit het verantwoording nemen naar elkaar en naar de zorgboerderij, en het vertrouwen dat collega's elkaar onderling helpen. Iedereen neemt zijn eigen deel hierin.

We hebben afgelopen jaar een nieuwe medewerker aangetrokken (een personeelslid is afgelopen jaar met pensioen gegaan). De nieuwe werknemer heeft een verpleegkundige achtergrond, en ook al is het niet verplicht om met een klein groepje medewerkers nu 2 verpleegkundigen te hebben werken (de zorgboerin en een medewerker); het is altijd fijn om een extra paar ogen te hebben vanuit een verpleegkundige achtergrond, wanneer het aankomt op de gezondheid van onze deelnemers (een kwetsbare groep) is een scherpe blik en een goed overzicht altijd belangrijk.

We hebben afgelopen jaar geleerd dat we stagiaires, naar mate hun stage vordert, een redelijke mate van eigen verantwoordelijkheden kunnen geven. Daardoor zien we ze over het algemeen groeien in hun rol. De stagiaires worden meer eigen verantwoordelijkheden toevertrouwd en dan merk je dat ze steeds zelfstandiger te werk gaan en steeds meer zelf oppakken. Maar ook de medewerkers kunnen we meer taken en verantwoordelijkheden geven in het begeleiden van stagiaires. In eerdere jaren werd de begeleiding vaak gedaan door de zorgboerin. Vanaf dit jaar zijn we de begeleiding van stagiaires meer gaan verdelen tussen de zorgboerin en medewerkers. We hebben geleerd dat het fijn is om met z'n allen ideeën uit te wisselen in de begeleiding van stagiaires, maar dat het voor de stagiaire prettiger werkt als er vanuit 1 contactpersoon wordt gecommuniceerd.

Op gebied van vrijwilligers hebben we afgelopen jaar geleerd dat we bepaalde verantwoordelijkheden aan ze kunnen geven (wij blijven uiteraard zelf eindverantwoordelijk voor alles wat er op de zorgboerderij gebeurt) en dat de vrijwilligers hierdoor in hun rol groeien, en het vrijwilligerswerk nog meer gaan waarderen. Zo merken we dat het creatieve gedeelte meer opgepakt wordt door een vrijwilliger, omdat ze daar een grote zeggenschap over heeft in het soort creatieve bezigheden, en omdat zij merkt dat de deelnemers dit ook erg leuk vinden. We concluderen dat vrijwilligers voor ons onmisbaar zijn en dat wij ook een rol spelen in het sociale leven van onze vrijwilligers.

Er is voldoende bekwaam en geschoold personeel om onze deelnemers te begeleiden. Bijna alle personeelsleden zijn al jaren op de zorgboerderij werkzaam, en daarvoor bekleedden ze allen vergelijkbare functies bij andere zorginstellingen. Ze zijn dus ervaren in het vakgebied. We houden de scholing van ons personeel ook bij, door extra trainingen en cursussen te bieden. Op deze manier blijft ons personeel bekwaam om begeleiding te bieden aan onze deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Het opleidingsdoel van afgelopen jaar was om informatie in te winnen over het onderwerp "dementie op jonge leeftijd". Daarvoor hebben we een online training gevolgd (de zorgboerin en alle medewerkers waren de deelnemers van deze training) waarin handvatten gegeven worden over de omgang met mensen met dementie op jonge leeftijd, en na de training volgt een vragenlijst met meerkeuzeantwoorden op bepaalde situaties uit het dagelijks leven. Tijdens de training worden ervaringen gedeeld van mantelzorgers, er wordt gekeken naar de meest voorkomende problemen bij dementie op jonge leeftijd. Het leerdoel hierbij was om mogelijke handvatten en strategieën tot ons te nemen die kunnen helpen om met bepaalde situaties om te gaan, bijvoorbeeld wanneer een vroeg-dementerende persoon een ernstig moment van verwarring heeft en besluit om naar huis te willen (of naar het huis waar hij/zij woonde in diens kindertijd, of naar diens overleden moeder vraagt). We hebben geleerd om op zo'n moment de deelnemer afleiding te bieden, om de deelnemer op andere gedachten te brengen en daarbij gebruik te maken van nieuwe prikkels, zoals muziek of dans. Maar dit nooit te luid of onaangekondigd, men dient de deelnemer mee te nemen in de nieuwe ervaring en zo op andere gedachten te brengen. Het leerdoel is deels behaald, we willen nog meer handvatten om vroeg-dementerenden optimaal te begeleiden.

Tevens hebben we het boek "Dementie op Jonge Leeftijd" (Janssens & de Vugt, 2020) aangeschaft. Dit boek hebben we inmiddels allemaal doorgenomen en de inhoud hebben we onderling in het team doorgenomen. Veel van de besproken casussen hebben we inmiddels wel eens gezien bij ons op de zorgboerderij; we hebben regelmatig vroeg-dementerende deelnemers en de in het boek beschreven observaties tonen veel overeenkomsten met de woon- en leefsituatie waar deze deelnemers zich in bevinden.

We zijn in 2022 met twee personen (twee medewerkers) naar Congresparade Dag van de Activiteitenbegeleiding gegaan, georganiseerd door StudieArena. Dit was wederom een erg leerzame ervaring, waarbij verschillende gastsprekers en werkers uit allerlei zorgdisciplines het woord namen en waarvan we van een verscheidenheid aan thema's hebben kennis genomen. Het opleidingsdoel was om zoveel mogelijk extra kennis op te doen met betrekking tot dementiebegeleiding, en thema's als muziek en beweging spelen daarin een grote rol. Onderstaande thema's hebben we gevolgd, en de onderwerpen die aan bod zijn gekomen en eventuele handvatten voor onze begeleiding hebben we later met de zorgboerin en alle medewerkers gedeeld.

Mevr. W.	1.13 De invloed van omgevingsprikkels 2.8 Muziek als waardevol instrument 3.9 Werken vanuit het levensverhaal
Mevr. M.	1.14 Omgaan met angst en onrust 2.1 Alles is bewegen 3.11 Activiteitenbegeleider als coach

We zijn in 2022 met twee personen (zorgboerin en een medewerker) naar de Dag van de Zorglandbouw gegaan, georganiseerd door de Federatie Landbouw en Zorg. De thema's van deze bijeenkomst waren "Samen, Buiten, Gewoon". Er werd op deze dag vanuit verschillende invalshoeken ingezoomd op de kracht van de zorglandbouw en op de (veranderende) plek van de zorglandbouw in het zorglandschap.

We zijn in 2022 begonnen aan de cursus Music & Memory (zorgboerin en 1 medewerker). In deze cursus staat de begeleiding van dementerende mensen met behulp van muziek centraal; de cursist krijgt handvatten en vragenlijsten om te achterhalen wat de muziek is die een dementerende persoon rond zijn 14e levensjaar veel heeft gehoord. Uit wetenschappelijk onderzoek blijkt dat deze muziek het meest invloed heeft op het geheugen van de mens, en ook op diens gemoedstoestand. Door deze muziek af te spelen openen als het ware weer 'laatjes van vroeger', mensen kunnen erdoor de dingen van vroeger actief herbeleven en herinneren. In het nieuwe jaar willen we deze cursus vervolgen en nog meer te weten komen over de relatie tussen muziek en het geheugen.

Er is op dit moment voldoende kennis in huis om onze doelgroepen goed te kunnen begeleiden en te voorzien van passende activiteiten.

