

Jaarverslag
januari 2018 - december 2018

Zorgboerderij Eeckenhout

Eeckenhout

Locatienummer: 1653



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	33
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	36
9 Doelstellingen	37
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	37
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	37
9.3 Plan van aanpak	37
Overzicht van bijlagen	38

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Eeckenhout

Registratienummer: 1653

Molenwijk 15, 9422 VC Smilde

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 51636522

Website: <http://www.zorgboeren.nl/eeckenhout>

Locatiegegevens

Eeckenhout

Registratienummer: 1653

Molenwijk 15, 9422 VC Smilde

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het afgelopen jaar zijn we weer rustig en gelijkmatig doorgegaan met onze dagbestedingsactiviteiten en met de ambulante zorg zoals we het nu noemen.

Naast alle al bestaande activiteiten hebben we een grote nieuwe kas in de tuin gekregen. De oude plastic kas was al eerder weggewaaid. We hebben het streven met de groenten en kruiden het hele jaar rond te komen. Voor ons gezin maar ook voor de lunch op de zorgboerderij. Dat vergt nog een paar jaar oefening.

Het hout/kloof hok is vergroot en het is nu mogelijk om droog het hout te kloven. Voorheen gingen we met de kloof machine naar de stapel hout toe. Nu brengen we het hout naar de houtopslag en kloven we het daar. Twee deelnemers houden zich daar regelmatig een uurtje mee bezig.

We hebben een nieuwe zitmaaier aangeschaft want de oude was aan vervanging toe. Na twee ritjes waren de deelnemers weer aan de nieuwe maaier gewend. Deze maaier heeft ook de mogelijkheid het blad op te "zuigen". Hierdoor kunnen we al het blad op de compost hoop composteren en vervolgens gebruiken op de tuin.

Verder hebben de deelnemers met deze droge zomer heel veel met ons gepatrouilleerd en gecontroleerd in het bos. Gelukkig hebben we nooit een brand hoeven melden.

We hebben de schapen schuur verlengd met een afdak, de bodem verhard en een hekwerk geplaatst. Hierdoor hebben we voor de runderen nu een prachtig stalletje. We hebben drie lakenvelder koeien. Ze eten al koeienkoek uit de hand! Leuke beesten.

Ook was er onderhoud noodzakelijk. Aan de kantine zijn de goten en de windveren gemonteerd of vervangen. Nu is alles van zink en slaat het regenwater met hoos buien niet meer tegen de muren. Een grote onderhoudsklus die we dit jaar moeten ondernemen is het vervangen van het hekwerk rondom de weiden. We zijn de materialen al aan het verzamelen; eiken staanders uit de groensingels om ons perceel en eiken schaaldelen (is houtafval) via de houthandel.

Voor de deelnemers en de samenstelling van de groep is er binnen de dagbesteding wel iets veranderd. Er is een 'oud gediende' vertrokken. Hij was acht jaar lang, vijf dagen in de week bij ons. Er is ook weer een nieuwe deelnemer bijgekomen. Hij werkt vier dagen bij ons.

De financiering is hierdoor bij ons veranderd. Doordat een WLZ-er weg ging en een WMO-er erbij kwam. Dit heeft geen noemenswaardige gevolgen gegeven.

Ik denk dat de kwaliteit van onze zorg goed is. Waar we steeds beter in worden is rust geven. We hebben het afgelopen jaar een paar keer controles gehad in het ziekenhuis ivm de operatie van de zorgboer in 2017. Dit gebeurde steeds in overleg en leverde de deelnemers een extra vrije dag of dagdeel op. De deelnemers die het vermogen hebben belangstellend te zijn, waren dat naderhand.

We hebben aan onze families en vrienden een ondersteunend netwerk. Menigeen heeft aangeboden, na de operatie van de zorgboer in 2017, een dag in de week te helpen. We hebben er nog geen gebruik van gemaakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

We hebben een rustig jaar gehad. We hebben een paar nieuwe of verbeterde mogelijkheden voor activiteiten gecreëerd. Het vertrek van een 'oud-gediende' en het aanschuiven van een nieuwe deelnemers zijn heel rustig en positief verlopen. Financieel loopt het goed en we zitten met zeven deelnemers aan ons maximum.

De ziekte van de zorgboer heeft tot veranderingen geleidt in ons beider bewust zijn. We hebben ervan geleerd dat we bescheiden, aandachtig en bedachtzaam (willen) zijn. Geleidelijk aan groeit een manier van denken over onszelf, een soort berusting over de zorgboerderij, onze manier van werken, de belasting ervan en benadering van de deelnemers. Het is de kunst in het leven om je kompas te kunnen lezen en jezelf op koers te houden.

We hebben nog geen gebruik hoeven maken van ondersteuning van ons netwerk maar we kunnen in principe iedere dag terug vallen op een van onze netwerk mensen. Het is trouwens ook een onderwerp voor de regievergadering of we als zorgboeren iets onderling kunnen regelen.

Volgens mij hadden we als doelstelling de rust weer laten terug keren en een gelijkmatig jaar draaien.

Wat gaan we nog doen? Hopelijk filosofie studeren.;)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De doelgroep van onze Zorgboerderij is nog steeds 'volwassenen met een beperking'. We bieden begeleiding groep/dagbesteding en individuele begeleiding aan. Ook bieden we ambulante begeleiding.

We zijn dit jaar gestart en geëindigd met zeven deelnemers. Er heeft echter wel een wisseling plaats gevonden. Een deelnemer die acht jaar bij ons was, voelde zich sterk en zelfstandig genoeg om zonder dagbesteding en individuele begeleiding door te gaan. Dat hebben we afgesloten. in goed overleg, met de betrokken en de instanties; te weten BEZINN en zorgkantoor Drenthe. Daarna is er een nieuwe deelnemer bijgekomen.

