

Jaarverslag
januari 2019 - december 2019

Leer-werk-Zorgbedrijf TREX

Leer-werk-Zorgbedrijf TREX

Locatienummer: 1661



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15
7 Meldingen en incidenten	16

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	23
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	28

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Leer-werk-Zorgbedrijf TREX

Registratienummer: 1661

Exloërkijl Zuid 52a, 9571 AC 2e Exloërmond

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 01167664

Website: <http://www.zorgbedrijf-trex.nl>

Locatiegegevens

Leer-werk-Zorgbedrijf TREX

Registratienummer: 1661

Exloërkijl Zuid 52a, 9571 AC 2e Exloërmond

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

2019 was weer een gezellig en druk jaar. Net als andere jaren hebben we onze vaste werkzaamheden die afhankelijk zijn van het seizoen, maar we hebben ook weer nieuwe werkzaamheden uitprobeerde.

We zijn het jaar begonnen met de chinese kool snijden en inpakken, zodat het naar de veiling kon. De kassen moesten opgeruimd, schoongemaakt en klaargemaakt worden, want daarna konden we de stekjes van de perkplanten gaan planten en de aardbeiplanten. Zodra de perkplanten groot genoeg waren, hebben we ze over gezet en hierna de kas ingericht, zodat alles klaar was voor de verkoop. Ook hebben we onze zelfgemaakte plantenbakken gevuld met de planten. Hierna begonnen we elke ochtend met de planten water geven. We hadden dit jaar niet alleen perkplanten en aardbeiplanten, maar voor het eerst ook tomatenplanten en komkommerplanten. Elke dag liepen we er even langs en keken we wat nog moest gebeuren om ervoor te zorgen dat alle planten goed gezond en mooi bleven.

We hebben op 27 maart een locatiebezoek van Bezzinn gehad. De deelnemers hebben uitgebreid verteld wat ze hier allemaal doen. Ze waren heel enthousiast. Ook Bezzinn was heel erg te spreken over hoe iedereen zijn werk hier doet en hoe ze hierover kunnen vertellen. Ze vond dat iedereen enthousiast was en ze voelde zich gelijk bij de groep horen.

Vanaf april is de medewerker 3 dagen in de week komen werken, waarbij ze alle voorkomende werkzaamheden doet. De zorgboerin werd half april ziek, waardoor ze tijdelijk niet of gedeeltelijk aanwezig was. Deze beide wijzigingen waren voor een aantal deelnemers wel even wennen, maar inmiddels is iedereen gewend aan de verandering.

In april hadden de vrouwelijke deelnemers en begeleiders ook een onverwacht uitje. We kregen op het Hondsrugcollege een beauty/verwendag aangeboden. De hele dag werd er voor ons gezorgd. We kregen een uitgebreide lunch en een aantal beautybehandelingen. Een heerlijke dag.

We hadden dit jaar ook twee deelnemers die alle twee vijf jaar bij Trex werkten. Dit hebben we natuurlijk met taart en cadeautjes gevierd.

In mei hebben we altijd onze open dag. Iedereen mag dan een kijkje komen nemen op onze boerderij en er komen dan ook altijd veel bekenden en familieleden en andere belangstellenden. In het winkeltje verkopen wij spullen die onze deelnemers zelf gemaakt hebben, bijvoorbeeld harten van hout, kabouters van hout, kaarten en nog veel meer. We zorgen ook met zijn allen ervoor dat het dan rondom de boerderij en in de kassen en winkel allemaal schoon en opgeruimd is. Want we willen natuurlijk wel laten zien dat we trots zijn op ons bedrijf.

Ook verkopen wij gedurende een aantal maanden asperges, onze eigen perkplanten en aardbeien.

Gedurende het hele jaar zorgen we voor onze geiten en kippen. Dit jaar hebben we allemaal nieuwe weides gemaakt voor de geiten, zodat ze geregeld in een nieuw stukje kunnen grazen. We zijn begonnen om de tuin anders in te delen en hebben op sommige plekken de bestrating aangepakt. Het gehele jaar proberen we rondom de boerderij het netjes te houden. We hebben een deelnemer geleerd om het grote plein te vegen met een veegmachine, wat hij inmiddels zelfstandig kan. We hebben de kas opnieuw in de verf gezet en bomen en struiken verwijderd, zodat we daar volgend jaar een grotere parkeerplaats kunnen maken.

