

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

Zorgboerderij ons kinderparadijs

Ons Kinderparadijs

Locatienummer: 1640



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	31
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	32
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	32
9.3 Plan van aanpak	32
Overzicht van bijlagen	33

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij ons kinderparadijs

Registratienummer: 1640

Ermerstraat 3, 7845 TA Holsloot

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 01139262

Website: <http://www.onskinderparadijs.nl>

Locatiegegevens

Ons Kinderparadijs

Registratienummer: 1640

Ermerstraat 3, 7845 TA Holsloot

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Voorwoord jaarverslag 2021

Zorgboerderij 'Ons Kinderparadijs' Is de zorgboerderij alleen voor kinderen wordt er vaak gevraagd omdat de naam dit doet vermoeden, maar nee het is voor jong en oud. Ons: de zorgboerderij is van ons allemaal Kinder: wij zijn allemaal het kind van onze ouders, bonusouders, pleegouders, adoptieouders. Dat blijven wij voor de rest van ons leven. Paradijs: op ons erf van 3 ha in dit mooie Drenthe ligt er voor een ieder een uitdaging om an te gaan in dit paradijs. (Denk aan het liedje van Guus Meeuwis 'Het kan hier zo mooi zijn')

Toen in 2008 de zorgboerderij van start ging werd er gedacht aan een poëzie gedichtje wat de oma van de zorgboerin ooit in haar poëziealbum schreef.

Daar alleen kan liefde wonen, daar alleen is het leven goed.
Waar men stil en ongedwongen alles voor elkander doet.

De zorgboerderij waar men met PGB of ZIN voor een korte of langere tijd kan verblijven. Vanaf 5 jaar tot onbepaalde leeftijd wordt er gekeken naar de zorgvraag.

De cliënten die zorg krijgen van het team bij Ons Kinderparadijs is divers van zorgvraag en divers van leeftijd (zowel kalender als ontwikkelingsleeftijd)

De groepen: - Logeren in even weekenden/ vakanties - Logeren in oneven weekenden/ vakanties - Zorg na school en/of vrije middag - Dagbesteding (jong) volwassenen

Bewoning vast of tijdelijk Het team is verantwoordelijk om de cliënten zo goed mogelijk te ondersteunen bij hun proces ontwikkelen naar zelfstandigheid.

Zie pyramide van Moslow in de bijlage. Om goed aan te sluiten bij de cliënten gebruiken we als begeleidingsmethodiek Geef me de vijf. Zo helpen wij mee aan een gezond fundament leggen om met ouders en andere hulpverleners te kunnen bouwen 'Samen op naar meer zelfstandigheid'

Bij zorgboerderij 'Ons Kinderparadijs' mag en kan een kind zichzelf zijn. Met respect voor afkomst, geloofsovertuiging en mogelijkheden bieden wij 365 dagen per jaar zorg.

Afgelopen jaar is het ons team ondanks de corona maatregelen gelukt de cliënten met heel veel puzzelen goed te blijven monitoren en in contact te blijven. Als het niet op locatie kon werd er via teams of videobellen contact onderhouden. Wij hopen dat er in 2022 weer meer versoepelingen van de maatregelen kunnen en we minder ziek zullen zijn, door alle gevaccineerde medemensen. Wij als team zien de toekomst positief tegemoet en zullen onze kennis en vaardigheden delen en vergroten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Voorwoord

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Corona is nog niet voorbij. Dit heeft echt wel een uitwerking binnen en op de boerderij. Wij werken natuurlijk met kwetsbare binnen de maatschappij en de teststraat zag ons geregeld. Met of zonder cliënten. Vaak ging het om een cliënt weer veilig naar huis te laten gaan na zijn verblijf bij ons. Ook wel om te kijken of ze met snotneus wel of niet naar school zouden mogen gaan.

Aan het begin van het jaar hebben we door de lock-down ouders nog voldoende kunnen ontlasten. Doordat de cliënten niet naar school gingen konden wij wel merken dat ouders meer ontlasting nodig hebben. In sommige gevallen hebben wij ook gevraagd om aanpassing in de indicatie om dit mogelijk te maken.

Toen dit allemaal achter de rug was en de wereld langzaam aan weer open ging en normaler werd zijn wij in Maart begonnen aan de verbouwing van de badkamer boven. Alle kamers waren vorig jaar al vernieuwd en nu werd het tijd voor de badkamer. Als de dagbesteding dit wilde konden ze eraan meewerken, hadden ze er geen zin in dan keken we naar andere projecten waar ze aan mee konden werken zoals de moestuin opstarten of opruimwerkzaamheden in het bos.

In mei was de verbouwing volledig afgerond en konden we buiten weer volop bezig zijn ter voorbereiding van de zomervakantie. Het zwembad moest gereinigd worden en weer gevuld, hout voorraad moest weer bijgevuld worden voor het zwembad zodat het verwarmd kan worden en de paden in het bos kunnen allemaal weer voorzien worden van een nieuw laagje houtsnippers waar nodig. Allemaal projecten waar de cliënten bij kunnen helpen als ze willen.

De zomervakantie hebben wij gevuld met 6 verschillende thema's. Deze thema's waren onderverdeeld in activiteiten die op het erf konden plaatsvinden met 1 uitje. Door de maatregelen was soms de groep te groot waardoor niet alle uitjes door konden gaan. Hier hebben wij dan goede alternatieven (zoals een eigen blote voetenpad maken in het bos) voor gevonden.

