



## **Jaarverslag** januari 2018 - december 2018

### **Zorgboerderij ons kinderparadijs**

**Ons Kinderparadijs**

Locatienummer: 1640



### **Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18

7 Meldingen en incidenten	19
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	20
7.4 Ongewenste intimiteiten	20
7.5 Strafbare handelingen	20
7.6 Klachten	20
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	21
8 Acties	22
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	22
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	30
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	36
9 Doelstellingen	37
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	37
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	37
9.3 Plan van aanpak	38
Overzicht van bijlagen	39

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij ons kinderparadijs

Registratienummer: 1640

Ermerstraat 3, 7845 TA Holsloot

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 01139262

Website: <http://www.onskinderparadijs.nl>

### Locatiegegevens

Ons Kinderparadijs

Registratienummer: 1640

Ermerstraat 3, 7845 TA Holsloot

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Voorwoord

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie
- Ja, van agressie

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

#### Introductie

Bij 'Ons Kinderparadijs' staat het voorop dat een kind zich prettig voelt. Ieder kind kan en mag zichzelf zijn bij ons. Er is veel ruimte en er zijn veel verschillende activiteiten mogelijk waardoor de ontwikkeling op verschillende vlakken wordt gestimuleerd.

Buiten hebben wij drie hectare grond waar wij de jongens veel uitdagingen kunnen bieden. Er is een bos van twee hectare groot waar kinderen bijvoorbeeld kunnen fietsen, skelteren en hutten kunnen bouwen. Er is buiten nog meer te doen, zoals zwemmen in het zwembad, voetballen op het grasveld of trampoline springen. Wij houden van feestjes en daarom hebben wij een grote partytent op ons erf. Wij hebben een grote tuin en een moestuin waarin de kinderen kunnen meehelpen. In de boomgaard met appel-, peren- en kersenbomen valt genoeg te plukken! Er zijn veel verschillende dieren aanwezig op de zorgboerderij, die dagelijks verzorgd én geknuffeld moeten worden. Op ons terrein staat een mooie grote schuur waar onder deskundige begeleiding hout en glas bewerkt kunnen worden. Er is voldoende ruimte om alle materialen en gereedschappen veilig te kunnen gebruiken.

Ook binnen is er genoeg ruimte voor het doen van verschillende activiteiten. Zo is er een creatieve ruimte waar bijvoorbeeld getekend, geknutseld of geschilderd kan worden. We hebben genoeg materialen zoals schildersezels, verschillende kleuren papier en verf, knutselpakketten etc. etc. De jongens spelen vaak spelletjes met elkaar (uno, schaken, monopoly etc.) en spelen vaak zelfstandig of samen met bijvoorbeeld lego, blokken of K'NEX. In onze grote keuken kan lekker gekookt en gebakken worden. Hier worden bijvoorbeeld pannenkoeken, cakejes of appeltaarten (met appels uit eigen tuin!) gebakken.

Onze begeleiders kijken altijd naar de behoeften, de wensen en de mogelijkheden van het kind en de zorg wordt daar op aangepast. Het doen van leuke activiteiten, het meehelpen met taken en momenten van ontspanning worden afgewisseld. In overleg met ouders, deelnemer en de gedragswetenschapper wordt een plan met een aantal doelen opgesteld dat past bij de deelnemer. Dit plan wordt halfjaarlijks geëvalueerd. Altijd blijft hierbij voorop staan dat de jongens het hier leuk en fijn hebben!

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

#### 2018:

In 2018 zijn er in en rondom de boerderij veel verbeteringen aangebracht. In de boerderij zijn er onder andere vier kamers voor de bewoners gerealiseerd. Hierdoor slapen de bewoners niet meer bij de loge's op de slaapkamer. Daarnaast is er boven een branduitgang met aluminium trap gerealiseerd.

In 2018 hebben wij een orthopedagoge (universiteit) en een zorgmanager (HBO) aangenomen op detachingsbasis. Ook hebben wij in 2018 twee persoonlijke begeleiders aangenomen. Wij hebben meer professionaliteit in huis gekregen en hebben hierdoor de kwaliteit van zorg kunnen verhogen. In 2018 is onder andere het beleid geëvalueerd en aangepast, is een nieuw meldingsformulier en een nieuwe risicotaxatie ontwikkeld en is er een nieuwe werkwijze geïmplementeerd voor het opstellen en bespreken van de zorgplannen. Daarnaast is in september een ouderavond georganiseerd waarbij het AKJ (vertrouwenspersonen in de jeugdhulp) uitleg heeft gegeven over de inhoud en werkwijze van het AKJ, zodat ouders een helder beeld hebben gekregen van het AKJ.

Er zijn groepen gemaakt waarin gekeken is naar de ontwikkelingsleeftijd i.p.v. kalender leeftijd. Hierdoor passen de activiteiten die aangeboden worden beter bij hen. En vinden de cliënten beter aansluiting bij elkaar.

Alle processen en procedure zijn vernieuwd de map in gegaan. Na het laatste bezoek was de inspectie tevreden met onze professionele onderbouwingen en het harde werk van de afgelopen maanden. We zullen nu weer gewoon onder de reguliere controle van de inspectie vallen.

Onze vacature voor een HBO groepsbegeleider staat eind december 2018 nog open.

De badkamer boven moet nog gerenoveerd worden, deze zal eind 2019/ begin 2020 geheel gerenoveerd zijn.

De persoonlijke begeleiders zijn met de jeugdigen in gesprek gegaan om te kijken waarin zij vinden dat er verbetering in gedaan kan worden. Hieruit kwam naar voren dat ze het naar vinden als er begeleiders weg gaan. Hierin kunnen wij het onze werknemers zo aangenaam mogelijk maken, maar als ze er voor kiezen hun horizon te verbreden, niets meer dan ze alleen maar geluk wensen. Hoe naar wij dit zelf ook vinden, we kunnen ze niet dwingen te blijven. Dit tevens ook voor mede cliënten.

In de zorgplannen staat er nu ook een stukje over hoe de client de zorg zelf ervaart, en bespreken we hem eerst met hen voordat het met ouders/verzorgers besproken wordt.

De doelen zijn opnieuw bekeken en smart geformuleerd in Zilliz. Om zo doelmatig en planmatig te kunnen werken. Hierdoor kunnen wij concreter de groei van de ontwikkeling van de client kunnen zien.

Op 7 juli heeft er een groot feest plaatsgevonden in verband met het tienjarig bestaan van zorgboerderij 'Ons Kinderparadijs'. Naast (oud-)cliënten en ouders waren ook andere betrokkenen welkom. Zo heeft één van onze cliënten de burgemeester van Emmen uitgenodigd en heeft een andere client de pers uitgenodigd waardoor er een mooi en positief stuk over 'Ons Kinderparadijs' in de krant heeft gestaan.

