

Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

Buurtboerderij Het Oosterbroek

Buurtboerderij Het Oosterbroek

Locatienummer: 1666



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	8
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	8
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	9
3.3 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	12
4.4 Stagiairs	12
4.5 Vrijwilligers	13
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	15
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	15
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	15
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	16
6 Terugkoppeling van deelnemers	17
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	17
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	18
6.3 Inspraakmomenten	18
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	19
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	20
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	21

7 Meldingen en incidenten	23
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	23
7.2 Medicatie	23
7.3 Agressie	23
7.4 Ongewenste intimiteiten	23
7.5 Strafbare handelingen	24
7.6 Klachten	24
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	24
8 Acties	24
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	25
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	25
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	29
9 Doelstellingen	32
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	33
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	33
9.3 Plan van aanpak	33
Overzicht van bijlagen	33

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Buurtboerderij Het Oosterbroek

Registratienummer: 1666

Heuvelweg 48, 8105 SZ Luttenberg

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 62516337

Website: <http://www.buurtboerderijhetoosterbroek.nl>

Locatiegegevens

Buurtboerderij Het Oosterbroek

Registratienummer: 1666

Heuvelweg 48, 8105 SZ Luttenberg

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Boer en Zorg

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Buurtboerderij Het Oosterbroek is een historische boerderij en ligt in het buitengebied van Luttenberg (gemeente Raalte).

De Buurt(zorg)-boerderij biedt ondersteuning aan kwetsbare burgers uit de gemeente Raalte en omliggende gemeenten, in het bijzonder aan jonge mensen met beginnende dementie en hun mantelzorger.

Het boerenerv en het ritme van het 'boerenleven' zijn het middel om te participeren in de maatschappij, in een rustige omgeving en dicht bij de natuur. Vanuit een knusse en warme omgeving kunnen de gasten aan diverse creatieve en activerende activiteiten deelnemen, zowel binnen als buiten. Tevens is er nadrukkelijk aandacht voor de mantelzorger, die we actief willen ondersteunen.

Op de boerderij is er een ruim aanbod aan activiteiten tijdens de dagbesteding, voor beleving, maar vooral voor activering. Bovendien is er de mogelijkheid om tot rust te komen. Er wordt een 'passend' programma gezocht, waarbij de burger optimaal tot zijn/haar recht kan komen. Niet de beperking staat centraal, maar de mogelijkheden en participatie van de burger in deze beschermde omgeving. Zo wordt voorkomen dat de burger in een sociaal isolement raakt. Het Oosterbroek is gespecialiseerd in de doelgroep 'mensen met beginnende dementie'. Er is veel kennis op het gebied van mantelzorgondersteuning. Mantelzorgers kunnen gesteund worden en ontlast worden, waardoor zij de zorg voor hun partner/familielid langer en beter vol kunnen houden. Tevens biedt Het Oosterbroek mogelijkheden tot lotgenotencontact. Participatie in de breedste zin van het woord wordt nagestreefd. De term 'participatie' kan op een brede manier worden ingevuld. Er wordt nauw samengewerkt met andere zorgaanbieders maar ook wordt actief aansluiting gezocht met andere partijen die onderdeel uitmaken van onze samenleving op het gebied van o.a. natuur, sport en beweging, recreatie, en bedrijven in de omgeving. Het Oosterbroek staat open voor initiatieven die de participatie binnen de gemeenschap kunnen bevorderen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Op foto 1; de opening van onze mooie nieuwe jeu de boule baan bij de huisjes op de camping.

Op foto 2; een onderdeel van onze werkzaamheden op een schoolplein in een buurtdorp "blad harken".

Op foto 3; de nieuwe overkapping waar een terras onder wordt gemaakt bij Heidezicht.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

2022 Een mooi jaar met een hele warme zomer.

We hebben genoten van het mooie weer, het samen wandelen en buiten zijn. We hebben volop gebruik kunnen maken van de duo fietsen en daarmee met de deelnemers in de omgeving kunnen fietsen. We hebben heerlijk in de tuinen kunnen vertoeven, gewerkt of alleen genoten van al het moois. Op de ateliers zijn veel mooie producten gemaakt waarvan sommige zijn verkocht in de verkoopkast aan de weg. Er is gefietst en gewandeld naar onze huisjes op een nabijgelegen camping en boerderij Klein Kamps voor een kop koffie of een activiteit. We hebben genoten van de opbrengst van de tuin (soep) en van de natuur rondom de Buurtboerderij.

-In het voorjaar is er een professioneel filmpje met **sfeerimpressie** gemaakt door Ruben Maatman. Deze is te bekijken op de website van de Buurtboerderij het Oosterbroek en geeft een goede impressie weer van de sfeer en hetgeen er gedaan wordt op de Buurtboerderij. Zeker de moeite waard om te kijken op. www.buurtboerderijhetoosterbroek.nl

- We hebben op een basisschool in de buurt het plein en de tuin rondom de school onderhouden.

-Een nieuwe jeu de boules baan is aangelegd in de tuin tussen het Boshuisje en Heidezicht de twee huisjes op de nabijgelegen camping.

-Verder is er een verlengd overdekt terras aangelegd op Heidezicht.

-De mantelzorg middag is goed bezocht en dat was een heel gezellige middag.

-Na de coronaperiode hebben we besloten om geen maandelijkse inloop meer te organiseren op zondagmiddag. Deze maandelijkse inloop was bedoeld voor belangstellenden die informatie zochten voor een familielid/toekomstige deelnemer maar werd voornamelijk bezocht door deelnemers met mantelzorger en familie als uitje. Dit was natuurlijk heel gezellig maar niet het doel van de inloop. In plaats daarvan wordt er vanaf 2023 vier keer per jaar een ontmoetingsdag georganiseerd voor deelnemers en mantelzorgers .

-Op 24 oktober is er een uitje georganiseerd naar Amsterdam. We hebben daar het Rijks Museum bezocht en hebben de stad bekeken. De deelnemers, mantelzorgers, vrijwilligers, medewerkers hebben genoten van deze gezellige dag.

- Het afgelopen jaar hebben we wat wisseling gehad in ons medewerkersbestand. We hebben afscheid genomen van drie medewerkers, zij hebben gekozen voor een baan in een andere zorginstelling. We hebben 2 nieuwe medewerkers kunnen verwelkomen.

-In 2022 zijn er 4 inspraakmomenten geweest waar alle deelnemers aan deelnemen en inspraak hebben. In 2020 is er een deelnemersraad opgericht en zij hebben in 2022 twee keer deelgenomen aan deze inspraakmomenten. Dit is voor de deelnemers en de leden van de raad als zeer positief ervaren. Verder is er een tevredenheidsmeting geweest voor alle deelnemers.

-We hebben een toetsing van de GGD gehad op de Buurtboerderij en deze is afgesloten met een mooi positief verslag. zie bijlage.

- Er hebben zich een 4-tal kleine incidenten voorgedaan gelukkig zonder vervelende gevolgen. Deze bestonden voornamelijk uit struikelen en vallen.

- We hebben meegedaan met de aanbesteding van de gemeente Dalfsen met goed resultaat.

