# Jaarverslag

**januari 2021 - december 2021**

# Buurtboerderij Het Oosterbroek

**Buurtboerderij Het Oosterbroek**

**Locatienummer: 1666**

# Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave


| | |
|---|---|
| Jaarverslag | 3 |
| Bedrijfsgegevens | 3 |
| 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag | 4 |
| 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen? | 4 |
| 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij? | 4 |
| 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten? | 4 |
| 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021? | 4 |
| 2 Voorwoord | 5 |
| 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij | 5 |
| 2.2 Zorgboerderij in beeld | 5 |
| 3 Algemeen | 8 |
| 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij | 8 |
| 3.2 Algemene conclusies | 9 |
| 4 Deelnemers en medewerkers | 10 |
| 4.1 Deelnemers | 10 |
| 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers | 10 |
| 4.3 Personeel | 11 |
| 4.4 Stagiairs | 11 |
| 4.5 Vrijwilligers | 12 |
| 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers | 13 |
| 5 Scholing en ontwikkeling | 14 |
| 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar | 14 |
| 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten | 14 |
| 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren | 14 |
| 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling | 15 |
| 6 Terugkoppeling van deelnemers | 16 |
| 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers | 16 |
| 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken | 17 |
| 6.3 Inspraakmomenten | 17 |
| 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten | 18 |
| 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers | 18 |
| 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting | 19 |

7 Meldingen en incidenten 20
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen 20
7.2 Medicatie 20
7.3 Agressie 20
7.4 Ongewenste intimiteiten 21
7.5 Strafbare handelingen 21
7.6 Klachten 21
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten 21
8 Acties 21
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties 23
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties 23
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst 29
9 Doelstellingen 33
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar 34
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar 34
9.3 Plan van aanpak 34
Overzicht van bijlagen 34

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

**Ondernemingsgegevens**

Buurtboerderij Het Oosterbroek

Registratienummer: 1666

Heuvelweg 48, 8105 SZ Luttenberg

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 62516337

Website: http://www.buurtboerderijhetoosterbroek.nl

**Locatiegegevens**

Buurtboerderij Het Oosterbroek

Registratienummer: 1666

Heuvelweg 48, 8105 SZ Luttenberg

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Boer en Zorg

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

# 2 Voorwoord

## 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Buurtboerderij Het Oosterbroek biedt ondersteuning aan kwetsbare burgers, in het bijzonder jonge actieve mensen met beginnende dementie en hun mantelzorger.

Op de boerderij is er een ruim aanbod aan dagbesteding en is er de mogelijkheid om tot rust te komen, voor beleving, maar vooral voor activering. Er wordt een ‘passend’ programma gezocht, waarbij de burger optimaal tot zijn/haar recht kan komen. Niet de beperking staat centraal, maar de mogelijkheden en participatie van de burger in deze beschermde omgeving. Zo wordt voorkomen dat de burger in een sociaal isolement raakt.

Het Oosterbroek is gespecialiseerd in de doelgroep ‘mensen met beginnende dementie’. Er is veel kennis op het gebied van mantelzorgondersteuning. Mantelzorgers kunnen gesteund worden en ontlast worden, waardoor zij de zorg voor hun partner/familielid langer en beter vol kunnen houden. Tevens biedt Het Oosterbroek mogelijkheden tot lotgenotencontact.

Participatie in de breedste zin van het woord wordt nagestreefd. De term ‘participatie’ kan op een brede manier worden ingevuld. Er wordt nauw samengewerkt met andere zorgaanbieders maar ook wordt actief aansluiting gezocht met andere partijen die onderdeel uitmaken van onze samenleving op het gebied van o.a. natuur, sport en beweging, recreatie, en bedrijven in de omgeving. Het Oosterbroek staat open voor initiatieven die de participatie binnen de gemeenschap kunnen bevorderen

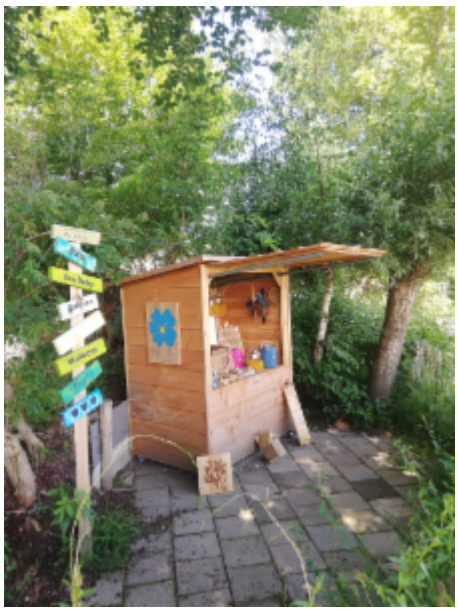
**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2.2 Zorgboerderij in beeld

We hebben een verkooppunt aan de weg voor onze handgemaakte producten.

Er is een prieel gemaakt door vrijwilligers voor onze deelnemers in de tuin.

We maken dagelijks een wandeling in de mooie omgeving rond de Buurtboerderij.



*Afbeelding 1*



*Afbeelding 2*



*Afbeelding 3*

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

# 3 Algemeen

## 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

2021, Een jaar wat nog steeds in het teken staat van corona maar waarin weer mooie momenten zijn geweest. Gelukkig was de Buurtboerderij het hele jaar open voor onze deelnemers. Door verschillende ruimtes te gebruiken konden we de maatregel van anderhalve meter waarborgen.

In de zomer van 2021 zijn de regels voor de corona weer wat versoepeld en hebben we weer heerlijk genoten van al het moois op en rond de Buurtboerderij , op de recreatiewoningen het Boshuisje en Heidezicht op de camping de Luttenberg en op gastboerderij Klein Kamps. Wel blijven we de nog geldende coronaregels in acht nemen. Gelukkig is de Buurtboerderij, tot nu toe, redelijk goed door de coronatijd gekomen. Daar heeft iedereen zijn/ haar best voor gedaan. Elke dag alles schoon, handen wassen en desinfecteren, afstand houden, mondkapjes op enz.

De vrienden van de Buurtboerderij vonden dat al deze inspanningen best beloond mochten worden met wat lekkers om mee te nemen naar de mantelzorgers en familie. Zij hebben dan ook geld beschikbaar gesteld voor een heerlijke traktatie.

De Vrienden van de Buurtboerderij hebben dit jaar sowieso niet stil gezeten en hebben weer een fantastische bijdrage geleverd aan het welzijn van de deelnemers op de Buurtboerderij. Zij hebben er voor gezorgd dat er verschillende donaties aan ons zijn toegekend. Van dat bedrag hebben we een duo-fiets kunnen kopen en mogen we een jeu de boules baan aanleggen bij het Boshuisje/ Heidezicht. De fiets is inmiddels afgeleverd op de groep Klein Kamps in Raalte. Voor de jeu de boules baan moet nog even hard gewerkt en gezweet worden om een prachtige baan aan te leggen.

Onze vakkundige vrijwilligers hebben tijdens de coronatijd niet stil gezeten. Op de camping bij de recreatiewoning Heidezicht is een nieuwe hobbyruimte gecreëerd, met een keukenblok , toilet en werktafels. We hebben het de Blokhut genoemd. In dit ruime onderkomen worden verschillende activiteiten georganiseerd van knutselen tot gouwe ouwe muziekmiddagen , onder leiding van een echte kenner.

