Jaarverslag

januari 2019 - december 2019

De Flintenhoeve

De Flintenhoeve, locatie Orvelte

Locatienummer: 1656

Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag 3

Bedrijfsgegevens 3

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag 4

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen? 4

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij? 4

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten? 4

2 Voorwoord 5

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij 5

2.2 Zorgboerderij in beeld 5

3 Algemeen 6

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij 6

3.2 Algemene conclusies 7

4 Deelnemers en medewerkers 8

4.1 Deelnemers 8

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers 9

4.3 Personeel 9

4.4 Stagiaires 10

4.5 Vrijwilligers 10

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers 10

5 Scholing en ontwikkeling 12

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar 12

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten 12

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren 13

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling 13

6 Terugkoppeling van deelnemers 14

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers 14

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken 14

6.3 Inspraakmomenten 15

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten 15

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers 15

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting 16

7 Meldingen en incidenten 18

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen 18
7.2 Medicatie 18
7.3 Agressie 18
7.4 Ongewenste intimiteiten 18
7.5 Strafbare handelingen 18
7.6 Klachten 19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten 19
8 Acties 19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties 20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties 20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst 26
9 Doelstellingen 31
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar 33
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar 33
9.3 Plan van aanpak 33
Overzicht van bijlagen 33

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Flintenhoeve

Registratienummer: 1656

Flintenweg 2, 9441 PC Orvelte

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 04061608

Website: http://www.deflintenhoeve.nl

Locatiegegevens

De Flintenhoeve, locatie Orvelte

Registratienummer: 1656

Flintenweg 2, 9441 PC Orvelte

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van agressie

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Geachte lezers,

Wat vliegt de tijd, en wat hebben zich weer (positieve) veranderingen voor gedaan. De Flintenhoeve bestaat uit 2 woonlocaties: Orvelte en Zweeloo. En 1 werklocatie: Wezup.

Voor u ligt het jaarverslag van de Flintenhoeve - locatie Orvelte.

Veel leesplezier.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Zoals in het voorwoord reeds genoemd bestaat de Flintenhoeve uit 2 kleinschalige woonlocaties; Orvelte en Zweeloo en 1 werklocatie; Wezup. In het najaar van 2019 is er nog een locatie bijgekocht, locatie Aalden. Maar de overdracht vindt plaats in 2020 dus Aalden zal verder niet meegenomen worden in het jaarverslag.

In het najaar van 2019 is het verwerken van de kaas (punties) gestopt op onze werklocatie in Wezup, momenteel wordt er nog wel kaas gemaakt maar dit zal in 2020 wegvallen. Ook de kaasworkshops zijn gestopt. De kalfjes worden nog wel verzorgd door de hulpboer(inn)en.

We beginnen de dag altijd in Orvelte. Hier wordt eerst koffiegedronken en bespreken wat er die dag op de planning staat. We werken vaak in 2 kleine groepjes. Het voordeel hiervan is dat iedere hulpboer(in) voldoende aandacht krijgt. Werkdruk kennen we niet, de begeleiding is gemoedelijk en deskundig. Op deze manier draagt iedereen zijn of haar steentje bij. Bij het indelen van de groepen wordt er wel gekeken welke hulpboer(inn)en er goed bij elkaar passen. De dag wordt ook altijd weer afgesloten, onder het genot van een kopje koffie of thee, in Orvelte.

De hulpboer(inn)en genieten zorg vanuit de WMO of WLZ op basis van PGB of Zorg in Natura. Dit afhankelijk van de beperking. De meesten hebben bij ons een verstandelijke beperking of niet aangeboren hersenletsel. Een kleine groep heeft psychische problemen. De opgestelde begeleidingsplannen worden standaard 2x per jaar geëvalueerd en zo nodig vaker waarna het begeleidingsplan eventueel wordt bijgesteld. Deze gesprekken vinden plaats met andere betrokken partijen; zoals ouders, mentoren e.d.

In 2018 is begonnen met het verbouwen van de monumentale boerderij in Orvelte met de bedoeling dat 2 bewoners in de zomer van 2019 konden verhuizen naar de voorkant van de boerderij. Echter duurde de verbouwing een beetje langer dan gepland maar in het najaar konden de beide bewoners hun intrek nemen in de prachtig verbouwde kamers. Met ieder een eigen zitgedeelte en eigen slaapkamer. Ook de bovenverdieping is bijna klaar en hier kan ook een bewoner zijn of haar intrek in nemen.

Zoals ieder jaar is er ook in 2019 weer veel overleg geweest met de ketenpartners. Op deze manier kan de Flintenhoeve optimale en op maat gemaakte zorg/begeleiding bieden. Het personeelsbestand is in mei uitgebreid met 1 begeleidster, zodat er momenteel 1 eindverantwoordelijke begeleider, 4 begeleiders, 1 vrijwilliger, stagiaires en een administratieve kracht op de Flintenhoeve werkzaam zijn. Alle hulpboer(inn)en hebben een vaste begeleider. De begeleiding volgt regelmatig cursussen, is in bezit van een geldige BHV en een recente VOG. Ook stagiaires en vrijwilligers moeten een VOG overhandigen. Verder wordt er deelgenomen aan intervisiebijeenkomsten, meestal vier keer per jaar. Vaak wordt er een casus besproken met andere zorgaanbieders. Op deze manier kunnen we leren van elkaar. Onze stagiaires zijn vaak verbonden aan de Flintenhoeve voor langere tijd. Voor de hulpboer(inn)en geeft dit een bepaalde rust. De administratieve kracht bewaart het kwaliteitssysteem en voert alle voorkomende administratieve taken uit voor de zorgboerderij. We zijn het jaar begonnen met 2 vrijwilligers, helaas is 1 vrijwilliger om gezondheidsreden gestopt.

De kwaliteit wordt gewaarborgd door het kwaliteitssysteem. In februari 2020 staat een audit gepland. Er is een actuele actielijst aanwezig, de tevredenheid van de hulpboer(in) wordt getoetst, 4x per jaar is er een boerderijbespreking en 2x per jaar vindt er een bewonersvergadering plaats in Orvelte en Zweeloo. De veestapel wordt jaarlijks onderzocht door de dierenarts. De brandveiligheidsmaterialen worden gecontroleerd door Deuntje, KSN controleert de elektrische apparaten en we bezitten een Legionella Risicoanalyse en Beheersplan. Verder zijn er lijsten aanwezig voor de dagelijkse controle en schoonmaak van de openbare toiletten en wordt de temperatuur van de koelkast wekelijks gemeten.

