

# **Jaarverslag**

**januari 2017 - december 2017**

## **De Bonte Drie**

**De Bonte Drie**

**Locatienummer: 1590**



## **Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

|                                                                     |    |
|---------------------------------------------------------------------|----|
| Jaarverslag                                                         | 4  |
| Bedrijfsgegevens                                                    | 4  |
| 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag                            | 5  |
| 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?             | 5  |
| 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?                  | 5  |
| 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?         | 5  |
| 2 Voorwoord                                                         | 6  |
| 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij                                  | 6  |
| 3 Algemeen                                                          | 7  |
| 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij                          | 7  |
| 3.2 Algemene conclusies                                             | 8  |
| 4 Deelnemers en medewerkers                                         | 9  |
| 4.1 Deelnemers                                                      | 9  |
| 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers                                    | 9  |
| 4.3 Personeel                                                       | 10 |
| 4.4 Stagiaires                                                      | 10 |
| 4.5 Vrijwilligers                                                   | 10 |
| 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers        | 10 |
| 5 Scholing en ontwikkeling                                          | 11 |
| 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar                          | 11 |
| 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten | 11 |
| 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren                                  | 12 |
| 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling                      | 12 |
| 6 Terugkoppeling van deelnemers                                     | 13 |
| 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers                                  | 13 |
| 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken                           | 13 |
| 6.3 Inspraakmomenten                                                | 14 |
| 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten                              | 14 |
| 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers                                  | 15 |
| 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting                 | 15 |
| 7 Meldingen en incidenten                                           | 16 |

|                                              |    |
|----------------------------------------------|----|
| 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen           | 16 |
| 7.2 Medicatie                                | 16 |
| 7.3 Agressie                                 | 16 |
| 7.4 Ongewenste intimiteiten                  | 16 |
| 7.5 Strafbare handelingen                    | 16 |
| 7.6 Klachten                                 | 17 |
| 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten   | 17 |
| 8 Acties                                     | 18 |
| 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties  | 18 |
| 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties | 23 |
| 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst          | 33 |
| 9 Doelstellingen                             | 34 |
| 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar | 34 |
| 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar     | 34 |
| 9.3 Plan van aanpak                          | 35 |
| Overzicht van bijlagen                       | 36 |

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

De Bonte Drie

Registratienummer: 1590

Kopstukken 50, 9584 TH Mussel

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 04067133

Website: <http://www.debontedrie.nl>

### Locatiegegevens

De Bonte Drie

Registratienummer: 1590

Kopstukken 50, 9584 TH Mussel

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord overslaan

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

2017 begon als een rustig jaar. Echter op 2 oktober 2017 ontstond een brand in een dagbestedingsgebouw annex woonhuis. Het woonhuis werd bewoond door een deelnemer van onze zorginstelling. Het andere gedeelte van het pand bestond uit een kantine en knutselruimte. Er deden zich geen persoonlijke ongelukken voor, zij het dat het gehele pand inclusief inventaris en inboedel als verloren moest worden beschouwd. De oorzaak van de brand kon niet worden achterhaald. De brand heeft een enorme impact gehad op de deelnemers, medewerkers en zorgboeren.

Wat in 12 jaar is opgebouwd werd in 2 uur verwoest.

De deelnemer kon in de nacht van de brand worden ondergebracht bij familie. Vanuit onze zorginstelling kreeg hij praktische en emotionele ondersteuning. De deelnemer is tijdelijk ondergebracht in een zelfstandige woning op steenworp afstand van onze zorginstelling.

De dag na de brand zijn direct noodvoorzieningen getroffen waarbij een noodkantine is geplaatst alsmede een opslagruimte voor gereedschappen. De dagbesteding kon hierdoor worden voortgezet.

Voorafgaand aan de brand konden deelnemers gebruik maken van 2 gebouwen waar zorg werd verleend, te weten; een gebouw waar de kantine was gesitueerd en een woonhuis van een deelnemer. Naast dit gebouw staat een dagbestedingsruimte waar (paardenstallen) zijn ondergebracht en een nieuw in te richten ruimte op de eerste verdieping. Deze ruimte wordt momenteel ingericht als kantine.

De kantine zal in het voorjaar van 2018 in gebruik genomen kunnen worden.

In 2018 zal een herbouw plaatsvinden voor het afgebrande gebouw.

De veiligheid tijdens de verbouwing van de nieuwe kantine wordt gewaarborgd door de deelnemers eenvoudige en veilige klusjes te laten doen waarbij constant toezicht aanwezig is.

Data veiligheid AVG is toegevoegd aan de beleidsnota 2018.

Het nieuwe klachtenreglement is opgenomen in de beleidsnota 2017.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- Nieuwe klachtenreglement 2018.pdf - Nieuwe klachtenreglement 2018.pdf
- Beleidsnota 2018 - beleid 2018 DE BONTE DRIE.doc

### 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De brand van het dagbestedingsgebouw en woonruimte hebben veel invloed gehad op het algemeen functioneren van deelnemers, medewerkers en zorgboeren van De Bonte Drie. De deelnemers zijn betrokken bij de herstelwerkzaamheden na de brand en ook werden zij van dag tot dag op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen. Deze aanpak heeft een goede uitwerking gehad bij de deelnemers en bij de verwerking van de ervaringen na de brand. Alle deelnemers deden positief mee in de herbouw naar HUN nieuwe dagbestedingsruimte.

Door de brand en de gevolgen hiervan komt alles stil te staan. In het begin van 2017 hebben 2 deelnemers hun VCA diploma behaald omdat zij betrokken willen worden in meer technische aspecten binnen de dagbesteding. Een deelnemer heeft het EHBO diploma voor paarden behaald. Door de brand worden plannen voor nieuwe dagbestedingsactiviteiten opgeschort.

Er is geen reden geweest om in 2017 veranderingen binnen de zorgboerderij aan te brengen.

Na realisatie van nieuwe dagbestedingsruimten in 2018 worden de activiteiten uitgebreid.

Deelnemers hebben aangegeven dat zij de zorgboerderij 'kleinschalig' willen houden. Dit omdat zij korte lijnen, familiale sfeer en veel persoonlijke aandacht erg fijn vinden. De Bonte Drie heeft al geruime tijd een opname stop en deze zal verlengd worden in 2018. Alle deelnemers hebben aangegeven ook in 2018 zorg te willen afnemen van De Bonte Drie.