Dat wil niet zeggen dat we niets meer aan opleiding gaan doen in het komende jaar. We willen onze kennis over het algemene onderwerp dementie (in alle voorkomende vormen) ten alle tijde op peil houden. Dit doen we door ontwikkelingen in onderzoek te blijven volgen, met name ontwikkelingen die worden gepubliceerd in het vakblad Alz van de Alzheimer Stichting, en diverse literatuur over het onderwerp dementie die aan bod komen vanuit het Alzheimer Café en de nieuwsbrief van Alzheimer Nederland. We blijven op de hoogte van nieuwe ontwikkelingen door nieuwsbrieven, bladen, boeken, symposia, Het Alzheimer Café (bijeenkomsten/lezingen van geriater, neuroloog, psycholoog etc), VZOG (Vereniging Zorgboeren Oost-Gelderland), Alz.. (vakblad/magazine van Alzheimer Nederland), Het Gezond Brein Nieuwsbrief.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De belangrijkste vaardigheden die wij nodig hebben in de begeleiding van onze doelgroepen zijn inlevingsvermogen, geduld en vriendelijkheid. Dementerenden hebben een fijngevoeligheid voor verbale- en nonverbale communicatie. Mensen met dementie voelen ongeduld goed aan en worden onrustig en onzeker als hun gesprekspartner ongeduldig wordt. Hier moet je als begeleider bewust mee omgaan. Dit betekent dat je de tijd voor hem/haar moet nemen, vriendelijk moet zijn, niet moet doorvragen als mensen het niet meer weten, of het onderwerp compleet moet veranderen. Dit kan lucht geven aan het gesprek en onzekerheid wegnemen. Wanneer een deelnemer in zijn eigen belevingswereld zit (wanneer hij/zij bijvoorbeeld zegt dat diens moeder thuis op hem/haar wacht, terwijl diens moeder al geruime tijd niet meer leeft), dan is het vaak verstandig om mee te gaan in de belevingswereld van de deelnemer. Dat doen we dan door bijvoorbeeld te zeggen dat we de deelnemer bij diens moeder thuis brengen en daarna het onderwerp te veranderen. Humor is ook een goed instrument om tot oplossingen te komen. Je moet je als begeleider altijd bewust zijn van het niveau van de cliënt en de omgang op dit niveau laten plaatsvinden. Achtergrondkennis over dementie en diens verschijningsvormen is een vereiste bij de begeleiding van dementerenden. Er is bepaalde kennis over wat men wel en juist niet moet doen bij het omgaan met mensen met dementie, en hiervan moeten wij allemaal op de hoogte zijn. We volgen daarom ook geregeld trainingen en cursussen en zullen dit in komende jaren ook weer doen.

Ook in de komende jaren hebben we als opleidingsdoel om meer informatie te vergaren (door middel van trainingen en cursusaanbod) op het gebied van vroeg-dementerenden. We zien al enkele jaren een kleine groei in deze doelgroep, en we merken dat deze doelgroep gebaat is bij andere activiteiten met name op het gebied van techniek, knutselen in de werkschuur, en op het gebied van beweging (we stimuleren deze doelgroep om extra te wandelen, bijvoorbeeld met de hond). We willen ons verdiepen in nog een nog uitgebreider activiteiten aanbod met name voor deze doelgroep.

Voor komend jaar staat als opleidingsdoel om meer te weten te komen over de inzet van muziek bij dementiebegeleiding; iets waar we in 2022 al mee zijn begonnen met de cursus Music & Memory (deze cursus loopt door in 2023). Ook in het nieuwe jaar zullen we via StudieArena weer een Congresparade bijwonen, waar verschillende thema's aan bod gaan komen. Een veelvoorkomend thema waarin we ons in het verleden ook hebben verdiept is de kracht van bewegen (met in het bijzonder 'bewegen aan tafel' voor ouderen met motorische problematiek). In het nieuwe jaar gaan we onze vaste geriatrische fysiotherapeut, die hier regelmatig met onze groepen komt bewegen, vragen om ons eens een training te geven om extra motorische oefeningen te leren, die gericht zijn op de spiergroepen waarmee mensen in- en uit de auto's stappen. Omdat we het vervoer in eigen beheer hebben en we merken dat sommige mensen extra ondersteuning kunnen gebruiken bij het in- en uitstappen, is het belangrijk om hier extra aandacht aan te besteden zodat wij en onze medewerkers zo min mogelijk fysieke belasting bij het in- en uitstappen ondervinden en onze deelnemers zo lang mogelijk hierin zelfredzaam zijn.

We blijven op de hoogte van ontwikkeling op het gebied van dementie en dementiezorg door het bestuderen van het vakblad Alz van de Alzheimer Stichting, en diverse literatuur over het onderwerp dementie die aan bod komen vanuit het Alzheimer Café en de nieuwsbrief van Alzheimer Nederland. Het Alzheimer Trefpunt in Lichtenvoorde organiseert bijeenkomsten waar wij naartoe gaan om bijvoorbeeld als ervaringsdeskundige onze visie op dementiezorg te delen met medebezoekers die daar naartoe gaan, om zo de kennis die wij de afgelopen 15 jaar hebben opgedaan weer te delen met anderen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

We hebben afgelopen jaar ons opleidingsdoel behaald om informatie in te winnen over het onderwerp "dementie op jonge leeftijd". Daarvoor hebben we een online training gevolgd en de handvatten die we hieruit hebben gehaald, zoals de omgang met mensen met dementie op jonge leeftijd, het bieden van extra activiteiten gericht op beweging en gericht op het versterken van het gevoel van eigenwaarde (mensen het gevoel geven dat ze erbij horen), hebben we geïmplementeerd in de begeleiding van enkele vroeg-dementerenden. Ook hebben we cursussen gevolgd die dieper ingaan op het inzetten van muziek en beweging in de begeleiding van dementerenden. Naar aanleiding van deze cursus hebben we een vragenlijst ingezet bij een vroeg-dementerende, om diens muzikale voorkeuren te achterhalen qua type muziek. Muziek die hen doet denken aan hun jeugd (met name rond het 14e levensjaar). Naar aanleiding van deze vragenlijst hebben we de betreffende muziek op een geheugenkaart gezet en deze in een koptelefoon voor de betreffende deelnemer gedaan, zodat de deelnemer zijn eigen gepersonaliseerde muziek heeft. Het heeft een positief effect op de deelnemer, want op momenten dat er buiten weinig te doen is voor hem door slechte weersomstandigheden, kan de deelnemer binnen rustig aan tafel zitten en naar zijn eigen muziek luisteren zonder dat er onrust ontstaat.

We hebben naar aanleiding van eerdere opleidingsdoelen en naar aanleiding van een zichtbare groei in de groep vroeg-dementerenden, in kaart gebracht welke behoefte er bestaat, waaruit de wens voortkwam om meer te weten te komen over de begeleidingsbehoeften van vroeg-dementerenden. Na het vaststellen van dit opleidingsdoel zijn we specifiek gaan kijken naar een (online) cursus en literatuur over dit onderwerp. Voor deze (online)cursus hebben we meerdere medewerkers ingeschreven en ze hebben de cursus gevolgd, waarna we de stof uit de cursus in informeel overleg met alle medewerkers hebben gedeeld. Op basis van de informatie uit de cursus en met name de onderdelen muziek en eigenwaarde (het gevoel hebben erbij te horen), hebben we de koptelefoons ingesteld met persoonlijke muziek. Ook hebben we de knutselschuur opnieuw ingedeeld, zodat het voor onze vroeg-dementerenden eenvoudig is om gereedschappen te vinden waarmee ze kunnen knutselen, en ook hebben we voor een deelnemer die technisch erg begaafd is en graag knutselt wat oude elektrische apparatuur aangeschaft zodat de deelnemer deze uit elkaar kan halen en de onderdelen kan recyclen, van welke de recyclede grondstoffen ten goede komen aan de voetbalvereniging waarvan deze deelnemer lid is. Zo krijgt deze deelnemer op de zorgboerderij een hernieuwd gevoel van ertoe doen.

