

Jaarverslag
januari 2020 - december 2020

Hereford Hoeve

de Herefordhoeve

Locatienummer: 1609



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	21
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	28

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Hereford Hoeve

Registratienummer: 1609

Kortenhoevendijk 18 A, 4128 LZ Lexmond

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 11060397

Website: <http://www.herefordhoeve.nl>

Locatiegegevens

de Herefordhoeve

Registratienummer: 1609

Kortenhoevendijk 18 B, 4128 LZ Lexmond

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Het afgelopen jaar is voor onze zorgboerderij best goed verlopen. De dagen, die de zorgboerderij open waren hebben we hard gewerkt. Om ondanks de beperkingen onze deelnemers een fijne , ontspannen dag te laten beleven. In een omgeving waar niet veel veranderd is met vertrouwde gezichten en vertrouwde activiteiten. De medewerkers van de zorgboerderij gaan ontspannen , maar zorgzaam om met de maatregelen die we hebben moeten nemen om veilig te blijven werken. Het afstand houden, niet meer gezellig aan een tafel zitten. Maar met behulp van onze deelnemers die hier ook in meedachten is dat goed gelukt. De vertrouwde , ontspannen zorgzame sfeer is gebleven. Gelukkig hebben we van niet veel mensen afscheid hoeven nemen dit jaar. Wel een paar nieuwe deelnemers kunnen verwelkomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Nadat we de laatste maanden van 2019 afscheid hadden genomen van een aantal deelnemers zijn we de eerste maanden weer nieuwe deelnemers gaan verwelkomen op de zorgboerderij. Nieuwe deelnemers moesten hun plaatsje vinden in de groep en al snel hadden we weer een fijne groep deelnemers.

Toen kwam het vervelende bericht dat de zorgboerderij op 16 maart gesloten moest worden i.v.m. de coronabesmettingen. Dit waren chaotische weken. Iedereen moest gebeld en op de hoogte gebracht. Er waren zorgen over de deelnemers die alleen woonden. De eerste dagen werd er eten verzorgd. Daarna moest er iets geregeld worden zodat de deelnemers in ieder geval een warme maaltijd hadden. Mantelzorgers moesten ondersteund. Er werd gebeld, gemaïld en er werden bezoeken afgelegd. Onze ingehuurd medewerkers konden gelukkig aan het werk blijven. In het woon-zorgcentrum waar zij in dienst zijn, gingen ze de kleinschalige groepen ondersteunen. Dat was voor de zorgboerderij en medewerkers heel fijn.

Gelukkig ging de stichting ZBZH gelijk aan de slag om te kijken of er financiële vergoedingen konden komen. Er waren geen deelnemers op de boerderij, maar er werd wel op alle manieren gewerkt om te kijken of het thuis goed ging met deelnemers en mantelzorgers. En of we konden ondersteunen. Er moesten corona dossiers bijgehouden worden en meerkosten konden worden ingediend.

Op 4 mei is de zorgboerderij weer beperkt open gegaan. Na eerst passen en meten en het maken van een plan, want het moest wel veilig en werkzaam zijn. Omdat de medewerkers werkzaam waren bij het woonzorgcentrum zijn ze 1 voor 1 weer op de boerderij komen werken. Zodat ze niet op 2 locaties werkten i.v.m. besmettingsgevaar. We zijn begonnen met 5 deelnemers en in een paar weken tijd waren alle deelnemers weer volgens indicatie op de boerderij. Ook het vervoer naar en van de zorgboerderij hebben we heel voorzichtig opgestart. Eerst hebben mantelzorgers zelf gereden waar mogelijk was. Daarna de taxi weer ingeschakeld. En zijn we het vervoer van zorgboer en medewerkers zelf weer gaan opstarten.

Na een fijne zomerperiode, waarin we veel buiten konden zijn, kwam de herfst eraan. Dit was een spannende tijd. Want in de zomer zijn we veel buiten en dan is de ruimte heel ruim om veilig bij elkaar te zijn. En af en toe binnen moeten blijven is ook niet erg. Door de weersomslag konden we niet hele dagen meer buiten verblijven. Voor sommige deelnemers werd het snel een wandelingetje en dan weer naar binnen. Dat was even wennen. De activiteiten veranderden. Deelnemers moesten meer op hun plaats blijven zitten en medewerkers moesten flexibel en creatief zijn om deelnemers aan de andere omstandigheden te laten wennen, maar ook dat is goed gelukt.

Aan het einde van het jaar hebben we een handige (veilige) houtkachel in onze verblijfsruimte gekregen. Dit om meer warmte te krijgen in de ruimte, maar op deze manier kunnen we ook optimaal blijven ventileren. De kachel geeft veel gezelligheid en geeft ook weer nieuwe activiteiten. Hout halen, kleine stukjes maken, kachel uitzuigen e.d. Ook hebben we een grote luchtbevochtiger- en schoonmaker aangeschaft. Zodat we geen last hebben van droge lucht.

