

Jaarverslag

januari 2019 - december 2019

VOF den Ouden

de Morgenster

Locatienummer: 1597



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiaires	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15
7 Meldingen en incidenten	16

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	22
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	27
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	27
9.3 Plan van aanpak	27
Overzicht van bijlagen	27

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

VOF den Ouden

Registratienummer: 1597

Elzenweg 1, 2957 LC Nieuw-Lekkerland

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 56529287

Website: <http://0>

Locatiegegevens

de Morgenster

Registratienummer: 1597

Bergstoep 70, 2959AC Streefkerk

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

In januari en februari waren we nog volop aan de verbouwing van de stal bezig die we als zorglocatie wilden gaan gebruiken. Omdat ik toen al de zorgkinderen opving in mijn huis is dat tijdens de verbouwing ook doorgegaan en hebben ze er geen last van gehad en kwamen ze ook niet in de ruimte waar verbouwd werd. Na de verbouwing is ook de zorgruimte veranderd en hebben we nieuwe noodkaarten en plattegronden opgehangen. Ook de RI&E is opnieuw gedaan. Op 1 maart is de nieuwe ruimte in gebruik genomen. Ook is op 1 maart onze schoondochter in dienst gekomen en is de zorg uitgebreid van allen het weekend naar dinsdag t/m zondag. Ook de doelgroep was niet meer alleen kinderen maar ook jongeren, ouderen, dementerenden en mensen met NAH. We gingen vol goede moed van start maar het viel bitter tegen. Het was de bedoeling dat we van dinsdag t/m vrijdag 5 cliënten per dag zouden krijgen maar dit liep helemaal niet. Wel de uitbreiding op zaterdag ging goed. Omdat we op zaterdag nu ook samen gingen werken kon de groep groter worden naar ong. 9 cliënten. We hebben echt vanaf maart t/m sept alles gedaan om ons bekend te maken bij gemeentes, goac, huisartsen ed. Ook een folder laten maken en die in de wijde omgeving verspreid en een stukje in regionale krant gezet. Toen een gesprek gehad met mensen van ZBZH hoe we dit verder aan gingen pakken. Ook zij hebben zich actief ingezet bij de gemeentes, wij hebben de website aangepast en we hebben een duidelijkere verdeling in de doelgroepen gemaakt. Dus geen gemengde groepen, maar op dinsdag, donderdag en vrijdag ouderen en op woensdag, zaterdag en zondag kinderen/jeugd. We hebben voor deze doelgroepen gekozen omdat ik jeugdigen altijd al op de zorgboerderij had voordat we uit gingen breidden. Dit bevalt heel goed ook de combi met een loge in ons gezin. Ouderen hebben we erbij gekozen omdat ik altijd in de ouderenzorg heb gewerkt en ik dat ook altijd leuk heb gevonden om dat te doen en dat nog steeds leuk vind. Ook de medewerker vond dit een leuke afwisseling met de dagen dat we kinderen hebben. Ook hebben we gemerkt dat er veel vraag is naar ouderenopvang. En nu kunnen we zeggen dat er vanaf december een beetje vooruitgang in kwam doordat er 2 ouderen zijn gestart. Dus we hopen dat in 2020 deze lijn doorgaat en dat we vol goede moed 2020 in kunnen gaan.

Wel zijn er 5 kinderen/jeugdigen op door de weekse dagen gestart maar omdat dit hele complexe gevallen waren was onze zorgboerderij geen goede plaats voor hen. Dit was natuurlijk heel jammer.

Verder hebben we met de kinderen die op zaterdag komen een heel leuk jaar gehad. De groep is vanaf maart flink groter geworden, waar iedereen aan moest wennen. Ook de werkwijze in de nieuwe zorgstal ging wat anders en werd er met een planbord gewerkt. Maar dit bevalt super goed en kunnen we niet meer zonder. Ook de kleine dieren zijn uitgebreid en daardoor hebben we er ook nieuwe klusjes bij gekregen. Maar nu we eenmaal met een vrij constante groep draaien gaat het goed en zijn we echt aan elkaar gewend.

