

Jaarverslag
januari 2017 - december 2017

Pannenkoekenstation Bijenstal

De Bijenstal

Locatienummer: 1635



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiaires	8
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14
7 Meldingen en incidenten	15

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	17
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	25
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	25
9.3 Plan van aanpak	25
Overzicht van bijlagen	26

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Pannenkoekenstation Bijenstal

Registratienummer: 1635

Oosteinde 41, 1674 NC Opperdoes

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 34127517

Website: <http://www.bijenstal.nl>

Locatiegegevens

De Bijenstal

Registratienummer: 1635

Oosteinde 41, 1674 NC Opperdoes

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Bijlagen

- Voorwoord

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Bijlagen

- klachten brief

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

De Bijenstal

Een zorgboerderij waar de deelnemers een leuke dagbesteding genieten. Wij zijn geopend op dinsdag- en woensdagochtend. Wij hebben gevarieerde activiteiten. Zoals honingafvullen, pakketjes maken, spelletjes, biljarten, tuinwerkzaamheden, schoonmaakwerkzaamheden, koffiedrinken, lunchen.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

In 2017 hebben wij een klein aantal deelnemers gehad. Dit is ook erg gezellig. Iedereen krijgt de nodige aandacht. Wij hebben de volgende werkzaamheden gedaan: honingpotjes vullen,

kaarsen gerold en ingepakt, ramen gelapt, gras gemaaid, struiken gesnoeid, bladeren opgeveegd, bolletjes geplant, geraniums geplant, koffie gezet, patatjes gegeten met een kleuterklas, aanvegen vloer, lekker buiten geluncht, spelletjes gedaan, boekjes gelezen.

Het jaar is voorbij gevlogen. Een deelnemster is gestopt en heeft een andere plek gevonden. Er zijn twee deelnemers bijgekomen.

Bijlagen

- kwaliteitsysteem vorige jaren

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Wij hebben een rustig jaar gehad. Een gezellig aantal deelnemers die goed met elkaar kunnen vinden. Aandachtspunten zijn het beschrijven van de werkzaamheden per deelnemer.

Wij letten altijd op de deelnemers wat ze wel en niet kunnen en hebben gelukkig geen gevaarlijke apparaten waar zij mee in contact kunnen komen.

Wij zijn tevreden over de ondersteunend netwerk.

Onze deelnemers verrichten geen gevaarlijk werk maar wij gaan wel een protocol opstellen waarin dit vaststaat in 2018. zie bijlage alvast een opzet.

Bijlagen

- gebruik machines

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

In 2017 starten wij met 5 deelnemers in de vorm van dagbesteding. Een deelnemer is gestopt omdat graag andere werkzaamheden wilde en die heeft zij gevonden bij een andere zorgboerderij. In 2017 zijn er twee deelnemers bijgekomen voor twee ochtenden.

Wij hebben een groep deelnemers met psychische klachten. Maar zij kunnen goed met deze klachten omgaan omdat zij hiervoor medicijnen krijgen.

Er is een deelnemer met beginnende dementie.

Dus op het einde van 2017 hadden wij 6 deelnemers.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Onze deelnemers passen binnen ons zorgaanbod. Zij willen graag wat werkzaamheden in de tuin verrichten en wat huishoudelijke klusjes. Honing afvullen en kaarsen maken is ook een favoriete bezigheid.

Wij proberen de deelnemers zo goed mogelijk te begeleiden. Wij geven ze vaste taken zodat ze zelfstandig aan de gang kunnen gaan. De stimulatie naar een gewone job is erg moeilijk. Begeleiding blijft noodzakelijk.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Wij volgen de netwerkbijeenkomsten van Landzijde. Onze Bhv is weer behaald dit jaar. En wij hebben een bijeenkomst gevolgd over dementie.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Netwerkbijeenkomsten Landzijde gevolgd door Monique Glazenborg. Herhaling Bhv gevolgd door Jan en Monique Glazenborg. Bijeenkomst over dementie gevolgd in netwerkcafe in Enkhuizen.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor het komende jaar gaan wij weer de netwerkbijeenkomsten bijwonen en onze herhalingscursus bhv volgen.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Wij hebben de netwerkvondten gevolgd. Altijd weer interessant ook al gaat het niet altijd over onze ziektes van de deelnemers. Op dit moment is er geen behoefte aan verdere scholing.

Onze groep deelnemers kunnen wij goed begeleiden.

Wij blijven de netwerkvondten van Landzijde volgen en de bhv cursus

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Wij hebben een evaluatiegesprek gehad met alle deelnemers. Deze zijn goed verlopen. Wij hebben de doelen besproken en zonnodig aangepast. Een deelnemer heeft een terugval gehad en deze gaan wij weer extra begeleiding om te kijken of ze weer op hetzelfde niveau kan komen als voor haar opname. Alle deelnemers geven aan tevreden te zijn. Zij vinden een ochtend ook erg lekker zodat zij niet zo vermoeid thuis komen.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken zijn goed verlopen. De deelnemers geven aan dat zij tevreden zijn en het prettig vinden dat wij nu werklijstjes hanteren. Vanuit onze kant is het ook goed gegaan.

