

Jaarverslag

januari 2018 - december 2018

De Flintenhoeve

De Flintenhoeve

Locatienummer: 1656



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	35
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	40
9 Doelstellingen	41
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	41
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	41
9.3 Plan van aanpak	42
Overzicht van bijlagen	43

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Flintenhoeve

Registratienummer: 1656

Flintenweg 2, 9441 PC Orvelte

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 04061608

Website: <http://www.deflintenhoeve.nl>

Locatiegegevens

De Flintenhoeve

Registratienummer: 1656

Flintenweg 2, 9441 PC Orvelte

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Geachte lezers,

Alweer een jaar voorbij.

Veel leesplezier.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

De Flintenhoeve is een kleinschalige zorgboerderij waar dagbesteding plaatsvindt en waar beschermde woonplekken worden aangeboden. De kleinschalige opzet zorgt voor een hechte band met al onze hulpboeren/hulpboerinnen en hun ouders/verzorgers. We werken op 2 locaties, te weten: Orvelte en Wezup. In Orvelte staat de monumentale boerderij met de appartementen voor beschermd wonen en in Wezup bevindt zich het biologische melkveebedrijf en de kaasmakerij. Op beide locaties wordt door de hulpboeren/hulpboerinnen meegewerkt. Echter beginnen we en eindigen we de dag altijd in Orvelte. In Orvelte verzorgen wij het groenonderhoud en het jongvee en ander kleinvee. In Wezup helpen wij mee in de stallen en in de kaasmakerij. Wij streven ernaar om met respect en zorgvuldigheid onze hulpboeren/hulpboerinnen te begeleiden. Ieder draagt bij naar zijn of haar kunnen. Druk of werkdruk wordt vermeden. De begeleiding is gemoedelijk, met duidelijke richtlijnen, maar zonder dat er sprake is van autoriteit. We werken in 2 groepjes. 1 groepje werkt in Orvelte, de andere in Wezup. We rouleren om de week. De groepjes zijn dusdanig samengesteld dat de hulpboeren/hulpboerinnen goed bij elkaar passen en onder de hoede zijn van hun favoriete begeleider/begeleidster. Op deze manier krijgt iedere hulpboer/hulpboerin de benodigde aandacht en begeleiding. Tevens geeft het werken in 2 groepjes veel rust, ook in de pauzes.

Iedere hulpboer/hulpboerin heeft tenminste 1 x een evaluatiegesprek gehad dit jaar. Alle betrokken partijen worden daarvoor uitgenodigd. Er zijn ook hulpboeren/hulpboerinnen waarbij meer gesprekken nodig zijn. Wij evalueren tussentijds, indien nodig, en in sommige gevallen is dat maandelijks. Soms passen we het begeleidingsplan aan, als de situatie daarom vraagt.

De hulpboeren/hulpboerinnen genieten zorg vanuit de Wlz/Wmo in ZIN/PGB. Dit hangt af van de beperking van de hulpboer/hulpboerin. De meeste hulpboeren/hulpboerinnen hebben een verstandelijke beperking en een vorm van autisme. Daarnaast zijn er een paar hulpboeren/hulpboerinnen met geestelijke gezondheidsproblematiek, niet aangeboren hersenletsel, verslavingsproblematiek en/of gedragsproblematiek.

Er heeft dit jaar veel overleg plaatsgevonden met alle ketenpartners. Om de begeleiding op elkaar af te stemmen, zodat we elkaar aanvullen en van elkaar weten wat we doen. Zo krijgt iedere hulpboer/hulpboerin zijn/haar optimale begeleiding. Wij ervaren dit als zeer positief en zien de resultaten terug in de groep.

Er zijn wel wat veranderingen geweest in het personeelsbestand. We werken nu met 5 (i.p.v. 3) vaste begeleiders/begeleidsters, 1 administratief medewerker, 2 stagiaires en 1 vrijwilliger. De begeleiding volgt, waar nodig, cursussen en doet mee aan de intervisiebijeenkomsten. 4 x per jaar komen alle collega's uit de regio bij elkaar om kennis en ervaringen uit te wisselen. Zo blijven we op de hoogte en leren we van elkaar. De stagiaires zijn voor een langere periode aan ons verbonden, waardoor de rust in de groep gewaarborgd blijft. Onze administratieve kracht bewaakt het kwaliteitssysteem en ontlast de begeleiding van veel administratieve taken. Onze vrijwilliger is van onschatbare waarde en brengt veel kennis mee van de flora en fauna.

Van alle medewerkers ligt er een actuele VOG. (verklaring omtrent gedrag) Ook van de stagiaires en de vrijwilliger.

De kwaliteit wordt gewaarborgd door het kwaliteitssysteem (keurmerk dagbesteding behaald in 2017, keurmerk wonen behaald in 2018), een actuele actielijst, de voortgangsgesprekken, de boerderijbesprekingen, de tevredenheidsonderzoeken onder de hulpboeren/hulpboerinnen en de tevredenheidsonderzoeken onder de ouders/verzorgers.

Dierenarts Schevers komt elk jaar de veestapel checken. De firma Deuntje Brandbeveiliging controleert jaarlijks alle brandbeveiligingsmaterialen en de brandweer is dit jaar ook langs geweest om advies uit te brengen. KSN (Keuring Service Nederland) controleert ieder jaar alle elektrische apparatuur.

Afgezien van alle "verplichte nummers" hebben we ook veel andere dingen gedaan. Zo zijn we naar het gevangenis museum in Veenhuizen geweest, hebben we een bbq gehad bij één van de begeleiders thuis en hebben we de Rundvee en Mechanisatie Vakdagen in Hardenberg bezocht.

Naast de koeiendans (koeien voor het eerst weer de wei in) en de paasbrunch, hadden we nog de 50e verjaardag van onze zorgboerin te vieren, hebben we meegedaan aan de grote schoonmaakactie "Opzomeren" van Orvelte, hebben we onze administratie AVG proof gemaakt, een klachtenfunctionaris aangesteld, een woonlocatie in Zweeloo opgestart, 2 nieuwe begeleiders aangesteld en het keurmerk voor het onderdeel wonen behaald. Die van de dagbesteding hadden we in 2017 al behaald.

Op 29 juni 2018 was het tijd om te hooien en dat wordt gezien, net als de koeiendans, als een soort nationale feestdag door onze hulpboeren/hulpboerinnen. Traditioneel afgesloten met een gezamenlijke warme maaltijd. We hebben zelfs 2 keer gehooit dit jaar.

