

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

Handelskwekerij P. van Reeuwijk

De Fruitbloem

Locatienummer: 1623



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	15
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	17
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	20
9 Doelstellingen	22
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	23
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	23
9.3 Plan van aanpak	23
Overzicht van bijlagen	23

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Handelskwekerij P. van Reeuwijk

Registratienummer: 1623

Hoofdweg 1475, 2157 PA Abbenes

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 34060646

Website: <http://www.zelfplukken.nl>

Locatiegegevens

De Fruitbloem

Registratienummer: 1623

Hoofdweg 1475, 2157 PA Abbenes

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Hoogtepunten van het afgelopen jaar

Om het maar gelijk genoemd te hebben: Corona heeft ook in 2021 onvermijdelijk impact gehad op ons bedrijf, de zorg en de samenleving. In september is ons zorgaanbod twee weken dicht geweest na een besmetting van een cliënt op de zorgboer, en aansluitend ook de rest van het gezin. Het bedrijf heeft gelukkig, met aanpassingen, kunnen doordraaien. Buiten die twee weken hebben we ons goed aan de (wisselende) maatregelen kunnen houden zonder verdere verstoringen voor de zorg en het bedrijf.

Een hoogtepunt voor het bedrijf is dat onze pachtovereenkomst voor langere tijd verlengd is, wat ons bedrijf en onze opvolging zekerheid biedt voor tientallen jaren. Daar komt bij dat de verpachter een stichting is die zich inzet voor jeugd in achterstandssituaties, wat betekent dat alle pacht naar een heel mooi goed doel gaat.

Ontwikkelingen van het afgelopen jaar

Het zorgaanbod is het afgelopen jaar gelijk gebleven, en de vraag is met twee deelnemers gegroeid, passende binnen ons aanbod. De twee deelnemers zijn via één van de vaste cliënten bij ons terecht gekomen, en mooi om te zien is dat ze dan ook gelijk goed passen in de groep, het ontzettend naar hun zin hebben en daardoor trouw komen. De balans tussen aanbod en vraag is goed, en de zwaarte, tijdsbesteding en verdeling over de week zijn zoals we het graag hebben. Financieel gezien zijn er geen ontwikkelingen, en is het bedrijf gezond (ondanks de coronabeperkingen).

Vorig jaar noemden we al dat aan de zorgvraag zijde we worstelden met het feit dat nieuwe cliënten vanuit onze doelgroep maximaal twee dagen per week mogen komen, waar dat voor de cliënten met oudere contracten drie dagen is. Dit leidde en leidt nog steeds tot scheve gezichten onderling, en vinden we moeilijk te justificeren. Escalatie richting Landzijde en persoonlijke begeleiding hebben helaas weinig opgeleverd, omdat er simpelweg geen budget is vanuit gemeenten voor de extra dag. Aangezien we geen andere oplossing zien, hebben we besloten om de nieuwere deelnemers die graag ook drie dagen willen komen, gelijk te behandelen en de kosten daarvan zelf te dragen. Hoe houdbaar dat blijft op langere termijn zal moeten blijken, en we hopen dan ook op verruiming van het budget om ook de nieuwere deelnemers de dagbesteding te kunnen bieden waar ze behoefte aan hebben.

Na de implementatie van het Electronisch Cliënten Dossier (ECD) in 2020, hebben we in 2021 daar meer en meer ervaring mee opgedaan, waardoor we steeds handiger worden in het gebruik ervan.

Op de boerderij hebben we samen met de deelnemers twee grote klussen uitgevoerd, namelijk het vernieuwen van het beregeningssysteem met een robuustere bevestiging, en het vernieuwen van alle grond in de teeltbakken van de aardbeien (wat vijfjaarlijks nodig is).

In 2023 zullen we als zorgboerderij weer een audit krijgen, en dat maakt de voorbereiding daarop een aandachtspunt voor komend jaar. De werkbeschrijving is dit jaar gecontroleerd en gelijk gebleven, en we willen een uitgebreide review doen in 2022.

