

Jaarverslag
januari 2019 - december 2019

Handelskwekerij P. van Reeuwijk

De Fruitbloem

Locatienummer: 1623



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiaires	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14
7 Meldingen en incidenten	15

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	15
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	17
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	22
9 Doelstellingen	25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	26

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Handelskwekerij P. van Reeuwijk

Registratienummer: 1623

Hoofdweg 1475, 2157 PA Abbenes

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 34060646

Website: <http://www.zelfplukken.nl>

Locatiegegevens

De Fruitbloem

Registratienummer: 1623

Hoofdweg 1475, 2157 PA Abbenes

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Hoogtepunten van het afgelopen jaar

Het belangrijkste hoogtepunt van het afgelopen jaar is met stip de goedkeuring van onze Werkbeschrijving in de drie-jaarlijkse Audit. Ons keurmerk is verlengd tot medio januari 2023, en dat is een bevestiging van de kwaliteit van onze werkbeschrijving en de uitvoering daarvan. We hebben hier als zorgboerderij naartoe gewerkt door de werkbeschrijving te actualiseren, inclusief RI&E, documentatie en actiebeheer. Het verlengde certificaat is de kers op de taart van al dat werk. Wat we als reflectie na de audit zien is dat we bij elke actualisatie van onze werkbeschrijving de lat weer hoger leggen en kleine verbeteringen doen die we eerst niet zagen. Zo worden we continu beter.

Voorbeelden van kleine verbeteringen zijn de indeling van onze administratie, verwerken en vergroten van betrokkenheid van de evaluaties, en specifieke risicobeheersmaatregelen in de RI&E.

Terugkijkend op het afgelopen jaar is ons hoogtepunt juist de stabiliteit van de groep. Onze deelnemers vertellen nu al een paar jaar dat het enigste nadeel van de zorgboerderij is dat men niet vaker kan komen dan drie dagen. Dat zien we ook terug in onze trouwe deelnemerslijst. Dat we dit vast hebben weten te houden is onze grote kracht en trots binnen de zorg. Onze cliënten geven ook aan erg te waarderen dat ze contact hebben met anderen en zo een positieve sociale ervaring bij ons meemaken.

Onze reflectie in 2019 op deze stabiliteit is dat door de vastigheid in de groep we echt goed op elkaar ingespeeld raken. We kennen elkaar (zorgboer en cliënten, maar ook cliënten onderling) nu al een paar jaar goed, en dat maakt dat we het sneller van elkaar doorhebben als er iets is waar we dan ook op in kunnen spelen. Daarnaast weten we goed van elkaar wat we wel en minder fijn vinden in het werk, en door daar rekening mee te houden uit dat zich in een nog betere sfeer en dagbesteding.

Waar we ook met een goed gevoel op terugkijken is dat we dit jaar vanuit onze eigen gemeente (Haarlemmermeer) voor het eerst een nieuwe cliënt hebben mogen verwelkomen. Positief is dat de gemeente deze zorgmogelijkheid nu echt ontdekt en dat biedt perspectief voor de toekomst.

Ontwikkelingen van het afgelopen jaar

Ons zorgaanbod is dit jaar gelijk gebleven. Na het stoppen van een collega zorgboer in de Haarlemmermeer in oktober hebben we een drietal cliënten overgenomen (naar tevredenheid). Om te blijven verzekeren dat alle cliënten zich kunnen terugtrekken en een moment van rust kunnen hebben als die behoefte er is, hebben we een extra voorziening gecreëerd in de vorm van een tweede unit. Zo kan de groep in tweeën lunchen en pauzeren wat erg gewaardeerd wordt. Dit helpt ook om eventuele onderlinge (minimale) frictie die er kan zijn tussen verschillende deelnemers te neutraliseren. Ook al werkt een tweede unit kostenverhogend, wordt dit ruimschoots goedgemaakt door de rust en sfeer onderling.