We hebben voor moeder-/vaderdag een leuk cadeautje gemaakt en voor het eerst sinterklaasfeest gevierd met echt lootjes trekken en surprises maken. Dit was echt heel leuk! Met kerst hebben we een kerstlunch met elkaar klaargemaakt en daarna opgegeten. Dit waren de speciale dingen die we gedaan hebben. Verder hebben we lekker geknutseld, gespeeld, gebakken en gekookt, spelletjes gedaan en in deze hete zomer heerlijk in het grote zwembad gezwommen. Ook nieuw was de moestuin waar we in gewerkt hebben en heerlijke groenten uit gehaald hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het was een heftig jaar met veel veranderingen en niet leuke dingen, waar we wel eens gefrustreerd van werden en niet wisten hoe het verder moest. Maar gelukkig hebben we ook veel hele mooie momenten gehad en zien we blijde kinderen en tevreden ouders/verzorgers. Aan het eind van 2019 is er weer een beetje hoop dat het gaat draaien.

Waar we bovenal **trots** op zijn is de nieuwe zorgstal waar we met z'n allen als gezin een half jaar hard aan gewerkt hebben en waar we nu met heel veel plezier in bezig zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.1 Deelnemers

De doelgroepen die bij ons zijn: Kinderen, jeugdigen en ouderen met dementie.

Jeugdigen: 2 totaal: 7

Jeugdigen: 3

Ouderen met dementie: 2 totaal: 19

Jeugdigen: 1 totaal: 7

Jeugdigen: 4

Ouderen met dementie: 2 totaal: 19

Dus we zijn in 2019 gegroeid van 7 naar 19 cliënten.

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Conclusie is dat je toch wel afhankelijk bent van het aanbod aan cliënten en je daar soms ook weer weinig aan kan doen.

Ook als je kinderen/jeugdigen op de doordeweekse dagen krijgt dat dit dan wel zware zorgvragen zijn. Ze gaan niet voor niets meer naar school. Hier moet je wel op bedacht zijn en goed kijken of de zorgvraag voor jouw boerderij geschikt is. Maar dit merk je soms ook pas als ze er al zijn en dan moet je soms de keuze maken om te stoppen met die cliënt. Dit is bij ons in het afgelopen jaar bij 4 cliënten het geval geweest. Ons leerpunt is hieruit toch wel geweest om als de zorgvraag wordt neergelegd beter te kijken naar het waarom (ze bv niet meer naar school gaan) en ons misschien toch nog beter te laten informeren. Onze uitsluitingscriteria moeten wij hier ook meer in de gaten houden. We hebben wel geleerd dat we die moeten gebruiken om iemand niet op de boerderij te laten komen en niet te gebruiken om de zorg na een paar keer te laten stoppen omdat het niet lukt. Dus we hebben ze niet aangepast maar gebruiken ze beter.

We hebben qua zorginhoudelijk voor de nieuwe doelgroep enkele punten met de verbouwing mee kunnen nemen: geen drempels, brede deuren, verhoogde wc, een bed om te rusten in een kamertje, het dierenverblijf aan de zorgstal vast zodat ze zo naar de dieren kunnen lopen. Bij de dieren hebben we een hoger hok gemaakt waar je een rolstoel onder kan zetten zodat ze toch de dieren kunnen aaien en voeren. Ook

hebben we 2 rollators aangeschaft. Verder heeft de medewerker een cursus dementie gedaan. Zo kom je dichterbij de leefwereld van de ouderen.

Qua activiteitsaanbod hebben we niet heel veel veranderd. De zware klussen bij de dieren worden niet door de ouderen gedaan als zij er zijn. Ze helpen alleen bij de lichte klusjes zoals het eten geven van de dieren. Verder hebben we wat spelletjes aangeschaft (mens erger je niet, ganzenbord in het groot zodat je het op de tafel kan leggen), en een sjoelbak. Verder gebruiken ze de verfspullen, knutselspullen en kaartenmaakspullen die we al hadden voor de kinderen. Ook nog wat boekjes van vroeger en tijdschriften aangeschaft. Met de ouderen is er nog een activiteit bijgekomen. Omdat we tussen de middag warm eten schillen we de aardappels met diegene die dat nog kunnen en maken de groente schoon.

Wij hopen in het komende jaar nog iets door te groeien op de doordeweekse dagen zodat we ong. 5/6 cliënten per dag hebben. Ook moet je er erg in houden dat je ouderen hebt en dat zij er zo niet meer kunnen zijn en het sterk kan wisselen. We hopen dat we het gehele jaar door het aantal op peil kunnen houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit jaar gestart met onze schoondochter die op 1 maart in loondienst is gekomen. Voor haar was het niet nieuw omdat zij hiervoor al op een zorgboerderij werkte maar voor ons wel, zij is de eerste die bij ons in loondienst is. Met alle ervaringen die zij heeft opgedaan op de andere boerderij loopt het hier goed en hebben we een gestructureerde dagbesteding.