Wij hebben te maken met de Wlz en WMO. Daarnaast hebben we vanaf de start van de zorgboerderij twee volwassen met een PGB.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Zeven deelnemers is het maximum voor onze capaciteit, de organisatie en de begeleidingsmogelijkheden. We hebben geen wachtlijst; dat kunnen we aspirant deelnemers niet aan doen. We geven aan bij de stichting BEZINN en bij WMO als we lege plaatsen hebben.

We hebben alle jaren de mogelijkheid gehad om met de deelnemers activiteiten te zoeken en te vinden. We konden het zorgaanbod aan de deelnemer aanpassen. Veranderingen in activiteiten of in geloof in je eigen kunnen, gaan heel langzaam. Het lukt ons de rust en het respect te geven waardoor ieder zijn eigen ontwikkeling gaat. Daarnaast blijft ons doel dat mensen het bij ons prettig hebben omdat we denken dat dat doorwerkt in hun dagelijks functioneren en in hun verdere leven.

Wij denken dat de maatschappij, het samen leven, de verwachtingen van de omgeving voor onze deelnemers veel stress geeft en veel energie vraagt. Wij willen dan op de zorgboerderij rust geven. Wij laten onze de kop niet gek maken. Als we al zaken veranderen dan doen we dat geleidelijk aan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

We denken dat een mens zich zou kunnen uiten door iets te maken. We hebben ons als doel gesteld de creativiteit van onze deelnemers te stimuleren. Daarnaast werkt een goed voorbeeld het meest stimulerend. Goed voorbeeld doet goed volgen. De zorgboer is graag met hout bezig, de zorgboerin met vezels, textiel. Wij kijken welke opleidingen of korte cursussen bij onze interesses passen en of we workshops o.i.d. naar de zorgboerderij kunnen halen of op een andere manier deze kennis vergaren. We hopen hiermee de deelnemers te inspireren. We gaan uitzoeken of we een lascursus en een timmer cursus kunnen gaan organiseren op onze zorgboerderij.

We houden het onderwijs aanbod van de vereniging in de gaten en volgen de opleidingen die bij ons passen. Voor de aanmelding van de medicatie opleiding waren we te laat, training zat vol. Proberen we in 2019 weer.

Verder zorgen de stichting en de vereniging van BEZINN dat wij zorgboeren op de hoogte blijven. Daarnaast hebben we ons twee maandelijks regio-overleg. Op deze manier proberen we allemaal onze kennis bij te spijkeren en op de hoogte te blijven van de nieuwe ontwikkelingen. De AVG is een onderwerp van het regio-overleg.

Jaarlijks terug komend; BHV. die hebben we dit jaar weer behaald.

De opleiding medicatie verstrekking die het afgelopen jaar een wens was van de zorgboer wordt verschoven naar 2019.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

We hebben beide de BHV opleiding wederom gevolgd en met een certificaat afgesloten. (reanimatie en brand preventie.)

De zorgboerin heeft een scholing over dementie gevolgd; samen dementie vriendelijk. Certificaat ontvangen.

De zorgboerin heeft een bijeenkomst over AVG door Yspeert advocaten bij gewoond.

de zorgboerin heeft een bijeenkomst, georganiseerd door de vereniging over het kwaliteitssysteem door dhr. EJ Visser, bij gewoond.

De zorgboerin is de notulist van het regio-overleg voor twee jaar. Dit overleg heeft als doel uitwisseling van kennis, ervaringen en bespreking nwe wet- en regelgeving. Intercollegiale intervisie dus. Onderwerpen die besproken zijn bv. AVG, jeugdwet veranderingen en regelgeving.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- opgave BEZINN medicatie

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

BHV training. Beide, gezamenlijk om de samenwerking en het op elkaar inspelen te verfijnen.

medicatie beleid om beleid te bepalen tau medicatie verstrekking. (zorgboer)

creatieve opleidingen om artikelen te maken voor de winkel.(beide) O.a. druktechnieken lab door de zorgboerin

training of cursussen tav de nieuwe wetgeving ed. (beide)

filosofie voor het nadenken/bezinnen over zorg, zelfstandigheid nastreven, ed.Onderwerpen die de zorgboerderij raken en waar we goed over na willen denken. (zorgboerin)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- opgave medicatie beleid

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We kunnen de conclusie trekken dat we ons eerder op moeten geven voor de training die we willen volgen. T.a.v. de BHV staat dat ook al weer ingepland.

We hebben de 'aandachtskaarten' op het terrein weer vervangen voor goed leesbare, nieuwe 'aandachtskaarten'. Ik weet niet of dit hier past?

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We formuleren doelen voor een jaar. Die beschrijven we in het zorgplan. Na een half jaar evalueren we die doelen. We stellen bij waar nodig en dan een halfjaar later formuleren we weer doelen. Dit betekent dat we twee keer per jaar inhoudelijke, evaluatieve gesprekken voeren. Meestal zijn er belangrijke personen voor de deelnemer bij de gesprekken aanwezig. We hebben zeven deelnemers dus hebben we veertien evaluatieve gesprekken die genoteerd worden.

