

Jaarverslag
januari 2022 - december 2022

Zorgboerderij Klaterspeel

Zorgboerderij Klaterspeel

Locatienummer: 312



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	12
3.3 Algemene conclusies	13
4 Deelnemers en medewerkers	14
4.1 Deelnemers	14
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	15
4.3 Personeel	15
4.4 Stagiairs	15
4.5 Vrijwilligers	16
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	17
5 Scholing en ontwikkeling	18
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	18
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	18
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	19
6 Terugkoppeling van deelnemers	20
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	20
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	21
6.3 Inspraakmomenten	21
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	22
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	23
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	23
7 Meldingen en incidenten	25
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	25
7.2 Medicatie	25
7.3 Agressie	25

7.4 Ongewenste intimiteiten	26
7.5 Strafbare handelingen	26
7.6 Klachten	26
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	26
8 Acties	27
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	27
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	32
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	35
9 Doelstellingen	36
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	36
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	36
9.3 Plan van aanpak	36
Overzicht van bijlagen	37

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Klaterspeel

Registratienummer: 312

Grote Bleek 3, 6026 RN Maarheeze

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 17139775

Website: <http://www.zorgboerderijklaterspeel.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Klaterspeel

Registratienummer: 312

Grote Bleek 3, 6026 RN Maarheeze

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Zorgboerderij Klaterspeel logo
- pups knuffelen en socialiseren
- bloemenkas

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Op Zorgboerderij Klaterspeel zijn er diverse werkzaamheden. Voor iedere deelnemer wordt er gezocht naar geschikte activiteiten die bij de persoon passen. Natuurlijk wordt er ook gekeken welke activiteiten ze leuk vinden!

We hebben diverse werkzaamheden op een rij gezet om u een indruk te geven:

- Verzorging van de dieren (voeren, water geven en borstelen)
- Schoonhouden stallen
- Gezondheid van de dieren controleren
- Paardrijden
- Knuffelen met de dieren
- Honden verzorgen en borstelen
- Met de honden wandelen
- Eieren uithalen en schoonmaken
- Eieren verkopen
- In de tuin meehelpen (schoonhouden, planten verzorgen)
- In de kas werken
- Schoonhouden van het erf
- Bakken van taart, cake, koekjes enz.
- Knutselen, schilderen, tekenen
- Muziek luisteren
- In de winkel werken en bediening op het terras



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Jaarverslag 2022

Januari

- Kerstvakantie
- Opstart nieuwe jaar
- Planbesprekingen
- Werkbeschrijving aangepast voor de audit
- Uitbreiding dagbesteding deelnemer

Februari

- Audit
- Aanpassingen gedaan n.a.v. audit
- Jaarverslag geschreven en ingeleverd
- Carnaval
- Planbesprekingen
- MDO's
- Kennismaken mogelijk nieuwe deelnemer woensdag
- Kennismaking mogelijk nieuwe stagiair
- Kennismaking mogelijk nieuwe vrijwilligster
- Afspraak gemeente omgevingsvergunning
- Mogelijk nieuwe deelnemer komt koffie drinken
- Oud deelnemer op gesprek om terug te komen op de zorgboerderij

Maart

- Start nieuwe vrijwilliger, om de week op vrijdag.
- Oud deelnemer weer terug op de zorgboerderij op woensdag en donderdag.
- 5 daagse Masterclass, Omgaan met moeilijk gedrag bij kinderen, t Zonnekind Academy
- Evaluaties
- Start nieuwe deelnemer woensdag
- Planbesprekingen
- Verhuizing wonen van twee deelnemers
- Kennismaking mogelijk nieuwe client woensdagmiddag
- Gesprek SZZ
- Toetsing RI&E Stigas
- Zorgboer en zorgboerin 40 jaar getrouwd
- Lammetjes oornummers in gedaan
- Ooien een swab afgenomen voor de chlamydia check en opgestuurd naar de GD.
- Paarden en ezel gevaccineerd
- Webinar 'Praatmethode relaties en seksualiteit'
- Intake nieuwe cliënt
- Intake nieuwe jeugd cliënt
- Hoefsmid heeft alle paarden en de ezel bekapt
- Keukentafelgesprek 14 en 17 maart

Besproken zijn de volgende punten:

- Terugkomst A. *Ze vond het toch fijner op de zorgboerderij. Ze komt voortaan op woensdag en donderdag.*
- Jubileum P en F 40 jaar getrouwd. *Feestje komt een andere keer als F geopereerd is geweest. Iedereen krijgt nog een uitnodiging.*
- Zomervakantie van 25 juli tot en met 14 augustus. *Op maandag 15 augustus beginnen we weer met de dagbesteding voor de deelnemers. Graag tijdig de*

vakanties en vrije dagen doorgeven aan de dagbesteding i.v.m. de planning

- Nieuwe deelnemers. S komt voortaan op woensdag naar de zorgboerderij.
- Nieuwe collega. Vanaf 4 mei start er een nieuwe collega S op , dinsdag, woensdag en donderdagmiddag.
- Open dag. 30 april is er weer een open dag van 10.00-15.00 uur.
- In de week vooraf aan de open dag komt al het perkgoed weer voor in de kas. Vooraf alles eerst schoonmaken en opruimen.
- Sport en spel. Op maandag, dinsdag, woensdag en donderdag bieden we sport en spel aan voor degene die dat leuk vinden om te doen. Dit loopt heel goed. Wel is het belangrijk dat er iemand van de begeleiding aanwezig is i.v.m. de veiligheid.
- Vrijwilligers. L komt op dinsdag. V komt tot aan de zomervakantie op vrijdag in de oneven weken. T komt op maandag en donderdag.
- Stagiaires. Stagiaire S neemt 20 april afscheid. Stagiaire G blijft tot de zomervakantie. Start nieuwe stagiaire D op de donderdagen.
- Honden. De honden mogen alleen samen met een begeleider verplaatst worden. Dit is voor de veiligheid. Iedereen houdt zich heel goed aan de afspraak! Complimenten! Ga zo door!
- Pension honden. Pensionhonden mogen niet gevoerd, geborsteld of verplaatst worden door deelnemers of stagiaires. Dit doet de begeleiding zelf.
- RI&E. In mei wordt de RI&E getoetst door een meneer die hier veel verstand van heeft. Hij komt kijken hoe goed veilig en netjes iedereen werkt. Wij doen ieder jaar een RI&E en een keer in de drie jaar komt er iemand extra checken.
- We gaan stoppen met de vleesvarkens. We houden er nog enkele op stro voor de hobby. Waarschijnlijk gaan eind april de laatste varkens weg.

Rondvraag

- Gaan we wel een mooi varken door houden? We houden 1 of twee mooie varkens door.
- Jammer dat de varkens weg gaan.
- Graag met iemand samen in de kas werken en niet alleen. Komt voor elkaar.
- Wanneer kan ik weer in het eierhuis zitten? Als het weer wat warmer weer wordt.

Volgend keukentafelgesprek zal in juni 2022 weer plaats vinden. Wanneer er dingen zijn die je wil bespreken kan je altijd binnenlopen op kantoor om het te bespreken. Je hoeft niet te wachten tot een vergadering.

April

- Start nieuwe stagiaire op donderdag, mbo Persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen niveau 4
- Open dag op 30 april. Goed bezochte open dag met veel bekenden en gezelligheid. De deelnemers hebben vrienden, bekenden en nieuwkomers een rondleiding

mogen geven. Daarna nog even gezellig een praatje gemaakt onder het genot van een kopje koffie of thee met eigen gebakken cake.