Ook zijn we het hele jaar bezig geweest om spullen te maken, die verkocht worden tijdens de open dag, de kerstmarkt en op de dagen dat onze winkel open is. Iedereen had ideeën en foto's wat we konden maken. Aangezien heel veel ideeën gemaakt moesten worden van triplex, hebben we een nieuwe zaagmachine hiervoor gekocht. Hierdoor kunnen we nu figuren uitzagen van triplex. We merken dat de deelnemers trots zijn op hun nieuwe vaardigheden en dit graag aan elkaar mogen laten zien. De andere deelnemers reageren hier vol enthousiasme op. Dit is een extra stimulans om een volgende keer weer wat nieuws uit te proberen.

We hebben wel wat wijzigingen gehad in de groepssamenstelling. In de loop van het jaar zijn twee vrijwilligsters gestopt, wat de deelnemers wel jammer vonden. We hebben in de zomer een deelnemer gehad, die tijdelijk bij ons wilde werken, totdat hij ging verhuizen.

Op 27 juni hebben we de audit gehad. We kregen een zeer positieve beoordeling voor ons zorgbedrijf en de dossiers. Hier waren we natuurlijk allemaal heel blij mee.

Op 12 september bestond Trex 12 1/2 jaar. Dit werd op 17 juli gevierd met een barbecue met iedereen die werkt op het bedrijf en hun familie en begeleiding. De deelnemers, vrijwilligers en medewerkster hadden in het geheim cadeautjes gemaakt voor de zorgboeren. Dit was een grote verrassing, maar werd heel erg gewaardeerd. Het was een heel leuk feest met live muziek, waar door iedereen op gedanst werd.

We hebben onze jaarlijkse brandoefening/calamiteitenoefening gehad. Het noodplan is ook besproken. Dit verliep allemaal goed. Als zorgboeren en medewerker zijn we bij meerdere informatiebijeenkomsten geweest van Bezinn om op de hoogte te blijven van eventuele veranderingen en om ervaringen en kennis uit te wisselen als zorgboeren onderling. Ook hebben we de benodigde cursussen gevolgd en certificaten behaald, zoals bijvoorbeeld BHV/AED, spuitlicentie, zoonose.

In de laatste maanden en vooral weken van het jaar zijn wij druk bezig geweest met de kerstmarkt, want er moest natuurlijk veel gemaakt worden voor de verkoop. We hebben ook een dag een gastworkshop gehad, waardoor we nieuwe kerstproducten leerden maken. Op het laatst hebben we met zijn allen kniepertjes en spekkedikken gebakken om te kunnen verkopen tijdens de kerstmarkt. Hierna hebben we de kas opgeruimd en versierd in de kerstsfeer. De dag zelf was het weer heel gezellig en druk. Heel veel bekenden, waar gezellig een praatje mee werd gemaakt. Ook werd er veel mee gezongen met de kerstliedjes die er gespeeld werden. We hebben veel spullen die we gemaakt hebben, verkocht. Dus voor volgend jaar kunnen we weer nieuwe artikelen maken.

Het is dus een gezellig en druk jaar geweest. De sfeer in de groep was goed. Doordat het zo kleinschalig is, hebben we korte lijntjes met de ouders en/of begeleiding. En kunnen we vooral de deelnemers de juiste zorg, aandacht en liefde geven. De deelnemers mogen alles in hun eigen kunnen en eigen tempo doen. We doen alles samen en we helpen elkaar ook waar nodig. Als iemand hulp nodig heeft, dan weten ze altijd iemand te vinden die kan helpen. Het is fijn om te zien en te horen dat de deelnemers groeien in hun "werk" en zich ook heel betrokken voelen op hun werkplek. Ook de dagelijkse gesprekken onder de koffie vinden ze fijn en hierdoor kun je gelijk inspringen op wat hun bezig houdt. Het is fijn om te zien dat de deelnemers het naar hun zin hebben en met plezier naar hun werk gaan, betrokken zijn bij "hun" zorgbedrijf en ook hun zegje mogen en kunnen doen.