Ook is er in de boerderijtuin hard gewerkt aan een prieel. Hieronder kunnen de deelnemers lekker in de schaduw zitten en genieten van al het moois en lekkers in de tuin.

In het voorjaar is onze nieuwe verkoopkraam in gebruik genomen. Er zijn leuke zelfgemaakte artikelen te koop. Met de opbrengst kopen we weer materialen en maken wij weer leuke producten voor de kast of organiseren wij leuke activiteiten voor de deelnemers.

We zijn goed voorbereid op een ouderwetse Hollandse zomer. We hebben nieuwe paraplus en veiligheidshesjes aangeschaft om veilig op pad te kunnen.

Helaas is het niet altijd mooi weer. Daarom hebben we dit jaar een televisie "gesponsord" gekregen voor het Boshuisje en Heidezicht. Deze TV is multi-inzetbaar. Natuurlijk gewoon als TV maar kan ook gebruikt worden bij de Gym of aangesloten worden op een spelletjescomputer zodat we samen kunnen quizzen of kunnen genieten van de prachtige natuurfilmpjes.

Wat betreft het zorgaanbod merken we dat er nog steeds veel vraag is naar laagdrempelige dagbesteding en dat zorgvragers ons weten te vinden. Hierin werken we nauw samen met de verschillende gemeentes, verschillende zorgorganisaties, verschillende zorgboeren en de coöperatie.

Al met al kijken we met positieve gevoelens terug op 2021.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

2021 was wederom een zorgelijk en druk jaar maar met inspanning van iedereen naar tevredenheid verlopen.

Verder was 2021 wederom een heel bijzonder jaar wat betreft het coronavirus. Samen hebben we het voor elkaar gekregen dat we de dagbesteding veilig kunnen bieden aan de deelnemers. Het coronavirus heeft veel invloed gehad op de manier van werken, de omgang met deelnemers, het alert zijn op hygiëne en het dagelijks desinfecteren van meubels en materialen. Verder zijn we natuurlijk heel alert op klachten van deelnemers en medewerkers zodat we geen risico's lopen wat betreft besmettingen. Dit is één keer fout gegaan toen een deelnemer op de boerderij kwam terwijl deze in afwachting wat van de uitslag van de test.

We hebben informatie over de coronaregels meerdere malen op de Buurtboerderij gedeeld met familie, mantelzorgers, medewerkers en andere eventuele bezoekers via mail, brieven, nieuwsbrieven e.d. We zijn ondanks het ene voorval dan ook zeer tevreden hoe iedereen in deze periode met de informatie is omgegaan en hoe er gehandeld is.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

# 4 Deelnemers en medewerkers

## 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

| | |
|---|---|
| Deelnemers met verschillende vormen van dementie | 41 |
| Deelnemers met NAH klachten | 9 |
| Deelnemers met psychische klachten | 10 |

Het totaal aantal deelnemers waarop gestart is is 57. 22 deelnemers zijn het afgelopen jaar vertrokken en er zijn 25 nieuwe deelnemers gestart. Het totaal aantal deelnemers aan het eind van 2021 is 60.

Er waren verschillende redenen van uitstroom nl; overlijden, opname in een verpleeghuis, lichamelijk en mobiliteitsachteruitgang waardoor de Buurtboerderij geen geschikte locatie meer was voor dagbesteding, overplaatsing naar een andere zorgaanbieder en geen belangstelling door 1 deelnemer (zorgweigeraar).

Omdat de lijnen naar gemeentes, casemanagers en thuiszorgorganisaties kort zijn weet men ons goed te vinden. Het aanmelden van nieuwe deelnemers blijft daardoor stabiel.

Wij bieden dagbesteding in groepsverband en bij een enkele deelnemer dagbesteding thuis ( ambulant). Op de groep worden waar nodig deelnemers individueel begeleidt.

De meeste deelnemers hebben een wmo-indicatie voor dagbesteding of ze hebben een wlz indicatie. Deze deelnemers wonen nog thuis, vanuit de wlz indicatie wordt dan de dagbesteding gefinancierd via het zorgkantoor.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De conclusie is dat er vraag is naar een waardevolle dagbesteding voor vitale mensen met geheugenproblemen of een beginnende dementie. Het zijn veelal mensen die zo uit hun bedrijvige leven komen en nog van alles willen en kunnen doen. Voor hen is het belangrijk om nog mee te doen in de maatschappij op wat voor manier dan ook. De Buurtboerderij biedt veel mogelijkheden voor een zinvolle invulling van de dag.

Het afgelopen jaar is er een kleine verschuivingen geweest in de zorgzwaarte en verandering in doelgroepen. Deze verschuiving is te zien in het aantal deelnemers met psychiatrische klachten en NAH. Door de goede contacten met andere zorginstanties en gemeenten weet men ons te vinden. Deze doelgroep vraagt een andere manier van aanpak en er is een grote behoefte aan structurele ondersteuning. afgelopen jaar zijn 6 jonge deelnemers met psychische klachten onder de 60 jaar gestart . Verder zijn er 6 deelnemers gestart met NAH klachten. Dit vraagt een andere aanpak van dagbesteding. De conclusie die wij konden trekken was:

Het is belangrijk om een goed beeld te krijgen wat er allemaal speelt bij deze deelnemers. Op welke manier moeten ze worden begeleidt en geactiveerd worden en waar hebben ze behoefte aan. Hoe gaan we aan de doelen werken en/of moeten die bij gesteld worden? Door deze informatie konden we gerichte activiteiten aanbieden die bij hen passen. Soms was 1 op 1 begeleiding nodig om de juiste structuur te creëren en vast te houden. Duidelijk afspraken maken en deze nakomen is erg belangrijk. Het plaatsen/verplaatsen van deze deelnemers op verschillende werkplekken heeft voor positieve verandering gezorgd op de groepen.

Verder bestaat de andere aanpak uit meerdere intensieve contactmomenten per week. Men ervaart problemen bij het oplossen van problemen, het nemen van besluiten en het regelen van dagelijkse bezigheden. Het vertoonde gedrag vereist bijsturing door een deskundig professional ( zorgboer). De deelnemers leren door de begeleiding waar grenzen liggen, het afwegen van besluiten en hoe om te gaan met problemen.

De overige deelnemers zijn bekend met verschillende vormen van dementie. Hier is de werkwijze van begeleiden niet veranderd.

Of de deelnemers passen bij ons zorgaanbod? Wij passen ons zorgaanbod aan op de zorgvraag van de deelnemer! Dit vraagt veel professionaliteit en creativiteit van onze medewerkers en gelukkig hebben we dit goed kunnen organiseren. Wat we in de toekomst gaan doen hangt af van de zorgvragen van onze deelnemers maar op dit moment ook hoe het coronavirus zich houdt. Zoals het nu gaat kunnen we goed werken met inachtneming van alle regels rondom corona. Wat corona betreft gaan we door zoals het nu is en mochten daar veranderingen in komen zullen we ons daar weer op aanpassen.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team van medewerkers is ongeveer gelijk gebleven. Er zijn een paar opmerkingen; We hebben in 2021 geen ZZP-ers meer ingezet, één medewerker is langdurig ziek geweest en is op dit moment aan het re-integreren , eind december hebben we afscheid genomen van een collega nadat haar jaarcontract was afgelopen. Deze medewerker had niet het niveau dat de Buurtboerderij nastreeft bij haar medewerkers. De Buurtboerderij heeft de medewerker ondersteund in het vinden van een nieuwe baan en dit is naar tevredenheid afgerond.