In 2017 zijn er geen calamiteiten geweest op de zorgboerderij en is er weinig tot geen gebruik gemaakt van ondersteunende netwerk relaties.

Over de dagbesteding onderaannemers zijn wij erg tevreden wbt hun inzet over 2017. Zo wordt er buiten het terrein, maar wel onder de verantwoordelijke vleugels van De Bonte Drie, dagbesteding aangeboden in de vorm van drumles en omgang met paarden.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Zorgboerderij De Bonte Drie biedt dagbesteding en 24- uur begeleiding aan volwassenen met een licht verstandelijke beperking en/ of een ontwikkelingsstoornis zoals PDD-NOS en ADHD. Voorwaarden voor deelname aan het programma van De Bonte Drie is dat potentiële deelnemers met begeleiding min of meer zelfstandig kunnen wonen. Een tweede voorwaarde voor deelname is dat er bij intake een verslag van diagnostisch onderzoek aanwezig is. De uitslagen van een psychodiagnostisch onderzoek bieden hulp om in te kunnen schatten, naast het intakegesprek, of een deelnemer binnen de doelgroep van De Bonte Drie past.

Het doel van De Bonte Drie is deelnemers te ondersteunen in sociaal, maatschappelijk en emotioneel opzicht. Dit om hen meer weerbaar te maken en hen op weg te helpen, indien mogelijk, naar zelfstandigheid. Onze visie is dat ieder mens vaardigheden en talenten heeft. De Bonte Drie gaat uit van deze vaardigheden en talenten als voorwaarden om meer zelfstandigheid te kunnen ontwikkelen.

In 2017 is zorg verleend aan 6 deelnemers. Er zijn geen nieuwe deelnemers bijgekomen en ook zijn er geen deelnemers vertrokken.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

In de afgelopen 4 jaar is het deelnemers bestand onveranderd gebleven en menen wij te kunnen concluderen dat het zorgaanbod past bij onze deelnemers. Wij hebben geleerd dat zelfstandig wonen met begeleiding en 24-uurs zorg een positieve invloed heeft op onze deelnemers. Naar hun naaste omgeving kunnen zij laten zien dat zij zelfstandig de regie over hun eigen leven hebben.

In 2017 waren er geen aanleidingen om veranderingen door te voeren.

Wij blijven dezelfde kwalitatieve zorg aanbieden als dat onze deelnemers van ons gewend zijn.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Qua bezetting van personeel is 2017 onveranderd ten opzichte van 2016. Wij hebben een stabiel team en er hebben zich geen wijzigingen voorgedaan.

Met alle medewerkers zijn functioneringsgesprekken gehouden. Bij De Bonte Drie heerst een prettige onderlinge sfeer en de medewerkers zijn tevreden.

In verband met een verhuizing van een medewerkster zal in 2018 een wisseling plaatsvinden. De nieuwe medewerkster is inmiddels voorgesteld aan de deelnemers en om een zo goed en rustig mogelijke overgang te verkrijgen zal de nieuwe medewerkster worden ingewerkt door de huidige.

De Bonte Drie werkt inmiddels sinds 5 jaar en tot volle tevredenheid samen met een drumschool en een dietiste. Door de dietiste is aan enkele deelnemers lifestyle begeleiding gegeven waarbij goede en gezonde voeding in combinatie met beweging (sporten) is aangeboden. De lifestyle begeleiding heeft een positieve uitwerking op de deelnemers waarbij een gezonde levensstijl wordt nagestreefd.

In 2018 zal de drumles en lifestyle begeleiding ongewijzigd worden voortgezet. Met beiden partners zijn in 2017 functioneringsgesprekken gehouden.

### 4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

In 2017 hebben zich geen stagiaires aangemeld en is geen gebruik gemaakt van vrijwilligers.

De deelnemers zijn content met het huidige team vanwege korte lijnen, een familiere sfeer en persoonlijke aandacht.

Er was geen reden om veranderingen door te voeren en we blijven op dezelfde koers doorgaan.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

De kennis en vaardigheden van zorgboeren en begeleiders worden op peil gehouden door de Nieuwsbrief zorgboeren, autodidact mbt zorg en doelgroep gerelateerde informatie van o.a. internet, informatie Per Saldo, koffiegesprekken met andere zorgverleners, zoals psychologen, maatschappelijk werker, wijkagent en begeleiders van GGZ-instellingen.

Jaarlijks wordt de BHV herhaald, veiligheidsaspecten, zoonosen.

Op internet wordt informatie verworven betreffende Wetenschappelijke artikelen betreffende de autisme spectrum stoornis. Zie link:  
[https://scholar.google.nl/scholar?](https://scholar.google.nl/scholar?q=informatie+autisme+spectrum+stoornis&hl=nl&as_sdt=0&as_vis=1&oi=scholar&sa=X&ved=0ahUKEwja3M-pta_ZAhVrIMAKHRNGCucQgQMIMzAA)

[q=informatie+autisme+spectrum+stoornis&hl=nl&as\\_sdt=0&as\\_vis=1&oi=scholar&sa=X&ved=0ahUKEwja3M-pta\\_ZAhVrIMAKHRNGCucQgQMIMzAA](https://scholar.google.nl/scholar?q=informatie+autisme+spectrum+stoornis&hl=nl&as_sdt=0&as_vis=1&oi=scholar&sa=X&ved=0ahUKEwja3M-pta_ZAhVrIMAKHRNGCucQgQMIMzAA)

<https://www.accare.nl/professionals/psychische-problemen-en-stoornissen/autismespectrumstoornissen>

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Vanwege veiligheidsaspecten binnen de zorgboerderij wordt aan de deelnemers de mogelijkheid geboden deel te nemen aan een VCA cursus ( Veiligheid, gezondheid en milieu ) Twee deelnemers hebben een cursus VCA gevolgd en met goed gevolg afgerond. In 2018 zal een derde deelnemer de cursus volgen.

Een deelnemer heeft een cursus EHBO bij paarden gevolgd en met goed gevolg afgerond.