Eind november is begonnen met de wederopbouw van het voorhuis van de boerderij. Als de verbouwing klaar is, is daar woonplek voor 3 hulpboeren/hulpboerinnen.

Natuurlijk werd ook dit jaar weer het kerstfeest op traditionele wijze gevierd door ons. Dit houdt in dat alle hulpboeren/hulpboerinnen en

hun ouders/verzorgers uitgenodigd zijn voor een gezellig samenzijn op onze boerderij te Wezup, alwaar wij onder het genot van een hapje en een drankje bijpraten en naar een compilatie van foto's kijken van het afgelopen jaar. Ons eigen jaaroverzicht. Zo krijgen de ouders/verzorgers een indruk van wat wij zoal doen het hele jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Terugkijkend op het jaar is alles best goed verlopen en is gebleken dat de groep de veranderingen rondom het wonen en de verandering van de samenstelling van de groep, goed aankan. De groep voelt zich dusdanig veilig en vertrouwd dat deze veranderingen bijna geen invloed hebben op het geheel. Er zijn 3 hulpboeren/hulpboerinnen vertrokken en 3 hulpboeren/hulpboerinnen bijgekomen. We hebben een mooie club mensen bij elkaar. De audit m.b.t. het wonen is positief afgesloten. Op advies van de auditor zijn er enkele aanpassingen doorgevoerd. Zo heeft iedere hulpboer/hulpboerin een persoonlijk begeleider gekregen, zowel voor de dagbesteding als voor het wonen. De samenwerking met de ketenpartners verloopt goed en dit dient gecontinueerd te worden.

Van de doelstellingen voor 2018 zijn er 2 doelen niet behaald en de andere 7 doelen zijn gedeeltelijk of geheel behaald. Wat niet gelukt is dit jaar is de website online te krijgen en het organiseren van een koffieochtend/ouderavond. Dat het niet gelukt is komt mede door de start van de nieuwe woonlocatie, de audit en de aanstelling van 2 nieuwe begeleiders. Het ontbrak ons aan tijd. Het telefoongebruik, en dan met name het APP gedrag, verloopt goed en geeft geen problemen meer. De actielijst is afgewerkt. De samenwerking met de ketenpartners is op niveau (maar kan altijd beter) evenals de informatieverstrekking aan de hulpboeren/hulpboerinnen en het oefenen van het noodplan. Functioneringsgesprekken zijn gevoerd met alle medewerkers, stagiaires en vrijwilliger.

We verdiepen ons nog steeds in het concept beschermd/Wlz wonen en volgen bijeenkomsten van BEZINN en centrum gemeente Assen en gemeente Midden-Drenthe hierover. Dit gaat ook in 2019 vervolgd worden.

De samenwerking met de ketenpartners blijft op de agenda, net als de verdieping in het concept beschermd wonen/Wlz wonen.

Wat we verder hebben geconstateerd is, dat we veel aanvragen binnenkrijgen voor dagbesteding en beschermd wonen vanuit de geestelijke gezondheidsinstellingen. Echter zijn wij ons er terdege van bewust, dat wij geen verlengstuk van de GGZ willen worden en daar ook niet het personeel voor hebben. We blijven kritisch tijdens de intake van een nieuwe hulpboer/hulpboerin. Desbetreffende persoon moet wel binnen de groep en ons zorgaanbod passen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We zijn 2018 gestart met 13 deelnemers, waarvan 10 hulpboeren en 3 hulpboerinnen. En we zijn geëindigd met 13 deelnemers, waarvan 10 hulpboeren en 3 hulpboerinnen. De vertrokken hulpboeren en hulpboerin zijn naar een andere dagbestedingsplek gegaan, die beter aansluit bij hun zorgvraag. Er zijn 2 nieuwe hulpboeren en 1 nieuwe hulpboerin bijgekomen dit jaar. We hebben maximaal 10 deelnemers per dag en uniek gaat het dus om 13 deelnemers. Niet allen tegelijk aanwezig.

Naast de dagbesteding kan er ook beschermd gewoond worden bij ons op de boerderij. Beschermd wonen houdt in dat er een rustige, veilige woonplek wordt aangeboden met veel individuele begeleiding en 24-uur achterwacht. Op dit moment wonen er 4 hulpboeren bij ons in Orvelte. Na de verbouwing is er plek voor nieuwe hulpboeren/hulpboerinnen erbij. Op de dagbesteding is ook nog plaats voor een aantal nieuwe hulpboeren/hulpboerinnen, mits ze binnen de groep en ons zorgaanbod passen. We hebben ons verdiept in agressieproblematiek en ASS. Het komende jaar blijven we ons verdiepen in deze materie. Daarnaast werken we nauw samen met de diabetes mellitus verpleegkundige van de huisartsenpraktijk Westerbork en het Wilhelminaziekenhuis Assen. Verder zijn we gestart met een kleinschalige creatieve dagbesteding. Dit alles omdat de samenstelling van de groep dit vraagt.

De hulpboeren/hulpboerinnen genieten zorg vanuit de Wlz/Wmo in ZIN/PGB. Dit hangt af van de beperking van de hulpboer/hulpboerin. De meeste hulpboeren/hulpboerinnen hebben een verstandelijke beperking en een vorm van autisme. Daarnaast zijn er een paar hulpboeren/hulpboerinnen die kampen met verslavings- en/of gedragsproblemen of problemen hebben op het gebied van de geestelijke gezondheid of niet aangeboren hersenletsel.

DOELGROEP:	BEGIN:	IN:	UIT:	EIND:
VG	8	2	2	8
GGZ/PSY	3	-	1	2
ASS	2	-	-	
NAH	-	1	-	1

REDEN UITSTROOM:

Andere beter passende dagbesteding: 3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Met betrekking tot de vertrokken hulpboeren kunnen we stellen dat ze inderdaad niet of niet meer bij ons zorgaanbod pasten. Het was voor hun tijd voor een nieuwe uitdaging. We blijven kritisch tijdens de intake, maar dat betekent niet dat we later, als de hulpboer/hulpboerin gewend is, niet tot andere inzichten komen. We vragen ons gedurende het gehele jaar af of iemand nog wel bij ons past. Dat is een continu proces. Het lijkt wel of er steeds meer vraag is naar 1 op 1 begeleiding en dat kunnen wij maar deels bieden. Simpelweg omdat we geen grote aantallen personeel in dienst hebben. Een hulpboer/hulpboerin moet ook enigszins in de groep mee kunnen draaien bij ons op de boerderij. Sommige kunnen dat groepsgebeuren niet aan en zijn dan eigenlijk niet geschikt voor bij ons op de boerderij.

