Jaarverslag

januari 2020 - december 2020

De Bonte Drie

De Bonte Drie

Locatienummer: 1590

Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag 3

Bedrijfsgegevens 3

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag 4

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen? 4

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij? 4

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten? 4

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw? 4

2 Voorwoord 5

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij 5

2.2 Zorgboerderij in beeld 5

3 Algemeen 6

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij 6

3.2 Algemene conclusies 7

4 Deelnemers en medewerkers 8

4.1 Deelnemers 8

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers 8

4.3 Personeel 8

4.4 Stagiairs 9

4.5 Vrijwilligers 9

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers 9

5 Scholing en ontwikkeling 10

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar 10

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten 10

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren 10

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling 11

6 Terugkoppeling van deelnemers 12

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers 12

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken 12

6.3 Inspraakmomenten 12

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten 13

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers 13

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting 13

7 Meldingen en incidenten 15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen 15
7.2 Medicatie 15
7.3 Agressie 15
7.4 Ongewenste intimiteiten 15
7.5 Strafbare handelingen 15
7.6 Klachten 15
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten 16
8 Acties 16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties 17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties 17
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst 20
9 Doelstellingen 26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar 27
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar 27
9.3 Plan van aanpak 27
Overzicht van bijlagen 27

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Bonte Drie

Registratienummer: 1590

Kopstukken 50, 9584 TH Mussel

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 04067133

Website: http://www.debontedrie.nl

Locatiegegevens

De Bonte Drie

Registratienummer: 1590

Kopstukken 50, 9584 TH Mussel

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Afgelopen jaar kunnen we omschrijven als een druk en bijzonder jaar, een jaar waarin aangepast moest worden, waarin we veel hebben bereikt op het gebied van de herbouw na de brand in 2017 en ook veel hebben geleerd hoe flexibel personeel en deelnemers kunnen zijn in een tijd waarin alles anders loopt dan normaal. (corona). Natuurlijk heeft de corona een weerslag gehad op een ieder binnen onze zorginstelling, maar door onze familiaire instelling kon heel veel.

Vanaf het begin van het corona gebeuren is De Bonte Drie nooit gesloten geweest omdat onze deelnemers een zeer kwetsbare groep betreft die 24 uur per dag zorg nodig hebben. Uiteraard vond de zorg plaats binnen de regels van het RIVM. Er werd door de begeleiding veel met de deelnemers 1:1 in de natuur gewandeld, gingen 1:1 paardrijlessen door en kon de zorg aan huis met enige aanpassingen gewoon doorgaan. Een ieder binnen onze zorgboerderij heeft zich fantastisch aangepast aan de veranderingen waardoor in eerste instantie wel de druk op de inzet van personeel werd opgevoerd, maar door de flexibiliteit en de positieve instelling van de deelnemers kon alle zorg worden gecontinueerd.

Niemand binnen De Bonte Drie heeft in 2020 het corona virus opgelopen.

In het voorjaar van 2020 zijn wij gestart met de bouw van een nieuwe dagbestedingsruimte c.q. kantine in de paardrijhal. Deelnemers hebben actief geholpen bij de bouw. In december konden wij de dagbestedingsruimte/kantine in gebruik nemen en is het nu mogelijk om de paardrijlessen te volgen vanuit de nieuwe kantine. Op de begane grond is in de rijhal een werkplaats gesitueerd welke gebruikt gaat worden voor allerhande klusjes en voor het fabriceren van producten waaronder vogelhuisjes.

Vanwege de drukte en beperkingen die het corona gebeuren met zich meebrengt is besloten te wachten met de afbouw van de nieuwe zorgwoning. De bouw is opgeschoven naar 2021.

In 2020 is De Bonte Drie bezocht door een delegatie van het KWPN (Koninklijk Warmbloed Paardenstamboek Nederland) om de kwaliteit te beoordelen van de gefokte veulens voor de lopende pilot m.b.t. de bloedspreiding. De Bonte Drie heeft lovende woorden ontvangen van de delegatie en in 2021, wanneer een in eigen beheer gefokt hengstveulen, 3 jaar oud wordt komt voornoemde delegatie opnieuw om te beoordelen of het paard voldoende kwaliteit heeft om deel te nemen aan de hengstenkeuring in 2021.