We hebben in december een functioneringsgesprek gehouden, maar omdat we elkaar wel dagelijks spreken en aan het einde van de dag even napraten kwam er niet veel bijzonders uit het gesprek. Was een fijn en goed gesprek.

Ook kwam er nu veel papierwerk bij kijken nu je personeel hebt maar dit laten we aan de boekhouder over dan weten we zeker dat het goed gaat. Je wilt toch dat het goed geregeld is omdat je ook familie van elkaar wordt/bent.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Het werken met personeel vraagt ook om een stukje flexibiliteit. Je doet het niet meer alleen maar samen. Soms gaan er dingen anders dan je gewend was maar dit hoeft niet altijd verkeerd te zijn, juist ook wel beter. Overleg is ook belangrijk als je samen bent maar dit is het afgelopen jaar heel goed gegaan.

Wat we voor 2020 willen is dat we ook met vrijwilligers gaan werken en een leerbedrijf worden zodat we ook stage plaatsen aan kunnen bieden. Wat extra handen zijn altijd fijn als je met demente ouderen werkt en we vinden het belangrijk dat er weer nieuwe mensen worden opgeleid voor dit mooie werk.

De medewerker die we nu hebben is voldoende bekwaam om haar werk te doen en ook bereid om er nog cursussen bij te volgen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De opleidingsdoelen van het afgelopen jaar waren: -het herhalen van de BHV, - het bijwonen van de studiegroep avonden die door ZBZH werden georganiseerd, - het gaan volgen van digitale cursussen die voor het eerst in 2019 werden aangeboden door HAKA, - de intervisie avonden bijwonen.

- De BHV cursus vindt ik wel belangrijk om dat het goed is om alles toch weer eens te herhalen. Vooral het reanimeren en het oefenen met de AED. Ook het ontruimen bij brand is een belangrijk punt om te bespreken. Waar begin je en waar let je op.

- De studiegroep avonden zijn ook zinvol. Dit jaar in een iets ander jasje omdat we ook met een digitale leeromgeving gingen werken waarin je gericht cursussen voor jouw doelgroep kan volgen, dus er werden nu minder sprekers voor 1 bepaalde doelgroep op de avonden uitgenodigd. Dus de studiegroep avonden zijn meer algemene avonden geworden voor alle doelgroepen.

- Het volgen van cursussen in de digitale leeromgeving waren nieuw. Wel heel zinvol omdat je zelf uit verschillende cursussen kan kiezen die echt bij jouw boerderij passen en waar je je in wilt verdiepen. Ons doel was de medicatiecursus en een cursus voor dementie. omdat we zeker met ouderen willen gaan werken leek ons dat een goede keuze.

- De intervisieavonden zijn zeer zeker zinvol. Ik ga deze avonden steeds meer waarderen. In het begin zat ik daar niet zo op te wachten, weer een avond weg, maar wat er besproken wordt met elkaar is geweldig. Daar leer je echt van. Ook al wordt er geen casus van jezelf maar van iemand anders besproken, er zijn altijd dingen die je zelf bij je eigen cliënten ook kan gebruiken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Scholing die Zorgboerin heeft gevolgd:

- BHV herhalingscursus: gehaald
- Studiegroep avonden allemaal bijgewoond met als onderwerpen: - meldcode (kindermishandeling) - 2 algemene studiegroep avonden, het reilen en zeilen werd besproken van de stichting bij de gemeentes en de financiële dingen - avond over Zilliz, het digitale systeem waarmee we werken met rapporteren, en waar alle cliënt gegevens in staan - omgaan met hechtingsproblematiek. Certificaat gekregen
- De 3 intervisie avonden die in 2019 werden gehouden: alle 3 bijgewoond

Scholing die medewerkster heeft gevolgd:

- BHV herhalingscursus: gehaald
- Studiegroep avonden bijgewoond met als onderwerpen: - avond over Zilliz - omgaan met hechtingsproblematiek -1 algemene studiegroep avond. Certificaat gekregen
- De medicatietraining: diploma gehaald
- In de Haka leeromgeving een cursus over dementie: diploma gehaald.

