

Jaarverslag
januari 2017 - december 2017

Zorgboerderij Eeckenhout

Eeckenhout

Locatienummer: 1653



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15
7 Meldingen en incidenten	16

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	30
9 Doelstellingen	31
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	31
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	31
9.3 Plan van aanpak	32
Overzicht van bijlagen	33

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Eeckenhout

Registratienummer: 1653

Molenwijk 15, 9422 VC Smilde

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 51636522

Website: <http://www.zorgboeren.nl/eeckenhout>

Locatiegegevens

Eeckenhout

Registratienummer: 1653

Molenwijk 15, 9422 VC Smilde

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Situatie op de zorgboerderij

We kijken terug op een hectisch jaar. Begin dit jaar werd de zorgboer ziek. Na een akelige ziekteperiode van vier maanden, onduidelijkheid over de diagnose (maar we moesten met het ergste rekening houden) een zware operatie en nu een langdurend herstel, lijkt het ergste weer voorbij. Wat een zorg! De zorgboer blijkt een auto-immuunziekte te hebben die te behandelen is.

We hebben in overleg met deelnemers en ouders de zorgboerderij rondom de operatie een week gesloten en vervolgens kortere dagen open gehouden zodat de belangrijke zaken doorgang konden vinden. De winkel was echter alleen op vraag van klanten open. Alle andere zaken, zoals het gaat op een boerderij, gingen gewoon door. De schapen, duiven en de kippen moeten dagelijks eten en de hokken verschoond worden, de groenten groeit gewoon (onkruid trouwens ook) en het fruit rijpt aan de boom. Prachtig!

Zorgaanbod:

De prioriteit van de zorgboerderij was het functioneren van de deelnemers gedurende deze hectische periode. Zij misten de zorgboer en vonden het moeilijk om hem zo ziek te zien, waren bezorgd en soms bang, wilde weten hoe het ging en deden een beroep op de zorgboer zo gauw hij rond scharrelde. We zijn steeds heel open en transparant geweest. Dat heeft er voor gezorgd dat de deelnemers meelevend waren en steeds weer energiek naar hun werk kwamen. En wat was het heerlijk in het vroege zonnetje met een kopje koffie of thee en de fluitende vogels om je heen!

Het aanbod van de zorg is niet veranderd.

Afgelopen jaar was het werktempo lager; de koffie/thee pauze waren langer. Wat we altijd al deden; we overleggen met de deelnemers wat voor hen een zinvolle of leuke dagbesteding is. Het gevolg van deze werkwijze is dat de activiteiten veelal individueel zijn en dat we samen komen in de pauzes en bij de lunch. De ene deelnemer is bezig met zijn duiven, de ander met houten meubels maken en weer een ander is bezig met oud ijzer. Enzovoort. De moestuin en boomgaard kwamen de laatste jaren in de verdrukking om dat geen van de deelnemers er interesse in had maar gelukkig hebben we nu ook een echte tuinman. Iemand die er van geniet om veel moois uit de grond te voorschijn te halen. Het plan is om in 2018 een hobbykas te plaatsen.

Kwaliteit:

Dit jaar hadden we onze audit. Altijd gezellig maar dit jaar viel de audit midden in de ziekte periode van de zorgboer. Uitstel werd niet toegestaan; "we konden het maar beter achter de rug hebben" meenden men. Het was voor de zorgboerin een zware belasting maar we hebben het goed af kunnen ronden.

In juni hebben we de NEN 3140 keuring aangevraagd en in september is die uitgevoerd door crea-solutions uit Wijster. De plaatselijk electro-technisch installateur wilde deze keuring niet uitvoeren daar hij meende dat deze niet bedoeld was voor zorgboeren maar voor bedrijven met grote technische installaties zoals bv. een fabriek.

Uit de audit bleek ook dat we de dossiers niet helemaal op orde hadden. We hebben, naar ons idee, de gehele zorgboerderij heel goed op orde maar het was niet aan te tonen op papier! De verslagen van zorgplannen en evaluaties zijn aangevuld en vooral geordend. Het was achteraf weer een grote klus.

Ook in november heeft een van de trajectbegeleiders van BEZINN een evaluatie met ons gedaan om te kijken of alles klopte voor de inspectie.

Op advies van beide personen heeft de zorgboerin zich geregistreerd bij SKJ.

De zorgboer gaat dit ook nog doen.

Financiering van de zorg

We hebben twee deelnemers met een PGB. Voor de rest van de deelnemers worden we uitbetaald via BEZINN vanuit WLZ of WMO. Met een groep van zeven deelnemers hebben we een financieel gezond bedrijf.