De financiering is gelijk gebleven en gezond. Qua kwaliteit hebben we de inspraakmomenten geëvalueerd, Vanzelfsprekend natuurlijk weer gebruikt (anonieme tevredenheidsmetingen) en de administratieve verbeteracties van vorig jaar uitgevoerd. Ook in 2019 krijgen we zeer goede beoordelingen terug in de feedback van onze cliënten. In 2018 hadden we een algemeen cijfer voor de boerderij van 9,3. In 2019 is dat gestegen naar 9,9! Dit relateren we vooral aan de stabiele groep en de prettige sfeer onderling.

Wat nog niet is gelukt is de implementatie van het Electronisch Cliënten Dossier (ECD). Dit blijkt meer voeten in de aarde te hebben dan gedacht, en we zijn blij met de initiatieven vanuit Landzijde om ervoor te zorgen dat we pas implementeren als de kinderziekten zijn opgelost. De planning nu is dat we in maart 2020 gaan starten.

Beleving van de deelnemers

Dit jaar hebben we een constante groep aan deelnemers gehad op zorgboerderij, met een lichte groei van 3 deelnemers na het stoppen van een collega zorgboer, en helaas het overlijden van één van onze deelnemers.

Hoe de deelnemers dit jaar hebben beleefd kan ik het beste samenvatten met de feedback die we van één van de cliënten hebben ontvangen. Net als vorig jaar zegt een cliënt nog steeds wekelijks dat het bezoek aan onze boerderij het enigste echte uitje is en hem veel positieve energie geeft. Het enigste nadeel wat onze cliënten zien is dat ze vaker zouden willen komen. Onze huidige groep deelnemers is daar unaniem in.

Een ontroerend moment was het aan kanker overlijden van een deelnemer die bij ons sinds het eerste uur meedeed op de zorgboerderij. Uiteindelijk is deze deelnemer altijd trouw bij ons geweest en maar een maand (de laatste) niet kunnen komen vanwege zijn ziekte. Als zorgboerderij zijn we met alle deelnemers op de begrafenis aanwezig geweest om afscheid te nemen. We waren de grootste groep aanwezigen wat voor de familie en voor ons bijzonder was en we zijn allen hierdoor diep geraakt en verbonden.

Belangrijk voor de cliënten is het sociale contact die ze houden met ons, onze klanten en met elkaar. De belangrijkste activiteiten voor de zorgboerderij zijn alle activiteiten die te maken hebben met de teelt en het onderhoud van onze gewassen. Dat is een jaar rond werk geweest, want als we klaar zijn met oogsten ruimen we alles netjes op en moeten we alles klaarmaken voor het volgende seizoen in de kassen (waar het aangenaam is). Zodoende zijn de deelnemers volledig betrokken bij de groei en ontwikkeling van de gewassen en het bedrijf. Het leuke hiervan is dat de cliënten steeds beter kunnen meedenken met de groei van het gewas. Zo krijgen we het bijvoorbeeld te horen dat er luizen gezien zijn in de planten en dat we daar wat aan moeten doen. Ook het water geven vinden ze een belangrijke activiteit bij de start van de dag. Er kan immers niks groeien als we niet goed water geven.

De groenteteelt in het kasje dat wordt beheerd door één van de cliënten is nog steeds een groot succes. We hebben daar het afgelopen jaar wat andere soorten groenten gezaaid voor de diversiteit en spreiding van de oogstperiode. De groenten worden met veel passie verzorgd en geoogst zonder het gebruik van bestrijdingsmiddelen. De cliënt die oorspronkelijk dit kasje in beheer had wordt wel eens bijgestaan door andere cliënten en we merken dat dit veel voldoening geeft. De groenten worden na het oogsten gebruikt bij de lunch die de cliënten nuttigen, of worden verdeeld en meegenomen naar huis.

