

Jaarverslag
januari 2017 - december 2017

In het Morgenlicht

Karin's Zonnestraal

Locatienummer: 1619



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	12
4.4 Stagiaires	12
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	19
7 Meldingen en incidenten	20

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	20
7.2 Medicatie	20
7.3 Agressie	20
7.4 Ongewenste intimiteiten	20
7.5 Strafbare handelingen	20
7.6 Klachten	21
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	21
8 Acties	22
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	22
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	31
9 Doelstellingen	32
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	32
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	32
9.3 Plan van aanpak	32
Overzicht van bijlagen	33

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

In het Morgenlicht

Registratienummer: 1619

Binnenhaven 17, 2965 AB Nieuwpoort

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 71003444

Website: <http://0>

Locatiegegevens

Karin's Zonnestraal

Registratienummer: 1619

t.o. Wilgenweg 3, 2964AM Groot Ammers

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Wat hebben we gedaan het afgelopen jaar?

Ook dit jaar hebben we aardig wat activiteiten ondernomen, waar we met een goed gevoel op terug kunnen kijken.

We hebben in april het jaarlijkse lentefeest gevierd, dit keer stond de dag in het teken van Texel. We hebben speurtocht en ,karakoke en bingo gedaan en uiteraard uitgebreid geluncht.

We hebben vanaf eind mei elke zaterdag wanneer het mogelijk was gezwommen en in de zomervakantie dagelijks. We merken dat er bij de zorgvragers veel behoefte hieraan is. We maken een goede verdeling en in elk bad zitten twee hulpen toezicht te houden. Zo houden we het veilig en overzichtelijk.

We hebben na afloop van het lentefeest een inspraakmoment gehad, na afloop van de broertjes en zusjesdag en eind december om te jaar af te sluiten. Alle momenten waren goed en ouders gaven aan zeer tevreden te zijn, weinig tot geen wensen zijn er kenbaar gemaakt, dus gaan we op deze manier verder en proberen er aankomend jaar zelf nog dingen te gaan verbeteren.

We zijn 3 dagen op kamp geweest in totaal met 35 personen incl leiding. Jongste zorgvrager was 4 jaar en de oudste 18 jaar.

Door dat het in veel gezinnen met de kinderen onderling vaak niet goed gaat hebben we dit jaar broertjes en zusjes dag gedaan. Ieder kind mocht een broer(tje) of zus(je) uitnodigen om een middag mee naar de boerderij te komen. Was je broertje/zusje te klein of heb je die niet, dan mocht je een vriendje meenemen. We hebben die middag allerlei workshops gedaan zoals, een proefjes lab, ringsteken op het paard, emmer race, boerengolf etc gedaan dit was een groot succes! Maar niet alleen voor de ouders dat het nu wel goed ging, maar bovenal voor de zorgvragers, die zo konden ondervinden dat het spelen met je broer of zus toch eigenlijk wel heel leuk kon zijn, en dat was de bedoeling. We gaan door proberen zo een middag 1 x per jaar te herhalen.

We hadden afgelopen Sinterklaas (2016) een waardebon gekregen voor een daagje monkeytown of naar het militairmuseum in Soest. We zijn hier heen geweest, en hebben goed gekeken naar wie waar heen ging.

We hebben rond dankdag (november) met de jongste zorgvragers oogstbakjes in het bejaardenhuis rond gebracht en na afloop bij iedereen een waxine lichtje in een houder voor de deur gezet. We zien dat zowel de zorgvragers als de ouderen dit contact erg leuk vinden.

We hebben Sinterklaas gevierd, waarbij de Sint en zijn Pieten naar een door ons gehuurde locatie kwamen, de zorgvragers kregen een paar kleine kadootjes en een waardebon voor een daagje blijdorp met de hele boerderij. We hebben ook kerst gevierd met elkaar, we hebben daarbij stil gestaan wat het Kerstfeest inhoud en alle zorgvragers en medewerkers hebben een tasje gekregen met o.a. een DVD met de kerstboodschap.