Ook hebben zich in het afgelopen jaar veranderingen voorgedaan in de samenstelling van cliënten. Er zijn een aantal (veelal wat oudere) cliënten vertrokken en er zijn een aantal (veelal wat jongere) cliënten gestart bij 'Ons Kinderparadijs'.

Voor enkele vrijwilligers is er een nieuwe VOG aangevraagd, deze zijn 3 jaar geldig.

Door het bezoek van de inspectie kwamen wij er achter dat er binnen de processen vernieuwing nodig was. Even kritisch kijken naar de incidenten en de zorgplannen maar ook ons handelen binnen de richtlijnen en de meldcode, heeft ons bewuster gemaakt dat we aleart moeten blijven. Met alle expertise die de nieuwe medewerkers met zich mee brengen zien wij de toekomst zonnig tegemoet. Onze slogan een kind kan en mag zichzelf zijn staat nog steeds voorop!

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

**3.2 Algemene conclusies**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

In eerste instantie heeft het bezoek van de inspectie veel onrust gebracht, maar uiteindelijk heeft het ervoor gezorgd dat wij een kwaliteitsslag hebben kunnen maken en is de rust teruggekeerd. Door de veranderingen zijn wij bewuster bezig met ons vak. Wij zijn op de hoogte van de inhoud van de richtlijnen Jeugdhulp wat ons helpt bij verantwoord handelen in de praktijk en wij kijken nu anders naar het belang van registreren en analyseren van incidenten. Door de intervisiemomenten die wij hebben ingevoerd en die begeleid worden door de gedragswetenschapper, zijn wij bewuster bezig met het reflecteren op ons handelen en het delen van onze visie. Dit zorgt voor meer eenheid in het team.

Het jaar 2018 was het jaar waarin veel verbeteringen zijn aangebracht, zowel in ons beleid als in de praktijk. Er zijn nieuwe instrumenten ontwikkeld en geïmplementeerd en alle processen en protocollen zijn geëvalueerd en indien nodig aangepast. Er wordt methodisch gewerkt en er is nu sprake van een cyclisch proces wat helpt bij planmatig en gestructureerd werken.

Het is een leerzaam jaar geweest. In 2019 zullen alle ingevoerde verbeteringen het team meer eigen moeten worden. Wij maken in onze werkwijze gebruik van de begeleidingsmethodiek van Geef me de vijf en willen deze werkwijze in 2019 meer gaan toepassen.

In het verbetertraject van de inspectie hebben we met alle betrokken instanties contact gehad. Hierin gekeken of de zorg passend was en of de financiering ook klopt bij de aangeboden zorg. Bij meerdere herindicaties via de contracten met de gemeente zijn er aanpassingen geweest om deze beter op elkaar aan te sluiten. ( Jeugdwet ) Hierdoor werd de investering die afgelopen jaar gedaan is voor de professionalisering weer draagbaar. Bij iedere herindicatie zal hier op nieuw naar gekeken worden. 2019 zal een balans jaar worden, niet alleen op financieel gebied. Alle veranderingen zullen eind 2019 geëvalueerd worden.

Punten o.a.

- is onze begeleidingsmethodiek Geef me de vijf passend bij onze doelgroep,
- is de inzet van begeleiders op de juiste manier gedaan,
- zijn de cliënten tevreden met de begeleidingsmethodiek en hun persoonlijke begeleiders,
- zijn er nog verbeterpunten vanuit de cliënten,
- zijn de processen nog werkbaar of aan vernieuwing toe,
- zijn de regels nog van toepassing en duidelijk genoeg.

Wij zien de toekomst weer positief tegemoet, en hopen de komende jaren een thuis of tweede thuis voor onze cliënten te mogen blijven.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

#### *Bewoners start 2018 met 5 deelnemers*

Er zijn afgelopen jaar drie bewoners uit zorg gegaan. Twee bewoners zijn weer bij hun ouder(s) gaan wonen en één bewoner is overgestapt naar een andere zorgaanbieder.

#### *Bewoners*

Er is in 2018 één meerderjarige bewoner in zorg gekomen. Voor hem is een WLZ aangevraagd, die hij later in het jaar toegewezen heeft gekregen.

Er is eind 2018 nog maar 1 bewoner onder de jeugd wet beschermd wonen. De anderen zijn 18+ waarvan 2 WLZ en de andere WMO beschermd wonen, die ook de dagbesteding hier doet.

#### *Dagbesteding (activiteiten) en logeren start 2018 13 deelnemers.*

Van dagbesteding (activiteiten)/logeerkinderen zijn er in 2018 zes uit zorg gegaan. Eén client is overgestapt van Jeugdwet naar Wmo en is hierdoor ook van zorgaanbieder overgestapt. Eén client ging uit zorg omdat de verlengde Jeugdwet ophield en er een geschikte vervolgplek voor begeleid wonen was gevonden. Eén client is uit zorg gegaan, omdat hij in de opbouwende fase zit naar een plek voor begeleid wonen en hij daardoor geen tijd meer had voor de zorgboerderij. Eén client (PGB – Wmo) is uit zorg gegaan omdat hij geen aansluiting meer vindt op de zorgboerderij in verband met het leeftijdsverschil. Van één client verliep zijn indicatie en hij kwam niet in aanmerking voor verlengde Jeugdwet. Eén client had geen tijd meer voor de zorgboerderij i.v.m. stage en zoeken naar een vervolgplek voor dagbesteding/wonen.

#### *Dagbesteding (activiteiten) en logeren*

Er zijn vijf minderjarige cliënten bijgekomen die komen voor dagbesteding (activiteiten) en/of logeren. Allen vanuit de jeugdwet, begeleiding groep.

#### *Dagbesteding (arbeid) start 2018 5 deelnemers.*

Van de dagbesteding (arbeid) is één client tijdelijk uit zorg vanwege lichamelijke onmogelijkheden. Deze client is in afwachting voor een operatie.

Zij woont op een woongroep en volgt hier haar dagbesteding onder de WLZ.

#### *Dagbesteding (arbeid)*

Er zijn in 2018 twee meerderjarige dagbesteding (arbeid) cliënten in zorg gekomen. Deze vanuit de WLZ.

Gezien het feit dat er op elk moment een nieuwe client zich kan aanmelden zullen de evaluatie momenten voor alle clienten anders zijn. Elk half jaar zullen ouders uitgenodigd worden om met de orthopedagoge en/of persoonlijk begeleider een evaluatiemoment te hebben.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

In verband met de leeftijd zijn er meerdere cliënten vertrokken, hierdoor konden er jongere cliënten in zorg genomen worden.