Doordat er jaarlijks terugkerende werkzaamheden zijn, verandert er niet veel op het zorgbedrijf. De deelnemers werken veel in de buitenlucht en maken alle seizoenen bewust mee en dit geeft veel rust. Hierdoor weten de deelnemers wat hun steeds weer te wachten staat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Er zijn afgelopen jaar wel wat ontwikkelingen geweest die invloed hadden. Elke verandering die er is, wordt besproken tijdens de koffie als iedereen aanwezig is. We leggen duidelijk uit wat er gaat veranderen en geven iedereen de gelegenheid om nog vragen te stellen als het niet duidelijk is. Als deelnemers er later nog wat over willen vertellen of over willen vragen, dan nemen we daar even de tijd voor.

De twee vrijwilligers die gestopt zijn wegens privé omstandigheden, worden wel gemist. De deelnemers hebben het af en toe nog wel over hun. We beginnen er niet zelf over, maar als zij er over beginnen, dan gaan we dat gesprek wel aan.

De zorgboerin is afgelopen jaar een aantal dagen niet aanwezig geweest wegens ziekte of was er maar een gedeelte van de dag. Dit hield de deelnemers wel bezig, want normaal was ze er elke dag. De zorgboer en/of medewerkster waren er die dagen wel. Het was voor de deelnemers heel fijn dat alles wel gewoon door ging en dat het werk ook door ging zoals ze gewend waren. Na een aantal dagen raakten ze er ook aan gewend en waren de dagen weer zoals zij gewend waren.

De medewerkster is in april drie dagen komen werken. Hiervoor deed ze al wel de administratie. De deelnemers kenden haar al wel, maar moesten wel even wennen dat ze drie dagen met hun samen ging werken. Het vertrouwen moest natuurlijk opgebouwd worden. Doordat de zorgboerin redelijk snel daarna ziek werd, ging dit waarschijnlijk ook sneller. Hiervoor waren ze natuurlijk gewend om alles met de zorgboerin te regelen en na te vragen. Dit kon nu niet meer, waardoor ze het met de medewerkster moesten regelen. Hierdoor werd dit al snel gewoon en nu is iedereen er aan gewend. Ze weten ook dat als de zorgboer en zorgboerin er niet zijn, dat de medewerkster dan altijd aanwezig is.

Doordat de medewerkster er nu is, konden de zorgboer en zorgboerin op vakantie. Dit was nog niet eerder gebeurd en de deelnemers waren heel blij voor hun, dat zij dat nu ook eens konden doen. Net zoals zijzelf ook altijd op vakantie gaan. Ook de zorgboer en zorgboerin vinden het fijn dat het zo geregeld is. Ze weten dat het nu altijd goed geregeld is op de zorgboerderij, ook al zijn zij er niet. Want de medewerkster neemt het dan over.

De medewerkster doet alle administratie behalve de financiën. Dit regelt de zorgboerin onder werktijd. Doordat ze niet meer bezig hoeven met de administratie, hebben ze meer vrije tijd gekregen. Eerder werd het grootste gedeelte hiervan altijd na werktijd gedaan. Dit hoeft nu niet meer en dat geeft veel rust.

Afgelopen jaar hadden we de audit. Er moet altijd veel voor gedaan worden. Er moet een uitgebreid verslag worden gemaakt, die door iemand beoordeeld wordt en verteld waar eventueel nog aanvullingen moeten komen. Daarna komt er nog iemand langs om te kijken of de praktijk wel klopt met hoe het op papier staat. Pas hierna krijg je een goedkeuring en krijg je weer voor 3 jaar een kwaliteitskeurmerk. Ook al weet je dat je alles goed doet, blijft het toch spannend of dat ook daadwerkelijk zo is. We waren dan ook heel blij dat het goed was en dat ons harde werken en vele tijd die wij hier in gestopt hadden, beloond werd. Volgende keer gaan we dit dus weer zo doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We hebben de volgende doelgroepen;

lichamelijk, verstandelijk, ex-verslaving, niet aangeboren hersenletsel en psychisch.

Psychisch: we zijn begonnen en hebben nog steeds 1 deelnemer.

Verstandelijk: We zijn begonnen met 5 deelnemers en hebben nog steeds 5 deelnemers.

Lichamelijk: we zijn begonnen en hebben nog steeds 2 deelnemers.

Verslaving: we zijn begonnen en hebben nog steeds 1 deelnemer. In de zomer hebben we ongeveer 6 weken een deelnemer erbij gehad.

Niet aangeboren hersenletsel: we zijn begonnen en hebben nog steeds 1 deelnemer.