Het hele jaar door is er intensief contact geweest met mantelzorgers, maar dat contact verliep meestal over de telefoon of over de app. Echte contactmomenten zoals een open dag, inspraakmomenten, kerst- en nieuwjaarsbijeenkomsten e.d. zijn er niet geweest. De jaarlijkse evaluaties zijn wel, zoveel mogelijk, gewoon op de zorgboerderij gehouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het was fijn dat de boerderij weer open was en we weer gewoon zorg konden bieden aan onze deelnemers en de mantelzorgers konden ondersteunen. Door alle beperkende maatregelen kunnen we nu maar een beperkt aantal deelnemers ontvangen. Alle plaatsen zijn bezet en de wachtlijst hebben we even stilgezet. Maar ondanks dat we niet maximaal deelnemers kunnen ontvangen hebben wij wel de medewerkers maximaal nodig om goede en verantwoorde, veilige zorg te kunnen bieden. Daardoor wordt het moeilijker om het financieel rond te krijgen. We hebben nog geen meerkostenvergoeding aangevraagd, maar gaan dit volgend jaar wel doen. Dit doen we in overleg met de stichting ZBZH.

Afgelopen jaar hebben we ervaren hoe goed het is dat we zijn aangesloten bij stichting ZBZH. Door alle informatie die over ons kwam door RIVM, GGD enz. zouden we bijna niet toekomen aan het verlenen van goede zorg aan onze deelnemers. ZBZH verzorgde nieuwsbrieven, updates en zette alle maatregelen op een rijtje zodat wij het maar hoefden in te vullen op een praktische manier, passend bij onze zorgboerderij.

Het was ook heel fijn dat onze medewerkers gewoon konden blijven werken bij Present. Onze medewerkers worden al jaren door Present bij ons gedetacheerd. Nu konden ze gelijk aan de slag op de kleinschalige woongroepen. Anders was het financieel wel heel moeilijk geworden. Voor onze medewerkers was het ook leerzaam om eens intern in een verzorgings/verpleeghuis te werken. De deelnemers op de zorgboerderij nemen vaak afscheid op de zorgboerderij om opgenomen te worden in een verpleeghuis. Nu kunnen medewerkers uit eigen ervaring vertellen hoe het is en wat ze ongeveer kunnen verwachten.

Onze doelstelling was vorig jaar om kwalitatief goede zorg te blijven verlenen met vaste medewerkers en vaste activiteiten. Ook waren er 2 vrijwilligers aangetrokken om ons te ondersteunen met het begeleiden van de deelnemers en de verzorging van tuin/dieren. Zodat er veel aandacht zou zijn voor onze deelnemers. Na de sluiting van de zorgboerderij in maart hebben we (voorlopig) even afscheid genomen van onze vrijwilligers. Een vrijwilliger is zelf gestopt. De andere vrijwilliger werkte ook in een verpleegtehuis. I.v.m. bemettingsgevaar hebben we besloten dat ze op 1 locatie blijft werken.

Een van de doelen was ook om administratief meer te delen met de medewerksters, zodat niet al het werk op de schouders van de zorgboerin komt. Allerlei plannen zijn gemaakt Dit doel is niet behaald. Vorig jaar kwam ook de vraag (uit functioneringsgesprekken) om meer te weten over deelnemers en hun achtergrond. Afgelopen jaar hebben we hard gewerkt om de dagen met de deelnemers zo goed en veilig mogelijk door te komen. Nu dit goed loopt, en iedereen er aan gewend is, kunnen we ons weer gaan richten op deze doelstelling.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Op onze boerderij bieden wij dagbesteding. Begeleiding in groepsverband. Onze doelgroep is oudere deelnemers. Afgelopen jaar was de leeftijd van onze deelnemers tussen de 55 en 90 jaar. Per dag zijn er ongeveer 12 deelnemers aanwezig. Dit is veranderd omdat door de beperkende maatregelen door corona we iets minder deelnemers kunnen ontvangen. Om goed afstand te kunnen houden, ook aan de tafels, zijn er nu per dag ongeveer 10 deelnemers aanwezig. De groep is gevarieerd, ongeveer de helft bestaat uit deelnemers met een vorm van dementie. Er zijn ook deelnemers met een lichamelijke beperking. Vaak is er bij de lichamelijke beperking ook een vorm van dementie. Wij kiezen bewust voor deze vorm. Doordat de deelnemers vrij lang bij ons kunnen blijven neemt de zorgzwaarte wel toe. Deelnemers beginnen vaak 2 dagen in de week op de boerderij en worden vanuit de WMO gefinancierd. Al snel volgt uitbreiding in dagen. Als de begeleiding en verzorging thuis en op de boerderij zwaarder wordt, dan wordt een indicatie aangevraagd bij de WLZ. Hierdoor kunnen de inkomsten per maand nog wel eens wisselen.

Het jaar 2020 zijn we gestart met 16 deelnemers. Eind 2020 waren er 16 deelnemers.

Afgelopen jaar hebben er 6 deelnemers afscheid genomen van de zorgboerderij.

januari: 1 deelnemer thuis gevallen en heup gebroken. Geopereerd in ziekenhuis. Kon daarna niet meer zelfstandig wonen. Opgenomen in verpleegtehuis.

Nog een deelnemer thuis gevallen. Heup gebroken en geopereerd. Werd daarna opgenomen in verpleegtehuis.

februari: Deelnemer opgenomen in een verpleegtehuis. Wonen thuis ging niet meer.

April: Toen de zorgboerderij gesloten was i.v.m. corona is er een deelnemer opgenomen in een verpleegtehuis. Wonen thuis ging niet meer.

Juli: Deelnemer opgenomen in verpleegtehuis. Zorgzwaarte werd thuis en op de zorgboerderij teveel.

juli: Deelnemer opgenomen in verzorgingsinstelling. Wonen thuis ging niet meer, ook op de boerderij ging het niet goed meer.

