



Jaarverslag
januari 2017 - december 2017

Maatschap Oerlemans-Van Rijen

Zorgboerderij den Hof

Locatienummer: 1707



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16
7 Meldingen en incidenten	17

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	23
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	34
9 Doelstellingen	35
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	35
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	35
9.3 Plan van aanpak	35
Overzicht van bijlagen	36

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Maatschap Oerlemans-Van Rijen

Registratienummer: 1707

Buitenlust 1, 4661 AL Halsteren

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 20154413

Website: <http://www.boerderijwinkeldenhof.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij den Hof

Registratienummer: 1707

Buitenlust 1, 4661 AL Halsteren

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Boerderij Den Hof is een melkveebedrijf met bijbehorende boerderijwinkel en een mooi aangelegd terras. Daarnaast biedt de boerderij dagbesteding aan mensen met verslavingsproblematiek en overige psychische klachten. Op de boerderij wonen de boer en boerin. Samen met hun vijf kinderen runnen ze de boerderij.

Missie

Verbinding tussen mens en dier en natuur staan centraal. Dat draagt de boerderij uit. Belangrijk is dat cliënten in een veilige omgeving aan zichzelf en hun doelen kunnen werken en traumatische ervaringen kunnen verwerken.

Visie

Mensen in contact brengen met hun eigen krachten met en voor de dieren, de moestuin en landerijen, het koffieterras en de boerderijwinkel.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Boerderij Den Hof maakt een groei door in de zorg. Er zijn door het jaar heen veel aanmeldingen, vanuit verschillende richtingen. Op drie dagen in de week is er nu maximale bezetting. Aan het begin van 2017 was de bezetting lager. De feestdagen zijn voor onze doelgroep moeilijk door te komen. Het gevoel van eenzaamheid speelt parten en daarbij vielen veel mensen terug in oude gewoontes.

Dit jaar zijn er een aantal dingen gebeurd die invloed hebben gehad op de groep.

In de eerste 3 maanden van het jaar was één medewerker nog met zwangerschapsverlof en dat zorgde voor de nodige improvisatie, zoals schuiven met uren en als zorgboer meer uren draaien. Ook het ziek worden in februari van één onze medewerkers was niet makkelijk om hier als boerderij een weg in te vinden, uiteindelijk heeft ze in mei helaas afscheid moeten nemen van de boerderij om de strijd met haar ziekte aan te gaan. Gelukkig konden we onze stagiair die in juni haar diploma haalde in specifieke doelgroepen, aannemen in begin september. Dit zorgde voor een stuk verlichting in arbeid.

In oktober heeft het overlijden van een hulpboer een grote invloed gehad op de groep. Het heeft veel oude emoties en gevoelens los gemaakt.

Maar er waren ook leuke activiteiten in dit jaar onder anderen:

- Familiedag; koeien voor het eerst de wei in
- Open dag op 2e Pinksterdag; de hulpboeren hebben hierin een grote rol gespeeld
- Zomeruitstapje naar een aardbeienkwekerij, en in de middag een huifkar tocht
- Opnames voor het RTL4 programma "Welkom in", op de Brabantse Wal. Boerin Mieke werd hierin geïnterviewd.
- Gezamenlijk kerstdiner, met daarna een wandeling naar de nieuwe toren op Fort de Roovere "Pompejus".
- De hulpboeren hebben onder begeleiding van een vrijwilliger een nieuwe keuken geplaatst in de kantine. Koken is nu een feest. En dit geeft het kookproject een goede impuls en een betere uitstraling.
- Het terras is uitgebreid met 8 picknicktafels. Deze kunnen in 2018 in gebruik genomen worden.
- Er is een grote vordering gemaakt met de aanleg van het blotevoeten pad in het aangrenzende bos. Komt ook gereed in 2018.

Ook het melkveebedrijf maakt een ontwikkeling door. We zijn in dit jaar een samenwerkingsverband gestart met een collega veehouder. Hij wil het jongvee voor ons opfokken zodat wij meer ruimte krijgen voor melkkoeien en het Bergse heidevlees beter kunnen ontwikkelen. Hierdoor kunnen we schuiven met de stalruimte zodat we alles nog efficiënter in kunnen zetten. Daarnaast zijn we gestart met aanvragen voor de vergunning voor de nieuwe werkplaats waar straks onze hulpboeren hun vaardigheden kunnen ontdekken en onderzoeken wat de mogelijkheden zijn voor de toekomst. Zo kunnen mensen beter voorbereid hun keuze maken om later terug in het arbeidsproces terug te keren.

De samenwerkingsverbanden met Stichting zorgboeren zuid (SZZ) en Novafarm zijn dit jaar goed verlopen. Ook hebben ze ons ondersteund in het proces door middel van een gezamenlijk aanschaf van een nieuw managementsysteem, waardoor een stuk arbeidsgemak is gerealiseerd en wat de arbeidsdruk verlaagde. Ook de 3-wekelijkse casus besprekingen zijn erg positief bevonden, doordat iemand van buiten de boerderij (SZZ en Novafarm) mee kijkt in het proces. Hierdoor voorkomen we een soort bedrijfsblindheid en creëren een breder draagvlak voor onze manier van begeleiden. Hiermee hopen we onze kwaliteit vast te houden en eventueel te verbeteren.

In de financiering zijn er geen wijzigingen geweest en wordt het via WMO en WIZ vergoed.

Afgelopen jaar hebben we ook een audit gehad en dit is positief ervaren. De auditeur was positief en enthousiast op de manier hoe wij zorg uit dragen. Dit gaf ons ook weer sterk het gevoel dat we op de goede weg zaten en zo door konden gaan. Ook zijn we blij dat het handboek een goede leidraad is en aan alle facetten in de zorg is gedacht..