In 2020 is de deelnemers groep ongewijzigd gebleven en hebben zich geen nieuwe clienten aangemeld. Alle deelnemers zijn erg tevreden over de zorg die geleverd wordt door De Bonte Drie. Unaniem geven zij ook in 2020 aan dat zij de kleinschalige opzet, veel individuele begeleiding en persoonlijke betrokkenheid erg op prijs stellen en spreken wederom de wens uit om de zorgboerderij klein te houden en geen veranderingen door te voeren.

In 2020 bestaat De Bonte Drie uit de Zorgboer, zorgboerin, 3 werknemers en 5 deelnemers. In 2019 werd besloten om op zoek te gaan naar een deelnemer die zou passen binnen de huidige groep. Tot op heden is nog geen geschikte deelnemer gevonden. De zorg bestaat uit Beschermd wonen met 24-uurs zorg, ambulante begeleiding en dagbesteding.

In overleg met de huidige deelnemers zal in 2021, na het corona gebeuren, bekeken gaan worden of er nieuwe deelnemers in de dagbesteding kunnen worden opgenomen waarbij het paardrijden met individuele begeleiding centraal zal staan.

De Bonte Drie heeft voor de zorg een ondersteunend netwerk bestaande uit o.a. huisartsen, een psychologe, een orthopedagoge en werkt samen met de GGZ en o.a. met stichting MEE.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Binnen onze zorgboerderij hebben wij ervaren hoe flexibel wij met z'n allen kunnen zijn bij onverwachte veranderingen.

In het jaarverslag van 2019 is reeds eerder genoemd dat de saamhorigheid en de onderlinge verhoudingen bij De Bonte Drie door iedereen als erg prettig wordt ervaren. Ook in 2020 is dat nog steeds het geval. De deelnemers geven aan het erg prettig te vinden dat zij betrokken worden bij veel zaken op de zorgboerderij en dat zij meebouwen aan 'hun' faciliteiten en hun toekomst.

De Bonte Drie is tevreden over de samenwerking met het ondersteunende netwerk.

Zorgboer, zorgboerin, begeleiders en deelnemers zijn ontzettend trots op alles wat bij De Bonte Drie, keer op keer, in het verleden, heden en hopelijk in de toekomst is ondernomen, de prettige onderlinge sfeer en de saamhorigheid. In de afgelopen jaren hebben zich geen ongelukken en/of calamiteiten voorgedaan.

In 2019 is in goed onderling overleg tussen zowel zorgboer, zorgboerin, werknemers en deelnemers besproken dat het deelnemers aantal niet zal stijgen. Dit om de kwaliteit van de zorg te kunnen waarborgen. Deze doelstelling is in 2020 behaald. Ook de doelstellingen in de bouw zijn volgens planning gegaan en ook daar zijn de doelstellingen behaald.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De doelgroep van De Bonte Drie bestaat uit volwassenen met een licht verstandelijke beperking die redelijk zelfstandig kunnen wonen met begeleiding aan huis waarbij hulp wordt geboden bij de huishouding, inkoop en bereiding van maaltijden en alle voorkomende taken. De deelnemers van De Bonte Drie worden in hun financiele zaken bijgestaan door een bewindvoerder. Aan alle deelnemers wordt 24-uurszorg geboden. 7 dagen per week wordt dagbesteding aangeboden op de zorgboerderij. De Bonte Drie participeert in dagbesteding en aanverwante begeleiding buiten De Bonte Drie en controleert op de kwaliteit hiervan. De Bonte Drie biedt beschermd wonen.

Het aantal deelnemers is stabiel en er zijn geen deelnemers in 2020 weggegaan en/of bijgekomen.

2020 is gestart met 5 deelnemers en ook afgesloten met dezelfde 5 deelnemers.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Vanuit het perspectief voor het aanbieden van kleinschalige persoonlijk en individuele zorg kan worden geconcludeerd dat de geleverde kwaliteit een positieve uitwerking heeft op het algemene functioneren van zowel de deelnemers als de begeleiders.

Regelmatig geven de deelnemers aan dat zij tevreden zijn met het huidige zorgaanbod en dat zijn geen aanpassingen en/of veranderingen wensen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

De Bonte Drie kan in haar huidige bezetting de bestaande kwaliteit blijven leveren. Alle werknemers bij De Bonte Drie hebben een vast arbeidscontract. De onderlinge sfeer is erg prettig en het personeel is zeer betrokken bij de deelnemers en de aanverwante zorg. Ten opzichte van 2019 is 1 werknemers toegetreden tot De Bonte Drie in haar hoedanigheid van interieur verzorgster. De nieuwe werkneemster helpt bij het schoonhouden van de faciliteiten van de zorgboerderij.

