

Jaarverslag
januari 2020 - december 2020

Zorgboerderij Care for You

zorgboerderij Care for You

Locatienummer: 1605



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	27
9 Doelstellingen	31
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	32
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	32
9.3 Plan van aanpak	32
Overzicht van bijlagen	33

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Care for You

Registratienummer: 1605

Heulenslag 76, 2971 VH Bleskensgraaf

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 60354011

Website: <http://www.zorgboerderij-careforyou.nl>

Locatiegegevens

zorgboerderij Care for You

Registratienummer: 1605

Heulenslag 76, 2971 VH Bleskensgraaf

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Eind 2019 is besloten om meer leerlingen in het buitengewoon onderwijs op te gaan nemen omdat de aanwezigheid van leerlingen doorgaans minder is dan 6 is en dit financieel niet rendabel is gebleken. De aanwezigheid van 6 tot 8 leerlingen per dag is wenselijk. We zijn de tweede week januari gestart met 5 leerlingen en zijn gaandeweg januari gesprekken aangegaan met nieuwe leerlingen. Eind januari is er 1 gestart op alle 3 de dagen.

Op de zorgboerderij zijn we gestart met 7 cliënten waarvan er met 1 cliënt een afbouwtraject is ingezet omdat hij 4 dagen begeleid ging werken.

23 januari heeft er intervisie plaatsgevonden.

In Februari heeft een tweede intake plaatsgevonden met een leerling voor het buitengewoon onderwijs en hebben we de organisatie van ons geplande 10 jarig bestaan in mei opgepakt. Er heeft een eerste gesprek plaatsgevonden met Ladies' Circle, dit is een serviceclub voor vrouwen tot en met 45 jaar met het motto Vriendschap en Service inzetten voor ondersteuning van goede doelen. 5 jaar gelden hebben zij ons ook geholpen met de open dag. Er is een draaiboek gemaakt en in maart staat de tweede afspraak gepland.

Er heeft een overleg met directie zorgboeren Zuid Holland plaatsgevonden over het financiële plaatje van buitengewoon onderwijs. Dit krijgt een vervolg in juni.

In maart heeft tweede overleg voor open dag plaatsgevonden. Nu concrete stappen gemaakt wie wat wanneer gaat doen. Een week later kwam de boodschap dat alles dicht moest vanwege Covid-19. Als zorgboerderij zijn we één week volledig dicht geweest. De tweede week zijn we met de zorgboerderij 'crisis' zorg gaan bieden voor degene die het volledig thuis zitten niet vol konden houden. Na vier weken mochten we met de zorgboerderij weer 'geheel open (zonder logeren en douchemogelijkheid). Een week later mocht ook het logeren weer gaan starten. Het buitengewoon onderwijs is 5 weken dicht geweest, daarbij hebben we thuis lesstof en activiteiten gefaciliteerd. De volledige start was na de meivakantie.

Deze periode is voor cliënten, leerlingen en ouders als heftig ervaren. Doordat vaste structuur weg viel stagneerde groei in smartdoelen en werd er achteruitgang geconstateerd.

Dat de Open dag van ons 10 jarig bestaan niet door kon gaan heeft ook wel wat voeten in de aarde gehad, cliënten hadden er echt zin in, leefde er naar toe en hadden het afgelopen jaar al veel voorbereid en geld bij elkaar verdiend voor het goede doel met het verkopen van zelfgemaakte producten.

Voor de financiële kant van de zorgboerderij was het een onzekere tijd. Als een deelnemer niet komt, staat er ook geen vergoeding tegenover. Dan is een maand dicht en geen omzet maar wel kosten spannend. We zijn blij dat er achteraf een groot gedeelte vergoed is!

In juni hebben we op een buitengewoon onderwijs dag een studiedag gepland rondom het thema traumaverwerking en hechtingsproblematiek. In september volgde de tweede.

Er is een PR film gemaakt waarin uitgelegd wordt hoe het buitengewoon onderwijs werkt. Deze wordt ingezet om sociale teams, ouders, scholen en andere betrokken partijen op de hoogte te brengen van dit onderwijs.

In juli is de audit behaald en hebben we een evaluatie gehad over het buitengewoon onderwijs van het laatste half jaar. We hebben een bezetting van gemiddeld 7 leerlingen per dag.

In augustus hebben twee personeelsleden BHV behaald en hebben we een intake en plaatsing gehad van een nieuwe cliënt (1 dag logeren per week en om de 14 dagen 2 dagdelen dagbesteding op zaterdag).

In september heeft de tweede studiedag plaatsgevonden over hechtingproblematiek en traumaverwerking.

Voor de zorgboerderij zijn we gestart met wekelijkse vaste overlegmomenten met agenda en notulen om de overdracht beter vorm te geven. Dit was wenselijk omdat overleg momenten van het buitengewoon onderwijs veel tijd in beslag nam en daardoor overleg voor de zorgboerderij wat onder gesneeuwd werd. Daarnaast is er ook 1x per maand een vast overlegmoment met zorgcoördinator vanuit ZBZH gerealiseerd om zo effectief mogelijk te kunnen samenwerken.

Begin oktober zijn we gestart met een vast groeievaluatiemoment met de kinderen van de zorgboerderij op de woensdag. Hierin komen de volgende dingen aan de orde: leerdoelen en evaluaties, actuele zaken zoals feest/verjaardagen, nieuws, aanschaf nieuwe materialen, activiteiten aanbod, nieuwe afspraken rondom Corona, cliëntenraad dingen e.d.

In december hebben we een dagdeel cliënten doorgesproken met trauma en hechtingsproblematiek, en samen gezocht naar de juiste en eenzelfde praktische aanpak en benadering om te komen tot een beter resultaat als het gaat om het welbevinden van het kind en de smartdoelen die gesteld zijn.

De laatste week voor kerstvakantie is buitengewoon onderwijs 1.5 dag eerder gesloten wegens tweede lockdown. De zorgboerderij is gewoon open gebleven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De impact van Corona is terugkijkend aan het eind van het jaar pas echt zichtbaar geworden. Aanvankelijk dachten we dat het na de eerste lockdown wel mee viel met de mentale en fysieke terugval van cliënten met name als het gaat om het behalen van smartdoelen en het welbevinden. Maar tijdens de evaluaties halverwege en eind van het jaar bleek dit meer impact te hebben gehad dan gedacht op zowel cliënten als ook begeleiders. Het was erg omdenken en creatief zijn in het handhaven van de zorg. Dit gaf een grotere mentale druk. Het op de juiste wijze schoonhouden en onderhouden van de hygiëne maatregelen zorgde voor een verdubbeling van kosten en meer fysieke inzet. De terugkoppeling naar ouders en cliënten vergde veel tijd die ging zitten in bellen, langs gaan en mailen. Het werken met Zoom en Teams in evaluaties heeft de nodige voeten in de aarde gehad om ouders, cliënten en professionals in mee te krijgen. Voor onze cliënten is een evaluatie op deze manier eigenlijk niet te doen, ze hebben al moeite met dingen te verwoorden en deze onpersoonlijke manier bevordert dit zeker niet. Voor een aantal cliënten is in overleg met ouders dan ook besloten ze niet zo deel te laten nemen. Er werd voor een evaluatiemoment een voor en na evaluatie gedaan met een cliënt. Dit was een goed alternatief. We hebben gelukkig op onze boerderij geen narigheid ondervonden in ziekteverzuim van cliënten en personeel wat erg prettig was. Hooguit dat een collega of een cliënt er een dag niet was omdat ze indirect betrokken waren geweest met iemand die besmet was, een test deed uit voorzorg en later bleek gelukkig negatief te zijn. We hebben groepen gehad van hooguit 6/7 cliënten en hooguit 3/4 begeleiders en hebben veel ruimtes waarin we met maximaal 2/3 aanwezig kunnen zijn.

