

**Jaarverslag**  
januari 2021 - december 2021

**Hereford Hoeve**

de Herefordhoeve

Locatienummer: 1609



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	28
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	29
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	29
9.3 Plan van aanpak	29
Overzicht van bijlagen	29

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Hereford Hoeve

Registratienummer: 1609

Kortenhoevendijk 18 A, 4128 LZ Lexmond

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 11060397

Website: <http://www.herefordhoeve.nl>

### Locatiegegevens

de Herefordhoeve

Registratienummer: 1609

Kortenhoevendijk 18 B, 4128 LZ Lexmond

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Zorgboeren Zuid-Holland

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van medicatie

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

De Herefordhoeve is een zorgboerderij die dagbesteding verzorgt voor ouderen met een vorm van (soms wat verder gevorderde) dementie, lichamelijke beperkingen of b.v. de ziekte van Parkinson. De zorgboerderij is 3 dagen in de week open . Wij ontvangen per dag ongeveer 10-12 ouderen.

Afgelopen jaar werkten er bij ons 3 vaste medewerkers, de zorgboerin en de zorgboer. Per dag waren we met 3 vaste medewerkers aanwezig. Zodat we zo goed mogelijk zorg kunnen leveren. Doordat er altijd dezelfde medewerkers zijn voelen de deelnemers zich al snel veilig en vertrouwd.

Elke dag eten we met elkaar een warme maaltijd Deze maaltijd wordt ook samen met de deelnemers klaargemaakt. We proberen de overige activiteiten zoveel mogelijk op maat aan de deelnemers aan te bieden. We kijken naar wat de deelnemers leuk vinden en wat ze beheersen. En wil iemand een dag helemaal niets doen is het ook goed. We streven ernaar dat iedereen een fijne , ontspannen en zo actief mogelijke dag heeft, ieder naar zijn kunnen en willen.

Onze boerderij ligt aan de rand van het dorp Lexmond. Heel goed bereikbaar, zodat we ook veel deelnemers hebben uit omliggende dorpen.

Ons zorggebouw, midden tussen de weilanden, is meer dan 10 jaar geleden nieuw gebouwd en heeft aangepaste toiletten), rustruimtes en ook het erf is goed begaanbaar aangelegd. Makkelijk te lopen met rollators en rolstoelen. Het interieur is de laatste jaren wat aangepast om zo goed mogelijk te kunnen voldoen aan de maatregelen rondom corona. Vooral om voldoende afstand te houden hebben we de inrichting wat veranderd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het afgelopen jaar is het eerste jaar dat de zorgboerderij 3 dagen in de week open was i.p.v. 4. Dat viel niet mee voor sommige deelnemers die zo gewend waren aan 4 dagen. We hebben voor deze verandering met alle deelnemers gesproken en gekeken hoe we de zorg konden blijven aanbieden, alleen op andere dagen. Deelnemers die elkaar goed kennen en nu bijna allemaal 3 dagen in de week aanwezig zijn. Het is samen met medewerkers en zorgboer/in een hechte groep. Dat valt niet mee als deelnemers ziek worden en/of overlijden. Er is dan echt verdriet. Gelukkig hebben we maar van 2 deelnemers afscheid moeten nemen. Langzaam aan zijn er weer nieuwe deelnemers (van de wachtlijst) uitgenodigd om mee te gaan doen op de zorgboerderij. De wachtlijst voor de zorgboerderij wordt beheerd door de zorgcoördinator van ZBZH. Er waren veel aanvragen voor dagbesteding op de zorgboerderij. Vooral door maatregelen door corona waren mantelzorgers vaak ten einde raad. Ze konden nergens naar toe en zaten maar in huis. Door de afstandsregel konden we toch minder deelnemers plaatsen en bijkomend probleem werd het vervoer. We mochten minder deelnemers vervoeren in de auto's. Wij verzorgen het vervoer zelf, dus er werd heel wat heen en weer gereden. Daardoor keken we ook bij nieuwe deelnemers waar ze woonden.

Doordat er afgelopen jaar een aantal keer een positieve coronatest verkregen werd is de zorgboerderij af en toe, voor alle zekerheid, een dag dicht geweest. Dit gebeurde in goed overleg met de stichting ZBZH en de GGD. Gelukkig is dit niet veel voorgekomen.

Afgelopen jaar is er bijna niets veranderd voor de deelnemers van de zorgboerderij. Activiteiten bleven hetzelfde, medewerkers waren het zelfde en het dagritme is ook niet veranderd. Een verandering is wel door de maatregelen rondom corona dat iedereen zijn vaste plaats heeft en daar ook zoveel mogelijk moet blijven zitten. Deelnemers begrepen dat goed en natuurlijk kon er gelopen worden en activiteiten liepen ook wel eens anders. Maar de medewerkers waren hard nodig om de afstands- en hygiëne regels te handhaven. Natuurlijk werd dat gedaan op een vrolijke, ontspannen manier. Zoveel mogelijk hebben we het vermeden om over corona- of wereldproblemen te hebben. Dit geeft veel onrust en lost niets op. Gelukkig gebeurt er op de boerderij altijd wel wat, dus genoeg gespreksonderwerpen.

Afgelopen jaar heeft 1 medewerkster 1 dag minder gewerkt omdat ze ouderschapsverlof heeft opgenomen. Daardoor werkte zij 1 dag in de week. Per 1 oktober is zij weer 2 dagen gaan werken. Doordat het toch teveel werd voor haar is in overleg met Present besloten dat medewerkster per 1-1-2022 gaat werken bij een andere afdeling van Present. Waardoor er minder reistijd voor haar nodig is. Eind december hebben we uitgebreid afscheid genomen van haar.

