

Jaarverslag

januari 2018 - december 2018

De Bonte Drie

De Bonte Drie

Locatienummer: 1590



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiaires	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	26
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	32
9 Doelstellingen	33
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	33
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	33
9.3 Plan van aanpak	34
Overzicht van bijlagen	35

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Bonte Drie

Registratienummer: 1590

Kopstukken 50, 9584 TH Mussel

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 04067133

Website: <http://www.debontedrie.nl>

Locatiegegevens

De Bonte Drie

Registratienummer: 1590

Kopstukken 50, 9584 TH Mussel

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Na een hectische start na de brand in oktober 2017 is inmiddels de rust weergekeerd bij De Bonte Drie. Met vereende krachten hebben we een nieuwe dagbestedingsruimte afgebouwd en in gebruik genomen. Bij de Gemeente Stadskanaal zijn bouwvergunningen aangevraagd voor de nieuwbouw van een overdekte rijhal, een kantine en een zorgwoning. Om deze gebouwen te kunnen realiseren is een wijziging van het bestemmingsplan nodig en dus is een uitgebreide procedure gestart. In december 2018 hebben wij een vergunning ontvangen voor de bouw van een overdekte rijhal. De vergunningen voor de bouw van een kantine en zorgwoning worden in het voorjaar van 2019 verwacht.

In het voorjaar van 2018 is een nieuwe dagbestedingsruimte in gebruik genomen en deze dient tijdelijk ook als kantine. De noodvoorzieningen/gebouwen zijn verwijderd.

Ondanks alle hindernissen hebben alle deelnemers het erg naar hun zin. Vanwege de audit in oktober 2018 zijn de eindevaluaties in september afgesloten. Uit de eindevaluaties zijn geen bijzonderheden naar voren gekomen. Alle deelnemers, werknemers en zorgboer(in) hebben een druk, maar fijn 2018 achter de rug.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Begin 2018 hebben wij met man en macht gewerkt aan de realisatie van de nieuwe dagbestedingsruimte. Door de drukke, maar ook productieve tijd, heeft de onderlinge samenwerking ervoor gezorgd dat iedereen nog meer naar elkaar is toegegroeid. Door alle aspecten rondom het herstel van de voorzieningen zijn er geen veranderingen gepland en/of doorgevoerd.

Na de ontvangst van de bouwvergunning zullen de nieuwe plannen worden uitgevoerd. De deelnemers hebben aangegeven dat zij graag betrokken willen worden bij de herbouw.

Er is geen reden geweest om in 2018 veranderingen binnen de zorgboerderij aan te brengen.

Eind 2018 heeft een Audit plaatsgevonden t.b.v. dagbesteding + wonen en is het Keurmerk wederom toegekend

Deelnemers hebben aangegeven dat zij de zorgboerderij 'kleinschalig' willen houden. Dit omdat zij korte lijnen, familiale sfeer en veel persoonlijke aandacht erg fijn vinden. De Bonte Drie heeft al geruime tijd een opname stop en deze zal verlengd worden in 2019. Alle deelnemers hebben aangegeven ook in 2019 zorg te willen afnemen van De Bonte Drie.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Zorgboerderij De Bonte Drie biedt dagbesteding en 24- uur begeleiding aan volwassenen met een licht verstandelijke beperking en/ of een ontwikkelingsstoornis zoals PDD-NOS en ADHD. Voorwaarden voor deelname aan het programma van De Bonte Drie is dat potentiële deelnemers met begeleiding min of meer zelfstandig kunnen wonen. Een tweede voorwaarde voor deelname is dat er bij intake een verslag van diagnostisch onderzoek aanwezig is. De uitslagen van een psychodiagnostisch onderzoek bieden hulp om in te kunnen schatten, naast het intakegesprek, of een deelnemer binnen de doelgroep van De Bonte Drie past.

Het doel van De Bonte Drie is deelnemers te ondersteunen in sociaal, maatschappelijk en emotioneel opzicht. Dit om hen meer weerbaar te maken en hen op weg te helpen, indien mogelijk, naar zelfstandigheid. Onze visie is dat ieder mens vaardigheden en talenten heeft. De Bonte Drie gaat uit van deze vaardigheden en talenten als voorwaarden om meer zelfstandigheid te kunnen ontwikkelen.

