

# Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

## Handelskwekerij P. van Reeuwijk

De Fruitbloem

Locatienummer: 1623



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15
7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	25
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	25
9.3 Plan van aanpak	25
Overzicht van bijlagen	27

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Handelskwekerij P. van Reeuwijk

Registratienummer: 1623

Hoofdweg 1475, 2157 PA Abbenes

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 34060646

Website: <http://www.zelfplukken.nl>

### Locatiegegevens

De Fruitbloem

Registratienummer: 1623

Hoofdweg 1475, 2157 PA Abbenes

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

#### **Hoogtepunten van het afgelopen jaar**

Eén van de belangrijkste doelstellingen van het afgelopen jaar was het voorbereiden en uitvoeren van de driejaarlijkse audit, die we hebben behaald met de verlenging van ons kwaliteitswaarborg zorgboerderijen tot 2026. De audit is zeer prettig verlopen, met verdiepende gesprekken en uiteindelijk geen acties voor opvolging.

Verder was het voor onze deelnemers, ons bedrijf en onze familie erg prettig dat we de coronamaatregelen en de beperkingen daardoor konden afbouwen, en zo weer samen terug naar normaal konden.

Wat de deelnemers verder erg fijn vonden was dat we als opvolging van een inspraakmoment van vorig jaar een nieuwe bus hebben gekocht voor het vervoer van en naar de zorgboerderij. We krijgen te horen dat het zeer gewaardeerd wordt dat we zo'n grote aanschaf gedaan hebben op basis van hun feedback, en we zien en horen dat het de ritjes van en naar Amsterdam inderdaad een stuk aangenamer heeft gemaakt.

#### **Ontwikkelingen van het afgelopen jaar**

Het zorgaanbod is het afgelopen jaar gelijk gebleven, en de vraag is met drie deelnemers gedaald, wat nog past in ons aanbod. We zien dat de deelnemersgroep verder nog stabiel is (geen wisselingen) met een gezonde en prettige sfeer en dynamiek met trouwe deelnemers.

De balans tussen aanbod en vraag is nog goed (al kunnen er dus weer een paar deelnemers bij komend jaar), en de zwaarte, tijdsbesteding en verdeling over de week zijn zoals we het graag hebben. Financieel zijn er geen significante ontwikkelingen, en is het bedrijf gezond.

Zeer triest was de uitval van twee deelnemers om gezondheidsredenen (ongeneeslijk ziek). Dit was moeilijk voor onszelf en de groep, omdat het ging om deelnemers die er vanaf het begin van onze zorgboerderij al bij waren. Op hun verzoek hebben we geen afscheid georganiseerd, maar met één van hen hebben we nog af en toe telefonisch contact.

Voor een derde deelnemer zijn we heel blij dat hij een baan heeft gevonden buiten de zorgboerderij, namelijk in de horeca, en zo weer een nieuwe fase in zijn ontwikkeling is in gegaan.

De afname van deelnemers valt samen met het aanstaande stoppen van een collega zorgboerderij in de buurt. We zien daarin voor het komende jaar een kans om de uitstroom van 2022 weer te compenseren met mogelijk nieuwe deelnemers.

Noemenswaardige klussen met de deelnemers zijn de start van de bouw van een nieuwe aardbeienkas, en het in de winter schilderen van wat houtwerk in de schuur. Juist ook de technische uitdagingen samen oppakken gaf plezier en uitdaging voor sommige deelnemers.

#### **Beleving van de deelnemers**

Met het afbouwen van de coronamaatregelen kon er gelukkig weer meer in het afgelopen jaar, zo ook het jaarlijkse uitje wat we pre-corona als traditie hadden. Dit jaar zijn we naar Schiphol geweest om vliegtuigen te spotten, en hebben we daar gezellig gegeten bij een restaurant. Het was heel fijn om er weer zo op uit te kunnen met de groep.