Nadat de scholen na de zomervakantie weer onder omstandigheden van start gingen merkte wij dat de onzekerheden van de scholen (bij ziekte geen invallers en dus veel lesuitval) zijn uitwerking hadden op onze doelgroep. Er kwamen veel nieuwe aanvragen binnen waar wij vaak nee op moesten zeggen omdat de groepen gewoon te vol zijn.

Hierna volgde de Herfstvakantie. Deze werd gevuld met activiteiten in en om het erf. We hebben als voorbeeld ons eigen blote voetenpad gemaakt door het bos net als in de zomervakantie. Met als afsluiting een modderbad. Ook hebben we veel gebruik gemaakt van de mooie wandelroutes in de regio. Als voorbeeld hebben we het plankenpad in Dwingelerveld gelopen. Gelukkig konden de cliënten het waarderen.

Na een leuke en intensieve herfstvakantie zijn er een aantal gezinnen in quarantaine gegaan. Er kwam steeds meer uitval van klassen of halve scholen die dicht gingen. De ouders waren blij met de flexibele zorgmomenten die wij kunnen bieden.

Dat het land weer op slot ging net voor de kerstvakantie kwam niet als verrassing en hebben ons zo flexibel mogelijk opgesteld om alle zorgmomenten en eventuele extra's te kunnen verlenen.

Vanaf dit jaar heb ik besloten om de werkzaamheden omtrent de cliënten beter te verspreiden onder de werknemers. Tot nu toe deed ik alle administratieve werkzaamheden met de Orthopedagoge zoals de herindicatie en MDO's (multi disciplinair overleg) zelf en vulde de Orthopedagoge aan, maar alle werknemers hebben een aantal cliënten toegewezen gekregen waar zij 'verantwoordelijk' zijn voor het dossier en indicatie. (persoonlijke begeleider) Zij zijn betrokken bij de herindicatie en vernieuwen van zorgplan wanneer nodig. Ook de evaluaties doen zij samen met de orthopedagoge zodat ik meer tijd heb voor het kwaliteitssysteem en de andere bijkomende zaken rondom de zorgboerderij.

Vanwege corona waren veel cursussen of bijeenkomsten online of werden afgezegd / verplaatst. Die vergde veel van de medewerkers en cliënten. We hebben ons er weer doorheen geslagen en gaan het jaar 2022 vol vertrouwen tegemoet

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het bijhouden van het kwaliteitssysteem blijkt nog steeds erg lastig. Ondanks de herinneringsmails van de acties kon ik (Ivonne) mij er erg slecht toe zetten om ondanks alle werkzaamheden rond de zorgboerderij dit ook nog te doen. Hierdoor heb ik samen met de Orthopedagoge alle werknemers een aantal cliënten als Persoonlijk Begeleider toegewezen. Dit zodat de herindicatie, MDO (MultiDisiplinairOverleg) en zorgplannen niet meer allemaal voor mijn rekening komen. Echter vraagt dit meer van het personeel en zijn in deze nieuwe taken wat onzeker. Hopelijk kan ik in het volgende jaarverslag melden dat het van beide kanten beter loopt en ik dus meer tijd over houd om het kwaliteit systeem goed bij te houden en alle acties op tijd af te ronden.

Door Corona zijn er een aantal punten verzet en of te laat afgesloten. Gewoon puur omdat er door omstandigheden niet gedaan kon worden wat wel zou moeten. Iedereen liep hier tegen aan en in de bijeenkomsten die er waren werd dit ook herhaaldelijk genoemd.

Ik zie 2022 vol vertrouwen tegemoet en neem aan dat het allemaal net even iets beter gaat verlopen als afgelopen jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Afgelopen jaar zijn wij met 26 cliënten begonnen en ook geëindigd.

Toch was er een verandering omdat er 2 bewoners vertrokken waar logeer cliënten voor in de plaats kwamen.

De bewoners waren er klaar voor om hun veilige plek hier te verlaten naar een eigen plekje om zo te laten zien dat ze zelfstandig konden gaan wonen.

Wel hadden ze nog ambulante begeleiding en dagbesteding om langzaam aan de nieuwe situatie te wennen.

Verder is er niets veranderd aan de begeleidingsvormen van de verleende zorg of wetten waaruit de zorg wordt verleend.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Door de jaren heen hebben wij ervaren dat het heel belangrijk is om te kijken naar de groepssamenstelling.

In de proeftijd voor een definitieve plaatsing letten wij hier extra op.

Wij bespreken met ouders waar wij tegen aan lopen en kijken gezamenlijk of de cliënt in de andere groep beter functioneert. Het komt ook wel voor dat onze Zorgboerderij geen geschikte plek is voor de cliënt en dan gaan we met ouders en andere hulpverleners in gesprek om een geschiktere plek te vinden voor de cliënt.

Ook als er gewisseld gaat worden van groep kijken we gezamenlijk naar de beste aanpak. We bouwen altijd op en gaan niet zomaar opeens wisselen van groep. Voor de groepsgenoten is het ook belangrijk dat er 'afscheid' genomen kan worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team van de zorgboerderij is nagenoeg gelijk gebleven.

Medewerkers hebben allemaal een tussentijdse evaluatie functioneren gehad in april en in oktober hun jaarlijkse functioneringsgesprek gehad.

We gaan de komende tijd bekijken of de verantwoordelijkheid die ze als Persoonlijk Begeleider (pb-er) gekregen hebben realistische haalbaar is of dat daar meer ondersteuning van de orthopedagoge bij moet.

Ook gaan we bekijken wat iedere medewerker nog nodig heeft binnen het team om elkaar zo goed mogelijk zou kunnen gaan aanvullen. Mochten er opleidingen of cursussen nodig zijn hiervoor kunnen we kijken naar de mogelijkheden.