Beleving van de deelnemers

Gelukkig kon de zorg in 2021, behalve de onderbreking van twee weken door een quarantaine sluiting, ongehinderd doorgaan. Na de ervaringen in 2020 met gedwongen sluiting, was dat voor zowel voor de deelnemers als voor ons erg fijn. Ondanks dat iedereen coronamoe was, is de impact op de dagbesteding beperkt gebleven.

De beleving van onze deelnemers is misschien het beste te illustreren via een aantal anekdotes:

1. Van één cliënt heeft de begeleider met ons contact opgenomen om te begrijpen waarom hij zo goed functioneert bij ons, omdat dit bij het Leger des Heils niet altijd vanzelfsprekend is. In een verdiepend gesprek met de begeleider reflecteerden wij op waardevolle inzichten wat wij schijnbaar anders doen wat deze cliënt (en ook de andere deelnemers) doet opleven, en waarom wij ook structureel geen incidenten of meldingen hebben op de zorgboerderij. We ontdekten dat met name het waarderen van de cliënt als gelijke, het geven van verantwoordelijkheid (en het gevoel geven dat wij niet alles controleren) plus het vrijheid geven hoe iets te doen en zelf laten nadenken, het verschil maken.

2. Een oudere cliënt sprak naar ons uit dat de dagbesteding bij ons voor een groot deel de zingeving is in zijn leven. Doordat hij slecht ter been is en technisch werk leuk vindt, hebben we gezocht naar onderhoudsklussen die zittend uit te voeren zijn. Het puzzelen en de voldoening achteraf maken dat deze cliënt echt uitkijkt naar de dagbesteding bij ons.
3. We helpen onze deelnemers graag om ook in het leven buiten de zorgboerderij te groeien en zichzelf te ontplooiën. Een vaste cliënt wilde graag mobieler zijn maar miste de financiële middelen om dat te realiseren. In overleg met zijn bewindsvoerder hebben wij geholpen met de financiering van een auto.

Naast deze anekdotes hebben we weer zoals normaal inspraakmomenten, evaluatiegesprekken en tevredenheidsmetingen gedaan. De anonieme tevredenheidsmeting gaf een gemiddeld resultaat van een 9,5 (met een representatief aantal deelnemers). Uit één van de inspraakmomenten kwam dat één van de twee bussen die we gebruiken voor het halen en brengen aan vervanging toe was, en we zijn bezig met de aanschaf van een nieuwe.

Helaas kon ook dit jaar door de corona maatregelen het jaarlijkse uitje niet doorgaan, wat we weer hebben vervangen met een extra luxe kerstpakkiet. We hebben er vertrouwen en hoop voor dat we dit wel weer kunnen doen in 2022.

Ondersteunend netwerk

Het ondersteunend netwerk waar wij al vanaf het begin bij aangesloten zijn en blijven is Stichting Landzijde. Ook dit jaar is Landzijde van grote waarde geweest om te helpen duidelijkheid te geven over de coronamaatregelen, en het geven van adviezen in het up to date houden van de werkbeschrijvingen en onze kennis als zorgboer.

De netwerkbijeenkomsten waren vooral digitaal, en we hebben met name veel gehad aan de sessies over Verslaving (e-learning, passend bij onze doelgroep) en de hulp rondom het beter beheersen van het ECD.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