Er is in 2021 een oproepkracht aangesteld en dit is een oud-stagiaire. We hebben dit jaar nog niet vaak gebruik gemaakt van haar diensten maar zij vindt dit prima. Wel is er extra personeel ingezet (vaste medewerkers die meer hebben gewerkt) i.v.m. corona om kleinere groepen te kunnen maken en zo de maatregelen te kunnen waarborgen. Verder heeft Buurtboerderij dit jaar weer een BBL-er gehad. Deze zal volgend jaar de opleiding afronden.

We hebben in 2021 met alle medewerkers een functioneringsgesprek gehad en hier is een verslag van gemaakt voor het personeelsdossier. Hier kwamen geen bijzonderheden uit tevoorschijn.

V.w.b. corona: Zowel voor de deelnemers als voor de medewerkers zijn weer extra maatregelen genomen i.v.m. hygiëne en afstand houden. De regels worden in het belang van iedereen strak gehanteerd. Gelukkig zijn er weinig besmettingen geweest onder de medewerkers en deelnemers

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Gedurende het jaar 2021 hebben we 12 stagiaires mogen ontvangen op de Buurtboerderij. Een aantal waren een heel schooljaar aanwezig (400 uur), een deel een half schooljaar (200 uur) en een aantal stagiaires waren voor een periode van tien weken aanwezig( werkveld oriëntatie).

Vanwege corona hebben de stagiaires niet alle uren kunnen maken (400 uur of 200 uur) maar hebben wel allemaal de stage goed kunnen afronden door aanvullende opdrachten.

Het niveau van de studenten was; Helpende zorg en welzijn niveau 2, Medewerker facilitaire dienstverlener niveau 2, Maatschappelijke zorg specifieke doelgroepen niveau 4, sociaal werker niveau 4, maatschappelijke stage voortgezet onderwijs en een stagiaire van praktijk onderwijs. De taken waren divers, van snuffelen tot afstuderen. De taken liepen uiteen van gezelschap houden tot "eindverantwoordelijk" zijn .

Binnen ons team hebben 4 personen de opleiding tot stagebegeleider en stage beoordelaar gevolgd, zij begeleiden en beoordelen de stagiaires en onderhouden contact met scholen. Er worden wekelijks gesprekken gehouden met de stagiaires en diverse keren per jaar samen met de stagebegeleider van school. Wanneer een stagiaire niet past bij de doelgroep of niet functioneert naar onze verwachtingen zullen we dit bespreken met hem/haar en de begeleider van school en daar zonodig op handelen. Dit is het afgelopen jaar 1x voor gekomen. Eén stagiaire was niet gemotiveerd en had ook geen goede houding tegenover de deelnemers. We hebben een gesprek aangevraagd met haar coach van school. Tijdens het gesprek kwam naar voren dat de stagiaire overwerkt was, ze heeft in overleg met school de ouders en de huisarts een tijd halve dagen gewerkt.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

De vrijwilligers zijn ingeschreven bij de Stichting Evenmens, informele zorg voor elkaar en zijn gekoppeld aan Buurtboerderij Het Oosterbroek. De vrijwilligers tekenen bij de start een zorgvrijwilligersovereenkomst inclusief clausule geheimhouding. Evenmens vraagt ook een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) aan voor iedere vrijwilliger. 2021 is net als 2020 een bijzonder jaar geweest, vanwege de coronamaatregelen. Vrijwilligers en medewerkers van de Buurtboerderij zijn flexibel geweest qua inzet. Een aantal vrijwilligers is weer begonnen met het vrijwilligerswerk, nadat ze in 2020 vanwege de coronamaatregelen niet ingezet waren. Een aantal vrijwilligers is nog voorzichtig en zijn minimaal of nog niet ingezet geweest.

Er is een vrij constante groep van ongeveer 25 vrijwilligers actief op de boerderij. Vanwege de coronamaatregelen waren er minder mogelijkheden voor vrijwilligers en zijn er in 2021 periodes geweest waarin vrijwilligers minder of niet aanwezig zijn geweest. Per vrijwilliger verschillende de gedraaide/ingezette uren. Sommige vrijwilligers zijn 6 tot 8 uur per week actief, anderen zijn 3 uur per week aanwezig.

De taken en verantwoordelijkheden verschillen per vrijwilliger. Veel vrijwilligers helpen bij het organiseren en begeleiden van allerlei activiteiten zoals creatieve activiteiten, muziek, klussen, tuinwerkzaamheden en de dagelijkse wandelactiviteiten. Ook zijn er specifieke vervoersvrijwilligers die zorgen voor het vervoer van mensen.

De dagelijkse begeleiding van vrijwilligers is in handen van beroepskrachten van Het Oosterbroek en de coördinator vrijwilligers van het Oosterbroek. Evenmens zorgt voor begeleiding en advies op afstand en op afroep, specifieke scholing in relatie met ziektebeelden en problematiek van de deelnemers van Het Oosterbroek, evaluaties, en afhandeling van protocollen. Het Oosterbroek draagt zorg voor regels en trainingen in het kader van de BHV en waarderingsbijeenkomsten. De vrijwilligers van het Oosterbroek kunnen ook deelnemen aan algemene waarderingsbijeenkomsten van Evenmens.

Er vinden jaarlijks evaluatiegesprekken plaats met de vrijwilligers. Daarnaast kan dit plaatsvinden wanneer dit wenselijk is vanuit de vrijwilliger, de Buurtboerderij of vanuit Evenmens. De jaarlijkse evaluatie met de vrijwilligers vindt plaats in de maanden november en december.

Voor Het Oosterbroek, de vrijwilligers en Evenmens (en vele anderen) is 2021, net als 2020, een bijzonder jaar geweest. Het veilig, en daardoor anders moeten organiseren van de activiteiten op de Buurtboerderij had ook effect op de vrijwilligers. Evenmens heeft o.a. vanuit eigen protocollen aan vrijwilligers duidelijk gemaakt hoe het veiligst gewerkt kan worden. Er is overleg geweest met De Buurtboerderij welke vrijwilligers wel of niet ingezet konden worden. Sommige misten de weekstructuur doordat ze niet ingezet konden worden en zijn toch ingezet, andere kwetsbare vrijwilligers zijn niet of minder ingezet.

We hoopten in het voorjaar van 2021 weer een bijeenkomst voor de vrijwilligers te kunnen plannen, echter is dit vanwege de oplopende besmettingen niet doorgegaan. Het streven is om deze bijeenkomst in het voorjaar van 2022 te organiseren. De contacten met de vrijwilligers zijn af en toe fysiek verlopen bij de Buurtboerderij, maar voornamelijk telefonisch.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Ook dit jaar zijn we zeer tevreden wat betreft de inzet van medewerkers, stagiairs en vrijwilligers. Er is goed contact / samenwerking met Evenmens en de scholen in de omgeving. We weten elkaar goed te vinden en er valt veel te overleggen. We zijn blij met de samenwerking en gaan hier ook zeker mee door.

