

Jaarverslag
januari 2018 - december 2018

Hereford Hoeve

de Herefordhoeve

Locatienummer: 1609



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden vervaelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	18
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	19

7 Meldingen en incidenten	20
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	20
7.2 Medicatie	20
7.3 Agressie	20
7.4 Ongewenste intimiteiten	21
7.5 Strafbare handelingen	21
7.6 Klachten	21
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	21
8 Acties	22
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	22
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	27
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	32
9 Doelstellingen	33
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	33
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	33
9.3 Plan van aanpak	33
Overzicht van bijlagen	34

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Hereford Hoeve

Registratienummer: 1609

Kortenhoevendijk 18 A, 4128 LZ Lexmond

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 11060397

Website: <http://www.herefordhoeve.nl>

Locatiegegevens

de Herefordhoeve

Registratienummer: 1609

Kortenhoevendijk 18 B, 4128 LZ Lexmond

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van medicatie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Op onze zorgboerderij bieden wij dagbesteding aan voor oudere clienten. De meeste clienten hebben te maken met een vorm van dementie, maar ook zijn er clienten met een lichamelijke beperking.

Het gebouw waarin wij werken is nieuw gebouwd in oktober 2008. Het is toen helemaal aangepast voor de dagbesteding met een ruime kamer, grote keuken, 2 rust ruimtes en aangepaste toiletten. Ook het hele erf rondom de zorgboerderij is verhard en aangepast, zodat het toegankelijk is voor rollators en rolstoelen.

Op dit moment zijn wij 4 dagen in de week open en hebben ongeveer 12 clienten per dag. De zorgboer en zorgboerin zijn elke dag aanwezig en ook zijn er per dag 2 medewerkers. Met elkaar bereiden we elke dag een warme maaltijd.

Afgelopen jaar bestonden we in oktober 10 jaar. Dit hadden we feestelijk willen vieren, maar door persoonlijke omstandigheden is dit niet gebeurd.

Natuurlijk gaan we hier in 2019 nog wel aandacht aan schenken. We zijn met elkaar aan het bedenken hoe we dit zullen gaan doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het afgelopen jaar was voor de zorgboerderij een fijn jaar. Er was een hechte groep deelnemers. Natuurlijk worden de deelnemers ouder en daardoor neemt de zorgvraag wel toe op de zorgboerderij. Ook hebben we van een aantal trouwe deelnemers afscheid moeten nemen. Een aantal zijn opgenomen in een zorginstelling. Maar ook 2 deelnemers konden tot een paar weken voor hun overlijden nog naar de zorgboerderij komen door hechte samenwerking met mantelzorgers en thuiszorg. Dit was voor ons medewerkers fijn en de groep kon zo ook rustig afscheid nemen.

De open gekomen plaatsen konden we snel invullen door uitbreiding van indicatie van al aanwezige deelnemers, maar ook een aantal nieuwe deelnemers werden welkom geheten op de zorgboerderij.

Veel bezoek kregen we ook van mensen die kwamen kijken of dagbesteding op de zorgboerderij voor hun geschikt was. Met mantelzorgers of casemanagers. Dit was soms best belastend voor de groepssfeer. Daarom hebben we dit wat afgebouwd. Maar door alle aandacht is wel een behoorlijke wachtlijst ontstaan van mensen die graag naar de zorgboerderij willen komen. Dit is soms schrijnend, want er is soms echt een noodsituatie dat er snel dagbesteding geboden moet kunnen worden. En dit kan dan niet. We willen de groep niet groter maken dan hij nu is. We kunnen nu goede zorg leveren en onze doelstelling is om goede zorg te leveren, en niet om zoveel mogelijk deelnemers op een dag te hebben.

In oktober 2018 bestond het gebouw van de zorgboerderij 10 jaar. Door persoonlijke omstandigheden hebben we dit niet gevierd. Deelnemers hadden hier begrip voor.

Voor zorgboer en zorgboerin was het persoonlijk een bewogen jaar, waarin veel gebeurde. Daarbij hebben we wel steeds als prioriteit gehad dat er goede zorg geleverd moest worden. En dat is ook goed gelukt. Maar we hebben niet veel nieuwe plannen ontwikkeld, of op de boerderij dingen veranderd. Daar gaan we in 2019 weer over nadenken.

In mei 2018 hebben we onze 3 jaarlijkse audit gehad. Tijdens het gesprek met de auditor kwam het onderwerp stagiaires naar voren. Haar vraag was, waarom we geen stagiaires hadden op onze zorgboerderij. Daar hadden we eigenlijk nog nooit goed over nagedacht. We zijn geen leerbedrijf en zorgboerin heeft wel al een aantal jaar de opleiding op haar actielijst staan, maar er nog niets mee gedaan. Misschien volgend jaar eens gaan bekijken wat we voor stagiaires kunnen betekenen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Doordat de (lichamelijke) zorgzwaarte van de deelnemers zwaarder wordt moeten we gericht gaan kijken wanneer de zorg voor een deelnemer niet meer gaat op de zorgboerderij. Wij hebben hier uitsluitingscriteria voor, maar die zijn vrij algemeen. Onze zorgboerderij gaat ver in de zorg voor onze deelnemers. Dit kan omdat de zorgboerderij een verzorgende in dienst heeft. Dus b.v. begeleiding naar het toilet is goed mogelijk, zolang de deelnemer een sta functie heeft. Helpen met eten kan ook. Wanneer de zorg voor deelnemers zwaarder wordt hebben we meer contact met thuiszorg, mantelzorgers en evt. fysio. Deze ontwikkeling gaat naar tevredenheid en we hopen volgend jaar ook zo verder te gaan. Als de begeleiding voor een deelnemer zwaarder wordt omdat de dementie erger wordt hebben we ondervonden dat we dat soms eerder moeten aangeven aan familie en verzorgende. Er is dan vaak nog niet echt een probleem, maar thuis soms wel. Maar mensen vinden het moeilijk om verdere stappen te ondernemen zoals een WLZ aanvragen of contact opnemen met een zorginstelling. Dit was het afgelopen jaar een aantal keer het geval. Daarom moet de mantelzorger of familie eerder begeleid worden door casemanager, huisarts o.i.d. En ook wij moeten dit actief aan gaan geven. Dat is een aandachtspunt voor volgend jaar.

