

Jaarverslag
januari 2018 - december 2018

Boerderij Vorster Hand

Zorgboerderij Vorster Hand

Locatienummer: 323



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	7
3 Algemeen	8
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	8
3.2 Algemene conclusies	10
4 Deelnemers en medewerkers	13
4.1 Deelnemers	13
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	15
4.3 Personeel	17
4.4 Stagiaires	17
4.5 Vrijwilligers	18
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	20
5 Scholing en ontwikkeling	21
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	21
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	21
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	23
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	24
6 Terugkoppeling van deelnemers	25
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	25
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	26
6.3 Inspraakmomenten	26
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	28
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	28
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	30

7 Meldingen en incidenten	31
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	31
7.2 Medicatie	31
7.3 Agressie	32
7.4 Ongewenste intimiteiten	32
7.5 Strafbare handelingen	32
7.6 Klachten	32
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	33
8 Acties	34
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	34
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	49
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	62
9 Doelstellingen	63
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	63
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	63
9.3 Plan van aanpak	64
Overzicht van bijlagen	65

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Boerderij Vorster Hand

Registratienummer: 323

De Vorst 3, 5975 PH Sevenum

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 71170200

Website: <http://www.vorsterhand.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Vorster Hand

Registratienummer: 323

De Vorst 3, 5975 PH Sevenum

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: LLTB

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Boerderij Vorster Hand is gelegen in een lommerrijk buitengebied van Sevenum. Rustig en toch niet afgelegen.

Boerderij Vorster Hand is een echt familiebedrijf. Eigenaren zijn Math en Toos Kersten, dochter Eefje Kersten en schoondochter Lonneke Mertens. De naam boerderij Vorster Hand heeft een tweeledig context. Vorster Hand is de plaatselijke bijnaam van wijlen Handrie Kersten (grondlegger van de boerderij en de vader van Math). Daarnaast kan de naam boerderij Vorster Hand gezien worden als een boerderij die een handreiking wil bieden op het gebied van persoonlijke ontwikkeling, sociale erkenning, lichamelijke, psychische en /of psychogeriatrische ondersteuning voor alle mensen die gebruik maken van onze dienstverlening.

Van oorsprong is Boerderij Vorster Hand een echt **agrarisch bedrijf** waar allerlei gewassen werden geteeld en op kleine schaal koeien werden gehouden.

Er is in de loop van de tijd veel veranderd. De koeien zijn verdwenen, maar de oorspronkelijke waarde in het telen van gezond en lekker voedsel is bewaard gebleven. Bijvoorbeeld in onze biologische witlofkwekerij, maar ook in een verticaal tuinier systeem in onze glazen kas. Maar dat is lang niet alles. Er gebeurt nog veel meer op onze boerderij.

Naast de agrarische tak, beschikt boerderij Vorster Hand ook over een zorg tak.

Binnen de zorgboerderij bieden wij 5 dagen in de week zorg en ondersteuning in de vorm van belevingsgerichte en arbeidsmatige dagbesteding aan verschillende doelgroepen.

De doelgroep die wij het langst verwelkomen zijn onze hulpboeren. Zij ondersteunen ons, onder andere, in alle werkprocessen die komen kijken bij de biologische witlofteelt en de werkzaamheden op de boerderij. Dit gebeurt op ieder zijn eigen niveau en binnen zijn eigen mogelijkheden.

Naast een werkplek voor mensen met een verstandelijke en/ of lichamelijke beperking bieden we ook dagbesteding voor ouderen. Deze dagbesteding voor ouderen is vooral gericht op beleving en vindt plaats in de oude koeienstal, die inmiddels is omgebouwd tot sfeervolle en huiselijke leefruimte.

Dan hebben we sinds 24 juni 2017 een nieuwe tak aan ons bedrijf toegevoegd, de arbeidstraining. De arbeidstraining zit gehuisvest in een prachtig nieuw bedrijfspand met glazen kas. Binnen de arbeidstraining bieden we ontwikkelingsgerichte dagbesteding, werkervaringsplaatsen en arbeidstoeleidingstrajecten voor jong volwassenen en volwassenen, waarbij een traject naar werk (nog) niet tot de mogelijkheden behoort.