We hebben in totaal 7 deelnemers (sommige deelnemers vallen onder 2 doelgroepen). We bieden dagbesteding aan, zowel in groepsvorm als in 1 op 1 begeleiding. De zorg wordt geleverd uit de WMO en WLZ.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De deelnemers hebben de vaardigheden die ze al kenden, in stand gehouden, maar ook heeft elke deelnemer weer nieuwe vaardigheden opgedaan. Ze zijn respectvol naar elkaar toe en weten welke kwaliteiten hun collega's hebben. Ze werken samen om het beste resultaat te bereiken.

We zitten nu vol met de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

De medewerkster maakt verslagen van gesprekken, houdt alle dossiers op orde en zorgt dat alles rondom het kwaliteitssysteem op orde is en blijft. Daarnaast draait zij de groep met deelnemers, ook op de dagen dat de zorgboer en zorgboerin er niet zijn. Ze is hiervoor gecertificeerd.

Een functioneringsgesprek is er nog niet geweest, die is ingepland voor aankomend jaar. Er is wel een evaluatiegesprek geweest nadat ze hier ongeveer een maand werkte. Hier kwam uit naar voren dat iedereen het goed vind gaan op deze manier en dat iedereen blij is dat ze hier is komen werken.

Eindverantwoordelijkheid ligt altijd bij de zorgboer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Twee vrijwilligers zijn gestopt wegens prive omstandigheden. Twee vrijwilligers werken 1 dagdeel. Ze werken op verschillende dagdelen, waardoor er gerichter met de deelnemers gewerkt kan worden. Zo kunnen de deelnemers nieuwe werkzaamheden uitproberen of die werkzaamheden doen, die ze alleen niet kunnen.

Evaluatiegesprekken zijn er nog niet geweest, die zijn allemaal ingepland voor aankomend jaar.

De vrijwilligers hebben de volgende taken; deelnemers helpen met het knutselen en stimuleren in de voorkomende werkzaamheden. De vrijwilliger is verantwoordelijk voor de taken die zij op zich genomen heeft. De zorgboer(in) geeft per dag aan waar de vrijwilliger mee bezig gaat die dag en waar ze verantwoordelijk voor zijn. Eindverantwoordelijkheid ligt altijd bij de zorgboer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Zoals het nu gaat, gaat het heel goed. We willen hier niks aan veranderen.

We hebben twee dagdelen per week een vrijwilliger. Deze komt om samen met de deelnemers te werken aan hun leerdoelen, zoals leren met hout werken of breien. De deelnemers kijken er altijd naar uit als de vrijwilliger komt, omdat ze weten dat ze dan weer samen aan het werk gaan. Eigenlijk merken we geen verschil in het gedrag van de deelnemers. Ze zijn vooral erg blij als de vrijwilligers komen en trots op wat ze samen gedaan hebben.

De medewerker werkt goed samen met de deelnemers. Ze weet wat er moet gebeuren en hoe we werken en anders vraagt ze dit na. De continuïteit is nu gewaarborgd. Als de zorgboer en zorgboerin er niet zijn, dan is zij er altijd. Ze is gekwalificeerd om in de zorg te werken en heeft een agrarische achtergrond.

Het beleid is hier niet door veranderd. We gaan gewoon door zoals daarvoor. We hadden altijd al de insteek dat bezoekers van de boerderij/winkel in contact kwamen met de deelnemers, het ging altijd al ongedwongen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Er zijn afspraken gemaakt tussen de zorgboer en zorgboerin om meer informatie en ervaringen uit te wisselen met andere zorgboeren en begeleiders. Door aan te sluiten bij Federatie Landbouw en Zorg wordt het netwerk met contactpersonen verder uitgebreid. De informatiebijeenkomsten vanuit Stichting Zorgboerderijen Drenthe, ofwel Bezinn, worden door de zorgboerin en medewerkster bezocht.

Als er een uitnodiging komt voor een bijeenkomst die past bij onze doelgroep, dan gaan we daar heen. Op die manier is er voldoende kennis en ervaring aanwezig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De zorgboer, zorgboerin en de medewerker hebben een BHV/AED scholing gevolgd en hebben het gehaald. Ook zijn we met zijn drieën naar een cabaretvoorstelling over autisme geweest. De cabaretier had zelf autisme en kon heel duidelijk uitleggen dat gesproken en geschreven taal voor hem een heel andere betekenis kan hebben. Hierdoor letten we nu beter op hoe we sommige dingen vragen of zeggen.