Iedere hulpboer/hulpboerin heeft nu zijn eigen persoonlijk begeleider gekregen. Zowel voor de dagbesteding als het wonen. Door de komst van 2 nieuwe begeleiders werd dit mogelijk. Zo voldoen we beter aan de 1 op 1 vraag en is het voor de deelnemers duidelijker. Verder zijn we gestart met een kleinschalige creatieve dagbesteding, omdat er vanuit de groep vraag naar was.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Er hebben zich wijzigingen voorgedaan binnen het team. We werken nu met 5 vaste begeleiders/begeleidsters, 1 administratieve kracht, 2 stagiaires en 1 vrijwilliger. Allen hebben een functioneringsgesprek gehad. Uit de functioneringsgesprekken komt naar voren dat we goed bezig zijn, maar dat het natuurlijk altijd beter kan. Het vaste overlegmoment 's ochtends is zeer belangrijk en blijven we handhaven. Ook als er speciale aandachtspunten zijn steken we de koppen bij elkaar. We zijn dit jaar gestart met 1 keer per 2 maanden een groot team overleg. En iedere hulpboer/hulpboerin heeft een vaste persoonlijk begeleider toegewezen gekregen. Dit geldt voor de dagbesteding alsook voor het wonen. Verder komt naar voren, net als vorig jaar, dat er meer 1 op 1 begeleiding nodig is voor sommige hulpboeren/hulpboerinnen. Als actie daarop passen wij de dag/weekplanning aan om de 1 op 1 begeleiding te kunnen verzorgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

We hebben dit jaar afscheid genomen van een stagiaire en een nieuwe stagiaire toegevoegd. Ze blijft nog tot medio 2019. Ze volgt de opleiding SAW 4. Ze komt 3 dagen per week. De eindverantwoordelijke begeleider van de boerderij begeleidt haar en houdt evaluatiegesprekken met haar en haar stagebegeleider van de opleiding. De stagiaire volgt haar BPV-plan en vervult haar opdrachten. De stagiaire loopt mee, maar is altijd boventallig. Er is altijd een vaste begeleider aanwezig om haar te ondersteunen. De stagiaire draait mee in de groepjes, maar doet soms ook 1 op 1 activiteiten. De eindverantwoordelijke begeleider volgt de werkveldbijeenkomsten van de opleiding van de stagiaire. De andere stagiaire is bijna klaar met haar opleiding SAW 4 en werkt 4 dagen per week bij ons en gaat 1 dag per week naar school.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Er is 1 vrijwilliger, die al jaren bij ons vrijwilligerswerk doet. De eindverantwoordelijke begeleider begeleidt hem en houdt evaluatiegesprekken met hem en zijn klantmanager van de gemeente. Hij komt 3 dagen per week. Hij draait mee in de groepjes en heel soms doet hij een 1 op 1 activiteit. Ondanks het ontbreken van een gespecialiseerde zorgopleiding, doet deze vrijwilliger het bijzonder goed. En hij brengt veel kennis mee omtrent de flora en fauna, zijn specialiteit. De hulpboeren/hulpboerinnen die graag in het groenonderhoud willen werken, zitten graag bij hem in de groep.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

De aankoop van de woonlocatie in Zweeloo heeft er voor gezorgd dat wij anders zijn gaan werken en 2 extra begeleiders hebben aangetrokken. Er moet nu tenslotte op 2 locaties gewoond worden, dus moet er ook voldoende gekwalificeerd personeel zijn. We hebben de werkzaamheden opnieuw verdeeld en iedere begeleider heeft nu een vast groepje hulpboeren/hulpboerinnen onder zijn hoede. De invoering van de teamoverleggen, 1 keer per 2 maanden, draagt bij aan de kwaliteit van de zorg en aan het teamverband.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

De opleidingsdoelen waren o.a:

BHV herhaling voor Albert, Inge en Gert. Allen hebben hun certificaat behaald.

BHV basis voor Rita en Berend. Rita heeft haar certificaat behaald. Berend heeft niet deelgenomen aan de cursus i.v.m. ziekte.

Intervisie bijwonen door Gert/Inge. Dit is een continu proces en vindt ook in 2019 plaats.

Wlz wonen en workshop AVG gevolgd door Albert/Karin. Alle bijeenkomsten die er waren gevolgd en ook in 2019 blijven we aan deze bijeenkomsten deelnemen.

Scholing Zorgvuldig medicatiebeleid gevolgd door Albert en Inge en een workshop agressie bij LVB cliënten gevolgd door Gert en Inge.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Albert, Inge en Gert zijn op herhalingscursus BHV geweest en hebben hun certificaat wederom behaald. Rita heeft haar BHV basis behaald.

Helaas is het door ziekte niet gelukt om Berend zijn BHV te laten behalen. Gert en Inge nemen, 4 x per jaar, deel aan de intervisiebijeenkomsten. Dit zijn bijeenkomsten van collega's in de regio om kennis en ervaringen uit te wisselen. Heel leerzaam. Ook hebben Gert en Inge deelgenomen aan een workshop agressie bij LVB cliënten. Albert en Inge hebben een scholing gevolgd van BEZINN m.b.t. zorgvuldig medicatiebeleid. Albert en Karin hebben bijeenkomsten bijgewoond rondom het concept beschermd wonen. De bijeenkomsten waren georganiseerd door BEZINN. We blijven de bijeenkomsten in 2019 volgen.

Gert heeft de werkveld bijeenkomsten van het Alfa College en het Drenthe College gevolgd en heeft regelmatig netwerkgesprekken met oud collega's om ervaringen uit te wisselen. Albert is voorzitter van het regio overleg van BEZINN.

Karin onderhoudt contacten met diverse instellingen om op de hoogte te blijven van alle veranderingen in de zorg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

We grijpen zoveel mogelijk opleidingen/cursussen/bijeenkomsten aan om ons te blijven ontwikkelen. Mits het haalbaar is qua tijd en geld. BHV herhaling voor Albert, Gert, Renate, Jaqueline en Inge. Albert blijft voorzitter van het regio overleg. Albert en Gert blijven de bijeenkomsten omtrent beschermd wonen volgen. Gert en Inge blijven deelnemen aan de intervisiegroep. Renate en Jaqueline worden toegevoegd aan de intervisiegroep. We gaan ons ook komend jaar weer inschrijven voor een aantal scholingsbijeenkomsten van BEZINN. (zodra scholingsaanbod bekend is.) Dit alles omdat de groep deelnemers dit vraagt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We streven ernaar om ons te blijven ontwikkelen en zoveel mogelijk cursussen/opleidingen/bijeenkomsten te volgen.