Naast de ontwikkelingsgerichte dagbesteding zijn we, na een intensief voortraject, in het afgelopen jaar gestart met een uniek en nieuw concept binnen onze arbeidstraining: de leervoorziening. Binnen de leervoorziening wordt onderwijs gecombineerd met arbeidstraining en intensieve begeleiding op sociaal- emotioneel gebied. Hierdoor worden de studenten in de gelegenheid gesteld om in anderhalf jaar tijd hun Entree-diploma te behalen, meer zelfvertrouwen en eigenwaarde te ontwikkelen en een realistisch en wenselijk toekomstperspectief te creëren. Aan het einde van het traject kijken we samen naar een passend vervolg. Dit kan een doorstroom zijn naar een leuke baan, maar ook betekenen dat de student besluit door te stromen naar een MBO-2 opleiding.

Onze missie is om door middel van het bieden van leermogelijkheden, zinvol werk, professionele zorg en begeleiding een bijdrage te leveren aan de gezondheid, stabiliteit, zelfredzaamheid, persoonlijke ontwikkeling en sociale integratie van ieder uniek persoon met zijn of haar ondersteuningsvraag.

Ons uitgangspunt daarbij is, om dit op zo'n manier te doen dat er recht wordt gedaan aan de verscheidenheid van alle mensen die gebruik maken van onze diensten en zij volledig zichzelf kunnen zijn op een bij hen passende plek in de samenleving. Hierbij maken we optimaal gebruik van de kansen en mogelijkheden die de groene omgeving biedt. Zo ontstaat rust, ruimte en structuur voor mensen met een ondersteuningsvraag binnen een veilige omgeving en dit creëert ruimte voor stabiliteit, groei en ontwikkeling.

De boerderij geeft met de witlofkwekerij, glazen kas, kleinvee, tuinen en mensen een hartelijke en karakteristieke sfeer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Onderwerp nog nader uit te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Terugkijken op het afgelopen jaar kunnen we spreken van een intensief jaar, waarin mooie en leuke, maar ook verdrietige gebeurtenissen hebben plaats gevonden op boerderij Vorster Hand. Zo vierten wij op boerderij Vorster Hand regelmatig het leven maar hebben we dit jaar ook ons verdriet moeten delen.

Het jaar begon met het verdrietig nieuws dat ons adoptiemeisje Niimatu Nahachi uit Ghana door een noodlottig ongeval was omgekomen. Door de financiële ondersteuning die we jaarlijks boden kon Niimatu Nahachi zich als persoon ontwikkelen en kreeg ze scholing en zorg die zij nodig had. Niimatu Nahachi was een vechtertje en had zich, ondanks haar handicap, in de afgelopen jaren ontzettend goed ontwikkeld. Naar Ghanees gebruik hebben we dit jaar de middelen gebruikt om de familie van Niimatu Nahachi financieel te ondersteunen.

Helaas kregen we in maart wederom een verdrietig en onwerkelijk bericht dat onze hulpboer Shirley onverwacht was overleden. Shirley kwam al bijna 10 jaar bij ons op de boerderij. Haar aanwezigheid kenmerkte zich door haar ijver, betrokkenheid en spontaniteit. Met haar eigenwijze humor en zorgzaamheid voor mens en dier werd ze door ons allen geliefd. Helaas kwam op 29-jarige leeftijd plotseling een veel te vroeg einde aan haar leven. We hebben samen met haar familie, vrienden en begeleiding gezorgd voor een indrukwekkend, mooi en waardig afscheid bij ons op de boerderij. In het komend jaar zal er rond de sterfdag van Shirley, in bijzijn van haar familie, vrienden en begeleiding een boom worden geplant op een mooi plekje op de boerderij in gedachte van onze Shirley.

Naast de verdrietige momenten hebben we ook veel mooie gebeurtenissen mogen beleven en zijn er vele ontwikkelingen geweest binnen onze boerderij.

- *Leervoorziening*

Met ingang van september 2018 zijn we, na een lange en intensieve voorbereiding, in samenwerking met CITAVERDE college, de gemeente Horst aan de Maas, Venray en Peel en Maas, met een unieke, nieuwe pilot gestart: de Leervoorziening.

Als zorgondernemers zijn wij altijd op zoek naar hoe we ons zorgaanbod zo goed mogelijk kunnen afstemmen op verschillende zorgvragen vanuit de samenleving. De mogelijkheden op ons bedrijf zijn divers en het bieden van onderwijs, (intensieve) begeleiding en stage voor jongeren met een extra ondersteuningsbehoefte past helemaal in onze visie, mogelijkheden en zorgconcept. Binnen de leervoorziening bundelen we de krachten van onderwijs, zorg en stage c.q. arbeidstraining waardoor we vroegtijdig schoolverlaters en thuiszitters met een ondersteuningsbehoefte op sociaal-emotioneel gebied de kans geven om in 1,5 jaar tijd hun Entree diploma te behalen, zodat ze aan het einde van het traject kunnen doorstromen naar de arbeidsmarkt of een MBO-2 opleiding.