Door met de nieuwe teamleden intervisie te hebben met andere ogen gaan kijken naar incidenten en onze werkwijze daar op aangepast.

Met de gedragswetenschapper nieuwe in en uitsluitcriteria gemaakt, waardoor je kan zien dat de deelnemers passen binnen ons zorgaanbod.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- In en uitsluitcriteria

## 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Na inspectie bezoek 23 maart 2018, hebben zich binnen het team aanzienlijk veranderingen plaatsgevonden. Wij als zorgboer en boerin hadden 1 medewerkster in dienst. In verband met het verbeter traject voor de inspectie zijn er een zorgmanager en gedragswetenschapper op basis van detachering aangenomen. Ook zijn er 2 persoonlijk begeleiders aangenomen. Geschoold en met een kopie in het personeelsdossier toegevoegd. De vrijwilligers zijn er al vele jaren. De vrijwilligster die ook in het weekend een dag meewerkt heeft een MBO 4 diploma Sport Recreatie en Toerisme, zij help mee met de activiteiten. Na het verbeter traject is de zorgmanager op oproepbasis beschikbaar ( hij heeft zich met name bezig gehouden met de beleidsstukken updaten) en de gedragswetenschapper 16 uur beschikbaar, voor intervisie, casus besprekingen en MDO's .

Na het inwerken van deze persoonlijke begeleiders is de toenmalige medewerkster op 01-08-2018 haar eigen weg weer ingegaan.

Met alle hebben we een functioneringsgesprek gehad. Hiervan zijn verslagen gemaakt , en de gesprekken worden jaarlijks geevalueerd. Naar aanleiding daarvan gaan we met het gehele team naar de lezingen van Colette de Bruin, Geef me de vijf. Enkele hebben ook nog Into autisme gevolgd van Frans Colen voor verdieping in het ASS. In 2019 zal opnieuw gekeken worden naar de behoefte van de medewerkers voor scholing.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Er is een BBL leerling in dienst deze is begonnen in september 2018 en zal zijn opleiding Specifieke doelgroepen niveau 4 in mei 2020 afronden.

Hij wordt door onze gedragswetenschapper begeleid. Er worden regelmatig gesprekken gepland om de voortgang te evalueren. Hij geeft aan blij te zijn met de afwisseling van begeleiden en helpen op het erf.

Ook onze stagiaire Specifieke doelgroepen niveau 3 wordt door de gedragswetenschapper begeleid. Van augustus 2018 t/m juni 2019.

Er wordt regelmatig geevalueerd en over de opdrachten gesproken. Hier worden verslagen van gemaakt. Hierdoor hebben we moeten concluderen dat de stagiaire een verlenging gaat aanvragen omdat het haar niet lukt om alle opdrachten in de gevraagde tijd voldoende af te ronden. Ze houdt zich niet aan haar planningsen.

Naar aanleiding van hun feedback zijn er leuke nieuwe activiteiten georganiseerd, deze hebben zij zelf uitgewerkt voor opdrachten vanuit school.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- functiebeschrijving stagiaire

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Wij hebben 3 vrijwilligers op de zorgboerderij. Een dame die helpt met huishoudelijke werkzaamheden. Een man die de zorgboer helpt met klussen in en om de boerderij. Deze hebben beide een overeenkomst met daarin hun taken en verantwoordelijkheden.

Wij als zorgboer en zorgboerin begeleiden deze mensen, zij werken naar het gene ze aankunnen.

Er staan vaste dagen en tijden, maar indien nodig passen wij deze aan. Jaarlijks hebben wij evaluatiegesprekken.

Er is een jonge dame SPORETO (SPort REcreatie en TOerisme) niveau 4 die met de activiteiten mee werkt. Ook zij heeft een overeenkomst en zijn haar taken en verantwoordelijkheden bekend.

Naar aanleiding van de evaluatie gesprekken kwamen we er achter dat de mannelijke vrijwilliger wel mee wil naar BHV cursus, zo gezegd zo gedaan.

Onze vrijwilligers zijn er al sinds 2012 op vaste dagen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

In eerste instantie heeft het bezoek van de inspectie veel onrust gebracht, maar uiteindelijk heeft het ervoor gezorgd dat wij een kwaliteitsslag hebben kunnen maken en is de rust teruggekeerd. Door de veranderingen zijn wij bewuster bezig met ons vak. Wij zijn op de hoogte van de inhoud van de richtlijnen Jeugdhulp wat ons helpt bij verantwoord handelen in de praktijk en wij kijken nu anders naar het belang van registreren en analyseren van incidenten. Door de intervisiemomenten die wij hebben ingevoerd en die begeleid worden door de gedragswetenschapper, zijn wij bewuster bezig met het reflecteren op ons handelen en het delen van onze visie. Dit zorgt voor meer eenheid in het team.

Het jaar 2018 was het jaar waarin veel verbeteringen zijn aangebracht, zowel in ons beleid als in de praktijk. Er zijn nieuwe instrumenten ontwikkeld en geïmplementeerd en alle processen en protocollen zijn geëvalueerd en indien nodig aangepast. Er wordt methodisch gewerkt en er is nu sprake van een cyclisch proces wat helpt bij planmatig en gestructureerd werken.

Het is een leerzaam jaar geweest. In 2019 zullen alle ingevoerde verbeteringen het team meer eigen moeten worden. Wij maken in onze werkwijze gebruik van de begeleidingsmethodiek van Geef me de vijf en willen deze werkwijze in 2019 meer gaan toepassen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Opleidingsdoelen van afgelopen jaar zijn deels behaald. De HBO Autisme via NCOI is onvoldoende afgerond. Er is te weinig tijd genomen om hier serieus mee aan de slag te gaan, deze opleiding heeft ze laten vallen. Door alle veranderingen die zich het afgelopen jaar hebben voorgedaan zoals verschuivingen binnen team, zal zij september 2019 gaan bekijken wat ze concreet nodig heeft voor het EVC traject voor de SKJ. Sinds mei 2018 zijn er eerst 6 wekelijks daarna vanaf september maandelijks intervisie bijeenkomsten geweest. Verder zijn er maandelijks met persoonlijk begeleiders en orthopedagoog casuïstiek overleg geweest.

Daarnaast heeft het gehele team samen met ouders een informatie avond gehad op de zorgboerderij over het AKJ/ Zorgbelang Drenthe over de vertrouwens persoon inlichtingen over welke weg te bewandelen bij vragen of klachten over de zorgboerderij. Een mooie aanvulling op de klachten procedure van Landbouw en Zorg.