Natuurlijk was er ook tijd voor leuke dingen. Zo hebben een aantal hulpboeren hun motorkettingzaagdiploma gehaald. Zijn we weer getuige geweest van "de koeiendans". De zwart witte viervoeters gaan het voorjaar weer voor het eerst naar buiten en halen dan de vreemdste capriolen uit, vandaar de naam koeiendans. Naast de koeiendans is het hooien een jaarlijks terugkerend gebeuren waar alle hulpboer(inn)en reikhalzend naar uitkijken. Vooral de aansluitend heerlijk gekookte maaltijd van de zorgboerin gaat er na al dat "harde" werken wel in. In september hebben we een open dag gehad in Orvelte. Deze werd druk bezocht, naast familie/vrienden en bekenden van de bewoners/deelnemers waren er ook een aantal deelnemers geïnteresseerd om een dagje mee te lopen met de dagbesteding. De boerderij was prachtig versierd en in de kantine kon men terecht voor koffie/thee en wat lekkers. Belangstellenden konden met een begeleider een rondleiding krijgen in Zweeloo en op onze werklocatie in Wezup. In oktober werd onze eindverantwoordelijke begeleider 60 jaar en hebben de hulpboer(inn)en samen met de begeleiding hem van huis opgehaald in een versierde wagen met een trekker ervoor. De locatie in Orvelte was

de avond ervoor prachtig versierd door iedereen. Onze collega was aangenaam verrast. We zijn met z'n allen naar de Agri-beurs in Assen en naar Rundvee en mechanisatiedagen in Hardenberg geweest. Ook hebben ze een rondleiding gehad op een boerderij in Zweeloo waar gebruik wordt gemaakt van diverse robots. Naast het "knieperties" en oliebollen bakken hebben we ook weer uitgebreid kerst gevierd. Aan de hand van foto's hebben we het jaar doorgenomen en kregen de deelnemers/bewoners een prachtig sweatvest met het logo van de Flintenhoeve en hun naam erop.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

In 2019 zijn er toch wel behoorlijk wat veranderingen geweest. Zo is natuurlijk woonlocatie Zweeloo in gebruik genomen. Hier wonen eind 2019 vier bewoners. Een rustige groep die zeer thuis voelt in Zweeloo en waarvan sommige bewoners al mooie resultaten hebben bereikt. Een belangrijke factor hierin de kleinschaligheid en huiselijke sfeer, welke sommige bewoners nog nooit hebben meegemaakt. Er heeft één bewoner de groep verlaten. Ook locatie Orvelte kreeg met diverse veranderingen te maken, zoals de verbouwing wat allemaal een beetje tegenzat. Ook hier hebben 2 bewoners de locatie verlaten en is er 1 voor teruggekomen. Voor de dagbesteding zijn er 3 deelnemers bijgekomen. Het is fijn om te zien dat de groep deze veranderingen moeiteloos oppakt.

Bijna alle doelen zijn gehaald, alleen de zoektocht naar vrijwilligers blijft een probleem. Er is regelmatig contact met Welzijnswerk Midden Drenthe en Maatschappelijk Welzijn Coevorden maar vrijwilligers zijn zeer schaars. Eén van de doelen uit het jaarverslag 2018 is in 2019 wel behaald want sinds de zomer van 2019 kunnen wij met trots zeggen dat we een prachtige website hebben. Deze wordt ook up to date gehouden door de administratieve kracht. Veel mensen weten ons te vinden via de website.

We blijven in gesprek met onze ketenpartners. Een aantal begeleiders hebben een bijeenkomst bezocht bij een zorgboerderij. Hier waren diverse zorgaanbieders aanwezig, evenals een afvaardiging van de gemeente Midden Drenthe en Assen. Ook Bezinn was aanwezig. Door met elkaar in gesprek te gaan krijgen gemeenten ook een beter beeld waar zorgboerderijen tegenaan lopen. Veel zorgboeren vinden de administratie een tijdrovende klus. Deze tijd besteden ze liever aan de hulpboer(inn)en. Natuurlijk is er ook begrip voor de controle op de zorg, maar de papierwinkel mocht wel wat minder.

Wekelijks krijgen we aanvragen voor beschermd wonen en/of dagbesteding. Wat opvalt is dat vooral de oudere generatie (60+) hulp nodig heeft. Doordat de mensen langer thuis blijven wonen, speelt eenzaamheid een steeds grotere rol. Aanvragen komen dan ook steeds meer vanuit maatschappelijke organisaties. Waar eerst de aanvragen voornamelijk uit geestelijke gezondheidsinstellingen kwamen, zien we nu ook veel aanvragen uit opvangcentra zoals het leger des heils. Sinds 2019 gebruiken we een risicoanalyse bij een oriënterend gesprek. Op deze manier krijgen we een beter beeld van de zorgvrager en kunnen wij beter inschatten of hij of zij in ons zorgaanbod en natuurlijk binnen de groep past.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We zijn in januari 2019 begonnen met 12 deelnemers, waarvan 10 hulpboeren en 2 hulpboerinnen. Eind december 2019 waren er 15 deelnemers actief, waarvan 13 hulpboeren en 2 hulpboerinnen. Er zijn in de loop van 2019 2 hulpboeren en 1 hulpboerin naar andere woon/dagbestedingsplaatsen gegaan die beter op hun zorgvraag aansloot. Er zijn ook 6 nieuwe deelnemers bijgekomen, waarvan 5 hulpboeren en 1 hulpboerin. De deelnemers zijn niet allemaal tegelijk aanwezig, sommigen hebben maar een paar dagdelen per week. De maximale bezetting is 10 deelnemers.

Naast de dagbesteding hebben wij ook beschermd wonen in Orvelte en Zweeloo. Beschermd wonen houdt bij ons in: kleinschalig en rustige woonplek met individuele begeleiding. In Orvelte bieden wij 24-uurs achterwacht en in Zweeloo 24-uurs toezicht. Eind 2019 wonen 3 bewoners in Orvelte en 4 in Zweeloo. Onze doelgroep blijft ongewijzigd; vanaf 18 jaar met een licht verstandelijke beperking, autisme, niet aangeboren hersenletsel, psychische problematiek en ex-verslavings- en gedragsproblemen.

Onze bewoners genieten zorg vanuit de WMO, in de vorm van Zorg in Natura en PGB en via de WLZ in de vorm van PGB.

