

Jaarverslag
januari 2020 - december 2020

Stichting Hof van Kijk Uit

Hof van Kijk Uit

Locatienummer: 1632



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	12
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	15
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	15
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	15
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	16
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	16
6 Terugkoppeling van deelnemers	18
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	18
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	19
6.3 Inspraakmomenten	19
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	20
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	20
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	21

7 Meldingen en incidenten	22
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	22
7.2 Medicatie	22
7.3 Agressie	22
7.4 Ongewenste intimiteiten	22
7.5 Strafbare handelingen	23
7.6 Klachten	23
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	23
8 Acties	23
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	24
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	24
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	31
9 Doelstellingen	38
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	40
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	40
9.3 Plan van aanpak	40
Overzicht van bijlagen	40

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Stichting Hof van Kijk Uit

Registratienummer: 1632

Oude Schulpweg 3, 1901 NV Castricum

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 54907500

Website: <http://www.hofvankijkuit.nl>

Locatiegegevens

Hof van Kijk Uit

Registratienummer: 1632

Oude Schulpweg 4, 1901 NV Castricum

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Hof van Kijk-Uit is bijzonder binnen Stichting Landzijde omdat we geen boerderij zijn. Hof van Kijk-Uit is opgezet met als doel een zinvolle dagbesteding voor deelnemers te creëren. Deelnemers hebben de keus uit drie verschillende dagbestedingen, namelijk; creatieve dagbesteding in het atelier, dagbesteding in het bos/groen/moestuin en normaliter dagbesteding in de horeca. Uiteraard kunnen deelnemers ook een combinatie van deze 3 dagbestedingen volgen. Hier wordt door verschillende deelnemers ook gebruik van gemaakt. Hof van Kijk-Uit ligt in het bos aan de rand van Castricum, op loopafstand van het treinstation en is goed bereikbaar met openbaar vervoer en met de fiets.

Afgelopen jaar is een bijzonder jaar geweest door corona. De dagbesteding heeft een tijd op alternatieve wijze plaatsgevonden en de horeca hebben we twee maal moeten sluiten. Dit vraagt van de deelnemers, medewerkers en vrijwilligers een hoop flexibiliteit. Het mooie wat hier uit is gekomen, het belang van de dagbesteding van Hof van Kijk-Uit. Deelnemers waren erg blij toen de dagbesteding weer mocht starten. Dat geeft veel voldoening om te zien hoe belangrijk de dagbesteding voor hen is.

Het is een heel bijzonder jaar om op terug te kijken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

2020 staat uiteraard in teken van corona. Dit heeft grote invloed gehad op ieders leven en ook op die van onze deelnemers, medewerkers en vrijwilligers en Hof van Kijk Uit als bedrijf.

Het begon in maart natuurlijk met de lockdown. De deelnemers mochten van de een op de andere dag niet meer naar de dagbesteding komen, maar ook vaak hun huis niet meer verlaten als ze in een zorginstelling woonden. Familie en vrienden en de dagbesteding moesten ineens digitaal bezocht worden. Dit had een grote impact op de deelnemers. We hebben geprobeerd de zorg zo veel mogelijk alternatief aan te bieden dmv videocalling, wandelen met de deelnemer, werkpakketten langs huis brengen. De deelnemers waren erg blij toen de dagbesteding weer mocht beginnen.

De horeca heeft helaas 2 keer moeten sluiten. Na de eerste sluiting lukte het met vrijwilligers en jeugdkrachten om de weekenden weer open te kunnen.

De woensdag, donderdag en vrijdag ging de horeca niet open. Om de aanwezige deelnemers te kunnen plaatsen bij activiteiten, lunch of koffie drinken op 1,5 meter afstand van elkaar, gingen we gebruik maken van het boscafe. Deze ruimte werd ingezet voor de dagbesteding aangezien de horeca niet operationeel was. Doordat een medewerker/begeleider tot de risico-groep behoorde en daardoor werken in de horeca niet zag zitten, kon helaas de dagbesteding in de horeca in het weekend niet plaats vinden. Deze horeca-deelnemers kregen op de door de weekse dagen een andere keuze aan activiteiten. In augustus en september hebben we het boscafe ook op vrijdag kunnen openen. Deze dag konden de deelnemers wel in de horeca dagbesteding volgen en deden dit met veel plezier.

Voor het horeca registratie-beleid ivm corona van de overheid, hadden we een tafel bij de entree gemaakt. Hier werden de gasten op vrijdag door de deelnemers ontvangen. De deelnemers vertelden hoe wij in corona-tijden te werk gingen en wat er van de gasten werd verwacht.

Het was leuk om te zien, dat er nu meer interactie was tussen de deelnemers van het groen, horeca en atelier om iedereen van informatie te voorzien. Voorheen werkten een ieder meer op zijn eigen eiland groen, creatief of horeca en nu was er echt een samenwerking.

Uiteindelijk werden de bak-activiteiten weer opgepakt. Nu is er een klein kraampje aan het hek van het erf, waar voorbijgangers knutsels van het atelier, soepen en taartjes kunnen kopen.

Voor de echte horeca-deelnemers was het een grote tegenvaller toen de horeca sloot. Een aantal vonden het moeilijk om nu andere activiteiten op te pakken. De onzekerheid over de toekomst van de horeca vonden ze ook lastig om mee te dealen.

1 deelnemer heeft een break genomen, maar is uiteindelijk toch weer terug gekomen bij ons omdat ze het erg miste. Een andere deelnemer heeft uiteindelijk een goede andere invulling bij ons weten te vinden. Zijn flexibiliteit is boven verwachting groot geweest!

De bedrijfsleider/begeleider/kok werd 3 weken voor de lockdown in maart langdurig ziek. Hij werkt 4 dagen. De weken voor de lockdown waren nog op te vangen door andere medewerkers. Na de lockdown hebben we ervoor gekozen om alleen het weekend open te gaan met een kleine menukaart. De kwetsbaarheid van de deelnemers ivm corona op de door de weekse dagen, de langdurige vervanging van de bedrijfsleider en de onzekerheid van de lockdown waren een opstapeling van problematiek. In alle beslissingen hebben we steeds het belang van de deelnemers voorop gesteld.

We zijn erg blij met de vrijwilligers en de jeugdkrachten die het mogelijk hebben gemaakt om een aantal maanden de horeca in het weekend te draaien.

In november 2019 zijn we Periodiek Medisch Onderzoek gestart bij onze medewerkers. De PMO is in maart van 2020 afgerond. We hebben hier een certificaat voor ontvangen.

Door de sluiting van de horeca hebben we helaas van 3 medewerkers afscheid moeten nemen. Zij waren allen voor 1 dag in dienst. Het was een heel hoop werk om dit bij het UWV voor elkaar te krijgen. Twee van hen werkten als begeleider, 1 van hen werkte als kok. Doordat 'last in first out' gold, besloot de UWV dat 1 begeleider horeca naar de groenkant moest als begeleider. De groen begeleider moest hierdoor haar plekje afstaan aan de horeca-begeleider.

De andere begeleider horeca is als vrijwilliger gebleven, waar we uiteraard heel blij mee zijn.

1 deelnemer is tijdelijk de dagbesteding op 1 van zijn 2 dagen gestopt. De wisselwerking tussen de begeleider en de deelnemer verliep moeizaam. Voor de sfeer en veiligheid van deelnemer, begeleider en andere deelnemers is er voor gekozen om de dagbesteding voor de betreffende dag te stoppen.

Toen duidelijk werd dat de betreffende begeleider ons zou verlaten (UWV) en de ouders van de deelnemer vroegen om een herkansing, hebben we na duidelijke afspraken met de deelnemer, nieuwe begeleider ervoor gekozen om de dagbesteding voor 2 dagen te hervatten. Tot op heden gaat het goed.

Eind 2019 hebben we een externe deskundige geconsulteerd om bij onze dagbesteding te komen observeren. In februari hadden we daarvan de terugkoppeling. Hier hebben we handzame tips en tricks voor gekregen. Deze GGZ-begeleider heeft ook een workshop verzorgd over onze doelgroep aan de vrijwilligers en de jeugdkrachten. Ondanks uitvoerige voorbereiding van de inhoud, viel de workshop erg tegen. Dat was voor iedereen jammer.

Een wooninstelling van een van onze deelnemers bood ons 2 plekken aan bij hun cursus 'geef me de 5'. Deze bijeenkomsten zijn verspreid over 2020 en 2021 en daardoor niet afgerond.

1 deelnemer is haar partner verloren aan het begin van 2020. Voor haar was de lock down nog heftiger en eenzamer.

1 van onze vrijwilligers is na langdurig ziekbed overleden. Dit was erg verdrietig voor de betrokken deelnemers en begeleiders.

Door de corona hebben we een aantal vrijwilligers niet meer gezien. Zij voelen zich niet prettig bij het werken met de deelnemers ivm de corona en hun risico door hogere leeftijd. We proberen regelmatig iets van ons te laten horen door een pub-quiz te organiseren, een kaartje en dmv een kerstpakket. Gelukkig hebben we ook weer 2 nieuwe vrijwilligers erbij gekregen. 1 van deze vrijwilligers heeft het project van het voedselbos op zich genomen. Hier zijn we erg blij mee.

In augustus hebben we met z'n allen en 2 nieuwe vrijwilligers weer opnieuw onze BHV-diploma gehaald.

We zijn in het digitale ECD systeem van Landzijde gaan werken. Dit scheelt een hoop administratieve tijd doordat we de registratielijsten niet meer hoeven te verwerken. Ook is het makkelijker om kleine verslagjes van een deelnemer vast te leggen.

In september hebben we een BBQ georganiseerd voor de deelnemers. Het was leuk om weer even gezellig samen te zijn. Er was ook een optreden van een Djembe band, er werd lekker gedanst en plezier gemaakt. Heerlijk om zo even samen te genieten.

Via Landzijde zijn wij aangesloten bij een netwerk. Zij ondersteunen ons in de zorg en via hun maken wij gebruik van de netwerkbijeenkomsten. Door de digitale webinars die door Landzijde worden gegeven, is het voor meer medewerkers mogelijk om die te volgen. Het waren interessante en leerzame webinars.

Dit jaar hebben we van 1 deelnemer afscheid genomen en we hebben 1 deelnemer erbij gekregen. Er was ook een deelnemer die eerst gestopt was en toen toch weer terug is gekomen. Naar aanleiding van de evaluaties zien we dat deelnemers tevreden zijn met het zorgaanbod en de diversiteit aan activiteiten. Horeca, creatieve en groene activiteiten en de mogelijkheid daarin zelfs per dag te wisselen, maakt dat deelnemers het naar hun zin hebben.

