

Jaarverslag
januari 2018 - december 2018

Ridammerhoeve B.V.

Geitenboerderij Ridammerhoeve

Locatienummer: 289



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	26
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	33
9 Doelstellingen	34
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	34
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	34
9.3 Plan van aanpak	35
Overzicht van bijlagen	36

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Ridammerhoeve B.V.

Registratienummer: 289

Nieuwe Meerlaan 4, 1182DB Amstelveen

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 69108315

Website: <http://www.geitenboerderij.nl>

Locatiegegevens

Geitenboerderij Ridammerhoeve

Registratienummer: 289

Nieuwe Meerlaan 4, 1182DB Amstelveen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

We hebben een fijn jaar achter de rug. We hebben met elkaar heel wat werk verzet.

Dit jaar zijn er nieuwe zorgdeelnemers bij gekomen. Daar zijn we blij mee. De groep doet het goed als geheel. We werken prettig samen en hebben het gezellig.

Dit jaar is er in september een grote brand- en ontruimingsoefening geweest. Indrukwekkend!

Verder hebben we in oktober gevierd dat één van onze zorgdeelnemers 10 jaar bij ons is.

We hebben in december het afscheidsfeestje van Marijke Vos, voorzitter Federatie Landbouw en Zorg, mogen verzorgen.

Tenslotte is ook de werkbeschrijving opnieuw in het KS gezet.,

Tom, boerenzoon en beoogd opvolger heeft inmiddels zijn positie op de boerderij versterkt.

Samen met Jan, onze zorgbegeleider, begeleidt hij onze zorgdeelnemers.

De deelnemers en ook Tom zelf zijn positief over de manier waarop het nu loopt.

Op onze locatie in Heemskerk is hard gewerkt. De ruimte is klaar. De locatie gaat verder als zelfstandige zorgboerderij en zal in 2019 een werkbeschrijving en het eerste zorgjaarverslag indienen als Zorgboerderij De Duinkant.

Tom, zorgbegeleider, en Willem, zorgboer, hebben een rijdende afrastering ontworpen en gemaakt. Met deze vinding hebben we de Ekoland Innovatieprijs 2018 gewonnen.

Zijn we uiteraard heel erg trots op. Tijdens de Biovak in januari 2018 in Zwolle was de prijsuitreiking. Door de komst van Koningin Maxima naar de Biovak beurs heeft ook de uitreiking veel publiciteit gekregen.

Alle deelnemers hebben de nieuwsbrief Landbode van Stichting Landzijde gekregen.

Via de Nieuwsbrieven van de Federatie Landbouw en Zorg hebben wij de berichtgeving over AVG gevolgd.

Stichting Landzijde doet melding van hetgeen er gaande is rondom de Privacy wetgeving. In de netwerkavonden is aandacht geschonken aan de AVG. Als lid van Landzijde gaan

wij hierin mee

Voor de zomer 2019 voert Landzijde een Elektronisch Cliënten Dossier in. Hierdoor zijn alle persoonsgegevens beschermd en gaan er geen clientgegevens meer via email of per post. Alle communicatie zal via dit elektronisch dossier gaan.

Met een bewerkersovereenkomst zal geregeld worden wie in het ECD mogen werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De conclusie is dat we een goed en positief zorgjaar hebben gehad.

Een van onze doelen voor dit jaar was dat we er nieuwe deelnemers bij wilden krijgen. En dat is gelukt. In de loop van het jaar zijn er drie nieuwe deelnemers gestart. We hebben een fijn team mensen die het samen met onze begeleiders naar hun zin hebben op de boerderij.

We werden weer bijgestaan door onze regiocoördinator van Landzijde. De samenwerking verloopt goed met Landzijde en wij zijn tevreden met de ondersteuning die Landzijde biedt. Het is prettig om één contactpersoon te hebben bij de Regio-ondersteuning.

We hopen deze lijn aan te houden en het komend jaar nog één of twee deelnemers in ons team te mogen opnemen.

Het vervoer is nog steeds een knelpunt in de aanmelding van nieuwe deelnemers. Onze deelnemers moeten in staat zijn om zelf naar de boerderij te komen omdat wij geen vervoer kunnen bieden.

Het Electronisch Cliënten Dossier is nog niet ingevoerd. De verwachting is dat dit zomer 2019 zal gebeuren. Dit zal de nodige veranderingen met zich meebrengen, maar we hopen hier snel vertrouwd mee te worden. Landzijde zal dit proces begeleiden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Op onze boerderij zijn er deelnemers uit de verschillende zorgdoelgroepen: Verstandelijk en/of fysieke beperking, Psychische problematiek, autisme, en ex-verslaving.