Vorig jaar maart hebben we een audit gehad op de zorgboerderij. Werkbeschrijving helemaal bijgewerkt en een heel fijn gesprek gehad met de auditor. Die al tijdig aanwezig was en zo veel al heeft kunnen observeren. Meerdere punten besproken.

-Nog geen stagiaires aanwezig. Al meerdere audits besproken, op actielijst staat nog steeds een cursus volgen om leerbedrijf te worden. Maar hier is door de zorgboerin nog niets mee gedaan. Voorop staat in deze tijd goede zorg leveren volgens de maatregelen die er zijn rondom corona.

-Gesprek over reanimatieverklaringen. Goed gesprek. Als deelnemers niet gereanimeerd willen worden hebben ze een getekende verklaring van de huisarts ingeleverd. En op welke manieren ik hierover medewerkers op de hoogte stel.

-Inspraakmomenten besproken. Deze zijn met alleen deelnemers weinig effectief en alle andere (grotere) contactmomenten met mantelzorgers of verzorgenden zijn niet doorgedaan. Wel veel contactmomenten doordat we zelf het vervoer verzorgen, bij evaluatiemomenten ook de tevredenheidsonderzoeken bespreken zodat de deelnemer en/of mantelzorger vrijuit dingen kunnen bespreken. En daar ook gebruik van maken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Ook afgelopen jaar hebben wij weer ervaren hoe belangrijk het is om aangesloten te zijn bij stichting ZBZH. Doordat er veel informatie over ons heen kwam door alle maatregelen rondom corona zouden we bijna niet toekomen aan goede zorg aan onze deelnemers. ZBZH verzorgde nieuwsbrieven, hield contact met federatie en GGD e.d. Regels veranderde steeds en onze taak op de zorgboerderij was om dat te vertalen naar goede omgang met deelnemers.

Ook tijdens de audit kwam steeds naar voren hoe goed alles geregeld was bij ZBZH. De auditor had goede ervaringen met het administratiesysteem van de stichting. Tijdens de audit hebben we het ook gehad over de inspraakmomenten die weinig effectief zijn met alleen deelnemers. De auditor merkte op dat hij tijdens zijn praktijktoets daarvoor had gemerkt dat alle deelnemers zich voldoende vrij voelde om gevoelens en meningen te uiten tegen medewerkers en elkaar. En dat wij al pratende ook al veel inspraak geven over veel onderwerpen. Toch willen we volgend jaar deze momenten wel graag weer gaan houden in de vorm van open dagen voor onze deelnemers en mantelzorgers of tijdens feestdagen zoals kerst/oud en nieuw.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Op onze zorgboerderij bieden wij dagbesteding. Begeleiding in groepsverband. Onze doelgroep is ouderen deelnemers. De groep is gevarieerd, ongeveer de helft van het aantal deelnemers heeft een vorm van dementie. Daarnaast zijn er ook deelnemers met een lichamelijke beperking. Vaak is er bij de lichamelijke beperking ook een vorm van dementie. Wij kiezen bewust voor deze combinatie deelnemers. Doordat de deelnemers vrij lang bij ons kunnen blijven neemt de zorgzwaarte toe. Natuurlijk hebben wij ook uitsluitingscriteria, maar door de kennis van de medewerkers kunnen de deelnemers ook met wat zwaardere zorg bij ons blijven. Opvallend is dat de ziekte van Parkinson steeds vaker voorkomt. Ook de nieuwe deelnemers die aangemeld worden op de wachtlijst hebben vaker deze indicatie.

De leeftijd van onze deelnemers was het afgelopen jaar tussen de 55 en 93 jaar. Per dag zijn er ongeveer 12 deelnemers aanwezig. Dit waren er iets meer als vorig jaar. Doordat we een dag minder zijn gaan werken moesten alle deelnemers weer een plaatsje krijgen. Dit ging goed ondanks dat we nog steeds goed rekening moesten houden met de maatregelen rondom corona

Nieuwe deelnemers beginnen vaak 2 dagen op de zorgboerderij en worden gefinancierd vanuit de WMO en de WLZ. Deelnemers starten vaak met een indicatie vanuit de WMO. Als de begeleiding en verzorging thuis en op de boerderij zwaarder wordt, dan wordt een indicatie aangevraagd bij de WLZ. Over het algemeen verloopt het wisselen van indicatie goed en zonder moeilijkheden. Ook bij een aanvraag bij de WMO voor een zwaardere indicatie zijn meestal geen problemen. De inkomsten voor de zorgboerderij kunnen nog weleens wisselen wanneer er een deelnemers met een zware indicatie wegvalt en er een deelnemer met een basisindicatie voor terugkomt.

We zijn het jaar gestart met 16 deelnemers en aan het einde van het jaar waren er weer 16 deelnemers. Afgelopen jaar hebben we afscheid genomen van 2 deelnemers.

april 2021- 1 deelnemer met vergevorderde dementie van 93 ziek geworden en overleden.

November 2021- 1 deelnemer met vergevorderde dementie ziek geworden en overleden.

Er kwamen door dit afscheid wel wat open plaatsen vrij. Deze zijn ingevuld met uitbreiding van indicatie van deelnemers die al langer op de zorgboerderij waren. En ook nieuwe deelnemers die soms al heel lang op de wachtlijst stonden. We hebben bij het uitnodigen van nieuwe deelnemers goed opgelet of ze in de groep zouden passen. Ook hielden we rekening met de beperkende maatregelen rondom corona. Het vervoer was behoorlijk ingeperkt doordat er niet te veel deelnemers tegelijkertijd in de auto mochten. Daarom hadden nieuwe deelnemers die dichtbij woonde voorrang.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Afgelopen jaar hebben we weer ervaren hoe belangrijk het is om te kijken dat, ondanks de zorgzwaarte, de deelnemers zo lang mogelijk de zorgboerderij kunnen bezoeken. Natuurlijk houden we de uitsluitingscriteria scherp in de gaten. Juist als het lichamenlijk of geestelijk minder wordt met een deelnemer heeft de mantelzorger de ondersteuning van de zorgboerderij heel hard nodig. Samenwerking tussen zorgboerderij/thuiszorg en de thuissituatie is dan belangrijk en het is heel fijn als dat goed verloopt en er in alle rust afscheid kan worden genomen.