- *Wet Maatschappelijke Ondersteuning (Wmo)*

Wij zijn als boerderij aangesloten bij de Coöperatie Limburgse Zorgboeren (CLZ). De CLZ is een volwaardige gesprekspartner bij alle gemeenten in Limburg. Namens alle aangesloten zorgboerderijen heeft CLZ contractafspraken gemaakt met deze gemeenten. Door deze contractafspraken kunnen we de zorg voor onze deelnemers continueren.

De Wmo is nu al enkele jaren actueel en het beleid binnen de gemeenten krijgt steeds meer vorm. Binnen de verschillende gemeenten zien we duidelijk verschil in de beleidsvoering. De gemeenten zijn zich bewust van de verscheidenheid van het beleid en het wat dit voor de diverse zorgaanbieders in de praktijk inhoudt. In het afgelopen jaar zijn er, in zowel collectief verband als individueel verband gesprekken geweest met de gemeente. Tijdens deze gesprekken werd onder andere het ingezet beleid uitgestippeld maar ook gekeken naar de indeling van de zorgzwaarte. Aan deze bijeenkomsten namen mensen zowel beleidsmedewerker als mensen uit de praktijk aan deel.

- *Wet Langdurige Zorg (Wlz)*

Een andere traject is via de Wet Langdurige Zorg (Wlz). Dit kan in de vorm van een Persoonsgebonden Budget (PGB), maar ook als Zorg in Natura (ZIN). CLZ heeft een zorgcontract met het zorgkantoor VGZ. Dit betekent dat de mensen met een WLZ indicatie rechtstreeks via CLZ bij ons begeleiding kunnen afnemen.

Bij de doelgroep ouderen zien we dat de zorgzwaarte intensievere begeleiding vraagt. Omdat wij vinden dat de kwaliteit van zorg belangrijk is betekent dit dat we moeten inspelen op deze complexere hulpvraag. Om hier op in te kunnen spelen is CLZ in het afgelopen jaar een samenwerkingsovereenkomst aangegaan met Novicare. Zij bieden expertise en bieden diensten op specialistisch niveau op het gebied van behandeling. Door dit samenwerkingsverband zijn wij in het afgelopen jaar gestart met het bieden van dagbegeleiding. Op deze manier is ons streven om binnen de Wlz de toenemende complexere hulpvraag en intensievere begeleidingswens nog beter te kunnen vertalen naar begeleiding op maat. In het afgelopen jaar hebben we enkele trajecten kunnen opstarten waarbij er een beroep is gedaan op de expertise van een Specialist Ouderengeneeskundige. In het afgelopen jaar is er een begin gemaakt met de samenwerking. In het komend jaar willen we deze samenwerkingsverband verder versterken en diepgang geven.

- *Informatieoverdracht hulpboeren*

Met het oog op de naderende pensioengerechtigde leeftijd van de grondleggers van de boerderij, zorgboer Math en zorgboerin Toos, is er in het afgelopen jaar een start gemaakt met de kennisoverdracht van de hulpboeren naar zorgboerin Eefje. In het afgelopen jaar heeft Eefje dit vorm gegeven door mee te begeleiden van de hulpboeren, het verzorgen van de intake bij de nieuwe hulpboeren en aanwezig te zijn bij de evaluaties van de hulpboeren. Dit met als doel het verdiepen van de achtergrond, begeleidingsafspraken en contacten met de naastbetrokkenen. Hierin zal Eefje in de nabije toekomst ondersteund gaan worden door enkele nieuwe begeleiders. Annemarie Manders is een van de begeleiders die in het afgelopen jaar is gestart.

- *Goede doelen*

Al sinds jaren bieden we als boerderij onze twee weeskinderen, Niimatu Nahachi en Paul Yakubu, uit Ghana financiële hulp. Zoals eerder beschreven is door een noodlottig ongeval Niimatu Nahachi uit het leven gegrepen. Het sponsorgeld bedoeld voor Niimatu Nahachi is volgens Ghanese gebruiken geschonken aan de familie van Niimatu Nahachi. Paul Yakubu heeft in het afgelopen jaar door ons sponsorgeld het hele jaar naar school kunnen gaan en gebruik kunnen maken van de aanwezig zorg. Dit blijven we ook doen tot Paul Yakubu zich voldoende heeft ontwikkeld om een volgende stap in zijn leven te kunnen zetten.

Als boerderij Vorster Hand zijn we Goudsponsor van Stichting Erato. Deze stichting zorgt voor muzikale contacten voor mensen met een hulpvraag. Wij mogen hier al enkele jaren van genieten en met onze bijdrage zorgen we er voor dat ook andere mensen mogen genieten van hun mooie muziek.