De begeleiding vanuit de stichting Zorgboeren - Zuid Holland loopt goed. Zij beheren ook de wachtlijst. Maar de zorgboerderij beslist welke deelnemer er op dat moment op de dagbesteding kan komen. Belangrijk is om te kijken of de nieuwe deelnemer op dat moment goed in de groep past. Dit blijft ook belangrijk voor volgend jaar. Niet zo maar akkoord gaan met plaatsing van een nieuwe deelnemer. Ook dan weer goed kijken naar uitsluitingscriteria.

Onze doelstelling was om kwalitatief goede zorg te leveren aan onze deelnemers. Zodat het ook goed werken is voor zorgboer en zorgboerin. Vasthouden aan de grootte van de groep en het aantal vaste medewerkers. Niet uitbreiden met meer deelnemers. Wij, zorgboer en zorgboerin, hebben ervaren afgelopen jaar dat het belangrijk is om dat goed vast te houden. Ook toen het in onze prive-leven even niet zo goed ging.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Op onze zorgboerderij bieden wij dagbesteding aan. Begeleiding in groepsverband. Onze doelgroep is over het algemeen oudere deelnemers, maar er zijn ook deelnemers vanaf ongeveer 55 jaar. Wij hebben per dag ongeveer 12 deelnemers. De groep is gevarieerd, ongeveer de helft bestaat uit deelnemers met een vorm van dementie en er zijn ook mensen met een lichamelijke beperking. Vaak is er bij de lichamelijke beperking ook een vorm van dementie. Wij kiezen bewust voor deze gevarieerde vorm. Doordat de deelnemers vrij lang bij ons kunnen komen neemt de zorgzwaarte wel toe. Deelnemers beginnen vaak 2 dagen in de week en worden vanuit de WMO gefinancierd. Al snel volgt uitbreiding in dagen en als de begeleiding thuis en op de zorgboerderij zwaarder wordt dan wordt al snel een indicatie aangevraagd bij de WLZ. Daardoor kunnen de inkomsten op de zorgboerderij nog wel eens wisselen.

Op 1-1-2018 stonden er 16 deelnemers op de lijst. Op 1-1-2019 waren er 20 deelnemers.

Afgelopen jaar zijn er 3 deelnemers overleden. Zij woonden allen nog thuis en werden verzorgd door thuiszorg en mantelzorgers. Zij bezochten de zorgboerderij gemiddeld al 5 jaar of langer. Er zijn 7 nieuwe deelnemers gestart op de zorgboerderij, maar dat was allemaal van korte duur. Al deze deelnemers zijn een relatief korte tijd op de zorgboerderij geweest en vertrokken om gezondheidsredenen en werden opgenomen in een zorginstelling. Ook zijn er afgelopen jaar nog 9 deelnemers gestart en zij zijn nu ook nog op de zorgboerderij. Sommige deelnemers zijn er 1 dag en zitten dringend te wachten op uitbreiding maar er is geen plaats.

Eind 2018 was er een flinke wachtlijst. Maar er is niet veel kans op plaatsing. Sommige aankomende deelnemers moeten lang wachten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Afgelopen jaar was er een hechte vaste groep die al langere tijd bij elkaar is. Maar er waren ook veel plaatsingen van deelnemers die maar kort de zorgboerderij konden bezoeken. Dit was vaak tijdelijk totdat er plaats was in een zorginstelling (respijtzorg)

De nieuwe deelnemers die afgelopen jaar een plaatsje kregen wilden al gauw uitbreiden naar 2,3 of 4 dagen. Dit was niet altijd mogelijk.

Nieuwe mensen die komen kijken vertellen we altijd snel in te schrijven, ook al zijn ze nog niet toe aan dagbesteding. Het is soms lang wachten.

Nadat er halverwege het jaar weer lege plaatsen ontstonden zijn we even gestopt met het plaatsen van nieuwe deelnemers. Het was soms best onrustig dat er steeds mensen kwamen kijken. En we zijn de al aanwezige deelnemers nieuwe plaatsen gaan geven. Dat blijft moeilijk om te beslissen. Dat zal het volgend jaar ook zeker zo blijven. Hoe en wanneer vullen we de lege plaatsen op. We blijven kijken naar de groepssamenstelling. Deelnemers moeten bij elkaar passen, de sfeer moet goed zijn.

Ook zijn we meer gaan kijken waar de nieuwe deelnemers vandaan kwamen. Wij vervoeren de meeste deelnemers zelf. Zorgboer en medewerkers halen en brengen de deelnemers. Dus dan moet de nieuwe deelnemer ook per dag in de rit passen. Tot nu toe lukt dat heel goed.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Al een aantal jaren werken we met vaste medewerkers op de zorgboerderij. Zij zijn in dienst bij een woon-zorg instelling in de buurt (Present). Ze zijn bij ons gedetacheerd. De medewerkers hebben hun vaste dagen waarop ze werken, maar ze kunnen elkaar ook goed vervangen. De verzorgende werkt al 4 jaar op de zorgboerderij. 2 Medewerkers van niveau 1 werken al meer dan 6 jaar op de zorgboerderij. De zorgboer en zorgboerin zijn elke dag aanwezig. De zorgboer doet het meeste werk buiten. Omdat we zelf een warme maaltijd koken is er altijd iemand in de keuken.

Met alle medewerkers wordt elk jaar een functioneringsgesprek gehouden op de zorgboerderij. Dit wordt op papier gezet en ondertekend. Ook wordt er een kopie gestuurd naar de manager van Present. Alle inhoudelijke zaken op de zorgboerderij worden hier besproken. Vragen over loon-, uren administratie e.d. moeten de medewerkers met de manager van Present regelen. Wij krijgen een factuur over de gewerkte uren op de zorgboerderij.

