

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

Drentheland (1651)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Drentheland (1651)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	8
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	24
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	28
9 Doelstellingen	29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	29
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	29
9.3 Plan van aanpak	30
Overzicht van bijlagen	31

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Drentheland

Registratienummer: 1651

Vennootsweg 18, 9342 TE Een

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 50967614

Website: <https://www.drentheland.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Drentheland

Registratienummer: 1651

Vennootsweg 18, 9342 TE Een

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

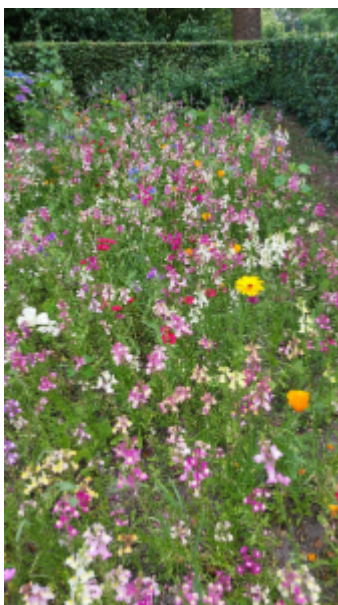
Foto 1: Gezamenlijk zorgen we voor de dieren; koeien, kalfjes, varkens, kippen, pony's en de diverse kleindieren.

Foto 2: Genieten van de kleurrijke bloemenpracht op plaats van de eerdere moestuin.

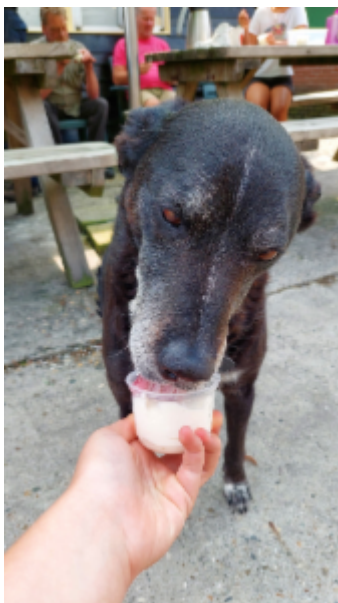
Foto 3: Extra zorg voor mens en dier op warme zomerdagen.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het afgelopen jaar hebben we ons weer samen met de deelnemers ingezet om ons mooie veelzijdige bedrijf te runnen. De bedrijfsvoering bestaande uit het houden van de verschillende diersoorten, de verkoop van vlees en eieren en het organiseren van een kleinschalige dagbesteding werd gecontinueerd zoals het voorgaande jaar en er was dan ook geen sprake van noemenswaardige veranderingen.

We voerden de taken met dezelfde deelnemers als voorgaande jaren uit. Het kennen van zowel ieders mogelijkheden als onmogelijkheden werkt plezierig en vertrouwd. We kunnen de dag optimaal benutten door na wat bijpraten (de deelnemers komen niet dagelijks) met een kop koffie of thee lekker aan de slag te gaan met de dagelijkse bezigheden. Belangrijkste dagelijkse missie is dat zowel deelnemers als begeleiders aan het eind van de dag voldaan naar huis gaan.

Twee van de deelnemers kregen te maken met ernstig ziek zijn. Heel ingrijpend om samen met de overige deelnemers te moeten mee maken. Je doet wat je kunt en wat je gevoel je ingeeft te moeten doen. Zoveel mogelijk tot steun zijn in allerlei vormen en je daarnaast met boeren nuchterheid richten op de bezigheden van alle dag en vooral positiviteit voor jezelf en de deelnemers bewaken. Daarnaast onderging Riekje in mei opnieuw een knieoperatie waarna een revalidatieperiode volgde. Zo kwamen er met name voor Hilde en Henk extra ondersteunende taken bij.

Naast de dagelijkse verantwoordelijke, terugkerende werkzaamheden creëerden we af en toe extra ontspanningsmomenten met de deelnemers zoals het vieren van de 13e verjaardag van onze hond Boris, een zwemuitje, creatieve activiteiten, actieve spelletjes en daarnaast gewoon rustmomentjes om te genieten van onze fijne boerderij. Het activiteitenaanbod bleef grotendeels hetzelfde. Het is voldoende en gevarieerd. Het dagelijks voeren van de dieren, het netjes houden van de dierverblijven, de kantine, winkel, tuin en erf is een hele klus. Daarnaast werden er vleesbestellingen klaargemaakt en rondgebracht. Ook werden er wekelijks hout, diervoeders en reststromen voedingsproducten (brood, groente en fruit) opgehaald met de bedrijfsbus. Deze worden uitgepakt, gesorteerd en dagelijks verdeeld.

Het opfokken van pluimvee werd uitgebreid en er werd een broedmachine extra aangeschaft om het uitbroeden van eieren te kunnen continueren. Er is particulier vraag naar het kopen van kippen van bijzondere, meer duurzame rassen en verkoop van broedeieren daarvan. Het is voor zowel onszelf als de deelnemers erg leuk om te ervaren dat kopers enthousiast zijn over de zorgboerderij en blij naar huis gaan met de uitgekozen kippen waar we dan een half jaar van kuiken tot beginnend leggende kip voor gezorgd hebben.

Wanneer er deelnemers uitvallen/minder aanwezig zijn dient het totaalpakket haalbaar te blijven voor ons als hoofdvoerders. Dit houden we goed in de gaten om bij te sturen waar nodig.

De vernieuwde website leverde een aantal nieuwe klanten op. Deze werden zowel vanuit de boerderijwinkel als aan huis bediend. Voor de vaste klanten van de boerderijproducten knutselden we in november/december weer een mooie attentie om voor de kerst uit te delen.

