



Jaarverslag
januari 2018 - december 2018

Maatschap Oerlemans-Van Rijen

Zorgboerderij den Hof

Locatienummer: 1707



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden vervaelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	8
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	8
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	12
4.4 Stagiaires	12
4.5 Vrijwilligers	14
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	15
5 Scholing en ontwikkeling	16
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	16
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	16
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	17
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	17
6 Terugkoppeling van deelnemers	18
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	18
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	18
6.3 Inspraakmomenten	19
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	19
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	20
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	20

7 Meldingen en incidenten	21
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	21
7.2 Medicatie	21
7.3 Agressie	22
7.4 Ongewenste intimiteiten	22
7.5 Strafbare handelingen	22
7.6 Klachten	22
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	22
8 Acties	23
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	23
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	31
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	38
9 Doelstellingen	39
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	39
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	39
9.3 Plan van aanpak	40
Overzicht van bijlagen	41

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Maatschap Oerlemans-Van Rijen

Registratienummer: 1707

Buitenlust 1, 4661 AL Halsteren

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 20154413

Website: <http://www.boerderijwinkeldenhof.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij den Hof

Registratienummer: 1707

Buitenlust 1, 4661 AL Halsteren

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Boerderij Den Hof is een melkveebedrijf met bijbehorende boerderijwinkel en een mooi aangelegd terras. Daarnaast biedt de boerderij dagbesteding aan mensen met verslavingsproblematiek en overige psychische klachten. Op de boerderij wonen de boer en boerin. Samen met hun vijf kinderen runnen ze de boerderij.

Het leuke van beeldmateriaal toevoegen is dat je iets meer van je bedrijf kan laten zien.

De eerste foto was een zeer emotioneel moment voor onze hulpboerin. Zij had geholpen bij de geboorte van een kalfje en was hierdoor erg geraakt. Het is zo puur en eerlijk het kalfje heeft helemaal geen oordeel of veroordeel.

De volgende foto geeft een mooie impressie over de sfeer bij ons op de boerderij ondanks dat er soms veel verdriet en teleurstelling is in iemands leven, gebeuren er ook bij ons ook leuke en ontspannen dingen.

De laatste foto geeft de omgeving weer waar onze zorgboerderij staat. Voor de boer en de boerin de gewoonste zaak maar voor onze hulpboeren een enorme zee van rust en een prikkel loze ruimte.

Missie

Verbinding tussen mens en dier en natuur staan centraal. Dat draagt de boerderij uit. Belangrijk is dat cliënten in een veilige omgeving aan zichzelf en hun doelen kunnen werken en traumatische ervaringen kunnen verwerken.

Visie

Mensen in contact brengen met hun eigen krachten met en voor de dieren, de moestuin en landerijen, het koffieterras en de boerderijwinkel.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het afgelopen jaar 2018 kijken we terug met een tevreden gevoel en een goede sfeer. Het zorg aanbod is ruim, waardoor we iets meer mensen hebben toegelaten op onze zorgboerderij. Het resultaat daarvan is dat er iemand bij aangenomen moest worden om het niet ten koste te laten gaan van de kwaliteit, dus konden we Miranda verwelkomen in september als nieuwe werknemer. Miranda gaat deels als ondersteuner van onze vaste begeleiders fungeren en daarnaast als het mogelijk is ook ondersteuning bieden in onze winkel. Miranda is gestart met 16 uur per week en opbouwend naar gelang de behoefte op dat moment.

Ook is onze kleedruimte aangepast en verbouwd. Men heeft nu lockers voor zichzelf en de laarzen hebben een mooi rek gekregen. Verder hebben we de vuile en de schone route geperfectioneerd, zodat dit ook voor iedereen duidelijk is nu. Verder hebben we de vergunningen van de nieuw te bouwen werkplaats binnen en kan dit half maart 2019 aanvangen. We zijn een aantal jaar bezig geweest om deze vergunning bij de provincie rond te krijgen, vandaar dat we een zucht van verlichting konden laten eind oktober 2018.

Ook hebben we samen met de hulpboeren leuke uitjes gehad, zoals een boot tochtje met fluister sloepen of lekker picknicken. Ook een heerlijke kerstmaaltijd met een leuke wandeling met speurtocht opdrachten was een mooie afsluiter van het jaar 2018. De warme zomer zorgde ervoor dat er regelmatig met water werd gegooid en dat men op die manier een aardige verkoeling verkreeg. De sfeer die dit jaar aanwezig was op de boerderij, buiten de problematieken om, was zeer gezellig en gaf de begeleiding het gevoel dat het familiare gevoel duidelijk aanwezig was.

Wat financieringsstromen betreft is hier weinig in veranderd en gaan we op de zelfde voet verder en de contacten met de gemeentes zijn zeer goed. We zijn ook trots op dat de gemeentes ons als boerderij positief benoemen en daar door goede en duidelijke communicatie's uit ontstaan.

Ook hebben we de controle van de GGD goed doorstaan in opdracht van diverse gemeentes uit onze regio. GGD had als opdracht om te controleren of wij als zorgboerderij aan alle voorwaarden voldeden en dat de zorggelden goed besteed werden. Ook werd het privacy beleid van onze boerderij doorgelicht en dit alles werd zonder aanpassingen akkoord bevonden.

Daarnaast hebben we ons ook ingezet op het netwerken rond de hulpboer. Dit houdt in dat we 3 of soms 4 gesprekken houden met diverse partijen die actief zijn rond onze hulpboer. Dit heeft als doel dat alle partijen dezelfde kant uitkijken en geen zaken dubbel worden gedaan. Dat kan namelijk weer verwarrend zijn voor onze hulpboer. Dit gebeurt alleen met toestemming en op verzoek van onze hulpboeren. Het resultaat is dat de hulpboer een sterker netwerk om zich heen heeft en duidelijkheid over het te bewandelen pad. Het voordeel voor ons als boerderij is dat kennis en ervaring gedeeld kan worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De ontwikkeling in netwerk rond de hulpboer heeft een zeer positieve invloed gehad en heeft goede resultaten gegeven. Andere partijen zoals behandelaars enz. moesten hier aan wennen maar nu ziet men de noodzaak er van in en gaat het communiceren veel makkelijker. Hopelijk kan de ontwikkeling rondom het netwerk van de hulpboer op deze manier blijven ontwikkelen, zodat de duidelijkheid voor de hulpboer kan blijven en organisaties samen sterk mogen blijven staan.