Doordat we al meerdere jaren dezelfde medewerkers hebben, ieder met zijn eigen kennis, passen de deelnemers goed bij het zorgaanbod. We kijken wel steeds nauwkeuriger of de nieuwe deelnemer werkelijk op onze zorgboerderij past. We hebben al zo lang dezelfde hechte groep dat we het echt steeds belangrijker vinden dat een nieuwe deelnemer er tussen past. Soms hebben we meerdere gesprekken met

nieuwe deelnemers en mantelzorgers om te kijken of het werkelijk goed zal gaan. Door alle maatregelen rondom corona zijn er toch wat meer regels. Deelnemers hebben hun eigen vaste plaats aan tafel en vooral in de winterperiode zijn de deelnemers meer binnen met elkaar.

Nieuw was het afgelopen jaar dat we bij nieuwe deelnemers op de wachtlijst keken waar ze vandaan kwamen. Door de nieuwe vervoersregelingen, minder deelnemers in de auto, gingen de deelnemers die dichtbij de zorgboerderij wonen voor.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We zijn het jaar 2021 begonnen met ons vaste team aan medewerkers. Zorgboer, zorgboerin en 3 vaste medewerkers. 2 medewerkers werken al bijna 10 jaar bij ons en 1 verzorgend 6 jaar. Dit jaar heeft 1 medewerker ouderschapsverlof opgenomen en werkte maar 1 vaste dag in de week. De andere dag werd door de andere medewerkers overgenomen. Per 1 oktober is de medewerker weer volledig begonnen met werken. Maar zij gaf aan dat 2 dagen in de week werken voor haar teveel werd. Ook de afstand speelde mee. Per 1 januari 2022 gaat zij werken bij een andere afdeling van Present. Dichterbij haar woonadres. Eind december hebben we met deelnemers en medewerkers afscheid van haar genomen.

Er is geen officieel functioneringsgesprek gehouden met de medewerkers. Wel heb ik tijdens de audit vorig jaar gesproken met de auditor over bepaalde uitkomsten van de vorige functioneringsgesprekken. O.a. reanimatie, zorg voor mantelzorgers.

Afgelopen jaar was het voor de medewerkers een stabiel jaar. Geen uitval of ziektes, waardoor de rust en de stabiliteit voor de deelnemers hetzelfde bleven.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Uit vorige functioneringsgesprekken met de medewerkers bleek dat ze informatie wilden over nieuwe deelnemers. Dat hebben we toen besproken in het werkoverleg en bekeken hoe we dit kunnen invullen. Meer gerichte gesprekjes met de deelnemers zelf en verschillende punten ook aan elkaar doorgeven. Ook missen we tijdens de werkdagen wel eens overlegmomenten met elkaar. Medewerkers zijn er nooit alleen. Altijd zijn de deelnemers aanwezig. Daarom is het wel eens moeilijk om (nieuwe) informatie over deelnemers te delen met elkaar. Je gaat niet zomaar in een groepje zachtjes staan te praten. Deelnemers zijn zeer alert. Daarom na de audit besloten om met elkaar te

gaan beeldbellen. Zodat je voor of na het werk even met elkaar kan overleggen en nieuws uit kan wisselen. Dit werkt heel goed. Bij nieuwe deelnemers, maar ook als er bij de mantelzorgers iets speelt. Medewerkers zijn nog beter op de hoogte en het scheelt veel tijd. Ook bij veranderingen in de coronaregels werkt dit goed.

In 2022 wordt er zo snel mogelijk met iedere medewerker een officieel functioneringsgesprek gehouden.

Vrijwilligers en stagiaires werden het afgelopen jaar niet gemist. Het is rustig en stabiel op de werkdagen en meer mensen zijn niet nodig. Ook i.v.m. corona is het belangrijk niet teveel wisselingen op de groep te hebben.

We hebben voldoende bekwaame, trouwe medewerkers om onze deelnemers te begeleiden. Wij komen er steeds meer achter dat hoe meer wij weten van een deelnemer hoe beter wij hen kunnen begeleiden. Een eenvoudig individueel gesprekje op de juiste tijd (bijv. tijdens de vaat) helpt hierbij.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Een opleidingsdoel was om zoveel mogelijk onderwijs/studie te volgen waardoor we nog betere begeleiding en zorg kunnen bieden. En dan vooral gericht op de dagelijkse praktijk. Omgaan met onbegrepen gedrag, activiteiten, hoe deelnemers te activeren op de juiste manier. Verschillende studies zijn gevolgd, maar voornamelijk door de zorgboerin. En bijna alles online i.v.m. coronamaatregelen. De zorgboerin is bij 1 studie fysiek aanwezig geweest.

Zorgboerin wilde ook graag studies volgen over gebruik computer en zilliz e.d. Dit is ook gedaan. Online.

Verzorgende blijft bevoegd en bekwaam door middel van bijscholing.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Het is niet gelukt om afgelopen jaar allemaal de BHV herhalingscursus te volgen. Volgend jaar 2022 gaan we dit weer allemaal doen.