We zijn het hele jaar door bezig met het aanleren van nieuwe vaardigheden en handvatten die ten goede komt aan de begeleiding van onze deelnemers. Verder gaan we ons, zoals ieder jaar, aanmelden bij zinvolle, interessante en leerzame kennisvergaring/congressen/bijeenkomsten omtrent dementieproblematiek. We gaan ons in het nieuwe jaar verder ontwikkelen in het opleidingsdoel om begeleiding te bieden met behulp van beweging en muziek. We volgen daar reeds een cursus voor die in 2023 een vervolg krijgt. Ook gaan we in 2023 op zoek naar nieuwe handvatten en begeleidingsmethodiek gericht op vroeg-dementerenden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Elke deelnemer heeft om de 10 maanden een evaluatiegesprek met de begeleiding, waarbij altijd familie van de deelnemer wordt uitgenodigd en in sommige gevallen ook de betrokken casemanager. Aan het einde van de evaluatie wordt een nieuw zorgplan opgesteld voor de volgende 10 maanden. De deelnemer of diens familielid tekent voor akkoord over de inhoud van de evaluatie en het nieuwe zorgplan, en ondertekend ook voor akkoord de datum van de volgende zorgplanbespreking. De begeleidingsdoelen van onze deelnemers sluiten goed aan bij de realisatie van deze doelen, omdat we voor dementerende ouderen realistische korte-termijn doelen stellen.

Uit de evaluaties van de begeleidingsdoelen blijkt vaak een effect van de ingezette begeleiding; er blijkt uit de evaluaties vaak dat onze deelnemers hun fysieke conditie langer vasthouden of zelfs vooruitgang boeken. Dit horen we ook regelmatig terug van de familie van onze deelnemers. Ook horen we vaak dat deelnemers weer meer plezier in het leven krijgen, meer sociale contacten opdoen bij de zorgboerderij en een betere eetlust krijgen. Wij zijn tevreden met deze zichtbare effecten, met name wanneer mensen aangeven meer plezier in het leven te hebben gekregen en wanneer we een fysieke vooruitgang en betere eetlust waarnemen.

De onderwerpen die bij de evaluatie worden besproken:

Of de begeleiding op de zorgboerderij heeft bijgedragen aan een verbetering of instandhouding van de woon- en leefomstandigheden van de deelnemer thuis, heeft bijgedragen aan een verbetering of instandhouding van de sociale redzaamheid en participatie van de deelnemer, bijgedragen aan een verbetering of instandhouding van het mentaal welbevinden en autonomie van de deelnemer en bijgedragen aan een verbetering of instandhouding van het lichamelijk welbevinden en de gezondheid van de deelnemer. Daarbij wordt gevraagd naar de sta-functie ivm makkelijk opstaan en verplaatsen, lichamelijke conditie (uithoudingsvermogen), mobiliteit en verplaatsing door het huis, humeur, dag- en nachtritme, sociale contacten, zelfredzaamheid bij kleine taken, hand-oog-coördinatie. Verder vragen we in de evaluatie of er activiteiten zijn die een deelnemer graag terugziet in het aanbod van de dagbesteding, of de deelnemer tevreden is over de begeleiders op de zorgboerderij, of de deelnemer nog in het bezit is van een geldige WA-Verzekering, of de wilsverklaring tot niet-reanimeren nog actueel is (indien relevant).

Afgelopen jaar hebben we met 24 bestaande deelnemers een evaluatiegesprek gevoerd in de vorm van een evaluatie van het zorgplan. Tevens hebben we in het afgelopen jaar met 18 nieuwe deelnemers een intakemoment gehad en 6 weken na de intake voor al deze mensen een zorgplan opgesteld in een zorgplanbespreking, waarbij we een korte evaluatie uitvoeren van de beginperiode op de zorgboerderij. Er zijn dus 42 evaluatiegesprekken geweest met evenzoveel deelnemers. Met de deelnemers die uitgestroomd zijn voordat het evaluatiemoment gepland stond is geen evaluatiemoment geweest, dit omdat uitstroom van onze cliënten betekent dat de deelnemer is overleden of uitgestroomd is naar een verzorgingshuis met 24uurs-zorg. Een evaluatiemoment is dan ook niet meer mogelijk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen uit de evaluatiegesprekken van afgelopen jaar concluderen dat onze nadruk op bewegen en het vasthouden van de fysieke conditie zijn vruchten afwerpt. Uit meerdere evaluatiemomenten is gebleken dat deelnemers na start op de zorgboerderij weer soepeler zijn gaan bewegen, en zichtbaar makkelijker uit hun stoel kunnen opstaan. Ook is uit evaluatiemomenten gebleken dat deelnemers op de zorgboerderij meer sociale contacten opdoen, sociale contacten die ze aangeven als erg waardevol te ervaren. De evaluaties zijn een mooi moment om te reflecteren op de zorgdoelen van afgelopen jaar, en aan de hand van de uitkomst van de evaluaties kunnen we eventueel nieuwe doelen stellen waar we de begeleiding op bijsturen. We kunnen ook concluderen dat het erg waardevol is om korte lijnen te hebben met de familie van onze deelnemers, omdat we zo snel op de hoogte gebracht worden van veranderingen in de zorgbehoeften en hier direct op kunnen bijsturen.

Met de groei van de doelgroep vroeg-dementerenden komt er in de nabije toekomst wellicht de behoefte om de begeleidingsdoelen scherper bij te sturen of om vaker te evalueren. Op dit moment bestaat die behoefte nog niet, omdat we merken dat een evaluatie per 10 maanden voldoende is en omdat we met een relatief kleine groep deelnemers werken en op zeer regelmatige basis informele evaluatiemomenten hebben, ook met familie. Zo hebben we het vervoer in eigen beheer en daardoor kijken we regelmatig achter de deur. We blijven zo constant op de hoogte van ontwikkelingen in de zorgvraag en zorgbehoeften en kunnen hier direct op aansturen.

Een verbeterpunt zou zijn om met andere zorgverleners in de regio in contact te treden wanneer uit een evaluatiemoment blijkt dat de deelnemer niet langer bij ons op de juiste plek zit met diens hulpvraag, om op z'n moment te informeren naar het beschikbare zorgaanbod bij andere zorgaanbieders en om samen met de deelnemer en diens familie dit aanbod te onderzoeken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Ieder kwartaal worden inspraakmomenten gehouden voor deelnemers. De laatste jaren werken we niet met een cliëntenraad, maar met een familieraad. Dit komt omdat we in het begin een cliëntenraad hebben gehouden, maar omdat we met dementerende deelnemers werken merkten we dat het doel van de cliëntenraad niet werd begrepen en dat hier onrust uit voortkwam. Zodoende zijn wij enkele jaren geleden begonnen met een familieraad. In deze raad hebben de familieleden de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij. Voor onze deelnemers zelf hebben ze tijdens de evaluatiegesprekken een moment om dit aan te geven.

4 keer per jaar wordt het inspraakmoment georganiseerd; op de laatste donderdag van de maand. De inspraakmomenten in 2022 waren op de volgende data:

Eerste kwartaal: 24-02-2022
Tweede kwartaal: 26-05-2022
Derde kwartaal: 29-09-2022
Vierde kwartaal: 29-12-2022

Ondanks dat we in voorgaande jaar tijdens de laatste familieraadvergadering 2021 hebben voorgesteld om weer fysieke bijeenkomsten te organiseren, waren de inspraakmomenten dit jaar, net als tijdens de corona-jaren, allemaal telefonisch. Dit komt omdat het voor de deelnemers van de vergadering als prettig werd ervaren dat ze niet in de avond naar de zorgboerderij hoefden te komen, een deelnemer beschikte niet over vervoer. De zorgboerin heeft de deelnemers van de familieraad daarom om beurten gebeld, en daarbij gevraagd naar de (seizoensgebonden) activiteiten.