Aangezien alle deelnemers van lekker eten houden organiseerden we in december een etentje in de kantine met als afsluiting voor ieder een cadeaupakket als blijk van waardering. Het jaar sloten we af met een weekje vakantie voor de deelnemers rondom de feestdagen.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Het afgelopen jaar waren er geen ontwikkelingen in het zorgaanbod. We boden begeleiding aan dezelfde deelnemers als voorgaande jaren.

Ook de financiering van de geboden zorg bleef daarmee onveranderd; bestaande indicaties liepen door. Tarieven voor de dagbesteding vanuit de WMO (via BezinnZorg) werden iets verhoogd.

Het erf en de gebouwen welke worden ingezet voor de dagbesteding en huisvesting van de verschillende diersoorten voldeden aan de vraag en vergden geen veranderingen. Er werd onderhoud gepleegd aan de kantine en ook werden de bedrijfsgebouwen buitenom geschilderd zodat dit er weer even tegen kan. De verlichting in de inpakruimte werd aangepast naar meer energiezuinig.

Qua kwaliteitsproces werd er een nieuw onderwerp in de werkbeschrijving aangepast door verandering in de norm. Het was door de kleinschaligheid en huidige toepassing overigens niet aan de orde. Er hoefde geen Audit uitgevoerd te worden, deze staat voor 2025 gepland.

Ons ondersteunend netwerk bestaat uit ouders/ verzorgers, begeleiders woonvoorziening, trajectbegeleider BEZINNZorg en evt. overige expertise binnen team BEZINN en collega's uit de regio (appgroepen). Contacten hiermee zijn onderhouden door overleg en gesprek. De trajectbegeleider van BEZINNZorg bracht een bedrijfsbezoek.

Naast de deelnemers en hun betrokken personen (halen/brengen) kwamen er verschillende bezoekers op het erf. Deze komen voort uit de verkoop van producten of dieren en broedeieren. Daarnaast kwamen er bezoekers zoals de dierenarts, paardentandarts, hoefsmid, controleurs voor de blusmiddelen, elektrische apparaten. Vaak drinken bezoekers een kopje koffie of thee mee tijdens een pauzemoment met de deelnemers, gezellig!

We kregen bevestiging vanuit de trajectbegeleider dat zaken rondom de cliënt administratie prima op orde zijn. Tevens een conclusie dat het fijn en soms nodig is om een ondersteunend netwerk te hebben voor allerlei zaken rondom cliënt en kwaliteit. Daarnaast is het fijn als bezoekers waardering uitspreken voor de fijne plek die we deelnemers bieden. Dat er rust heerst en veel aandacht is voor mens en dier en dat het boerenerf netjes is en nostalgie uitstraalt. Er was geen aanleiding voor verbetering.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

Het afgelopen jaar hebben we ons wederom gefocust op het plezierig verlopen van de dag voor de deelnemers. We kregen te maken met uitval van deelnemers door persoonlijke omstandigheden wat ons weer andere inzet van begeleiding kostte dan we normaliter bieden. Daarnaast ervoeren we door deze uitval dat het (praktische)takenpakket voor de begeleiders groter werd. Dit vergde hier en daar aanpassing om toch balans te houden. We leerden ervan dat we goed kunnen aansluiten bij cliënten in allerlei omstandigheden en dat er tevens grenzen bewaakt moeten worden in de betrokkenheid. Daarnaast dat we redelijk eenvoudig kunnen schuiven in het activiteiten aanbod.

Daarnaast ervoeren we dat het (op dit moment vooral voor onszelf, wellicht in de toekomst ook voor een cliënt)voldoening geeft om mensen te kunnen plezieren met broedeieren, kuikens of leghennen. Een positieve ontwikkeling.

We zijn tevreden over de kwaliteit op ons bedrijf en binnen de dagbesteding. Het kwaliteitssysteem wordt zo goed mogelijk toegepast om aan de regelgeving rondom de dagbesteding te voldoen. Het hierover getoetst worden houdt ons alert om verslaglegging rondom cliënten, dieradministratie en arbo-gerelateerde aandachtspunten tijdig bij te werken en op orde te houden. Het ondersteunend netwerk geeft ons voldoende feedback op wat er goed gaat en wat er zondig beter kan. Hier zijn een aantal van de deelnemers zelf ook capabel genoeg voor.

Er is geen directe aanleiding om dit effectiever te maken of te verbeteren.

De doelstellingen voor 2024 waren:

- *Het bedrijf met kleinschalige dagbesteding en een agrarische tak met diverse diersoorten en verkoop van eigen producten op dezelfde wijze en met voldoening voort te zetten inclusief actuele kwaliteitseisen. Verschillende bedrijfsfacetten in balans houden om Henk en Riekje de mogelijkheid te bieden een stapje terug te doen en overbelasting te voorkomen.* De belangrijkste doelstelling is behaald. Ondanks uitval van mensen is het bedrijf met voldoening en met voldoende aandacht gerund. Qua zaken rondom de dagbesteding hebben Henk en Riekje weer een stapje terug kunnen doen. Qua werkgemak kijken we of er weer vooruitgang kunnen creëren om zaken creatief te kunnen vereenvoudigen.

- *Verder onderhoud plegen aan de bedrijfsgebouwen (o.a. koeienstal en kantine).* Er zijn vakmensen ingehuurd om de bedrijfsgebouwen te voorzien van nieuwe verf en waar nodig reparaties uit te voeren.

- *Verkoop van eigen boerenproducten aan mensen uit de regio vergroten, hierbij kunnen de vernieuwde website en een open dag bevorderend werken.* Dit is deels gelukt. Het klantenbestand is weer wat uitgebreid, door uitval van mensen en een intensief totaalpakket aan arbeid heeft het organiseren van een open dag geen prioriteit gekregen.