We proberen de avonden en cursussen zoveel mogelijk te verdelen. We kijken welke voor wie belangrijk is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De vaardigheden die wij nodig hebben om de cliënten goed te begeleiden zijn divers omdat we kinderen/ jeugd en dementerenden ouderen hebben. Beide hebben een andere begeleiding nodig. Omdat we al langer met kinderen/jeugd werken ligt de nadruk bij de ouderen. Maar de avonden/ cursussen voor kinderen/jeugd worden ook zeker bijgehouden. Ook de intervisie avonden zullen weer bijgewoond worden.

De doelen voor het komende jaar zijn dan ook: - de bhv cursus weer volgen >het zo goed mogelijk kunnen handelen bij een calamiteit - de studiegroep avonden die worden georganiseerd bijwonen > het verdiepen in bepaalde onderwerpen die met je doelgroep te maken hebben om de cliënten zo goed mogelijk te begeleiden en contact met andere zorgboeren - de intervisie avonden bijwonen > je echt verdiepen in een casus en met elkaar een oplossing proberen te vinden en er zelf ook dingen van opsteken voor het begeleiden van jouw cliënten - het volgen van cursussen in de Haka leeromgeving > nog meer kennis opdoen van de nieuwe doelgroep

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We hebben geprobeerd om zoveel mogelijk de avonden bij te wonen en zoveel mogelijk cursussen die met onze (nieuwe) doelgroep te maken hebben te volgen. Was best wel eens intensief naast het werk met de cliënten, je hebt ook lang niet altijd zin om te gaan. Maar de conclusie is toch wel dat het zinvolle avonden/opleidingen zijn waar je zeker profijt van hebt met het begeleiden van de cliënten.

Waar we echt meer op gaan letten is de medicatie. Na het volgen van de cursus toch wel gemerkt hoe belangrijk dit is. We blijven erop hameren bij de cliënten (ouders/verzorgers) dat het belangrijk is om wijzigingen door te geven en dat we een goede medicijn uitdraai hebben. Ook de manier waarop ze medicijnen mee naar de boerderij nemen hebben we aangepakt. We vragen nu of iedereen het in baxterzakjes uitgeteld bij de apotheek vandaan meeneemt en als dit echt niet lukt in een duidelijke cassette. Dit vraagt echt de nodige inspanning van ons omdat dit allemaal niet zo soepel verloopt. Ouders/verzorgers zien het nut er niet zo van in en denken er een beetje makkelijk over.

Scholing die we weer willen gaan doen is hetzelfde als afgelopen jaar en staan in vorige vraag beschreven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met de 7 cliënten die er begin 2019 waren is een evaluatiegesprek geweest.

Met de 19 cliënten die gestart zijn in 2019 is een intake gesprek geweest. Na 2 maanden is er met 18 een evaluatie gesprek geweest. De ander is eind 2019 gestart en is de evaluatie in 2020.

Er wordt minimaal 1x per jaar een evaluatiegesprek gehouden, meestal 2 maanden voordat de beschikking afloopt en er een nieuwe aangevraagd moet worden. Dan kunnen ze het verslag gebruiken bij de aanvraag. Als het nodig is wordt er meer geëvalueerd. Dit wordt aangegeven door de zorgboerderij of door cliënt (ouders/verzorgers) Dit is 1x voorgekomen.

De onderwerpen die besproken worden: - hoe ervaart de cliënt het bezoek aan de boerderij, hoe vindt hij/zij het gaan - hoe vindt de zorgboerin hoe het gaat - hoe vindt het thuis front hoe het gaat - is de frequentie goed -welke doelen zijn behaald, welke nog niet - wat zijn nieuwe doelen

De evaluaties waren bijna allemaal positief en met tevreden cliënten (ouders/verzorgers) 5 cliënten zijn na de evaluatie gestopt omdat de zorg te zwaar was en de boerderij geen geschikte plaats was voor hen. Gelukkig in goed overleg met ouders/verzorgers gebeurd en op positieve manier afgehandeld.

Fijn dat er altijd iemand van ZBZH bij aanwezig is omdat sommige gesprekken ook wel best moeilijk zijn als iets niet goed gaat en zij steunen ons daa enorm in.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Goed dat er evaluatiegesprekken zijn. Vooral ook omdat er met doelen gewerkt wordt is het goed om die nog eens te bespreken en ben je daar weer alert op. Leerpunt is voor ons misschien wel dat als het niet lukt met een cliënt op tijd aangeven dat er een gesprek moet komen. Als het niet gaat dan gaat het niet en door een gesprek kan er veel duidelijk worden en kunnen we het anders aanpakken of de zorg stoppen. Fijn dat er bij de gesprekken iemand van ZBZH bij is en de verslagen netjes verwerkt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In mei hebben we het eerste tafelgesprek gedaan. Bij dit gesprek vullen ze allemaal een smileylijst in met vragen hoe ze het vinden op de boerderij, de activiteiten, de andere cliënten en die bespreken we met elkaar. Er was geen vervolg aan dit gesprek nodig.