Zo rond het eerste kwartaal vind ieder jaar NLDoet plaats en tijdens de eerste vergadering worden mogelijke klussen bedacht die tijdens NLDoet uitgevoerd kunnen worden. Tijdens de eerste vergadering werd ook teruggeblikt op de winterperiode en vooruitgekeken naar het verloop van het komende jaar. Tijdens de tweede vergadering werd vooruitgekeken op de zomerperiode, waarvoor buiten-activiteiten worden aangedragen. Er werd door een deelnemer aangedragen om een knutselactiviteit te doen met bloemen, die in bloei stonden. Ook werd er

gevraagd om een bezoek te brengen aan de steengroeve. Uiteindelijk hebben we besloten dat de groeve betreden niet veilig is i.v.m. mobiliteit van deelnemers, maar we zijn wel met de bus en de auto's naar de steengroeve gereden en hebben het uitzicht vanuit de auto bewonderd (en vervolgens een ijsje gaan eten). Tijdens het derde familieraadoverleg werd er geïnformeerd naar de vorderingen van de vijver-in-aanleg. De vijverfolie was nog niet gelegd, en het vooruitzicht hierin was onzeker omdat het bedrijf dat dit zou verzorgen erg druk was. Inmiddels is de vijver voltooid. Bij het vierde overleg werd medegedeeld dat de familieraadvergadering op deze manier (vanwege te weinig deelnemers, door uitstromende familieraadsleden) geen zin heeft en daarom is besloten om vanaf het eerste kwartaal 2023 weer een fysieke bijeenkomst te organiseren in de hoedanigheid van een cliëntenraadsvergadering. We beschikken weer over een enthousiaste en betrokken groep deelnemers en we gaan uitnodigingen versturen naar de maandaggroep, omdat we de cliëntenraadsvergaderingen voortaan op de maandagochtend organiseren tijdens de reguliere opening (de laatste maandagochtend van de maanden februari, mei, september en december).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten zijn een waardevolle manier voor (familieleden van) onze deelnemers om inspraak te geven in de gang van zaken op de zorgboerderij, om activiteiten te opperen en om mee te denken met de gang van zaken op de zorgboerderij. De inspraakmomenten zijn gestructureerd en hebben vaak betrekking op de seizoenen, het is ook een mooi moment om terug te kijken op de voorgaande periode en om vooruit te kijken naar het nieuwe seizoen. We hebben eind 2021 besloten dat de inspraakmomenten weer fysiek moeten plaatsvinden, maar omdat er vanuit de deelnemers de feedback kwam dat ze moeite hadden om naar de zorgboerderij te komen in de avond (omdat ze dan vervoer moeten regelen) is er besloten om de inspraakmomenten toch telefonisch plaats te laten vinden. Eind 2022 waren er echter weer voldoende enthousiaste en goed-bij-geest zijnde deelnemers, en daarom hebben we een brief doen uitgaan met uitnodigingen voor een cliëntenraad. Deze willen we op de maandagochtend plaats laten vinden, tijdens reguliere tijden en in een aparte ruimte (de derde kamer). Hier werd enthousiast op gereageerd en we hebben voldoende deelnemers, dus vanaf februari 2023 worden de inspraakmomenten voor cliënten weer op fysieke wijze georganiseerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De tevredenheidsmeting vonden dit jaar plaats in september. We hebben onze tevredenheidslijsten uitgeprint en gedurende twee dagen (woensdag en donderdag) uitgedeeld aan alle deelnemers. Op woensdag en donderdag hebben we twee compleet verschillende groepen deelnemers en dat geeft een mooie globale variatie binnen de respondenten. De lijsten zijn schaalvragen met een likert-schaal en worden anoniem ingevuld. Wanneer deelnemers hulp nodig hebben bij het invullen dan helpt de begeleider die op de groep aanwezig is. Er zijn in totaal 20 lijsten uitgezet en die zijn allemaal ingevuld.

In de meting worden de volgende onderwerpen bevestigd:

De activiteiten op de zorgboerderij

De eigen rol van de deelnemer

Samenwerking met begeleiding en andere deelnemers

Behaalde doelen door de zorgboerderij

Uit de meting komt naar voren dat deelnemers het naar hun zin hebben, dat deelnemers (en hun naasten) merken dat ze vooruitgang boeken op fysiek- en mentaal vlak of dat hun fysieke niveau op hetzelfde niveau wordt vastgehouden. Deelnemers zijn tevreden over de activiteiten, we hebben een leuk activiteitenaanbod die gericht is op het behalen van onze doelen met betrekking tot beweging en gezonde voeding. Deelnemers zijn tevreden over de maaltijden en over de begeleiding.

In 2021 hebben we als doel gesteld om dit jaar ook tevredenheidsmetingen uit te voeren onder familieleden. We hebben tijdens de familieraadsvergaderingen de vragenlijsten besproken, maar omdat er te weinig deelnemers waren tijdens de familieraadsvergaderingen heeft dit weinig waarde gehad. In het nieuwe jaar gaan we de tevredenheidsmeting ook onder familieleden uitvoeren door de lijsten mee naar huis te geven, of de lijsten zelf af te geven bij de mensen thuis (actie staat op actielijst).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen concluderen dat we als dagbesteding een belangrijke plek innemen in de zorgketen. Mensen geven aan op de zorgboerderij sociale contacten te hebben gelegd (meer sociale contacten hebben dan voordat ze op de zorgboerderij kwamen), dat ze meer bewegen dan voorheen of dat hun fysieke gesteldheid op een bepaald niveau blijft door het herhalen van oefeningen, dat ze genieten van het buitenleven en de dieren. We gaan de tevredenheid van onze deelnemers in stand houden door, naast onze gezamenlijke activiteiten en het gezamenlijk bewegen/gymnastieken, gerichte activiteiten te blijven ondernemen. We inventariseren de wensen van onze deelnemers en hun familieleden voor bepaalde activiteiten en deze gaan we uitvoeren.

Leerpunten die we hebben naar aanleiding van de tevredenheidsmeting is dat sommige deelnemers het liefst aardappels, vlees en groenten eten en niet houden van gerechten met rijst. We hebben daarop besloten om goed te kijken naar de groepssamenstelling en op dagen dat deze deelnemers aanwezig zijn (gelukkig zijn deze deelnemers op dezelfde dag aanwezig) zo veel mogelijk gerechten met aardappels (stamppotten, gekookte aardappels, gebakken aardappels en variaties hierop) aan te bieden. Op andere dagen wisselen we af met pasta, rijstgerechten en dergelijke. De maaltijden zijn altijd vers bereid en zoveel mogelijk met verse groenten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In voorgaande verslagjaar (2021) hebben we een incident gehad; er was een ongeval waarbij een deelnemer is komen te vallen. We zijn naar aanleiding van dit incident extra scherp op allerlei gevaren gaan letten. We hebben onszelf, onze vrijwilligers en onze stagiaires nog beter op de gevaren gewezen (valgevaar, stootgevaar) en blijven dit ook doen. Dit kan een reden zijn waarom er in dit huidige verslagjaar 2022 geen meldingen en incidenten zijn geweest. We hebben een relatief kleine groep bezoekers en door onze eigen oplettendheid houden we de kans op ongevallen en incidenten zo klein mogelijk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Gebruik maken van de hometrainer, crosstrainer en loopband. Zeker in de winter wanneer de DUO-fiets binnen staat.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 26-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: We hebben halverwege 2022 een nieuwe loopband aangeschaft en de bewegingsapparatuur is in het najaar/ in de winter weer veelvuldig gebruikt.

Evaluatiegesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Gedurende het hele jaar zijn er evaluatiegesprekken geweest met deelnemers, in bijzijn van familie en in sommige gevallen van een casemanager.

Evaluatiegesprekken met deelnemers inplannen

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)

Familieraad 4e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2022
Actie afgerond op: 29-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Dit was de laatste telefonische familieraadsvergadering. Er waren door uitstroom van deelnemers maar 2 leden van de familieraadsvergadering. We hebben inmiddels een cliëntenraad opgezet en de vergadering eerste kwartaal is geweest op 27-2.

Tevredenheidsmeting uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 10-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: Actie uitgevoerd, tevredenheidsmetingen zijn uitgeprint en uitgedeeld onder de deelnemers.

Tevredenheidsonderzoek 2021 uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Oude actie

Controle EHBO en brandblusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2022
Actie afgerond op: 17-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: EHBO en brandblusmiddelen zijn allemaal gecontroleerd. Daaruitvolgend zijn alle brandblusmiddelen vervangen door nieuwe brandblussers. Ook hebben we nieuwe EHBO-sets aangeschaft na het controleren van de houdbaarheidsdata.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2022
Actie afgerond op: 26-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: BHV-Herhalingscursus is gevolgd door zorgboerin en alle medewerkers.