- Stagegesprek stagiaire en school
- MDO jeugdige
- Evaluatie deelnemer
- Ogen spiegelen hond
- Planbesprekingen cliënten dagbesteding
- Bespreking SZZ
- Afscheid stagiaire
- Webinar over de richtlijn 'Problematische gehechtheid', georganiseerd vanuit richtlijnen jeugdhulp.
- Gesprek mogelijk nieuwe deelnemer dinsdagmiddag.
- Start verkoop perkgoed

Mei

- Start nieuwe collega voor de dinsdag, woensdag en donderdagmiddag.
- RI&E externe toetsing door Stigas
- Feest Peter en Franca 40 jaar getrouwd. Gezellig geluncht samen. De frietkar had lekkere friet en snacks gebakken.
- Laatste 142 knorren geladen. Vanaf vandaag zijn we gestopt met de vleesvarkens. We hebben nu alleen nog 2 hobbyvarkens voor de gezelligheid.
- Planbesprekingen
- Bezoek van woonbegeleider voor cliënt
- Werkbezoek van WMO van de Gemeente Cranendonck
- Jaarverantwoording ingediend

Juni

- Stagiaire heeft stageopdracht mogen uitvoeren in de jeugd groep. Dit was een opdracht m.b.t. de zintuigen. Voelen, ruiken en proeven.
- Start nieuwe cliënt dinsdagmiddag
- Evaluatie deelnemers
- Exitgesprek deelnemer
- Kennismakingsgesprek opvolgers contactpersoon van de Berkenschutse
- Kennismaking mogelijk nieuwe vrijwilligster
- Planbesprekingen deelnemers
- Afscheid stagiaire Fontys
- Keukentafelgesprek 27 en 30 juni

Besproken zijn de volgende punten:

- Boer P krijgt een operatie aan zijn hand. Dit gaat volgende maand gebeuren.
- Zomervakantie van 25 juli tot en met 14 augustus. Op maandag 15 augustus beginnen we weer met de dagbesteding voor de deelnemers. Graag tijdig de vakanties en vrije dagen doorgeven aan de dagbesteding i.v.m. de planning
- Nieuwe deelnemer. T komt voortaan op dinsdagmiddag naar de zorgboerderij.
- Afscheid deelnemer.
- Sport en spel. Op maandag en donderdag bieden we sport en spel aan voor degene die dat leuk vinden om te doen. Dit loopt heel goed. Wel is het belangrijk dat er iemand van de begeleiding aanwezig is i.v.m. de veiligheid.
- Jubileum P en F 40 jaar getrouwd. Feestje was super geweest en de frietkar een groot succes.
- Vrijwilligers. L komt op dinsdag. V komt tot aan de zomervakantie op vrijdag in de oneven weken. T komt op maandag en donderdag. Er komt mogelijk een nieuwe vrijwilligster, ze komt binnenkort kennismaken.
- Stagiaires. Stagiaire G heeft een maand eerder afscheid genomen in verband met stoppen opleiding. Stagiaire D blijft voorlopig op de donderdagen stagelopen.
- Honden. De honden mogen alleen samen met een begeleider verplaatst worden. Dit is voor de veiligheid. Iedereen houdt zich heel goed aan de afspraak! Complimenten! Ga zo door!
- Pension honden. Pensionhonden mogen niet gevoerd, geborsteld of verplaatst worden door deelnemers of stagiaires. Dit doet de begeleiding zelf.
- RI&E. In mei is de RI&E getoetst door een meneer die hier veel verstand van heeft. Hij vond dat we goed veilig en netjes werken op de zorgboerderij. Complimenten voor iedereen!
- Collega S is nu bijna twee maanden aan het werk op de zorgboerderij. Fijn dat ze er is!
- Open dag. 30 april was er weer een open dag. Het was een goed bezochte open dag met veel bekenden en gezelligheid. Complimenten voor de rondleidingen en

de goede hulp voor deze dag.

- Perkgood loopt al goed. *Fijn dat iedereen mee oplet of er klanten naar de kas komen!*
- *We zijn gestopt met de vleesvarkens. We hebben twee mooie dames uitgezocht om te houden.*

Rondvraag:

- Mag ik eieren uithalen? *Dat is te gevaarlijk i.v.m. vallen. De collega's doen dit voor jou.*
- Graag iedereen zijn rommel na de pauze zelf opruimen. *Goed dat je het aangeeft. Iedereen moet zelf zijn rommel opruimen.*
- Ik wil graag weer verkeersborden leren. *Dat mag. De map ligt op kantoor.*
- Graag hulp bij het instrooien. *B of J helpen jou altijd mee.*
- Krijgen de twee varkens ook nog een keer biggetjes? *Dat is wel de bedoeling. We weten nog niet wanneer.*

Volgend keukentafelgesprek zal in september 2022 plaatsvinden. Wanneer er dingen zijn die je wil bespreken kan je altijd binnenlopen op kantoor om het te bespreken. Je hoeft niet te wachten tot een vergadering.

Juli

- Kennismaking nieuwe vrijwilligster
- Boer geopereerd
- Oud stagiaire is op de koffie gekomen om de mogelijkheden voor een eindstage te bespreken
- Planbesprekingen deelnemers
- Cliënt tijdelijk uit zorg i.v.m. vertrek naar woongroep i.v.m. gezondheid partner.
- Kennismakingsgesprekken mogelijk nieuwe deelnemers
- Evaluatie jeugdige
- Etentje collega's en de zorgboerin
- Afspraak gemaakt voor de Q-koorts vaccinatie schapen
- Start zomervakantie deelnemers en begeleiding

Augustus

- Zomervakantie deelnemers en begeleiding
- Pups van Labrador Greetje geboren. Drie teefjes en twee reutjes
- Kennismakingsgesprek mogelijk nieuwe deelnemer dagbesteding
- Status controleren bloedtappen varkens
- Planbesprekingen deelnemers
- Deelnemer komt dag extra op dinsdag vanaf deze maand

September

- Afscheid vrijwilligster van de vrijdag. Ze gaat terug naar school.
- Start stagiaire
- E-learning: cursus Zelfredzaamheid bij Zorg voor Beter
- Planbesprekingen
- Schapen enten Q koorts
- Talkshow (on)vrijwillige zorg in de ambulante praktijk. Georganiseerd vanuit VGN.
- Weekend van het varken. Iedereen kan bij 14 varkensbedrijven in heel Nederland varkens kijken en er zelf ontdekken hoe het is om in deze tijd varkenshouder te zijn.
- Videosessie "Veerkracht versterken -> werken met de "veerkrachtbloemkaart"
- Keukentafelgesprek 13 en 15 september

Besproken zijn de volgende onderwerpen:

- Vrijwilligster H is weer terug van vakantie
- Stagiaire T
- Schapen zijn weer geënt tegen de Q koorts
- Vrijwilliger T heeft vanaf volgende week vakantie
- De Berkenschutse komt volgende maand op excursie. Aan het einde mag je aangeven of je mee wilt helpen met de rondleiding.
- Voetbalwedstrijd van twee deelnemers tegen elkaar op 29 oktober in Budel. Iedereen is vrij om te gaan kijken en supporteren.
- Vrijwilligster L verandert in oktober van dag. Ze gaat van de dinsdag naar de maandag.
- Sport en spel. *Op maandag en donderdag bieden we sport en spel aan voor degene die dat leuk vinden om te doen. Dit loopt heel goed. Wel is het belangrijk dat er iemand van de begeleiding aanwezig is i.v.m. de veiligheid.*
- Vrijwilligers. *H komt op maandag en woensdag, L komt op dinsdag. T komt op maandag en donderdag. Er komt mogelijk een nieuwe vrijwilligster, ze komt binnenkort kennismaken.*
- Stagiaires. Stagiaire D heeft haar stage vroegtijdig afgebroken omdat ze gastouder wordt. *Stagiaire T is weer gestart op dinsdag en woensdag. Vanaf eind*

november komt ze vier dagen stage lopen.

- Honden. *De honden mogen alleen samen met een begeleider verplaatst worden. Dit is voor de veiligheid. Iedereen houdt zich heel goed aan de afspraak! Complimenten! Ga zo door!*
- Pension honden. *Pensionhonden mogen niet gevoerd, geborsteld of verplaatst worden door deelnemers of stagiaires. Dit doet de begeleiding zelf. Deuren van de manege dicht houden als er honden in de bak los lopen!*
- Perkgoed. *De kas is leeg en we hebben dit jaar geen Chrysanten of violen te koop.*
- Oude varkensstallen: *we zijn druk bezig met het slopen van de oude varkensstallen. Complimenten voor het harde werken. Iedereen zet zich goed in op zijn of haar manier.*

Rondvraag

- Mag ik mee rondleiding geven?
- Mag ik samen met S mee rondleiding geven? Misschien ken in de leraren nog wel.
- Keer wat vers bloed bij het pluimvee zodat we weer kunnen fokken.

Afsluiting

Volgend keukentafelgesprek zal in december 2022 weer plaats vinden. Wanneer er dingen zijn die je wil bespreken kan je altijd binnenlopen op kantoor om het te bespreken. Je hoeft niet te wachten tot een vergadering.

Oktober

- Excursie Berkenschutse. Leerlingen die zich moeten oriënteren op dagbesteding hebben een rondleiding gehad op de zorgboerderij.
- Mogelijk nieuwe cliënt komt kennis maken naar aanleiding van de rondleiding van de Berkenschutse.
- Planbesprekingen
- Mogelijk nieuwe cliënt komt kijken
- Voetbalwedstrijd van twee deelnemers tegen elkaar. Samen met enkele deelnemer en een vrijwilliger gaan supporteren.
- Honden ontwormen samen
- Visite dierenarts
- Vrijwilligster is van dag veranderd. Ze is van de dinsdag naar de maandag gegaan.
- Chippen pups door de Raad van Beheer op Kynologisch Gebied Nederland.