In een functioneringsgesprek werd aangegeven of we niet eens uit zouden kijken naar een vrijwilliger om de tuin en de beesten rondom de zorgboerderij mee te onderhouden. Dit is een goed idee en dat gaan we volgend jaar zeker aanpakken.

Vanuit de audit vorig jaar kwam de vraag waarom wij geen stagiaires hebben. Hier gaan we ook over nadenken volgend jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Conclusie: We hebben fijne betrokken medewerkers. Willen ook goede zorg leveren en weten wat dat inhoudt per deelnemer.

Medewerkers kunnen elkaar vervangen, en kennen de deelnemers goed. Denken mee om de organisatie rond vakantie en vrije dagen rond te krijgen.

De verzorgende houdt goed haar na- en bijscholingen bij. Ze doet dit in theorie- en praktijklessen bij Present. Zo blijft ze bevoegd en bekwaam.

Zorgboerin (vroeger Z-verpleegkundige) heeft aangegeven bij de zorgboeren zuid-Holland dat ze ook graag weer bevoegd en bekwaam wil worden. Ook i.v.m. medicijngebruik op de zorgboerderij. Medewerkster van de stichting is dit aan het onderzoeken. Zorgboerin gaat ook kijken of dit kan evt. in samenwerking met Present.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

De zorgboerin heeft alle studiegroep avonden die belangrijk waren gevolgd bij Stichting Zorgboeren Zuid-Holland. Dit waren algemene avonden over regelgeving en administratie. AVG e.d. Maar ook de gerichte studieavonden, over ouderen, deze avonden zijn belangrijk voor de zorg op de zorgboerderij.

Medewerkers hebben ook studiegroep avonden van de stichting ZBZH bezocht. Zij bezochten de avonden die over de ouderen zorg gingen. Maar ook b.v. over omgaan met agressie.

Zorgboerin en medewerkers zijn ook veel aanwezig geweest bij het Alzheimer trefpunt in de gemeente. Waren ook betrokken bij het verzorgen van een avond over dagbesteding op de zorgboerderij. Hier kunnen wij ook weer veel van leren. Ook wat betreft regelgeving, ondersteunen van de mantelzorgers e.d.

Tijdens de functioneringsgesprekken met de medewerkers kwam regelmatig naar voren dat de medewerkers soms wat steviger in de schoenen wilden staan. Leren om op tijd in te durven grijpen als situaties de verkeerde kant op gaan. Dit hoeft nog geen agressie te zijn. Daarom besloten dat we allemaal de cursus en vervolgcursus omgaan met agressie te volgen. Dit was heel verhelderend en leerzaam

De zorgboerin heeft 4 intervisieavonden bezocht. Bestaande uit zorgboeren die dezelfde doelgroep hadden. Er was veel herkenning .

Tijdens de werkbesprekingen op de zorgboerderij met zorgboerin en medewerkers hebben wij de onderwerpen van de studie avonden ook veel besproken. Ook over hoe we verder gaan en de theorie in praktijk te brengen.

De opleidingsdoelen waren om zo optimaal mogelijk onze kennis en vaardigheden op peil te houden. Door alle studie's te bezoeken die voor ons belangrijk waren.

Verzorgende zorgde dat haar bevoegdheid optimaal bleef door na- en bijscholingen te bezoeken.

Het opleidingsdoel was vorig jaar en zal ook dit jaar zijn om zoveel mogelijk kennis en informatie te verkrijgen over dementie, onbegrepen gedrag, onze eigen reacties op bepaald gedrag etc. Dit wilden we doen door korte studies, niet door lange ingewikkelde scholing. Met informatie die herkenbaar is en waar je in de praktijk mee aan de slag kan.

De opleidingsdoelen zijn zoveel mogelijk bereikt. Behalve voor de zorgboerin. Zij wilde afgelopen jaar kijken of ze een bijscholing kon gaan doen om weer bevoegd en bekwaam te worden, maar dit is niet gedaan. Samen met ZBZH en Present gaan we volgend jaar verder kijken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

In januari hebben alle medewerkers meegedaan met de BHV cursus. Iedereen is geslaagd en heeft weer een nieuw certificaat gekregen.

In de bijlage zit een lijst van de studiegroep bijeenkomsten. De zorgboerin heeft de avonden allemaal bezocht. De medewerkers zijn ook altijd mee geweest naar avonden die voor hun geschikt en van belang waren.

Zorgboerin en 2 medewerkers hebben meegedaan aan de introductiecursus Zorgmethodiek Bohm. Allemaal hebben we de cursus met goed gevolg afgerond. Certificaat is toegevoegd.

In het voorjaar 2018 heeft zorgboerin een training gevolgd om alle regels rond de AVG te leren. En ook hoe ze in de praktijk uitgevoerd moeten worden.

Zorgboerin en medewerkers hebben ook regelmatig het alzheimerrefpunt bezocht. Hebben deze avonden ook actief ondersteund door een avond te verzorgen en mantelzorgers van onze deelnemers uit te nodigen en mee te nemen. Wat zeer gewaardeerd werd. De onderwerpen die behandeld werden op de avonden werden door zorgboerin en medewerkers als heel zinvol en leerzaam ervaren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Certificaat studiegroepbijeenkomsten en intervisie 2018 Herefordhoeve
- zorgmethodiek Bohm

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Zorgboerin en medewerkers zijn zich er van bewust dat de zorg voor de deelnemers zwaarder wordt. Ook de dementie gaat steeds verder. Wij gaan ons nog meer verdiepen in het omgaan met het (soms storend) gedrag van de mensen met dementie.

Bij de dagbesteding voor de deelnemers hoort ook het omgaan en ondersteunen van de mantelzorgers. Het is belangrijk voor de medewerkers om hier ook grenzen in aan te geven. Het bezoeken van het alzheimerrefpunt leert ons ook meer over de zware zorg die de mantelzorgers heeft. Het bezoeken van deze avonden is ook zeker een doel.

Zorgboerin gaat cursus volgen om weer bevoegd en bekwaam te worden om medicatie te geven.

Op langere termijn wil de zorgboerin weer onderzoeken hoe ze weer volledig bevoegd en bekwaam kan worden door bijscholing. Zodat haar diploma weer waarde heeft.