Ondersteunend netwerk:

We hadden het het afgelopen jaar niet gered als onze deelnemers geen ondersteunend netwerk hadden. Ik weet dat hier bedoeld wordt een netwerk van hulpverleners. Toen we voor een schoolverlater een proefplek organiseerde waren er naast ouders veel betrokken met wie we steeds konden overleggen wat er nodig en/of mogelijk was voor de schoolverlater. Nadat de deelnemer de school verlaten had, deed alleen de docent niet meer mee. De rest van het netwerk komt halfjaarlijks over de vloer. Daarnaast werken we samen met medewerkers van GGZ, de persoonlijk begeleiders en/of ouders. De zorgboerin is systeemtherapeut dus weten we als geen ander dat we niet zonder samenwerking kunnen met voor de deelnemers belangrijke personen.

Bijlagen

- jaarverslag
- vog
- kvk
- VOG

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De ziekte van de zorgboer heeft vooral de eerste helft van het jaar bepaald. We hebben er van geleerd dat je kwetsbaar bent als zorgboerderij als je het met z'n tweeën gaande houdt en een van de twee uit valt door bv ziekte.

We hebben veel bereikt met onze openheid en transparantie naar onze deelnemers maar ook naar de pers. begeleiders en ouders. We waren altijd al open en transparant maar dat bleek dus ook te werken bij stress en/of trauma. Zo willen we het blijven doen!

Door de gebeurtenissen zijn we de eerste helft van het jaar bezig geweest met "overleven". Alle ideeën en initiatieven van deelnemers kwamen na de zomer vakantie weer los. Bv actiever zijn op fb t.a.v. de winkel. We gaan ons Facebook account meer gebruiken het komende jaar. Hierdoor moet de winkel weer een 'boost' krijgen en de verkoop van de artikelen van de deelnemers toenemen.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Aantal deelnemers

We zijn dit jaar gestart met 6 deelnemers. Dat waren 5 deelnemers en een schoolverlater (17+). School noemde het stage. Voor ons was het een proef plaatsing. De schoolverlater wilde voor vast bij ons blijven en dat kon gerealiseerd worden vanaf januari 2017. Vervolgens kwam er later nog een deelnemer bij. We zijn het jaar geëindigd met 7 deelnemers.

We hebben nog mogelijkheden om op maandag-, woensdag- en vrijdagmiddag dagbesteding (groep) aan een of twee personen aan te bieden.

De deelnemers groep bestaat uit mensen met een psychische, of verstandelijke beperking of beide. Bijna alle deelnemers hebben te kampen met dubbele problematiek; somatische aandoening, psychiatrisch ziektebeeld of hersenaandoening naast verstandelijke beperking. (LVG)

We bieden dagbesteding aan: begeleiding groep en individueel. Alle deelnemers hebben een 'eigen werkplek' bv het duivenhok is voor een van de deelnemers, fietsen repareren doet een andere deelnemers in de hoekschuur. Als ze willen kunnen ze elkaar helpen of ondersteunen maar dat is geen verplichting.

In de pauzes komen we meestal samen. De lunch starten we samen. We lunchen uitgebreid. Een van de deelnemers heeft diabetes en moet dus regelmatig en volgens diabetes richtlijnen eten. Voor hem is het de enige verantwoorde maaltijd. Het lunchen is dan een doel in het begeleidingsplan.

De zorg wordt betaald vanuit PGB, WLZ en WMO.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De conclusie die we kunnen trekken is dat deelnemers het prettig vinden bij ons op de zorgboerderij.

Door de boerderij, het terrein, het buitenleven en het bos onderhoud(beheer) worden we bepaald/ beïnvloed in de mogelijkheden voor het aanbod voor deelnemers. Bv. door de wei met een elektrische rolstoel is geen optie of meervoudig gehandicapten verzorgen en verplegen daar zijn we niet voor ingericht. Dus de deelnemers die bij ons willen komen of gekomen zijn, zijn mensen die houden van buiten zijn en die zich kunnen verplaatsen op de boerderij of daarbuiten. Vervolgens kunnen we dan samen overleggen over het aanbod, hun vraag of wens.

Ontwikkeling van de deelnemers is mogelijk als deelnemers zich geaccepteerd voelen. Dat doen we door structuur te bieden, voorspelbaar te zijn, continuïteit te bieden. Dat alles geeft veiligheid en zorgt voor een positief klimaat/sfeer waarin de deelnemers positief kunnen functioneren. Verder is het belangrijk dat mensen hun ontwikkelingsniveau vast kunnen houden door de jaren heen.

Tijdelijk hadden we, door omstandigheden, de duur van de werkdagen verkort maar na de zomer vakantie zijn we weer op de gewone tijden geopend.