Er zijn 3 medewerkers die tevens student zijn. Deze volgen een Beroeps Begeleidende Leerweg (BBL) opleiding

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

3 van de medewerkers zijn tevens student. Zij volgde de opleiding Maatschappelijke zorg Specifieke doelgroepen of Persoonlijk Begeleider Specifieke doelgroepen. 1 medewerker niveau 3 en de andere 2 medewerkers niveau 4.

Deze medewerkers begeleiden de cliënten onder begeleiding van hun werkbegeleider en naaste collega en de orthopedagoge op locatie en hebben ook een werkbegeleider vanuit school. Tussen de school en werkplek is regelmatig contact, door de maatregelen vooral digitaal.

Ook hebben we nog een stagiaire dierenverzorging die op dinsdag komt ondersteunen met de dieren verzorgen. Zij wordt begeleid door de zorgboerin die tevens ook werkbegeleider is van haar. Dit zodat de medewerkers zich echt kunnen gaan verdiepen in de begeleiding van cliënten.

Met deze hebben we gesprekken met school en houden we ons aan de planning van school.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Er zijn 4 vrijwilligers op de zorgboerderij. 2 daarvan komen gemiddeld 3 dagen in de week al 10 jaar lang. Dit zijn vaste gezichten voor de cliënten.

2 vrijwilligers komen in het weekend om te ondersteunen bij activiteiten. Zij ondersteunen de medewerkers.

Van al deze vrijwilligers hebben we een VOG en hebben affiniteit met de doelgroep.

Met deze vrijwilligers hebben we ook jaarlijks een functioneringsgesprek om te zien of ze aan beschermingsmiddelen iets missen of er activiteiten zijn die ze anders zouden willen.

Alle vrijwilligers hebben geen verantwoording en zijn puur ter ondersteuning van de medewerkers. Zij worden niet alleen gelaten met de cliënten en hebben als aanspreekpunt de zorgboer en zorgboerin.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Als conclusie kan ik wel trekken dat we het goed met elkaar hebben doorlopen. Wel hebben we gezien dat de communicatie binnen het team verbeterd kan worden. Wel bemerk ik dat dit een blijvend proces is waarbij iedereen zijn bijdrage moet leveren. Bij iedere verschuiving zoals een medewerker die vertrekt of stagiere die andere taken krijgt omdat deze geslaagd is voor MBO 3 en doorstroomt naar MBO4 opleiding bemerk ik dat dit voor onrust zorgt binnen het team als binnen de cliënten.

De taken van de medewerkers zullen we gaan veranderen omdat er een taak als persoonlijk begeleider bij komt voor sommige. Dit zullen we in juni gaan evalueren.

De medewerkers kunnen voor ondersteuning terecht bij de zorgboerin en de orthopedagoog.

Het is een geweldig team met veel vakkennis en affiniteit met de doelgroep, vullen elkaar goed aan in competenties.

Toch zullen we 2022 benutten om te zien of communicatie naar en met elkaar verbeterd kan worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Door Corona konden er veel cursussen niet door gaan of werden deze online bijgewoond omdat live niet tot de mogelijkheden behoorde.

BHV is vanwege de maatregelen 2 keer verzet. In juni hebben de zorgboerin, medewerker en vrijwilliger de Herhaling BHV gedaan en zijn dus weer een jaar gecertificeerd. Vanwege de maatregelen die aan het einde van het jaar weer in gingen konden de overige medewerkers en vrijwilligers die in voorgaande jaren BHV behaald hadden de herhaling niet volbrengen. Dit is in overleg met de betrokken instanties verzet in voorjaar 2022.

Na het behalen van de Basis Cursus Geef me de 5 in 2020 heeft de zorgboerin ook de verdiepings-cursus behaald in 2021. Hiervoor heeft zij weer 4 volle dagen online bijeenkomsten bijgewoond en casussen ingebracht om ook hiervan een certificaat te behalen.

De cursus medicijngebruik was gelukkig al digitaal. Deze is door de medewerker en zorgboerin beide behaald.

Na het starten van begeleiden interviews in Oktober 2020 heeft de zorgboerin dit maandelijks voortgezet voor de SKJ registratie. Deze maandelijkse bijeenkomsten waren groot en deels digitaal door de maatregelen. Deze waren fijn om bij te wonen, hiervan heeft de zorgboerin veel geleerd door de betrokkenen, maar niet emotioneel verbonden input. Toen deze begeleidde bijeenkomsten in September als laatst hebben plaatsgevonden is het voortgezet alleen dan zonder begeleiding. Alle betrokkenen hebben gekozen om dit voort te zetten en zo elkaars expertise en casussen met elkaar te kunnen blijven bespreken. Niet alleen voor de SKJ maar het is een positieve manier om van elkaar te leren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

BHV is vanwege de maatregelen 2 keer verzet. In juni hebben de zorgboerin, medewerker en vrijwilliger de Herhaling BHV gedaan en zijn dus weer een jaar gecertificeerd. Vanwege de maatregelen die aan het einde van het jaar weer in gingen konden de overige medewerkers en vrijwilligers die in voorgaande jaren BHV behaald hadden de herhaling niet volbrengen. Dit is in overleg met de betrokken instanties verzet in voorjaar 2022.

Na het behalen van de Basis Cursus Geef me de 5 in 2020 heeft de zorgboerin ook de verdiepings-cursus behaald in 2021. Hiervoor heeft zij weer 4 volle dagen online bijeenkomsten bijgewoond en casussen ingebracht om ook hiervan een certificaat te behalen.