Daarnaast is het het overgrote deel van het jaar heel goed weer geweest waardoor we goed konden ventileren en bewust veel buiten en onder de overkapping hebben gedaan. De overkapping van 4x 7 meter die we vorig jaar hebben dicht laten maken met schuifdeuren was echt een uitkomst dit jaar. De heaters konden we aan doen als het wat kil werd en gaf genoeg warmte af om er activiteiten te kunnen doen. Deze factoren hebben ongetwijfeld meegewerkt in het gespaard blijven van veel narigheid.

Het uitbreiden van leerlingen in het Buitengewoon onderwijs van 4/5 naar 7/8 per dag is door het er bij komen van een extra leerkracht per dag goed verlopen. Het was wel zoeken naar de juiste combinatie van kinderen, samenstelling van groepjes en verdelen van onderwijstaken maar dit is intussen gebleken goed te werken. Voordat een kind geplaatst wordt moet er goed gekeken worden of het past binnen de setting die er op dat moment aan leerlingen binnen is maar ook of het wel gebaat is bij dit soort onderwijs. De problematiek waar een leerling mee te maken heeft als hij/zij binnen komt is veelal complex en kost de nodige tijd om te leren zien wat het kind nodig heeft. Ook het niveau van lesstof is veelal nog zoeken op welk niveau we het aan moeten bieden. Dat kost tijd en vraagt om de juiste afstemming binnen het team. We spreken eind van de dag altijd de dag per kind nog even door met het team, wisselen methodes van werken uit en stemmen af welke benadering of omgang gewenst is. Dit werpt z'n vruchten af maar vraagt veel tijd. Een aandachtspunt is nog dat als een kind niet komt door welke reden dan ook, dat er geen vergoeding tegenover staat. Het uitval percentage is vrij hoog (15 en 20%) daardoor is er gekozen voor een 7/8 kinderen per dag. Zijn er op een dag 8 leerlingen is het wel 'alle zeilen bijzetten'.

We draaien nu 2 dagdelen op dinsdag en donderdag en 1 dagdeel op woensdag. Om er nog meer rendement en effectiviteit (1 dagdeel meer) uit te halen zou het wenselijk zijn om de woensdag om te zetten naar een dag waarop 2 dagdelen aangeboden kunnen worden. We zijn nog steeds in ontwikkeling en aan het kijken hoe het nog efficiënter kan maar het werpt intussen al wel z'n vruchten af. Er zijn kinderen bij ons gestart die van helemaal thuiszitter weer 2/3 dagen buitengewoon onderwijs genieten en die we nu aan het trainen zijn weer naar de 'gewone' school terug te gaan. Er zijn 2 kinderen die door konden stromen van ons naar het VSO en nog twee kinderen die 2 dagen bij ons zaten en weer helemaal terug zijn naar hun eigen (basis) school. Een mooie ontwikkeling waar we trots op zijn.

De twee hoofdbegeleiders die samen de uren van de zorgboerderij en buitengewoon onderwijsproject draaien zodat ze elkaar ook kunnen overnemen als dit nodig is, hebben het afgelopen jaar hard gewerkt aan een juiste afstemming in verdeling van tijd over beide takken van zorg. Hier uit voort zijn de 2 ingevoerde overlegvormen voor de zorgboerderij gekomen, namelijk die van hen beide iedere week en met de zorgcoördinator van ZBZH iedere maand. Dit heeft intussen zijn vruchten afgeworpen. Er is meer afstemming en inzicht gekomen op wie waar goed in is en op ingezet gaat worden. Rapporteren was hier ook een aandachtspunt van waar intussen een passende oplossing voor is gevonden en in januari 2021 verder in uitvoering gebracht zal worden.

De hoeveelheid cliënten op zorgboerderij is consistent gebleven, er is maar 1 cliënt in augustus bijgekomen. Dit hebben we bewust niet verder uitgebreid omdat de problematiek die er speelde rondom omgang en gedragsproblematiek (voortkomend uit de gevolgen van de Corona) van cliënten best pittig was en meer 1 op 1 begeleiding van ons vroeg.

Doelstellingen van vorig jaar zijn gehaald en op verder geborduurd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Zorgboerderij:

Doelgroepen/zorgzwaarte/wet

De zorg wordt geboden vanuit ZIN, we hebben te maken met jeugdzorg (5, en later in het jaar 6 cliënten), WLZ (1 cliënt) WMO (1 cliënt). De zorgzwaarte varieert hierbij tussen licht en zwaar, waarbij de het grootste deel van de deelnemers uit de categorie midden of zwaar komen. 1 cliënt heeft individuele begeleiding.

Afbouw

Met 1 cliënt is vanaf eind januari een afbouw op de zorgboerderij ingezet. Deze cliënt is 4 dagen elders begeleid gaan werken en daarom bij ons op woensdag gestopt. Later in het jaar is hij i.p.v. 2 zaterdagen 1 zaterdag per maand blijven komen met de bedoeling op zijn 18de (januari 2021) helemaal te stoppen. Bij een tweetal cliënten gaan we dit traject het eerste half jaar van 2021 inzetten.

Rooster

We werken met een 14 dagenrooster. Iedere woensdag/donderdag en vrijdag/zaterdag (om de 14 dagen) wordt er kortdurend logeren geboden. De andere zaterdag worden er 2 dagdelen dagbesteding gegeven. Er wordt in groepsverband van maximaal 6 cliënten gewerkt.

Aan het begin van het jaar waren er 7 cliënten die deelnamen aan de zorgboerderij. Daar is in september een cliënt bijgekomen. Aan het einde van het jaar zijn er 8 deelnemers.

Buitengewoon onderwijs:

Op dinsdag, woensdagochtend en donderdag wordt er onderwijs geboden vanuit de de Akker en de Rank. Zij verzorgen het onderwijs voor kinderen, waarbij wij vanuit de zorgboerderij de locatie ter beschikking stellen en de theoretische lessen van school afwisselen met klussen voor de kinderen.

De zorg wordt geboden vanuit de jeugdzorg. De zorgzwaarte varieert hierbij tussen midden en zwaar, waarbij de het grote deel van de deelnemers uit de categorie zwaar komen.

Begin dit jaar zijn de 5 deelnemers verder gegaan met zorg inkopen. Een doelstelling was om dit uit te breiden naar 8 deelnemers, en daarbij 3 begeleiding; twee docenten en een zorgprofessional. Dit omdat er veel vraag kwam vanuit verschillende scholen om een deelnemer te plaatsten. Hierin was het de vraag of het met een grotere groep nog steeds wenselijk werken was.

Het afgelopen jaar zijn er 5 kinderen extra deel gaan nemen aan het buitengewoon onderwijs. Dit werd verspreid over de 2,5 dag dat we open waren. Het maximale aantal kinderen per dag bleef daarbij 7/8.

Aan het einde van het jaar hebben er twee leerlingen afscheid genomen die een fantastische ontwikkeling hebben laten zien op het buitengewoon onderwijs. Beide zijn volledig terug gestroomd naar school.

