

# Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

## De Flintenhoeve B.V.

De Flintenhoeve, locatie Orvelte

Locatienummer: 2768



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16

7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	23
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	27
9 Doelstellingen	28
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	29

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

De Flintenhoeve B.V.

Registratienummer: 2763

Wezuperstraat 15, 7852 TG Wezup

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 88806936

Website: <http://www.deflintoshoeve.nl>

### Locatiegegevens

De Flintenhoeve, locatie Orvelte

Registratienummer: 2768

Flinteweg 2, 9441 PC Orvelte

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van medicatie

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

2023 was een jaar waar er van alles is gebeurd op de Flintenhoeve locatie Orvelte , echter waren dit geen schokkende dingen.

Vwb bewoning zijn er geen mutaties geweest. Alles ging zo zijn gangetje. Het is een stabiele groep. Dit blijkt uit het feit de zelfde bewoners er al meerdere jaren achtereen wonen.

Het verzorgen van de dieren in de potstal is de grootste klus in Orvelte. Daarnaast voeren de bewoners veel klussen uit op agrarisch gebied. Een tweetal hebben een trekker rijbewijs en mogen , en doen dat ook, trekkerklussen doen.

Er zijn op de Flintenhoeve 5 nieuwe bewoners en 3 personeelsleden bij gekomen per 1-1-2023 . Hiervan niemand naar Orvelte. Wel is er een bewoner aangemeld, maar die zal gedurende 2024 komen wonen.

Er wordt van de locatie Orvelte veel gebruik gemaakt om de dagbesteding uit te voeren. Er zijn veel uiteenlopende klussen te doen altijd.

We hebben ook dit jaar weer een aantal leuke terugkerende activiteiten gehad te beginnen met de koeiendans ( na een half jaar op de stal te hebben doorgebracht dansen ze dan de wei weer in eind april), hooien , uit eten met de groep, de trekker toertocht met de huifkar met excursie naar een geitenmelkerij met 1100 melkgeiten en als afsluiter dit jaar de kerstbijeenkomst . Dat was dit jaar een gezellig samenzijn met de mensen van alle locaties in ons lunch café.

Veel leesplezier met het jaarverslag van de locatie Orvelte.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

In het voorwoord van het jaarverslag zijn al een aantal zaken benoemd over het afgelopen jaar. Als aanvulling op de wekelijkse mogelijkheid om als groep te gaan fitnessen hebben we een hoek in de grote schuur in Aalden afgeschermd zodat de bewoners daar buiten het wekelijkse fitness moment gebruik van kunnen maken om zodoende te werken aan hun conditie. Daarnaast wordt er regelmatig in groepsverband een kleine dan wel grotere wandeling gemaakt om aan voldoende beweging te komen.

De koeien dans is een terugkerend evenement, de bewoners leven er naar toe en vragen in het voorjaar met regelmaat wanneer de koeien naar buiten gaan. Dit levert altijd hilarische foto's op van de bokkensprongen die de koeien dan maken. Na afloop is er altijd een kop chocolademelk met wat lekkers erbij. Onze vaste trekker chauffeurs voeren veel trekker werk uit op de boerderij in Wezup. Dit varieert van voeren van de koeien met de voerwagen tot grasmaaien, schudden en harken. Ook af en toe worden ze ingezet om met de bemestingstank het land te voorzien van vloeibare mest. Dit naar grote tevredenheid van beide hulpboeren. Doordat er geen werkdruk is voor hen lukt dit. Wanneer er werkdruk zou zijn zouden ze vastlopen.

Wat tot een traditie geworden is, is het etentje met alle bewoners (die mee willen) naar Emmen. Daar wordt volop van genoten en iedereen ziet er dan op z'n best uit die avond.

De jaarlijkse trekker toertocht bestaat uit de groep bewoners en personeel die een T-rijbewijs hebben en of zelf een trekker hebben of op een trekker van de Flintenhoeve mee mogen rijden. In deze optocht gaat ook altijd de "boeren-safari" wagen mee. Deze is voorzien van een trap om in te stappen en binnenin voorzien van banken. Zo kunnen alle bewoners mee. Er is altijd voldoende ten en drinken aan boord zodat er meerdere keren onderweg een pits-stop gehouden kan worden. Dit jaar was onze oudste bewoner wat minder mobiel en werd er een grote comfortabele stoel in de wagen gezet door de andere bewoners zodat hij toch comfortabel mee kon. We proberen elk jaar een stop te maken bij een boerderij of andere plek waar de bewoners zich voor interesseren. Dit jaar was dat een geitenhouderij met 1100 melkgeiten.