2 van de medewerkers hebben zich opgegeven voor de cursus vanuit de vereniging BEZINN Zorgvuldig medicijn beleid. Verder zal er gekeken worden of er binnen wijkteam en/of apotheek voor het gehele team een lezing of cursus gegeven kan worden aangepast op de medicatie die bij ons op de zorgboerderij gegeven wordt. (Methylfenidaat) Ook is het medicijn beleid aangepakt en herschreven.

Tijdens de jaarlijkse functioneringsgesprekken zal er geïnventariseerd worden of en in welke cursussen de medewerkers geïnteresseerd zijn, hierop zullen acties worden toegevoegd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Zorgboerin en medewerkster hebben beide de HBO opleiding Autisme niet voldoende afgerond.

3 medewerkers hebben van Into autisme / Frans Coolen de lezing Inzicht in autisme gevolgd

Alle medewerkers zijn aanwezig geweest bij Geef me de vijf / Collette de Bruin Dit is autisme

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Ontwikkelen is ook belangrijk voor ons en de medewerkers dus hierin zullen we ook regelmatig verdiepingscursussen bijwonen.

Meer inzicht in eigen handelen door middel van intervisie bijeenkomsten, samen met de Orthopedagoge.

Begeleidingsmethodiek Geef me de vijf verder ontwikkelen hiervoor cursussen volgen.

Zorgen dat de professionaliteit gewaarborgd blijft. Dit door medewerkers de gelegenheid te bieden om verdiepingscursussen te volgen of opleidingen. Elke maand intervisie te hebben met de orthopedagoge. In gesprek te blijven met alle hulpverleners rondom de client.

Bij de jaarlijkse functioneringsgesprekken zal er geïnventariseerd worden of en in welke cursus de medewerker geïnteresseerd is. Hierop zal er een actie worden toegevoegd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

In 2018 hebben wij een gedragswetenschapper en een zorgmanager aangenomen op detachingsbasis. Ook hebben wij in 2018 twee persoonlijke begeleiders aangenomen. Wij hebben meer professionaliteit in huis gekregen en hebben hierdoor de kwaliteit van zorg kunnen verhogen. In 2018 is onder andere het beleid geëvalueerd en aangepast, is een nieuw meldingsformulier en een nieuwe risicotaxatie ontwikkeld en is er een nieuwe werkwijze geïmplementeerd voor het opstellen en bespreken van de zorgplannen. Daarnaast is in september een ouderavond georganiseerd waarbij het AKJ (vertrouwenspersonen in de jeugdhulp) uitleg heeft gegeven over de inhoud en werkwijze van het AKJ, zodat ouders een helder beeld hebben gekregen van het AKJ.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- Scholingsplan

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

De orthopedagoge en/of persoonlijke begeleider heeft met alle deelnemers een evaluatie gesprek gehad. Daarin werden de doelen geëvalueerd en aangepast, en de begeleiding besproken. Dit gebeurt ieder half jaar. Vooraf loopt de gedragswetenschapper samen met de persoonlijke begeleider ook de risico inventarisatie lijst af, of hierin veranderingen hebben plaats gevonden.

Vanuit de evaluaties kunnen er aanpassingen moeten plaatsvinden dit kan zijn dat er van persoonlijke begeleider gewisseld moet worden, of de doelen van de client moeten worden bijgesteld.

Zowel bij evaluatie momenten als bij de tevredenheid onderzoeken komt naar voren dat clienten en hun ouders/verzorgers blij zijn met de communicatie en de begeleiding.

Dat de aanpassingen binnen de doelen mee groeit in de ontwikkeling van de clienten.

Door een ouderavond te organiseren waarin de AKJ centraal stond zijn ouders bewust geworden van de werkwijze hoe te handelen bij ontevredenheid. Zij hebben deze avond kennis gemaakt met de onafhankelijke vertrouwenspersoon voor de clienten en met haar collega die er zal zijn voor het bijstaan van de ouders. Ook is opnieuw de website bijgewerkt met de klachtenprocedure. En hebben ouders deze opnieuw meegekregen. Nieuwe ouders ontvangen deze klachtenprocedure bij het intake pakket wat ze bij start van de zorg ontvangen. Op het informatie bord bij binnen komst hangen de gegevens van de vertrouwenspersoon en de informatie hoe te handelen bij ontevredenheid en/of klachten.

Elk halfjaar bij het evaluatie moment zal er gevraagd worden naar de tevredenheid van de zorg.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De doelen waren erg breed opgezet. Ze zijn nu specifiek en meer smart gemaakt. De deelnemers hebben hierin positief aan mee gewerkt.

Zo is er vanuit de deelnemers zelf de vraag gekomen of er een cliëntenraad kan komen. Eerder was hier geen behoefte aan.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Bewoners hebben wekelijks een groepsgesprek, hierin kunnen zij hun inbreng kenbaar maken, of hun mening uiten. Dit kan gaan over bewoning, aanschaf van nieuwe meubels e.d. Er is maandelijks een ouderraad vergadering die ook bij alle ouders bekend is en waar belangstellende kunnen aanschuiven. Deze vergaderingen worden genotuleerd en ouders kunnen daar een kopie van vragen. Er staan 4 datums voor een inspraakmoment aan het begin van het jaar op de agenda en deze zijn bekend bij ouders. Er is vorig jaar 1x gebruik van gemaakt. Verder geven ouders aan elk haal en breng moment contact te hebben en anders is er een bel moment om wat langer te kunnen praten over hun kind. Op de jaarlijkse ouderavond is er wel veel animo. Deze zal daarom ook jaarlijks op de actielijst staan.

Bij het oudere logeerweekend is aangegeven een cliëntenraad te willen opzetten. Deze zal na de zomervakantie ieder kwartaal een overleg gaan plaatsvinden. Op 1 juli 2019 zal deze gevormd zijn. Tot nu toe waren het keukentafel gesprekken voor deze groep.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dat er geen animo is voor geplande inspraak momenten. Maar als je er een ouderactiviteit van maakt zoals een ouderavond waarin je gastsprekers zoals AKJ uitnodigt waarin er veel interactie is, meer vruchten afwerpt. Ook de jaarlijkse nieuwjaarsviering is daar een mooi voorbeeld van waarin ouders en cliënten ontspannen met elkaar goeie ideeën opdoen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

### Tevredenheidsonderzoek:

In oktober 2018 heeft het tevredenheidsonderzoek onder de bewoners plaatsgevonden. Alle bewoners hebben de vragenlijsten ingevuld. In december 2018 heeft het tevredenheidsonderzoek onder de ouders en cliënten van dagbesteding (activiteiten) en logeren plaatsgevonden. Er zijn twintig vragenlijsten verzonden en zes vragenlijsten teruggekomen. Er is gebruik gemaakt van de bestaande vragenlijsten van Kwaliteit Laat Je Zien. Deze zijn aangepast zodat ze aansluiten bij 'Ons Kinderparadijs'.