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Verskillende ontwikkelingen hebben invloed gehad op de boerderij. Vooral de combinatie van zwangerschap, ziekte en groeiontwikkeling hebben hoofdbrekens gekost. Het was improviseren en tegelijkertijd de belangen van de hulpboer blijven bewaken. Op zwangerschap kan men redelijk sturen, maar op ziekte is moeilijk te sturen. De ene week werkte ze, en daarna was ze een paar weken achter elkaar ziek. Wat we hiervan geleerd hebben, is dat we eerder knopen door moeten hakken en niet een paar maanden aan kijken hoe het zich ontwikkelt. Uiteindelijk is er een nieuwe medewerker aangetrokken, zodat het team weer volledig werd.

Ook het overlijden van onze hulpboerin, half oktober, had een enorme impact op de groep. Wat we hier van geleerd hebben, is dat het rouwproces belangrijk is en niet genegeerd mag worden. We hebben vele gesprekken gevoerd zowel met de groep als individueel. We hebben ruim de tijd hiervoor genomen. De hulpboeren hebben hierin hun eigen ideeën tot uiting laten komen, wat resulteerde in een klein monumentje in de kantine. Ook hebben we later nog geëvalueerd van hoe zij het hebben ervaren en dit is als positief bevonden.

Het ondersteunend netwerk heeft ons in beide gevallen bij gestaan met advies en tevens heeft ze meegedacht. Hiervoor zijn wij dankbaar omdat het toch een grote bijdrage heeft gegeven om door deze drukke en moeilijke tijd heen te komen. Er zijn door deze situaties ook positieve aanpassingen gedaan zoals; communicatie verbetering, 3 wekelijkse casus bespreking.

Onze doelstellingen van vorig jaar zijn gedeeltelijk behaald.

- investeren in team en individuele zorg is gedeeltelijk behaald want door ziekte en zwangerschap en nieuw personeel hebben we onze energie in de zorg moeten steken.
- Nieuw te bouwen schuur is gedeeltelijk behaald vanwege langdurige vergunningsprocedure, bouw start voorjaar 2018
- Het familiegevoel blijft een punt van aandacht. Het is verbeterd maar vraagt aan de begeleidende kant iets meer sturing doordat de mensen zich te verantwoordelijk gaan voelen voor bepaalde zaken. Het team kan nog beter verwoorden wat zij bedoelt met familiegevoel, dat is voor ieder individu anders. Onze deelnemers komen soms uit "ingewikkelde" gezinnen. Nu het team beter op elkaar ingespeeld raakt is mogelijk om hier iets meer op te gaan sturen.
- Als zorgboer het grote geheel in de gaten houden (leider zijn) en taken aan medewerkers overlaten is verbeterd, dit komt omdat het team beter ingespeeld op elkaar raakt en daardoor beter functioneert.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Omdat wij in het voorjaar nogal wat personeelsproblemen hadden zijn we nogal terughoudend geweest met het aannemen van nieuwe deelnemers. Na de zomervakantie zijn we meer mensen aan gaan nemen om weer op volle sterkte te komen. Het zwaartepunt ligt toch hoofdzakelijk op de verslavingszorg omdat daar de jarenlange ervaring in mee weegt.

Ook zijn we meer gaan focussen op de individuele begeleiding om een completer pakket aan te kunnen bieden en hierbij maximale ondersteuning kunnen bieden. Dit alles wordt vanuit de WMO en WLZ gefinancierd

<u>hulpvraag dagbesteding</u>	begin	gestart	gestopt	eind
<i>Psychische hulpvraag</i>	1	1	1	1
<i>Verslaving achtergrond</i>	21	15	16	20
<i>Langdurig werkloos</i>	0			0
<i>sociale hulpvraag</i>	1	1		2

<u>Hulpvraag individueel</u>	begin	gestart	gestopt	eind
<i>Verslaving achtergrond</i>	5	6	3	8

<u>Reden uitstroom dagbesteding</u>	
<i>ander vorm dagbesteding</i>	3
<i>arbeid</i>	5
<i>onbekend</i>	2
<i>overlijden</i>	1
<i>verhuizen</i>	1
<i>verder in behandeling</i>	4

<u>Reden uitstroom dagbesteding</u>	
<i>arbeid</i>	1
<i>ander vorm dagbesteding</i>	1
<i>overlijden</i>	1

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De conclusie die we kunnen trekken is dat we goede keuzes hebben gemaakt ten opzichte van de doelgroep, dus de rode draad blijft de verslavingsachtergrond met een kleine menging van andere instromen. Hierdoor realiseren we meer luchtigheid en minder gespreksstof over verslaving. Deelnemers houden dan meer rekening met anderen die geen verslavingsachtergrond hebben.

Verder zijn we er ook achter gekomen dat met de combinatie dagbesteding en individueel thuis met onze doelgroep goede resultaten boekt. We proberen om de deelnemer één dag dagbesteding met de individuele begeleider mee te laten draaien zodat het contact sneller loopt en er meer vertrouwen is. Tijdens individuele gesprekken, kun je voorbeelden van gedrag aanhalen, waardoor het duidelijker voor de deelnemer wordt, en hij zijn gedrag kan aanpassen.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Zoals eerder beschreven hebben we een moeizame personeelsbezetting gehad dit jaar. De eerste 3 maanden van dit jaar hadden we één werknemer met zwangerschapsverlof. Half februari werd één collega ziek waarvan niet duidelijk was wat er aan de hand was, met als gevolg onregelmatig functioneren. Eind mei hebben we haar contract niet kunnen verlengen omdat ze nog steeds niet beter was en er was ook geen zicht op herstel. Een andere medewerkster was nieuw in de zorg en moest goed ingewerkt worden in 2017. Na de zomervakantie, eind augustus, is er een nieuwe collega bij gekomen die het team weer kwam versterken. Vanaf eind september was zij ingewerkt en was de rust weder gekeerd.

Door de onrust op personeelsgebied en de toegenomen bedrijfsdrukke, het was alle hens aan dek, hebben de geplande functioneringsgesprekken geen plaats gehad in het voorjaar. Deze zijn nu gepland voor de maand maart in 2018. De focus ligt nu meer om meer eenheid en gelijkheid in het team te krijgen.