- *Uitbreiden van natuurlijke bloemenranden, wellicht i.p.v. de nu bestaande moestuin.* De bestaande moestuin is opgeheven. Op de plaats hiervan is een mengsel van kleurrijke veldbloemen ingezaaid. Dit zorgde voor minder arbeid en een mooi aanzicht en tevens uitbreiding in het activiteiten aanbod.

- *Nadenken over verdere verduurzaming en efficiëntie in de werkzaamheden en het compenseren/ in de hand houden van de steeds meer toenemende kosten.* Door ruimte te creëren in de bedrijfsgebouwen kon de voorraad met balen natuurhooi onverpakt (zonder folie) opgeslagen worden. Dit zorgde voor een mooie kostenbesparing en is tevens een bijdrage aan het milieu. Door weersinvloeden is dit niet standaard haalbaar.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

2024	Begin	Instroom	Uitstroom	Eind
VG	2	0	0	2
Psychisch	2	0	0	2
Autisme	1	0	0	1
Eind	5	0	0	5

Op zorgboerderij Drentheland wordt dagbesteding in groepsverband aangeboden aan volwassen deelnemers.

Dit wordt zowel vanuit de WMO als de WLZ gefinancierd.

De maximale zorgzwaarte is profiel 4, maar bij de meesten is dit 3.

Het aantal deelnemers bleef hetzelfde. De aanwezige deelnemers komen al jaren op Drentheland en vergden geen aanpassingen in de voorzieningen.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het afgelopen jaar bleef zowel het aantal deelnemers als de samenstelling exact hetzelfde. We zijn tevreden met de groepssamenstelling van onze deelnemers. Men komt op wisselende dagen en daardoor varieert de samenstelling met de daarbij behorende belasting per dag. Voor twee van de deelnemers is het belangrijk dat de dagbesteding kleinschalig/prikkelarm is. Deelnemers passen tevens goed bij de activiteiten die geboden worden, voor ieder is er wat wils en men kan er activiteiten (deels) zelfstandig uitvoeren.

Onderling heerst er over het algemeen een prettige sfeer. Dat is voor ons erg belangrijk voor een succesvolle dagbesteding en voor de deelnemers de juiste basis om te kunnen ontwikkelen of juist stabiel te blijven. Eén van de deelnemers (en daarmee ook de partner) kreeg te maken met ernstig ziek zijn. Hierdoor konden zij met regelmaat minder naar de dagbesteding komen. Dit vergde van de begeleiding creativiteit om begeleiding en steun op afstand te geven met soms een bezoekje aan huis. Hier zijn geen protocollen voor maar is ter plekke maatwerk bedenken en je gevoel volgen. Ook om niet in negatieve sfeer te belanden met de overige deelnemers kostte het extra inzet om met name tijdens pauzemomenten positiviteit vast te houden en op andere momenten aandacht voor deelnemers individueel te hebben.

Het is fijn om te merken dat men steun ervaart bij begeleiders en collega- deelnemers op de dagbesteding en anderzijds is het belangrijk om grenzen in de ondersteuning te bewaken. Men komt immers op basis van een algemene dagbesteding 'begeleiding groep'.

We kunnen stellen dat de deelnemers door (privé)omstandigheden dagbesteding meer nodig hebben om te ontspannen dan actief bezig te kunnen/ willen zijn. Door kleine arbeidsverlichtende aanpassingen levert dit geen problemen op en passen huidige deelnemers bij het zorgaanbod. Bij komst van eventuele nieuwe deelnemer zal hier goed in afgewogen/ ingeschat worden bij de intake en proefperiode. We werken al jaren op dezelfde wijze en hebben geen directe aanleiding om hier in te veranderen.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Het afgelopen jaar hebben we als doel gesteld om ons werk minimaal op de verschillende terreinen (zorg voor mens, dier en product) verantwoord en bekwaam uit te kunnen voeren. Inzicht hebben in wat daar voor nodig is en of dat steeds voldoende is/ blijft is daarbij het belangrijkste. Verantwoord en veilig werken met elkaar, inzichtelijk hebben wat ieder persoonlijk nodig heeft om ontwikkelingsgericht te kunnen werken, verstand van zaken hebben om leiding te kunnen nemen en kennis te kunnen overdragen. Niet concreet konden we benoemen wat hiervoor nodig was, maar daarvoor continue oren en ogen willen open houden, de juiste informatie kunnen bemachtigen via het ondersteunend netwerk en het scholingsaanbod in de gaten houdend.

Het afgelopen jaar hebben we met dezelfde bedrijfsvoering met dezelfde, voor ons bekende deelnemers gewerkt. Uit de dagelijkse praktijk, de gesprekken en de tevredenheidsmeting blijkt dat zowel de deelnemers als hun wettelijke vertegenwoordiger erg tevreden zijn over de expertise welke aan hen besteed wordt. Ook de bevindingen door medewerkers van BEZINNZorg tijdens een locatiebezoekje bevestigden dit.

Hilde volgde de jaarlijkse lessen om het EHBO diploma te verlengen en een herhalingsdag BHV. Vanuit zowel de stichting BEZINNZorg als de vereniging BEZINNZorg werden er dit jaar een paar bijeenkomsten georganiseerd welke door Hilde werden bezocht of online bijgewoond. Onderwerpen die aan de orde kwamen waren o.a. wet- en regelgeving, veranderingen in de zorgsector; regel- en administratiedruk, financiële uitdaging, personeel en toekomst kleinschalige zorguitvoerders. Daarnaast een regiobijeenkomst over duurzaamheid en digitalisering. Ook was er contact met collega- zorgboeren zowel via app-contact als op locaties zelf. Ook bezocht Hilde een themabijeenkomst over de meldcode bij verschillende doelgroepen en 'ontspoorde zorg'.