Omdat een aantal (steeds meer) deelnemers niet echt mee kunnen doen aan activiteiten op de zorgboerderij, willen we een studie volgen over hoe we nog meer de beleving van de boerderij bij de deelnemers kunnen laten komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Het afgelopen jaar hebben we met bijna alle medewerkers heel veel studie avonden gevolgd over alle onderwerpen waar we met onze doelgroep mee te maken hebben.

Het meeste hebben we geleerd over het omgaan met mensen met dementie en ook het omgaan met hun soms storende gedrag in de groep. Hier konden we gelijk mee aan de slag in de praktijk. We hebben geleerd hoe we nog meer een veilige en vertrouwde omgeving konden bieden aan onze deelnemers door rust, aandacht en activiteit.

Het volgende jaar staat er voor alle deelnemers weer een BHV-scholing op het programma. Ook zullen we zoveel mogelijk alle studiegroepavonden van ZBZH gaan volgen.

Zorgboerin gaat cursus volgen om bevoegd en bekwaam te worden in het geven van medicatie.

Verzorgende (Saskia) gaat naar bijscholingen om bevoegd en bekwaam te blijven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Na een intakegesprek met een nieuwe deelnemer wordt er na 3 maanden een evaluatie gepland. Daarin wordt besproken hoe het de deelnemer bevalt op de zorgboerderij. En er is ook aandacht voor de mantelzorger (als deze aanwezig is). We kijken of er aandachtspunten zijn, b.v. andere deelnemers, vervoer, activiteiten en gaan kijken of we verbeter-of aandachtspunten kunnen benoemen. In deze 3 maandelijkse evaluatie wordt ook besproken hoe veel evaluatie gesprekken de deelnemers (en/of mantelzorgers) willen hebben. Meestal is 1 keer in het jaar een evaluatie genoeg. Maar er zijn ook deelnemers die zeggen ook 1 keer zonder mantelzorgers/familie te willen evalueren. Daar plannen we dan 2 evaluatiemomenten voor in.

Met 14 deelnemers hadden wij een keer in het jaar een evaluatie.

Met 8 deelnemers hadden wij een intakegesprek.

Met 5 deelnemers hadden wij een intakegesprek en een 3 maandelijkse evaluatie.

Bij de jaarlijkse evaluatie worden bijna allemaal dezelfde onderwerpen besproken. Of er plaats is voor uitbreiding van indicatie. Deze vraag wordt (bijna) altijd gesteld. Deelnemer gaat meestal na een jaar achter uit in zijn of haar dementie of lichamelijke beperking. Mantelzorgers en/of familieleden krijgen het steeds zwaarder thuis. Er wordt ook veel gesproken hoe wij als zorgboerderij de mantelzorger/familieleden nog beter kunnen ondersteunen. Andere ophaal- of thuisbreng tijden, verandering van dagen e.d. Hier proberen we zo flexibel mogelijk in te zijn. Ook bij evt. (beginnende) incontinentie is het belangrijk om hier een lijn in te houden. We kijken ook altijd of er soms problemen zijn met andere deelnemers. Soms weten wij dat niet, maar wordt het thuis wel verteld. Hier kunnen we dan proberen een oplossing voor te vinden. Wat niet altijd lukt. Maar dat wij het weten is vaak al genoeg.

Omdat wij het vervoer zelf verzorgen met onze eigen medewerkers zijn de lijnen tussen zorgboerderij en mantelzorgers/familieleden en thuiszorg zeer kort. Als er punten van aandacht zijn wordt dit vaak gelijk besproken of de zorgboerin neemt telefonisch contact op. Zo komen we eigenlijk nooit voor verrassingen te staan en weten we wat er speelt bij deelnemers. Sommige mantelzorgers/familieleden zijn overbelast en willen helemaal niet naar een evaluatie komen. Vinden dit niet nodig. Ze vinden dat er genoeg contact is. En anders zien we elkaar wel op een open dag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Als er punten van aandacht uit de evaluatiegesprekken komen dan geeft de zorgboerin dat door aan haar medewerkers. Via Present hebben wij op de computer een beveiligd medewerkersportaal, zodat de medewerkers met elkaar en de zorgboerin kunnen communiceren zonder privacy problemen.

Ook op werkbesprekingen worden de evaluaties en de uitkomsten die belangrijk zijn besproken met de medewerkers. Zodat we met elkaar weten wat er per deelnemer speelt. Ook de doelen die geformuleerd staan bij elke deelnemer worden besproken.

Conclusie: Er is 1 punt dat altijd naar voren komt tijdens de evaluatiegesprekken en dat is hoe fijn de rust is voor de mantelzorgers/familieleden als de deelnemer op de zorgboerderij is. Soms is er voordat de deelnemer opgehaald is 's morgens wel wat spanning thuis, maar daarna is de rust heel fijn. Mantelzorgers/familieleden geven ook duidelijk aan dat ze het niet aan zouden kunnen zonder de dagbesteding. Dan zouden sommige deelnemers al uit huis zijn. De vraag is ook veel of er mogelijkheid is tot uitbreiding van dagen. Dat kan bijna nooit gelijk. Er is een behoorlijke wachtlijst. Dat is jammer.

De communicatie tussen zorgboerderij en mantelzorgers/familieleden wordt ook veel besproken. De mantelzorgers/familieleden krijgen een inlogcode om op de computer de dag rapportage te kunnen bekijken. Maar de meeste mensen hebben geen computer of kunnen er niet mee omgaan. Voor zorgboerin en medewerkers de taak om dit toch te stimuleren en te ondersteunen waar nodig. Maar we blijven ook werken met een schriftje, telefoon of appen. Met de meeste mantelzorgers spreken we af, alleen contact bij bijzonderheden. Andere krijgen per dag meer informatie die belangrijk is. B.v. eten en drinken, toiletgang e.d.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Elk jaar proberen we de inspraakmomenten te plannen bij het wisselen van de seizoenen. Dan kunnen we het niet vergeten en er komt dan weer een nieuw seizoen aan, zodat we ook rekening kunnen houden met het plannen van nieuwe activiteiten.