Functioneringsgesprekken inplannen voor 2022

Geplande uitvoerdatum: 29-09-2022
Actie afgerond op: 12-12-2022 (Afgerond)

PROTOCOL OPSTELLEN: wat doen wij in het geval van een hartstilstand/ventrikelfibratie/epileptische aanval/ hersenbloeding en het hebben van een "niet-reanimeren verklaring bij hartstilstand". Bel 112, doe ondertussen niets en laat de ambulancebroeders de vervolghandelingen bepalen. Dit protocol aanbieden aan de familie en laten tekenen, in de bijlagen van de zorgovereenkomst.

Geplande uitvoerdatum: 26-09-2022
Actie afgerond op: 23-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Opnieuw ingepland in huidige jaar

Familieraad 3e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 22-09-2022
Actie afgerond op: 29-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: Telefonische familieraadsvergadering. In nieuwe jaar vinden weer fysieke cliëntenraadsvergaderingen plaats.

VOG aanvragen tbv zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 15-08-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: actie doorgeschoven naar huidige jaar

Balans houden tussen deelnemers met WMO en WLZ-indicaties, ruimte vrijhouden voor deelnemers vanuit WLZ-financiering ter ondersteuning van onze doelstelling zolang mogelijk veilig en verantwoord thuis blijven wonen.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: In 2022 was een mooie balans tussen deelnemers met een WMO-indicatie en een WLZ-indicatie. Op dit moment is er door een recent vertrek van meerdere WLZ-cliënten een overwicht van deelnemers met een WMO-indicatie.

Aanvragen VOG voor alle vrijwilligers die op dit moment bij ons actief zijn en nog geen VOG hebben.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2022

Actie afgerond op: 30-09-2022 (Afgerond)

Toelichting: Alle vrijwilligers die bij ons vrijwilligerswerk doen zijn in het bezit van een geldige VOG.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 12-07-2022

Actie afgerond op: 25-07-2022 (Afgerond)

Toelichting: De RI&E is geactualiseerd. Begin 2023 is de RI&E opnieuw geactualiseerd door het doorgeven van het aantal medewerkers aan Stigas.

Op zoek gaan naar cursussen, bijeenkomsten, trainingen en naslagwerk over de problematiek rond vroeg-dementerenden.

Geplande uitvoerdatum: 04-07-2022

Actie afgerond op: 05-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: We zijn het hele jaar op zoek naar cursussen en trainingen die een bijdrage en aanvulling zijn op onze begeleidingswijze en activiteiten aanbod.

Maatjesprogramma opzetten; Fietsmaatjes en Moestuinmaatjes. Hiervoor folder laten drukken met informatie over onze fiets en een fietsroute.

Geplande uitvoerdatum: 04-07-2022

Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: Deze actie is verplaatst naar het komende jaar

Groei in deelnemersaantallen realiseren. Zowel via WMO als WLZ.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: In de tweede helft van 2022 was er weer een groei zichtbaar in deelnemersaantallen ten opzichte van de eerste helft van het jaar. Dit geldt voor zowel WMO als WLZ.

Betrokkenheid bij inspraakmoment vasthouden (ook bij telefonisch overleg met familieraad)

Geplande uitvoerdatum: 23-06-2022

Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: De familieraadsvergaderingen zijn in 2022 afgerond. De betrokkenheid nam af, vanwege uitstroom van deelnemers en dat familieleden van deelnemers dan niet meer deelnemen aan de familieraad.

Tijdens de BHV-bijeenkomst procedure bij valpartij bespreken. Het belang benadrukken van een goede analyse maken van een ongeval.

Geplande uitvoerdatum: 22-06-2022
Actie afgerond op: 26-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: De BHV-herhalingscursus is op 26-11-2022 met goed gevolg afgerond door zorgboerin en alle mederwerkers. Het belang om een goede analyse te maken van een ongeval is tijdens een werkvergadering onderling besproken en hieruit voortgekomen is medegedeeld dat een ongeval ook met de GGD moet worden gedeeld.

Familieraad 2e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 26-05-2022
Actie afgerond op: 26-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Familieraadsvergadering heeft telefonisch plaatsgevonden. Per 2023 weer in fysieke vorm; cliëntenraadsvergadering.

Training volgen bij StudieArena, gericht op de zorg voor mensen met dementie

Geplande uitvoerdatum: 11-05-2022
Actie afgerond op: 22-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: Congresparada Dag van de Activiteitenbegeleiding is gevolgd door 2 medewerkers, via StudieArena

Stappentellers aanschaffen om bij te dragen aan onze beweegdoelstellingen ter bevordering van fysieke en mentale gezondheid deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Er is besloten om geen stappentellers aan te schaffen, omdat dit niet bijdraagt aan een verbetering in onze beweegdoelen.

In contact treden met mede-zorgboeren uit de VZOG om te informeren naar het zorgaanbod.

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2022
Actie afgerond op: 01-08-2022 (Afgerond)
Toelichting: Er is informeel contact geweest met een zorgboerderij in de regio en daarbij hebben we ideeën uitgewisseld over het zorgaanbod, maar ook over de voortgang van de nieuwe aanbesteding.

Functioneringsgesprekken met medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 03-05-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Functioneringsgesprekken met medewerkers hebben gedurende het hele jaar plaatsgevonden.

Taken preventiemedewerker overdragen aan Simon. Bestuderen welke taken dit zijn, online cursusmateriaal volgen en toetsen over wat hiervoor gevraagd wordt, Te vinden op de website van Stigas <https://preventiemedewerker.stigas.nl/taken/>

Geplande uitvoerdatum: 02-05-2022
Actie afgerond op: 06-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: Online cursusmateriaal preventiemedewerker is gevolgd.

Kwaliteitskeurmerk bij Federatie Landbouw en Zorg verlengen (driejaarlijkse actie)

Geplande uitvoerdatum: 02-05-2022
Actie afgerond op: 07-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: Kwaliteitskeurmerk is afgegeven na audit.

Oefening calamiteiten met het personeel

Geplande uitvoerdatum: 02-05-2022
Actie afgerond op: 02-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Er is een calamiteitenoefening geweest met het personeel. We hebben de nooduitgangen en het noodplan doorlopen met deelnemers.

Zorg voor een structuur, planning en controle op de administratieve vastlegging van de dossiers. Maak keuzes (papier/automatisering), leg vast en betrek medewerkers bij dit proces.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022
Actie afgerond op: 12-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: Er is gekozen voor een duidelijke structuur met de administratie (evaluaties / zorgplannen) op papier. Komend jaar wordt er een nieuw administratief systeem gekozen en wordt alles omgezet naar digitale administratie.

Tevredenheidsmeting onder familieleden opzetten

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2022
Actie afgerond op: 22-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: Tevredenheidsmeting is gedeeld tijdens de familieraadsvergadering. Wordt komend jaar nogmaals verspreid onder meer familieleden.

Stagiaires aantrekken van Zorg & Welzijn

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: In 2022 heeft 1 stagiaire met een BOL-stage van de opleiding Maatschappelijke Zorg & Groen stage gelopen.

Online cursus "dementie op jonge leeftijd", met alle vrijwilligers volgen.

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2022

Actie afgerond op: 02-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Online cursus is door twee medewerkers en zorgboerin gevolgd.

Voor de deelnemer duidelijk vastleggen wat door de zorgboerderij wel en niet verzekerd is, een document van maken en deze opnemen in de bijlagen van de zorgovereenkomst.

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Actie doorgeschoven naar 2023

VOG aanvragen voor stagiaires die de komende tijd bij ons stage lopen

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Voor alle stagiaires die we in 2022 hebben gehad is een VOG aangevraagd en afgegeven.

Informatie inwinnen over dementie op jonge leeftijd: Janssen & de Vugt "Dementie op Jonge Leeftijd" Boek laten lezen door zorgboerin en medewerkers.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Het boek 'Dementie op Jonge Leeftijd' is door zorgboerin en alle medewerkers doorgenomen en samen besproken.