We hebben dit jaar nog meer gewerkt aan het luisteren naar elkaar en inleven. Dat deden we door middel van het kringgesprek, waarbij we constant corrigeerde als zorgvragers door elkaar praten. We zien nu dat sommige zorgvragers zelfs benieuwd wat voor leuke of mindere leuke dingen een andere heeft beleefd. We zien ook dat het stukje proberen interesse/ inleving te hebben voor een andere soms aanstekelijk werkt.

De oudste zorgvrager 16+ gaan nog steeds om de beurten naar de zorgbakkerij. We zien dat de interactie met klanten soms lastig is maar naar verloop van tijd steeds beter gaat, dit doen we vooral om de zorgvragers te laten participeren in de maatschappij

Zorgboerin is toegetreden tot de Raad van Advies van ZBZH.

Zorgaanbod

Het zorgaanbod aan jonge kinderen was dit jaar voldoende. We hebben een stijgende lijn gezien in de leeftijd van 4/5 jaar. Pubers vanaf 15 jaar en jong volwassenen kwamen niet vaak voor in het zorgaanbod voor en dat is jammer. Doordat we een stijgende lijn hebben in de jongste leeftijd zijn we ook onze activiteiten daar op aan gaan passen.

Financiering

De financiering in de zorg is geregeld via ZBZH, tarieven zijn nog vaak laag en dat is dan lang niet altijd toereikend voor de zorg die er geboden moet worden. We hebben ook gezien dat er enorm veel groeps indicaties worden afgegeven, maar bij nader inzien komen wij tot de conclusie dat deze zorgvragers niet tot hun recht komen in groepsverband en een aantal uren per dag individuele begeleiding nodig hebben. We proberen dat dan bij te laten stellen, maar dat lukt helaas niet altijd.

Wat hebben we aan de kwaliteit van zorg gedaan?

Om ons bewust te blijven van de kwaliteit die moeten en willen leveren, hebben we elke werkdag overleg met de medewerkers om alle informatie die binnen is gekomen in de dagen ervoor zo goed mogelijk toe te passen naar de zorgvrager toe. We zijn dit jaar met speciale doelen mapjes gaan werken, van elke zorgvrager staat zijn doel beschreven en de aandachtspunten, zodat we nog makkelijker en beter een goed beeld van de zorgvrager na afloop in beeld kunnen brengen. Na afloop van de dagbesteding zit er 1 medewerker met een laptop klaar om alle doelen/prestaties en observaties te verwerken in een rapportage.

We zijn ook met de zorgvragers met smoelenschriftjes gaan werken, zodat de zorgvragers ook zelf elk op zijn of haar niveau aan kan geven wat ze van de dag en de werkzaamheden vonden. Hiermee willen duidelijk inzicht in de beleving van de zorgvrager krijgen. d.m.v. smileys, tekeningen en vragen geeft de zorgvrager de dag een waardering.

Er zijn medewerkers mee naar studie avonden geweest.

En we zorgen dat we zo goed en duidelijk mogelijk met ouders/verzorgers communiceren.

Er zijn medewerkers naar de BHV cursus geweest, en verder heeft de Zorgboerin aan de studiegroep avonden en aan de intervisie avonden meegedaan. We hebben drie maal dit jaar een inspraak moment gehad, dit hebben we doordat er eerder weinig tot geen belangstelling voor was gekoppeld aan een momenten waarop ouders waren uitgenodigd om wat eerder op de boerderij te komen om hun kind te halen.

Zorgboerin heeft de overleggen in groot verband gedaan alsmede met ouders mee geweest naar instanties/overleggen ter ondersteuning, dit buiten de normale evaluaties om. Dit alles om zo met elkaar de zorg nog beter en breder in te kunnen zetten waar dat nodig is.

Situatie zorgboerderij

Het was een bijzonder jaar waarin we geconfronteerd werden met de toekomst van Karin's Zonnestraal. door uitbreiding van de industrie zal de Zorgboerderij moeten gaan verhuizen naar een andere locatie. Na overleggen met gemeente/ wethouders en adviseurs zijn we op zoek gegaan naar een nieuwe locatie. We hebben nu een locatie gevonden waar we mee in overleg zijn om die te kopen en daar de dagbesteding, logeren en het wonen te gaan vestigen. De zorgvragers en ouders zijn hier niet van op de hoogte gesteld, we wachten daarmee tot we zekerheid hebben rondom deze situatie.