In juli hebben we de 2e ronde gedaan. Wij hebben vragen aan hen gesteld en zo interactief met hen bezig geweest over wat ze moeten doen als er brand is. Ook aan het eind altijd een rondje waarin ze vragen mogen stellen en zelf dingen mogen bespreken.

In oktober de 3e keer gedaan. We hebben herhaald wat ze moeten doen bij brand>dit blijft belangrijk! Wat ze van de activiteiten vinden en of ze zelf punten hebben.

In december het vierde tafelgesprek. Gevraagd hoe ze het vinden gaan en wat ze willen veranderen.

Er kwamen niet zo heel veel belangrijke dingen uit de gesprekken. Er was er één die meer met leeftijdsgenoten om wilde gaan, maar die zijn er bij ons niet op de boerderij. Wordt met ouders naar oplossing gezocht. Anderen wilden meer met hout bezig zijn, dus hebben we meer hand gereedschap gekocht zodat ze met hout kunnen knutselen. Ook komt er een ideeën bus zodat ze daar dingen in kunnen stoppen. Er waren er die graag een daagje uit wilden, maar dit hebben we nog even voor ons uit geschoven.

Van alle gesprekken wordt een verslag gemaakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Kinderen vinden het niet zo nodig om rond de tafel te gaan en dingen te bespreken, hebben er geen zin in zeggen ze. Maar als we eenmaal bezig zijn komen er toch wel dingen naar boven die ze willen zeggen. Vaak hoor je die dingen weer niet als je er niet voor gaat zitten.

Zelf vindt ik het ook wel goed om het regelmatig te doen. Eerst vond ik het ook niet zo nodig maar je hoort toch meer dingen als je er echt voor gaat zitten.

De frequentie is voor ons zo goed en willen we zo houden. Wel op letten dat we iedereen en beurt geven en niet alleen degene die veel/makkelijk praat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Omdat voorgaande jaren bleek dat er best weinig lijsten in werden gevuld op de meeste boerderijen heeft de stichting het groots aangepakt en in mei al begonnen met mensen erop te wijzen dat er evaluatielijsten klaar stonden in het programma vanzelfsprekend en gezegd dat het van groot belang is dat die ingevuld worden. Ook werd nog eens een keer duidelijk uitgelegd hoe ze de lijsten moesten invullen. Ze hebben t/m oktober de tijd gehad om die in te vullen. Ook wij hebben er nog een keer op gewezen om het op tijd in te vullen.

De methode die gebruikt wordt is Vanzelfsprekend. Een digitale methode. De vragenlijsten worden door onze zorgcoördinator uitgezet. Dit was voor de cliënten die er begin 2019 al waren een evaluatielijst en voor de startende een lijst met vragen over de kennismaking ed. Al met al hebben we 9 lijsten terug gekregen. 5 waren kennismakingslijsten en 4 evaluatielijsten. Dit is niet heel veel, maar daar is verder weinig aan te doen.

Bij de kennismakingslijst gaat het erover waarom ze voor deze boerderij hebben gekozen en kunnen ze zelf nog dingen aanvullen.

Bij de evaluatielijst wordt er gekeken naar de cliënt zelf, dus hoe het gaat, hoe de begeleiding is, de contacten met anderen en de begeleiders, of ze het prettig, fijn vinden op de boerderij.

Van de lijsten die zijn terug gekomen scoren we erg hoog. Allemaal achten, negens en tienen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Je merkt dat ouders/verzorgers er eigenlijk helemaal geen zin in hebben om zoiets weer in te gaan vullen. Moeten weer achter de computer, inloggen ed. Ze zien hier het nut allemaal niet zo van in. Je moet ook wel bedenken dat dit niet het enige is dat ze moeten doen. Ze hebben vaak al zoveel gesprekken over hun kind bij die en gene en moeten al zoveel invullen en aanvragen. Soms begrijp ik dat ook wel. Ikzelf hecht ook meer waarde aan het gesprek met elkaar dan een digitaal systeem. Ook zijn er die het gewoon weigeren omdat ze vinden dat het niet op zo'n manier moet. Ik ga het nog eens met mijn zorgcoördinator hierover hebben. Of dat het mogelijk is dat zij een papierenversie krijgen en wij die in het systeem vanzelfsprekend kunnen zetten?