Voor **locatie Orvelte** (bewoners) ziet dit er als volgt uit:

Doelgroep	Begin	In	Uit	Eind
VG	0	0	0	0
GGZ/Psy	1	0	1	0
ASS	1	0	0	1
NAH	1	1	0	2

Het aantal uitgestroomde bewoners = 1. De reden is dat deze bewoner naar een woonlocatie zijn verhuist die beter bij hun zorgvraag past

Voor **locatie Orvelte** (deelnemers dagbesteding) ziet dit er als volgt uit:

Doelgroep	Begin	In	Uit	Eind
VG	3	0	0	3
GGZ/Psy	2	2	0	4
ASS	0	0	0	0
NAH	0	1	0	1

Het aantal uitgestroomde deelnemers = 0.

De zorgzwaartepakketten in Orvelte zijn in 2019 als volgt verdeeld:

Financieer	Vorm	ZZP	Aantal	Opmerking
WMO	ZIN	M3	4	alleen dagbesteding
WMO	PGB	M3	1	alleen dagbesteding
WLZ	PGB	VG	3	alleen dagbesteding

WMO	PGB	V2b	2	
WLZ	PGB	LG2	1	

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Eind 2019 kunnen we de conclusie trekken dat we een fijne groep deelnemers hebben. De hulpboer(inn)en helpen elkaar, maken samen grapjes en men accepteert elkaars beperking. We blijven kritisch bij het aannemen van een nieuwe deelnemer; past degene wel in de groep? En kunnen wij de zorg bieden die gevraagd wordt. Deze vragen stellen wij ons niet alleen tijdens een intake maar is een doorlopend proces. Gedurende het hele jaar worden deze vragen herhaald. De zorgvraag en aanbod kan immers altijd wijzigen, en daar moet dadelijk op in worden gesprongen.

Ons maximale aantal deelnemers per dag is 10. Op deze manier proberen wij alle deelnemers te begeleiden bij de dagbesteding. Natuurlijk vraagt de één meer aandacht dan de andere, maar we verdelen het zo eerlijk mogelijk. Het blijft echter lastig om onderscheidt te maken in individuele- en groepsbegeleiding. De deelnemers die elders wonen maar bij ons dagbesteding volgen hebben ook behoefte aan 1 op 1 gesprekken. De reden is vaak dat ze even hun verhaal kwijt moeten. Mocht er tijdens dit gesprek een probleem vastgesteld worden dan adviseren wij om contact op te nemen met de persoonlijk begeleider van de woonvorm. Helaas ontbreekt bij ons de tijd, wij hebben immers geen groot personeelsbestand. Maar linksom of rechtsom er wordt altijd een oplossing gevonden.

Een mijlpaal voor enkele deelnemers was het behalen van het certificaat: Veilig werken met de motorkettingzaag. Ze mogen nu onder toezicht van een werkbegeleider zelfstandig "aan de bok" zagen. Ook andere deelnemers maken kleine positieve ontwikkelingen door. Deze ontwikkelingen worden bijgehouden in de individuele rapportages in Zilliz.

Met betrekking tot de dagbesteding proberen we ook tegemoet te komen aan de interesses van de deelnemers. Zo hebben we in Zweeloo nu 2 dagdelen creatieve dagbesteding. De deelnemers met groene vingers kunnen hun hart op halen in Orvelte en komend jaar zal er ook houtbewerking plaatsvinden in Orvelte.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het personeelsbestand is niet drastische gewijzigd ten opzicht van 2018. De administratieve kracht heeft per 1 januari 2019 de Flintenhoeve verlaten. Hiervoor is een nieuwe administratieve kracht aangenomen die de werkzaamheden op dezelfde manier zal voortzetten.

In juni 2019 is het personeelsbestand uitgebreid met een nieuwe begeleidster. Het Flintenhoeveteam bestaat nu, naast de zorgboer en zorgboerin, uit 1 eindverantwoordelijk begeleider, 4 begeleiders, 1 vrijwilliger. stagiaires en administratief medewerker.

Alle functioneringsgesprekken zijn afgenomen en op wat kleine aandachtspuntjes na, is iedereen zeer positief over huidige manier van werken. Vooral het elektronische cliëntensysteem wordt als positief ervaren. Gebruiksvriendelijk en duidelijk. Sommige werknemers geven wel aan dat er wat meer gecommuniceerd kan worden, waarschijnlijk heeft dit ook te maken met de verschillende locaties. Tijdens het teamoverleg, welke iedere 6 weken plaatsvindt, is hier ook zeker aandacht voor. En bij dringende zaken hebben we, doordat we natuurlijk een klein team zijn, korte lijntjes.

Voor de bewoner/deelnemer is het fijn dat iedereen een eigen persoonlijk begeleider heeft. Bij het toewijzen van een PB-er wordt er gekeken of de bewoner/deelnemer een klik heeft met de begeleider. We houden zoveel mogelijk rekening met de voorkeur van de bewoner/deelnemer.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Begin 2019 waren er nog 2 stagiaires, welke de opleiding begeleider specifieke doelgroepen niveau 3 en 4 volgden bij het Alfa-college. Eind juni heeft 1 stagiaire afscheid genomen en volgt nu een HBO opleiding. De andere stagiaire is nu in dienst van de Flintenhoeve. In februari is er nog een stagiaire bijgekomen. Ook zij volgde de opleiding begeleider specifieke doelgroepen niveau 3. Na een aantal weken stage kwam ze erachter dat ze de verkeerde studiekeuze had gemaakt en heeft afscheid genomen.

De eindverantwoordelijk begeleider onderhoudt de evaluaties met de stagiaire en voert de gesprekken met de stagebegeleider van de school. Het BPV-plan wordt gevolgd en ze vervult, soms samen met de eindverantwoordelijk begeleider, haar opdrachten. De stagiaires werken niet zelfstandig op een groep maar altijd met een vaste begeleider van de Flintenhoeve.

De eindverantwoordelijk begeleider woont de werkveldbijeenkomsten bij van de verschillende scholen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Tot halverwege 2019 hadden we een vrijwilliger die 3 dagen per week onze deelnemers aan de dagbesteding ondersteunde. Helaas moest deze vrijwilliger om gezondheidsredenen stoppen. We zijn nog steeds bezig om nieuwe vrijwilligers te werven. We hebben regelmatig contact met Welzijnswerk in diverse gemeenten. Maar het blijft een probleem om vrijwilligers te vinden.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Terugkijkend op het afgelopen jaar kunnen we concluderen dat we een fijn en stabiel team hebben. Alle werknemers en stagiaires voelen zich zeer verbonden met de Flintenhoeve. Doordat locatie Zweeloo er ook bijgekomen is kan het soms qua bezetting wel eens wat puzzelen zijn. Dit komt ook omdat we maar een klein team hebben. Gelukkig zijn alle werknemers zeer flexibel. Door iedere 6 weken met elkaar om de tafel te gaan (teamoverleg) kunnen we bezettingsproblemen vroegtijdig oplossen. De eindverantwoordelijke begeleider maakt het rooster daarom ook klaar voor een half jaar. Alle begeleiders kunnen moeiteloos op beide vestigingen werken, alhoewel sommige wel voorkeur hebben. We proberen daar ook, zover het mogelijk is, in mee te gaan.