Alle deelnemers hebben dus samen met ons een succesvol jaar in de fruit en bloemeteelt volbracht. Het is een net jaar geweest met wat nieuwe gewassen erbij en een goede oogst. De kersenooft was wat minder door de slechte bestuiving vanwege het te koude voorjaar, aan de andere kant was de aardbeienooft weer veel beter dan het jaar ervoor.

Nieuw in 2019 is dat we in de wintermaanden in de verwarmde schuur een recyclingbedrijf helpen om elektrische snoeren te ontdoen van stekkers. Hiermee kunnen we bijdragen aan de circulaire economie en het voorkomen van onnodige verspilling door waardevolle metalen een nieuw leven te geven. Onze deelnemers vinden dit fantastisch mooi werk en een mooi doel wat zeker in de wintermaanden veel voldoening geeft bij slecht weer.

Ondersteunend netwerk

We zitten nog steeds in het samenwerkingsverband met Landzijde. Hiermee hebben we vier keer per jaar een vergadering gehad waar we altijd aanwezig zijn. Het interessante aan deze bijeenkomsten is ook dat ze gehouden worden bij één van de aangesloten zorgboeren (op rolatie). Zo kunnen we een kijkje nemen in elkaars keuken wat altijd weer inspiratie geeft en het praten met elkaar is ook leerzaam. Landzijde helpt ons ook om onze documentatie op peil te houden en veranderingen door te voeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

- We hebben ons kwaliteitssysteem en werkbeschrijving geüpdatet (inclusief RI&E).
- Onze driejaarlijkse audit is met succes afgerond, de werkbeschrijving is goedgekeurd en ons certificaat is verlengd tot medio januari 2023.
- In reflectie zien we dat het regelmatig updaten en vernieuwen van het kwaliteitssysteem leidt tot kleine verbeteringen wat we terug hebben gezien bij de audit.
- De implementatie van het ECD is wederom uitgesteld (helaas), vanwege kinderziektes in het systeem. In goed overleg met Landzijde verwachten we medio maar 2020 te starten.
- We zijn zeer tevreden met ons ondersteunend netwerk en zullen onverminderd daarin actief zijn in 2020.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroep	Begin	Instroom	Uitstroom	Eind
Ex-gedetineerden, drugs of alcoholverslaafden dagbesteding	11	3	1	13
Verstandelijke beperking	0	0	0	0
Totaal	11	3	1	13

Reden uitstroom

Overlijden	1
Totaal	1

Aanpassingen aanbod

Er is dit jaar geen aanpassing geweest in het zorgaanbod.

Wij bieden zorg aan (dagbesteding) voor mensen met verstandelijke beperking en aan o.a. het Leger des Heils (ex-gedetineerden, verslaafden). Deze twee groepen zijn gescheiden in de dagbesteding op de zorgboerderij. We doen aan groepsbegeleiding.

Welke zorgen we aanbieden

De geboden diensten zijn verleend in het kader van de functie dagbesteding, als bedoeld in de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

- Conclusie is dat er geen wijzigingen nodig zijn in ons zorgaanbod. We zijn als zorgboerderij ook tevreden met de balans van zorg en andere activiteiten van de boerderij.
- De deelnemers passen goed bij ons. We hebben een vaste groep met minimale in en uitstroom, en die stabiliteit geeft rust in de groep.
- We zijn dan ook niet van plan om grote wijzigingen te doen dit jaar. Wel staan we open voor meer deelnemers vanuit onze eigen gemeente de Haarlemmermeer.
- Een aantal deelnemers zou graag vaker komen, maar kan dit niet vanwege budgettaire beperkingen die buiten onze invloedssfeer liggen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Opleidingsdoelen en reflectie

- Regiobijeenkomsten van Landzijde met sprekers zijn bijgewoond en nuttig gebleken. Thema's waren onder andere:
 - Crisis ontwikkelingsmodel & signaleringsplan.
 - Werkplezier.
 - Protocollen.
 - Dementie / werking van de hersenen / hersenproblematiek.
- BHV up to date houden.
 - Herhalingscursus gedaan en geslaagd.
- Preventiemedewerker up to date houden.
 - Opfrisbijeenkomst gehad en up to date gehouden.