De open plaatsen op de zorgboerderij zijn ingevuld met uitbreiding van indicaties van deelnemers die al langer op de zorgboerderij aanwezig waren. Ook zijn er nieuwe deelnemers, die op de wachtlijst stonden, uitgenodigd om te starten op de zorgboerderij. Hier zijn we zorgvuldig mee omgegaan omdat we te maken hadden met de beperkende maatregelen i.v.m. corona. Ook hebben we onze uitsluitingscriteria goed nagelezen om te kijken of de nieuwe deelnemer bij onze groep zou passen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Afgelopen jaar hebben we kunnen zien dat het bij een aantal deelnemers thuis niet meer ging. De mantelzorger kon de zorg niet meer aan. Er werd gesproken over opname. Op de zorgboerderij ging het dan nog goed. Maar zodra er echt een plaatsje gezocht werd, ging het met de deelnemer op de boerderij ook steeds minder en werd de zorgzwaarte door gedrag of verzorging snel groter. Waar eerst nog gesproken werd over evt. voortzetten van de bezoeken aan de zorgboerderij na opname, kon dat al snel niet meer. Vaak is er ook verzet van deelnemer tegen opname, omdat ze dan ook niet meer naar de boerderij kunnen komen. Maar toch zijn we erg voorzichtig met voortzetten van bezoeken van de zorgboerderij na opname. Het moet echt toegevoegde waarde hebben voor de deelnemer en geen extra frustratie door alle onduidelijkheid. Bij 1 deelnemer is het wel gelukt om de opname in een verzorgingstehuis makkelijker te maken door de zorgboerderij te blijven bezoeken. Al blijven we dit ook goed in de gaten houden.

Afgelopen jaar was ook voor de deelnemers een onrustig jaar. Zorgboerderij was door corona 6 weken gesloten en daarna zijn we stapsgewijs weer open gegaan. We hebben ervaren dat gedrag van de medewerkers erg belangrijk is. Door steeds te werken met vaste medewerkers, vaste activiteiten en vaste regelgeving konden we steeds meer ontspannen, ook in de omgang met de deelnemers. Zorgboerin heeft halverwege het jaar ook er sterk op aangedrongen om niet teveel meer over de ziekte en maatregelen te praten. Ook in de krant werden stukken overgeslagen. Natuurlijk was er ruimte om met elkaar de zorgen te delen, maar het moet niet de gesprekken overheersen. Dat heeft goed uitgewerkt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We zijn in 2020 begonnen met zorgboer, zorgboerin en 3 vaste medewerkers. Toen de zorgboerderij vanaf 16 maart gesloten werd i.v.m. de coronamaatregelen zijn onze vaste medewerkers bij Present (woonzorgcentrum in Ameide) gaan werken. Zij hebben de kleinschalige woonvormen ondersteund en een stukje dagbesteding verzorgd. Op 4 mei is de zorgboerderij weer voor het eerst open gegaan met 1 vaste werknemer en zorgboer en zorgboerin. Zij is gelijk gestopt met werken bij Present. Daarna werd elke week de groep weer groter. En stap voor stap zijn de werknemers weer begonnen op de zorgboerderij.

Op 28 januari is met elke medewerker een functioneringsgesprek gehouden.

1 medewerkster gaf aan een dag in de week minder te willen gaan werken. Zij wilde een jaar ouderschapsverlof opnemen.

1 medewerkster (verzorgende) gaf aan meer informatie te willen als deelnemers op de zorgboerderij starten. Nu is er alleen een verslag van het intakegesprek en vaak is daar alleen de mantelzorger/verzorgster aan het woord. Ook gaf zij aan graag te willen weten welke deelnemers hadden aangegeven om niet gereanimeerd te worden. En tenslotte een praktisch punt. De bestrating rondom het gebouw te repareren, sommige stenen liggen wat los. Dat kan tot valpartijen leiden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We zijn het jaar 2020 begonnen met 2 vrijwilligers. 1 vrijwilliger werkte 1 dag in de week. 1 vrijwilliger werkte 2 keer 2 uur in de week, zij was haar uren aan het opbouwen na een burn-out. Toen we gesloten werden zijn de vrijwilligers ook gestopt met werken. Toen we op 4 mei weer voorzichtig open gingen hebben we besloten om (voorlopig) te stoppen met vrijwilligers. 1 van de vrijwilliger werkte ook in een verzorgingstehuis, waar de ziekte aanwezig was. I.v.m. besmettingsgevaar hebben we besloten geen risico te lopen. Andere vrijwilliger besloot zelf om te stoppen.

De afspraken en verantwoordelijkheden waren verschillend per vrijwilliger. Allebei waren zij aanwezig om het erf en de dieren te onderhouden, maar 1 van hen deed ook lichte begeleiding bij activiteiten met deelnemers buiten. Zij werden aangestuurd en begeleidt door zorgboer en zorgboerin of werkte samen met andere medewerkers.

Op 28 januari is er met allebei de vrijwilligers een evaluatie/functioneringsgesprek gehouden. Toen gaf 1 vrijwilliger al aan dat ze het moeilijk vond om haar uren op te bouwen. Voelde zich nog lang niet goed genoeg en had nog veel lichamelijke klachten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Medewerkers waren blij dat ze 4 mei weer op de boerderij aan het werk konden. Zij hebben ook hard meegedacht en meegewerkt om de dagbesteding op de boerderij optimaal te kunnen bieden. In een veilige en vertrouwde omgeving.

