

Jaarverslag
januari 2017 - december 2017

De Hardel Hoeve

De Hardel Hoeve

Locatienummer: 1601



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16
7 Meldingen en incidenten	17

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	28
9 Doelstellingen	29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	29
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	29
9.3 Plan van aanpak	29
Overzicht van bijlagen	30

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Hardel Hoeve

Registratienummer: 1601

Oordeelsestraat 17, 5111 PB Baarle Nassau

Rechtsvorm 0 ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 0

Website: <http://www.hardelhoeve.nl>

Locatiegegevens

De Hardel Hoeve

Registratienummer: 1601

Oordeelsestraat 17, 5111 PB Baarle Nassau

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

2017, het jaar waar we inmiddels al weer vier jaar bestaan.

Voor onze fantastische en dynamische doelgroep bieden we graag een uiteenlopend aanbod, waar we afgelopen jaar nog verder de basis van verstevigd hebben! Om de kinderen hun eigen kracht en mogelijkheden te laten ontdekken, het leren omgaan met hun beperking, het versterken van hun eigenwaarde en zelfbeeld en het geven van succeservaringen. Wat er voor zorgt ervoor dat kinderen zichzelf kunnen zijn, zich kunnen ontspannen, positief ontladen, zich op kunnen laden en kunnen genieten in een natuurlijke omgeving. Het werken met de seizoenen, het verbouwen van eigen groenten en fruit in onze moestuin en plantenkas, het oogsten, het samen klaar maken en eten van heerlijke zelf gekookte gerechten, taarten, koekjes, smoothies, fruitsalades, groente snacks, jam enz. Het planten, zaaien, onderhouden en oogsten van onze eigen bloemen. Het samenstellen van prachtige bosjes bloemen voor speciale gelegenheden thuis, op de boerderij of onze camping!

De omgang met onze dieren is een structurele activiteit, voor de een het africhten of het leren van kunstjes, de ander het borstelen en verzorgen, of het halen met de skelter en kar van hooi en krullen uit een andere schuur. Creatief met hout bezig zijn is ook een van de favoriete activiteiten van onze boeren en boerinnen. Met hun creativiteit en fantasie het zelf ontwikkelen en vormgeven van nieuwe activiteiten, als cadeautje voor thuis, om de boerderij mee te versieren of te verkopen in ons miniwinkeltje, het kan allemaal bij ons! Het ondersteunen in het onderhoud van de boerderij en de tuin is ook een onderdeel van ons activiteitenaanbod, het in elkaar timmeren, zagen en schilderen van dierenverblijven, tot het gras maaien op de camping met de grote zit maaier. Helpen op onze boerderijcamping met het ontvangen van onze campinggasten, het beantwoorden van vragen, het geven van rondleidingen e.d. behoort ook tot de mogelijkheden. We betrekken de kinderen bij het verder vorm geven en ontwikkelen van onze boerderij, door ze mee te laten denken, ideeën te laten uitwerken zodat het ook 'hun' boerderij is en ze zich thuis voelen bij ons! Door het uiteenlopende activiteitenaanbod trachten we kinderen te stimuleren, prikkelen en uitdagen om te leren en te ontdekken en zo o.a. aan zowel hun praktische als sociale vaardigheden kunnen werken. Om hun zelfredzaamheid en weerbaarheid in onze samenleving te kunnen versterken.

Om de zorg zo goed mogelijk te kunnen organiseren is er een heuse boomhut activiteitenruimte gerealiseerd boven de dierenverblijven en begint het opknappen van de pipowagen al mooie vormen te krijgen. Daarnaast hebben we het windbreekgaas van de trampolineschuur laten vervangen zodat het klimaat daar nog beter afgestemd kan worden op de weersinvloeden. We hebben een legionella preventiebeleid geïmplementeerd in samenwerking met een gecertificeerd bedrijf.