Ontwikkelingen

We gaan aankomend jaar een samenwerking aan met Avonturenboerderij Molenwaard. Recht tegen over onze boerderij wordt dit park gevestigd, we gaan daar dagbesteding geven aan zorgvragers vanaf 16 jaar.

We gaan daar 6 dagen per week 3 maal per dag een ronde rijden met paard en wagen over het park, we leggen de vuilnisbakken en prikken papier en zwerfvuil verder zullen we andere kleine voorkomende werkzaamheden op het park gaan verrichten.

Op deze manier kunnen we onze jongvolwassen zorgvragers nog beter laten participeren in de maatschappij.

Bijlagen

- bijlagen ks
- stigas afspraak

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Conclusie:

Het afgelopen jaar was een jaar waarin we heel doelgericht naar de toekomst moesten gaan kijken.

We moesten gaan denken aan de een nieuwe locatie maar deze ook tegelijkertijd op papier vorm geven. Door middel van tekeningen hebben we dat gedaan en zo ook gekeken waar we de zorg kunnen gaan verbeteren/veranderen.

Ik heb geleerd om in mogelijkheden en oplossingen te gaan denken.

We hebben door al onze activiteiten gezien dat zorgvragers best veel gewone dingen kunnen doen mits ze uitermate goed voorbereid zijn en er veel herhaald worden.

We gaan in 2018 verder met onze plannen voor de nieuwe locatie/verhuizing en daarmee zal ook de zorg die nu in ons gezin geboden wordt mbt wonen en logeren straks in een andere gebouw plaats gaan vinden.

Dit is een grote verandering voor ons maar ook voor onze zorgvragers.

Ondersteunend netwerk

Ik ben zeer tevreden over mijn ondersteunend netwerk. De samenwerking met de zorgcoördinatoren van ZBZH verloopt goed en de ondersteuning die mij geboden wordt mbt een nieuwe locatie is ook erg prettig. Daarnaast zijn alle begeleidingsplannen aangepast door ZBZH, en daarin staat duidelijk wie de regievoerder is en hoe deze bereikbaar is tijdens maar ook buiten kantooruren. Via ZBZH kunnen we een beroep doen op een orthopedagoog en een vertrouwenspersoon

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We zijn dit jaar gestart met 26 zorgvragers

start 6 zorgvragers met PDD NOS / **bij** 4 zorgvragers

start 6 zorgvragers met een verstandelijke beperking/**bij** 2 zorgvragers

start 3 zorgvragers met ASS/**bij** 1 zorgvragers

start 4 zorgvragers met autisme en ADHD/**bij** 1 zorgvrager

start 3 zorgvragers met gedragsproblemen/**bij** 1 zorgvrager

start 4 zorgvragers met ADHD/**bij** 0

Dit zijn de hoofdoelgroepen aan al deze doelgroepen zitten ook nog andere beperkingen zoals bv taal/spraak stoornissen/ doofheid/ hechtingsproblematiek, baby trauma enz.

in de loop van het jaar zijn er 9 zorgvragers bijgekomen (35)

Er zijn 3 zorgvragers vertrokken (32)

De doelgroepen:

autisme en laag IQ 10

Uitstroom redenen:

Niet consequent boerderij bezoeken

Reisafstand te ver

Door rolstoel lastiger aan alles mee kunnen doen

verstandelijke beperkingen 8

gedragsproblematiek 4

ASS 5

ADHD en autisme 4

ADHD 3

Eetstoornis

Door de zorgvrager met eetstoornis heb ik mij verdiept, in deze problematiek van deze zeer jonge zorgvrager. Omdat het je anorexia is maar heel specifiek hebben we met ouders en de medewerkers duidelijk afspraken gemaakt over het eten, zodat we zorg op maat kunnen leveren.