We proberen voor deelnemers haalbare doelen te formuleren. Het gebeurt altijd dat de doelen gehaald worden. We hebben met de deelnemers wekelijks contact dus daar kunnen we bijsturen indien noodzakelijk. (zodat doelen gehaald worden)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- evaluatie
- zorgplan

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatie gesprekken verlopen goed. Ze volgen steeds een half jaar na de zorgplan bespreking en belangrijke personen voor de deelnemers worden er bij uitgenodigd. Iedereen kan zijn bijdrage leveren. De evaluatiegesprekken zijn bedoeld om eerdere doelen te evalueren en zo nodig bij te stellen. Er komen steeds bijstellingen uit voort; nieuwe doelen die voor de betreffende deelnemer haalbaar zijn. Deze werkwijze wordt gepropageerd door de overkoepelende organisatie BEZINN die in contact staat met FLZ. Indien er wijzigingen zijn in het beleid dan worden we ingelicht en worden die doorgevoerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- evaluatie zorgplan leeg

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben vier inspraakmomenten gehad in het afgelopen jaar. Meestal waren het ideeën geuit bij een spraakzame koffie. Meestal vinden die gesprekken plaats aan het begin van de week.

We hebben het afgelopen jaar een aantal toevoegingen aan het aanbod van activiteiten kunnen doen op basis van de ideeën van de deelnemers. bv de koeien en de nieuwe kas.

Data van de besprekingen waren: half maart, half juni, 14 september en 18 december.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- cliëntenraad/inspraakmoment

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit is een goede manier om de ideeën van de deelnemers te horen en als het lukt uit te voeren. Vergeleken bij de cliëntenraad vergadering zoals we die eerder organiseerde is dit beter, veel beter. Met elkaar vrij associërend levert het veel gekkigheid op maar ook bruikbare ideeën.

Ik verwacht in de loop van de eerste maanden van het jaar weer ideeën. In maart gaan we er weer voor zitten en schrijven we het allemaal op.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Bij ons heeft de meting altijd in december plaats. We doen dat dan omdat we dan gemakkelijk met de deelnemers terug kunnen kijken. Het past in het jaar. We gebruiken de vragenlijsten van de FLZ. (van de site gehaald) We gebruiken de lange versie (28 vragen) omdat de kort versie makkelijk was maar niets opleverde.

We hebben alle deelnemers (7) een vragenlijst gegeven. We hebben er 6 retour gekregen een is er mee naar huis gegaan en nog niet klaar.

Voor de onderwerpen zie vragenlijst van de FLZ; boerderij, deelnemers, begeleidingen inspraak mogelijkheden.

We krijgen altijd goede voldoendes. 7 tot 10.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We gaan de 'aandachtskaarten' op het terrein weer vervangen voor goed leesbare, nieuwe 'aandachtskaarten'. Een van de deelnemers had aangegeven dat ze niet te lezen waren.

We doen het goed! Vinden de deelnemers.

We hebben nu geen verbeterpunten aangedragen gekregen maar in de loop van het jaar gaan we toch weer verbeteringen of aanpassingen doen. Dat hoort bij een levende organisatie, denken wij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 28-09-2018

Actie afgerond op: 28-09-2018 (Afgerond)

Toelichting: Nav de laatste audit hebben we een "functionering praat papier" opgesteld. Wij waren van mening dat we wekelijks misschien wel dagelijks (inhoudelijk) met elkaar praten over de zorgboerderij. Niet om steeds het beleid te veranderen of ons functioneren te betwisten maar wel omdat er veel gebeurt in een dag. Aan de hand van dit stuk overleggen we nu, twee-maandelijks, omdat we anders misschien een 'wiebel' koers krijgen; ingegeven door de waan van de dag.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2018

Actie afgerond op: 20-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Ieder jaar doen we aan het einde van het jaar het tevredenheid onderzoek. Dit jaar hebben we voorlichting gehad van de vereniging van BEZINN over "vanzelfsprekend" een tevredenheidsonderzoek plus. Komend jaar ga ik uitzoeken of we dat gaan gebruiken.

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019

Actie afgerond op: 28-11-2018 (Afgerond)

Toelichting: De veranderingen in deze wetgeving hebben voor ons geen consequenties. Wij hebben geen kinderen of volwassenen die een verantwoordelijkheid hebben voor kinderen.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 22-11-2018

Actie afgerond op: 28-09-2018 (Afgerond)

Toelichting: Zorgboer heeft met deelnemers de calamiteiten met de deelnemers "geïnventariseerd". Ze waren heel creatief en bedachten de gekste zaken maar uiteindelijk hadden ze allemaal helder wat een calamiteit is. Wat te doen wisten ze nog wel; "Jou roepen!"