Wat we ervan geleerd hebben is dat we als boerderij wel een leuke dagbesteding kunnen geven, maar als de hulpboer thuis komt en er weer irritaties of onduidelijkheden ontstaan dan is die leuke dag weer snel vergeten. Dat is verspilde energie en zonde van de tijd en dan moet je als boerderij toch durven om buiten de kaders te kijken en als een soort regisseur op te durven treden. We willen dit komend jaar zeker nog verder uitbouwen en ons netwerk versterken.

Afgelopen jaar hebben we bepaalde doelstellingen opgesteld, welke ik hieronder kort zal toelichten. De eerste doelstelling ging over het creëren van eenheid in het begeleidingsniveau in het toen komende kwartaal. De tweede ging over het opbouwen van een vrijwilligers netwerk in het toen komende halfjaar. De laatste doelstelling ging over het gelijk houden, dus de evenwicht blijven bewaren tussen de instroom en de uitstroom van hulpboeren. Deze zijn niet allemaal volledig behaald, want de eenheid krijgen in het begeleidingsniveau is nog steeds in volle gang, maar blijft positief ontwikkelen. De doelstelling over het opbouwen van een vrijwilligers netwerk is niet behaald. De instroom van hulpboeren is daarentegen groter dan de uitstroom, ondanks deze verandering is er wel een evenwicht in de in- en uitstroom. Dit komt onder andere door de extra medewerker die aangenomen is binnen de zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Onze doelgroep bestaat uit voornamelijk uit GGZ verslavingsachtergrond, Psychische/psychiatrische hulpvraag en Burn-out. Verder komen er ook nog mensen vanuit de maatschappelijke opvang die langdurig werkloos zijn, ex-gedetineerde zijn of een andere sociale hulpvraag hebben tot activering. Mensen met de zorgzwaarte LVG zijn ook welkom op onze boerderij en passen prima tussen de andere doelgroepen.

Ook bieden we individuele begeleiding aan om een completer pakket met maximale ondersteuning te kunnen bieden. Dit alles wordt vanuit de WMO en WLZ of PGB gefinancierd.

<u>Hulpvraag dagbesteding</u>	Begin	Gestart 2018	Gestopt 2018	Eind 2018
Psychische hulpvraag	1	0	1	0
Verslaving achtergrond	21	15	11	25
Langdurig werkloos	0	0	0	0
Sociale hulpvraag	1	0	0	1
LVG	0	3	0	3

Totaal eind 2018 29 hulpboeren

<u>Hulpvraag individueel</u>	Begin	Gestart 2018	Gestopt 2018	Eind 2018
Verslaving achtergrond	8	8	2	14

Totaal eind 2018 14 individuele klanten

<u>Reden uitstroom dagbesteding</u>	
Andere vorm dagbesteding	3
Arbeid	2
Doorstroom opbouw (woonboerderij)	1
Overlijden	1
Terugval	4
Verhuizen	1

<u>Reden uitstroom individueel</u>	

Arbeid	1
Andere vorm begeleiding	1

Daarnaast hebben we iemand aangenomen die ondersteunde taken uit kan voeren omdat onze populatie aan hulpboeren is gegroeid.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

/De conclusie die we kunnen trekken is dat we goede keuzes hebben gemaakt ten opzichte van de doelgroep, dus de rode draad blijft de verslavingsachtergrond met een kleine menging van andere instromen. Hierdoor realiseren we meer luchtigheid en minder gespreksstof over verslaving. Deelnemers houden dan meer rekening met anderen die geen verslavingsachtergrond hebben.

Verder zijn we blij met de combinatie dagbesteding en individueel thuisbegeleiding voor onze doelgroep. Hierbij boeken we goede resultaten en komen we beter in de problematiek. We proberen om de deelnemer één dag dagbesteding met de individuele begeleider mee te laten draaien zodat het contact sneller loopt en er meer vertrouwen is. Wat we hebben geleerd is dat tijdens de individuele gesprekken voorbeelden van gedrag aangehaald kunnen worden vanuit de dagbesteding, waardoor het duidelijker voor de deelnemer wordt, en hij/zij het gedrag kan aanpassen.

We gaan zeker door op deze manier van werken en door regelmatig met elkaar als begeleiders casus gesprekken te hebben en open te blijven staan voor nieuwe ideeën hopen we onze kwaliteit in de zorg te kunnen verbeteren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In 2018 was er voor onze zorgboerderij voldoende stabiliteit wat betreft de personele bezetting. Ook het samenwerken en opvangen van vakantie ging goed. Ook de weg die we ingeslagen zijn eind 2017 wat betreft eenheid in het team gaat steeds meer vorm krijgen. Het valt namelijk niet mee om allemaal verschillende karakters op één lijn te krijgen. Voor onze doelgroep is het wel belangrijk om zoveel mogelijk één uitstraling te hebben. Ook het aannemen van Miranda onze hulpbegeleider en een zeer getalenteerde stagiair geeft meer rust in het team en zorgt voor adem ruimte.

Zowel de functioneringsgesprekken als de voortgangsgesprekken vinden om het halfjaar plaats en zorgt er voor dat de zorgboer en boerin tijdig dingen signaleren en kunnen bij sturen.

Wat verder een belangrijke stap is geweest is dat elke begeleider met uitzondering onze ondersteunde begeleider een PB-erschap hebben. Dit houdt in dat ieder personeelslid zijn eigen clubje hulpboeren heeft en het aanspreek punt is voor allerlei zaken. Ook zorgen ze dat de evaluatie's en intake gesprekken op tijd gebeuren en zijn daar ook verantwoordelijk voor.

Extern personeel is niet ingehuurd omdat je nieuw personeel in moet werken en dan is de vakantieperiode alweer voorbij. De boer vangt in die periode en het vakantie schema extra dagen mee op zodat de rust gewaarborgt blijft.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

We hebben voor het jaar 2018 weer 3 stagiaires gehad waarvan de eerste begin januari gestart is bij ons op de boerderij.

Stagiaire 1 startte voor een halfjaarlijkse stage van 2 dagen per week vanuit Avans Hogeschool te Breda met studierichting Social Work . Haar opdracht lag vooral op het communiceren en gesprekken voeren met de hulpboeren en dit was een hele opgave voor haar. Ze werd begeleid door één van onze begeleidsters die regelmatig met haar evaluatie gesprekken had en de communicatie met haar opleidingsmanager onderhield.

Stagiaire nummer 2 is gestart in september en komt van de HZ Hogeschool te Vlissingen en doet de studie richting Social Work , 3 dagen per week voor een gedurende het jaar. Haar opdracht ligt meer in organisatie van de zorgboerderij en communicatie . Deze stagiaire is een enorm gedreven dame en eigenlijk moeten we haar regelmatig af remmen. Zij wordt ook begeleid door één van onze begeleidsters die een sterke kant heeft in coaching en haar daar redelijk in kan sturen. Ook zij heeft communicatie met school en verzorgt de evaluatie momenten.