Er waren plannen om in 2020 het boscafe aan te bouwen met een serre en de keuken te vergoten. Door de corona is het hele plaatje veranderd en is het belang van de verbouwing niet meer aan de orde. Het financiële plaatje is ook veranderd en het afgelopen jaar heeft ook een ander licht geschinen over de invulling van de werkzaamheden. De financiële draagkracht moet meer geborgd worden, zeker nu de horeca gesloten is wat een grote inkomstenderving is voor ons. Voor 2021 een zware taak om de invulling van Hof van Kijk-Uit kostenbesparend neer te zetten, maar met behoud van kwaliteit en aandacht voor de deelnemers.

Financiering uit de zorg verloopt via Landzijde. En momenteel is de zorg onze enige inkomstenbron. We zouden graag meer deelnemers per dagdeel willen laten meedraaien. Maar momenteel is dat met de 1,5 meter afstandsregel niet haalbaar. We hebben nu 2 locaties in gebruik om de deelnemers op veilige afstand van elkaar plaats te laten nemen. Uitbreiding van aantal deelnemers per dagdeel wachten we nog even mee.

Voor het aanvragen van de Gratis Vog, moesten we weer aan een aantal criteria voldoen omdat de 5 jaar er weer op zat. We hebben aan alle criteria voldaan en mogen de VOG nog steeds gratis aanvragen. Op onze website bij Vrijwilligerswerk, hebben we het nodige beschreven.

Het bestuur van Hof van Kijk-Uit heeft een kaderbrief opgesteld voor 2021. Deze is als bijlage bijgevoegd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 3.1 kaderbrief 2021

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Voor het jaar 2020 had het bestuur een duidelijke kaderbrief opgesteld met de plannen en doelen waar aan gewerkt zou worden. Corona heeft de boel door elkaar geschud. In plaats van te werken aan de ontwikkeldoelen, gingen we over in een soort Corona overlevingsstand. We wilden alles op alles zetten om in ieder geval voor de deelnemers zoveel mogelijk door te laten gaan. Daarnaast kwam de zorg voor de toekomst wat betreft de horeca en de bedrijfsleider horeca die langdurig ziek werd. Dit alles heeft ervoor gezorgd dat de ontwikkeldoelen maar deels behaald zijn.

De verbouwing van het boscafe en de keuken zijn hierdoor niet uitgewerkt. Het wordt voorlopig ook op de lange baan geschoven, omdat niet duidelijk is hoe we als bedrijf uit de coronacrisis komen. Het geld voor de investering van de uitbouw en keuken, kunnen we nu als buffer gebruiken in deze moeilijke tijden.

Ook de herinrichting van het atelier is niet uitgevoerd.

De uitwerking van de kerncompetenties van de begeleiders en de kwaliteit daarvan ontwikkelen is niet dusdanig van de grond gekomen. We hebben ons wel ontwikkeld middels diverse webinars, maar niet planmatig zoals de bedoeling was. Het 'omgaan met agressie' was een ontwikkelpunt waar we graag dieper op in zouden gaan, ook dit is helaas niet gelukt. De coaching gesprekken met de begeleiders hebben we niet kunnen laten plaatsvinden.

Wel hebben we een gedragscode opgesteld voor alle medewerkers en vrijwilligers. In de bijlage is deze gedragscode omschreven.

Doordat de bedrijfsleider/kok/begeleider wegviel door langdurige ziekte, bleek dit ook op de kwetsbaarheid van het bedrijf een impact te hebben. Na opening van de horeca in juni hebben we ervoor gekozen om de menukaart van de keuken sterk te vereenvoudigen. Alle vrijwilligers en medewerkers moesten bij drukte de keuken kunnen runnen. Uiteindelijk bleek dat de omzet met de versimpelde kaart soortgelijke omzet gaf als de uitgebreide menukaart. Uiteraard spelen andere factoren ook een rol, het mooie zomerweer, veel mensen bleven thuis met vakantie.

Voor de kwetsbaarheid van het bedrijf gaf dit ook andere inzichten. Mensen komen ook voor de beleving en de ambiance.

Het is nog onduidelijk hoe de horeca straks weer open gaat. De bedrijfsleider is nog steeds ernstig ziek. In het begin zullen we waarschijnlijk weer open gaan als in de zomermaanden van 2020, alleen de weekenden met vrijwilligers.

Als de bedrijfsleider/kok/ weer intrede doet, zal zijn functie minder in de keuken plaatsvinden. De functieomschrijving van hem zal veranderd worden. Hij zal meer in het boscafe zijn, meer begeleiden en aansturen. Het keukenwerk moet nog steeds door iedereen gedaan kunnen worden.

Door het wegvallen van de horeca-gelden, voorheen de grootste inkomstenbron, zijn we nu afhankelijk van de zorgopbrengsten. Er moet nu meer gekeken worden naar aantal begeleiders op aantal deelnemers om rendabel te kunnen draaien. Waar we voorheen minimaal 2 begeleiders aanwezig wilden hebben, is dat nu niet meer mogelijk, door wegvallen van de horeca en zijn begeleiders. Er is nu elke dag 1 begeleider aanwezig en op vrijdag zijn er 2 begeleiders aanwezig. De begeleiders worden wel altijd bijgestaan door meerdere competente vrijwilligers met BHV. Als door ziekte/vakantie niet voldoende vrijwilligers aanwezig zijn, kan een beroep gedaan worden op het bestuur als vrijwilliger. We willen de kwaliteit van de huidige dagbesteding behouden.

Door de 1,5 meter samenleving maken we nu gebruik van het atelier en het boscafe als werkruimte, waar we voorheen alleen het atelier voor gebruikten. Door de verdeling van deelnemers over 2 werkruimtes, vraagt het van de begeleiders en vrijwilligers ook meer flexibiliteit. We willen dat er in beide ruimtes altijd een begeleider/vrijwilliger aanwezig is. Dit vergt wat organisatie, maar nu is iedereen er inmiddels aan gewend.

Uitbreiden van aantal deelnemers hebben we niet aan gewerkt. Aangezien de deelnemers nu op 1,5 meter afstand van elkaar moeten werken, hebben we meer ruimte nodig. Om de al aanwezige deelnemers te kunnen plaatsen bij activiteiten, lunch of koffie drinken, maken we nu gebruik van het boscafe. Deze ruimte wordt nu ingezet voor de dagbesteding aangezien de horeca niet operationeel is.

In de 1,5 meter maatschappij hebben we niet veel meer capaciteit om extra deelnemers te plaatsen. Het actief werven van deelnemers staat dan ook even on hold. De enkele nieuwe deelnemer die nu via andere wegen bij ons komt, kunnen we dan nog wel plaatsen.

De deelnemers vinden het lastig dat de horeca is weg gevallen. De sfeer op het terrein is minder levendig dan in de tijden dat de horeca open is. Het verkoop kraampje bij de weg is dan ook een fijn alternatief. De deelnemers staan er graag om te verkopen. Zo hebben ze nog contact met de voorbijgangers. De soepen en taartjes worden gretig afgenomen. Om deze plek meer te faciliteren wordt de pipowagen opgeknapt. Zo kan er straks ook koffie, thee en warme chocomel verkocht worden.

Landzijde is duidelijk een ondersteuning voor ons. De netwerkbijeenkomsten van Landzijde zijn ook zinvol. In de coronatijden werden we goed op de hoogte gehouden van alle ontwikkelingen. Ook financieel wisten ze ons goed te steunen bij het wegvallen van de dagbesteding.

Intervisie bijeenkomst zoals gepland in 2020 heeft helaas niet plaatsgevonden. Corona heeft een grote veeg door de planning heen gehaald. We hebben wel de nodige zorg overleggen later nog ingepland.

In de bijlage de kaderbrief die het bestuur voor 2020 geschreven heeft.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 3.2 gedragscode
- 3.2 kaderbrief 2020

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

In januari 2020 zijn we gestart met 19 deelnemers. 1 deelnemer heeft ons verlaten. Reden van uitstroom:

- deelnemer wilde in verzorgcentrum koffie gaan schenken. Andere invulling van dagbesteding.

We hebben 1 nieuwe deelnemer geworven. Wat maakt dat we 2020 weer met 19 deelnemers eindigde. Aantal deelnemers is dus stabiel gebleven.

doelgroep	begin	instroom	uitstroom	eind
GGZ	7	1	1	7
verstandelijk beperkt	10	0	0	10
VG	1	0	0	1
lichamelijk beperkt	1	0	0	1

Wij bieden alleen dagbesteding aan. De begeleiding die wij bieden is in groepsverband van licht tot zwaar. Er wordt geen behandeling en individuele begeleiding gegeven. Er wordt zorg verleend vanuit WMO-zorg in natura, PGB en vanuit onderaannemerschap.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Een groot deel van de deelnemers komt al jarenlang met plezier bij Hof van Kijk Uit. Gaande de jaren heeft een groot aantal hun afname van dagdelen vergroot. Dit geeft wel aan dat zij met plezier komen en dat het aanbod voor hen passend is.

Vorig jaar hebben we te maken gehad met incidenten met agressie. Dit had een grote impact. We wilden afgelopen jaar daarom inzetten op expertise ontwikkeling 'omgaan met ongewenst gedrag'. Door de corona-perikelen is dit niet van de grond gekomen zoals we hadden gewild. Wel zijn de begeleiders en deelnemers geobserveerd door een expert. Hij heeft ons handvatten en theoretische kennis gegeven over ongewenst gedrag.

Toch was er 1 begeleider waarbij het niet boterde tussen de deelnemer en de begeleider (vrouw). De deelnemer heeft op een andere dag een begeleider (man) waar het goed ging. De deelnemer was steeds maar grenzen aan het verleggen en de begeleider begon er erg tegenop te zien om de deelnemer te begeleiden. (geen handen wassen, niet opvolgen van instructies) In de intervisiegesprekken hebben we elkaar handreikingen gegeven hoe om te gaan met dit gedrag, maar er zat geen verbetering in. Uiteindelijk is besloten om de deelnemer niet meer op de betreffende dag te laten komen voor ieders veiligheid. De andere dag mocht de deelnemer wel blijven komen. De deelnemer volgt instructies van mannen makkelijker op dan van vrouwen.