Het inhuren van extern personeel hebben we niet gedaan omdat veel dingen op basis van vertrouwen zijn bij de hulpboeren en dat kost tijd. De zorgboer heeft zelf meer uren gedraaid en op deze manier is het personeelsprobleem tijdelijk opgelost.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

We hadden dit jaar één stagiair en zij deed de richting specifieke doelgroepen. Hierin is zij ook geslaagd in de maand juni. We hadden eerst het voorstel gedaan om bij ons te komen werken maar zij besloot om elders te gaan kijken. Haar gedachte was om met andere doelgroepen in contact te komen en zo meer ervaring op te doen. Eind augustus stond ze ineens op de stoep en vroeg of er nog een vacature open stond. Dus hebben we haar aangenomen en het grote voordeel was dat ze de doelgroep kende en het bedrijf. Haar opdracht in die periode lag op begeleiden en observeren van de hulpboeren, dit deed ze onder begeleiding van een van mijn vaste begeleidsters. Zij heeft de evaluatie gesprekken en het contact met de opleiding onderhouden.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

De boerderij heeft een aantal vrijwilligers in dienst gehad in 2017. Maar ook hebben zij, om diverse redenen, de boerderij weer verlaten. Daarom staan er vanaf eind 2017/begin 2018 de volgende vacatures open: iemand die het bosproject aanstuurt, iemand die de groentetuin aanstuurt en een vrijwilliger die technische klussen kan aansturen. Middels de social media en middels het eigen netwerk van de medewerksters en de boer, is de boerderij actief op zoek naar vrijwilligers. De selectie van kandidaten dient met veel zorg te geschieden, omdat er gewerkt wordt met een kwetsbare doelgroep.

Begin 2017 is er een nieuwe keuken gekomen in de kantine. De vrijwilliger heeft deze samen met een hulpboer geplaatst. De vrijwilliger heeft tevens een aantal picknicktafels gemaakt. Wederom samen met hulpboeren. Hij kwam één dag in de week en werd aangestuurd door de boer. In het voorjaar is de vrijwilliger, na een evaluatie gestopt om persoonlijke redenen.

Daarnaast heeft de boerderij hulp gehad van een andere vrijwilligster. Zij heeft meegeholpen met het maken van de picknicktafels, maar heeft ook werkzaamheden in de boerderijwinkel verricht. Zij kwam gemiddeld een dag in de week en werkte voornamelijk samen met de boerin. In de herfst heeft zij om gezondheidsredenen haar werkzaamheden gestaakt.

Het bosproject, grenzend aan de overzijde van de boerderij, mag ontwikkeld worden op educatief gebied van Brabants landschap. Een vrijwilligster heeft onder begeleiding van de boer, het blotevoetenpad aangelegd (nog bezig). Ze kwam hiervoor vanaf de zomer een dag per week naar de boerderij. Helaas heeft zij begin 2018 een betaalde baan geaccepteerd, waardoor er een vacature ontstaan is voor het bos.

De vrijwilligers werden op technisch gebied ondersteund door de boer, voor wat betreft de zorg, hadden zij een signalerende functie en konden ze te rade bij de begeleidster van de zorg.

Vanaf begin 2018 is er een nieuwe vrijwilligster gestart, zij werkt onder de dagelijkse begeleidster, gemiddeld eens per twee weken. Haar taak is algemene ondersteuning van de begeleidster.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

De start van 2017 was wat onrustig met de personeelsbezetting. Van een boerderij met 1 personeelslid begin 2017, zijn er aan het eind van het jaar 3 personeelsleden, naast de zorgboer. Nu raakt het team aardig op elkaar ingespeeld, en kan de focus liggen op het samenwerken en vertrouwen. De administratieve werkzaamheden kunnen beter gestroomlijnd worden, alsmede een vaste taakverdeling. Het bedrijf groeit en daarmee is het ook belangrijk dat er volgens vaste procedures gewerkt wordt.

Door de toegenomen zorgvraag, is er grote behoefte aan vrijwilligers, zodat er meer groepsgewijs gewerkt kan worden. Het aanbod van werk wordt meer divers. Meer cliënten betekent meer zorgbegeleiding en meer vrijwilligers.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Op een groeiende zorgboerderij is geschoold personeel, kennis van de problematiek en scholing heel belangrijk. Via ZLTO zitten we bij een studieclub en daar is ook de mogelijkheid om met andere zorgboeren ervaringen uit te wisselen, maar ook verschillende casussen voor te leggen. Daarnaast is er documentatie over de meest voorkomende zorgproblemen aanwezig en kan zelfstandig door het teamlid, gelezen worden. Ook via nieuwsbrieven zoals Landbouw federatie en SZZ worden we vooral op de hoogte gehouden over wetgeving. Omdat er nu rust in het team is gaan we kijken of er behoefte is om een opfriscursus en dit zal voor gelegd worden bij het eerst volgend team overleg op 8-3-2018. Verder zullen begin 2018 twee begeleiders hun BHV-diploma halen, de zorgboer en zorgboerin onderhouden jaarlijks hun BHV. Dit zal er voor zorgen dat we flexibeler zijn tijdens inzet en afwezigheid.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De stagiaire heeft haar diploma gehaald en is nu begeleider specifieke doelgroepen.
Twee begeleiders volgen komend jaar een BHV opleiding. De zorgboer en zorgboerin krijgen een jaarlijkse update van BHV.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Al het personeel heeft een BHV diploma, in de toekomst.
Iedere medewerkster gaat na waar zij behoefte aan heeft, op welk gebied zij meer scholing nodig heeft of waar haar interesse naar uit gaat. De een zal zich wellicht meer willen verdiepen in bepaalde gedragsproblematiek, de ander heeft meer behoefte aan verdieping op het gebied van teamaansturing. De zorgboer vormt daar zelf ook een mening over. Nadat bepaald is of deze scholing noodzakelijk is voor het functioneren en na de goedkeuring van de zorgboer, kan medewerkster de betreffende cursus/opleiding volgen.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Kennis van gedragsproblematiek, communiceren met de hulpboeren en het team is belangrijk om goede zorg te kunnen bieden. In 2017 is het team gevormd. Het komende jaar zal het team nog verder op elkaar ingespeeld zijn en kan het vertrouwen in elkaar vergroot worden. Allereerst volgen twee medewerkers een BHV opleiding. Ieder leest vakliteratuur. Iedere 6 weken worden diverse dagbestedingscasussen besproken in het teamoverleg. Daarnaast vind er iedere drie weken overleg over cliënten die individueel begeleidt worden, plaats met Novafarm. Komend jaar willen we casusbespreking uitbreiden en onderzoeken welke vormen van intervisie mogelijk zijn. Daarnaast wordt individueel bekeken wie welke opleiding/cursus gaat volgen en naar behoefte.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We streven ernaar om deze ieder half jaar een evaluatie te laten plaats vinden. Helaas is het in 2017 niet helemaal gelukt om iedereen 2 keer te evalueren. De norm 1 keer hebben we wel behaald maar bij de 2e keer is het voor 50% gelukt en de rest is door geschoven naar begin maart. Ook hadden we in het voorjaar iets meer uitstroom en in het najaar weer meer instroom doordat er in het voorjaar een medewerkster ziek werd.