De samenstelling van de groep bepaald mede de keuze van de cursus e.d.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Iedere hulpboer/hulpboerin heeft tenminste 1 x een evaluatiegesprek gehad. De meeste hulpboeren/hulpboerinnen 2 x. Alle betrokken partijen worden daarvoor uitgenodigd. Er zijn ook hulpboeren/hulpboerinnen waarbij meer gesprekken nodig zijn. Wij evalueren tussentijds, indien nodig, en in sommige gevallen is dat maandelijks. Soms passen we het begeleidingsplan aan als de situatie daarom vraagt. Soms is er een doel behaald, maar vervolgens dient zich weer een nieuw doel aan. Er zijn ook hulpboeren/hulpboerinnen die geen netwerk hebben en dan wordt er individueel geëvalueerd. We bespreken de voortgang en de doelen. Wat ging er goed en wat ging er minder goed. En hoe beleefde de hulpboer/hulpboerin dit. Verder hanteren we een evaluatie format waarin we ook alle overige afspraken en opmerkingen kunnen beschrijven. Er zijn dit jaar 49 contactmomenten geweest met ouders/verzorgers en ketenpartners. Deze contactmomenten zijn bedoeld om de zorg rondom de hulpboer/hulpboerin zo goed mogelijk te organiseren en de begeleidingsplannen te herzien en opnieuw te ondertekenen. Regelmatig overleggen met alle betrokkenen vinden wij erg belangrijk en zorgt ervoor dat de begeleiding optimaal is.

De algemene conclusie is: Bij een goede begeleiding verbleekt het gedrag. Dit betekent dat als zich gedragsproblematiek voordoet, de begeleiding moet anticiperen hierop.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Overzicht systeemcontacten 2018

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken kunnen we beter niet op kantoor houden. De meeste hulpboeren/boerinnen klappen dan dicht. Sommige hebben weken van te voren al stress omdat ze weten dat er geëvalueerd gaat worden. Om te voorkomen dat dit gebeurt, houden wij de gesprekken op andere plekken, zoals bijvoorbeeld aan de keukentafel van Albert en Geja of op een paar hooibalen of een stapeltje stoeptegels. Rapporteren doen we dan achteraf. In sommige gevallen benoemen we het evalueren niet om stress te voorkomen. Daar waar nodig passen we de werkzaamheden aan of creëren we nieuwe werkzaamheden, om het zorgaanbod zo individueel passend mogelijk te maken. Zo hebben we dit jaar een creatieve dagbesteding toegevoegd, omdat dit vanuit de groep gevraagd werd.

Alle hulpboeren/hulpboerinnen zijn tevreden en komen met veel plezier bij ons op de boerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

4 x per jaar houden we een boerderij bespreking. In aanwezigheid van alle hulpboeren/hulpboerinnen wordt het reilen en zeilen op de boerderij besproken. Een ieder mag zijn mening geven. Tijdens deze inspraakmomenten gaat het vooral over het opruimen van materialen, de verbouwing en het telefoongebruik. We blijven de afspraken die we hierover hebben gemaakt herhalen en hopen dat het zal inslijten. We hebben dit jaar op 31-01-2018, 25-04-2018, 18-07-2018 en 05-11-2018 een boerderijbespreking gehouden. Op 25-04 en 18-07 hebben we aansluitend een calamiteitenoefening gehouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Overzicht boerderijbesprekingen 2018

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Alle hulpboeren/hulpboerinnen vinden de boerderijbesprekingen zinvol en vinden het fijn dat ze hun mening mogen geven. Ze voelen zich echt gehoord. We blijven dit continueren. We hebben met elkaar toch weten te bereiken dat het telefoongebruik, met name het appen, tot een minimum beperkt is. M.b.t. het oefenen van het noodplan, weet iedereen best goed wat hij of zij moet doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

13 tevredenheidsonderzoeken uitgedeeld, 8 tevredenheidsonderzoeken retour gekregen.

We hebben in november de formulieren uitgedeeld. Een ieder mag anoniem de vragenlijst invullen. We gebruiken ons eigen format daarvoor.

Onderwerpen op de vragenlijst zijn:

- Dieren verzorgen
- Schoonmaken
- Onderhoud
- Kaas
- Afwisseling
- De groep
- De begeleiding
- Opmerkingen/ideeën

Naar de ouders/verzorgers hebben we een ander tevredenheidsonderzoek verstuurd. Die vragenlijst is specifiek voor de aanverwanten en hiermee kunnen we de tevredenheid van de familieleden meten. Er zijn 13 onderzoeken verstuurd en 3 retour gekomen.

Onderwerpen die uitgevraagd worden zijn:

- informatievoorziening - begeleiding - werk/activiteiten - boerderij - deelnemersgroep - inspraak - verbeterpunten. De meeste ouders/verzorgers zitten niet te wachten op zo'n vragenlijst. Toch 3 retour gekregen. Dit leverde nuttige feedback op, waar we in 2019 mee aan de slag gaan. Een goede samenwerking met het thuisfront vinden wij belangrijk en draagt bij aan de kwaliteit van de begeleiding. Niet iedere hulpboer/hulpboerin heeft een netwerk en dat kan dan ook niet uitgevraagd worden door ons. Al onze hulpboeren/hulpboerinnen zijn meerderjarig en niet iedere hulpboer/hulpboerin vindt het nodig dat de ouders/verzorgers actief betrokken worden bij de dagbesteding/wonen. De meeste ouders/verzorgers zijn erg tevreden en stellen de korte lijntjes die we hebben zeer op prijs.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uitkomst deelnemers:

Alle hulpboeren/hulpboerinnen zijn graag bij ons op de boerderij. Dierv verzorging, onderhoud en werken in de kaasmakerij wordt door een ieder erg leuk gevonden. Schoonmaakwerkzaamheden en vegen zijn minder populair. Toch hoort dit ook bij het leven op de boerderij. Het leven bestaat nu eenmaal niet alleen uit leuke dingen. Mooi leerdoel. De hulpboeren/hulpboerinnen geven aan dat er genoeg afwisseling en overzicht in de werkzaamheden is. Begeleiding wordt als goed, duidelijk en nabij ervaren. Sommige hulpboeren/hulpboerinnen zouden het op prijs stellen als de groep iets groter zou zijn, anderen juist niet. Wat opvalt is dat er een aantal hulpboeren/hulpboerinnen moeite hebben met de pauzes. Het sociale gebeuren binnen de groep is voor hun lastig te begrijpen en vraagt om begrip voor de beperking van een ander. Dit is een proces waar wij doorlopend aan werken middels individuele begeleiding, maar zal altijd blijven bestaan. Wij maken ons geen illusies wat dat betreft.