Dit viel tezamen met de eerste corona lockdown. Er was dus even rust voor iedereen.

De begeleider (vrouw) zag zelf in dat ze niet consequent handelde en dat daardoor de situatie verslechterde. Ze durfde geen paal en perk te stellen en geen consequenties aan zijn gedrag te verbinden. Ze zag ook in dat ze eerder naar ouders van de deelnemer had moeten communiceren.

Op het moment dat er een wisseling van begeleiders ging plaatsvinden, en ouders vroegen om een herkansing van de deelnemer hebben we alles goed doorgesproken met elkaar. De deelnemer wilde graag weer terugkomen en met elkaar hebben we duidelijke afspraken op papier gezet. Dit zal regelmatig geëvalueerd worden. Nu gaat het goed.

We hebben hier zeker van geleerd. We moeten meer communiceren met ouders/verzorgers als er iets gebeurd is. Door het nieuwe digitale ECD programma, maken we nu gelijk een verslagje van gebeurtenissen of gesprekken. We moeten duidelijk communiceren naar elkaar als collega's. Afstemming in plan van aanpak en intervisie is heel belangrijk in dit proces. Hierbij hoort ook de vraag wat onze grenzen zijn in de zorg. Hier hebben we meerdere gesprekken over.

Naar aanleiding van een evaluatie van een andere deelnemer besloten we actie te ondernemen. Deze deelnemer wil zelfstandig gaan wonen en betaald werk vinden. Het lukt hem zelf echter niet. Het gesprek dat hierop volgde was heel waardevol. De deelnemer heeft geen begeleider die hem kan helpen. We hebben de gemeente ingelicht en die zijn nu met hem aan het werk gegaan. Er zit weer een beetje stroming in het voorheen stille water.

Deelnemers die door willen groeien naar een betaalde baan, stimuleren wij ook. Verder zal Hof van Kijk Uit niet voor iedereen passend zijn. We willen deelnemers wel de kans geven om uit te proberen wat voor hun een fijne dagbesteding is. We hebben deelnemers ook zien ontwikkelen op andere gebieden, doordat ze van de horeca naar het groen gingen of van het groen naar het atelier. Voordat we met een nieuwe deelnemer het start-traject aangaan, laten we ze eerst 2 keer een dagdeel meedraaien, zodat zowel de deelnemer als wij kunnen zien of we iets kunnen toevoegen aan elkaar. We proberen bij deelnemers eruit te halen wat erin zit. Goede begeleiding en structuur zijn de basis voor tevreden deelnemers. Het borgen van de sfeer en de veiligheid is hierbij ook van groot belang.

We willen in 2021 weer 1 of 2 intervisie bijeenkomsten organiseren. Dit houdt elkaar scherp en we kunnen van elkaar leren. Er moet ook een protocol komen waarin wordt gekeken wat de aanpak is als er 'ongewenst gedrag' is. Niet alleen de aanpak van het gedrag, maar ook de communicatie en het vastleggen van informatie.

We willen een workshop over 'omgaan met ongewenst gedrag' laten plaatsvinden. Hoe ga je ermee om? Wat zijn onze grenzen?

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

2020 was een stormachtig jaar ook qua personele bezetting. In februari werd de bedrijfsleider van de horeca ziek. Dit bleek langdurig te zijn. De periode hierna tot de corona-sluiting in maart kon hij vervangen worden en de horeca kon blijven draaien waar we heel blij mee waren.

Ten tijde van de corona-sluiting hebben we gebruik gemaakt van de NOW-regeling.

Na de corona-sluiting was eerst het idee om de horeca dicht te laten. Besmettingsgevaar voor de deelnemers was hier een reden voor, maar ook de ziekte van de bedrijfsleider.

We zijn uiteindelijk de weekenden open gegaan met de horeca, de deelnemers zijn dan niet aanwezig en de personele bezetting was zo goed te organiseren.

Desondanks zag het bestuur geen licht aan de horizon wat betreft de horeca en heeft bij de UWV ontslag aangevraagd voor de horeca-medewerkers per 1 november. Alle drie de medewerkers waren voor 1 dag in dienst, 1 als kok, 2 als begeleider. De UWV heeft toen besloten dat voor begeleiders 'first in, first out' gold. Onze functiebeschrijving van begeleider in het groen, atelier en horeca zijn zo goed als hetzelfde. Voor een medewerker van het groen is daardoor ontslag aangevraagd. Een horeca-begeleider heeft toen de groene dagbesteding overgenomen. De overgang is goed verlopen.

Per 1 maart heeft 1 begeleider van het groen ontslag genomen. Zij wilde een andere weg inslaan en heeft met veel plezier bij Hof van Kijk-Uit gewerkt.

We zijn het jaar met 8 medewerkers begonnen en hebben het jaar met 4 medewerkers afgesloten. Dat is natuurlijk een heel groot verschil. 1 begeleider is als vrijwilliger gebleven. De personele kosten zijn hierdoor beduidend lager wat in deze tijd van de horeca-sluiting zeer welkom is.

Doordat de horeca niet draait is de personele bezetting prima. Er is elke dag 1 begeleider aanwezig die wordt bijgestaan door meerdere vrijwilligers. De inkomsten van de dagbesteding zijn nu dus hoofdkomen, waar het voorheen neveninkomen was. Door de halvering in de personeelskosten en doordat de bedrijfsleider in de ziektewet zit, is dit nu nog een haalbare situatie voor ons.

De bedrijfsleider/kok, die in februari ziek werd, heeft geen functioneringsgesprek gehouden. De medewerkers die nu nog in dienst zijn, hebben allen een gesprek gehad. Naar aanleiding van de functioneringsgesprekken kwam de communicatie bij iedereen naar voren als

feedback. Mede hierdoor is er een overlegstructuur vastgelegd.

Een aantal medewerkers vond de beleidsplannen van het bestuur en de aansturing naar de operatie te onduidelijk in deze coronatijd. Daarom heeft het bestuur voorgenomen om in 2021 iemand binnen Hof van Kijk Uit aan te stellen, die dichter op de operatie komt te zitten om deze plannen en het personeel met kortere lijnen aan te sturen.

Er is een wens bij de begeleiders voor een aparte ruimte om kleine besprekingen met deelnemers of vrijwilligers te houden.

De horeca is in de zomer open gegaan met een sterk vereenvoudigde menukaart. Het bleek dat ondanks de vereenvoudigde kaart, de omzet ongeveer gelijk bleef met de maand vorig jaar.

Dit heeft ons ook het inzicht gegeven dat als de horeca weer open gaat, de bedrijfsleider/kok het keukenwerk meer gaat overdragen aan de aanwezige andere medewerkers en zich meer gaat richten op de begeleiding van de deelnemers en de medewerkers.

Waar voorheen een bedrijfsleider/kok en een begeleider vast in dienst waren in de horeca, zal nu dus alleen een bedrijfsleider/kok vast in dienst blijven. Uiteraard wordt die bijgestaan door enthousiaste vrijwilligers en oproepkrachten. De vaste personeelskosten kunnen zo omlaag gebracht worden.

Door een crisis als deze, zie je in dat personeel anders ingezet kan worden.

Er is een groot beroep gedaan op de flexibiliteit van de medewerkers, waar we zeer trots en tevreden over zijn.

De begeleider uit het atelier maakt nu ook soepen, koekjes en taarten. De horeca-begeleider zit nu met haar handen in de aarde op de moestuin. Die flexibiliteit wordt erg gewaardeerd en werpt zijn vruchten af. De deelnemers worden hierdoor ook eerder getriggerd om eens wat andere activiteiten te proberen. Er is meer samenwerking tussen de verschillende onderdelen van de dagbesteding. Dat is dan weer iets moois wat uit deze crisis is voortgekomen en waar we trots op zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Bij Hof van Kijk-Uit hebben we in totaal 24 vrijwilligers die actief bij Hof van Kijk Uit zijn. Ze vervullen verschillende werkzaamheden als timmerwerkzaamheden, elektra, schilderen, vervoer, IT-website, horeca werkzaamheden, en begeleiding deelnemers.

We hebben 9 vrijwilligers die helpen bij het begeleiden van deelnemers. Met de vrijwilligers die deelnemers begeleiden zijn duidelijke afspraken gemaakt betreffende hun beperkte verantwoordelijkheden. Zij werken momenteel allemaal in het groen of in het atelier. Sommige komen een halve dag, maar de meesten komen een hele dag per week ondersteunen. Soms is er interventie van de begeleiding nodig tijdens het werk of geeft de begeleider aandachtspunten voor het gedrag of de communicatie. Bij aanvang van de dagbesteding is er overleg met de vrijwilligers over het dagprogramma. Omdat veel van onze vrijwilligers rond de pensioengerechtigde leeftijd zitten, besteden we ook aandacht aan hun lichamelijke conditie en werkhouding. Wij willen nog lang van hun gebruik mogen maken in goede conditie.

Er zijn 9 horeca vrijwilligers die met veel enthousiasme de gasten verwelkomen en van hun drankje en hapje voorzien. Zij komen gemiddeld 1 dag per 2 weken. Helaas door de corona-sluiting zijn zij op het moment dus niet actief. In de periode dat we na de eerste sluiting weer open gingen, lieten ze zien hoe betrokken en flexibel ze zijn. Ze staan echter te trappelen om weer te beginnen en dragen nu ook ideeën aan om straks open te kunnen gaan.

We hebben 2 vrijwilligers die zich richten op website en IT, 1 vrijwilliger die ons bijstaat in de administratie en 2 vrijwilligers die het vervoer verzorgen.

Helaas hebben 4 vrijwilligers hun vrijwilligerswerk 'on hold' gezet wegens de angst voor corona, wat heel begrijpelijk is.

Sommige vrijwilligers in de horeca geven aan dat ze het lastig vinden om met de jonge oproepkrachten te werken. Er zijn ook weer vrijwilligers die dit juist als fijn ervaren. Een duidelijke afstemming is heel belangrijk. Doordat de bedrijfsleider ziek was en er dus veel wisselende gezichten waren, zijn de uitgezette lijnen weer wat vervaagd. Dit was voor sommige vrijwilligers lastig. Aangezien de vrijwilligers allemaal blijven en het contract van de oproepkrachten helaas niet verlengd is, kunnen we het volgende seizoen met een

schone lei beginnen.