Voor 1 medewerker hebben we n.a.v. de vraag in het functioneringsgesprek over ouderschapsverlof uitgezocht, m.b.v. de HR afdeling van Present, of dit mogelijk was. Per 1 Oktober 2020 is de medewerker 1 dag minder gaan werken gedurende een jaar. Andere dag wordt wisselend overgenomen door andere medewerkers.

Omdat de omstandigheden in haar persoonlijke leven wat moeilijk werden is 1 medewerkster 6 weken thuis/ziek geweest. We hebben haar de rust gegeven om bij te komen en ze is daarna weer rustig aan teruggekomen om weer volop mee te draaien. Dit gaat gelukkig heel goed. Had het werk ook echt gemist. Gelukkig hebben we dit met elkaar goed op kunnen vangen zonder veel onrust.

Omdat we bijna een jaar zonder vrijwilligers gewerkt hebben konden we eens goed terugkijken hoe dat bevalen is. Opvallend is dat het vooral door zorgboer en zorgboerin als rustig ervaren is. Meerdere mensen die helpen op het werk is wel fijn. Maar er moet ook een hoop aandacht verdeeld worden en de begeleiding is ook best intensief. We hebben besloten dit voorlopig zo te houden.

We hebben 2 vaste medewerkers die al bijna 9 jaar bij ons werken En 1 verzorgende die al 5 jaar bij ons werkt. We vinden het fijn om altijd met vertrouwde gezichten te werken. Die de deelnemers met al hun mogelijkheden en onmogelijkheden goed kennen en die goed op elkaar ingespeeld zijn en elkaar goed kunnen vervangen.

Uit de functioneringsgesprekken kwam naar voren dat medewerkers meer informatie willen over nieuwe deelnemers. We gaan zelf met een vragenlijst werken waarin we kunnen zetten wat deelnemer leuk vindt om te doen enz. Gewoon wat leerzame informatie zodat we nog beter kunnen inspelen op het gedrag van deelnemer. En passende activiteiten kunnen bieden. Dit gaan we bespreken op de werkbespreking. Ook zullen we daar bespreken over de deelnemers. De acties zijn al toegevoegd in de werkbeschrijving.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De opleidingsdoelen voor zorgboerin en medewerkers zijn maar gedeeltelijk behaald. Door alle maatregelen rondom corona zijn er studie groep avonden vervallen. En geplande BHV cursus voor zorgboerin en 2 medewerkers werden afgezegd. 1 medewerker en 1 vrijwilliger hebben wel de vervolgcursus BHV gedaan.

Wel hebben we op een andere manier geleerd. Doordat we met nieuwe aangepaste regels moesten gaan werken hebben we met elkaar veel nagedacht, informatie verzameld en gepraat om zo goed mogelijk de zorg te kunnen blijven aanbieden in een veilige, vertrouwde omgeving.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De zorgboerin heeft deelgenomen aan diverse studiegroep avonden van de stichting ZBZH. Ook heeft zij deelgenomen aan de intervisiebijeenkomsten. Helaas moest dit allemaal wel digitaal. Door de maatregelen konden we de avonden niet fysiek bezoeken en was er geen ontmoeting met andere zorgboeren om ervaringen uit te wisselen.

In april heeft de zorgboerin deelgenomen aan een algemene studiegroep avond van de ZBZH.

In oktober heeft de zorgboerin de training Zilliz en vanzelfsprekend gevolgd. Over de wijzigingen in de systemen.

In november training over de mogelijkheden van de ZBZH laptop en gebruik office 365.

In december Algemene studiegroep avond ZBZH gevolgd.

Diverse intervisieavonden gevolgd met zorgboeren met dezelfde doelgroep onder leiding van externe intervisieleider.

Medewerkers hebben niet meegedaan aan deze avonden. Had bij sommige avonden wel kunnen gebeuren, maar het waren studies over onderwerpen waar medewerkers niet veel te maken hadden.

In mei zijn zorgboerin en medewerkers naar een interactieve theatervoorstelling geweest in Buuren. Genaamd "dag mama". Dit was een erg interessante avond over het omgaan met allerlei soorten onbegrepen gedrag. We hebben allemaal veel geleerd.

1 medewerker en 1 vrijwilliger hebben de vervolgcursus BHVCURSUS gevolgd. Overige medewerkers en zorgboerin gaan dit volgend jaar doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- studiegroep certificaat
- studiegroep certificaat

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Als het mogelijk is volgen wij graag , met onze medewerkers, onderwijs/studie waardoor wij nog betere begeleiding en zorg kunnen bieden. Gericht op de dagelijkse praktijk die we meemaken. Onbegrepen gedrag, activiteiten, hoe blijft je zorgboerderij een echte boerderij enz.

Zorgboerin wil graag ook studies om nog beter de administratie te kunnen doen. En begeleiding bij het werken op de laptop.

We zullen wel moeten leren dat het komende jaar de cursussen en bijeenkomsten veel digitaal zullen plaatsvinden. Het zal nog even duren voordat we weer fysiek bij elkaar mogen komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Door alle maatregelen hebben we afgelopen jaar niet veel fysieke bijeenkomsten en studiegroep avonden gehad. Dit ervaart de zorgboerin als een gemis. Het is fijn om met andere zorgboeren informatie uit te wisselen en overeenkomsten te zien. Natuurlijk is het digitale systeem een handige oplossing en het scheelt veel reistijd, maar het echte contact ontbreekt.