We zijn het jaar 2018 gestart met 5 deelnemers: Een deelnemer met verstandelijke en fysieke beperkingen, een deelnemer met verstandelijke beperking en ex-verslaafd, drie deelnemers met psychische problemen.

Eind 2018 zijn er zes deelnemers op de boerderij.
in januari, mei en november zijn er drie nieuwe deelnemers gestart (autisme, verstandelijke beperking en psychische problemen).

Er zijn in 2018 ook twee deelnemers gestopt. Zij zijn beiden weer werkzaam bij hun eigen werkgever.
Het deed ons veel plezier dat mede door de periode dat men op onze zorgboerderij was, ze weer de mogelijkheid hadden om aan de slag te kunnen bij hun eigen werkgever

Wij hebben geen specifieke aanpassingen gedaan ivm start nieuwe doelgroepen. Er is ook geen sterke groei of afname van het aantal deelnemers.

Op onze boerderij wordt dagbesteding verleend. Er wonen geen deelnemers op de boerderij.

De zorgzwaarte is niet intensief. Er is groepsbegeleiding.

Vanuit de WMO wordt de zorg verleend. Wij zijn aangesloten bij stichting Landzijde.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Conclusie is dat de toename van drie deelnemers en het vertrek van twee, de groepsdynamiek niet heeft verstoord. De verschillende doelgroepen werken goed met elkaar samen. De nieuwe deelnemers zijn enthousiast begroet en voelden zich snel op hun gemak. De deelnemers passen bij ons zorgaanbod.

Er zijn geen ontwikkelingen bij de deelnemers geweest waar wij lering uit hebben getrokken.

Er zijn ook geen specifieke veranderingen doorgevoerd.

We eventueel er zullen twee deelnemers in 2019 van 4 naar 6 dagdelen groeien.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Jan, sinds 2007 bij de boerderij in dienst, en Tom, boerenzoon, begeleiden de deelnemers. Beiden hebben een zorgzaam karakter en weten wat er speelt in de groep. Er hebben geen ontwikkelingen plaatsgevonden. Alles loopt naar tevredenheid.

Het begeleidingsteam, onze werknemer en onze zoon, is al jarenlang stabiel en er zijn geen wijzigingen geweest in de samenstelling van dit team. Dit verwachten wij ook niet voor het komende jaar.

Met alle twee de begeleiders heeft er een functioneringsgesprek plaatsgevonden.

Er hebben ook geen ontwikkelingen plaatsgevonden nav feedback van werknemers.

Wij hebben geen ZZPers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Conclusie is dat we de zorg met het huidige bestand van personeel goed aankunnen. De bij- en nascholing die door Landzijde is georganiseerd sluit goed aan bij de doelgroepen die op onze zorgboerderij. We willen hiermee door blijven gaan. We hebben geen nieuwe dingen geleerd mbt personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Er zijn geen veranderingen doorgevoerd nav het bovenstaande.

Wij gaan op dezelfde weg verder.

Wij beschikken over voldoende bevoegd en bekwaam personeel om de deelnemers te begeleiden. Werknemer en zoon begeleiden de deelnemers. Er zijn geen tekenen dat dit op korte termijn zal veranderen. Zorgboer en zorgboerin zijn altijd op de achterhand aanwezig en kunnen altijd bij- of inspringen.

Er zijn geen specifieke acties gepland nav bovenstaande.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Doel was evenals vorige jaren om het niveau van kennis en ervaring op peil te houden. Dat hebben we gedaan door de informatie-bijeenkomsten van stichting Landzijde te volgen.

In het kader van de inwerkplannen van de zoon, heeft hij de bijeenkomsten van Stichting Landzijde bijgewoond.

De opleidingsdoelen zijn bereikt. Zie hiervoor de bijlage met notulen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Net als andere jaren hebben we de scholingsbijeenkomsten van Landzijde bijgewoond. De onderwerpen die zijn besproken kunnen worden teruggevonden in de bijlage: epilepsie, totaal communicatie en een gastspreker van het VIP team)

Dit jaar is er door de brandweer Amstelland een grote oefening bij ons gehouden.

Er waren vijf brandweer auto's bij de oefening betrokken. Ook alle BHV'ers hadden een taak tijdens het gebeuren.