Eigenlijk hebben we elke dag wel een gespreksmoment. 's Morgens bij de koffie, wat iedereen gaat doen. En 's middags bij de koffie bespreken we de dag en wat iedereen gedaan heeft. Er zijn wel deelnemers die behoorlijk ver zijn in hun dementie. Dat is heel moeilijk om daar inspraakmomenten mee te hebben. Als de deelnemer een helder moment heeft is dat het beste moment om eens te overleggen.

In maart hebben we een inspraakmoment (middag) gehouden. Dit hebben we gedaan alleen met de deelnemers. We hebben besproken wat we met de bloemen/groente tuin gaan doen. Gelukkig hebben we een aantal deelnemers die verstand hebben van tuinieren. Gekeken wie het leuk vindt om mee te doen in de tuin en wat er verder nog voor karweitjes te doen zijn. Het is wel moeilijk om de aandacht vast te houden. Sommige deelnemers willen gelijk weer naar buiten, vinden het maar niets.

7 juli hebben we een open dag gehouden voor alle deelnemers en hun mantelzorgers/familieleden en verzorgende. Ook toekomstige deelnemers waren uitgenodigd. De dag duurde van 11.00 uur tot en met 15.00 uur. De dag werd heel goed bezocht. Er waren ook een groot aantal nieuwe deelnemers die nog niet zo lang op de zorgboerderij waren. Er waren steeds al vragen gesteld over wat we de dag door nu eigenlijk allemaal doen. De deelnemers vertellen thuis niet veel. Daarom hebben we dit onderwerp centraal gesteld. "Een dag op de zorgboerderij". We zijn begonnen met foto's op de beamer. Daarna rondleidingen in groepjes over de zorgboerderij, zodat iedereen zijn vragen kon stellen. In kleine groepjes werd nog veel nagepraat en we hoorden dat het fijn was om zo veel te zien. Dan wisten de mantelzorgers/familieleden ook waarover gepraat werd. En dat leidt tot meer begrip thuis.

29 oktober was er weer een tafelgesprek alleen voor de deelnemers. Niet alle deelnemers hebben daar aan mee gedaan. Er waren een aantal deelnemers die op dat moment af en toe wat storend gedrag vertoonden, wat onrust op de groep gaf. Er waren een aantal deelnemers die dit echt niet fijn vonden en problemen mee hadden. Dit hadden we al gehoord van de mantelzorgers/ familieleden. Met elkaar overlegd hoe we hier mee om moesten gaan, nadat we dit eerst met medewerkers op de werkbespreking besproken hadden. Het was al fijn dat we er over konden praten en dat deelnemers serieus werden genomen. Er werden een paar simpele dingen verzonden die de situatie wat rustiger maakte. Andere tafelschikking, activiteiten anders verdelen etc.

21 december hebben we met deelnemers en mantelzorgers/familieleden een Kerst-/eindejaarsbijeenkomst gehouden. Dit was een hele fijne middag. Heel veel deelnemers waren gekomen. We hebben met elkaar teruggekeken op het jaar 2018. Zorgboer/zorgboerin hebben wat verteld over de prive problemen waar ze dit jaar tegen aan waren gelopen. Maar ook verteld dat het een fijn jaar was geweest op de zorgboerderij. De wisselingen van deelnemers benoemd. En de plannen voor 2019 doorgenomen. Ook hebben we weer de tevredenheidsmeting uitgelegd op de computer. Maar omdat dit heel moeilijk is voor oudere mensen hebben we ook een papieren versie uitgedeeld met de vragen uitgeprint uit Vanzelfsprekend. Die kon op de middag zelf worden ingevuld. Daarna is er in groepjes na gepraat onder leiding van de medewerkers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die we zeker kunnen trekken is dat het erg moeilijk is om inspraakmomenten te plannen op een gewone zorg dag. Als je er voor gaat zitten verdwijnt de helft naar buiten of valt in slaap. Op andere momenten kunnen er soms spontaan gesprekken ontstaan waar je mee verder kunt.

Wat we hoorden van de mantelzorger/familieleden was dat het omgaan met computer met alle inlogcodes e.d. moeilijk was. Het lukte maar in heel weinig gevallen. Sommige mensen hebben ook geen computer. Ook de cliënten raad/ klachtencommissie e.d. blijft onbekend voor deelnemer en familieleden/mantelzorgers. Overbelasting is soms gewoon te zwaar om er nog meer "moeilijke" dingen bij te hebben. Contact met de zorgboerderij is genoeg. Er zijn vaak nog genoeg andere instanties waar ook allerlei afspraken staan.

Volgend jaar gaan we de inspraakmomenten proberen anders te doen. Evt. extra moment met mantelzorgers/familieleden erbij. Dit gaan we bespreken op de werkbespreking.

De Mantelzorgers/familieleden vinden het erg fijn om elkaar te ontmoeten. Er is veel herkenning. Het zorgt ook voor meer begrip in de thuissituatie als mantelzorger begrijpt wat de deelnemer thuis verteld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

We wijzen iedere evaluatie op het invullen van de tevredenheidsmeting in Vanzelfsprekend. Op open dagen delen we ook vragenlijsten van Vanzelfsprekend op papier uit. Omdat we veel contact hebben met mantelzorgers en familieleden komen hier niet zo veel nieuwe punten uit.

Ongeveer 15 papieren vragenlijsten uitgezet. 12 teruggekregen. Iedereen is behoorlijk tevreden.

In algemene zin komt er uit naar voren dat deelnemers en mantelzorger/familieleden tevreden zijn over de zorg. En als er iets is kunnen ze altijd bij de begeleiding terecht. Het contact met de zorgboerin en medewerkers is goed. En de mantelzorgers/familieleden worden ontlast doordat deelnemer naar de zorgboerderij komt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De tevredenheidsmeting op de computer via Vanzelfsprekend is veel te ingewikkeld voor onze oudere deelnemers en hun mantelzorgers/familieleden. De komende jaren zal dit best verbeteren omdat de computer ook onder oudere mensen steeds meer bekend wordt.