November

- Dag voor de jeugd dag
- Start en stop stagiaire
- Vertrek deelnemer
- Start nieuwe deelnemer
- Start stage nieuwe deelnemer
- Personeel koffie uurtje
- Kennismaken nieuwe persoonlijk begeleider Romeinsestraat
- Kennismaking nieuwe vrijwilligster voor de donderdagochtend.
- Start nieuwe vrijwilligster donderdagochtend
- Online congres dementie bij mensen met (Z)EV(M)B
- Rondleiding mogelijk nieuwe stagiair
- Planbesprekingen
- afspraak gratis voertuig.

December

- Kennismaking mogelijk nieuwe deelnemer
- Planbesprekingen
- Bezoek ergotherapeut
- Enten pups
- Invullen zoönosenkeurmerk
- BHV Herhalingscursus
- Stagegesprek
- Afscheid vrijwilligster
- Afscheid deelnemer
- Verjaardag zorgboerin
- Kerstvakantie
- Keukentafelgesprek 19 december 2022
 - Besproken zijn de volgende onderwerpen
 - Vrijwilligster H stopt op de zorgboerderij. Ze gaat weer in het ziekenhuis werken. Kerstvakantie van 26 december tot en met 6 januari. Maandag 9 januari

starten we weer met werken.

- o Calamiteitenoefening en verzamelpunt. Weet iedereen het nog?
- o Boer P en begeleider M gaan weer op BHV herhaling
- o Afscheid van collega K.
- o Sport en spel. *Op maandag en donderdag bieden we sport en spel aan voor degene die dat leuk vinden om te doen. Wel is het belangrijk dat er iemand van de begeleiding aanwezig is i.v.m. de veiligheid. In januari inventariseren we even opnieuw wie er graag willen sporten.*
- o Vrijwilligers. *H gestopt. L komt op maandag. T komt op maandag en donderdag. M komt op donderdagochtend.*
- o Stagiaires. *Stagiaire T is er vier dagen in de week van dinsdag tot en met vrijdag.*
- o Honden. *De honden mogen alleen samen met een begeleider verplaatst worden. Dit is voor de veiligheid. Iedereen houdt zich heel goed aan de afspraak! Complimenten! Ga zo door!*
- o Pension honden. *Pensionhonden mogen niet gevoerd, geborsteld of verplaatst worden door deelnemers of stagiaires. Dit doet de begeleiding zelf. Deuren van de manege dicht houden als er honden in de bak los lopen!*
- o Nieuwe stallen: *volop bezig om enkele afdelingen opnieuw in te richten. Twee afdelingen worden 1 grote afdeling voor de schapen. Dit schiet al goed op. Ook komen er afdelingen voor de legkippen en wordt er een afdeling verhuurd als opslag. Complimenten voor het harde werken. Iedereen zet zich goed in op zijn of haar manier.*
- o Kantine: *Nieuwe afspraken in de kantine. Brood in de koelkast bij de kastjes. Lijst met wie wanneer voor de koffie zorgt en de afwas. Ochtend zet de koffie van 10 uur en doet de afwas. Middag zet de koffie van 12 uur en doet de afwas. Middag zet ook de koffie van 15 uur. Afwas mag dan in de vaatwasser. Wanneer het niet lukt om koffie te zetten even de begeleiding om hulp vragen. Iedereen doet erg zijn best om zich aan het schema te houden. Complimenten!*
- o **Rondvraag**
- o Fijn als er iemand meeloopt na de 15 uur pauze voor de laatste klusjes.
- o Mag ik met Lili wandelen. *Ze is nog te klein. Als ze straks groot is mag ze mee op wandeling.*
- o Wat dunnere handdoeken voor de eieren te poetsen zou fijn zijn.
- o Volgend keukentafelgesprek zal in maart 2023 weer plaats vinden. Wanneer er dingen zijn die je wil bespreken kan je altijd binnenlopen op kantoor om het te bespreken. Je hoeft niet te wachten tot een vergadering.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Zorgaanbod

Zorgaanbod is iets gewijzigd het afgelopen jaar. We hebben nog maar beperkt plaats in de dagbesteding op woensdag en eventueel donderdag. De maandag, dinsdag en vrijdag zitten vol en hebben we een wachtlijst.

Situatie op de zorgboerderij (verbouwing, uitbreiding)

Verbouwen en inrichten van de leegstaande varkensstallen tot kantine, atelier, ontspanningsruimte en Goed doel. De veiligheid van de cliënten is gewaarborgd door een externe partij in te huren voor de bouwtechnische veranderingen. Voor klussen waarbij de deelnemers konden helpen hebben we zoals altijd voor de juiste beschermingsmiddelen gezorgd en gezorgd dat er voldoende afstand kon worden geregeld zodat de coronaregels opgevolgd konden worden. Wanneer de verbouwing is afgerond voeren we een nieuwe RI&E uit, worden de plattegronden en het noodplan aangepast. Ook doen we een melding bij landbouw en zorg voordat we de ruimtes in gebruik nemen. De acties zijn aangemaakt. We hebben voor eind maart 2022 een afspraak ingepland met de Stigas adviseur voor een externe toetsing. We kunnen dan kijken of we nu al ergens rekening mee moeten houden tijdens het verbouwen.

Financiering van de zorg

We hebben voor 5 deelnemers onderaannemerschap bij ORO en voor 1 deelnemer onderaannemerschap bij Amarant. Contact en financiering is goed verlopen het afgelopen kwaliteitsjaar. We hadden een deelnemer via Gewoon Thuis en deze overeenkomst is beëindigd. We hebben er voor gekozen om niet meer met hen in zee te gaan.

We onderhouden jaarlijks contact met de verschillende partijen en zo nodig vaker. We hebben duidelijke afspraken kunnen maken. Voor in het nieuwe jaar hebben we ook al een afspraak staan om te evalueren met ORO.

We hebben 3 deelnemers vanuit PGB en de overige deelnemers lopen via SZZ middels ZIN.

Kwaliteitsproces zorgboerderij

We hebben een audit gehad en dit was goed verlopen. Enkele aandachtspunten gekregen en ook wat tips om het een en ander te vereenvoudigen. Soms waren we iets te ijverig geweest. Ons keurmerk is weer verlengd tot 1 maart 2025. We zijn erg trots op onze hulpboeren en ons team! Acties zijn weer toegevoegd voor het lopende jaar.

Hieronder de conclusie van de auditor waar we erg trots op zijn!

Klaterspeel beschikt al sinds 2006 over een Kwaliteitskeurmerk, maar is nog steeds alert op veranderingen en wijzigingen. Het goed opgeleide en ervaren team is prima in staat om de brede deelnemersgroep op een adequate manier te begeleiden, zowel in groepen als individueel. De activiteiten, de omgeving en het team zorgen voor een veilige omgeving, waar men nuttig bezig kan zijn en doelen nog steeds worden nagestreefd in een mooi samenspel tussen deelnemers en begeleiders. Met een wat uitgedunde werkbeschrijving (zie eerder) als prima basis en een toegewijd en bekwaam team biedt Klaterspeel een prima dagbesteding voor de brede deelnemersgroep. De auditor geeft graag een positief advies voor verlenging van het Kwaliteitskeurmerk, absoluut verdiend!

Ondersteunend netwerk

We hebben een ondersteunend netwerk. Hier maken we gebruik van bij moeilijke casussen, vragen en scholingsvragen. Ook hebben we een ondersteunend netwerk qua bijscholingsactiviteiten.

We zijn aangesloten bij 1SociaalDomein. Op dit platform helpen professionals elkaar met vragen, casuïstiek en dilemma's. 1SociaalDomein is een landelijk platform, waar je zowel binnen als buiten je eigen regio collega's kunt raadplegen.

We kijken terug op een mooi jaar waar we zeker weer trots op zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Keurmerk 2022-2025

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

Het stoppen van de varkens heeft een positieve invloed gehad op de zorgboerderij. Door het vrijkomen van de verschillende ruimtes zijn er weer meer mogelijkheden ontstaan voor de zorgboerderij. We kunnen de dieren op een andere manier houden waardoor het voor de dieren en de hulpboeren nog fijner wordt dan het al was.

Het afgelopen jaar hebben we het contact met wonen en de organisaties waarbij we in onderaannemerschap zijn voornamelijk als positief ervaren. Er is wederzijds overleg en betrokkenheid. We hebben het afgelopen kwaliteitsjaar ook weer regelmatig overleg gehad met SZZ en fijn kunnen sparren over diverse onderwerpen.

We hebben weer ruim voldoende bijscholing kunnen doen het afgelopen jaar en we hopen dat we komend kwaliteitsjaar ook weer voldoende interessante en relevante bijscholing kunnen volgen.