Alle deelnemers zijn erg te spreken en content over zowel de zorgboer, zorgboerin en werknemers.

Met alle werknemers worden regelmatig functioneringsgesprekken gehouden.

De Bonte Drie heeft een stabiel team van zorgboer, zorgboerin en begeleiders. Uit de functioneringsgesprekken met de medewerkers zijn geen bijzondere punten naar voren waarvoor wijzigingen moesten worden doorgevoerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De Bonte Drie is benaderd door een stagiaire met de vraag of zij stage kan lopen inzake haar opleiding voor Paardenmanagement. De stagiaire geeft aan dat zij de website van De Bonte Drie heeft bekeken en de wijze waarop het paardenwelzijn wordt toegepast spreekt haar erg aan. De stagiaire heeft slechte ervaringen opgedaan bij commerciële handelsstallen waarbij het maken van winst belangrijker wordt geacht dan het welzijn van het paard. De Bonte Drie heeft het welzijn van de paarden hoog in het vaandel staan, het maken van winst bij verkoop komt op de tweede plaats en dat spreekt de stagiaire erg aan. Ook is de stagiaire erg geïnteresseerd in de combinatie " Zorg & paard " en wil hier graag meer over weten/leren.

In het verleden heeft De Bonte Drie plaats geboden aan enkele stagiaires in het verlengde van maatschappelijke opleidingen. De stagiaires werden voornamelijk ingezet aan de kant van de zorg binnen De Bonte Drie, waarbij zij in direct contact kwamen met de deelnemers. De deelnemers werden vooraf ingelicht dat de stagiaires tijdelijk op de zorgboerderij zouden verblijven. Het einde van de stage en het vertrek van de stagiaire werd door enkele deelnemers als 'niet fijn' ervaren omdat zij een band met de stagiaires hadden opgebouwd. De deelnemers gaven toen aan zich het prettigst te voelen bij vaste en langdurige contacten.

De Bonte Drie wil graag haar inzichten en kennis m.b.t. het houden, verzorgen, gezond houden en bewust fokken met paarden overdragen naar jonge mensen en kunnen middels stage deze informatie overdragen.

In overleg met de deelnemers van De Bonte Drie zal in 2021 opnieuw bekeken gaan worden of stagiaires met een paardenopleiding ingezet kunnen worden. Bij een eventuele inzet van stagiaires zal vooraf rekening worden gehouden met gevoelens van de deelnemers waarin zij moeite hebben als een vertrouwd persoon weer weggaat. Afscheid nemen is tenslotte een normaal gebeuren in een sociaal/maatschappelijke maatschappij.

Inzet van stagiaires aan de paarden kant binnen De Bonte Drie biedt een mogelijke oplossing waarbij er minder intensief contact is tussen de deelnemers en stagiaires.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Vanwege het hele coronagebeuren, extra belasting en werkdruk zijn er, behoudens de BHV, in 2020 geen nieuwe opleidingsdoelen gesteld. In 2020 heeft er geen verandering plaatsgevonden in doelgroepen en/of zorgzwaarte.

De uitwisseling van kennis heeft wel plaatsgevonden via het ondersteunende netwerk.

Vanwege corona beperkingen is in 2020 afgezien van het volgen van een cursus WMO en WLZ. In 2021 zal bekeken gaan worden of de opleidingsdoelen in deze gehaald kunnen worden.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Vanwege het corona gebeuren, extra belasting en werkdruk was er in 2020 geen ruimte voor opleidingen.

Zorgboer, zorgboerin en 1 medewerker hebben wel in 2020 de vereiste BHV herhalingscursus gevolgd.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De transitie van WMO naar WLZ wordt door De Bonte Drie nauwlettend gevolgd. Veel informatie wordt verkregen via Per Saldo.

De huidige kennis en vaardigheden binnen De Bonte Drie zijn voldoende voor de huidige doelgroep. Mocht in de toekomst een uitbreiding plaatsvinden binnen het deelnemers aanbod zal worden gekeken of de kennis en vaardigheden aangepast dan wel toegespitst moeten worden.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De transitie tussen WMO en WLZ verloopt niet voorspoedig. Vanuit De Bonte Drie wordt daarom pas op de plaats gemaakt wat betreft het vergaren van informatie aangaande de veranderingen binnen de financiering en eventuele aanpassingen binnen de zorg. Wel wordt deze informatie opgedaan via de verstrekte informatie van per saldo op hun website en via de netwerken. Het bezoeken van een cursus is vanwege de corona opgeschort.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Zoals in het jaarverslag van 2019 is vermeld zijn de evaluatiegesprekken op verzoek van de deelnemers in 2020 gehalveerd. In 2020 is halverwege het jaar een evaluatiegesprek uitgevoerd en aan het einde de jaarlijkse tevredenheidsmeting. De deelnemers geven aan deze frequentie meer passend te vinden en wensen deze opzet te continueren voor de opvolgende jaren.