De cursus medicijngebruik was gelukkig al digitaal. Deze is door de medewerker behaald.

Na het starten van begeleiden interviews in Oktober 2020 heeft de zorgboerin dit maandelijks voortgezet voor de SKJ registratie. Deze maandelijkse bijeenkomsten waren groot en deels digitaal door de maatregelen. Deze waren fijn om bij te wonen, hiervan heeft de zorgboerin veel geleerd door de betrokkenen, maar niet emotioneel verbonden input. Toen deze begeleidde bijeenkomsten in September als laatst hebben plaatsgevonden is het voortgezet alleen dan zonder begeleiding. Alle betrokkenen hebben gekozen om dit voort te zetten en zo elkaars expertise en casussen met elkaar te kunnen blijven bespreken. Niet alleen voor de SKJ maar het is een positieve manier om van elkaar te leren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Meer verdieping in het autisme door lezingen van Geef me de vijf. Deze gegeven door Colette de Bruin. (17 maart online) voor het gehele team.

In maart de eerste lezing Dit is Autisme, in april de 2e lezing aanpak bij Autisme en de 3e lezing Punthoofden bij autisme in september 2022.

Basis BHV voor 2 medewerkers (21 en 28 maart 2022)en voor 2 andere de herhaling BHV.

Verdere opleidingsdoelen worden tijdens de evaluaties gesprekken met de medewerkers over de nieuwe taken besproken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Het was een raar jaar met alle maatregelen en online lezingen die gedaan werden. Ik zou zelf erg blij zijn als dit allemaal weer gewoon fysiek kan plaatsvinden en interacties heb met de medecursisten.

Tijdens de evaluaties van de medewerkers kijken we wie er en wat er nog nodig is aan scholing. Door het rare afgelopen jaar plan ik niet meer zoveel vooruit en kijken we naar de mogelijkheden op dat moment.

De zorgboerin (Ivonne) is nog wel bezig met het SKJ traject en zal hier nog veel tijd in gaan steken. EVC is wel behaald. Dit is afgesloten in de laatste week van 2021. Hier is ook veel tijd in gaan zitten en viel erg tegen. Wanneer deze afgerond is is de ambitie aanwezig om te kijken of de medewerkers ook 1 voor 1 de cursus van Geef me de 5 te gaan volgen. Met onze doelgroep merken wij dat deze manier van communicatie als erg prettig wordt ervaren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Elk jaar evalueren wij met de deelnemers en hun ouders / verzorgers de zorgplannen. Eventueel als Multi Disiplinair Overleg (MDO) als dit tot de mogelijkheden behoort om zo juist mogelijk en in het belang van de cliënten en hun ontwikkeling de zorgmomenten en zorgdoelen vast te stellen. Ook om te zorgen dat er overvraging wat toch wel tot de mogelijkheden behoort bij deze doelgroep te beperken.

Als wij merken dat er spanningen worden opgebouwd bij de cliënt gaan wij in gesprek. Zowel met hem als het netwerk om de cliënt heen om de juiste weg weer in te slaan en verwachtingen aan te passen. Dit gebeurt dus zeker 1x per jaar met alle cliënten. Als het nodig is dus meerdere keren per jaar.

Elke maand hebben we een cliënt bespreking binnen het team met de Orthopedagoge. Als er in dit overleg besloten wordt dat er actie moet worden ondernomen dan gaan we een plan van aanpak maken en zetten wij de stappen op papier. Deze worden dan weer besproken met het netwerk om de cliënt en cliënt zelf.

Wij bespreken met alle cliënten de begeleidingsdoelen op niveau en vragen hun hoe zij het zien en eraan willen werken. Ook bespreken wij de kleinere stappen die we gaan bespreken in het zorgplan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De ervaring leert ons nu als team om de doelen kleiner te maken. In de zorgplannen schrijven wij nu een groot begeleidingsdoel en zetten de kleine stappen erbij. Dit om een beter overzicht te creëren binnen de stappen die wij zetten als team. Omdat we tijdens de evaluaties eigenlijk de conclusie konden trekken dat we te grote zorgdoelen formuleren in de zorgplannen hebben we afgesproken om tijdens de evaluaties de kleinere doelen te bespreken. We hebben nog wel een groot zorgdoel, maar zetten de kleinere stappen duidelijk in het zorgplan zodat we daarom kunnen gaan rapporteren om het grote doel te behalen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Elk kwartaal is er wel een inspraak moment.

Zie 1-04-2021 Vaderdag cadeau toegevoegd.

Zie 6 november over de Sinterklaasviering toegevoegd.

Natuurlijk worden er veel meer inspraakmomenten gehouden, zoals bij keuze activiteiten in het weekend.

Dit zijn mooie momenten waar cliënten naar elkaar luisteren en hun eigen idee aangeven. Zonder dat ze het beseffen weer een aandeel in hun persoonlijke ontwikkeling.

Ook voor eigen waarde is dit goed dat ze gehoord worden in hun mening. Net als bij het tevredenheidsonderzoek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Inspraak Sinterklaasviering
- Inspraak Vaderdag cadeau

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het team heeft ongelooflijk veel momenten van inspraak omdat er altijd samen met de cliënt(en) gekeken wordt naar welke activiteit er gedaan kan worden, en op welke manier.

Er wordt naar elkaar geluisterd en uit geprobeerd wat de meest efficiënte manier is. Bij de cliënten is ervaring de beste manier om iets te ondervinden.

In zilliz onder de cliënt kunnen ouders deze acties terug lezen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Teverdenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Eind van 2021 hebben we de tevredenheid formulieren meegeven en ingevuld retour gekregen.