- Er is een lunch georganiseerd vanuit Evenmens voor alle deelnemers en vrijwilligers.

-De Vrienden van de Buurtboerderij hebben dit jaar ook weer oliebollen gebakken en wel op woensdag 28 december en donderdag 29 december welke gekocht konden worden door belangstellenden. Dit was meteen een gelegenheid om elkaar te ontmoeten en de medewerkers en vrijwilligers werden verrast met een mooi Kerstpakket.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Verslag toetsing GGD 2022

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

2022, Dit jaar zijn er geen veranderingen geweest op de Buurtboerderij qua zorgaanbod, verbouwing, uitbreiding of financiering van de zorg. Wat dit betreft was het een rustig jaar wat ook wenselijk was na de corona.

Wat betreft het kwaliteitsproces is er een wijziging geweest t.b.v. de inspraakmomenten en de deelnemersraad/cliëntenraad. De deelnemersraad zal 1x per jaar samenkomen om te evalueren. In 2022 zal de deelnemersraad voor het eerst evalueren. Dit op advies van een auditor. Het volgende wordt dan besproken;

-Hoe zijn de inspraakmomenten verlopen?

- Worden wensen van de deelnemers en cliëntenraad voldoende behandeld? Kan de Buurtboerderij daar iets mee?

- is de frequentie van de inspraakmomenten voldoende?

-Willen de raadsleden zelf iets inbrengen, hebben jullie tips en/of tops, eigen bevindingen enz.?

De leden van de "cliëntenraad" hebben besloten dat men de naam verandert in deelnemersraad omdat dit beter past en vriendelijker klinkt. We praten immers altijd over deelnemers!

Verder zal er in het voorjaar van 2023 weer een audit plaatsvinden. We zijn dan ook alweer bezig met de voorbereidingen zoals een toetsing van Stigas voor de RI&E, aanvragen van VOG's die ouder zijn dan 3 jaar, het updaten van de werkbeschrijving etc.

De aandachtspunten van de schriftelijke toetsingen geven duidelijk het proces aan wat ons het inzicht geeft hoe deze processen verlopen en hoe we deze kunnen inpassen in ons werk.

Wat betreft het onderhouden van ons professioneel/ondersteunend netwerk: De contacten met ons professioneel/ondersteunend netwerk verlopen goed. Korte lijnen en laagdrempelig passen goed bij onze structuur en ook bij ons netwerk. Een aantal deelnemers komen van een andere zorginstantie waar we zo nodig telefonisch contact mee hebben, we hebben casemanagement overleg waar deelnemende zorginstanties bij betrokken zijn, MDO overleg. Onze contacten zijn laagdrempelig en een belletje is snel gedaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

De richtlijnen rond om corona houden we nog steeds aan zodat een besmetting toch minder snel rond kan gaan. Dit hebben we de afgelopen jaren meegenomen uit de corona tijd.

Door constant bezig te zijn met kwaliteit en door de actielijst die in de agenda staat, blijven we scherp. Dit kwaliteitssysteem werkt goed voor ons. Hierdoor blijven we nadenken over wat we doen, waarom we het doen en hoe we het doen. Daarna het evalueren en eventueel bijstellen. We nemen onze medewerkers mee in dit proces zodat we dit samen doen.

De zorgboer en de zorgboerin zijn dan ook heel tevreden over het systeem. Eén medewerker houdt zich bezig met het systeem en zet acties uit naar desbetreffende medewerker. De acties worden in de agenda gezet en komen via de mail. Dit maakt dat de acties en het bezig blijven met kwaliteit niet vergeten wordt. Op deze manier is het makkelijk en toegankelijk.

In 2022 hebben we ons weer bezig gehouden met de aanbesteding in de gemeente Dalfsen. Deze is afgesloten met goed resultaat. Dit was weer een grote klus die de nodige aandacht vroeg.

Daarnaast hebben we nog geen vast omlijnde plannen ten aanzien van 2023 maar gezien het enthousiasme van de medewerkers, de vrijwilligers, de mooie omgeving en andere betrokkenen is er veel ruimte om spontane acties te organiseren of ondernemen. Deze spontaniteit is de kracht van de Buurtboerderij. De vaste activiteiten blijven en verder laten we activiteiten afhangen van de wensen van onze deelnemers.

Wat betreft welke doelen we in 2022 hadden ; We maken geen plannen voor 2022 en wachten eerst het verloop van de corona af. Dan houden we ons bezig met het opstarten van onze activiteiten die stil gezet zijn de afgelopen tijd. Als we alles weer op de rit hebben denken we na over andere ontwikkelingen. In 2022 gaan we voor rust en stabiliteit. De activiteiten die stil lagen vanwege corona zijn weer opgestart. Dit was met name het sporten op de sportschool, de kookclub en de biljartclub in een plaatselijk cafe, het fietsen op duofiets, bijeenkomsten met mantelzorgers enz. Er is weer rust en stabiliteit in de activiteiten dus het doel van vorig jaar is behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

In het jaar 2022 waren er verschillen doelgroepen aanwezig. Er waren deelnemers met verschillende vormen van dementie, deelnemers met NAH klachten en deelnemers met psychische klachten en lichamelijke klachten.

	gestart in januari 2022	erbij gekomen	vertrokken	totaal eind 2022
mensen met een vorm van dementie	43	16	19	40
mensen met NAH	5	2	1	6
mensen met psychische klachten	11	7	4	14

Het aantal deelnemers aan het eind van het jaar is 60.

Er waren verschillende redenen van uitstroom: overlijden, opname verpleeghuis, lichamelijk en mobiliteitsachteruitgang. Door dit laatste is de Buurtboerderij geen geschikte locatie voor dagbesteding. Voor deze deelnemer is gezocht naar een andere zorgaanbieder en overgeplaatst. Een andere deelnemer had geen belangstelling meer voor dagbesteding (zorgweigeraar). We hebben geen aanpassingen gedaan wat betreft de doelgroep of sterke groei/afname van de groepen. We hebben goede contacten met de gemeentes, casemanagers en thuiszorgorganisaties, huisartsen, POH huisartsen en GGZ instellingen. Aanbod van deelnemers blijft stabiel.

Wij bieden dagbesteding in groepsverband en bij een enkele deelnemer dagbesteding thuis (ambulant). Op de groep worden waar nodig deelnemers individueel begeleidt. De meeste deelnemers hebben een wmo-indicatie voor dagbesteding of ze hebben een wlz indicatie. Deze deelnemers wonen nog thuis, vanuit de wlz indicatie wordt dan de dagbesteding gefinancierd via het zorgkantoor

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De conclusie is dat er vraag is naar een waardevolle dagbesteding voor vitale mensen met geheugenproblemen of een beginnende dementie. Het zijn veelal mensen die zo uit hun bedrijvige leven komen en nog van alles willen en kunnen doen. Voor hen is het belangrijk om nog mee te doen in de maatschappij op wat voor manier dan ook. De Buurtboerderij biedt veel mogelijkheden voor een zinvolle invulling van de dag.