Tijdens de kerstbijeenkomst staan we kort stil bij het afgelopen jaar en laten we een foto-serie van het afgelopen jaar voorbij komen. Dat levert vaak hilarische momenten op.

De zoon is inmiddels terug uit Canada en de bezetting van de woonhuizen die bij de locaties horen zijn weer bezet als vanouds.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Ons zorgaanbod is onveranderd gebleven. Wij bieden nog steeds zorg aan mensen met ASS, NAH, lichtverstandelijke beperking of ex verslaving. Bij de mensen met een (ex)verslaving hebben we wel intern afspraken gemaakt dat mensen al wel voor een langere tijd clean moeten zijn of droog staan. Dit om te voorkomen dat er snel een terug val is , een zoveelste teleurstelling vaak voor betrokkene en de ontregeling van de groep die dit vaak met zich mee brengt.

De financiering van de zorg blijft onverlet WLZ op PGB basis, een aantal vallen onder de WMO, met een vorm van zorg in natura via onderaannemerschap van Bezinn.

Er is ook weer een audit uitgevoerd. Deze is goed verlopen. Dit noopt tot kritisch naar ons zelf kijken. Alle zorgplannen zijn herschreven en aangepast, dusdanig dat hier goed op geëvalueerd kan worden.

Tijdens intervisie bijeenkomsten onderhouden we ons netwerk met andere zorgboeren. We delen daar problemen en casussen. Via meerdere onderwijs instellingen zoals DC, Alpha college en Hanze hogeschool houden we contact met de opleidingen en voorzien elkaar van feedback vwb opleidingen . Vooral van theorie naar praktijk wordt met regelmaat bij stil gestaan. Sluit dit nog wel bij elkaar aan is dan vooral de vraag. In november hebben we een nieuwe collega aangenomen die afgestudeerd is als HBO-Bachelor. Omdat er steeds hogere eisen worden gesteld an het verlenen van zorg en omdat de materie steeds complexer wordt proberen we goed geschoold personeel te werven. Dat lukt tot op heden prima, er is weinig verloop.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

De bewonersgroep van Orvelte is een stabiele groep waar geen verloop is, de bewoners zijn heel tevreden met hun woonplek en de begeleiding. Bovendien wonen ze op de mooiste boerderij van Orvelte, midden in het museumdorp. De bewoners genieten van de uitjes die aangeboden worden door de Flintenhoeve. Er hebben zich geen invloedrijke ontwikkelingen voorgedaan. Door de uitbreiding van het team is er weer meer kennis toegevoegd, nieuwe mensen - nieuwe inzichten.

Wij zijn van mening dat wij uitstekende zorg leveren. Het kwaliteitssysteem is daar zeker een welkome aanvulling op. Bovendien kunnen we altijd terugvallen op Bezinn en het GGZ.

Het toepassen van het kwaliteitssysteem werkt wel goed maar het is een tijdrovende klus. We zijn heel blij met de mededeling dat er volgend jaar maar 1 verslag en 1 werkbeschrijving komt. We moeten nu veel dubbele handelingen verrichten.

Zoals bij 3.1 al is beschreven proberen we regelmatig een uitje te plannen voor de bewoners. Vooral voor de saamhorigheid in de groep is dit zeer belangrijk. Ze leren elkaar dan ook op een andere manier kennen. Vooral in het kleine museumdorpje Orvelte is in de zomermaanden van alles te doen.

Het toepassen van de kwaliteitscyclus is een continue proces. In het teamoverleg worden vaak de plannen voor verbetering al besproken, door een soort "to-do list" te maken met taak, einddatum en verantwoordelijk medewerker worden de plannen uitgevoerd. In het volgende teamoverleg wordt de voortgang besproken en eventueel bijgestuurd. Dit werkt uitstekend.

Wij zijn tevreden over de kwaliteit van de geleverde zorg en natuurlijk de prachtige locatie. Door de jarenlange ervaring van de meeste zorgmedewerkers (met verschillende disciplines) kunnen we een breed scala aan zorg bieden. Het toepassen van het kwaliteitssysteem is daar een waardevolle aanvulling op, ondanks dat het een zeer tijdrovende klus is.