- *Uitstapjes*

In 2018 zijn er diverse uitstapjes en activiteiten georganiseerd. Wekelijkse uitstapjes die plaats vinden zijn het halen van groente en fruit bij de plaatselijke groenteboer, het bezoeken van de boerenbond en kluswinkel en het wegbrengen en stapelen van hout op bestelling door de hulpboeren.

Met de hulpboeren hebben we ons jaarlijks uitstapje beleefd. Tijdens deze dag zijn we actief bezig geweest met spellen als handboogschieten, windbuksschieten en bowlen. Ook dit jaar deed iedereen weer fanatiek mee. Tussen de activiteiten door is er genoten van een uitgebreid warm buffet. De dag werd afgesloten met een heerlijk pilsje op het terras waarna iedereen ook tevreden en voldaan terug keek op een gezellig teamuitstapje.

Ook met onze gasten hebben we verschillende uitstapjes ondernomen. Zo hebben we tweemaal een bezoek gebracht aan het Limburgs museum. Hier hebben we een rondleiding gekregen van het Onvergetelijk Limburgs Museum. Dit is speciaal (in)gericht voor mensen met dementie. Naast deze uitstapjes zijn hebben we nog uitstapjes gemaakt naar het Maria-museum en met het bezoeken van de kindercarnavalsoptocht in het dorp.

Deze uitstapjes zorgen voor een verbinding tussen onze hulpboeren en gasten en de regionale samenleving en stelt hen in de gelegenheid om in contact te komen met mensen buiten de boerderij.

- *Shantala*

Net zoals de voorgaande jaren hebben onze gasten en enkele hulpboeren ook dit jaar weer kunnen genieten van de Shantala massages van Nicole Crooijmans. Shantala Speciale Zorg is gespecialiseerd in het geven van massages aan mensen met een zorgvraag. Het heeft als doel het positief beïnvloeden van de zintuiglijke prikkelverwerking zodat levenskwaliteit en het algeheel welzijn toenemen. Respect voor en waardigheid van de ander staan ten alle tijden voorop. Iedereen die er open voor staat mag gebruik maken van de massage. Door Shantala Speciale Zorg wordt op een basaal niveau contact met de ander gemaakt. De boodschap is dat iemand mag zijn wie hij is. De dagbesteding op boerderij Vorster Hand is, met name bij de doelgroep ouderen en hulpboeren, voornamelijk gericht op beleving. Shantala Speciale Zorg sluit hier dus heel mooi op aan.

- *Feesten en partijen*

Ook hebben we het afgelopen jaar weer met regelmaat mogen genieten van een feestje. Dan bedoelen we onder andere natuurlijk de jaarfeesten, zoals carnaval, dat gevierd wordt met veel joeks en plezier! Met Pasen worden de verstopte eitjes gezocht samen met alle kinderen van gastouderopvang Beej Jaan. Tijdens het feest van Sint Maarten wordt er in gezamenlijkheid genoten van warme chocolademelk met slagroom en vers gebakken wafels rondom het vuur. Voor de kerstdagen wordt er natuurlijk flink uitgepakt met kerstvieringen en heerlijk uitgebreide maaltijden. En ook Sinterklaas bracht dit jaar weer een bezoek aan de boerderij. Maar ook de zomer wordt jaarlijks gevierd door alle deelnemers, hulpboeren en gasten met een heerlijke barbecue met een lekker koud biertje erbij.

- **Audit**

Als laatste kijken we nog terug op een audit die zeer positief is verlopen. In het afgelopen jaar is veel aandacht uitgegaan om de gegevens van het oude kwaliteitssysteem om te zetten in de nieuwe variant Kwapp. Naast het omzetten van deze gegevens heeft het ook veel tijd en arbeid van ons gevraagd om de nieuwe ontwikkelingen binnen de boerderij, de leervoorziening en arbeidstraining op de juiste manier in de Kwapp te verwerken. We zijn dan ook trots op het resultaat en de conclusie van de auditor:

"Boerderij Vorster Hand (zorg met lof) is een witlofkwekerij en biedt dagbesteding aan drie doelgroepen; hulpboeren (volwassenen), gasten (ouderen) en arbeidstraining (arbeidsmatige dagbesteding/reïntegratie en leervoorziening). Het is een bijzondere combinatie op 1 werkplek en 1 terrein. Toch gaat dit goed samen. Elke doelgroep verblijft in zijn eigen gebouw met eigen sfeer. Er wordt met een zeer professioneel team vol enthousiasme en passie gewerkt met de deelnemers. Het verdient een groot compliment hoe de boerderij de eigenheid en ook verbondenheid neer weet te zetten op de boerderij. Daarnaast is dit ook heel goed weergegeven in de Kwapp, zeer zorgvuldig en nauwkeurig. Een hele mooie plek waar deelnemers een prettige tijd hebben".