We konden ons ontruimingsplan nu echt goed testen.

Er zijn uit de oefening een aantal actiepunten gekomen. Actie staat in actieplan.

Samen met de brandweer waren we zeer tevreden over de oefening en de samenwerking.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Notulen regiobijeenkomsten Landzijde

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Doel is om de BHV vaardigheden optimaal te houden. Alle BHVers zullen een herhalingscursus volgen.
Doel is om het huidige kennis en ervaringsniveau van de begeleiders te handhaven. We zullen dit jaar ook weer de regiobijeenkomsten volgen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De informatie avonden van Landzijde vonden wij heel nuttig. Het was heel informatief.

Wij hebben geconcludeerd dat het is ook altijd nuttig om andere zorgboeren te spreken omdat je leert van elkaar.
Van collega-boeren leer je praktische dingen die je vaak al gelijk kan toepassen op je eigen zorgboerderij.

Wij hebben geen veranderingen doorgevoerd naar aanleiding van hetgeen we geleerd hebben.
Er staan ook geen veranderingen in de planning nav de scholing die wij gevolgd hebben op de informatie avonden bij Stichting Landzijde.

Net als voorgaande jaren zal Stichting Landzijde informatie avonden organiseren waar zorgboerin en zoon aanwezig zullen zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Evaluatie gesprekken voor komend jaar 2019 zijn ingepland. Dit gebeurt samen met Stichting Landzijde. De regio-coördinator is bij de evaluatie gesprekken aanwezig.

Ook het afgelopen voorjaar zijn er zes evaluatiegesprekken met de zes deelnemers gehouden. Hier is een kort verslag van gemaakt en opgeborgen in het dossier van de deelnemers. Bij de evaluatie van 2019 zal dit document als basis dienen van het gesprek.

Er is dus één keer een evaluatie gesprek gehouden met alle deelnemer.

Bekend is dat er na twee maanden na de start van een deelnemer moet worden geëvalueerd echter door ziekte van de deelnemer is dat uitgesteld.

Met elke deelnemer wordt één evaluatie gesprek per jaar ingepland. Mocht er behoefte zijn aan meerdere momenten van communicatie, dan wordt dit ingepland. Dit jaar was er geen aanleiding om meerdere gesprekken te plannen.

Tijdens deze gesprekken wordt het afgelopen jaar geëvalueerd en met de deelnemer besproken welke doelen of verwachtingen hij of zij heeft voor het komende jaar.

Er zijn uit de evaluaties van 2018 geen opvallende resultaten gekomen. Er zijn drie nieuwe deelnemers gestart. Komend jaar gaan we met hen evalueren of zij tevreden zijn met de geboden vorm van dagbesteding en of zij hier nog veranderingen in willen zien.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie is dat onze dagbesteding nog aansluit bij de behoefte/zorgvraag van de deelnemers. Er is voldoende aanbod met de nodige afwisseling. Onze boerderij vervult een belangrijke functie in de regio en daar sluiten de deelnemers heel goed op aan.

Nu Tom ook in ons team zit hebben we ruim voldoende begeleidingsmogelijkheden.

We hebben geen reden om ons zorgaanbod te wijzigen. (v.w.b. de doelgroepen)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Evenals vorig jaar worden er inspraakmomenten gehouden. We gebruiken daarvoor de keukentafelgesprekken. In het afgelopen jaar zijn er drie inspraakmomenten gehouden die op papier zijn vastgelegd. We volstaan verder met het uitdelen van de nieuwsbrief, die door Landzijde wordt gemaakt, aan de deelnemers, als vierde keukentafel moment. Bij het uitdelen komen er vaak zorgboerderij gerelateerde onderwerpen aan bod.

De keukentafelgesprekken welke op papier zijn vastgelegd zijn gehouden op 22 maart, 16 mei en 24 augustus. De notulen van deze gesprekken zijn in de bijlage toegevoegd. Onder het genot van een kopje koffie hebben we met elkaar in de kantine aan tafel gezeten.

Verschillende onderwerpen worden aangeroerd: Zoals we elk jaar doen hebben we keukentafelgesprekken. Het is altijd een goed om met elkaar van gedachten te wisselen en te horen of er ideeën leven bij de deelnemers.

Hier kan de deelnemer ook aangeven of hij of zij hiermede tevreden is.

Voor zover de deelnemer niet zelf aan kan geven of hij of zij tevreden is, kunnen de verzorgers deze rol op zich nemen.