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?**Geplande uitvoerdatum:** 14-12-2018**Actie afgerond op:** 26-09-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Johan heeft het noodplan met deelnemers doorgelopen, de kaarten gewezen, de verzamelplek gewezen en gevraagd aan het einde wat ze zouden doen als er brand was of als iemand knel zat tussen de deur en de tractor. In koor zeiden ze 'jou roepen'**wie toetst de AVG? In de eerst volgende regio vergadering dit een onderwerp bespreken en kijken of we iets gezamenlijke af kunnen spreken.****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2018**Actie afgerond op:** 07-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** We hebben dit onderwerp besproken in de regio vergadering. Daarnaast heb ik een bijeenkomst bijgewoond voor AVG door Yspeerd advocaten. Het is nog niet duidelijk hoe het allemaal er uit gaat zien. Wij hebben voor nu de AVG goed uitgevoerd. Ik wil het wel voorleggen aan de autoriteit persoonsgegevens.**inspraak moment****Geplande uitvoerdatum:** 19-12-2018**Actie afgerond op:** 21-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** het inspraakmoment 4 2018 is afgerond. zie notulen.**Uitzoeken welke apparaten er jaarlijks gecontroleerd moeten worden.****Geplande uitvoerdatum:** 22-10-2018**Actie afgerond op:** 21-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Vorig jaar (nov 2017) heeft een bedrijf onze apparaten gecontroleerd. Het bedrijf had als richtlijn; alle apparaten met een stekker dienen gecontroleerd te worden. Wij hebben van alles opgehaald om te controleren. Achteraf bleek dat niet nodig maar alles werd gekeurd. In 2018 zijn onze apparaten niet gebuikt. De houtbewerker is uit zorg. De andere deelnemers gebruiken geen elektrische apparaten.**inspraak moment****Geplande uitvoerdatum:** 16-10-2018**Actie afgerond op:** 22-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Inspraak moment 4 2018. Zie notulen.**ambassadeur regio Noord en Midden-Drenthe.****Geplande uitvoerdatum:** 09-10-2018**Actie afgerond op:** 09-10-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Dit was de laatste bijeenkomst voor dit jaar. gesproken over "vanzelfsprekend" de tevredenheidsmeting die BEZINN voorstelt en kosten berekening maken. Ik maak een planning voor het nieuwe jaar en in 2019 komen we weer drie of vier keer bij elkaar.

evaluaties (7) houden**Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** voor iedere deelnemers schrijven we zorgplannen en evalueren we de zorgplannen. Dit betekent dat we jaarlijks twee evaluerende gesprekken voeren. Deze cyclus komt jaarlijks terug. Drie maand na de intake bepalen we de doelen voor de deelnemer. Zo komt het dat we op allemaal verschillende data evaluaties voeren.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2019**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** gegevens zijn gecontroleerd, mail gestuurd naar het kws. ivm fout regionale instelling.**inspraak moment****Geplande uitvoerdatum:** 14-09-2018**Actie afgerond op:** 14-09-2018 (Afgerond)**Toelichting:** inspraakmoment was 11.09.2018. Verslag 14.09.2018. verslag bij gevoegd.**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 29-06-2018**Actie afgerond op:** 29-06-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De evaluatie gesprekken zijn met alle deelnemers gevoerd. Vervolgens worden er weer nieuwe doelen afgesproken voor het daarop volgende half jaar. Dit proces herhaalt zich half jaarlijks.**KS actualiseren****Geplande uitvoerdatum:** 29-05-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Druk bezig met het omzetten van het kws naar de kwapp. Maar voldoende voor nu, voor 2020 moet het afgerond zijn.**twee wekelijks foto's van spullen op Facebook zetten om de klandizie en de verkoop te stimuleren.****Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** We hebben niet voldoende producten gemaakt het afgelopen jaar om twee wekelijks iets op fb te posten. Mijn wens blijft om artikelen te maken met de deelnemers die de aandacht trekken. Ik laat daarom deze actie staan.

na de inventarisatie de verschillende deelnemers dossiers bijwerken.**Geplande uitvoerdatum:** 27-07-2018**Actie afgerond op:** 31-07-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Ik was bij de voorbereiding van de audit niet tevreden over de hoeveelheid overbodige informatie die in het dossier zat. (verslagen van 2007 etc) Ik had toen te weinig tijd om alle dossiers door te lopen. Door richtlijnen afgegeven bij de invoering van de AVG kon ik vier van de zeven dossiers opschonen.**Voor volgend jaarverslag: beschrijf welke onderwerpen er in de tevredenheidsmeting worden uitgevraagd.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De tevredenheidsmeting heeft in december plaats gevonden. Wij gebruiken de vragenlijst van het trimbos instituut die in opdracht en/of samenwerking met FLZ gemaakt is. We hebben alle zeven deelnemers een vragenlijst gegeven en we hebben er zes terug gekregen. De onderwerpen die bevraagd worden zijn. Voldoende informatie bij de start, Kwaliteit van de begeleiders, kwaliteit van de begeleiding, werkzaamheden, de boerderij, andere deelnemers, inspraak en het beoordelen van de boerderij en de begeleiders. Over het algemeen zijn de deelnemers tevreden over ons en onze entourage.**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.****Geplande uitvoerdatum:** 18-03-2019**Actie afgerond op:** 09-10-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Ik heb dit nu al een aantal keren gecheckt maar ik realiseerde me niet dat ik het dan weg moest schrijven. Nu gedaan. Trouwens ik kan de overkoepelende organisatie waar we bij aangesloten zijn niet veranderen. Het is niet ver. BEZINN maar gewoon BEZINN, we hebben een stichting en een vereniging.**Cursus machinaal borduren.****Geplande uitvoerdatum:** 19-08-2018**Actie afgerond op:** 19-08-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Cursus is niet doorgegaan vanwege gebrek aan belangstelling.**zoonosen verklaring.****Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2018**Actie afgerond op:** 29-06-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Checklist ingevuld met de dierenarts en de schapen ingeënt tegen Q-koorts.

wie toetst de AVG? In de eerst volgende regio vergadering dit een onderwerp bespreken en kijken of we iets gezamenlijke af kunnen spreken.

Geplande uitvoerdatum: 03-07-2018

Actie afgerond op: 30-09-2018 (Afgerond)

Toelichting: Wie toetst de AVG? In principe toetst de autoriteit gegevens bescherming de AVG. In feite zou onze overkoepelende organisatie, de federatie voor landbouw en zorg, hier het voortouw in moeten nemen. Het kan niet zo zijn dat alle zorgboeren individueel hun AVG voor moeten leggen aan de Autoriteit om daar een advies over te krijgen.

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?