Conclusie: al onze opleidingsdoelen gehaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

- BHV herhaald door zorgboer.
- Preventiemedewerker verfrist door zorgboer en zoon van zorgboer en met goed gevolg afgerond.
- Alle bijeenkomsten van Landzijde bijgewoond door zorgboer, zorgboerin en zoon van zorgboer:
 - Crisis ontwikkelingsmodel & signaleringsplan.
 - Werkplezier.
 - Protocollen.
 - Dementie / werking van de hersenen / hersenproblematiek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

- Opleidingsdoel is om weer alle regiobijeenkomsten te volgen met daarin de thematische onderwerpen door Stichting Landzijde.
- BHV herhalen.
- Cursus preventiemedewerker herhalen.
- Het gebruik en beheer van het Electronisch Cliënten Dossier (ECD) leren zodat we hier effectief mee kunnen werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Scholing en ontwikkeling zijn voldoende ingericht en de Stichting Landzijde helpt ons om up to date te blijven.

Omdat ons zorgaanbod niet verandert zijn er verder geen aanvullende opleidingen nodig. De zorgboer is voldoende opgeleid en getraind om deze groep te begeleiden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

- Met alle cliënten (13) is, met onze regiocoördinator van Landzijde, een evaluatiegesprek geweest en hiervan zijn verslagen opgemaakt.
- Gesprekken reflecteren op het functioneringsplan van de deelnemer.
- De onderwerpen die worden besproken in het evaluatiegesprek zijn onder andere:
 - Heeft een zinvolle dag- en weekstructuur door middel van zijn/haar bezoeken aan de boerderij.
 - Heeft en onderhoudt sociale contacten door omgang met collega's en zorgboer(in).
 - Geeft aan wat hij/zij wil en kan en benoemt zijn/haar beperkingen en grenzen.
 - Behoudt/vergroot zijn/haar lichamelijke conditie door het werk op de boerderij.
 - Heeft geen terugval m.b.t. psychische problemen.
 - Neemt initiatief en stemt dit af met de boer.
 - Heeft werknemerscapaciteiten ontwikkeld door middel van zijn/haar bezoeken aan de boerderij.
 - Leert vaardigheden ten aanzien van akkerbouw.
 - Leert vaardigheden ten aanzien van tuinverzorging.
 - Voert voorkomende klussen uit.
 - Ziet gevaren in die zich op de boerderij voordoen.
 - En alles wat verder der tafel komt in het kader van evaluatie.
- Daarnaast wordt er mogelijkheid geboden om feedback te geven (over alle aspecten van de zorg) aan de boerderij. Eventueel kan dit 1 op 1 met de regiocoördinator zonder de zorgboer daarbij.
- In algemene zin is de conclusie uit de evaluaties dat de cliënten het naar hun zin hebben en dat ze erg blij zijn om hun tijd bij ons te besteden. Men is liever op de zorgboerderij dan thuis. Ook is men blij met de structuur die we bieden, en het tussen andere mensen op de boerderij aanwezig te zijn (sociale aspect). Omdat we nu een stabiele groep hebben is het contact onderling en de band die de deelnemers met elkaar opbouwen een waardevol gevoel voor de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

- Conclusie is dat onze deelnemers zeer tevreden over de geboden zorg en de interactie onderling.
- Aandachtspunt is om dit vast te houden en met elkaar te blijven bijdragen aan een positieve invulling van het leven van onze cliënten.
- We merken dat het lastig is om meer uit onze evaluatiegesprekken te halen met de huidige cliëntengroep. Men is over algemeen erg tevreden en vinden het niet prettig om te diep te evalueren. Wat men wel doet is op een spontane en losse manier feedback geven op het moment zelf. De regiocoördinator heeft dat ook ervaren, de cliënten zijn erg gesteld op hun eigen leven en willen niet te veel inkijk geven in hun privé gevoelens.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