Vanuit de vrijwilligers kwam ook de feedback om betere communicatie. In de hele corona-tijd moesten er steeds weer beslissingen worden genomen. De vrijwilligers zijn altijd erg betrokken bij het bedrijf. Sommigen vonden het lastig om bepaalde maatregelen wegens corona te begrijpen. Dit leidde wel altijd tot goede gesprekken en een goede uitkomst.

Normaal gesproken zijn er jaarlijks regelmatig evaluaties, individueel of in groepsverband. Door de corona en alle omstandigheden is dat er niet bij alle vrijwilligers van gekomen. We hebben dit jaar enkele evaluaties fysiek gedaan, maar veel per mail. We hebben wel aangegeven dat als er behoefte was aan een persoonlijk gesprek dit uiteraard gepland kon worden. De vrijwilligers geven aan dat ze het naar hun zin hebben. Soms willen ze meer weten over de achtergrond van de deelnemers en hoe daar mee om te gaan. Aan het eind van elke dag is er een moment om de dag te evalueren. Zo worden eventuele knelpunten direct besproken. De groep vrijwilligers is vrijwel constant. Aanbod van nieuwe vrijwilligers komt vanuit Stichting Welzijn van de gemeente Castricum, maar ook spontaan van mensen die bij de horeca te gast zijn geweest. Aan de hand van de vrijwilligersovereenkomst worden de verantwoordelijkheden van de vrijwilligers besproken en vastgelegd.

Normaal gesproken is er 2 maal per jaar een horeca vergadering waarbij aandacht wordt besteed aan punten die vrijwilligers inbrengen, maar ook aan kennis van bv biertappen, koffiezetten en gastvriendelijkheid. We hebben nu een horeca-avond gehad waarin we de nieuwe corona-maatregelen en de bijbehorende nieuwe werkwijze gingen uitleggen.

We hebben in februari een informatie avond gehad voor alle vrijwilligers en jeugd-medewerkers. Een GGZ-medewerker en leerkracht ROC heeft informatie gegeven over de achtergrond van onze deelnemers en hoe om te gaan met bepaald gedrag. We waren zelf niet zo tevreden over de inhoud van de workshop, maar voor de vrijwilligers was het toch weer wat nieuwe informatie.

Op dinsdag en op donderdag is er een buitenploeg aan het werk met de deelnemers. De vrijwilligers van de dinsdag hadden aangegeven dat ze een concreter plan voor de werkzaamheden wilden. Er werd een overleg gepland met de vrijwilligers en begeleiders van de dinsdag en de vrijdag ploeg om de werkzaamheden beter af te stemmen.

De corona-maatregelen wordt door de vrijwilligers nog wel eens als lastig ervaren. De afstand die het creëert, maar ook de continue aandacht om op de 1,5 meter fysieke afstand te blijven letten. Er zijn ook vrijwilligers die nog steeds wel komen, maar het lastig vinden dat we ook jeugdige deelnemers hebben, waarvan ze denken dat die prive de corona-maatregelen niet altijd even serieus nemen. De vrijwilligers hebben toch de angst om dan besmet te raken en vervolgens hun naasten te besmetten.

Uiteraard doen we er alles aan om de deelnemers attent te houden op de corona maatregelen. Ook houden we gesprekje om te ervaren hoe iedereen er in zit, vrijwilligers en deelnemers. Wij vinden zelf dat iedereen zich heel goed aan de maatregelen houdt.

De buitenploeg heeft ook aangegeven dat ze naar andere activiteiten willen kijken bij slecht weer. De vrijwilligers willen graag klussen. Nu met de 1,5 meter afstand zijn de ruimtes snel bezet om grote klussen aan te pakken. Er wordt gekeken om buiten een extra overdekte ruimte te creëren waar geklust kan worden. We hebben tijdelijk een tent gehad, maar bij storm moest die weer worden afgebroken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Vragenlijst voortgang vrijwilligers

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De personele bezetting is behoorlijk gekrompen. Zoals het nu draait gaat het goed. We zullen spoedig een plan maken, wat te doen bij ziektevervangning en vakantie. Voorheen zaten we ruimschoots in personeel en was het makkelijk oplosbaar. Dit zal met de bezetting van nu om wat meer flexibiliteit van een ieder vragen. De 3 bestuursleden met ervaring in de zorg, staan nu achterwacht bij hiaten. We kunnen ook nog een beroep doen op de begeleider waarvan we door de corona-crisis afscheid hebben moeten nemen.

De inzet van de begeleiders is flexibeler geworden. Ze zijn nu meer inzetbaar op verschillende gebieden tegelijk in plaats van alleen horeca, groen, atelier. Dit geeft een mooie dynamiek bij zowel de begeleiders als de deelnemers.

Door wegvallen van de bedrijfsleider is de horeca in een ander daglicht komen te staan. De kwetsbaarheid kwam toen naar boven. Door de menukaart klein te houden, is het door verschillende mensen uitvoerbaar en is de kwetsbaarheid kleiner. Uiteraard hebben we de doorgaande lijn van de bedrijfsleider gemist.

Zijn takenpakket zal zich in de toekomst vanuit de keuken meer gaan verschuiven naar het boscafe voor het begeleiden van deelnemers en vrijwilligers. Hierdoor worden de vaste personeelskosten gedrukt en is er een betere communicatie mogelijk tussen de

deelnemers, vrijwilligers en de oproepkrachten op de werkvloer.

Door het wegvallen van de horeca en zijn begeleiders, is het beroep op de vrijwilligers groter geworden. Waar het voorheen fijn was om met meerdere begeleiders per dag aanwezig te zijn, is dat nu te duur (horeca dicht). De inzet van vrijwilligers is daardoor van groter belang. Gelukkig zijn we geprezen met voldoende competente vrijwilligers.

De vergadercyclus is dit jaar volgens planning aangepast. Waar we voorheen elke maand met het bestuur en de beheerders van horeca, atelier en groen vergaderden, is er nu maandelijks een bestuursvergadering en een beheerdersvergadering (met 2 bestuursleden) eens per 6 weken. De volgende stap is dat er aparte vergaderingen gaan komen voor groen, atelier en horeca. Er zijn al aparte vergaderingen voor zorg/dagbesteding. Deze willen we frequenter houden door de andere vergaderingen minder vaak te laten plaatsvinden. Zo worden de vergaderingen efficiënter en is er meer tijd om de dagbesteding en de bijbehorende casussen te bespreken.

De intervisie vergadering die we in 2019 hebben gehad, willen we in 2021 weer laten plaatsvinden. Het is fijn om samen te sparren over een casus mbt een deelnemer. Er zal door het bestuur een coordinator aangesteld worden die de vergaderingen aanstuurt en nauw zal volgen.

De horeca-vergadering voor vrijwilligers en oproepkrachten willen we weer 2 maal per jaar laten plaatsvinden. De input van de vrijwilligers hechten wij veel waarde aan.

Aan het einde van iedere dag in de horeca worden tips en tops besproken. Het is fijn om de openheid van iedereen te zien om feedback te geven en te krijgen.

Eens per 6 weken is er een overleg gepland met de vrijwilligers en medewerkers op hun eigen werkdag. Hierin kunnen knelpunten besproken worden en kan gespard worden over nieuwe plannen. Het is fijn dat het nu gepland is, zodat iedereen weet dat er een moment is waarop dingen besproken kunnen worden. Uiteraard blijven de evaluatie gesprekjes aan het eind van de dag plaatsvinden.

Zodra het corona-technisch weer toegestaan is, willen we ook weer een informatie avond organiseren voor de vrijwilligers. De inhoud zal gaan over de achtergrond van de deelnemers en hoe met ze om te gaan.

Helaas hebben we dit jaar voor de vrijwilligers geen feestje kunnen geven. Normaliter organiseren we twee maal per jaar een samenzijn. Volgend jaar hopen we dat dit weer kan plaatsvinden.

Door de corona zijn er meer online webinars gegeven. Dit maakte het voor meerdere medewerkers mogelijk om online een workshop te volgen. Hoewel het niet de meest leuke manier is, is het wel een efficiënte manier om kennis over te dragen. Hierdoor zijn de Landzijdige webinars door meer medewerkers gevolgd, dan wanneer we een andere zorgboerderij zouden bezoeken.

Voor 2021 willen we ons zeker weer verder gaan ontwikkelen op het gebied van gedrag en ziektebeelden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De opleidingsdoelen voor dit jaar waren het aanbod van Landzijde netwerkbijeenkomsten:

- grenzen aan de zorg
- depressie
- infectieziekten en hygiëne.

De eerste twee bijeenkomsten hebben we bijgewoond. De laatste bijeenkomst is niet door gegaan.

Grenzen aan de zorg; blijft een belangrijk onderwerp wat regelmatig besproken moet blijven om ons zelf scherp te houden.

De geplande intervisie-bijeenkomst volgens de Balin-methode is helaas niet doorgegaan door corona.

Het plan was ook om een training en cursusaanbod aan te bieden aan de begeleiders over ongewenst gedrag, in het bijzonder het omgaan met agressie. Ook dit heeft helaas niet plaats kunnen vinden. De corona-perikelen heeft de aandacht van scholing afgeleid. Het was prioriteiten stellen.

Er zouden per functie meer persoonlijke ondersteuningsplannen worden uitgewerkt naar aanleiding van de kernkwaliteiten. Ook dit heeft onze aandacht niet gehad.

Het bestuur heeft de gedragscodes geformuleerd maar is niet verder gekomen om deze uit te werken naar de kernkwaliteiten van de medewerkers en naar hun individuele opleidingsdoelen.

Kortom helaas hebben we ons niet goed kunnen ontwikkelen op de doelen die gesteld zijn, dit grotendeels veroorzaakt door de coronacrisis. Gelukkig hebben we ons op andere gebieden wel kunnen ontwikkelen, juist dankzij de corona.