Stagiaire nummer 3 is gestart in januari voor het gehele jaar 2018 voor 1 dag per week en volgde de studie paraveterinair te Breda. Dit is een dierenartsen assistente opleiding en werd begeleid door de boer zelf. Haar voornaamste taken waren het verzorgen van de veestapel ,het inseminatiemoment bepalen en meelopen met de veearts. De boer zelf hield contact met opleiding en verzorgde de evaluatie momenten.

Wat duidelijk naar voren is gekomen uit het verleden is dat we niet zomaar een stagebegeleider aanwijzen maar eerst kijken hoe de persoon (stagiaire) in elkaar zit en dan een passende begeleider aan koppelen. Dit heeft als resultaat dat de stagiaire de juiste sturing krijgt op zijn te sterke en/of zwakke punten.

Met alle stagiaires zijn diverse evaluatiemomenten geweest al dan niet met een begeleider van school .

Ontwikkelingen die we doorgevoerd hebben naar aanleiding van feedback van stagiaires is dat de dossiers allemaal zijn nagekeken . Dat de lijsten voor de overalls en laarzen van de hulpboeren in orde zijn gebracht en dat de voorraad op peil is . Bovendien zorgen stagiaires er altijd weer voor dat je met een frissere kijk naar je bedrijf kijkt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

De vrijwilligers die we in 2018 hebben gehad ; daar is er 1 vanaf september in (dienst) gekomen voor minimaal 16 uur als ondersteuner van de vaste begeleiding . Zij stuurt ook het bos project verder mee aan, ze heeft het blote voeten pad aangelegd samen met de hulpboeren en ondersteunt eventueel in de winkel . De begeleiding zorg van die dag zorgt ervoor dat zij aangestuurd wordt .

Verder is er nog een vrijwilliger gestart als chauffeur en route rijder. Hij haalt de hulpboeren op die vervoert dienen te worden en brengt ze 's middags ook weer terug. Hij haalt ook op verschillende plaatsen producten op voor de boerderijwinkel .Het aantal uren voor deze vrijwilliger is flexibel omdat er soms ook afmeldingen zijn wat hulpboeren betreft en er dan dus niet gereden hoeft te worden. De boer staat altijd telefonisch ter beschikking als er gedurende een rit vragen zijn waar op in gespeeld moet worden. Deze vrijwilliger staat onder aansturing van de boer en de boerin.

Met beide vrijwilligers zijn al evaluatiegesprekken gevoerd .

Naar aanleiding van feedback van de vrijwilligers zijn er picknick banken in het bos geplaatst samen met Brabants Landschap en daarvoor kunnen bezoekers straks ook een picknickmandje bestellen in de winkel. Ook is er een parcours uitgezet voor bos golf en worden hiervoor samen met de hulpboeren golfsticks gemaakt in de vorm van een klomp.

Ook het wagenpark is aangepast om de hulpboeren prettiger te kunnen vervoeren .Zo is er een 9 persoonsbus gekocht zodat iedereen op een prettige manier vervoert kan worden.

Op dit moment is het team van vrijwilligers stabiel .Er zijn in april 2019 wel 2 dagen geprikt om mee te doen met "kijk binnen bij bedrijven " van Samen in de Regio om ons bedrijf meer bekendheid te geven voor vrijwilligers en stagiaires .

We zijn nog wel steeds op zoek naar een vrijwilliger die de technische klussen samen met de hulpboeren op kan pakken. Dat zou ook iemand moeten zijn die zelf inzicht heeft en zelfstandig kan werken. Deze vraag is binnen ons eigen netwerk al weggelegd en ook binnen Samen in de regio.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Wat we kunnen concluderen is dat het bedrijf wat personeel, stagiaires en vrijwilligers stabiel was en dat we met zijn allen een goed team aan het worden zijn. Hiervan hebben we geleerd dat we met zijn allen op 1 lijn moeten staan en dat dat ook stabiliteit geeft naar de hulpboeren toe. Het P-ber schap is daar een stabiele factor in geworden

Wat boerderij zelf betreft was het een hectisch jaar met de hele droge zomer wat er voor zorgde dat we veel kosten hebben moeten maken voor aankoop voer voor de koeien .Maar ook heel het fosfaat verhaal heeft er aardig ingehakt. Gelukkig hebben we dat met een andere veehouder op een goede manier op kunnen lossen waaruit een prettige samenwerking is ontstaan.

Wat we nu nog verder gaan doen is ; de werkplaats aanpassen in de nieuw te bouwen schuur zodat we ook meer hulpboeren op technisch vlak kunnen begeleiden. Het zou mooi zijn als we daar ook nog een goede vrijwilliger voor kunnen vinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Op een groeiende zorgboerderij is geschoold personeel, kennis van de problematiek en scholing heel belangrijk. Via ZLTO zitten we bij een studieclub en daar is ook de mogelijkheid om met andere zorgboeren ervaringen uit te wisselen, maar ook verschillende casussen voor te leggen. Daarnaast is er documentatie over de meest voorkomende zorgproblemen aanwezig en kan zelfstandig door het teamlid, gelezen worden. Ook via nieuwsbrieven zoals Landbouw federatie en SZZ en Arbo worden we vooral op de hoogte gehouden over wetgeving. Overigens doen we ook vanaf begin 2018 regelmatig gemiddeld 1 keer in de 3 weken casus gesprekken met de regio manager van Nova farm grip. Verder hebben begin 2018 twee begeleidsters hun BHV-diploma gehaald, de zorgboer en zorgboerin onderhouden jaarlijks hun BHV. Dit zal er voor zorgen dat we flexibeler zijn tijdens inzet en afwezigheid of ziekte.

Dus wat ons betreft zijn onze opleidingsdoelen wel gehaald.

We zijn nog samen met Nova farm Grip aan het kijken om een basiscursus verslavingszorg te verzorgen voor 2 van onze teamleden. Zij zouden dit gaan onderzoeken of we dat collectief zouden kunnen doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Twee begeleidsters hebben in 2018 hun BHV opleiding met goed gevolg afgerond.

Verder hebben we veel energie gestoken in ons team en samenwerking en hebben we in wisselbeurten wat informatie bijeenkomsten gevolgd. Dit waren bijeenkomsten vanuit Zlto of Szz georganiseerd en ging meer over veranderingen in de wetgeving.