In de evaluatiegesprekken wordt gesproken over de voortgang m.b.t. de aspecten in het zorgplan, of de deelnemer tevreden is over het aanbod van activiteiten in de dagbesteding en/of veranderingen wenst, in hoeverre deelnemer tevreden is over de aangeboden zorg en/of veranderingen wenst, hoe de deelnemer de sfeer onderling ervaart en/of hij/zij veranderingen wenst.

In algemene zin komt uit de gesprekken en evaluaties dat de deelnemers tevreden zijn met de aangeboden zorg, de variatie van dagactiviteiten, onderlinge sfeer en geen veranderingen wensen

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluatiegesprekken zijn geen verbeterpunten naar voren gekomen. Hieruit kan worden geconcludeerd dat de deelnemers tevreden zijn en dat veranderingen niet gewenst zijn.

De Bonte Drie houdt dagelijks koffietafelgesprekken en omdat zorgboer en zorgboerin meewerkend zijn op de werkvloer wordt zeer regelmatig met deelnemers gesproken over hun tevredenheid m.b.t. de algemene gang van zaken binnen De Bonte Drie. Dit wordt vastgelegd in het dagrapport. Het dagrapport wordt dagelijks gelezen door de begeleiders zodat men weet wat er speelt. Omdat dit onderwerp zeer regelmatig met de deelnemers wordt besproken hebben de deelnemers aangegeven dat zij minder officiele evaluatiegesprekken wensen. De officiele evaluatiegesprekken met de deelnemers zijn een samenvoeging en samenvatting van alle tussentijdse mondelinge gesprekken. Hierdoor is het mogelijk om de officiele evaluatiemomenten, volgens het kwaliteitssysteem, 2 x per jaar te houden en toch te voldoen aan de vereiste normen binnen het kwaliteitssysteem. De inkorting op de officiele evaluatie gesprekken wordt door zowel de deelnemers als begeleiders en zorgboer/in als prettig ervaren.

De open communicatie structuur binnen De Bonte Drie, de openheid en vriendelijke hiërarchie tussen deelnemers en zorgboer/in biedt een basis voor de deelnemers om open over hun wensen en tevredenheid te communiceren.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Ieder kwartaal heeft de deelnemersraad vergaderd waarbij Zorgboer/zorgboerin relevante informatie hebben aangedragen. De vergaderingen vonden plaats in de kantine van de zorgboerderij onder het genot van een hapje en drankje en in het bijzijn van een begeleidster.

In 2020 betrof dit hoofdzakelijk informatie m.b.t. planningen in de bouw, herstelwerkzaamheden en vorderingen hierin, het bezoek van het KWPN en hun positieve uitspraken rondom het fokbeleid. Ook betrof het informatie m.b.t. het corona gebeuren en de regels vanuit het RIVM.

De deelnemers hebben enkele zaken en oplossingen aangedragen van huishoudelijke aard welke allemaal door zorgboer/in ingewilligd zijn. De aangedragen zaken van de deelnemers worden door zorgboer/in zeer serieus genomen en daar waar nodig bijgestuurd dan wel opgelost.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de deelnemers raadsvergaderingen zijn in 2020 geen bijzondere verbeterpunten naar voren gekomen. Als conclusie wordt aangenomen dat het goed gaat en dat er geen veranderingen worden doorgevoerd.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De tevredenheidsmeting heeft in januari 2021 plaatsgevonden. De deelnemers hebben het evaluatieformulier in december 2020 overhandigd gekregen onder vermelding van de mogelijkheid om deze anoniem in te vullen.

De deelnemers hebben 2 weken de tijd gekregen om hun bevindingen met hun ouders/verzorgers te bespreken en aan het papier toe te vertrouwen.

Het formulier bestaat uit open vragen. In het formulier wordt gevraagd of de deelnemer het naar zijn/haar zin heeft, of er dingen/zaken zijn die hij/zij bespreekbaar gemaakt willen hebben, of hij/zij een cursus en/of opleiding wil volgen, of hij/zij leuke ideeen heeft voor het volgende jaar.