- flexibiliteit medewerkers tussen groen/horeca/atelier
- personele bezetting efficiënter maken
- horeca openen zonder bedrijfsleider
- in corona-tijden financieel evenwichtig blijven

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Het afgelopen jaar hebben we het volgende aanbod gevolgd:

Workshops:

Grenzen en overschrijdend Gedrag (Landzijde) wat zijn de grenzen aan de zorg en hoe bewaak je die?: Jolanda Spaarkogel, Tineke Brakenhoff, Yvonne de Waard, Josta Zijlstra

Depressie (Landzijde) Waar kun je depressie aan herkennen? Tinie Boot, Josta Zijlstra
 Inzicht in autisme deel 1 (Landzijde ism Frans Coolen) Achtergronden van autisme; Josta Zijlstra
 Inzicht in autisme deel 2 (Landzijde ism Frans Coolen) achtergronden van autisme; Josta Zijlstra
 Geef me de vijf (ism zorginstelling 'De Ark') afronding vindt plaats in 2021; handvatten hoe om te gaan met autisme: Yvonne de Waard, Jolanda Spaarkogel
 Preventie medewerker workshop van Landzijde; aandachtspunten voor preventiewerker: Jolanda Spaarkogel, Tineke Brakenhoff
 EHBO (rode kruis) diploma: Jolanda Spaarkogel
 Stemmen horen (Landzijde) inzicht krijgen in impact voor mensen die stemmen horen. : Jolanda Spaarkogel

Cursus:

BHV herhaling(Landzijde): Jolanda Spaarkogel, Tineke Brakenhoff, Sylvia Graafmans, Ralph Outmaijer, Mariette van de Bovenkamp, Yvonne de Waard, Jan Zijlstra, Crisla Klaver, Els Foekema, Siem v/d Hoorn en Josta Zijlstra.

BHV nieuw gehaald (Landzijde): Ger Kroezen, Ingrid Westland.

Geef me de vijf (ism zorginstelling 'De Ark') afronding vindt plaats in 2021: Yvonne de Waard, Jolanda Spaarkogel

Preventiemedewerker; e-learning (Stigas): Josta Zijlstra, certificaat behaald.

In 2018 hebben we van twee docenten van de ROC een hele boeiende informatie avond gehad over de achtergrond van onze deelnemers. In 2019 wilden we hier een vervolg aan geven voor de medewerkers, maar nu ook voor de vrijwilligers. Helaas haakte 1 van de docenten af. We gingen met de andere docent verder. Eind 2019 is hij bij de dagbesteding komen observeren naar aanleiding van onze observatie punten. Begin 2020 was de terugkoppeling van de observaties. We hebben wel handige tips gekregen, maar veel van de theorie was zelfde als het jaar daarvoor. Aansluitend gaf hij een informatie avond voor de vrijwilligers en jeugdkrachten. Helaas was dit niet wat wij ervan verwacht hadden. De inhoud was heel globaal.

Alle scholing is verder met goed gevolg afgerond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Dit jaar zal er tweemaal een intervisie bijeenkomst met de begeleiders volgens de Balin-methode plaatsvinden.

Er zal een meer algemeen training/cursusaanbod worden voorgelegd aan de begeleiders. Het zal gericht zijn op gedrag. Dit is toch vaak het terugkerende onderwerp als we tegen problemen aanlopen. Hoe om te gaan met ongewenst gedrag? Hoe het ombuigen naar gewenst gedrag? Wat zijn de grenzen?

Hoe dat er precies uit komt te zien, hangt ook af van hoe we dit jaar door komen. Het is nu alle hands aan dek. We willen eerst weer wat stabiliteit creëren, van waaruit we ons weer verder kunnen ontwikkelen.

We zullen de netwerkbijeenkomsten van Landzijde volgen. De volgende thema's zullen in 2021 aan bod komen:

- BGL (Buiten Gewoon Leren) systematiek leren gebruiken
- Zoönose
- Sociale media
- Verslaving
- Dementie
- Intervisie & Kwaliteitskader

We zullen het vervolg van de cursus 'geef me de vijf' afronden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

2020 hebben we onze leerdoelen niet behaald. Het jaar stond in teken van 'leven en overleven'. We merkten dat de corona op ieder zijn impact heeft. In afwachting van beslissingen is er in het team ruis ontstaan. We hebben ons afgelopen jaar dan ook zoveel mogelijk ingezet op verbinding. In contact blijven met elkaar, uitspreken wat je dwars zit. Dit op zich is ook een hele ervaring voor ons geweest. In het verleden is alles eigenlijk heel makkelijk af gegaan. We vinden het erg spijtig dat we van 4 medewerkers afscheid hebben moeten nemen.

2021 gaan we ons richten op ons nieuwe kleine team. Dat zal uitdagingen brengen, maar kan ook weer voordelen hebben. Waar liggen onze kwaliteiten en waar onze ontwikkelpunten. Vanuit daar zullen we aansturen naar concreet scholingsaanbod.

Het omgaan met grensoverschrijdend gedrag blijft een ontwikkelpunt. Hier blijven we onze aandacht op richten.

De vergadercyclus is aangepast om het vergaderen efficiënter te laten plaatsvinden. Er is een jaarplanner gemaakt waarin alle overleggen en vergaderingen in vast gelegd zijn. Dit geeft een duidelijk overzicht.

Het is jammer dat de expertise die we hebben ingehuurd voor de observaties en de informatieavond, niet aan onze verwachtingen voldeed. We zullen een volgende keer de expertise ergens anders vandaan halen.

Voor de vrijwilligers willen we een informatieavond geven over de achtergrond van de deelnemers en hoe er mee om te gaan. Menig vrijwilliger vraagt regelmatig om meer achtergrond informatie. De informatieavond van afgelopen jaar viel erg tegen.

De intervisie bijeenkomst willen we in 2021 weer graag inzetten. Deze werd eerder als zeer zinvol ervaren. Samen is er veel expertise in huis en het is fijn om dit met elkaar te delen. Hier willen we de signaleringsplannen van Landzijde ook in gaan verweven, waar dat handig kan zijn voor sommige deelnemers.

We blijven ons zelf en de begeleiders stimuleren om aan scholing te doen.

Voor het veilig werken met de deelnemers en het up to date houden van de RI&E is het fijn om dit met de inzichten van een preventiemedewerker te kunnen doen. We hebben afgelopen jaar een hoop punten van de RIE wat betreft protocollen en regelgeving kunnen afvinken. De bijeenkomst van Landzijde voor preventiemedewerker is fijn om de RIE goed onder de aandacht te houden.

We hebben een heel team gediplomeerde BHV-ers werkzaam. Alle begeleiders hebben een BHV-diploma en er zijn meerdere vrijwilligers die ook een BHV diploma hebben. Dat betekent dat er altijd meerdere BHV-ers aanwezig zijn op een dag. Dit geeft voor de medewerkers en het bestuur een veilig gevoel. Als er iets gebeurt, zijn er meerdere personen aanwezig die weten hoe te handelen.

De webinar 'stemmen horen' gaf veel inzicht voor de begeleider om een deelnemer die daar veel last van had, beter te begrijpen. Bij het zorgoverleg worden de ervaringen hiermee uitgewisseld.

'Into autisme' was een heldere uitleg van autisme en gaf handreikingen om er goed mee om te gaan. Het geeft inzicht en reflectie over jouw gedrag als begeleider. Dit wordt weer meegenomen in de praktijk.

We zullen het komende jaar de netwerkbijeenkomsten van Landzijde volgen. De volgende thema's zullen in 2021 aan bod komen:

- BGL (Buiten Gewoon Leren) systematiek leren gebruiken
- Zoönose
- Sociale media
- Verslaving
- Dementie
- Intervisie & Kwaliteitskader

We zullen het vervolg van de cursus 'geef me de vijf' afronden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

De evaluatiegesprekken zijn dit jaar door Bernadet Roemer van Landzijde georganiseerd en verslagen. Hierover zijn wij tevreden, er is voldoende tijd en aandacht voor de deelnemer. Samen met een begeleider van Hof van Kijk Uit en vaak iemand vanuit de woonsituatie zijn deze gesprekken samen met de deelnemers gevoerd. Bij alle gesprekken is een vertegenwoordiger van de deelnemer aanwezig geweest. Soms was de start wat lastig mbt evalueren omdat het online via "teams" gevoerd werd, maar daar ondervonden de deelnemers geen echte hinder van.

Er zijn 22 evaluatiegesprekken gevoerd waarbij alle deelnemers minimaal 1x aan bod zijn gekomen. Er zijn 4 WLZ-deelnemers die tweemaal per jaar zijn geevalueerd. De andere WLZ-deelnemers hebben aangegeven dat 1x evalueren voldoende was.

De volgende onderwerpen zijn aan bod gekomen:

- hoe bevalt het de deelnemer?
- aan welke activiteit neemt de deelnemer mee ?
- van welke activiteiten kan de deelnemer leren?
- komt de deelnemer op afgesproken dagen en tijden?
- hoe verloopt het contract met de andere deelnemers?
- hoe verloopt het contact tussen deelnemer en begeleiders?
- in hoeverre doet deelnemer activiteiten zelfstandig?
- hoe ziet de weekindeling er op dit moment uit?
- zijn er bepaalde werknemersvaardigheden waar de deelnemer nog aan wil werken?
- zijn er opleidingswensen?
- zijn er mogelijkheden voor vrijwilligerswerk/stage?
- is het belangrijk dat de dagbesteding wordt voortgezet en zo ja waarom?
- zijn er nog aanbevelingen tav de dagbesteding?

Naar aanleiding van een evaluatie, hebben we een vervolgggesprek gepland met een deelnemer en zijn moeder. Wij hadden het vermoeden dat de deelnemer in staat is zich meer te ontwikkelen, maar daar een steuntje in de rug voor nodig heeft. Het werd een mooi gesprek, waarin we weer andere kanten van de deelnemer leerden kennen. We hebben de wmo van de gemeente ingeschakeld om een traject op te zetten voor deze deelnemer. We hopen dat het zijn vruchten gaat afwerpen.

Voor de deelnemers was het ook een roerig jaar. Sommigen hebben van hun begeleider afscheid moeten nemen. Dit heeft voor wat dipjes gezorgd bij een paar deelnemers. In deze roerige tijden is hun flexibiliteit behoorlijk op de proef gesteld. Wij vinden dat de deelnemers zich er goed doorheen hebben geslagen. Een ieder was super blij dat ze bij de tweede lockdown (met strenge aanpassingen) naar de dagbesteding konden komen.

De deelnemers zijn tevreden over het werkaanbod. Zowel de afwisseling in werk als de verschillende dagbestedingsplekken (atelier, keuken of de natuurlijke omgeving) worden gewaardeerd. Het zo veel mogelijk zelfstandig werken wordt ook als een positief punt ervaren. De contacten met de vrijwilligers en de begeleiders worden gewaardeerd. Het aanbrengen van structuur in de week en het opdoen van sociale contacten zijn doelen waar veel deelnemers mooie vooruitgang in boeken.

Ondanks het heftige jaar zijn er voor ons geen aandachtspunten uit de evaluaties gekomen. Dat vinden we in deze roerige tijden een mooi compliment. Er zal wel heel duidelijk een vinger aan de pols gehouden worden om deze situatie voort te zetten.