Aan het einde van het jaar hebben we 8 leerlingen van het buitengewoon onderwijs.

Totaal:

In totaal zijn er aan het einde van het jaar 16 deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Zorgboerderij:

De cliënten die naar de zorgboerderij komen hebben een juist zorgaanbod kunnen genieten. Door de continuering konden ze voldoende aan hun doelen werken, en werd de thuissituatie ontlast.

Door de cliënten waar over geschreven wordt bij agressie incidenten, hebben we het afgelopen jaar gesproken over de grenzen van ons zorgaanbod. Wanneer is er specialistische zorg nodig, die wij niet meer kunnen bieden, en wanneer is iemand nog passend in de groep. Deze gesprekken hebben intern plaatsgevonden en zijn uiteindelijk ook gedeeld met de ouders van de cliënt.

Buitengewoon onderwijs:

Door een grondige intakeprocedure kunnen we zeggen dat de kinderen die aangemeld worden voor het buitengewoon onderwijs passend zijn binnen de setting. De zwaartepakketten gaan we gaandeweg zien bij de kinderen, en is het bij elk kind zoeken naar het juiste zorgaanbod.

We kunnen concluderen dat de groepssamenstelling van 8 leerlingen op 3 begeleiders blijkt te werken. Merkbaar is wel als er een leerling niet is, er meer rust in de groep is. Er zijn dan minder confrontaties.

Er is bewust een wisseling van groepssamenstelling gemaakt, waar we nu de eerste vruchten van plukken. Ook met 8 deelnemers kan er nu meer rust in de groep zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar is het team van werknemers stabiel gebleven.

Er is wel een wisseling in rooster geweest sinds de zomervakantie. De taken zijn hierdoor overzichtelijker geworden en ieder kan zijn werktijd nu goed inrichten. Dit werd besproken tijdens overlegmomenten en tijdens het functioneringsgesprek.

Er is een open cultuur waarin alles uitgesproken kan worden. Hierdoor zijn er korte lijnen en wordt er snel geschakeld als er wensen binnen het team zijn, om te kijken wat mogelijk is en deze daaropvolgend uit te voeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

In oktober is er een stagiaire gestart, welke t/m januari 2021 haar stage loopt voor de opleiding Pedagogiek.

Omdat het een korte stageperiode is, is deze ingericht om mee te kijken hoe de dagbesteding bij ons vormgegeven wordt. Hierin kan ze observeren, haar opdrachten voor school uitvoeren, en krijgt ze kleine taken.

De stagiaire heeft een vast aanspreekpunt binnen de zorgboerderij, welke haar ook begeleidt in haar opdrachten voor school.

Na een stagedag vindt er een evaluatie plaats met de hoofdbegeleider van die dag. Hierin wordt er besproken hoe de dag ging, specifieke zorgvragen behandeld en worden er vanuit beide kanten tips en trics uitgereikt. Gezien wordt dat ze leergierig is en de tips en trics oppakt. De volgende stagedag probeert ze direct toe te passen wat besproken is en evalueert dit weer aan het einde van de dag.

Op andere dagen is er digitaal overleg over opdrachten en planning.

De stagiaire ervaart deze manier van evaluatie als prettig, waardoor er geen wijzigingen plaatsgevonden hebben in deze manier van handelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Er zijn 5 vrijwilligers, waarvan er 3 al 3,5 jaar meedraaien. De andere 2 zijn vorige jaar en afgelopen jaar ingestapt. Een stabiele groep vrijwilligers die een vast rooster aanhouden en trouw zijn in hun komst. Met elke vrijwilliger vindt dagelijks een gesprek plaats. Daarnaast vindt er regelmatig een evaluatie buiten de open zorgboerderij uren plaats. Hierin kunnen vrijwilligers rustig aangeven wat hun vragen en wensen zijn. Hieronder zullen we kort per vrijwilliger schrijven welke talenten ze hebben en wat mogelijk hun wensen waren.

Handenarbeidleerkracht (veertiger) die al drie jaar mee draait, en het laatste jaar om de week op zaterdag meehelpt en iedereen een creatieve 'boost' geeft die dat leuk vindt. Of het nou met hout, papier, stof, klei, steen of grafisch is ze krijgt ze allemaal aan de gang. Ze werkt meestal een op een en helpt deelnemers een activiteit zo zelfstandig mogelijk uit te voeren a.d.h.v. een stappenplan wat deelnemers later met een andere activiteit weer toe kunnen passen.

1 tuinvrijwilliger (vijftiger) (afgekeurd voor werk) helpt 2x 4 uur per week op zijn eigen tempo met alle hand en span diensten in de tuin. Uit de evaluatie van vorige jaar kwam dat hij graag meer betrokken wilde worden bij de activiteiten met de kinderen. Afgelopen jaar is hij mee gaan draaien met het buitengewoon onderwijs. Hier hielp hij een op een een deelnemer met een vaste klus. Tijdens een tussentijdse evaluatie gaf de vrijwilliger aan liever niet meer een vaste klus een op een met een deelnemer te doen. Zijn wens was om zijn eigen klussen in de tuin te doen, en als een deelnemer het leuk vindt mag deze aansluiten. Dit is na de vakantie ingevoerd.

1 kook/bakvrijwilliger (vijftiger, een ouder van ex deelnemer, met de ziekte ME) die helpt met de boodschappen en begeleiden van de kook en bak activiteiten. Ze is er op woensdag en zaterdag een aantal uren. Uit de evaluatie van vorige jaar is gekomen dat ze het leuk vindt om 1 op 1 een kind te leren koken. Dit is toen opgepakt en uitgevoerd. De desbetreffende deelnemer is vorige jaar gestopt, waarmee ook haar wens ten einde liep. Afgelopen jaar zijn we opnieuw op zoek gegaan naar een deelnemer die graag wilde leren koken/ bakken, en zijn deze aan elkaar gekoppeld.

Creatieve duizendpoot vrijwilliger; komt elke woensdagmiddag meehelpen op de zorgboerderij. Zij vindt het tof om een interesse van een deelnemer te ontdekken en die uit te dagen nieuwe uitdagingen aan te gaan. Daarbij kan zij hen ondersteunen op alle creatieve manieren. Is het met stof, hout, papier, verf, muziek, ze gaat zelf ook geen uitdaging uit de weg. Daarnaast is ze nuchter en wil graag de deelnemers zien door die ogen. Hierdoor is ze voor deelnemers een oprechte betrokkene.

Psychologie student; Komt om de week op zaterdag de zorgboerin ondersteunen. Doordat hij er echt voor de deelnemers is hebben zij aan deze stoere man een heerlijke maatje om stoere activiteiten te ondernemen. Vele spelletjes en uitjes worden graag met hem gedaan. Daarnaast heeft hij door zijn opleiding kijk op problematieken, en weet de cliënten op de juiste manieren te sturen en negatief gedrag om te buigen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Er is een stabiel team die zich 100% inzet voor de cliënten. Hierdoor krijgen ze meer aandacht, en worden ze gestimuleerd om zich verder te ontwikkelen, maar daarnaast is er ook voldoende ruimte voor ontspanning. Samen winnen is daarbij ons uitgangspunt, en dit heeft zich ook het afgelopen jaar weer laten zien.

Bij dit team zijn er twee vaste personeelsleden die beide bevoegd en bekwaam zijn om de deelnemers te begeleiden.