- De inspraakmomenten op de zorgboerderij zijn geweest in maart en in augustus. Dit hebben we gedaan in een rondetafelgesprek in de kantine met alle cliënten en de zorgboer als voorzitter. Middels een vaste vragenlijst/agenda hebben we gekeken wat er beter of anders kan.
- Onderwerpen die zijn besproken: accommodatie, koffie/thee mogelijkheden, het eten wat wordt aangeboden, het werk (afwisseling, zwaarte, samenwerking), vervoer van en naar de boerderij, de omgang met de zorgboer en de sfeer.
- In algemene zin blijkt dat er geen veranderingen nodig zijn. Zowel cliënten als zorgboer zijn tevreden met het verloop van de dagbesteding en de faciliteiten op de boerderij.
- De gemiddelde scores van de onderwerpen die we bespreken is 9 of hoger.

Over de inbreng van de eigen deelnemers kunnen we zeggen dat men de inspraakmomenten eigenlijk overdreven vindt. Als er wat is dan geeft een deelnemer dat eigenlijk al gelijk aan. We hebben besproken dat ook al lijkt het overdreven, we het belangrijk vinden om een paar momenten in het jaar echt even stil te staan bij hoe het gaat. De deelnemers zelf vinden dat eigenlijk niet nodig maar doen toch goed mee met de inspraakmomenten. Er komt dan echter weinig nieuws ter tafel en we krijgen vooral de bevestiging dat 'het goed is zo' en dat men tevreden is. We hebben dan ook een speciale deelnemersgroep die veel waarde hecht aan vastigheid en die niet graag in discussie gaat. Rust en respect voor elkaar zijn belangrijk zonder teveel persoonlijke vragen te stellen.

Inspraak via Cliëntenraad Landzijde

Onze deelnemers zijn op de hoogte van het bestaan van de cliëntenraad van Landzijde. De onderwerpen die daar ter tafel komen, zoals (in 2019) de implementatie van het Electronisch Cliënten Dossier, aanpassingen in de bedrijfsvoering voor de Privacywetgeving, en het aanbieden van BHV-trainingen voor cliënten, zijn voor ons als zorgboer interessant en bieden een inkijkje in wat voor cliënten in het algemeen belangrijk is. Ook helpt het prioriteiten te stellen bij het opstellen van ons jaarplan. Deze onderwerpen zijn echter niet interessant voor onze deelnemersgroep, ook al is de implementatie ervan belangrijk voor bijvoorbeeld hun privacy. De mix van lokale inspraakmomenten en de centrale cliëntenraad biedt ons de mogelijkheid om een goede balans te houden in waar we ons als zorgboerderij op richten.

Anonieme vragenlijst tevredenheidsmeting

Dit jaar hebben we wederom een anonieme tevredenheidsonderzoek gedaan naast Vanzelfsprekend. Dit hebben we gedaan in oktober 2019 middels een anonieme vragenlijst. De gemiddelde uitslag ligt rond de 9.

Men geeft in het algemeen aan dat: ze goed kunnen wennen aan de zorgboerderij (geldt voor nieuwe cliënten), dat men de doelen uit het zorgplan voldoende haalt, dat ze tevreden zijn over de deskundigheid van de zorgaanbieders, dat het contact met andere bezoekers goed is, het contact met de zorgboer en zorgboerin goed is, we een juist activiteiten aanbod bieden, de maaltijden goed zijn en het vervoer goed geregeld is. Op de vraag wat er nog verbeterd kan worden geeft men aan geen verbeteringen te zien.