Niemand heeft gebruik gemaakt van de anonimiteit en iedereen heeft de formulieren ingevuld geretourneerd. In algemene zin geven alle deelnemers aan dat zij het naar hun zin hebben en geen aanpassingen en/of veranderingen wensen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de tevredenheidsmeting kan worden geconcludeerd dat de kleinschaligheid, de persoonlijke en individuele benadering, de rust,ritme en regelmaat, de verscheidenheid in dagactiviteiten, de aangeboden zorg en de prettige onderlinge sfeer door zowel de deelnemers als de begeleiding als zeer prettig worden ervaart.

Er zijn geen leermomenten geweest en/of verbeterpunten.

Er is geen reden om aanpassingen en/of veranderingen door te voeren in het huidige zorgaanbod

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In 2020 zijn er geen meldingen en/of incidenten geweest.

Hieruit kan worden geconcludeerd dat het beleid van De Bonte Drie, waarin veiligheid, korte communicatie lijnen, dagelijkse betrokkenheid op de werkvloer door zorgboer/zorgboerin, deskundigheid, vaardigheden van zorgboer/zorgboerin en begeleiders, ervoor zorgen dat er geen meldingen zijn en/of incidenten.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Jaarlijkse tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2020
Actie afgerond op: 18-12-2020 (Afgerond)

kwartaaloverleg 4

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2020
Actie afgerond op: 18-12-2020 (Afgerond)

evaluatiegesprekken deelnemers 3

Geplande uitvoerdatum: 11-12-2020
Actie afgerond op: 22-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: In jaarverslag is uitgelegd dat de deelnemers 2 x per jaar een evaluatie moment wensen. Dit actiepunt komt te vervallen.

Vergadering deelnemersraad 4

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2020
Actie afgerond op: 10-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: In jaarverslag is uitgelegd dat de deelnemers 2 x per jaar een evaluatie moment wensen. Dit actiepunt komt te vervallen.

kwartaaloverleg 2

Geplande uitvoerdatum: 16-11-2020
Actie afgerond op: 17-11-2020 (Afgerond)

jaarlijkse test brandmeldinstallatie

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2020
Actie afgerond op: 01-12-2020 (Afgerond)

functioneringsgesprek medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2020
Actie afgerond op: 03-11-2020 (Afgerond)

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2020
Actie afgerond op: 02-11-2020 (Afgerond)

kwartaaloverleg 3

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2020
Actie afgerond op: 03-11-2020 (Afgerond)

vergadering deelnemersraad 2

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2020
Actie afgerond op: 10-09-2020 (Afgerond)

Jaarlijkse controle apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum: 17-06-2020
Actie afgerond op: 01-10-2020 (Afgerond)

Jaarlijkse controle apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum: 06-07-2020
Actie afgerond op: 01-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: Controle intern uitgevoerd i.v.m. corona

BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum: 11-05-2020
Actie afgerond op: 15-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: De herhalingscursus vond plaats bij Safety Fire Products. De cursus werd gegeven onder voorwaarden en regels van het RIVM.

controle brandmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 04-05-2020
Actie afgerond op: 17-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: geen bijzonderheden

keuring brandblussers Safety Fire products

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020
Actie afgerond op: 17-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: brandblussers zijn voorzien van nieuw keurmerk.

Cursus aanbod per saldo onderzoeken

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2020
Actie afgerond op: 06-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Vanwege Corona zijn alle acties in de koelkast gezet tot 2021

Jaarlijkse controle zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2020
Actie afgerond op: 06-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: geen bijzonderheden.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 07-02-2020
Actie afgerond op: 27-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: jaarverslag 2019 is, na aanpassingen, goedgekeurd.

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 13-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: geen bijzonderheden.

controle BHV koffers

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2020
Actie afgerond op: 08-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: geen bijzonderheden.

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2019
Actie afgerond op: 13-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: 14-01-2020 afgerond

Jaarlijkse ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2020
Actie afgerond op: 09-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: geen bijzonderheden.

Opvragen medicatielijst bij deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2020
Actie afgerond op: 08-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: geen bijzonderheden.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Nieuwe aanvraag voor alle medewerkers VOG

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2021

vergadering deelnemersraad 1

Geplande uitvoerdatum: 14-01-2021

stage mogelijkheden onderzoeken

Geplande uitvoerdatum: 19-01-2021

Het vernieuwde klachtenreglement toevoegen aan uw gedeelte op www.zorgboeren.nl. Het huidige document is niet te openen.

