

Jaarverslag
januari 2020 - december 2020

Zorgboerderij Eeckenhout

Eeckenhout

Locatienummer: 1653



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	8
4.5 Vrijwilligers	8
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	8
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	12
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	15
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	17
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	30
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	30
9.3 Plan van aanpak	30
Overzicht van bijlagen	30

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Eeckenhout

Registratienummer: 1653

Molenwijk 15, 9422 VC Smilde

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 51636522

Website:

Locatiegegevens

Eeckenhout

Registratienummer: 1653

Molenwijk 15, 9422 VC Smilde

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

2020 is het jaar van de covid-19. Dus ook bij ons in Smilde. Vlak voor de intelligente lockdown heeft de audit nog plaats gevonden. In grote lijnen was het goed, we hebben een paar kleine aanvullingen gedaan en we kunnen weer drie jaar het keurmerk dragen. De pandemie en de lockdown was onwerkelijk en onwennig. In het begin was het onduidelijk wat er wel en niet kon en mocht. Het is echter tot nu toe, stilletjes aan ons, onze naasten en de deelnemers en hun familie voorbij gegaan. Gedurende de eerste golf zijn we als zb even dicht geweest en hebben we veel ambulante activiteiten gedaan. Gedurende de tweede golf zijn we gewoon, rustig, de maatregelen in-acht-nemend, open. We houden de informatie van RIVM en de rijksoverheid goed in de gaten. Zo zullen we het ook doen bij een derde en meer golven. Voor ons, zorgboeren, was/is het belangrijk om de deelnemers duidelijk te maken dat ze bij klachten van welke aard dan ook telefonisch contact met ons opnemen. Een van de deelnemers vroeg zich laatst af of er eigenlijk wel corona voorkwam in Drenthe?;)

Wij denken dat we een goede zorgboerderij zijn en blijven als we altijd de rust bewaren. De meeste deelnemers hebben veel last van spanning en onrust omdat ze de wereld om zich heen niet begrijpen. Ze kunnen die spanning niet allemaal hanteren dus wij proberen rust te brengen, zoveel als voor ons mogelijk is. Dat uit zich vooral door voorspelbaar te zijn en te blijven; activiteiten te zoeken die passen bij de deelnemers en het programma dagelijks veel overeenkomsten laten hebben, dat wat we tussen de middag eten komt overeen, dat we koek bij de koffie en thee hebben, dat we soep maken van groenten uit de tuin. Als al die zaken duidelijk zijn draagt dat bij aan de rust.

We hebben het Kyllotsbos onderhouden; we hebben ons aangesloten bij een zwerf-afval-opruim-club; Smildes Schoon. We houden het erf van de Zorgboerderij netjes. We verzorgen de koeien en kalveren, we maaien het gras overal en nergens en langs de Molenwijk. We kweken groenten en fruit en hebben dit jaar weer appelsap van de appels gemaakt. We zijn creatief bezig geweest.

Als nieuwe activiteit gaan we bezig met permacultuur/voedsel bos. In het Kyllotsbos is een begin gemaakt met de aanleg daarvan en thuis op de zorgboerderij willen we ook zoveel mogelijk volgens de principes van de permacultuur werken om de biodiversiteit en daarmee de vruchtbaarheid van de bodem te bevorderen. We hebben aardbeien, frambozen en bramen opgepot en fruitbomen ingekuuld voor het voedselbos

Als ondersteunend netwerk sparren we met elkaar; over corona, werknemers aangelegenheden, besloemeringen als zorgboerderij en dergelijke. We gaan met elkaar naar de regio-vergadering (1) of vergadering van BEZINN (digitaal) maar verder hebben we dit jaar geen contact gehad.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Ondanks de corona was het een prima jaar. We hebben rust en duidelijkheid weten te bewaren. We houden ons zoveel als mogelijk aan de maatregelen zoals die geadviseerd zijn door RIVM/GGD of de rijksoverheid.

Ik weet niet waar ik het jaarverslag van 2019 kan vinden. Dus ik kan niet terug lezen wat mijn doelstellingen waren.