We hebben informatiebijeenkomsten gehad van Bezinn en daarin hebben we onder andere het volgende besproken:

* WMO

* Jeugd

* SJK

De zorgboer heeft een cursus gedaan voor verlenging van zijn spuitlicentie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Er zijn geen opleidingsdoelen gemaakt voor de komende periode. Als een cursus betaalbaar, nuttig en verrijkend is voor ons bedrijf en om onze kennis en vaardigheden te vergroten, pakken we deze aan.

De jaarlijkse BHV/AED herhalingscursus zal het komende jaar weer door de zorgboer, zorgboerin en de medewerker worden gedaan. Ook zal de zorgboer weer een cursus gaan doen voor verlenging van zijn spuitlicentie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Wij vinden het wel belangrijk om de BHV/AED herhalingcursus te volgen, zodat er altijd iemand op het zorgbedrijf is als BHV'er. Er zijn nu drie personen BHV geschoold, dit is voldoende.

De zorgboer gaat zijn spuitlicentie verlengen.

We hebben een bijeenkomst gehad over hoe autisten sommige uitspraken interpreteren. Dit was wel verhelderend en hierdoor zeggen we sommige dingen nu anders.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Alle deelnemers hebben hun evaluatiegesprek gehad, waar iemand van hun begeleiding bij was. We houden standaard 1x per jaar een evaluatiegesprek. Als het nodig is of als de deelnemer dit aangeeft, dan hebben we vaker een evaluatiegesprek.

We zijn altijd erg benieuwd hoe een deelnemer het afgelopen jaar het heeft gehad; ging hij met plezier heen, welke zaken gingen goed en wat kon beter? Ook kijken we altijd of wij bij het maken van de zorgplan nog concrete afspraken hebben gemaakt, waar we mee bezig zouden. Dan kijken we hoe dat is gegaan. Is dat doel behaald of zijn we daar nog steeds mee bezig? Gaat dat goed of moeten we het anders aanpakken?

Elke deelnemer heeft ook een aantal voortgangsgesprekken gehad. Dit zijn altijd 1 op 1 gesprekken met de medewerkster om te kijken hoe het met ze gaat. Hierbij kijken we ook altijd even naar de doelen die er zijn en hoe goed het daarmee gaat. Verder wordt er veel besproken tijdens de pauzes en onder werktijd. Men kan op elk moment van de dag bij ons aankloppen, als er iets is wat hun bezig houdt. Tijdens het voortgangsgesprek wordt gesproken over hoe ze het vinden op de boerderij, of ze het naar de zin hebben en of ze het werk aan kunnen en wat goed of fout gaat. Ook wordt besproken of ze nog iets graag willen leren of willen uitproberen. We kijken of dit mogelijk is en of het veilig is. Er wordt ook gekeken naar de afspraken van de vorige keer en hoe dat is gegaan.

De deelnemers zijn heel tevreden met hoe het werken op de boerderij gaat. Ze weten precies wat er moet gebeuren, waardoor ze heel zelfstandig kunnen werken. En ze vinden het leuk dat ze aan kunnen geven wat ze nog graag willen leren en dat er dan ook aandacht en tijd is om dit samen met hun te doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie bij de evaluatiegesprekken zijn, dat de deelnemers het naar hun zin hebben op de boerderij. Het werken met de seizoenen, veel in de buitenlucht zijn en werken met elkaar, wordt als heel positief ervaren. Doordat er weinig verloop is onder de deelnemers, kunnen ze goed samenwerken. Ze weten wat ze moeten doen, omdat het steeds weer terugkerende werkzaamheden zijn. Zo heerst er veel rust op de boerderij, wat de deelnemers allemaal waarderen. Ook de structuur die het werk hun geeft, vinden ze belangrijk. Bijvoorbeeld op tijd beginnen op het werk, vaste werkzaamheden, veel buitenlucht, maar ook het samenwerken, waardoor ze onder de mensen zijn.

Door verschillende activiteiten aan te bieden, worden er steeds meer vaardigheden ontwikkeld.