Geplande uitvoerdatum: 22-01-2021

Jaarlijkse controle zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2021

Cursus aanbod per saldo onderzoeken

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2021

Aanwijzen klachtenfunctionaris die onafhankelijk is van de zorgboerderij (zie achtergrondinformatie).

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2021

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Kwartaaloverleg 1

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021

vergadering deelnemersraad 2

Geplande uitvoerdatum: 08-04-2021

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

kwartaaloverleg 2

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

VOG L&M aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2021

BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2021

keuring brandblussers Safety Fire products

Geplande uitvoerdatum: 17-06-2021

controle brandmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 17-06-2021

Jaarlijkse controle apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

kwartaaloverleg 3

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

vergadering deelnemersraad 3

Geplande uitvoerdatum: 08-09-2021

Audit Dagbesteding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2021

functioneringsgesprek medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2021

Actualisatie Kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

kwartaaloverleg 4

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

Vergadering deelnemersraad 4

Geplande uitvoerdatum: 03-12-2021

Jaarlijkse tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2021

Actualisatie RI&E na verbouwing

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2022

Opvragen medicatielijst bij deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 04-01-2022

papieren documenten opslaan in brandveilige en gesleutelde kast

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2022

controle BHV koffers

Geplande uitvoerdatum: 07-01-2022

keuring elektrische installatie

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022

Jaarlijkse ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Als Nieuwbouw afgerond is dit melden aan kwaliteitsbureau i.v.m. een mogelijke aanvulling op het kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: Bovengenoemde datum dient opgeschoven te worden naar 2022. Link werkt echter niet en de uitvoerdatum kan niet worden aangepast

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

VOG L&M aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 14-08-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Nieuwe aanvraag voor alle medewerkers VOG

Geplande uitvoerdatum: 14-08-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

voltooiing fitness ruimte

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Actualisatie Kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

voltooiing zorgwoning

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: Geplande uitvoerdatum link werkt niet. Deze actie dient te worden opgeschoven naar 2021

aantrekken nieuwe deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: Geplande uitvoerdatum link werkt niet. Deze actie dient te worden opgeschoven naar 2021

Voor het volgende jaarverslag: Zet een stap in het verdiepen van uw jaarverslag door o.a. in te gaan op de vragen meegegeven in de beoordelingsmail van JV2019.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Toelichting: Voor De Bonte Drie heeft de klok in 2020 stilgestaan vanwege het corona gebeuren. Bij het jaarverslag van 2021 hopen wij in te kunnen gaan op de verdiepingsvraag.

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

jaarlijkse test brandmeldinstallatie

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Jaarlijkse ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 03-01-2022

jaarlijkse test brandmeldinstallatie

Geplande uitvoerdatum: 04-01-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Jaarlijkse ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2022

Opvragen medicatielijst bij deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-01-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

In de beschrijving grenzen aan de zorg het verlenen van onvrijwillige zorg opnemen als uitsluitingsgrond.

Geplande uitvoerdatum: 22-01-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: opgenomen in werkomschrijving

controle BHV koffers

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 12-02-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 17 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De opzet van de actielijst is erg prettig. Vooral de mail meldingen met herinnering dat een actie dient te worden uitgevoerd.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Kleinschalige zorg blijven aanbieden in dezelfde formatie als in voorgaande jaren.

Meer activiteiten op het gebied van het paardenmanagement ontwikkelen om de continuiteit te waarborgen van de zorg. De verwachting is dat door de transitie van WMO naar WLZ bezuinigd zal gaan worden door de gemeentes. Mogelijk dat ook deelnemers van De Bonte Drie hier de dupe van zullen zijn. Door het opvoeren en ontwikkelen van het paardenmanagement hoopt De Bonte Drie in de toekomst financieel gezond te kunnen blijven en zorg voor de huidige deelnemers te kunnen blijven garanderen

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Afronden bouwwerkzaamheden zorgwoning op het terrein van De Bonte Drie.

Uitbreiding 1 nieuwe deelnemer in de dagbesteding die past in de doelgroep.

Paard aanmelden voor de hengstenkeuring.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Vanwege het corona gebeuren is de zoektocht naar een nieuwe en passende deelnemer voorlopig in de koelkast gezet.

Vanwege het corona gebeuren is de bouw door aannemers van buitenaf voorlopig in de koelkast gezet.

Voor de doelstelling om het paardengebeuren meer te gaan ontwikkelen zal, in het laatste kwartaal van 2021, een delegatie van het KWPN worden uitgenodigd voor een beoordeling van een paard voor de hengstenkeuring 2021.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.