In 2018 is zorg verleend aan 6 deelnemers. Er zijn geen nieuwe deelnemers bijgekomen en ook zijn er geen deelnemers vertrokken.

De Bonte Drie heeft al geruime tijd een opname stop en deze is in 2018 gehandhaafd.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

In de afgelopen 5 jaar is het deelnemers bestand onveranderd gebleven en menen wij te kunnen concluderen dat het zorgaanbod past bij onze deelnemers. Wij hebben geleerd dat zelfstandig wonen met begeleiding en 24-uurs zorg een positieve invloed heeft op onze deelnemers. Naar hun naaste omgeving kunnen zij laten zien dat zij zelfstandig de regie over hun eigen leven hebben.

In 2018 waren er geen aanleidingen om veranderingen door te voeren.

Wij blijven dezelfde kwalitatieve zorg aanbieden als dat onze deelnemers van ons gewend zijn

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In 2018 is De Bonte Drie gestopt met het onderaannemers contract met 2 betrokken. In plaats daarvan heeft De Bonte Drie een parttime medewerkster aangenomen die de activiteiten is gaan uitvoeren die daarvoor door onderaannemers werden uitgevoerd.

De nieuwe medewerkster is ingewerkt conform het protocol en is geaccepteerd door de deelnemers.

Met alle medewerkers zijn functioneringsgesprekken gehouden. Bij De Bonte Drie heerst een prettige onderlinge sfeer en de medewerkers zijn tevreden.

De Bonte Drie werkt niet (meer) met ingehuurd zzp-ers.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

De Bonte Drie heeft een hecht team qua medewerkers die zich betrokken voelen bij de deelnemers. De deelnemers zijn blij met hun begeleiders.

In 2018 hebben zich geen stagiaires aangemeld en is geen gebruik gemaakt van vrijwilligers.

De deelnemers zijn content met het huidige team vanwege korte lijnen, een familiere sfeer en persoonlijke aandacht.

Er was geen reden om veranderingen door te voeren en we blijven op dezelfde koers doorgaan.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

De kennis en vaardigheden van zorgboeren en begeleiders worden op peil gehouden door de Nieuwsbrief zorgboeren , autodidact mbt zorg en doelgroep gerelateerde informatie van o.a. internet, informatie Per Saldo, koffiegesprekken met andere zorgverleners, zoals psychologen, maatschappelijk werker, wijkagent en begeleiders van GGZ-instellingen.

Jaarlijks wordt de BHV herhaald, veiligheidsaspecten en zonsonen.

Op internet wordt informatie verworven betreffende Wetenschappelijke artikelen betreffende de autisme spectrum stoornis. Zie link:

https://scholar.google.nl/scholar?q=informatie+autisme+spectrum+stoornis&hl=nl&as_sdt=0&as_vis=1&oi=scholar&sa=X&ved=0ahUKEwja3M-pta_ZAhVrIMAKHRNGCucQgQMIMzAA

<https://www.accare.nl/professionals/psychische-problemen-en-stoornissen/autismespectrumstoornissen>

Voor zover er opleidingsdoelen zijn gesteld zijn deze ruimschoots bereikt.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Vanwege de brand, de drukke en hectische tijd die daarop volgde, zijn alle scholingen en/of cursussen opgeschort naar 2019.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Zowel, Zorgboer en boerin en medewerkers dienen over een gezond verstand te beschikken, communicatieve eigenschappen te hebben, zorgzaam en behulpzaam te zijn, bekend zijn met algemeen geldende normen en waarden en beschikken over kennis vwb de doelgroep.

In 2018 heeft De Bonte Drie een aanvraag gedaan voor certificering van Wonen vanuit het kwaliteitskeurmerk FLZ en dit is na een audit in december 2018 toegekend.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De herhalingscursus BHV geeft een prettig gevoel bij de medewerkers omdat zij up-to-date zijn en zelfverzekerd wat betreft de EHBO handelingen en kennis.