Evaluaties geschieden aan de hand van het Zorgleefplan van de deelnemer. Zodra een nieuwe deelnemer start, wordt binnen een maand een zorgleefplan opgesteld, dit zijn de doelen waaraan deelnemer werkt. Zowel voor dagbesteding als voor individuele begeleiding wordt een apart plan opgesteld. Meestal zijn dit ongeveer drie doelen, meer is praktisch niet haalbaar. Tijdens de evaluatie komt in ieder geval aan bod hoe de deelnemer zich in het algemeen voelt, hoe hij de boerderij/begeleiding ervaart. Daarna wordt per onderdeel besproken of de doelen behaald zijn, waarom wel of niet. Aan het einde van het gesprek wordt bepaald wat de doelen voor de komende 6 maanden zijn. De meeste deelnemers ervaren de dagbesteding als heel prettig. Ze voelen zich nodig en nuttig. En de zorgboer waardeert de inzet. Samen koffiedrinken, samen lunchen, samen de dag afsluiten, doet mensen over het algemeen erg goed.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemer weet door de evaluatie gesprekken waaraan hij kan werken en de zorgboer weet hoe de begeleiding ervaren wordt. De deelnemers vinden de sfeer meestal erg prettig. Door de toegenomen hoeveelheid cliënten is de groepsgrootte groter, dit is een aandachtspunt. Daarom is er op drie dagen een deelnemers stop ingevoerd en wordt er actief gezocht naar vrijwilligers. In voorjaar 2018 gaan we door met het houden van de evaluatiegesprekken en we proberen om deze meteen in te plannen, met het resultaat meet systeem zodat we deze gegevens mee kunnen nemen in de evaluatie gesprekken.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Iedere 6 weken is er een hulpboerenoverleg waar notulen van gemaakt zijn. Tijdens het overleg wordt getracht zoveel mogelijk om de hulpboeren aan het woord te laten. De voorzitter van het overleg rouleert. Gespreksonderwerpen worden kort uitgelegd, wat zien we als begeleiding, wat is het probleem? De vraag wordt bij de hulpboeren weggelegd. Wat zien zij als oplossing? Hoe komt het dat er onderling spanning ontstaat? Regelmatig wordt van de agenda afgeweken, omdat er op dat moment input komt vanuit de hulpboeren. We willen heel graag hun mening horen en soms vinden de deelnemers het moeilijk om te praten. Dus als ze het woord nemen, luisteren we. Door open te zijn en echt te luisteren naar elkaar, tonen we respect en proberen we als team, nog beter op de behoeften in te spelen. Irritaties bij de hulpboeren richting elkaar, proberen we zo veel mogelijk onderling uit te (laten) praten, eventueel onder begeleiding. Bij ieder overleg is er een inspraakmoment voor de deelnemer.

Onderwerpen die terug komen zijn:

verdeling van het werk (begeleiding)

voorkeur voor werkzaamheden (allen)

het niet eerlijk vinden als bepaalde mensen steeds dezelfde klusjes doen (hulpboeren)

opruimen van gereedschap (allen)

duidelijke begeleiding (hulpboeren)

Na aanleiding van al deze punten zijn we aan de slag gegaan om hierin een oplossing te vinden en te gemoed te komen.

We zijn actief met de hulpboeren samen gaan kijken hoe zij het zouden willen zien, want we zijn er immers voor hen. Door het samen te doen wordt het ook breed gedragen en komen we makkelijker tot een oplossing. Ook door het meedenken komt men er achter dat er grenzen zijn waar je als begeleiding tegen aanloopt. Hierdoor krijg je meer begrip.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In 2017 is er meer inspraak vanuit de hulpboeren, dit komt omdat we steeds meer in communicatie investeren en het gevoel geven dat we ze echt horen en ruimte geven om mee te denken. Dus het samendoen gevoel uit dragen. Het is fijn om te merken dat steeds meer mensen betrokken zijn bij de boerderij. Omdat de groepsgrootte groeit, is het voor de begeleiding de uitdaging om duidelijk te zijn en grenzen te stellen. Ook om het feit dat mensen soms te betrokken zijn. Vrijwilligers en stagiairs kunnen een goede aanvulling zijn op de dagbesteding, om taken soepeler te laten verlopen. Communicatie blijft belangrijk, mensen direct aanspreken op gedrag.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In december 2016 hebben we voor het laatst een tevredenheidsmeting gedaan. De aankomende tevredenheidsmeting zal begin maart 2018 weer plaats vinden. Het is helaas niet gelukt om deze in 2017 te houden omdat het in het laatste kwartaal veel nieuwe instroom hadden en onze focus meer lag op de nieuwe hulpboeren, vandaar dit uitstel .