Wij kunnen altijd een beroep doen op ons ondersteunend netwerk. We maken hier ook veelvuldig gebruik van. Er is regelmatig contact met het CVBP/GGZ en ATN (autisme).



Door de audit blijven we wakker en alert. Er zullen altijd verbeterpunten zijn maar dit houdt je ook scherp.

De uitbreiding van de groep in januari is vlekkeloos verlopen net zoals de uitbreiding van het team.

Doelstellingen 2022

1. Meer uitjes plannen voor bewoners/deelnemers: We hebben in 2023 redelijk veel uitjes gehad. **Doelstelling gehaald.**
2. Voldoende scholing bieden voor het personeel: Het personeel heeft veel bijscholing gehad. **Doelstelling gehaald**
3. Vervanger voor onze HBO-er (eindverantwoordelijk begeleider) zoeken: onze EB-er stopt waarschijnlijk eind 2025. Er zijn inmiddels 2 medewerkers bezig met een HBO opleiding. **Doelstelling gehaald.**
4. Uitbreiding dierenbestand met 2 varkens: Het dierenbestand is uitgebreid met 2 varkens. **Doelstelling gehaald.**
5. Terras aanleggen voor bewoners: Het terras is gerealiseerd. **Doelstelling gehaald.**
5. Beplanting borders met "boeren"planten zoals hortensia's en rododendrons: de beplanting is nog niet klaar. **Doelstelling niet gehaald**
6. Actief werven van vrijwilligers: we mogen ons gelukkig prijzen met een nieuwe vrijwilliger in Orvelte. **Doelstelling gehaald**
7. Nieuwe zorgplannen maken en de doelstellingen verwerken in Zilliz om hierop nog beter te kunnen rapporteren: Het grootse deel is klaar en verwerkt in Zilliz. **Doelstelling deels gehaald.**

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Onze doelgroep bestaat uit volwassenen (18+) met een licht verstandelijke beperking, ASS, psychische beperking, ex. verslaving en licht gedragsproblemen.

Aantal bewoners begin 2023 en eind 2023 per doelgroep

Doelgroep	Begin 2023	In	Uit	Eind 2023
VG	2	0	0	2
GGZ/Psy	2	0	0	2
ASS	2	0	0	2
NAH	0	0	0	0
<b>TOTAAL</b>	6	0	0	6

Aantal externe deelnemer begin 2023 en eind 2023 per doelgroep

Doelgroep	Begin 2023	In	Uit	Eind 2023
VG	1	0	0	1
GGZ/Psy	1	0	0	1
ASS	0	0	0	0
NAH	2	0	0	2
<b>TOTAAL</b>	4	0	0	4

Er zijn geen bewoners/deelnemers uitgestroomd, er zullen geen nieuwe doelgroepen bij komen in 2023.

Wij bieden beschermd wonen vanuit de WLZ en WMO. Deze zorg bestaat uit groepsbegeleiding, individuele begeleiding, persoonlijke verzorging en huishoudelijke hulp.

De zorgzwaarte varieert van VG3 tot en met VG6 en WMO intensieve ambulante begeleiding.

We hebben een aantal mensen die alleen voor dagbesteding naar Orvelte komen. Soms komen ze ook gewoon even gezellig langs voor een praatje of een kopje koffie. We hebben 1 deelnemer die op woensdagavond komt logeren en op donderdag de dagbesteding volgt.

Onze doelgroep bestaat uit volwassenen (18+) met een licht verstandelijke beperking, ASS, psychische beperking, ex. verslaving en licht gedragsproblemen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We hebben een zeer stabiele groep in Orvelte. Geen verloop, een fijne groep bewoners die het heel goed met elkaar kunnen vinden. Er is nooit onenigheid onderling of met de begeleiding. We proberen samen met de bewoners passende daginvulling te bieden, die voldoende uitdaging biedt en het niveau telkens iets te verhogen. Bij de meeste is het maximale er inmiddels uitgehaald en is stabilisatie het voornaamste.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We hebben een gezellig team. We hebben steeds meer disciplines in huis. Naast een aantal verzorgenden en begeleiders specifieke doelgroepen hebben we eind 2023 een verpleegkundige toegevoegd aan ons team (HBO-V) en een net afgestudeerde HBO-SPH. De collega's zijn in staat om elkaar onderling feedback te geven. Ook hebben we een groepsapp waarin de werknemers regelmatig om raad vragen of om even te overleggen.