Wij bieden:

- Dagbesteding en/of Wonen/logeren
- Dagbesteding op locatie
- Begeleidingsvorm, zoals individuele, groeps begeleiding
- vanuit de Jeugdwet en WLZ

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We zien niet veel veranderen in de doelgroepen maar we zien wel dat de zorgvragers, steeds jonger op de boerderij komen en dat de beperkingen steeds ingewikkelder zijn. De zorgvragers die wij nu zorg bieden passen goed in ons zorgaanbod.

Ik heb de afgelopen jaren geleerd om de doelen in nog kleinere subdoelen te maken zodat het voor de zorgvrager wat overzichtelijker. Ook heb ik gekeken naar wat is er echt eerst nodig om deze zorgvrager zich prettig en op zijn/of haar gemak te stellen, ipv gelijk aan de doelen te gaan werken.

We werken met mapjes waarin elke week een van de doelen in staat waar aan gewerkt wordt.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Wij hebben een vast en stabiel team. Jonge mensen die net een opleiding hebben afgerond of medewerkers die bijna afstuderen.

1 medewerker is begonnen aan de opleiding Dierversorging met keuzen vak Zorg.

functioneringsgesprekken hebben met allen plaatsgevonden

Personeels gegevens invoeren:

Deze actie heb ik toegevoegd om te verwerken in de nieuwe kwap als ik mij audit aanvraag voor dagbesteding en verblijf

Daar ik deze week daar aan gaat beginnen is het heel veel werk om dat nu in de oude applicatie te gaan zetten waar ik met mijn nieuwe pc ook niet meer in kan komen. De bijlage van het oude KS komt van Margreet Snippenberg.

Bijlagen

- vog TG
- VOG IW
- VOG EA@
- EA2

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Naar aanleiding van de uitslag van het tevredenheidsonderzoek, mag ik concluderen dat we een goed en gedreven team

hebben we scoren hoog qua zorg en contact. Ik zie dat er een enorme gedrevenheid is om onze doelgroepen een gezellige zinvolle dagbesteding te geven. Elke week wordt er een middag activiteit door een van de medewerkers bedacht en regelmatig worden er ideeën ingebracht.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Ik ga zelf naar de studieavonden die georganiseerd worden door Zorgboeren Zuid Holland daarnaast verrijk ik mijn kennis door het lezen van informatie op internet en neemt zij deel aan een intervisie groep. Ik heb mijn diploma Zorg, natuur en leefomgeving.

Daarnaast ga ik regelmatig met ouders mee naar overleggen om zo ook te horen hoe de andere partijen zorg verlenen aan de zorgvrager, denk hierbij aan Fysio, schoolbegeleiders, leerkrachten, thuisbegeleiders en ortho pedagogen. Door hier veel tijd in te steken vergroot ik mij kennis en kan ik beter op maat begeleiden.

De kennis die ik met deze informatie op doe, deel ik met mijn medewerker in het wekelijkse overleg.

Dit jaar zal ik met een van mijn medewerker een opleiding beeld denken gaan doen.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Studiegroepavonden: Zorgboerin en medewerker

Zorgboerin heeft haar diploma gehaald

1 medewerker heeft haar Diploma MMZ Medewerker behaald

1 medewerker doet de Opleiding Zorg Natuur en milieu

2 medewerkers MMZ studeren bijna af

Zorgboerin volgt de intervisie

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Zorgboerin en medewerkster gaan opleiding beelddenken volgen

Dit gaan wij doen omdat ik merk dat er heel veel zorgvragers beelddenken, en ik mij daar zo goed mogelijk in wil verdiepen om ook hierin nog meer zorg op maat te kunnen leveren.

Alle medewerkers moeten de aankomende jaren hun BHV halen.

1 medewerker gaat EHBO cursus doen

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Door de heftigere problematieken bij de zorgvragers is het van belang om regelmatig scholing/opleiding te volgen.

Door het halen van mijn diploma heb ik niet meer kennis gekregen maar toon ik wel aan dat ik mijn werk serieus neem en kwaliteit wil bieden.

Voor komend jaar staat de opleiding beelddenken op het programma

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Het hangt af van de zorg die geboden moet worden, maar ook van de thuissituatie hoe vaak er een evaluatie is.