Het onderdeel wonen scoort een rapportcijfer van gemiddeld een 7,7. Vooral de rust in de weekenden wordt als fijn beschouwd evenals de maaltijden en de verhouding werk/vrije tijd. We hebben voor één van de bewoners een gedetailleerder dagprogramma opgesteld, zodat er meer duidelijkheid is voor deze bewoner.

Uitkomst ouders/verzorgers:

De ouders/verzorgers geven ons een rapportcijfer van gemiddeld een 8. Daar zijn we erg blij mee. Er zijn familieleden die graag meer betrokken zouden willen zijn, maar desbetreffende hulpboeren/hulpboerinnen stellen teveel bemoeienis van de familieleden niet op prijs. Onze hulpboeren/hulpboerinnen zijn allemaal meerderjarig en geen kleine kinderen meer.

Voor ons een uitdaging om hierin een balans te vinden.

Kortom, we zijn op de goede weg, maar we blijven onszelf kritisch bekijken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Op onze boerderij wordt geleefd en gewerkt in een kleine setting. Er wordt gewerkt met mensen, dieren en gereedschappen. Dan kan er wel eens iets voorvallen. Eén van de hulpboeren had zijn enkel verzwikt en is een keer gestruikeld, waarbij hij zijn hand/pols had bezeerd. In beide gevallen zijn we naar de huisarts geweest. De enkel hebben we direct gekoeld met ijs en onze hulpboer heeft een tijdje rustig aan moeten doen. M.b.t. de hand/pols zijn we voor de zekerheid doorgestuurd naar het ziekenhuis voor een foto. Gelukkig ging het om een kneuzing en was er niets gebroken. De hulpboer moest een tijdje met zijn arm in een mitella. We hebben daarop zijn dagbestedingsprogramma tijdelijk aangepast. Alle voorvallen worden besproken tijdens het teamoverleg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderdeel is niet van toepassing dit jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben een prima samenwerking met de huisartsenpraktijk Westerbork. Er is goed gehandeld door de begeleiding n.a.v. de genoemde gevallen. We zijn de belastbaarheid van de hulpboeren/hulpboerinnen nog beter gaan beoordelen.

Om toekomstige problemen te voorkomen gaan we een bestellijst in het leven roepen. Deze komt in ons medicatiekamertje te hangen. Alle "losse" medicatiemiddelen, welke buiten de baxterrol vallen, en EHBO artikelen kunnen daarop aangekruist worden. Vervolgens zorgt de administratie ervoor dat het besteld en gehaald wordt.

Er dienen nieuwe aftekenlijsten gemaakt te worden voor het machinegebruik op de boerderij. Zodat een ieder weet welke hulpboer/hulpboerin met welke machines mag/kan werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Dossiers medewerkers updaten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Iris VOG en Jaqueline BHV = gereed.

Tevredenheidsonderzoek ouders/verzorgers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Uitdelen in oktober.

tevredenheidsonderzoek ketenpartners

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Uitdelen in oktober.

Tevredenheidsonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Uitdelen in oktober.

VOG-verklaringen updaten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 21-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Inge heeft een nieuwe VOG. (25-04-2018) Iris toegevoegd.

Bijwerken kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Continu proces.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Uitdelen in oktober 2018.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

planning begeleidingsplanbespreking

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 16-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Karin heeft alles ingepland.

Scholingsactiviteiten BEZINN

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 05-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: Albert en Inge hebben hebben cursus Zorgvuldig medicatiebeleid van BEZINN gevolgd en met goed resultaat afgesloten.

Intervisie

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 23-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Gert en Inge hebben deelgenomen aan 5 bijeenkomsten. (06-02-2018, 08-02-2018, 15-05-2018, 11-09-2018 en 02-10-2018.)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 23-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Gekoppeld aan boerderijbespreking op 25-04-2018 en 18-7-2018.

Agenderen boerderijbesprekingen en noodplan oefening.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 11-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Karin heeft alles ingepland en op de actielijst gezet.

Noodplan oefenen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 23-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Geoefend op 25-04-2018 en op 18-07-2018.

Uitjes organiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 11-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: BBQ, gevangenismuseum en RMV Hardenberg.

Acties vanuit doelstellingen: informeren ketenpartners

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 22-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Continu proces.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 11-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: N.V.T. dit betreft een dubbele actie.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 22-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Het hele jaar door.

evaluaties clienten (begeleidingsplan bespreking)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 22-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Het hele jaar door.

WMD controle

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 22-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: I.v.m. de verbouwing van het voorhuis niet uitgevoerd dit jaar. Actiepunt schuift door naar 2019.

Informatie MEE-Drenthe/GGZ omtrent MCDD.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 22-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Vooral veel overleg gehad met de GGZ.

Verder met opzetten van complete clientendossiers. Beschrijf de uitvoering van deze actie in het jaarverslag 2017

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 11-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Betreft punt uit 2017.

Boerderijbespreking 4e kwartaal.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 22-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: 05-11-2018.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 22-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Het gehele jaar door.

Noodplannen updaten na verbouwing

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 22-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Het ziet ernaar uit dat de verbouwing medio 2019 opgeleverd gaat worden. Dit actiepunt schuift door naar 2e kwartaal van 2019.

Vrijwilligerszoektocht uitzetten bij andere gemeente.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 18-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Aangemeld.

Acties vanuit doelstellingen: nieuwe website

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 22-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Bijna klaar. Hopelijk medio 2019 online.

Acties vanuit doelstellingen: nieuwe website

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 22-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Bijna klaar.

Brandveiligheid controle Deuntje

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 14-06-2018 (Afgerond)
Toelichting: Jaarlijks vaste afspraak. Deuntje komt meestal in juni.

Actualisatie BHV Albert/Gert en Inge.

Geplande uitvoerdatum: 17-10-2018
Actie afgerond op: 17-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: Alle 3 hebben hun BHV herhaling positief afgesloten. Certificaat behaald.