We hebben 3 medewerkers overgenomen van een zorgboerderij die stopte. Eén van deze medewerkers heeft per 1 november ontslag genomen omdat hij zijn draai niet kon vinden in onze organisatie.

Twee collega's volgen momenteel een 2- jarige HBO Zorg en Welzijn opleiding bij Stenden. Ze gaan iedere maandag naar school.

De eindverantwoordelijk begeleider neemt de functioneringsgesprekken met het team af. Hiervan wordt een verslag gemaakt, ondertekend en in het personeelsdossier opgeslagen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

We hebben momenteel 2 stagiairs. 1 stagiair op vrijdag en ze volgt HBO Social Work en 24 uur per week een BBL student die via het Drenthe College de opleiding Begeleider Specifieke doelgroen niveau 4 volgt. De stagiairs lopen met de begeleiding mee en hebben geen verantwoordelijkheden. Ze mogen niet alleen op de groep staan. Ze hebben allebei een vaste stagebegeleider. Er meerdere keren per jaar evaluatiegesprekken met de stagedocent, stagebegeleider en stagiair. Beide stagiairs zijn in staat om mee te denken over bepaalde zaken en durven dit ook uit te spreken naar hun stagebegeleider. Omgekeerd nemen de stagiairs de feedback van de stagebegeleider heel serieus. De BBL student sluit ook aan de teamvergaderingen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hebben 1 vrijwilliger in Orvelte. 1 dagdeel per week is hij aanwezig voor hand en spandiensten. Onze vrijwilliger heeft geen verantwoordelijkheden en wordt begeleidt door onze eindverantwoordelijk begeleider. Er heeft nog geen evaluatie plaatsgevonden omdat hij in december 2023 begonnen is. Het blijft moeilijk om vrijwilligers te vinden dus degene die we hebben zijn we ook zuinig op.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We hebben een tevreden team. Roosterwisselingen zijn altijd bespreekbaar. Door gebruik te maken van het roosterprogramma kunnen de medewerkers ruilverzoeken doen voor diensten. De roostermakers hoeven deze alleen maar te accepteren en het programma past automatisch het rooster aan. De medewerkers hebben het rooster als app op de telefoon.

Uit de gehouden functioneringsgesprekken komen geen noemenswaardige zaken. We vragen steevast of er nog belangstelling is om een opleiding te volgen. 2 collega's zijn inmiddels met een 2- jarige HBO opleiding begonnen (zorggerelateerd). We organiseren regelmatig trainingen en merken dat het personeel dit als prettig ervaart.

Alle zorgmedewerkers zijn bevoegd en bekwaam voor het aanreiken van de medicatie. Dit wordt ieder jaar weer gecontroleerd door de eindverantwoordelijk begeleider.

Het komende jaar zetten we bovengenoemde voort. Er zullen weer trainingen georganiseerd worden en 1 medewerkster gaat een opleiding volgen: begeleider in de verslavingszorg.

Onze managementassistente volgt regelmatig webinars van Eldermans en Geerts. Dit advocatenkantoor is gespecialiseerd in de wet en regelgeving in de zorg. Ze heeft onder andere de volgende webinars gevolgd: Wet toetreding Zorgaanbieders, Functionaris Gegevensbescherming, Controles door zorgverzekeraars, zorgkantoren en gemeenten. En in december: Actualiteiten nieuwe wetgeving in de zorg.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

De opleidingsdoelen van het afgelopen jaar zijn behaald. We hebben weer training gehad, medicatiecursus en iedereen heeft weer zijn BHV certificaat.

Twee collega's zijn nog bezig met hun HBO studie en 1 collega is net begonnen. We volgen samen met andere zorgboeren 4x per jaar een intervisie, met een ingebrachte casus. We rouleren met de medewerkers. Er gaan telkens twee medewerkers naar de intervisiebijeenkomsten.

Door het volgen van de webinars door onze managementassistente is ze altijd up to date met de actuele regelgeving in de zorg.