De beleving van de deelnemers in algemene zin is nog steeds zeer positief, wat blijkt uit de inspraakmomenten, evaluatiegesprekken en tevredenheidsmetingen. We scoren daar, zie verderop in het jaarverslag, weer structureel hoge cijfers.

Als vervolg op de anekdotes van de belevingen van sommige deelnemers van vorig jaar, was er één deelnemer die we financieel hadden geholpen met een lening voor een auto, om ook in het leven buiten de zorgboerderij zich meer te kunnen ontplooien en mobieler te zijn. Wetende dat het soms met leningen ook fout kan gaan, is hier de aflossing zonder problemen verlopen en afgerond, en hebben we als beloning een onderhoudsbeurt cadeau gedaan.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces**

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

De meeste ontwikkelingen zijn in de vorige sectie al genoemd.

Belangrijk om extra bij stil te staan is de succesvolle audit van ons kwaliteitssysteem in 2022. We hebben als voorbereiding daarvoor een grote controle en revisie van het kwaliteitssysteem uitgevoerd, inclusief updates van zaken als de RI&E en andere kleine zaken. Verder is de klachtenprocedure en -reglement geüpdatet met input van Landzijde.

We hebben met de auditor tijdens de toetsing een aantal verdiepende gesprekken gehad, onder andere over het structurele gebrek aan incidenten ('melden we niet of gebeuren ze niet?'), en de balans tussen privacy van deelnemers en het voorkomen van gebruik van alcohol en/of drugs voor aankomst of op de zorgboerderij. Na goede reflecties hebben wij ons kwaliteitssysteem en manier van werken niet verder hoeven aanpassen, en hebben we geen acties uit de audit gekregen.

Dit laatste is een bevestiging dat na jaren van optimalisatie het kwaliteitssysteem in beginsel goed staat, en dat we vooral aandacht moeten hebben voor het blijvend continue verbeteren van onze manier van werken via de aanwezige PDCA cyclus.

#### **Ondersteunend netwerk**

Het ondersteunend netwerk waar wij al vanaf het begin bij aangesloten zijn en blijven is Stichting Landzijde. Deze organisatie is en blijft van grote waarde om te helpen duidelijkheid te geven over nieuwe wet- en regelgeving, ontwikkelingen in de zorg, en het geven van adviezen in het up to date houden van de werkbeschrijvingen en onze kennis als zorgboer.



De netwerkbijeenkomsten waren nog vooral digitaal, en we hebben met name veel gehad aan de intervisie sessie, waaruit bleek dat we komend jaar aan de slag moeten met de WZTA en de gerelateerde financiële verantwoording van onze zorgboerderij. Andere themaworkshops gingen over Kernwaarden, en actuele ontwikkelingen en uitdagingen in de GGZ.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

- De succesvolle audit en de beoordelingen van onze deelnemers doen ons concluderen dat ons kwaliteitssysteem en onze manier van werken goed gevestigd zijn. We zijn hier gekomen door het consequent toepassen van de PDCA cyclus, en vooral door te luisteren naar de feedback van onze deelnemers en te handelen op verbeterpunten. Ook helpt elke audit en gesprek met collega zorgboeren om in kleine nuances continue te verbeteren.
- Onze zorgboerderij heeft geen noodzaak voor grote veranderingen in manieren van werken, maar onze uitdaging zal zijn stabiliteit te bewaken in kwaliteit van de geleverde zorg, en ondanks dat alles goed (lijkt) te gaan, scherp te blijven en gedisciplineerd de PDCA activiteiten te blijven uitvoeren.
- De borging van PDCA activiteiten via acties in ons kwaliteitssysteem en de KwApp, is een effectieve manier gebleken om deze ook echt uit te voeren en opvolging vast te leggen.
- We zijn tevreden met ons ondersteunend netwerk, Landzijde.
- Onze doelstellingen van afgelopen jaar:
  - Niveau van werkbeschrijving handhaven / updaten = gelukt, blijkt uit audit resultaat.
  - Audit voorbereiden = gelukt en geslaagd
  - Geboden zorg in kwaliteit en kwantiteit handhaven
    - Kwaliteit = gelukt, blijkt uit tevredenheidsmetingen
    - Kwantiteit = licht gedaald, vanwege uitstroom van deelnemers buiten onze invloed om
  - Onze teelt op de boerderij handhaven = gelukt, de kwekerij zelf heeft goed gedraaid
- In conclusie zijn alle doelstellingen van het afgelopen jaar behaald.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroep	Begin	Instroom	Uitstroom	Eind
Ex-gedetineerden, drugs en/of alcoholverslaafden dagbesteding	15	0	3	12
Verstandelijke beperking	0	0	0	0
Totaal	15	0	0	12