Daarnaast hebben we in het kader van maatschappelijke betrokkenheid veel groepen mogen ontvangen en samen met de kinderen een rondleiding hebben mogen geven. Zo hebben we bijvoorbeeld diverse klassen van (speciaal) onderwijs en een team van een grote organisatie. Daarnaast hebben we gedurende het campingseizoen wekelijks rondleidingen gegeven met onze kinderen en jongeren aan onze campinggasten. Om de kinderen op hun eigen manier te laten vertellen wat ze doen op de boerderij, om de maatschappelijke betrokkenheid te versterken. Campinggasten reageren altijd ontzettend enthousiast op deze rondleidingen. In december hebben we onze eigen kerst artikelen ontwikkeld en gemaakt, de kerstmarkt in Alphen was vorig jaar zo'n succes dat we dit jaar weer mee gedaan hebben en daarnaast ook een heuse kerstmarkt op de boerderij hebben georganiseerd, voor papa's, mama's, brusjes, opa's en oma's, familie, vrienden e.d. De kinderen mochten een rondleiding geven, er stonden allerlei kraampjes, hadden warme chocomel, vers gebakken wafels enzovoorts. Van de opbrengsten organiseren we een uitstapje en kopen we nieuwe materialen, zodat de kinderen kunnen blijven knutselen. Ze vonden het fantastisch!! Ook hebben we afgelopen jaar een politiemannetje mogen ontvangen, hij heeft verteld over zijn werk, kinderen mochten vragen stellen kinderen waren erg enthousiast, vonden het ontzettend interessant en zeer leerzaam!!

Zoals vorig jaar ook aangegeven is de administratieve belasting flink toegenomen, dit is ook dit jaar weer kenmerkend. De diversiteit in het gemeentelijk beleid blijft een grote uitdaging. Gelukkig is de SZZ daarin zeer ondersteunend.

Zoals in ons vorige jaarverslag beschreven vinden we het dialoog met de kinderen, jongeren en ouders erg belangrijk. Naast het dagelijkse contact tijdens de persoonlijke overdracht, extra gesprekken op afspraak, de mail en telefonische contacten hebben we met ouders jaarlijks evaluatie / voortgangsgesprekken omtrent de zorg. Dit willen we in 2018 nog verder verankeren. Daarnaast hebben we met de kinderen regelmatig persoonlijke voortgangsgesprekjes, om ze op deze manier binnen hun mogelijkheden meer bewustwording, zeggenschap en regie te geven over invulling en ontwikkeling van activiteiten en de geboden begeleiding.

Wij bespreken structureel ons beleid op diverse niveaus, zowel op cliëntniveau bij voorgang en cliëntenraad gesprekken, als met ouders / vertegenwoordigers tijdens overdracht en evaluatiemomenten. Maar ook in samenwerking met betrokken CJG, scholen en andere hulpverleners. Net zoals in het team zodat bovenstaande breed ingezet en gecontinueerd blijft. Daarnaast sluit ik als eigenaresse aan bij studieclubs, intervisiebijeenkomsten vanuit de SZZ, informatieavonden, cursussen en ben ik gestart met de opleiding Systeem Therapeutisch Werker waar ook naast lesdagen supervisie aan gekoppeld is. Daarnaast overleggen we ook met ons bestuur over de ontwikkelingen, continuering en borging van kwalitatieve inhoudelijke betrokken zorg.

De kinderen hebben afgelopen jaar nieuwe truien en het team heeft jassen en truien gekregen.

We willen via deze weg nogmaals de volgende sponsors bedanken!

Door EIZinc Nederland is een grote professionele vogelnestschommel gesponsord.

In december is er een prachtige vuurkorf gesponsord door fam. Van Veghel.

Bijlagen

- Klachtenregeling Zorgboerderij de Hardel Hoeve
- Uitdeelbrief
- Aanpassingen / implementatie nieuwe AVG wet
- Bijlagen kwaliteitskeurmerk
- Kwaliteitskeurmerk

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Ook 2017 was weer een fantastisch jaar, wat weer voorbij is gevlogen!

In onze vorige tekst hebben we ruim stil gestaan bij de activiteiten en ontwikkelingen die kenmerkend zijn voor 2017.

Hieronder nog even een korte samenvatting.