Van belang is dat overleg moment en evaluatie momenten met alle teamleden plaatsvindt en we daardoor samen kunnen bouwen aan ieder zijn persoonlijke doelen en wensen. Komend jaar willen we hier nog meer aandacht aan geven door momenten te plannen waarop alle teamleden bij elkaar zijn. Hierbij denken we aan een officieel overlegmoment met daarna een ontspannen samenzijn waarin we aan teambuilding werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Aan het begin van het jaar waren er geen concrete opleidingsdoelen. De opleidingen en trainingen die het personeel gevolgd hadden zaten vers in het geheugen waardoor dit niet van toepassing was. Dit buiten de jaarlijkse herhaling van de BHV training. Gaandeweg het jaar veranderde de doelgroep op het buitengewoon onderwijs. De kinderen die nieuw kwamen hadden een (vermoede) van trauma en hechtingsproblematiek. Om onderwijs en activiteiten te organiseren voor hen is het van belang om kennis te hebben hoe een trauma en hechtingsproblematiek werkt. Welke gevolgen merk je hiervan in de praktijk en hoe kan je het beste aansluiten. In opvolging van deze opleidingsvraag is er een training gefaciliteerd voor al het personeel van het buitengewoon onderwijs. In de training is er theoretisch en praktisch stilgestaan bij wat een trauma of een hechtingsproblematiek is en welke gevolgen je hiervan kan zien op de werkvloer. Na de training is er, in samenwerking met de orthopedagogen die betrokken zijn bij het buitengewoon onderwijs, een studieochtend georganiseerd om de theorie praktisch in te richten voor de kinderen. Door deze studieochtend is de vertaalslag gemaakt vanuit de theorie naar de kinderen persoonlijk. Iedereen heeft dit als zinvol ervaren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

4 leerkrachten van Buitengewoon onderwijs en twee zorgbegeleiders hebben de volgende cursus bijgewoond en in goed gevolg afgerond:

1. De training 'Trauma en hechtingsproblematiek' gevolgd
2. Zorgbegeleiders hebben hun BHV herhaling opnieuw behaald.

De zorgboerin, heeft samen met andere zorgboeren, onder leiding van een externe intervisieleider, intervisiebijeenkomsten bijgewoond. Er waren vier avonden gepland, waarvan er uiteindelijk twee digitaal plaatsgevonden hebben. Dit in verband met de coronamaatregelen, waardoor er geen fysieke bijeenkomsten plaats mochten vinden.

Alle avonden vanuit ZBZH georganiseerd zijn bezocht door de zorgboerin en medewerker en waren stuk voor stuk weer opfrissend of boeiend en leerzaam. Door de corona maatregelen zijn er verschillende avonden vervallen. De volgende studiebijeenkomsten bij ZBZH zijn bijgewoond:

1. 16 april Algemene studiegroep-avond ZBZH
2. 27 oktober training ZilliZ en Vanzelfsprekend over de wijzigingen in de systemen
3. 30 november Algemene studiegroep-avond ZBZH

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- overzicht studiebijeenkomsten

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Afgelopen jaar is er een verdieping geweest in de methode van 'The leader in me'. Hierin worden 7 eigenschappen/ gewoonte behandeld van effectief leiderschap:

1. Wees proactief
2. Begin met het einde voor ogen
3. Belangrijke zaken eerst
4. Denk win-win
5. Eerst begrijpen, dan begrepen worden
6. Synergie
7. Houd de zaag scherp

Al het personeel heeft het begeleidende boek welke ter verdieping gelezen kan gaan worden. Daarnaast is er met de kinderen van het buitengewoononderwijs het boek 'Happy Kids' gelezen en zijn de 7 eigenschappen die daarin naar voren komen verder behandeld. Het personeel heeft het afgelopen jaar ervaren dat de praktische toepassing lastig blijft. Daarom is er tevens een training aangevraagd waarin de toepassing nog meer aan de orde gaat komen. Deze zal in 2021 in twee dagen gegeven gaan worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Intervisie wordt als heel leerzaam ervaren. Het is fijn met elkaar, praktijkzaken waar je tegenaan loopt of vragen over hebt, openlijk te bespreken met elkaar.

Veel boeren doen het zorgboerderijwerk als echtpaar maar dat is bij onze boerderij niet het geval. In deze groep zijn alleen de zorgboerinnen vertegenwoordigd.

Het is voor ons erg prettig om via intervisie feedback te ontvangen van anderen.

Tussen de intervisie afspraken door is er ook onderling met deze zorgboeren contact en worden dingen uitgewisseld, afgestemd en helpen we elkaar daar waar nodig.

Wij hebben als groep dit jaar ook een aanbeveling gedaan richting directie van zorgboeren Zuid Holland. Wat als heel prettig werd ervaren.

Wat betreft de andere bijeenkomsten waar we aan deel hebben genomen kunnen we zeggen dat het goed is om soms dingen weer opgefrist te krijgen en daaruit weer actiepunten te halen voor de zorgboerderij. Zoönose (januari 2021), Veiligheid(RIE-2021) en Hygiëne (rondom Corona) zijn hiervan dingen die we hieruit hebben meegenomen.

Happy Kids twee daagse wordt gepland in 2021.

BHV plannen we weer zodra het weer in groepsverband kan.

Van de nieuw geplande scholingsavonden van ZBZH zijn nog geen data beschikbaar. Zodra die er zijn zullen ze worden ingepland en op de actielijst gezet. Dit zijn:

- Autisme bij kinderen
- Zoönose en ziekte verwerkers
- Algemene avond beleidzaken
- Intervisie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Aantal gesprekken

Minimaal een keer per jaar wordt er een evaluatiegesprek gehouden. Daarnaast kan er altijd een extra gesprek aangevraagd worden vanuit alle partijen, dus zowel vanuit het netwerk van de deelnemer als vanuit de zorgboerderij.

Ook is het bij een aantal problematieken noodzakelijk om extra evaluaties in te plannen. Dit doen we dan met zoveel mogelijk betrokkene van de deelnemer.

Op de zorgboerderij zijn er 9 deelnemers, waarvan iedereen minimaal 1 evaluatiegesprek gehouden heeft. Daarnaast zijn er twee deelnemers die extra gesprekken gehad hebben.

Voor het buitengewoon onderwijs hebben er voor alle deelnemers 3 evaluatiegesprekken plaatsgevonden.

Dit komt mede door externaliserende gedragsproblemen. In deze gesprekken zijn er ook meer betrokkene aanwezig, zoals een school, vanuit jeugdteams, psychiaters, e.d.

Onderwerpen evaluatiegesprekken

Tijdens de evaluatiegesprekken worden de volgende onderwerpen besproken:

Ervaringen van cliënt, betrokkenen en zorgboer;

Activiteiten die gedaan worden, zelfstandigheid;

Lichamelijk en sociaal functioneren (tegenover andere deelnemers, tegenover begeleiding);

Globale vergelijking met vorig jaar: is ontwikkeling/achteruitgang te zien?;

Relevante informatie (verandering in medicatie, opgezette andere hulp, veranderingen op school, etc.);

Hoe wordt zorg voortgezet?;

Opvallende punten uit het vorige begeleidingsplan; in hoeverre nu nog aan de orde?;

Conclusie en beschrijving huidige situatie rondom de doelen;

Overige aanvullingen vanuit de evaluatielijst van Vanzelfsprekend;

Doelstellingen.