Alle personeelsleden hebben een geldig BHV certificaat met reanimatie. Ieder jaar gaat het hele team op herhaling om alle kennis even op te frissen. Jaarlijks wordt via het cursusaanbod van Bezinn één of meerdere cursussen gevolgd om onze kennis naar een hoger niveau te brengen. De begeleiding kan aangeven welke cursus ze het beste vinden passen bij de huidige samenstelling van de groep.

Alle werknemers zijn bevoegd en bekwaam.

Voor het komende jaar zal het team wel uitgebreid moeten worden omdat locatie Aalden er dan ook bij komt.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De opleidingsdoelen waren in 2019:

Iedereen heeft een geldig BHV

Intervisie bijwonen

Cursus uit het scholingsaanbod van Bezinn

Bijeenkomsten diverse zorgaanbieders

Individuele cursus

Alle opleidingsdoelen zijn bereikt.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Iedereen heeft een geldig BHV; herhaling was er voor Albert, Gert, Renate, Jacqueline, Inge en Roelie. Martine heeft de cursus Basis BHV gevolgd. Alle certificaten zijn gehaald.

Intervisie bijwonen: Gert en Inge hebben alle intervisie bijeenkomsten bijgewoond. Daarnaast ging er om de beurt een werknemer mee om ook deel te nemen aan de intervisie. Zo'n intervisie met verschillende zorgaanbieders is zeer leerzaam. Iedere keer wordt er een andere casus besproken en gezocht naar een oplossing.

Cursus uit het scholingsaanbod van Bezinn: Gert, Inge, Renate, Jacqueline en Martine hebben met succes de cursus Psychopathologie afgerond.

Bijeenkomsten diverse zorgaanbieders: op 8 april 2019 hebben Gert, Inge en Roelie een bijeenkomst bijgewoond bij de Hansehof in Beilen. Hier was ook de gemeente vertegenwoordigd en Bezinn.

Gert cursus: Veilig werken met de motorkettingzaag voor werkbegeleiders. Certificaat behaald.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Inge gaat in september beginnen met de opleiding "begeleider specifieke doelgroepen" niveau 4. Daarnaast wil ze nog een managementcursus volgen.

De komende jaren zullen de intervisiebijeenkomsten bezocht worden (4x per jaar)

Renate gaat een cursus volgen om stagiaires nog beter te begeleiden.

Gert, Inge, Renate, Jacqueline en Martine gaan een cursus uitzoeken uit het scholingsaanbod van Bezinn.

Roelie zou graag een cursus willen volgen omtrent de verschillende financieringsvormen in de zorg.

Deze opleidingsdoelen zal ook de komende jaren worden ingezet om zoveel mogelijk kennis te vergaren en ons te blijven ontwikkelen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We blijven het belangrijk vinden dat we ons door blijven ontwikkelen en zullen proberen om zoveel mogelijkheden aan te grijpen om onze kennis te vergroten door het volgen van bijeenkomsten, cursussen, intervisie. Het hele team denkt ook mee, en geven zelf aan waar ze hun kennis graag bijgespijkerd zien. We gaan zoveel mogelijk mee met de aangebrachte ideeën, voor zover tijd en financiën dit toelaat.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Het streven is om met iedere deelnemer 2x per jaar het begeleidingsplan te evalueren. Dit is voor 2019 ook gelukt. We hebben met 3 deelnemers 1 evaluatiegesprek gevoerd om deze aan het begin van het jaar zijn vertrokken. Met 5 deelnemers is ook 1 evaluatiemoment geweest omdat deze pas halverwege 2019 bij ons zijn gekomen voor Wonen en/of dagbesteding. Natuurlijk kunnen er momenten zijn waarop een extra evaluatie noodzakelijk is, bijvoorbeeld om de doelen bij te stellen. Voor de evaluaties worden alle partijen uitgenodigd, voor velen zal dit de bewindvoerder en/of mentor zijn. Voor de overige deelnemers schuiven vaak familieleden van de deelnemers aan of we evalueren individueel bij het ontbreken van een netwerk. Het begeleidingsplan wordt aangepast mocht dit uit de evaluatiegesprekken naar voren komen.

De onderwerpen die bij deze evaluatie worden besproken zijn:

* wat ging er goed?

* wat ging er minder goed?

* hoe beleefde de deelnemer de doelen die goed gingen en minder goed gingen?

* er wordt nog een kort verslag gemaakt van wat er verder is besproken.

* de evaluatieverslagen worden ondertekend door de deelnemer en door de Flintenhoeve. Ook wordt er meteen weer een nieuwe datum geprikt voor de volgende evaluatie.

Over het algemeen zijn alle deelnemers tevreden met de gestelde doelen. Mocht er uit de evaluatie naar voren komen dat de doelen niet of nauwelijks haalbaar zijn, dan worden deze aangepast. Na het behalen van een doel zal er weer een nieuw doel opgenomen worden in het begeleidingsplan. We blijven regelmatig overleggen met alle betrokkenen tussen de evaluatiemomenten door, mocht dit nodig zijn. Op die manier kunnen wij de deelnemers zo goed mogelijk begeleiden en snel anticiperen op problemen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen
- Systeemcontacten 2019

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De meeste bewoners/deelnemers blijven het lastig vinden zo'n evaluatiegesprek. Ze worden er onzeker van, weten niet wat er op hun afkomt. Wij proberen dan ook altijd het zo luchtig mogelijk te houden. Ook niet te officieel, dus gewoon onder het genot van een kopje koffie/thee aan de keukentafel of iets dergelijks. Als er uit de gesprekken naar voren komt dat er meer diversiteit in de dagbesteding moet komen dan creëren we die, soms ook op individueel niveau. Sommigen vinden het prettig om alleen te werken ipv in een groep. We proberen zoveel mogelijk afwisseling in het werk te brengen.