De meeting is via Landmerc georganiseerd en het heet Vanzelfsprekend. We vinden het een mooi duidelijk systeem en de uitslagen die we ontvangen nemen we mee in de evaluatie. Niet alle hulpboeren kiezen er voor om de uitslag te delen omdat ze hier zelf hun keuze in kunnen maken. Als we naar de meting van december 2016 kijken, dan deelde toch 80% van de hulpboeren hun uitslag. Verder zijn er van de 21 verstuurdde verzoeken er 19 ingevuld. Zodra de hulpboeren de boerderij verlaten valt ons wel op dat bijna niemand de exit vragenlijst invult.

Enkele motieven die men aangaf eind 2016 was voornamelijk structuur, zinvol en gezelligheid en positiever zelfbeeld. Ook voor de werkzaamheden op de boerderij kregen we een mooi cijfer een 7,8 en over de tevredenheid op de boerderij kregen we zelfs een 9.3 . Daarnaast kregen we ook nog een 8.1 voor samenwerking met begeleiding.

We hopen in maart aanstaande weer mooie cijfers te halen ondanks het minder gestructureerde verlopen voorjaar, vanwege ziekte binnen het team. De inzet is altijd geweest dat het niet ten koste mocht gaan aan de kwaliteit die we bieden.

Bijlagen

- vragenlijst voor volwassenen
- vragenlijst 1
- vragenlijst 2

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zoals eerder aan gegeven is het niet gelukt om het in december een officiële tevredenheidsonderzoek te doen. Wel is het zo dat we het hele jaar bezig zijn met tevredenheid van de deelnemers door dit mee te nemen in de 6 wekelijkse overleggen die we hebben. Helaas is dit natuurlijk niet meetbaar.

We hebben onder tussen op 6 maart de rms klaar gezet en de uitnodigingen de deur uit gedaan , we zijn daarna bijna wekelijks gaan vragen om het in te vullen en uitgelegd waarom het belangrijk is , onze doelgroep heeft tot nu toe ongeveer voor 50% ingevuld.. Daarnaast hebben we bij de mensen die geen computer thuis hebben een vrijwilliger geregeld die hun helpt met voor lezen en invullen. Ik hoop dat we deze maand toch 85% van de uitnodigingen beantwoord kunnen krijgen.

De voorlopige conclusie die we nu al kunnen trekken is dat de personele bezetting in combinatie vrijwilligers gewaardeerd wordt . Hierdoor heeft men het gevoel dat de persoonlijke aandacht nog beter is en dus beter gehoord wordt.Ook is het werk plezieriger geworden doordat we de groep nu meer kunnen splitsen.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Wat ongevallen betreft, of bijna ongevallen, valt het mee dit jaar . We hebben een (blauwe)duim geregistreerd omdat daar een kalf op heeft gestaan of (gestoten). Het is bij het verplaatsen van het kalf gebeurd. We hebben de duim direct gekoeld tegen het zwellen en gekeken of zij deze nog kon buigen. Begeleidster heeft dit direct gemeld bij de zorgboer en samen hebben we gekeken hoe er verder mee gehandeld moest worden. Na 30 minuten merkten we dat het al beter ging en dat ze haar duim weer goed kon bewegen. Aan het eind van de dag voelde ze er al niets meer van. Toch is het advies gegeven om langs de huisarts te gaan zodra ze weer pijn had. Wat we er van geleerd hebben is dat met dieren werken altijd risico aanwezig is. Dit blijven we de hulpboeren ook duidelijk maken. Reacties en of onverwachte bewegingen zijn niet te voorspellen bij dieren. Daarom houden we in ons 6 wekelijks overleg met de hulpboeren niet alleen een droge brandoefening, maar ook hoe veilig om te gaan met dieren. Daarnaast leren we hulpboeren veilig te werken met gereedschap.

Verder hebben we een paar pleisters moeten plakken; bij het werken in de moestuin en in het bosproject bij het verwijderen van bramen. Ook al heb je werkhandschoenen aan en dikke werkkleding, het lichaam is goed beschermd. Soms worden toch de mouwen opgestroopt omdat het warm wordt. Dan is het stukje boven je handschoen en onderkant mouw niet meer beschermd en kan een doorn een krasje veroorzaken. Hiervan hebben we geleerd dat je op moet blijven letten dat beschermende kleding aan blijft. Daarnaast blijven we hulpboeren aanspreken om geschikt gereedschap te gebruiken zodat er veilig gewerkt kan worden. Ook letten we op de houding.

We denken dat wij als boerderij in beide gevallen goed hebben gehandeld, ook omdat er naderhand geen klachten meer waren. Ook de hulpboeren gaven achteraf aan dat ze het goed vonden hoe wij als boerderij hebben gehandeld.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen melden dat er verder geen meldingen en incidenten zijn geweest. Onze hulpboeren zijn mensen met vooral verslavingsproblematiek. De mensen werken heel hard aan hun nieuwe toekomst. Dit gaat met vallen en opstaan, veel emoties en teleurstelling (in zichzelf). Daarom voeren we heel veel gesprekken, waarbij veel emoties vrijkomen bij de hulpboeren. Door het wederzijds vertrouwen krijgen we veel begrip en respect voor elkaar. De hulpboeren krijgen hierdoor het gevoel dat ze niet alleen voor hun strijd staan, ze weten zich gesteund door de boerderij. Door de regelmatige gespreksvoering lopen problemen en irritaties niet hoog op, doordat alles vroegtijdig besproken wordt.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Voeg ook de volgende acties aan uw actielijst voor 2018 toe: - Jaarlijkse controle apparaten/machines (indien aanwezig) - Jaarlijkse actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 26-04-2018