28 januari Uitleg aangepaste Meldcode (kinder)mishandeling

17 februari Informatie over Zoonose door de GGD ZHZ

31 MEI Uitleg over psychiatrische ziektebeelden.

10 juni Bijzonderheden rondom ZILLIZ en Vanzelfsprekend en laptopgebruik.

20 september Inzetten van de presentiebenadering op de zorgboerderij.

De zorgboerin is bij alle studies aanwezig geweest en heeft het certificaat van de stichting ZBZH gekregen.

Ook is de zorgboerin aanwezig geweest bij alle (digitale) intervisiebijeenkomsten.

Verzorgende heeft haar bijscholingen gevolgd. Dit gebeurde online en in de praktijk.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- studiegroep certificaat

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Zorgboerin wil alle intervisiebijeenkomsten bijwonen. Fysiek of digitaal.

Zorgboerin en medewerkers willen volledige Bhv cursus gaan doen in 2022. Zodat iedereen weer bekwaam is.

Zorgboerin moet in 2022 herhaling medicatietraining doen. Dit moet 1 maal in de 3 jaar.

In 2022 willen zorgboerin en medewerksters zoveel mogelijk studies gaan volgen die geschikt zijn voor de doelgroep waar wij mee werken. En hun verzorgers/mantelzorgers. Zodat we zoveel mogelijk goede en aangepaste begeleiding kunnen bieden. Dit hoeven niet alleen de studies te zijn van stichting ZBZH. Afgelopen jaren hebben we gezien dat de bezoeken aan een alzheimertrefpunt ook heel leerzaam kan zijn. Vooral over de omgang met de mantelzorgers.

Verzorgende houdt haar bijscholingen bij om bevoegd en bekwaam te blijven. Deze worden verzorgd vanuit Present, waar ze in dienst is.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Door alle maatregelen rondom corona zijn we weinig fysiek bij een studiegroep bijeenkomst geweest. Ook de intervisiebijeenkomsten zijn allemaal digitaal geweest. Vanuit de zorgboeren werd nauwkeurig gevolgd of het soms weer een beetje mogelijk was om fysiek bij elkaar te komen. Maar dat is maar een enkele maal gelukt. De digitale bijeenkomsten zijn een uitkomst en het scheelt veel rijden, maar het gemis van contact met andere zorgboeren was dit jaar wel groter. Juist de gesprekken tussendoor zijn waardevol, even afstemmen hoe andere zorgboeren bezig zijn.

Doordat de laatste 2 jaar de BHV cursus niet voor iedereen helemaal gelukt is gaan we volgend jaar 2022 met alle medewerkers en zorgboerin de basiscursus ook weer volgen en dan ook gelijk de vervolgcursus en AED gebruik. Dan hopen we weer allemaal weer volledig getraind te zijn.

De medewerkers konden dit jaar niet veel meedoen met de studiegroep avonden. Natuurlijk praatte de zorgboerin de medewerkers bij over studies. Maar dat is toch altijd minder dan zelf aanwezig zijn. Daarom gaan we volgend jaar meer kijken hoe de medewerkers aanwezig kunnen zijn.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met alle deelnemers zijn evaluatie gesprekken gehouden. Er zijn ook 2 intakegesprekken gehouden. Nieuw was dit jaar dat de nieuwe deelnemers zo lang op de wachtlijst hadden gestaan dat zorgboerin het noodzakelijk vond om voor intake en start een extra gesprek te plannen om te kijken hoe het was met de nieuwe deelnemer en of de zorgboerderij nog een geschikte dagbesteding was voor deze nieuwe deelnemer. 2 maanden na de intake wordt er met de nieuwe deelnemer een evaluatiegesprek gehouden. Dan kunnen we kijken of de bezoeken aan de zorgboerderij goed verlopen. Vaak bespreken we ook het vervoer. Ook het meenemen van medicatie komt aan de orde als dat nodig is. Vaak spreken we af dat de medewerker die de deelnemers ophaalt navraagt of de medicatie ingepakt is. Dit scheelt onnodig heen en weer rijden. Er wordt ook gekeken of begeleidingsdoelen nog wat moeten worden aangepast.

Met elke deelnemer wordt minstens 1 keer in het jaar een evaluatiegesprek gehouden. Deelnemers met een WLZ indicatie hebben recht op 2 evaluatiemomenten per jaar. Op de evaluatie wordt besproken hoeveel keer een gesprek gewenst is. Vaak geven mantelzorgers aan dat 1 evaluatiemoment genoeg is. Omdat de medewerkers zelf het vervoer verzorgen zijn de lijnen kort en kan er altijd genoeg gecommuniceerd worden. Ook kan er altijd in de tussentijd een extra evaluatie worden ingepland als zorgboerin of familie hierom vragen.

De evaluatiegesprekken worden zoveel mogelijk op de zorgboerderij gehouden. Een enkele keer gaan we naar het thuisadres van de deelnemer.

Afgelopen jaar hebben wegens omstandigheden 2 keer een evaluatiemoment digitaal gedaan. Dit is niet prettig. Deelnemer en mantelzorger zijn hier erg onwennig mee. En gesprekken lopen wat moeizamer. Minder herkenning ook voor deelnemer.

Natuurlijk wordt altijd eerst besproken of de deelnemer het naar zijn zin heeft op de zorgboerderij. Dat is bijna altijd het geval. Ook mantelzorger geeft aan dat het fijn is dat deelnemer naar de boerderij gaat. Verder worden de doelen besproken. Deze worden eigenlijk zelden aangepast. De doelen van het begin blijven staan. Alleen soms wat anders ingevuld omdat oudere deelnemers toch wat achteruitgaan.

Een punt dat ook altijd besproken wordt zijn de contacten onderling met de deelnemers. Daarbij valt op dat de contacten goed zijn. Ook als het iets minder gaat tussen bepaalde deelnemers.