Na de intake hebben we altijd na 3 maanden de 1e evaluatie zodat we kunnen zien of de zorgvrager het naar zijn of haar zin heeft en of wij als boerderij de zorg kunnen bieden die nodig is. Daarna is de normale procedure 1 x per jaar. Maar afhankelijk van de zorg evalueren we ook wel 1 x 6 maanden om zo in alle veranderingen die van te voren weten die er gaan komen, goed op de hoogte blijven.

We hebben dit jaar 26 evaluatie gesprekken gehouden

we hebben niet iedereen nog kunnen evalueren, het is vaak heel lastig om meerdere partijen tegelijk om de tafel te krijgen en daarbij ben ik twee maal van zorgcoördinator gewisseld door ziekte.

De verwachting is dat we op zeer korte termijn de laatste evaluaties gaan doen.

We bespreken hoe het gaat op de boerderij . Of de zorgvrager het naar zijn zin heeft en of de zorg voldoet aan de verwachting.

Zorgboerin geeft aan hoe het gaat en bespreekt eventuele knelpunten .

De algemene zin van de evaluaties is dat we de lijnen kort houden en beide partijen goed op de hoogte zijn van de stand van zaken op de boerderij alsmede thuis en op school.

Inmiddels hebben we de evaluaties op orde en zijn alle gesprekken gevoerd

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluaties verlopen goed zoals ze nu gaan, we hebben vaste format voor de gesprekken zodoende komen alle belangrijke onderwerpen aan bod.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben drie inspraak momenten gehad:

in maart na het lentefeest

In oktober na de broertjes en zusjes dag

In december 2 x in de ochtend

Ik een tweetal ouders benaderd voor de cliëntenraad, maar beide zien er van af.

omdat ouders weinig tot geen interesse hebben om te komen, doordat ze de communicatie zoals die gaat tijdens de overdracht goed vinden, heb ik besloten omdat ik hier toch aan moet voldoen, dit na een activiteit waarbij alle zorgvragers betrokken zijn te plannen, door een kop koffie met koek te verstrekken en na een korte inleiding te vertellen wat er op de boerderij op de planning staat, daarna de weder vraag te stellen of nog wensen zijn van ouders, dingen die volgens hun anders of beter kunnen.

Een ouder wilde graag een extra activiteit voor zijn kind, en daar heb ik over nagedacht en ingewilligd.

Ouders vroegen of we of kamp blijven gaan en vinden de activiteiten erg leuk. Verder gaven ouders aan dat ze met vervoer als we buiten de boerderij een activiteit hebben willen helpen dmv rijden.

Ouders boden materialen aan die we op de boerderij voor activiteiten zouden kunnen gebruiken.

Het is denk ik goed om ouders met elkaar in contact te brengen, zodat ook zij ervaringen kunnen delen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- inspraakmoment maart 2017
- inspraakmoment oktober
- inspraakmoment december
- inspraakmoment december

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ik kon duidelijk zien dat sommige ouders elkaar nooit zien, maar dat wel prettig vonden.

Ik ga proberen dit op een andere manier invulling te geven , maar moet daar nog vorm aan geven qua idee

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

We gebruiken het programma Vanzelfsprekend. Alle ouders hebben een uitnodiging inlogcodes gekregen om hier hun tevredenheid aan te geven.

tussen 01/01/2017 en 31/12/2017

We zien hier dat er 15 zorgvragers de lijst hebben ingevuld.

We hebben 35 vragenlijsten verstuurd!

de onderwerpen zijn oa:

Om tot rust te komen en te ontspannen, Om van anderen te leren hoe met problemen om te gaan, Om leeftijdsgenoten te ontmoeten, Om te leren positiever over mezelf te denken.

Als we de vragenlijst en de uitkomst ervan bekijken zien we dat de boerderij hoog scoort door de zorgvragers de vragenlijst hebben ingevuld.

Het contact met de begeleiding is goed

De begeleiding is er altijd voor mij als ik hen iets wil vragen

Ik voel me serieus genomen door de begeleiding

Er is voldoende deskundigheid op de boerderij

Hoe wordt de boerderij beoordeeld?

Hoe tevreden ik ben over mijzelf op de boerderij?

Hoe gaat de samenwerking met de begeleiding?

Wat vind ik van de andere deelnemers?