Actie afgerond op: 17-11-2017 (Afgerond)

Toelichting: Rie toe gevoegd in bijlage en de acties controle gereedschap als weer terugkerend gezet .

team bespreking individuele klanten samen met nova farm

Geplande uitvoerdatum: 14-12-2017

Actie afgerond op: 14-12-2017 (Afgerond)

Toelichting: met dhr verbaal

hulpboeroverleg , medicatie , droge oefening, inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2017

Actie afgerond op: 04-12-2017 (Afgerond)

teamoverleg

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2017

Actie afgerond op: 30-11-2017 (Afgerond)

team bespreking individuele klanten samen met nova farm

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2017

Actie afgerond op: 02-11-2017 (Afgerond)

Toelichting: nova farm en verbaal

brandblusser controle saval

Geplande uitvoerdatum: 30-10-2017

Actie afgerond op: 08-12-2017 (Afgerond)

Toelichting: saval

hulpboeroverleg , medicatie , droge oefening, inspraakmoment**Geplande uitvoerdatum:** 27-10-2017**Actie afgerond op:** 27-10-2017 (Afgerond)**teamoverleg****Geplande uitvoerdatum:** 26-10-2017**Actie afgerond op:** 26-10-2017 (Afgerond)**team bespreking individuele klanten samen met nova farm****Geplande uitvoerdatum:** 28-09-2017**Actie afgerond op:** 28-09-2017 (Afgerond)**Toelichting:** samen met dhr verbaal**hulpboeroverleg , medicatie , droge oefening****Geplande uitvoerdatum:** 22-09-2017**Actie afgerond op:** 22-09-2017 (Afgerond)**teamoverleg****Geplande uitvoerdatum:** 21-09-2017**Actie afgerond op:** 21-09-2017 (Afgerond)**hulpboeroverleg , medicatie , droge oefening****Geplande uitvoerdatum:** 07-07-2017**Actie afgerond op:** 07-07-2017 (Afgerond)**teamoverleg****Geplande uitvoerdatum:** 06-07-2017**Actie afgerond op:** 06-07-2017 (Afgerond)**nalopen elektrische apparatuur en gereedschap****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2017**Actie afgerond op:** 18-08-2017 (Afgerond)**Toelichting:** zorgboer peter heeft dit op genomen.

team uitje

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2017
Actie afgerond op: 21-09-2017 (Afgerond)
Toelichting: door geschoven naar volgend jaar

team bespreking individuele klanten samen met nova farm

Geplande uitvoerdatum: 24-08-2017
Actie afgerond op: 24-08-2017 (Afgerond)
Toelichting: nova farm met dhr verbaal

hulpboeroverleg , medicatie ,droge oefening , inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 18-08-2017
Actie afgerond op: 21-08-2017 (Afgerond)

teamoverleg

Geplande uitvoerdatum: 17-08-2017
Actie afgerond op: 17-08-2017 (Afgerond)

onderhoud handboek federatie

Geplande uitvoerdatum: 30-07-2017
Actie afgerond op: 30-08-2017 (Afgerond)
Toelichting: door geschoven vanwege drukte en vakantie . Nieuwe datum plannen in Januari

team bespreking individuele klanten samen met nova farm

Geplande uitvoerdatum: 27-07-2017
Actie afgerond op: 27-07-2017 (Afgerond)
Toelichting: dhr verbaal

team bespreking individuele klanten samen met nova farm

Geplande uitvoerdatum: 29-06-2017
Actie afgerond op: 29-06-2017 (Afgerond)
Toelichting: met dhr verbaal

hulpboeroverleg , medicatie , droge oefening ,inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2017
Actie afgerond op: 02-06-2017 (Afgerond)

controle ehbo koffer

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2017
Actie afgerond op: 30-06-2017 (Afgerond)
Toelichting: opgepakt door boerin mieke

team bespreking individuele klanten samen met nova farm

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2017
Actie afgerond op: 01-06-2017 (Afgerond)
Toelichting: met nova farm met dhr verbaal

team overleg

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2017
Actie afgerond op: 01-06-2017 (Afgerond)

team bespreking individuele klanten samen met nova farm

Geplande uitvoerdatum: 04-05-2017
Actie afgerond op: 04-05-2017 (Afgerond)
Toelichting: samen met Nova farm dhr verbaal

functionerings gesprek ruth

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2017
Actie afgerond op: 01-05-2017 (Afgerond)
Toelichting: einde contract ,vanwege ziekte. niet meer uit gevoerd.

hulpboeroverleg , medicatie droge oefening

Geplande uitvoerdatum: 21-04-2017
Actie afgerond op: 22-02-2017 (Afgerond)

team overleg

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2017
Actie afgerond op: 21-02-2017 (Afgerond)

team bespreking individuele klanten samen met nova farm

Geplande uitvoerdatum: 13-04-2017
Actie afgerond op: 13-04-2017 (Afgerond)

herhaling bhv peter

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2017
Actie afgerond op: 16-01-2017 (Afgerond)
Toelichting: is behaald

herhaling bhv mieke

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2017
Actie afgerond op: 27-03-2017 (Afgerond)
Toelichting: is behaald

team overleg

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2017
Actie afgerond op: 02-02-2017 (Afgerond)

team overleg

Geplande uitvoerdatum: 16-03-2017
Actie afgerond op: 16-03-2017 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2017
Actie afgerond op: 23-02-2017 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverslag aangemaakt

hulpboeroverleg ,medicatie ,droge oefening

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2017
Actie afgerond op: 03-02-2017 (Afgerond)
Toelichting: opvragen medicijnlijst , droge brandoefening door gesproken

hulpboeroverleg ,medicatie droge oefening , inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 17-03-2017
Actie afgerond op: 17-03-2017 (Afgerond)