De afgelopen jaren is er een kleine verschuivingen geweest in de zorgzwaarte en verandering in doelgroepen. Deze verschuiving is te zien in het aantal deelnemers met psychiatrische klachten en NAH. Door de goede contacten met andere zorginstanties en gemeenten weet men ons te vinden. Deze doelgroep vraagt een andere manier van aanpak en er is een grote behoefte aan structurele ondersteuning. Afgelopen jaar zijn 11 deelnemers met psychische klachten gestart en 5 deelnemers met NAH klachten. Dit vraagt een andere aanpak van dagbesteding.

De conclusie die wij konden trekken was: Het is belangrijk om een goed beeld te krijgen wat er allemaal speelt bij deze deelnemers, op welke manier moeten ze worden begeleidt/geactiveerd en waar hebben ze behoefte aan. Hoe gaan we aan de doelen werken en/of moeten die bij gesteld worden? Door deze informatie kunnen we gerichte activiteiten aanbieden die bij hen passen. Soms was 1 op 1 begeleiding nodig om de juiste structuur te creëren en vast te houden. Duidelijk afspraken maken en deze nakomen is erg belangrijk. Het plaatsen/verplaatsen van deze deelnemers op verschillende werkplekken heeft voor positieve verandering gezorgd op de groepen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar is er wisseling geweest in het personeelsbestand. 3 medewerker zijn bij een andere zorginstelling gaan werken en daar zijn 3 medewerkers voor terug gekomen. 1 Stagiaire van het afgelopen jaar heeft een contract gekregen en de andere 2 medewerkers hebben een open sollicitatie gestuurd.

We hebben met alle medewerkers een functioneringsgesprek gehad. Over het algemeen is iedereen tevreden over de werkzaamheden en verantwoordelijkheden. We bespreken dagelijks wie op welke groep werkt en dat maakt het werk afwisselend. In het functioneringsgesprek kunnen medewerkers aangeven welke wensen t.a.v. scholing zij hebben. Er wordt door de zorgboerin en boer gekeken wat wenselijk is voor de boerderij. Door wisseling van de medewerkers zijn er geen veranderingen/ontwikkelingen geweest. We kunnen weer op dezelfde voet verder en dat is heel prettig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

- **Hoeveel stagiaires we hebben gehad en voor welke periode;**

We hebben 10 stagiaires gehad, een deel waren een heel schooljaar aanwezig (400 uur), een deel een half schooljaar (200 uur) en een aantal stagiaires waren voor een periode van tien weken aanwezig en een aantal voor 30 uur maatschappelijke stage.

- **Voor welke opleidingen de stagiaires stage lopen en wat hun taken en verantwoordelijkheden zijn.**

Entree onderwijs niveau 1, Helpende zorg en welzijn niveau 2, Medewerker facilitaire dienstverlener niveau 2, Maatschappelijke zorg specifieke doelgroepen niveau 3 en 4, social werker niveau 4, maatschappelijke stage voortgezet onderwijs en een stagiaire van praktijk onderwijs.

De taken waren divers, van snuffelen tot afstuderen. De taken liepen uiteen van gezelschap houden tot eindverantwoordelijke zijn.

- **Hoe we de begeleiding van stagiaires hebben georganiseerd.**

Binnen ons team hebben 4 personen de opleiding tot stagebegeleider en stage beoordelaar gevolgd (Prove to Move) en zij zijn bevoegd en bekwaam om de stagiaires te begeleiden en beoordelen en zij onderhouden contact met de scholen. Tevens hebben 2 personeelsleden de training Harrie (Helpt, Hulpvaardig Alert Realistisch Rustig Instruerend Eerlijk) met certificaat afgerond.

- **Of we met alle stagiaires één of meerdere evaluatiegesprekken hebben gehouden.**

Wekelijks worden gesprekken gevoerd met alle stagiaires en diverse keren per jaar samen met de stagebegeleider van school. Ze krijgen bij aanvang van de stage een inwerkplan en deze wordt gedurende de stage tijdens deze gesprekken doorgenomen.

- **Welke ontwikkelingen hebben plaatsgevonden n.a.v. informatie of feedback van stagiaires.**

De stagiaire komt kennismaken en een dag meelopen op de boerderij, aan de hand daarvan gaan we een contract aan.

We geven op tijd aan of de stagiaire geschikt is voor deze opleiding en er een kans van slagen is tijdens de stage. Zo kan de stagiaire een andere opleiding / stage zoeken. Of eerst aan zichzelf gaan werken. Dit wordt erg gewaardeerd door school en de stagiaire zelf. We hebben afgelopen jaar 3x een stagiaire gehad waarbij dit van toepassing was. 2 waren niet meer gemotiveerd zowel op stage en op school, zij hebben de stage en hun schooljaar met een onvoldoende afgerond. Bij een andere stagiaire was het niveau van de opleiding te hoog gegrepen en is in overleg met ons, de school en de ouders afgestroomd naar een lager niveau.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

De vrijwilligers zijn ingeschreven bij de Stichting Evenmens, informele zorg voor elkaar en zijn gekoppeld aan Buurtboerderij Het Oosterbroek. De vrijwilligers tekenen bij de start een zorgvrijwilligersovereenkomst inclusief clausule geheimhouding. Evenmens vraagt ook een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) aan voor iedere vrijwilliger. 2022 is net als 2021 een bijzonder jaar geweest, vanwege de coronamaatregelen. Vrijwilligers en medewerkers van de Buurtboerderij zijn flexibel geweest qua inzet.

Er is een vrij constante groep van ongeveer 30 vrijwilligers actief op de boerderij. Per vrijwilliger verschillen de gedraaide/ingezette uren. Sommige vrijwilligers zijn 6 tot 8 uur per week actief, anderen zijn 3 uur per week aanwezig. De taken verschillen per vrijwilliger. Veel vrijwilligers helpen bij het organiseren en begeleiden van allerlei activiteiten zoals creatieve activiteiten, muziek, klussen, tuinwerkzaamheden en de dagelijkse wandelactiviteiten.

Ook zijn er specifieke vervoersvrijwilligers die zorgen voor het vervoer van mensen. De dagelijkse begeleiding van vrijwilligers is in handen van beroepskrachten van Het Oosterbroek en de coördinator vrijwilligers van het Oosterbroek. Evenmens zorgt voor begeleiding en advies op afstand en op afroep, specifieke scholing in relatie met ziektebeelden en problematiek van de deelnemers van Het Oosterbroek, evaluaties, en afhandeling van protocollen. Het Oosterbroek draagt zorg voor regels en trainingen in het kader van de BHV en waarderingsbijeenkomsten. De vrijwilligers van het Oosterbroek kunnen ook deelnemen aan algemene waarderingsbijeenkomsten van Evenmens.

Er vinden jaarlijks evaluatiegesprekken plaats met de vrijwilligers. Daarnaast kan dit plaatsvinden wanneer dit wenselijk is vanuit de vrijwilliger, de Buurtboerderij of vanuit Evenmens. De jaarlijkse evaluatie met de vrijwilligers vindt plaats in de maanden november en december.