We zijn erg blij met de diversiteit van ons activiteitenaanbod, we merken dat het op alle levensgebieden, niveaus en leeftijden binnen de mogelijkheden van de kinderen zorgt voor ontwikkeling en succeservaringen. De kinderen zijn gebaat bij de afwisseling en kunnen op verschillende manieren aan hun doelen werken, wat blijft zorgen voor uitdaging. We blijven daarnaast samen met de kinderen, ouders, team en andere betrokkenen uit het netwerk kijken naar verdere ontwikkel mogelijkheden.

* De actie voor komend jaar is inventariseren hoe we de kinderen en het team meer inzicht en handvatten kunnen geven om praktisch de activiteiten te kunnen implementeren in het programma en optimaal diens mogelijkheden te benutten.

Kinderen genieten van de betrokkenheid en leren van de diverse activiteiten in de samenleving, ondersteunen op onze camping, geven van de rondleidingen op de boerderij, ondersteunen bij samenloop voor hoop, de diverse georganiseerde marktjes.

* Het doel is om dit het komende jaar te continueren en verder de mogelijkheden te onderzoeken voor uitbreiding.

We merken dat de bureaucratie alsmaar toeneemt, verscherpte kwaliteitseisen, steeds meer verantwoording en onderbouwing, strengere wet en regelgeving, veranderingen qua software, implementatie ONS waardoor we onze volledige administratie daar weer op aan het aanpassen zijn (cliëntenkaarten, evaluatieverslagen, doelen en toe werken naar rapporteren in Caren Zorgt) Maar ook de nieuwe software waarin we het jaarverslag nog verder moeten verantwoorden en specificeren zorgt voor meer administratie. Het blijft ook lastig dat iedere gemeente andere procedures, codes en tarieven heeft die alsmaar veranderen, wisseling van contactpersonen, werkwijzes e.d. Gelukkig ondersteund daar de SZZ ons ook goed in!

* Het doel voor 2018 is om meer administratieve processen te vereenvoudigen en transparant te maken zodat het team Joyce meer kan ondersteunen in de administratie. Zodat dat kwaliteit en continuïteit beter in geborgd blijft.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Afgelopen jaren hebben we na het starten van onze Zorgboerderij zo veel mogelijk geïnvesteerd in het ontwikkelen, vormgeven en het aan laten sluiten van ons zorgaanbod. We bieden groepsbegeleiding en logeeropvang aan kinderen en jongvolwassenen met een verstandelijke beperking met uiteenlopende zorgvragen en ontwikkelingsniveaus. Daarnaast bieden we individuele begeleiding aan kinderen en jongeren met leerplichtonthefving vanwege hun complexe zorgvraag (normaal begaafde kinderen met o.a. autisme, SI problematiek, gedragsproblemen, hechtingsproblematiek, Gilles de La Tourette e.d. We bieden zorg vanuit de Jeugdwet en WLZ, in zowel PGB als ZIN en onder-aannemerschap.

Er zijn afgelopen jaren 6 kinderen uitgestroomd, een enkeling omdat ze vanwege veranderde zorgbehoefte elders zorg hadden gevonden die beter op hun zorgvraag aansloot, vanwege verhuizing, of het vinden van een dagbesteding dichterbij thuis. Ook een kind waarvan de doelen behaald waren en uit is gestroomd naar reguliere hobby's.

Er zijn ook 13 nieuwe kinderen aangemeld, voornamelijk voor de weekend, vakantieopvang / logeeropvang. Het totaal aantal kinderen in zorg is op 31-12-2017 49 kinderen.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De bestaande doelgroep past nog steeds bij ons zorgaanbod, omdat dit continu gemonitord en afgestemd wordt. Afgelopen jaar hebben we gezien dat de kinderen allemaal ouder worden en op hun eigen manier toch willen blijven ontwikkelen. Waardoor het dialoog voor ons ontzettend belangrijk is, om ze bewustwording van hun mogelijkheden en ontwikkeling van autonomie te stimuleren.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We hebben een fijn multidisciplinair team, met een orthopedagoog, logopediste en SPH'ers. Om elkaar te kunnen ondersteunen in het bieden van kwalitatief hoogwaardige zorg.

