

# Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

## Floradorpranch

Floradorpranch

Locatienummer: 1624



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15
7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	25
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	25
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	27

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Floradorpranch

Registratienummer: 1624

Jan Mauwlaan 11, 1141 HH Monnickedam

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 62004301

Website: <http://www.floradorpranch.nl>

### Locatiegegevens

Floradorpranch

Registratienummer: 1624

Vinkingpad 28, 1034 VG Amsterdam

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

In 2022 is er weinig verandert ten opzichte van 2021 alleen dat we minder beperkingen hadden i.v.m de corona regels in 2020/2021. De activiteiten op de zorgboerderij stond weer in het teken van het verzorgen van de paarden en veel gezelligheid.

Buiten het verzorgen van de paarden hebben we samen met de deelnemers gezamenlijk het terrein netjes gehouden.

Zo was het dit jaar weer gelukkig een jaar zonder al te veel beperkingen en opgelegde regels.

Dit zorgde er voordat de deelnemers weer hun vertrouwde omgeving en elkaar terug gevonden hebben.

Sommige waren door de corona periode erg op zich zelf aan geweest en moesten weer wenen om zich in onze kleine groep op hun/haar gemak te gaan voelen.

Fijn dat de mede deelnemers erg geduldig waren en dat de groep snel weer compleet voelde.

De certificaten die behaald moesten worden zijn behaald: zoals BHV -Zooïse-preventiemedewerker.

De zorgcoördinator van Landzijde zijn gewisseld en we hebben er nu eentje die voor al onze deelnemers is.

Dit is wel efficiënter daar we nu en kort lijntje hebben en we de evaluaties vaker op 1 dag kunnen plannen.

De persoonsgegevens zijn nu voor alle deelnemers opgenomen in het ECD en dat houdt in dat we de papieren dossiers niet meer gebruiken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Van uit Landzijde zijn de netwerkbijeenkomsten welke weer fysiek konden opgepakt en hebben we weer netwerkbijeenkomsten bijgewoond. Deze avonden zijn soms op financieel gebied nuttig maar andere netwerk avonden sluiten aan op de zorg die wij leveren.

Vanuit de Stichting kwaliteit en jeugdzorg (SKJ) heb ik (Eltina) om aan de eisen te kunnen voldoen het skj registratie het EVC traject gevolgd en deze met succes door lopen.

De nodige supervisie en intervisie bij gewoon en mede de bijscholingen gedaan die nodig zijn voor zowel de aansluiting bij de beroepsorganisatie CAT als het SKJ.

Al met al een druk leer jaar.

Van uitbreiding of een andere doelgroep op de zorgboerderij is geen spraken.

Zo hebben we ook geen grote veranderingen en of verbouwingen gehad.

Het is bij de standaard onderhoudsklusjes gebleven.

Wel is er vanuit landzijde in het cliënten portaal in het ECC een aanvulling gedaan om een dagelijkse/wekelijkse update over de deelnemers te schrijven.

En wat we normaal nog op papier deden qua veranderingen en of gebeurtenissen om dit nu ook in het ECC te noteren

Aankomend jaar gaan we ons weer richten op de audit die wij in 2024 krijgen.

Onze zorgboerderij valt onder de gemeente Amsterdam en nu is het zo dat deelnemers uit Amsterdam van uit WMO niet meer zo geplaatst kunnen worden omdat Landzijde dit contract voor aan komende periode niet gekregen heeft.

Dat zal gaan in houden dat de instroom vanuit de WMO van uit deelnemers in Amsterdam zal gaan stoppen.

Mits deze een andere indicatie zouden kunnen krijgen denk hierbij aan Pgb of Wlz maar dit is voor veel deelnemers niet te regelen.

Het zorgaanbod wat wij leveren is gelijk gebleven aan voorgaande jaren.

De afgelopen twee jaar hebben we wat minder met elkaar kunnen doen omdat we de deelnemers verdeeld over de dag hebben laten komen i.v. m de corona maatregelen die toen nog gelde.