Goed naar het bedrijf kijken en aanpassingen doen is iets waar we doorlopend mee bezig zijn en trots op zijn. We hebben wederom erg hard gewerkt het afgelopen jaar en zijn er ook als klein team sterker uitgekomen. We hebben in het afgelopen jaar een nieuwe collega gevonden die in mei ook al is gestart.

Doelstellingen vorig jaar:

- Inkrimpen varkensstapel: behaald. Inmiddels gestopt met de vleesvarkens
- Audit: behaald
- Inrichten en ontwerpen nieuwe ruimtes: behaald
- RI&E Stigas: behaald
- Legkippenverblijf verbeteren: behaald maar inmiddels een nieuw doel opgesteld voor het komende kwaliteitsjaar

Geplande acties komend jaar:

- Legkippenverblijven realiseren in leeggekomen ruimtes. Waar ze zowel binnen als buiten kunnen scharrelen
- Alle deelnemers invoeren in Vanzelfsprekend en de tevredenheidsmeting voortaan via dit programma laten verlopen
- Bloemenkas verplaatsen als de legkippen een nieuw verblijf hebben
- Leegstaande ruimtes herinrichten
- Nieuwe ledverlichting aanbrengen in de gebruiksr ruimtes van de zorgboerderij m.b.t. duurzaamheid
- Werkbeschrijving updaten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

	31-12-2021	Instroom	Uitstroom	31-12-2022
Dagbesteding	24	5	5	24
vrijtijdsbesteding	1	1	2	0
Totaal	25			24
Reden uitstroom				
Leeftijdsgrens	0			
Andere dag- vrijetijdsbesteding	6			
Financiën	0			
Crisis opvang	1			
Overleden	0			
Totaal	7			

Het deelnemersaantal is iets afgenomen maar we hebben ook al weer nieuwe aanmeldingen voor in het nieuwe jaar. De redenen van uitstroom zijn niet te wijten aan het aanbod van onze dagbesteding. We hoeven hiervoor dan ook geen aanpassingen te doen. Verhuizing naar het buitenland, dagbesteding in de nieuwe woongroep, doelen behaald en daardoor doorstroom naar reguliere arbeid/scholing, overgang naar verpleeghuis en persoonlijke omstandigheden waren de redenen voor het stoppen van de dagbesteding.

Aanpassingen die we gerealiseerd hebben zijn als volgt:

- De kantine is weer gezamenlijk. De Covid is zo goed als voorbij en we kunnen zitplaatsen aanbieden op gepaste afstand indien nodig. Een bijkomend voordeel door iedereen weer te verdelen over twee i.p.v. drie ruimtes is dat we de derde ruimte ook niet hoeven te verwarmen.
- Andere aanpassingen zijn de nieuwe ruimtes voor de dieren waardoor de dieren en de hulpboeren meer ruimte hebben om te zijn of te werken.
- Aanname van een nieuwe collega voor de begeleiding van de deelnemers

Wanneer er wijzigingen plaatsvinden in de dagbesteding bespreken we ook de taakverdeling opnieuw met de betrokken deelnemers.

Wij bieden in overleg dagbesteding, vrijetijdsbesteding, BSO, ambulante begeleiding, vakantiedagopvang en crisis dagopvang. We bieden geen wonen aan en zorg die valt onder de WZD.

We bieden zowel groepsbegeleiding, ambulante begeleiding en individuele begeleiding.

Zorg wordt verleend vanuit de WMO, WLZ en Jeugdwet.

We hebben deelnemers in diverse zorgzwaartepakketten.

We kijken per individuele deelnemer of hij/zij past binnen onze zorgboerderij en in welke groep (per dag verschillend) de deelnemer het beste de dagbesteding kan afnemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Deelnemers in de dagbesteding zijn gelijk gebleven in 2022 waarvan 5 volwassenen zijn ingestroomd en 5 volwassenen zijn uitgestroomd.

Deelnemers in de vrijetijdsbesteding zijn afgenomen. 2 jeugdige van de vrijetijdsbesteding zijn uitgestroomd. Redenen zijn het behalen van de doelen en weer terug in het onderwijs. Er is wel al weer contact opgenomen voor een mogelijke nieuwe jeugdige deelnemer.

We hebben nog plaats voor een klein aantal deelnemers in de dagbesteding op woensdag en donderdag. De woensdagmiddaggroep kan nog uitbreiden met 2 jeugdigen.

We krijgen regelmatig aanvragen voor logeren en crisisopvang voor Jeugd. Logeren bieden we niet aan. Onder crisisopvang valt de opvang van jongeren die tijdelijk of voor langere periode niet naar school kunnen en met spoed dagopvang met individuele begeleiding nodig hebben van een HBO professional (SKJ geregistreerd). Voor deze jongeren worden vanuit een multidisciplinair team afspraken gemaakt die niet onder de normale jeugdzorg vallen. Hier moeten we onze grenzen duidelijk aangeven omdat dit enorm veel tijd vraagt van de Jeugd- en gezinsprofessional van zorgboerderij Klaterspeel en dit niet ten koste mag gaan van de andere deelnemers. Op dit moment hebben we geen jeugdige in de crisis dagopvang.

We hebben de groep jongere en oudere deelnemers wat opgedeeld over de twee verschillende kantines in de pauzes. Enkele deelnemers willen graag rustig pauzeren en andere willen juist gezellig kletsen. Op deze manier proberen we alle deelnemers tevreden te houden in het contact met de collega's.

Op dit moment hebben we geen extra acties aangemaakt m.b.t. de deelnemersgroep.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Er is een collega bijgekomen het afgelopen kwaliteitsjaar. Haar contract is aan het einde van het jaar verlengd. Met beide werknemers hebben er functioneringsgesprekken plaats gevonden. Beide partijen zijn tevreden en de aandachtspunten zijn besproken.

Wijzigingen die hebben plaats gevonden in het afgelopen kwaliteitsjaar zijn:

- Wijzigingen in dagdelen deelnemers
- Wijzigingen in taakverdelingen onder deelnemers en personeel, vrijwilligers en zorgboer/boerin
- Het twee wekelijkse koffie uurtje is weer gestart zodat we elkaar als collega's ook even zonder deelnemers kunnen spreken.
- Vrijwilligster vertrokken in verband met terugkeer naar reguliere arbeid en een vrijwilligster erbij gekomen als gastvrouw op de donderdagochtend.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Uitgestroomde stagiaires

1 stagiaire (september 2021- juli 2022) Fontys Sociale studies. Dit gaat heel goed. Zij werkt samen met de deelnemers en ondersteunt ze bij hun werkzaamheden. Werkt met de begeleiding. HBO

1 stagiaire (november 2021 - april 2022) Yuverta, Persoonlijk begeleider zorgboerderij. Dit gaat heel goed. Zij werkt samen met de deelnemers en ondersteunt ze bij hun werkzaamheden. Werkt met de dieren. MBO

1 stagiaire (7-4-2022 - 15-09-2022) NCOI Persoonlijk begeleider Specifieke doelgroepen. Eigenlijk zou ze tot eind 2023 stagelopen maar ze heeft ervoor gekozen om gastouder te worden.

1 stagiaire (14-11-2022 - 11-7-2023) Gilde opleidingen. Voortijdig gestopt vanuit ons omdat het helaas een ongemotiveerde studente betrof en onze deelnemers hier last van hadden.

Huidige stagiaires

1 stagiaire (6 september 2022 - 9 juni 2023) Yuverta, Persoonlijk begeleider zorgboerderij. Deze stagiaire heeft al eerder stage gelopen op de zorgboerderij en ze wilde haar eindstage ook graag op de zorgboerderij doen. Ze doet het erg goed en ze is echt een meerwaarde voor het team ookal staat ze boventallig.

In maart start er een nieuwe stagiaire (21-03-2023 - 23-06-2023) Yuverta, Dier en gedrag. Het betreft een eindstage.

Met alle stagiaires zijn evaluatiegesprekken gevoerd. Voor het nieuwe jaar zijn deze al ingepland door de stagiaire en het locatiehoofd.

Ontwikkelingen die hebben plaatsgevonden n.a.v. de evaluatiegesprekken zijn:

- grenzen aangeven
- webinar volgen
- reflecteren
- stoppen stage
- activiteiten begeleiden
- ethische dilemma's

Verdere ontwikkelingen zijn dat we binnenkort een gesprek hebben met Gilde opleidingen over het stagelopen. Het valt op dat met de leerlingen vanuit deze opleiding vaker problemen zijn en dat ze vake afhaken. Samen eens over sparren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Functiebeschrijving stagiair

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hebben dezelfde vrijwilligers als vorig jaar. We staan open voor een nieuwe vrijwilliger op dinsdag, woensdag en vrijdagochtend. De vrijwilliger van maandag en donderdag klust nog steeds mee op het bedrijf en heeft inmiddels een goede band opgebouwd met collega's en deelnemers. De deelnemers vinden het heel prettig om met hem samen te werken.