Een tevredenheidsmeting leeft niet echt bij de deelnemers en hun mantelzorgers. Zorgboerin moet echt aanhoudend uitleggen waarom de tevredenheidsmeting belangrijk is. Ook voor onze zorgboerderij. Bij ieder evaluatiemoment met de deelnemer komt dit ook aan de orde.

Daardoor nog steeds een vragenlijst op papier tijdens een open dag o.i.d. Dit werkt het best. Deelnemers en hun mantelzorgers kunnen het gelijk invullen en hulp vragen aan medewerkers als het moeilijk is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Deelnemer neemt zelf medicatie mee in haar tas. Soms wordt de tas vergeten mee te geven. Medicatie is vrij belangrijk voor mevr.

Meestal wordt tas even door medewerkers opgehaald of mantelzorgster komt tas zelf nog even brengen. Een keer was mantelzorgster niet thuis en deelnemer had die middag geen medicatie. Zorgboerin heeft contact opgenomen met thuiszorg. Medewerker thuiszorg heeft contact opgenomen met huisarts over hoe het medicijn nu verder moest worden ingenomen die dag. Thuiszorg heeft zorg van zorgboerderij overgenomen en is bij mantelzorgster langsgegaan om te overleggen .

Wij, zorgboerin en medewerkers hebben hiervan geleerd dat we bij binnenkomst gelijk kijken of deelnemers hun medicatie bij zich hebben . Zo niet, dan kan er gelijk actie worden ondernomen omdat de mantelzorgers/familieleden dan nog wel thuis zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er wordt op de zorgboerderij niet veel medicatie ingenomen. We proberen ook altijd te overleggen bij het intakegesprek of de medicatie ook thuis ingenomen kan worden op een later tijdstip. Zo voorkom je dat medicatie vergeten wordt mee te nemen naar de zorgboerderij. Het vertrek van de deelnemer naar zorgboerderij kan soms onrustig zijn. Medicatie vergeten mee te geven door mantelzorg is dan snel gebeurd.

's Ochtends controleren of medicatie meegenomen is, is al een verbetering. Contact met mantelzorg is dan vaak nog mogelijk. En kan medicatie nog worden opgehaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Meldcode is aangepast. Ook hebben zorgboerin en medewerkers een studieavond hierover bijgewoond.

studiegroepavonden en cursussen voor zorgboeren en medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Het hele jaar door studiegroep avonden en cursussen gevolgd door zorgboerin en medewerkers

controle blusapparaten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 30-06-2018 (Afgerond)
Toelichting: Blusapparaten zijn nagekeken.

tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Tijdens de evaluatie gesprekken worden de inlogcodes van Vanzelfsprekend uitgedeeld. En wij stimuleren het invullen op computer. Maar op de bijeenkomst in December hebben we ook papieren vragenlijsten uitgedeeld.

evaluatiegesprekken cliënten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Alle deelnemers krijgen door het jaar heen allemaal een evaluatiegesprek

controleren elektrische apparaten**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Deelnemers maken geen gebruik van elektrisch gereedschap. Deze worden niet gecontroleerd. Elektrische relaxstoelen, waar veel gebruik van wordt gemaakt worden wel gecontroleerd.**inspraakmoment december 2018****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Voor de kerstdagen hebben we met deelnemers en mantelzorgers een bijeenkomst gehad om terug te kijken op het jaar en vooruit te kijken naar het nieuwe jaar.**Voor volgend jaarverslag: beschrijf bij incidenten ook graag hoe de nazorg (bv. contact na een valincident) is geweest****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Bij medicijnincident hebben we precies beschreven hoe de zorg gegeven is en met wie we contact hebben gehad.**werkbepreking voor medewerkers waarin de doelstellingen van cliënten en mantelzorgers/familieleden elke keer op de agenda staan.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Elke werkbepreking met de medewerkers spreken we over onze deelnemers/mantelzorgers en wat de doelen van de deelnemers zijn.**overleg Present over hoe we verder gaan met de samenwerking, medewerkers en inkoop voor 2019****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018**Actie afgerond op:** 31-10-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Deze bijeenkomst is telefonisch gehouden. Doorgeschoven naar 2019**inspraakmoment september****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2018**Actie afgerond op:** 31-10-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Inspraakmoment is gehouden,.**controle ehbokoffers****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Verzorgende controleert regelmatig de ehbokoffer.

Medewerkers inlichten over AVGwet en implementeren op de zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: 30-06-2018 (Afgerond)
Toelichting: Op de werkbespreking van maart hebben we de AVG wet besproken met medewerkers. Ook verwerkerscontract met ZBZH besproken. En ondertekent.

inspraakmoment juni

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: 07-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: Op 7-7-2018 hebben we een open dag gehad voor deelnemers en mantelzorgers. Grote opkomst.

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Na de jaarlijkse BHV cursus bespreken we deze ook altijd op de volgende werkbepreking met de medewerkers. Wat we geleerd hebben en we doen dan met de medewerkers een ontruimingsoefening. Dit doen we niet met de deelnemers erbij. Wel bespreken we tijdens de koffiemomenten regelmatig over ontruiming en hoe we dat het beste kunnen doen. Zodat het bekend is bij sommige deelnemers.

inspraakmomentmei

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018
Actie afgerond op: 31-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: In maart werd een inspraakmoment gehouden alleen met deelnemers.

vernieuwde regels ophangen in werkplaats voor gebruik (elektrisch) gereedschap

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018
Actie afgerond op: 31-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: Voor 31-15-2018 zijn de vernieuwde regels van het gebruik van gereedschap opgehangen in de schuur

vernieuwde huisregels ophangen

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018
Actie afgerond op: 31-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: huisregels zijn opgehangen in de gang

controle op medicijnlijsten

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Tijdens de evaluatiemomenten worden de medicijn lijsten gecontroleerd en wordt er besproken om medicijn veranderingen door te geven. Bij het vermoeden van een verandering van medicijn neemt de zorgboerier contact op met de mantelzorger.