Het hebben van voldoende kennis en ervaring om met de aanwezige deelnemers verantwoord te kunnen werken aan ieders leerdoelen, het verantwoord organiseren van een breed agrarisch productiebedrijf met verkoop van eigen producten en de bij beide bedrijfstakken horende administratie op orde hebben volgens wet -en regelgeving incl. BHV en EHBO is naar ons idee dan ook voldoende bereikt.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Om de dagbesteding in de huidige vorm goed te laten verlopen moeten de betrokken uitvoerders kennis hebben van de doelgroepen, de regelgeving voor het uitvoeren van verantwoorde zorg en daarnaast vaardigheden en kennis voor de uitvoering van het agrarisch bedrijfsgedeelte en de verkoop omtrent de boerenproducten. Dit om veilig, verantwoord en vooral met veel plezier te kunnen werken met cliënten, dieren en producten/klanten. Naast het hebben van kennis is naar onze mening ervaring, inleving en inzicht minstens zo belangrijk.

Voor het komend jaar zullen we opnieuw de ontwikkelingen rondom wet-en regelgeving en ontwikkelingen/veranderingen in de zorglandbouw volgen. Hiervoor worden o.a. door de FLZ en BEZINNZorg ingezet via nieuwsbrieven en informatieve bijeenkomsten.

Scholing oftewel uitbreiden van kennis zal worden gedaan door onder meer het onderhouden van contact met collega's voor uitwisseling van verschillende onderwerpen, lezen van informatieve nieuwsbrieven/vakliteratuur van Stigas, dierenartsenpraktijk, MEE, Per Saldo, Gezondheidsdienst voor Dieren, Kamer van Koophandel, boekhoudkantoor en overige voor ons interessante zaken op het internet.

Er staat EHBO-scholing op het programma om het diploma te verlengen en een herhaling BHV. Naast deze scholing is er op dit moment geen concreet opleidings/scholingsdoel. Het scholingsaanbod op 'zorgboerenacademie.nl' zal worden bekeken op hetgeen aanvullend en haalbaar is om te volgen.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

De vereiste BHV en EHBO bijscholing is gevolgd. Daarnaast zijn we tevreden over de scholing en ontwikkeling welke extra is behaald in het afgelopen jaar. Dit stellen we vast omdat we geen kennis of vaardigheden hebben gemist in de uitvoering van de verschillende bedrijfsonderdelen. Wanneer er iets interessants aangeboden werd in welke vorm dan ook om kennis uit te breiden of te verdiepen is dat in afweging met de haalbaarheid opgepakt. We hebben een netwerk om in te schakelen wanneer we over bijv. bepaald gedrag meer willen weten.

Deze manier van oren en ogen open houden voor verbreden van kennis in afweging met bruikbaarheid en haalbaarheid zal worden doorgezet.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Hoewel er tussendoor vaak een gesprekje met deelnemers plaatsvindt over de bevindingen binnen de dagbesteding hebben het afgelopen jaar met elke deelnemer minimaal één tot twee geplande evaluatiegesprekken plaatsgevonden waarvan een verslag aan het dossier is toegevoegd. Bij de deelnemers werd er of met de deelnemer zelf (3x) een evaluatiegesprek gehouden of met de vertegenwoordigers(ouders/familieid/ begeleider woongroep) van de deelnemer (2x). De vertegenwoordigers van of deelnemer zelf welke vanuit de WLZ genancierd worden hebben een ondertekende verklaring in het deelnemersdossier zitten waarmee men afziet van een door de norm verplicht gestelde tweede evaluatiemoment vanwege de niet-complexe zorgvraag en het laagdrempelige contact tussendoor. Met de deelnemer zelf werd er tijdens werktijd een moment voor vrijgemaakt, met overige betrokkenen veelal ook of op een moment in de avond. Er werd o.a. geëvalueerd over hoe men de sfeer ervaart, hoe het met de werkzaamheden gaat, de begeleiding en natuurlijk over de doelen voor het verblijf op Drentheland. Dit is uiteraard persoonsspecifiek. Over het algemeen behaalden deelnemers hun doelen binnen de gestelde termijn. Hierbij kunnen we denken aan praktische doelen zoals koffiezetten bij afwezigheid van een bepaalde persoon of het terugzetten van gebruikt gereedschap op de juiste plaats. Bij andere deelnemers kunnen doelen opgesteld zijn voor een langere termijn zoals; 'buiten professionele hulpverlening blijven'. Bij een paar deelnemers werden doelen verschoven naar een langere termijn wegens het krijgen van lichamelijke klachten. Hierdoor moesten doelen in de werkzaamheden aangepast worden en kregen doelen als; 'het richten op mogelijkheden (positiviteit)', 'de dagbesteding blijven bezoeken', 'ritme houden in de dag-en weekinvulling' en 'balans vinden tussen in- en ontspanning' voorrang. Daarnaast heeft een deelnemer een paar praktische (haalbare) doelen voor zichzelf om aan te werken en over te kunnen evalueren maar waarbij de begeleiding als hoofddoel heeft om in te spelen om wisselende stemmingen/ wisselend gedrag. Uit de evaluaties kwam naar voren dat deelnemers het heel fijn vindt dat we zo persoonlijk betrokken zijn. Weten wat iemand nodig heeft om in balans te blijven en zo goed mogelijk te kunnen laten functioneren, ook in moeilijke tijden. Zowel wijzelf als begeleiders als betrokkenen van de deelnemers zijn tevreden over de ingezette begeleiding, ook al wordt het doel niet altijd behaald. Betrokkenen met wie de doelen worden afgestemd vinden voldoening halenuit de dag dan ook veel belangrijker dan overige praktisch te behalen doelen. Door het dagelijks intensieve contact met de deelnemers in de kleinschalige dagbesteding en contact met vertegenwoordigers van deelnemers moeten we zeggen dat evaluatiegesprekken meer gezien worden als formaliteit dan dat het echt nieuwe inzichten oplevert. Een samenvatting van dergelijke gesprekken werd vastgelegd op een evaluatieformulier en ondertekend aan ieders dossier toegevoegd.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Welke conclusies kunnen we trekken uit de evaluatiemomenten en het behalen van de doelen:

De evaluaties zijn het afgelopen jaar uitgevoerd met deelnemers die al jaren lang bij de dagbesteding op Drentheland komen. De manier waarop we deze uitvoeren bevalt van beide kanten goed. Op de uitgevoerde manier levert het weinig spanning op voor de deelnemers.