We zijn ontzettend blij met ons team. Waarin we afgelopen jaar in hebben geïnvesteerd. We hebben een nieuwe medewerkster aangenomen om de paarden activiteiten nog beter vorm te geven. Medewerkers, vrijwilligers en stagiaires hebben afgelopen jaar functioneringsgesprekken en diverse voortgangsgesprekken gehad. We vinden dialoog erg essentieel, omdat we het belangrijk vinden dat het team bevlogen blijft omtrent hun werkzaamheden, wat wij ten goede vinden komen aan de geboden zorg. We vinden het erg belangrijk dat er korte lijnen zijn, om persoonlijke betrokken zorg te kunnen continueren. We hebben afgelopen jaar geïnvesteerd in ONS en het updaten en vormgeven van de dossiers in dit nieuwe zorgsysteem.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar hebben we ontzettende enthousiaste stagiaires mogen ontvangen. In 2017 hebben we 6 stagiaires ontvangen, van de opleidingen Pedagogiek, diervverzorging, MMZ en een Belgische zorgopleiding.

Het is ontzettend prettig om met zo'n gemotiveerde studenten te mogen werken, het klikt erg goed met de kinderen en kunnen veel leren en zichzelf ontwikkelen gezien de diversiteit van zorg, doelgroep / zorgvraag / intensiteit / complexiteit / niveau, maar ook vanwege het uiteenlopende en afwisselende activiteiten aanbod.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

In 2017 hadden we 6 vrijwilligers, een daarvan wisten we dat het een oriëntatie was en dus tijdelijk. Een andere vrijwilliger is helaas verhuisd.

Op dit moment hebben we nog 4 vrijwilligers, die gemiddeld 7 uur per week ondersteunen.

De taken en verantwoordelijkheden zijn n.a.v. gesprekken geïnventariseerd en afgestemd, er zijn diverse mogelijkheden. Ondersteunen bij activiteiten met de kinderen, ondersteunen in de tuin, ondersteunen bij het organiseren van het vervoer.

Wij zijn ontzettend blij met onze vrijwilligers, het klikt met het team en de kinderen erg goed. Fantastisch dat ze ons willen helpen!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Wij zijn ontzettend blij met en trots op ons team!

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Het doel van het jaar 2017 was inventariseren, dat is gelukt, naar aanleiding daarvan zijn al reeds een aantal cursussen en workshops bijgewoond. Dit is een dynamisch proces, we zijn er ons van bewust en blijven naar de mogelijkheden kijken, informeren ook of ouders vanuit hun kennis, ervaring of netwerk nog tips of ideeën hebben.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Met het team is in november een 7 avondse EHBO cursus voor kinderen gestart
Met team zijn we in mei naar de workshop van Emiel van Doorn geweest
Ria en Joyce hebben in Januari de BHV Herhaling gevolgd.
Het zoönose certificaat is ook voor 2017 weer afgegeven
We zijn met 3 medewerkers naar de ONS Scholing van de SZZ geweest.

Joyce heeft bijeenkomsten studieclub ZLTO, intervisie SZZ, Regio bijeenkomsten SZZ, SKJ bijeenkomsten en het Congres ervaringsleren met paarden bijgewoond.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Met het team is Joyce aan het kijken waar ieders kwaliteiten en passie liggen om daarop opleidingsdoelen te formuleren.

Joyce gaat deelnemen aan de studie systeemtherapeutisch werker in company georganiseerd door de SZZ

Het team rond in januari 2018 de EHBO cursus voor kinderen positief af

2 medewerkers volgen een scholing leren communiceren met gebaren.

Verdere doelen en mogelijkheden worden in de loop van 2018 met het team onderzocht en afgestemd, dit blijft een dynamisch proces.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Het team is gemotiveerd en Joyce kijkt graag met ze mee naar mogelijkheden. Scholing wordt een steeds belangrijker onderdeel van de zorg, waardoor we dit onderwerp serieus nemen.