Van de 26 uitgedeelde formulieren kwamen er 13 terug dus 50%.

Voor de activiteiten kregen wij gemiddeld een 8.6 en voor begeleiding een 8.0.

Mooie cijfers en veel complimenten, een top team, door gaan zoals jullie nu doen.
Wat een leuke activiteiten doen jullie, kinderen genieten bij jullie.

De kinderen waren ook tevreden vooral de skelterbaan werd meerdere keren genoemd.

Er was een kind dat graag zou zien dat deze voorzien werd van asfalt, dat is helaas niet te realiseren.
meer skelters voor op de skelterbaan was een tip, er zijn er 10 dus dat lijkt ons genoeg.
helaas zijn er skelters stuk of met lekke band, deze worden gerepareerd.

Een aanbouw om nog meer kinderen te laten logeren omdat het hier zo leuk is kwam een cliënt mee, het is een super idee maar met deze groep is het gezellig genoeg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het viel op dat er ondanks de mooie cijfers die wij kregen ook een opmerking stond dat een ouder vond dat hun kind te weinig aandacht kreeg en er niet voldoende was overlegd.

In de nieuwsbrief van januari 2022 waarin de uitkomst staat van het tevredenheidsonderzoek hebben we al team gevraagd aan deze ouders om zich toch kenbaar te maken zodat wij in gesprek kunnen omdat dit niet de bedoeling is. Hopelijk stappen ze uit de anonimiteit en kunnen we hier over in gesprek.

Verder zien we dat zowel ouders als cliënten tevreden zijn met de begeleiding en de activiteiten die aangeboden wordt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er zijn gelukkig geen grote ongevallen gebeurd, het is gebleven bij pleisters plakken en splinters verwijderen.

Er is voor iedere cliënt een persoonlijk set handschoenen voorzien van naam, echter komt hier wel eens een splinter doorheen. Als de cliënt geen handschoenen aan had wordt hij daar door begeleiding op aangesproken.

De ouders worden altijd op de hoogte gebracht van splinters en geplakte pleisters. Ook worden de pleisters en splinters vermeld in Zilliz bij de rapportage van cliënt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er is in een weekend vergeten om medicatie te verstrekken, de wekker was gegaan maar de zorgboerin was niet direct in de benen gekomen waardoor ze het vergat. Gekeken op de app FK waar de medicatie voor is en de werking. De medicatie was om rustig te worden. Moeder geïnformeert of de medicatie na ontdekken 2 uur later nog gegeven mocht worden, deze gaf aan dat het niet nodig was en zichzelf ook wel eens vergat dus het ons vergeven werd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Bij de bijna ongelukken/ ongelukken geen ernstige gevallen gehad gelukkig. De geleerde BHV ehbo niet nodig gehad.

Bij de medicatie 1 afgehandelde melding. Als de wekker gaat direct handelen anders gaat de wekker voor niets.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

cursus medicijngebruik jeugdzorg Zorgboerin

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 30-11-2021 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Deze is een jaar verzet, omdat het EVC traject meer aandacht vraagt dan verwacht.

verslag inspraak moment toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 06-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gesprek gehad met logeer jongeren van even weekend over de Sinterklaasviering.

protocollen en procedures doornemen met de orthopedagoog en daar waar nodig aanpassen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Meerdere protocollen en procedures veranderd de rest nemen we mee in de werkbeschrijvingen voor de nieuwe audit.

Evaluëren met personeel over nieuwe taken

Geplande uitvoerdatum: 26-11-2021
Actie afgerond op: 26-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Personeel moet de taken nog eigen maken, we gaan er over een half jaar nogmaals evalueren.

Alle deelnemers deel laten nemen aan het tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2022
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Voor het eind van 2021 hebben we alle ingevulde formulieren retour gekregen.

Herhalingscursus BHV

Geplande uitvoerdatum: 16-11-2021
Actie afgerond op: 14-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Vanwege Corona was dit een mogelijkheid om de herhaling te kunnen doen.

intervisie zorgboerderijen

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2021
Actie afgerond op: 31-08-2021 (Afgerond)

intervisie team

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 01-10-2021 (Afgerond)

intervisie team

Geplande uitvoerdatum: 25-08-2021
Actie afgerond op: 25-08-2021 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 22-10-2021 (Afgerond)

Plannen van de Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 22-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Alle functioneringsgesprekken hebben plaats gevonden

De jaarlijkse keuring van elektrische gereedschappen en machines die door zorgvragers worden gebruikt.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 11-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Alle gereedschappen die gebruikt worden door zorgvragers zijn tijdens onderhoudsbeurt ook gekeurd door Thijms

verslag inspraak moment

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: 01-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: Laatste uitje zomervakantie. We gaan 18-8 naar Slagharen met aanwezige cliënten.

Programma zorgplanner evalueren

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: 26-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: vanwege de afronding van de zomervakantie 1,5 maand later afgerond. Er is weer een verbetering aangebracht

Intervisie zorgboerderijen

Geplande uitvoerdatum: 22-06-2021
Actie afgerond op: 22-06-2021 (Afgerond)

Contact opnemen met Tijms voor de keuring elektrische gereedschappen

Geplande uitvoerdatum: 17-06-2021
Actie afgerond op: 17-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Ook Tijms heeft door corona een grote achterstand opgelopen. De noodzakelijke keuringen gaan nu voor. Apparaten zijn bij ons voor 5 jaar goed gekeurd en Tijms ziet veel voorbij komen voor de beurtjes en onderhoud van veel apparaten. Zij gaan contact met ons opnemen wanneer de agenda ruimte heeft om 2,5 dag bij ons alles te komen keuren, maar eerst voor hun het noodzakelijke