We hebben samen meer dan 200 jaar ervaring in de zorg en leren veel van elkaar. Zo worden de jongere medewerkers aan de hand meegenomen door de oudere medewerkers. Je kunt wel een diploma hebben maar de ervaring ontbreekt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

We hebben veel bewoners met een vorm van autisme. Autism is een complexe beperking en we zouden hier graag meer over willen weten. We gaan voor 2024 dan ook kijken of we hier een training voor kunnen volgen.

De doelen voor de komende jaren zijn vooral gebaseerd op bevoegd en bekwaam blijven, BHV training en de jaarlijkse medicatiecursussen. De eerste training van 2024 is alweer achter de rug: omgaan met agressie. We gaan het komende jaar kijken waar verder nog behoefte aan is.

Onze eindverantwoordelijk begeleider gaat waarschijnlijk in september stoppen en we zijn naarstig op zoek naar een collega die zijn taken over kan nemen. Dit kan intern of extern. We hebben gelukkig nu een aantal HBO-ers in huis die misschien deze functie kan invullen. Dit zal het komende jaar moeten blijken.

Verder staan we natuurlijk open voor een, door een medewerker, aangedragen opleiding.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

We kunnen wel zeggen dat we een team hebben met veel kwaliteiten. Zowel qua opleiding als begeleidingsstijl. De meeste personeelsleden handelen uit ervaring en opgedane kennis uit het verleden. Maar de ontwikkelingen in de zorg staan nooit stil en het is goed om de vinger aan de pols te houden.

Vanuit de intervisie groep is men bezig om 2x per jaar een spreker uit te nodigen. Afgelopen jaar was het onderwerp: Mediërend leren.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Het afgelopen jaar is druk gewerkt aan het ontwikkelen van een nieuw zorgplan. Dit nieuwe zorgplan (zie bijlage) is een stuk uitgebreider dan het vorige zorgplan. Alle zorgplannen zijn het afgelopen jaar besproken met bewoner/deelnemer en diens vertegenwoordigers. Komend jaar zal aan de hand van dit nieuwe zorgplan de evaluatie plaatsvinden.

De doelen die gesteld worden zijn haalbaar, waar het vooral draait om structuur in de dag en een zinvolle dagbesteding. We leggen zo min mogelijk druk op de doelen en zullen de doelen bijstellen mocht dit nodig zijn.

We spreken familie en vertegenwoordigers vaak. Mocht er iets zijn dan wordt dit meteen opgepakt en niet gewacht tot een evaluatiemoment.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- Zorgplan 2024

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Door de nieuwe zorgplannen kunnen we beter monitoren hoe het gaat met de bewoner/deelnemer. Er wordt gerapporteerd op de doelen in de vorm van smileys. We kunnen op die manier zien wanneer het in een bepaalde periode minder gaat met een bewoner/deelnemer. En of we misschien het doel bij moeten stellen. De doelen hangen in een bepaald tijdsbestek en zijn laagdrempelig. Leg je de lat de hoog dan zal dit als falen voelen en dat willen we ten allen tijden voorkomen. Wij zijn tevreden als de bewoner/deelnemer zegt: "Ik heb een leuke dag gehad".

We proberen iedere dag te rapporteren op de gestelde doelen, wordt het een dag vergeten dan wordt degene daar op aangesproken. Ieder teamoverleg wordt er duidelijk gemaakt hoe belangrijk het rapporteren is. Valt er niets te rapporteren dan vermelden: "geen bijzonderheden".

We kunnen in het algemeen stellen dat de bewoners/deelnemers tevreden zijn met de geboden zorg door de Flintenhoeve.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De bewoners hebben twee tot vier keer per een inspraakmoment in de bewonersvergadering. Dit vindt plaats op een dag dat de externe deelnemers ook aanwezig zijn zodat zij ook een inspraakmoment hebben. Er wordt van tevoren een agenda gemaakt en tijdens de vergadering schrijft een begeleider de notulen. De verslagen worden opgeslagen en actiepunten worden voor de volgende vergadering afgewerkt.

Aan het begin van de vergadering zal de notulist de bewoners en externe deelnemers bijpraten over eventuele nieuwe bewoners of andere ontwikkelingen die gaande zijn op de Flintenhoeve.