### *Bewoners*

Vanuit de vragenlijsten komt naar voren dat de bewoners erg tevreden zijn over het wonen bij 'Ons Kinderparadijs'. Geen één van de bewoners heeft een negatief antwoord ingevuld. Eén bewoner vindt het lastig om bij de begeleiding aan te geven wat hij graag zou willen. Drie keer is matig ingevuld. Hiervoor zijn oplossingen ingevoerd. Als aanvullingen worden door de bewoners de volgende punten opgeschreven: Begeleiding heeft humor, begeleiding gaat met mij om zoals ik met hun omga (positief bedoeld), begeleiding gaat goed met mij om, begeleiding staat altijd voor mij klaar als er iets is, begeleiding helpt met vele soorten dingen, door de begeleiding heb ik geleerd om om hulp te vragen, alle lopende zaken worden ingebracht en overlegd, ik voel mij op mijn gemak, heb goed contact met de andere bewoners en het is een goede sfeer, er zijn genoeg bewonersgesprekken, nieuwe ideeën zijn altijd welkom en we kunnen voldoende beslissen, het zijn goede activiteiten om mee bezig te zijn, ik vind het goed schoon, rustig en veilig, zo door blijven gaan! Gemiddeld gezien geven de bewoners een 8,5 als rapportcijfer voor de activiteiten en een 9 als rapportcijfer voor de begeleiding.

### *Dagbesteding en/of logeren*

Zo goed als overal is door de cliënten 'leuk' of 'gaat wel' ingevuld. Er is één client die bij de werkplek 'niet leuk' heeft ingevuld. Het is niet duidelijk waarom de client hiervoor heeft gekozen. Bij wat de cliënten missen, is het volgende ingevuld: helemaal niets, zeer tevreden, mijn mama, een tv op de logeerkamer, misschien iets meer dieren.

Ouders zijn over het algemeen zeer tevreden, is uit de tevredenheidsvragenlijsten gekomen. Zij geven voor zowel de activiteiten als voor de begeleiding een 8,5. Er zijn van twee ouders tips binnengekomen. Een keer de tip om verslagen in te zien. De zorgboerin heeft hierop ook voor de nieuwe cliënten ouderaccounts gemaakt, zodat ouders toegang tot ZilliZ hebben en rapportages kunnen lezen. Een andere tip was om meer activiteiten buiten het erf te organiseren. In vakanties en weekenden worden regelmatig activiteiten georganiseerd. De ervaring van de zorgboerderij is dat nog meer activiteiten buiten het erf bij de meeste cliënten voor te veel prikkels en te veel drukte zullen zorgen. Er wordt altijd aangesloten bij de behoeften van de cliënten op dat moment.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben van alle clienten en ouders mooie cijfers dus zijn zij en wij zeer tevreden. Toch zullen wij proberen ook in 2019 verder ontwikkelen in methodisch begeleiden.

Na de evaluatie van methodisch werken met Geef me de vijf begeleidingsmethodiek ( 25 juni 2019 ) en de functioneringsgesprekken ( september 2019)met de medewerkers zal er gekeken worden of en wie zich meer gaat verdiepen in deze methode van begeleiden. In november 2019 zal het gehele team naar een lezing gaan over Geef me de vijf.

Verbeterpunt : de doelen van de clienten beter te registreren om zichtbaar de ontwikkelingen te kunnen blijven volgen. Observeren en registreren van clienten zal een terugkomend punt op de teamvergaderingen zijn.

De nieuwe ouders toegang geven op Zilliz om hun kinderen in hun ontwikkeling te kunnen blijven volgen. En ook zo onze begeleidingsmethodiek te volgen en of deze aansluit bij hun kind.

Bij degene die zijn mama mist tijdens logeer weekenden hebben wij een bel moment afgesproken indien nodig.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Wij streven naar het bieden van een veilige omgeving waarbij toezicht en persoonlijke ruimte in balans is en voldoende veiligheidsmaatregelen worden getroffen. Toch komen ongelukjes soms voor. Gelukkig hebben zich in 2018 geen grote ongelukken voorgedaan. Een aantal kinderen hebben een klein wondje gehad doordat ze zijn gevallen of tegen iets aan zijn gelopen. Het plakken van een pleister of het gebruiken van verkoeling is in alle gevallen voldoende geweest. Een aantal kinderen hebben een splinter gehad, bijvoorbeeld doordat deze door hun werkbreek of beschermingshandschoen is gegaan. Ook kwam het voor dat kinderen een splinter hadden omdat zij het beschermingsmateriaal dat hen was aangereikt, niet hebben gebruikt. Zij hebben kunnen ervaren wat de gevolgen daarvan zijn en hierover is met hen gesproken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Twee incidenten die wij hebben geregistreerd hadden betrekking op de medicatie. De begeleiding kwam erachter dat cliënten zelf de medicatiekast open konden maken. Hierop is direct een nieuwe medicatiekast aangeschaft met een beter slot. Eén van de inmiddels ex-clieënten kreeg medicatie mee naar huis, maar nam deze medicatie vervolgens thuis niet in.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

#### *Incidenten*

Als er een incident heeft plaatsgevonden, vult de begeleider die daarbij betrokken/aanwezig was een meldingsformulier in waarbij het incident wordt geanalyseerd en onderzocht wordt hoe een soortgelijk incident in de toekomst voorkomen kan worden. Dit formulier wordt besproken met de gedragswetenschapper en wordt binnen het team besproken, zodat iedereen ervan op de hoogte is wat er is gebeurd en welke acties daarop zijn/worden ondernomen.

In 2018 hebben zich een paar kleine incidenten voorgedaan op de zorgboerderij. Vaak ging het om een meningsverschil/ruzie tussen cliënten waarbij cliënten zich beledigd voelden en de spanningen opliepen. Begeleiding speelt daar op in en laat de cliënten na het incident hun gevoelens uiten, zodat ze leren wat het effect van hun gedrag op anderen kan zijn en leren hoe zij hier een volgende keer mee om kunnen gaan. Eén keer heeft een client sigaretten van een medeclient gestolen.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dat er ondanks de hectiek er weinig incidenten hebben plaatsgevonden.