Er kwam dit jaar bij een aantal deelnemers uit dat ze iets nieuws wilden leren. Waar dat kon, zijn wij er mee bezig gegaan. Bij een deelnemer hebben we het doel uitgesteld. Hij ging eerst verhuizen, dus afgesproken dat we hier mee bezig zouden als voor hem alles thuis weer rustig is. Een deelnemster wilde graag met houtbewerking bezig. Dit hebben we haar dan ook laten doen samen met de vrijwilliger. Ze hebben samen gekeken wat ze graag wilde maken en wat ze daarvoor nodig hadden. Hierna heeft ze het zelf geschuurd en geleverd.

Verder zijn de deelnemers tevreden met hoe het nu gaat en willen ze de vaste werkzaamheden graag zo houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben vier tafelgesprekken dit jaar gehad en wel op 28 maart, 9 mei, 15 juli en 3 december.

Op 28 maart was het onderwerp dat er per 1 april een medewerkster kwam.

op 9 mei hebben we het over de aankomende open dag gehad.

op 15 juli hebben we het over het behalen van ons keurmerk gehad en over het 12.5 jarig feest. Ook hebben we met elkaar ideeën opgeschreven wat we wilden gaan doen als het bijvoorbeeld te warm is om buiten te werken.

op 3 december hebben we het gehad over de aankomende kerstmarkt, een vrijwilligster die per direct stopte en een deelnemer die ziek was.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De tafelgesprekken verlopen altijd rustig, maar gezellig. Iedereen doet altijd wel actief mee, door iets te zeggen of te vragen. De open dag en kerstmarkt zijn altijd dagen waar ze naar uit kijken en waar ze veel voorbereiding aan hebben. Een aantal deelnemers hebben ideeën aangedragen wat we kunnen maken om te verkopen. Hier reageert iedereen altijd heel enthousiast op en daar gaan we dan ook met zijn allen mee bezig.

Er komen nooit bijzonderheden naar voren en als we vragen hoe ze het vinden gaan op het werk, dan wil iedereen gewoon aan het werk. Daar hoeft niet over gepraat te worden, want het is goed zoals het is; is de reactie van de deelnemers.

Aangezien iedereen tevreden is zoals het nu gaat, blijven wij hier ook de komende tijd zo mee door gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

We hebben in juli de tevredenheidsmeting aan iedereen gegeven. We hebben deze in de loop weer terug gekregen. We gebruiken hiervoor onze vragenlijst. Elke deelnemer heeft één gekregen en ze zijn ook allemaal ingeleverd.

We vragen onder andere het volgende:

* zorgboerderij; bijvoorbeeld; voel je je welkom, is het goed bereikbaar?

* begeleiding; bijvoorbeeld; kun je met hun overleggen, tonen ze respect?

- * werk; bijvoorbeeld; is het lichamenlijk zwaar werk, is het afwisselend?
- * andere deelnemers; bijvoorbeeld; hoe is de sfeer?
- * inspraak; bijvoorbeeld; doet de begeleiding iets met jouw ideeën, heb je inspraak?

Als laatste mogen ze een rapportcijfer geven.

Er is uit gekomen dat iedereen tevreden is met het werk hier op zorgbedrijf Trex.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er kwamen geen bijzonderheden uit naar voren. Iedereen is tevreden met hoe het nu gaat en niemand gaf verbeterpunten aan. Als gemiddeld cijfer kregen wij een 8.

We blijven dus op deze manier werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben afgelopen jaar geen meldingen of incidenten gehad, behalve soms een pleister plakken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

tafelgesprek met alle betrokkenen

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2019
Actie afgerond op: 03-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: 3-12 tafelgesprek gehad

tafelgesprek met alle betrokkenen

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2019
Actie afgerond op: 03-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: 3-12 tafelgesprek gehad

Vrijwilliger heeft een geldig Vog

Geplande uitvoerdatum: 26-09-2019
Actie afgerond op: 18-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Vrijwilliger werkt niet meer bij Trex.

tafelgesprek met alle betrokkenen

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019
Actie afgerond op: 16-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: 15-7 tafelgesprek gehad

Voortgangsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2019
Actie afgerond op: 28-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: 28-10 alle voortgangsgesprekken zijn geweest

Vaste elektrische installatie van de boerderij laten keuren.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019
Actie afgerond op: 01-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: 1-10 installatie met elektriciën door genomen

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 18-09-2019
Actie afgerond op: 17-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: 17-10 geoefend met wie aanwezig was

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers? Deze word besproken bij de calamiteitenoefening en ook hangt deze in de kantine ter inzage.