Aan het eind van de vergadering wordt een nieuwe datum geprikt en genoteerd in de agenda. Op verzoek kunnen de bewoners een kopie krijgen van de notulen maar meestal worden ze geprint en komen ze op het prikbord van de locatie gehangen. De bewonersvergaderingen zijn gehouden op 23 februari en 6 november 2023.

In de bijlage staat de agenda met onderwerpen die besproken worden.

De bewoners vinden het fijn dat ze gehoord worden en dat we de onderwerpen die ze aandragen behandelen en eventueel oplossen.

Momenteel zijn we druk bezig met het oprichten van een cliëntenraad. Het doel is om deze eind 2024 te hebben geïnstalleerd.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Agenda bewoners/deelnemers vergadering

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We proberen altijd zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de wensen van de bewoners en externe deelnemers, mits haalbaar. We vinden het belangrijk dat er geluisterd wordt, het is tenslotte hun "thuis" en "werk".

Locatie Orvelte heeft in de bewonersvergadering aangegeven dat ze graag wat meer dieren willen. Inmiddels zijn er 2 varkens aangeschaft.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Begin december is een begin gemaakt met het uitdelen van de tevredenheidsonderzoeken. De formulieren zijn uitgedeeld en voor wie niet zelfstandig het onderzoek kan invullen, hebben we familieleden ingeschakeld.

We hebben 5 uitgedeeld voor wonen en 5 teruggekregen. Voor dagbesteding hebben we 5 uitgedeeld en 5 terugontvangen.

Dit jaar hebben we het formulier, die als document in de Kwapp staat gebruikt. Deze lijkt veel op onze eigen maar is iets uitgebreider. We hebben vragen gesteld over: privacy, veiligheid, respect, of je je prettig voelt op de Flintenhoeve, of de Flintenhoeve kan voldoen aan je zorgvraag, zelf beslissen, maaltijden, informatievoorziening van de Flintenhoeve, keuze in activiteiten, hoe de band met het personeel is, omgang met andere bewoners/deelnemers, afspraken/activiteiten buiten de Flintenhoeve en ten slotte om een rapportcijfer gevraagd.

We kunnen stellen dat uit de geretourneerde vragenlijsten is gekomen dat de tevredenheid ruim voldoende is.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Tevredenheidsonderzoek Wonen Orvelte 2023
- Tevredenheidsonderzoek Dagbesteding Orvelte 2023

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de staafdiagrammen kan mooi worden afgelezen wat de uitkomst is van de tevredenheidsmetingen. De meesten zijn tevreden en sommigen zelfs heel tevreden. We bieden in de vragenlijsten ook de mogelijkheid om op of aanmerkingen te plaatsen. Deze verzamelen we en bespreken we in het teamoverleg. Natuurlijk wordt dit teruggekoppeld in het bewonersoverleg.

Er is geen behoefte aan ouder/vertegenwoordigersonderzoek. We spreken de ouders/vertegenwoordigers soms wekelijks en ze sluiten ook altijd aan bij de evaluatiemomenten.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

datum/tijd	cliënt	titel	categorieën	gesloten	Besproken in team		
2023-02-16 18:00:00		Medicatie	Medicatieverstrekking	X	ja		

In Orvelte is 1 Mic gemaakt mbt tot medicatie. Deze bewoner had de medicatie al ontvangen en maar is deze verloren.. We geven nu geen medicatie meer mee.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We bespreken in ieder geval de meldingen in het teamoverleg. Afhankelijk van de ernst van de situatie wordt besproken hoe we dit de volgende keer kunnen voorkomen. Desgewenst schakelen we externe hulp in. Zoals GGZ, ATN, CVBP of de huisarts.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

**Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023  
**Actie afgerond op:** 31-12-2023 (Afgerond)

#### 4x Intervisie 2023

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023  
**Actie afgerond op:** 29-11-2023 (Afgerond)

#### Bijwerken actielijst 2023

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023  
**Actie afgerond op:** 30-12-2023 (Afgerond)

#### Bewonersvergadering 4e kwartaal 2023

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023  
**Actie afgerond op:** 29-12-2023 (Afgerond)

#### Functioneringsgesprekken personeel 2023

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023  
**Actie afgerond op:** 31-12-2023 (Afgerond)

#### Evaluatiegesprekken bewoners en deelnemers 2023

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023  
**Actie afgerond op:** 31-12-2023 (Afgerond)