De EHBO en BHV herhaling verbeterd te kwalitatieve handelingen van het team bij ongelukken en calamiteiten.

Emiel van Doorn gaf een facinerende visie over het werken met kinderen met een beperking, welke ook weer aansluit op onze visie.

De ONS scholing ondersteund het team in het werken met het systeem.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met alle kinderen zijn evaluatiegesprekken gehouden. Waar hun wensen behoeften en verwachtingen liggen, wat hun ideeën zijn, wat ze leuk vinden, waar ze tegenaan lopen en ze graag nog willen leren. Voor 2018 willen we graag de evaluatiegesprekken nog beter verankeren. In 2017 zijn we gaan onderzoeken wat de juiste manier er frequentie per kind is, zodat we dit in 2018 beter kunnen vormgeven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zoals eerder in ons jaarverslag beschreven merken we dat kinderen ouder worden, zich meer bewust worden, van zichzelf, hun omgeving, wensen, behoeften en beperking. We proberen daarin maatwerk te bieden, te onderzoeken welk kind welke ondersteuning en begeleiding daarin nodig heeft.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Iedere maand worden er inspraak momenten georganiseerd door het team. Omdat we het belangrijk vinden dat dit goed vorm gegeven wordt laten we deze inspraak momenten structureel in de laatste week van de maand plaats vinden. Dat geeft een reflectie van de maand en bied ons de kans om de nieuwe maand weer positief, met nieuwe energie en ideeën te starten. Bovenstaande doen we 3 keer op de volgende groepen:

- De doordeweekse groep (deze cliënten komen regelmatig op maandag, dinsdag, donderdag, vrijdag)
- De woensdag groep (deze cliënten komen regelmatig op woensdag)
- De zaterdag groep (deze cliënten komen regelmatig op zaterdag)

We zijn nog aan het oriënteren, en onderzoeken wat het beste aansluit en hoe bovenstaande verder een meerwaarde heeft voor onze cliënten. Dit blijft een uitdaging gezien de diversiteit van onze doelgroep.

Zo organiseren we het inspraak moment voor de doordeweekse groep in 2 sub groepen. Een hoog niveau en een lager niveau clubje. Dit om te zorgen dat de veiligheid geborgd is en iedereen de randvoorwaarden te bieden om op hun eigen manier inspraak te geven en te participeren tijdens deze momenten.

Per keer zorgt de begeleiding voor wat hoofd thema's, een week van tevoren worden cliënten er aan herinnerd om na te denken over onderwerpen. Samen maken we de agenda. De begeleiding geeft ruimte en gaat in dialoog, probeert iedereen op zijn of haar manier te laten participeren. We merken dat de onderwerpen heel divers zijn, volledig afhankelijk van de draagkracht van cliënten. Soms zijn het persoonlijke problemen of persoonlijke leerdoelen die boven tafel komen, regels en afspraken, activiteiten op de boerderij enzovoorts. Cliënten vinden het moeilijk om op deze manier concreet te communiceren, onze begeleidingslijn is er op ingesteld dat we altijd met elkaar oren en ogen open houden cliënten bewust maken, stimuleren om na te denken over nieuwe thema's / deze bespreekbaar te maken.

Onderwerpen zijn seizoensgebonden, kijken naar thema's (de jaargetijden, vader, moederdag) in feestdagen, maar ook landelijke dagen (landelijke pannekoekendag bananendag e.d.) Projecten, bv. zelfgemaakte producten verkopen op een streek of kerstmarkt e.d.