Uit de evaluaties kunnen we concluderen dat de deelnemers het fijn vinden op de boerderij. De dagbesteding helpt om stabiel te blijven, ritme en regelmaat te bewaren, sociale contacten te onderhouden, lekker fysiek bezig te zijn en meer eigenwaarde te krijgen. Eigenlijk niet anders dan vorige jaren. Het gaat ook om dezelfde deelnemers, die allemaal al lange tijd komen. De doelen komen voor een deel overeen bij de diverse deelnemers, maar sommige doelen zijn ook specifiek voor een bepaalde deelnemer. Als we dit door het jaar heen bekijken, kunnen we opmerken dat resultaten bij sommige deelnemers wisselen. Soms gaan de deelnemers vooruit, maar soms hebben ze een terugslag. Lukt het een niet om op tijd te komen bijvoorbeeld, of om tot actie te komen. Over langere tijd bekeken, zie je toch een redelijke stabiliteit, een gestage vooruitgang, maar soms helaas ook een gestage achteruitgang. Soms moeten de mooi opgestelde doelen losgelaten worden en blijkt het al een hele toer om er gewoon te zijn en ook nog iets te kunnen doen. Daar kunnen we helaas niet zoveel aan doen. Het is namelijk niet dat ze het niet leuk vinden bij ons of er tegen op zien. Het komt door de psychische moeilijkheden, door privé omstandigheden of lichamelijk ongemak. Als ze er eenmaal zijn is het vaak wel goed. We hebben er vanuit de evaluaties geen verbeterpunten voor.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In februari, juli en november zijn er geplande inspraakmomenten georganiseerd. Dit is op dezelfde manier gebeurd als voorgaande jaren; een week van te voren wordt het gesprek gepland. We hebben besloten dit niet meer te verplaatsen aangezien het erg lastig is om de deelnemers op dezelfde dag bijeen te krijgen. We zorgden er voor dat het op een dag plaatsvond dat de deelnemers die er het meeste waarde aan hechten aanwezig waren. Voor één van de deelnemers is een gezamenlijk overleg niet haalbaar. Deze persoon kan niet met discussies, meningen van anderen en meerdere keuzes omgaan. Deze persoon wordt 1 op 1 betrokken bij de voor hem relevante onderwerpen. Hilde leidde het gesprek en er werd een kort verslagje van gemaakt zodat een eventueel afwezige deelnemer dit nog kon nalezen of vertegenwoordigers van deelnemers bij interesse.

We bespraken verschillende onderwerpen met elkaar, zowel aangedragen vanuit de deelnemers als vanuit de begeleiding. Aangezien er dagelijks tal van onderwerpen besproken worden, worden er niet veel onderwerpen vanuit de deelnemers op 'officiële' momenten aangedragen. Onderwerpen die werden aangedragen door deelnemers waren o.a. de voorkeur voor bepaalde taken, nieuwe activiteiten rondom de bloementuin en de decemberinvulling.