Verschil is dat we nu weer met de groep aan de gang konden.

Hier waren de deelnemers en wij zelf wel weer erg blij mee en dit hadden wij allemaal gemist.

Individuele begeleiding terug naar de groepsdagbesteding geeft namelijk een hele andere dynamiek binnen de groep en dat is mede de reden waar om onze deelnemers voor onze boerderij gekozen hebben.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **3.3 Algemene conclusies**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Terug kijkend op het afgelopen jaar kunnen we zeggen dat we terug van weg geweest zijn .Hiermee bedoel ik dat we weer fijn als groep aan de gang konden.

Deze dynamiek hebben zowel de deelnemers als wij zelf gemist.

Ook al was de periode dat we de deelnemers op een ander vlak hebben leren kennen tijdens de corona periode een fijne toevoeging op het contact met de deelnemers geven we toch de voorkeur aan groepsdagbesteding.

En laten we eerlijk zijn dat is ook de reden dat deze doelgroep voor onze dagbesteding gekozen heeft.

Fijn dat de de intervisie en de netwerken en de bijscholingen weer fysiek konden dat heeft wel onze voorkeur.

Eltina heeft met succes het EVC traject afgerond dit was mede noodzakelijk om haar SKJ herregistratie te voldoen.

Kort samengevat hebben we de persoonlijke doelen die we nodig hadden behaald.



en van uit de evaluaties zijn er geen nieuwe doelen voor de deelnemers gesteld.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Onze doelgroep bestaat uit:

Vijf deelnemers met een lvb indicatie waarvan 1 deelnemer gestopt is

per 31-12-2023.

1 deelnemer met Lvb word gezocht naar dagbesteding in combinatie van verblijf.

Aangezien wij deze zorg niet leveren staat deze nog wel ingeschreven maar komt deze deelnemer als sinds oktober 2022 niet meer.

Reden hiervoor is dat deze deelnemer nu in aanmerking komt voor individuele begeleiding dat sluit beter bij de deelnemer en de behoefte aan

Een deelnemer met een ggz indicatie

Een deelnemer met autisme

dus eindigen we met 5 deelnemers en starten we daar dit jaar (2023) ook mee

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Zo is er is 1 wijziging geweest in de deelnemersgroep omdat deze meer behoefte heeft aan individuele begeleiding.

Samen met haar begeleider hebben we dit in goed overleg besproken om zo meer uit de begeleiding te halen voor deze deelnemer. Gaat ten alle tijde om de kwaliteit welke wij deelnemers kunnen maar ook vooral willen bieden en bij deze client was dat niet mogelijk.

1 jeugdige is gestopt omdat de dagbesteding niet haalbaar was vanuit haar fysieke gestel. Deze gaat momenteel weer meer dagen naar school.

We hebben 1 deelnemer die misschien iets anders wil gaan proberen. Deze zit al langer niet lekker in haar vel dit heeft ook mede te maken met de thuis situatie. En aangezien wij geen logeeropvang/bewoning bieden zijn ze van uit stichting MEE aan het kijken wat de mogelijkheden zijn.

Wat betreft de andere deelnemers heeft de dagbesteding welke bestaat uit gezamenlijk de paarden verzorgen en ons een fijn jaar zonder beperkingen zoals eerder met corona opgeleverd.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**4.3 Personeel**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

**4.4 Stagiairs**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

**4.5 Vrijwilligers**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

**4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Dit jaar heb ik Eltina samen met dochter Jeanne-Monique de opleiding een Taal er bij afgerond .

Deze opleiding stond in het teken van rouw en hechting en doormiddel van het werken met poppetjes is deze manier van coaching een aanvulling voor onze deelnemers omdat deze tool veel inzichten geeft.

Mede dat deze tool laagdrempelig ook in groepsverband ingezet kan worden.

Eltina heeft van wegen de herregistratie van het SKJ (welke verplicht is als je met jeugdige werkt)het EVC traject moeten doorlopen en deze met succes afgerond.