Aandachtspunt: Wanneer u deelnemers vanuit de WLZ ontvangt; zij hebben recht op minimaal 2 evaluatiegesprekken per jaar.**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Alle deelnemers krijgen (min of meer verplicht) 1 keer per jaar een evaluatiemoment. Bij WLZ deelnemers wordt er altijd nog een evaluatiemoment aangeboden per jaar. Daar wordt meestal geen gebruik van gemaakt. Het is natuurlijk bij alle deelnemers mogelijk om tussentijds nog een evaluatie in te plannen bij bijzonderheden. Het is afgelopen jaar 1 keer voorgekomen dat een deelnemer nog een tweede evaluatiemoment aanvroeg maar dan zonder zijn vrouw.**In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond hadden moeten worden. Stel een nieuwe uitdeelbrief en klachtenreglement op (gebruik hiervoor de formats die zijn aangeleverd in de helpteksten op www.kwaliteitlaatzien.nl, uitdeelbrief staat bij de helptekst onder vraag 4.7.1. en het klachtenreglement staat bij de helptekst onder vraag 4.7. Publiceer het klachtenreglement ook op www.zorgboeren.nl****Geplande uitvoerdatum:** 16-04-2018**Actie afgerond op:** 07-07-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Op de open dag hebben we de nieuwste uitdeelfersie van het klachtenreglement uitgedeeld aan onze deelnemer/mantelzorgers. Hier ook uitleg over gegeven op de open dag. Verder alles uitgevoerd wat verplicht was voor het klachtenreglement.**Medewerkers inlichten over AVGwet en implementeren op de zorgboerderij****Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2018**Actie afgerond op:** 08-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Op 8-5-2018 hebben wij een werkbespreking gehouden. Hierin hebben wij besproken wat Linda (zorgboerin) op de AVG training van 24-4-2018 allemaal gehoord heeft. De Powerpoint uitdraaien van deze middag hebben we als zorgboer allemaal gekregen. De belangrijkste punten uitgelegd aan de medewerkers. En lijsten die van belang zijn voor hen uitgedeeld. Belangrijk is dat alle communicatie tussen medewerkers onderling nu over het beveiligde medewerkersportaal gaan van Present. Ook je persoonlijke houding besproken wat betreft privacy. B.v. wat vertel je op verjaardagen? Noem geen namen, plaatsen of gebeurtenissen over cliënten en elkaar. Ook de privacy van de medewerkers besproken. Wat vertel je aan zorgboerin/cliënten. En wat mag de zorgboerin hiermee.**functioneringsgesprekken 2018****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018**Actie afgerond op:** 08-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Functioneringsgesprekken gehouden met Saskia en Anita op dinsdag 1-5-2018 en met Arjette op dinsdag 8-5-2018. Punten die uit de functioneringsgesprekken naar voren kwamen en die belangrijk zijn voor iedereen hebben we gelijk besproken op de werkbespreking van 8-5-2018. Functioneringsgesprekken zijn ondertekend door medewerkers en zorgboerin.

overleg Present over hoe we verder gaan met de samenwerking**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018**Actie afgerond op:** 08-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: Dinsdag 8 mei 2018 sinds lange tijd weer bij elkaar geweest met nieuwe medewerkers van Present. Locatiemanager en hoofd administratie. Afgelopen jaar verliep de samenwerking niet goed. Met de medewerkers op de werkvloer ging het prima. Maar de bijeenkomsten die we zeker 2 keer per jaar hebben met management werden niet gevoerd. Ook onze samenwerkingsovereenkomst was al bijna een jaar verlopen. Er zijn veel personeelwisselingen geweest, juist met mensen die veel wisten van de zorgboerderij. Vanuit de zorgboerderij veel druk uitgeoefend dat we nu werkelijk weer moesten gaan samenwerken. Kreeg verschillende noodzakelijke stukken (b.v. notulen cliëntenraad) niet meer aangeleverd. In het afgesproken gesprek dit allemaal benoemd. De nieuwe medewerkers hadden nu ook weer zicht wat er van hun verwacht werd. We gaan in oktober weer bij elkaar komen om te overleggen over de inkopen en het personeel. Alle benodigde papierwerk voor het kwaliteitssysteem krijg ik zo snel mogelijk toegestuurd. Wij, van de zorgboerderij en medewerkers van Present hebben uitgesproken dat we graag met elkaar verder gaan maar dan ook volledig.

Vul bij de Bedrijfsgegevens graag de rechtsvorm en het KVK-nummer nog in. Stuur hiervoor een mail naar kwaliteit@landbouwzorg.nl. Zij kunnen dit voor u aanpassen. Vermeld in de mail uw rechtsvorm en KVK-nummer.

Geplande uitvoerdatum: 19-04-2018**Actie afgerond op:** 30-04-2018 (Afgerond)

Toelichting: Mail is verstuurd naar kwaliteit@landbouwzorg.nl en de rechtsvorm en kvk-nummer zijn toegevoegd aan de bedrijfsgegevens.

Klachtenreglement updaten en vervangen in Kwaliteitssysteem. Plaatsen op zorgboeren.nl en de uitdeelbrief verspreiden onder bezoekers en mantelzorgers.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2018**Actie afgerond op:** 01-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: We hebben een nieuw klachtenreglement ontvangen vanuit Zorgboeren Zuid-Holland. Deze hebben we voorzien van onze eigen bedrijfsnaam en logo. Het document is vervangen in het kwaliteitssysteem en geplaatst op zorgboeren.nl. De uitdeelbrief ligt geprint en wordt uitgedeeld.

trainingsavond AVG**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018**Actie afgerond op:** 24-04-2018 (Afgerond)

Toelichting: Op dinsdag 24-4 heeft zorgboerin (Linda de Jong) een basistraining gehad over de nieuwe AVGwet van BrandCompliance. Zorgboerin heeft een certificaat behaald waarvoor de volgende onderwerpen zijn behandeld: - Kennismaking met de AVGwet, - invloed van de AVGwet op de organisatie, - rechten en plichten van betrokkenen en vervolgstappen om aan de eisen te voldoen.

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018**Actie afgerond op:** 03-04-2018 (Afgerond)

Zoonose certificaat aanvragen jaarversla

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 08-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: certificaat binnengekomen.