4e laatste dag verdiepigcursus geef me de vijf

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2021
Actie afgerond op: 15-06-2021 (Afgerond)

Herhaling BHV

Geplande uitvoerdatum: 14-06-2021
Actie afgerond op: 14-06-2021 (Afgerond)

Vertrouwenspersoon informeren over de cliëntvertrouwenspersoon, zie Nieuwsbrief 27

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2021
Actie afgerond op: 01-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Vertrouwens persoon gebeld. In dit gesprek heb ik haar verteld dat wij geen dwang in zorg aanbieden en dat dit in de uitsluitcriteria aangepast is.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.[Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2021
Actie afgerond op: 25-05-2021 (Afgerond)

Het klachtenreglement aanpassen, zie Nieuwsbrief 23 en publiceren op www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 21-05-2021
Actie afgerond op: 25-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Er moest hulp van ICT'er bijkomen ivm foutmelding dat de site niet goed vermeld stond. Dit is telefonisch opgelost.

Site Zorgboeren.nl bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 18-05-2021
Actie afgerond op: 25-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Vorige week is het niet gelukt omdat wij onze ict specialist nodig hadden voor de fout in de website. Dit hebben we gelukkig telefonisch op kunnen lossen.

Intervisie zorgboerderijen

Geplande uitvoerdatum: 18-05-2021
Actie afgerond op: 18-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Na hele dag online en wat vertragingen een mooie casus besproken met mede zorgaanbieders.

3e dag verdiepingscursus geef me de vijf.

Geplande uitvoerdatum: 18-05-2021
Actie afgerond op: 18-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Leerzame online lesdag met veel interactie.

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 01-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Alle VOG nagekeken en waar nodig nieuwe aangevraagd.

verslag inspraak clienten

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 17-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Vandaag document toegevoegd inspraak 01-04-2021

Verslag van inspraak moment toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 01-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Document inspraak 01-04-2021 toegevoegd

cursus medewerker 1.Medicijnengroepen jeugdzorg

Geplande uitvoerdatum: 17-05-2021
Actie afgerond op: 17-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Certificaat behaald bij Instituut verantwoord medicijngebruik. Medewerker 1.

intervisie zorgboerderijen

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2021
Actie afgerond op: 30-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Deze was begeleid door Lia

Naar aanleiding van jaarverslag contact gehad met Tijms voor keuring Electriche apparaten. Nog niet mogelijk mogen nog niet open.

Geplande uitvoerdatum: 17-05-2021
Actie afgerond op: 17-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Alle apparaten waarvan wij twijfelen zetten wij in de afgesloten kast zodat werknemers en clienten er geen gebruik van kunnen maken. Elke maand nemen wij contact op met Tijms wanneer de keuring mogelijk zou kunnen zijn.

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 27-02-2021 (Afgerond)

Intervisie zorgboerderijen

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2021
Actie afgerond op: 05-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: Weer een mooi intervisie gesprek gehad met eigen casus inbreng.

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 27-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Werkbeschrijvingen ingevuld.

De controle van de speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 25-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: preventie medewerker en zorgboer hebben alle toestellen nagelopen en een traptree van speeltoestel vervangen.

Afnemen RI&E

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 23-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: De RI&E geevalueerd met arbeidsdeskundige A.R en preventie medewerker M v/d B

verdieping Geef me de vijf

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2021
Actie afgerond op: 23-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: 1e dag van de verdiepingscursus gehad. Leerzaam en weer herkenning van problemen gehoord.

De verlenging van het zoönosekeurmerk,

Geplande uitvoerdatum: 08-04-2021
Actie afgerond op: 19-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Dierenarts is geweest. zoonosen controle gedaan. Nu wachten tot de sticker weer binnen is.

Controle EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 22-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Alle E.H.B.O koffers weer aangevuld. Een nieuwe aangeschaft voor buiten in de unimog tent.

EVC traject starten

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2021
Actie afgerond op: 16-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Ingeschreven op 16-02-21.

Medewerker M.B inschrijven niveau 4

Geplande uitvoerdatum: 17-02-2021
Actie afgerond op: 17-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Ze heeft zich ingeschreven en eerste schooldag gehad

Medewerker R.H inschrijven niveau 4

Geplande uitvoerdatum: 17-02-2021
Actie afgerond op: 17-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Hij is ingeschreven en eerste schooldag gehad

Intervisie zorgboerderijen

Geplande uitvoerdatum: 16-02-2021
Actie afgerond op: 16-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Weer met collega zorgboeren intervisie gehad. Nu casus over leidinggevende erg leerzaam

zorgboerin inschrijven EVC traject

Geplande uitvoerdatum: 16-02-2021
Actie afgerond op: 16-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Ingeschreven EVC traject

badkamer boven renoveren

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 11-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: De badkamer boven is af. Voorzien van douche, toilet en 2 wastafels. Inclusief disign radiator

Dekeuring van de brandblussers,

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021
Actie afgerond op: 18-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: Alles gekeurd en voorzien van zegel.

Alle deelnemers deel laten nemen aan het tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2021
Actie afgerond op: 10-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: We hebben 50% dus 12 terug gekregen. 8.5 voor activiteiten en 8.8 voor de begeleiding. Mooie cijfers.