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De conclusie is dat het afgelopen jaar een zeer intensief jaar is geweest. Naast de verdrietige gebeurtenissen zijn er ook ontwikkelingen geweest op de boerderij die veel tijd en energie hebben gevraagd.

De leervoorziening

Op 3 september zijn dan eindelijk de deuren van onze nieuwe leervoorziening geopend. Inmiddels verwelkomen we 5 dagen in de week 8 studenten. We bevinden ons nog in de pilotfase, wat betekent dat we nog volop aan het ontwikkelen en bijsturen zijn. De studenten, ouders en alle andere betrokken partijen zijn erg tevreden met de resultaten tot nu toe.

In aanloop naar 3 september hebben we het projectplan gefinetuned met alle betrokken partijen. Ook hebben we onze website helemaal aangepast. Eind 2018 heeft er een sollicitatieprocedure plaats gevonden en met ingang van 1 februari 2019 is Sjors ons team in de leervoorziening komen versterken.

We zijn onverminderd bezig met het uitbreiden en verstevigen van ons sociaal ondersteunend netwerk. Daarnaast zijn we momenteel erg hard bezig om ervoor te zorgen dat op beleidsmatig vlak alles op orde is en we ook de kwaliteit van zorg kunnen bieden waar we voor staan.

Ook zijn we momenteel bezig met het meten en monitoren van de resultaten zodat we aan alle partijen kunnen aantonen dat de leervoorziening een uniek zorgproduct is dat aansluit op een steeds groter wordende zorgvraag vanuit de samenleving.

Zorg en begeleiding

De kwaliteit van zorg en begeleiding vinden we op onze boerderij erg belangrijk. We zien in de afgelopen jaren dat hierin veel verandering plaats vindt. Dit zien we in alle lagen terug, van beleidsafspraken tot de directe hulpvraag van de gast of hulpboer.

Door het ingezet politiek beleid zien we dat de hulpvraag in de afgelopen jaren binnen de dagbesteding is toegenomen. Dit proces is met name bij de doelgroep ouderen actueel. De zorgzwaarte is toegenomen en hiermee ook de complexere hulpvraag en intensievere begeleidingswens. Dit vraagt dat er ook meer aandacht is vereist voor de begeleiding voor de mantelzorger en het steunsysteem. Als professioneel team vinden we het dan ook belangrijk dat we dit kunnen blijven bieden. Het signaleren en inspelen op veranderingen speelt hierbij een belangrijke rol. Dit betekent dat er met enige regelmaat overleg en terugkoppeling plaats vindt met familie en (traject)begeleiding.

Uit de reacties van de familieleden en (traject)begeleiders horen we dat er met tevredenheid wordt teruggekeken op deze overlegmomenten en terugkoppelingen. De resultaten van het tevredenheidsonderzoek bevestigen dit.

Om dit te kunnen blijven bieden is het ondersteunend team van vrijwilligers en stagiaires essentieel voor het professioneel team.

- *Dagbegeleiding+*

Met de toenemende complexiteit zijn we ook kritisch gaan kijken hoe we de zorg en begeleiding nog meer op maat kunnen aanbieden. In het afgelopen jaar hebben wij hiervoor twee doelstellingen opgesteld.

Een van deze doelstelling is in samenwerking met Novicare de complexere hulpvraag te vertalen naar een begeleiding op maat door het bieden van dagbegeleiding+. Om dit teambreed te dragen en het met goed resultaat in de praktijk te kunnen integreren is er besloten dat Mariël Vullings, professioneel medewerker ouderenzorg, dit proces samen met Eefje (zorgboerin) gaat begeleiden en uitzetten binnen het team van de ouderenzorg. In het afgelopen jaar is hierin een start gemaakt. In het afgelopen jaar zijn er enkele trajecten opgestart waar er beroep is gedaan op de Specialist Ouderengeneeskundige. Dit is al prettig ervaren, maar in het komend jaar willen we nog extra de aandacht gaan leggen op het versterken van de communicatie. Uit de evaluatie met Novicare is voortgekomen dat we in het komend jaar de samenwerkingsverband verder willen versterken en diepgang gaan geven.