Maar ook praktische onderwerpen, wat ze van de activiteiten vinden, of alles duidelijk is, bedenken nieuwe ideeën voor knelpunten, evalueren genomen acties, betrekken cliënten bij het oriëntatie, vormgeven en uitvoerend proces om nadien te controleren of alles optimaal is afgestemd, blijven het uitspreken van wensen, behoeften en verwachtingen stimuleren. Kijken hoe we het leer en ontwikkelproces optimaal kunnen vormgeven en afstemmen, maar ook de sociale interactie, vriendschappen, huis en omgangsregels, gebruik van producten en materialen en doen bovenstaande op een gelijkwaardige manier, dialoog is belangrijk.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Kinderen vinden het interessant, zijn nog zoekende, staan open voor de inspraakmomenten en denken actief binnen hun mogelijkheden mee. Ze mogen zelf de agenda mee vormgeven wat ze aangeven erg prettig te vinden. Dit werkt goed, wat we merken is dat het belangrijk is dat begeleiding al wel een bepaalde basis voorbereid. Een soort van kapstok maakt waar de kinderen nog hun aanvulling en vorm aan kunnen geven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Omdat we iedere maand een cliëntvergadering organiseren, betrekken we de tevredenheid daarin ook automatisch mee. 1 keer per kwartaal doen we een tevredenheidsmeting op papier. De kinderen vullen een vragenlijst in die afgestemd is binnen de mogelijkheden van de kinderen, sommigen zijn met picto's andere met cijfers. De kinderen is gevraagd wat ze van de begeleiding, de activiteiten, groepsgenoten, sfeer, de boerderij, inspraak e.d. vinden. De tevredenheidslijsten laten we de kinderen in een rustige prikkelarme omgeving op de boerderij invullen. Afgestemd op hun niveau. Zo wordt het echt een onderdeel van ons zorgaanbod.

Uit de meting komt eigenlijk hetzelfde als bij de cliëntenraad, cliënten voelen zich veilig om onderwerpen bespreekbaar te maken, werken aan hun autonomie, zijn bewust met hun leerproces bezig. In algemene zin hebben we positieve reacties, ze vinden het hier fijn, gezellig met elkaar, leuk dat er zoveel verschillende activiteiten zijn e.d.

Onze cliënten nagenoeg allemaal een verstandelijke beperking, waarvan het gros een matig verstandelijke beperking. We blijven naar balans zoeken w.b.t. zo optimaal mogelijk participeren maar trachten overbelasting te voorkomen gezien hun beperking.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de tevredenheidsmeting is gekomen dat de kinderen erg tevreden zijn over bovenstaande uitgevraagde onderwerpen. Ze het interessant maar ook nog soms lastig vinden om hun tevredenheid op papier te zetten.

Leer verbeterpunten: Dat we graag blijven zoeken en doorontwikkelen naar een zo passend mogelijk instrument / vragenlijst / hulpmiddelen / manier om de tevredenheid, participatie en ontwikkeling van autonomie te borgen, zonder voorbij te gaan aan de cliënt.

We betrekken stagiaires en nieuwe medewerkers continu bij ons bestaand proces en stimuleren elkaar om verder door te blijven ontwikkelen en bovenstaand proces te continueren en borgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

3.4.3 -> Verlopen de evaluaties naar wens? Nee -> Waarom niet en wat gaat u daar aan doen?

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Het team wordt betrokken bij de ondersteuning van evaluatiegesprekken, waardoor er meer mogelijkheden in continuïteit zijn gekomen.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Deze stond er dubbel in, is afgerond

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Deze hebben plaats gevonden en blijven structureel terugkomen. Uitkomsten worden verwerkt in de rapportage, gecommuniceerd met betrokkenen en waar nodig interventies op uit gezet.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Functioneringsgesprekken met stagiaires zijn gepland en hebben plaats gevonden.

Functioneringsgesprekken medewerkers plannen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: deze zijn ingepland en hebben plaats gevonden

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Dit is gecontroleerd door een erkend bedrijf

Scholing team

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Er is onderzocht welke scholing het team aansprak. Met deze scholing is gestart. We blijven kijken naar nieuwe scholing mogelijkheden die aansluiten op de behoeften op de zorgboerderij.

Onderzoeken mogelijkheden open dag

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Voor 2018 is het vanwege een aantal ontwikkelingen en samenloop van omstandigheden nog niet haalbaar om een open dag te organiseren, deze mogelijkheden onderzoeken we in 2018 weer.