Voor medewerkers was er dit jaar niet veel om naar toe te gaan. Daarom was de theater voorstelling een goede scholing waar we allemaal weer even mee aan de slag konden. Ook de alheimertrefpunten waren gesloten. Daar konden we ook veel praktische ervaringen horen en bespreken.

Volgend jaar gaan we allemaal proberen ons vervolg certificaat voor de BHV weer te halen. Vorig jaar is dit niet helemaal gelukt.

Verder gaan we kijken bij welke scholingen we aan kunnen sluiten bij stichting ZBZH.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Er zijn afgelopen jaar 6 intakegesprekken gehouden. Na de intakegesprekken wordt er na 2/3 maanden een evaluatiegesprek gehouden hoe de start van de deelnemer is verlopen. Of er nog punten zijn die moeten veranderen? Er kunnen meer verdiepende vragen worden besproken over gedrag of verzorging van deelnemer. Het vervoer wordt besproken. Loopt dit goed? Evt. andere ophaaltijden of een telefoontje vooraf voor meer ophaalduidelijkheid? Er wordt kort gekeken naar de begeleidingsdoelen. Moet dit worden aangevuld? Of zijn er risico's gesignaleerd die besproken moeten worden?

Met elke deelnemer wordt 1 keer in het jaar een evaluatiegesprek gepland. Deelnemers met een WLZ indicatie hebben recht op 2 of meerdere evaluatiegesprekken. Op elke evaluatie wordt besproken hoeveel keer in een jaar een evaluatie gewenst is. Omdat wij zelf het vervoer verzorgen zijn de contactlijnen kort en hoeft er voor de mantelzorgers vaak maar 1 evaluatiegesprek plaats te hebben. Het is ook best een belasting voor de mantelzorgers/verzorgenden. Afgelopen jaar hebben we 1 evaluatie telefonisch gedaan. Dit is niet bevallen. Erg onduidelijk. We doen de evaluaties zo veel mogelijk gewoon op locatie of een enkele keer bij de deelnemers thuis.

Bij elke evaluatie worden de begeleidingsdoelen besproken. Of ze behaald zijn of dat de doelstelling veranderd of uitgebreid moet worden. Ook wordt besproken of de deelnemer het fijn vindt op de boerderij. Wat hij leuk vindt of juist niet.

Bij een gesprek gaf de deelnemer duidelijk aan niet meer dan 1 dag naar de zorgboerderij te willen komen, voelde zich elke dag sterker worden. Dit zag de zorgboerin ook. Familie wilde duidelijk anders. We hebben de deelnemer met rust gelaten en zijn eigen keuze gelaten. Hij is een poosje 1 dag geweest. Na verloop van tijd kwam dhr. vanzelf van 2 naar 3 dagen. Zonder dwang.

Over het algemeen hadden de deelnemers het goed naar hun zin en werd er gesproken over uitbreiding van dagen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Afgelopen jaar stonden de evaluaties ook in het teken van de mantelzorgers. Het was door alle omstandigheden een heel zwaar jaar voor mantelzorgers/verzorgenden. Er werd ook gesproken hoe we ze konden ondersteunen en bijstaan. Zonder dat we als medewerkers van de zorgboerderij zelf over onze grenzen heen gaan. Praktische punten werden afgesproken, zoals bijvoorbeeld eerder ophalen of soms wat later thuisbrengen. Voor zover het in de mogelijkheden van de zorgboerderij ligt.

Verbeterpunten: Voor de evaluatie even vragen of er nog verandering in medicatie is en een actuele medicijnlijst meebrengen. Het komt nog teveel voor dat er te laat medicijn veranderingen worden doorgegeven en we geen actuele medicijnlijst hebben.

Aandachtspunt: Na de evaluaties evt. veranderingen doorgeven aan medewerkers. Bespreken op werkbespreking of doorgeven in gesprek of op beveiligd medewerkersportaal.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De contact-, en inspraakmomenten verliepen door de coronamaatregelen iets anders dan andere jaren. Maar er is op alle manieren door telefoongesprekken, e-mails en andere correspondentie veel contact geweest met de deelnemers, verzorgenden, mantelzorgers en familie. Nadat de zorgboerderij in mei weer open was gegaan, is er veel vervoer verzorgd door familie en mantelzorgers. Door het mooie weer konden we in de middag buiten koffiemomenten houden, omdat veel mantelzorgers of familie aanwezig waren om de deelnemers op te halen. Zo konden we overleggen met elkaar hoe het ging, hoe we het normale vervoer naar en van de zorgboerderij weer op konden starten en hoe we konden zorgen dat iedereen volgens indicatie zijn plaats weer kon innemen. Voor mantelzorgers was het ook fijn om hun verhaal te vertellen na de zware weken zonder dagbesteding.

Vooraf nieuwe deelnemers vonden het jammer dat er geen open dag was dit jaar. Ze wilden graag aan andere familieleden, kinderen en kleinkinderen laten zien wat de zorgboerderij was. Onder de gewone omstandigheden verwijzen we altijd naar de open dagen om familie e.d. uit te nodigen om eens te komen kijken. We zijn geen voorstanders van veel familiebezoek op zorgdagen. Maar afgelopen jaar hebben we dit toch anders aangepakt. Op afspraak konden deelnemers die dat wilden hun familie e.d. een kijkje laten nemen. De bezoeken vonden zoveel mogelijk buiten plaats. Dit was erg leuk. Er werden hele rondleidingen verzorgd. Het is goed dat zorgboer/in en medewerkers de naasten van de deelnemers gezien hebben en hun naam kennen. Wij horen dan ook verhalen van vroeger en daardoor leren we de deelnemers ook weer beter kennen.