Uitkomst evaluaties

Het afgelopen jaar was het opvallend dat er teruggang van ontwikkeling van de deelnemers te merken is. Met name op het gebied van sociale omgangsnormen zijn ze achteruitgegaan. Een mogelijke oorzaak hierin hebben we gevonden in de komst van de maatregelen door COVID-19.

We zijn doelen bij gaan stellen, omdat deze niet meer haalbaar bleken te zijn. Daarin is het bij de problematiek al gericht op kleine vooruitgangen en niet op grotere smartdoelen.

Het grotendeel van de evaluatiegesprekken hebben het afgelopen jaar via het digitale platform Teams plaatsgevonden. Hierin werd gemerkt dat het lastig werd als er emoties in het gesprek komen. Ook is de interactie tijdens het gesprek beperkter en moeten gesprekstechnieken aangepast worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Evaluëren met cliënt gebeurt een keer per 14 dagen. Dit wordt samen met de cliënt gedaan. De smart doelen worden concreet gemaakt en vereenvoudigd voor de kinderen weergegeven zodat ze er zelf in mee kunnen denken hoe ze vinden dat ze er zelf voor staan. We vullen dit gezamenlijk in.

De 1 of 2 jaarlijkse evaluatiemomenten met alle professionals en ouders van de de cliënt worden vanaf 12 jaar met de cliënt samen gedaan.

Bij het buitengewoon onderwijs is dit anders, daar wordt nog niet met leerling erbij geëvalueerd.

Daarnaast is er op de zorgboerderij woensdagmiddag met alle cliënten een vast overleg moment waar leer/werk doelstellingen, cliëntenraad dingen, afspraken rondom corona veiligheid(brandoefening), hygiëne, planning van verjaardagen en feesten, uitjes, jubilea, het nieuws, taken en dergelijke worden besproken en afgestemd.

Zodra het weer mag worden er ook weer live bijeenkomsten georganiseerd waar ouders ook welkom zijn en lopende algemene zaken meegedeeld en besproken kunnen worden in een wat informeel moment onder het genot van iets lekkers te eten en drinken.

De beperking van Corona heeft er voor gezorgd dat we dingen die gedeeld moesten worden meestal wel per telefoon hebben laten plaatsvinden, omdat per mail onpersoonlijk bevonden werd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Zie voorgaande punten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Omdat de groep samenstelling het momenteel (lees vanaf de zomervakantie) toe laat om langer dan een 3 kwartier dingen te bespreken met elkaar hebben we besloten om iedere woensdagmiddag met elkaar een uur te benutten om lopen zaken met elkaar te bespreken. Dit verloop erg leuk en is zinvol. Cliënten komen intussen ook zelf met onderwerpen. Zij zijn bijvoorbeeld degene die het laatste nieuws rondom Corona er als puntje in hebben gebracht. Iedere woensdag beslaat dit punt de laatste twee maanden de helft van onze vergadering. Vooral geweld rond rellen van de avondklok waren beangstigend voor de cliënten en had weerslag op hun welbevinden. Er over praten en horen hoe de ander er over denkt werkt helend.

De invulling van hun vrijetijd was ook een actiepoint. Het maken van verkoopbare producten wat we een tijd hebben gedaan vanwege ons 10 jarig bestaan hebben we er in gehouden en zijn we met elkaar aan het uitwerken hoe we dit een vast onderdeel kunnen laten worden van onze dag invulling. Dit was hun eigen inbreng en hebben we serieus aangepakt door met elkaar op papier te zetten wie wat graag wilde. Momenteel zijn we met en 3 tal producten gestart en werkt aanstekelijk voor iedereen. Er zit ook een verdienmodel aan voor hen zelf en voor het goede doel wat nog meer zorgt voor doorpakken.

Het onderwerp; hier binnen komen, groeien en weer 'uitvliegen' of te wel; werken naar een doel, zo zelfstandig mogelijk worden en je dan klaar maken om stapsgewijs uit te gaan vliegen is ook een maandelijks bespreekpunt geworden. Wat heb jij de laatste maand gedaan waardoor je weer een stukje bent gegroeid. Wat kunnen wij met elkaar bedenken van elkaar, benoem het maar daar groei je van. Maar ook als we zien dat iemand niet zo lekker in z'n vel zit benoemen of bedenken we de oorzaak, en vragen wat kunnen we kunnen doen voor diegene? Hieruit komen echt mooie dingen. We staan er versteld van hoe ze vaak samen tot een oplossing komen. Het jezelf en anderen spiegelen komt hier heel mooi in naar voren. Mooi is ook dat ze dan ook uit zichzelf anekdotes aan elkaar vertellen zoals ,toen ik hier ooit binnen kwam kon ik dat ook niet maar nu wel dus dat komt wel goed hoor.

De smartdoelen waaraan iedereen werkt hebben we ook een keer ter sprake gebracht omdat we daar met bovenstaande op terecht kwamen. Omdat er de wens was die wat meer te verduidelijken hebben we ze in begrijpbare taal voor ze uitgeschreven. 1x per 14 dagen mogen ze zelf 1 op 1 (eigen contactpersoon) aangeven wat ze van de ontwikkeling hiervan vinden.

Eén cliënt kan het wat minder makkelijk opbrengen om in deze groep te blijven zitten zonder dat hij met zijn gedrag dit gesprek verstoort. Daar hebben we mee afgesproken dat hij het steeds verder uit bouwt in tijd maar er wel uit mag als het echt niet gaat. Dan moet hij iets zelfstandigs gaan doen en mag dan als het niet nodig is niet meer terug komen in de groep tenzij hij zich weer aan kan passen. En dat werkt; hij blijft steeds langer en wil eigenlijk niets missen dus komt soms ook weer terug nadat hij weg is gegaan, kruipt dan vervolgens op schoot en houdt het dan wel vol. De rest complimenteert hem daar weer mee waardoor het nu al lukt om er en half uur bij te blijven.

Mooie ontwikkeling die we voort zetten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Meting

Het afgelopen jaar hebben we een tevredenheidsmeting uitgezet bij de deelnemers van de zorgboerderij. Dit hebben we gedaan via 'Vanzelfsprekend'.

De periode dat deelnemers de anonieme vragenlijst (digitaal) in konden vullen is geweest van 01-11-2019 tot en met 31-10-2020.

De vragenlijst is bewust alleen uitgezet bij deelnemers van de zorgboerderij, en niet bij het buitengewoon onderwijs. Dit komt omdat dit een project is waarin school de leidende factor heeft.

De vragenlijst hebben we uitgezet bij 8 deelnemers, waar er van 4 respons is geweest.

Onderwerpen meting

In de meting zijn er verschillende onderwerpen aan de orde gekomen. We noemen hier een opsomming ervan:

- Redenen om te komen en behaalde resultaten;
- Motieven en resultaten;
- Waardering in rapportcijfers;
- Tevredenheid;
- Resultaten en effecten;
- Maatschappelijke effecten;
- Afscheid.

Uitkomst meting

Als we zien welke cijfers we ontvangen hebben zijn de deelnemers, en hun betrokkenen over de zorgboerderij en de daarbij behorende onderdelen blij met ons en wij zijn trots op de resultaten die we behaald hebben.

Hieronder de cijfers bij de onderwerpen.

Voor de boerderij, de boer en het geboden werk en de omgeving hebben we een gemiddeld cijfer van 9,3 gekregen.