Na eind 2018 de incidenten te hebben geevalueerd was de conclusie dat het instrument dat wij gebruikte om te registeren niet voldoende was. Er is een nieuw systeem ontwikkeld waarin ruimte is voor analyse en verbetermaatregelen. Deze zullen we in 2019 gaan gebruiken.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- incidentenformulier

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Alle deelnemers deel laten nemen aan het tevredenheidsonderzoek

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019  
**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)

#### Herhalingscursus BHV

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019  
**Actie afgerond op:** 14-12-2018 (Afgerond)

#### Gebruik in het zorgplan bij de informatie de acht leefdomeinen van Schalock en Verdugo als "kapstok" om de zorgvrager te beschrijven.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er is gekeken naar de acht leefdomeinen deze direct toegepast in de doelen en vanaf nu worden deze verwerkt in de zorgplannen.

#### Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019  
**Actie afgerond op:** 28-11-2018 (Afgerond)

#### Nieuwe intake pakket

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019  
**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Bij de nieuwe cliënten vanaf oktober 2018 word het nieuwe intake pakket gebruikt met daarin ook het klachtenreglement.

#### Inspraakmoment Deelnemers en Ouders

**Geplande uitvoerdatum:** 19-12-2018  
**Actie afgerond op:** 19-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** geen animo voor geweest

**Aanvullende audit Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018  
**Actie afgerond op:** 19-12-2018 (Afgerond)

**procedure doorstroom/uitstroom bewoners**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 30-11-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afgerond en toegevoegd

**Stel een klachtenprocedures voor de medewerkers op**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018  
**Actie afgerond op:** 30-11-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** klachtenprocedure afgemaakt en opgestuurd naar audit wonen

**Controle EHBO koffers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018  
**Actie afgerond op:** 01-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** nieuwe pleisters en verband toegevoegd.

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** Aanvullen nav toetsing

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018  
**Actie afgerond op:** 30-11-2018 (Afgerond)

**Vermeld in de woonovereenkomst duidelijk wie de regievoerder is.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018  
**Actie afgerond op:** 30-11-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Staat nu in de zorgplannen.

**Geef in de overeenkomst expliciet aan dat de zorgvrager moet beschikken over een WA-verzekering.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018  
**Actie afgerond op:** 30-11-2018 (Afgerond)

**kijken naar big registratie indien nodig bespreken tijdens de audit**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-11-2018  
**Actie afgerond op:** 27-11-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Aanmelden voor cursus bij vereniging BEZINN voor medicatie beleid

**samenlevingsregels opstellen****Geplande uitvoerdatum:** 30-10-2018**Actie afgerond op:** 27-11-2018 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 02-11-2018, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

**Praktijktoets****Geplande uitvoerdatum:** 02-11-2018**Actie afgerond op:** 10-11-2018 (Afgerond)**Plannen van evaluatie gesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018**Actie afgerond op:** 04-11-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Met alle medewerkers en vrijwilligers een functioneringsgesprek gehad. Alle tips en tops besproken.**Geplande Calamiteitenoefening****Geplande uitvoerdatum:** 24-10-2018**Actie afgerond op:** 07-11-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Sommige vonden het erg spannend. Gelukkig wisten ze allemaal de verzamelplaats bij de schommels te vinden.**Geplande Calamiteiten oefening****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018**Actie afgerond op:** 07-11-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Met de kinderen een evaluatie geoefend. Sommige vonden het erg spannend. Gelukkig weten ze de verzamelplaats bij de schommels wel allemaal.

Wonen audit kan pas plaatsvinden als de kamers voor de bewoners af zijn. Ieder een eigen kamer.

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018**Actie afgerond op:** 19-10-2018 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. **Aanvullen nav toetsing**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-10-2018**Actie afgerond op:** 19-10-2018 (Afgerond)



**Inspraakmoment Deelnemers en Ouders**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-10-2018  
**Actie afgerond op:** 10-10-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Geen animo voor de inspraakavond

**Plannen van de Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018  
**Actie afgerond op:** 01-10-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Half jaarlijks functioneringsgesprek met vrijwilligers en personeel. Eind oktober.

**Aangepaste inleverdatum voor de werkbeschrijving**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-10-2018  
**Actie afgerond op:** 09-10-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Werkbeschrijvingen ingediend.

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2018  
**Actie afgerond op:** 09-10-2018 (Afgerond)

**Inspraakmoment deelnemers en ouders**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-09-2018  
**Actie afgerond op:** 17-08-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er was geen interesse voor deze avond.

**Inspraakmoment Deelnemers en Ouders**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-08-2018  
**Actie afgerond op:** 08-08-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** vanwege weinig animo verzet naar een woensdag avond ter herinnering week van te voren brief verstuurd. Wel met de bewoners keukentafelgesprek gedaan.

**afronden kamers boven**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2018  
**Actie afgerond op:** 13-07-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Kamers zijn afgerond en kunnen door de bewoners worden ingericht en morgen in gebruik worden genomen. Bewoners zijn blij met hun eigen kamer, maar missen hun loges wel.

**Geplande Calamiteitenoefening****Geplande uitvoerdatum:** 07-07-2018**Actie afgerond op:** 15-07-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Vanwege de nieuwe indeling van de kamers en het betrekken van deze nieuwe kamers. Vergeet ook niet de nieuwe brandtrap op de 1ste verdieping hebben wij besloten om deze geplande oefening pas te doen als alles afgerond en gereed was. De oefening is goed verlopen, de bewoners hadden hier en daar nog wat aansturing nodig.**10jarig bestaan****Geplande uitvoerdatum:** 07-07-2018**Actie afgerond op:** 07-07-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Het 10 jarig bestaan. Groot succes. Burgemeester Emmen is geweest en de pers. Genoeg mensen op het erf zien rond lopen. Weinig oud-clienten maar de huidige clienten waren er allemaal met ouders / verzorgers en ouders van de bewoners. Het was een dag om op terug te kijken met veel voldoening. Iedereen heeft enorm genoten.**Mail beveiligd****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2018**Actie afgerond op:** 02-07-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Op 2 juli nogmaals contact gehad met Mans Media voor een beveiligde Cloud om in te werken. Dit zodat er geen datalek zou kunnen ontstaan.**Kamers boven****Geplande uitvoerdatum:** 25-06-2018**Actie afgerond op:** 14-07-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Kamers zijn geheel ingericht en afgewerkt. Er is besloten om de Jeugdige boven te laten slapen en de volwassenen beneden. Dit zodat er niet meer door elkaars kamer heen gelopen hoeft te worden.**Inspraakmoment deelnemers en ouders****Geplande uitvoerdatum:** 20-06-2018**Actie afgerond op:** 20-06-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er waren geen ouders aanwezig. Een week van te voren heeft iedere ouder nog een mail gehad ter herinnering, maar er is niemand geweest.**Mail beveiligen wet bescherming****Geplande uitvoerdatum:** 20-04-2018**Actie afgerond op:** 25-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Door Mans Media is onze mail extra beveiligd. Wij hebben gevraagd voor een werk cloud en om deze functioneel in te richten. Dit is nog in onderhandeling ivm de prijs.