Onderwerpen waarover we gezamenlijk praatten vanuit de begeleiding waren o.a. de werkverdeling bij afwezigheid van deelnemers, de invulling van de verjaardag van Hilde, telefoongebruik, situatie rondom afwezige deelnemer en de diverse decemberactiviteiten/ ideeën kerstcadeautje klanten. Meestal komen er na het aandragen van een onderwerp vanuit de begeleiding wel andere onderwerpen op gang of een persoonlijke mededeling vanuit een deelnemer. Begeleiding bewaakt de invulling en de duur van een inspraakmoment; is het van toegevoegde waarde, hoe reageert een ieder, komt ieder aan bod en hoe blijft de sfeer zodat we het positief kunnen afsluiten en deelnemers niet teveel overprikkeld raken. Over het algemeen zijn de inspraakmomenten een nuttige uitwisseling van praktische zaken en meningen over de gang van zaken omtrent werk en andere deelnemers.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We stelden wederom vast dat het houden van een 'officieel' inspraakmoment, of overlegmoment zoals wij het noemen voor een aantal deelnemers zeker van waarde is. Zij vinden het leuk om ideeën aan te dragen, dit moet vaak gekaderd worden zodat er overzicht blijft en dingen niet te 'groots' gemaakt worden. Kunst is om een waardevol, gehoord gevoel te creëren. Ideeën dienen zo nodig bijgesteld te worden naar haalbaarheid/werkbaarheid. Voor deelnemers met beperkte concentratie of geheugen zijn de gezamenlijke overlegmomenten niet echt interessant. Zij komen voldoende aan bod door de persoonlijke benadering. Dit blijft ook de afweging bij de 'agenda' punten; wat is voor groepsoverleg geschikt en wat past beter in een klein of zelfs 1 op 1 overleg. Voor beslissingen is het voor ons als begeleiders altijd fijn om dit samen met deelnemers te kunnen doen. Zo blijft de sfeer positief en voelt ieder zich gewaardeerd en vooral gerespecteerd.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Eind november zijn de standaard door Drentheland opgestelde papieren tevredenheidsmetingen weer uitgedeeld en half december voor/tijdens de kerstlunch waren deze allen weer ingeleverd. Het is een extra meting naast de dagelijks gemeten tevredenheid uit het intensief contact met de deelnemers. Op deze manier kan ieder indien gewenst anoniem zijn/haar bevindingen uiten door de vragenlijst thuis of op de boerderij in te vullen, zelfstandig of eventueel met behulp van ouders of begeleiders. We deelden de lijsten uit aan de 5 volwassen deelnemers om ze later weer retour te krijgen. Iedere deelnemer leverde/stuurde deze weer ingevuld in. De vaste onderwerpen waar een mening over kan worden gegeven zijn; hoe ervaren je de begeleiders, hoe verloopt de begeleiding, is er voldoende overleg, rekening houden met mogelijkheden en resultaten, het werkaanbod en hoe ervaren je je werk, hoe ervaren je de andere deelnemers en de sfeer, hoe wordt je bij het beleid betrokken. Daarnaast kan er een cijfer gegeven worden en is er ruimte voor kritiek en opmerkingen. Uit de ingeleverde formulieren kwam een gemiddelde score van 8,2. Er kwam uit naar voren dat deelnemers tevreden zijn over de manier van begeleiden en de begeleiders zelf, het activiteiten aanbod, de sfeer en de persoonlijke betrokkenheid. Eén deelnemers gaf als opmerking dat hij het soms als drempel ervaart om naar de dagbesteding te gaan en waardeerde het op dat moment met een '7'. Wetende dat dit in de herft/wintermaanden bij cliënt speelt is dit niet verwonderlijk en eigenlijk ook geen eerlijke meting op zo'n moment. Met vijf deelnemers wordt het gemiddelde al snel verlaagd. Verder werd er bij de 'opmerkingen' beschreven dat de flexibiliteit rondom het aanwezig kunnen zijn in bepaalde privé omstandigheden gewaardeerd wordt, wel stimulerend maar het niet als 'druk' ervaren.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Door de dagelijkse persoonlijke betrokkenheid bij het begeleiden van een klein groepje deelnemers en het daarnaast hebben van goed contact met diens vertegenwoordigers kunnen we een goed beeld van de algemene tevredenheid van deze deelnemers vormen. De uitgevoerde tevredenheidsmeting is een 'verplichte' meting. Het geeft deels een goed beeld van hoe we met elkaar bezig zijn en deels is het een momentopname van het invullen zelf door de mate van beperking en de soms wisselende gemoedstoestand van enkele deelnemers. Zo kan iemand die net door een hagelbui heeft gefietst een 6 geven en iemand die een complimentje kreeg een 10 geven! We hechten er daarom ook maar deels waarde aan en kijken liever naar de dagelijkse tevredenheid en de evaluatiegesprekken met betrokkenen. De uitkomst van deze meting is een fijne bevestiging op de dagelijkse inzet en er zijn geen uitkomsten die om veranderingen of actie vragen.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het afgelopen jaar zijn er naast het plakken van een paar pleisters (vastgelegd op FOBO) geen incidenten of meldingen geweest.

Wat kunnen we daarover zeggen; het is deels toeval en deels komt het uit de organisatie van de dagbesteding. Er komen slechts een paar deelnemers per dag welke al jaren met en op het boerenerf bekend zijn. De deelnemers zijn goed ter been en kennen de regels over wat wel en niet is toegestaan. Daarnaast is er bij de huidige deelnemers geen sprake van agressie of risico op grensoverschrijdend gedrag. Natuurlijk kan er elke dag iets gebeuren aangezien de meeste deelnemers toestemming hebben om vrij met gereedschappen en een aantal machines te mogen werken, maar dat hoort bij het dagelijkse leerproces van zowel de deelnemer als de begeleiding.

Door afspraken tijdig te herhalen zoals ; je draagt handschoenen wanneer je met hout werkt om splinters te voorkomen, een opgeruimd en geordend erf, de kleinschaligheid in combinatie met het niveau van de deelnemers kunnen ongelukken gelukkig (grotendeels) voorkomen worden. Bij eventuele komst van een nieuwe deelnemer worden mogelijke risico's geïnventariseerd.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2024
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)
Actie afgerond op: 09-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Oefening georganiseerd en verslagje toegevoegd aan administratie.

Gereedschappen en machines laten keuren NEN3140

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)
Actie afgerond op: 30-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: Gekeurd en eindverslag van keurmeester toegevoegd aan administratie.

Actualisatie website/ Social media

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)

Bijwerken lijst van (bijna) ongevallen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn 2 lichte verwondingen genoteerd op de lijst van (bijna) ongevallen: een pleister voor los velletje door sluiten hek en een pleister op de duim door snijden van groente.

Op peil houden van inhoud EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)
Actie afgerond op: 03-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Van een deel van de verbandmiddelen verloopt de houdbaarheidsdatum in maart'25. Er zal een extra actie worden aangemaakt om nieuw materiaal te bestellen (incl. nieuwe sluitclip voor de binnenkant).

Onderhoud gebouwen en schilderwerk

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)
Actie afgerond op: 28-08-2024 (Afgerond)
Toelichting: Het houtwerk van de stallen is gezwart en een groot deel van de kozijnen, deuren en windveren zit weer netjes in de lak. Blijft jaarlijks een aandachtspunt of er weer wat moet worden hersteld.

Scholing en ontwikkeling op peil houden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Is door het jaar heen op verschillende manieren aan gewerkt.

Kennis preventiemedewerker op peil houden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Via nieuwsbrieven zijn de ontwikkelingen rondom veilige werkomstandigheden op peil gehouden. Daarnaast wordt dit dagelijks in de praktijk gebracht door ordelijk te werken en situaties in te schatten.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Hebben plaatsgevonden met de deelnemers en zijn vastgelegd in de dossiers.

Begeleidingsplannen bijstellen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Afgeronde datum staat voor het door het jaar heen doelen met de deelnemers geevalueerd en zonodig bijgesteld te hebben en vastgelegd in de dossiers.

Bestaande plafond verlichting in inpakruimte vervangen voor led

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)
Actie afgerond op: 08-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: De actie is afgerond. Mooie, heldere en vooral energiezuinige lampen prijken aan het plafond.