#### Tevredenheidsmeting wonen 2023

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023  
**Actie afgerond op:** 15-12-2023 (Afgerond)

**Tevredenheidsmeting deelnemers 2023**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023  
**Actie afgerond op:** 15-12-2023 (Afgerond)

**BHV herhaling november 2023**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2023  
**Actie afgerond op:** 28-11-2023 (Afgerond)

**In september 2023 stagiaires opnemen in de werkbeschrijving.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2023  
**Actie afgerond op:** 13-09-2023 (Afgerond)

**Bewonersvergadering 3e kwartaal 2023**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2023  
**Actie afgerond op:** 30-09-2023 (Afgerond)

**Geef in de risicotaxatie een toelichting bij het toegekende label**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2023  
**Actie afgerond op:** 31-07-2023 (Afgerond)

**Gebruik consequenter de mogelijkheid van Zilliz om op doelen te rapporteren**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2023  
**Actie afgerond op:** 31-12-2023 (Afgerond)

**Bewonersvergadering 2e kwartaal 2023**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2023  
**Actie afgerond op:** 25-05-2023 (Afgerond)

**Brandveiligheid controle Deuntje**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023  
**Actie afgerond op:** 14-06-2023 (Afgerond)

**Zoönosencheck 2023**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023  
**Actie afgerond op:** 24-05-2023 (Afgerond)

**Realiseren terras, uitbreiding dierenbestand en beplanting in de borders rondom de boerderij**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2023  
**Actie afgerond op:** 01-05-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dit plan is uitgesteld naar 2024

**Audit Begeleiding en Wonen in combinatie met audit op loc. Zweeloo en loc. Aalden. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2023  
**Actie afgerond op:** 26-10-2023 (Afgerond)

**BHV koffer controleren en verbandtrommel EHBO bestellijst en koffer en verbandtrommel zo nodig aanvullen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2023  
**Actie afgerond op:** 23-06-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Verbandtrommel is gecontroleerd en bijgevuld

**VOG aanvragen RP**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2023  
**Actie afgerond op:** 27-06-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** De VOG voor de Flintenhoeve B.V. is afgegeven voor de 4 rechtspersonen.

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 14-03-2023, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**Praktijktoets

**Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2023  
**Actie afgerond op:** 20-04-2023 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-04-2023  
**Actie afgerond op:** 04-04-2023 (Afgerond)

**Andere omschrijving voor wat betreft Alcohol-verslaving**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2023

**Actie afgerond op:** 04-04-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Omschrijving aangepast

#### Welke acties gaat u hiervoor plannen en wanneer in het jaar gaat dat gebeuren?

**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2023  
**Actie afgerond op:** 04-04-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Omschrijving toegevoegd bij plan van aanpak voor doelstellingen komend jaar en doelstelling toegevoegd bij doelstellingen komend jaar

#### Voeg doelstelling: Nieuwe HBO-opgeleide eindverantwoordelijke voor de zorg. WAT heeft u nodig en HOE gaat u dat het komende jaar vorm geven?

**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2023  
**Actie afgerond op:** 04-04-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Bij doelstellingen komend jaar toegevoegd, vervanger zoeken voor huidige HBO-er

#### Alcohol-verslaving anders omschrijven

**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2023  
**Actie afgerond op:** 04-04-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Omschrijving aangepast

#### De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023  
**Actie afgerond op:** 13-03-2023 (Afgerond)

#### Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023  
**Actie afgerond op:** 28-02-2023 (Afgerond)

#### Aantal teruggekregen formulieren nog invullen

**Geplande uitvoerdatum:** 26-02-2023  
**Actie afgerond op:** 28-02-2023 (Afgerond)

#### Plattegrond Orvelte toevoegen met brandblusapparaten en nooduitgangen

**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2023  
**Actie afgerond op:** 27-02-2023 (Afgerond)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2023  
**Actie afgerond op:** 13-01-2023 (Afgerond)

#### **Controle RI&E Orvelte**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022  
**Actie afgerond op:** 10-01-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dubbele actie

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

#### **Brandveiligheid controle Deuntje 2024**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2024

#### **Evaluatiegesprek vrijwilliger plannen op de actielijst.**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-05-2024