Wat betreft het 'zelfstandig' wonen met begeleiding en 24-uurszorg kan geconcludeerd worden dat de deelnemers het fijn vinden dat zij een 'eigen' woning hebben waar zij hun eigen regels kunnen bepalen. Voor de woonzorg is in 2018 een audit aangevraagd bij de Federatie Landbouw & Zorg welke na een audit is toegekend.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

In 2018 zijn 3 evaluatiegesprekken gehouden met alle deelnemers. Bij de evaluaties worden de beoogde/behaalde doelen vanuit het zorgplan besproken, of de deelnemer het naar zijn/haar zin heeft, of de deelnemer nog wensen en/of veranderingen heeft/wil.

In algemene zin kan worden opgemaakt dat de deelnemers tevreden zijn met de aangeboden zorg, geen veranderingen wensen en willen

doorgaan op dezelfde voet. Omdat deelnemers 3 evaluaties per jaar storend vinden is e.e.a. besproken tijdens de audit. Vanaf 2019 zal 1 x per jaar een evaluatie plaatsvinden. Voor de WLZ deelnemers zal 2 x per jaar geevalueerd worden.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In algemene zin kan worden opgemaakt dat de deelnemers tevreden zijn met de aangeboden zorg, geen veranderingen wensen en willen doorgaan op dezelfde voet.

Het kader van De Bonte Drie doet z'n best om de zorgkwaliteit in 2019 te evenaren. Allereerst zullen de nieuwe accommodaties functioneel moet worden gemaakt. In het voorjaar van 2018 is de nieuwe kantine in gebruik genomen. De noodkantine zal dan tijdelijk als dagbestedingsruimte worden gebruikt. Na vergunningsverlening zal medio oktober 2019 een nieuwe mantelzorgwoning worden gebouwd op het terrein van De Bonte Drie. De deelnemer die tijdelijk is gehuisvest bij burens zal dan zijn eigen woning kunnen betrekken.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In 2018 hebben de deelnemers 1 x per kwartaal vergaderd als deelnemersraad.

In algemene zin kan worden opgemaakt dat de deelnemers tevreden zijn met de aangeboden zorg, geen veranderingen wensen en willen

doorgaan op dezelfde voet. De deelnemers gaven aan dat zij 3 evaluaties per jaar teveel vonden en daarom is dit voor 2019 bijgesteld naar 1 x per jaar.

Vanuit het kader van de zorgboerderij is aan de deelnemers de mogelijkheid tot het volgen van o.a. de VCA cursus aangeboden en

uitgelegd wat de voordelen zijn van het volgen van deze cursus zoals omgaan met veiligheid van jezelf en die van anderen.

Vanuit het kader van de zorgboerderij zijn de huidige activiteiten besproken en is aan de deelnemers gevraagd of zij andere activiteiten wensten.

Vanuit het kader van de zorgboerderij is aan de deelnemers gemeld dat zij initiatief mogen tonen voor wat betreft het volgen van cursussen die zij leuk vinden en/of gewenst zijn.

Vanuit het kader van de zorgboerderij zijn de deelnemersvergaderingen gebruikt voor het melden van huishoudelijke en praktische zaken/veranderingen binnen de zorgboerderij.

De deelnemers spraken onderling over de leuke familiale sfeer bij De Bonte Drie en gaven aan de wens te hebben dat de zorgboerderij in de toekomst kleinschalige zorg blijft aanbieden. Ook werd binnen de vergadering over kleine praktische zaken gesproken welke geen acties tot gevolg hadden.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In algemene zin kan worden opgemaakt dat de deelnemers tevreden zijn met de aangeboden zorg, geen veranderingen wensen en willen doorgaan op dezelfde voet.

Uit de deelnemersraad kwamen in 2018 geen klachten, suggesties of nieuwe ideeën. Er waren dus geen verbeterpunten.