Het streven om alleen medewerkers MBO niveau 3-4 aan te nemen is nog steeds van kracht. Dit om de medewerkers efficiënter in te kunnen plannen. Onze medewerker met Niveau 2 is gaan solliciteren bij een andere stichting met een aanstelling als gevolg. Op dit moment hebben we voldoende bevoegd en bekwame medewerkers om onze deelnemers te begeleiden.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

# 5 Scholing en ontwikkeling

## 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

BHV-cursus. Deze wordt door alle medewerkers weer opgepakt na corona. BBL-leerling, Maatschappelijke zorg, niveau 4

Opleidingsdoelen: MBO niveau 3 en 4 worden de norm. 1 medewerker gaat begeleider stagiaires volgen, e-learning Wet zorg en dwang gevolgd door 2 medewerkers en een Interactieve bijeenkomst prof. dr. Erik Scherder via Evenmens.

MBO Medewerker Maatschappelijke zorg niveau 3 en 4 wordt de norm. Tijdens de coronacrisis hebben we de groepen qua aantallen opgesplitst in kleinere groepen. Dit zijn groepen van ongeveer 6 deelnemers. Dit betekent dat er sowieso 1 begeleider met MBO niveau 3 of 4 op de groep moet staan. Daarnaast kan een medewerker met niveau 2 of een vrijwilliger ingezet worden. Het afgelopen jaar hebben we ervaren dat wanneer we alleen medewerkers met MBO niveau 3 en 4 hebben we de week makkelijker in kunnen plannen met medewerkers. Het afgelopen jaar was is er één medewerker met MBO niveau 2 en zij zou in 2021 nadenken of zij een studie op wil pakken voor niveau 3. Zij heeft gekozen voor een functie bij een andere zorginstelling.

Niet alle doelen zijn behaald en dan met name de e-learning Wet zorg en dwang. De zorgboer en zorgboerin hebben de e-learning wel gedaan en goed afgesloten. De Buurtboerderij biedt geen onvrijwillige zorg en dat is meteen de reden dat de medewerkers de e-learning niet aangeboden hebben gekregen.

Alle BHV-ers hebben de herhaling weer gevolgd en afgerond.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

BHV-cursus, deze is door alle medewerkers weer opgepakt na corona en afgerond. Verder is er een BBL-leerling Maatschappelijke zorg niveau 4 die in 2022 de opleiding gaat afronden.

Het afgelopen jaar was er één medewerker met MBO niveau 2 en zij heeft een baan elders aangenomen.

Verder zijn er avonden bijgewoond van het alzheimercafé, info avonden van de coöperatie en van de vereniging zorgboeren Overijssel.

1 medewerker heeft "begeleider stagiaires" gevolgd, 2 medewerkers hebben een e-learning Wet zorg en dwang gevolgd en er is door 3 medewerkers een Interactieve bijeenkomst van prof. dr. Erik Scherder gevolgd georganiseerd door Evenmens. Kennis, opfrissen en verdieping van dementie was hierbij het doel.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De opleidingsdoelen voor het komende jaar zijn nog niet bekend. Op dit moment is er nog weinig aanbod waar je op in kunt schrijven. Tijdens de corona werd scholing vaak gedaan via teams maar we volgen toch liever de scholing life. We hopen dat dat straks weer kan.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Scholing en ontwikkelen zijn belangrijke aandachtspunten. We proberen dan ook voor scholing te kiezen op het moment dat we bepaalde kennis missen. Net als andere jaren willen we de scholing dan ook aanpassen op de behoefte.  De scholing/infoavonden is veelal via e-learning gegaan en dat was oké. Toch is het fijner om dit "life"te doen. We hopen dan ook dat we dit binnenkort weer kunnen doen.

Wat betreft de wet zorg en dwang; We zijn ons bewust wat deze wet betekent en wat onvrijwillige zorg is. Op dit moment biedt de Buurtboerderij geen onvrijwillige zorg. Wat betreft deze wet hebben we geen veranderingen hoeven aan te passen of door te voeren.

De leerdoelen van het afgelopen jaar zijn behaald. Net als andere jaren gaan we ons in 2022 weer verdiepen in de leerdoelen voor het komende jaar. Deze actie staat gepland in de actielijst.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

# 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

## 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

In het jaar 2021 zijn er 25 nieuwe deelnemers gestart. De nieuwe deelnemers met evt. een verwante/mantelzorger en één van onze medewerkers kregen binnen twee maanden een evaluatie gesprek en het zorgplan werd dan vastgesteld. Zes maanden na dit gesprek vond er nogmaals een evaluatiegesprek plaats. Daarna worden deze evaluaties jaarlijks herhaald.

Bij de overige 24 deelnemers vonden er 1x per jaar een evaluatie plaats. Van de 12 deelnemers die een WLZ-indicatie hebben vond 2x per jaar een evaluatie plaats.

Wat er zoal ter sprake kwam:

- Hoe bevalt de dagbesteding u en kunt u aangeven waarom?
- Gaat u met plezier naar de boerderij en kunt u aangeven waarom?
- Zijn er nog wensen of opmerkingen?
- Wat zou u graag anders willen?
- Wordt de mantelzorger (s) voldoende ontlast?
- Is de aanwezigheid voldoende of is de wens dat de dagdelen uitgebreid wordt?
- Zijn de doelen van het zorgplan haalbaar of moeten die bijgesteld worden?
- Maakt u zich ook zorgen om het Corona virus als u aanwezig bent?
- Aan de hand van deze evaluatie wordt het zorgplan eventueel bijgesteld.

Natuurlijk kunnen er naar behoefte meerdere evaluatiegesprekken plaatsvinden.

Over het algemeen zijn de deelnemers erg tevreden over de dagopvang bij de Buurtboerderij en de vele mogelijkheden om activiteiten te doen. Ze geven aan dat er veel mogelijkheden zijn voor activiteiten van sportief, creatief of juist een relax moment. Deelnemers geven vaak na een tijdje aan dat ze graag een dag extra willen komen omdat het zo goed bevalt. Men is nuttig bezig, vinden een gestructureerde dagindeling en genieten van de sociale contacten. De aandacht voor de mantelzorgers wordt zeer gewaardeerd. Mantelzorgers voelen zich gesteund en geven aan dat ze tevreden zijn over hun eigen gezondheid en levensomstandigheden door vermindering van (en/of voorkoming van) overbelasting. Ze ervaren een persoonlijk gesprek als zeer prettig.

De lijnen zijn kort, onder ander met de casemanagers van verschillende organisaties die verbonden zijn met de deelnemers. Ook zijn de lijntjes met verschillende gemeentes of organisaties kort. Mensen ervaren warmte, begrip, een luisterend oor en de gezelligheid op onze boerderij, atelier en op de andere dagbestedings-locaties. De deelnemers waarderen het wandelen, zijn lichamelijke fitter geworden en voelen zich veilig en begrepen. Ook de overige activiteiten die aangeboden worden wordt gewaardeerd. Creatief bezig zijn, bloemschikken, houtbewerken en bijv. muziek luisteren vindt men erg fijn. We hebben een braintrainer aangeschaft waar mensen veel plezier aan beleven.