Een aantal keer zijn ook de papieren lijsten van de tevredenheidsmeting doorgenomen tijdens de evaluatie. Dit werkte heel prettig. Veel komt al aan bod dat zo ingevuld kan worden in het begeleidingsplan. Dit gebeurde bij alleenstaande ouderen die verder geen mantelzorgers of verzorgers hebben.

Aandachtspunt blijft toch de mantelzorgers. Velen zijn overbelast door achteruitgang van deelnemer. Veranderd gedrag, moeilijk slaapgedrag en het ouder worden van de mantelzorger. Door de maatregelen rondom corona wordt het wereldje ook voor de mantelzorger kleiner, zodat er minder ontspanning is. Ook wordt er veel samen thuis gezeten. De contacten met andere mensen/familie wordt steeds minder. Soms zijn mensen ook te bang voor besmetting. Daarom is het belangrijk om op de zorgboerderij ontspannen om te gaan met regelgeving. Zorgen voor een veilige omgeving, maar op zo'n manier dat het bijna niet opvalt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er was niet veel verandering in de begeleidingsdoelen van de deelnemers. Doelen bleven staan. In gesprek konden we vaak wel achteruitgang zien bij de deelnemer. Bij de een meer dan de ander. Zowel thuis als op de zorgboerderij.

Vorig jaar hadden we als verbeterpunt de medicatielijsten. Omdat er soms wel eens wat veranderd en dit niet altijd doorgegeven wordt. Elk evaluatiegesprek wordt dit nu besproken. Ook verandering van medicatie die niet op de boerderij wordt ingenomen. Daar is soms wat verwarring over.

De uitkomsten van de evaluatie gesprekken worden nu besproken door zorgboerin met medewerkers via beeldbellen. Of het wordt doorgegeven via het beveiligde portaal van Present. Dit werd soms te weinig gedaan. Of pas op een werkbespreking, waardoor medewerkers soms gebrek aan informatie hadden. Dit bevalt heel goed.

Een leerpunt blijft altijd dat hoe meer informatie je hebt over een deelnemer hoe beter je de begeleiding kunt afstemmen. Het is vertrouwd om b.v. te weten hoe de kinderen heten of waar de deelnemer gewerkt heeft.

Elk evaluatiemoment kijken we ook hoe we de mantelzorger nog meer bij kunnen staan in hun thuissituatie. Natuurlijk binnen onze mogelijkheden. Soms is b.v. een kleine aanpassing in het vervoer alle een grote oplossing voor een mantelzorger. Laatste jaar veel problemen bij mantelzorgers. Ziekte en/of ziekenhuis opname. Hier kunnen wij ook niet veel aan doen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Door de problematiek van de doelgroep, o.a. veel mensen met dementie, is het niet passend of waardevol om een formeel inspraakmoment te organiseren. Deelnemers voelen zich dan niet op hun gemak en zeggen niets of lopen zelfs weg. Het is belangrijk om een veilige omgeving te creëren waarin er voor de deelnemers ruimte is om hun mening te kunnen geven. Zij proberen op informele wijze te peilen hoe mensen het op de zorgboerderij ervaren en wat hun mening is over bepaalde onderwerpen. Er is veel gepraat over hoe er met elkaar wordt gesproken over het nieuws van de dag. Sommige deelnemers willen dat graag en andere deelnemers worden daar juist onrustig van. Er is met elkaar besloten om niet te veel in te gaan op het nieuws van de dag, om mensen niet onrustig te maken en de positieve sfeer te kunnen behouden. Ook is er besproken wat mensen fijn vinden als ze bijv. door ziekte niet naar de zorgboerderij kunnen gaan. Willen ze graag een kaartje of af en toe een foto van de boerderij ontvangen. De deelnemers kunnen dan aangeven wat ze fijn vinden, de uitkomst was per deelnemer verschillend. Ook wordt er met de deelnemers gesproken over hun welzijn: het belang van gezonde voeding, voldoende drinken en de balans tussen rust en activiteit. Dit levert mooie gesprekken met elkaar op. De zorgboerin probeert een klimaat te scheppen waarin er ruimte is voor deze gesprekken, dat deelnemers hun mening kunnen geven.

Door corona is er dit jaar geen Open dag / oudejaarsbijeenkomst geweest met de mantelzorgers. De zorgboerin merkt wel dat de contacten met mantelzorgers intensief zijn geworden doordat er veel telefonisch contact is. Ook voor de mantelzorgers is er een sfeer van vertrouwen en veiligheid gecreeerd, waardoor zij kunnen en durven aangeven wat hen bezighoudt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie is dat er een veilige sfeer gecreeerd is waardoor het mogelijk is om op informele wijze belangrijke zaken met deelnemers te kunnen bespreken. De auditor gaf dit ook aan in zijn conclusie.

Een leer-/verbeterpunt is om datgene wat besproken wordt met deelnemers, te verwerken in een verslag.

Het niet ontmoeten van de mantelzorgers was een gemis. Het voornemen is om dit jaar een Open dag te organiseren, zodat zij elkaar onderling kunnen ontmoeten en met de zorgboer/zorgboerin in gesprek kunnen. Er is dan ruimte voor inspraak van de mantelzorgers.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers**

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De tevredenheidslijsten worden digitaal aangeboden. Als het voor de deelnemer of mantelzorger niet mogelijk is om de tevredenheidslijst digitaal in te vullen, ontvangen ze een papieren lijst om in te vullen. De stichting verzorgt de papieren lijsten.