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

hulpboer overleg : droge brandoefening omgaan met dieren medicijnlijst update**Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 18-05-2018**Avg verder uit werken.Verwerking overeenkomsten;Register van verwerking activiteiten;uitschrijven gegevens verwerking;gelijk verwerken in handboek en folder info; voor 20-5 uitgevoerd.****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 20-05-2018**elske en linda bhv certificaat halen****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2018**individueel woonoverleg nova farm****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 28-05-2018**bouw nieuwe schuur ongeveer gepland****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2018**evaluatie gesprekken deelnemers startend maart eindigend april****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018**individueel woonoverleg nova farm****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 18-06-2018**teamoverleg****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 21-06-2018**hulpboer overleg : droge brandoefening omgaan met dieren medicijnlijst update****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 25-06-2018

controle EHBO koffer en daarbij horende zaken**Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 27-06-2018**elektrische gereedschapscontrole door peter****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 28-06-2018**Controle elektrische gereedschap****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 29-06-2018**individueel woonoverleg nova farm****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 09-07-2018**individueel woonoverleg nova farm****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 30-07-2018**teamoverleg****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 16-08-2018**individueel woonoverleg nova farm****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 20-08-2018**evaluatie gesprekken deelnemers startend eind augustus eindigend september****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 20-08-2018**hulpboer overleg : droge brandoefening omgaan met dieren medicijnlijst update****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 22-08-2018

individueel woonoverleg nova farm**Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 10-09-2018**handboek/jaarverslag bijwerken linda****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 12-09-2018**functioneringsgesprek Jarina****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 17-09-2018**teamoverleg****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 20-09-2018**handboek bijwerken/jaarverslag linda****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 21-09-2018**hulpboer overleg : droge brandoefening omgaan met dieren medicijnlijst update****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 28-09-2018**individueel woonoverleg nova farm****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 08-10-2018**individueel woonoverleg nova farm****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 05-11-2018**teamoverleg****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 08-11-2018

hulpboer overleg : droge brandoefening omgaan met dieren medicijnlijst update**Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 12-11-2018**brandblusser controle door saval****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 15-11-2018**individueel woonoverleg nova farm****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 26-11-2018**Jaarlijkse uitvoering Rie****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 26-11-2018**handboek/jaarverslag bijwerken en jaarverslag voor bereiden linda****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 05-12-2018

aandachtspunt: denkt u aan bij de bouw van de nieuwe schuur aan de veiligheid van uw deelnemers (beschrijf in volgend jaarverslag hoe u dit heeft kunnen waarborgen). En na realisatie avn de nieuwe schuur dienen de RI&E en noodplattengronden hierop geactualiseerd te worden. Voeg deze (indien de schuur gereed is) graag als bijlage toe aan volgend jaarverslag over 2018.

Verantwoordelijke: P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 10-12-2018**teamoverleg****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 13-12-2018**individueel woonoverleg nova farm****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 17-12-2018

hulpboer overleg : droge brandoefening omgaan met dieren medicijnlijst update**Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 19-12-2018**elektrische gereedschapscontrole door peter****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 27-12-2018**controle EHBO koffer en daarbij horende zaken****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 27-12-2018

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Verantwoordelijke: P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 28-12-2018**zoönose certificaat****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 28-12-2018**Controle elektrische gereedschap****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 29-01-2019**herhaling bhv mieke****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019**herhaling bhv peter****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 11-02-2019

functioneringsgesprek linda**Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 13-03-2019**functioneringsgesprek Elske****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2019**controle ehbo koffer****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** opgepakt door mieke de boerin**aanvraag zoonosencertificaat****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**nalopen elektrische apparatuur en gereedschap****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** nagelopen door peter de boer**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2014**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2018 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2014**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2018 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2014**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2018 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Actualisatie BHV**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2014**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2018 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-04-2015**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2018 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 30-07-2015**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2018 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2015**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2018 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2015**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2018 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**navraag klachten procedure nova farm****Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Nova farm hulpboeren maken gebruik van de zelfde klachten procedure op de boerderij Den Hof. Er wordt wel een melding gemaakt naar Nova farm toe ,zodat deze ook op de hoogte is van een klacht.**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**onderhoud handboek federatie****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

voorbereiding jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**individueel woonoverleg nova farm****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** samen met olaf verbaal**team overleg: eenheid team uitstraling opleidings-behoefte vrijwilligers planning team dag veiligheid taakverdeling****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 08-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Goed overleg niet alle punten kunnen bespreken maar deze zijn door geschoven naar volgend overleg. Punt eenheid in het team vroeg nogal veel tijd.**alle hulpboeren rms klaarzetten****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 10-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Is klaar gezet maar helaas zijn de hulpboeren niet geneigd tot snel invullen.**hulpboer overleg : droge brandoefening omgaan met dieren medicijnlijst update****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 12-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Is niet uitgevoerd vanwege veel ziekte in personeel maar ook bij de hulpboeren.**individueel woonoverleg nova farm****Verantwoordelijke:** P. Oerlemans**Geplande uitvoerdatum:** 26-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Samen met Olaf verbaal

teamoverleg: eenheid team uitstraling

Verantwoordelijke: P. Oerlemans
Geplande uitvoerdatum: 12-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Goede overleg en de punten die vorige keer zijn blijven staan meegenomen

individueel woonoverleg nova farm

Verantwoordelijke: P. Oerlemans
Geplande uitvoerdatum: 16-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Met Olaf Verbaal van Nova Farm Grip

hulpboer overleg : droge brandoefening omgaan met dieren medicijnlijst update

Verantwoordelijke: P. Oerlemans
Geplande uitvoerdatum: 18-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Pittige overleg , meer duidelijkheid naar de zorggroep toe over standpunten van het team.

functioneringsgesprek Elske

Verantwoordelijke: P. Oerlemans
Geplande uitvoerdatum: 09-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Goed gesprek

functioneringsgesprek linda

Verantwoordelijke: P. Oerlemans
Geplande uitvoerdatum: 07-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Uit moeten stellen maar uiteindelijk is het gelukt. Goed en constructief.