Je kunt ouders niet verplichten om de lijsten in te vullen. We vragen het vriendelijk en leggen uit waarom het is en hopen dat ze het doen. We blijven volgend jaar ons best ervoor doen en hopen dat er meer ingevuld worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij hebben in het afgelopen jaar geen meldingen en/of incidenten gehad. Wat wij daarvoor gedaan hebben: alert blijven op gevaarlijke situaties en zo nodig maatregelen nemen. Maar....je voorkomt niet alles we hebben gewoon geluk gehad.

Wij hebben nog maar 1 x een melding gedaan van een ongelukje maar dat is al enkele jaren geleden. Dus de afwezigheid van meldingen is structureel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

cursus volgen uit digitale leeromgeving die te maken heeft met mijn doelgroep

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 20-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: dementie cursus gedaan

medicijn cursus volgen uit digitale leeromgeving

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 30-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: gedaan in 2019 stond verkeerd in actielijst

studiegroep avonden bijwonen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: zoveel mogelijk bijgewoond

actielijst bijhouden het hele jaar door

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

Rapporteren op doelen in digitaal systeem. Minstens 1x per maand.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: bijna elke maand gedaan

Als er met een nieuw product bv. schoonmaakmiddel gewerkt wordt papier van de werking ed. verzamelen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: gehele jaar door bijgehouden

Inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2019
Actie afgerond op: 28-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: gedaan en verslag gemaakt

cliënten aantal op peil houden

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Veel cliënten erbij dit jaar

Inspraakmoment 1: Evaluatiegesprek met ouders 1x per jaar

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: omschrijving moest veranderd worden, dus een nieuw actiepoint van gemaakt. In 2019 zijn er weer veel evaluatiegesprekken geweest

intervisie avonden bijwonen

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2019
Actie afgerond op: 30-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: alle avonden van 2019 bijgewoond

Tevredenheidsmeting houden. Digitaal systeem. Minstens 1x per jaar nieuwe vragenlijst toesturen

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2019
Actie afgerond op: 31-10-2019 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: stond dubbel in de lijst en de vragenlijsten worden door de zorgcoördinator verstuurd

EHBO koffer nakijken

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2019
Actie afgerond op: 03-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

ouders attenderen op invullen lijst tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2019
Actie afgerond op: 20-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Vroeg aan begonnen met attenderen

Inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 12-10-2019
Actie afgerond op: 12-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Tafelgesprek gedaan. Verslag gemaakt

Functioneringsgesprek

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019
Actie afgerond op: 18-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Functioneringsgesprek gedaan met medewerker. Verslag gemaakt en ondertekend.

Inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 27-07-2019
Actie afgerond op: 20-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: tafelgesprek gedaan verslag gemaakt

Inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 27-04-2019
Actie afgerond op: 11-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: De smileylijst ingevuld met de cliënten

Na start uitbreiding zorgboerderij en personeelslid kwapp opnieuw bijwerken ivm nieuwe vragen

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019
Actie afgerond op: 15-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Nav de laatste audit moesten we na de start van schoondochter een paar acties inplannen in actielijst. Dit gedaan

start schoondochter zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019
Actie afgerond op: 01-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Op 1 maart 2019 is haar contract ingegaan

Inspraakmoment 2: cliënten vullen smileylijst in

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2019
Actie afgerond op: 08-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: actie geschrapt ivm nieuwe indeling van inspraak momenten

Inspraak moment 4: tafelgesprek met cliënten

Geplande uitvoerdatum: 26-10-2019
Actie afgerond op: 08-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: dit moment verwijderd. Nieuwe indeling gemaakt ivm nieuwe groep

Inspraakmoment 3: tafelgesprek met cliënten

Geplande uitvoerdatum: 27-04-2019
Actie afgerond op: 08-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie verwijderd. ivm nieuwe groep nieuwe indeling gemaakt met inspraakmomenten

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-04-2019
Actie afgerond op: 16-04-2019 (Afgerond)

Voor volgend jaarverslag; plan 4 inspraakmomenten (groep i.v.m. groepsproces).