De deelnemers genieten van het wandelen op eigen erf en rondom de boerderij en het bezig zijn in de tuinen. Ook het onderhouden van de tuinen bij het boshuisje, heidezicht en andere bungalows op de camping vinden deelnemers waardevol werk. Bij gastboerderij Klein Kamps wordt het verzorgen van het vee o.a. de koeien erg gewaardeerd. Deelnemers zijn erg tevreden over de vele zitjes die her en der staan om te rusten. Sinds de coronacrisis geven de deelnemers en mantelzorgers aan dat hier veel aandacht voor is op Buurtboerderij Het Oosterbroek. Regelmatig worden de mantelzorgers op de hoogte gehouden van de nieuwe ontwikkeling omtrent het Corona gebeuren en de maatregelen op verschillende locaties. De 1.5 meter tijdens de dagbesteding wordt strikt genomen. De verschillende ruimtes zijn qua inrichting allemaal aangepast en aan de handhygiëne wordt veel aandacht geschonken.

Voor wat betreft het evalueren van de doelen in het zorgplan:.

**Ontlasten van de mantelzorger** : Mantelzorgers waren overbelast voor de start van de dagbesteding en geven aan dat zij zich nu minder belast voelen. Zij geven aan dat ze meer tijd hebben voor zichzelf en daardoor de thuissituatie beter aan kunnen. Zorgen voor " eigen tijd" is beter in balans waardoor een eventuele opname misschien uitgesteld kan worden.

**Bieden van structuur in de dag**: De deelnemers en de mantelzorgers ervaren een goede dagstructuur en door de dagbesteding hebben de deelnemers meer sociale contacten. Door de sociale contacten krijgen de deelnemers een beter gevoel van eigenwaarde waardoor zij een zinvolle dagbesteding beleven. Het dag en nachtritme van de deelnemer is door het aanbieden van structuur, het uit huis gaan en te "werken" bij de dagbesteding verbeterd.

**Deelnemen aan verschillende activiteiten**: De deelnemers hebben deelgenomen aan recreatieve, creatieve en maatschappelijke activiteiten. Door deel te nemen aan verschillende activiteiten heeft de deelnemer kunnen ervaren dat er naast werk ook hobby's kunnen bestaan. Men heeft kunnen ontdekken wat men leuk vindt om te doen en wat thuis voortgezet kan worden. Er wordt structuur in de dag aangebracht met allerlei activiteiten wat ten goede komt van de basisvaardigheden van de deelnemer.

De deelnemers kregen allerlei activiteiten aangeboden. Zoals: schilderen, creatief bezig zijn met verschillende seizoenen, tuinwerkzaamheden, ontspanning in de vorm van spel, sportschool, bewegen, wandelen, duo-fiets, houtbewerking, muziek etc.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**
- planning evaluatiegesprekken

## 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers zijn tevreden. De evaluatiegesprekken zijn goed verlopen in 2021 volgens een vaste planning. Eén medewerker is verantwoordelijk voor de planning van de evaluaties, het uitnodigen van de deelnemer met familie/mantelzorger, het voeren van het gesprek en het schrijven van het verslag voor het dossier. De gesprekken worden gehouden in een informele sfeer wat het praten makkelijker maakt voor de familie/mantelzorger. De vaste planning geeft houvast wat gedaan is en nog niet. De deelnemers en verwanten/mantelzorgers krijgen tijdig een uitnodiging zodat men zich kan voorbereiden op de evaluatie. Dit vindt men prettig. Leerpunten en/of verbeterpunten zullen er altijd zijn maar voor nu gaat het zo goed en zullen er geen wijzigingen zijn.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Het inspraakmoment heeft 4 maal plaats gevonden. Deze wordt gepland en één week dagelijks herhaald. Op deze manier weten we zeker dat elke deelnemer de mogelijkheid heeft gehad om deel te nemen aan het moment. De cliëntenraad is bij 2 inspraakmomenten aanwezig geweest.

Tijdens het inspraakmoment wordt besproken wat er de afgelopen tijd gedaan is en wat we de komende tijd nog gaan doen. De cliëntenraad sluit 2 keer per jaar aan bij het inspraakmoment. Verder werden de seizoensgebonden werkzaamheden besproken, het wandelen en andere activiteiten. Er werden nieuwe deelnemers en stagiaires voorgesteld en antwoord gegeven op vragen die gesteld werden in de rondvraag. De deelnemers denken en praten graag mee over allerlei praktische zaken op de Buurtboerderij zoals namen op prive spullen zoals jassen, petten e.d., aanschaf van snoeischaren, worden de jassen tijdens de winterperiode weer op een vaste kapstok met nummers gehangen, waar is het BHV verzamelpunt op de camping etc.

De deelnemers doen actief mee met deze inspraakmomenten en er komen mooie vragen en gesprekken op tafel. bijvoorbeeld;

- Een deelnemer vindt het fietsen op de duofiets niet fijn , kan er ook een driewieler komen op de boerderij?
- Kunnen er naambordjes komen op de Blokhut ,Heidezicht ,Boshuisje zo dat iedereen weet wat de juiste namen zijn.
- Kan er uitleg komen over het nieuwe wandelpad naar de camping?

Bij de verslaglegging komen deze vragen op de actielijst te staan met een naam wie dit gaat uitzoeken en doen. Het volgende inspraakmoment komt men er dan op terug met de antwoorden.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**
- 1e inspraakmoment 2021
- 2e inspraakmoment 2021
- 3e inspraakmoment 2021
- 4e inspraakmoment 2021

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Tot nu toe bevalt het nog steeds erg goed hoe we het inspraakmoment organiseren. Het formulier wat we hier voor gebruiken is een duidelijke leidraad hoe het inspraakmoment eruit ziet. Dit met name de inbreng van de deelnemers, het wegzetten in een actiepunt, het verdiepen in de actie en het eventueel omzetten in praktijk en dan de terugkoppeling naar deelnemers. We doen dit als een tijdje zo en het werkt goed en efficiënt. We zijn op dit moment dan ook niet van plan om hier veranderingen in aan te brengen.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De tevredenheidsmeting heeft plaatsgevonden in de maand oktober 2021. We hebben een vragenlijst gebruikt zie bijlage. Alle deelnemers hebben een formulier ingevuld, zelfstandig , met verwant/mantelzorger of met een medewerker/stagiair van de Buurtboerderij. Een aantal van de deelnemers hadden heel veel ondersteuning en uitleg nodig bij de vragen omdat ze al in een vergevorderd stadium van dementie zijn. Er is een grote verscheidenheid in deelnemers, de één komt een halve dag per week op de boerderij , de andere 4 dagen per week, de één is er nog maar net en de ander al 7 jaar. We hebben dan ook het gemiddelde genomen van alle antwoorden en dat gebruikt in de samenvatting. Wel gaf het verwarring dat men niet kon kiezen voor "tevreden". Bij de vragen stond ; ontevreden, minder tevreden, duidelijk tevreden en zeer tevreden. Dit gaf verwarring bij de deelnemers. We hebben dit inmiddels aangepast op de vragenlijst. Duidelijk tevreden is tevreden geworden. Dit geeft meer duidelijk naar de deelnemer.

De onderwerpen die uitgevraagd worden zijn;

- Zorgplan, afspraken en overleg
- Informatie en communicatie
- De professionaliteit van de begeleiding
- Leefomgeving
- Activiteiten
- Lunch
- Tot slot een cijfer van 1 tot 10

Opmerkingen van deelnemers:

De dagelijkse wandeling is soms te lang; we hebben daarom een korte wandeling uitgezet voor deze deelnemers en deze bevalt goed.

De deelnemers willen graag weer koken; we hebben uitgelegd dat dit is i.v.m. de corona niet door kan gaan. Op een later tijdstip gaan we dit weer oppakken. In mei hebben we een actie toegevoegd en deze staat al in de actielijst.