In het najaar van 2022 hebben we weer een bijeenkomst voor de vrijwilligers kunnen organiseren. Dit was fijn en we hebben elkaar weer kunnen ontmoeten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Wat betreft de inzet van de medewerkers zijn we zeer tevreden. Er is goed contact en samenwerking met Evenmens en de scholen in de omgeving. We weten elkaar goed te vinden en er valt veel te overleggen. We zijn blij met de samenwerking en gaan hier ook zeker mee door. Het streven om alleen medewerkers MBO niveau 3-4 aan te nemen is nog steeds van kracht. Dit om de medewerkers efficiënter in te kunnen plannen. De inzet van de drie nieuwe medewerkers verloopt goed en zij zijn enthousiast over de werkzaamheden op de boerderij. We zetten nu zo'n 7 á 8 medewerkers per dag in op de verschillende groepen.

Op dit moment hebben we voldoende bevoegd en bekwaam medewerkers om onze deelnemers te begeleiden. Wel hebben medewerkers in de functioneringsgesprekken aan kunnen geven of er belangstelling is voor scholing en iedereen krijgt de mogelijkheid om scholing te volgen. Dit afgestemd op de werkzaamheden en doelgroep.

Wat we geleerd hebben van de medewerkers is dat er behoefte is aan scholing. Vanuit de coöperatie en de federatie wordt scholing aangeboden en daar willen we op inzetten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

De BHV is door alle medewerkers weer opgepakt na corona en positief afgesloten. De BBL-leerling Maatschappelijke zorg niveau 4 is inmiddels geslaagd en werkzaam op de boerderij. Op dit moment werken alleen medewerkers met een MBO niveau 3 en 4 diploma. Dit om veiligheid en kwaliteit te waarborgen en om de indeling van de groepen zo efficiënt mogelijk in te plannen.

1 Medewerker heeft scholing gevolgd om stagiaires goed te kunnen begeleiden en positief afgesloten. Deze medewerker wordt nu ingezet bij het begeleiden van stagiaires.

De zorgboer en de zorgboerin hebben de e-learning Wet zorg en dwang gevolgd. Dit om bewustwording te creëren en wat de Wet zorg en dwang inhoudt. Omdat de Buurtboerderij op dit moment geen onvrijwillige zorg biedt is deze e-learning niet aan de medewerkers aangeboden. Het oorspronkelijke doel om alle medewerkers de e-learning aan te bieden is om die reden niet behaald en wordt niet doorgeschoven naar 2023.

3 Medewerkers hebben een Interactieve bijeenkomst bijgewoond door Hoogleraar neuropsychologie Erik Scherder via Evenmens. Hoogleraar neuropsychologie Erik Scherder heeft een lezing gegeven waarin hij op inspirerende wijze en met humor uitleg gaf over het brein en gedrag. Dit was erg leerzaam en onze kennis werd weer opgefrist.

Scholing en ontwikkelen zijn belangrijke aandachtspunten. We proberen dan ook voor scholing te kiezen op het moment dat we bepaalde kennis missen. Net als andere jaren willen we de scholing dan ook aanpassen op de behoefte van het moment.

De scholing/infoavonden die we wel hebben gedaan ging veelal digitaal maar later in het jaar kon het gelukkig weer "live". De alzheimercafe's zijn weer bijgewoond door verschillende medewerkers. Dit zijn momenten om kennis op te doen of te delen en om te luisteren wat er in de samenleving speelt.

Alle medewerkers hebben de herhaling gevolgd voor de BHV en positief afgesloten.

Wat er verder is gedaan; 4 medewerkers hebben deelgenomen aan een infoavond met verschillende workshops op het gebied van verschillende onderwerpen gerelateerd aan zorg. Zij konden zelf kiezen welke workshop ze wilden kiezen. Zie bijlage. 4 Medewerkers hebben meegedaan aan een info avond over autisme. Hoe gaan we om met iemand met autisme en hoe geven we iemand met autisme duidelijkheid. 2 Medewerkers zijn naar een infoavond over NAH geweest. Welk gedrag kunnen we tegenkomen en hoe gaan we daar mee om. Verhelderende informatie die we kunnen toepassen op de werkvloer. Door 3 medewerkers is een bijeenkomst van prof. dr. Erik Scherder bijgewoond. Het doel van het deelnemen aan deze avonden was met name het opfrissen van kennis, het opdoen van kennis, verdieping en hoe we dit kunnen toepassen in de omgangsvormen met onze deelnemers.

We hebben voldoende kennis en vaardigheden in huis en op dit moment zijn er geen specifieke wensen voor de Buurtboerderij wat betreft scholing. Dit neemt niet weg dat we open staan voor wensen van onze medewerkers wat betreft scholing.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- avond workshop
- info avond autisme

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Op dit moment bezitten onze medewerkers over vaardigheden en kennis die we nodig hebben op de Buurtboerderij. Dit is erg fijn en alle medewerkers kunnen op de verschillende groepen ingezet worden. Wat dit betreft hebben we geen specifieke opleidingsdoelen voor 2023. Wat betreft de opleidingsdoelen voor de komende jaren? Dit kunnen we op dit moment nog niet overzien. We springen in op wat op dat moment nodig is voor de Buurtboerderij.

Toch is er behoefte aan scholing. We gaan onderzoeken wat de wensen zijn van medewerkers en of dit relevant is voor het team en de werkzaamheden op de Buurtboerderij. Vanuit de coöperatie en de federatie wordt scholing aangeboden en daar willen we op inzetten. Het komende jaar gaan we inventariseren wie welke scholing gaat volgen. Dit inventariseren staat gepland in januari maar van een aantal medewerkers is dit al ter sprake gekomen tijdens de functioneringsgesprekken.

Drie nieuwe medewerkers willen graag de BHV opleiding volgen en willen graag meer info/scholing rondom dementie volgen. Eén medewerker zou graag een opleiding willen volgen "bewegen voor ouderen" en evt. koken voor groepen. Eén medewerker wil graag een opfriscursus voor Pove to Move voor het begeleiden van stagiaires. Eén medewerker zou graag scholing willen volgen over verschillende ziektebeelden en de cursus Harrie willen volgen. Harrie staat voor Hulpvaardig, alert, rustig, realistisch, instruerend en eerlijk.

Sowieso staat de BHV in 2023 op het programma en verder zullen we samen kijken wat nodig en mogelijk is en bij welke scholing/opleiding we kunnen aansluiten in 2023.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

We kunnen de conclusie trekken dat onze medewerkers graag geschoold willen worden zodat men niet stil blijft staan. We gaan dan ook in kaart brengen wat nodig is, wie dat zou kunnen doen en met welk doel. We gaan allereerst inventariseren wat het aanbod is bij de coöperatie en de federatie en waar we op in kunnen zetten. Wat we het afgelopen jaar hebben geleerd is dat scholing belangrijk wordt gevonden door de medewerkers. (blijkt uit de functioneringsgesprekken) en natuurlijk ook door de Buurtboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Gedurende het jaar 2022 zijn 25 nieuwe deelnemers gestart. De nieuwe deelnemers met evt. een verwante/mantelzorger en één van onze medewerkers kregen binnen twee maanden een evaluatiegesprek en het zorgplan werd toen vastgesteld. Zes maanden na dit gesprek vond er nogmaals een evaluatiegesprek plaats. Daarna worden deze evaluatie jaarlijks herhaald.