- *Begeleidingsmodellen*

De andere doelstelling waar we in het afgelopen jaar een start mee hebben gemaakt is het verder verdiepen van onze visie door middel van begeleidingsmodellen. Bij de doelgroep ouderen zijn we gaan kijken naar een begeleidingsmodel wat passend is bij de toenemende complexiteit in de hulpvraag en willen we kijken of we efficiënter en gericht de hulpvraag kunnen vastleggen. Bij de doelgroep hulpboeren zijn we gaan kijken hoe de hulpboer de eigen regie kan vergroten bij zijn of haar eigen begeleidingsplan.

Het begeleidingsmodel willen we als rode leidraad binnen de evaluatie en begeleidingsplan laten lopen. In het afgelopen jaar heeft zorgboerin Eefje zich informatie ingewonnen door deel te nemen aan een informatieavond en symposium over begeleidingsmodellen en evaluatievormen.

Naar aanleiding van het symposium hebben we bij de doelgroep hulpboeren een start gemaakt in het vergroten van de eigen regie bij het begeleidingsplan. Door gebruik te maken van een fotoboek heeft de hulpboer haar eigen begeleidingsplan kunnen vertellen. De hulpboer liet haar eigen begeleidingsplan met veel trots aan iedereen zien.

Naar aanleiding van de informatieavond over de begeleidingsmodel Böhm is er interesse gewekt om te kijken óf en hoe we dit vorm kan worden gegeven binnen de doelgroep ouderen. In het komend jaar willen we op deze vragen antwoord krijgen en gaan kijken of het haalbaar is deze vorm van begeleiding te implementeren binnen de huidige werkwijze.

Voor beide doelgroepen is er in het afgelopen jaar een startmoment gemaakt en ons streven is om dit in het komend jaar verder vorm te gaan geven voor zowel de doelgroep hulpboeren als ouderen. Het realiseren van deze doelstelling zal over een langer tijdsbestek gaan lopen.

- *Kennisoverdracht hulpboeren*

Zoals eerder benoemd hebben zorgboer Math en zorgboerin Toos beide de pensioengerechtigde leeftijd bereikt en willen daarom meer tijd krijgen om andere leuke dingen te gaan doen. Om dit te realiseren zullen we met de teelt van de biologische witlof begin mei van 2019 gaan stoppen. De hulpboeren blijven natuurlijk allemaal van harte welkom op de boerderij. De begeleiding van de hulpboeren zal dan door Toos en Math langzaam worden afgebouwd en worden overgedragen naar Eefje. Dit is een geleidelijk proces waar we het komend jaar de tijd voor nemen. Eefje zal hierin ondersteund gaan worden door enkele nieuwe begeleiders. Verschillende werkzaamheden zullen voor de hulpboeren, met het stoppen van de witlofteelt, gaan veranderen. De invulling zal in het komend jaar samen met de hulpboeren vorm gaan krijgen. In het komend jaar zal één van onze focus op de boerderij liggen in de kennisoverdracht bij de doelgroep hulpboeren. Hierbij is ons doel dat de stabiliteit en veiligheid voor onze hulpboeren gewaarborgd blijft. Met zijn allen gaan we er voor zorgen dat de hulpboeren met evenveel enthousiasme begeleid gaan worden zoals het nu ook gebeurt.

Algemene conclusie

Algemeen kunnen we concluderen dat er in het afgelopen jaar wederom veel ontwikkelingen hebben plaats gevonden. We merken dat de boerderij een stabiele en veilige omgeving is. De continuïteit in de begeleiding, de huiselijke sfeer en de ruimtelijke en groene omgeving draagt hieraan bij. Ons team van medewerkers en vrijwilligers zijn stuk voor stuk gemotiveerd om iets bij te dragen aan de ontwikkeling van onze deelnemers, studenten, hulpboeren en gasten te ondersteunen in de activiteiten en werkzaamheden op de boerderij. Dit alles geeft ons de ruimte, motivatie en energie om ons verder te kunnen blijven ontwikkelen in onze doelstellingen en visie. Hierin is het belangrijkste aandachtspunt om met enthousiasme onze visie over te brengen op onze deelnemers, studenten, hulpboeren en gasten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 7 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroepbeschrijving

Op boerderij Vorster Hand komen 4 verschillende doelgroepen.

1. Hulpboeren:

Wij bieden belevingsgerichte en arbeidsmatige dagbesteding aan (jong-) volwassenen met een verstandelijk en/of lichamelijke beperking. Iedereen werkt naar eigen vermogen mee in de biologische witlofwekerij, het erf- en tuinonderhoud, het werken in het hout, het verzorgen van het kleinvee en de kantine- werkzaamheden. De begeleiding is afgestemd op het individu en er is volop ruimte voor persoonlijke ontwikkeling en sociale integratie. Er wordt zoveel mogelijk uitgegaan van de wensen, mogelijkheden en leerdoelen van de hulpboer.