Aandacht voor medische problematiek (arbo) en sociaal/emotionele problematiek blijft belangrijk. Kijken, voelen hoe een ander erin zit. Dit is en blijft belangrijk!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het gevarieerde aanbod van de dagbestedingsactiviteiten wordt door de deelnemers erg gewaardeerd. Ze zijn over het algemeen zeer tevreden over de opvang bij Hof van Kijk-Uit. We zouden graag meer deelnemers willen werven voor onze dagbesteding, maar in de 1.5 meter maatschappij is dat nu niet haalbaar.

Ergonomisch werken is en blijft een punt van aandacht. We hebben afgelopen jaar aandacht besteed aan de juiste werk- en zithouding en rustmomenten in de deelnemersvergadering. Dit blijft een punt waar we tijdens de dagbesteding aandacht aan moeten blijven schenken en wat we in de deelnemersvergadering zullen blijven herhalen.

Tijdens de deelnemersvergadering krijgen de deelnemers ook de gelegenheid om punten te bespreken of nieuwe ideeën in te brengen. Minimaal 1 evaluatiegesprek per deelnemer per jaar is nodig om de dagbesteding goed af te stemmen op de wensen en behoeften van de deelnemer. Zo krijgen de deelnemers de gelegenheid om ideeën in te brengen en kan dit in nieuwe plannen worden uitgevoerd. In de evaluatiegesprekken zijn de persoonlijke doelen van de deelnemer geëvalueerd. Het is fijn om hier de tijd voor te nemen en samen met de deelnemer het gesprek aan te gaan. Velen hebben mooie vooruitgang geboekt in de persoonlijke doelen.

Het is mooi dat we nu aan de slag kunnen met Buiten Gewoon Leren van Landzijde. Dit zijn digitale cursussen voor deelnemers die ze naar eigen interesse en tempo mogen volgen. Voor 1 deelnemer was dit een goede stimulans om het leren weer op te pakken. Hij is erg enthousiast aan de slag gegaan. We hopen nog meer deelnemers hiervoor te enthousiasmeren. Het zou mooi zijn als we een vrijwilliger kunnen werven die het BGL met de deelnemers kan oppakken, zodat er voldoende tijd en aandacht aan besteed kan worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Het eerste half jaar van 2020 hebben we geen deelnemersvergadering gehouden ivm de lockdown. In het laatste half jaar hebben we 3 maal een deelnemersvergadering georganiseerd (30-6-20, 7-8-20, 20-10-20) en 1 maal een vergadering over de deelnemers en coronamaatregelen (30-9-20). De vergaderingen waren verspreid over dinsdagen en vrijdagen. We starten de dag dan met de vergadering.

Uiteraard was de corona ook in deze vergaderingen een veel besproken onderwerp. We vonden het van groot belang om de gevoelens en ideeën van de deelnemers hierover met elkaar te bespreken. Daarnaast proberen we elke vergadering een onderwerp in te brengen die van belang is en die uitvoerig besproken wordt. De aangeboden onderwerpen zijn: corona, hygiëne, ergonomisch werken, Nivel. Verder wordt er elke vergadering aandacht besteed aan ontruiming bij brand en calamiteiten.

De deelnemers hebben inspraak op de onderwerpen die ter sprake komen en mogen zelf ook onderwerpen inbrengen.

De begeleiders nemen van de gelegenheid gebruik om een aantal huishoudelijke mededelingen te doen waar de deelnemers dan weer op mogen reageren.

Dit jaar zijn er geen punten ingebracht door de deelnemers. We hebben er expliciet om gevraagd, maar geen punten gekregen. Er zijn dus ook geen acties voort gekomen uit de vergaderingen.

Sommige deelnemers hebben geen zin in de vergaderingen. We vragen ze er bij te zitten, maar er komt weinig input van hen. Andere deelnemers geven juist weer hun waardering aan. Zeker na de eerste lock down is meerdere malen aan gegeven dat deelnemers erg blij zijn dat Hof van Kijk Uit weer open is.

We hebben een jaarplanner gemaakt waarin ook de deelnemersvergaderingen zijn opgenomen. De jaarplanner hangt in het atelier. Deelnemers kunnen nu al ver van te voren zien, wanneer een deelnemersvergadering wordt gehouden. We hopen dat dit een positieve invloed heeft.

Bij de rondvraag wordt iedereen gevraagd of ze nog feedback hebben en daar geven ze aan dat ze het naar hun zin hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Verslag 20-10-20
- verslag 30-9-20
- verslag 30-6-20
- verslag 7-8-20

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers geven tijdens de inspraakmomenten aan dat zij tevreden zijn. Dit jaar hebben er voornamelijk gesprekken over corona en verder kennisoverdracht plaats gevonden; in de vorm van de Nivel, Hygiene, ergonomisch werken.

Het is van groot belang om deze onderwerpen aan bod te laten komen.

Voor volgend jaar willen we proberen om de bijdrage van de deelnemers te vergoten. Even de aandacht richten op een deelnemer die graag iets wil laten zien of vertellen. Dit vergt uiteraard wat meer voorbereiding.

Een korte spelvorm aan het eind van de vergadering als afsluiting willen we ook gaan uitproberen. We hopen zo, de minder betrokken deelnemers wat actiever te laten deelnemen aan de vergadering.

We hopen dat de jaarplanner met de deelnemersvergaderingen een stimulans is voor de deelnemers voor hun eigen inbreng.

Het inbrengen van veranderingen in deze bijeenkomst heeft het voordeel dat er direct door de deelnemers op gereageerd kan worden. Vaak denken ze mee over hoe de verandering het beste plaats kan vinden.

Het combineren van voorlichting, aankondigen van eventuele veranderingen, inspraak en een calamiteiten oefening is wel inspannend maar heeft tot nu toe goed gewerkt. Er zijn deelnemers die de vergadering proberen te ontlopen, maar de meeste deelnemers hebben een actieve rol in de bijeenkomst. De deelnemers die de vergadering proberen te ontlopen, betrekken we er actief bij en maken concrete afspraken met hen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Hof van Kijkuit maakt gebruik van het programma "VanZelfsprekend" tussen begin september en eind oktober zijn de lijsten ingevuld.

Vooraf bepalen de begeleiders welke vragenlijst het beste past bij de cliënt.

De onderwerpen die aan de orde komen zijn:

- de reden om voor Hof van Kijk Uit te kiezen
- de samenwerking met de begeleiding
- hoe tevreden is de deelnemer over zichzelf op Hof van Kijk Uit
- de mening over de andere deelnemers van het Hof

- effecten die de deelnemer bij zichzelf ziet door zijn/haar werk op Hof van Kijkuit
- wat zou de deelnemer willen veranderen

In 2020 was het plan om de vragenlijsten in te laten vullen vóór de evaluatiegesprekken met Landzijde. Maar dat is niet gebeurd. Dit willen we volgend jaar wel gaan uitvoeren.

Alle deelnemers hebben een vragenlijst ingevuld met een respons score van 100%.

Het algemene beoordelingscijfer was 8.6. Hier zijn we heel tevreden over. In de bijlage is de rapportage toegevoegd.

Door corona hebben we de hulp van een vrijwilliger, die voorheen de lijsten met de deelnemers afnam, gemist. Zij organiseerde de afname van VanZelfsprekend. De afname is nu anders gegaan dan voorgaande jaren. Deelnemers hebben de vragenlijst zelfstandig op de zorgboerderij ingevuld. We zien wel dat de respons van de ouders/verzorgers niet is meegenomen. Dat is erg jammer en nemen we mee als leerpunt voor volgend jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Jaarrapportage VanZelfsprekend 01-11-2019 tot 01-11-2020

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De cijfers die de deelnemers geven aan Hof van Kijk-Uit zijn als volgt.

- de begeleiding 8,7 dit was 9.3
- de werkomgeving 8.7 dit was 9.0
- de werkzaamheden 8.5, geen vorige meting

De resultaten zijn dus iets minder dan vorig jaar. Met de kanttekening dat er vorig jaar maar een respons van 4 lijsten was. Dit jaar hebben alle deelnemers een vragenlijst ingevuld. Al is een score van 8.6 een mooi resultaat.

We hadden voor 2020 het plan om de enquête voor de evaluaties van Landzijde af te nemen. Door corona is de organisatie hiervan niet op tijd gestart. Volgend jaar is dit weer een doel van ons. Dan is de enquête voor de deelnemer een start om over de dagbesteding na te denken. Dit kan dan worden meegenomen in de evaluatie van Landzijde. Volgend jaar zullen we de ouders/ verzorgers meenemen in de enquête.

De conclusie is dat het overgrote deel van de deelnemers positief is over Hof van Kijk-Uit en de begeleiding is. We zullen de feedback van de deelnemers mee nemen en onze kwaliteiten blijven bewaken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit jaar is er een ongeval geweest met de machinale kloofmachine.

Deelnemer was hout aan het kloven. Op een gegeven moment is er een stuk hout weggeschoten en dit kwam op de hand van de deelnemer terecht. De deelnemer zijn hand is direct gekoeld met koude doeken. De schaafwonden waren oppervlakkig en hoefde niet behandeld te worden. Nadat deelnemer tot rust was gekomen is hij nadat er contact was geweest met zijn ouders naar het bedrijf van zijn vader gebracht. Daar is de situatie uitgelegd en toegelicht. Later is er nog contact opgenomen met ouders, het ging goed met de deelnemer.

Naar aanleiding van dit incident is de kloofmachine aangepast met een kooiconstructie om het terug spatten van houtblokken te voorkomen. Tot de tijd van de aanpassing is er niet meer met de kloofmachine gewerkt.

De analyse is gedaan door de begeleider die tevens arbo-coördinator en preventiemedewerker is.

Het is gelukkig allemaal goed afgelopen. De schrik was het grootst. Het is fijn dat de aanpassing, volgende ongevallen als dit voorkomt. Ondanks dat we dachten dat de kloofmachine veilig is om mee te werken, zie je dat een ongeval zo gebeurd is. Het is van groot belang om alert te zijn op de kleinst mogelijke risico's.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het ongeval heeft iedereen doen schrikken. We gingen er vanuit dat de kloofmachine aan alle veiligheidsvoorschriften voldeed. De deelnemer heeft al veel ervaring met de machine. Toch is een ongeval zo gebeurd. We moeten alert blijven op de voorzorgmaatregelen betreffende veiligheid. Als begeleider blijf je verantwoordelijk en dus is het van groot belang op de veiligheid te blijven letten.