De boer en de boerin en 1 van de begeleidsters onderhouden jaarlijks hun BHV.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Verder gaat iedere medewerkster na waar zij behoefte aan heeft, op welk gebied zij meer scholing nodig heeft of waar haar interesse naar uit gaat. De een zal zich wellicht meer willen verdiepen in bepaalde gedragsproblematiek, de ander heeft meer behoefte aan verdieping op het gebied van teamaansturing. De zorgboer vormt daar zelf ook een mening over. Nadat bepaald is of deze scholing noodzakelijk is voor het functioneren en na de goedkeuring van de zorgboer, kan medewerkster de betreffende cursus/opleiding volgen.

Omdat we ook samen werken met Nova Farm Grip gaan we kijken of we samen een basis cursus verslavingszorg op kunnen zetten. Door het samen te doen kunnen we hierin de kosten delen en het personeel van de nodige informatie voorzien van de nieuwe trends in de verslavingsaanpak maar ook in het nieuwe middelen gebruik van de verslaafde.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Kennis van gedragsproblematiek, communiceren met de hulpboeren en het team is belangrijk om goede zorg te kunnen bieden. In 2018 is het team verder gegroeid. Het komende jaar zal het team nog verder op elkaar ingespeeld zijn en kan het vertrouwen in elkaar vergroot worden. Ieder leest vakliteratuur. We zijn van iedere 6 weken casus bespreking naar iedere 3 weken gegaan om nog dichter op de problematiek te kunnen zitten. Daarnaast vind er ook iedere drie weken overleg plaats met Nova farm over cliënten die individueel begeleidt worden. Daarnaast wordt individueel bekeken wie welke opleiding/cursus gaat volgen ,in overleg met de zorgboer wordt gekeken of het van toevoeging is voor de zorgboerderij.

Het enige wat dit jaar nog op de planning staat is het onderhouden van de BHV van de zorgboer en 1 van de begeleidsters en de basiscursus verslavingszorg voor 2 van de begeleidsters.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We streven ernaar om deze ieder half jaar een evaluatie te laten plaats vinden. Ten opzichte van 2017 hebben wij onze doel gehaald om alle deelnemers die al langer op de boerderij meelopen twee keer te evalueren. Alle nieuw gestarte deelnemers zijn 1x geëvalueerd. Evaluaties geschieden aan de hand van het Zorgleefplan van de deelnemer. Zodra een nieuwe deelnemer start, wordt binnen een maand een zorgleefplan opgesteld, dit zijn de doelen waaraan deelnemer werkt. Zowel voor dagbesteding als voor individuele begeleiding wordt een apart plan opgesteld. Meestal zijn dit ongeveer drie doelen, meer is praktisch niet haalbaar. Tijdens de evaluatie komt in ieder geval aan bod hoe de deelnemer zich in het algemeen voelt, hoe hij de boerderij/begeleiding ervaart. Daarna wordt per onderdeel besproken of de doelen behaald zijn, waarom wel of niet. Aan het einde van het gesprek wordt bepaald wat de doelen voor de komende 6 maanden zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemer weet door de evaluatie gesprekken waaraan hij kan werken en de zorgboer weet hoe de begeleiding ervaren wordt. De deelnemers vinden de sfeer meestal erg prettig. Door de toegenomen hoeveelheid cliënten is de groepsgrootte groter, dit is een aandachtspunt. Daarom hebben we nu een extra kracht bij aangenomen in een ondersteunende functie van de begeleider. Verder zijn de stagiaires zo ingedeeld dat we altijd dubbel staan zodat we voldoende aandacht kunnen blijven geven. In 2019 gaan we door met het houden van de evaluatiegesprekken volgens schema en we proberen deze 1 keer per jaar mee in te plannen met het resultaat meet systeem zodat we deze gegevens ook mee kunnen nemen in de evaluatie gesprekken. Ook gaan we onderzoeken of het handig is om de planning in de actie lijst van het handboek te zetten of dat we het in ons eigen systeem houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Iedere 6 weken is er een hulpboerenoverleg waar notulen van gemaakt worden. Tijdens het overleg wordt getracht om de hulpboeren zoveel mogelijk aan het woord te laten. De voorzitter van het overleg is een van onze begeleidsters die hele goede coachings kwaliteiten heeft. Zij zit het overleg voor op een manier dat hulpboeren geprikkeld worden om met onderwerpen te komen. Ze maakt schema's op het bord om de gespreksonderwerpen te visualiseren. Gespreksonderwerpen worden kort uitgelegd, wat zien we als begeleiding, wat is het probleem? De vraag wordt bij de hulpboeren weggelegd. Wat zien zij als oplossing? Hoe komt het dat er onderling spanning ontstaat? Regelmatig wordt van de agenda afgeweken, omdat er op dat moment input komt vanuit de hulpboeren. We willen heel graag hun mening horen en soms vinden de deelnemers het moeilijk om te praten. Dus als ze het woord nemen, luisteren we. Door open te zijn en echt te luisteren naar elkaar, tonen we respect en proberen we als team, nog beter op de behoeften in te spelen. Irritaties bij de hulpboeren richting elkaar, proberen we zo veel mogelijk onderling uit te (laten) praten, eventueel onder begeleiding. Bij ieder overleg is er een inspraakmoment voor de deelnemer. Bovendien hebben we ook een bus staan in de kantine waar op een anonieme manier een punt voor het overleg ingebracht kan worden.

- Onderwerpen die terug komen zijn:
- verdeling van het werk (begeleiding)
- voorkeur voor werkzaamheden (allen)
- het niet eerlijk vinden als bepaalde mensen steeds dezelfde klusjes doen (hulpboeren)
- opruimen van gereedschap (allen)

Na aanleiding van al deze punten zijn we aan de slag gegaan om hierin een oplossing te vinden en tegemoed te komen. We zijn actief met de hulpboeren samen gaan kijken hoe zij het zouden willen zien, want we zijn er immers voor hen. Door het samen te doen wordt het ook breed gedragen en komen we makkelijker tot een oplossing. Ook door het meedenken komt men er achter dat er grenzen zijn waar je als begeleiding tegen aanloopt. Hierdoor krijg je meer begrip.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Tot Februari 2018 vermeldde we de datum van overleg en bemerkte dat de opkomst die dag laag was. We zijn toen overgeschakeld naar het niet vermelden van de overleg datum en meer op het verrassingseffect, maar daar kwamen we tot de conclusie dat men er wel was, maar niet gemotiveerd om te luisteren. We hebben dit besproken in de groep en er waren een aantal mensen die toch graag de datum van overleg wilde weten zodat ze zich voor konden bereiden. Eind november hebben we dit gedaan en ook de manier veranderd van overleg voeren (coaching). Dit pakt voor ons gevoel goed uit en we merken nu meer betrokkenheid en er komen ook nu onderlinge discussies op gang.