De vrijwilligster van dinsdag is naar de maandag gegaan en ze blijft voortaan tot 13:30 uur. Ze heeft het goed naar haar zin en de deelnemers vinden het fijn dat ze er is.

Er is een nieuwe vrijwilligster gestart op de donderdagochtend. Ze heeft voorheen altijd in het bejaardenhuis gewerkt.

We evalueren regelmatig met de vrijwilligers hoe het gaat. Officieel 1x per jaar. Tijdens dit gesprek zijn weinig nieuwe dingen gekomen. Punten die wel naar voren kwamen zijn:

- Tussen de middag naar huis i.v.m. honden;
- Beschermingsmiddelen gebruiken ook bij kleinere klusjes
- Op tijd ophouden met activiteit en gezamenlijk opruimen
- Verfspullen netjes opruimen en het goede voorbeeld geven is belangrijk
- Op tijd doorgeven als er spullen nodig zijn of als je ergens tegenaan loopt
- Roken op de rokersplaats en verder nergens. Wij hebben verder een rookvrij terrein.

We hebben direct contact met de vrijwilligers als ze op de zorgboerderij aanwezig zijn. De lijnen zijn kort binnen onze zorgboerderij. De begeleiding werkt dus naast en samen met de vrijwilligers. We kunnen op deze manier direct ondersteunen en bijsturen waar nodig. We blijven jaarlijks evalueren. We zijn vooral heel erg blij met onze vrijwilligers!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Functiebeschrijving vrijwilliger

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Conclusies:

Het team is iets groter geworden het afgelopen kwaliteitsjaar. Het is een hecht team;

Stagiaires zijn welkom, maar alleen van bepaalde opleidingen met minimaal niveau 4. In bijzondere gevallen kunnen we een uitzondering maken;

Bijscholing blijven we aanbieden waar nodig en waar de behoefte ligt van werknemer, werkgever, vrijwilliger, stagiaire en soms ook cliënt;

Vacature is ingevuld met een nieuwe collega voor 15 uur.

Vrijwilligers blijven erg waardevol voor onze deelnemers. Fijn dat ze er zijn!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgwaarde, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Doelen zijn deels behaald en deels nog te voldoen. Onze doelen kunnen in de loop van het jaar aangepast worden, doordat er soms behoefte is aan andere bijscholing door het veranderende deelnemersveld.

Opleidingsdoelen van 2022 waren:

Vaardigheden en kennis:

- BHV Zorgboer, Locatiehoofd en vrijwilliger. = BHV behaald voor de zorgboer en het locatiehoofd. Vrijwilliger is niet meegegaan.
- Hechting om beter te kunnen ondersteunen bij de deelnemers met deze problematieken.
- Moreel beraad om goede kwaliteit van zorg te blijven leveren. = behaald. Enkele ethische dilemma's binnen het team besproken

Opleidingsdoelen:

- Bijscholing waar nodig en waar interesses liggen
- Intervisie = behaald middels het voorleggen van casussen in online bijeenkomsten met andere zorgprofessionals
- Supervisie = behaald middels leervragen te bespreken met leidinggevende.
- Reflectie = gedeeltelijk behaald middels bijeenkomsten met stagiaires en leidinggevende. Via Haka ook nog bezig met reflectie.
- Vanzelfsprekend=wel informatie verzameld maar nog niet behaald. Momenteel deelnemers aan het invoeren.
- CarenZorgt= gedeeltelijk behaald. Het afgelopen jaar bij verschillende deelnemers geïntroduceerd.

Opleidings- en ontwikkelingsactiviteiten die hebben plaatsgevonden het afgelopen jaar zijn:

- Audit Kwaliteitswaarborg Zorgboerderijen
- 5 daagse Masterclass, Omgaan met moeilijk gedrag bij kinderen, t Zonnekind Academy
- Toetsing RI&E door veiligheidskundige van Stigas
- Webinar 'Praatmethode relaties en seksualiteit'
- Webinar over de richtlijn 'Problematische gehechtheid', georganiseerd vanuit richtlijnen jeugdhulp.
- RI&E externe toetsing door Stigas
- Scholing Cognitieve gedragstherapie gestart door Locatiehoofd
- Werkbezoek van WMO van de Gemeente Cranendonck
- E- learning: cursus Zelfredzaamheid bij Zorg voor Beter
- Talkshow (on)vrijwillige zorg in de ambulante praktijk. Georganiseerd vanuit VGN.
- Videosessie "Veerkracht versterken -> werken met de "veerkrachtbloemkaart"
- Online congres dementie bij mensen met (Z)EV(M)B
- BHV Herhalingscursus

Nieuwe collega wegwijs gemaakt in de mogelijkheden qua bijscholing, boeken en naslagwerken die ter beschikking staan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Vaardigheden en kennis:

- BHV zorgboer, locatiehoofd, vrijwilliger en begeleider

- Bijscholing ASS, beroepscode en hechting voor begeleider
- Hygiëne en zoönosen kennis opfrissen

Opleidingsdoelen 2023

- Afronden Cognitieve gedragstherapie
- BHV Herhalingscursus
- Verlengen SKJ registratie
- Supervisie
- Intervisie
- Reflectie
- Bijscholing voor begeleider

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Conclusie:

- We doen veel aan bijscholing;
- We volgen de laatste ontwikkelingen;
- We gaan naar Regiobijeenkomsten of nemen online deel aan bijeenkomsten;
- We netwerken;
- We zijn aangesloten bij de beroepsvereniging en volgen scholingen vanuit deze beroepsvereniging. BPSW
- We blijven bezig met de herregistratie van het SKJ
- Intervisie gaan we nog verder uitbreiden. SZZ gaat hier een rol in spelen
- We luisteren naar de behoeften van de deelnemers, werknemers en vrijwilligers m.b.t. bijscholingsvragen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We hebben 30 evaluatiegesprekken gehouden het afgelopen jaar. Met iedere deelnemer minstens 1 evaluatiegesprek. We hebben met enkele deelnemers meerdere tussenevaluaties gedaan. De extra evaluaties zijn op verzoek van de deelnemer of vanuit de dagbesteding.

Met nieuwe deelnemers evalueren we minstens twee keer per jaar. De eerste evaluatie is binnen 6 weken en we stemmen dan samen af wanneer we de volgende evaluatie inplannen. Naast de intake vullen we ook een interesselijst in. Op deze manier hebben we een beter overzicht waar de interesses liggen van de deelnemer.

We hebben met alle deelnemers een evaluatiegesprek gehouden. We bespreken tijdens de evaluatie de taken van de deelnemer, de leerdoelen en daarnaast in het algemeen hoe het met de deelnemer gaat. Zie hieronder het voorbeeld voor degene die niet in ONS staan.

Evaluatieformulier deelnemers Zorgboerderij Klaterspeel.

Werkzaamheden:

1. Welke taken heb je nu?
2. Wat vind je van deze taken? Leuk gaat wel niet leuk
3. Wat vind je wel of niet leuk aan de taak?
4. Hoe zouden we het leuker kunnen maken?
5. Krijg je al je taken op tijd klaar?
6. Zou je nog extra taken willen doen?
7. Wat zou je eventueel willen doen?

Leerdoelen:

Weet je nog aan welke leerdoelen je moest werken volgens je begeleidingsplan?

Lange termijn doelen

Korte termijn doelen

Acties

2. Hoe vind je dat het gaat?

3. Wat gaat al goed?

4. Wat kan nog beter?

5. Hoe kunnen we je daarbij helpen?

Datum volgende evaluatie:

Datum evaluatie:

Handtekening: deelnemer.

Handtekening: cliëntondersteuner.

De deelnemers zijn over het algemeen heel tevreden. Sommige deelnemers willen er taken bij en sommige willen minder taken of taken ruilen. De ene deelnemer wil uitbreiden qua dagdelen/uren en de andere deelnemer verminderen. Het bespreken van de doelen zelf is voor sommige deelnemers best wel lastig. We passen het gesprek dan aan. We verduidelijken middels voorbeelden uit de praktijk of maken gebruik van picto's.

De vorm van evalueren waar we voortaan het meeste gebruik van maken is inmiddels ONS. We schrijven de evaluatie dan meteen in het persoonlijk plan. Dezelfde lay-out gebruiken we voortaan ook voor degene die niet in ONS staan (onderaannemerschap en PGB). We hebben hiervoor gekozen omdat we dan gericht op de doelen kunnen evalueren.

De begeleidingsdoelen worden meestal behaald of blijven staan indien dit nodig is. Ook worden er doelen bijgesteld in overleg met de deelnemer. Naarmate de

deelnemer langer naar de zorgboerderij komt, worden er samen met de deelnemer, steeds gerichtere doelen gesteld.