Er is wel een cliëntenraadvergadering geweest. Bijlage toegevoegd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- cliëntenraadvergadering notulen

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ondanks dat de inspraakmomenten wat anders verlopen zijn kunnen we veel conclusies trekken. De weken dat de zorgboerderij is dicht geweest, waren erg zwaar voor familie, mantelzorgers en ook de deelnemers zelf. Zorgboer/in hebben zich voorgenomen niet meer zomaar dicht te gaan. We nemen ons voor om meer te onderzoeken hoe we binnen de regels toch mensen dagbesteding kunnen blijven bieden, of thuis te ondersteunen. Afgelopen jaar werden we overvallen door de maatregelen. Maar er was meer mogelijk geweest.

Het was fijn om familie, kinderen en kleinkinderen te ontmoeten van de deelnemers. Ook andere belangrijke personen in het leven van onze deelnemers b.v. huishoudelijke hulp. Zorgboer/in en medewerkers ervaren hoe goed het is om namen te weten van dierbaren en evt. bijzonderheden en gebeurtenissen uit het verleden. Dit helpt in gesprekken en geeft rust als deelnemers het niet meer weten.

Vanuit de functioneringsgesprekken vorig jaar was al de vraag gekomen hoe we nog meer achtergronden van de deelnemers kunnen verzamelen buiten de intakegesprekken, dit gaan we nu zeker oppakken. Het is al besproken op de werkbespreking. Het werkt voor medewerkers ook rustiger. Er staat hiervoor al een actie gepland.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

I.o.m stichting ZBZH afgesproken dat we een tevredenheidsmeting op papier mochten afnemen. Er zijn meerdere zorgboerderijen met dezelfde doelgroep , waar het niet goed mogelijk is om digitaal de tevredenheidsmeting af te nemen. In de maand september heeft ZBZH de vragenlijst vanuit Vanzelfsprekend op papier uitgedeeld. Dit was de lijst die geschikt is voor onze oudere deelnemer. De zorgboerderij heeft de deelnemers en mantelzorgers ingelicht wat de bedoeling van de lijsten was en hoe belangrijk het invullen voor ons als zorgboerderij is. Wij hebben 14 lijsten uitgedeeld. Bijna allemaal hebben we ze terug gekregen. De vragenlijsten die we ingevuld hebben teruggekregen hebben we ingeleverd op kantoor van ZBZH. En een onafhankelijk persoon heeft de lijsten ingevoerd in de computer op de site van vanzelfsprekend. Zodat we de uitslag digitaal terug kunnen lezen.

In de werkbeschrijving zit een bijlage met uitkomsten.

De uitslag was dat de deelnemers tevreden waren met de zorgboerderij en medewerkers. Voelden zich veilig en vertrouwd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De uitkomsten van de vragenlijsten van Vanzelfsprekend waren positief. Deelnemers voelden zich veilig en vertrouwd op de boerderij. En waren tevreden met de begeleiding en benadering van de medewerkers. Aantal keer werd aangegeven uitbreiding van indicatie te willen.

We gaan door met het verlenen van zorg en het aanbieden van de activiteiten zoals we altijd doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er waren een aantal kleine ongelukjes. Vaak buiten. Handen opengehaald tijdens werkzaamheden. Wondjes verzorgd en verbonden. Rekening gehouden met bloedverdunners bij de deelnemers. Fobo formulier ingeleverd en dat is nagekeken en in dossier van deelnemer gedaan. Zorgboerin heeft contact opgenomen met mantelzorger/ verzorgende of thuiszorg om even in de gaten te houden of het goed gaat met het wondje en of het goed verbonden blijft.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Regelmatig het tuingereedschap controleren op splinters en waarschuwing aanbrengen waar hoofd gestoten wordt. Dit is al gebeurd. De ervaring is dat oud gereedschap het fijnst werkt en dat daar het eerst naar gepakt wordt. Daarom goed controleren en zo nodig repareren.

Door te werken met vaste medewerkers die de boerderij en de deelnemers goed kennen is er veel toezicht op de activiteiten van de deelnemers. Dit voorkomt veel onverwachte ongelukjes. Natuurlijk is niet alles te voorkomen en deelnemers moeten ook de ruimte hebben om de activiteiten uit te voeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

controle ehbokoffers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Verzorgende controleert regelmatig of ehbo koffer nog in orde is. Of er aanvullingen nodig zijn of dat er materiaal aanwezig is dat over de datum is.

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Geen ontruimingsoefening gehouden met deelnemers. Wel besproken met medewerkers en deelnemers. Dit doen we regelmatig tijdens de koffiemomenten.

controle op medicijnlijsten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Medicijnlijst wordt een terugkerend punt op evaluaties. Er wordt nogal eens vergeten verandering van medicatie schriftelijk door te geven.

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond hadden moeten worden. Stel een nieuwe uitdeelbrief en klachtenreglement op (gebruik hiervoor de formats die zijn aangeleverd in de helpteksten op www.kwaliteitlaatjezien.nl, uitdeelbrief staat bij de helptekst onder vraag 4.7.1. en het klachtenreglement staat bij de helptekst onder vraag 4.7. Publiceer het klachtenreglement ook op www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: uitdeelbrief is uitgedeeld onder deelnemers en gepubliceerd op de website van de zorgboeren.