Actualisatie BHV Albert/Gert en Inge.

Geplande uitvoerdatum: 17-10-2018
Actie afgerond op: 17-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: BHV herhaling voor Albert/Gert en Inge.

Aanvullende audit Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2018
Actie afgerond op: 03-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: Audit wonen afgesloten met een positief resultaat.

Boerderijbespreking 3e kwartaal.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 18-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: 3e boerderijbespreking op 18-07-2018.

Boerderijbespreking 2e kwartaal.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 25-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: 2e boerderijbespreking op 25-04-2018.

Boerderijbespreking 1e kwartaal.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: 1e boerderijbespreking op 31-01-2018.

Aanmelden scholing BEZINN.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 30-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: Scholingsaanbod doornemen met personeel. Aangemeld voor opleiding zorgvuldig medicatiebeleid.

Volgen van de huidige RI&E en plan van aanpak. Nieuwe toetsing in maart 2019.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 21-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: RI&E van Stigas zelf uitgevoerd. Naar aanleiding van deze RI&E hebben we de werkplaats verhuisd naar de voormalige garage en hebben we de machines en brandgevaarlijke middelen opgeslagen in een afsluitbaar stenen schuurtje met voldoende ventilatie.

EHBO-dozen updaten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 21-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: N.a.v. de zelf uitgevoerde RI&E de voorgeschreven artikelen toegevoegd.

updaten verbandtrommel

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 11-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: N.V.T. dit betreft een dubbele actie.

Plan met elke medewerker, begeleider, stagiaire minimaal eens per jaar een functioneringsgesprek en maak hier een verslag van. Waar in het afgelopen jaar geen gesprek is geweest moet dit op korte termijn gebeuren.

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2018
Actie afgerond op: 20-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: Allen ingepland op korte termijn.

Zorg ervoor dat er een afsluitbare medicijnkast komt waarin de medicijnen per bewoner/deelnemer in een apart bakje/laatje bewaard kunnen worden.

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2018
Actie afgerond op: 18-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: Afsluitbare ladenkast aangeschaft en iedere bewoner heeft nu zijn/haar eigen lade met bakje waar zijn/haar medicatie in bewaard wordt.

Zorg dat de kopieën van ID-bewijzen uit het dossier zijn, of dat er een goed afgeschermd kopie in wordt opgenomen.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2018

Actie afgerond op: 20-09-2018 (Afgerond)

Toelichting: We hebben de kopieën verwijderd en ID-covers aangeschaft, om voortaan goed afgeschermd kopieën te kunnen maken.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 28-08-2018, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 28-08-2018

Actie afgerond op: 10-09-2018 (Afgerond)

Toelichting: Audit wonen met een positief resultaat afgesloten.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.

Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 28-07-2018

Actie afgerond op: 24-07-2018 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit

Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2018

Actie afgerond op: 05-07-2018 (Afgerond)

Knutselmiddag organiseren

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018

Actie afgerond op: 11-01-2018 (Afgerond)

Toelichting: Schuift door naar 2e helft van het jaar. 1e middag is inmiddels gerealiseerd. (14-03-2018) Om te voldoen aan de vraag hebben we een creatieve dagbesteding opgestart. 2 middagen per week kunnen de hulpboeren/hulpboerinnen die hier behoefte aan hebben deelnemen aan deze creatieve dagbesteding.

Koffieochtend organiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2018

Actie afgerond op: 11-01-2018 (Afgerond)

Toelichting: Dubbel aangemaakte actie.

Koffieochtend organiseren

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018

Actie afgerond op: 11-01-2018 (Afgerond)

Toelichting: Dubbel aangemaakte actie. Koffieochtend wordt doorgeschoven naar 2e helft van het jaar.

Knutselmiddag organiseren

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: 11-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Dubbel aangemaakte actie.

Knutselmiddag organiseren

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: 11-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Dubbel aangemaakte actie.

Koffieochtend organiseren

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: 11-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Dubbel aangemaakte actie.

Koffieochtend organiseren

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: 11-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Dubbel aangemaakte actie.

Koffieochtend organiseren

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: 11-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Dubbel aangemaakte actie.

Koffieochtend organiseren

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: 19-06-2018 (Afgerond)
Toelichting: Ouderavond mag ook, als daar de voorkeur ligt. Actie schuift door naar 31-07-2018 i.v.m. nieuws omtrent De Kniephof.

Audit "wonen" aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2018
Actie afgerond op: 31-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: verkorte audit wonen is aangevraagd.

Klachtenfunctionaris aanstellen.

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2018
Actie afgerond op: 17-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: Gelukt!

Acties vanuit doelstellingen: informatiemapje completeren. Nieuwe klachtenregeling FLZ/BEZINN toevoegen.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: 17-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe klachtenreglement van FLZ en BEZINN toevoegen. Deze regeling moet ook op de website komen.

Actualisatie BHV Rita/Berend.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 20-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: Rita heeft haar BHV basis behaald.

KSN controle

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: 23-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: Elektrische apparaten werden allen gecontroleerd. Kabelhaspel kreeg nieuwe stekker, decoupeerzaag afgekeurd en kleine kloofmachine is ook afgekeurd.

KSN controle

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: 23-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: Elektrische apparaten werden allen gecontroleerd. Kabelhaspel kreeg nieuwe stekker, decoupeerzaag afgekeurd en kleine kloofmachine is ook afgekeurd.

KSN controle

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: 23-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: Elektrische apparaten werden allen gecontroleerd. Kabelhaspel kreeg nieuwe stekker, decoupeerzaag afgekeurd en kleine kloofmachine is ook afgekeurd.

KSN controle

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: 23-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: Tijdig afspraak maken i.v.m. overvolle agenda van KSN. Elektrische apparaten werden allen gecontroleerd. Kabelhaspel kreeg nieuwe stekker, decoupeerzaag afgekeurd en kleine kloofmachine is ook afgekeurd.

Zoönosencheck

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 02-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Goedgekeurd door veearts.

zoönosencertificaat

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 11-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: N.v.t. Het betreft een dubbel aangemaakte actie.

Actualisatie BHV Rita/Berend.

Geplande uitvoerdatum: 17-10-2018
Actie afgerond op: 20-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: BHV basis voor Rita en Berend. Rita heeft haar BHV basis behaald op 20-03-2018. Berend is nog niet fit genoeg voor een BHV cursus.

Knutselmiddag organiseren

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: 14-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: Rita heeft een knutselmiddag georganiseerd met een aantal hulpboeren/boerinnen. Ze hebben met hout bewerkt. Project krijgt nog een vervolg in de loop van 2018.