Wensen inventariseren bij de deelnemers mbt het activiteitsaanbod, deze wensen omzetten in haalbare activiteiten die bijdragen aan het welzijn van de deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 24-03-2022
Actie afgerond op: 26-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Tijdens de familieraadsvergaderingen inventariseren we haalbare wensen mbt het activiteitsaanbod. Tijdens 1 van de vergaderingen kwam de wens om naar de steengroeve te gaan. Deze hebben we uitgevoerd. Ook hebben we gedurende het jaar weer zanggroepen op de zorgboerderij gehad en een muzikaal trio. We blijven op meerdere momenten wensen inventariseren. Zo is de wens om een volksdansgroep langs te laten komen inmiddels ook ingevuld.

Familieraad 1e kwartaal, digitaal en in kleine vorm

Geplande uitvoerdatum: 24-03-2022
Actie afgerond op: 24-02-2022 (Afgerond)

Loopband/crosstrainer/roeimachine aanschaffen

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2022
Actie afgerond op: 11-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: We hebben een nieuwe loopband aangeschaft; deze staat in de beweegruimte en wordt in het najaar/tijdens de winter gebruikt.

Nieuwe leden werven familiaaraad

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2022
Actie afgerond op: 29-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Tegen het einde van 2022 hebben we uitnodigingsbrieven rondgestuurd voor de vernieuwde cliëntenraad. Hieruit hebben we 5 leden geworven voor de cliëntenraad en de eerste vergadering heeft plaatsgevonden op 27-02-2023

NLDoet activiteit: vijver verbreden en snoeien

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2022
Actie afgerond op: 30-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: De vijver is verbreed, uitgediept en bekleed met vijverfolie. Dit is echter niet als onderdeel van NLdoet gebeurd; met NLdoet hebben we de bessenstruiken op het terrein teruggesnoeid in het voorjaar.

Controle zoönose-keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2022
Actie afgerond op: 01-08-2022 (Afgerond)
Toelichting: Het zoönosekeurmerk is weer behaald, er is een controle geweest door dierenartspraktijk "Wenters".

Kas opnieuw inzaaien

Geplande uitvoerdatum: 07-03-2022
Actie afgerond op: 07-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: De kas is in het vroege voorjaar omgespit en ingezaaid. Dubbele actie, dus deze wordt niet als terugkerende actie opgenomen.

Ontwikkelen en bijscholen op het gebied van jong-dementerenden. Contact opnemen met 'Den Ooijman Doetinchem', afdeling Jongeren met Dementie. Informatie opvragen over nieuwste ontwikkelingen, navraag naar aanbod aan activiteiten voor jong-dementerenden. Vragen of zij cursussen aan kunnen bieden op het gebied van zorg aan jong-dementerenden.

Geplande uitvoerdatum: 07-03-2022
Actie afgerond op: 12-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: We hebben een cursus gevolgd over activiteitenbegeleiding waar ook specifiek muziekgerelateerde activiteiten voor jong-dementerenden aan bod kwam. Tevens een online training op dit gebied gevolgd.

Kas opnieuw inrichten. Omspitten en inzaaien.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 14-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: De kas wordt in het vroege voorjaar omgespit en ingezaaid.

Clëntenbestand op niveau houden. De kleinschaligheid daarbij in acht nemen, het maximum aantal deelnemers per 'kamer' niet overschrijden.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

Actie afgerond op: 01-07-2022 (Afgerond)

Toelichting: Gaandeweg het jaar zijn er weer nieuwe indicaties afgegeven door de gemeenten, nadat de nieuwe aanbesteding is ingegaan.

Heraudit. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Actie afgerond op: 06-09-2022 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 31-08-2022, 10:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2022

Actie afgerond op: 31-08-2022 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

Actie afgerond op: 05-08-2022 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Actie afgerond op: 23-02-2022 (Afgerond)

Zaaiplan opstellen met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2022

Actie afgerond op: 11-02-2022 (Afgerond)

Online cursus "dementie op jonge leeftijd", met alle medewerkers en vrijwilligers volgen.

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2022

Actie afgerond op: 23-02-2022 (Niet meer van toepassing)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022

Actie afgerond op: 23-02-2022 (Afgerond)

Online cursus "dementie op jonge leeftijd", met alle medewerkers en vrijwilligers volgen.

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2022
Actie afgerond op: 25-01-2022 (Afgerond)

Vacature uitzetten om vertrekkend personeelslid te vervangen.

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2022
Actie afgerond op: 07-02-2022 (Afgerond)

VOG aanvragen voor stagiaires die de komende tijd bij ons stage lopen

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2022
Actie afgerond op: 31-01-2022 (Afgerond)

doe een jaarlijkse dossiercheck en let o.a. op de actualiteit van de medicatieprint. Neem deze actie op in uw actielijst

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2022
Actie afgerond op: 24-01-2022 (Afgerond)

De continuïteit van de zorgboerderij waarborgen d.m.v. het bewaken van onze kleinschaligheid.

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2022
Actie afgerond op: 10-01-2022 (Afgerond)

Hometrainer/crosstrainer/roeimachine aanschaffen

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2022
Actie afgerond op: 23-02-2022 (Afgerond)

Op zoek gaan naar cursussen, bijeenkomsten, trainingen en naslagwerk over de problematiek rond vroeg-dementerenden.

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2022
Actie afgerond op: 28-01-2022 (Afgerond)

Bijhouden van de actielijst. Openstaande acties doornemen, nieuwe acties toevoegen, afgeronde acties voltooien.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 22-02-2022 (Afgerond)

Rapporteren omtrent (voltooide) acties uit de actielijst.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2021

Actie afgerond op: 22-02-2022 (Afgerond)

Tijdens de BHV-bijeenkomst procedure bij valpartij bespreken. Het belang benadrukken van een goede analyse maken van een ongeval.

Geplande uitvoerdatum: 13-04-2022

Actie afgerond op: 17-02-2022 (Niet meer van toepassing)

Toelichting: opnieuw ingepland bij ditzelfde hoofdstuk

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Deelnemers vanuit de gemeente Oost Gelre aantrekken

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2023

Contact opnemen met gemeente Oost Gelre en een werkbezoek op onze zorgboerderij inplannen

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2023

Kas opnieuw inrichten. Omspitten en inzaaien.

Geplande uitvoerdatum: 13-03-2023

contact opnemen met netwerk ouderen en veerkracht en aangeven dat we graag meer deelnemers uit Oost Gelre willen aantrekken

Geplande uitvoerdatum: 13-03-2023

VOG aanvragen tbv zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2023

Bijwonen Alzheimer Trefpunt Lichtenvoorde interactieve bijeenkomst 'Delen van ervaringsverhalen'

Geplande uitvoerdatum: 22-03-2023

PROTOCOL OPSTELLEN: wat doen wij in het geval van een hartstilstand/ventrikelfibratie/epileptische aanval/ hersenbloeding en het hebben van een "niet-reanimeren verklaring bij hartstilstand". Bel 112, doe ondertussen niets en laat de ambulancebroeders de vervolghandelingen bepalen. Dit protocol aanbieden aan de familie en laten tekenen, in de bijlagen van de zorgovereenkomst.

Geplande uitvoerdatum: 23-03-2023

Meldcode huiselijk geweld nog beter op onze eigen organisatie toespitsen en deze meldcode mededelen onder de personeelsleden.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

Wandelpaden vernieuwen rond de nieuwe vijver

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2023

Zorg voor een structuur, planning en controle op de administratieve vastlegging van de dossiers. Maak keuzes (papier/automatisering), leg vast en betrek medewerkers bij dit proces. Keuze voor automatiseren: nieuw systeem (Nedap of Qurentis).

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2023

Ontwikkelen en bijscholen op het gebied van jong-dementerenden. Contact opnemen met 'Den Ooijman Doetinchem', afdeling Jongeren met Dementie. Informatie opvragen over nieuwste ontwikkelingen, navraag naar aanbod aan activiteiten voor jong-dementerenden. Vragen of zij cursussen aan kunnen bieden op het gebied van zorg aan jong-dementerenden.

Geplande uitvoerdatum: 10-04-2023

VOG aanvragen voor stagiaires die de komende tijd bij ons stage lopen

Geplande uitvoerdatum: 10-04-2023

Voor de deelnemer duidelijk vastleggen wat door de zorgboerderij wel en niet verzekerd is, een document van maken en deze opnemen in de bijlagen van de zorgovereenkomst.