Inspraakmomenten ouders

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn inspraak momenten georganiseerd, middels ouderavond maar ook bv. kerstmarkt

Updaten en controleren informatie site zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: info is actueel

Voortgangsgesprekjes met de kinderen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Structureel verspreid met diverse kinderen voortgangsgesprekjes plaats laten vinden. Deze verwerkt in de rapportage en doelen en met ouders / school gecommuniceerd.

Controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Gecontroleerd en gebruikte spullen aangevuld

Inspraak momenten ouders December**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Update kwaliteitsstelsel****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 28-02-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Positieve beoordeling op audit**Zoönosen certificaat****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Met succes 2017 certificaat voor 2017 verlengd**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 19-01-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Op een educatieve en interactieve manier met de kinderen geoefend. Iedereen bleef rustig en wist goed wat te doen.**November 2017 nieuwe audit, oktober deze aanvragen****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Medicatieoverzichten contrleren September****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Inspraak momenten ouders September****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Inspraak momenten ouders Juli****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Afgerond (zie toelichting eerdere actie)

SKJ aanmelding afronden

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Joyce is SKJ geregistreerd

Medicatieoverzichten controleren Mei

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Uitvraag bij ouders gedaan, voor wie van toepassing nieuwe opgevraagd.

Inspraak momenten ouders Mei

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Inspraak moment georganiseerd, zowel telefonisch, per mail, overdracht, individuele gesprekken als ouderavond

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2017
Actie afgerond op: 17-03-2017 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverslag ingevuld

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Verder vormgeven van de cliëntenraad, handvaten team geven.

Verantwoordelijke: Joyce Hendriks
Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018

Inspraakmoment

Verantwoordelijke: Joyce Hendriks
Geplande uitvoerdatum: 05-07-2018

Inspraakmoment

Verantwoordelijke: Joyce Hendriks
Geplande uitvoerdatum: 23-08-2018

Evaluatie gesprekken met kinderen nog beter verankeren.**Verantwoordelijke:** Joyce Hendriks**Geplande uitvoerdatum:** 04-09-2018**ONS verder implementeren****Verantwoordelijke:** Joyce Hendriks**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2018**Inspraakmoment****Verantwoordelijke:** Joyce Hendriks**Geplande uitvoerdatum:** 11-10-2018**Inspraakmoment****Verantwoordelijke:** Joyce Hendriks**Geplande uitvoerdatum:** 22-11-2018**dossier actualiseren****Verantwoordelijke:** Joyce Hendriks**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**inwerkmap updaten****Verantwoordelijke:** Joyce Hendriks**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Inventariseren hoe we de kinderen en het team meer inzicht en handvatten kunnen geven om praktisch de activiteiten te kunnen implementeren in het programma en optimaal diens mogelijkheden te benutten.****Verantwoordelijke:** Joyce Hendriks**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**De diversiteit in activiteitenaanbod continueren en verder de mogelijkheden te onderzoeken voor uitbreiding.****Verantwoordelijke:** Joyce Hendriks**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

We willen graag meer administratieve processen vereenvoudigen en transparanter maken zodat het team Joyce meer kan ondersteunen in de administratie. Zodat dat kwaliteit en continuïteit beter in geborgd blijft.

Verantwoordelijke: Joyce Hendriks

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Jaarlijkse controle apparaten / machines / speeltoestellen (indien aanwezig)

Verantwoordelijke: Joyce Hendriks

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Periodiek controle medicatielijsten

Verantwoordelijke: Joyce Hendriks

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Evaluatiegesprekken deelnemers

Verantwoordelijke: Joyce Hendriks

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Tevredenheidsmeting

Verantwoordelijke: Joyce Hendriks

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Functioneringsgesprekken

Verantwoordelijke: Joyce Hendriks

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Controle op EHBO koffer en Brandblussers