Zijn er (leuke) sociale contacten met anderen dan de begeleiding en de deelnemers?

Tevredenheid over de mogelijkheden om mee te doen in de samenleving?

Al deze vragen hadden een hoge score, mede als de vraag hoe ze de zorgboerin vinden.

We zien dat er bij de zorgvragers die de lijst hebben ingevuld een echte tevredenheid is.

Dat is heel prettig om te zien, want daar doen we het voor.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We mogen uit de uitslag van de tevredenheidsmeting concluderen dat we het voor de ouders en de zorgvragers goed doen.

We zien alleen het de punt : wat vind ik van andere deelnemers dat die als enige laag scoort.

Dat is ook bepalend voor de doelgroepen die we op boerderij hebben.

We zijn heel tevreden met de uitslag maar moeten wel onze kwaliteit blijven bewaken door alert te blijven .

we gaan de tevredenheid in stand houden op een intensievere manier . We hebben een beoordelings/werkhoudingsmapje per zorgvrager waarin we nog nauwkeuriger de vorderingen en tevredenheid kunnen volgen. We blijven zo open mogelijk naar zorgvragers en ouders/verzorgers communiceren . Zo houden we de lijnen kort . We proberen steeds weer nieuwe activiteiten te verzinnen waardoor het aanbod nog wisselender wordt mits dat past bij de zorgvrager.

Ik ben erg tevreden we hebben een vrij hoge score behaald.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2017
Actie afgerond op: 26-02-2017 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverslag is aangemaakt

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2016
Actie afgerond op: 26-02-2017 (Afgerond)
Toelichting: lijst ingevuld

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Controle EHBO-koffers

Verantwoordelijke: Karin Heul
Geplande uitvoerdatum: 18-05-2018

Jaarlijkse herhaling BHV

Verantwoordelijke: Karin Heul
Geplande uitvoerdatum: 18-05-2018

brandblussers

Verantwoordelijke: Karin Heul
Geplande uitvoerdatum: 30-05-2018

Jaarlijkse herhaling zoönosenkeurmerk

Verantwoordelijke: Karin Heul
Geplande uitvoerdatum: 30-05-2018

Jaarlijkse actualisatie RI&E

Verantwoordelijke: Karin Heul
Geplande uitvoerdatum: 30-05-2018

Belangrijk: Wanneer u naar een nieuwe locatie gaat verhuizen dient u het Kwaliteitsbureau hiervan op de hoogte te brengen (dit heeft nl. gevolgen voor uw certificering). **verhuizing**

Verantwoordelijke: Karin Heul
Geplande uitvoerdatum: 30-05-2018

inspraakmoment april

Verantwoordelijke: Karin Heul
Geplande uitvoerdatum: 30-05-2018

inschrijven opleiding

Verantwoordelijke: Karin Heul
Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018

Aandachtspunt: Naast de inspraakmomenten op de zorgboerderij is het ook belangrijk om alle ouders op de hoogte te stellen van de cliëntenraad vanuit ZBZH en de uitkomsten hiervan ook te communiceren met de ouders.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018

Audit in oktober 2018.

Verantwoordelijke: Karin Heul
Geplande uitvoerdatum: 01-06-2018

juni kwapp invullen voor audit **kwap**

Verantwoordelijke: Karin Heul
Geplande uitvoerdatum: 04-06-2018

Er is een foutje opgetreden met het publiceren van het klachtenreglement op www.zorgboeren.nl. Probeer deze graag nog even opnieuw te uploaden.

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2018

Periodiek controle of medicijnlijsten van deelnemers nog actueel zijn. verzoek aan ouders actuele apotheek uitdraai medicijnlijsten

Verantwoordelijke: Karin Heul
Geplande uitvoerdatum: 15-06-2018

Ontruimingsoefening

Verantwoordelijke: Karin Heul
Geplande uitvoerdatum: 16-06-2018

inspraakmoment juni

Verantwoordelijke: Karin Heul
Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018

scholing en ontwikkeling

Verantwoordelijke: Karin Heul
Geplande uitvoerdatum: 06-09-2018

inspraakmoment sept

Verantwoordelijke: Karin Heul
Geplande uitvoerdatum: 30-09-2018

kwaliteit verbeteren

Verantwoordelijke: Karin Heul
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

vacatures uitzetten

Verantwoordelijke: Karin Heul
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Evaluatiegesprekken met deelnemers evaluatie