Als aandachtspunt uit de evaluaties komt naar voren dat de nabijheid van begeleiders gewenst is bij de activiteiten. Aan de ene kant voor ondersteuning maar ook voor de gezelligheid.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies:

Niet alle deelnemers vinden het prettig om officieel te moeten evalueren en ze vinden het onnodig. Ze komen bijvoorbeeld al 24 jaar naar de zorgboerderij en vinden het zo prima. De deelnemers die nog niet zo lang op de zorgboerderij zijn vinden het meestal wel fijn om te evalueren. Het is soms ook best spannend voor ze en ze zijn dan ook wel wat zenuwachtig. Na afloop is er vooral opluchting en een trots gevoel. Samen over de bestaande en nieuwe doelen praten en nadenken vinden ze achteraf toch wel fijn. De nieuwe manier van evalueren in het persoonlijk plan vinden de meeste deelnemers wel prettiger dan de losse evaluatie. De deelnemers waarmee we regelmatig evalueren vinden beide methoden ok.

De deelnemers vinden het vooral erg prettig dat we als begeleiders dagelijks direct contact hebben en ze meteen kunnen aangeven wanneer er iets is.

De deelnemers van de zorgboerderij zijn over het algemeen goed tevreden over hun taken en leerdoelen. De meeste deelnemers zijn hier niet bewust mee bezig. We benoemen dit wel om ze van de leerdoelen bewuster te maken. We geven geen kritiek maar complimenten en feedback om hun doel te laten slagen.

Verbeterpunten/leerpunten:

- Verwarming in het atelier maken. Nu is het soms wat te fris om te schilderen omdat je dan stil zit.
- Meer creatieve activiteiten aanbieden voor enkele deelnemers
- Regelmatiger activiteiten met de paarden aanbieden

Acties:

- Jaaroverzicht voor de evaluatie/zorgplan besprekingen voor de deelnemers up to date maken voor 2023
- Overzicht op kantoor ophangen en bespreken.
- Evaluatie uitbreiden met individuele leervraag in het zorgplan
- Ideeënbus herintroduceren

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben het afgelopen kwaliteitsjaar 7 keer een inspraakmoment gehouden met onze deelnemers middels het keukentafelgesprek. Deze manier van inspraak bevalt goed voor onze deelnemers. De keukentafelgesprekken hebben plaats gevonden op: 14 en 17 maart, 27 en 30 juni, 13 en 15 september en op 19 december 2022.

Besproken zijn de volgende punten:

- Terugkomst A.
- Jubileum P en F 40 jaar getrouwd.
- Zomervakantie van 25 juli tot en met 14 augustus.
- Nieuwe deelnemers
- Nieuwe collega
- Perkplanten
- Sport en spel
- Vrijwilligers
- Stagiaires
- Honden

- Pension honden
- Boer P krijgt een operatie aan zijn hand.
- Afscheid deelnemer
- RI&E is getoetst
- Open dag op 30 april was weer een geslaagde dag.
- Varkensbedrijf is gestopt. We hebben twee mooie dames uitgezocht om te houden.
- Schapen zijn weer geënt tegen de Q koorts
- De Berkenschutse komt op excursie.
- Voetbalwedstrijd van twee deelnemers.
- Perkgoed. Dit jaar geen Chrysanten of violen te koop.
- Oude varkensstallen slopen
- Afscheid van vrijwilligster
- Kerstvakantie
- Calamiteitenoefening en verzamelpunt
- Boer P en begeleider M gaan weer op BHV herhaling
- Afscheid van collega K
- Nieuwe stallen: volop bezig om enkele afdelingen opnieuw in te richten.
- Kantine: Nieuwe afspraken in de kantine
- Theorie leren tractorrijbewijs.

Sommige punten zijn op meerdere keukentafelgesprekken ter sprake gekomen. De ene keer om bij te sturen/aan te passen en de andere keer om complimenten uit te delen. Volledige notulen zijn bijgevoegd als bijlagen.

Bij de rondvragen kwamen er vooral wat kleine algemene vragen naar voren. Ook kwam er een leervraag naar voren. Goed om te zien dat de meeste zich veilig genoeg voelen om dingen bespreekbaar te maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Notulen Keukentafelgesprekken maart
- Notulen keukentafelgesprekken juni
- Keukentafelgesprekken september
- Notulen keukentafelgesprek december

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie:

We hebben het afgelopen kwaliteitsjaar 7 keukentafelgesprekken gevoerd. We merken dat de deelnemers het afgelopen jaar wederom goed begaan zijn met elkaar en de zorgboerderij. Het nabespreken met de afwezige deelnemers gaat ook goed. Ze stellen het op prijs dat ze ook op de betrokken worden en hun bijdrage mogen leveren in het geheel.

Leerpunten/verbeterpunten/aandachtspunt:

Iedere deelnemer heeft tijd en ruimte nodig om zijn verhaal te doen. De een kan dit in de groep en de ander wil dit liever 1 op 1 delen. We blijven ervoor zorgen dat we als begeleiders alle deelnemers individueel spreken. Na de keukentafelgesprekken als de deelnemers weer aan hun taken zijn begonnen komen er ook nog dingen naar boven. Dit voegen we later toe aan de notulen om zo een zo compleet mogelijk beeld te krijgen.

Acties:

Nieuwe keukentafelgesprekken houden met de deelnemers, stagiaires en vrijwilligers. Planning is minimaal 7 keer komend jaar. We hebben al 7 data ingepland op de actielijst. Hier kunnen we nog vanaf wijken als we dat nodig vinden. We willen graag samen vooruit kijken met de deelnemers qua planning voor in het nieuwe jaar en de toekomst van de zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

We hebben in 2022 een tevredenheidsonderzoek uitgevoerd.

Zorgboerderij Klaterspeel heeft haar jaarlijkse tevredenheidsonderzoek gehouden onder 25 deelnemers van de zorgboerderij. Er is 23x vragenlijst versie 1 ingevuld en 2x versie 2. We hebben het tevredenheidsonderzoek in zijn geheel bijgevoegd als bijlage.

Onderwerpen die aan bod zijn gekomen zijn o.a.

Verbeterpunten en tips uit het tevredenheidsonderzoek	
Boerderij	Begeleiding
Verkeersborden leren	Begeleiding moet soms andere cliënten aanspreken dat ze rustiger moeten zijn.
Samen opruimen en spullen terug leggen waar ze horen.	Fijn om met begeleiding samen te werken.
Fijn dat we weer samen in 1 kantine zitten	
Nieuwe skelter	
Kantine taken beter verdeeld over de deelnemers en de week	

Volgend jaar willen we alle deelnemers de tevredenheidslijsten in laten vullen via Vanzelfsprekend.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Tevredenheid deelnemers 2022
- Vragenlijst versie 1
- Vragenlijst versie 2 picto's

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie:

98,6 % van de vragen is positief beantwoord. 1,4% betreft nog wat verbeterpunten. Belangrijke punten die naar voren kwamen zijn soms wat meer rust in de kantine en prettig om samen te werken met een begeleider. Alle punten nemen we sowieso mee in het overleg met het team en de deelnemers.

De begeleiding kreeg een gemiddeld rapportcijfer van 9,0 en het werken op de zorgboerderij werd ook beoordeeld met een 8,6 gemiddeld. Hier zijn we heel trots op! Dit is iets meer dan vorig jaar.

To Do:

- Deelnemers 4 x per jaar keukentafelgesprek
- Werkmaterialen controleren en waar nodig vervangen of aanvullen
- Evaluatiekalender ophangen
- Atelier inrichten voor een groter aanbod aan creatieve activiteiten.
- Ontspanningsruimte inrichten.
- Nieuwe keuken inrichten voor meer kook en bak activiteiten
- Komend jaar kunnen we hopelijk met Vanzelfsprekend aan de slag
- CarenZorgt implementeren

Gedaan:

Bijna alle bovenstaande dingen op de to do list van het begin van het jaar zijn aan het eind van 2022 gedaan + extra keukentafelgesprekken.

De uitkomsten van het tevredenheidsonderzoek bespreken we altijd met de deelnemers het keukentafelgesprek. Het is voor de deelnemers prettig om te weten waar we mee aan de slag gaan en waarmee niet of wat we nog even parkeren.

De werkmaterialen controleren blijft een jaarlijks onderwerp op de actielijst.

CarenZorgt is bij een aantal deelnemers opgestart. Niet alle deelnemers willen hierin mee gaan. Uiteindelijk is wel het doel dat alle deelnemers/verzorgers met CarenZorgt aan de slag gaan. Al is het maar voor de ondertekening van de zorgplannen.

Vanzelfsprekend. We gaan begin volgend jaar alle deelnemers toevoegen. Dit is er nog niet van gekomen maar staat inmiddels wel bovenaan de to do list.