Het is fijn om te merken dat steeds meer mensen betrokken zijn bij de boerderij. Omdat de groepsgrootte groeit, is het voor de begeleiding de uitdaging om duidelijk te zijn en grenzen te stellen. Ook om het feit dat mensen soms te betrokken zijn. Vrijwilligers en stagiairs kunnen een goede aanvulling zijn op de dagbesteding, om taken soepeler te laten verlopen. Communicatie blijft belangrijk, mensen direct aanspreken op gedrag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Over het gehele jaar 2018 hebben een tevredenheidsmeting gedaan. Helaas hadden we veel last van storingen in het systeem. Hierdoor werd het binnen onze doelgroep op het laatst niet echt meer serieus genomen en moesten we vaak vragen om het in te vullen. Ook bemerken we dat onze hulpboeren via diverse instellingen ook gevraagd word dergelijke lijsten in te vullen waardoor er ook een soort weerstand is of ontstaat. De opmerking niet weer hé komt dan ook regelmatig voor. De meeting is via Landmerc georganiseerd en het heet Vanzelfsprekend. We vinden het een mooi duidelijk systeem als het werkt en de uitslagen die we ontvangen nemen we mee in de evaluatie. Niet alle hulpboeren kiezen er voor om de uitslag te delen omdat ze hier zelf hun keuze in kunnen maken. Als we naar de meting tot 31-10-2018 kijken, dan deelde toch 80% van de hulpboeren hun uitslag. Verder zijn er van de 20 verstuurd verzoeken er 6 ingevuld. Zodra de hulpboeren de boerderij verlaten valt ons wel op dat bijna niemand de exit vragenlijst invult. Enkele motieven die men aangaf eind 2018 was voornamelijk structuur, zinvol en gezelligheid en positiever zelfbeeld. Ook voor de werkzaamheden op de boerderij kregen we een mooi cijfer een 7,8 en over de tevredenheid op de boerderij kregen we zelfs een 7.6 . Daarnaast kregen we ook nog een 8.0 voor samenwerking met begeleiding. Op zich zijn het mooie punten die we tot nu hebben ontvangen maar het zou eerlijker zijn als er meer deelnemers deelnamen.

We hebben wat vragen lijsten bijgevoegd als bijlage zodat de manier en vraagstelling duidelijk in beeld komt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- vragenlijst 1
- vragenlijst 2
- vragenlijst 3

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zoals al eerder aangegeven zijn de resultaten goed maar is het moeilijk om de deelnemers te motiveren om ze in te vullen. We zijn hier nog aan het zoeken maar een mogelijkheid is dat we gaan vragen om dit vooraf/achteraf de evaluatie in te vullen op de boerderij. Dat we als zorgboerderij een computer beschikbaar stellen en dat de hulpboer in een moment van rust zijn RMS in kan vullen. Meestal is onze verslavingsdoelgroep met andere zaken bezig dan lijstjes invullen, en als men thuis komt is de hulpboer het al weer vergeten. Dus we stellen als doel voor het jaar 2019 om het RMS systeem te verbeteren. Dit zullen we ook meenemen in onze actie lijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Wat ongevallen betreft, of bijna ongevallen, valt het gelukkig mee dit jaar . We houden tegelijk in ons 6 wekelijks overleg met de hulpboeren niet alleen een droge brandoefening, maar ook hoe veilig om te gaan met dieren. Daarnaast leren we hulpboeren veilig te werken met gereedschap. Het blijven benadrukken van de risico's werpt zijn vruchten af en we bemerken dit doordat men nu ook elkaar corrigeert op de werk vloer.

Verder hebben we een paar pleisters moeten plakken; bij het werken in de moestuin en in het bosproject bij het verwijderen van bramen. Ook al heb je werkhandschoenen aan en dikke werkkleding, het lichaam is goed beschermd. Soms worden toch de mouwen opgestroopt omdat het warm wordt. Dan is het stukje boven je handschoen en onderkant mouw niet meer beschermd en kan een doorn een krasje veroorzaken. Hiervan hebben we geleerd dat je op moet blijven letten dat beschermende kleding aan blijft. Daarnaast blijven we hulpboeren aanspreken om geschikt gereedschap te gebruiken zodat er veilig gewerkt kan worden. Ook letten we op de werkhouding.

Alle mogelijke incidenten registreren we in onze Fobo formulier en hier in omschrijven we de aard van incident en wat de situatie was op dat moment. We zullen een blanco formulier als bijlage toevoegen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- blanco fobo

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen melden dat er verder geen meldingen en incidenten zijn geweest. Onze hulpboeren zijn mensen met vooral verslavingsproblematiek. De mensen werken heel hard aan hun nieuwe toekomst. Dit gaat met vallen en opstaan, veel emoties en teleurstelling (in zichzelf). Daarom voeren we heel veel gesprekken, waarbij veel emoties vrijkomen bij de hulpboeren. Door het wederzijds vertrouwen krijgen we veel begrip en respect voor elkaar. De hulpboeren krijgen hierdoor het gevoel dat ze niet alleen voor hun strijd staan, ze weten zich gesteund door de boerderij. Door de regelmatige gespreksvoering lopen problemen en irritaties niet hoog op, doordat alles vroegtijdig besproken wordt.

Wat verder nog een punt van aandacht zal zijn de komende tijd is de bouw van de nieuwe loods. Hierdoor zal er meer verkeer en activiteit aanwezig zijn op het terrein. Ik ga als boer de routing van het verkeer zo aanpassen dat men hier op het zorg gedeelte geen last van zal ondervinden. Het bouwverkeer krijgt namelijk een eigen ingang en hoeft verder niet op terrein aanwezig te zijn. Ook zullen er duidelijke instructies komen dat men niet achter het afzet lint mag komen als men toch de bouw gade wil slaan. Ook de begeleiding is ingelicht om hier extra oog in het zeil te houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

zoönose certificaat

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2018
Actie afgerond op: 28-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: zonder problemen verlengd

hulpboer overleg : droge brandoefening omgaan met dieren medicijnlijst update

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2018
Actie afgerond op: 17-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: overleg nieuwe stijl, positief ontvangen

individueel woonoverleg nova farm

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2018
Actie afgerond op: 17-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: met casemanager nova farm

teamoverleg

Geplande uitvoerdatum: 13-12-2018
Actie afgerond op: 13-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: geen doorgang vanwege ziekte personeel