Verantwoordelijke: Joyce Hendriks

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Scholing en ontwikkeling

Verantwoordelijke: Joyce Hendriks

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Herhaling Zoönosenkeurmerk

Verantwoordelijke: Joyce Hendriks

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Ontruimingsoefening**Verantwoordelijke:** Joyce Hendriks**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Electra keuring****Verantwoordelijke:** Joyce Hendriks**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Updaten en controleren informatie site zorgboeren.nl****Verantwoordelijke:** Joyce Hendriks**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Onderzoeken mogelijkheden open dag****Verantwoordelijke:** Joyce Hendriks**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Controle brandblussers****Verantwoordelijke:** Joyce Hendriks**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Functioneringsgesprekken medewerkers plannen****Verantwoordelijke:** Joyce Hendriks**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Functioneringsgesprekken stagiaires****Verantwoordelijke:** Joyce Hendriks**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Verantwoordelijke:** Joyce Hendriks**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Voor volgend jaarverslag: beschrijf graag of er ook met stagiaires evaluatiegesprekken hebben plaatsgevonden en welke taken zij uitvoeren op de zorgboerderij.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

Worden er ook met vrijwilligers evaluatiegesprekken gehouden? Beschrijf dit in volgend jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Blijven doorontwikkelen en borgen cliënttevredenheidsmeting.

Verantwoordelijke: Joyce Hendriks

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Voor volgend jaarverslag: vermeld graag hoeveel tevredenheidsvragenlijsten u heeft uitgedeeld en hoeveel er zijn ingevuld.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

BHV Herhaling

Verantwoordelijke: Joyce Hendriks

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019

Actualiseren RI&E

Verantwoordelijke: Joyce Hendriks

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2019

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Verantwoordelijke: Joyce Hendriks
Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Vul bij de Bedrijfsgegevens graag de rechtsvorm en het KVK-nummer nog in. Stuur hiervoor een mail naar kwaliteit@landbouwzorg.nl. Zij kunnen dit voor u aanpassen. Vermeld in de mail uw rechtsvorm en KVK-nummer.

Geplande uitvoerdatum: 23-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelfbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond hadden moeten worden. Stel een nieuwe uitdeelfbrief en klachtenreglement op (gebruik hiervoor de formats die zijn aangeleverd in de helpteksten op www.kwaliteitlaatzien.nl, uitdeelfbrief staat bij de helptekst onder vraag 4.7.1. en het klachtenreglement staat bij de helptekst onder vraag 4.7. Publiceer het klachtenreglement ook op www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Gevraagde bijlagen bijgevoegd en klachtenreglement ook geüpload zorgboeren.nl

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u nog moet nemen in uw bedrijf om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Bijlage met acties AVG is in de bijlage toegevoegd. Daarnaast aanvullingen in de tekst gedaan m.b.t. het ondersteunende netwerk. Kwaliteitssysteem ZIP en PDF bestanden als bijlagen toegevoegd

u heeft nog niet alle bijlagen vanuit het kwaliteitssysteem en het kwaliteitssysteem zelf toegevoegd. Voeg graag nog alle bijbehorende bijlagen van het Kwaliteitssysteem aan de kwapp toe. Zie het instructiefilmpje 'Downloaden kwaliteitssysteem en bijlagen uit de oude applicatie' onder 'gebruiksaanwijzingen voor de kwapp' in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 23-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Bijlagen zijn toegevoegd

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 23-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-06-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 22 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst is in beeld en wordt verwerkt in de bedrijfsvoering en daarin stapsgewijs doorlopen en afgerond.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We zijn en blijven in gesprek met ouders, kinderen en betrokkenen wat wensen, behoeften en verwachtingen zijn voor de komende 5 jaar. We willen de zorg met de kinderen mee blijven ontwikkelen, zodat het aanbod alleen maar verbeterd.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

ONS verder automatiseren, dossiers afronden t.b.v. actualisatie, inwerkmap updaten, rapporteren via ONS, Factureren via ONS en werken met Caren Zorgt zodat ouders ook inzicht krijgen in de rapportage, wat hopelijk de communicatie nog beter versterkt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De acties zijn reeds gepland, samen met het team ga ik in overleg hoe we dit verder vormgeven de komende periode.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 3.1**
- Klachtenregeling Zorgboerderij de Hardel Hoeve
 - Uitdeelbrief
 - Aanpassingen / implementatie nieuwe AVG wet
 - Bijlagen kwaliteitskeurmerk
 - Kwaliteitskeurmerk