De herhaling-BHV cursus is door Zorgboer/in en 1 medewerker gevolgd en met goed gevolg afgerond

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Zowel, Zorgboer en boerin en medewerkers dienen over een gezond verstand te beschikken, communicatieve eigenschappen te hebben, zorgzaam en behulpzaam te zijn, bekend zijn met algemeen geldende normen en waarden en beschikken over kennis vwb de doelgroep.

In 2018 zal 1 deelnemer de cursus vca volgen.

In 2018 zal 1 deelnemer een cursus paardenpsychologie volgen.

In 2018 zal De Bonte Drie een aanvraag doen voor certificering van Wonen vanuit het kwaliteitskeurmerk FLZ

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Door het volgen van de VCA cursus door 2 deelnemers kunnen we concluderen dat er bewuster wordt gewerkt aan o.a. veiligheid tijdens bij de werkzaamheden op de zorgboerderij. We hebben ervan geleerd dat het belangrijk is dat deelnemers bewuster zijn van hun eigen en andermans veiligheid bij de werkzaamheden.

De herhalingscursus BHV geeft een prettig gevoel bij de medewerkers omdat zij up-to-date zijn en zelfverzekerd wat betreft de EHBO handelingen en kennis.

Wat betreft het 'zelfstandig' wonen met begeleiding en 24-uurszorg kan geconcludeerd worden dat de deelnemers het fijn vinden dat zij een 'eigen' woning hebben waar zij hun eigen regels kunnen bepalen. Voor de woonzorg zal in 2018 een audit worden aangevraagd bij de Federatie Landbouw & Zorg.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

In 2017 zijn 3 evaluatiegesprekken gehouden met alle deelnemers. Bij de evaluaties worden de beoogde/behaalde doelen vanuit het zorgplan besproken, of de deelnemer het naar zijn/haar zin heeft, of de deelnemer nog wensen en/of veranderingen heeft/wil.

In algemene zin kan worden opgemaakt dat de deelnemers tevreden zijn met de aangeboden zorg, geen veranderingen wensen en willen doorgaan op dezelfde voet.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In algemene zin kan worden opgemaakt dat de deelnemers tevreden zijn met de aangeboden zorg, geen veranderingen wensen en willen doorgaan op dezelfde voet.

Het kader van De Bonte Drie doet z'n best om de zorgkwaliteit in 2018 te evenaren. Allereerst zullen de nieuwe accommodaties functioneel moet worden gemaakt. Medio het voorjaar van 2018 zal de nieuwe kantine in gebruik worden genomen. De noodkantine zal dan tijdelijk als dagbestedingsruimte worden gebruikt. Na vergunningsverlening zal medio oktober 2018 een nieuwe mantelzorgwoning worden gebouwd op het terrein van De Bonte Drie. De deelnemer die tijdelijk is gehuisvest bij burens zal dan zijn eigen woning kunnen betrekken.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In 2017 hebben de deelnemers 1 x per kwartaal vergaderd als deelnemersraad.

In algemene zin kan worden opgemaakt dat de deelnemers tevreden zijn met de aangeboden zorg, geen veranderingen wensen en willen doorgaan op dezelfde voet.

Vanuit het kader van de zorgboerderij is aan de deelnemers de mogelijkheid tot het volgen van o.a. de VCA cursus aangeboden en uitgelegd wat de voordelen zijn van het volgen van deze cursus zoals omgaan met veiligheid van jezelf en die van anderen.

Vanuit het kader van de zorgboerderij zijn de huidige activiteiten besproken en is aan de deelnemers gevraagd of zij andere activiteiten wensten.

Vanuit het kader van de zorgboerderij is aan de deelnemers gemeld dat zij initiatief mogen tonen voor wat betreft het volgen van cursussen die zij leuk vinden en/of gewenst zijn.

Vanuit het kader van de zorgboerderij zijn de deelnemersvergaderingen gebruikt voor het melden van huishoudelijke en praktische zaken/veranderingen binnen de zorgboerderij.

De deelnemers spraken onderling over de leuke familiale sfeer bij De Bonte Drie en gaven aan de wens te hebben dat de zorgboerderij in de toekomst kleinschalige zorg blijft aanbieden. Ook werd binnen de vergadering over kleine praktische zaken gesproken welke geen acties tot gevolg hadden.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In algemene zin kan worden opgemaakt dat de deelnemers tevreden zijn met de aangeboden zorg, geen veranderingen wensen en willen doorgaan op dezelfde voet.

Uit de deelnemersraad kwamen in 2017 geen klachten, suggesties of nieuwe ideeën. Er waren dus geen verbeterpunten.

De deelnemers ervaren de vergaderingen als 'overbodig' omdat er veel zaken tijdens koffie/lunch pauzes worden besproken. Door het kader van De Bonte Drie is aangegeven dat de vergaderingen nu eenmaal gewenst zijn vanuit het Kwaliteitssysteem. De deelnemers kunnen zich hierin vinden.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Eind 2017 is een tevredenheidsmeting uitgevoerd waaraan alle deelnemers hebben deelgenomen. Deelnemers konden de vragenlijst anoniem invullen. Geen van de deelnemers heeft de lijst anoniem ingevuld.

Voor de tevredenheidsmelding is gebruik gemaakt van het formulier 'jaarlijkse tevredenheidsmelding' vanuit het kwaliteitssysteem. Dit formulier is als bijlage in de Kwapp. bijgevoegd.

In algemene zin kan worden opgemaakt dat de deelnemers tevreden zijn met de aangeboden zorg, geen veranderingen wensen en willen doorgaan op dezelfde voet.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Bij de tevredenheidsmeting zijn ouders en/of verzorgers betrokken. De deelnemers, ouders en/of verzorgers zijn erg tevreden over de familiale sfeer bij De Bonte Drie, ervaren de individuele begeleiding en kundigheid van de begeleiding als zeer positief, ervaren de activiteiten als leuk, uitdagend en nuttig.

Er zijn geen verbeterpunten.