Registratie klachten + afhandeling bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Er hoefden geen klachten geregistreerd te worden.

Aanwezigheidsregistratie bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Steeds bijgehouden en toegevoegd aan de kwaliteitsadministratie.

Nieuwe zorgovereenkomsten deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Dit was voor geen van de deelnemers aan de orde aangezien er sprake is van doorlopende overeenkomsten en er geen wijzigingen waren.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)
Actie afgerond op: 10-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: De uitgedeelde metingen weer retour ontvangen.

Uitbreiden van veldbloemen

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2024
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)
Actie afgerond op: 01-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: De groentetuin is vervangen door een veld met wilde bloemen. Dit is goed gelukt. De bloemen zijn in rijke hoeveelheid opgekomen en we hebben er van genoten. Wel werd een deel van de bloemen lenger dan aangegeven op de zadenverpakking. Dit komt waarschijnlijk door een nog te rijke grond. Dit zal door verschraling de komende jaren wellicht beter uitpakken.

Bijwerken van de dierregistratie t.b.v. certificering

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Het jaarrond zijn diverse registraties zoals aan-of afvoermeldingen, vaccinaties- en tandartsbezoek pony's, zoönosecheck etc. bijgewerkt.

Uitbreiden / aansluitend houden bij doelgroep van creatieve productie en regelen van materialen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Dit is door het jaar heen in overleg met de deelnemers georganiseerd.

Nadenken over/ organiseren van decemberactiviteit

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)
Actie afgerond op: 24-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Vanaf laatste overlegmoment zijn de verschillende activiteiten bedacht en uitgevoerd. Datum staat symbool voor afronding van de decemberactiviteiten.

3e inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)
Actie afgerond op: 21-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: Overleg/inspraak georganiseerd. Verslag aan kwaliteitsdocumenten toegevoegd.

2e inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2024
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)
Actie afgerond op: 24-07-2024 (Afgerond)
Toelichting: Overleg /inspraak georganiseerd, verslag aan kwaliteitsdocumenten toegevoegd.

Controle noodplan (helderheid bij deelnemers)

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2024
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)
Actie afgerond op: 02-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: Gechecked en besproken met een deel van de deelnemers tijdens een gezamenlijk overleg. Met de overige deelnemers is dit onderwerp individueel doorgenomen in de week er na.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)
Actie afgerond op: 12-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: Herhalingscursus gevolgd, certificaat behaald en toegevoegd aan kwaliteitsdocumenten.

1e inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)
Actie afgerond op: 02-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: Overleg/ inspraak georganiseerd, verslag gemaakt en toegevoegd aan kwaliteitsdocumenten.

Zoönose Check Dierenarts

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2024
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)
Actie afgerond op: 02-09-2024 (Afgerond)
Toelichting: Controlerende door dierenarts over bedrijf en administratie gevolgd door goedkeuringzegel van de GD

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2024
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)
Actie afgerond op: 18-04-2024 (Afgerond)

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)
Actie afgerond op: 18-04-2024 (Afgerond)
Toelichting: Voltooid

Geef u hier aan of de website online is en wat de link is waar mensen op kunnen zoeken

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2024
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)
Actie afgerond op: 18-04-2024 (Afgerond)
Toelichting: De website is online en te vinden onder www.drentheland.nl. (Doordat er af en toe wat problemen zijn met het programma waar de webdesigner de site in heeft opgemaakt is er hier en daar in de opmaak nog wat aanpassing nodig.)

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)
Actie afgerond op: 27-02-2024 (Afgerond)

Controle blusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2024
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)

Actie afgerond op: 03-01-2024 (Afgerond)

nieuwe VOG's aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)
Actie afgerond op: 08-02-2024 (Afgerond)

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)
Actie afgerond op: 14-01-2024 (Afgerond)

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

1e inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)

Inhoud EHBO-koffer vernieuwen i.v.m. aflopende houdbaarheid.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)

Controle noodplan (helderheid bij deelnemers)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)

Gereedschappen en machines laten keuren NEN3140

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)

2e inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2025
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 02-07-2025
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)

Zoönose Check Dierenarts

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2025
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2025
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)

3e inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2025
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)

Nadenken over/ organiseren van decemberactiviteit

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)

Uitbreiden / aansluitend houden bij doelgroep van creatieve productie en regelen van materialen.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)

Bijwerken van de dierregistratie t.b.v. certificering

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)

Nieuwe zorgovereenkomsten deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)

Aanwezigheidsregistratie bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)

Registratie klachten + afhandeling bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)

Begeleidingsplannen bijstellen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)

Kennis preventiemedewerker op peil houden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)

Scholing en ontwikkeling op peil houden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)

Onderhoud gebouwen en schilderwerk

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)

Op peil houden van inhoud EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)

Bijwerken lijst van (bijna) ongevallen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)

Actualisatie website/ Social media

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)

Controle blusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2026
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)

nieuwe VOG's aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2027
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)