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 16-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Deze verwijderd en 4 nieuwe momenten in het jaar ingepland voor 2019.

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 23-02-2019 (Afgerond)

BHV herhalingscursus

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 13-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: certificaat behaald

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 02-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: nieuwe versie van het protocol toegevoegd

BHV cursus herhaling.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019
Actie afgerond op: 31-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: staat dubbel op actielijst

Zoönosen certificaat behalen

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019
Actie afgerond op: 17-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Door veearts lijst ingevuld en de benodigde punten behaald

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

elke 3 jaar nieuwe VOG aanvragen van zorgboer en zorgboerin

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020

Inspraakmoment 1 smileylijst

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020

als we met vrijwilligers en stagiaires werken de werkbeschrijving aanpassen en bijhouden.

Geplande uitvoerdatum: 10-07-2020

Inspraakmoment 2 tafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020

ouders attenderen op invullen lijst tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020

Functioneringsgesprek**Geplande uitvoerdatum:** 28-10-2020**Inspraakmoment 3 tafelgesprek****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2020**EHBO koffer nakijken****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2020**Inspraakmoment 4 tafelgesprek****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020**intervisie avonden bijwonen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**cliënten aantal op peil houden****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Als er met een nieuw product bv. schoonmaakmiddel gewerkt wordt papier van de werking ed. verzamelen.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Rapporteren op doelen in digitaal systeem. Minstens 1x per maand.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**actielijst bijhouden het hele jaar door****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**studiegroep avonden bijwonen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Evaluatie gesprekken met de ouders****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020

cursus volgen uit digitale leeromgeving die te maken heeft met mijn doelgroep

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Aanpassingen en aanvullingen in Kwapp bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

BHV herhalingscursus

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2021

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Zoönosen certificaat behalen

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

brandblussers controleren door Simplus brandbeveiliging

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2021

audit aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2021

KS systeem opnieuw invullen elke 3 jaar voordat audit aangevraagd wordt

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

medewerker D nieuwe VOG aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2022

medewerker elke 3 jaar de medicatietraining volgen voor bevoegd en bekwaam zijn

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

BHV herhalingscursus

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: certificaat gehaald

Aanpassingen en aanvullingen in Kwapp bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.[Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

brandblussers controleren door Simplus brandbeveiliging

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: is gedaan en voor 1 jaar goedgekeurd

Zoönosen certificaat behalen

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: certificaat is voor een jaar behaald

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-05-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: nadat we de zorgstal in gebruik hebben genomen nog geen nieuwe RI&E gedaan. Punt vanuit beoordeling jaarverslag.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-05-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-05-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst is handig om bij de hand te hebben, daarom hebben we hem ook uitgeprint. Toch gebeurt het wel eens dat je iets vergeet of niet helemaal goed gaat. Deze acties opnieuw ingepland. Leerpunt: hou de lijst in de gaten!

Wel fijn dat je ook een mailtje krijgt als er een actiepoint gepland staat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Ik vind een doelstelling voor 5 jaar wel heel lang.

We hopen dat de zorgboerderij de komende jaren lekker gaat draaien met elke dag voldoende deelnemers en evt. nog vrijwilligers en stage lopers. Misschien nog eens een betaald hulpje erbij.

We hopen dat het op deze gezellige manier goed blijft gaan en dat we er nog lang plezier aan zullen beleven en dit werk met veel voldoening blijven doen. Ook hopen we dat de samenwerking met ZBZH goed blijft gaan zoals het nu is en dat zij ons blijven ondersteunen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doel: het cliënten aantal op peil brengen/houden en een fijne en gezellige dagbesteding bieden met een goede samenwerking met onze medewerker. Ook gaan werken met vrijwilligers, stagiaires.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Bij de stichting aangeven als we nog plaats hebben voor nieuwe cliënten zodat zij kunnen kijken wie er evt. op de wachtlijst staan. Ook onze eigen website up to date houden zodat mensen via onze eigen site ook aanmelden. Zorgen dat we in beeld blijven bij gemeentes ed. Ook in ons dorp en bij de fam van onze deelnemers een oproep doen om vrijwilliger te worden. We hebben al contact opgenomen met de SBB om leerbedrijf te worden. Dit gaat geregeld worden en komt iemand voor langs. Als wij gaan werken met vrijwilligers en stagiaires moeten we de werkbeschrijving hierop aanpassen (op actielijst gezet in juli)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.