#### Reden uitstroom

Twee van de deelnemers zijn helaas ongeneeslijk ziek geworden en hebben daarom vanwege gezondheid moeten stoppen.

Een andere deelnemer heeft een baan gekregen in de horeca (keuken) en is daarom uitgestroomd.

#### Aanpassingen aanbod

Er is dit jaar geen aanpassing geweest in het zorgaanbod. In de vraag hebben we afscheid moeten nemen van drie deelnemers, en we hebben de doelstelling om die ruimte weer op te gaan vullen in 2023.

Wij bieden zorg aan (dagbesteding) voor mensen met verstandelijke beperking en o.a. het Leger des Heils (ex-gedetineerden, verslaafden). Deze twee groepen zijn gescheiden in de dagbesteding op de zorgboerderij, al is er ook dit jaar aan de vraagzijde geen deelnemer geweest in de groep verstandelijke beperking. We doen aan groepsbegeleiding (licht tot en met zwaar).

#### Welke zorg we aanbieden

De geboden diensten zijn verleend in het kader van de functie dagbesteding, als bedoeld in de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO).

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

- Er is geen wijziging nodig (of geweest) in ons zorgaanbod. We zijn op dit moment tevreden met de balans van zorg en andere activiteiten op de boerderij. Wel zouden we graag de uitstroom van deelnemers in 2022 weer aanvullen in 2023.
- Aan de vraagzijde zijn we blijvend bezorgd over de, nu al een paar jaar, oneerlijke ontwikkeling dat nieuwe deelnemers nog maar maximaal twee dagen per week mogen komen, en de daarbij gepaard gaande scheve gezichten omdat andere deelnemers drie dagen komen. We zien helaas geen mogelijkheid daar als zorgboer verder invloed op uit te oefenen.
- Qua ontwikkelingen van de deelnemers verwijzen we graag naar de reflecties (zoals eerder en verderop omschreven) waarom de deelnemers zo bij ons opleven.
- We zullen geen extra veranderingen doorvoeren in ons aanbod in het komend jaar.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **4.3 Personeel**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **4.4 Stagiairs**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **4.5 Vrijwilligers**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

#### Opleidingsdoelen en cursussen / trainingen

- BHV herhalen = gelukt
  - Training gevolgd en certificaat gehaald.
  - Doel: het kunnen creëren van een veilige (werk)omgeving voor medewerkers, deelnemers en klanten.
- Preventiemedewerker op peil gehouden = gelukt
  - E-learning gedaan via Stigas. Een jaarlijkse training is niet verplicht of nodig, maar omdat we vorig jaar bewust geen training hebben gedaan, wilden we dit jaar de kennis opfrissen en dat kon mooi via e-learning. Daarnaast kon dit gelijk toegepast worden met het updaten van de RI&E.
  - Doel: kennis opfrissen wat de rol is van preventiemedewerker (om te voldoen aan de Arbowet) en om continue te verbeteren in de effectiviteit van het beheersen van de arbeidsrisico's op het werk.
- Thematische netwerkbijeenkomsten van Landzijde volgen voor verdieping en verbreding = gelukt
  - Thema's:
    - Intervisie
      - Doel: reflecteren en leren van elkaar op het gebied van onder andere autisme, beheer van het kwaliteitssysteem en kwaliteitskader, en de WZTA.
    - Actuele ontwikkelingen en uitdagingen in de GGZ en de rol daarbij van zorgboerderijen
      - Doel: up to date komen met huidige ontwikkelingen en uitdagingen in de GGZ en hoe daar aan bij te dragen.
    - Kernwaarden en werken met toolkit
      - Doel: beter begrip krijgen van kernwaarden en hoe dat toe te passen in visie zorgboerderij.
  - Overige thema's waren niet relevant voor onze zorgboerderij (zoals omgang met dieren, want die hebben wij niet) en hebben we daarom niet gevolgd.