Bij de overige 35 deelnemers is er 1x (per jaar) een evaluatie geweest en van 14 deelnemers die een WLZ-indicatie hebben, is 2x (per jaar) een evaluatie geweest.

Wat er zoals ter sprake kwam:

- Hoe bevalt de dagbesteding u en kunt u aangeven waarom?
- Gaat u met plezier naar de boerderij en kunt u aangeven waarom?
- Zijn er nog wensen of opmerkingen?
- Wat zou u graag anders willen?
- Wordt de mantelzorger (s) voldoende ontlast?
- Is de aanwezigheid voldoende of is de wens dat de dagdelen uitgebreid wordt?
- Zijn de doelen van het zorgplan haalbaar of moeten die bijgesteld worden?
- Aan de hand van deze evaluatie wordt het zorgplan eventueel bijgesteld.

Natuurlijk kunnen er na behoefte meerdere evaluatiegesprekken plaatsvinden. Gezien de doelgroep wat betreft de begeleidingsdoelen geldt eigenlijk voor elke deelnemer dat men van een waardevolle dagbesteding wil genieten, sociale contacten wil onderhouden, dagstructuur ervaren en het ontlasten van de mantelzorger.

Nog steeds worden de mantelzorgers regelmatig op de hoogte gehouden van de nieuwe ontwikkeling omtrent het Corona gebeuren en de maatregelen op verschillende locaties. Er zijn maatregelen getroffen, zodat het veilig is en voelt om aanwezig te zijn.

Voor wat betreft het evalueren van de doelen in het zorgplan:

Ontlasten van de mantelzorger: Mantelzorgers waren overbelast voor de start van de dagbesteding en geven aan dat zij zich nu minder belast voelen. Zij geven aan dat ze meer tijd hebben voor zichzelf en daardoor de thuissituatie beter aan kunnen. Zorgen voor "eigen tijd" is beter in balans en daardoor kan eventuele opname misschien uitgesteld worden. Dit is een effect van de begeleidingsdoelstelling van de ingezette begeleiding.

Bieden van structuur in de dag: De deelnemers en de mantelzorgers ervaren een goede dagstructuur en door de dagbesteding hebben de deelnemers meer sociale contacten.

Door de sociale contacten krijgen de deelnemers een beter gevoel van eigenwaarde waardoor zij een zinvolle dagbesteding beleven. Het dag en nachtritme van de deelnemer is door het aanbieden van structuur, het uit huis gaan en te "werken" bij de dagbesteding verbeterd. Dit is één van de effecten van de begeleidingsdoelstelling van de ingezette begeleiding.

Deelnemen aan verschillende activiteiten: De deelnemers hebben deelgenomen aan creatieve, recreatieve en maatschappelijke activiteiten. Door deel te nemen aan verschillende activiteiten heeft de deelnemer kunnen ervaren dat er naast werk ook hobby's kunnen bestaan. Men heeft kunnen ontdekken wat men leuk vindt om te doen en wat thuis voortgezet kan worden. Daardoor kan er meer structuur ervaren worden in de dag. Dit is ook één van de effecten van de begeleidingsdoelstelling van de ingezette begeleiding.

Mensen ervaren warmte, begrip, een luisterend oor en de gezelligheid op onze boerderij, het atelier en op de andere dagbestedingslocaties. De deelnemers waarderen het wandelen, zijn lichamelijke fitter geworden en voelen zich veilig en begrepen. Ook de overige activiteiten die aangeboden worden wordt gewaardeerd. Vooral door de jongere deelnemers wordt het sporten bij een sportschool in een besloten groep erg gewaardeerd. Men vindt het fijn om creatief bezig te zijn, met bloemen, door houtbewerken en bijv. door muziek te luisteren.

Sinds kort is er een braintrainer aangeschaft. De deelnemers zijn hier erg actief mee en vinden dit erg leuk. De deelnemers genieten van het wandelen op eigen erf, rondom de boerderij en het bezig zijn in de tuinen. Zo ook het onderhouden van de tuinen bij het boshuisje, heidezicht en andere bungalows op de camping. Deelnemers ervaren het als waardevol werk. Bij gastboerderij Klein Kamps wordt het verzorgen van het vee o.a. de koeien erg gewaardeerd. Deelnemers zijn erg tevreden over en vele zitjes die her en der staan om te rusten.

De deelnemers kregen allerlei activiteiten aangeboden. Zoals: schilderen, creatief bezig zijn met verschillende seizoenen, tuinwerkzaamheden, ontspanning in de vorm van spel, sportschool, bewegen, wandelen, duo-fiets, houtbewerking, muziek en biljarten. Een schoolplein wordt het hele jaar onderhouden door de jonge deelnemers en begeleiders.

Al met al zijn we heel tevreden wat er allemaal gedaan is en welk effect het heeft op de deelnemer en de familie/mantelzorger. Natuurlijk gaan we niet stil zitten en zullen we blijven onderzoeken wat passend is voor de deelnemer om zijn bezoek zo waardevol mogelijk te maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- planning evaluaties

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Over het algemeen zijn de deelnemers erg tevreden over de dagopvang bij de Buurtboerderij en de vele mogelijkheden om activiteiten te doen. Ze geven aan dat er veel mogelijkheden zijn voor activiteiten van sportief, creatief of juist een relax moment. Deelnemers geven vaak na een tijdje aan dat ze graag een dag extra willen komen omdat het zo goed bevalt. Men is nuttig bezig, vinden een gestructureerde dagindeling fijn en genieten van de sociale contacten. De aandacht voor de mantelzorgers wordt zeer gewaardeerd. Mantelzorgers voelen zich gesteund en geven aan dat ze tevreden zijn over eigen gezondheid en levensomstandigheden door vermindering van (en/of voorkoming van) overbelasting. Ze ervaren een persoonlijk gesprek als zeer prettig.

De lijntjes richting andere zorginstanties zijn kort, onder ander met de casemanagers van verschillende organisaties die verbonden zijn met de deelnemers. Ook zijn de lijntjes kort met verschillende gemeentes of organisaties. Dit maakt het contact rond om de deelnemer makkelijk wat betreft indicaties, evaluaties en andere vragen.

Over de conclusies die we kunnen trekken uit de evaluaties en het behalen van begeleidingsdoelen zijn we heel tevreden. Het evaluatieproces verloopt goed volgens een vaste planning. De verantwoordelijke medewerker heeft de evaluaties goed op de rit. Dit bevalt goed en blijven we op dezelfde manier doen. Er is geen aanpassing nodig van de bijbehorende processen zoals de intake en het vast- en bijstellen van het begeleidingsplan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Het inspraakmoment heeft in 2022 vier maal plaats gevonden. Deze wordt gepland en één week en dagelijks herhaald. Op deze manier weten we zeker dat elke deelnemer de mogelijkheid heeft gehad om deel te nemen aan het moment. De deelnemersraad is bij 2 inspraakmomenten aanwezig geweest.