We werken met de vragenlijsten van Vanzelfsprekend. Er worden diverse vragen gesteld in de vragenlijst, zoals wat de deelnemer gedaan heeft op de zorgboerderij, hoe men de activiteiten ervaart, hoe men de andere deelnemers ervaart, hoe men de begeleiding ervaart en er wordt gevraagd wat de zorgboerderij oplevert voor de deelnemer op verschillende vlakken zoals zelfstandigheid, activering etc.

Er zijn 16 lijsten uitgegeven, aan elke deelnemer. Er zijn 11 lijsten compleet ingevuld teruggekomen.

Deelnemers kunnen de tevredenheidslijst anoniem invullen maar kunnen ook toestemming tot inzage geven. Als zij inzage geven, kan dat fijn zijn omdat het inzicht geeft in de wensen van de deelnemer en kan er evt. contact worden opgenomen met desbetreffende deelnemer. Soms geeft een deelnemer bijvoorbeeld aan dat ze meer dagen naar de zorgboerderij willen komen.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Over het algemeen is er een positieve uitkomst gekomen uit de tevredenheidsmeting. Deelnemers zijn tevreden over de zorgboerderij. Contacten met zorgboer/zorgboerin en medewerkers zijn goed. Ook de begeleiding wordt als positief ervaren.

Het is niet dat er ineens heel veel verbetering is in gedrag of gezondheid is waargenomen. Maar het behouden van de thuissituatie is wel positiever. Er is soms wat andere gespreksstof. Mantelzorgers kunnen meer ontspannen en uitrusten. Daardoor kunnen ze de zorg beter volhouden



**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er wordt niet veel medicatie ingenomen op de zorgboerderij. Artsen en huisartsen schrijven medicatie veel voor in de ochtend en de avond. Bij veel van onze deelnemers is 's ochtends en 's avonds thuiszorg aanwezig. De mensen van de thuiszorg zorgen dan voor juiste inname van de medicatie. Wij stimuleren zo min mogelijk de medicatie in te nemen op de zorgboerderij. Medicatie voor de ziekte van Parkinson wordt wel ingenomen op de zorgboerderij. Dit moet ook zeer nauwkeurig gebeuren.

Medicatie wordt regelmatig vergeten mee te nemen. Vaak is er voor vertrek toch wat stress in de thuissituatie. En dan is er op de boerderij geen medicatie. Meestal wordt het nagebracht of zorgboer haalt het even op. Het komt zelden voor dat de medicatie niet genomen wordt.

Als medicatie, door het vergeten, niet ingenomen kan worden, dan vult de zorgboerin een FOBO-formulier in. Dit wordt, na goedkeuring, toegevoegd aan het dossier van de deelnemer. En er wordt gesproken met mantelzorgers hoe we dit kunnen voorkomen. Evt. kan er ook contact worden opgenomen met huisarts/apotheek hoe verder te handelen na het vergeten van medicatie.

Een aanpassing is afgelopen jaar dat de medewerkers die het vervoer verzorgen bij elke deelnemer navragen of alles aanwezig is. Dit geldt natuurlijk voor medicatie. Maar ook voor bril, rollator e.d. Alles wat belangrijk is voor deelnemer. Want een vergeten bril of rollator kan valpartijen veroorzaken. Medewerkers zorgen ook dat al de gebruikte spullen weer mee naar huis gaan.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij zien steeds meer dat het belangrijk is om de deelnemers goed te kennen. Dat we weten hoe deelnemers bewegen, eten, actief zijn enz. Ook welke hulpmiddelen een deelnemer gebruikt. B.v. een bril, rollator. Dit kan valpartijen voorkomen. Ook het regelmatig rust aanbieden voorkomt dat deelnemers oververmoeid raken en meer wankel op de benen staan. Bij het eten alert zijn of deelnemers b.v. het vlees goed gesneden krijgen i.v.m. verslikken.

Natuurlijk is het onmogelijk om valpartijen of andere incidenten altijd te voorkomen. Afgelopen jaar is het best goed gegaan, maar dat kan volgend jaar weer heel anders zijn. Ook kunnen valpartijen e.d. wisselen per groep deelnemers. Op dit moment is de zorgzwaarte bij onze deelnemers best zwaar. Daarom bewegen veel deelnemers niet zelfstandig, maar is er vaak begeleiding aanwezig

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Inspraakmomenten bespreken op werkbepreking

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het hele jaar door houden we elkaar op de hoogte van wat er besproken wordt met deelnemers. Ook al hadden we geen officiële inspraakmomenten. We proberen een veilige, vertrouwde sfeer te creëren, zodat de deelnemers altijd inspraak hebben.

#### Zoonose certificaat aanvragen jaarversla

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Zoonose certificaat is aangevraagd en ontvangen. Veearts houdt dit altijd in de gaten voor ons. Stuurt een berichtje als het weer nodig is.

#### Elke werkbepreking stil staan bij evt uitbreiding van risico's bij deelnemers.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Bij elk evaluatiemoment wordt aandacht geschonken aan de risico's per deelnemer. Dit moet doorgegeven worden aan medewerkers. Dit gebeurt in de werkbeprekingen.

#### tevredenheidsmeting op papier

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** In oktober is er een tevredenheidsmeting gedaan met een papieren versie. Er zijn 16 lijsten uitgedeeld en er zijn er 11 teruggekomen.

#### controle op medicijnlijsten

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle deelnemers hebben 1 keer per jaar een evaluatie. Dan bespreken we de medicatie en vragen we om een actuele medicatielijst.

**Ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Het hele jaar door bespreken we, niet officieel, met de deelnemers evt. ontruiming of wat te doen als er iets ergs gebeurt. Met de medewerkers komt dit bijna elke werkbespreking aan de orde**controle ehbokoffers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Een paar keer per jaar controleert verzorgende de ehbo koffer . Of de voorraad nog klopt. Of materiaal niet over de houdbaarheidsdatum heen is. En zorgt voor nieuwe voorraad.**eindejaarsbijeenkomst****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Er is geen eindejaars bijeenkomst gehouden i.v.m. maatregelen rondom corona**verzorgende houdt haar bijscholingen bij****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Verzorgende houdt zelf bij dat ze bevoegd en bekwaam blijft. Ze volgt bijscholing bij Present. Dit is online en praktijk**bijwerken ri&e 2018****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** 28-02-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Voordat we vorig jaar de audit hadden in maart heeft zorgboerin de RI&O bijgewerkt en actueel gemaakt**Jaarlijks bespreken RI&O en plan van aanpak op de werkbespreking****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** 30-03-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Op de werkbespreking na de audit de RI&O en plan van aanpak besproken. Veel van onze deelnemers hebben een behoorlijke zorgzwaarte en zijn niet zo actief meer op de zorgboerderij. Veel konden we niet invullen voor onze deelnemers.

**controleren elektrische apparaten**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Onze deelnemers werken niet met elektrisch gereedschap. Controle elektrische apparaten is een jaar uitgesteld

**inspraakmoment maart**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er zijn geen officiële inspraakmomenten ge weest met deelnemers en mantelzorgers. I.v.m . de maatregelen rondom corona konden we geen contactmomenten organiseren met te veel mensen. Officiële inspraakmomenten alleen met deelnemers werkt niet.

**regelmatig controleren van tuingereedschap en bezems op splinters of gebreken**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Zorgboer controleert of (tuin) gereedschap nog geschikt is om mee te werken door deelnemers. Dit gebeurt het hele jaar door.

**BHV -herhalingscursus voor alle medewerkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er is dit jaar geen BHV cursus gevolgd door zorgboerin en medewerkers. Staat voor volgend jaar op de planning

**overleg Present over hoe we verder gaan met de samenwerking, medewerkers en inkoop voor 2019**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021  
**Actie afgerond op:** 30-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afgelopen jaar in september overleg gehad. 1medewerkster heeft aangegeven bij een andere locatie te willen gaan werken. Dichter bij haar thuis adres. Per 1 januari 2022 willen we alle deelnemers onderbrengen bij de stichting ZBZh. De samenwerking met Present wordt voor deelnemers wordt stopgezet.

**Bespreken op werkbespreking: Beroepshouding, voorlichting en omgang m.b.t. seksueel gedrag.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021  
**Actie afgerond op:** 30-06-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Omdat de groep deelnemers elk jaar wisselend is het goed om elk jaar stil te staan bij dit onderwerp. Het is afgelopen jaar besproken op de werkbespreking.

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021

**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)

**Toelichting:** Er is het een en ander veranderd. Medewerkers hoeven nu niet meer elke 3 jaar een nieuw VOG aan te vragen. Zorgboer en zorgboerin zijn wel verplicht 1 keer in de 3 jaar een nieuw VOG aan te vragen. Dit is nu in orde.

#### controle blusapparaten

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2021

**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)

**Toelichting:** Ansul is de organisatie die elk jaar langskomt om de blusapparaten te controleren. Daar staat niet echt een afspraak voor. Ze houden zelf bij dat ze langskomen.

#### e-learning voor preventiemedewerker

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2021

**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)

**Toelichting:** Deze actie is niet gedaan door zorgboerin. Moet in 2022 ingepland worden.

#### functioneringsgesprekken 2021

**Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2021

**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)

**Toelichting:** Er zijn geen functioneringsgesprekken gehouden met de medewerkers. Voor volgend jaar nieuwe plannen

#### Meerkostenvergoeding aanvragen i.o.m. stichting ZBZH

**Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2021

**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)

**Toelichting:** We hebben geen meerkosten vergoeding aangevraagd. De zorgboerderij is een enkele maal gesloten geweest, maar er werd soms toch (gedeeltelijk) doorbetaald. Het was allemaal moeilijk uit te zoeken hoeveel meerkosten er gemaakt werden.

#### Duidelijke informatie aan medewerkers geven over het wel of niet reanimeren van deelnemers. Dat het makkelijk is terug te vinden.

**Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2021

**Actie afgerond op:** 30-04-2021 (Afgerond)

**Toelichting:** Per deelnemer besproken wie wel of niet gereanimeerd wil worden. Bij deelnemers die niet gereanimeerd willen worden is een schriftelijke verklaring van de huisarts aanwezig.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2021

**Actie afgerond op:** 07-04-2021 (Afgerond)

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 24-03-2021  
**Actie afgerond op:** 10-03-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Audit is afgerond met goed gevolg

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 28-02-2021 (Afgerond)

**BHV -herhalingscursus voor alle medewerkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 28-02-2021 (Afgerond)

**Overdenken hoe we medewerkers meer kunnen betrekken bij de administratie.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 28-02-2021 (Afgerond)

**nadenken of we stagiaires op de boerderij kunnen gaan begeleiden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 28-02-2021 (Afgerond)

**inspraakmoment oktober**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-10-2020  
**Actie afgerond op:** 28-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** I.v.m . de beperkende maatregelen is het inspraakmoment van oktober niet doorgegaan.

**inspraakmoment oktober**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-10-2020  
**Actie afgerond op:** 28-02-2021 (Afgerond)

**Inspraakmoment maart**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2020  
**Actie afgerond op:** 28-02-2021 (Afgerond)



**Open dag**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2020  
**Actie afgerond op:** 28-02-2021 (Afgerond)

**bijwerken ri&e 2018**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2020  
**Actie afgerond op:** 04-02-2021 (Afgerond)

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 28-02-2021 (Afgerond)

**controleren elektrische apparaten**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 28-02-2021 (Afgerond)

**studiegroepavond volgen van de GGD over Zoonosen op 17 februari 2021.**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-02-2021  
**Actie afgerond op:** 17-02-2021 (Afgerond)

**overleg Present over hoe we verder gaan met de samenwerking, medewerkers en inkoop voor 2019**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2020  
**Actie afgerond op:** 28-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Samenwerking met Present bespreken w.b. medewerkers

**inspraakmoment maart/april**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-04-2020  
**Actie afgerond op:** 28-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** zorgboerderij was gesloten i.v.m. corona maatregelen.