Ik vind het jammer dat de lay-out van het jv niet mooi is.

We doen op onze zorgboerderij onze best om alles zo goed mogelijk te laten gaan. Daar zetten we ons dagelijks voor in. Verslaglegging heeft niet de eerste prioriteit maar is een formaliteit.

We hebben een betrokken ondersteunend netwerk. Ze weten dat de zorgboer ziek is en hebben allen aangeboden om ons te helpen indien nodig. Regelmatig informeren ze hoe het is. We zijn heel tevreden over ons ondersteunend netwerk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We zijn een kleine zorgboerderij voor volwassenen met een beperking, veelal is er sprake van dubbele problematiek; verstandelijke beperking en een psychische aandoening. We bieden begeleiding groep of individueel. Ambulante begeleiding kan ook maar doen we momenteel niet. We zijn het jaar met vijf deelnemers gestart. Er zijn geen mensen bij gekomen en er zijn geen mensen vertrokken. Dus we zijn het jaar geëindigd met dezelfde vijf deelnemers. De zorg wordt verleend vanuit de WMO of WLZ.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Deze groep deelnemers past bij ons (flexibele) zorgaanbod. De deelnemers hebben geen behoefte om zich te scholen, ouders/verzorgers stemmen daarmee in. Het gevolg is dat we meer gericht zijn op het in stand houden van de vaardigheden. Dus blijven we de activiteiten doen zoals we het al deden en starten we een nieuwe activiteit; Voedselbos aanleggen.

Deelnemers vinden cursussen gauw saai of langdradig. Het is voor hen moeilijk zich te concentreren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Alleen de cursus BHV is doorgegaan.

Zorgboerin heeft coaching gehad om kennis en vaardigheden in balans te brengen.

Verder hebben we alles bijgehouden over de wet- en regelgeving. De regiobijeenkomsten (1) zijn ook geweest.

De ACT intervisie is niet doorgegaan ivm Covid-19. Dit betekent dat er theorie opgedaan is en dat dat niet doorgewerkt wordt in de praktijk. Het is nog niet duidelijk of de intervisie na de pandemie weer opgepakt wordt. Het is wel de intentie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Afgelopen jaar hebben we de BHV herhalingstraining samen, zorgboer en zorgboerin, gedaan. Herhaling zoals geschreven.

De zorgboerin heeft praktisch filosofische coaching gevolgd tussen de twee lockdowns in. bedoeling om de filosofie lessen toe te passen in de praktijk.

Verder zijn er twee regiobijeenkomsten gehouden waarvan we er een bijgewoond hebben. Naast uitwisseling ook intervisie.

De BHV training heeft ons beider bhv kennis weer opgefrist en de benodigde papieren opgeleverd.

We hadden ons ook nog opgegeven voor een training 'wet Zorg en Dwang' en voor een cursus geweldloze communicatie (Rosenberg). Beide zijn niet doorgegaan vanwege te weinig deelname/corona. In de nwe wet hebben wij ons zelf verdiept via Rijksoverheid.nl en andere sites.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Welke kennis of vaardigheden hebben we nodig:

We moeten meer weten over de wet "zorg en dwang".

Wat zijn de opleidingsdoelen voor komend jaar:

Komend jaar gaan we wederom naar de herhalingstraining BHV.

Vooralsnog

hebben we ons opgegeven voor: een bijeenkomst over de wet zorg en dwang. (14 april is uitgesteld tot nader te bepalen datum)

We gaan ons verdiepen in / bezighouden met permacultuur en voedselbossen. Dat doen we vooral door zelfstudie en door het delen van kennis via bijeenkomsten en werkgroepen. Mogelijk samenwerking met 'duurzaam Bovensmilde'.

Misschien een aantal coachings bijeenkomsten over levenskunst maar verder hebben we nog geen plannen. We wachten af ivm Corona.