Bovenstaande zijn allen gevolgd door de zorgboer en de scholing is met goed gevolg afgerond.

Onze evaluatie is dat we voldoende kennis en vaardigheden in huis hebben om kwalitatief de juiste zorg te kunnen bieden op ons zorgboerderij.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

- BHV herhalen.
- Preventiemedewerker herhalen indien nodig/mogelijk.
- Relevante netwerkbijeenkomsten van Landzijde bijwonen voor verdieping en verbreding op thematische onderwerpen.

- Cursus volgen voor medicijngebruik.
  - Doel: beter begrijpen wat de werking, bijwerkingen en toedieningsvoorschriften zijn van de medicijnen die door deelnemers gebruikt worden.

Doelen van de overige activiteiten zijn omschreven in de vorige sectie.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

- Alle leerdoelen zijn gehaald.
- Regiobijeenkomsten waren nuttig, waarvan sommigen via webinar te volgen, en deze blijven een laagdrempelige en effectieve manier om te leren.
  - Eén van de sessies ging over de WZTA, en het is duidelijk dat we daar als zorgboerderij in de implementatie nog een plan voor moeten maken. Dat is opgenomen in de actielijst.
  - Het is moeilijk om zelf onderwerpen uit te zoeken waar je als zorgboer meer over wilt weten. Dankzij de regiobijeenkomsten krijgen we toch nieuwe inzichten waar we meer van zouden willen weten, en door het met meerdere zorgboeren te bespreken kom je samen tot conclusies die je weer mee kunt nemen naar je eigen zorgboerderij.
- Qua opleidingsbehoefte hebben we ingezien na gesprek met collega zorgboeren (netwerkbijeenkomst) dat ook al dienen we zelf geen medicijnen toe aan onze deelnemers, dat het nuttig kan zijn om beter begrip te hebben van de medicijnen en het gebruik ervan. Daar hebben we een opleidingsdoel voor opgenomen.
- De studielast van de jaarlijkse opleidingsdoelen zijn goed in balans met het werk op de zorgboerderij en is ambitieus maar uitvoerbaar.
- Dankzij Landzijde krijgen we laagdrempelig interessante kansen aangeboden voor verdieping en verbreding waar wij de komende jaren volop gebruik van zullen blijven maken.
- Omdat ons zorgaanbod niet verandert zijn er verder geen aanvullende opleidingen nodig. De zorgboer is voldoende opgeleid en getraind om deze groep te begeleiden.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