Verschillende onderwerpen worden aangeroerd:

- * onderlinge samenwerking van de deelnemers
- * afwisseling van de klusjes die gedaan worden
- * benodigde materialen en of deze aanwezig zijn
- * eventuele vakantieplannen
- * vakantie ervaringen

Zie de notulen van de gesprekken in de bijlagen.

In algemene zin is er uit de inspraakmomenten gekomen dat deelnemers tevreden zijn met de geboden dagbesteding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- notulen keukentafelgesprekken 2018

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie is dat het altijd zinvol is om op een informele manier met de deelnemers in gesprek te gaan. Ze kunnen dan aangeven wat ze veranderd willen zien. Zo kwam naar voren dat er een extra kruiwagen op 4 wielen zou kunnen worden aangeschaft. dat is gerealiseerd. Verder concluderen wij dat er geen redenen zijn om veranderingen door te voeren en dat alles naar wens gaat. Leerpunt is dat we het huidige manier van zorg verlenen willen vol blijven houden. juist door de informele manier van samenspraak kunnen we ervaren of dat nog zo is. Uiteraard zullen we komend jaar ook weer elk kwartaal bijeenkomsten hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Wij maken gebruik van Vanzelfsprekend. Hierin geven de deelnemers hun mening over de geboden zorg van de zorgboerderij.

Begin van het jaar en na de start van deelnemers hebben wij de vragenlijsten uitgezet. Later in het jaar is er nog een enquête uitgezet voor de deelnemers die in 2018 zijn gestart en inmiddels een Kennismakings Enquete hebben ontvangen.

In juni is er een lijst ingevuld, de andere 5 lijsten zijn in oktober ingevuld.

We hebben negen enquêteformulieren uitgezet en er zijn er zes ingevuld.

Er zijn drie verschillende formulieren voor de diverse doelgroepen. Het eerste formulier met vragen wordt kort na start van de dagbesteding aangeboden. De tweede wordt jaarlijks aan de deelnemers aangeboden en de derde lijst met vragen wordt aangeboden na beëindiging van de dagbesteding.

In de Enquete wordt gevraagd waarom er voor de boerderij gekozen is, of de deelnemer op bepaalde terreinen nog ondersteuning nodig heeft en er is ruimte voor aanvullende opmerkingen. De enquête wordt anoniem ingevuld, maar het is mogelijk om de inhoud te delen met de zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de rapportage over het jaar 2018 kwam naar voren dat onze deelnemers hoge cijfers geven voor de geboden zorg en de zorgboerderij.

Wij concluderen hieruit dat de deelnemers tevreden zijn met de geboden zorg op onze zorgboerderij.

Wij concluderen dat er hieruit geen leer- of verbeterpunten zijn gekomen.

We zijn er blij mee.

Voor volgend jaar zullen we onze kandidaten uitnodigen de lijst met vragen weer te beantwoorden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Conrole brandblussers (Dit wordt jaarlijks gedaan door een onafhankelijk bedrijf) veilighe brand

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Voor mei 2019 staat een controle gepland.

Verslag van keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 04-06-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Voor 2019 staan keukentafelgesprekken gepland.

Opleiding en inwerking opvolger (Dit is een ongoing actie)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 10-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: De inwerking en opleiding van de opvolger van de boerderij zal nog enige jaren duren. Samen met onze medewerker begeleidt hij de deelnemers.

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Aandachtspunt: Voor de toekomstige dependance: Wordt dit een hoofdlocatie waar u deelnemers los van de geitenboerderij gaat ontvangen? Of wordt dit een extra werklocatie waar u af en toe met uw deelnemers naar toe kunt en waarbij de hoofdlocatie de geitenboerderij blijft? Wanneer dit een hoofdlocatie wordt dient u hiervoor een apart keurmerk aan te vragen (het keurmerk is nl. locatiegebonden). Licht het Kwaliteitsbureau hierover indien nodig te zijner tijd in.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: De zorgboerderij gaat als zelfstandige locatie door en verzorgt zelf de werkbeschrijving en het jaarverslag.

Functioneringsgesprek met begeleider

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: voor 2019 staat een functioneringsgesprek gepland.

Op www.zorgboeren.nl is nu de klachtenposter van Landzijde gepubliceerd. Dit dient het Landelijke klachtenreglement cliënten zorgboerderijen te zijn (met een verwijzing daarin naar het klachtenreglement van Landzijde). Pas dit graag nog aan voor 31-03-2018

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: is afgehandeld.