We organiseren zelf een aantal bijeenkomsten 'laswerk voor beginners' maar dat valt niet onder dit opleidingsplan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De conclusie die we kunnen trekken ten aanzien van scholing en ontwikkeling is o.i. dat we beide "door de wol geveerd zijn". Corona bracht ons even uit het evenwicht maar vervolgens namen we de informatie en de richtlijnen tot ons en konden we weer verder.

Wat we het afgelopen jaar geleerd hebben m.b.t. scholing en ontwikkeling en of de leerdoelen zijn behaald? Herhaling van BHV is altijd zinnig.

De coaching voldeed

eveneens aan een behoefte en maakte ook weer duidelijk dat je geen energie moet verspillen aan zaken die je niet veranderen kunt. Dat hebben we het afgelopen jaar in de praktijk kunnen brengen!

Ten aanzien van de nwe wet is het altijd prettig dat iemand, die zich daarin verdiept heeft, erover verteld. Als het erop aan komt kunnen we zelf ook lezen en nadenken dus komen we er met zelfstudie ook uit.

Zo ook tav permacultuur en voedselbossen; we doen vooral aan zelfstudie.

We hebben geen veranderingen door gevoerd op basis van het hierboven beschrevene.

Voor het komend jaar staat de BHV scholing weer op het programma staat. Verder misschien coachingsbijeenkomsten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Hoeveel evaluatiegesprekken heeft u gehouden dit jaar? We hebben vijf deelnemers daarmee voeren we twee evaluatie gesprekken per jaar. Daarnaast kan, vanzelf sprekend, alles besproken worden wat er tussen door komt.

De onderwerpen die bij de evaluaties besproken worden zijn; werkzaamheden, verwachtingen en beleving, nieuwe ideeën, en noodzakelijke veranderingen tav werkzaamheden of creatieve activiteiten.

Uit de evaluatie komt naar voren dat de deelnemers, weinig nwe ideeën of wensen hebben, kleine veranderingen kunnen verdragen en tevreden zijn met hun plek op de zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Welke conclusies u kunt trekken uit de evaluaties? De deelnemers zijn tevreden over hun activiteiten op de zorgboerderij.

Welke leerpunten en/of verbeterpunten er zijn? Wij proberen steeds activiteiten en werkzaamheden te bedenken samen met de deelnemers. Daar zijn nu de las lessen uit voort gekomen, het meewerken aan het voedselbos en kenbaar maken wat we al jaren doen; zwerfafval in het Kyllotsbos opruimen (we hebben ons aangesloten bij "Smildes Schoon")

We hebben de lessen georganiseerd, halen zwerfafval op en helpen mee bij de opzet van het voedselbos. De ideeën voor die activiteiten komen grotendeels uit onze koker, wetend wat onze deelnemers graag doen!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraak momenten hebben anders plaats gevonden dan gepland. Door het corona virus hebben we meer gescheiden activiteiten gedaan. Rondom de geplande inspraakbijeenkomsten hebben we de deelnemers benaderd met vragen en ideeën. Daar hebben we notulen van gemaakt.

De onderwerpen die zijn aangedragen zijn; lascursus organiseren voortzetten, schaduw plek (parasol of tarp) bij de tuin, meehelpen voedsel bos, aansluiten bij Smildes Schoon.

Wat er in algemene zin uit de inspraakmomenten gekomen is, is dat we nu zwerfafval opruimen met hesjes aan van Smildes Schoon. Tarp gekocht maar lijkt toch een parasol te moeten worden. Lascursus doorgeschoven naar volgend jaar ivm 1,5 m regel/Corona. Als laatste contact opgenomen met beheer groep Kyllotsbos en drechts landschap ivm voedsel bos aanplanten. De bomen staan nu bij ons op gekuuld. In maart 2021 gaan ze de grond in met de vrijwilligers dag. (of m.b.v. alleen deelnemers ivm Corona)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen concluderen dat er gebruik gemaakt wordt van het inspraak moment. Als wij het geheel coördineren en de gesprekken over de verschillen onderwerpen en idee verzamelen en terug laten komen loopt het.

We moesten het afgelopen jaar de werkwijze aanpassen en dat herhalen we ook in 2021.