Geplande uitvoerdatum: 13-07-2018

Actie afgerond op: 31-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: noodplan of calamiteiten plan geoefend en besproken. Verder geen bijzonderheden

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2018

Actie afgerond op: 15-06-2018 (Afgerond)

Toelichting: Zorgboer heeft met alle deelnemers geoefend en de aanpak uitgelegd. Meesten wisten het nog wel wat ze moesten doen.

ambassadeur regio Noord en Midden-Drenthe.

Geplande uitvoerdatum: 03-07-2018

Actie afgerond op: 10-08-2018 (Afgerond)

Toelichting: vergadering was uiteindelijk bij ons. notulen gemaakt. besproken met WH voor agenda volg. vergadering. AH gebeld. Uitwisseling wordt als positief ervaren. AVG. volgende vergadering 9 oktober in Veenhuizen.

registreren als hulpverlener.

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2018

Actie afgerond op: 26-09-2018 (Afgerond)

Toelichting: Registratie is gelukt. Nog diploma's toevoegen/opvragen. Diploma's zijn verbrand met de woningbrand van 2014. Uitzoeken welke diploma's we nog kunnen achterhalen.

inspraak moment

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2018

Actie afgerond op: 18-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: de vergadering van 15 juni vond plaats in de schuur met koffie en koek. In eerste instantie vond iedereen het te warm en had niemand iets in te brengen. Toch kwam het gesprek op gang en de volgende punten kwamen naar voren: =Deelnemers vonden het vervelend dat de winkel slecht liep Weinig open was. Dat de deelnemers daardoor niets bijverdienden. Geen van de deelnemers wil in de winkel staan! -de nieuwe zitmaaier lijkt wel een stofzuiger; de takjes van de gesnoeide heg ruimde hij allemaal op. Scheelde veel werk. -deelnemers zijn verder tevreden over de gang van zaken.

inspraak moment**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2018**Actie afgerond op:** 15-06-2018 (Afgerond)

Toelichting: de vergadering van 15 juni vond plaats in de schuur met koffie en koek. In eerste instantie vond iedereen het te warm en had niemand iets in te brengen. Toch kwam het gesprek op gang en de volgende punten kwamen naar voren: =Deelnemers vonden het vervelend dat de winkel slecht liep Weinig open was. Dat de deelnemers daardoor niets bijverdienden. Geen van de deelnemers wil in de winkel staan! -de nieuwe zitmaaier lijkt wel een stofzuiger; de takjes van de gesnoeide heg ruimde hij allemaal op. Scheelde veel werk. -deelnemers zijn verder tevreden over de gang van zaken.

uitzoeken wat de SKJ registratie voor deskundigheidbevordering vraagt**Geplande uitvoerdatum:** 27-04-2018**Actie afgerond op:** 04-06-2018 (Afgerond)

Toelichting: Er worden door het SKJ diverse deskundigheid bevorderende cursussen aangeboden. geen daarvan sluiten aan bij de doelgroep van onze zorgboerderij. de vereniging van BEZINN gaat uitzoeken of de scholings activiteiten van de vereniging geaccrediteerd kunnen worden.

actualisatie RI & E**Geplande uitvoerdatum:** 27-04-2018**Actie afgerond op:** 18-09-2018 (Afgerond)

Toelichting: zorgboerderij < 9 deelnemers moeten eens in de 3 jaar een RI & E inventarisatie doen. Dus de inventarisatie is niet nodig op dit moment. ik heb het basis pakket van stigas aangeschaft.

kas zoeken en plaatsen of laten plaatsen**Geplande uitvoerdatum:** 18-05-2018**Actie afgerond op:** 13-07-2018 (Afgerond)

Toelichting: de kas is later geplaatst dan gepland was ivm ziekte kasbouwer. we hebben er veel profijt van. activiteit toegevoegd op ons aanbod met deze kas!

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2018**Actie afgerond op:** 18-09-2018 (Afgerond)

Toelichting: op dinsdag 18 september heb ik alle gegevens gecheckt.

Actualisatie BHV**Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2018**Actie afgerond op:** 01-06-2018 (Afgerond)

Toelichting: We hebben beide een training gedaan. BHV reanimeren en brand blussen. Voor dit jaar zijn de certificaten weer binnen.

alg. verordening van gegevensbescherming (AVG) toepassen; 10 stappen van autoriteit persoonsgegevens lezen; adm. regelen; deelnemers inlichten; stichting en vereniging BEZINN hebben al veel voorbereide en doorgegeven, checken; website autoriteitpersoonsgegevens.nl nalezen. de verschillende acties noteren.

Geplande uitvoerdatum: 24-05-2018

Actie afgerond op: 28-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: Het was een grote klus maar ik denk dat we het nu goed voor elkaar hebben. Ik denk dat ik de wet goed begrijp en het daardoor ook goed uit kan leggen aan deelnemers.

ambassadeur regio Noord en Midden-Drenthe.

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2018

Actie afgerond op: 15-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: de vergadering is niet doorgegaan. Te weinig deelnemers. Verzet naar 3 juli. Notulen waren klaar en worden dan besproken. Ik moet nog even overleg hebben met AH de voorzitter om de agenda vast te stellen.

dossiers checken

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2018

Actie afgerond op: 20-04-2018 (Afgerond)

Toelichting: dossier gecheckt; komt nog werk uit voort. Ik heb een lijst met actie's t.a.v. deelnemer dossier.

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2018

Actie afgerond op: 13-04-2018 (Afgerond)

Toelichting: Zorgboer loopt met deelnemers noodplan door en laat blusapparaten zien en verzamelbord. "Rondje veiligheid"

oude klachtenregeling vervangen voor nieuwe in de nee deelnemers informatie.