Het kader van De Bonte Drie erkent dat de lat hoog ligt wat betreft de aangeboden zorg en de kwaliteit hiervan en de continuering voor de komende jaren hiervan. De positieve waardering van de deelnemers en/of verzorgers bepaalt het enthousiasme van het kader en hun liefde voor het werk. Het kader van De Bonte Drie verwacht voor 2018 weer een leuk, leerzaam en resultaatgericht jaar. De manier waarop dit zal worden bereikt is om, conform de wens van de deelnemers, de zorgboerderij kleinschalig te houden, de huidige activiteiten niet te veranderen en ook geen nieuwe activiteiten toe te voegen, de nieuwe kantine en woonhuis voor 1 deelnemer in gebruik te nemen en vooral de familiere en gezellige sfeer behouden.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.



## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Verantwoordelijke:** Leon Nouwens  
**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017  
**Actie afgerond op:** 06-12-2017  
**Actie afgerond als:** Afgerond  
**Label(s):**  
**Toelichting:** Controle bedrijfs- en locatiegegevens afgerond

#### Actualisatie van de RI&E

**Verantwoordelijke:** Leon Nouwens  
**Geplande uitvoerdatum:** 06-12-2017  
**Actie afgerond op:** 06-12-2017  
**Actie afgerond als:** Niet meer van toepassing  
**Label(s):**  
**Toelichting:** In 2017 is De Bonte Drie onderworpen aan een uitgebreide RI&E controle uitgevoerd door Stigas.

#### Nieuwe aanvraag voor alle medewerkers VOG

**Verantwoordelijke:** Leon Nouwens  
**Geplande uitvoerdatum:** 06-12-2017  
**Actie afgerond op:** 06-12-2017  
**Actie afgerond als:** Afgerond  
**Label(s):**  
**Toelichting:** Nieuwe aanvraag voor alle medewerkers VOG afgerond

#### keuring brandblussers Safety Fire products

**Verantwoordelijke:**  
**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017  
**Actie afgerond op:** 03-05-2017  
**Actie afgerond als:** Afgerond  
**Label(s):**

**Toelichting:** keuring brandblussers Safety Fire products afgerond. Door de brand op 2 oktober zijn alle gekeurde brandblussers vernietigd. Er zijn nieuwe brandblussers aangeschaft.

#### **Nieuwe RI&E na voltooiing dagbestedingsgebouw**

**Verantwoordelijke:**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017

**Actie afgerond op:** 06-12-2017

**Actie afgerond als:** Niet meer van toepassing

**Label(s):**

**Toelichting:**

#### **Actualisatie Kwaliteitssysteem**

**Verantwoordelijke:**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017

**Actie afgerond op:** 06-12-2017

**Actie afgerond als:** Afgerond

**Label(s):**

**Toelichting:** Actualisatie Kwaliteitssysteem afgerond

#### **evaluatiegesprekken deelnemers 3**

**Verantwoordelijke:**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017

**Actie afgerond op:** 06-10-2017

**Actie afgerond als:** Afgerond

**Label(s):**

**Toelichting:** evaluatiegesprekken deelnemers 3 afgerond

#### **evaluatiegesprekken deelnemers 2**

**Verantwoordelijke:**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017

**Actie afgerond op:** 03-05-2017

**Actie afgerond als:** Afgerond

**Label(s):**

**Toelichting:** evaluatiegesprekken deelnemers 2 afgerond

#### **keuring electriciteit dagbestedingsgebouw**

**Verantwoordelijke:**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017

**Actie afgerond op:** 11-05-2017

**Actie afgerond als:** Afgerond

**Label(s):****Toelichting:** elektriciteit voorziening dagbestedingsgebouw goedgekeurd.**kwartaaloverleg 4****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 06-12-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** kwartaaloverleg 4 afgerond**kwartaaloverleg 3****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 01-11-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** kwartaaloverleg 3 afgerond**kwartaaloverleg 2****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 02-08-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** Kwartaaloverleg 2 afgerond**kwartaaloverleg 1****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 12-04-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** kwartaaloverleg 1 afgerond**Entingen paarden/honden/katten****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 06-12-2017**Actie afgerond als:** Afgerond

**Label(s):****Toelichting:** Alle paarden, honden en katten zijn ingeent**controle brandmiddelen****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 06-12-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** brandblussers zijn gekeurd door Safety Fire products te Winschoten.**controle verbandtrommels****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 06-12-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** Verbandtrommels zijn gecontroleerd**Actualisatie BHV****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 06-12-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** zorgboer en boerin hebben de jaarlijkse herhalingscursus BHV met goed gevolg afgerond**Functioneringsgesprekken****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 06-12-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** Functioneringsgesprekken met 2 externe zzp-ers uitgevoerd**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 06-12-2017**Actie afgerond als:** Afgerond

**Label(s):****Toelichting:** In tevredenheidsonderzoek zijn ouders/verzorgers betrokken.**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 06-12-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** Vereiste evaluatiegesprekken zijn uitgevoerd inclusief de jaarlijkse eindevaluatie**Oefening calamiteitenplan****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 02-01-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:****Actualisatie van de RI&E****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 13-02-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:** Op 13-02-2017 is onze zorginstelling bezocht door een adviseur van Stigas in het kader van de actualisatie van de risico-inventarisatie.**Nieuwe aanvraag voor alle medewerkers VOG****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2017**Actie afgerond op:** 06-12-2017**Actie afgerond als:** Afgerond**Label(s):****Toelichting:****Actualisatie Zoonosen****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2017**Actie afgerond op:** 15-01-2017

**Actie afgerond als:** Afgerond  
**Label(s):**  
**Toelichting:**

#### Opstellen jaarverslag

**Verantwoordelijke:**  
**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2015  
**Actie afgerond op:** 03-01-2017  
**Actie afgerond als:** Afgerond  
**Label(s):**  
**Toelichting:** Jaarverslag aangemaakt