Wat u gedaan heeft en wat u nog gaat doen: we moeten nog een parasol kopen. genoemde zaken zitten activiteiten vast. Die gaan we ook uitvoeren komend jaar.

Aan alle

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

We doen de tevredenheidsmeting in de laatste week van december, voor de kerstvakantie.

We gebruiken de vragenlijsten van het trimbos instituut.

We weten dat de vragenlijsten anoniem ingevuld moeten kunnen worden maar dan krijgen we ze niet terug. Dat bleek weer; we hebben er vijf uitgedeeld en drie ingevuld terug gekregen. Dat zijn de drie die we met de deelnemers samen stap voor stap ingevuld hebben.

Onderwerpen van de vragenlijst:

Wat vind je van de zorgboerderij?

wat vind je van de begeleiders?

wat vind je van het zorg aanbod?

Heb je contact met je collega's?

Wil je nog iets kwijt over bovenstaande?

De uitkomst is de deelnemers gematigd tevreden zijn. Deelnemers hebben geen verbeterpunten aangeleverd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers zijn gematigd positief. Als echte gruningers/drenten; t kon slechter!

De deelnemers willen niets veranderd zien en hebben geen verbeterpunten.

We doen de tevredenheidsmeting omdat het kwaliteitssysteem het vraagt.

We hebben de tevredenheidsmeting een aantal jaren geleden ook aan ouders gegeven. We kregen als reactie dat ze de zin er niet van inzagen want als er iets is dan zouden ze het gesprek wel aangaan. We hebben geen ingevulde tevredenheidsmeting terug gekregen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er hebben zich geen meldingen en /of incidenten plaats gevonden.

Volgens ons zijn er geen meldingen en/of incidenten geweest omdat we kleine groep deelnemers hebben, maat afspreken, promoten.

-een
-activiteiten op
-we veilig werken

De afwezig van meldingen en/of incidenten is structureel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Tevredenheidsmeting gedaan. Geen bijzonderheden.

inspraak moment 4 2020

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: In verband met de pandemie hebben we de inspraak momenten individueel gedaan. We hadden onderwerpen geïnventariseerd op basis van die gesprekken en spraken daar over.

deelnemers dossiers onderhouden..

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: De dossiers zijn onderhouden.

deelnemersovereenkomst verzekering plus polis nummer.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: In december verzekering en polis nummer gevraagd bij de bespreking van het zorgplan.

tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2020
Actie afgerond op: 18-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Tevredenheidsmeting gedaan. Leverde geen nieuwe informatie op.

zorgplanbespreking en evaluaties daarvan organiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: In het afgelopen jaar hebben we wederom zorgplannen geschreven, besproken, geevalueerd en er naar gehandeld.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: In het afgelopen jaar hebben we wederom zorgplannen geschreven, besproken, geevalueerd en er naar gehandeld.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: De functioneringsgesprekken zijn gevoerd.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: De bedrijfs- en locatiegegevens zijn gecheckt en daar waar nodig aangepast.

ACT bestuderen en deelnemen aan een intervisiegroep

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Door de pandemie is de ACT niet voortgezet. De afspraak is dat na de pandemie de intervisie weer op pakken.

ACT intervisie voortzetten.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Door de pandemie is de ACT niet voortgezet.

- tuinaarde opbrengen en grond vruchtbaar maken, (hele jaar rond tuin en kas gebruiken)**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** De grond(zand) heeft blijvend verrijking nodig. Dus blijf ik compost maken en toevoegen aan de tuin en boomgaard. Ik laat dit niet terug komen in het jv. De tuin en de boomgaard zijn dagelijkse activiteiten van de zorgboerderij.**- onderzoeken of 'filosofisch consulent' iets is wat ik als coach tijdens en /of na de zb kan doen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Het vak van filosofisch consulent sluit niet aan bij de doelgroep van de zorgboerderij. Ik heb besloten om me hier niet verder in te verdiepen.**tevredenheidsmeting****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** deze is dubbel. ik kan het niet verwijderen**inspraak moment****Geplande uitvoerdatum:** 17-12-2020**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** deze is dubbel. ik kan het niet verwijderen**aanmelden voor verschillende workshops ed bij de vereniging.****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2020**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** De workshops zijn door de pandemie niet doorgegaan.**- drie x vier weken les in hout draaien.,****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2020**Actie afgerond op:** 30-11-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Door de pandemie kon de houtdraai cursus geen doorgang vinden. Volgend jaar beter.**5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2020**Actie afgerond op:** 30-11-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Regelmatig, ongeveer vier of vijf keer per jaar praten we over het noodplan. Het spel is niet meer in trek.