#### **Zoonosen toevoegen van 2023**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2024

#### **Bijwerken actielijst 2024**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024

#### **Bewonersvergadering 2e kwartaal 2024**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024

**Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024



**Instellen cliëntenraad****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024**Risicotaxatie aanpassen****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024**Bewonersvergadering 3e kwartaal 2024****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2024**BHV herhaling november 2024****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2024**4x Intervisie 2024****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2024**Tevredenheidsmeting deelnemers 2024****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2024**Tevredenheidsmeting wonen 2024****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2024**Evaluatiegesprekken bewoners en deelnemers 2024****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2024**Functioneringsgesprekken personeel 2024****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2024**Bewonersvergadering 4e kwartaal 2024****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2024

**Bijwerken actielijst 2024****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2024**Opzetten cliëntenraad****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2024**Controle RI&E Orvelte****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2025**Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025**BHV koffer controleren en verbandtrommel EHBO bestellijst en koffer en verbandtrommel zo nodig aanvullen****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2025**Audit Begeleiding en Wonen icm audit locaties Aalden en Wezup. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 08-04-2026**Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** Er is inmiddels een raad van commissarissen, raad van bestuur. In 2024 krijgt de cliëntenraad verder vorm**Zodra de Wtza vergunning binnen is een nieuwe AGB code aanvragen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Zodra AGB code binnen is deze vermelden op de website en op de zorgovereenkomsten****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**Controle RI&E Orvelte****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Bijwerken actielijst 2023****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** Dubbele actie**Uitslag tevredenheidsonderzoek toevoegen en aantallen uitgedeeld en terug gekregen****Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-03-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**RI&E 2023 toevoegen****Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-03-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**BHV koffer controleren en verbandtrommel EHBO bestellijst en koffer en verbandtrommel zo nodig aanvullen****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-03-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Aanmelden cursus Bezinn / Stigas 2023****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-03-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** Cursussen nu via Harwin ten Cate**Bijwerken actielijst 2023****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-03-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Uitslag tevredenheidsonderzoek toevoegen en aantallen uitgedeeld en teruggekregen invullen****Geplande uitvoerdatum:** 29-03-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-03-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**Bepanting realiseren rondom de boerderij****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-03-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** Er zijn nieuwe planten geplaatst in Orvelte**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-03-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 08-02-2026**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-03-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Opzetten cliëntenraad - de leden zijn inmiddels bekend, het moet alleen nog vorm krijgen****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-04-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** Dubbele actie**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 06-05-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-05-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 8 acties opgenomen in de actielijst.

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het bijhouden van de actielijst schiet er nog wel eens in. De acties worden wel altijd uitgevoerd maar niet afgetekend in het kwaliteitssysteem. De acties staan ook in onze digitale agenda.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Onze doelstelling voor de komende vijf jaar is om de geleverde zorg te continueren en zorgen dat het personeel geschoold blijft. Voor alle locaties geldt dat we kritisch blijven kijken of een aspirant bewoner in de huidige groepssamenstelling past. Dit kan door proef logeren, voldoende informatie opvragen of iemand een aantal dagen mee te laten draaien.

We willen nog graag de automatisering uitbreiden met een server zodat de medewerkers vanuit alle locaties kunnen inloggen en alle bestanden op de locaties beschikbaar zijn. Dit vergt nogal wat onderzoek om te kijken wat het meest efficiënt werkt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstellingen voor het komende jaar zijn:

- meedoen met de aanbesteding van de gemeente
- voldoende scholing voor het personeel
- het werven van vrijwilligers
- uitjes plannen voor bewoners/personeel

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De aanbesteding met de gemeente loopt inmiddels. Het doel is om het contract per 1 januari 2025 in te laten gaan.

De scholing verloopt sinds 2023 via Harwin ten Cate. Deze zorgt dat er 2x per een scholing aan het personeel wordt aangeboden.

Het plannen van uitjes is vaak een spontane actie en kan op ieder moment van het jaar plaatsvinden.

Het werven van vrijwilligers gebeurt momenteel niet actief, dit is wel de bedoeling voor het komende jaar.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

**6.1**            • Zorgplan 2024

**6.3**            • Agenda bewoners/deelnemers vergadering

**6.5**            • Tevredenheidsonderzoek Wonen Orvelte 2023  
                  • Tevredenheidsonderzoek Dagbesteding Orvelte 2023