Geplande uitvoerdatum: 23-03-2018

Actie afgerond op: 05-04-2018 (Afgerond)

Toelichting: Ik heb op aanwijzing van mw Rosan Faas het goede klachtenreglement geupload.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017

Actie afgerond op: 14-02-2018 (Afgerond)

Toelichting: Bij bedrijfsgegevens stond een mail mogelijkheid. Hierdoor kon ik bij de federatie aangeven welke rechtsvorm ons bedrijf heeft en wat ons KvK nummer is. Actie Afgerond 13-03-2018

De uitdeelbrief die op www.zorgboeren.nl gepubliceerd is voldoet nog niet aan de norm. Gebruik hiervoor het nieuwste format. Tevens dient niet de uitdeelbrief maar de klachtenreglement gepubliceerd te worden op www.zorgboeren.nl. Stel een nieuwe uitdeelbrief en klachtenreglement op (gebruik hiervoor de formats die zijn aangeleverd in de helpteksten op www.kwaliteitlaatzien.nl, uitdeelbrief staat bij de helptekst onder vraag 4.7.1. en het klachtenreglement staat bij de helptekst onder vraag 4.7. Publiceer het klachtenreglement ook op www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 05-04-2018

Actie afgerond op: 03-04-2018 (Afgerond)

Toelichting: Ik heb de nieuwste versie van de klachtenregeling op de zorgboeren site gezet.

Maak acties aan m.b.t .de SKJ-registratie

Geplande uitvoerdatum: 10-04-2018

Actie afgerond op: 03-04-2018 (Afgerond)

Toelichting: Ik heb het gepland voor de komende maand. Ik weet niet of er nu al meer bekend is maar ik kan iig maandelijks op de site kijken.

duurzaamheid test/onderzoek: hoe duurzaam is ons bedrijf en welke veranderen kunnen we toepassen om ons bedrijf duurzamer te maken.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018

Actie afgerond op: 29-03-2018 (Afgerond)

Toelichting: Dhr. Buis van de klimaatroute van provincie Drenthe heeft bij ons geïnventariseerd en een analyse gemaakt van de mogelijke aanpassingen en de kosten en de terug verdien periode. We zijn al heel duurzaam bezig, overal led licht en dergelijke. De zonnepanelen zouden kostenbesparend zijn.

Vul bij de Bedrijfsgegevens graag de rechtsvorm en het KVK-nummer nog in. Stuur hiervoor een mail naar kwaliteit@landbouwzorg.nl. Zij kunnen dit voor u aanpassen. Vermeld in de mail uw rechtsvorm en KVK-nummer.

Geplande uitvoerdatum: 05-04-2018

Actie afgerond op: 03-04-2018 (Afgerond)

Toelichting: onder bedrijfsgegevens staan de nieuwe gegevens door EJ Visser toegevoegd.

Voeg het KS en de bijbehorende bijlagen graag nog aan de kwapp toe. Zie het instructiefilmpje 'Downloaden kwaliteitssysteem en bijlagen uit de oude applicatie' onder 'gebruiksaanwijzingen voor de kwapp' in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 05-04-2018

Actie afgerond op: 03-04-2018 (Afgerond)

Toelichting: Ik heb het KS en alle bijlagen aan het KWAPP toegevoegd. (zie ook documenten beheer)

uitdelen brief klachtenreglement en bespreken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 16-03-2018

Actie afgerond op: 16-03-2018 (Afgerond)

Toelichting: klachtenbrief is bijgesteld en uitgedeeld aan de deelnemers.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2018
Actie afgerond op: 13-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: ik heb de opmerkingen verwerkt en die het JV hierna in

brandblussers en EHBO koffer controleren

Geplande uitvoerdatum: 11-03-2018
Actie afgerond op: 16-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: het bedrijf dat bij ons de EHBO koffers en de brandblussers controleert neemt altijd in het begin van het jaar contact op voor de controle. In januari is deze klus al uitgevoerd, Actie afgerond 31-01-2018

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond moeten worden. Voeg tenminste de genoemde acties die u hiervoor moet nemen toe aan uw actielijst. Vergeet niet uw klachtenreglement te publiceren op www.zorgboeren.nl.

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2018
Actie afgerond op: 08-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: Het klachtenreglement is herschreven. Daarnaast is er wederom een nieuwe deelnemers uitdeelbrief gemaakt met de laatste wijzigingen. Dit had ik ook al gedaan bij de audit van 2017 maar was niet toereikend.

inspraak moment

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2018
Actie afgerond op: 07-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: We hebben de eerste inspraak moment van dit kwartaal gehad; 06-03-2018. Volgende bespreking staat op 15 mei. Actie afgerond 15-03-2018