- De evaluatiegesprekken zijn uitgevoerd in overleg met de regiocoördinator van Landzijde.
- Alle deelnemers hebben hun evaluatiegesprek gehad.
- Wat er in de evaluatiegesprekken aan bod is gekomen:
  - Heeft een zinvolle dag- en weekstructuur door middel van zijn/haar bezoeken aan de boerderij.
  - Heeft en onderhoudt sociale contacten door omgang met collega's en zorgboer(in).
  - Geeft aan wat hij/zij wil en kan en benoemt zijn/haar beperkingen en grenzen.
  - Behoudt/vergroot zijn/haar lichamelijke conditie door het werk op de boerderij.
  - Leert vaardigheden ten aanzien van akkerbouw.
  - Leert vaardigheden ten aanzien van tuinverzorging.
  - Voert voorkomende klussen uit.
  - Ziet gevaren in die zich op de boerderij voordoen.
  - En alles wat verder ter tafel komt in het kader van de evaluatie.
- Daarnaast wordt de mogelijkheid geboden om feedback te geven (over alle aspecten van de zorg) aan de boerderij. Eventueel kan dit 1 op 1 met de regiocoördinator van Landzijde zonder de zorgboer daarbij.
- In algemene zin:
  - Worden de begeleidingsdoelen gehaald voor alle deelnemersgroepen, en hebben de deelnemers duidelijk baat bij de dagbesteding op onze zorgboerderij.
  - De hoofddoelstelling van begeleiding van deze doelgroep is het bieden van zinvolle dagbesteding, inclusief sociale interactie en contacten onderhouden, en daar slagen we in en zien we ook de effecten van terug. We zijn dan ook tevreden over de structureel hoge tevredenheid van de deelnemers.

Context bij onze specifieke doelgroep is dat sommige van de standaard vragen vanuit de regiocoördinator, vooral de meer persoonlijke vragen, te gevoelig zijn om te bespreken. We hebben over de jaren heen geleerd dat dit specifiek bij deze bijzondere doelgroep hoort, en dat maakt dat analyse van trends of effecten in de begeleidingsdoelstellingen lastig is. Ondanks die gegeven beperking wordt, mede dankzij het werk van de regiocoördinator, voldaan aan de norm van het plannen, voeren van gesprekken, verslaglegging en het aanpassen van begeleidingsplannen voldaan.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

- Deelnemers halen hun begeleidingsdoelen en hebben grote baat bij de dagbesteding op onze zorgboerderij.

- Met deze bijzondere doelgroep is het belangrijk om te respecteren dat eigenlijk alle deelnemers zich niet teveel op persoonlijk vlak willen laten bevragen, en dat daar gepast mee omgegaan moet worden. Dit is ook afgestemd met de regiocoördinator.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

- De inspraakmomenten hebben plaatsgevonden in maart en augustus, via rondetafelgesprek. We gebruiken hier een vaste vragenlijst voor, waarbij we vanaf augustus de omgang met de coronamaatregelen hebben laten vervallen.
- Onderwerpen die zijn besproken: accommodatie, koffie/thee mogelijkheden, het eten wat wordt aangeboden, het werk (afwisseling, zwaarte, samenwerking), vervoer van en naar de boerderij, de omgang met de zorgboer en de sfeer. Al het andere wat ter tafel komt is ook welkom.
- De deelnemers en wijzelf waren bijzonder blij dat de coronamaatregelen eindelijk waren afgebouwd. We hebben gelukkig, waarschijnlijk dankzij onze gezamenlijke aandacht ervoor, corona in de groep kunnen voorkomen in 2022.
- Als opvolging van een inspraakmoment uit 2021 hadden we besloten een nieuwe bus aan te schaffen voor vervoer van en naar de boerderij. Dat we dit daadwerkelijk hebben gedaan voor de deelnemers werd enorm gewaardeerd. Men voelt zich trots dat ze 'met zo'n mooie bus mogen meerijden.' Het cijfer wat men gaf voor vervoer was gestegen van een 9 naar een 10. Ook het onderhoud en het schoonhouden van de nieuwe bus gaat gezamenlijk goed.
- Verder kwam op in één van de gesprekken dat het toegangstrapje naar de keet aan vernieuwing toe was. We hebben dat de week erop gelijk uitgevoerd.
- Tot slot hebben we op verzoek de variatie in de frituursnack op donderdag uitgebreid.