Zoönosencheck

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 02-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Dierenarts Schevers heeft de veestapel wederom goedgekeurd.

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf gaat nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 23-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: De papierendossiers gaan in een afgesloten kast en digitale bestanden worden nu verstuurd via Cryptshare/Equishare. Alle ketenpartners werken met nieuwe beveiligde computerprogramma's, die ook voldoen aan de AVG.

Uw bedrijfsgegevens zijn niet compleet: KvK nummer en rechtsvorm ontbreken nog. Stuur deze gegevens per email naar het Kwaliteitsbureau.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: per mail doorgegeven aan kwaliteitsbureau.

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 11-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverslag over 2017 is goedgekeurd.

De geactualiseerde bijlages uit het kwaliteitssysteem opgeslagen als ZIP-file ontbreken nog (zie norm). Voeg deze toe als bijlage onder documentenbeheer. Hoe u dit kunt doen is toegelicht in de kennisbank onder punt 8 Jaarverslag en in het instructiefilmpje onder punt 0.1.1.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 30-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: In PDF, in ZIP wil het KS niet downloaden. KS 2017 en bijlagen toegevoegd.

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 11-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: 11-01-2018 aangeboden ter beoordeling.

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 11-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Gestart op 24-12-2017.

Verder met opzetten van complete clientendossiers. Beschrijf de uitvoering van deze actie in het jaarverslag 2017

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2017
Actie afgerond op: 04-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Alle papieren cliëntendossiers opnieuw tegen het licht gehouden en alle ontbrekende informatie toegevoegd. Begeleidingsplannen en rapportages laten ondertekenen en dossiers logischer ingedeeld. Er is een extra overeenkomst toegevoegd, welke alle relevante zaken afdekt, tussen zorgboer en hulpboer/hulpboerin.

zoonosencertificaat

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2017
Actie afgerond op: 04-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Al het vee is weer goedgekeurd voor 2018.

Scholingsactiviteiten BEZINN

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 02-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Albert en Karin volgen de bijeenkomsten van BEZINN.

Organiseren uitjes

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 02-01-2018 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 02-01-2018 (Afgerond)

evaluaties clienten (begeleidingsplan bespreking)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 02-01-2018 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 02-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: 2 x per jaar in aansluiting op de boerderijbespreking.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 02-01-2018 (Afgerond)

Dossiers medewerkers updaten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 02-01-2018 (Afgerond)

Tevredenheidsonderzoek ouders/verzorgers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 02-01-2018 (Afgerond)

Intervisie

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 02-01-2018 (Afgerond)

tevredenheidsonderzoek ketenpartners

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 02-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Uitdelen in oktober.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 02-01-2018 (Afgerond)

VOG-verklaringen updaten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 02-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Alle medewerkers hebben een geldige VOG. Ook onze stagiaire en onze vrijwilliger.

Acties vanuit doelstellingen: informeren ketenpartners

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 02-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Gaat goed, maar kan altijd beter.

Acties vanuit doelstellingen: promotie boerderij

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 02-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Niet gelukt. Door de asbestperikelen is het er niet van gekomen.

Acties vanuit doelstellingen: nieuwe website

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 02-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Niet gelukt dit jaar. Planning is nu om eind 2018 een nieuwe website online te hebben. Door de asbestperikelen is het er niet van gekomen.

Acties vanuit doelstellingen: beleid aanscherpen telefoongebruik

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 02-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Continueren.

Acties vanuit doelstellingen: informatiemapje completeren**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 02-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Informatiemapjes zijn compleet gemaakt en aan iedereen uitgedeeld.**Noodplannen updaten na verbouwing****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 02-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Niet uitgevoerd, daar de verbouwing niet is afgerond. Zodra de verbouwing bijna klaar is, starten met het maken van noodplannen voor het voorhuis.**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 02-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** RI&E is nog actueel en bijbehorend plan van aanpak ook. In maart 2019 wordt er opnieuw getoetst.**planning begeleidingsplanbespreking****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 02-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Karin plant de besprekingen en beheert de agenda.**5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 02-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De ontruiming hebben we dit jaar na een boerderijbespreking geoefend. De vluchtroutes zijn goed aangegeven en de hulpboeren/hulpboerinnen begrijpen waar ze uit de kantine kunnen als er brand is. We oefenen 2 keer per jaar, als alle hulpboeren/hulpboerinnen en medewerkers aanwezig zijn.**5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 02-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Het noodplan hangt bij alle vaste telefoons en bij het oefenen van een calamiteit gebruiken we deze lijst. Bij de oefeningen is het dit jaar besproken alsook bij iedere boerderijbespreking. Iedere hulpboer/hulpboerin wordt bevraagd en weet wat hij/zij moet doen in noodgevallen. Iedereen weet waar de verzamelplaats is, zowel in Orvelte als in Wezup.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017
Actie afgerond op: 02-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Alle gegevens zijn correct.

Boerderijbespreking

Geplande uitvoerdatum: 21-09-2017
Actie afgerond op: 02-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Boerderijbespreking opgeschoven naar 5-10-2017 i.v.m. afwezigheid van enkele deelnemers.

EHBO-dozen updaten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 02-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Geja vult de dozen bij en controleert.

updaten verbandtrommel

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 02-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Verbandtrommel is in december 2017 geupdate. We vinden het nieuwe materiaal ieder jaar trouw onder de kerstboom!

Boerderijbespreking

Geplande uitvoerdatum: 14-12-2017
Actie afgerond op: 02-01-2018 (Afgerond)

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 02-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Jaarlijkse BHV en de intervisiegroep. Met BHV Friesland hebben we de afspraak gemaakt jaarlijks gedurende 1 dagdeel de BHV op te frissen. Minimaal 4 x per jaar hebben we intervisie met een steeds groter wordende groep. Gert en Inge draaien mee in die groep. Daarnaast heeft Gert regelmatig netwerkgesprekken met oud collega's om ervaring/kennis uit te wisselen. Rita gaat basis BHV volgen in 2018 en Karin en Albert volgen de bijeenkomsten van BEZINN.

4.7.3 -> Is er een klachtenprocedure voor de medewerkers? Nee -> Waarom niet?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 02-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: We hebben in 2017 een klachtenprocedure voor de medewerkers opgesteld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Bestellijst EHBO en "losse" medicatiemiddelen.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019

Aftekenlijst machinegebruik 2019.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019

Kettingzaagcursus en examen organiseren i.s.m. De Blinkende Wilg.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019

1e boerderijbespreking

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019

Toelichting: Calamiteitenoefening uitvoeren.