Maak ook nog acties aan m.b.t. de 2 inspraakmomenten die lopen via de cliëntenraad van Landzijde. Communiceer de uitkomsten met de deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe momenten inplannen voor 2019

De uitdeelbrief en het eigen klachtenreglement van Landzijde zal nog iets aangepast moeten worden. Landzijde krijgt hierover instructie van het Kwaliteitsbureau. Houdt de update van deze documenten graag goed in de gaten zodat u straks de nieuwste versie aan uw deelnemers kunt uitdelen.

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: is aangepast.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Alle deelnemers hebben in 2017 het tevredenheidsonderzoek ingevuld. Voor 2018 moet dit nog ingepland worden.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2020
Actie afgerond op: 18-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: is ingediend in december 2018

inspraakmoment met onze cliënten - keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 04-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: voor 2019 dienen deze momenten weer worden ingepland. Maar eigenlijk is er tijdens elke koffie pauze wel ruimte voor een gezamenlijk gesprek.

Oefening calamiteitenplan**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 10-09-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er zal een oefening worden gepland voor na de zomer van 2018 Ook dit is een jaarlijkse actie.**Nakijken of iedereen het noodplan kent****Geplande uitvoerdatum:** 11-08-2017**Actie afgerond op:** 10-09-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Ingeval van nood dienen de deelnemers zsm naar de vooraf afgesproken plek te begeven. Daar blijven zij staan totdat de verantwoordelijke BHVer zegt dat ze terug mogen. Dit komt herhaaldelijk terug in bijvoorbeeld onze keukentafelgesprekken met de cliënten. Deze actie komt jaarlijks terug!**Ontruiming plannen****Geplande uitvoerdatum:** 10-08-2017**Actie afgerond op:** 10-09-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Volgende ontruiming staat gepland op februari 2018. Dit is een terugkomende activiteit die elk jaar op de planning komt.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 23-02-2018**Actie afgerond op:** 04-03-2018 (Afgerond)**Verlenging Zoonosenkeurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**Actie afgerond op:** 19-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Zal per vereiste datum worden verlengd.**Neem uw opvolger op in het kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 19-02-2018 (Afgerond)**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 19-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Zal voor de gestelde datum worden ingediend.

De Horeca CAO sluit niet aan bij de werkingsfeer. Daarmee voldoet de arbeidsovereenkomst niet aan de nieuw gestelde norm, Op dit moment wordt niet op de norm getoetst omdat nader onderzoek vereist is. Volg de berichtgeving en speel hier op in.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2018

Actie afgerond op: 19-02-2018 (Afgerond)

Toelichting: Omdat er meer horeca-medewerkers werkzaam zijn dan zorgmedewerkers, is er besloten dat onze boerderij het horeca CAO hanteert. Dit geldt ook voor de zorgmedewerkers. Uitslag was dat voor alle medewerkers van het bedrijf, hetzelfde CAO moet worden gehanteerd.

Legionella check

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 19-02-2018 (Afgerond)

Toelichting: gedaan!

inspraakmoment met onze klanten - keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 19-02-2018 (Afgerond)

Toelichting: Tijdens de koffietafelgesprekken zijn er inspraakmomenten met onze klanten. Terugkerende actie!

inspraak via de cliëntenraad door een van onze klanten. Onze client gaat mee op bedrijfsbezoeken en bezoekt de geplande vergaderingen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 19-02-2018 (Afgerond)

Toelichting: De deelnemer die in de cliëntenraad zit, geniet inmiddels dagbesteding bij een andere zorgboerderij in de regio.

Informatie bijeenkomsten met Landzijde

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 19-02-2018 (Afgerond)

Toelichting: De informatie bijeenkomsten met Landzijde zijn bijgewoond. De regio bijeenkomst in de zomer van 2017 is op onze boerderij gehouden. De begeleider, opvolger zal in het vervolg ook de bijeenkomsten gaan bijwonen.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 19-02-2018 (Afgerond)

Toelichting: Alle BHV's hebben in februari 2017 een herhalingscursus BHV gedaan.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 19-02-2018 (Afgerond)

Toelichting: Functioneringsgesprek met de begeleider is in de zomer van 2017 gehouden.