Voor de werkzaamheden een 9,0;

Beoordeling boerderij een 10,0;

Hoe gaat de samenwerking met de begeleiding een 10,0;

Het contact met de begeleiding is goed een 10,0;

De begeleiding is er altijd voor mij als ik hen iets wil vragen een 10,0;

Ik voel me serieus genomen door de begeleiding een 10,0;

Er is voldoende deskundigheid op de boerderij een 10,0;

Hoe tevreden ben je over jezelf op de boerderij een 7,0;

Tevredenheid over de mogelijkheden om mee te doen in de samenleving een 6,0;

Wat vind ik van de andere deelnemers een 7,0.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Uitkomst vanzelfsprekend

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het cijfer over de mogelijkheden om mee te doen in de samenleving is er één die minder scoort in vergelijking met de andere onderwerpen. Dit herkennen van we van uitslagen van voorgaande jaren. Het vermoeden is dat er onvoldoende kennis is wat dit onderwerp betekend. Dit omdat we frequent met de deelnemers erop uit trekken naar bijvoorbeeld winkels in de omgeving, bij elkaar op visite, wandelen met de honden in het bos, fietsen naar het dorp voor een boodschap. Ook hebben we afgelopen jaar een goed doel gesteund, waarin we met deelnemers geld ingezameld hebben. Dit hebben we gedaan door producenten zelf te maken en deze in de buurt te verkopen langs de weg en langs de deuren. Het komende jaar willen we dit verkoopproject verder uitbreiden en dus meer aandacht aan dit onderwerp geven.

De cijfers wat vind ik van andere deelnemers en hoe tevreden ben ik over mijzelf vinden we niet verontrustend. De score die ze hier gegeven hebben past wel bij de doelgroep waar we mee werken. Veelal hebben ze geen hoge pet op van zichzelf, zijn onzeker en vinden het niet prettig over zichzelf en anderen te praten. Dan is een 7 als je het zo bekijkt nog hoog!

We zullen deelnemers en ouders de bedoeling van deze vraag meegeven middels een nieuwsbrief waarin we iedere keer weer attenderen op het feit dat het fijn is als ze het allemaal invullen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In het werk met kinderen vinden er altijd kleine ongevallen plaats als pleisters plakken of een plek koele na een botsing. Na een 'kleine' incident vindt er met het personeel overleg plaats of er aanpassingen nodig zijn. Echter zijn alle ongevallen minimaal en te herleiden naar kinderlijke ongelukken. De kleinschaligheid en de wijze waarop we werken, waarbij er altijd nabijheid/toezicht is van 3 begeleider op 6/8 kinderen is helpend om ongevallen voorkomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Afgelopen jaar hebben er agressie incidenten plaatsgevonden. De incidenten hadden een onderliggende psychische problematiek bij een deelnemer. Deze deelnemer gebruikte fysiek geweld als het anders ging dan hij in gedachten had. Hierbij speelde medicatie en intrinsieke onrust een grote rol. Er is met de ouders van deze deelnemer dagelijks contact geweest, en alle partijen rondom de deelnemer hadden een dagelijks overdracht. Daarnaast zijn er verschillende MDO's geweest waar onder andere school, sociaal team, gedragsdeskundige, buitenschoolse behandeling en thuisbegeleiding in mee dachten. Als er een incident plaats had gevonden vond er extra telefonisch contact plaats. Hierin werd uitgelegd wat er gebeurd was, wat een mogelijke aanleiding was en welke reactie erop volgde. Ook de nazorg aan de deelnemer werd verteld. Aan het einde van elke dag was er een overleg met personeelsleden, waarin besproken werd hoe er gehandeld is. Hieruit bleek alle keren dat er goed gehandeld is en de volgende keer het op dezelfde wijze geacteerd moet worden. Na elke incident werd er uitgebreid gerapporteerd en een FOBO melding gedaan in ZIlliz.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wat betreft de agressie incidenten zal er komend jaar doorgedaan worden met de intensieve begeleiding rondom deze deelnemer. Medicatie aanpassing en het dagelijks rapporteren naar alle partijen als het even minder gaat, en daarbij uitwisselen van afspraken met de deelnemer heeft intussen geholpen om de agressie te verminderen. Agressie is niet iets wat op de zorgboerderij past, dit is uitgesproken naar alle partijen, er wordt met alle betrokken partijen gekeken wat de mogelijkheden nog zijn hoe de deelnemer nog meer geholpen kan worden. Met alle deelnemers van de zorgboerderij is er een gesprek geweest over deze agressie van de deelnemer die overigens gericht was op begeleiding. Dit had wel impact gehad op de anderen, maar omdat het niet gewoon was bij deze deelnemer dat hij zo heftig reageerde accepteerde ze de uitleg/oorzaak; medicatieverandering en uit het dagelijkse ritme door Corona.

Een leerpunt is om kritisch te blijven kijken naar incidenten. Wanneer is een bijna incident te voorkomen, wanneer wordt er een FOBO melding gemaakt of wordt er alleen een pleister geplakt of gekoeld. Komend jaar willen we dit onderwerp vaker op de agenda zetten om alert te blijven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Praktische toepassing bespreken van de cursus hechtingsproblematiek en externaliserend gedrag

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2020
Actie afgerond op: 09-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Zinnvolle 5 uur die omgezet wordt in een vaste leerlingbespreking.

RIE; uitzoeken of onderhoudscontract verwarming, heet watervoorziening en kooktoestel nodig is.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 05-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Niet nodig geacht.

RIE: Elektrische installaties laten inspecteren door EVK-gecertificeerd bedrijf (eens in 5 jaar)

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 12-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Onderzocht welk bedrijf dit kan doen en degene die de preventie brand materialen controleert neem dit volgend jaar mee.

RIE; Machines controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 07-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: Apparaten zijn gecheckt en zijn in goede staat geacht om mee te werken.

Uitzoeken of het mogelijk is een vergunning te arrangeren voor het bieden van zorg op de zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 26-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Er is een bewijs van gedoogdbeleid om de activiteiten die wij nu uitvoeren in het buitengebied uit te kunnen voeren. Dit is voorlopig afdoende.

5 foto afscheidsboeken voor cliënten afmaken

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2020
Actie afgerond op: 26-12-2020 (Afgerond)

RIE: Trampoline controleren + logboek bijhouden (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2020
Actie afgerond op: 01-09-2020 (Afgerond)

vuurplaats maken

Geplande uitvoerdatum: 21-08-2020
Actie afgerond op: 04-07-2020 (Afgerond)

controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 10-10-2020
Actie afgerond op: 11-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: NEN 2559 norm gekeurd en goed bevonden.

BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum: 18-11-2020
Actie afgerond op: 28-09-2020 (Afgerond)

BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2020
Actie afgerond op: 28-09-2020 (Afgerond)

Tweede cursusdag hechtingsproblematiek en externaliserend gedrag

Geplande uitvoerdatum: 08-09-2020
Actie afgerond op: 17-09-2020 (Afgerond)
Toelichting: De laatste training dag gehad. De theorie was duidelijk, en er is een start gemaakt met het praktische deel van de implementatie. Omdat hier meer tijd voor nodig is wordt er een nieuw moment ingepland.

BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020
Actie afgerond op: 28-09-2020 (Afgerond)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) **Audit**

Geplande uitvoerdatum: 26-08-2020
Actie afgerond op: 05-08-2020 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. **Aanvullen nav toetsing**

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2020
Actie afgerond op: 30-07-2020 (Afgerond)

Zorg voor een VOG voor alle gezinsleden vanaf 12 jaar die op/aan het erf wonen.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2020
Actie afgerond op: 30-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: VOG's zijn aangevraagd.