Wij kunnen de deelnemers goed begeleiden. Het aantal is niet zo groot dus de aandacht is groot naar de deelnemers.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Alle inspraakmomenten zijn gedaan. Wij hebben het over de werkzaamheden gehad en of de deelnemers nog tevreden zijn met onze zorgverlening. Alle deelnemers waren tevreden. Wij geven ook iedere deelnemer een taak die bij hun past. Wij hebben een klein groente tuintje gemaakt. Hierin zijn pompoenen geoogst. Dit jaar proberen wij meer groenten te oogsten.

De datums van de inspraakmomenten

28 en 29 maart 2017

20 en 21 juni 2017

11 en 12 september 2017

14 en 15 december 2017

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten zijn goed verlopen. Wij hebben alle gesprekken gevoerd. De groentetuin is erbij gekomen. Komend jaar volgt hier een uitbreiding op.

Voor de rest geen opmerkingen

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Wij hebben zelf een tevredenheidsonderzoek in laten vullen. 50% heeft deze ingevuld. De rest vond dit niet nodig ook niet na aandringen. In 2018 gaan wij de meting via vanzelfsprekend doen. Een aantal heeft al aangegeven dit in het voorjaar in te vullen. Dit is dus een aandachtspunt voor 2018.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- tevredenheid onderzoek

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Onze deelnemers zijn tevreden. Zij willen een rustige en gezellige dagbesteding. Door een vast lijstje te maken voor de deelnemers weten zij ook waar ze aan toe zijn. Bij ons is de regel het maag maar moet niet. Wij houden rekening met de gezondheid van de deelnemers.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Tevredenheidsmeting

Verantwoordelijke:	jan Glazenborg
Geplande uitvoerdatum:	31-12-2018
Actie afgerond op:	31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting:	De tevredenheidsmetingen zijn naar tevredenheid ingevuld

RI & E aanvullen en up to date houden.

Geplande uitvoerdatum:	01-01-2017
Actie afgerond op:	01-01-2017 (Afgerond)
Toelichting:	Wij hebben de RI&E ingevuld Wij gaan een nog beter protocol opstellen voor gevaarlijke machines. Deze hebben wij niet maar dit is een verplichting vanuit de Ri&E. de machines waar mee gewerkt wordt zijn: Koffiezetapparaat, afwasmachine, grasmaaier. De grasmaaier mag allen gebruikt worden door bepaalde deelnemers. Dit gaan wij beter aangeven. Als er een nieuwe deelnemer hebben wij altijd een goed inzicht over wat de deelnemer kan of mag. Wij gaan dit meer vastleggen in een schrift zodat dit altijd duidelijk zichtbaar is.

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum:	28-02-2017
Actie afgerond op:	14-02-2017 (Afgerond)
Toelichting:	Jaarverslag aangemaakt

Bijlagen

- rie 2017

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

inspraak moment 2e kwartaal

Verantwoordelijke:	jan Glazenborg
Geplande uitvoerdatum:	14-03-2018
Toelichting:	moet zijn 14-06-2018

inspraak moment 1e kwartaal

Verantwoordelijke: jan Glazenborg
Geplande uitvoerdatum: 30-03-2018

Denk ook aan het publiceren van de klachtenreglement cliënten zorgboerderijen op uw webpagina op [zorgboeren.nl](https://zorgboeren.nl/naam%20zorgboerderij/zorg) (https://zorgboeren.nl/naam zorgboerderij/zorg en verwijs hiernaar in de uitdeelbrief; zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017).

Geplande uitvoerdatum: 13-04-2018

Neem de actualisatie van de RIE ook op als jaarlijks terugkerend actiepunt

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2018

Vergadering voor cliënten over de AVG uitdelen brief over de AVG

Verantwoordelijke: jan Glazenborg
Geplande uitvoerdatum: 01-05-2018

Overeenkomst Landzijde Zorgboerderij afsluiten

Verantwoordelijke: jan Glazenborg
Geplande uitvoerdatum: 02-05-2018

Opletten dat wij een toestemming hebben (geldig) om persoonsgegevens van cliënten te kunnen wijzigen

Verantwoordelijke: jan Glazenborg
Geplande uitvoerdatum: 20-05-2018

werken met ECD ivm met de nieuwe AVG per 25-5-2018

Verantwoordelijke: jan Glazenborg
Geplande uitvoerdatum: 25-05-2018

Inspraak moment 3e kwartaal

Verantwoordelijke: jan Glazenborg
Geplande uitvoerdatum: 30-09-2018

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Verantwoordelijke: jan Glazenborg
Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018