Evaluatie gesprekken met deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 19-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Evaluatie gesprekken zijn in het voorjaar van 2017 gehouden. Voor 2018 zullen er opnieuw gesprekken worden ingepland.**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 19-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** In de zomer van 2017 is de RI&E geactualiseerd.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017**Actie afgerond op:** 19-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** gedaan!**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2016**Actie afgerond op:** 19-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** de organisator van onze BHV stopt zijn werkzaamheden waarbij onze geplande BHV werd geannuleerd. Nu staan de BHV herhalingscursussen gepland voor het voorjaar 2017 (inmiddels hebben onze zorgbegeleiders beide het BHV weer gehaald). De RIE is geactualiseerd. De Audit zal in 2017 plaatsvinden**4.5.3 -> Zijn er individuele aanvullende afspraken op papier vastgelegd en ondertekend? Nee -> Waarom niet?****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2014**Actie afgerond op:** 19-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er zijn geen individuele aanvullende afspraken gemaakt omdat dit niet nodig werd geacht.**2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2014**Actie afgerond op:** 19-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Momenteel zijn er geen scholingsplannen voor de deelnemers. De opvolger, begeleider, doorloopt een inwerkingstraject.**Uitreiken document nieuwe klachteregeeling****Geplande uitvoerdatum:** 26-02-2018**Actie afgerond op:** 19-02-2018 (Afgerond)

Vul bij de Bedrijfsgegevens graag de rechtsvorm en het KVK-nummer nog in. Stuur hiervoor een mail naar kwaliteit@landbouwzorg.nl. Zij kunnen dit voor u aanpassen. Vermeld in de mail uw rechtsvorm en KVK-nummer.

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2018
Actie afgerond op: 19-02-2018 (Afgerond)

Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2017
Actie afgerond op: 18-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: In zomer 2017 is de audit geweest. Alles is weer goedgekeurd. In 2020 zal er weer een audit worden aangevraagd.

Controle brandblusapparatuur door extern bedrijf

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2017
Actie afgerond op: 18-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Wordt jaarlijks gekeurd door een extern bedrijf! Dit bedrijf neemt jaarlijks contact op om een afspraak te maken. Deze controle is ook verplicht voor andere vergunning van ons bedrijf!

Open dag Lekker naar de BOer 17 en 18 juni

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2017
Actie afgerond op: 18-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Zoals elk jaar doet de boerderij ook mee met de open dagen van Zorgboerderijen. De opendag valt meestal samen met de open dag van de Biologische boeren.

Verlenging zoonosekeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2017
Actie afgerond op: 18-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Is verlengd per voorjaar 2017 Met de Gezondheidsdienst voor Dieren is een afspraak gemaakt om dit jaarlijks te vernieuwen.

Controle EHBO (wij hebben geen medicijnen in voorraad)

Geplande uitvoerdatum: 07-01-2017
Actie afgerond op: 18-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Er worden geen medicijnen voor deelnemers op voorraad gehouden. Controle van de EHBO koffer wordt maandelijks gedaan en ontbrekende spullen worden dan bijbesteld.

4.7.3 -> Is er een klachtenprocedure voor de medewerkers? Nee -> Waarom niet?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2014
Actie afgerond op: 18-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Ja er is een klachtenprocedure, zoals opgesteld door Stichting Landzijde

**4.3.3 -> Als de deelnemers worden vervoerd door een medewerker van de zorgboerderij, heeft diegene dan een inzittendenverzekering?
Nee -> Waarom niet?**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2014

Actie afgerond op: 18-02-2018 (Afgerond)

Toelichting: Deelnemers worden niet vervoerd door de zorgboerderij. Zij komen met eigen vervoer. Eén deelnemer wordt met een taxi gehaald en gebracht. Eén dag wordt hij gehaald en gebracht door zijn vader.

5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2014

Actie afgerond op: 18-02-2018 (Afgerond)

Toelichting: Eén keer per jaar, zonder aankondiging, op een doordeweekse dag. De deelnemers moeten dan zsm naar de verzamelplaats buiten het hek van de boerderij. Deze is gemarkeerd door een groen bord. Er is hun verteld dat ze hier zsm naar toe moeten lopen en dan kijken of alle deelnemers van die dag aanwezig zijn. Ze mogen niet weglopen voordat de daartoe verantwoordelijke BHVer ze hier toestemming voor geeft.

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Actie afgerond op: 01-02-2018 (Afgerond)

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2014

Actie afgerond op: 01-02-2018 (Afgerond)

Toelichting: Tijdens de koffietafelgesprekken wordt dit besproken en één keer per jaar wordt er een ontruimingsoefening gehouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Noodplan - kort document met aanwijzingen voor de brandweer maken informatie brand

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019

JV2018: Geef verantwoording van 4 "officiële" inspraakmomenten in het jaarverslag en plan voor 2019 4 inspraakmomenten op de actielijst in.