Op vraag van verschillende deelnemers gaan we de oude kas vervangen. (dit idee kwam uit een inspraak/clientenraad bespreking)

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

De zorgboer heeft, voordat hij startte met de zorgboerderij in 2007, dertig jaar in de gehandicapten zorg gewerkt. De zorgboerin heeft vierentwintig jaar in de psychiatrie gewerkt. Door onze samenwerking komen gehandicapten zorg en psychiatrische zorg samen. We steunen op onze werkervaring en blijven kennis vergaren en ons ontwikkelen.

De veranderingen in de wetgeving zijn voor ons niet altijd even duidelijk en/of begrijpelijk. Laat staan dat we weten wat de gevolgen zijn en de veranderingen die we door moeten voeren. Dat is een van de redenen dat wij aangesloten zijn bij BEZINN. De vereniging en stichting BEZINN helpen ons daar bij. Ze pluizen de nieuwe wetgeving uit, signaleren het, attenderen ons en geven aan welke veranderingen er doorgevoerd moeten worden. etc. Voor ons is BEZINN heel belangrijk, onmisbaar!

Afgelopen jaar stond, jaarlijks terugkerend, de BHV op de agenda.

De zorgboerin heeft de opleiding voor textiele werkvormen afgerond. Doel is behaald.

Het regio overleg heeft als doel om informatie en kennis uit te wisselen. Het zijn de zorgboeren uit Noord en Midden Drenthe, deze zorgboeren werken in de gemeenten die een samenwerkingsverband aangegaan zijn. De zorgboerin zit in dit overleg momenteel als secretaris.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Zorgboer en zorgboerin doen jaarlijks de herhalingscursus voor de bedrijfshulpverlening. Afgelopen jaar heeft de zorgboerin een creatieve opleiding gevolgd en afgerond. De bedoeling is om de creatieve activiteiten van de zorgboerderij te bevorderen en de eigen gemaakte producten, geschikt voor de verkoop, te kunnen bedenken en produceren. Dit zijn geen noodzakelijke opleidingen om de zorgboerderij beter te laten functioneren maar ze dragen wel bij aan het creatieve klimaat en een breder aanbod van activiteiten. De opleiding is goed afgesloten.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor het komend jaar staat de BHV weer op de agenda (juni 2018)

We wachten af welke deskundigheid bevorderende eisen de SKJ gaat stellen voor registratie.

De veranderende regelgeving bepaalt mede de deskundigheid bevorderende activiteiten bv privacy wetgeving. Verder zijn er wensen t.a.v. creatieve workshops e.d. maar dit is verder nog niet concreet.

Door onze lange werkervaring zijn we goed ingewerkt in psychiatrische problematiek en de uitdagingen van verstandelijk beperkte personen en de begeleiding die dat vraagt.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De hectiek van het afgelopen jaar heeft veel energie gekost.

We hebben heel veel gehad aan, kunnen steunen op, de werkervaring en scholing die we beide genoten hebben bij onze vorige werkgevers in de zorg.

T.a.v. scholing en opleiding hebben we geen veranderingen doorgevoerd

Voor het komend jaar staat de BHV weer op de agenda (juni 2018)

De zorgboerin heeft zich opgegeven voor een drie daagse cursus machinaal borduren.

We wachten af welke deskundigheid bevorderende eisen de SKJ stelt voor registratie en wat veranderende regelgeving met zich meebrengt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Iedere deelnemer heeft een zorgplan. Het zorgplan is een jaar geldig. Na een halfjaar wordt het geevalueerd. De evaluatie wordt ook genoteerd. We hebben zeven deelnemers dus zeven evaluatie besprekingen en zeven besprekingen van het zorgplan.

Bij de evaluaties en de zorgplan bespreking worden de doelen die geformuleerd staan besproken, "gewogen" en bijgesteld indien nodig. Ieder deelnemers heeft individuele doelstellingen.

Volgens ons is het goed om kleine, haalbare doelen te stellen zodat de deelnemers deze kunnen halen. Het werkt positief, activerend en geeft hen een positief gevoel van eigenwaarde.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluaties kunnen we melden dat de deelnemers tevreden zijn en dat er kleine bijstellingen tav de zorgplannen gewenst zijn.

We gebruiken deze werkwijzen nu een vijftal jaren en het bevalt goed. Dus plannen we dit jaar weer gewoon de evaluaties.

De informatie die uit de evaluaties komt is volgens mij privé. Met de informatie uit de evaluaties stellen we de individuele zorgplannen weer bij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Nadat we met de auditor besproken hadden hoe we de inspraak momenten het beste konden implementeren, hebben we een viertal inspraak momenten opgetekend. 30 maart, 30 juni, 30 september en 20 december. Wat we gedaan hebben is de pauze dat alle deelnemers aanwezig zijn (en dus allemaal kunnen reageren) ingevuld met vragen van ons. Dit mogen natuurlijk ook vragen zijn van de deelnemers maar dit was de eerste keren niet het geval. Inhoud: hoe loopt het op de zorgboerderij? Welke mogelijkheden zijn er, welke moeilijkheden zijn er? Hoe kunnen we die aanpakken?