- 2021 gingen we nog gebukt onder corona, en ondanks corona-moeheid heeft dit maar beperkt impact gehad op de zorg. Dit komt mede doordat we in 2020 goede afspraken hebben gemaakt over coronamaatregelen op de boerderij, en dat we dat samen vast hebben kunnen houden.
- De reflectie naar aanleiding van het gesprek met één van de begeleiders heeft ons bewust gemaakt van wat ons zo effectief maakt met onze doelgroep. Dit zijn dingen die we al jaren zo doen en normaal vinden, maar goed zijn om expliciet te benoemen:
 - Deelnemers gelijkwaardig behandelen.
 - Verantwoordelijkheid geven.
 - Vertrouwen geven in plaats van controleren.
 - Zelf laten nadenken en vrijheid geven in het hoe iets voor elkaar te krijgen, in plaats van voor te schrijven hoe iets gedaan moet worden.
- Landzijde en haar ondersteunend netwerk zijn van blijvende grote waarde, niet alleen in de coronacrisis maar ook in brede zin voor ons als zorgboer.
- Een reflectie op de doelstellingen van afgelopen jaar:
 - Niveau van werkbeschrijving handhaven, en updates doorvoeren waar nodig = gelukt.
 - Geboden zorg in kwaliteit en kwantiteit handhaven, inclusief de grote tevredenheid van onze deelnemers = gelukt
 - We hebben zelfs twee nieuwe deelnemers mogen verwelkomen.
 - Onze teelt op de boerderij handhaven = gelukt.
 - Niveau van hoe we onze coronamaatregelen gezamenlijk naleven handhaven = gelukt.
 - Achterstanden in training / evaluaties inhalen zodra dit weer mogelijk is = gelukt
 - Evaluatiegesprekken zijn ingehaald en gecombineerd met die van 2021 (in overleg met regiocoördinator Landzijde).
 - Trainingsachterstand ingehaald, met één wijziging in plan, zie hoofdstuk training.
- Al onze doelstellingen van afgelopen jaar zijn dus behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroep	Begin	Instroom	Uitstroom	Eind
Ex-gedetineerden, drugs en/of alcoholverslaafden dagbesteding	13	2	0	15
Verstandelijke beperking	0	0	0	0
Totaal	13	2	0	15

Reden uitstroom

Geen uitstroom gehad in 2021.

Aanpassingen aanbod

Er is dit jaar geen aanpassingen geweest in het zorgaanbod, en de toename in het aantal deelnemers aan de vraagkant past daar binnen. Wel heeft het aanbod twee weken stil gelegen door een coronabesmetting in het gezin van de zorgboer.

Wij bieden zorg aan (dagbesteding) voor mensen met verstandelijke beperking en o.a. het Leger des Heils (ex-gedetineerden, verslaafden). Deze twee groepen zijn gescheiden in de dagbesteding op de zorgboerderij, al is er ook dit jaar aan de vraagzijde geen deelnemer geweest in de groep verstandelijke beperking. We doen aan groepsbegeleiding (licht tot en met zwaar).

Welke zorg we aanbieden

De geboden diensten zijn verleend in het kader van de functie dagbesteding, als bedoeld in de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

- Er is geen wijziging nodig (of geweest) in ons zorgaanbod. We zijn op dit moment tevreden met de balans van zorg en andere activiteiten op de zorgboerderij.
- Aan de vraagzijde zijn wij blijvend bezorgd over de ontwikkeling dat nieuwe deelnemers nog maar maximaal twee dagen per week mogen komen, en de daarbij gepaard gaande scheve gezichten omdat andere deelnemers drie dagen komen. We zien helaas geen mogelijkheid daar als zorgboer verder invloed op uit te oefenen.
- Qua ontwikkeling van de deelnemers verwijzen we graag naar de reflecties (zoals eerder beschreven) waarom de deelnemers zo bij ons opleven.
- We zullen geen extra veranderingen doorvoeren in ons aanbod in het komend jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Opleidingsdoelen:

- BHV herhalen = gelukt
 - Training gevolgd en certificaat gehaald.
- Preventiemedewerker op peil houden = gelukt
 - Bewust gekozen geen training te volgen dit jaar, kennis voldoende op peil geacht. We waren in de veronderstelling dat hiervoor jaarlijks een training gevolgd moest worden, dat blijkt echter niet nodig. We zullen jaarlijks kijken of het volgen van een opfrustraining meerwaarde heeft.
- Thematische netwerkbijeenkomsten van Landzijde volgen voor verdieping en verbreding op thematische onderwerpen = gelukt
 - Thema's: Verslaving en ECD.
 - Overige thema's waren niet relevant voor onze zorgboerderij (zoals omgang met dieren, want die hebben wij niet) en hebben we daarom niet gevolgd.