De deelnemers ervaren de vergaderingen als 'overbodig' omdat er veel zaken tijdens koffie/lunch pauzes worden besproken. Door het kader van De Bonte Drie is aangegeven dat de vergaderingen nu eenmaal gewenst zijn vanuit het Kwaliteitssysteem. De deelnemers kunnen zich hierin vinden.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Vanwege de audit in oktober 2018 is in september een tevredenheidsmeting uitgevoerd waaraan alle deelnemers hebben deelgenomen. Deelnemers konden de vragenlijst anoniem invullen. Geen van de deelnemers heeft de lijst anoniem ingevuld.

Voor de tevredenheidsmeting is gebruik gemaakt van het formulier 'jaarlijkse tevredenheidsmeting' vanuit het kwaliteitssysteem. Dit formulier is als bijlage in de Kwapp. bijgevoegd.

In algemene zin kan worden opgemaakt dat de deelnemers tevreden zijn met de aangeboden zorg, geen veranderingen wensen en willen doorgaan op dezelfde voet.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Bij de tevredenheidsmeting zijn ouders en/of verzorgers betrokken. De deelnemers, ouders en/of verzorgers zijn erg tevreden over de familiale sfeer bij De Bonte Drie, ervaren de individuele begeleiding en kundigheid van de begeleiding als zeer positief, ervaren de activiteiten als leuk, uitdagend en nuttig.

Er zijn geen verbeterpunten.

Het kader van De Bonte Drie erkent dat de lat hoog ligt wat betreft de aangeboden zorg en de kwaliteit hiervan en de continuering voor de komende jaren hiervan. De positieve waardering van de deelnemers en/of verzorgers bepaalt het enthousiasme van het kader en hun liefde voor het werk. Het kader van De Bonte Drie verwacht voor 2019 weer een leuk, leerzaam en resultaatgericht jaar. De manier waarop dit zal worden bereikt is om, conform de wens van de deelnemers, de zorgboerderij kleinschalig te houden, de huidige activiteiten niet te veranderen en ook geen nieuwe activiteiten toe te voegen, de nieuwe kantine en woonhuis voor 1 deelnemer in gebruik te nemen en vooral de familiale en gezellige sfeer behouden.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Audit Dagbesteding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2018

Actie afgerond op: 28-11-2018 (Afgerond)

Toelichting: Na de audit Dagbesteding + wonen is deze toegekend door de FLZ en is het keurmerk verlengd.

Zorg er voor dat er in de klachtenprocedure voor de deelnemers (naast Linda) een onafhankelijke vertrouwenspersoon wordt aangeboden.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2018

Actie afgerond op: 13-11-2018 (Afgerond)

Toelichting: Stichting Bezzinn heeft zich bereid bevonden om deze taak op zich te nemen.

Stel een klachtenprocedure voor medewerkers op die niet verwijst naar de landelijke klachtencommissie en de geschillencommissie

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2018

Actie afgerond op: 13-11-2018 (Afgerond)

Toelichting: Het administratiekantoor dat de salarissen administratief verwerkt is bereid gevonden om deze taak op zich te nemen.

Audit 2018

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2018

Actie afgerond op: 13-11-2018 (Afgerond)

Toelichting: Audit is verlengd

februari 2018 Omgevingsvergunning (wijziging bestemmingsplan) ingediend. Medio juli 2018 wordt een uitspraak verwacht

Geplande uitvoerdatum: 28-07-2018

Actie afgerond op: 12-11-2018 (Afgerond)

Toelichting: vergunning verleend in december 2018.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2018
Actie afgerond op: 30-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: opmerkingen zijn verwerkt en akkoord bevonden

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 22-10-2018, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 22-10-2018
Actie afgerond op: 30-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: Met auditor afgesproken dat de deelnemers aanwezig zullen zijn bij het begin van de audit zodat auditor vragen kan stellen en de sfeer kan proeven.

kwartaaloverleg 2

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2019
Actie afgerond op: 22-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: geen bijzonderheden

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 03-12-2018
Actie afgerond op: 22-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: gecontroleerd en geen wijzigingen doorgevoerd