Evaluatie gesprekken met deelnemers**Verantwoordelijke:** jan Glazenborg**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Verantwoordelijke: jan Glazenborg**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018**controle brandblusapparaten****Verantwoordelijke:** jan Glazenborg**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018**EHBO Koffer controleren****Verantwoordelijke:** jan Glazenborg**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018**calimiteiten oefening****Verantwoordelijke:** jan Glazenborg**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018**Actueel houden van het KS****Verantwoordelijke:** jan Glazenborg**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018**lijst maken voor de activiteiten****Verantwoordelijke:** jan Glazenborg**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Doel opstellen voor klanten****Verantwoordelijke:** jan Glazenborg**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

Denk eraan voor het volgende jaarverslag dat bij minder dan 5 invullers u geen rapport krijgt op boerderijniveau. Wanneer u toestemming heeft van de deelnemers om de vragenlijsten in te zien kunt u zelf uw conclusies trekken, anders kunt u de regionale verslaglegging opvragen en die uitkomsten duiden naar uw eigen situatie.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Voor volgend jaarverslag: maak in het hele jaarverslag meer gebruik van het aanmaken van een actie direct bij de vraag in kwestie. Zo is direct te zien dat u een plan/aandachtspunt vertaald in actie.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

BHV cursus volgen

Verantwoordelijke: jan Glazenborg

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

inspraak moment kwartaal

Verantwoordelijke: jan Glazenborg

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Opstellen jaarverslag

Verantwoordelijke: jan Glazenborg

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2013

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2013

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2013

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

zoonosen opgezegd kippen zitten vast in het hok 2017 6 kippen opgezegd per 1-1-2018**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Onze kippen zitten nu opgesloten in het kippenhok. De deelnemers komen niet in contact met de dieren en hun uitwerpeselen.**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**controle ehbo****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2013**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** staat 2013 ??**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2013**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** was al afgerond**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2013**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** was al afgerond**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2013**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: De gegevens zijn gecontroleerd en goed bevonden

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: De opmerkingen zijn in het jaarverslag meegenomen

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

lijst maken voor de activiteiten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: Wij hebben dit jaar met lijstjes gewerkt voor activiteiten dit is goed verlopen. Deelnemers zijn hier tevreden over.

Doel opstellen voor klanten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: Voor onze cliënten zijn doelen opgesteld. Sommige zijn bijgesteld omdat deze niet altijd haalbaar zijn.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Verantwoordelijke: jan Glazenborg
Geplande uitvoerdatum: 20-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.

Indienen Jaarverslag

Verantwoordelijke: jan Glazenborg
Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: ingediend

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Verantwoordelijke: jan Glazenborg
Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Verantwoordelijke: jan Glazenborg
Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Uw bedrijfsgegevens zijn niet compleet: KvK nummer en rechtsvorm ontbreken nog. U kunt dit niet zelf aanpassen, stuur deze gegevens per email naar het kwaliteitsbureau (kwaliteit@landbouwzorg.nl)

Verantwoordelijke: jan Glazenborg
Geplande uitvoerdatum: 28-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Voeg ontbrekende jaarlijks terugkerende acties toe.

Verantwoordelijke: jan Glazenborg
Geplande uitvoerdatum: 28-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

plan acties AVG

Verantwoordelijke: jan Glazenborg
Geplande uitvoerdatum: 28-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Voeg acties die u moet nemen tav de introductie van de nieuwe Landelijke Klachtenregeling toe aan uw actielijst.

Verantwoordelijke: jan Glazenborg

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Verantwoordelijke: jan Glazenborg

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 14 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij zijn in 2017 goed begonnen met lijstjes voor de deelnemers. Dit gaan wij voortzetten in 2018.

In 2018 gaan wij de deelnemers extra aandacht vragen voor het meetsysteem Vanzelfsprekend.

Een aantal deelnemers hebben al aangegeven dit in het voorjaar in te vullen.

Wij zijn tevreden over de resultaten. We zetten dit voort in 2018.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Wij willen de deelnemers een zo goed mogelijke dagbesteding blijven geven.

De activiteiten die wij nu hebben bieden genoeg voor onze deelnemers

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Wij blijven op deze manier onze zorg geven. Veel aandacht voor de deelnemers en leuke activiteiten.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Wij bieden onze deelnemers een leuk aanbod van activiteiten. Dit is voor 2018 ook van toepassing.

In de groentetuin gaan wij meer groente verbouwen.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

1.1 • Voorwoord

1.3 • klachten brief

8.1 • rie 2017

6.5 • tevredenheid onderzoek

3.1 • kwaliteitsysteem vorige jaren

3.2 • gebruik machines