Onze deelnemers zijn echt tevreden met hoe het op de boerderij gaat. Als we veranderingen doorvoeren doen we dat uiteraard in overleg. Echter, deze specifieke doelgroep hecht veel waarde aan stabiliteit en daarom ook aan weinig veranderingen. Men is tevreden en wil graag het reilen en zeilen houden zoals het is. Dat de uitkomst van de inspraakmomenten zeer vergelijkbaar zijn met vorig jaar zien we daarom ook als iets goeds, we concluderen dat we de stabiliteit die zo gewenst is ook goed kunnen bieden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In algemene zin blijkt dat er geen veranderingen nodig zijn. Zowel cliënten als zorgboer zijn tevreden met het verloop van de dagbesteding en de faciliteiten op de boerderij.

Afgelopen jaar hebben we preventief een extra unit geplaatst om voldoende ruimte en rust/privacy te bieden bij het overnemen van 3 cliënten van een andere zorgboer. Deze preventieve actie heeft goed gewerkt en is gewaardeerd door de cliënten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Binnen onze zorgboerderij maken we gebruik van het evaluatieplatform 'Vanzelfsprekend'. Deelnemers kunnen hierin anoniem een vragenlijst invullen over hoe tevreden ze zijn over de geboden zorg. Iedereen heeft de kans gekregen en vraag gehad om zo'n vragenlijst in te vullen. Uiteindelijk hebben 8 cliënten dit gedaan in 2019 (van de toen 11).

De tevredenheidsmeting is bijgevoegd. Een korte samenvatting:

- De motieven van onze deelnemers om bij ons op de boerderij te komen, zijn met name:
 - Buiten kunnen zijn, contact hebben met anderen en structuur geven in hun dagen.
- Gemiddeld krijgt onze zorgboer een cijfer van een 9,0.
- Gemiddeld krijgt de werkomgeving een cijfer van een 9,1.
- Gemiddeld krijgen de werkzaamheden die op de zorgboerderij worden uitgevoerd een 9,0.
- De boerderij als geheel wordt beoordeeld met een 9,9 (!).

In algemene zin geeft dit weer dat de deelnemers zeer tevreden zijn met hun werk en aanwezigheid op de boerderij.

Daarnaast voert Landzijde evaluaties uit waar wij als zorgboer bij zijn en waaruit blijkt welke wensen de cliënten hebben. Daar bespreken we ook welke resultaten zij ervaren en hoe tevreden zij zijn over tal van zaken die te maken hebben met de zorg en de ondersteuning die we verlenen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Vanzelfsprekend 2019

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

- Deelnemers zijn tevreden en er zijn geen concrete acties nodig om nog meer te verbeteren. Komend jaar doen we uiteraard weer een tevredenheidsmeting en zullen we proberen om meer cliënten te motiveren om de anonieme vragenlijst in te vullen.
- We hebben dit jaar geprobeerd de deelnemers te motiveren voor het invullen van de vragenlijsten door te wijzen op het belang van hun input om ons te helpen de zorg nog meer te verbeteren. Daar hebben alle deelnemers uiteindelijk baad bij. Dat kan niet zonder hun mening mee te nemen in onze evaluatie en hoe meer deelnemers de vragenlijst invullen, hoe beter representatief het resultaat en dus de conclusies die we er uit trekken.
- Er zijn drie deelnemers die absoluut geen input willen geven omdat ze vinden dat 'anderen hun mening niet hoeven te kennen', of ze 'tevreden zijn en geen zin hebben om tijd te besteden aan een vragenlijst'. Deze deelnemers zijn wel tevreden over de geboden zorg, maar hebben een intrinsiek probleem met vragenlijsten, interviews of vergaderingen. Wij respecteren dat. De andere deelnemers hebben na uitleg van het belang constructief meegedaan en de vragenlijsten ingevuld. Komend jaar zullen we dezelfde aanpak gebruiken om onze deelnemers te motiveren, we accepteren dat sommigen daar simpelweg geen behoefte aan hebben en willen die deelnemers niet onder druk zetten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit jaar zijn er geen meldingen en/of incidenten geweest.