Controle blusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2025
Geldt voor locatie(s): Drentheland (1651)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-05-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst zet ons aan tot nadenken over wat we vooruitstrevend willen, wat we moeten en hoe we daar een tijd aan koppelen. De acties gekoppeld aan verantwoorde administratieve zorg zijn alle uitgevoerd. We kunnen concluderen dat het merendeel van de belangrijkste acties (tijdig) uitgevoerd worden maar dat er door het jaar heen tal van niet vooraf bedachte, of te kunnen bedenken, acties bij komen. In dat opzicht geeft de actielijst niet een compleet beeld van wat er zoal gebeurd aan ontwikkeling. Ook worden acties niet direct afgevinkt in het kwaliteitssysteem na uitvoering er van. Dit komt omdat de KwAPP niet vaak tussendoor geopend wordt en zaken meer op schrift worden bijgehouden.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstellingen voor ons bedrijf over 5 jaar zijn: Het blijven organiseren van een economisch gezond breed landbouwbedrijf waarbij voldoende ruimte is om zorg te bieden aan mensen die buiten de reguliere arbeidsmarkt vallen. Hoofddoel daarbij is dat eenieder die daaraan bijdraagt zich comfortabel voelt. Het bedrijf bestaat uit het houden van runderrassen waarbij de opgefokte kalveren uiteindelijk bestemd zijn voor de verkoop van vleespakketten. Daarnaast worden er pluimvee en varkens gehouden met hetzelfde doel. Samen met de deelnemers wordt het bedrijf netjes en verzorgd gehouden en worden er bestellingen welke via de webshop/bestellijsten binnen komen klaargemaakt en bezorgd. In de boerderijwinkel worden vlees en verse eieren rechtstreeks aan de consument verkocht. Vaste klanten worden uitgenodigd op het boeren erf om te zien en te ervaren waar het product vandaan komt en wie er zorg voor dragen. De deelnemers krijgen de mogelijkheid om hier actief bij betrokken te zijn, maar er is ook ruimte voor rust en ontspanning. Het deelnemersaantal is in afstemming met het totale arbeidspakket de tariefswijzigingen en de zorgzwaarte. Het bedrijf is veerkrachtig om daar op in te spelen waar nodig; meer inkomsten uit verkoop van producten of meer inkomsten uit begeleiding van deelnemers en wellicht worden er recreatieve activiteiten ontwikkeld. Dit in afstemming met haalbaarheid in de taakverdeling van organisatie hiervan.

Belangrijke voorwaarde van dit streven is er met elkaar met plezier en voldoening bezig te zijn. Er moet tevens met de aanwezige capaciteiten aan de kwaliteitseisen van de verschillende bedrijfstakken voldaan kunnen worden.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstelling voor het komende jaar is om het bedrijf met kleinschalige dagbesteding en een agrarische tak met diverse diersoorten en verkoop van eigen producten op dezelfde wijze voort te zetten. Dit lijkt wellicht niet erg vooruitstrevend maar is voor ons een uitdagende omvangrijke doelstelling. Ook om aan de continue wijzigingen in regelgeving ten aanzien van de kwaliteitseisen te voldoen. We willen tijd kunnen blijven inplannen om in de individuele wensen van de deelnemers te voorzien. Dit om afwisseling in de activiteiten te houden en de positieve sfeer te behouden. Bij eventuele verandering in de samenstelling van de deelnemers wordt goed afgewogen wat wel en niet haalbaar is om dit zo te houden. De werkzaamheden gerelateerd aan de vleesverkoop en aan het begeleiden van de deelnemers blijven in verhouding. Hier wordt tijdig op ingespeeld wanneer vraag van één van de twee verandert om overbelasting te voorkomen. Er zullen mogelijkheden omtrent verhuur van een tractor met huifwagen voor particuliere trektochten worden uitgezocht.

Een audit door de FLZ staat op het programma. Doel is om goed voorbereid en met trots onze kleine maar fijne plek te laten zien en het keurmerk weer verlengd te krijgen.

Het is lastig om nu al te zeggen welke extra doelen er voor een nieuw jaar zullen zijn. Hier en daar onderhoud plegen aan de bedrijfsgebouwen zal nodig blijven. Daarnaast kan de verkoop van eigen boerenproducten aan mensen uit de regio wellicht uitgebreid worden. Het op peil houden van de eerder aangelegde natuurlijke bloemenranden is een uitdaging. Ook behoort het maken van teeltbakken (voor aardbeien) op hoogte tot de ideeën. Daarnaast blijft het nadenken over verdere efficiëntie in de werkzaamheden (vergemakkelijken van de werkzaamheden, met name in de weekeinden) belangrijk en het compenseren/ in de hand houden van de steeds meer toenemende kosten noodzakelijk.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De dagelijkse begeleiding van de deelnemers goed en verantwoord (zaken vastleggen) georganiseerd krijgen is (weer) het hoofddoel. De ondersteunende acties zijn aangemaakt in de actielijst. Tussendoor zullen er ongetwijfeld acties bijkomen. Deze worden dan weer opgepakt door de persoon die er het meest geschikt voor is. Daarnaast zijn er nog de volgende concrete ideeën/doelen in volgorde van korte naar langere termijn;

-Het kwaliteitskeurmerk weer positief verlengd krijgen n.a.v. de audit. Hier wordt doorlopend aan gewerkt, dus dit zal enkel alles nalopen betekenen ter voorbereiding.

-Op peil houden van de natuurlijke bloemenranden/perk. De grond zal gedeeltelijk los moeten worden gemaakt, de zaden uit afgestorven bloemen kunnen worden verspreid en er zal moeten worden bijgezaaid.

-Aardbeien (en evt. groenten) op hoogte kweken. Hiervoor zullen geschikte bakken moeten gemaakt. Henk en Hilde zullen dit samen met deelnemer(s) uitvoeren.

-Uitbreiden klantenbestand voor vlees en eieren in nabije regio, mogelijk het meest effectief middel open boerderijdag. Hiervoor onderneemt Hilde actie indien haalbaar.

-Uitzoeken van vraagstukken omtrent verhuur van tractor met huifwagen voor alternatieve trektochten. Er zal worden nagevraagd bij andere aanbieders van dergelijke verhuur in het land over de voor-en nadelen en bijkomstigheden/ opbrengsten etc.

-Werkzaamheden vergemakkelijken/ haalbaar houden in huidige setting. Er zal door Hilde en Henk worden gekeken waar teveel werk voor henzelf blijft liggen buiten de tijden van dagbesteding en hier kunnen vast enkele aanpassingen voor bedacht worden. Tevens wordt er doorlopend naar de kosten en opbrengsten gekeken

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.