Ook hebben we de nodige bijscholing gevolgd als mede de intervisie bijeenkomsten van uit het opleidingskader. Opleidingen/nascholing doen we vooral uit het stuk dat we zelf meer tools maar ook kennis willen opdoen

Vanuit Landzijde hebben we de netwerkbijeenkomsten welke aansluiten bij onze doelgroep bij gewoond.

Zo hebben we ook alle drie weer onze herhaling BHV gedaan.

Verandering wat ons nu nog niet treft maar mogelijk in de toekomst wel is dat Landzijde het contract voor deelnemers betaald uit WMO niet gekregen heeft voor de gemeente Amsterdam.

Dit is wel het gebied waar wij onder vallen dus nieuwe deelnemers vanuit deze financiering zullen wij niet meer aangeboden krijgen. Andere organisaties die deze gunning wel gehad hebben daar zullen deze deelnemers onder gebracht gaan worden.

Wat betreft de zorgzwaarte is dit qua begeleiding van de deelnemers geen veranderingen te melden maar krijgen wij vanuit Landzijde steeds meer administratieve dagen toe bedeed wat we dagelijks/wekelijks moeten gaan noteren in het ECC. Daar dat dit financieel niks oplevert maar wel tijd kost wat we of in onze vrijetijd moeten doen of ten koste van de begeleiding van de deelnemers staat dit me wel een beetje tegen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Opleidingsdoelen voor dit jaar staan nog op een laagpitje omdat we de geleerde tools eerst in de praktijk willen gaan inzetten. Belangrijk om het geleerde om te zetten in de praktijk.

Wel zullen de nodige bijscholingen en intervisie aankomend jaar bij gewoond gaan worden.

De georganiseerde netwerkvondten van uit Landzijde zullen wij als deze aansluiten bij onze doelgroep bij wonen.

En de jaarlijkse BHV training staat natuurlijk weer op de agenda als mede de preventie medewerker avond georganiseerd dor Landzijde.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

De opleidingen zijn succesvol afgerond en hebben we ons weer nieuwe tools gebracht mede nieuwe inzichten gegeven.

Zo hebben de netwerkbijeenkomsten ons weer op de hoogte gesteld van de nieuwe wetregelgeving en de veranderingen binnen het zorgstelsel.

En hebben de bijscholingen weer ons geheugen opgefrist en mede door ervaringen van andere boeren die tijdens sommige gesprekken aanbod kwamen hebben ook weer nieuwe ideeën op gedaan.

Zo hebben wat meer pictogrammen in de gezamenlijke ruimte opgehangen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Al onze deelnemers hebben in 2022 allemaal weer hun jaarlijkse evaluatie gesprekken gehad.

Hier is per deelnemer gekeken naar de persoonlijke doelen of deze behaald waren ,aangepast of niet meer noodzakelijk waren.

We lopen dan alle persoonsgegevens door en als het noodzakelijk is dan worden de veranderingen aangepast.

De evaluatie gesprekken verlopen onder leiding van een begeleider/ouder van de deelnemer en de zorgcoördinatoren zijn voor alle deelnemers het zelfde protocol.

Wij als zorgboeren zijn hier ook altijd bij.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit het evaluatie gesprek met 1 deelnemer kwam duidelijk naar voren dat bij deze deelnemer de behoefte heeft aan individuele begeleiding .Dit hadden wij al eerder terug gekoppeld aan Landzijde.

Fijn dat er nu naar een andere passendere plek voor deze deelnemer gekeken gaat worden.

De verdere conclusie uit de evaluatie van de deelnemers zijn geen nieuwe acties en of doelstellingen uit naar voren gekomen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben weer onze 4 inspraakmomenten gehouden.

We hebben deze 1 keer gehouden met begeleiders/verzorgers van de deelnemers erbij

Deze bijeenkomsten zijn belangrijk omdat iedereen dan kan aangeven of alles naar wens gaat en of er veranderingen nodig zijn of dat er andere wensen zijn. Vooraf hangen we een A4 op dat er binnenkort een inspraakmoment zal zijn. Mochten er onderwerpen zijn die de deelnemers graag willen bespreken mogen ze dit hierop aangeven.