- Onze aanpak om incidenten te voorkomen:
 - Bij het ophalen worden cliënten die alcohol hebben genuttigd geweigerd.
 - Gedegen toezicht en begeleiding gedurende de dag door zorgboer.
 - Duidelijke afspraken en huisregels waar we regelmatig op wijzen.
 - Ook is duidelijk dat bij (structureel) overschrijding van de regels we cliënten moeten schorsen. Dit is niet nodig geweest.
 - Extra unit geplaatst om privacy en rust te waarborgen ook bij 3 extra cliënten.
- We hebben structureel geen incidenten/meldingen gehad (de laatste jaren).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Elk kwartaal naar regiobijeenkomst Landzijde

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd.

Inspraakmoment Landzijde cliëntenraad

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Notulen zijn beschikbaar.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gegevens zijn correct.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 14-12-2019
Actie afgerond op: 15-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd door regiocoördinator Landzijde.

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2020
Actie afgerond op: 11-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gereed en geslaagd.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 03-12-2019, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 03-12-2019
Actie afgerond op: 03-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gereed en met succes keurmerk opnieuw behaald.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019
Actie afgerond op: 31-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gereed.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 22-11-2019
Actie afgerond op: 30-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd, zie tekst in jaarverslag 2019.

Nieuwe VOG aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 04-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe VOG binnen.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2019
Actie afgerond op: 04-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd en mede beoordeeld in de audit en goed bevonden.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit **Indienen werkbeschrijving**

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2019
Actie afgerond op: 04-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond en ingediend.

Kwaliteitssysteem updaten

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2019
Actie afgerond op: 30-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd en ingediend.

Actueel houden van kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2019
Actie afgerond op: 30-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd.

RI&E uitvoeren.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2019
Actie afgerond op: 30-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: RIE toegevoegd als bijlage aan de werkbeschrijving.

Jaarlijks uitje

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019
Actie afgerond op: 29-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Helaas zijn we als groep naar een plechtigheid geweest om afscheid te nemen van een cliënt. We hebben daarop besloten geen feestelijk uitje te doen dit jaar omdat hij zou ontbreken. Volgend jaar weer wel.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2019
Actie afgerond op: 30-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd.

Inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2019
Actie afgerond op: 31-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd en genotuleerd.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2019
Actie afgerond op: 31-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Geen bijzonderheden.

Inspraakmoment Landzijde cliëntenraad

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2019
Actie afgerond op: 01-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Notulen aanwezig.

Publiceer uw eigen klachtenreglement op uw gedeelte van de site www.zorgboeren.nl. U heeft daar het reglement van Landzijde gepubliceerd, maar u dient een eigen reglement te hebben. Zie werkbeschrijving vraag 5.2.6.

Geplande uitvoerdatum: 03-05-2019
Actie afgerond op: 30-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd.

Inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019
Actie afgerond op: 30-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd en genotuleerd.

Wijziging klachtenreglement bespreken met cliënten en brief uitdelen.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019
Actie afgerond op: 30-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd.

Controle van EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019
Actie afgerond op: 30-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd en middelen aanwezig.

Voer de actie "Controleer de bedrijfsgegevens" uit

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019
Actie afgerond op: 01-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd en gegevens actueel.

Keuring brandblusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 28-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd. Volgende keuring februari 2020.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2019
Actie afgerond op: 29-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd en opnieuw ingediend.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2019
Actie afgerond op: 06-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd en opnieuw ingediend.

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 25-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd en uiteindelijk goedgekeurd.

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 25-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond.

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 01-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond en uitgedragen.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2018
Actie afgerond op: 24-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd.

Kwaliteitssysteem updaten

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2018
Actie afgerond op: 24-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd.

Actueel houden van kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2018
Actie afgerond op: 25-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Electronisch Cliënten Dossier implementeren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Toelichting: ECD implementatie vanuit Landzijde heeft vertraging opgelopen. Verwachting implementatie maart 2020.