We kunnen met trots zeggen dat onze hulpboer(inn)en met veel plezier op de Flintenhoeve komen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

4x per jaar vindt er een boerderijbespreking plaats in Orvelte. En 1x per jaar een bewonersvergadering in Orvelte en Zweeloo. Op deze besprekingen/vergaderingen wordt het reilen en zeilen op de beide locaties besproken. Iedereen mag zijn zegje doen, en natuurlijk ideeën naar voren brengen. Meestal gaat het over aanschaffen van materialen, opruimen materialen enz. De huisregels worden nogmaals doorgenomen en 2x per jaar vindt aansluitend een calamiteitenoefening plaats. De begeleiding maakt een verslag. In 2019 hebben de boerderijbesprekingen plaatsgevonden in Orvelte op: 28 maart, 12 juli, 30 september en 18 december 2019, waarbij op 28 maart en 30 september ontruimingsoefeningen en calamiteitenoefeningen hebben plaatsgevonden.

Bewonersvergaderingen in Orvelte en Zweeloo hebben plaatsgevonden op: 25 juni 2019. Dit zijn geen uitgebreide verslagen omdat er momenteel zowel in Orvelte als in Zweeloo weinig bewoners zijn.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen
- Overzicht boerderijbesprekingen 2019
- Overzicht bewonersvergaderingen 2019

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Tijdens de boerderijvergaderingen kunnen de hulpboer(inn)en kunnen ze vertellen wat ze graag anders zien. Ook hebben ze vaak van te voren een lijstje gemaakt van wat er nog besteld/gehaald moet worden. We proberen er altijd zoveel mogelijk in mee te gaan mits de tijd en financiën het toelaat. Ze vinden het fijn dat ze inspraak hebben en dat er naar hun geluisterd wordt. Wanneer er veranderingen plaatsvinden wordt een extra boerderijvergadering ingelast. Op deze manier proberen we onze hulpboer(inn)en zoveel mogelijk te betrekken bij het reilen en zeilen op de boerderij. We hebben geleerd dat je korte lijntjes moet houden anders gaan dingen een eigen leven leiden, wat voor veel onrust zorgt.

Het voor ons van belang dat iedereen weet wat er met calamiteiten gebeuren moet, dat er geen paniek uitbreekt en iedereen weet wat hij/zij doen moet.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

We hebben in november 2019 in Orvelte 12 tevredenheidsonderzoeken uitgedeeld en 9 retour ontvangen voor de dagbesteding. En we hebben 2 tevredenheidsonderzoeken uitgedeeld voor het wonen en 2 retour ontvangen. De tevredenheidsonderzoeken waren opgesplitst in 2 onderdelen: wonen en dagbesteding. Voor de dagbesteding hebben we gevraagd wat ze van de volgende onderdelen vinden:

1. Het werken op de boerderij: het verzorgen van de dieren, schoonmaken, onderhoud van de boerderij en terrein en de kazen (deze laatste vervalt per 1 januari 2020)

2. Overzicht en afwisseling in het werk

3. De groep: pauzes, collega's, grootte van de groep en de sfeer in de groep

4. Begeleiding: weet je wie je PB-er is, heeft je PB- er genoeg tijd voor je, legt je PB-er alles goed uit en ben je tevreden met je PB-er

5. Vind je het fijn op de Flintenhoeve?

6. Heb je nog ideeën of verbeterpunten voor de Flintenhoeve? Zo ja dan graag noteren.

Conclusie: Iedereen vind het leuk om de dieren te verzorgen. Het schoonmaken is minder in trek maar de meesten hebben "minder leuk" aangekruist. Het merendeel vindt het onderhoud leuk zoals blad vegen, grasmaaien en onkruid wieden. Niet iedereen vind het leuk om de kazen te draaien en te poetsen maar dit is met ingang van 1 januari 2020 ook niet meer aan de orde. Iedereen ondervindt genoeg afwisseling in het werk en heeft voldoende overzicht. Natuurlijk vindt iedereen de pauzes leuk, vinden de collega hulpboer(inn)en leuk, de grootte van de groep is goed en de sfeer is prima. Bijna iedereen weet wie zijn persoonlijk begeleider is. Er was 1 deelnemer voor wie het niet helemaal duidelijk was. En het voornaamste; iedereen is blij met zijn persoonlijk begeleider. Iedereen vindt het fijn op de Flintenhoeve. Sommigen hebben nog verbeterpunten opgeschreven en deze hebben we meegenomen in het volgende teamoverleg.

Voor het wonen hebben we de mening gevraagd over de volgende onderwerpen:

1. Privacy

2. Veiligheid

3. Respect

4. Je prettig voelen

5. Vraaggerichtheid

6. Zelf beslissen

7. Maaltijden

8. Informatievoorziening

9. (vertrouwens)band met het personeel

10. Omgang met medebewoners

11. Activiteiten buiten de Flintenhoeve

Conclusie: Iedereen vindt dat hun privacy gerespecteerd wordt, ze voelen zich allemaal veilig en worden met respect behandeld. Iedereen voelt zich prettig op de Flintenhoeve. Ze vinden de begeleiding professioneel en reageren snel op een hulpvraag. Er wordt geluisterd naar de ideeën die door de bewoners wordt voorgesteld. De begeleiding heeft meestal genoeg tijd. Heel veel zaken mogen zelf beslist worden; welke kleding aan, zelf bepalen wie op hun kamer komt en zo vaak douchen als ze zelf willen. De maaltijden zijn heerlijk; op de juiste temperatuur, voldoende afwisseling, lekker en gezond en ze genieten van de maaltijden. De informatievoorziening is ruim voldoende, iedereen weet wat de afspraken zijn, krijgen voldoende info over de zorg en hebben inspraak in het begeleidingsplan. De (vertrouwens)band met de zorgboer(in) en het personeel is uitstekend; alle vragen en zorgen durven gevraagd te worden, personeel is vriendelijk en de bewoners vertrouwen de zorgboer(in) en de begeleiders blindelings. De omgang met de andere bewoner is goed, ze hopen wel dat er in 2020 weer meer bewoners in Orvelte. De rapportcijfers variëren van een 8 tot een 9. De beide bewoners hadden geen opmerkingen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het is fijn om te horen dat iedereen gelukkig is op de Flintenhoeve. Natuurlijk zijn er wel eens kleine dingetjes maar door de korte lijntjes worden deze meteen opgelost.

Volgens de tevredenheidsmeting onder de deelnemers kwam 1 punt naar voren: er wordt gewerkt met een globale dagplanning die 's ochtends bij de koffie met de deelnemers wordt doorgesproken. Deze deelnemer vindt het niet fijn als de planning gedurende de dag wordt omgegooid want dat brengt onrust in zijn hoofd. We hebben hier uitvoering over gesproken maar de werkzaamheden op een boerderij kunnen niet van uur tot uur gepland worden, soms komen er dingen tussendoor die direct opgepakt moeten worden.