Voer de Branche specifieke RI&E uit

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2020
Actie afgerond op: 23-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: RI&E ingevuld en acties in actielijst opgenomen.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 24-07-2020
Actie afgerond op: 30-07-2020 (Afgerond)

RIE inventariseren

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2020
Actie afgerond op: 23-07-2020 (Afgerond)

evaluatie schoolproject 'Buitengewoon Onderwijs'

Geplande uitvoerdatum: 13-07-2020
Actie afgerond op: 13-07-2020 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 18-07-2020, 10:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 18-07-2020
Actie afgerond op: 21-07-2020 (Afgerond)

uitslag tevredenheidsonderzoek deelnemers nakijken hoeveel er zijn ingevuld anders een nieuwe actie opzetten

Geplande uitvoerdatum: 10-07-2020
Actie afgerond op: 01-06-2020 (Afgerond)

uitslag Vanzelfsprekend bespreken met klanten

Geplande uitvoerdatum: 17-06-2020
Actie afgerond op: 03-06-2020 (Afgerond)

overleg directie ZBZH, school en zorgboerin inzake PR en haalbaarheid onderwijs voor komend schooljaar

Geplande uitvoerdatum: 10-07-2020
Actie afgerond op: 07-07-2020 (Afgerond)

evaluatie schoolproject 'Buitengewoon Onderwijs'

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2020
Actie afgerond op: 07-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: Nog niet alle punten behandeld, dus er is een vervolg afspraak gepland.

EHBO koffer nakijken

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2020
Actie afgerond op: 09-07-2020 (Afgerond)

eindgesprek

Geplande uitvoerdatum: 08-06-2020
Actie afgerond op: 08-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: heeft plaats gevonden eind zomervakantie

16 juni cursusdag hechtingsproblematiek en externaliserend gedrag

Geplande uitvoerdatum: 16-06-2020
Actie afgerond op: 16-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: De eerste cursusdag met het thema hechtingsproblematiek is geweest. Hierin is de theorie behandeld die bij dit onderwerp van toepassing is. Met deze theorie kunnen we kinderen beter begrijpen en daarmee helpen. In september is de volgende cursus dag, waarbij er praktische interventies behandeld zullen worden.

evaluatie vrijwilliger

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2020
Actie afgerond op: 10-06-2020 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 23-06-2020
Actie afgerond op: 10-06-2020 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2020
Actie afgerond op: 08-06-2020 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 13-05-2020
Actie afgerond op: 11-05-2020 (Afgerond)

aub inplannen (indien van toepassing): - Controle BHV-koffers/EHBO koffers - Controle brandblussers - Jaarlijkse controle zoönosenkeurmerk - Actualisatie RI&E - Actualisatie BHV - Jaarlijkse controle speeltoestellen (indien aanwezig) - Jaarlijkse controle apparaten/machines (indien aanwezig)

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019
Actie afgerond op: 24-02-2020 (Afgerond)

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2020
Actie afgerond op: 24-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: na de voorjaarsvakantie is er altijd weer opgeruimd en schoongemaakt en starten we weer met het herhalen van het vertellen van het noodplan. A.d.h.v. vragen die we stellen testen we of de cliënten nog weten hoe het werkt bij een calamiteit.

Werkbeschrijving bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 11-05-2020
Actie afgerond op: 11-05-2020 (Afgerond)

overleg met ladies circle

Geplande uitvoerdatum: 28-04-2020
Actie afgerond op: 28-04-2020 (Afgerond)
Toelichting: Het overleg is geannuleerd vanwege Covid19. We hopen in het najaar een nieuw plan te gaan maken.

Werkbeschrijving actualiseren n.a.v. de komst van de nieuwe medewerkers, de samenwerking met school en stagiaires.

Geplande uitvoerdatum: 29-05-2020
Actie afgerond op: 08-05-2020 (Afgerond)

kwaliteitsysteem bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2020
Actie afgerond op: 11-05-2020 (Afgerond)

evaluatie vrijwilligers in onderwijs project

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2020
Actie afgerond op: 26-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: Er heeft een evaluatie met vrijwilligers plaatsgevonden. Vrijwilligers hebben aangegeven graag hun bijdrage te willen leveren bij het Buitengewoon Onderwijs project.

overleg open dag

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2020
Actie afgerond op: 10-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: Er is een overleg geweest, waar een duidelijk actieplan gemaakt is voor de open dag. Helaas hebben we op een later moment de open dag moeten annuleren vanwege corona. We hopen volgend jaar alsnog de opendag te houden.

overleg directie ZBZH, school en zorgboerin inzake PR en haalbaarheid onderwijs voor eind dit jaar

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020
Actie afgerond op: 12-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: Er heeft een overleg plaatsgevonden rondom het thema haalbaarheid onderwijs tot eind schooljaar. Het overleg was goed om allemaal hetzelfde doel voor ogen te houden. Tot het einde van het schooljaar is dit gerealiseerd. Er komt een nieuw overleg aan het einde van het schooljaar.

talud en straat herstellen

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 30-04-2020 (Afgerond)
Toelichting: Het talud en de straat is hersteld. Hierdoor is er een veilige setting gecreëerd.

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 30-04-2020 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 27-02-2020 (Afgerond)

dierenverblijf bouwen

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2020
Actie afgerond op: 24-02-2020 (Afgerond)

overleg met ladies circle

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2020
Actie afgerond op: 24-02-2020 (Afgerond)

dierenverblijf bouwen

Geplande uitvoerdatum: 19-02-2020
Actie afgerond op: 23-01-2020 (Afgerond)

dierenverblijf bouwen

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2020
Actie afgerond op: 19-02-2020 (Afgerond)

ladies circle uitnodiging

Geplande uitvoerdatum: 19-02-2020
Actie afgerond op: 24-02-2020 (Afgerond)

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?

Geplande uitvoerdatum: 12-06-2019
Actie afgerond op: 24-02-2020 (Afgerond)

wensen ontwikkeling vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 27-06-2019
Actie afgerond op: 24-02-2020 (Afgerond)

straat aanleggen rondom 'hooiberg'

Geplande uitvoerdatum: 27-07-2019
Actie afgerond op: 24-02-2020 (Afgerond)

controle EHBO

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019
Actie afgerond op: 24-02-2020 (Afgerond)

kwaliteitsysteem bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019
Actie afgerond op: 24-02-2020 (Afgerond)

dierenverblijf bouwen

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019
Actie afgerond op: 24-02-2020 (Afgerond)

vuurplaats maken

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019
Actie afgerond op: 22-02-2020 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

RIE: Trampoline controleren + logboek bijhouden (jaarlijks)

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2021

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

open dag en feest 10 jarig bestaan organiseren

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2021

evaluatie vrijwilliger

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

Voor de vuurschaal, die aangekocht is, een ingegraven vuurplaats maken.