Er wordt goed rekening gehouden met de wensen van de deelnemers. Sommige deelnemers vinden het lastig om goed samen te werken met andere deelnemers. Hier wordt een passende oplossing voor gezocht zoals bijvoorbeeld een zelfstandige creatieve activiteit .

De ruimtes waar we verblijven zijn schoon en opgeruimd. Toch zijn er deelnemers die hun werkje niet terug kunnen vinden ( dementie). Voor alle deelnemers wordt een bakje gemaakt met duidelijk hun naam erop. Hopelijk is hiermee dit probleem opgelost.

De deelnemers vinden het fijn dat ze in kleine groepjes bij elkaar zitten om koffie te drinken, te eten en hun activiteiten te doen. Met een vaste begeleider waarbij ze altijd met vragen terecht kunnen. Verder vinden de deelnemers dat er goede voorzieningen zijn om hun eigendommen in op te ruimen.

Het cijfer voor de Buurtboerderij is gemiddeld een 7

Het cijfer voor de begeleiding is gemiddeld een 7

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**
- tevredenheidsmeting

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers zijn over het algemeen tevreden en komen met plezier op de Buurtboerderij. Zoals in de opmerkingen dan de deelnemers is te lezen zijn het de kleine dingen die de tevredenheid net anders kunnen maken. Deze hebben we dan ook meteen opgepakt en verandering aangebracht. Omdat we een platte organisatie zijn kan het ook meteen opgelost worden. Wat betreft de gezamenlijke activiteiten; deze staan op een laag pitje ( kookclub, sporten, biljartclub enz) . We hopen na de corona deze activiteiten weer op te pakken. Men mist in de tevredenheidsmeting het kopje tevreden. Deze is inmiddels aangepast in het document "tevredenheidsmeting". Voor nu zijn alle punten besproken en aangepast/opgelost.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

# 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

## 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er hebben zich een 5-tal ongevallen zich voorgedaan op de boerderij. Gelukkig niet met heel ernstige gevolgen. Een deelnemer had een schaafwondje door tegen een tak aan te lopen en een deelnemer had een schaafwond opgelopen op de knie en elleboog door een val tijdens de wandeling. In beide gevallen zijn de schaafwondjes schoon gemaakt, gedesinfecteerd en verbonden. Daarna is de mantelzorger/verwant geïnformeerd.

Eén deelnemer heeft zich gebrand aan een houtbrander. Deze deelnemer was afgeleid en pakte de punt van de houtbrander vast tussen duim en wijsvinger. We hebben de hand gekoeld en verbonden en de mantelzorger/verwant geïnformeerd. We hebben de dag daarna het wondje gecontroleerd en deze zag er rustig uit.

Eén deelnemer is bij de toiletgang uit balans geraakt en gevallen. We hebben deze deelnemer overeind geholpen en daarna geobserveerd op evt. klachten. Buiten de schrik om waren er geen klachten. We hebben de partner geïnformeerd. Wij gaan ervoor zorgen dat deze deelnemer niet zonder rollator naar het toilet gaat.

Eén deelnemer was aanwezig terwijl hij positief getest was. De partner kwam hem ophalen. Op dat moment gaan alle alarmbellen aan. We hebben onmiddellijk iedereen gebeld die met deze deelnemer in contact is geweest. De chauffeur, deelnemers in de taxi, andere deelnemers en mantelzorgers, medewerkers, stagiairs en vrijwilligers op de hoogte gebracht zodat iedereen alert was op klachten. Gelukkig is het hierbij gebleven.

Wel hebben we het protocol en de regels rond om corona weer onder de aandacht gebracht.

Wat we hebben geleerd is dat we steeds alert moeten blijven omdat vaardigheden in onze doelgroep dagelijks kunnen verschillen. Verder kunnen we alert zijn ( en onze collega's attenderen ) op obstakels, takken, tegels enz. op het terrein en deze verwijderen.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**
- incident 1
- incident 2
- incident 3
- incident 4
- incident 5

## 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Een ongeluk(je) zit in een klein hoekje. Alles voorkomen kun je niet maar wel zoveel mogelijk uitsluiten.

Wat we hebben geleerd is dat we steeds alert moeten blijven omdat vaardigheden in onze doelgroep dagelijks kunnen verschillen. Verder kunnen we alert zijn

( en onze collega's attenderen ) op obstakels, takken, tegels die scheef liggen enz. op het terrein en deze verwijderen.

Tijdens de dagelijkse wandelingen kan de begeleiding alert zijn of takken e.d.

We hebben we het protocol en de regels rond om corona op de boerderij weer onder de aandacht gebracht.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

# 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

## 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022
**Actie afgerond op:** 27-12-2021 (Afgerond)

**Evalueren individuele thuisbegeleiding.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021
**Actie afgerond op:** 27-12-2021 (Afgerond)
**Toelichting:** Op dit moment geven we individuele begeleiding thuis en dit gaat goed. Er is goed contact met de deelnemer, de consulent van de gemeente en huisarts. Dit wordt voorlopig nog doorgezet.

**Overleg met de ondernemer van het plaatselijke cafe hoe verder te gaan met de Biljartclub met deelnemers van de Buurtboerdrij hopelijk dan na corona.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2021
**Actie afgerond op:** 14-12-2021 (Afgerond)
**Toelichting:** Dit staat op een laag pitje vanwege corona. Wanneer corona achter de rug is pakken we dit opnieuw op.

**Agnes heb jij een actuele planning voor de evaluatiegesprekken voor in het jaarverslag?**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021
**Actie afgerond op:** 27-12-2021 (Afgerond)
**Toelichting:** planning is bijgewerkt en up to date

**Herhaling zoonose**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021
**Actie afgerond op:** 14-12-2021 (Afgerond)
**Toelichting:** zoonose is weer toegekend

**Inspraakmoment en ontruimen 1e week van oktober**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 28-11-2021 |
| **Actie afgerond op:** | 17-12-2021 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | 4e inspraakmoment en ontruimen is geweest en een verslag van gemaakt. |

**VOG aanvragen voor stagiaires**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 10-10-2021 |
| **Actie afgerond op:** | 29-11-2021 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | De VOG's zijn aangevraagd en inmiddels binnen gekomen. |

**afronden functioneringsgesprekken aan de hand van format**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 01-11-2021 |
| **Actie afgerond op:** | 29-11-2021 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | Er is een functioneringsgesprek geweest met alle medewerkers en een verslag van gemaakt. |

**Doornemen van de RI&E en evt. aanvullen.**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 01-11-2021 |
| **Actie afgerond op:** | 04-10-2021 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | De RI&E is doorgenomen en behoeft geen aanvullingen. |

**Doornemen, bijsturen en Oefening calamiteitenplan**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 31-10-2021 |
| **Actie afgerond op:** | 04-10-2021 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | Het calamiteitenplan is doorgenomen en is up to date. Wat betreft de ontruimingsoefening is deze dit jaar niet grootschalig georganiseerd, dit vanwege corona. Wel hebben we tijdens de inspraakmomenten ( 4xper jaar) het ontruimen doorgesproken en zijn we samen naar de verzamelplaats gelopen. |

**Evalueren met de sportschoolhouder**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 30-09-2021 |
| **Actie afgerond op:** | 04-10-2021 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | We zijn net weer opgestart met het sporten op de sportschool na corona. Op dit moment is het weer spannend of dit door kan gaan vanwege nieuwe maatregelen rond om corona. Het blijft spannend. |