#### Inspraak via cliëntenraad Landzijde

Onze deelnemers zijn op de hoogte van het bestaan van de cliëntenraad van Landzijde. De onderwerpen die daar ter tafel zijn gekomen dit jaar (nieuwe klachtenprocedure en -poster, rapportage Vanzelfsprekend en de inhoud van de vragenlijst, Corona quarantaineregels, intranet, etc.) zijn voor ons als zorgboer interessant en bieden een inkijkje in wat voor cliënten in het algemeen belangrijk is. Ook helpt het prioriteiten te stellen bij het opstellen van ons jaarplan. Deze onderwerpen zijn echter niet altijd even interessant voor onze deelnemersgroep, ook al is de implementatie ervan belangrijk voor bijvoorbeeld hun privacy. De mix van lokale inspraakmomenten en de centrale cliëntenraad biedt ons de mogelijkheid om een goede balans te houden in waar we ons als zorgboerderij op richten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We houden nu voor het derde jaar op rij een positieve stapverandering in de kwaliteit van onze inspraakmomenten vast. Het nut en de ervaren waarde van de gesprekken worden als positief ervaren, waarbij het duidelijk gewaardeerd wordt dat er met feedback ook echt actie wordt genomen (nieuwe bus, vervanging toegangstrapje, variatie in frituursnack). Het feit dat we het vooral over kleine praktische zaken hebben toont aan (zoals ook in de gesprekken naar voren komt), dat de grote zaken (zoals sfeer in de groep, werkplezier en algemene omgang met elkaar) structureel goed lopen. Naast de genoemde acties zijn er voor de overige onderwerpen geen interventies nodig en blijkt dat de deelnemers (zeer) tevreden zijn over de besproken thema's.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Binnen onze zorgboerderij maken we gebruik van het evaluatieplatform 'Vanzelfsprekend'. Deelnemers kunnen hierin anoniem een vragenlijst invullen over hoe tevreden ze zijn over de geboden zorg. Iedereen heeft in oktober de kans gekregen en vraag gehad om zo'n vragenlijst in te vullen. Uiteindelijk hebben 10 van de 12 deelnemers de lijst ingevuld, de andere twee deelnemers waren niet in staat om de vragenlijst in te vullen. Onze conclusie is dat de resultaten representatief zijn voor onze deelnemersgroep.

De tevredenheidsmeting is bijgevoegd. Een korte samenvatting:

- Gemiddeld krijgen de activiteiten op de zorgboerderij het cijfer **9,5**.
- Gemiddeld krijgen de begeleiders het cijfer **9,5**.

Voor meer details verwijzen we naar de bijlage, maar in algemene zin laten de resultaten zien dat de tevredenheid van alle facetten op de zorgboerderij zeer hoog is.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Vanzelfsprekend rapportage 2022

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

- Gemiddeld zit het tevredenheidscijfer op hetzelfde hoge niveau van de afgelopen jaren, met een representatief aantal deelnemers wat de lijst heeft ingevuld.
- We zijn erg blij met deze waardering vanuit onze deelnemers.
- De respons was 10/12 => 80%, waarbij de andere twee deelnemers niet konden invullen.
  - We denken daarom dat de uitslag representatief is voor de mening van de hele groep.
  - De respons is vergelijkbaar hoog met het voorgaande jaar.
- Leerpunten/verbeterpunten:
  - Geen, we scoren structureel hoog in onze anonieme beoordeling en zien geen reden tot actie. We zullen deze aanpak van evalueren vasthouden voor het komende jaar.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zoals ook voorgaande jaren hebben wij gelukkig in 2022 niet te maken gehad met meldingen en/of incidenten. Dit is ook een onderdeel van gesprek geweest bij de driejaarlijkse audit.

De reden dat er geen incidenten hebben plaatsgevonden, is dat we proactief en heel snel inspelen op zwakke of beginnende signalen van wrijving of frustratie in de groep. Door adequaat en open observaties direct te bespreken, lukt het om geschillen klein te houden en incidenten daarmee te voorkomen. Hierbij betrekken we indien nodig de thuisbegeleiders van de deelnemers, en als deelnemers ergens mee worstelen proberen we altijd mee te denken in oplossingen.