Wat geen doel was bij het opstellen van jaarverslag 2020 was het bijhouden van de kennis/vaardigheid van gewasbescherming (veiligheid, milieu-aspecten). Dit doel is gedurende het jaar opgekomen via een herinnering van de licentie organisatie. Dit opgekomen doel is ook gehaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

- BHV herhalingscursus.
 - Doel: het kunnen creëren van een veilige (werk)omgeving voor medewerkers, deelnemers en klanten.
- Gewasbescherming van Bureau Erkenningen.
 - Doel: het veilig kunnen uitvoeren van gewasbescherming binnen de wet- en regelgeving en normeringen van milieu.
- Netwerkbijeenkomsten / e-learnings / zelfstandig studiemateriaal gevolgd
 - Verslaving
 - Doel: het leren begrijpen wat er gebeurt in de hersenen van verslaafden, welke impact dat heeft op hun gedrag (craving) en hoe daarmee om te gaan.
 - Electronisch Cliënten Dossier
 - Doel: het beter leren omgaan met het ECD en efficiënter mee leren werken.

Bovenstaande allen gevolgd door de zorgboer en de scholing is met goed gevolg afgerond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

- BHV herhalen.
- Preventiemedewerker herhalen indien nodig/mogelijk.
- Vier keer per jaar via de netwerkbijeenkomsten van Landzijde verdieping en verbreding op thematische onderwerpen (waar relevant).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

- Alle leerdoelen zijn gehaald.
 - Eén leerdoel is aanvullend opgekomen in het jaar (namelijk de kennis van gewasbescherming op peil houden). Dit kwam gedurende het jaar op, ter herinnering voor de volgende keer is een actie aangemaakt voor over 5 jaar.
- Regiobijeenkomsten gingen digitaal door, en het volgen van verdiepende e-learnings is een laagdrempelige en effectieve manier om te leren.
- Dankzij Landzijde krijgen we laagdrempelig interessante kansen aangeboden voor verdieping en verbreding waar wij de komende jaren volop gebruik van zullen blijven maken.
- Omdat ons zorgaanbod niet verandert zijn er verder geen aanvullende opleidingen nodig. De zorgboer is voldoende opgeleid en getraind om deze groep te begeleiden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

- De evaluatiegesprekken van 2020 zijn ingehaald en gecombineerd met die van 2021, in overleg met de regiocoördinator van Landzijde.
- Alle deelnemers hebben hun evaluatiegesprek gehad.
- Wat er in de evaluatiegesprekken aan bod is gekomen:
 - Impact van corona en het volhouden van de maatregelen zowel op de boerderij als thuis.
 - Heeft een zinvolle dag- en weekstructuur door middel van zijn/haar bezoeken aan de boerderij.
 - Heeft en onderhoudt sociale contacten door omgang met collega's en zorgboer(in).
 - Geeft aan wat hij/zij wil en kan en benoemt zijn/haar beperkingen en grenzen.
 - Behoudt/vergroot zijn/haar lichamelijke conditie door het werk op de boerderij.
 - Heeft geen terugval m.b.t. psychische problemen.
 - Neemt initiatief en stemt dit af met de boer.
 - Heeft werknemerscapaciteiten ontwikkeld door middel van zijn/haar bezoeken aan de boerderij.
 - Leert vaardigheden zien ten aanzien van akkerbouw.
 - Leert vaardigheden ten aanzien van tuinverzorging.
 - Voert voorkomende klussen uit.
 - Ziet gevaren in die zich op de boerderij voordoen.
 - En alles wat verder ter tafel komt in het kader van de evaluatie.
- Daarnaast wordt er de mogelijkheid geboden om feedback te geven (over alle aspecten van de zorg) aan de boerderij. Eventueel kan dit 1 op 1 met de regiocoördinator van Landzijde zonder de zorgboer daarbij.
- In algemene zin:
 - Worden de begeleidingsdoelen gehaald voor alle deelnemersgroepen, en hebben de deelnemers duidelijk baat bij de dagbesteding op onze zorgboerderij.
 - Aandachtspunt is dat het veel moeite kost om de medicijnenpaspoorten van deelnemers up to date te houden, omdat deze deelnemersgroep het moeilijk vindt om deze informatie te delen. We nemen een actie op om komend jaar extra uitleg te geven aan de groep wat het belang is van het up to date houden van deze informatie, en hoe het hen kan helpen mocht het nodig zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

- Deelnemers halen hun begeleidingsdoelen en hebben grote baat bij de dagbesteding op onze zorgboerderij.
- Verbeterpunt is het accuraat houden van de medicijnenlijsten, daarvoor is een actie opgenomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