**Tevredenheidonderzoek deelnemers samenvatten en conclusies trekken.**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 01-11-2021 |
| **Actie afgerond op:** | 08-11-2021 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | Het tevredenheidsonderzoek is geweest en de antwoorden samen gevat. In het jaarverslag zullen we hier op terugkomen. |

**Evalueren en evt. afspraken maken met medewerker die de kookclub begeleid.**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 01-11-2021 |
| **Actie afgerond op:** | 04-10-2021 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | Vanwege corona is de kookclub nog steeds niet opgestart. Tijdens het koken staan we te dicht op elkaar en kunnen we de anderhalve meter afstand niet garanderen. Dit heeft ons doen besluiten om de kookclub voorlopig te stoppen totdat het coronavirus in mindere mate of niet meer aanwezig is. Op een later tijdstip kunnen we dan de kookclub hopelijk weer opstarten. |

**Tevredenheidsmeting 2019 Buurtboerderij Het Oosterbroek**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 11-10-2021 |
| **Actie afgerond op:** | 08-11-2021 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | De tevredenheidsmeting is afgerond en er is een samenvatting van gemaakt. Alle deelnemers hebben de vragenlijst ingevuld, samen met een verwant of een medewerker/stagiaire van de boerderij. |

**update kwaliteitssysteeem**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 01-11-2021 |
| **Actie afgerond op:** | 01-11-2021 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | Het kwaliteitssysteem hebben we doorgenomen en zo nodig veranderingen/aanvullingen aangebracht. |

**Controleer de bedrijfs- en locatie gegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 01-11-2021 |
| **Actie afgerond op:** | 01-11-2021 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | De locatie-gegevens zijn gecontroleerd en zijn correct. |

**Controle apparaten en gereedschappen**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 03-09-2021 |
| **Actie afgerond op:** | 01-11-2021 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | Gereedschap is gecontroleerd en zo nodig vervangen. |

**Actualisatie BHV**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 01-11-2021 |
| **Actie afgerond op:** | 04-10-2021 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | We maken een inhaalslag voor 2020 en 2021 vanwege de maatregelen rondom corona. Iedereen heeft de herhaling gevolgd of staat gepland voor maandag a.s. |

**plannen en uitvoeren evalueren actielijst**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-10-2021
**Actie afgerond op:** 04-10-2021 (Afgerond)
**Toelichting:** De acties van de actielijst worden in het begin van het jaar overgenomen in de agenda. Het hele jaar weet men wat er gedaan kan worden t.g.v. het kwaliteitssysteem. Dit werkt heel goed.

**Aanvullende afspraken vastleggen met verhuurder met betrekking tot gebruik erf en toegang stal en de deel van zijn boerderij.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-07-2021
**Actie afgerond op:** 04-10-2021 (Afgerond)
**Toelichting:** Beide partijen zijn tevreden. Op dit moment zijn er geen aanvullende afspraken met betrekking tot het gebruik van erf e.d . nodig.

**Plannen van informatiebijeenkomst voor vrijwilligers en medewerkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-07-2021
**Actie afgerond op:** 04-10-2021 (Afgerond)
**Toelichting:** In 2021 is er geen bijeenkomst georganiseerd voor vrijwilligers en medewerkers vanwege het coronavirus. We gaan ervan uit dat dit in 2022 weer kan.

**inspraakmoment en ontruimen 1e week juli**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-07-2021
**Actie afgerond op:** 15-07-2021 (Afgerond)
**Toelichting:** Het inspraakmoment en het ontruimen is weer gedaan en er is een verslag van gemaakt.

**Plannen en organiseren van lotgenotendagen**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-07-2021
**Actie afgerond op:** 04-10-2021 (Afgerond)
**Toelichting:** In 2021 organiseren we geen lotgenotendagen vanwege de regels omtrent corona. Onze doelgroep verdient extra voorzichtigheid. Wel hebben we intensief contact met familieleden en mantelzorgers.

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021
**Actie afgerond op:** 04-10-2021 (Afgerond)
**Toelichting:** Voor de stagiaires moeten we nog een VOG aanvragen. Voor de andere medewerkers zijn de andere VOG's zijn aanwezig. Er is een actie aangemaakt voor het aanvragen van de VOG's van de stagiaires.

**¨Inhaalslag¨ van de BHV-actualisatie die in 2020 niet gelukt zijn.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2021
**Actie afgerond op:** 04-10-2021 (Afgerond)
**Toelichting:** Er is een inhaalslag gemaakt wat betreft de BHV. De herhalingen zijn gedaan en een enkele staan voor maandag a.s. gepland.

**Evalueren werkzaamheden de Laarman.**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 31-03-2021 |
| **Actie afgerond op:** | 22-06-2021 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | Vanwege corona hebben de activiteiten op een heel laag pitje gestaan. Na de zomer pakken we het weer langzaam op. Alles op het tempo van de dan geldende coronaregels. Voor dit jaar ontwikkelen we geen nieuwe activiteiten op de Laarman. |

**Plannen van informatiebijeenkomst voor vrijwilligers en medewerkers**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 10-07-2021 |
| **Actie afgerond op:** | 22-06-2021 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | dubben in de lijst |

**Overleg met de ondernemer van het plaatselijke cafe hoe verder te gaan met de Biljartclub met deelnemers van de Buurtboerdrij hopelijk dan na corona.**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 01-06-2021 |
| **Actie afgerond op:** | 22-06-2021 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | Door corona is er nog niet gebiljart in het cafe. Later in het jaar komen we hier op terug. |

**Planning maken voor deelnemersuit de WLZ (evaluaties 2 x per jaar inplannen).**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 20-04-2021 |
| **Actie afgerond op:** | 22-06-2021 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | Deelnemers WLZ staan 2 x ingepland voor een evaluatiegesprek. |

**inspraakmoment en ontruimen 1e week april**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 10-04-2021 |
| **Actie afgerond op:** | 10-06-2021 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | Een week gebruikt voor het inspraakmoment zodat iedere deelnemer de kans heeft om het zijne in te brengen. |

**Jaarlijkse controle apparaten en tuingereedschap**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 26-03-2021 |
| **Actie afgerond op:** | 31-03-2021 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | alle apparaten en tuingereedschap zijn gecontroleerd en goed bevonden. |

**Doornemen, bijsturen en Oefening calamiteitenplan**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 31-01-2021 |
| **Actie afgerond op:** | 22-06-2021 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | Vanwege de regels rond om corona hebben we deze actie verplaatst naar het najaar. |

**Controle EHBO koffer**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 26-03-2021 |
| **Actie afgerond op:** | 02-02-2021 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | Alles in de EHBO koffer is aanwezig en up to date. |

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 28-02-2021 |
| **Actie afgerond op:** | 31-01-2021 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | Wijzigingen aangebracht. |

**agenda maken voor alzheimercafe's in de regio en wie waar naar toe gaat.**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 11-02-2021 |
| **Actie afgerond op:** | 22-06-2021 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | Door de regels rond om corona zijn er alleen allzheimercafe's georganiseerd via teams of zoom. Verschillende medewerkers hebben deze gevolgd. |