Verantwoordelijke: Karin Heul
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

tevredenheidsmeting

Verantwoordelijke: Karin Heul
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

functioneringsgesprekken

Verantwoordelijke: Karin Heul
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

inspraakmoment inspraakmoment

Verantwoordelijke: Karin Heul
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Opstellen jaarverslag

Verantwoordelijke: Karin Heul
Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019

ehbo middelen aanvullen vernieuwen

Geplande uitvoerdatum: 10-09-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: 1 kinderopvang EHBO kist aangeschaft 1 bedrijfs EHBO koffer aangeschaft

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2015
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: in vanzelfsprekend

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2016
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: rms liep niet Daan Iken heeft uitstel aangevraagd voor Vanzel voor Vanzelfsprekend omdat dat nog niet goed loopt.

oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 04-07-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: is in maart, juli oktober en december geoefend en doorgenomen met medewerkers

kamp

Geplande uitvoerdatum: 12-07-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: zijn 8, 9 en 10 juli op kamp geweest

zoonsenkeurmerk**Geplande uitvoerdatum:** 14-07-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** nieuw keurmerk aangevraagd**keuring brandblussers****Geplande uitvoerdatum:** 10-09-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** wordt maart 2018 gedaan**inspraakavond****Geplande uitvoerdatum:** 14-09-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** we hebben 3 inspraakmomenten gehad dit jaar zie verslag**broertjes en zussen dag zorgvragers****Geplande uitvoerdatum:** 15-09-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** in oktober hebben we deze dag gehouden**oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 04-10-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** is meerdere malen geoefend dit jaar**inspraakavond****Geplande uitvoerdatum:** 04-11-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** 3 inspraakmomenten zijn er geweest**oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 04-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** is voltooid

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: 1 maart 2018 contact met Stigas hierover

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: is meerdere keren dit jaar gedaan

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: worden weer ingepland en hopen dit jaar iedereen uit te nodigen

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: is voltooid

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: zijn gedaan en nieuwe worden ingepland

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: februari 2017 op herhaling geweest

kwaliteitssysteem bijhouden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: nog niet up to date maar wil het eind maart op orde hebben

inspraakavond

Verantwoordelijke: Karin Heul
Geplande uitvoerdatum: 22-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Opstellen jaarverslag

Verantwoordelijke: Karin Heul
Geplande uitvoerdatum: 25-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

invulling geven nieuwe dagbestedingsactiviteiten

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: hebben we gedaan door op locatie te gaan werken

samenwerking besprekingen

Verantwoordelijke: Karin Heul
Geplande uitvoerdatum: 01-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

inspraakavond

Verantwoordelijke: Karin Heul
Geplande uitvoerdatum: 05-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: 5 mei is een gepland inspraak moment

reunie zorgvragers

Verantwoordelijke: Karin Heul
Geplande uitvoerdatum: 14-06-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

inspraakavond

Verantwoordelijke: Karin Heul
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Verantwoordelijke: Karin Heul
Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Opstellen jaarverslag

Verantwoordelijke: Karin Heul
Geplande uitvoerdatum: 25-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

vergunning aanvragen voor wonen/logeren en dagbesteding

Verantwoordelijke: Karin Heul
Geplande uitvoerdatum: 16-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond hadden moeten worden. Stel een nieuwe uitdeelbrief en klachtenreglement op (gebruik hiervoor de formats die zijn aangeleverd in de helpteksten op www.kwaliteitlaatzien.nl, uitdeelbrief staat bij de helptekst onder vraag 4.7.1. en het klachtenreglement staat bij de helptekst onder vraag 4.7. Publiceer het klachtenreglement ook op www.zorgboeren.nl

Verantwoordelijke: Karin Heul
Geplande uitvoerdatum: 24-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Ik heb de het klachtenformulier verwerkt in een boekje met verdere informatie omtrent de boerderij, wat alle zorgvragers/ouders/verzorgers deze week krijgen.

nieuwe ontwikkelingen m.b.t. een verhuizing en dagbesteding op een andere locatie (avonturenboerderij Molenwaard) graag doorgeven aan het Kwaliteitsbureau ivm de certificering.