De onderwerpen van de inspraak momenten hadden veel te maken met de ziekte van de zorgboer. Wij brachten dit onderwerp in en overlegden met deelnemers wat zij konden doen. Door zijn ziekte/herstel bleven taken liggen; bv maaiwerk, snoei houtsingel, hout ruimen hadden de inspraak momenten vooral een praktische uitwerking; een taakverdeling.

Wat verder op in het jaar gebeurde tijdens een inspraak moment had een ander gevolg. Bv de inspraak bijeenkomst van december 2107 leverde de wens van een kas op; een aantal deelnemers zagen dat als een grote wens van de tuinman, een activiteit mogelijkheid (planten sproeien) en een heerlijke warme observatie plek. Wij hebben vervolgens besloten om op zoek te gaan naar een kas.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De wijze waarop we de inspraak momenten nu vorm hebben gegeven bevalt goed. We kwamen er na de besprekingen (JV en audit), later in het jaar, achter dat we eigenlijk al heel vaak tijdens de koffie of thee pauze de meningen van de deelnemers te horen kregen, dat die ons bij bleven en later als onderwerp door ons ingebracht werden. Nu nemen we dat mee in het hele ontwikkelingsproces van de zorgboerderij. Op deze manier kunnen we de ontwikkelingen de komende jaren documenteren.

We zijn voornemens dit te blijven doen. Werkt heel transparant, prettig en inzichtelijk voor ons zelf en de deelnemers.

Voor het komend jaar zijn er wederom inspraak momenten genoteerd.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Bij ons heeft de meting altijd in december plaats, einde van het jaar.

We gebruiken daarvoor de voorbeeld vragenlijsten van de federatie.

Alle 7 deelnemers hebben een van de lijsten ingevuld.

Uit de meting kwam naar voren dat iedereen blij was dat de zorgboer weer beter was.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Iedereen was blij dat de zorgboer weer beter was. De deelnemers waren tevreden over de activiteiten, de lunch's, de benadering. Dat komt ieder jaar weer terug. We weten dat ook, dat merken we aan de sfeer. Tot nu toe kon ik het in het JV niet goed verwoorden. We stemmen zo zorgvuldig af op onze deelnemers; met name de zorgboer doet dat dagelijks in het uitvoerende werk! We vangen alle signalen van de deelnemers op. Ik merk nu dat wij zelf blij zijn met de documentatie van de inspraak momenten. Het maakt voor ons het geheel, de dagelijkse ontwikkelingen op de zorgboerderij, tot een circulair proces. We hebben nu op schrift waarom we ons ontwikkelen zoals we doen en dat het logisch is dat dat door de deelnemers als positief beoordeeld wordt.

We hebben het jaar positief afgesloten, met z'n allen!

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Functioneringsgesprekken

Verantwoordelijke: johan wiltvank
Geplande uitvoerdatum: 21-02-2018
Actie afgerond op: 30-06-2017 (Afgerond)
Toelichting: Zorgboer en -boerin werken samen. We hebben voor de audit onze VOG's ge-update.

zorgboer gaat naar vakbeurs met aantal deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2017
Actie afgerond op: 28-02-2017 (Afgerond)
Toelichting: vakbeurs bezocht

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2017
Actie afgerond op: 23-02-2017 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverslag aangemaakt

Bijlagen

- bijlagen
- bilagen
- bijlagen
- bijlagen
- bijlagen
- bijlagen
- bijlagen
- bijlagen
- bijlagen
- bijlagen
- bijlagen
- bijlagen
- bijlagen
- bijlagen
- bijlagen
- bijlagen
- bijlagen
- bijlagen
- bijlagen
- bijlagen
- bijlagen

- bijlagen
- bijlagen
- bijlagen
- bijlagen
- bijlagen
- bijlagen
- bijlagen
- bijlagen
- bijlagen
- bijlagen
- ks zip
- ks
- ks
- VOG
- kvk
- vog
- jaarverslag

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

oude klachtenregeling vervangen voor nieuwe in de nee deelnemers informatie.

Verantwoordelijke: rian van eijden
Geplande uitvoerdatum: 23-03-2018

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?