Geplande uitvoerdatum: 26-06-2021

Werkbeschrijving bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 26-06-2021

EHBO koffer nakijken

Geplande uitvoerdatum: 10-07-2021

RIE; Beleid PBM's opstellen

Geplande uitvoerdatum: 10-07-2021

RIE: Rookbeleid opstellen

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2021

RIE: protocol insectenbeten, krabben en beten van dier en mens, opstellen

Geplande uitvoerdatum: 20-07-2021

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 30-07-2021

BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2021

overleg open dag 2021

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

RIE; Machines controleren

Geplande uitvoerdatum: 11-12-2021

RIE: Elektrische installaties laten inspecteren door EVK-gecertificeerd bedrijf (eens in 5 jaar)**Geplande uitvoerdatum:** 18-12-2021**Controle brandveiligheid****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2021**RIE; Overzicht gevaarlijke stoffen maken****Geplande uitvoerdatum:** 25-12-2021**Evaluatiegesprekken gevoerd van deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 02-01-2022**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 27-06-2023**RIE inventariseren****Geplande uitvoerdatum:** 23-07-2023**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 27-08-2023**Evaluatiegesprekken gevoerd van deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**RIE: Legionella-analyse laten verrichten****Geplande uitvoerdatum:** 29-01-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Toelichting:** Er is contact geweest met een bedrijf om legionella-analyse te gaan verrichten. Deze wordt later in 2021 uitgevoerd.

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?

Geplande uitvoerdatum:	18-02-2021
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 23-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting:	Met de deelnemers besproken wat we moeten doen als er brand is. Er is daarin besproken welke vluchtroutes er zijn en welke je dan zou nemen als er op een bepaalde plaats brand zou zijn. De deelnemers wisten allemaal nog goed te vertellen welke vluchtroutes er zijn en welke verstandig is om te nemen. Daarnaast is er gesproken over de brandmelders. Alle deelnemers hebben de brandmelder af horen gaan. Ook is er besproken wat je doet als je brand ontdekt; eerst de BHV'er roepen (de begeleider) en met elkaar gekeken hoe een brandblusser nu eigenlijk werkt.

plannen gezellig samenzijn met cliënten, ouders, broers en zussen

Geplande uitvoerdatum:	01-03-2021
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 23-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting:	Vanwege de coronamaatregelen is het niet mogelijk om een samenkomst te organiseren. We halen deze actie voor het komende jaar eruit, omdat de verwachting is dat dit het komende jaar nog niet mogelijk is.

RIE; Overzicht gevaarlijke stoffen maken

Geplande uitvoerdatum:	20-12-2020
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 29-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Werkbeschrijving bijwerken

Geplande uitvoerdatum:	29-01-2021
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 29-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum:	28-02-2021
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 26-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum:	28-02-2021
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 26-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

functieoneringgesprekken inplannen

Geplande uitvoerdatum:	01-12-2107
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 01-12-2107 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 7 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het afgelopen jaar is het grotendeel van onze actielijst uitgevoerd. We zijn blij dat we effectief hebben kunnen werken en daarbij doelen behalen. Dit hebben we kunnen behalen doordat het afgelopen jaar door twee personeelsleden gekeken is naar de actielijst. Hierdoor konden we taken verdelen, en kwamen de acties ook op de agenda in de vergadering terug. Dit werkte effectief. Ook het komende jaar willen we dit verder door gaan zetten. Mede door de acties te gaan koppelen aan een persoon kan er nog meer winst behaald worden.

Daarnaast zorgde de audit ervoor dat we alle punten weer goed op de i konden zetten.

Vanuit de RIE zijn er punten gekomen waar we mee aan de slag moeten gaan. Verschillende van deze acties zijn al in werking gezet of worden het komende jaar uitgevoerd, welke te vinden zijn in onze actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We zijn voornemens dingen die we nu hebben staan steviger neer te zetten. Geen grote plannen.

1. Uitbreiding van dagen in Buitengewoon Onderwijs. In ieder geval de woensdag wisselen met een andere dag waar 2 dagdelen zorg geboden kunnen worden waardoor 3 hele dagen gefaciliteerd kunnen worden. Realisatie financieel gezond.
2. We werken momenteel mee aan een NRO wetenschappelijk onderzoek naar onderwijs op zorgboerderijen. Wij zijn 1 van de 9 onderwijs op zorgboerderijprojecten die hier aan deelnemen.
3. Rapportage helemaal bijgewerkt en goed gefaciliteerd in Zilliz
4. Verdieping gedragsproblematiek en toepassen Happy Kids methode na twee studiedagen die gepland worden dit jaar.
5. Activiteiten uitbouwen tot het maken van marktconforme producten voor de verkoop in combinatie met werken voor een goed doel Care for The children(Save the Children)
6. Voor Buitengewoon Onderwijs een groepsarrangement regelen met zorgkantoren i.p.v. no cure no pay.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het komende jaar willen we voorgenomen acties benoemd in 9.1 op gaan pakken en er een start mee maken. Dit zal bij sommige dingen langer duren dan een jaar om het goed op poten te zetten.

De hele administratieve kant beter willen we meer op orde brengen. Met de komst van een nieuw personeelslid kon deze afgelopen jaar meekijken en ingewerkt worden in de verschillende processen die er zijn. Komend jaar willen we de taken verder verdelen zodat iedereen met zijn/haar expertise kan gaan werken om zo efficiënt mogelijk te gaan worden.

Uitbreiding van dagen in buitengewoon onderwijs. In ieder geval de woensdag wisselen met een andere dag waar 2 dagdelen zorg geboden kunnen worden waardoor 3 hele dagen gefaciliteerd kunnen worden. Realisatie is nodig om financieel gezond te worden. Dit punt is al ingebracht eind 2020 in een evaluatiegesprek en staat op de agenda van de nog te plannen vergadering in 2021.

Sinds november 2020 werken we mee aan een NRO wetenschappelijk onderzoek naar onderwijs op zorgboerderijen. Wij zijn 1 van de 9 onderwijs op zorgboerderijprojecten die hier aan deelnemen. We verdelen de in te zetten uren tussen school en boerderij om de balans te houden qua investering van tijd. Het onderzoek duurt 2 jaar.

Verdieping gedragsproblematiek en toepassen Happy Kids methode na twee studiedagen die gepland worden dit jaar. Het boek is al gelezen en geïntroduceerd bij de leerlingen en een meerwaarde om in de praktijk mee te gaan werken. Het team heeft er erg veel zin in om in door te pakken.

Activiteiten uitbouwen tot het maken van marktconforme producten voor de verkoop in combinatie met werken voor een goed doel Care for The children(Save the Children). We werken dit momenteel in grove lijnen op papier uit en betrekken dan de cliënten er bij.

Er is nu nog geen groepsarrangement afgesloten met zorgkantoren voor het Buitengewoon Onderwijs. De reden daar van is dat dit een nieuwe vorm van onderwijs is en op projectbasis is gestart denkend vanuit mogelijkheden. Het is nu zo geregeld dat als een kind niet komt, er geen uitbetaling plaats vind, een soort no cure no pay arrangement. We weten intussen dat we in de praktijk te kampen hebben

met een structurele uitval van leerlingen van ongeveer 20%. Dat is best veel. We hebben vanaf de start al aangegeven aan de zorgkantoren dat een groepsarrangement wenselijk zou zijn en wellicht ook goedkoper maar het antwoordt was toen en is nu nog steeds; nee voorlopig nog niet. We hebben het aantal kinderen per dag nu verhoogd naar 7/8 om er meer effectiviteit en rendement uit te halen. We blijven dit onder de aandacht brengen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Zie voorgaande antwoorden bij 9.3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

6.5 • Uitkomst vanzelfsprekend

5.2 • overzicht studiebijeenkomsten