Tijdens het inspraakmoment wordt besproken wat er de afgelopen tijd gedaan is en wat we de komende tijd nog gaan doen. De cliëntenraad sluit 2 keer per jaar aan bij het inspraakmoment. Verder werden de seizoensgebonden werkzaamheden besproken, het wandelen en andere activiteiten. Er werden nieuwe deelnemers en stagiaires voorgesteld en antwoord gegeven op vragen die gesteld werden in de rondvraag. De deelnemers denken en praten graag mee over allerlei praktische zaken op de Buurtboerderij zoals; Kunnen de stagiaires en nieuwe vrijwilligers een naambordje dragen zodat we de namen weten?

De deelnemers doen actief mee met deze inspraakmomenten en er komen mooie vragen en gesprekken op tafel. bijvoorbeeld;

- Kunnen we zelf oud Hollandse spelen aanschaffen?
 - Mogen we nu na de corona weer gezellig de tafel dekken en gezamenlijk eten ?
 - Wanneer gaan we weer met de fiets naar Klein Kamps?
 - Mogen er weer uitjes georganiseerd worden , bijv Pitch en putt of naar een museum?
 - Kan er een vaste rolstoel op de camping komen ?
 - Kan de duofiets wat vaker gebruikt worden op het Boshuisje en Heidezicht ?
 - Kan het rondvraag moment aangekondigd worden zodat ook de deelnemers zich kunnen voorbereiden, dit gaan we in het vervolg doen.
 - kan er een fietsenstalling komen op de camping ,er wordt ruimte gemaakt voor fietsenstalling in het aanhangerschuurtje bij het boshuisje.
 - kan er weer desinfectie middel komen te staan bij de voordeur van alle locaties, dat kan gebruik naar eigen inzicht.
 - moeten we al weer handen wassen voor binnenkomst i.v.m. corona , dat mag voor degene die dit graag wil.
 - kunnen er duidelijke gebruiksaanwijzingen komen op alle tv's ,afwasmachines ,hier wordt aan gewerkt.
- Het inspraakmoment is een waardevol moment waar onze deelnemers actief in meedenken en mee praten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 2e inspraakmoment 2022
- 3e inspraakmoment 2022
- 4e inspraakmoment 2022
- 1e inspraakmoment 2022

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten zijn waardevol voor zowel de deelnemers als de medewerkers. Iedereen voelt zich gehoord en er wordt actief actie ondernomen op tips en tops. Tot nu toe bevalt dat nog steeds erg goed. Het formulier wat we hier voor gebruiken is een duidelijke leidraad hoe het inspraakmoment eruit ziet. Dit met name de inbreng van de deelnemers, het wegzetten in een actiepunt, het verdiepen in de actie

en het eventueel omzetten in praktijk en dan de terugkoppeling naar deelnemers. 2x Per jaar sluit de deelnemersraad aan. M.i.v. 2022 heeft de deelnemersraad een eigen overleg waar de raad hun bevindingen kunnen bespreken en terugkoppelen naar de medewerkers en deelnemers. We zijn op dit moment tevreden en niet van mening om verdere veranderingen aan te brengen.

Wij als begeleiders vinden dat er een prettige samenwerking is in de deelnemersraad, ze voelen goed aan wat er bij de deelnemers speelt.

Bevindingen van de mantelzorgers die lid zijn van de deelnemersraad zijn:

Het inspraakmoment is heel duidelijk in uitleg richting de deelnemers zodat de deelnemers het goed kunnen volgen, ze krijgen ook ruimschoots de gelegenheid om eigen inbreng te uiten en dit wordt ook daadwerkelijk opgepakt. Ook onze inbreng wordt meegenomen en het is mooi dat we mogen meedenken. Zo krijgt iedereen het gevoel dat ze serieus worden genomen en we zien dat dat erg gewaardeerd wordt door iedereen.

Bevindingen van de deelnemers die lid zijn van de deelnemersraad:

wij vinden dat er een duidelijke uitleg is tijdens het inspraakmoment en dat onze opmerkingen serieus worden genomen. Het is goed dat alle neuzen zoveel mogelijk dezelfde kant op staan. Goed dat iedereen inspraak heeft. Goede samenwerking tussen de leden van de deelnemersraad.

We hebben na deze evaluatie besloten om op deze voet verder te gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- evaluatie deelnemersraad
- format inspraakmoment

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De tevredenheidsmeting heeft plaatsgevonden in de maand oktober 2022. We hebben een vragenlijst gebruikt zie bijlage. Alle deelnemers hebben een formulier ingevuld, zelfstandig, met verwant/mantelzorger of met een medewerker/stagiair van de Buurtboerderij. De ene deelnemer komt een halve dag per week op de boerderij terwijl de andere 4 dagen per week komt. De één is er sinds kort en de ander komt al 7 jaar. We hebben van alle antwoorden op de vragenlijsten het gemiddelde genomen. De meeste vragen werden met een "tevreden" beantwoord. Een aantal deelnemers had veel ondersteuning en uitleg nodig bij de vragen omdat ze in een vergevorderd stadium van dementie zijn.

Doordat er steeds meer jongere deelnemers op de boerderij komen en veel mondiger zijn krijgen we veel feedback.

Uit de onderwerpen die uitgevraagd zijn komen de volgende opmerkingen;

Zorgplan, afspraak en overleg.

De deelnemers vinden het fijn dat er geregeld overleg plaats vindt tussen de deelnemer, eventueel met de mantelzorger, en de vaste begeleider. Dat wij altijd open staan voor een gesprek of bieden van een luisterend oor wordt als prettig ervaren.

Informatie en communicatie

De deelnemers vinden dat ze serieus genomen worden. Ze vinden de inspraakmomenten waardevol en hebben het idee dat er ook echt wat met hun ingebrachte punten wordt gedaan. De deelnemers vinden het fijn wanneer er tijdens de koffie zo nodig punten worden meegedeeld over bijvoorbeeld langdurig afwezigheid, ziekte of overlijden van deelnemers of hun naasten.

De professionaliteit van de begeleiding

Deelnemers vinden dat er goed rekening wordt gehouden met de wensen van de deelnemers. Sommige deelnemers kunnen niet goed samenwerken en hier wordt dan een passende oplossing voor gezocht.

Leefomgeving

De deelnemers, vooral de jongeren, willen graag een duidelijke gebruiksaanwijzing met pictogrammen voor de vaatwasser, tv, radio en platenspeler. Hiermee kan men dan zelfstandig werken.

De ruimtes zijn goed schoon en opgeruimd. Sommige deelnemers kunnen hun werkje niet terugvinden en daarom worden er duidelijke bakken met hun naam erop gemaakt.

De deelnemers vinden het fijn dat ze in kleine groepjes bij elkaar zitten om koffie te drinken, te eten en hun activiteiten te doen. Elke groep heeft een eigen begeleid(st)er waarbij ze altijd met hun vragen terecht kunnen. De deelnemers vinden dat er goede voorzieningen zijn voor hun eigendommen.

Activiteiten

Er worden veel activiteiten aangeboden op de locaties en er is voor elk wat wils. De dagreis naar Amsterdam is als geweldig ervaren. Voor wat betreft de dagelijkse wandeling was deze voor enkele deelnemers te lang of te langzaam. Daarop zijn er subgroepen gemaakt, een groep voor een kortere wandeling en een groep voor een snellere wandeling.