Houtenpalen schillen, planken schoonmaken en hekwerk plaatsen.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2020
Actie afgerond op: 31-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: Het houten hekwerk vordert en komt in 2021 af.

bak cursus opzetten met (deel)certificaten

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020
Actie afgerond op: 30-09-2020 (Afgerond)
Toelichting: Na de zomervakantie was er geen interesse meer in het bakken.

inspraakmoment 3 2020

Geplande uitvoerdatum: 24-09-2020
Actie afgerond op: 25-09-2020 (Afgerond)
Toelichting: In verband met Corona en de moeite die sommige deelnemers daarmee hebben zijn we rond gegaan bij de individuele deelnemers met een inspraakonderwerpen lijstje hebben we het inspraak moment geregeld. Deze actie staat er dubbel in.

inspraak moment

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2020
Actie afgerond op: 25-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: In verband met Corona en de moeite die sommige deelnemers daarmee hebben zijn we rond gegaan bij de individuele deelnemers met een inspraakonderwerpen lijstje hebben we het inspraak moment geregeld.

BHV herhalingstraining, beide

Geplande uitvoerdatum: 24-06-2020
Actie afgerond op: 31-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: We hebben in oktober de herhalingstraining met goed gevolg doorlopen en afgesloten.

- onderzoeken of ik een lascursus op kan zetten,

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: dubbel

onderzoeken of we een lascursus op kunnen zetten vergelijkbaar met de houtdraai cursus.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan; we wachten de pandemie/ vaccinatie af. Wordt vervolgd

dierenarts uitnodigen voor het invullen van de checklist zoonose.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2020
Actie afgerond op: 31-05-2020 (Afgerond)
Toelichting: Op voorstel van de auditor de zoonosencheck eerder uitgevoerd. Maart 2020. Goedgekeurd.

Tijdens de audit bleek dat bij invulling van de werkbeschrijving wel eens te bescheiden heeft plaatsgevonden. Bijvoorbeeld de analyse van risico's. Die wordt deels al in de tekst, maar zeker in een toelichting tijdens de audit gegeven. De invulling in de werkbeschrijving is echter dat hij nog moet plaatsvinden. In de werkbeschrijving zou een korte samenvatting als analyse toevoegen volstaan.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020
Actie afgerond op: 31-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan en goed gekeurd.

Uitvoering van het Plan van aanpak van de RI & E monitoren. Zo nodig actie nemen.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020
Actie afgerond op: 31-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: Dit staat er dubbel in. Ik kan het niet verwijderen.

Periodiek checken of het medicatie overzicht nog actueel is en dit in het dossier vastleggen.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: We voegen dit onderwerp vast toe aan de bespreking van de zorgplannen. Zodat er i.i.g. twee momenten zijn waarop we het medicatie gebruik checken.

risico inventarisatie tav de zorgverlening.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020
Actie afgerond op: 31-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: RI&E afgerond en goedgekeurd door auditor.

inspraak moment

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2020
Actie afgerond op: 31-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: rondgang met inspraak onderwerpen.

apparaten en machines gebruik per deelnemers beschrijven.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: De deelnemers hebben een beschrijving voor het gebruik van de machines en/of apparaten. Dit geldt op dit moment voor een enkele deelnemer.