Nieuwe aanvraag voor alle medewerkers VOG

Geplande uitvoerdatum: 03-12-2018
Actie afgerond op: 22-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: Voor alle medewerkers, inclusief zorgboer en zorgboerin aangevraagd, ontvangen en geen antecedenten geconstateerd die betrekking hebben op de zorg.

dossier aanmaken met diploma's werknemers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2018
Actie afgerond op: 22-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: dossier aangelegd

kwartaaloverleg 2

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019
Actie afgerond op: 06-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie is abusievelijk te vroeg afgerond

Jaarlijkse tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 07-12-2018
Actie afgerond op: 06-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: Deelnemers zijn allen tevreden over de geleverde zorg en wensen geen veranderingen.

evaluatiegesprekken deelnemers 3

Geplande uitvoerdatum: 06-12-2018
Actie afgerond op: 06-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: Deelnemers zijn allen tevreden over de geleverde zorg en wensen geen veranderingen.

vergadering deelnemersraad 2

Geplande uitvoerdatum: 08-11-2018
Actie afgerond op: 04-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: geen bijzonderheden

evaluatiegesprekken deelnemers 3

Geplande uitvoerdatum: 08-10-2018
Actie afgerond op: 06-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: Deelnemers zijn allen tevreden over de geleverde zorg en wensen geen veranderingen.

kwartaaloverleg 2

Geplande uitvoerdatum: 06-08-2018
Actie afgerond op: 05-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: geen bijzonderheden

aanvraag doen voor certificering van Wonen vanuit het kwaliteitskeurmerk FLZ

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2018
Actie afgerond op: 06-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: aanvraag ingediend.

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2019
Actie afgerond op: 06-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie is abusievelijk te vroeg afgerond

vastleggen met wie de wifi-code van het netwerk wordt gedeeld

Geplande uitvoerdatum: 07-09-2018
Actie afgerond op: 06-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: Dit wordt vastgelegd in het dagrapport

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 03-12-2018
Actie afgerond op: 30-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverslag over 2018 is in januari 2019 ingediend

kwartaaloverleg 2

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2018
Actie afgerond op: 02-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: uitgevoerd en geen bijzonderheden

keuring brandblussers Safety Fire products

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2018
Actie afgerond op: 17-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: nieuwe brandblussers aangeschaft

noodplan aanpassen na voltooiing dagbestedingsgebouw

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2018
Actie afgerond op: 24-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: uitgevoerd

VOG L&M aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 30-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: uitgevoerd. Geen bijzonderheden.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2018
Actie afgerond op: 06-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: n.v.t.

Jaarlijkse controle apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum: 20-07-2018
Actie afgerond op: 06-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: n.v.t.

controle brandmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2018
Actie afgerond op: 06-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: nieuwe brandmiddelen aangeschaft

kwartaaloverleg 1

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2018
Actie afgerond op: 17-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: afgerond en geen bijzonderheden

keuring brandblussers Safety Fire products

Geplande uitvoerdatum: 03-05-2018
Actie afgerond op: 26-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: nieuwe brandmiddelen aangeschaft

vergadering deelnemersraad 1

Geplande uitvoerdatum: 06-04-2018
Actie afgerond op: 26-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: Deelnemers zijn tevreden en wensen geen aanpassingen en/of veranderingen

Het 'klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' heeft u al op orde. Kijk daarnaast ook nog naar de 'Uitdeelbrief m.b.t. klachten'. Deze heeft nog aanpassing, er is een nieuwe uitdeelbrief opgesteld (zie nieuwsbrief 64), gebruik deze graag en voeg daaraan graag de gegevens van uw vertrouwenspersoon en klachtenfunctionaris toe.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: 31-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: klachtenreglement is aangepast.