ECD bespreken met cliënten en medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Toelichting: ECD implementatie vanuit Landzijde heeft vertraging opgelopen. Verwachting implementatie maart 2020.

Brief uitdelen over ECD

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Toelichting: ECD implementatie vanuit Landzijde heeft vertraging opgelopen. Verwachting implementatie maart 2020.

Overeenkomsten sluiten over ECD

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Toelichting: ECD implementatie vanuit Landzijde heeft vertraging opgelopen. Verwachting implementatie maart 2020.

Check of zorgovereenkomst moet worden aangepast (ECD).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Toelichting: ECD implementatie vanuit Landzijde heeft vertraging opgelopen. Verwachting implementatie maart 2020.

Noodplan herzien en eventueel uitbreiden met een luchtfoto om beter overzicht te geven van het terrein.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2020

Keuring brandblusmiddelen.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2020

Controle van EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2020

Inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2020

Inspraakmoment Landzijde cliëntenraad

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020

Inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 29-08-2020

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020

Jaarlijks uitje

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020

Actueel houden van kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2020

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2020

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2020

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2020

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2020

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Inspraakmoment Landzijde cliëntenraad

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Elk kwartaal naar regiobijeenkomst Landzijde

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Voor het volgende jaarverslag: Zet een stap in het verdiepen van uw jaarverslag door o.a. in te gaan op de vragen meegegeven in de beoordelingsmail van JV2019.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2022

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 06-05-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

- Voornaamste openstaande actie uit 2018 en 2019 is de implementatie van het elektronisch cliëntendossier, hier zijn we afhankelijk van de implementatie door Landzijde. Nu gepland is implementatie in maart 2020.
- Overige actiemanagement verloopt goed.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- Het kwaliteitsniveau van de geboden zorg handhaven. Hier zijn de nodige controlerende activiteiten (PDCA) voor aanwezig.
- Meegaan met de ontwikkelingen van de zorg via de regiobijeenkomsten van Landzijde.
- Meegaan met het Electronisch Cliënten Dossier en dit implementeren.
- Verder vooral stabiliteit bewaken en doorgaan zoals we nu doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Implementatie van het Electronisch Cliënten Dossier.
- Niveau van werkbeschrijving handhaven op niveau van Audit 2019, kleine verbeteringen en updates uitvoeren. Welke verbeteringen concreet is nu nog niet te zeggen. We zullen de werkbeschrijving updaten en bij het updaten komen altijd weer dingen naar boven die een kleine aanpassingen behoeven. Ook zullen mogelijk uit onze bezoeken aan collega zorgboeren nieuwe ideeën komen die we kunnen verwerken in onze werkbeschrijving.
- Geboden zorg in kwaliteit en kwantiteit (9,9 algemene tevredenheid van onze deelnemers) handhaven.
- Onze teelt op de boerderij handhaven.
- De groenteteelt die we nu beheerd hebben door één van de cliënten willen we uitbreiden zodat meerdere cliënten een stukje verantwoordelijkheid kunnen nemen voor hun eigen stukje groententuin.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- Implementatie van het Electronisch Cliënten Dossier.
 - Informatie vanuit Landzijde over plan van aanpak. Start uitrol maart 2020.
 - Informatiebrief voor cliënten bespreken.
 - Check of zorgovereenkomst moet worden aangepast.
- Niveau van werkbeschrijving handhaven op niveau van Audit 2019, kleine verbeteringen en updates uitvoeren.
 - Geüpdatet houden van werkbeschrijving.
- Geboden zorg in kwaliteit en kwantiteit handhaven.
 - Scherp blijven met de activiteiten die daartoe bedoeld zijn. Namelijk: evaluatiegesprekken, inspraakmomenten en de tevredenheidsmeting.
- Onze teelt op de boerderij handhaven.
 - Geen specifieke actie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

6.5

- Vanzelfsprekend 2019