individueel woonoverleg nova farm

Geplande uitvoerdatum: 26-11-2018
Actie afgerond op: 26-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: met case manager nova farm

brandblusser controle door saval

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2018
Actie afgerond op: 21-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: geen bijzonderheden

hulpboer overleg : droge brandoefening omgaan met dieren medicijnlijst update**Geplande uitvoerdatum:** 12-11-2018**Actie afgerond op:** 12-11-2018 (Afgerond)**teamoverleg****Geplande uitvoerdatum:** 08-11-2018**Actie afgerond op:** 08-11-2018 (Afgerond)**individueel woonoverleg nova farm****Geplande uitvoerdatum:** 05-11-2018**Actie afgerond op:** 05-11-2018 (Afgerond)**Toelichting:** samen met case manager nova farm**individueel woonoverleg nova farm****Geplande uitvoerdatum:** 08-10-2018**Actie afgerond op:** 08-10-2018 (Afgerond)**Toelichting:** met case manager nova farm**hulpboer overleg : droge brandoefening omgaan met dieren medicijnlijst update****Geplande uitvoerdatum:** 28-09-2018**Actie afgerond op:** 10-10-2018 (Afgerond)**teamoverleg****Geplande uitvoerdatum:** 20-09-2018**Actie afgerond op:** 20-09-2018 (Afgerond)**functioneringsgesprek Jarina****Geplande uitvoerdatum:** 17-09-2018**Actie afgerond op:** 24-09-2018 (Afgerond)**individueel woonoverleg nova farm****Geplande uitvoerdatum:** 10-09-2018**Actie afgerond op:** 10-09-2018 (Afgerond)**Toelichting:** met casemanager nova farm

hulpboer overleg : droge brandoefening omgaan met dieren medicijnlijst update

Geplande uitvoerdatum: 22-08-2018
Actie afgerond op: 29-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: 1 week door geschoven te weinig hulpboeren

evaluatie gesprekken deelnemers startend eind augustus eindigend september

Geplande uitvoerdatum: 20-08-2018
Actie afgerond op: 03-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: helaas uit gelopen

individueel woonoverleg nova farm

Geplande uitvoerdatum: 20-08-2018
Actie afgerond op: 20-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: met casemanager nova farm

teamoverleg

Geplande uitvoerdatum: 16-08-2018
Actie afgerond op: 16-08-2018 (Afgerond)

individueel woonoverleg nova farm

Geplande uitvoerdatum: 30-07-2018
Actie afgerond op: 30-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: met case manager nova farm

individueel woonoverleg nova farm

Geplande uitvoerdatum: 09-07-2018
Actie afgerond op: 09-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: samen met casemanager nova farm

elektrische gereedschapscontrole door peter

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2018
Actie afgerond op: 19-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: De boer heeft alles nagelopen en 1 kabel van boormachine vervangen

controle EHBO koffer en daarbij horende zaken

Geplande uitvoerdatum: 27-06-2018
Actie afgerond op: 02-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: De boerin heeft controle uitgevoerd en aan gevuld.

hulpboer overleg : droge brandoefening omgaan met dieren medicijnlijst update

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2018
Actie afgerond op: 25-06-2018 (Afgerond)

teamoverleg

Geplande uitvoerdatum: 21-06-2018
Actie afgerond op: 21-06-2018 (Afgerond)

individueel woonoverleg nova farm

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2018
Actie afgerond op: 18-06-2018 (Afgerond)
Toelichting: met casemanager nova farm

evaluatie gesprekken deelnemers startend maart eindigend april

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018
Actie afgerond op: 30-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: helaas eind mei geworden

individueel woonoverleg nova farm

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2018
Actie afgerond op: 28-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: met casemanager nova farm

Avg verder uit werken.Verwerking overeenkomsten;Register van verwerking activiteiten;uitschrijven gegevens verwerking;gelijk verwerken in handboek en folder info; voor 20-5 uitgevoerd.

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2018
Actie afgerond op: 10-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: Helaas iets later , vanwege andere zaken die prioriteit hadden.

hulpboer overleg : droge brandoefening omgaan met dieren medicijnlijst update

Geplande uitvoerdatum: 18-05-2018
Actie afgerond op: 21-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: overleg uit gevoerd

handboek bijwerken/jaarverslag linda

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2018
Actie afgerond op: 28-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: we hebben het rms gedeelte er beter in geschreven

herhaling bhv peter

Geplande uitvoerdatum: 24-05-2018
Actie afgerond op: 24-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: is weer verlengd

alle hulpboeren rms klaarzetten

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2018
Actie afgerond op: 15-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: Veel problemen met vanzelfsprekend ,niet in kunnen loggen . Diverse keren aan hulpboeren door moeten geven dat ze nu weer in kunnen loggen, daardoor zakt motivatie snel.

team overleg

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2018
Actie afgerond op: 09-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: alle team leden aanwezig ook de voor bereiding naar open dag alvast mee genomen.

individueel woonoverleg nova farm

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2018
Actie afgerond op: 07-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: samen met Nova Farm alles door genomen

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 03-05-2018
Actie afgerond op: 02-05-2018 (Afgerond)

aandachtspunt: denkt u aan bij de bouw van de nieuwe schuur aan de veiligheid van uw deelnemers (beschrijf in volgend jaarverslag hoe u dit heeft kunnen waarborgen). En na realisatie avn de nieuwe schuur dienen de RI&E en noodplaattegronden hierop geactualiseerd te worden. Voeg deze (indien de schuur gereed is) graag als bijlage toe aan volgend jaarverslag over 2018.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 02-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: Veiligheid voor de deelnemers is al in de vergunning op genomen zodra de tekening uit de bezwaar procedure is kunnen we met aannemers aan de slag . De bouw zal waarschijnlijk na de zomer vakantie plaats vinden.

u heeft nog niet alle bijlagen vanuit het kwaliteitssysteem en het kwaliteitssysteem zelf toegevoegd. Voeg graag nog alle bijbehorende bijlagen van het Kwaliteitssysteem aan de kwapp toe. Zie het instructiefilmpje 'Downloaden kwaliteitssysteem en bijlagen uit de oude applicatie' onder 'gebruiksaanwijzingen voor de kwapp' in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 03-05-2018
Actie afgerond op: 02-05-2018 (Afgerond)

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u nog moet nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2018

Actie afgerond op: 02-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: de acties zijn verwerkt in de actie lijst. door de complexiteit hebben we meer tijd nodig om dit goed af te kunnen ronden. Streef datum is gesteld op 20-05-2018