Nieuwe To Do voor 2023:

- Keukentafelgesprekken houden met de deelnemers
- Alle deelnemers invoeren in Vanzelfsprekend
- Alle deelnemers vullen een tevredenheidslijst in Vanzelfsprekend in
- CarenZorgt verder introduceren bij de deelnemers/verzorgers
- Kijken voor de mogelijkheden voor een nieuwe skelter en de reparatie van de oude skelter
- Werkmaterialen controleren

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

We hebben het afgelopen kwaliteitsjaar helaas één incident gehad op de zorgboerderij.

- Locatiehoofd heeft de analyse gedaan middels een MIC melding.
- De soort oorzaak van de MIC melding was agressie van een deelnemer tegen een andere deelnemer.
- Wat we direct hebben gedaan is tussen beide gekomen om het te stoppen. Beide deelnemers zijn naar een andere gescheiden ruimte begeleid. Daar is een begeleider in gesprek gegaan met de betrokken deelnemer. Een andere begeleider is bij de groep gebleven.
- Nazorg die we hebben gegeven is ouders op de hoogte gebracht van het slachtoffer. Wonen op de hoogte gebracht van de deelnemer die agressief was. Deelnemer die agressief was na aanleiding van het gesprek met wonen ook naar huis gebracht. Bij het naar huis brengen van het slachtoffer ook even mee naar binnen gelopen om haar woonbegeleiding op de hoogte te brengen. Nadien nog samen over gesproken met alle betrokkenen.
- We zijn van mening dat er door ons goed is gehandeld. Er is meteen actie ondernomen. Agressie is gestopt. Slachtoffer is opgevangen en andere deelnemer is naar huis gebracht. Op de woning was de bedoeling dat er met de woonbegeleider en de deelnemer die agressief was geweest een gesprek zou komen. Eenmaal op de woning zaten er veel andere bewoners bij en de woonbegeleider stuurde de deelnemer naar haar kamer om een film te kijken. Er was geen ruimte voor een gesprek en dat was erg jammer. De week erop is het locatiehoofd op bezoek gegaan om alles af te sluiten. Dit zou sowieso de laatste week zijn voor haar. Misschien dat de spanningen hiervoor meegespeeld hebben in haar agressie naar de andere deelnemer.
- Wat we hebben geleerd is dat we snel en accuraat kunnen handelen. Dat we ons protocol gevolgd hebben. Wat we ook geleerd hebben is dat de communicatie met de woning van de deelnemer die agressie vertoonde beter had gekund. Achteraf bleek deze deelnemer al vaker agressief gedrag te hebben vertoond. Hier zijn wij als dagbesteding niet van op de hoogte gebracht. Omdat deze deelnemer op korte termijn ook de woonvoorziening zou verlaten om bij haar familie te gaan wonen hebben we geen verdere stappen ondernomen. De communicatie met ouders en de woning van het slachtoffer is heel goed verlopen. Achteraf ook een berichtje ontvangen met een bedankje voor de goede zorgen.
- Aanpassingen of verbeteringen die we mee nemen zijn naar aanleiding van het incident is goed alert zijn en in gesprek blijven met wonen. Ook gaan we met het eerste keukentafelgesprek van 2023 nog een keer in gesprek over de omgangsvormen en de protocollen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit jaar hebben we eenmalig een incident gehad tussen twee deelnemers. Wanneer er zoiets gebeurd is dat in de eerste plaats heel vervelend voor alle betrokkenen. Echter komt er ook iets positiefs vanuit, doordat het bij iedereen onder de aandacht komt en we samen met de deelnemers, vrijwilligers, stagiaires en collega's hierover praten. We bespreken vooral hoe belangrijk het is om op een goede manier met elkaar om te gaan en dat iedereen bij de begeleiding terecht kan als hij/zij ergens mee zit.

Deelnemers die medicatie gebruiken nemen de medicatie op de woning al in. Dagbesteding heeft hooguit een wekkerfunctie.

We proberen zo veilig mogelijk te werken en de juiste beschermingsmiddelen beschikbaar te stellen voor de deelnemers. Ook proberen we iedereen bewust te maken van de huisregels van de zorgboerderij. Goede instructie en ondersteuning leidt tot zo min mogelijk ongevallen, meldingen en incidenten.

Er kunnen nog steeds mensen vallen en belangrijk is dat we alert zijn op de mobiliteit van de deelnemers. Wanneer extra aandacht nodig is bespreken we dit met de betrokkenen om zoveel mogelijk incidenten te voorkomen en de deelnemer in zijn waarde te laten.

We blijven van alle deelnemers een persoonlijke risico-inventarisatie bij houden in het dossier.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Keuring Brandblussers Stigas/Saval

Geplande uitvoerdatum: 24-06-2022
Actie afgerond op: 16-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Saval heeft alle brandblussers nagekeken en onderhoud uitgevoerd.

Tevredenheidsmeting uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Tevredenheidsmeting is uitgevoerd. Belangrijke punten die naar voren kwamen zijn: Verbeterpunten en tips uit het tevredenheidsonderzoekonderzoek Boerderij Verkeersborden leren Samen opruimen en spullen terug leggen waar ze horen. Fijn dat we weer samen in 1 kantine zitten Nieuwe skelter zou leuk zijn Kantine taken zijn beter verdeeld Begeleiding Begeleiding moet soms andere cliënten aanspreken dat ze rustig moeten zijn Fijn om met begeleiding samen te werken. Conclusie 98,6 % van de vragen is positief beantwoord. 1,4% betreft nog wat verbeterpunten. Belangrijke punten die naar voren kwamen zijn soms wat meer rust in de kantine en prettig om samen te werken met een begeleider. Alle punten nemen we sowieso mee in het overleg met het team en de deelnemers

Reflectie uren maken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Dit verloopt erg moeizaam. Er wordt in de omgeving niks SKJ gericht aangeboden qua reflectie, supervisie of intervisie. Deze vraag ook bij SZZ neergelegd of zij iets kunnen organiseren. Actie voor 2023 opnieuw aangemaakt.

Nieuwe beroepscode sociaal werk implementeren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: De beroepscode is onderdeel van onze bedrijfsvoering. We zorgen ervoor dat stagiaires en nieuwe collega's ook op de hoogte zijn van de beroepscode. We bespreken dit ook binnen ons teamoverleg.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 13-01-2023
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Met alle personeelsleden hebben er evaluatiegesprekken plaatsgevonden

Verlenging Zoonosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Zoönosenkeurmerk weer verlengd voor een jaar.

Oefening calamiteitenplan**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2022**Actie afgerond op:** 23-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: We hebben deze week voor alle deelnemers een calamiteitenoefening gehouden. Ook het verzamelpunt besproken en hoe belangrijk het is dat iedereen zo snel mogelijk naar het verzamelpunt gaat. Alleen als iedereen veilig bij het verzamelpunt is kan er misschien nog een dier gered worden.

overleg met bedrijfsvoorlichter over het afbouwen in de varkenshouderij en/of anders houden van dieren.**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**Actie afgerond op:** 31-05-2022 (Afgerond)

Toelichting: Gestopt met de vleesvarkens. Nu alleen nog twee hobbyvarkens.

CarenZorgt implementeren**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: Bij een aantal deelnemers zijn we inmiddels van start gegaan met CarenZorgt. Nog niet alle deelnemers willen hieraan meewerken. Voor 2023 is de actie opnieuw aangemaakt.

Nieuwe ruimtes meenemen in de RI&E**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**Actie afgerond op:** 13-05-2022 (Afgerond)

Toelichting: De huidige nieuwe ruimtes zijn meegenomen in de RI&E. Indien we volgende ruimtes in gebruik nemen voeren we ook een nieuwe RI&E uit.

Invulling vinden voor de leegstaande varkensstallen**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: Voor een gedeelte al een nieuwe invulling gevonden. De afdelingen worden 1 voor 1 aangepakt. Denk hierbij aan een ruimer schapenverblijf en een ruimer pluimvee bedrijf.

Evaluatie gesprekken met deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2022**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: Alle deelnemers hebben 1 of meerdere evaluatiegesprekken gehad het afgelopen kwaliteitsjaar.

Keukentafelgesprek 4**Geplande uitvoerdatum:** 19-12-2022**Actie afgerond op:** 19-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: Uitgevoerd op 19 december Belangrijke punten ook doorgesproken met de deelnemers die er op maandag niet waren.