RI&E Stigas maart 2019

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019

Gert Wolting nieuwe VOG april 2019.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019

Brandveiligheid controle Deuntje

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019

2e boerderijbespreking

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019

boerderijbespreking 2e kwartaal 2019

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019

Bewonersvergadering 1e halfjaar 2019 Orvelte**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019**Website afronden.****Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2019**3e boerderijbespreking****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2019**Toelichting:** Calamiteitenoefening uitvoeren.**Actualisatie BHV Albert/Gert en Inge.****Geplande uitvoerdatum:** 17-10-2019**Actualisatie BHV Renate****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2019**BHV herhaling Albert/Gert/Inge/Renate/Jacqueline.****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2019**Inschrijven opleidingen BEZINN****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Toelichting:** Zodra scholingsaanbod bekend is.**Nieuwe vrijwilliger zoeken.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Papieren dossiers maandelijks checken.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Intervisie****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

Tevredenheidsmeting deelnemers 2019**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Toelichting:** Tijdig uitdelen in oktober 2019.**Tevredenheidsmeting ouders/verzorgers 2019****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Toelichting:** Tijdig uitdelen in oktober 2019.**Evaluatie deelnemers 2019****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Zoönosencheck 2019****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**KSN keuring 2019 (apparatuur)****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Toelichting:** KSN komt meestal in maart/april.**Functioneringsgesprekken personeel 2019****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Functioneringsgesprek vrijwilliger 2019****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**4e boerderijbespreking****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Noodplan en vluchtroutes maken voorhuis. 2019****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Toelichting:** Als voorhuis klaar is.**WMD drinkwater controle 2019. (als verbouwing klaar is.)****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

Berend nieuwe VOG dec 2019**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Bewonersvergadering 2e halfjaar 2019 Orvelte****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Voor het volgende jaarverslag: Geef in het jaarverslag de zorgzwaarte. Zie normvraag 4.1.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

Gebruik het jaarverslag om specifiek het afgelopen jaar te reflecteren. In het jaarverslag zie ik tekst uit het vorige jaarverslag als kapstok aangevuld met zaken die dit jaar anders zijn gelopen, waardoor conclusies te algemeen dreigen te worden. Wanneer bv doelstellingen hetzelfde blijven als het jaar daarvoor, reflecteer hier dan op.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 08-02-2020**Audit Dagbesteding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 08-04-2020**Audit aanvragen****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2020**Toelichting:** Actiepunt voor 2020.

In het hele jaarverslag: volg de voorgegeven structuur van het jaarverslag en bespreek onderwerpen bij de daarvoor bestemde vragen (zie norm)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

In het hele jaarverslag: maak een actie direct aan bij de vraag in kwestie, zodat deze herleidbaar is.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

In het hele jaarverslag: Informatie uit bijlages is niet zichtbaar in het jaarverslag. Neem de belangrijke informatie uit de bijlage (zie hiervoor de norm) op in de tekst (bv data en en meer concrete informatie uit inspraakmomenten, uitkomsten van deelnemers uit tevredenheidsmeting)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Sluit acties af wanneer het actiepunt is uitgevoerd, nu lijkt het alsof de planning niet gehaald wordt doordat ze bij het schrijven van het jaarverslag worden afgesloten.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Roelie Beuving VOG 2019

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: Start 22-12-2018.

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: Meldcode Veilig Thuis Drenthe is van toepassing. We hadden dit al aangepast ten tijde van de audit Nieuwe stappenplan Meldcode toegevoegd. (2019)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Bijna alle acties op de lijst van 2018 zijn afgerond. De meeste acties waren goed gepland en vonden tijdig plaats. Mede dankzij de duidelijke actielijst van 2018, welke een ideaal hulpmiddel is om alle belangrijke punten te behandelen en overzicht geeft. Zo wordt er niets vergeten. De RI&E is actueel en het plan van aanpak wordt gevolgd. De volgende toetsing van de RI&E vindt plaats in maart 2019. Helaas zijn niet alle geplande acties afgerond. (Website en koffieochtend.) Dit komt door de start van de nieuwe woonlocatie te Zweeloo en de verbouwing van het voorhuis te Orvelte, die erg lang op zich liet wachten. Daarom schuiven een aantal actiepunten door naar 2019.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doorgroeien naar max. 7 bewoners in Orvelte en een paar extra hulpboeren/hulpboerinnen voor de dagbesteding werven. Groter dan dat, willen we niet groeien. We willen kleinschalig blijven. Continuïteit van de zorg waarborgen. Bij 1 á 2 extra bewoners ook extra personeel aannemen. Niet teveel hulpboeren/hulpboerinnen aannemen die veel 1 op 1 begeleiding nodig hebben. Dit kunnen wij qua personeelsbestand niet leveren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het volgen van de bijeenkomsten omtrent Wlz/beschermd wonen.

Inschrijven voor opleidingen van BEZINN. (Zodra scholingsaanbod bekend is.)

Website afronden.

Zoektocht extra vrijwilliger voortzetten.

Extra aandacht voor de papieren dossiervorming.

Verbouwing in goede banen leiden.

Samenwerking met de ketenpartners op niveau continueren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Aanmelden voor scholing via BEZINN. Scholingsaanbod doornemen met personeel. Onze ICT-er heeft al een nieuwe website ontwikkeld. De creatieve dagbesteding uitbreiden. Onderzoeken wie hier belangstelling voor hebben en welke activiteiten er plaats moeten vinden. Daarna middag/middagen inplannen en frequentie bepalen. Zoektocht vrijwilliger uitzetten binnen andere gemeente. Maandelijks de papieren dossiers actualiseren. Verbouwing voor bespreken en uitleg geven aan de groep deelnemers. Hoe meer informatie, hoe beter. Maar wel kort en vooral bondig. Zo blijft de rust in de groep. Hulpboeren/hulpboerinnen afschermen van de bouwwerkzaamheden, door gebied rondom bouwplaats af te zetten. Continueren samenwerking ketenpartners op de manier die we nu hanteren. Alle punten zijn terug te vinden op onze actielijst van 2019.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• Overzicht boerderijbesprekingen 2018 |
|------------|--|

- | | |
|------------|---|
| 6.1 | <ul style="list-style-type: none">• Overzicht systeemcontacten 2018 |
|------------|---|