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond hadden moeten worden. Stel een nieuwe uitdeelbrief en klachtenreglement op (gebruik hiervoor de formats die zijn aangeleverd in de helpteksten op www.kwaliteitlaatzien.nl, uitdeelbrief staat bij de helptekst onder vraag 4.7.1. en het klachtenreglement staat bij de helptekst onder vraag 4.7. Publiceer het klachtenreglement ook op www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 25-04-2018

Actie afgerond op: 29-04-2018 (Afgerond)

Toelichting: Klachtenregeling is opgesteld en gepubliceerd op de site van zorgboeren.nl verder de uit deelbrief aangepast en een versie mail en afdruk voor mensen die geen computer hebben ,deze is op maandag 30-4 uitgedeeld. Ook is in onze infomap de klachten regeling verversst en bijgewerkt. En als laatste hebben we het alvast in onze handboek aangepast op 4-7-1

hulpboer overleg : droge brandoefening omgaan met dieren medicijnlijst update

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2018

Actie afgerond op: 18-04-2018 (Afgerond)

Toelichting: Pittige overleg , meer duidelijkheid naar de zorggroep toe over standpunten van het team.

individueel woonoverleg nova farm

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2018

Actie afgerond op: 16-04-2018 (Afgerond)

Toelichting: Met Olaf Verbaal van Nova Farm Grip

teamoverleg: eenheid team uitstraling

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2018

Actie afgerond op: 12-04-2018 (Afgerond)

Toelichting: Goede overleg en de punten die vorige keer zijn blijven staan meegenomen

individueel woonoverleg nova farm

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2018

Actie afgerond op: 26-03-2018 (Afgerond)

Toelichting: Samen met Olaf verbaal

hulpboer overleg : droge brandoefening omgaan met dieren medicijnlijst update**Geplande uitvoerdatum:** 12-03-2018**Actie afgerond op:** 12-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Is niet uitgevoerd vanwege veel ziekte in personeel maar ook bij de hulpboeren.**alle hulpboeren rms klaarzetten****Geplande uitvoerdatum:** 10-03-2018**Actie afgerond op:** 10-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Is klaar gezet maar helaas zijn de hulpboeren niet geneigd tot snel invullen.**functioneringsgesprek Elske****Geplande uitvoerdatum:** 09-03-2018**Actie afgerond op:** 19-04-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Goed gesprek**team overleg: eenheid team uitstraling opleidings-behoefte vrijwilligers planning team dag veiligheid taakverdeling****Geplande uitvoerdatum:** 08-03-2018**Actie afgerond op:** 08-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Goed overleg niet alle punten kunnen bespreken maar deze zijn door geschoven naar volgend overleg. Punt eenheid in het team vroeg nogal veel tijd.**functioneringsgesprek linda****Geplande uitvoerdatum:** 07-03-2018**Actie afgerond op:** 25-04-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Uit moeten stellen maar uiteindelijk is het gelukt. Goed en constructief.**individueel woonoverleg nova farm****Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2018**Actie afgerond op:** 05-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** samen met olaf verbaal**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)

nalopen elektrische apparatuur en gereedschap

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2017
Actie afgerond op: 05-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: nagelopen door peter de boer

voorbereiding jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 25-02-2018 (Afgerond)

controle ehbo koffer

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2017
Actie afgerond op: 03-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: opgepakt door mieke de boerin

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017
Actie afgerond op: 25-02-2018 (Afgerond)

onderhoud handboek federatie

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2017
Actie afgerond op: 25-02-2018 (Niet meer van toepassing)

aanvraag zoonosencertificaat

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2017
Actie afgerond op: 05-01-2018 (Afgerond)

navraag klachten procedure nova farm

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2017
Actie afgerond op: 25-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Nova farm hulpboeren maken gebruik van de zelfde klachten procedure op de boerderij Den Hof. Er wordt wel een melding gemaakt naar Nova farm toe ,zodat deze ook op de hoogte is van een klacht.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2015
Actie afgerond op: 24-02-2018 (Niet meer van toepassing)

Oefening calamiteitenplan**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2015**Actie afgerond op:** 24-02-2018 (Niet meer van toepassing)**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 30-07-2015**Actie afgerond op:** 24-02-2018 (Niet meer van toepassing)**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-04-2015**Actie afgerond op:** 24-02-2018 (Niet meer van toepassing)**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2014**Actie afgerond op:** 24-02-2018 (Niet meer van toepassing)**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2014**Actie afgerond op:** 24-02-2018 (Niet meer van toepassing)**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2014**Actie afgerond op:** 24-02-2018 (Niet meer van toepassing)**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2014**Actie afgerond op:** 24-02-2018 (Niet meer van toepassing)**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

herhaling bhv peter**Geplande uitvoerdatum:** 11-02-2019

nalopen of alle evaluatie's nog op schema lopen en overleg rms

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2019

Elske aanvraag VOG

Geplande uitvoerdatum: 11-03-2019

functioneringsgesprek linda

Geplande uitvoerdatum: 13-03-2019

team overleg extra punt bespreken veiligheid bouw netwerk bespreking

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2019

extra bouw controle t.ov. veiligheid hulpboeren over periode maart en april

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2019

individueel overleg nova farm

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2019

functioneringsgesprek Elske

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2019

hulpboer overleg droge brandoefening en bespreken veiligheid bouw

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2019

VOG aanvraag voor peter en mieke

Geplande uitvoerdatum: 22-03-2019

team overleg extra bespreken cursus behoefte

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2019

individueel woonoverleg nova farm

Geplande uitvoerdatum: 08-04-2019

individueel woonoverleg nova farm**Geplande uitvoerdatum:** 29-04-2019**handboek bijwerken 1e deel later volgende planning deel 2****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2019**evaluatie gesprekken deelnemers startend maart eindigend april****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019**hulpboer overleg extra bespreken veiligheid en dieren****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019**teamoverleg extra bespreken netwerk bespreking****Geplande uitvoerdatum:** 02-05-2019**extra nalopen actie punten en verbeteren handboek en kijken hoe beter in te zetten naar personeel****Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2019**individueel woonoverleg nova farm en nieuwe datum plannen****Geplande uitvoerdatum:** 20-05-2019**teamoverleg extra overleg opendag nieuwe datums plannen voor overleg****Geplande uitvoerdatum:** 23-05-2019**verhuizing werkplaats naar nieuwe****Geplande uitvoerdatum:** 27-05-2019**opendag van het melkveebedrijf voor de 11e keer****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2019**Bepaal aan de hand van de toelichting bij 1.2.1 in de werkbeschrijving of er sprake is van ambulante woonbegeleiding. Zo ja, meldt bij het kwaliteitsbureau.****Geplande uitvoerdatum:** 03-06-2019