Inspraak client op de agenda zetten.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2021
Actie afgerond op: 01-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: We zullen elk kwartaal een kort verslag van een bewoners bijeenkomst toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

VOG aanvraag doen voor de vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2022

Intervisie bijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 24-05-2022

Evalueren met personeel over nieuwe taken

Geplande uitvoerdatum: 26-05-2022

takenlijst voor vrijwilligers toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 26-05-2022

Herhalingscursus BHV

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022

Evalueren van aanleren basisvaardigheden, leerdoelen in zorgplannen

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

Start kantoor maken.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

Medewerker klaar met naaicursus

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2022

Lijst maken voor werkbeschrijvingen aan te passen

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

intervisie bijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 20-09-2022

functioneringsgesprekken inplannen met vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 26-09-2022

Plannen van de Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

evaluatie momenten inplannen personeel en vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

functioneringsgesprekken met vrijwilligers voeren

Geplande uitvoerdatum: 03-10-2022

De jaarlijkse keuring van elektrische gereedschappen en machines die door zorgvragers worden gebruikt.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022

Inspraak moment over de feestmaand December planning

Geplande uitvoerdatum: 05-11-2022

Alle deelnemers deel laten nemen aan het tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Controle EHBO koffers

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2023

De verlenging van het zoönosekeurmerk,

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2023

De controle van de speeltoestellen

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 14-08-2023

Audit Begeleiding en Wonen. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit**Geplande uitvoerdatum:** 14-10-2023**Dekeuring van de brandblussers,****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Alle brandblussers zijn gekeurd en als nodig was vervangen.**Dekeuring van de brandblussers,****Geplande uitvoerdatum:** 07-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Alle brandblussers gekeurd en zo nodig vervangen.**De verlenging van het zoönosekeurmerk,****Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** De dierenarts kwam langs om de check te doen.**Controle EHBO koffers****Geplande uitvoerdatum:** 22-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Gelijk met de brandblussers alle E.H.B.O koffers gecontroleerd en pleisters bijgevuld.**Jaarverslag 2021: Taken en verantwoordelijkheden van de stagiairs vermelden in de beschrijving.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Taakfunctie omschrijving toegevoegd.**In het jaarverslag 2021 het aandachtspunt uit de adviesmail d.d. 30 mei 2020 verwerken.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Aandachtspunt gebuikt tijdens het typen van het jaarverslag. Hopelijk is dit nu geen aandachtspunt meer

De controle van de speeltoestellen**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** De preventie medewerker heeft samen met de zorgboer alle klimmaterialen gecontroleerd en een trede van de glijbaan vervangen.**Afnemen RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**inspraak huisregels ouderraad****Geplande uitvoerdatum:** 09-03-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Ouderraad gaf aan tevreden te zijn over de nieuwe huisregels. Deze worden toegevoegd aan intake pakket.**lezing geef me de vijf** verdieping**Geplande uitvoerdatum:** 17-03-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Alle werknemers hebben de lezing gevolgd.**Basis BHV****Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Werknemer D en R hebben beide de 2 basis dagen gehad. En certificaat behaald.**Basis BHV****Geplande uitvoerdatum:** 28-03-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Beide dagen basis gehad en certificaat behaald.

intervisie bijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: Intervisie met collega zorgboeren gehad. Mooie casus en weer inspiratie opgedaan.

Onderzoeken naar teambuilding uitjes wanneer deze weer mogelijk zijn.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: Dit jaar gezellig eind van de zomer een bbq met personeel en vrijwilligers. Geen uitjes i.v.m. volgend jaar groot feest.

Onderzoeken naar teambuilding uitjes wanneer deze weer mogelijk zijn.

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: Geen uitjes maar zomer bbq

Jaarverslag 2021: Taken en verantwoordelijkheden van vrijwilligers opnemen in de beschrijving.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: De evaluatie van de nieuwe taken voor de persoonlijk begeleiders zijn nog niet geëvalueerd ivm corona. Deze is verzet naar April. Hierna worden de nieuwe beschrijvingen toegevoegd.

zodra probleem in netwerk is opgelost de RI&E toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Verslag van inspraak moment toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: 5 mei zullen wij verslag toevoegen van inspraak moment

Functionerings gesprekken voeren

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: Verschoven naar oktober

Voeg andere/meer doelstellingen toe die u in 2022 gaat vorm geven**Geplande uitvoerdatum:** 27-04-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Beschrijf per doelstelling HOE u dat vorm gaat geven in 2022****Geplande uitvoerdatum:** 27-04-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Beschrijving van het voorwoord (of anders aangeven dat u geen voorwoord toevoegt, en dit aanvinken bij onderdeel 1****Geplande uitvoerdatum:** 28-04-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Beschrijf meerdere doelen****Geplande uitvoerdatum:** 28-04-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Beschrijf meerdere doelstellingen. WAT gaat u dit jaar doen?****Geplande uitvoerdatum:** 28-04-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Welke acties gaat u komend jaar plegen om de doelstellingen benoemd bij 9.2 vorm te geven****Geplande uitvoerdatum:** 28-04-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** acties zijn toegevoegd om de acties in het kwaliteitssysteem toe te voegen.**Plan de 4 inspraakmomenten met data in op uw actielijst voor het jaar.****Geplande uitvoerdatum:** 28-04-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-04-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Medewerker MvdB VOG aanvraag doen

Geplande uitvoerdatum: 25-04-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: VOG is opnieuw aangevraagd.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-04-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het bijhouden van de acties en het jaarverslag is er het afgelopen jaar eigenlijk niet van gekomen door te veel verantwoording op de zorgboerin. Met het verdelen van de taken en het aanwijzen van Persoonlijk Begeleiders is er wat druk van de ketel. Ook door het positief behalen van het EVC wat zorgt voor meer tijd om te werken binnen het kwaliteitssysteem.