Ook als een deelnemer graag haar of zijn begeleider erbij wil kunnen de deelnemers dit hier op aangeven.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- inspraakmoment 12022
- inspraakmoment 2
- inspraakmomenten3
- inspraakmoment 4

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn geen bijzonderheden uit de inspraakmomenten gekomen en omdat deze aanpak goed werkt hoeven we geen veranderingen in te voeren.

Dus gaan we verder met deze momenten ook in het komend jaar op deze manier in te plannen

Door ook op sommige momenten de begeleiders aan te laten sluiten krijgen we ook andere gesprekken die soms tot nieuwe ideeën kunnen leiden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Voor de tevredenheidsmeting van de zorgvragers gebruiken wij het systeem van Vanzelfsprekend. Als er een nieuwe zorgvrager start krijgt deze een brief met de uitnodiging om over een aantal maanden een tevredenheidsonderzoek in te vullen.

Voor ons is het belangrijk om te horen hoe de deelnemers de boerderij ervaren.

Uit de uitslag van de vragenlijsten is naar voren gekomen dat we op alle vlakken goed/zeer goed/tot zelfs uitstekend scoorde.

De deelnemers geven aan dat ze de plek fijn vinden en dat deze voldoet aan hun verwachtingen

Denk hierbij aan rust/structuur/sociale contacten

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Voor ons is het belangrijk om te horen hoe de deelnemers de boerderij ervaren.

En zo nodig ons beleid indien mogelijk aan te passen

Uit de uitslag van de vragenlijsten is naar voren gekomen dat we op alle vlakken goed/zeer goed/tot zelfs uitstekend scoorde.

De deelnemers geven aan dat ze de plek fijn vinden en dat deze voldoet aan hun verwachtingen

Denk hierbij aan rust/structuur/sociale contacten

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij hebben geen incidenten te melden.

En er zijn geen meldingen waar we verbeter punten uit op hebben kunnen maken.

Wel zal dit op de actielijst blijven staan omdat dit toch een onderdeel van het kwaliteit systeem is.

En we hier ons ook van bewust moeten blijven.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### 2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie? BHV Herhaling van uit Landzijde staan de volgende onderwerpen op de agenda Grenzen aan de zorg Depressie Infectieziekten en hygiene

**Geplande uitvoerdatum:** 10-11-2022  
**Actie afgerond op:** 12-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Bij houden als er momenten zijn dat de zorgzwaarte meer word dan afgesproken en dan op het juiste moment aan de bel trekken bij dede desbetreffende partijen. Dit houd in dit per deelnemer op persoonlijke vlak te bekijken of er meer of juist minder zorg nodig is en indien nodig/gewenst de doelen aan te passen. In belang van deelnemer ook de juiste keuze maken wat soms resulteert mogelijk vertrek bij de boerderij

#### Functioneringsgesprekken

**Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2022  
**Actie afgerond op:** 05-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Functioneringsgesprek voor ons zelf wat normaal via een online formulier ging is nu met de zorgcoördinator persoonlijk afgenomen

#### incidenten melding bij houden

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022  
**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** We kunnen dit jaar positief afsluiten er hebben geen incidenten plaats gevonden.

#### afspraken lijst maken wat verzekerd is voor de clienten

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022  
**Actie afgerond op:** 01-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle deelnemers hebben een kopie in geleverd van hun WA-verzekering. Tijdens de evaluatie bleek ondanks vaker gevraagd te hebben 1 deelnemer geen WA-verzekering te hebben dat is nu gelijk geregeld

#### vastleggen verzekeringen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022

**Actie afgerond op:** 01-12-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle deelnemers hebben een kopie in geleverd van hun WA-verzekering. Zelf hebben wij ook onze lopende bedrijfsverzekeringen met onze agent door genomen.