Zoonose certificaat aanvragen jaarversla

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 08-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: certificaat is binnen

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 03-04-2018 (Afgerond)

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017
Actie afgerond op: 03-04-2018 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 03-04-2018 (Afgerond)

Aanpassen zorgovereenkomst bij klanten Present

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-01-2018 (Afgerond)

Zoonose certificaat aanvragen jaarversla

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2018
Actie afgerond op: 28-02-2018 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

jaarlijkse herhaling BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019

BHV cursus voor alle medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019

Inspraakmoment maart

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019

Zoonose certificaat aanvragen jaarversla

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2019

inspraakmoment maart/april

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019

functioneringsgesprekken 2018

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019

overleg Present over hoe we verder gaan met de samenwerking, medewerkers en inkoop voor 2019

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019

Inspraakmomenten bespreken op werkbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019

Open dag juni

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond hadden moeten worden. Stel een nieuwe uitdeelbrief en klachtenreglement op (gebruik hiervoor de formats die zijn aangeleverd in de helpteksten op www.kwaliteitlaatjezien.nl, uitdeelbrief staat bij de helptekst onder vraag 4.7.1. en het klachtenreglement staat bij de helptekst onder vraag 4.7. Publiceer het klachtenreglement ook op www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019

controle blusapparaten**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019**bijwerken ri&e 2018****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019**actielijst bijwerken op de computer****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019**samenwerkingsovereenkomsten toevoegen in werkbeschrijving****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019**inspraakmoment oktober****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2019**Onderzoeken of we plaats en tijd hebben voor een stagiaire op de zorgboerderij****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Onderzoeken of er ruimte is voor een vrijwilliger en wat hier allemaal voor nodig is.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Onderzoeken, samen met medewerker ZBZH of er een mogelijkheid is bevoegd en bekwaam te worden voor zorgboerin****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**studiegroepavonden bezoeken zorgboerin en alle medewerkers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Volgen van bijscholing bij Present. Theorie en praktijk. door Saskia****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**bezoeken van het alzheimerrefpunt door zorgboerin en medewerkers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

zorgen dat er met elke deelnemer tenminste 1 keer in het jaar een evaluatie gehouden wordt

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Op de evaluatie uitdelen van een inlogcode zodat mantelzorgers rapportage mee kan lezen. Mantelzorgers hierin ook stimuleren en begeleiden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

inspraakbijeenkomst december

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

teveredenheidsmeting op papier

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

controle op medicijnlijsten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

controle ehbokoffers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

controleren elektrische apparaten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

evaluatiegesprekken cliënten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

studiegroepavonden en cursussen voor zorgboeren en medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Vanaf JV 2019 uitsluitingscriteria als bijlage toevoegen**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2020**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving**Geplande uitvoerdatum:** 24-01-2021**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 24-03-2021**Zoonose certificaat aanvragen** jaarversla**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**bijwerken ri&e 2018****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

In maart 2018 heeft er als het goed is een audit plaatsgevonden, indien dit nog niet gebeurd is vraag deze dan alsnog zo snel mogelijk aan. Voeg ook de volgende acties aan uw actielijst voor 2018 toe: - Jaarlijkse controle apparaten/machines (indien aanwezig) - Periodiek controle of medicijnlijsten van deelnemers nog actueel zijn. - Evaluatiegesprekken met deelnemers - tevredenheidsmeting - functioneringsgesprekken - Controle EHBO-koffers en brandblussers - Jaarlijkse herhaling BHV - Acties m.b.t. scholing en ontwikkeling - Ontruimingsoefening(en) - Jaarlijkse actualisatie RI&E - 4 inspraakmomenten voor 2018

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Audit heeft plaatsgevonden op 16-5-2019**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Het is geen excuus, maar door allerlei onvoorziene omstandigheden in het priveleven van de zorgboer/in hebben wij het jaarverslag niet op tijd kunnen inleveren.**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 13 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het uitvoeren van de actielijst is tot het midden van het jaar 2018 goed bijgehouden. Daarna is de actielijst wat verwaarloosd. Er komen elk jaar dezelfde verplichte acties voorbij. En die worden goed bijgehouden, maar vergeten door zorgboerin af te ronden op de computer.

Volgend jaar moeten de actiepunten niet alleen uitgevoerd, maar ook afgerond worden op de computer. De zorgboerin gaat hier beter opletten.

Actie bijgevoegd om halverwege het jaar de actielijst bij te werken.

Veel acties lopen het hele jaar door zoals studiegroepavonden en evaluatiegesprekken. Kunnen pas eind van het jaar worden afgerond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De doelstellingen voor de komende 5 jaar zijn hetzelfde zoals we dit eigenlijk ieder jaar hebben. De zorgboerderij wordt niet groter, we gaan niet meer zorgplaatsen aanbieden of de groepen groter maken. Zolang we het financieel kunnen redden blijven we op de ingeslagen weg doorgaan.

Het bieden van goede zorg in een fijne omgeving. Met een goed team van medewerkers. We willen wel investeren in goede haalbare scholing voor zorgboerin en medewerkers.

Omdat het gebouw van de dagbesteding nu ruim 10 jaar oud is zal er de komende jaren wel het een en ander aan onderhoud moeten worden gedaan. Zoals verven, aanpassen van de bijkeuken, nieuwe kapstok e.d.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het aanbieden van goede zorg aan onze deelnemers. Door dezelfde groepsgrootte te houden , zodat er genoeg aandacht is voor iedereen.

Zorgboerin en medewerkers gaan de studiegroep avonden weer bezoeken en verder rondkijken hoe met korte studies de kennis vergroot kan worden.

Onderhoud aan het gebouw van de dagbesteding. Verven van de muren binnen en evt. vervangen van de deuren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Goede zorg leveren door korte studies en het bijwonen van studiegroepavonden.

Verven van het gebouw van de dagbesteding binnen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 5.2 | <ul style="list-style-type: none">• Certificaat studiegroepbijeenkomsten en intervisie 2018 Herefordhoeve• zorgmethodiek Bohm |
|------------|--|