Overleg gemeente Stadskanaal mbt verzoek om paardrijbak te overkappen

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2018
Actie afgerond op: 22-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: vergunningaanvraag loopt

controle BHV koffers

Geplande uitvoerdatum: 16-03-2018
Actie afgerond op: 22-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: nieuwe brandblussers aangeschaft

deelname aan open dag zorgboeren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 12-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: opnamestop

Opvragen medicatielijst bij deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019
Actie afgerond op: 10-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: deze actie is abusievelijk te vroeg afgerond

<https://www.autoriteitpersoonsgegevens.nl> jaarlijks controleren op nieuws en/of veranderingen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2019
Actie afgerond op: 12-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: is gedaan

evaluatiegesprekken deelnemers 2

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2018
Actie afgerond op: 11-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: deelnemers zijn tevreden en wensen geen aanpassingen/veranderingen

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2018
Actie afgerond op: 02-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: uitgevoerd. In mei 2018 hebben zorgboer en zorgboerin de herhalingscursus gevolgd en met goed gevolg afgesloten

overeenkomst maken voor medewerkers betreffende verwerking persoonsgegevens deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2018
Actie afgerond op: 12-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: uitgevoerd

AVG in contract met onderaannemers opnemen

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2018
Actie afgerond op: 12-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: in 2018 zijn wij gestopt met onderaanneming

Opvragen medicatielijst bij deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 16-02-2018
Actie afgerond op: 12-06-2018 (Afgerond)
Toelichting: uitgevoerd

evaluatiegesprekken deelnemers 2

Geplande uitvoerdatum: 05-07-2018
Actie afgerond op: 11-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: dubbele actie aangemaakt

evaluatiegesprekken deelnemers 1

Geplande uitvoerdatum: 03-05-2018
Actie afgerond op: 11-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: Deelnemers zijn tevreden en wensen geen aanpassingen en/of veranderingen

Overleg gemeente Stadskanaal mbt verzoek om herbouw van kantine en mantelzorgwoning

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2018
Actie afgerond op: 11-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: uitgevoerd. Gemeente staat welwillend tegenover ingediende plannen.

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 01-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: uitgevoerd

Gesprek met stichting Libau aangaande het erfinrichtingsplan

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2018
Actie afgerond op: 23-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: uitgevoerd. Libau maakt een erfinrichtingsplan.

1 deelnemer volgt VCA

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2018
Actie afgerond op: 02-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: met diploma afgerond

1 deelnemer volgt cursus paarden psychologie

Geplande uitvoerdatum: 19-02-2018
Actie afgerond op: 09-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: met getuigschrift afgerond

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2018
Actie afgerond op: 18-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: uitgevoerd

kwartaaloverleg 3

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2018
Actie afgerond op: 18-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: dubbele actie aangemaakt

In de beleidsnota noemt u acties m.b.t. de AVG. Het is mij niet helemaal duidelijk of u de acties allemaal heeft uitgevoerd of dat (een deel van) deze acties nog uitgevoerd moet worden. Wanneer er nog acties uitgevoerd moeten worden graag op de actielijst vermelden.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2018
Actie afgerond op: 18-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: In beleidsnota opgenomen. Acties aangemaakt voor vervolg

In de beleidsnota opgenomen: De Bonte Drie garandeert zorg voor 24 uur per etmaal. Bij afwezigheid van zorgboer/in is vervanging aanwezig.

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2018
Actie afgerond op: 18-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: uitgevoerd

Netwerk in geval van crisis: bij wonen heeft u 24/7 de verantwoordelijkheid over de begeleiding van de deelnemers. U dient een professioneel netwerk te organiseren waar u op terug kunt vallen bij vragen/problemen maar bijvoorbeeld ook bij (onvoorziene) afwezigheid van (vaste) begeleiders van de zorgboerderij. Organiseer een netwerk waar u op terug kunt vallen.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018

Actie afgerond op: 18-02-2018 (Afgerond)

Toelichting: In de beleidsnota opgenomen: De Bonte Drie garandeert zorg voor 24 uur per etmaal. Bij afwezigheid van zorgboer/in is vervanging aanwezig.

Jaarlijkse ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2018

Actie afgerond op: 18-02-2018 (Afgerond)

Toelichting: donderdag 15-02-2018 is de ontruimingsactie gehouden.