#### 5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers? Tijdens de intake

**Geplande uitvoerdatum:** 03-11-2022  
**Actie afgerond op:** 10-10-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het noodplan hebben we gecontroleerd tijdens de BHV deelnemers dag. We merkten dat een paar deelnemers het noodplan vergeten waren dus was het goed dat we dit even met de gehele groep weer opgefrist hebben. We hebben op 3 november deze dag nog even over gedaan om te polsen wat er was blijven hangen. Resultaat was dat de deelnemers minder zenuwachtig waren en zelfverzekerder waren en trots dat ze nu de vragen konden beantwoorden. De laatste keer was bij de laatste deelnemers haar evaluatie gesprek

#### BHV Frans veltkamp training

**Geplande uitvoerdatum:** 03-11-2022  
**Actie afgerond op:** 03-11-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Tijdens de BHV avond heeft de begeleider van bhv4you onze brandblussers en onze verbrandtrommel samen met ons gecontroleerd. We hebben zo nodig de verbandtrommel aangevuld

#### controle BHV koffers

**Geplande uitvoerdatum:** 03-11-2022  
**Actie afgerond op:** 03-11-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Tijdens de BHV avond heeft de begeleider van bhv4you onze brandblussers en onze verbrandtrommel samen met ons gecontroleerd. We hebben zo nodig de verbandtrommel aangevuld

#### controle brandblussers

**Geplande uitvoerdatum:** 03-11-2022  
**Actie afgerond op:** 03-11-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Tijdens de BHV avond heeft de begeleider van bhv4you onze brandblussers en onze verbrandtrommel samen met ons gecontroleerd. We hebben zo nodig de verbandtrommel aangevuld

#### bhv

**Geplande uitvoerdatum:** 03-11-2022  
**Actie afgerond op:** 03-11-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Deze heeft bij ons op eigen terrein weer plaatsgevonden. En we hebben dit dan ook alle drie weer succesvol afgesloten

#### jaarlijkse evaluatie gesprekken

**Geplande uitvoerdatum:** 10-10-2022  
**Actie afgerond op:** 10-10-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** Alle deelnemers hebben door de zorgcoördinator van Landzijde hun jaarlijkse evaluatie gehad. En gecheckt of deze het vanzelfsprekend vragen formulier hadden ingevuld. Vanuit de evaluatie gesprekken kwam naar voren wie dit wel en niet gedaan hadden. Laatste deelnemer qua evaluatie was op 10-10-2022

#### stallen stofzuigen en alles controleren en na lopen

**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2022  
**Actie afgerond op:** 01-09-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dit hebben we zelf gedaan(Jeanne-Monique/Frans/Eltina) nadat de paarden voor de zomer periode naar het land waren gebracht. Gelijk de stallen even een APK toetsing gegeven en heeft Frans de stallen geschilderd na dagbestedingstijd.

#### Inspraakmoment cliënten deze ook schriftelijk vastleggen

**Geplande uitvoerdatum:** 22-08-2022  
**Actie afgerond op:** 22-08-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Naar aanleiding van de inspraak momenten hebben we iedere keer een kort verslagje gemaakt.

#### tweede inspraakmoment

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2022  
**Actie afgerond op:** 31-05-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Bij deze inspraakmoment waren ook de begeleiders van de deelnemers aanwezig.

#### Oefening calamiteitenplan met het bedrijf bhv4you bij ons op de locatie

**Geplande uitvoerdatum:** 24-05-2022  
**Actie afgerond op:** 25-05-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dit was weer een leerzame dag voor de deelnemers die hier aan mee hadden gedaan. Trots als ze dan weer hun certificaat in ontvangst mogen nemen

#### 5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers? Tijdens de intake

**Geplande uitvoerdatum:** 24-05-2022  
**Actie afgerond op:** 24-05-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** We hebben met de deelnemers even alle regels door gelopen waaronder ook het noodplan rustig doorgenomen. Anders dan voorgaande jaren hebben we ook de deelnemers het noodplan in hun eigen woorden aan elkaar laten uitleggen