Het is van groot belang om onze rol als begeleiders goed te blijven evalueren en reflecteren. Dit zullen we doen door middel van de zorg-overleggen en de intervisie-bijeenkomsten. De arbo-coördinator en preventiemedewerker zal alert blijven op de activiteiten waar de dagbesteding vorm door krijgt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

controle BHV en EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 26-08-2021
Actie afgerond op: 01-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: De koffers zijn door een erkent bedrijf gecontroleerd en voor 2 jaar geodgekeurd.

vanzelfsprekend lijsten klaar zetten evaluaties Landzijde

Geplande uitvoerdatum: 04-05-2021
Actie afgerond op: 01-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: De lijsten zijn klaargezet in september en niet voor de evaluaties met Landzijde. Ze zijn wel allemaal door de deelnemers ingevuld.

pipowagen opknappen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 02-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: De pipowagen zal nog verder worden afgemaakt.

Plannen uitwerken voor aanbouw serre en verbouw keuken. Op aanraden van auditor JV 19 er aan toegevoegd (inmiddels erg onzeker wegens de corona crisis)

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 02-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Dit wordt uitgesteld tot nader order.

Voer WLZ-deelnemers minimaal twee keer per jaar een evaluatiegesprek uit (of maak met de deelnemers expliciet een andere afspraak)

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020
Actie afgerond op: 16-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Alle evaluaties van WLZ-deelnemers hebben plaatsgevonden. Naar wens 1x of 2x per jaar. Dat is in verslag vast gelegd.

Plannen functioneringsgesprekken met alle medewerkers.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020
Actie afgerond op: 02-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Alle gesprekken hebben plaats gevonden en er is verslag van gemaakt.

richtlijnen AVG vertalen naar Kijk Uit

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2020
Actie afgerond op: 02-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Wordt gewerkt aan digitale werkomgeving volgens richtlijnen AVG.

keuring gereedschap voor 4-9-2021

Geplande uitvoerdatum: 27-10-2020
Actie afgerond op: 02-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: geplande datum was verkeerd. moet in 2021 zijn.

aanbieden van nascholing begeleiders

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020
Actie afgerond op: 02-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: na scholing vanuit Landzijde is aangeboden.

richtlijnen AVG vertalen naar hof van Kijk Uit

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020
Actie afgerond op: 02-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: We voldoen aan de eisen van de AVG. Nu gaan we ons richten op de digitale werkomgeving volgens de richtlijnen van de AVG.

verdiepen opleidingswensen begeleiders

Geplande uitvoerdatum: 18-08-2020
Actie afgerond op: 02-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Het is niet van de grond gekomen. We nemen het mee naar 2021.

formuleren van kerncompetenties voor begeleiders

Geplande uitvoerdatum: 11-08-2020
Actie afgerond op: 02-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Dit wordt meegenomen naar 2021

Verdiepen in HRM

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2020
Actie afgerond op: 02-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Door ziekte en corona zijn we veelvuldig met HRM bezig geweest.

spreiden van GGZ-deelnemers over verschillende dagdelen.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020
Actie afgerond op: 02-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Blijft altijd een aandachtspunt.

cursus voor deelnemers vanuit Landzijde

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020
Actie afgerond op: 02-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Cursus aanbod is gestart.

evaluatiegesprekken vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 11-06-2020
Actie afgerond op: 02-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Alle vrijwilligers hebben gelegenheid tot evaluatie gehad.

Overlegstructuur bewaken

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020
Actie afgerond op: 02-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Overlegstructuur is gewijzigd door corona. Is voor 2021 vastgelegd op papier.

Vergaren van informatie over e-learning betreffende diverse opleidingen.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020
Actie afgerond op: 02-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Niet van de grond gekomen door tijd en energie corona maatregelen.

wokshop goede werkhouding voor deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 13-05-2020
Actie afgerond op: 20-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: Tijdens de deelnemersvergadering 20-10-20 de werkhouding onder de aandacht gebracht.

Vanzelfsprekend inplannen voor evaluatiegesprek

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020
Actie afgerond op: 27-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie is mislukt door de corona. We hebben de evaluaties gedaan en vanzelfsprekend gedaan, maar we hebben het niet aan elkaar kunnen koppelen, doordat we de prioriteiten ergens anders hadden liggen.

Ergonomisch werken onder de aandacht brengen

Geplande uitvoerdatum: 24-03-2020
Actie afgerond op: 20-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: Tijdens de deelnemersvergadering onder de aandacht gebracht bij de deelnemers. Via de mail de begeleiders op de hoogte gebracht.

controle BHV en EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 13-01-2020
Actie afgerond op: 24-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: Door Medivice gedaan

plannen BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2020
Actie afgerond op: 26-08-2020 (Afgerond)
Toelichting: Alle BHV-ers zijn weer up to date door een cursus BHV

meting stof laten uitvoeren bronafzuiging installeren

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020
Actie afgerond op: 06-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: de stofmeting is uitgevoerd. We gaan nu concrete afspraken maken rondom het stofadvies.

speciaal onderwijs benaderen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 30-05-2020 (Afgerond)
Toelichting: In mei hebben we Heliomare onderwijs benaderd en aangegeven dat we contact willen leggen voor eventuele samenwerking. Hier hebben we geen antwoord op gekregen. Wegens de Corona hadden we zelf nog niet een overzicht hoe alles er na de zomer uit zou zien. Verder geen actie op ondernomen.

Checken evaluaties WLZ 1of 2 keer per jaar.**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2020**Actie afgerond op:** 04-08-2020 (Afgerond)**Toelichting:** We hebben WLZ deelnemers gevraagd of ze 1 of 2 keer per jaar geevalueerd willen worden. Landzijde heeft dit lijstje ontvangen en vraagt bij de evaluaties nogmaals wanneer ze geevalueerd willen worden.**Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020**Actie afgerond op:** 22-06-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Staat op de website zorgboeren.nl**cursussen voor deelnemers door Landzijde verzorgd.****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2020**Actie afgerond op:** 16-06-2020 (Afgerond)**Toelichting:** staat al vermeld bij de acties.**Gratis VOG opnieuw aanvragen****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2020**Actie afgerond op:** 16-06-2020 (Afgerond)**Toelichting:** We hebben weer goedkeuring binnen om de VOG's gratis aan te vragen.**speciaal onderwijs benaderen****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020**Actie afgerond op:** 22-06-2020 (Afgerond)**Toelichting:** in april is de VO benaderd via de mail over de schoolverlaters. We hebben hier geen reactie op gekregen. Voor nu laten we het even zo, omdat na deze corona crisis voor ons ook onduidelijk is hoeveel plaatsen we aan dagbesteding overhouden en kunnen bieden binnen de 1,5 meter.**Vrijwilligersovereenkomst checken****Geplande uitvoerdatum:** 11-03-2020**Actie afgerond op:** 22-06-2020 (Afgerond)**Toelichting:** De vrijwilligersovereenkomst is gecheckt en er zijn kleine aanpassingen gedaan.**plannen informatie-avond omgaan met agressie****Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2020**Actie afgerond op:** 25-02-2020 (Afgerond)**Toelichting:** De avond werd gegeven door een gastdocent. De verwachtingen die we hadden van deze avond zijn helaas niet gerealiseerd.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2020
Actie afgerond op: 30-03-2020 (Afgerond)

geldigheid VOG checken

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: 01-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: Er is gecontroleerd of iedere medewerker een geldig VOG heeft. Naar aanleiding hiervan zijn er 3 nieuwe aangevraagd.

plannen deelnemersvergaderingen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020
Actie afgerond op: 26-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: deelnemersvergaderingen zijn gepland op: vrijdag 24-4-20 dinsdag 23-6-20 vrijdag 8-8-20 dinsdag 6-10-20

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 20-02-2020 (Afgerond)

opstellen kerncompetenties begeleiders

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 20-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Staat al in eerder doel vermeld.

organiseren begeleidersvergadering

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: 11-02-2020 (Niet meer van toepassing)

lawaaiige machines vervangen door stillere lawaaiereige machines op een aparte plek neerzetten lawaaiige machines afschermen mensen voorlichten over schadelijk geluid

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2019
Actie afgerond op: 11-02-2020 (Afgerond)

s de kloofmachine voorzien van een afscherming (met schakelaar, zodat de machine stilvalt als de afscherming geopend is) tussen stam en kloofwig?

Geplande uitvoerdatum: 08-10-2019
Actie afgerond op: 11-02-2020 (Afgerond)

Vergaren van informatie over e-learning betreffende diverse opleidingen.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019
Actie afgerond op: 11-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: We hebben 1 e-learning gevonden voor preventiemedewerker. We willen nog verder kijken voor 2020 naar de mogelijkheden in e-learning.

speciaal onderwijs benaderen

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2019
Actie afgerond op: 11-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Is in 2019 niet gelukt. Voor 2020 staat het op de agenda.

bezoek andere zorginstelling

Geplande uitvoerdatum: 11-03-2019
Actie afgerond op: 11-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Dit jaar niet gelukt. Voor 2020 staat het weer op de agenda.

Verdiepen in HRM

Geplande uitvoerdatum: 11-03-2019
Actie afgerond op: 31-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: We hebben vanuit de RI&E punten aangepakt betreffende HRM; verzuimprotocol, inwerken van nieuwe mensen, PMO. Uiteraard blijft dit een ontwikkelpunt.

Begeleiders vergadering plannen

Geplande uitvoerdatum: 03-12-2020
Actie afgerond op: 11-02-2020 (Niet meer van toepassing)

Plannen van functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020
Actie afgerond op: 11-02-2020 (Niet meer van toepassing)

interview-bijeenkomst plannen

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020
Actie afgerond op: 11-02-2020 (Afgerond)

inplannen interview bijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020
Actie afgerond op: 11-02-2020 (Afgerond)

plannen van de deelnemersvergaderingen

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2020
Actie afgerond op: 11-02-2020 (Afgerond)

lawaaiierige machines vervangen door stillere lawaaiiereige machines op een aparte plek neerzetten lawaaiierige machines afschermen mensen voorlichten over schadelijk geluid

Geplande uitvoerdatum: 11-09-2019
Actie afgerond op: 11-02-2020 (Afgerond)

meting stof laten uitvoeren bronafzuiging installeren

Geplande uitvoerdatum: 09-07-2019
Actie afgerond op: 11-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Er zou een meting komen vanuit Stigas. Tweemaal is afspraak gecanceld. Nu staat er een afspraak voor juni 2020.