BHV herhaling**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2022**Actie afgerond op:** 19-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: BHV herhalingscursus gehad bij RVT Trainingen

Controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2022
Actie afgerond op: 20-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd op 20-12-2022

Keukentafelgesprek 3a

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2022
Actie afgerond op: 15-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: uitgevoerd op 15-09-2022

Keukentafelgesprek 3b

Geplande uitvoerdatum: 13-09-2022
Actie afgerond op: 13-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd op 13-09-2022

BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2022
Actie afgerond op: 19-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd op 19 december 2022

Keukentafelgesprek 2b

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022
Actie afgerond op: 30-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd op 30-06-2022

Keukentafelgesprek 2a

Geplande uitvoerdatum: 27-06-2022
Actie afgerond op: 27-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: uitgevoerd op 27-06-2022

RI&E Stigas

Geplande uitvoerdatum: 10-05-2022
Actie afgerond op: 13-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: RI&E is uitgevoerd door externe partij en goedgekeurd.

Na toetsing RIE de toetsingsbrief opvoeren in de werkbeschrijving en melding doen in het jaarverslag over 2022

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022
Actie afgerond op: 13-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Opmerking adviseur Corona maatregelen zijn opgenomen en getoetst. De RI&E en plan van aanpak zijn op de op de volgende punten beoordeeld: -Is de RI&E volledig en betrouwbaar (Art. 2.1, lid 1, onder a., Arboregeling) -Zijn de actuele inzichten op het terrein van arbeidsomstandigheden in deze RI&E verwerkt (Art. 2.1, lid 1, onder b., Arboregeling). Uit de toetsing van uw risico-inventarisatie en -evaluatie blijkt dat de RI&E gedegen is uitgevoerd. De inhoud is betrouwbaar. Er wordt gebruik gemaakt van actuele inzichten op het gebied van arbozorg e.d. Derhalve is deze RI&E als voldoende beoordeeld. Succes met de uitwerking van de geplande acties. Opgemaakt door adviseur: Diana Voorneveld, Hoger Veiligheidskundige (RHVK certificaatnr. 56611)

Geschikte collega aantrekken voor de dagbesteding en de vrijetijdsbesteding

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 30-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: contract is verlengd

Evaluatieformulier uitbreiden met leervraag

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022
Actie afgerond op: 08-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: Evaluatieformulier uitgebreid met leervraag.

Evaluatieformulier uitbreiden met leervraag

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022
Actie afgerond op: 08-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: Evaluatieformulier uitgebreid met leervraag.

Evaluatieformulier uitbreiden met leervraag

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022
Actie afgerond op: 08-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: Evaluatie uitgebreid met leervraag.

Keukentafelgesprek 1

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2022
Actie afgerond op: 17-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: 14 en 17 maart hebben er keukentafelgesprekken plaats gevonden.

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 02-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond.

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 24-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: Wordt vandaag ingediend.

Audit afronden

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 24-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: Werkbeschrijving is aangepast na aanleiding van het auditgesprek

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2022

Actie afgerond op: 22-02-2022 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 10-02-2022, 09:15 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. [Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2022

Actie afgerond op: 11-02-2022 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2022

Actie afgerond op: 31-01-2022 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2022

Actie afgerond op: 07-01-2022 (Afgerond)

RI&E actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2022

Actie afgerond op: 13-01-2022 (Afgerond)

RI&E uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 14-01-2022

Actie afgerond op: 13-01-2022 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2022

Actie afgerond op: 13-01-2022 (Afgerond)

RI&E actualiseren na het voltooiën van de verbouwing

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2021

Actie afgerond op: 13-01-2022 (Afgerond)

Toelichting: Actuele RI&E uitgevoerd op zorgboerderij Klaterspeel en De Grote Bleek Swinkels BV. Deze wordt nog extern getoetst door Stigas.

Implementatieplan Wet zorg en dwang invullen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Actie afgerond op: 10-01-2022 (Afgerond)

Toelichting: We leveren geen onvrijwillige zorg dus hebben we ook geen implementatieplan

Beleidsnotitie schrijven WZD

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2021

Actie afgerond op: 10-01-2022 (Afgerond)

Toelichting: We hebben een beleidsnotitie geschreven voor de WZD. Zorgboerderij Klaterspeel levert geen onvrijwillige zorg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

RI&E uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2023

RI&E actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2023

Tevredenheidsmeting uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2023

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2023

Keukentafelgesprek 2a

Geplande uitvoerdatum: 27-06-2023

Keukentafelgesprek 2b

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2023

Plattegrond aanpassen m.b.t. nieuwe ruimtes

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023

Keukentafelgesprek 3b

Geplande uitvoerdatum: 11-09-2023

Keukentafelgesprek 3a

Geplande uitvoerdatum: 14-09-2023

CarenZorgt implementeren

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2023

Invullen tevredenheidslijsten deelnemers in Vanzelfsprekend

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2023

Keukentafelgesprek 4

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2023

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2023

Controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2023

Melding doen bij landbouw en zorg indien de nieuwe ruimtes gereed zijn

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Overleggen met gemeente m.b.t. wonen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Kijken naar nieuwe samenwerkingspartners

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Nieuwe ruimtes meenemen in de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Verlenging Zoonosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Reflectie uren maken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Keuring Brandblussers Stigas/Saval

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Keukentafelgesprek 1

Geplande uitvoerdatum: 11-03-2024

Invulling vinden voor de leegstaande varkensstallen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2025

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025

Vanzelfsprekend implementeren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: Alle deelnemers staan inmiddels in Vanzelfsprekend. Vanaf 2023 kunnen de deelnemers ook via Vanzelfsprekend hun tevredenheid inzichtelijk maken.

Deelnemers invoeren in Vanzelfsprekend

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: Alle deelnemers staan inmiddels in Vanzelfsprekend.

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: Vandaag ingeleverd.

Keukentafelgesprek 1

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: Keukentafelgesprekken hebben iets verlaat plaatsgevonden. Belangrijkste punten die zijn besproken zijn: - Open dag verzet naar juni - Bloemenkas veel minder perkgood. Alleen nog voor de vaste klanten. - Veel meer inzaaien voor de moestuin - Geboorte van de lammetjes - Afscheid van collega in juni - Start nieuwe collega na de zomervakantie - Nieuwe stagiaire dier tot en met juni - Opknappen van de gang en de gelegenheid voor omkleden - Volgend jaar 25 jaar bestaan zorgboerderij - Samen alles netjes en schoonhouden - Komst van een nieuw voerschema - Volgend keukentafelgesprek juni

Werkmaterialen controleren en zo nodig vervangen.**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Niet bruikbare werkmaterialen zijn vervangen en/of gerepareerd.**Vanzelfsprekend implementeren****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Alle deelnemers staan in Vanzelfsprekend. Gedeelte van de deelnemers heeft ook al het tevredenheidsonderzoek ingevuld.**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Alle acties zijn gepland en er zijn geen openstaande acties meer van het vorige kwaliteitsjaar.

Enkele acties zijn wel gewijzigd qua datum. Deze zijn met een jaar verlengd.

Enkele acties hebben we opnieuw toegevoegd omdat deze doorlopend zijn en we het belangrijk vinden dat deze onder de aandacht blijven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstellingen komende vijf jaar:

- Continueren zorg
- Misschien Stichting? Kijken wat de mogelijkheden zijn en de voor en nadelen voor de zorgboerderij. De eigenaar en eigenaresse bekijken samen hoe de zorgboerderij het beste kan blijven voortbestaan. Misschien wonen? Kijken wat de mogelijkheden zijn en de voor en nadelen voor de zorgboerderij. We hebben nog geen concrete ideeën die we al kunnen vastleggen in de kwab.
- Contacten leggen met adviseurs

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstellingen komend jaar:

- Invulling nieuwe ruimtes
- Creëren nieuwe ruimtes
- Toekomst mogelijkheden bekijken, blijven brainstormen
- Continueren zorg
- Uitbreiden van de kennis van teamleden

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

We willen de doelstellingen bereiken middels:

- Intern goed overleg hoe we de toekomst zien van de zorgboerderij en wie welke functie betreft
- Financiële mogelijkheden bekijken
- Aan de kwaliteitseisen en wettelijke eisen blijven voldoen
- Kijken naar nieuwe samenwerkingspartners
- Overleggen met gemeente m.b.t. wonen
- Bijscholing waar nodig

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• Tevredenheid deelnemers 2022• Vragenlijst versie 1• Vragenlijst versie 2 picto's |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• Notulen Keukentafelgesprekken maart• Notulen keukentafelgesprekken juni• Keukentafelgesprekken september• Notulen keukentafelgesprek december |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 4.5 | <ul style="list-style-type: none">• Functiebeschrijving vrijwilliger |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 4.4 | <ul style="list-style-type: none">• Functiebeschrijving stagiair |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 1.1 | <ul style="list-style-type: none">• Zorgboerderij Klaterspeel logo• pups knuffelen en socialiseren• bloemenkas |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 3.2 | <ul style="list-style-type: none">• Keurmerk 2022-2025 |
|------------|--|