**Publiceren van klachtenreglement op zorgboeren.nl****Geplande uitvoerdatum:** 20-04-2018**Actie afgerond op:** 01-06-2018 (Afgerond)**Controle EHBO koffers****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**Actie afgerond op:** 01-06-2018 (Afgerond)**Toelichting:** aangevuld met pleisters en verband**siertuin afronden****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018**Actie afgerond op:** 30-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** uitstelling van minimaal een maand i.v.m weersomstandigheden.**Lezing aanpak van autisme****Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2018**Actie afgerond op:** 15-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Met medewerkers en stagiaire naar de lezing in Zwolle geweest.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 16-04-2018**Actie afgerond op:** 14-04-2018 (Afgerond)**Nogmaals: Voer de nieuwe klachtenregeling in****Geplande uitvoerdatum:** 16-04-2018**Actie afgerond op:** 14-04-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Nieuwe klachtenregeling is gemaild naar alle ouders. Deze wordt voor nieuwe cliënten gebruikt in het intakepakket opgenomen. Wij hangen de nieuwe klachtenregeling ook op ons info bord zodat alle ouders deze ook daar kunnen lezen.**Klachtenregeling wordt aangevuld en verspreid via de mail****Geplande uitvoerdatum:** 14-04-2018**Actie afgerond op:** 14-04-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Nieuwe klachtenregeling verwerkt en gemaild naar alle ouders. Dit omdat de zorgboerderij gesloten is. De klachtenregeling is geïmporteerd in het intakepakket

**Mail versturen om de bedrijfsgegevens aan te vullen. Loge moet ook aangeleverd worden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-04-2018  
**Actie afgerond op:** 13-04-2018 (Afgerond)

**Bepaal welke acties nodig zijn om te voldoen aan de nieuwe AVG- wetgeving.**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-04-2018  
**Actie afgerond op:** 13-04-2018 (Afgerond)

**herhaling eerder actie: Laat de bedrijfsgegevens in deze applicatie aanvullen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-04-2018  
**Actie afgerond op:** 13-04-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Mail is verstuurd en is in behandeling genomen.

**Laat de bedrijfsgegevens in deze applicatie aanvullen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-04-2018  
**Actie afgerond op:** 13-04-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Mail is verstuurd en is in behandeling genomen.

**Sollicitatie gesprekken met SKJ geregistreeerde gedragswetenschappers**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-04-2018  
**Actie afgerond op:** 13-04-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gesprek is goed verlopen. mw wordt aangenomen

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-04-2018  
**Actie afgerond op:** 13-04-2018 (Afgerond)

**Voer de nieuwe klachtenregeling in**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-04-2018  
**Actie afgerond op:** 13-04-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Nieuwe klachtregeling is geschreven na de audit nov 2017. Deze is toegevoegd

**Inspraak moment Deelnemers en Ouders**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-03-2018  
**Actie afgerond op:** 28-03-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** De vaste ouders waren er en de Inspectie was het onderwerp van de bijeenkomst

**Uitnodiging 10 jarig bestaan versturen****Geplande uitvoerdatum:** 27-03-2018**Actie afgerond op:** 27-03-2018 (Afgerond)**Praten over het Rokersbeleid.****Geplande uitvoerdatum:** 07-03-2018**Actie afgerond op:** 07-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Bewoners konden zich hierin vinden en de dagbesteding cliënten hebben zich er gewoon aan te houden. Roken buiten of op de afgesproken plekken.**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 28-02-2018 (Afgerond)**Personeelslid naar gemeente opleiding bouwstenen 2018****Geplande uitvoerdatum:** 27-02-2018**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**HBO Cursus Autismezorg voor Ivonne Benne en Medewerkster****Geplande uitvoerdatum:** 27-02-2018**Actie afgerond op:** 28-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Uitgesteld tot 1-6-2018**Beginnen aan de kamers boven****Geplande uitvoerdatum:** 26-02-2018**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Begonnen aan de kamers boven. 1 augustus afgerond**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)**start inrichten siertuin****Geplande uitvoerdatum:** 26-02-2018**Actie afgerond op:** 01-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Ondanks het koude weer is er wel een start gemaakt met de siertuin

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017

**Actie afgerond op:** 25-02-2018 (Afgerond)

**5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend? 4 keer per jaar -aangekondigd 2x, onaangekondigd 2x**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2014

**Actie afgerond op:** 25-02-2018 (Afgerond)

**5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers? Praktische oefeningen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2014

**Actie afgerond op:** 25-02-2018 (Afgerond)

**2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja extern Bureau**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2014

**Actie afgerond op:** 25-02-2018 (Afgerond)

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Geef me de vijf begeleidingsmethodiek evalueren.**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-06-2019

**Intervisie**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-06-2019

**Clientenraad opzetten**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019

**Intervisie**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-07-2019

**Plannen van de Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 10-08-2019**Nieuwe ouders toevoegen aan Zilliz****Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2019**Een hbo opleiding starten. i.p.v. hbo autisme afronden.****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2019

**Voeg de volgende acties aan uw actielijst voor 2019 toe: - - Controle brandblussers - - Actualisatie BHV - - Actualisatie kwaliteitssysteem - - Jaarlijkse controle speeltoestellen (indien aanwezig) - - Jaarlijkse controle apparaten/machines (indien aanwezig). - - Jaarlijkse evaluatiegesprekken - - Functioneringsgesprekken - - 4 inspraakmomenten**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-09-2019**Intervisie****Geplande uitvoerdatum:** 24-09-2019**Inventariseren bij apotheek of wijkteam om gerichte informatie te verstrekken aan het begeleidingsteam. medicatie****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019**overleg cliëntenraad****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019**Intervisie****Geplande uitvoerdatum:** 29-10-2019**ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 02-11-2019**Ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 02-11-2019