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

#### Opvragen medicatielijst bij deelnemers

**Verantwoordelijke:** Leon Nouwens  
**Geplande uitvoerdatum:** 16-02-2018  
**Label(s):**  
**Toelichting:**

#### 1 deelnemer volgt cursus paarden psychologie

**Verantwoordelijke:** M.M. Nouwens-Brandt  
**Geplande uitvoerdatum:** 19-02-2018  
**Label(s):**  
**Toelichting:**

#### overeenkomst maken voor medewerkers betreffende verwerking persoonsgegevens deelnemers

**Verantwoordelijke:** Leon Nouwens  
**Geplande uitvoerdatum:** 20-02-2018  
**Label(s):**  
**Toelichting:**

#### 1 deelnemer volgt VCA

**Verantwoordelijke:** Leon Nouwens  
**Geplande uitvoerdatum:** 22-02-2018  
**Label(s):**  
**Toelichting:**

**AVG in contract met onderaannemers opnemen****Verantwoordelijke:** Leon Nouwens**Geplande uitvoerdatum:** 23-02-2018**Label(s):****Toelichting:****Gesprek met stichting Libau aangaande het erfinrichtingsplan****Verantwoordelijke:** Leon Nouwens**Geplande uitvoerdatum:** 23-02-2018**Label(s):****Toelichting:****Opstellen jaarverslag****Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Label(s):****Toelichting:****Overleg gemeente Stadskanaal mbt verzoek om herbouw van kantine en mantelzorgwoning****Verantwoordelijke:** Leon Nouwens**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2018**Label(s):****Toelichting:****controle BHV koffers****Verantwoordelijke:** Leon Nouwens**Geplande uitvoerdatum:** 16-03-2018**Label(s):****Toelichting:**

Het 'klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' heeft u al op orde. Kijk daarnaast ook nog naar de 'Uitdeelbrief m.b.t. klachten'. Deze heeft nog aanpassing, er is een nieuwe uitdeelbrief opgesteld (zie nieuwsbrief 64), gebruik deze graag en voeg daaraan graag de gegevens van uw vertrouwenspersoon en klachtenfunctionaris toe.

**Verantwoordelijke:****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Label(s):****Toelichting:**



**Overleg gemeente Stadskanaal mbt verzoek om paardrijbak te overkappen**

**Verantwoordelijke:** Leon Nouwens  
**Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2018  
**Label(s):**  
**Toelichting:**

**vergadering deelnemersraad 1**

**Verantwoordelijke:** Leon Nouwens  
**Geplande uitvoerdatum:** 06-04-2018  
**Label(s):**  
**Toelichting:**

**kwartaaloverleg 1**

**Verantwoordelijke:** Leon Nouwens  
**Geplande uitvoerdatum:** 12-04-2018  
**Label(s):**  
**Toelichting:**

**noodplan aanpassen na voltooiing dagbestedingsgebouw**

**Verantwoordelijke:** Leon Nouwens  
**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2018  
**Label(s):**  
**Toelichting:**

**evaluatiegesprekken deelnemers 1**

**Verantwoordelijke:** Leon Nouwens  
**Geplande uitvoerdatum:** 03-05-2018  
**Label(s):**  
**Toelichting:**

**keuring brandblussers Safety Fire products**

**Verantwoordelijke:** Leon Nouwens  
**Geplande uitvoerdatum:** 03-05-2018  
**Label(s):**  
**Toelichting:**

**Actualisatie BHV****Verantwoordelijke:** M.M. Nouwens-Brandt**Geplande uitvoerdatum:** 07-05-2018**Label(s):****Toelichting:****controle brandmiddelen****Verantwoordelijke:** Leon Nouwens**Geplande uitvoerdatum:** 07-05-2018**Label(s):****Toelichting:****Actualisatie RI&E na verbouwing****Verantwoordelijke:** Leon Nouwens**Geplande uitvoerdatum:** 08-06-2018**Label(s):****Toelichting:****evaluatiegesprekken deelnemers 2****Verantwoordelijke:** Leon Nouwens**Geplande uitvoerdatum:** 05-07-2018**Label(s):****Toelichting:****Jaarlijkse controle apparaten/machines****Verantwoordelijke:** Leon Nouwens**Geplande uitvoerdatum:** 20-07-2018**Label(s):****Toelichting:****februari 2018 Omgevingsvergunning (wijziging bestemmingsplan) ingediend. Medio juli 2018 wordt een uitspraak verwacht****Verantwoordelijke:** Leon Nouwens**Geplande uitvoerdatum:** 28-07-2018**Label(s):****Toelichting:****kwartaaloverleg 2**

**Verantwoordelijke:** Leon Nouwens  
**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2018  
**Label(s):**  
**Toelichting:**

**aanvraag doen voor certificering van Wonen vanuit het kwaliteitskeurmerk FLZ**

**Verantwoordelijke:** Leon Nouwens  
**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2018  
**Label(s):**  
**Toelichting:**

**Audit 2018**

**Verantwoordelijke:** Leon Nouwens  
**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018  
**Label(s):**  
**Toelichting:**

**evaluatiegesprekken deelnemers 3**

**Verantwoordelijke:** Leon Nouwens  
**Geplande uitvoerdatum:** 08-10-2018  
**Label(s):**  
**Toelichting:**

**vergadering deelnemersraad 2**

**Verantwoordelijke:** Leon Nouwens  
**Geplande uitvoerdatum:** 08-11-2018  
**Label(s):**  
**Toelichting:**

**Functioneringsgesprekken medewerkers**

**Verantwoordelijke:** Leon Nouwens  
**Geplande uitvoerdatum:** 03-12-2018  
**Label(s):**  
**Toelichting:**

**Nieuwe aanvraag voor alle medewerkers VOG**

**Verantwoordelijke:** Leon Nouwens  
**Geplande uitvoerdatum:** 03-12-2018

**Label(s):**  
**Toelichting:**

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

**Verantwoordelijke:** Leon Nouwens  
**Geplande uitvoerdatum:** 03-12-2018  
**Label(s):**  
**Toelichting:**

#### Vergadering deelnemersraad 4

**Verantwoordelijke:** Leon Nouwens  
**Geplande uitvoerdatum:** 03-12-2018  
**Label(s):**  
**Toelichting:**

#### kwartaaloverleg 4

**Verantwoordelijke:** Leon Nouwens  
**Geplande uitvoerdatum:** 06-12-2018  
**Label(s):**  
**Toelichting:**

#### Actualisatie Kwaliteitssysteem

**Verantwoordelijke:** Leon Nouwens  
**Geplande uitvoerdatum:** 06-12-2018  
**Label(s):**  
**Toelichting:**

#### evaluatiegesprekken deelnemers 3

**Verantwoordelijke:** Leon Nouwens  
**Geplande uitvoerdatum:** 06-12-2018  
**Label(s):**  
**Toelichting:**

#### Jaarlijkse tevredenheidsmeting

**Verantwoordelijke:** Leon Nouwens  
**Geplande uitvoerdatum:** 07-12-2018

**Label(s):**  
**Toelichting:**

#### deelname aan open dag zorgboeren

**Verantwoordelijke:**  
**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Label(s):**  
**Toelichting:**

#### Jaarlijkse ontruimingsoefening

**Verantwoordelijke:** Leon Nouwens  
**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019  
**Label(s):**  
**Toelichting:**

#### Jaarlijkse controle zoönosenkeurmerk

**Verantwoordelijke:** Leon Nouwens  
**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019  
**Label(s):**  
**Toelichting:**

#### <https://www.autoriteitpersoonsgegevens.nl> jaarlijks controleren op nieuws en/of veranderingen

**Verantwoordelijke:** Leon Nouwens  
**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019  
**Label(s):**  
**Toelichting:**

#### Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.