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf gaat nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2018
Actie afgerond op: 08-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: ik heb de AVG implementatie in de actie lijst gezet. In gepland voor 25 mei 2018. Vanuit de stichting BEZINN zijn er al een aantal aanpassingen doorgevoerd bv dat we geen kopie van het ID meer mogen hebben/maken. Verder heeft de site van BEZINN een gesloten deel waar we privacy gevoelige informatie kunnen versturen. Ik moet het nog doorvoeren in onze deelnemers dossiers. 20 maart is er een studie/informatie bijeenkomst door BEZINN georganiseerd Actie afgerond op 08-03-2018

uitdeel brief voor deelnemers geactualiseerd

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2018
Actie afgerond op: 08-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: Uitdeelbrief geactualiseerd. Actie afgerond 11-03-2018

opstellen klachtenreglement voor deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 08-03-2018**Actie afgerond op:** 08-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** klachtenreglement is aangevuld met voor ons specifieke gegevens. klachtenreglement is toegevoegd aan website zorgboeren. actie afgerond 13-03-2018**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 14-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** JV ingediend. aanvulling noodzakelijk actie afgerond 14-03-2018**ambassadeur regio Noord Drenthe.****Geplande uitvoerdatum:** 14-02-2018**Actie afgerond op:** 14-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Het regio overleg bestaat uit verschillende zorgboeren uit regio Noord en Midden-Drenthe. Zij hebben met elkaar afgesproken om 3 of 4 keer per jaar samen te komen. Doel van de bijeenkomsten is uitwisselen en bundelen van informatie. De data die afgesproken zijn 14 februari, 15 mei en 9 oktober. Ik ben voor twee jaar secretaris en bereid de agenda voor, maak de notulen en verspreid deze.**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.****Indienen Jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 14-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** JV ingediend. aanvulling noodzakelijk actie afgerond 14-03-2018**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 14-02-2018**Actie afgerond op:** 14-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** alle deelnemers hebben een evaluatie gesprek gehad. die gesprekken hebben vooral na de zomervakantie plaats gevonden. Actie afgerond 31-12-2017.**KS twee maandelijks nalopen onderhoud****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 14-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Dit is er echt bij ingeschoten. Ik zet het weer op de actie lijst voor dit jaar. misschien drie maandelijks? Actie afgerond 31-12-2017

ambassadeur regio Noord Drenthe.**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 14-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Ik ben bij de vergaderingen. De laatste van dat jaar was in november. De eerst volgende eind januari 2018 Actie afgerond 31-10-2017**inspraak moment****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 14-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** 20 december; Kerst tijd. Gezellig. een van de deelnemers wilde lekkers bakken; ingepland. een ander wilde oliebollen bakken; ingepland. Een idee van drie deelnemers is om de kas te herbouwen; 1 voor het kweken van plantjes, 2 voor het verzorgen ervan en nummer 3 kon dan in de warmte de vogels observeren. We hebben toegezegd het te over wegen. De argumentatie vonden we geweldig en het gesprek erover was een voorbeeld gesprek. Actie afgerond 21-12-2017.**inspraak moment****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 14-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** 30 september: Vakantie achter de rug. Iedereen was steeds meer met zijn individuele activiteiten bezig. Zorgboer was de hele dag aanwezig. (was nog lang niet in orde maar wilde weer hele dagen aan het werk zijn op de zb.) Geen nieuwe ideeën. Gevraagd of er nog nee ideeën voor de winkel waren. Niks Nada. Vooral vakantie verhalen uitgewisseld. Actie afgerond: 01-10-2017**inspraak moment****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 14-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** 30 juni: Zorgboer was weer thuis. Op de dag van zijn operatie, 4 mei, waren we gesloten. 16 mei was zorgboer weer thuis. Vanaf de eerste dag was hij bij de koffie aanwezig. Kon/mocht nog niets doen. We spraken af dat de taakverdeling nog even vol te houden. Zorgboer bleef op woensdag de hele dag binnen. 10 weken. (bij de koffie zijn was erg inspannend) Deelnemers waren geruster. Zorgboer was nog heel mager maar de "gekke kleur" was weg. Actie afgerond 30-06-2017**inspraak moment****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 14-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** 30 maart: Zorgboer ziek, de zb blijft open. Misschien kunnen deelnemers helpen in de dagelijkse werkzaamheden. Deelnemers akkoord, klussen geïnventariseerd en taakverdeling afgesproken. Deelnemers vonden het heel lastig om Zorgboer te zien. Zorgboer was 14 kg afgevallen en hij had een gele tint. Vertelt over de behandel aanpak. Afgerond 01-05-2017.

wat gaan we doen om ons 10 jarig bestaan te vieren?**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 14-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** We hebben het niet gevierd. Een aantal deelnemers werden gespannen van het bedenken van een feest. Toen we dat duidelijk kregen hebben we met hen afgesproken dat we regelmatig uitgebreider lunchen. Die uitgebreide lunch mag ook door de deelnemers voorbereid worden ;) Afgerond 30-10-2017.**Uitzoeken welke apparaten er jaarlijks gecontroleerd moeten worden.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 14-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** is reeds gebeurd in september. Keuring NEN 3140 is in november geweest. Afgerond 30-11-2017**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 14-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Functionering gesprekken zijn werkbesprekingen. We hebben voor de audit onze VOG's geactualiseerd. Afgerond 30-04-2017.**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 14-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Ieder jaar in december houden we een tevredenheidsonderzoek. Afgerond 31-12-2017.**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 14-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Ieder jaar voeren we een zorgplan besprekingen en een evaluatie van dat zorgplan. Jaarlijks twee gesprekken hierover. afgerond 31-12-2017**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 14-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Dat doen we door het twee keer per jaar jaar te bespreken en multiple choice spel te spelen. Afgerond 31-12-2017.**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 14-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Voor de audit moest de RI&E uitgevoerd worden. Afgerond 30-04-2017.