Verantwoordelijke: johan wiltvank
Geplande uitvoerdatum: 28-03-2018

dossiers checken

Verantwoordelijke: rian van eijden
Geplande uitvoerdatum: 16-04-2018

KS actualiseren

Verantwoordelijke: rian van eijden
Geplande uitvoerdatum: 23-04-2018

actualisatie RI & E

Verantwoordelijke: rian van eijden
Geplande uitvoerdatum: 27-04-2018

uitzoeken wat de SKJ registratie voor deskundigheidbevordering vraagt**Verantwoordelijke:** rian van eijden**Geplande uitvoerdatum:** 27-04-2018**ambassadeur regio Noord en Midden-Drenthe.****Verantwoordelijke:** rian van eijden**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2018**inspraak moment****Verantwoordelijke:** rian van eijden**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2018**kas zoeken en plaatsen of laten plaatsen****Verantwoordelijke:** johan wiltvank**Geplande uitvoerdatum:** 18-05-2018

alg. verordening van gegevensbescherming (AVG) toepassen; 10 stappen van autoriteit persoonsgegevens lezen; adm. regelen; deelnemers inlichten; stichting en vereniging BEZINN hebben al veel voorbereide en doorgegeven, checken; website autoriteitpersoonsgegevens.nl nalezen. de verschillende acties noteren.

Verantwoordelijke: rian van eijden**Geplande uitvoerdatum:** 24-05-2018**registreren als hulpverlener.****Verantwoordelijke:** rian van eijden**Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2018**Actualisatie BHV****Verantwoordelijke:** rian van eijden**Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2018

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Verantwoordelijke: rian van eijden**Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2018

Oefening calamiteitenplan**Verantwoordelijke:** johan wiltvank**Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2018**inspraak moment****Verantwoordelijke:** rian van eijden**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2018**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Verantwoordelijke:** rian van eijden**Geplande uitvoerdatum:** 29-06-2018**Cursus machinaal borduren.****Verantwoordelijke:** rian van eijden**Geplande uitvoerdatum:** 19-08-2018**zoonosen verklaring.****Verantwoordelijke:** rian van eijden**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2018**inspraak moment****Verantwoordelijke:** rian van eijden**Geplande uitvoerdatum:** 14-09-2018**Functioneringsgesprekken****Verantwoordelijke:** johan wiltvank**Geplande uitvoerdatum:** 28-09-2018**Uitzoeken welke apparaten er jaarlijks gecontroleerd moeten worden.****Verantwoordelijke:** johan wiltvank**Geplande uitvoerdatum:** 22-10-2018**inspraak moment****Verantwoordelijke:** rian van eijden**Geplande uitvoerdatum:** 19-12-2018

Tevredenheidonderzoek deelnemers**Verantwoordelijke:** rian van eijden**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2018**twee wekelijks foto's van spullen op Facebook zetten om de klandizie en de verkoop te stimuleren.****Verantwoordelijke:** rian van eijden**Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2018**evaluaties (7) houden****Verantwoordelijke:** rian van eijden**Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2018**Voor volgend jaarverslag: beschrijf welke onderwerpen er in de tevredenheidsmeting worden uitgevraagd.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**controle brandblussers en EHBO koffers** goed**Verantwoordelijke:** johan wiltvank**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** ieder jaar neemt het bedrijf contact met ons op en komt de brandblussers en EHBO koffers checken. Op 26-02-2017 is deze actie afgerond**Actualisatie BHV****Verantwoordelijke:** rian van eijden**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** op 01-04-2017 is deze actie afgerond.**kwaliteitsstelsysteem herzien/updaten****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** De afronding van de audit lukte niet op deze datum. Uiteindelijk is het KS goed gekeurd en ge dateert op 30 april 2017.**audit aanvragen****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** De audit is eerder aangevraagd en op 30 april 2017 goedgekeurd.

zoönosencertificaat**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Ieder jaar vullen we met de dierenarts de zoönosen checklist in. Dat is dit jaar afgerond op 01-07-2017**scholing; creatieve opleiding afronden****Geplande uitvoerdatum:** 13-07-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Scholing doelen zijn gehaald. Afgerond 31-07-2017**NEN 3140 keuring laten uitvoeren voor elektrische machines. Benoem uitvoering actie in Jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** keuring aangevraagd en uitgevoerd. Afgerond november 2017.**clientenraad en inspraak bijeenkomsten****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Inspraakmomenten waren: 30 maart, 30 juni, 30 september en 20 december. Na de laatste bespreking is actie afgerond; 21-12-2017**Dossiers meer op orde brengen conform beschreven opbouw in mijn verslag en bouw jaarlijkse check in op compleetheid. Benoem actie in jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** is gedeeltelijk gebeurd moest weer nwe documenten toevoegen of eruit halen, was het overzicht kwijt. Nwe actie staat voor eind maart 2018**Graag extra aandacht voor vastleggen inspraakmomenten. Benoem de 4 data in jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Inspraakmomenten waren: 30 maart, 30 juni, 30 september en 20 december. Na de laatste bespreking is actie afgerond; 21-12-2017