Lunch

Er zijn voldoende koffie momenten en tijdens de afgelopen warme zomer waren er vele momenten dat er drinken of ijs werd aangeboden.

De lunch is zeer afwisselend met iedere dag een verrassende soep en voor degene die deze niet lust is er groentesoep.

Er wordt zeker rekening gehouden met de verschillende leeftijdsgroepen met bijbehorende smaakbelevingen.

Het cijfer voor de Buurtboerderij is gemiddeld een 8

Het cijfer voor de begeleiding is gemiddeld een 8

De deelnemers die de Buurtboerderij bezoeken zijn tevreden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- vragenlijst tevredenheidsmeting

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers zijn tevreden en komen met plezier op de Buurtboerderij. Zoals in de opmerkingen van de deelnemers is te lezen zijn het de kleine dingen die de tevredenheid net anders kunnen maken. De meeste vragen/opmerkingen hebben we meteen opgepakt en verandering aangebracht. Omdat we een platte organisatie zijn kan het meeste ook meteen opgelost worden. Men miste in de tevredenheidsmeting het kopje tevreden. Deze is inmiddels aangepast in het document "tevredenheidsmeting" en gebruikt in 2022. Dit is tijdens de meting dit jaar goed bevallen. Het is goed om te horen dat deelnemers zich gehoord voelen, dat we waar nodig oplossingen zoeken zodat deelnemers een nog prettigere dag ervaren. We gaan in 2023 op dezelfde voet verder.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Het afgelopen jaar hebben zich een aantal ongevallen/bijna ongevallen voorgedaan. 2 deelnemers zijn gestruikeld en gevallen tijdens de dagelijkse wandeling, 1 deelnemer is achterover gevallen bij het overeind komen in de moestuin en 1 deelnemer heeft zich in de hand gesneden tijdens het schillen van peren.

Per melding is een analyse gemaakt via een vast format. Zie bijlage. Dit is gedaan door de medewerker die op dat moment begeleider van de groep was en aanwezig was bij het incident. Er is in de eerste plaats hulp verleend aan desbetreffende deelnemer en gecontroleerd op evt. verwondingen en deze verbonden. De deelnemers die gevallen zijn hadden geen verwondingen en konden nadien verder met de activiteit. Wat betreft nazorg zijn we alert geweest op eventuele gevolgen die later zichtbaar konden worden. Dit was gelukkig niet het geval.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- incident 1
- incident 3
- incident 4
- incident 2

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er is met deelnemers en medewerkers besproken waar we op moeten letten en met elkaar alert moeten blijven om toekomstige voorvallen te voorkomen maar dat dit nooit uitgesloten kan worden. Wat we ervan leren is dat we altijd op moeten letten, tijdens de activiteiten die we doen, hoe deelnemers deze uitvoeren en obstakels die we tijdens de wandeling of rond om de boerderij tegenkomen. Toch kunnen we dit soort voorvallen niet voorkomen immers wat het spreekwoord al zegt "een ongeluk zit in een klein hoekje".

Er zijn geen aanpassingen of verbeteringen toegepast.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Afspraak voorbereiden met Stigas over de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023
Actie afgerond op: 07-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Begin februari staat de afspraak met Stigas gepland om de RI&E te toetsen.

Herhaling zoonose

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 21-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: De herhaling is afgehandeld.

afronden functioneringsgesprekken aan de hand van format

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 20-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Alle functioneringsgesprekken zijn gedaan en is verslaglegging van gedaan voor het dossier.

Jaarverslag 2022: verwerk het aandachtspunt dat is meegegeven in de mail d.d. 05-01-2021

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 14-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Dit aandachtspunt is verwerkt in de werkbeschrijving en in het jaarverslag.

Tevredenheidonderzoek deelnemers samenvatten en conclusies trekken.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 07-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Het tevredenheidsonderzoek is afgerond.

update kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 07-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Het kwaliteitssysteem is weer up to date.

Start tevredenheidsmeting Buurtboerderij Het Oosterbroek

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 07-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: De tevredenheidsmeting is afgerond en er is verslag van gedaan.

Doornemen van de RI&E en evt. aanvullen.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 07-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: De RI&E is doorgenomen en evt. acties afgerond.

Doornemen, bijsturen en Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 07-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Het calamiteitenplan is doorgenomen en zo nodig bijgesteld.

Evalueren met de sportschoolhouder

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 07-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: De evaluatie heeft plaatsgevonden en men is tevreden over de deelname en de begeleiding.

Controleer de bedrijfs- en locatie gegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 24-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: gecontroleerd en geen wijzigingen aangebracht.

Controle apparaten en gereedschappen

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 03-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: Gecontroleerd en zo nodig vervangen.

Inspraakmoment en ontruimen 1e week van oktober

Geplande uitvoerdatum: 04-10-2022
Actie afgerond op: 11-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: Het 4e inspraakmoment is weer geweest. Er is een verslag gemaakt en we hebben weer over het ontruimen gesproken. Samen zijn we naar de verzamelplaats gelopen.

plannen en uitvoeren evalueren actielijst

Geplande uitvoerdatum: 04-10-2022
Actie afgerond op: 10-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: Het uitvoeren van de acties op de actielijst verloopt voorspoedig.

Aanvullende afspraken vastleggen met verhuurder met betrekking tot gebruik erf en toegang stal en de deel van zijn boerderij.

Geplande uitvoerdatum: 04-10-2022
Actie afgerond op: 10-10-2022 (Afgerond)
Toelichting: Het verhuurcontract is weer doorgenomen en er zijn geen aanvullingen of nieuwe afspraken gemaakt.

inspraakmoment en ontruimen 1e week juli

Geplande uitvoerdatum: 04-07-2022
Actie afgerond op: 20-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: Inspraakmoment is geweest en er is verslag van gedaan.

BHV plannen voor eind 2022

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022
Actie afgerond op: 01-07-2022 (Afgerond)
Toelichting: Staat dubbel in actielijst.

Actualisatie BHV plannen, klopt het noodplan nog?

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022
Actie afgerond op: 01-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: BHV staat gepland en het noodplan is gecontroleerd.

Plannen van informatiebijeenkomst voor vrijwilligers en medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2022
Actie afgerond op: 01-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Stichting Evenmens pakt dit op.