**In februari evalueren hoe het eerste jaar van de cliëntenraad verlopen is en eventueel bijstellen van acties**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 01-02-2021 |
| **Actie afgerond op:** | 02-03-2021 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | Vorig jaar heeft de Buurtboerderij een cliëntenraad opgericht. Hierna noemen we dit deelnemersraad omdat we de mensen die gebruik maken van de dagbesteding op de Buurtboerderij ook deelnemers noemen. We hebben in in 2020 drie keer een inspraakmoment gehouden waarvan twee keer met aanwezigheid van de deelnemersraad. Iedereen had evenveel inbreng, het waren gemoedelijke inspraakmomenten. De mantelzorgers vonden dit bijzondere momenten , nu konden ze ook sfeer proeven van de dagbesteding op de Buurtboerderij en zien hoe het gedrag van hun broer en partner in de groep. De cliëntenraad maakte een verslag en deze werd verwerkt in de notulen. We hebben na deze evaluatie besloten om op deze voet verder te gaan. De deelnemersraad zal in juni en september weer aanwezig zijn tijdens de inspraak momenten. Kortom iedereen was tevreden over het verloop van de oprichting en de werkwijze van de deelnemersraad. |

**Actualisatie BHV, klopt het noodplan nog?**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 31-01-2021 |
| **Actie afgerond op:** | 31-01-2021 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | Het noodplan klopt nog, er zijn geen veranderingen. |

**inspraakmoment en ontruimen 1e week januari**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 11-01-2021 |
| **Actie afgerond op:** | 31-01-2021 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | Inspraakmoment een week gedaan met alle groepen. |

**procedure schrijven Wet zorg en dwang**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021
**Actie afgerond op:** 04-02-2021 (Afgerond)
**Toelichting:** Is nog niet aan de orde. Pas wanneer we daadwerkelijk onvrijwillige zorg gaan bieden.

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-02-2021
**Actie afgerond op:** 04-02-2021 (Afgerond)
**Toelichting:** afgerond

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** Aanvullen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 14-02-2021
**Actie afgerond op:** 04-02-2021 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021
**Actie afgerond op:** 14-01-2021 (Afgerond)

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Brandblussers laten controleren**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-01-2022

**inspraakmoment en ontruimen 1e week januari**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2022

**agenda maken voor alzheimercafe's in de regio en wie waar naar toe gaat.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2022

**Planning maken voor deelnemersuit de WLZ (evaluaties 2 x per jaar inplannen).**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2022

**Controle EHBO koffer**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-02-2022

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2022

**In februari evalueren hoe het tweede jaar van de cliëntenraad is verlopen en eventueel bijstellen van acties**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022

**Jaarlijkse controle apparaten en tuingereedschap**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022

**Evalueren werkzaamheden de Laarman.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022

**Plannen en organiseren van lotgenotendagen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022

**inspraakmoment en ontruimen 1e week april**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-04-2022

**Evalueren en evt. afspraken maken met medewerker die de kookclub begeleid.**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-05-2022

**Plannen van informatiebijeenkomst voor vrijwilligers en medewerkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2022

**Actualisatie BHV plannen, klopt het noodplan nog?**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2022

**BHV plannen voor eind 2022**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2022

**inspraakmoment en ontruimen 1e week juli**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-07-2022

**Aanvullende afspraken vastleggen met verhuurder met betrekking tot gebruik erf en toegang stal en de deel van zijn boerderij.**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-10-2022

**plannen en uitvoeren evalueren actielijst**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-10-2022

**Actualisatie BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-10-2022

**Inspraakmoment en ontruimen 1e week van oktober**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-10-2022

**Controle apparaten en gereedschappen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2022

**Controleer de bedrijfs- en locatie gegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2022

**update kwaliteitssysteeem**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2022

**Tevredenheidsmeting 2019 Buurtboerderij Het Oosterbroek**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2022

**Evalueren met de sportschoolhouder**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2022

**Doornemen, bijsturen en Oefening calamiteitenplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2022

**Doornemen van de RI&E en evt. aanvullen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2022

**afronden functioneringsgesprekken aan de hand van format**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2022

**Tevredenheidonderzoek deelnemers samenvatten en conclusies trekken.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022

**Herhaling zoonose**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022

**Agnes heb jij een actuele planning voor de evaluatiegesprekken voor in het jaarverslag?**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022

**Evalueren individuele thuisbegeleiding.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022

**Jaarverslag 2022: het aantal deelnemers per doelgroep aan het begin van het jaar, instroom en uitstroom en totaal aan het einde van het jaar vermelden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022

**Blijven ontwikkelen van nieuwe activiteiten zoals bijv. de kracht van de herinnering.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2023

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 28-01-2023

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 28-03-2023

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ook dit jaar zijn we erin geslaagd een realistische planning te maken en de acties tijdig uit te voeren. Ook in 2021 was er een bijzondere reden waardoor er acties zijn uitgesteld en dat was corona. Uiteindelijk hebben we toch alle acties kunnen afhandelen. Het is fijn dat we de acties kunnen verdelen over verschillende medewerkers van de Buurtboerderij en dat de verantwoordelijkheid voor het uitvoeren van een bepaalde actie bij die medewerker ligt. De Acties worden de eerste week van januari in de agenda gezet, desbetreffende medewerker krijgt een mail via het kwaliteitssysteem en de kwaliteitsmedewerker houdt het verloop van het afhandelen van actielijst in de gaten. Het komende jaar gaan we op dezelfde wijze door en er is geen aanleiding om onze werkwijze te veranderen.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

# 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

## 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Innovatief zijn in zorg. Dit is voor ons een grote uitdaging maar zeer interessant. Dit betekent voor ons niet een vast omlijnd zorgpakket aan te bieden maar dit zorgpakket aan te passen aan de zorgvraag van de deelnemer. Dit vraagt van de medewerkers professionaliteit, creativiteit, flexibiliteit en inlevingsvermogen.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

In 2022 gaan we ons weer bezig houden met de aanbesteding in de gemeente Dalfsen. Dit is weer een grote klus die onze aandacht vraagt.

Daarnaast hebben we nu nog geen vast omlijnde plannen maar gezien het enthousiasme van de medewerkers, de vrijwilligers, de mooie omgeving en andere betrokkenen is er veel ruimte om spontane acties te organiseren of ondernemen. Deze spontaniteit is de kracht van de Buurtboerderij.

We maken geen plannen voor 2022 en wachten eerst het verloop van de corona af. Dan houden we ons bezig met het opstarten van onze activiteiten die stil gezet zijn de afgelopen tijd. Als we alles weer op de rit hebben denken we na over andere ontwikkelingen.

In 2022 gaan we voor rust en stabiliteit.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Om de aanbesteding in de gemeente Dalfsen te realiseren  hebben we de eerste bijeenkomst al bijgewoond. Verder moeten we afwachten op informatie van de gemeente hoe we hiermee verder gaan. Dit zal in de loop van 2022 zijn. We kunnen hier op dit moment nog geen acties aan verbinden.

Wat betreft het stabiliseren van activiteiten en rust creëren zijn we afhankelijk van het verloop van corona.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

# Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

| | |
|---|---|
| **6.1** | • planning evaluatiegesprekken |
| **7.1** | • incident 1<br>• incident 2<br>• incident 3<br>• incident 4<br>• incident 5 |
| **6.3** | • 1e inspraakmoment 2021<br>• 2e inspraakmoment 2021<br>• 3e inspraakmoment 2021<br>• 4e inspraakmoment 2021 |
| **6.5** | • tevredenheidsmeting |