**Verantwoordelijke:**  
**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Actie afgerond als:** Afgerond  
**Label(s):** Indienen Jaarverslag  
**Toelichting:**

#### Entingen paarden/honden/katten

**Verantwoordelijke:** M.M. Nouwens-Brandt  
**Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-01-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Actie afgerond als:** Afgerond  
**Label(s):**  
**Toelichting:**

#### Jaarlijkse controle zoönosenkeurmerk

**Verantwoordelijke:** Leon Nouwens  
**Geplande uitvoerdatum:** 14-02-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Actie afgerond als:** Afgerond  
**Label(s):**  
**Toelichting:**

Voeg de bijbehorende bijlagen van het KS graag nog aan de kwapp toe onder documentenbeheer. Zie het instructiefilmpje 'Downloaden kwaliteitssysteem en bijlagen uit de oude applicatie' onder 'gebruiksaanwijzingen voor de kwapp' in de kennisbank.

**Verantwoordelijke:**  
**Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Actie afgerond als:** Afgerond  
**Label(s):**  
**Toelichting:**

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.

**Verantwoordelijke:**  
**Geplande uitvoerdatum:** 16-02-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Actie afgerond als:** Afgerond  
**Label(s):** Aanvullen Jaarverslag  
**Toelichting:**

#### Nieuw klachtenreglement 2018 toegevoegd aan [www.zorgboeren.nl](http://www.zorgboeren.nl)

**Verantwoordelijke:** Leon Nouwens  
**Geplande uitvoerdatum:** 06-02-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-02-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Actie afgerond als:** Afgerond  
**Label(s):**  
**Toelichting:**

aanvulling aan beleidsnota netwerken en crisis situaties

**Verantwoordelijke:** Leon Nouwens  
**Geplande uitvoerdatum:** 06-02-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-02-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Actie afgerond als:** Afgerond  
**Label(s):**  
**Toelichting:** Aanpassing Beleidsnota

**Aandachtspunt:** In de beleidsnota noemt u 4 domeinen m.b.t. 'kwaliteit van leven'. Bij 24-uurs zorg dienen echter alle 8 domeinen van Schalock en Verdugo gehanteerd te worden.

**Verantwoordelijke:**  
**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-02-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Actie afgerond als:** Afgerond  
**Label(s):**  
**Toelichting:** Beleidsnota aangepast en actiepunt gemaakt mbt aanpassing

#### uitdeelbrief Klachtenreglement ter beschikking stellen aan deelnemers

**Verantwoordelijke:** Leon Nouwens  
**Geplande uitvoerdatum:** 09-02-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Actie afgerond als:** Afgerond  
**Label(s):**  
**Toelichting:** uitdeelbrief overgenomen uit nieuwsbrief 64 en ingevuld met gegevens zorgboerderij

#### Beleidsnota aangepast mbt 8 domeinen van Schalock en Verdugo

**Verantwoordelijke:** Leon Nouwens  
**Geplande uitvoerdatum:** 16-02-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Actie afgerond als:** Afgerond  
**Label(s):**  
**Toelichting:** in de beleidsnota werden 4 domeinen genoemd terwijl dit 8 domeinen moeten zijn.

**In de beleidsnota opgenomen:** De Bonte Drie garandeert zorg voor 24 uur per etmaal. Bij afwezigheid van zorgboer/in is vervanging aanwezig.

**Verantwoordelijke:** Leon Nouwens  
**Geplande uitvoerdatum:** 18-02-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Actie afgerond als:** Afgerond  
**Label(s):**  
**Toelichting:**

**Jaarlijkse ontruimingsoefening**

**Verantwoordelijke:** Leon Nouwens  
**Geplande uitvoerdatum:** 22-02-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Actie afgerond als:** Afgerond  
**Label(s):**  
**Toelichting:** donderdag 15-02-2018 is de ontruimingsactie gehouden.

In de beleidsnota noemt u acties m.b.t. de AVG. Het is mij niet helemaal duidelijk of u de acties allemaal heeft uitgevoerd of dat (een deel van) deze acties nog uitgevoerd moet worden. Wanneer er nog acties uitgevoerd moeten worden graag op de actielijst vermelden.

**Verantwoordelijke:**  
**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Actie afgerond als:** Afgerond  
**Label(s):**  
**Toelichting:** In beleidsnota opgenomen. Acties aangemaakt voor vervolg

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.

**Verantwoordelijke:**  
**Geplande uitvoerdatum:** 02-03-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Actie afgerond als:** Afgerond  
**Label(s):** Aanvullen Jaarverslag  
**Toelichting:**

Netwerk in geval van crisis: bij wonen heeft u 24/7 de verantwoordelijkheid over de begeleiding van de deelnemers. U dient een professioneel netwerk te organiseren waar u op terug kunt vallen bij vragen/problemen maar bijvoorbeeld ook bij (onvoorziene) afwezigheid van (vaste) begeleiders van de zorgboerderij. Organiseer een netwerk waar u op terug kunt vallen.

**Verantwoordelijke:**  
**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Actie afgerond als:** Afgerond  
**Label(s):**  
**Toelichting:** In de beleidsnota opgenomen: De Bonte Drie garandeert zorg voor 24 uur per etmaal. Bij afwezigheid van zorgboer/in is vervanging aanwezig.