**inspraakmoment maart**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-04-2020  
**Actie afgerond op:** 28-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Geen inspraakmoment gehouden i.v.m. sluiting zorgboerderij door maatregelen i.v.m. corona

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 26-02-2021, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2021  
Actie afgerond op: 26-02-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 17-02-2021  
Actie afgerond op: 17-02-2021 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2021  
Actie afgerond op: 09-02-2021 (Afgerond)

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

### BHV -herhalingscursus voor alle medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 22-03-2022

### bhv-cursus voor alle medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2022

### functioneringsgesprekken 2022

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2022

### herhaling medicatietraining

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2022

### overleg Present over hoe we verder gaan met de samenwerking, medewerkers 2022

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022

**Bespreken op werkbespreking: Beroepshouding, voorlichting en omgang m.b.t. seksueel gedrag.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2022

**tevredenheidsmeting op papier**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2022

**meerdere studies aanbieden aan medewerkers.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

**controle blusapparaten**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

**inspraakmomenten het hele jaar door**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

**controleren elektrische apparaten**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

**bijwerken ri&e 2021**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

**verzorgende houdt haar bijscholingen bij**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

**eindejaarsbijeenkomst**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

**controle ehbokoffers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

**Ontruimingsoefening**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

**controle op medicijnlijsten**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

**Elke werkbespreking stil staan bij evt uitbreiding van risico's bij deelnemers.**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

**Zoonose certificaat aanvragen** jaarversla

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

**Inspraakmomenten bespreken op werkbespreking**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2023

**jaarlijkse herhaling BHV**

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2023

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2024

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

Geplande uitvoerdatum: 24-03-2024

**jaarlijkse herhaling BHV**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** BHV cursus volgen met al onze medewerkers**Voeg het nieuwe klachtenreglement toe aan de werkbeschrijving en op zorgboeren.nl**

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Er moet een nieuw klachten reglement toegevoegd worden in de werkbeschrijving en op zorgboeren.nl

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Toelichting:** indienen jaarverslag

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 18 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het is afgelopen jaar niet goed gegaan met de voortgang van de actielijst. Veel acties zijn niet gedaan of veel te laat. Er zijn ook veel acties die lopende het jaar gedaan worden.

De laatste 2 jaar zijn zwaar geweest. De eerste zorg voor zorgboerin en medewerkers waren de deelnemers. Alle regelgeving, administratie en handhaving van bepaalde regels op de groep hadden voorrang op sommige acties op de actielijst. De zorg werd zwaarder. Deelnemers gingen soms hard achteruit. En veel overleg met mantelzorgers/verzorgers.

Een conclusie is ook dat als je alle acties en het opvolgen ziet de moed je in de schoenen zakt om door te gaan met het werk op de zorgboerderij. Hoe fijn het ook is om zorg aan te bieden aan onze oudere deelnemers.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstelling voor de komende 5 jaar is het langzaam afschalen van de zorgboerderij. Doordat de zorg voor de zorgboerderij steeds zwaarder valt voor zorgboer en zorgboerin hebben we besloten dat we de komende jaren gaan afbouwen. Mede door alle administratieve lasten en steeds meer regelgeving wordt het plezier in ons werk langzaam minder en de druk op onze schouders zwaarder. Het dagelijks werken met onze ouderen doen we nog met veel enthousiasme en plezier.

Maar ook in de periode van afschalen blijft voor ons het belangrijkste doel het aanbieden van goede zorg in een mooie, rustige, aantrekkelijke omgeving. Uiteindelijk zonder medewerkers, maar met de vaste gezichten van zorgboer en zorgboerin. Waar iedereen (binnen onze uitsluitingscriteria) een plaats heeft. Waar onze deelnemers zich veilig en vertrouwd voelen, met vaste regels en structuur. Deelnemers kunnen activiteiten ondernemen op eigen tempo of gewoon de boerderij met al zijn mogelijkheden beleven.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het komende jaar zal de samenwerking met Present langzaam ten einde komen. Per 1-1-2022 zullen alle deelnemers bij de stichting ZBZH ondergebracht zijn.

Omdat de kosten voor onze medewerkers ws. omhoog gaan zullen we gaan onderzoeken of het financieel nog goed haalbaar is het komende jaar.

Doordat de regelgeving en administratieve lasten groot zijn gaan we onderzoeken of we verder willen met de zorgboerderij en ook in welke vorm.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Overleg Present over afbouwen medewerkers. Medewerkers zijn in dienst van Present . Kunnen dus daar ingedeeld worden op een andere locatie.

Overleg boekhouder over afschalen. Wat is financieel haalbaar.

Overleg zorgcoördinator. Hoe gaan we dit communiceren met de deelnemers/mantelzorgers.

Zorgboer/zorgboerin moeten beslissing nemen of ze door willen gaan met het aanbieden van dagbesteding op de zorgboerderij. In afgeslankte vorm.

Zorgboer/zorgboerin blijven kwalitatief hoogwaardige zorg bieden. Zij blijven daarvoor doen wat nodig is, zoals het volgen van intervisie en studieavonden. Daarnaast investeren zij in de relatie en vertrouwensband met deelnemers en mantelzorgers, ten goede van de begeleiding.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

**5.2**

- studiegroep certificaat