Evaluëren en evt. afspraken maken met medewerker die de kookclub begeleid.**Geplande uitvoerdatum:** 09-05-2022**Actie afgerond op:** 25-02-2022 (Afgerond)**Toelichting:** Tot nu toe vanwege corona nog niet weer opgepakt. In september wordt het weer kleinschalig opgepakt.**Plannen en organiseren van lotgenotendagen****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022**Actie afgerond op:** 25-02-2022 (Afgerond)**Toelichting:** Er staan lotgenoten dagen gepland.**inspraakmoment en ontruimen 1e week april****Geplande uitvoerdatum:** 10-04-2022**Actie afgerond op:** 10-05-2022 (Afgerond)**Toelichting:** De laatste week van februari en de eerste week van mei is er een inspraakmoment geweest incl. gezamenlijk naar de verzamelplaats gelopen die aangewezen is bij calamiteiten.**Jaarlijkse controle apparaten en tuingereedschap****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022**Actie afgerond op:** 01-03-2022 (Afgerond)**Toelichting:** Alle gereedschappen zijn nagekeken en zo nodig vervangen.**Controle EHBO koffer****Geplande uitvoerdatum:** 02-02-2022**Actie afgerond op:** 14-03-2022 (Afgerond)**Toelichting:** gecontroleerd en aangevuld.**agenda maken voor alzheimercafe's in de regio en wie waar naar toe gaat.****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2022**Actie afgerond op:** 22-02-2022 (Afgerond)**Toelichting:** Een planning maken voor deelname aan de alzheimercafe's is niet meer nodig omdat alle medewerkers op de hoogte zijn via de organisatoren van deze avonden en zelf besluiten welke avonden voor hen interessant zijn.**In februari evalueren hoe het tweede jaar van de cliëntenraad is verlopen en eventueel bijstellen van acties****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** 25-02-2022 (Afgerond)**Toelichting:** Hoe het tweede jaar van de deelnemersraad is verlopen is geëvalueerd en men is zeer positief over het geheel.

Planning maken voor deelnemers uit de WLZ (evaluaties 2 x per jaar inplannen).

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022
Actie afgerond op: 25-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: Planning is gemaakt

inspraakmoment en ontruimen 1e week januari

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2022
Actie afgerond op: 25-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: Het eerste inspraakmoment is weer geweest. Er is gesproken wat we evt. weer kunnen doen i.v.m. corona, of er materialen aangeschaft kunnen worden e.d. Aansluitend is er gesproken over het ontruimen bij calamiteiten en is men gezamenlijk naar de verzamelplaats gelopen.

Brandblussers laten controleren

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2022
Actie afgerond op: 14-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: gecontroleerd en goed bevonden

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

inventariseren en plannen van scholing voor medewerkers.

Geplande uitvoerdatum: 16-01-2023

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023

inspraakmoment en ontruimen 1e week januari

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023

Planning maken voor deelnemers uit de WLZ (evaluaties 2 x per jaar inplannen).

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023

Plannen en organiseren van lotgenotendagen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023

Evalueren en evt. afspraken maken met medewerker die de kookclub begeleid.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023

Brandblussers laten controleren

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2023

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 22-02-2023, 13:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2023

Jaarlijkse controle apparaten en tuingereedschap

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) **Audit**

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2023

Controle EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023

inspraakmoment en ontruimen 1e week april

Geplande uitvoerdatum: 05-04-2023

Plannen samen met stichting Evenmens info voor vrijwilligers.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2023

Evalueren werkzaamheden de Laarman.

Geplande uitvoerdatum: 10-06-2023

inspraakmoment en ontruimen 1e week juli

Geplande uitvoerdatum: 20-07-2023

Inspraakmoment en ontruimen 1e week van oktober

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023

Evalueren met de sportschoolhouder

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023

Doornemen van de RI&E en evt. aanvullen.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023

afronden functioneringsgesprekken aan de hand van format

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Evalueren individuele thuisbegeleiding.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Een actuele planning voor de evaluatiegesprekken voor in het jaarverslag?

Geplande uitvoerdatum: 04-01-2024

Agnes heb jij een actuele planning voor de evaluatiegesprekken voor in het jaarverslag?

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: De actuele planning hebben we als bijlage toegevoegd aan het jaarverslag.

Jaarverslag 2022: het aantal deelnemers per doelgroep aan het begin van het jaar, instroom en uitstroom en totaal aan het einde van het jaar vermelden.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: Jaarverslag 2022: het aantal deelnemers per doelgroep aan het begin van het jaar, instroom en uitstroom en totaal aan het einde van het jaar vermelden is gedaan.

Blijven ontwikkelen van nieuwe activiteiten zoals bijv. de kracht van de herinnering.**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Na het opstarten van alle bestaande activiteiten en het creëren van rust na alle coronaperikelen komt er nu weer ruimte voor nieuwe ideeën en activiteiten. We zullen hier het komende jaar voor gebruiken.**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)**Geplande uitvoerdatum:** 07-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het plannen van acties en de voortgang daarvan gaat goed met behulp van de actielijst met de daarbij behorende herinneringen via de mail. Dit werkt zeer prettig. Het is fijn dat we de acties kunnen verdelen over verschillende medewerkers van de Buurtboerderij en dat de verantwoordelijkheid voor het uitvoeren van een bepaalde actie bij die medewerker ligt. De Acties worden de eerste week van januari in de agenda gezet, desbetreffende medewerker krijgt een mail via het kwaliteitssysteem en de kwaliteitsmedewerker houdt het verloop van het afhandelen van actielijst in de gaten. Het is handig dat één medewerker zich hier mee bezig houdt en de desbetreffende medewerker erop aanspreekt wanneer acties niet afgehandeld zijn. Het komende jaar gaan we op dezelfde wijze door en er is geen aanleiding om onze werkwijze te veranderen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Innovatief zijn in zorg. Dit is voor ons een grote uitdaging maar zeer interessant. Dit betekent voor ons niet een vast omlijnd zorgpakket aan te bieden maar dit zorgpakket aan te passen aan de zorgvraag van de deelnemer. Dit vraagt van de medewerkers professionaliteit, creativiteit, flexibiliteit en inlevingsvermogen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

In 2023 gaan we verder met de uitbreiding van de terrassen bij de woningen op het nabijgelegen vakantiepark. De deelnemers gaan ons hierbij helpen.

We gaan inzetten op scholing voor wat nodig is en welke medewerker welke scholing kan volgen.

In 2023 is het weer tijd voor de audit voor de certificering van KLJZ waar we de nodige voorbereidingen voor gaan doen zoals een bezoek van stigas voor de RI&E, het aanvragen van een actuele VOG voor alle medewerkers, het actualiseren van de werkbeschrijving in het kwaliteitssysteem.

Daarnaast hebben we nu nog geen vast omlijnde plannen maar gezien het enthousiasme van de medewerkers, de vrijwilligers, de mooie omgeving en andere betrokkenen is er veel ruimte om spontane acties te organiseren of ondernemen. Deze spontaniteit is de kracht van de Buurtboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De acties staan inmiddels op de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 3.1 | <ul style="list-style-type: none">• Verslag toetsing GGD 2022 |
|------------|---|

- | | |
|------------|---|
| 6.1 | <ul style="list-style-type: none">• planning evaluaties |
|------------|---|

- | | |
|------------|---|
| 5.1 | <ul style="list-style-type: none">• avond workshop• info avond autisme |
|------------|---|

- | | |
|------------|---|
| 7.1 | <ul style="list-style-type: none">• incident 1• incident 3• incident 4• incident 2 |
|------------|---|

- | | |
|------------|---|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• vragenlijst tevredenheidsmeting |
|------------|---|

- | | |
|------------|--|
| 6.4 | <ul style="list-style-type: none">• evaluatie deelnemersraad• format inspraakmoment |
|------------|--|

- | | |
|------------|---|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• 2e inspraakmoment 2022• 3e inspraakmoment 2022• 4e inspraakmoment 2022• 1e inspraakmoment 2022 |
|------------|---|