**Lezing Geef me de vijf voor het gehele team.****Geplande uitvoerdatum:** 07-11-2019**Ouderavond****Geplande uitvoerdatum:** 11-11-2019**Intervisie****Geplande uitvoerdatum:** 26-11-2019**Geplande Calamiteiten oefening****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019**evaluatie veranderingen** evaluatie**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019**Herhalingscursus BHV****Geplande uitvoerdatum:** 14-12-2019**Intervisie****Geplande uitvoerdatum:** 17-12-2019**Alle deelnemers deel laten nemen aan het tevredenheidsonderzoek****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**badkamer boven renoveren****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**overleg cliëntenraad****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2020**Zorgboerin bekijkt in september 2019 wat ze concreet nodig heeft voor het EVC traject voor de SKJ. Plannen scholing hiervoor beschrijven in JV 2019****Geplande uitvoerdatum:** 03-02-2020



**Zorgen dat de professionaliteit gewaarborgd blijft. Dit door medewerkers de gelegenheid te bieden om verdiepingscursussen te volgen of opleidingen. Elke maand intervisie te hebben met de orthopedagoge. In gesprek te blijven met alle hulpverleners rondom de client. Voortgang beschrijven in JV 2019**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-02-2020

**De doelen van de cliënten beter te registreren om zichtbaar de ontwikkelingen te kunnen blijven volgen. Observeren en registreren van cliënten zal een terugkomend punt op de teamvergaderingen zijn.**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-02-2020

**Dekeuring van de brandblussers,**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2020

**Afnemen RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2020

**De jaarlijkse keuring van elektrische gereedschappen en machines die door zorgvragers worden gebruikt.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2020

**De controle van de speeltoestellen**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2020

**Controle EHBO koffers**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2020

**De verlenging van het zoönosekeurmerk,**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2020

**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020

**overleg cliëntenraad**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving**Geplande uitvoerdatum:** 14-08-2020**Audit Dagbesteding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 14-10-2020**Dekeuring van de brandblussers,****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** alle blussers gecontroleerd en daar waar nodig vervangen ( 4 stuks)**Zorg ervoor dat meer begeleiders bevoegd en bekwaam zijn tot medicijnverstrekking.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** opgegeven voor de cursus zorgvuldig medicatie beleid 17-05-2019 vereniging bezinn**Afnemen RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Zie bijlage.**Controle EHBO koffers****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**De jaarlijkse keuring van elektrische gereedschappen en machines die door zorgvragers worden gebruikt.****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**De controle van de speeltoestellen****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**De verlenging van het zoönosekeurmerk,****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

#### Intervisie

**Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** Tijdens de teamvergadering 26-03-2019 intervisie gehad met inbreng van Medewerker MdV

#### plan van aanpak risico's zorgverlening

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**risico's inventariseren** risico's inventariseren

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

#### Intervisie

**Geplande uitvoerdatum:** 23-04-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** Tijdens de teamvergadering een intervisie gehad. Inbreng kwam van Stagiaire M.B

#### aannemen HBO groepsbegeleider

**Geplande uitvoerdatum:** 10-06-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** Sabine aangenomen.

#### intervisie

**Geplande uitvoerdatum:** 21-05-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** Activiteiten aan bieden hoe doen we dat? Hierover intervisie gehad.

#### Ontruimingsoefening.

**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** Goede oefening, iedereen had zich verzameld bij de verzamelaars. Gevraagd aan de kinderen wat we hadden moeten doen en wat we vergeten waren. Goede antwoorden, iedereen was zich bewust van welke handelingen we moeten volgen.

**Controle EHBO koffers****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-06-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Pleisters en gaas aangevuld.**Controle EHBO koffers****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-06-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** pleisters en gaas aangevuld

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 21-06-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-06-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 7 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- RI&E

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er is het afgelopen jaar een enorme stap gezet met professionaliseren. Maar ook de boerderij nog veiliger te maken voor de bewoners en loge's.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstellingen voor de periode van 2019 tot en met 2023:

De komende jaren zal het bieden van een tweede-thuisgevoel aan de cliënten voorop blijven staan door goed met cliënten en ouders in gesprek te blijven over de gang van zaken.

Een doel voor de komende vijf jaar is de grootte van de groep behouden voor bewoners, logeren en dagbesteding (activiteiten). Dit betekent dat wij zorg bieden aan vier bewoners en aan rond de twaalf cliënten voor logeren en/of dagbesteding (activiteiten). Met betrekking tot de doelgroep dagbesteding (arbeid) willen wij graag groeien naar een groep van zes personen.

Een ander doel voor de komende vijf jaar is dat de zorgboerin en zorgboer meer privétijd krijgen voor eigen (klein)kinderen en overige familieleden. De overige teamleden zullen dan meer ingezet worden en de taken van de zorgboer(in) overnemen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstellingen voor 2019

Doel blijft dat wij aan de kinderen een veilige plek blijven bieden waar zij zichzelf kunnen en mogen zijn. Wij willen ook in 2019 een tweede thuis zijn voor de kinderen. Een plek waar veel gelachen wordt en lief en leed gedeeld kan/mag worden. Naast het bieden van een vertrouwde plek, bieden wij een plek waar kinderen zich binnen hun eigen mogelijkheden en op eigen tempo met ondersteuning van begeleiding kunnen ontwikkelen. Doel voor 2019 blijft dat wij maatwerk bieden waarin wij 24/7 voor de deelnemers klaarstaan. Ook willen wij open en eerlijk blijven communiceren met ouders.

In 2018 hebben zich wisselingen voorgedaan in de teamsamenstelling en is ons team gegroeid. Doel voor 2019 is om dit team te behouden en om ook echt als een team te handelen. Dit willen wij bereiken door de maandelijkse intervisiemomenten met het team te blijven doen, zodat wij reflecteren op ons eigen handelen en dit de professionaliteit bevordert. Hierbij is het belangrijk dat wij open met elkaar blijven communiceren en onze visie durven te geven. Om vanuit één team te handelen en op één lijn te komen houden we teamvergaderingen en gebruiken wij allen dezelfde methodiek (Geef me de vijf). Deze methodiek wordt door iedereen in 2019 gevolgd/herhaald.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Het hoofddoel is dat je het welzijn van cliënten vergroot o.a. door stabiele zorg te leveren met als subdoelen: weinig wisselingen in cliënten, vast team, financieel weer gezond worden, procescyclus.

In de praktijk zullen wij meer gebruik gaan maken van picto's.

Zal er ieder kwartaal een gesprek zijn met de cliëntenraad, om zo de inspraak van de cliënten te evalueren.

En zal er maandelijks een intervisie bijeenkomst zijn met het team en de orthopedagoge.

Ieder kwartaal zal er gekeken worden of er nog scholingsmogelijkheden zijn die een teamlid wil en kan volgen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

7.7 • incidentenformulier

5.4 • Scholingsplan

8.2 • RI&E

1.1 • Voorwoord

4.2 • In en uitsluitcriteria

4.4 • functiebeschrijving stagiaire