Inspraakmomenten bespreken op werkbepreking

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Afgelopen jaar is deze actie niet gelukt. Dit had voor ons geen prioriteit dit jaar.

Onderzoeken of we plaats en tijd hebben voor een stagiaire op de zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Dit is niet gelukt. Op dit moment willen we geen andere mensen invoegen in on team van vaste medewerkers. Om de besmettingskans zo klein mogelijk te houden.

Onderzoeken, samen met medewerker ZBZH of er een mogelijkheid is bevoegd en bekwaam te worden voor zorgboerin

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Dit is niet besproken afgelopen jaar. We zijn druk bezig geweest om goede zorg te leveren , met allerlei beperkende maatregelen door corona. Elke dag goed doorkomen was de eerste prioriteit.

BHV cursus voor alle medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)

jaarlijkse herhaling BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)

Elke werkbespreking stil staan bij evt uitbreiding van risico's bij deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Elke werkbespreking proberen we bij de deelnemer bespreking de uitbreiding van risico's te bespreken van de deelnemers. Dit wordt een vast punt in de agenda

tevredenheidsmeting op papier

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 30-09-2020 (Afgerond)
Toelichting: In september is er een papieren versie van een tevredenheidsonderzoek uit Vanzelfsprekend uitgedeeld onder de deelnemers. Bijna alle papieren zijn teruggekomen en zijn door onafhankelijke personen ingevoerd op de computer. Bijlage met uitkomsten toegevoegd in werkbeschrijving.

eindejaarsbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: We hebben geen eindejaars bijeenkomst gehouden met alle deelnemers en mantelzorgers. Dit i.v.m. de beperkende maatregelen rondom corona. We konden niet met een te grote groep samen zijn. Wel stil gestaan bij kerst en het einde van het jaar met de deelnemers die aanwezig waren die dag. En lekker gegeten.

verzorgende houdt haar bijscholingen bij

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Verzorgende heeft haar bijscholingen goed bijgehouden . Zowel theorie en praktijk.

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 31-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe klachtenreglement is uitgedeeld aan deelnemers en gepubliceerd op zorgboeren.nl

Zoonose certificaat aanvragen jaarversla

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020
Actie afgerond op: 30-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: Veearts is langs geweest . Heeft de betreffende formulieren ingevuld en de schapen 2 maal geent. Daarna zoonose certificaat verkregen. Doordat wij lid zijn van de gezondheidsdienst voor dieren krijgen we automatisch bericht als we het certificaat weer moeten aanvragen.

Eerste evaluatiegesprek binnen 2 maanden houden.

Geplande uitvoerdatum: 12-05-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Een aandachtspunt van het vorige jaarverslag was dat we de evaluaties van de deelnemers na 2 maanden moesten houden na het intakegesprek i.p.v. 3 maanden. Dit is gebeurd bij na alle nieuwe intakegesprekken.

pad naar het klusschuurtje opnieuw betegelen

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020
Actie afgerond op: 30-04-2020 (Afgerond)
Toelichting: Uit de functioneringsgesprekken met medewerkers was naar voren gekomen dat er zorg was over losliggende tegels rondom het gebouw en een verzakt tegelpaadje naar de schuur. Dit is gerepareerd en alles is weer goed begaanbaar.

evaluatie/functioneringsgesprekken met vrijwilliger

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020
Actie afgerond op: 28-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: alle uitkomsten verwerkt in jaarverslag2020

functioneringsgesprekken met medewerkers en vrijwilliger

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020
Actie afgerond op: 28-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: alle uitkomsten verwerkt in jaarverslag2020

functioneringsgesprekken 2018

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2020
Actie afgerond op: 28-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: alle functioneringsgesprekken gehouden en beschreven in jaarverslag

controle blusapparaten

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2020
Actie afgerond op: 30-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: De brandblusapparaten zijn gecontroleerd en in orde bevonden op 3-3- 2020

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 05-04-2020 (Afgerond)
Toelichting: jaarverslag over 2019 op 05-04-2020

Vanaf JV 2019 uitsluitingscriteria als bijlage toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2020
Actie afgerond op: 04-04-2020 (Afgerond)
Toelichting: uitsluitingscriteria voor onze zorgboerderij toegevoegd.

Inspraakmoment maart

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019
Actie afgerond op: 03-04-2020 (Afgerond)
Toelichting: Inspraakmoment gehouden alleen met deelnemers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Duidelijke informatie aan medewerkers geven over het wel of niet reanimeren van deelnemers. Dat het makkelijk is terug te vinden.