5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 14-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Dat doen we door het twee keer per jaar jaar te bespreken en multiple choice spel te spelen. Afgerond 31-12-2017.**5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 14-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Dat doen we door het twee keer per jaar jaar te bespreken en multiple choice spel te spelen. Afgerond 31-12-2017.**4.7.3 -> Is er een klachtenprocedure voor de medewerkers? Nee -> Waarom niet?****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 14-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** nee, we hebben geen medewerkers. afgerond 31-12-2017.**4.5.3 -> Zijn er individuele aanvullende afspraken op papier vastgelegd en ondertekend? Nee -> Waarom niet?****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 14-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** nee, niet nodig. Afgerond 31-12-2017**2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 14-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Wij BHV, zorgboerin textiele werkvormen en mogelijk begeleidingskunde. opleidingen afgerond 01-07-2017**Graag extra aandacht voor vastleggen inspraakmomenten. Benoem de 4 data in jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** 14-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Inspraakmomenten waren: 30 maart, 30 juni, 30 september en 20 december. Na de laatste bespreking is actie afgerond; 21-12-2017**Dossiers meer op orde brengen conform beschreven opbouw in mijn verslag en bouw jaarlijkse check in op compleetheid. Benoem actie in jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** 14-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** is gedeeltelijk gebeurd moest weer nwe documenten toevoegen of eruit halen, was het overzicht kwijt. Nwe actie staat voor eind maart 2018

clientenraad en inspraak bijeenkomsten**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** 14-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Inspraakmomenten waren: 30 maart, 30 juni, 30 september en 20 december. Na de laatste bespreking is actie afgerond; 21-12-2017**NEN 3140 keuring laten uitvoeren voor elektrische machines. Benoem uitvoering actie in Jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2017**Actie afgerond op:** 14-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** keuring aangevraagd en uitgevoerd. Afgerond november 2017.**scholing; creatieve opleiding afronden****Geplande uitvoerdatum:** 13-07-2017**Actie afgerond op:** 14-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Scholing doelen zijn gehaald. Afgerond 31-07-2017**zoönosencertificaat****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017**Actie afgerond op:** 14-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Ieder jaar vullen we met de dierenarts de zoonosen checklist in. Dat is dit jaar afgerond op 01-07-2017**audit aanvragen****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2017**Actie afgerond op:** 14-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De audit is eerder aangevraagd en op 30 april 2017 goedgekeurd.**kwaliteitsysteem herzien/updaten****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2017**Actie afgerond op:** 14-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De afronding van de audit lukte niet op deze datum. Uiteindelijk is het KS goed gekeurd en ge dateert op 30 april 2017.**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2017**Actie afgerond op:** 14-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** op 01-04-2017 is deze actie afgerond.

controle brandblussers en EHBO koffers goed**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2017**Actie afgerond op:** 14-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** ieder jaar neemt het bedrijf contact met ons op en komt de brandblussers en EHBO koffers checken. Op 26-02-2017 is deze actie afgerond**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Uitzoeken aan welke eisen we met onze zorgboerderij moeten voldoen tav. preventie medewerker**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**deelnemers verzekering op de overeenkomst nalopen, herformuleren en maatschappij en polisnummer noteren. noteren****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**uitstroom procedure dagbesteding indien er geen zorg meer gewenst is. (vlgs afspraak met zorgkantoor) op schrift stellen.****Geplande uitvoerdatum:** 22-03-2019**ambassadeur regio Noord en Midden-Drenthe.****Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2019**BHV training****Geplande uitvoerdatum:** 29-03-2019**inspraak moment****Geplande uitvoerdatum:** 29-03-2019**inspraakmoment 1 2019****Geplande uitvoerdatum:** 29-03-2019

Tevredenheidsmeting 'vanzelfsprekend'; uitzoeken of dat iets is voor onze zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2019

Ri&E updaten

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2019

zorgvuldig medicatie beleid

Geplande uitvoerdatum: 17-05-2019

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019

toetsingskader WMO-GGD-DOR invullen bij hoofdstuk 4/ toepassen op onze zb.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019

inspraak moment

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2019

inspraakmoment 2 2019

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2019

kwaliteitskader Gehandicapten toepassen.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019

deelnemers dossiers onderhouden..

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2019

inspraak moment

Geplande uitvoerdatum: 13-09-2019

inspraakmoment 3 2019

Geplande uitvoerdatum: 27-09-2019

inspraak moment**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2019**5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2019**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 29-11-2019**We starten in 2019 met de omheining van de weiden vervangen.****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2019**inspraak moment 4 2019****Geplande uitvoerdatum:** 13-12-2019**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2019**Voor volgend jaarverslag: beschrijf welke onderwerpen er in de tevredenheidsmeting worden uitgevraagd.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**twee wekelijks foto's van spullen op Facebook zetten om de klandizie en de verkoop te stimuleren.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

evaluaties (7) houden**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** **Indienen werkbeschrijving****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2020**KS actualiseren****Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**risico inventarisatie****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2020**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** **Audit****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** **Indienen Jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** done**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ik heb nog geen goede werkwijze om de gemelde berichten van het ks te verwerken.

ik krijg de dubbele acties er niet uit. Vind ik vervelend. Vervuiling.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- Rust bewaren en zorgen dat de deelnemers zich hier veilig en op hun gemak voelen.
- alle omheiningen van de weiden vervangen,
- creatieve activiteiten spelen een belangrijke rol in de dagactiviteit.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- starten met het verzamelen van het eikenhout voor de omheining en een begin maken.
- wij voeren een vriendelijk, veilig en accepterend beleid,
-
-

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- verzamelen van vree palen en eiken planken voor het hekwerk.
- omheining en de oudste palen vervangen,
- we ontvangen de deelnemers met veel rust en vriendelijkheid en we begeleiden en coachen hen zoals afgesproken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

6.3 • cliëntenraad/inspraakmoment

6.2 • evaluatie zorgplan leeg

6.1 • evaluatie
 • zorgplan

5.3 • opgave medicatie beleid

5.2 • opgave BEZINN medicatie