Beleidsnota aangepast mbt 8 domeinen van Schalock en Verdugo

Geplande uitvoerdatum: 16-02-2018

Actie afgerond op: 18-02-2018 (Afgerond)

Toelichting: in de beleidsnota werden 4 domeinen genoemd terwijl dit 8 domeinen moeten zijn.

uitdeelbrief Klachtenreglement ter beschikking stellen aan deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 09-02-2018

Actie afgerond op: 18-02-2018 (Afgerond)

Toelichting: uitdeelbrief overgenomen uit nieuwsbrief 64 en ingevuld met gegevens zorgboerderij

aanvulling aan beleidsnota netwerken en crisis situaties

Geplande uitvoerdatum: 06-02-2018

Actie afgerond op: 16-02-2018 (Afgerond)

Toelichting: Aanpassing Beleidsnota

Nieuw klachtenreglement 2018 toegevoegd aan www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 06-02-2018

Actie afgerond op: 16-02-2018 (Afgerond)

Toelichting: uitgevoerd

Aandachtspunt: In de beleidsnota noemt u 4 domeinen m.b.t. 'kwaliteit van leven'. Bij 24-uurs zorg dienen echter alle 8 domeinen van Schalock en Verdugo gehanteerd te worden.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2018

Actie afgerond op: 16-02-2018 (Afgerond)

Toelichting: Beleidsnota aangepast en actiepunt gemaakt mbt aanpassing

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 16-02-2018
Actie afgerond op: 07-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: uitgevoerd

Voeg de bijbehorende bijlagen van het KS graag nog aan de kwapp toe onder documentenbeheer. Zie het instructiefilmpje 'Downloaden kwaliteitssysteem en bijlagen uit de oude applicatie' onder 'gebruiksaanwijzingen voor de kwapp' in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2018
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: uitgevoerd

Jaarlijkse controle zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2018
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: uitgevoerd door Dierenartsenpraktijk Hunze & Aa's te Schoonloo en erkenning ontvangen.

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 24-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: uitgevoerd

Entingen paarden/honden/katten

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2018
Actie afgerond op: 24-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: uitgevoerd

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

eind evaluatie formulier personaliseren en uitbreiden

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019

Opvragen medicatielijst bij deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2019

controle brandmiddelen**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019**Jaarlijkse controle apparaten/machines****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019**keuring brandblussers Safety Fire products****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019**kwartaaloverleg 2****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019**VOG L&M aanvragen****Geplande uitvoerdatum:** 30-08-2019**vastleggen met wie de wifi-code van het netwerk wordt gedeeld****Geplande uitvoerdatum:** 02-09-2019**vergadering deelnemersraad 2****Geplande uitvoerdatum:** 02-09-2019

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019**Nieuwe aanvraag voor alle medewerkers VOG****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019**kwartaaloverleg 2****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019

functioneringsgesprek medewerkers**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019**evaluatiegesprekken deelnemers 3****Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2019**Jaarlijkse tevredenheidsmeting****Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2019**evaluatiegesprekken deelnemers 3****Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2019**Vergadering deelnemersraad 4****Geplande uitvoerdatum:** 03-12-2019**kwartaaloverleg 4****Geplande uitvoerdatum:** 03-12-2019**Actualisatie Kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 09-12-2019**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 17-12-2019**Jaarlijkse ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2020**Actualisatie RI&E na verbouwing****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2020**controle BHV koffers****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2020

papieren documenten opslaan in brandveilige en gesleutelde kast**Geplande uitvoerdatum:** 08-01-2020**Jaarlijkse controle zoönosenkeurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2020**Als Nieuwbouw afgerond is dit melden aan kwaliteitsbureau i.v.m. een mogelijke aanvulling op het kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 02-03-2020**Audit Dagbesteding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021**keuring elektrische installatie****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2022**Functioneringsgesprekken medewerkers****Geplande uitvoerdatum:** 03-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Vergadering deelnemersraad 4****Geplande uitvoerdatum:** 03-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**kwartaaloverleg 4****Geplande uitvoerdatum:** 06-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Actualisatie Kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 06-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Laat het intakeformulier ondertekenen (indien dit weer aan de orde is)****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Gebruik bij de intake en ter voorbereiding van de evaluatiegesprekken de persoonlijke RI&E (zie kennisbank).**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Organiseer vier keer per jaar een inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Volg in het begeleidingsplan nadrukkelijker de acht leefdomeinen van Schalock en Verdugo.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Jaarlijkse controle zoönosenkeurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Jaarlijkse ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.**[Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Actualisatie RI&E na verbouwing****Geplande uitvoerdatum:** 08-05-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** zal plaatsvinden na voltooiing van het dagbestedingsgebouw. Waarschijnlijk wordt dit voorjaar 2019.