2. Ouderen:

Binnen de ouderenzorg wordt belevingsgerichte dagbesteding aangeboden aan ouderen die structureel ondersteuning nodig hebben bij de invulling van hun dag. Deze ondersteuning bestaat uit professionele begeleiding waarbij de continuïteit wordt gewaarborgd en wordt ingespeeld op de veranderende hulpvraag zonder daarbij de eigenwaarde en autonomie van onze gasten uit het oog te verliezen. De psychische en lichamelijke zelfstandigheid wordt op een professionele wijze ondersteund. We streven er naar dit op een zo natuurlijk mogelijke manier te laten verlopen waarbij we gebruik maken van de werkzaamheden en activiteiten die voortkomen uit de huiselijke omgeving en de boerderij. Ongeacht de hulpvraag of leeftijd is het uitgangspunt dat onze gasten zich thuis voelen op de boerderij.

3. Mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt:

Binnen onze arbeidstraining bieden wij ontwikkelingsgerichte dagbesteding, werkervaringstrajecten en arbeidstoeleiding aan (jong) volwassenen waarbij een traject gericht op werk (nog) niet tot de mogelijkheden behoort. Door het verrichten van zinvol werk onder deskundige begeleiding van een werkbegeleider en jobcoach en in de veilige, arbeidsmatige leeromgeving van boerderij Vorster Hand, krijgen onze deelnemers de kans om het arbeidsritme geleidelijk weer op te bouwen en te werken aan persoonlijk effectiviteit en werknemersvaardigheden met als doel uiteindelijk door te stromen naar een leuke (betaalde) baan.

4. Leervoorziening voor jeugdigen:

De leervoorziening is voor jongeren die zonder onderwijs thuis zitten of dreigen uit te vallen omdat hun problematiek (volledige) deelname in een reguliere, dan wel speciale onderwijssetting het onmogelijk maakt. Het recht op onderwijs is hier in het geding. De combinatie *onderwijs, intensieve begeleiding en arbeidstraining* is voor deze jongeren cruciaal omdat door deze verbinding de deskundigheid uit alle sectoren wordt benut en de maatwerkbegeleiding wordt geboden die de jongere nodig heeft en waardoor deze in staat wordt gesteld om onderwijs te kunnen blijven volgen om uiteindelijk te kunnen doorstromen naar een vervolgopleiding of passende plek op de arbeidsmarkt.

Aantal deelnemers

<u>Deelnemers</u> <u>2018</u>	<u>Begin</u>	<u>Instroom</u>	<u>Uitstroom</u>	<u>Eind</u>
Hulpboeren	9	2	2	9
Ouderenzorg	33	21	19	35
Arbeidstraining	4	0	2	2
Leervoorziening	0	6	-	6
Totaal				

Reden van uitstroom

- Opname 24-uurs zorg wonen
- Overleden
- Persoonlijke stabiliteit waardoor stop dagbesteding
- Nieuwe uitdaging/ ander vorm van dagbesteding
- Uitstroom naar arbeidsmarkt

Gedane aanpassingen in verband met nieuwe doelgroep en toename aantal deelnemers

- Bij de doelgroep hulpboeren zijn in het afgelopen jaar twee nieuwe deelnemers ingestroomd en zijn er tijdelijke twee potentiële deelnemers in de vorm van een stage gestart. Dit hield in dat er op sommige dagen de groepsgrootte is toegenomen. Om de zorg en begeleiding te kunnen blijven waarborgen is er een besluit gemaakt om de het team uit te bereiden met een nieuwe begeleider. In het voorjaar is Annemarie (sociaal pedagogisch medewerker) in ons team gekomen en draagt mede zorg voor de begeleiding van de hulpboeren. Annemarie is via een "werkfit maken" traject van het UWV binnen onze arbeidstraining doorgestroomd als beroepskracht in de begeleiding van onze hulpboeren.

Geboden zorg en begeleiding

• Hulpboeren

Binnen onze doelgroep hulpboeren bieden we arbeidsmatige en belevingsgerichte dagbesteding in groepsbegeleiding. Binnen de groepsbegeleiding is er aandacht voor de individuele persoon. Het uitgangspunt is te kijken naar de wensen en behoefte van de hulpboer als individu en begeleiding op maat aan te bieden. Dit alles passend binnen het groepsproces en de begeleidingsmogelijkheden.