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Verantwoordelijke: rian van eijden

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: Bij bedrijfsgegevens stond een mail mogelijkheid. Hierdoor kon ik bij de federatie aangeven welke rechtsvorm ons bedrijf heeft en wat ons KvK nummer is. Actie Afgerond 13-03-2018

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: Wij BHV, zorgboerin textiele werkvormen en mogelijk begeleidingskunde. opleidingen afgerond 01-07-2017

4.5.3 -> Zijn er individuele aanvullende afspraken op papier vastgelegd en ondertekend? Nee -> Waarom niet?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: nee, niet nodig. Afgerond 31-12-2017

4.7.3 -> Is er een klachtenprocedure voor de medewerkers? Nee -> Waarom niet?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: nee, we hebben geen medewerkers. afgerond 31-12-2017.

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: Dat doen we door het twee keer per jaar jaar te bespreken en multiple choice spel te spelen. Afgerond 31-12-2017.

5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: Dat doen we door het twee keer per jaar jaar te bespreken en multiple choice spel te spelen. Afgerond 31-12-2017.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: Voor de audit moest de RI&E uitgevoerd worden. Afgerond 30-04-2017.

Oefening calamiteitenplan**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Dat doen we door het twee keer per jaar jaar te bespreken en multiple choice spel te spelen. Afgerond 31-12-2017.**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** ieder jaar voeren we een zorgplan besprekingen en een evaluatie van dat zorgplan. Jaarlijks twee gesprekken hierover. afgerond 31-12-2017**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Ieder jaar in december houden we een tevredenheidsonderzoek. Afgerond 31-12-2017.**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Functionering gesprekken zijn werkbesprekingen. We hebben voor de audit onze VOG's geactualiseerd. Afgerond 30-04-2017.**Uitzoeken welke apparaten er jaarlijks gecontroleerd moeten worden.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** is reeds gebeurd in september. Keuring NEN 3140 is in november geweest. Afgerond 30-11-2017**wat gaan we doen om ons 10 jarig bestaan te vieren?****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** We hebben het niet gevierd. Een aantal deelnemers werden gespannen van het bedenken van een feest. Toen we dat duidelijk kregen hebben we met hen afgesproken dat we regelmatig uitgebreider lunchen. Die uitgebreide lunch mag ook door de deelnemers voorbereid worden ;) Afgerond 30-10-2017.

inspraak moment**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** 30 maart: Zorgboer ziek, de zb blijft open. Misschien kunnen deelnemers helpen in de dagelijkse werkzaamheden. Deelnemers akkoord, klussen geïnventariseerd en taakverdeling afgesproken. Deelnemers vonden het heel lastig om Zorgboer te zien. Zorgboer was 14 kg afgevallen en hij had een gele tint. Vertelt over de behandel aanpak. Actie afgerond 01-05-2017.**inspraak moment****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** 30 juni: Zorgboer was weer thuis. Op de dag van zijn operatie, 4 mei, waren we gesloten. 16 mei was zorgboer weer thuis. Vanaf de eerste dag was hij bij de koffie aanwezig. Kon/mocht nog niets doen. We spraken af dat de taakverdeling nog even vol te houden. Zorgboer bleef op woensdag de hele dag binnen. 10 weken. (bij de koffie zijn was erg inspannend) Deelnemers waren geruster. Zorgboer was nog heel mager maar de "gekke kleur" was weg. Actie afgerond 30-06-2017**inspraak moment****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** 30 september: Vakantie achter de rug. Iedereen was steeds meer met zijn individuele activiteiten bezig. Zorgboer was de hele dag aanwezig. (was nog lang niet in orde maar wilde weer hele dagen aan het werk zijn op de zb.) Geen nieuwe ideeën. Gevraagd of er nog nee ideeën voor de winkel waren. Niks Nada. Vooral vakantie verhalen uitgewisseld. Actie afgerond: 01-10-2017**inspraak moment****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** 20 december; Kerst tijd. Gezellig. een van de deelnemers wilde lekkers bakken; ingepland. een ander wilde olieballen bakken; ingepland. Een idee van drie deelnemers is om de kas te herbouwen; 1 voor het kweken van plantjes, 2 voor het verzorgen ervan en nummer 3 kon dan in de warmte de vogels observeren. We hebben toegezegd het te over wegen. De argumentatie vonden we geweldig en het gesprek erover was een voorbeeld gesprek. Actie afgerond 21-12-2017.**ambassadeur regio Noord Drenthe.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Ik ben bij de vergaderingen. De laatste van dat jaar was in november. De eerst volgende eind januari 2018 Actie afgerond 31-10-2017