Het blijkt door deze aanpak dat alleen al door vormende problemen te benoemen en aandacht te geven, dat daar een sterke preventieve werking uit voorkomt. Het afwezig zijn van incidenten is met deze aanpak al enkele jaren structureel.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Elk kwartaal naar regiobijeenkomst Landzijde

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022  
**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gedaan, blijven we doen.

#### Nieuwe uitdeelbrief klachtenprocedure delen en bespreken met deelnemers.

**Geplande uitvoerdatum:** 24-02-2023  
**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Uitgevoerd.

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022  
**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Geen wijzigingen.

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 14-12-2022, 13:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**

[Praktijktoets](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 14-12-2022  
**Actie afgerond op:** 29-12-2022 (Afgerond)

#### Inspraakmoment Landzijde cliëntenraad

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022  
**Actie afgerond op:** 08-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Notulen in ons dossier.

**Actualisatie BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-12-2022  
**Actie afgerond op:** 07-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Diploma vernieuwd.

**Inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-08-2022  
**Actie afgerond op:** 31-08-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Uitgevoerd en vastgelegd.

**Inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022  
**Actie afgerond op:** 31-03-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afgerond en vastgelegd.

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 04-12-2022  
**Actie afgerond op:** 03-12-2022 (Afgerond)

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2022  
**Actie afgerond op:** 15-11-2022 (Afgerond)

**Tevredenheidonderzoek deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-10-2022  
**Actie afgerond op:** 31-10-2022 (Afgerond)

**Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-10-2022  
**Actie afgerond op:** 31-10-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afgerond.

**Actueel houden van kwaliteitssysteem**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-10-2022  
**Actie afgerond op:** 15-11-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** Voor Audit geactualiseerd.

#### Jaarlijks uitje

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2022  
**Actie afgerond op:** 28-09-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Uitje naar Schiphol spottersplaats en McDonald's.

#### Oefening calamiteitenplan

**Geplande uitvoerdatum:** 30-07-2022  
**Actie afgerond op:** 29-07-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Uitgevoerd.

**Sessie organiseren om deelnemers extra uit te leggen wat het belang is van het up to date houden van het medicijnenpaspoort, en check per deelnemer of de informatie accuraat is.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2022  
**Actie afgerond op:** 30-06-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Uitgevoerd en compleet.

**Aandachtspunt 2022: planning maken om werkbeschrijving uitgebreid te herzien, en audit 2023 voor te bereiden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2022  
**Actie afgerond op:** 15-11-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Uitgevoerd.

**Aanschaf van een nieuwe bus of opknappen van de sprinter bus.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022  
**Actie afgerond op:** 28-02-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Nieuwe bus aangeschaft.

#### Controle van EHBO middelen

**Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2022  
**Actie afgerond op:** 31-03-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Controle uitgevoerd.

#### Keuring brandblusmiddelen.

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022  
**Actie afgerond op:** 28-02-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Uitgevoerd en alles ok.

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 15-11-2022  
**Actie afgerond op:** 15-11-2022 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022  
**Actie afgerond op:** 26-02-2022 (Afgerond)

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Keuring brandblusmiddelen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023

**Nieuwe poster klachtenprocedure ophangen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-03-2023

**Controle van EHBO middelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2023

**Inspraakmoment**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2023

**5.2.6 in werkbeschrijving updaten na update van Landzijde.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2023

**Plan van Aanpak maken hoe te voldoen aan WZTA.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2023

**AED aanschaffen en plaatsen**

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

**Oefening calamiteitenplan**

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2023

**Inspraakmoment**

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2023

**Jaarlijks uitje**

Geplande uitvoerdatum: 29-09-2023

**Actueel houden van kwaliteitssysteem**

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023

**Functioneringsgesprekken**

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023

**Tevredenheidonderzoek deelnemers**

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023

**Actualisatie van de RI&E**

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2023

**Actualisatie BHV**

Geplande uitvoerdatum: 07-12-2023

**Inspraakmoment Landzijde cliëntenraad**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Elk kwartaal naar regiobijeenkomst Landzijde