**kwartaaloverleg 3**

**Verantwoordelijke:** Leon Nouwens  
**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2018 en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Actie afgerond als:** Afgerond



**Label(s):****Toelichting:** dubbele actie aangemaakt**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- Zoonosen 2018 - Zoonosen 2018.pdf
- notulen 8 november 2017 deelnemersraad - notulen 8 november 2017 deelnemersvergadering.pdf
- Evaluatieformulier ouders/vertegenwoordigers - bijlage\_3.5.1.1\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_Evaluatieformulier\_ouders\_vertegenwoordigers3.5.1.1.pdf
- bijlage\_3.6.2\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_10-08-2011\_1590\_DeBonteDrie\_\_3.6.2\_Procedure\_van\_doorstroom\_en\_uitstroom.pdf - bijlage\_3.6.2\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_10-08-2011\_1590\_DeBonteDrie\_\_3.6.2\_Procedure\_van\_doorstroom\_en\_uitstroom.pdf
- bijlage\_3.1.3\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_InformatieBulletinDeBonteDrie-1 - bijlage\_3.1.3\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_InformatieBulletinDeBonteDrie.pdf
- bijlage\_3.1.3\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_klachtenprocedure\_De\_Bonte\_Drie4.7.1bBIJLAGE.pdf - bijlage\_3.1.3\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_klachtenprocedure\_De\_Bonte\_Drie4.7.1bBIJLAGE.pdf
- bijlage\_3.1.1\_-\_versie\_2.2\_-\_23-12-2015\_-\_Jaarlijkse\_tevredenheidsmeting3.5.1.1.pdf - bijlage\_3.1.1\_-\_versie\_2.2\_-\_23-12-2015\_-\_Jaarlijkse\_tevredenheidsmeting3.5.1.1.pdf
- bijlage\_3.1.1\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_richtlijnDoelgroepenDeBonteDrie.doc - bijlage\_3.1.1\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_richtlijnDoelgroepenDeBonteDrie.pdf
- bijlage\_3.5.1.1\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_Evaluatieformulier\_client3.4.1.doc - bijlage\_3.5.1.1\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_Evaluatieformulier\_client3.4.1.pdf
- bijlage\_3.3.3\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_Begeleidingsplan3.3.3.doc - bijlage\_3.3.3\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_Begeleidingsplan3.3.3.pdf
- bijlage\_3.2.4\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_Overeenkomst\_Beeld\_en\_Geluid3.2.4.doc - bijlage\_3.2.4\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_Overeenkomst\_Beeld\_en\_Geluid3.2.4.pdf
- bijlage\_3.2.2\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_SamenwerkingsOvereenkomst\_Deelnemer\_en\_De\_Bonte\_Drie3.2.2-1.pdf - bijlage\_3.2.2\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_SamenwerkingsOvereenkomst\_Deelnemer\_en\_De\_Bonte\_Drie3.2.2-1.pdf
- bijlage\_3.1.3\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_Privacy\_reglement.doc - bijlage\_3.1.3\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_Privacy\_reglement.pdf
- bijlage\_3.1.3\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_Nieuwe\_Klachten\_Procedure\_De\_Bonte\_Drie\_1590.doc - bijlage\_3.1.3\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_Nieuwe\_Klachten\_Procedure\_De\_Bonte\_Drie\_1590.pdf
- bijlage\_3.1.3\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_KlachtenreglementDeBonteDrie.doc - bijlage\_3.1.3\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_KlachtenreglementDeBonteDrie.pdf
- bijlage\_3.1.3\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_klachtenprocedure\_Landbouw\_en\_Zorg4.7.1\_b.doc - bijlage\_3.1.3\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_klachtenprocedure\_Landbouw\_en\_Zorg4.7.1\_b.pdf
- bijlage\_3.1.3\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_klachtenprocedure\_De\_Bonte\_Drie4.7.1b.doc - bijlage\_3.1.3\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_klachtenprocedure\_De\_Bonte\_Drie4.7.1b.pdf
- bijlage\_3.1.3\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_Klacht\_ongewenste\_intimiteiten\_geweld\_ed.doc - bijlage\_3.1.3\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_Klacht\_ongewenste\_intimiteiten\_geweld\_ed.pdf
- bijlage\_3.1.3\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_Procedure\_agressie\_\_ongewenste\_intimiteiten\_en\_strafbare\_handelingen4.6.1.doc - bijlage\_3.1.3\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_Procedure\_agressie\_\_ongewenste\_intimiteiten\_en\_strafbare\_handelingen4.6.1.pdf
- bijlage\_3.1.3\_-\_versie\_1\_-\_beleid\_2017\_De\_Bonte\_Drie.doc - bijlage\_3.1.3\_-\_versie\_1\_-\_beleid\_2017\_De\_Bonte\_Drie.pdf
- bijlage\_3.1.1\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_Intake\_formulier\_3.1.2.doc - bijlage\_3.1.1\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_Intake\_formulier\_3.1.2.pdf
- bijlage\_1.6\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_Activiteitenoverzicht\_1.6.doc - bijlage\_1.6\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_Activiteitenoverzicht\_1.6.pdf

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Alle te nemen acties zijn conform de actielijst uitgevoerd.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Door de brand is een dagbestedingsgebouw annex woning van een deelnemer volledig verwoest. In de komende tijd is overleg gepland met de Gemeente Stadskanaal waarin de mogelijkheden worden besproken voor herbouw van een mantelzorgwoning en een kantine voor de zorgboerderij.

Met de gemeente Stadskanaal wordt gesproken over de aanvraag van een bouw van een overkapping van de paardrijbak. Het paardrijden maakt een belangrijk deel uit van de dagbesteding en de wens bestaat om droog te kunnen paardrijden bij alle weersomstandigheden.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De deelnemers hebben aangegeven dat zij de kleinschaligheid bij onze zorgboerderij erg prettig vinden. De opnamestop blijft hierdoor voorlopig gehandhaafd.

Voor wat betreft de kwalitatieve goede zorg is het doel voor 2018 om de positieve waardering van deelnemers en/of hun verzorgers te evenaren.

Een doelstelling voor het komende jaar is om de huidige aangeboden woonzorg te laten toetsen aan de hand van vastgestelde normen middels een audit. De Bonte Drie beoogt hierbij, naast het bestaande Kwaliteitskeurmerk, een certificering te verkrijgen.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Het overleg met de gemeente Stadskanaal is aan de actielijst toegevoegd.