KS twee maandelijks nalopen onderhoud**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Dit is er echt bij ingeschoten. Ik zet het weer op de actie lijst voor dit jaar. misschien drie maandelijks? Actie afgerond 31-12-2017**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Verantwoordelijke:** rian van eijden**Geplande uitvoerdatum:** 14-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** alle deelnemers hebben een evaluatie gesprek gehad. die gesprekken hebben vooral na de zomervakantie plaats gevonden. Actie afgerond 31-12-2017.**ambassadeur regio Noord Drenthe.****Verantwoordelijke:** rian van eijden**Geplande uitvoerdatum:** 14-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Het regio overleg bestaat uit verschillende zorgboeren uit regio Noord en Midden-Drenthe. Zij hebben met elkaar afgesproken om 3 of 4 keer per jaar samen te komen. Doel van de bijeenkomsten is uitwisselen en bundelen van informatie. De data die afgesproken zijn 14 februari, 15 mei en 9 oktober. Ik ben voor twee jaar secretaris en bereid de agenda voor, maak de notulen en verspreid deze.**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** JV ingediend. aanvulling noodzakelijk actie afgerond 14-03-2018**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.**[Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** JV ingediend. aanvulling noodzakelijk actie afgerond 14-03-2018**brandblussers en EHBO koffer controleren****Verantwoordelijke:** johan wiltvank**Geplande uitvoerdatum:** 11-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** het bedrijf dat bij ons de EHBO koffers en de brandblussers controleert neemt altijd in het begin van het jaar contact op voor de controle. In januari is deze klus al uitgevoerd, Actie afgerond 31-01-2018

inspraak moment

Verantwoordelijke: rian van eijden
Geplande uitvoerdatum: 15-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: We hebben de eerste inspraak moment van dit kwartaal gehad; 06-03-2018. Volgende bespreking staat op 15 mei. Actie afgerond 15-03-2018

opstellen klachtenreglement voor deelnemers

Verantwoordelijke: rian van eijden
Geplande uitvoerdatum: 08-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: klachtenreglement is aangevuld met voor ons specifieke gegevens. klachtenreglement is toegevoegd aan website zorgboeren. actie afgerond 13-03-2018

uitdeel brief voor deelnemers geactualiseerd

Verantwoordelijke: rian van eijden
Geplande uitvoerdatum: 08-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Uitdeelbrief geactualiseerd. Actie afgerond 11-03-2018

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond moeten worden. Voeg tenminste de genoemde acties die u hiervoor moet nemen toe aan uw actielijst. Vergeet niet uw klachtenreglement te publiceren op www.zorgboeren.nl.

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Het klachtenreglement is herschreven. Daarnaast is er wederom een nieuwe deelnemers uitdeelbrief gemaakt met de laatste wijzigingen. Dit had ik ook al gedaan bij de audit van 2017 maar was niet toereikend.

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf gaat nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.

Verantwoordelijke: rian van eijden
Geplande uitvoerdatum: 14-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: ik heb de AVG implementatie in de actie lijst gezet. In gepland voor 25 mei 2018. Vanuit de stichting BEZINN zijn er al een aantal aanpassingen doorgevoerd bv dat we geen kopie van het ID meer mogen hebben/maken. Verder heeft de site van BEZINN een gesloten deel waar we privacy gevoelige informatie kunnen versturen. Ik moet het nog doorvoeren in onze deelnemers dossiers. 20 maart is er een studie/informatie bijeenkomst door BEZINN georganiseerd Actie afgerond op 08-03-2018

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Verantwoordelijke: rian van eijden
Geplande uitvoerdatum: 14-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: ik heb de opmerkingen verwerkt en die het JV hierna in

uitdelen brief klachtenreglement en bespreken met deelnemers

Verantwoordelijke: johan wiltvank
Geplande uitvoerdatum: 16-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: klachtenbrief is bijgesteld en uitgedeeld aan de deelnemers.

duurzaamheid test/onderzoek: hoe duurzaam is ons bedrijf en welke veranderen kunnen we toepassen om ons bedrijf duurzamer te maken.

Verantwoordelijke: rian van eijden
Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Dhr. Buis van de klimaatroute van provincie Drenthe heeft bij ons geïnventariseerd en een analyse gemaakt van de mogelijke aanpassingen en de kosten en de terug verdien periode. We zijn al heel duurzaam bezig, overal led licht en dergelijke. De zonnepanelen zouden kostenbesparend zijn.