Bij de dagbesteding vinden sommige deelnemers het schoonmaken niet zo leuk maar dit hoort ook bij de boerderijwerkzaamheden. We hebben geen ouder/verzorger tevredenheidsmeting gedaan omdat de bezetting qua wonen en dagbesteding vergelijkbaar is met vorig jaar. Eind 2018 was er maar 1 retour gekomen. Volgend jaar kan alles weer anders zijn en komt er waarschijnlijk wel weer een ouder/verzorger tevredenheidsonderzoek. Bij de evaluatiegesprekken worden de ouders/verzorgers al betrokken en hierbij wordt ook gevraagd of iedereen tevreden is. Bovendien zijn de deelnemers/bewoners meerderjarig en zijn prima in staat om hun hulpvraag te stellen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In juni 2019 hebben wij als Flintenhoeve een FOBO melding gedaan in verband met agressief gedrag van een bewoner. Deze bewoners was al tijden psychisch onstabiel. Er was dagelijks contact met het FACT team en psychiater. In juni begon hij medicatie en eten te weigeren en wordt de begeleidster verbaal bedreigd. Op dezelfde dag wordt ze met een voerton op de rug geslagen, gelukkig zonder ernstige gevolgen. Na dit incident is er uitvoerig overlegd met de psychiater is de bewoner nog dezelfde week opgehaald door de psycholance. Momenteel verblijft hij nog steeds bij het GGZ en zal definitief niet terugkeren naar de Flintenhoeve. Gert onze eindverantwoordelijk medewerker heeft samen met Renate het incident geanalyseerd. Het mag duidelijk zijn dat agressie een behoorlijke impact kan hebben op een begeleider. Gert en Renate hebben hier samen ook uitvoerig over gesproken.

We hebben de FOBO met z'n allen besproken in het eerste volgende teamoverleg. Iedereen was het over eens dat we het op de juiste en correcte manier hebben afgehandeld. De reden dat het zolang heeft geduurd voordat deze bewoner is opgenomen, is ruimtegebrek bij de geestelijke gezondheidszorg. Wellicht kunnen wij in de toekomst meer druk uitoefenen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Bij meldingen van incidenten wordt meteen een FOBO formulier ingevuld door de desbetreffende begeleider en doorgegeven aan de eindverantwoordelijk begeleider. De melding wordt besproken in het eerst volgende teamoverleg. In het genoemde geval van agressie zijn verder geen verbeterpunten vastgelegd omdat dit een bijzonder geval was.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

4e boerderijbespreking

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2019
Actie afgerond op:	18-12-2019 (Afgerond)

Tevredenheidsmeting ouders/verzorgers 2019

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2019
Actie afgerond op:	31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Tijdig uitdelen in oktober 2019. Deze tevredenheidsmeting heeft niet plaatsgevonden. Zie opmerking in het jaarverslag.

Tevredenheidsmeting deelnemers 2019

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2019
Actie afgerond op:	31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Tijdig uitdelen in oktober 2019. De tevredenheidsmeting heeft in november 2019 plaatsgevonden.

Bewonersvergadering 2e halfjaar 2019 Orvelte

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2019
Actie afgerond op:	31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Door het geringe aantal bewoners is er in 2019 maar 1 bewonersvergadering geweest. Voor 2020 staat er weer 2 gepland

Functioneringsgesprek vrijwilliger 2019

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2019
Actie afgerond op:	20-12-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Momenteel is er nog 1 vrijwilliger actief op dinsdag en donderdagmiddag en verzorgt dan actieve activiteiten zoals wandelen en fietsen. Ook wordt er op donderdagmiddag teken/schilderles gegeven en ondersteunt een bewoner met een cursus visagie. Tot voor kort waren er 2 vrijwilligers maar 1 is om gezondheidsredenen gestopt. Deze vrijwilliger was al jaren 3 dagen per week actief op onze locatie in Orvelte. Jaarlijks vindt er een evaluatie en verslaglegging plaats met de eindverantwoordelijk begeleider en

Functioneringsgesprekken personeel 2019

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2019
Actie afgerond op:	31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Alle functioneringsgesprekken zijn afgerond en er is een ondertekende verslaglegging in het personeelsdossier. De Flintenhoeve heeft een zeer stabiel team en zoals uit de functioneringsgesprekken naar voren is gekomen, zijn ze ook allemaal bereid om extra cursussen te volgen om de kwaliteit van zorg optimaal te houden. Door de uitbreiding met een extra woonlocatie (Zweeloo) is er 1 personeelslid bijgekomen.

KSN keuring 2019 (apparatuur)

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2019
Actie afgerond op:	30-04-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Locatie Orvelte is in april 2019 door KSN gekeurd en goedbevonden.

Evaluatie deelnemers 2019

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2019
Actie afgerond op:	31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Alle deelnemers hebben 1x een evaluatie gehad met hun persoonlijk begeleider.

Zoönosencheck 2019

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2019
Actie afgerond op:	08-03-2019 (Afgerond)
Toelichting:	De gezondheidsdienst voor dieren heeft op 8 maart 2019 de checklist Keurmerk Zoönosen afgewerkt en we hebben alweer voldoende punten behaald om met trots het Keurmerk "Zoönosen verantwoord bedrijf" te mogen dragen.

Inschrijven opleidingen BEZINN

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2019
Actie afgerond op:	31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Zodra scholingsaanbod bekend is.

WMD drinkwater controle 2019. (als verbouwing klaar is.)

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2019
Actie afgerond op:	31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting:	De WMD drinkwater controle is omgezet naar Legionella Risicoanalyse en Beheersplan met hierin opgenomen de wekelijkse spoeling en de maandtemperatuurmetingen voor zowel koud als warm water. De tappunten zijn vast gelegd in een overzicht. Twee keer per jaar vindt er een legionella monsterafname plaats door een certificeert bedrijf.

Intervisie

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2019
Actie afgerond op:	31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting:	4x per jaar neemt de Flintenhoeve deel aan intervisie met diverse zorgboerderijen, dit zal ook in 2020 voortgezet worden. Door in gesprek te gaan met andere zorg(boerderij)aanbieders ontstaat er interactie. Er wordt vaak een fictieve casus besproken en is een voor iedereen zeer leerzaam.

Papieren dossiers maandelijks checken.