- De inspraakmomenten hebben plaatsgevonden in maart en augustus. Vanwege de coronamaatregelen hebben we dit in plaats van via een knus rondetafelgesprek buiten gedaan, met voldoende afstand en stoelen in een grote kring. Verder hebben we net als vorig jaar de vaste vragenlijst uitgebreid met de vraag hoe we vinden dat we omgaan met de coronamaatregelen op de boerderij.
- Onderwerpen die zijn besproken: coronamaatregelen, accommodatie, koffie/thee mogelijkheden, het eten wat wordt aangeboden, het werk (afwisseling, zwaarte, samenwerking), vervoer van en naar de boerderij, de omgang met de zorgboer en de sfeer.
- Net als vorig jaar was het goed om stil te staan bij de coronamaatregelen. Dat maakte ook de weg vrij om te praten over hoe we, vooral buiten de zorgboerderij om, corona-moe waren met z'n allen en het uitspreken van hoe we ons daarbij voelden vond de groep fijn. Het is ons verder gedurende het jaar gelukt om ons goed te houden aan de maatregelen, wat mede bijgedragen heeft aan het feit dat we maar twee weken impact hebben gehad door quarantainemaatregelen.
- Verder bleek in algemene zin dat de deelnemers tevreden zijn over de besproken onderwerpen. De enige verbeteractie was dat één van de twee busjes die we gebruiken voor het halen en brengen van de deelnemers aan vervanging toe is, zowel om comfort als hygiëne redenen. We hebben daarom besloten te zoeken naar vervanging en daar een actie voor vastgelegd.

Inspraak via cliëntenraad Landzijde

Onze deelnemers zijn op de hoogte van het bestaan van de cliëntenraad van Landzijde. De onderwerpen die daar ter tafel zijn gekomen dit jaar (Vanzelfsprekend vragenlijst, Toezicht op de zorg, ISO certificering, vertrouwenspersoon, zicht op kwaliteit, klachtenposter, etc.) zijn voor ons als zorgboer interessant en bieden een inkijkje in wat voor cliënten in het algemeen belangrijk is. Ook helpt het prioriteiten te stellen bij het opstellen van ons jaarplan. Deze onderwerpen zijn echter niet altijd even interessant voor onze deelnemersgroep, ook al is de implementatie ervan belangrijk voor bijvoorbeeld hun privacy. De mix van lokale inspraakmomenten en de centrale cliëntenraad biedt ons de mogelijkheid om een goede balans te houden in waar we ons als zorgboerderij op richten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het nut en de ervaren waarde van het inspraakmoment is dit jaar even goed ervaren als het jaar ervoor, waarin we een positieve stapverandering hebben gemaakt in de kwaliteit van het gesprek. We vermoeden dat dit komt omdat we het gesprek structureel jaarlijks op dezelfde manier doen, en dat we vorig jaar echt gezamenlijk het gevoel kregen dat dit nuttig was. De enige actie die in algemene zin hier genoemd kan worden is dat we actie nemen om één van de busjes voor het vervoer gaan vervangen. Voor de overige onderwerpen is geen actie benodigd, en blijkt dat de deelnemers (zeer) tevreden zijn over de besproken thema's.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Binnen onze zorgboerderij maken we gebruik van het evaluatieplatform 'Vanzelfsprekend'. Deelnemers kunnen hierin anoniem een vragenlijst invullen over hoe tevreden ze zijn over de geboden zorg. Iedereen heeft in juni de kans gekregen en vraag gehad om zo'n vragenlijst in te vullen. Uiteindelijk hebben 14 van de 15 deelnemers dit gedaan. (Note: in de resultaten staat soms een ander getal, dit komt omdat Vanzelfsprekend dit jaar een korte en later een uitgebreide vragenlijst aanbod, die we beiden hebben aangeboden om in te vullen).

De tevredenheidsmeting is bijgevoegd. Een korte samenvatting:

- Gemiddeld krijgen de activiteiten op de zorgboerderij het cijfer **9,5**.
- Gemiddeld krijgen de begeleiders het cijfer van **9,5**.