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2019

Inspraakmomenten inplannen en verslag maken inspraakmoment**Geplande uitvoerdatum:** 29-04-2019**Actualisatie RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 10-05-2019**Toelichting:** terugkerende actie**Conrole brandblussers en brandhaspels** veilighe brand**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2019**zoonosen keurmerk verlenging** veiligheid zoonosen**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2019**Inspraakmoment 2** inspraakmoment**Geplande uitvoerdatum:** 28-06-2019**Vanzelfsprekend tevredenheidsmeting****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019**Overeenkomsten voor AVG afsluiten. Een tussen Landzijde en Ridammerhoeve en overeenkomsten tussen Ridammerhoeve en klanten**overeenkomst avg**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019**Bijeenkomst met cliënten en begeleiders om de AVG en consequenties hiervan te bespreken** avg**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2019**Ontruimingsoefening plannen****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2019**Keukentafelgesprek 3** inspraak**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2019

Evaluatie gesprekken deelnemers (in samenwerking met Landzijde)

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2019

Controle EHBO koffers ehbo

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2019

Notulen regiobijeenkomsten Landzijde

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2019

Keukentafelgesprek 4 inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 27-12-2019

Lange termijnplanning in de zorg. planning

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Voor volgend jaarverslag: Kijk vóór het schrijven/indienen van uw nieuwe jaarverslag de acties van de beoordelaar van het vorige jaarverslag door om te controleren of deze in uw jaarverslag verwerkt zijn en een toelichting hierop is gegeven.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Voor volgend jaarverslag: Trek uw conclusies op basis van uw beschrijving in de vragen die daarbij horen, zodat voor de lezer duidelijk is waar deze conclusies op gebaseerd zijn.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Voor volgend jaarverslag: Loop bij elke vraag de norm langs, de punten hieruit moet in uw beschrijving terug te lezen zijn.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

inplannen inspraakmomenten inspraak keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020

BHV herhalingscursus bhv

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2020

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 16-06-2020

evaluatie gesprekken plannen evaluatie gesprek

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

functioneringsgesprek medewerker evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020

controle EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: Koffers waar nodig bijgevuld

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Uitdeelbrief voor cliënten over de ECD en hoe hiermee te handelen ecd

Geplande uitvoerdatum: 24-05-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Verslagje van keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 10-09-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: x

Voor volgend jaarverslag: Vermeld graag welke onderwerpen er tijdens de regiobijeenkomsten vanuit Landzijde aan bod zijn gekomen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: geen

Noodplan - bordje bij de blusput zetten [brandweer](#)**Geplande uitvoerdatum:** 09-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Inspraakmomt onze klanten - keukentafelgesprek****Geplande uitvoerdatum:** 06-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** zie verslagen keukentafel gesprekken 2018**JV2018: Loop uw jaarverslag langs aan de hand van de norm en vul aan waar nodig.****Geplande uitvoerdatum:** 13-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**JV2018: Geef verantwoording van 4 "officiële" inspraakmomenten in het jaarverslag en plan voor 2019 4 inspraakmomenten op de actielijst in.****Geplande uitvoerdatum:** 13-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** De notulen van de bijeenkomsten zijn toegevoegd**JV2018: werk uw actielijst voor 2019 bij. Er staan nu nog open acties uit 2018 en er ontbreken nog jaarlijks terugkerende acties.****Geplande uitvoerdatum:** 13-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [jaarverslag](#) [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 13-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**JV2018: Lever het aangevulde jaarverslag 2018 in voor beoordeling (uitstel ivm vakantie)****Geplande uitvoerdatum:** 29-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Hoop dat alles nu in orde is!**inplannen inspraakmomenten** [inspraak](#) [keukentafelgesprek](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** ook in 2019 zullen er weer inspraakmomenten zijn!