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2025

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2026

Inplannen herhaaltraining gewasbescherming.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Nieuwe klachtenreglement updaten op zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: Uitgevoerd en gepubliceerd op zorgboeren.nl

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

- Het lukt ons goed om de actielijst bijgewerkt te houden.
- De actielijst is een effectief middel om middels PDCA zeker te stellen dat geplande verbeteringen daadwerkelijk worden uitgevoerd en geborgd.
- De huidige manier van werken met de actielijst is effectief en houden we in stand.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- Het kwaliteitsniveau van de geboden zorg handhaven. Hier zijn de nodige controlerende PDCA activiteiten voor aanwezig.
- Meegaan met de ontwikkelingen van de zorg via de regiobijeenkomsten van Landzijde.
- Stabiliteit in de deelnemersgroep bewaken en doorgaan zoals we nu doen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

1. Geboden zorg in kwaliteit handhaven, inclusief de grote tevredenheid van onze deelnemers.
2. Geboden zorg in kwantiteit laten groeien om de uitstroom van 2022 weer te compenseren.
  1. We zien kans dat vanwege het stoppen van een collega zorgboerderij dat we een aantal deelnemers kunnen aantrekken.
3. Niveau van de werkbeschrijving handhaven, kleine verbeteringen en updates uitvoeren. We zullen de werkbeschrijving updaten en bij het updaten komen altijd weer dingen naar boven die een kleine aanpassing behoeven. Ook zullen mogelijk uit onze bezoeken aan collega zorgboeren nieuwe ideeën komen die we kunnen verwerken in onze werkbeschrijving.
4. Onze teelt op de zorgboerderij handhaven.
5. AED aanschaffen en leren hoe te gebruiken.
  1. Vanwege de gezondheid van sommige deelnemers (hart- en vaatziektes), en bezoek van ouderen in onze winkel, willen we een AED op het bedrijf krijgen en kunnen gebruiken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

1. Geboden zorg in kwaliteit handhaven, inclusief de grote tevredenheid van onze deelnemers.
  1. --> Scherp blijven met de activiteiten in de PDCA cyclus die hiervoor gepland zijn: evaluatiegesprekken, inspraakmomenten en de tevredenheidsmeting.
2. Geboden zorg in kwantiteit laten groeien om de uitstroom van 2022 weer te compenseren.
  1. We zien kans dat vanwege het stoppen van een collega zorgboerderij dat we een aantal deelnemers kunnen aantrekken.
  2. --> In gesprek met Landzijde de verdeling van de deelnemers van de stoppende zorgboerderij afstemmen, en passende deelnemers bij onze huidige groep voegen.
3. Niveau van de werkbeschrijving handhaven, kleine verbeteringen en updates uitvoeren. We zullen de werkbeschrijving updaten en bij het updaten komen altijd weer dingen naar boven die een kleine aanpassing behoeven. Ook zullen mogelijk uit onze bezoeken aan collega zorgboeren nieuwe ideeën komen die we kunnen verwerken in onze werkbeschrijving.
  1. --> Gepland updaten van de werkbeschrijving, waarbij Landzijde als input een herziene handleiding zal delen.
4. Onze teelt op de zorgboerderij handhaven.
  1. --> Nieuwe aardbeienkas bouwen en in gebruik nemen.
5. AED aanschaffen en leren hoe te gebruiken.
  1. Vanwege de gezondheid van sommige deelnemers (hart- en vaatziektes), en bezoek van ouderen in onze winkel, willen we een AED op het bedrijf krijgen en kunnen gebruiken.

2. --> AED aanschaffen inclusief gebruik uitleggen aan aanwezigen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |   |
|------------|---|
| <b>6.5</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Vanzelfsprekend rapportage 2022</li></ul> |
|------------|---|