Geplande uitvoerdatum: 18-09-2019
Actie afgerond op: 17-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: 17-10 besproken met wie aanwezig was

5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend? Een keer per jaar wordt er een brandmelding gedaan door de zorgboer. Deze oefening word schriftelijk vastgelegd. Iedereen die aanwezig is op het bedrijf neemt deel aan deze oefening.

Geplande uitvoerdatum: 18-09-2019
Actie afgerond op: 17-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: 17-10 brandoefening gehad met wie aanwezig was.

Evaluatiegesprek met verzorgers

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019
Actie afgerond op: 12-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: 12-8 alle evaluatiegesprekken afgerond

Zorgen voor actuele medicatie overzichten van de apotheek in alle dossiers van deelnemers die medicijnen gebruiken.

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2019
Actie afgerond op: 12-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: bij de desbetreffende deelnemersdossiers zijn de medicatielijsten vernieuwd

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 21-08-2019
Actie afgerond op: 12-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: 12-08 alle tevredenheidsonderzoeken terug gekregen.

tafelgesprek met alle betrokkenen

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019
Actie afgerond op: 15-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: 15-7 tafelgesprek gehad

4.5.3 -> Zijn er individuele aanvullende afspraken op papier vastgelegd en ondertekend? Nee -> Waarom niet? Indien nodig worden ze vastgelegd.

Geplande uitvoerdatum: 10-07-2019
Actie afgerond op: 11-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

Vog aanvragen vrijwilligers en medewerker

Geplande uitvoerdatum: 23-05-2019
Actie afgerond op: 21-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: 21-06 de vog's van de vrijwilligers en medewerker zijn binnen

De medewerker heeft haar BHV weer verlengd voor een jaar

Geplande uitvoerdatum: 26-06-2019
Actie afgerond op: 26-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: 26-6 BHV gehaald

Actualisatie BHV. Op 20 juni hebben de zorgboer, zorgboerin hun BHV/AED weer behaald.

Geplande uitvoerdatum: 26-06-2019
Actie afgerond op: 26-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: 26-6 BHV gehaald

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2019
Actie afgerond op: 09-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: gelezen

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 27-06-2019, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 27-06-2019
Actie afgerond op: 09-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: voorbereiding gedaan

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 26-06-2019
Actie afgerond op: 25-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

Evaluatiegesprek met verzorgers

Geplande uitvoerdatum: 11-06-2019
Actie afgerond op: 11-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: 11-6 gesprek gehad

teamoverleg

Geplande uitvoerdatum: 22-01-2020
Actie afgerond op: 18-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: 18-6 teamoverleg gehad

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 11-05-2019
Actie afgerond op: 27-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: 27-5 afgerond

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019
Actie afgerond op: 27-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2019
Actie afgerond op: 01-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2020
Actie afgerond op: 04-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: 4-4 evaluatie gehad

evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2020
Actie afgerond op: 04-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: 4-4 evaluatie gehad

evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2019
Actie afgerond op: 04-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: 4-4 evaluatie gehad

Neem controle volgens NEN 3140 van de afkortzaag op in jaarlijkse actielijst voor 2017

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2017
Actie afgerond op: 01-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Op 1-5-2019 uitgevoerd

tafelgesprek met alle betrokkenen

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2019
Actie afgerond op: 20-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Op 28-3 tafelgesprek gehad

Controle bhv/ehbo koffers

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019
Actie afgerond op: 26-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: 26-4 gedaan en jodium vervangen

U heeft een medewerker aangenomen, echter in de werkbeschrijving mist het arbeidscontract nog, dit dient z.s.m. in orde gemaakt te worden.

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2019
Actie afgerond op: 29-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: 29-4 toegevoegd

Belangrijk: Deelnemers vanuit de WLZ hebben recht op ieder halfjaar een evaluatiegesprek. Voer deze norm vanaf nu graag uit. Ook is het onderdeel van de norm om na start, het eerste evaluatiegesprek binnen twee maanden te laten plaatsvinden.