In algemene zin geeft dit weer dat de deelnemers zeer tevreden zijn met hun werk en aanwezigheid op de boerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Vanzelfsprekend 2021

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

- De gemiddelde cijfers zijn iets lastiger te vergelijken met de vragenlijst van vorig jaar, omdat de rapportage (en vragenlijst) iets veranderd is.
- Gemiddeld zit het tevredenheidscijfer van 9,5 vrijwel op het niveau van vorig jaar (9,7), en dat met een representatief aantal deelnemers wat de lijst heeft ingevuld.
- We zijn erg blij met deze waardering vanuit onze deelnemers.
- De respons was 14/15 = meer dan 90%.
 - We denken dat dat de uitslag representatief is voor de mening van de hele groep.
 - De respons is een stuk hoger dan vorig jaar (7 uit 13), wat waarschijnlijk komt door een extra stukje persoonlijke uitleg waarom deze input van de deelnemers erg gewaardeerd wordt en ons helpt om de kwaliteit van de zorg te meten en te verbeteren.
- Leerpunten/verbeterpunten:
 - Geen, we scoren structureel hoog in onze anonieme beoordeling en zien geen reden tot extra actie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit jaar zijn er geen meldingen en/of incidenten geweest.

- Onze aanpak om incidenten te voorkomen:
 - Bij het ophalen worden cliënten die alcohol hebben genuttigd geweigerd.
 - Gedegen toezicht en begeleiding gedurende de dag door de zorgboer.
 - Duidelijke afspraken en huisregels waar we regelmatig op wijzen.
 - Extra aandacht (sinds 2020) op coronamaatregelen en elkaar daaraan herinneren (groepsafpraak).
 - Ook is duidelijk voor de deelnemers dat bij (structurele) overschrijding van de regels we cliënten moeten schorsen. Dat is dit jaar niet nodig geweest.
- We hebben structureel geen incidenten/meldingen gehad de laatste jaren.
- **Additioneel inzicht**
 - Zoals al eerder aangegeven vermoeden we dat wat extra helpt in het voorkomen van incidenten, is hoe we met de deelnemers omgaan. Door het geven van vertrouwen, verantwoordelijkheid en het gelijkwaardig behandelen van eenieder is er een sfeer ontstaan in de groep die zelfcorrigerend werkt en bijdraagt aan het voorkomen van ongewenste situaties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 28-08-2021
Actie afgerond op: 05-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd en notulen opgenomen in dossier.

Cursus preventiemedewerker volgen

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Besloten om deze cursus niet te doen dit jaar; kennis niveau was nog voldoende op peil en het volgen van de cursus was niet verplicht. Daarnaast wel een andere cursus moeten doen voor de bedrijfsvoering, hier op deze manier tijd voor vrij gemaakt.

Elk kwartaal naar regiobijeenkomst Landzijde

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: De voor ons relevante bijeenkomsten hebben we gevolgd.

Inspraakmoment Landzijde cliëntenraad

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Zie verantwoording andere actie cliëntenraad met overzicht van de vergaderingen.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Check uitgevoerd.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 30-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Geactualiseerd.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2021
Actie afgerond op: 25-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd via Vanzelfsprekend vragenlijst, rapportage beschikbaar in dossier.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2021
Actie afgerond op: 30-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd.

Actueel houden van kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2021
Actie afgerond op: 30-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: KS geactualiseerd.

Jaarlijks uitje

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2021
Actie afgerond op: 30-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Besloten in andere vorm te houden vanwege corona situatie.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2021
Actie afgerond op: 29-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: Oefening uitgevoerd, geen afwijkingen of acties nodig ter opvolging.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 03-07-2021
Actie afgerond op: 29-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: BHV certificaat gehaald en in dossier opgenomen.

Inspraakmoment Landzijde cliëntenraad

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2021
Actie afgerond op: 22-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: De cliëntenraad is in 2021 meerdere keren bijeen geweest, te weten: 15/1, 15/3, 10/5, 22/6, 6/9 en 1/11. De notulen zijn gelezen en in ons dossier opgenomen.

Evaluatiegesprekken inhalen

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2021
Actie afgerond op: 14-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Plan van Aanpak gemaakt en toegevoegd aan JV 2020. Datum aanpassen lukt niet in het systeem, uitvoering hiervan gereed 14 juni 2021. Inhoudelijke inzichten worden verwerkt in het jaarverslag 21.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 11-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd.