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2023

Controle zoönose-keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

Oefening calamiteiten met het personeel

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

Opfriscursus preventiemedewerker. Bestuderen welke taken bij preventiemedewerker behoren, online cursusmateriaal volgen en toetsen over wat hiervoor gevraagd wordt, Te vinden op de website van Stigas <https://preventiemedewerker.stigas.nl/taken/>

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

Evaluatiegesprekken met deelnemers inplannen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

Functioneringsgesprekken inplannen voor 2023

Geplande uitvoerdatum: 04-05-2023

acties tijdig afvinken

Geplande uitvoerdatum: 05-05-2023

Geriatrische fysiotherapeut vragen om ons een training te geven om extra motorische oefeningen te leren, die gericht zijn op de spiergroepen waarmee mensen in- en uit de auto's stappen.

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2023

Op zoek gaan naar cursussen, bijeenkomsten, trainingen en naslagwerk over de problematiek rond vroeg-dementerenden.

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2023

Tevredenheidsmeting onder familieleden: vragenlijsten uitprinten en met deelnemers meegeven / afleveren bij deelnemers thuis

Geplande uitvoerdatum: 18-05-2023

Wensen inventariseren bij de deelnemers mbt het activiteiteenaanbod, deze wensen omzetten in haalbare activiteiten die bijdragen aan het welzijn van de deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2023

Tevredenheidsmeting onder familieleden opzetten

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2023

Cliëntenraadsvergadering 2e kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 29-05-2023

Cliëntenbestand op niveau houden. De kleinschaligheid daarbij in acht nemen, het maximum aantal deelnemers per 'kamer' niet overschrijden.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

Functioneringsgesprekken met medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

Maatjesprogramma opzetten; Fietsmaatjes en Moestuinmaatjes. Hiervoor folder laten drukken met informatie over onze fiets en een fietsroute.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

Fietsmaatjes en moestuinmaatjesprogramma opzetten, om de sociale basis van onze deelnemers te verstevigen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

Volksdansgroep langskomen voor 'zittend dansen' met de deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 05-06-2023

Training volgen bij StudieArena, gericht op de zorg voor mensen met dementie

Geplande uitvoerdatum: 12-06-2023

Bijhouden van de actielijst. Openstaande acties doornemen, nieuwe acties toevoegen, afgeronde acties voltooien.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023

Aanvragen VOG voor alle vrijwilligers die op dit moment bij ons actief zijn en nog geen VOG hebben.

Geplande uitvoerdatum: 03-07-2023

Controle EHBO en brandblusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2023

Stagiaires aantrekken van Zorg & Welzijn of Maatschappelijke Zorg & Groen

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2023

Zangtrio oud-Hollandse liederen zingen samen met deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 07-08-2023**Cliëntenraadsvergadering 3e kwartaal****Geplande uitvoerdatum:** 28-08-2023**Keuren van de elektrische installatie van de zorgboerderij. 1 keer per 4 jaar.****Geplande uitvoerdatum:** 09-10-2023**Tevredenheidsmeting uitvoeren****Geplande uitvoerdatum:** 10-10-2023**Gebruik maken van de hometrainer, crosstrainer en loopband. Zeker in de winter wanneer de DUO-fiets binnen staat.****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2023**Cliëntenraad 4e kwartaal****Geplande uitvoerdatum:** 27-11-2023**Balans houden tussen deelnemers met WMO en WLZ-indicaties, ruimte vrijhouden voor deelnemers vanuit WLZ-financiering ter ondersteuning van onze doelstelling zolang mogelijk veilig en verantwoord thuis blijven wonen.****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2023**Groei in deelnemersaantallen realiseren. Zowel via WMO als WLZ.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2024**Zaaiplan opstellen met deelnemers en beginnen met voorzaaien van zaden in lege toiletrollen gevuld met aarde.****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2024

doe een jaarlijkse dossiercheck en let o.a. op de actualiteit van de medicatieprint. Neem deze actie op in uw actielijst

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024

Cliëntenraadvergadering eerste kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2024

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2024

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2024

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024

doe een jaarlijkse dossiercheck en let o.a. op de actualiteit van de medicatieprint. Neem deze actie op in uw actielijst

Geplande uitvoerdatum: 23-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Stagiaires aantrekken van Zorg & Welzijn of Maatschappelijke Zorg & Groen

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

De continuïteit van de zorgboerderij waarborgen d.m.v. het bewaken van onze kleinschaligheid.

Geplande uitvoerdatum: 06-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Zaaiplan opstellen met deelnemers en beginnen met voorzaaien van zaden in lege toiletrollen gevuld met aarde.**Geplande uitvoerdatum:** 22-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Zangtrio langskomen om samen met deelnemers oud-Hollands liederen te zingen****Geplande uitvoerdatum:** 24-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Familieraad/Cliëntenraadvergadering fysieke bijeenkomst****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Bijhouden van de actielijst. Openstaande acties doornemen, nieuwe acties toevoegen, afgeronde acties voltooien.****Geplande uitvoerdatum:** 05-12-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Zou u volgend jaar, in jaarverslag 2022 willen beschrijven: - Realisatie groei naar oude niveau van aantal deelnemers.****Geplande uitvoerdatum:** 02-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Zou u volgend jaar, in jaarverslag 2022 willen beschrijven: - (ook) uitvoeren van tevredenheidsmeting onder familieleden van deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 02-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Zou u volgend jaar, in jaarverslag 2022 willen beschrijven: - Er vindt in 2022 een praktijkaudit plaats, specifiek als het gaat om dossiervorming. Hoe is het u vergaan om de administratieve organisatie te verbeteren en hoe is de praktijkaudit verlopen?****Geplande uitvoerdatum:** 02-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 09-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

VOG's verlengen/opnieuw aanvragen**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 35 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het is elk jaar een uitdaging om alle geplande acties ook op de geplande tijd uit te voeren en om ze in de actielijst als 'afgerond' aan te merken. Ik merk bij het afvinken van acties dat we de meeste acties die we begin van het jaar indienen, ook daadwerkelijk gedurende het jaar uitvoeren. Er zit een structuur in onze acties (er zijn ook veel terugkerende acties). We begrijpen dat de actielijst bedoeld is om deze structuur zichtbaar te maken en dat het een instrument is om meer gemak te brengen. Verbeterpunten zijn om gedurende het jaar de activiteiten die we inplannen ook op te nemen op de actielijst en ze eens in de zoveel tijd afvinken. In het nieuwe jaar gaan we dan ook de actielijst beter bijhouden en tijdig acties afvinken (actie aangemaakt).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De komende vijf jaar willen we het deelnemersaantal opschalen. We hebben bij het Sociaal Domein Achterhoek aanbesteed voor deelnemers met een indicatie middels de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO), en deze aanbesteding is geldig voor 3 jaar (in plaats van 1 jaar in de vorige situatie). In de vorige situatie hoefden we geen deelnemersaantal door te geven, omdat de financiering op basis van P x Q geregeld was. In de nieuwe situatie wordt het een lumpsum-financiering. We hebben een deelnemersaantal doorgegeven die ruimte biedt voor groei, zowel voor deelnemers met een WMO-indicatie als deelnemers met een WLZ-indicatie. In het afgelopen jaar hebben we deze groei niet gerealiseerd, door terughoudendheid in het eerste half jaar bij de gemeenten met het afgeven van nieuwe indicaties. We hebben wel een redelijk stabiel jaar gedraaid, waarbij in het tweede half jaar zowel een groei in deelnemersaantallen als een afvlakking zichtbaar is.

De doelstelling voor de komende vijf jaar is een toename in het aantal mensen met een WMO indicatie ten opzicht van 2020, 2021 en 2022. Onze voorzieningen zijn hier reeds op gebouwd en onze doelstelling is dan ook om een groei te realiseren in het deelnemersaantal, met name een groei in deelnemers met een WMO-indicatie. we hebben namelijk voor 18 plekken aanbesteed, en we steven af op een realisatie van 15 plekken. We hebben onlangs contact opgenomen met de gemeente Oost Gelre, omdat we aanbesteed zijn voor deze gemeente maar al meer dan een jaar geen deelnemers meer hebben ontvangen. Wellicht zijn we bij deze gemeente uit beeld geraakt en we gaan onze zorgboerderij en zorgfaciliteiten komende jaar weer onder de aandacht brengen.