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2019
Actie afgerond op: 18-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 25-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

Sputtilicentie halen

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019
Actie afgerond op: 29-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: 29-1 gehaald

Zoönose certificaat halen

Geplande uitvoerdatum: 11-01-2019
Actie afgerond op: 30-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: 30-1 gehaald

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 09-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: 9-1 aangepast

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

vog aanvragen zorgboer en zorgboerin

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2020

functioneringsgesprek houden

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2020

tafelgesprek met alle betrokkenen

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020

Controle bhv/ehbo koffers**Geplande uitvoerdatum:** 29-04-2020**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 27-05-2020**teamoverleg****Geplande uitvoerdatum:** 18-06-2020**Actualisatie BHV, de zorgboer en zorgboerin hebben hun BHV/AED voor 1 jaar verlengd****Geplande uitvoerdatum:** 26-06-2020**De medewerker heeft haar BHV weer verlengd voor een jaar****Geplande uitvoerdatum:** 26-06-2020**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2020**Evaluatiegesprek met verzorgers****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2020**medicatielijsten controleren en eventueel nieuwe aanvragen****Geplande uitvoerdatum:** 12-09-2020

5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend? Een keer per jaar wordt er een brandmelding gedaan door de zorgboer. Deze oefening wordt schriftelijk vastgelegd. Iedereen die aanwezig is op het bedrijf neemt deel aan deze oefening.

Geplande uitvoerdatum: 20-10-2020

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers? Deze wordt besproken bij de calamiteitenoefening en ook hangt deze in de kantine ter inzage.

Geplande uitvoerdatum: 20-10-2020

Voortgangsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2020

Neem in JV2020 de vragen/punten van de beoordelaar mee (zie beoordelingsemail JV2019).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 14-01-2021

Sputlicensie halen

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2021

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Zoönose certificaat halen

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2021

Vrijwilliger heeft een geldig VOG

Geplande uitvoerdatum: 21-05-2022

Medewerkster heeft een geldig VOG

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2022

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2022

vrijwilliger heeft een geldig VOG

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2022

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit**Geplande uitvoerdatum:** 02-08-2022**evaluatiegesprek****Geplande uitvoerdatum:** 30-10-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** dubbel gepland**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 09-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** dubbel gepland

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** gecontroleerd**Sputlicensie halen****Geplande uitvoerdatum:** 29-01-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** spuitlicensie gehaald**Zoönose certificaat halen****Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** certificaat gehaald**evaluatiegesprek met verzorgers****Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Vrijwilliger heeft een geldig Vog****Geplande uitvoerdatum:** 06-06-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Sommige acties hebben we afgelopen jaar moeten uitstellen, wegens ziekte van de zorgboerin. Verder waren er geen bijzonderheden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Dit vinden we heel moeilijk om te plannen. Zoals het afgelopen jaar ging, zo willen we het graag door zetten. We hadden alle tijd en aandacht voor de deelnemers. Ze hadden zinvol werk en ze konden, als dit past binnen de werkzaamheden, iets nieuws uit proberen. Ook keken we welke vraag er naar voren kwam tijdens de gesprekken die wij hadden en of hier bijvoorbeeld materiaal of machines voor moesten komen. Dit regelden wij dan.

En op deze manier willen wij het de komende jaren door zetten. We houden onze vaste werkzaamheden, maar willen flexibel blijven in wat we daarnaast nog kunnen aanbieden voor werk. We willen blijven luisteren naar de wensen die onze deelnemers hebben en blijven kijken naar hun mogelijkheden.

Qua medewerker en vrijwilligers willen we het zo houden voor de komende jaren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor het komende jaar is de doelstelling voor de zorgboerderij om te blijven zoals het nu is en kleinschalig te houden. We willen het huidige beleid en kwaliteit vasthouden. Het welzijn van de deelnemers staat bij ons bovenaan. Wij vinden het erg belangrijk om onze deelnemers een hoge kwaliteit van het leven te bieden en dat ze de liefde en aandacht blijven krijgen die ze verdienen en nodig zijn.

De herhaling van BHV/AED, Zoönosen en verlenging spuitlicentie staan alweer ingepland. Als er een cursus is wat voor ons nuttig, verrijkend en betaalbaar is voor ons bedrijf om onze kennis en vaardigheden te vergroten dan pakken wij deze aan.

Een open dag, kerstmarkt, barbeque en ons jaarlijks uitje staan ook weer op de planning om zo de sfeer onderling goed te blijven onderhouden. We gaan door zoals we gewend zijn en gaan weer voor een positief jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De doelstellingen blijven gelijk aan voorgaande jaren. Hier verandert niets in.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.