hulpboer overleg nieuwe datum plannen komende 4 maanden**Geplande uitvoerdatum:** 12-06-2019**controle EHBO koffer en daarbij horende zaken****Geplande uitvoerdatum:** 28-06-2019**elektrische gereedschapscontrole door peter****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019**na realisatie nieuwe schuur dienen de RI&E en noodplattegronden actualiseren en plattegrond toevoegen in jaar verslag****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2019**functioneringsgesprek Jarina****Geplande uitvoerdatum:** 16-09-2019**evaluatie gesprekken deelnemers startend eind augustus eindigend september****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2019**Jaarlijkse uitvoering Rie****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2019**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 11-11-2019**brandblusser controle door saval****Geplande uitvoerdatum:** 15-11-2019**Linda aanvraag VOG****Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2019**elektrische gereedschapscontrole door peter****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2019

controle EHBO koffer en daarbij horende zaken**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2019**zoönose certificaat****Geplande uitvoerdatum:** 27-12-2019

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 06-01-2020**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 11-01-2020**herhaling bhv mieke****Geplande uitvoerdatum:** 03-02-2020**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Jarina aanvraag VOG****Geplande uitvoerdatum:** 22-06-2020**Miranda aanvraag VOG****Geplande uitvoerdatum:** 10-05-2021**Jaarlijkse uitvoering Rie****Geplande uitvoerdatum:** 26-11-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** helaas een paar maanden later**controle EHBO koffer en daarbij horende zaken****Geplande uitvoerdatum:** 27-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** boerin heeft pleisters aangevuld en spullen over datum vervangen

elektrische gereedschapscontrole door peter

Geplande uitvoerdatum: 27-12-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: geen bijzonderheden.

herhaling bhv mieke

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Controle elektrische gereedschap

Geplande uitvoerdatum: 29-01-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: dubbele actie

bouw nieuwe schuur ongeveer gepland

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Eindelijk alle vergunningen compleet start bouw schuur begin maart 2019 , hierin wordt straks gedeeltelijk de nieuwe werkplaats gerealiseerd voor de zorgboerderij en overige ruimte werktuigen berging voor melkvee tak.

Controle elektrische gereedschap

Geplande uitvoerdatum: 29-06-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

elske en linda bhv certificaat halen

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Linda en Elske hebben beide met succes hun certificaat gehaald.

handboek bijwerken/jaarverslag linda

Geplande uitvoerdatum: 21-09-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: handboek deels jaarverslag peter

handboek/jaarverslag bijwerken en jaarverslag voor bereiden linda

Geplande uitvoerdatum: 05-12-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: dubbel actie

aandachtspunt: denkt u aan bij de bouw van de nieuwe schuur aan de veiligheid van uw deelnemers (beschrijf in volgend jaarverslag hoe u dit heeft kunnen waarborgen). En na realisatie avn de nieuwe schuur dienen de RI&E en noodplaattegronden hierop geactualiseerd te worden. Voeg deze (indien de schuur gereed is) graag als bijlage toe aan volgend jaarverslag over 2018.

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: aandachtspunt over genomen, RI&I en noodplaattegrond doorgeschreven in volgend actie punt.

handboek/jaarverslag bijwerken linda

Geplande uitvoerdatum: 12-09-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: uitgevoerd door peter

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: mail adres aangepast

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Is aangepast maar nog niet in handboek verwerkt.

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 17-03-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De boer maakt altijd een uitdraai van de actie lijst en vult dan handmatig de actie's later in. Doordat de boer meer administratieve taken krijgt en niet alleen zorg maar ook van de andere bedrijfstakken, gaat hij kijken hoe hij dit anders kan gaan organiseren. De administratieve druk wordt te groot en is bijna niet meer bij te houden. Het werken met diverse agenda's werkt ook verwarrend en zou hier meer eenheid in moeten komen. Ook het ver vooruit plannen biedt meer verwarring omdat er altijd weer iets tussen komt en men aan het verschuiven gaat van de planning. het afgelopen jaar hebben de evaluatie en team overleggen redelijk op planning gelopen maar is nog verbetering mogelijk. De planning voor een één enkele actie werkt goed zoals gereedschap controle of ehbo koffer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Over vijf jaar is ons bedrijf af gebouwd en kunnen we focussen op onze verschillende takken, het rendement verhogen en optimaliseren in de melkveetak. Verder ons netwerk rond de zorgboerderij uitbouwen via samenwerkingsverbanden met een schilder, een hovenier en een mechanisatie bedrijf, waardoor mensen verder kunnen doorgroeien naar (betaald) werk. Ook de boerderijwinkel uit ontwikkeld is en mooie ruimte hebben voor de ijs bereiding.

Tevens hebben we een pool van vrijwilligers die als een verlengstuk van de begeleiding functioneren. Zodat de begeleiding meer ruimte krijgt om nog beter te begeleiden.

Het team is met een vaste kracht uitgebreid, opdat er ruimte is om zorg en administratie goed te laten verlopen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor het komende jaar hebben we de volgende aandachtspunten:

Nog meer eenheid in het team op begeleidingsniveau in het komende jaar

Vrijwilligers netwerk opbouwen in het komende half jaar

Nieuwe werkplaats klaar met loods zodat we nog meer kwaliteit kunnen bieden

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Eenheid in het team op begeleidingsniveau:

Door het bespreekbaar te houden en elkaar er op aan te spreken . Dit heeft zich al bewezen in het verleden en gaan we de komende tijd doorzetten. Ook de komende functioneringsgesprekken zal dit onderwerp naar voren komen.

Het opbouwen van het vrijwilligersnetwerk:

Het punt vrijwilligers werven hebben we bij een van onze begeleidsters weggelegd. Zij is contactpersoon en aanspreekpunt in het vrijwilligersnetwerk waarbij we bij ingeschreven zijn. Ook voert zij in overleg met de zorgboer de sollicitatiegesprekken en kijkt welke mensen een toevoeging zijn op de boerderij .

Bouwen nieuwe werkplaats:

Begin maart starten we hier mee en hopen als de aannemer zich aan de belofte houdt in mei klaar te zijn. Dan inrichten en alles van de oude werkplaats naar de nieuwe verhuizen. Is een leuke klus om samen met de hulpboeren te doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• vragenlijst 1• vragenlijst 2• vragenlijst 3 |
|------------|---|

- | | |
|------------|---|
| 7.1 | <ul style="list-style-type: none">• blanco fobo |
|------------|---|