brandbeveiliging installeren**Geplande uitvoerdatum:** 08-05-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** ingebruikname wordt in het voorjaar van 2019 verwacht.**Kluisjes voor deelnemers en werknemers****Geplande uitvoerdatum:** 08-06-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Zodra de rijhal is opgeleverd worden de kastjes aangeschaft.**Opvragen medicatielijst bij deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**controle BHV koffers****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**evaluatiegesprekken deelnemers 3****Geplande uitvoerdatum:** 02-09-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 09-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** De opmerkingen van de auditor zijn uitgevoerd en verwerkt in de beschrijvingen.**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 8 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De Kwapp wordt als zeer prettig ervaren omdat dit bijdraagt aan continuering van de zorg en de verslaglegging daarvan.

Er zijn geen leerpunten en/of verbeterpunten, behalve dat de frequentie van de evaluaties terug is gebracht van 4 x per jaar naar 1 x per jaar.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Door de brand is een dagbestedingsgebouw annex woning van een deelnemer volledig verwoest. In de komende tijd is overleg gepland met de Gemeente Stadskanaal waarin de mogelijkheden worden besproken voor herbouw van een mantelzorgwoning en een kantine voor de zorgboerderij.

Met de gemeente Stadskanaal wordt gesproken over de aanvraag van een bouw van een overkapping van de paardrijbak. Het paardrijden maakt een belangrijk deel uit van de dagbesteding en de wens bestaat om droog te kunnen paardrijden bij alle weersomstandigheden.

In december 2018 is de vergunning verleend voor de bouw van een overdekte rijbak. Medio voorjaar 2019 wordt een vergunning verlening verwacht voor de bouw van een nieuwe kantine en zorgwoning.

Voorwat betreft de opnamestop hopen we dat de financiering van de zorg in de toekomst het toelaat om kleinschalige zorg te blijven bieden.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De deelnemers hebben aangegeven dat zij de kleinschaligheid bij onze zorgboerderij erg prettig vinden. De opnamestop blijft hierdoor voorlopig gehandhaafd.

Voor wat betreft de kwalitatieve goede zorg is het doel voor 2018 om de positieve waardering van deelnemers en/of hun verzorgers te evenaren.

Een doelstelling voor het komende jaar is om de huidige aangeboden woonzorg te laten toetsen aan de hand van vastgestelde normen middels een audit. De Bonte Drie beoogd hierbij, naast het bestaande Kwaliteitskeurmerk, een certificering te verkrijgen.

In december 2018 is het keurmerk verlengd voor dagbesteding + wonen.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Het overleg met de gemeente Stadskanaal is aan de actielijst toegevoegd.

Doelstellingen voor 2018 waarbij tevredenheid en behouden van het deelnemersaantal:

Het in gebruiknemen van de nieuwe kantine, realiseren van een woonhuis voor 1 deelnemer op het terrein van De Bonte Drie.

Handhaven van gezellige en familiare sfeer.

Niet veranderen van de huidige activiteiten.

Vanwege (slechte) weersomstandigheden zoals veel regen, wind en vorst in de winter waardoor de huidige (paard)rijbak onberijdbaar is, is een wijziging van het bestemmingsplan aangevraagd bij de Gemeente Stadskanaal waarbij een overkapping van de rijbak is aangevraagd.

De Gemeente Stadskanaal heeft aangegeven positief tegenover de aanvraag te staan. In februari 2018 is een vergunningsaanvraag ingediend en medio oktober/november 2018 zal een beslissing volgen. In december 2018 is de vergunning verleend.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.