Doelstellingen voor 2018 waarbij tevredenheid en behouden van het deelnemersaantal:

Het ingebruiknemen van de nieuwe kantine, realiseren van een woonhuis voor 1 deelnemer op het terrein van De Bonte Drie.

Handhaven van gezellige en familiere sfeer.

Niet veranderen van de huidige activiteiten.

Vanwege (slechte) weersomstandigheden zoals veel regen, wind en vorst in de winter waardoor de huidige (paard)rijbak onberijdbaar is, is een wijziging van het bestemmingsplan aangevraagd bij de Gemeente Stadskanaal waarbij een overkapping van de rijbak is aangevraagd. De Gemeente Stadskanaal heeft aangegeven positief tegenover de aanvraag te staan. In februari 2018 is een vergunningsaanvraag ingediend en medio juli 2018 zal een beslissing volgen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

# Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

## 3.1

- Nieuwe klachtenreglement 2018.pdf - 2609-Nieuwe klachtenreglement 2018.pdf
- Beleidsnota 2018 - 3922-beleid 2018 DE BONTE DRIE.doc

## 8.2

- Zoonosen 2018 - 2573-Zoonosen 2018.pdf
- notulen 8 november 2017 deelnemersraad - 2575-notulen 8 november 2017 deelnemersvergadering.pdf
- Evaluatieformulier ouders/vertegenwoordigers - 2576-bijlage\_3.5.1.1\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_Evaluatieformulier\_ouders\_vertegenwoordigers3.5.1.1.pdf
- bijlage\_3.6.2\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_10-08-2011\_1590\_DeBonteDrie\_\_3.6.2\_Procedure\_van\_doorstroom\_en\_uitstroom.pdf - 2577-bijlage\_3.6.2\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_10-08-2011\_1590\_DeBonteDrie\_\_3.6.2\_Procedure\_van\_doorstroom\_en\_uitstroom.pdf
- bijlage\_3.1.3\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_InformatieBulletinDeBonteDrie-1 - 2578-bijlage\_3.1.3\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_InformatieBulletinDeBonteDrie.pdf
- bijlage\_3.1.3\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_klachtenprocedure\_De\_Bonte\_Drie4.7.1bBIJLAGE.pdf - 2579-bijlage\_3.1.3\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_klachtenprocedure\_De\_Bonte\_Drie4.7.1bBIJLAGE.pdf
- bijlage\_3.1.1\_-\_versie\_2.2\_-\_23-12-2015\_-\_Jaarlijkse\_tevredenheidsmeting3.5.1.1.pdf - 2580-bijlage\_3.1.1\_-\_versie\_2.2\_-\_23-12-2015\_-\_Jaarlijkse\_tevredenheidsmeting3.5.1.1.pdf
- bijlage\_3.1.1\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_richtlijnDoelgroepenDeBonteDrie.doc - 2581-bijlage\_3.1.1\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_richtlijnDoelgroepenDeBonteDrie.pdf
- bijlage\_3.5.1.1\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_Evaluatieformulier\_client3.4.1.doc - 2582-bijlage\_3.5.1.1\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_Evaluatieformulier\_client3.4.1.pdf
- bijlage\_3.3.3\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_Begeleidingsplan3.3.3.doc - 2583-bijlage\_3.3.3\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_Begeleidingsplan3.3.3.pdf
- bijlage\_3.2.4\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_Overeenkomst\_Beeld\_en\_Geluid3.2.4.doc - 2585-bijlage\_3.2.4\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_Overeenkomst\_Beeld\_en\_Geluid3.2.4.pdf
- bijlage\_3.2.2\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_SamenwerkingsOvereenkomst\_Deelnemer\_en\_De\_Bonte\_Drie3.2.2-1.pdf - 2586-bijlage\_3.2.2\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_SamenwerkingsOvereenkomst\_Deelnemer\_en\_De\_Bonte\_Drie3.2.2-1.pdf
- bijlage\_3.1.3\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_Privacy\_reglement.doc - 2587-bijlage\_3.1.3\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_Privacy\_reglement.pdf
- bijlage\_3.1.3\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_Nieuwe\_Klachten\_Procedure\_De\_Bonte\_Drie\_1590.doc - 2588-bijlage\_3.1.3\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_Nieuwe\_Klachten\_Procedure\_De\_Bonte\_Drie\_1590.pdf
- bijlage\_3.1.3\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_KlachtenreglementDeBonteDrie.doc - 2589-bijlage\_3.1.3\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_KlachtenreglementDeBonteDrie.pdf
- bijlage\_3.1.3\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_klachtenprocedure\_Landbouw\_en\_Zorg4.7.1\_b.doc - 2590-bijlage\_3.1.3\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_klachtenprocedure\_Landbouw\_en\_Zorg4.7.1\_b.pdf
- bijlage\_3.1.3\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_klachtenprocedure\_De\_Bonte\_Drie4.7.1b.doc - 2591-bijlage\_3.1.3\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_klachtenprocedure\_De\_Bonte\_Drie4.7.1b.pdf
- bijlage\_3.1.3\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_Klacht\_ongewenste\_intimiteiten\_geweld\_ed.doc - 2592-bijlage\_3.1.3\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_Klacht\_ongewenste\_intimiteiten\_geweld\_ed.pdf
- bijlage\_3.1.3\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_Procedure\_agressie\_ongewenste\_intimiteiten\_en\_strafbare\_handelingen4.6.1.doc - 2593-bijlage\_3.1.3\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_Procedure\_agressie\_ongewenste\_intimiteiten\_en\_strafbare\_handelingen4.6.1.pdf
- bijlage\_3.1.3\_-\_versie\_1\_-\_beleid\_2017\_De\_Bonte\_Drie.doc - 2594-bijlage\_3.1.3\_-\_versie\_1\_-\_beleid\_2017\_De\_Bonte\_Drie.pdf
- bijlage\_3.1.1\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_Intake\_formulier\_3.1.2.doc - 2595-bijlage\_3.1.1\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_Intake\_formulier\_3.1.2.pdf
- bijlage\_1.6\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_Activiteitenoverzicht\_1.6.doc - 2596-bijlage\_1.6\_-\_versie\_1\_-\_05-01-2015\_-\_Activiteitenoverzicht\_1.6.pdf