#### Inspraakmoment cliënten deze ook schriftelijk vastleggen

**Geplande uitvoerdatum:** 12-05-2022  
**Actie afgerond op:** 12-05-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** inspraakmoment: betreft aangeboden cursussen

**advies mee brengen eigendommen op nemen huisregels****Geplande uitvoerdatum:** 19-04-2022**Actie afgerond op:** 22-04-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** Tijdens de koffie pauze hebben we besproken over het mee brengen van persoonlijke eigendommen van de deelnemers En deze er op gewezen dat dit op eigen verantwoording is en dat wij indien je het niet nodig hebt het afraden om deze spullen mee te brengen. Mocht je het wel mee brengen stop het als je het niet nodig hebt even in een locker. ook duidelijk gezegd dat niemand aan andermans spullen mag gaan zitten. Even nog gevraagd of hier vragen over waren maar alles was duidelijk

**eerste insprakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2022**Actie afgerond op:** 22-02-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** Het eerste inspraakmoment hebben wij gehouden met 5 deelnemers S-B-A-P-F Het onderwerp wat aanbod kwam was vooral van persoonlijke aard we merkten dat er een wat minder fijne energie rond ging en hebben dit met de groep besproken. Dit heeft zijn vruchten afgeworpen en ieder heeft wat van zijn persoonlijke problematiek gedeeld De corona periode heeft een aantal van onze deelnemers behoorlijk op het thuis front eenzaam gemaakt. We hebben openlijk kunnen bespreken of we wat voor elkaar kunnen betekenen hier kwamen mooi dingen uit De deelnemers die wilden hebben nu een groeps- app aangemaakt voor de dagen dat ze niet nar de boerderij komen

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022**Actie afgerond op:** 26-03-2022 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 11-02-2022**Actie afgerond op:** 08-03-2022 (Afgerond)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 14-11-2023**Actie afgerond op:** 28-01-2022 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** 18-01-2022 (Afgerond)**Toelichting:** ingediend 2022

**vastleggen verzekeringen** [invoer](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 08-10-2021  
**Actie afgerond op:** 13-01-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** iedere evaluatie nemen we de vraag mee en net als bij de start van een nieuwe deelnemer. is dit een onderwerp wat we altijd bespreken

#### 5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers? Tijdens de intake

**Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2021  
**Actie afgerond op:** 13-01-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Tijdens de intake en de evaluaties word dit besproken maar ook als we de jaarlijkse BHV dag voor deelnemers organiseren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

#### agenda inspraakmomenten

**Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2023

#### eerste inspraak moment inspraakmoment

**Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2023

#### brandblussers en verbanddoos

**Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2023

#### Beschrijf Wat u dit jaar wilt bereiken, Wie verantwoordelijk hier voor is en waarom deze taaktoewijzing.

**Geplande uitvoerdatum:** 14-02-2023

#### Benoem de concrete stappen.

**Geplande uitvoerdatum:** 14-02-2023

#### inspraakmoment tweede

**Geplande uitvoerdatum:** 20-05-2023

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21. [vog](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-07-2023

**inspraakmoment**

Geplande uitvoerdatum: 14-09-2023

**brandblussers en verbanddoos checken**

Geplande uitvoerdatum: 07-11-2023

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 14-01-2024

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Welke stappen wenst u de komende jaren te nemen (zie opmerking).**

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst is een hele prettige houvast gedurende het jaar. Altijd terugkerende acties worden altijd afgerond. Soms wordt bij nieuwe acties meer voorgenomen dan haalbaar is. Sommige acties blijken toch niet nodig te zijn, andere worden dan doorgeschoven. Een voornemen is om realistisch te blijven plannen. We plannen ons in ieder geval genoeg acties te doen!

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De doelstelling voor de komende vijf jaar wat betreft de zorgboerderij en de deelnemers staat er vanuit ons niet echt een verandering te verwachten.

Wel moeten we van wegen de wetgeving afwachten wat wel en niet meer mogelijk is daar we in 2027 te maken krijgen wat betreft de hoeveelheid paarden wij mogen gaan houden en is het dan nog financieel haalbaar omdat onze dagbesteding hier op draad.