Voeg het KS en de bijbehorende bijlagen graag nog aan de kwapp toe. Zie het instructiefilmpje 'Downloaden kwaliteitssysteem en bijlagen uit de oude applicatie' onder 'gebruiksaanwijzingen voor de kwapp' in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 05-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Ik heb het KS en alle bijlagen aan het KWAPP toegevoegd. (zie ook documenten beheer)

Vul bij de Bedrijfsgegevens graag de rechtsvorm en het KVK-nummer nog in. Stuur hiervoor een mail naar kwiteit@landbouwzorg.nl. Zij kunnen dit voor u aanpassen. Vermeld in de mail uw rechtsvorm en KVK-nummer.

Geplande uitvoerdatum: 05-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: onder bedrijfsgegevens staan de nieuwe gegevens door EJ Visser toegevoegd.

De uitdeelbrief die op www.zorgboeren.nl gepubliceerd is voldoet nog niet aan de norm. Gebruik hiervoor het nieuwste format. Tevens dient niet de uitdeelbrief maar de klachtenreglement gepubliceerd te worden op www.zorgboeren.nl. Stel een nieuwe uitdeelbrief en klachtenreglement op (gebruik hiervoor de formats die zijn aangeleverd in de helpteksten op www.kwaliteitlaatzien.nl, uitdeelbrief staat bij de helptekst onder vraag 4.7.1. en het klachtenreglement staat bij de helptekst onder vraag 4.7. Publiceer het klachtenreglement ook op www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 05-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Ik heb de nieuwste versie van de klachtenregeling op de zorgboeren site gezet.

Maak acties aan m.b.t .de SKJ-registratie**Geplande uitvoerdatum:** 10-04-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Ik heb het gepland voor de komende maand. Ik weet niet of er nu al meer bekend is maar ik kan iig maandelijks op de site kijken.**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 11 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

de belangrijkste conclusie is dat de actie lijst de acties structureert. Doordat ik te weinig tijd had, heb ik dit in de verdrinking laten komen. Evenals de boekhouding. eerste prioriteit was het draaiende houden van de zorgboerderij dus de dingen met de deelnemers.

De afronding data van de acties liggen in 2018. Dit klopt niet alleen heb ik door de hectiek van afgelopen jaar niet de data van de acties bijgehouden/genoteerd. Toen ik het jaarverslag ging schrijven heb ik de acties afgerond. dat was 14 02 2018. Ik heb het nu gewijzigd en de afronding data ingeschat.

dat twee maandelijks bij houden is me niet gelukt. ik had zoveel te doen. ik zet het dit jaar allemaal weer in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Wat wij willen voor de komende vijf jaren:

- een kleinschalige zorgaanbieder zijn. Dagbesteding (groep en individueel) voor ongeveer 7 deelnemers bieden en dat continueren,
- voldoende financiën om te kunnen functioneren en een reserve op te bouwen,
- de administratie, boekhouding, rapportage en verslagen op orde hebben en houden,
- dat onze zorgboerderij er verzorgt en goed onderhouden uit ziet.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelen voor het komend jaar komen allemaal neer op continueren.

Wat we hebben is een sfeervolle, rustige en veilige zorgboerderij. Daar ontstond het afgelopen jaar 'reuring' omdat de spil van het bedrijf ziek werd maar nu is de rust weergekeerd.

We hebben 7 deelnemers, dat vinden wij voldoende. Op de middagen kan er eventueel nog een deelnemer bij. Financieel kunnen we rondkomen en (eindelijk) reserves opbouwen.

We bestaan nu tien jaar en moeten onderhoud plegen aan de gebouwen; schilderwerk, binnen en buiten, loodgieterswerk, vervangen van enkel glas ramen, dakraam laten plaatsen etc.

Daarnaast heeft onze gemeente het streven dat de bedrijven in de gemeente zo duurzaam mogelijk werken. We moeten uit laten zoeken wat dat voor ons betekent. Wij willen daar graag aan meewerken.

Dus we willen niets veranderen aan de zorgboerderij, niets uitbreiden, geen verandering in de doelgroep. Alleen onderhouden en koesteren wat we hebben. We hopen dat er geen stress van buiten komt, in ieder geval gaan wij geen stress op zoeken.

Het doel van dit jaar is dat we de zorgboerderij in zijn geheel willen continueren.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Plan van aanpak:

Vijf dagen in die week open van 9.00 tot 16.00 uur (m.u.v. vakantie en feestdagen), dagstructuur hanteren, mogelijk maken van de individuele activiteiten, aandacht verdelen over de deelnemers. (begeleiding groep en individueel)

Administratie van de zorgboerderij; uitvoering van actielijst van kwaliteit systeem.

Boekhouding van ons bedrijf.

Onderhoud van gebouwen en terrein.

Dagelijks schoonmaak en opruimen.

Boodschappen voor eten en drinken en de activiteiten.

Kortom; werk aan de winkel, Rian van Eijden, maart 2018

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 3.1**
- jaarverslag
 - vog
 - kvk
 - VOG