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2019
Actie afgerond op:	31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Momenteel zitten we in de overgang van papieren dossier naar digitaal dossier voor zowel bewoners/deelnemers als personeel. In de loop van 2020 zullen alle dossier digitaal zijn.

Berend nieuwe VOG dec 2019

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2019
Actie afgerond op:	24-09-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Berend is vanaf 25 september 2019 geen vrijwilliger meer op Flintenhoeve.

BHV herhaling Albert/Gert/Inge/Renate/Jaqueline.

Geplande uitvoerdatum:	31-10-2019
Actie afgerond op:	20-11-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Iedereen heeft weer een geldig BHV

Actualisatie BHV Renate

Geplande uitvoerdatum:	31-10-2019
Actie afgerond op:	20-11-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Renate is meegenomen in de BHV herhaling

Actualisatie BHV Albert/Gert en Inge.

Geplande uitvoerdatum:	17-10-2019
Actie afgerond op:	20-11-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Alle werknemers zijn weer in het bezit van een geldige BHV - dubbele actie

3e boerderijbespreking

Geplande uitvoerdatum:	30-09-2019
Actie afgerond op:	30-09-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Calimiteiten uitvoering

Bewonersvergadering 1e halfjaar 2019 Orvelte

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019
Actie afgerond op: 26-06-2019 (Afgerond)

boerderijbespreking 2e kwartaal 2019

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019
Actie afgerond op: 12-07-2019 (Afgerond)

2e boerderijbespreking

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019
Actie afgerond op: 12-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Dubbel genoteerd

Brandveiligheid controle Deuntje

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019
Actie afgerond op: 06-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Deuntje Brandbeveiliging heeft op 6 juni 2019 de aanwezige blusmiddelen gecontroleerd en goedgekeurd. Zie inspectierapport.

RI&E Stigas maart 2019

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020
Actie afgerond op: 08-05-2019 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: dubbele actie

RI&E Stigas maart 2019

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019
Actie afgerond op: 04-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: RI&E is up to date. De acties, welke hieruit voortvloeiden, zijn afgerond. De volgende RI&E wordt in maart 2020 door Stigas uitgevoerd.

1e boerderijbespreking

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019
Actie afgerond op: 28-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Calamiteitenoefening uitvoeren.

Website afronden.

Geplande uitvoerdatum:	31-08-2019
Actie afgerond op:	19-03-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Op 19 maart 2019 is de nieuwe website van de Flintenhoeve online gegaan.

Gert Wolting nieuwe VOG april 2019.

Geplande uitvoerdatum:	30-04-2019
Actie afgerond op:	20-03-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Gert heeft een nieuwe VOG ingeleverd.

Kettingzaagcursus en examen organiseren i.s.m. De Blinkende Wilg.

Geplande uitvoerdatum:	31-03-2019
Actie afgerond op:	08-03-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Certificaat behaald.

Aftekenlijst machinegebruik 2019.

Geplande uitvoerdatum:	31-01-2019
Actie afgerond op:	26-02-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Er is een aftekenlijst gemaakt met aanwezige machines op de Flintenhoeve. Iedere deelnemer die bevoegd is om deze machine te bedienen heeft een paraaf gezet achter de desbetreffende machine.

Bestellijst EHBO en "losse" medicatiemiddelen.

Geplande uitvoerdatum:	31-01-2019
Actie afgerond op:	26-02-2019 (Afgerond)
Toelichting:	Er is een grote EHBO koffer aangeschaft. Deze is duidelijk aangegeven in het voorportaal van de kantine. In de kantine is een klein verbanddoos aanwezig voor kleine verwondingen. Voor Zweeloo zal ook nog een grote EHBO koffer aangeschaft worden.

Gebruik het jaarverslag om specifiek het afgelopen jaar te reflecteren. In het jaarverslag zie ik tekst uit het vorige jaarverslag als kapstok aangevuld met zaken die dit jaar anders zijn gelopen, waardoor conclusies te algemeen dreigen te worden. Wanneer bv doelstellingen hetzelfde blijven als het jaar daarvoor, reflecteer hier dan op.

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2019
Actie afgerond op:	18-02-2019 (Afgerond)
Toelichting:	We zullen in het volgende jaarverslag iets specifieker proberen te zijn. Maar globaal gezien verandert er niet zoveel op de zorgboerderij. Dat moet ook niet, want dat komt de beleving van de deelnemers niet ten goede. We beloven beterschap t.a.v. het jaarverslag 2019.

Voor het volgende jaarverslag: Geef in het jaarverslag de zorgzwaarte. Zie normvraag 4.1.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 18-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Zorgzwaarte van de deelnemers: Wmo B of C pakket, Wlz LG 2, VG 3 t/m 6.

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 02-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Meldcode Veilig Thuis Drenthe is van toepassing. We hadden dit al aangepast ten tijde van de audit Nieuwe stappenplan Meldcode toegevoegd. (2019)

Roelie Beuving VOG 2019

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019
Actie afgerond op: 14-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Roelie heeft een VOG ingeleverd.

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 22-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Start 22-12-2018.

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 22-01-2019 (Afgerond)

Sluit acties af wanneer het actiepunt is uitgevoerd, nu lijkt het alsof de planning niet gehaald wordt doordat ze bij het schrijven van het jaarverslag worden afgesloten.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 01-01-2019 (Afgerond)

In het hele jaarverslag: Informatie uit bijlages is niet zichtbaar in het jaarverslag. Neem de belangrijke informatie uit de bijlage (zie hiervoor de norm) op in de tekst (bv data en en meer concrete informatie uit inspraakmomenten, uitkomsten van deelnemers uit tevredenheidsmeting)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 01-01-2019 (Afgerond)

In het hele jaarverslag: maak een actie direct aan bij de vraag in kwestie, zodat deze herleidbaar is.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 01-01-2019 (Afgerond)

In het hele jaarverslag: volg de voorgegeven struktuur van het jaarverslag en bespreek onderwerpen bij de daarvoor bestemde vragen (zie norm)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 01-01-2019 (Afgerond)

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 19-03-2020, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.
Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2020

gaarne afgiftemaand vermelden zodra certificaat binnen is

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

RI&E controle laten uitvoeren door Stigas

Geplande uitvoerdatum: 06-04-2020

KSN keuring 2020 (apparatuur)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020

Inschrijven opleidingen BEZINN

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

Brandveiligheid controle Deuntje

Geplande uitvoerdatum: 12-06-2020

Boerderijbespreking 2e kwartaal 2020

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

Nieuwe vrijwilligers zoeken voor Orvelte, Zweeloo en Aalden

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

Nieuwe vrijwilligers zoeken

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

Audit Dagbesteding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 08-07-2020