En mede dat Landzijde de gunning van het contract (wmo ) niet gekregen heeft in Amsterdam is er via deze financiering niet mogelijk nieuwe deelnemers te plaatsen. De indicatie van deze deelnemers zal om gezet moeten worden in de vorm van een PGB/LWZ indicatie.

Dit zal niet zo gemakkelijk gaan omdat er eerst gekeken gaat worden naar wel gecontracteerde partijen.

Vandaar dat wij ons nu ook gaan richten op team-coaching/teamuitjes.

Dit zal geen verbandhouden met de werkzaamheden die wij nu onder de vlag van Landzijde uitvoeren

Wat betreft het wat afbouwen van de zorg houd in dat ik mij persoonlijk wat meer wil gaan richten op team coaching en mijn ervaringen kennis met andere wil delen en daarbij vooral zelf bezig te zijn met individuele begeleiding van vooral jongeren.

Dat mijn dochter nu dan de ruimte krijgt om zich meer te gaan ontplooiën in de zorg tak die haar aan spreekt en hiervoor de tijd en ruimte nodig om de nodige opleidingen te volgen.

Om dan later op haar eigen papieren te kunnen draaien.

Maar aangezien de regels steeds veranderen is dat nog niet geheel haalbaar in de komende 5 jaar om mijn dochter de zorgboerderij alleen te laten runnen.

Voor de aankomende periode staan er nog geen bewuste opleidingen voor haar gepland dit omdat erbij bepaalde opleidingen pas gestart gaat worden met voldoende deelnemers.

Dit zal ergens in de komende 5 jaar uiteraard wel het geval zijn maar dat hangt dan ook af of deze passend zou zijn mede ook met tijd daar mijn dochter ook een gezin met kleine kinderen heeft.

Dus wat betreft nu concreet tussen nu en vijf jaar betreffende de zorg hopen we dat de zorg die wij nu bieden kunnen voortzetten.

En hopelijk krijgen we voor onze neven activiteiten genoeg animo wat vooral voor mijzelf voor veel afwisseling gaat zorgen qua werk.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

We hebben geen specifieke doelstellingen voor het aankomend jaar.

Zoals we nu de zorg leveren bevalt ons goed en onze deelnemers reageren hier ook nog steeds positief

op.

Als het ons gegund is om op deze voet door te mogen gaan dan zijn wij hier erg content mee.

Het is toch al erg onrustig in zorgland i.v.m alle bezuinigingen die vooral bij ons in Amsterdam voor onrust zorgen

Ons streven voor dit jaar is vooral om veel teams te gaan begeleiden en onze visie en kennis te gaan delen met andere professionals in de zorg. Zodat de zorg meer op maat geleverd kan gaan worden en dat hier de deelnemers de vruchten van kunnen plukken. En dat het zorgpersoneel/begeleiders een ander kijk kunnen gaan creëren waar door de zorgzwaarte verminderd.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### **9.3 Plan van aanpak**

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Plan van aanpak voor de komende vijf jaar:

-Zorgen dat de zorg die we nu bieden kunnen voortzetten van uit de dagbesteding.

-Ruimte en tijd creëren voor onze dochter om de nodige scholing te kunnen volgen om hiervan uit zelfstandig de zorgboerderij te gaan runnen

\_individuele jeugd begeleiding voortzetten. Dit houdt in contact houden met scholen en andere kernpartners om zo nodig te kunnen samen werken.

-Reclame maken voor de team-coaching/teambuilding dit gaan we vooral doen door reclame te maken in het blad Nederland Bruist en tijdens de bedrijven netwerk bijeenkomsten bij ons in de buurt.

Al gebeurd er nu al veel vanuit het netwerk wat we op gebouwd hebben met onder andere diverse organisaties.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |   |
|------------|---|
| <b>6.3</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• inspraakmoment 12022</li><li>• inspraakmoment 2</li><li>• insprakmomenten3</li><li>• inspraakmoment 4</li></ul> |
|------------|---|