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 01-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: We voldoen aan de norm.

Inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2021
Actie afgerond op: 31-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd.

Controle van EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2021
Actie afgerond op: 27-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd, geen afwijkingen.

Keuring brandblusmiddelen.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 27-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gecontroleerd en geen afwijkingen.

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 27-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd.

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 20-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Werkbeschrijving voltooid.

Voor het volgende jaarverslag: Zet een stap in het verdiepen van uw jaarverslag door o.a. in te gaan op de vragen meegegeven in de beoordelingsmail van JV2019.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 20-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Extra gelet op verdieping en vragen uit beoordelingsmail JV2019 meegenomen in JV2020.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Keuring brandblusmiddelen.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Controle van EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2022

Inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

Aanschaf van een nieuwe bus of opknappen van de sprinter bus.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

Aandachtspunt 2022: planning maken om werkbeschrijving uitgebreid te herzien, en audit 2023 voor te bereiden.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

Sessie organiseren om deelnemers extra uit te leggen wat het belang is van het up to date houden van het medicijnenpaspoort, en check per deelnemer of de informatie accuraat is.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 30-07-2022

Inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 05-08-2022

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2022

Jaarlijks uitje

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2022

Actueel houden van kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2022

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2022

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2022

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2022

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2022

Inspraakmoment Landzijde cliëntenraad

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Elk kwartaal naar regiobijeenkomst Landzijde

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Inplannen herhaaltraining gewasbescherming.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

- Het lukt in algemene zin goed om de acties tijdig uit te voeren.
- We melden alleen de acties administratief later af (acties hangen geprint op kantoor), om tijd te besparen. Dit vinden we zo prettig werken.
- Het helpt ook als herinnering om tijdig herinnerd te worden aan bepaalde acties door deze op te nemen in deze lijst, zoals het herhalen van de opleiding gewasbescherming ook al is dat pas weer nodig over vijf jaar. (Die actie is opgenomen).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- Het kwaliteitsniveau van de geboden zorg handhaven. Hier zijn de nodige controlerende PDCA activiteiten voor aanwezig.
- Meegaan met de ontwikkelingen van de zorg via de regiobijeenkomsten van Landzijde.
- Stabiliteit in de deelnemersgroep bewaken en doorgaan zoals we nu doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Niveau van de werkbeschrijving handhaven, kleine verbeteringen en updates uitvoeren. We zullen de werkbeschrijving updaten en bij het updaten komen altijd weer dingen naar boven die een kleine aanpassing behoeven. Ook zullen mogelijk uit onze bezoeken aan collega zorgboeren nieuwe ideeën komen die we kunnen verwerken in onze werkbeschrijving.
- Aanvullend zullen wij ons komend jaar voorbereiden op de Audit die in 2023 plaats zal vinden.
- Geboden zorg in kwaliteit en kwantiteit handhaven, inclusief de grote tevredenheid van onze deelnemers.
- Onze teelt op de boerderij handhaven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- Niveau van de werkbeschrijving handhaven, kleine verbeteringen en updates uitvoeren. We zullen de werkbeschrijving updaten en bij het updaten komen altijd weer dingen naar boven die een kleine aanpassing behoeven. Ook zullen mogelijk uit onze bezoeken aan collega zorgboeren nieuwe ideeën komen die we kunnen verwerken in onze werkbeschrijving.
 - Geüpdatet houden van de werkbeschrijving.
- Aanvullend zullen wij ons komend jaar voorbereiden op de Audit die in 2023 plaats zal vinden.
 - Grotere revisie van werkbeschrijving dan in een normaal jaar uitvoeren, waarvoor plan van aanpak tijdig gemaakt moet worden.
- Geboden zorg in kwaliteit en kwantiteit handhaven, inclusief de grote tevredenheid van onze deelnemers.
 - Scherp blijven met de activiteiten die daartoe bedoeld zijn, namelijk: evaluatiegesprekken, inspraakmomenten en de tevredenheidsmeting.
- Onze teelt op de boerderij handhaven.
 - Geen specifieke actie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

6.5

- Vanzelfsprekend 2021