Intakes registreren op formulier.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: De auditor miste het intake formulier in de documenten map van de deelnemer. Doorgaans vullen we dat formulier in, krabbelen er van alles op en nemen die gegevens over. Dat doen we vanaf begin dit jaar niet meer. Mochten we een nieuwe intake doen dan tekenen wij en de deelnemer het intake formulier dus krabbelen we er geen andere zaken op.

onderzoeken of we een lascursus op kunnen zetten

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: We hebben een lasdocent gevonden. Nu de corona pandemie/vaccinaties afwachten om te gaan beginnen.

vloerkleden viltten

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Door corona regels geen doorgang kunnen vinden

regio-overleg Noord en Midden-Drenthe.2

Geplande uitvoerdatum: 12-05-2020
Actie afgerond op: 31-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: Corona proof bijeenkomst in de manege Westerbork. Opkomst laag. Goed gesprek, zinnige bijeenkomst. Ook even klagen over de administratie van BEZINN. Daar was veel uitval door ziekte.

inspraakmomenten;

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2020
Actie afgerond op: 26-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: We hebben niet bij elkaar gezeten ivm corona (angst van twee deelnemers) maar de zorgboer/in ging rond met een onderwerpen inventarisatie en daar de ideeën en meningen van de deelnemers over gevraagd.

RI&E inventarisatie gedaan. Welke acties loeien daar uit voort. Die noteren en uitvoeren.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2020
Actie afgerond op: 31-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: Voor de audit een RI&E inventarisatie gedaan bij STIGAS. De acties die daaruit voortvloeien op de actie lijst zetten.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2020
Actie afgerond op: 05-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: Is gebeurd en goedgekeurd

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: 04-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: Na enige herziening goedgekeurd. We kunnen weer drie jaar het kwaliteitskeurmerk dragen.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 25-02-2020, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. [Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2020
Actie afgerond op: 04-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: Is gebeurd en goed verlopen.

registratie formulier opstellen

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020
Actie afgerond op: 27-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: fobo formulier verbeterd en toegevoegd. T.b.v. het melden van ongevallen, bijna ongevallen, medicatie fouten en medicatie incidenten.

registratie formulier voor klachten

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020
Actie afgerond op: 27-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: procedure omtrent agressie, ongewenste intimiteiten en of strafbare feiten herzien tot goede lees- en hanteerbare procedure

regio-overleg Noord en Midden-Drenthe.

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2020
Actie afgerond op: 04-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: regio-overleg bij een van de zorgboeren in noord- en midden Drenthe. Door de pandemie zijn er twee bijeenkomsten door gegaan.

KS actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2020
Actie afgerond op: 21-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: KS actualiseren = werkbeschrijving actualiseren. Herschreven ter voorbereiding op audit.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2020
Actie afgerond op: 17-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Vervolgens kregen we toestemming om het keurmerk weer voor drie jaar te dragen.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020
Actie afgerond op: 05-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: zie hierboven. Is gebeurd.

onderzoeken dubbele actie

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020
Actie afgerond op: 28-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: dit was een dubbele actie. ik kreeg het niet verwijderd.

ACT bestuderen en deelnemen aan een intervisiegroep

Geplande uitvoerdatum: 06-01-2020
Actie afgerond op: 10-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Zorgboerin heeft theorie gevolgd. In 2020 een start gemaakt met de voorbereidingen van de intervisie. (bestuderen theorie ACT en ACT intervisie) Door de pandemie hebben we geen bijeenkomsten kunnen houden. De afspraak is dat we na de pandemie weer contact opnemen met elkaar.

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 17-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan, G.B.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 17-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: ik heb de bedrijfsgegevens gecontroleerd.