Bewonersvergadering 3e kwartaal 2020

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020

Boerderijbespreking 3e kwartaal 2020

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020

BHV alle werknemers - Martine kan nu ook herhaling

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2020

Tevredenheidsmeting deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2020

Tevredenheidsmeting wonen

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2020

Evaluatie vrijwilliger 2020

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

Bewonersvergadering 4e kwartaal 2020

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2020

Boerderijbespreking 4e kwartaal 2020

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2020

4x Intervisie

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Evaluatie deelnemers 2020

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Functioneringsgesprekken personeel 2020

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Zoönosencheck 2020

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021

Boerderijbespreking 1e kwartaal 2021

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021

BHV koffer controleren en verbandtrommel EHBO bestellijst en koffer en verbandtrommel zo nodig aanvullen

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021

Bewonersvergadering 1e kwartaal 2021

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021

Aftekenlijst machinegebruik controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

Nieuwe VOG aanvragen Renate

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

Nieuwe VOG aanvragen Jacqueline

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

Nieuwe VOG aanvragen Roelie

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2022

Gert Wolting nieuwe VOG april 2022

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

Nieuwe VOG aanvragen Martine

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

Nieuw VOG aanvragen Inge

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

Nieuwe VOG aanvragen Albert en Geja

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023

Audit aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Actiepunt voor 2020.

Noodplan en vluchtroutes maken voorhuis. 2019

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Als voorhuis klaar is.

Zoönosencheck 2020

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: De dieren zijn allemaal gecontroleerd en de checklist is op 6 februari naar GD Diergezondheid verzonden. Door onderbezetting hebben ze een achterstand van 6 weken. Het keurmerk zou op zijn vroegst half maart in ons bezit kunnen zijn.

1e boerderijbespreking

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Nieuwe vrijwilliger zoeken.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Momenteel heeft de Flintenhoeve nog 1 vrijwilliger. Er vindt regelmatig contact plaats met Welzijnswerk in diverse gemeenten om te kennen te geven dat wij nog plaats hebben voor vrijwilligers.

Voeg de afgiftedata van de nieuwe VOG's toe aan de werkbeschrijving zodra die binnen zijn

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Bestellijst EHBO en "losse" medicatiemiddelen.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Bewonersvergadering 1e kwartaal 2020

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: De 1e bewonersvergadering heeft op 25 maart 2020 plaatsgevonden.

Nieuwe vrijwilliger zoeken.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Aftekenlijst machinegebruik controleren

Geplande uitvoerdatum:	31-01-2020
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 06-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting:	Alle deelnemers hebben hun paraaf gezet bij de machine die ze mogen gebruiken. Nieuwe deelnemers hebben de instructies van de machines doorgenomen en hun paraaf gezet voor het machinegebruik van 2020.

BHV koffer controleren en verbandtrommel EHBO bestellijst en koffer en verbandtrommel zo nodig aanvullen

Geplande uitvoerdatum:	31-03-2020
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 15-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Bewonersvergadering 2e kwartaal 2020

Geplande uitvoerdatum:	30-06-2020

BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum:	01-11-2020
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 15-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting:	Dubbele actie

4e boerderijbespreking

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2020
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 15-04-2020 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Ook voor bewoners 4x per jaar inspraak organiseren.

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2020
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 15-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting:	Voor de bewoners van locatie Orvelte zijn er 4 inspraakmomenten georganiseerd in 2020

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum:	28-04-2020
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 28-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst is mooi hulpmiddel. Alle acties zijn wel uitgevoerd maar soms vergeten in de actielijst aan te passen. Dit is een verbeterpunt voor 2020. Het belangrijkste actiepunt welke door was geschoven naar 2019 is gelukkig nu wel gerealiseerd; de prachtige website van de Flintenhoeve. De RI&E is nog actueel maar zal dit jaar weer door Deuntje gecontroleerd worden. Sommige acties zijn bijgesteld omdat de actie in 2019 iets vooruit geschoven was.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doorgroeien op de drie locaties. In Orvelte maximaal 7 bewoners, in Zweeloo maximaal 6 bewoners en in Aalden maximaal 8 bewoners. We willen kleinschalig blijven en merken ook dat dit onze kracht is. Op deze manier kunnen we de kwaliteit van zorg waarborgen. Wat betreft de deelnemers aan de dagbesteding is het maximaal 10 per dagdeel. Dit is wel echt het maximale omdat we graag iedereen op een zo goed mogelijke manier willen begeleiden, en de deelnemers anders niet de aandacht krijgen die ze van ons gewend zijn. We blijven alert op de samenstelling van de groep. Past iemand in de groep en heeft een deelnemer niet teveel 1 op 1 begeleiding nodig...

Door de komst van de nieuwe locatie in Aalden zal het personeelsbestand ook uitgebreid worden. Waarschijnlijk komen er twee (parttime) begeleiders bij.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

1. Inschrijven voor opleidingen (Bezinn) of andere cursussen.

2. Nieuwe vrijwilligers zoeken.

3. Alle papieren dossiers digitaliseren.

4. De intervisie bijeenkomsten bijwonen.

5. Samenwerking met de ketenpartners continueren.

6. 8 bewoners wonen in Aalden.

7. Dagbesteding uitbreiden met diverse activiteiten, ook in Aalden.

8. Personeelsbestand uitbreiden.

9. De ontwikkelingen volgen met betrekking tot Beschermd wonen/WLZ/WMO

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Via het scholingsaanbod van Bezinn krijgen de begeleiders de kans om hun kennis op te frissen of uit te breiden. Elk personeelslid spreekt de voorkeur uit voor welke opleiding ze belangstelling hebben. De eindverantwoordelijk begeleider gaat kijken of dit haalbaar is qua planning en financiën. Dit wordt ook besproken met de zorgboer en zorgboerin.

De administratief medewerkster is druk bezig om alle dossiers in Zilliz te krijgen. Op deze manier zal in de loop van 2020 het papieren dossier geheel verdwijnen.

Door de diversiteit van de dagbestedingsgroep is er vraag naar creatieve dagbesteding. Momenteel wordt er al aan houtbewerking (vogelhuisjes maken) gedaan maar we proberen dit nog verder uit te breiden.

In 2019 al begonnen met het zoekgebied voor vrijwilligers uit te breiden. Voor 2020 zullen we proberen om ook via Social Media vrijwilligers te werven.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

6.1	• Systeemcontacten 2019

6.3	• Overzicht boerderijbesprekingen 2019 • Overzicht bewonersvergaderingen 2019