De ambitie ligt er nu om maandag verdere acties in de lijst toe te voegen door maandelijks iets te typen in het systeem zodat het de druk weg haalt op het laatste moment.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Het personeel de komende jaren de gelegenheid geven te kunnen groeien in hun vak. Dit door cursussen en opleidingen aan te bieden. Zodat de zorgboer en zorgboerin elk jaar een stapje meer kunnen terug stappen. Het gehele team meer kennis van begeleidingsmethode Geef me de vijf door lezingen en opleiding zodat dat wij ons hierin kunnen specialiseren. Hierdoor hopen wij dat het personeel stabiel blijft en op elkaar ingespeeld blijft.

De samenstelling van de groepen Cliënten zullen individueel veranderen, maar aantallen niet drastisch. Zoals het nu is gaat het prima. Bewoning of tijdelijke bewoning alleen nog maar voor de bestaande en interne cliënten. Wij merken dat de samenwerking en samenstelling van de bestaande cliënten goed verloopt waarin wij eigenlijk niet te veel wijzigingen willen gaan aanbrengen. Als er een wijziging plaatsvindt stellen wij de cliënten hiervan natuurlijk op de hoogte.

De locatie blijft zoals hij is. Hooguit wordt er verbeterd. Onze droom is nog wel dat de zorgboer en zorgboerin een eigen woonplek kunnen gaan krijgen los van de zorgboerderij. Op eigen erf of erbuiten is nog niet duidelijk, maar dit is een 10 jaren plan en niet voor de 5 jaar.... Augustus 2023 volgt er nog wel op deze locatie een groot feest ter ere van ons 15 jarig bestaan.

Doordat de werknemers meer gelegenheid krijgen om hun ervaring uit te breiden ontstaat er bij de zorgboerin meer ruimte voor het kwaliteitssysteem. Binnen 5 jaar ligt hier dan ook de prioriteit hier en door de herinneringsmails op acties, wordt hier zoveel mogelijk op een gepast tijdstip aan gezeten.

De Audit 2023 weer positief behalen, door te laten zien wat onze kwaliteiten zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Personeel de kennis laten opdoen en eigen laten worden om ze in nabijheid van de zorgboer en boerin te laten ondervinden welke verantwoordelijkheden deze hebben om hen een stapje terug te laten doen.

Ik hou het gesprek open met het personeel over wat ze nog willen gaan bereiken en deze acties ook vermelden.

In februari is een medewerker gestart met een naaicursus bij modevakschool Emmen om de kinderen daarin te kunnen ondersteunen.

Op het erf gaan de verbeteringen door, zo ook het bemeste van de moestuin en kas, ook zullen deze weer nieuwe plantjes krijgen. Om voor eigen gebruik groente en kruiden te kweken. Naast de fruitbomen een mooie aanvulling om te kunnen koken en bakken met de cliënten.

In de locatie zal er een nieuw kantoor voor het personeel gerealiseerd worden. Zodat zij zich in de pauzes even kunnen terug trekken. Waar in rust gerapporteerd kan worden en ouders ontvangen kunnen worden.

Zorgaanbod zal op dit niveau gehouden worden. Vanaf 1 februari 2022 geen permanente bewoning meer, zorgboer en boerin willen dit jaar bekijken of ze naast tijdelijke bewoning nog permanente bewoning kunnen/willen plaatsen. In december zal er een evaluatie plaats vinden over het afgelopen jaar om te zien of hierover een definitief besluit genomen kan worden.

Bij het kwaliteitsonderzoek onder cliënten en ouders was iedereen tevreden en dat willen wij zeker behouden. Dit jaar zullen we gewoon de gehele zomervakantie zorg bieden, juist dan hebben ouders ondersteuning nodig. Deze weken zullen in wekelijkse thema's met een in thema gericht uitje zijn. Hierin hebben de cliënten inspraak, over welk thema en welk uitje.

Alle werkbeschrijvingen bekijken en aanpassen voor de audit van oktober 2023, zodat we een mooi nieuw aangepast handboek hebben. Na 15 jaar kennis, vaardigheden en leermomenten een handboek wat voldoet aan deze tijd en werkbaar is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Doordat er meer ruimte ontstaat voor de zorgboerin om in het kwaliteitssysteem te gaan werken zal zij de acties ook beter bij kunnen gaan houden.

Daarin komt er ook ruimte om het handboek te updaten en werkbeschrijvingen te bekijken en vernieuwen.

Natuurlijk zijn wij ons bewust dat dit een blijvend proces is. In augustus zullen we een plan van aanpak toevoegen van welke werkbeschrijving/ protocol/ procedure en wanneer wij samen met team en ouderraad iets zullen gaan aanpassen.

Op 1 juli zal er een start gemaakt worden om een personeelskamer/kantoor te realiseren. Hiervoor maken wij eerst een plan en zullen de acties hiervoor ook toegevoegd worden in het kwaliteitssysteem.

In augustus zal er een feestcommissie samen gesteld worden voor het feest in 2023.

Op het erf zullen de acties zoals moestuin/kas onkruid wieden een dagelijks onderdeel zijn in de activiteiten net als de dieren verzorgen. De dag structuur en alle activiteiten worden dagelijks met picto's samen besproken en opgehangen. Op de aanwezigheidsboom is zichtbaar welke begeleiders en welke mede cliënten er aanwezig zijn. Op de 5 verschaffen wij de cliënten duidelijkheid en voorspelbaarheid.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• Inspraak Sinterklaasviering• Inspraak Vaderdag cadeau |
|------------|--|

- | | |
|------------|---|
| 2.1 | <ul style="list-style-type: none">• Voorwoord |
|------------|---|