Voor volgend jaarverslag: beschrijf welke onderwerpen er in de tevredenheidsmeting worden uitgevraagd.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 17-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: onderwerpen de tevredenheidsmeting: De zorgboerderij, is het er veilig, de begeleiding, de collega deelnemers, de werkzaamheden/activiteiten?

kwaliteitskader Gehandicapten toepassen.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019
Actie afgerond op: 17-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Kwaliteitskader Gehandicapten doorgenomen. Is wat minder toegankelijk. Je moet zelf de kern van de kwaliteit eruit distilleren. Ik denk echter dat het kwaliteitssysteem van de federatie dit kwaliteitskader in zich opgenomen heeft.

toetsingskader WMO-GGD-GDOR invullen bij hoofdstuk 4/ toepassen op onze zb.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019
Actie afgerond op: 17-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Toetsingskader doorgenomen. Ook hierbij denk ik dat deze informatie verweven zit in het KS.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

inspraak moment Q1

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021

inspraak moment Q2

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021

inspraak moment Q3

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2021

BHV herhalingstraining, beide

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2021

regio-overleg Noord en Midden-Drenthe.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021

tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2021

dubbel

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

inspraak moment Q4

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

zorgplanbespreking en evaluaties daarvan organiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

deelnemers dossiers onderhouden..

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

dubbel

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Los de openstaande punten WZD op (onvrijwillige zorg als uitsluitingscriterium (vraag 2.4.14), informeren van de vertrouwenspersoon (vraag 5.2.6) en aanpassen klachtenreglement op zorgboeren.nl; zie beoordelingsemail JV2020). Zie ook Nieuwsbrief met instructie video behorende bij de introductie van de WZD die in 2021 zal worden rondgestuurd.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Voor volgend jaarverslag: reflecteer bij vraag 3.2 op de doelstellingen die u voor 2021 gesteld heeft (zie JV2020 vraag 9.2)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

dierenarts uitnodigen voor het invullen van de checklist zoonose.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023

werkbeschrijving herzien voor de audit.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023

dierenarts uitnodigen voor het invullen van de checklist zoonose.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: dierenarts Lisa is hier geweest voor het invullen van de checklist. De checklist is verzonden aan de GD.

inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: deze is dubbel. ik kan het niet verwijderen

inspraakmoment 2 2019

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: deze is dubbel. ik kan het niet verwijderen

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: deze is dubbel. ik kan het niet verwijderen

Scholing; Plan, Do, Check en Act oefenen.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: Ik heb het geoefend en zal het blijven oefenen. Mijn brein vind het lastig dit onder de knie te krijgen.

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: Is gebeurd.

inspraak moment

Geplande uitvoerdatum: 24-09-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: deze is dubbel. ik kan het niet verwijderen

Voor het volgende jaarverslag: Zet een stap in het verdiepen van uw jaarverslag door o.a. in te gaan op de vragen meegegeven in de beoordelingsemail van JV2019

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.[Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: ik heb het jaarverslag geschreven. Hierbij dien ik het in.

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-04-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: ik vraag voor een audit een nieuwe VOG aan. Dit heb ik dus in 2020 gedaan. In 2023 zijn we voornemens te stoppen dus ik vraag geen nieuwe VOG meer aan.

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-04-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Toelichting: ik heb deze actie niet afgerond. Ik plan hem in voor de volgende audit.(2023)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-04-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 7 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

ik plan de acties bij het schrijven van het jaarverslag. We hebben een vast programma dat al een aantal jaren hetzelfde is, in de agenda staat en bij het schrijven van het jv beargumenteert en opgeschreven wordt.

Ik ga geen acties meer beschrijven tav de activiteiten van de zorgboerderij. In het jv wordt het KS geevalueerd en beschreven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Nieuwe doelstellingen komend twee jaar:

- Natuur behoud werkzaamheden uit bereiden.
- Permacultuur en voedselbos; verdiepen, aanleggen, onderhouden, uitbreiden
- groensingels/geriefbosjes/windsingels onderhouden.

Verder blijven we dat wat al bestaat onderhouden zodat we een betrouwbare en veilige zorgboerderij blijven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- administratie KS bijhouden.
- natuurbeheer intensiveren
- voedselbos; perceel fatsoeneren, planten en onderhouden.
- op de zorgboerderij nuttige planten in de windsingels zetten. (biodiversiteit bevorderend)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- training bos maaier,
- training motorkettingzaag,
- workshops permacultuur/voedselbossen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.