Acties uitvoeren i.v.m. wijzigen Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2019
Actie afgerond op: 11-02-2020 (Afgerond)

plan van aanpak uitwerken

Geplande uitvoerdatum: 22-01-2019
Actie afgerond op: 11-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond

zorgen dat er een legionella-analyse wordt uitgevoerd. de aanwezige douche wekelijks doorspoelen. Hierna de douchekop naan beneden gericht neerleggen.

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2019
Actie afgerond op: 01-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Er is geen douche aanwezig.

uitbreiden activiteiten in het groen

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2019
Actie afgerond op: 01-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Grof tuinonderhoud bij particulieren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

vervanging bij ziekte en vakantie

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2021

speciaal onderwijs benaderen

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2021

inhoudelijke organisatie van de deelnemersvergadering. spelvorm/inbreng deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 19-02-2021

deskundigheidsbevordering begeleiders

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2021

functieomschrijving kok/bedrijfsleider wijzigen

Geplande uitvoerdatum: 09-03-2021

scholingsaanbod samenstellen

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2021

vacature voor vrijwilligersbank schrijven

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2021

geldigheid VOG controleren

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2021

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

protocol ongewenst gedrag

Geplande uitvoerdatum: 04-05-2021

verdiepen opleidingswensen begeleiders

Geplande uitvoerdatum: 04-05-2021

Voer WLZ-deelnemers minimaal twee keer per jaar een evaluatiegesprek uit (of maak met de deelnemers expliciet een andere afspraak)

Geplande uitvoerdatum: 04-05-2021

pipowagen opknappen

Geplande uitvoerdatum: 04-05-2021

afspraken rondom houtbewerking en stof maken

Geplande uitvoerdatum: 05-05-2021

na-scholing aanbod maken

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2021

Vanzelfsprekend door ouders laten invullen

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2021

Vanzelfsprekend laten uitvoeren voor evaluatie van Landzijde

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2021

vacature vrijwilliger voor begeleiden BGL

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2021

coördinator Hof van Kijk-Uit aanstellen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

richtlijnen AVG vertalen naar hof van Kijk Uit

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

keuring gereedschap voor 4-9-2021

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

Plannen functioneringsgesprekken met alle medewerkers.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

plan voor derde geldstroom opstellen

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021

plannen BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum: 26-08-2021

uitwerken kerncompetenties begeleiders

Geplande uitvoerdatum: 26-08-2021

hygiëneprotocol LZ invullen

Geplande uitvoerdatum: 26-08-2021

plan van aanpak Rie

Geplande uitvoerdatum: 26-09-2021

Plan opstellen voor de productielijn moestuin-keuken

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

spreiden van GGZ-deelnemers over verschillende dagdelen.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

competenties vrijwilligers horeca

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

controle BHV en EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

Ergonomisch werken onder de aandacht brengen

Geplande uitvoerdatum: 12-10-2021

workshop omgaan met ongewenst gedrag

Geplande uitvoerdatum: 12-10-2021

organiseren informatieavond voor vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 03-11-2021

formuleren van kerncompetenties voor begeleiders

Geplande uitvoerdatum: 03-11-2021

andere zorginstellingen aanschrijven voor samenwerkingsvormen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

aparte ruimte voor gesprekjes met deelnemers; pipo wagen inrichten.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

Laat Stigas de volgende keer de RI&E kort voor de audit uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-01-2022

s de kloofmachine voorzien van een afscherming (met schakelaar, zodat de machine stilvalt als de afscherming geopend is) tussen stam en kloofwig?

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2022

zorgoverleggen plannen

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2022

plannen deelnemersvergaderingen

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2022

interview bijeenkomst organiseren

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2022

4.2 intervisie bijeenkomst plannen

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2022

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2022

organisatie flexibeler maken dmv efficiënte vergaderingen

Geplande uitvoerdatum: 04-10-2022

zorgoverleggen plannen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: We hebben een jaarkalender gemaakt met alle vergaderingen erin.

organiseren intervisie bijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: We hebben een jaarkalender gemaakt met alle vergaderingen en bijeenkomsten.

jaarplanner maken met alle vergaderingen en planning evaluaties

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: we hebben een jaarplanner gemaakt met alle vergaderingen

vergadercyclus plannen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: We hebben jaarplanner gemaakt met alle vergaderingen

plannen deelnemersvergaderingen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: We hebben een jaarplanner gemaakt met alle vergaderingen en bijeenkomsten.

intervisie bijeenkomst organiseren

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: we hebben een jaarplanner gemaakt met alle vergaderingen en bijeenkomsten

Zijn de aangedreven houtbewerkingsmachines toegankelijk voor deelnemers? Houtbewerkingsmachines zoals zaag- en kloofmachines leveren diverse risico's op voor de veiligheid en gezondheid. Denk aan in aanraking komen met bewegende delen, explosiegevaar, stofblootstelling en schadelijk geluid. Het is daarom het overwegen waard of u uw deelnemers met dergelijke apparatuur wilt laten werken. Indien u hiervoor toch kiest, gelden een grote veelheid aan voorwaarden en maatregelen.

Geplande uitvoerdatum: 12-09-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: De kloofmachine is afgelopen jaar voorzien van een kooiconstructie. De kloofmachine is nu optimaal uitgerust om veilig te werken.

competenties vrijwilligers horeca

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: Door het roerige jaar is dit niet van de grond gekomen. Wel is het kopje 'vrijwilligerswerk' op de website uitgebreid met uitvoerige informatie over de inhoud van het werk.

mogelijkheden coachingsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: Dit is niet van de grond gekomen.

bezoek andere zorginstelling

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: Wegens Corona niet plaats gevonden.

functiebeschrijving kok/bedrijfsleider aanpassen

Geplande uitvoerdatum: 04-05-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

competenties begeleiders herschrijven

Geplande uitvoerdatum: 03-11-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

hygiëneprotocol LZ invullen

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: Was al ingevuld. Maar actie in protocol is nu afgerond.

Voor het volgende jaarverslag: Zet het verdiepen van uw jaarverslag verder voort, zoals ingezet in het jaarverslag 2019 (zie punten meegegeven in de aanvullingsemail van JV2019).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: We hebben geprobeerd aan de hand van de punten in de aanvullingsmail 2019, het jaarverslag te schrijven.

4.2 intervisie bijeenkomst plannen

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: De data voor de intervisie bijeenkomst staan in de jaarplanner.

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: WZD verwerkt in werkbeschrijving

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 10 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst is een mooie leidraad door het jaar heen om scherp te blijven op de kwaliteit en helpt bij het tijdig organiseren van de acties.

Het afgelopen jaar zijn er heel veel acties helaas niet uitgevoerd. De tijd, energie en aandacht ging uit naar het voortzetten van de dagbesteding en de kwaliteit hiervan. Uiteindelijk willen we allemaal voor de deelnemers de continuïteit behouden. Dat was en is onze prioriteit.

Hierdoor zijn de wat minder belangrijke acties vooruit geschoven. Wij denken dat we hier goed aan hebben gedaan.

Zodra er weer meer stabiliteit is in het bedrijf en we weer meer naar onze 'oude' werkwijze terug kunnen, zullen we ook de verdieping meer gaan opzoeken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- organisatiestructuur flexibeler maken. Groen, atelier en horeca opnieuw inrichten met een flexibelere samenwerkingen tussen de 3 onderdelen.
- horeca opnieuw inrichten qua personele bezetting.
- eigen producten uit de tuin meer doorvoeren naar de verkoop in de horeca. Mogelijkheden bekijken of eigen producten op andere plekken verkocht kunnen worden.
- herschrijven van de competenties van de begeleiders
- nieuwe samenwerkingsvormen aangaan met bedrijven in de regio

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- in jaar van onzekerheid hoofd boven water houden
- derde geldstroom zoeken
- stabiel houden van aantal deelnemers
- kosten en baten in evenwicht houden
- coordinator aanstellen die de onderdelen horeca, groen en atelier aanstuurt.
- nieuwe overlegstructuur
- werven nieuwe vrijwilligers
- informatie avond voor medewerkers en vrijwilligers organiseren

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- plan opstellen om de productielijn vanaf de tuin naar de keuken operationeel te krijgen. Door de deelnemers hierin te betrekken, worden ze integraal ingezet. Er ontstaat hierdoor meer samenwerking tussen Groen, atelier en horeca.
- plan opstellen om derde geldstroom aan te boren. "vrienden van Kijk-Uit" kan hier een voorbeeld van zijn, maar ook sponsoren aanschrijven. De nieuwsbrief die we 4x per jaar uitbrengen kan hier ook een rol in spelen.
- vacature uitsturen naar de vrijwilligersbank van Castricum. Dit kunnen we pas doen als de corona-maatregelen versoepeld worden en we weten waar we operationeel aan toe zijn.
- er wordt een coordinator aangesteld die het overzicht houdt over de horeca, groen en atelier. Deze coordinator stuurt alles aan en zorgt voor een duidelijk en overzichtelijke overlegstructuur. Het is de bedoeling dat deze coordinator inzet op de verbinding tussen de drie afdelingen.
- deelnemers stabiel houden door kwaliteit en frequentie van dagbesteding te behouden.

- horeca opnieuw inrichten door functiebeschrijving van kok/bedrijfsleider/begeleider aan te passen. De menukaart wordt versimpeld waardoor er minder eisen aan de keukenmedewerker wordt gesteld. Hierdoor is het door meerdere mensen uit te voeren en is het bedrijf minder kwetsbaar bij ziekte en uitval. Er is hierdoor minder vast personeel nodig.
- Contact zoeken met zorginstellingen in de buurt om een samenwerking aan te gaan.
- competenties van de begeleiders herschrijven. Vanuit de nieuw aangestelde coördinator en het bestuur zullen de competenties voor de begeleiders herschreven worden. Vanuit deze competenties zal een scholingsaanbod ontwikkeld worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 3.1** • 3.1 kaderbrief 2021

- 6.3** • Verslag 20-10-20
- verslag 30-9-20
- verslag 30-6-20
- verslag 7-8-20

- 6.5** • Jaarrapportage VanZelfsprekend 01-11-2019 tot 01-11-2020

- 3.2** • 3.2 gedragscode
- 3.2 kaderbrief 2020

- 4.5** • Vragenlijst voortgang vrijwilligers