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond hadden moeten worden. Stel een nieuwe uitdeelbrief en klachtenreglement op (gebruik hiervoor de formats die zijn aangeleverd in de helpteksten op www.kwaliteitlaatzien.nl, uitdeelbrief staat bij de helptekst onder vraag 4.7.1. en het klachtenreglement staat bij de helptekst onder vraag 4.7. Publiceer het klachtenreglement ook op www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 25-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Klachtenregeling is opgesteld en gepubliceerd op de site van zorgboeren.nl verder de uit deelbrief aangepast en een versie mail en afdruk voor mensen die geen computer hebben ,deze is op maandag 30-4 uitgedeeld. Ook is in onze infomap de klachten regeling verversst en bijgewerkt. En als laatste hebben we het alvast in onze handboek aangepast op 4-7-1

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u nog moet nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: de acties zijn verwerkt in de actie lijst. door de complexiteit hebben we meer tijd nodig om dit goed af te kunnen ronden. Streef datum is gesteld op 20-05-2018

u heeft nog niet alle bijlagen vanuit het kwaliteitssysteem en het kwaliteitssysteem zelf toegevoegd. Voeg graag nog alle bijbehorende bijlagen van het Kwaliteitssysteem aan de kwapp toe. Zie het instructiefilmpje 'Downloaden kwaliteitssysteem en bijlagen uit de oude applicatie' onder 'gebruiksaanwijzingen voor de kwapp' in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 03-05-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 03-05-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

aandachtspunt: denkt u aan bij de bouw van de nieuwe schuur aan de veiligheid van uw deelnemers (beschrijf in volgend jaarverslag hoe u dit heeft kunnen waarborgen). En na realisatie van de nieuwe schuur dienen de RI&E en noodplattegronden hierop geactualiseerd te worden. Voeg deze (indien de schuur gereed is) graag als bijlage toe aan volgend jaarverslag over 2018.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: Veiligheid voor de deelnemers is al in de vergunning opgenomen zodra de tekening uit de bezwaar procedure is kunnen we met aannemers aan de slag. De bouw zal waarschijnlijk na de zomer vakantie plaats vinden.

individueel woonoverleg nova farm

Verantwoordelijke: P. Oerlemans

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: samen met Nova Farm alles door genomen

team overleg

Verantwoordelijke: P. Oerlemans

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: alle team leden aanwezig ook de voor bereiding naar open dag alvast mee genomen.

alle hulpboeren rms klaarzetten

Verantwoordelijke:	P. Oerlemans
Geplande uitvoerdatum:	14-05-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 15-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting:	Veel problemen met vanzelfsprekend ,niet in kunnen loggen . Diverse keren aan hulpboeren door moeten geven dat ze nu weer in kunnen loggen, daardoor zakt motivatie snel.

herhaling bhv peter

Verantwoordelijke:	P. Oerlemans
Geplande uitvoerdatum:	24-05-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 24-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting:	is weer verlengd

handboek bijwerken/jaarverslag linda

Verantwoordelijke:	P. Oerlemans
Geplande uitvoerdatum:	20-05-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 28-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting:	we hebben het rms gedeelte er beter in geschreven

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De vaste afspraken zijn makkelijk te maken en zijn een rode draad in de agenda. De overleggen maak ik voor een jaar en worden afgedrukt op papier en afgetekend. Op deze manier weten we dat we nog op juiste tijdschema zitten. Van de vastgestelde data zijn we nogal eens afgeweken door het hectische voorjaar en door het nieuwe team. Vanaf heden werken we met een vastere taakverdeling, opdat er meer structuur komt.

Bijlagen

- Eindrapport RIE

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Over vijf jaar is onze schuur gebouwd en hebben we een nieuwe werkplaats die functioneel is. Onze hulpboeren kunnen onderzoeken welke vakgebieden ze interessant vinden. We kunnen de hulpboeren via samenwerkingsverbanden met een schilder, een hovenier en een mechanisatiebedrijf, verder laten doorgroeien naar (betaald) werk.

Tevens hebben we een pool van vrijwilligers die als een verlengstuk van de begeleiding functioneren. Zodat de begeleiding meer ruimte krijgt om beter te begeleiden.

Daarnaast hebben we ons netwerk op zorggebied uitgebouwd.

Het team is met een vaste kracht is uitgebreid, opdat er ruimte is om zorg en administratie goed te laten verlopen.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor het komende jaar hebben we de volgende aandachtspunten:

- Eenheid in het team op begeleidingsniveau in het komende kwartaal
- Vrijwilligers netwerk opbouwen in het komende half jaar
- Instroom van hulpboeren gelijk houden met voorgaande jaar zodat deze in evenwicht blijft met de uitstroom

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Eenheid in het team op begeleidingsniveau:

De komende 2 teamoverleggen laten we het verschil in groepsbegeleiding naar voren komen. Hoe ervaren de begeleidsters het zelf en welke ideeën/oplossingen hebben ze om meer gelijkheid te krijgen. Ook de komende functioneringsgesprekken zal dit onderwerp naar voren komen.

Het opbouwen van het vrijwilligersnetwerk:

Het punt vrijwilligers werven hebben we bij een van onze begeleidsters weggelegd. Zij is contactpersoon en aanspreekpunt in het vrijwilligersnetwerk waarbij we bij ingeschreven zijn. Ook voert zij in overleg met de zorgboer de sollicitatiegesprekken en kijkt welke mensen een toevoeging zijn op de boerderij .

Instroom hulpboeren gelijk houden vorig jaar:

De medewerksters onderhouden contacten met ons opgebouwde netwerk. Daarnaast gaan ze het komende half jaar contact leggen bij diverse instanties. ook wordt er een nieuwe folder gemaakt.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|-------------------------------------------------------------------|
| 8.3 | <ul style="list-style-type: none">• Eindrapport RIE |
|------------|-------------------------------------------------------------------|

- | | |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• vragenlijst voor volwassenen• vragenlijst 1• vragenlijst 2 |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|