De doelstelling van Zorgboerderij Panovenhuuske (naast het realiseren van een groei in deelnemersaantal) voor de komende vijf jaar is driedelig: eraan bijdragen dat onze deelnemers fysiek en mentaal op het huidige niveau blijven, dat onze deelnemers zelfstandig kunnen blijven wonen met hun partner in een veilige en toegankelijke omgeving, en dat onze deelnemers een sociaal netwerk ontwikkelen/versterken die zich kenmerkt door wederkerigheid.

Wij gaan invulling geven aan deze missie door

- 1) veel te bewegen en gezond te eten, geheugentraining en geheugenspelletjes te doen,
- 2) door de zelfredzaamheid van onze deelnemers te behouden en te vergroten
- 3) door sociale nevenactiviteiten te bieden waarmee we de sociale basis van onze deelnemers willen versterken.

Dit doen we door een greep uit de volgende activiteiten: Het gezamenlijk bereiden van de maaltijd met gezonde ingrediënten, lichte huishoudelijke activiteiten, het onderhouden van de moestuin en plantenkas, gezamenlijk zorg dragen voor de kippenren, lezen en diverse spelletjes voor geheugen- en coördinatietraining, knutselen en handwerken, beweging om de vitale functies te stimuleren; wandelen, fietsen met een duo-fiets, bewegen op de hometrainers en andere bewegingsapparatuur, ochtend- en ouderengymnastiek, zittend voetballen, het actief stimuleren/versterken van de sociale basis met twee maatjesprogramma's.

Vooraf dit laatste onderdeel - een maatjesprogramma - is nieuw. We willen de komende vijf jaar bijdragen aan het verbeteren/versterken van de sociale basis van onze deelnemers. De maatjesprogramma's zijn 'fietsmaatjes' en 'moestuinmaatjes'. Het houdt in dat we burens/vrienden/kennissen van onze deelnemers uitnodigen om op de zorgboerderij langs te komen om samen te gaan fietsen, of om samen een gedeelte van de moestuin te onderhouden. Op deze manier willen we bijdragen aan het onderhouden van sociale contacten of het opnieuw oppakken van verloren gegane contacten tussen onze deelnemers en hun sociale basis. Dit kan op de langere termijn tot effect hebben dat onze deelnemers het hernieuwde contact zelf gaan oppakken en hun sociale basis versterken, waardoor ze wellicht in de toekomst ook een beroep kunnen doen op deze sociale basis. Bijvoorbeeld dat de burens/kennissen van de bridgeclub/oude vrienden eens vaker achter de voordeur gaan kijken of bijvoorbeeld eens een oogje in het zeil gaat houden bij onze deelnemers thuis, zodat ook de mantelzorger meer ondersteuning krijgt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstelling voor het komende jaar is om een groei te realiseren in de deelnemersaantallen vanuit de gemeente Oost Gelre. We hebben al geruime tijd geen deelnemers uit deze gemeente meer mogen ontvangen. Er is reeds een mail verstuurd naar het contactpersoon van de gemeente, met de vragen waarom er geen deelnemers uit de gemeente meer komen, en of het mogelijk is om weer deelnemers te ontvangen. Er is ook een reactie ontvangen dat deze vragen naar de betreffende medewerkers worden doorgestuurd en dat we op de hoogte gehouden worden. Daarop hebben we de contractmanager van de gemeente Oost Gelre, verbonden aan het Sociaal Domein Achterhoek, uitgenodigd om samen met betreffende WMO-consulent eens op werkbezoek te komen bij onze zorgboerderij. We willen de zorgboerderij opnieuw onder de aandacht brengen. We weten dat we met de expertise die we de afgelopen 15 jaar hebben opgedaan op het gebied van dementiezorg beschikken over de kennis en kunde om deelnemers uit al onze aanbesteedde gemeenten te voorzien van passende zorg. En met onze prachtige locatie midden in een gebied van rust en ruimte, met alle mogelijkheden om zowel binnen als buiten leuke activiteiten te ondernemen, hebben we een erg mooie zorglocatie.

De doelstelling voor het komende jaar is ook om goed de balans tussen deelnemersaantallen via de WMO en WLZ te bewaren. Juist omdat we meer deelnemers zouden willen vanuit de gemeente Oost Gelre (dit zijn deelnemers met een WMO indicatie), bestaat het gevaar dat er te weinig plekken zijn voor mensen met een WLZ-indicatie, die de zorg vaak erg nodig hebben. Door te observeren en door te overleggen met onze zorgpartners gaan we de balans bewaren; zijn er deelnemers die er erg bij gebaat zijn om een WLZ-indicatie aan te vragen zodat er kan worden voorgesorteerd op een opname? Hoe lang verwachten we deze deelnemer dan nog op een verantwoorde manier ondersteuning te blijven bieden op de zorgboerderij wanneer deze WLZ-indicatie is afgegeven? Zijn er mensen op de wachtlijst met een WMO-indicatie die kunnen starten zodra iemand anders uitstroomt naar bijvoorbeeld een verpleeghuis? Dit zijn zaken die we ons daarbij af moeten vragen, in overleg met de thuiszorg en trajectbegeleiders die bij onze deelnemers achter de voordeur meekijken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De doelstelling voor het komende jaar is om een groei te realiseren in de deelnemersaantallen vanuit de gemeente Oost Gelre. Dit gaan we doen door actief contact te zoeken met betrokken personen vanuit deze gemeente; de contractmanager WMO, de WMO-consulenten en medewerkers van het Netwerk Ouderen en Veerkracht Achterhoek. We willen de zorgboerderij opnieuw onder de aandacht brengen. In het verleden hebben we regelmatig deelnemers gehad die in naburige dorpen wonen die binnen deze gemeente vallen. Ons doel op de korte termijn is om weer deelnemers van deze gemeente aan te trekken.

Doelstellingen op de midden-termijn:

Omdat de zorgzwaarte de laatste jaren toeneemt (dus ook voor de mantelzorg) en we ook regelmatig vereenzaming tegenkomen, willen we de komende vijf jaar aansturen op de doelstelling dat "mensen een sociaal netwerk hebben die zich kenmerkt door wederkerigheid". Om aan de versterking van een sociaal netwerk ons steentje bij te dragen gaan we twee maatjesprogramma's oprichten: Fietsmaatjes en Moestuinmaatjes. Door vrienden, familie en burens van onze deelnemers uit te nodigen om langs te komen op de zorgboerderij - om te komen fietsen met onze elektrische duofiets - of uit te nodigen om samen een stuk moestuin te bewerken - versterken onze deelnemers de banden met de mensen uit hun sociale basis. Mogelijk kunnen de deelnemers en diens mantelzorgers hierdoor uiteindelijk ook een beroep doen op hun sociale basis met mantelzorgtaken wanneer dit echt noodzakelijk is.

Doelstellingen op de langere termijn:

Op de langere termijn is de opvolging van de zorgboerin aan de orde. We zijn sinds januari 2022 (zorgboerin, haar man en hun zoon) samengegaan in een VoF. Dit is om de opvolging van eigenaarschap soepel te laten verlopen. De zoon van de zorgboerin werkt inmiddels zo'n 5 jaar bij de zorgboerderij en heeft zich bedreven in alle taken die met de zorgboerderij gemoeid zijn (bestuurlijk, administratief, verzorging en onderhoud). Wanneer de zorgboerin (die afgelopen jaar 65 geworden is) uiteindelijk besluit om helemaal uit te treden, zal er een werknemer aangetrokken moeten worden om haar plaats als verzorgende in te nemen. Er zal op de achtergrond altijd een beroep gedaan kunnen worden op de kennis van het zorglandschap, op de ervaringen en de contacten die de zorgboerin de afgelopen 35 jaar heeft opgedaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.