inplannen inspraakmomenten inspraak keukentafelgesprek**Geplande uitvoerdatum:** 28-06-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Het valt me op dat er in de afgelopen drie jaar geen enkele melding van een ongeval of incident is geweest. Aan de ene kant is dat natuurlijk postief, aan de andere kant kan het zijn dat kleinere voorvallen te weinig aandacht krijgen. Ook in die gevallen kan het een kapstok bieden om tot verbeteracties te komen. Houdt dit in gedachten en vermeldt zo nodig kleine voorvallen ook in het jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Omdat onze boerderij open staat voor publiek zorgen we er voor dat er geen rondslingerende dingen op het erf liggen en wij zijn erg alert op eventuele mogelijkheden voor 'ongelukjes'. wij prijzen ons gelukkig en blijven oplettend hierop!**evaluatie gesprekken plannen** evaluatie gesprek**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Evaluatiegesprekken zijn gehouden in maart 2019. Stichting Landzijde heeft van de gesprekken een verslagje gemaakt.**Verslagje van keukentafelgesprek****Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Verslag is bijgevoegd**Jaarverslag herkansing: schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 18-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Inspraakmoment onze klanten - keukentafelgesprek** inspraak keukentafelgesprek**Geplande uitvoerdatum:** 12-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** De keukentafelgesprekken zijn per datum ingepland

Het valt me op dat er in de afgelopen drie jaar geen enkele melding van een ongeval of incident is geweest. Aan de ene kant is dat natuurlijk postief, aan de andere kant kan het zijn dat kleinere voorvallen te weinig aandacht krijgen. Ook in die gevallen kan het een kapstok bieden om tot verbeteracties te komen. Houdt dit in gedachten en vermeldt zo nodig kleine voorvallen ook in het jaarverslag.

veiligheid m melding**Geplande uitvoerdatum:** 12-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** We blijven alert op veiligheid en incidenten.

inplannen inspraakmomenten inspraak keukentafelgesprek**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** inspraakmomenten voor 2019 zijn ingepland.**Alert blijven op melding incidenten** veiligheid m melding**Geplande uitvoerdatum:** 19-05-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Dit is geen actiepunt en wordt uit de actielijst gehaald**BHV herhalingscursus** bhv**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** op 20 mei 2019 is de herhalingscursus voor alle bhvers gepland. Alle deelnemers hebben de theorie voor de cursus inmiddels afgerond.**Alert blijven op melding incidenten** veiligheid m melding**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** dit is geen actie!**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** Aanvullen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 21-05-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Actiepunten zijn bijgewerkt. Acties voor 2019 ingepland. Er zijn geen conclusies uit de voortgang van de actielijst.

Wij zijn tevreden met de gang van zaken op de zorgboerderij. Stichting Landzijde biedt ondersteuning. Te allen tijden kunnen wij met vragen terecht bij de regio-coördinator van Stichting Landzijde.

Omdat onze boerderij een kleine zorgtak heeft met slechts zes deelnemers, concluderen wij dat wij hierdoor goed weten wat er speelt bij de deelnemers omdat we korte communicatie lijntjes hebben en de ouders/verzorgers van deelnemers makkelijk contact opnemen met zorgboerin en andersom!

Er zijn geen leerpunten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Onze doelstellingen voor de komende vijf jaar:

Onze beoogde opvolger opleiden. Opvolger volgt de informatie avonden van Stichting Landzijde en wij hebben onderling veel gesprekken over onze visie en het te voeren beleid.

Het deelnemersbestand nog iets uitbreiden. Maximum aantal deelnemers per dag is 7, maar omdat de meeste deelnemers niet alle dagdelen van de week komen, is er nog plaats voor nieuwe deelnemers.

Een prettige en veilige omgeving in stand te houden voor onszelf en onze deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

We hopen dit jaar nog één of twee nieuwe deelnemers te kunnen verwelkomen.

Tevens hopen we de huidige deelnemers voldoende uitdaging en een prettige werkomgeving te blijven bieden, zodat zij met plezier naar de boerderij blijven komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

We gaan op dezelfde weg verder. Als we naar de jaarrapportage kijken, geven onze deelnemers aan tevreden te zijn en geen grote wijzigingen te verwachten. We blijven alert op de signalen die zij geven. Een deel van ons deelnemersbestand is dit jaar nieuw bij de zorgboerderij gekomen.

Desondanks voelt het vertrouwd en maken ze zich eigen in de groep en met de werkzaamheden.

We houden de inspraakmomenten om dit af te stemmen. Niet alleen de momenten die in een verslag worden vastgelegd, maar bij alle koffie en lunchpauzes is er ruimte voor iedereen om z'n zegje te doen.

De boerderij met alle dieren en de bijbehorende werkzaamheden biedt genoeg voor een veilige en inspirerende dagbesteding.

Kortom we gaan voort op de weg die we zijn ingeslagen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 5.2 • Notulen regiobijeenkomsten Landzijde

- 6.3 • notulen keukentafelgesprekken 2018