Geplande uitvoerdatum: 03-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: dit kunnen wij pas doen als alles getekend is en rond. we zijn eind februari een VOF geworden dat weet de Federatie al en heeft dit ook verwerkt

controleer de gegevens op zorgboeren.nl binnenkort weer even (dient eens per drie maanden te gebeuren).

Verantwoordelijke: Karin Heul
Geplande uitvoerdatum: 03-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: vandaag afgerond

Vul bij de Bedrijfsgegevens graag de rechtsvorm en het KVK-nummer nog in. Stuur hiervoor een mail naar kwaliteit@landbouwzorg.nl. Zij kunnen dit voor u aanpassen. Vermeld in de mail uw rechtsvorm en KVK-nummer.

Geplande uitvoerdatum: 03-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

u heeft nog niet alle bijlagen vanuit het kwaliteitssysteem en het kwaliteitssysteem zelf toegevoegd. Voeg graag nog alle bijbehorende bijlagen van het Kwaliteitssysteem aan de kwapp toe. Zie het instructiefilmpje 'Downloaden kwaliteitssysteem en bijlagen uit de oude applicatie' onder 'gebruiksaanwijzingen voor de kwapp' in de kennisbank.

Verantwoordelijke: Karin Heul
Geplande uitvoerdatum: 03-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf gaat nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.

Geplande uitvoerdatum: 03-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Ik heb een AVG cursus gedaan en daarbij een certificaat ontvangen. Verder beschermen we onze mail door alleen initialen te gebruiken en verder zoveel mogelijk via ZILLIZ te doen om datalekken zoveel mogelijk uit te sluiten. ouders worden verzocht om rapportages handmatig in te leveren dan scannen we ze in en vernietigen we de originelen papieren. Verder kasten met sloten. Beveiliging op computer. Losse papieren administratie zoveel mogelijk digitaal aan te maken.

inspraakavond

Verantwoordelijke: Karin Heul
Geplande uitvoerdatum: 05-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: gepland maar nog geen animo

inspraakavond

Verantwoordelijke: Karin Heul
Geplande uitvoerdatum: 16-06-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Verantwoordelijke: Karin Heul
Geplande uitvoerdatum: 03-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: ik heb de vragen beantwoord en gegevens aangevuld

Belangrijk: Wanneer u naar een nieuwe locatie gaat verhuizen dient u het Kwaliteitsbureau hiervan op de hoogte te brengen (dit heeft nl. gevolgen voor uw certificering).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: We zijn nog met alle vergunningen bezig, kunnen daardoor nog niet het tijdsbestek overzien

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 13 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Sommige acties zijn niet tijdig gehaald.

We moeten deze beter plannen, door de plannen voor een andere locatie zijn de gestreefde datum niet allemaal gehaald.

dat de meeste acties behaald zijn.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

we gaan naar nieuwe locatie.

We gaan nieuwe vormen van dagbesteding bedenken

Kwaliteit hoog houden en waar nog kan verbeteren.

Logeren en wonen op een andere locatie

meer specialisme

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Verhuizen naar een nieuwe locatie, om zo een andere en nog bredere vorm van zorg te kunnen bieden

Opleiding denkbeelden doen, zodat we nog beter kunnen begeleiden

Meer personeel aannemen om de werkdruk niet te hoog

kwaliteit nog meer verbeteren, door middel van studie, en studieavonden

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Vergunningen af wachten voor nieuwe locatie maart/april 2018

inschrijven opleiding mei 2018

samen kijken waar het kwalitatief nog iets beter kan 31-12-2018

vacatures uitzetten 31-12-2018.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 6.3**
- inspraakmoment maart 2017
 - inspraakmoment oktober
 - inspraakmoment december
 - inspraakmoment december

- 4.3**
- vog TG
 - VOG IW
 - VOG EA@
 - EA2

- 3.1**
- bijlagen ks
 - stigas afspraak