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2021

Meerkostenvergoeding aanvragen i.o.m. stichting ZBZH

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2021

inspraakmoment maart/april

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2021

functioneringsgesprekken 2021

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2021

e-learning voor preventiemedewerker

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021

controle blusapparaten

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2021

Zoonose certificaat aanvragen jaarversla

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2021

Voeg het nieuwe klachtenreglement toe aan de werkbeschrijving en op zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2021

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Bespreken op werkbespreking: Beroepshouding, voorlichting en omgang m.b.t. seksueel gedrag.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021

overleg Present over hoe we verder gaan met de samenwerking, medewerkers en inkoop voor 2019

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021

BHV -herhalingscursus voor alle medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021

Jaarlijks bespreken RI&O en plan van aanpak op de werkbespreking

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

regelmatig controleren van tuingereedschap en bezems op splinters of gebreken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

inspraakmoment maart

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

controleren elektrische apparaten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

bijwerken ri&e 2018

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

verzorgende houdt haar bijscholingen bij

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

eindejaarsbijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

tevredenheidsmeting op papier

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Elke werkbespreking stil staan bij evt uitbreiding van risico's bij deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

jaarlijkse herhaling BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Inspraakmomenten bespreken op werkbespreking

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

controle op medicijnlijsten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Ontruimingsoefening**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**controle ehbokoffers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 24-01-2024**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 24-03-2024**bijwerken ri&e 2018****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 24-01-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)**Geplande uitvoerdatum:** 17-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**studiegroepavond volgen van de GGD over Zoonosen op 17 februari 2021.****Geplande uitvoerdatum:** 17-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 26-02-2021, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

inspraakmoment maart

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: Geen inspraakmoment gehouden i.v.m. sluiting zorgboerderij door maatregelen i.v.m. corona

inspraakmoment maart/april

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: zorgboerderij was gesloten i.v.m. corona maatregelen.

Inspraakmoment maart

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

overleg Present over hoe we verder gaan met de samenwerking, medewerkers en inkoop voor 2019

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: Samenwerking met Present bespreken w.b. medewerkers

Open dag

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

inspraakmoment oktober

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

inspraakmoment oktober

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: I.v.m. de beperkende maatregelen is het inspraakmoment van oktober niet doorgegaan.

nadenken of we stagiaires op de boerderij kunnen gaan begeleiden.**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Overdenken hoe we medewerkers meer kunnen betrekken bij de administratie.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**BHV -herhalingscursus voor alle medewerkers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**controleren elektrische apparaten****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 24-03-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Toelichting:** Audit is afgerond met goed gevolg**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-04-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 18 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Afgelopen jaar zijn een aantal acties niet of niet volledig uitgevoerd. Er is door zorgboerin niet genoeg aandacht voor geweest. In het begin van het jaar goed begonnen met het zoonosecertificaat, functioneringsgesprekken, plannen van BHV en brandblusapparaten gecontroleerd. Maar nadat de zorgboerderij gesloten is geweest i.v.m. de maatregelen rondom corona is alle aandacht van zorgboerin en medewerkers uitgegaan naar veilig de zorgboerderij weer openen en weer opstarten met het aanbieden van goede, verantwoorde dagbesteding. Elke dag, elke verandering was weer een nieuwe uitdaging. Hobbels die genomen moesten worden rondom vervoer en evt. testen bij klachten van deelnemers. Wat te doen bij positieve uitslag e.d. Daarbij ook de aandacht voor mantelzorger.

We realiseren ons dat het volgend jaar nog niet veel beter begint en dat er nog vele maatregelen rondom corona zullen volgen. Maar er is nu wel een punt van rust dat bereikt is. We kunnen ons weer met andere zaken bezighouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Afgelopen jaren hebben we wel geleerd dat we bepaalde doelstellingen wel kunnen stellen, maar dat het leven zelf deze doelstellingen wel eens door elkaar kan gooien. Verlies van dierbaren bij zorgboerin en medewerkers en natuurlijk het laatste jaar met alle onzekerheden.

Maar door alles heen blijft voor ons het belangrijkste doel het aanbieden van goede zorg in een mooie , rustige, aantrekkelijke omgeving met vaste medewerkers, vaste regels en structuur. Waar iedereen (binnen onze uitsluitingscriteria) een plaats heeft. Waar onze deelnemers zich veilig en vertrouwd voelen, activiteiten kunnen ondernemen op eigen tempo of gewoon fijn de boerderij met al zijn mogelijkheden kunnen beleven.

We zullen deze 5 jaar zeker niet uitbreiden in grote van gebouw of boerderij. Aantal plaatsen voor deelnemers blijven ook hetzelfde.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Ook het komende jaar is voor ons het belangrijkste doel het aanbieden van goede zorg in een mooie , rustige, aantrekkelijke omgeving met vaste medewerkers, vaste regels en structuur. Waar iedereen (binnen onze uitsluitingscriteria) een plaats heeft. Waar onze deelnemers zich veilig en vertrouwd voelen, activiteiten kunnen ondernemen op eigen tempo of gewoon fijn de boerderij met al zijn mogelijkheden kunnen beleven. Al zal dit komende jaar zeker nog zijn beperkende maatregelen hebben. Door corona zullen we best nog het een en ander te verwerken krijgen. Door besmettingen en evt. zieke deelnemers of medewerkers. Maar we blijven zoeken naar mogelijkheden en aanpassingen om de zorg op de boerderij zo optimaal te laten verlopen voor onze deelnemers en hun mantelzorgers.

Aankomend jaar zal de zorgboerderij (voorlopig) 1 dag minder geopend zijn. Dit om zorgboerin te ontlasten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Tijdens de laatste evaluaties is al aangegeven dat de zorgboerderij per 1 januari 1 dag minder open zal zijn. Deelnemers worden benaderd en worden ingedeeld op andere dagen. Zo krijgt de zorgboerin meer tijd voor voorbereidingen audit en zorg in haar directe prive omgeving.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• cliëntenraadvergadering notulen |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------|

- | | |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5.2 | <ul style="list-style-type: none">• studiegroep certificaat• studiegroep certificaat |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|