De hulpboeren die onze boerderij bezoeken kunnen op verschillende manieren de dagbesteding ontvangen.

1. Wlz indicatie met een ZorgZwaartePakket (ZZP)

Dit traject kan zowel in Persoonsgebonden Budget (PGB) als in Zorg In Natura (ZIN). De hulpboeren die op dit moment via een Wlz indicatie de dagbesteding op de boerderij ontvangen komen via het traject ZIN. De hulpboeren wonen intern op Stichting Daelzicht of Stichting Dichterbij. De boerderij heeft een samenwerkingscontract met beide partijen waardoor de hulpboeren de dagbesteding bij ons op de boerderij kunnen ontvangen. De zorgzwaartepakketten variëren op dit moment van ZZP 4 tot 7.

2. Wmo indicatie

Dit traject loopt via de gemeente. De indicatie wordt afhankelijk van de zorgzwaarte afgegeven in licht, midden of zwaar- categorie.

• Ouderenzorg

Binnen onze doelgroep ouderen bieden we belevingsgerichte dagbesteding in groepsbegeleiding. Binnen de groepsbegeleiding is er aandacht voor de individuele persoon. Het uitgangspunt is te kijken naar de wensen en behoefte van de gast als individu en begeleiding op maat aan te bieden. Dit alles passend binnen het groepsproces en de begeleidingsmogelijkheden.

De gasten die onze boerderij bezoeken kunnen op verschillende manieren de dagbesteding ontvangen.

1. Wlz indicatie met een ZorgZwaartePakket (ZZP)

Dit traject kan zowel in Persoonsgebonden Budget (PGB) als in Zorg In Natura (ZIN). Bij de doelgroep ouderen worden beide trajecten aangeboden en afgenomen. De Coöperatie Limburgse Zorgboeren (CLZ) waar wij als boerderij bij zijn aangesloten hebben een zorgcontract met het Zorgkantoor VGZ. Hierdoor zijn we als boerderij in staat om rechtstreeks WLZ-ZIN aan te bieden. Zoals eerder vermeld hebben we de mogelijkheid om naast Wlz PG-basis ook Wlz dagbegeleiding+ aan te bieden.

2. Wmo indicatie

Dit traject loopt via de gemeente. De indicatie wordt afhankelijk van de zorgzwaarte afgegeven in licht, midden of zwaar- categorie.

• Arbeidstraining

Binnen de arbeidstraining zijn er op dit moment 2 trajecten te volgen:

1. Werkfit maken

Dit is een traject via het UWV en voor mensen met een Arbeidsongeschiktheidsuitkering (WGA, WIA, WAO, Wajong of WAZ-uitkering) of een Ziektewetuitkering. De deelnemer komt bij ons meteen in een interne werkervaringsplaats terecht. Er wordt een persoonlijk ontwikkelplan opgesteld, waarin concrete leer-, begeleidingsdoelen en afspraken worden geformuleerd. Dit plan wordt periodiek geëvalueerd en, waar nodig, bijgesteld. Doel van dit traject is om de deelnemer zodanig te versterken dat deze na het beëindigen ervan er toe in staat is om het werk (eventueel met begeleiding) te hervatten.

2. Arbeidsmatige en/of ontwikkelingsgerichte dagbesteding

Dit traject loopt via de gemeente en valt vooralsnog onder de WMO of onder de participatiewet. De deelnemer komt bij ons meteen in een interne werkervaringsplaats terecht. Er wordt een persoonlijk ontwikkelplan opgesteld, waarin concrete leer-, begeleidingsdoelen en afspraken worden geformuleerd. Dit plan wordt periodiek geëvalueerd en, waar nodig, bijgesteld. De hoofdfocus ligt op ontwikkeling en het verkrijgen van een realistisch en haalbaar toekomstperspectief. In sommige gevallen kan dit betekenen dat doorstroom naar passende (reguliere) arbeid bij de mogelijkheden behoort.

• Leervoorziening

Binnen de leervoorziening werken we met twee verschillende trajecten.

1. Entree traject

In dit traject worden de studenten in de gelegenheid gesteld om binnen de veilige arbeidsmatige leeromgeving, onder deskundige en bewaamde begeleiding op het gebied van hun sociaal emotionele beperkingen, in een traject van maximaal 1,5 jaar hun Entree diploma te behalen. De studenten krijgen 5 dagdelen per week les in de kantine van de arbeidstraining bij ons op de boerderij. De lessen worden verzorgd door vaste, bewaamde en bevoegde docenten van het Citaverde-college. De inhoud van de lessen die gegeven worden, is ingedeeld in modules aan de hand van het examenplan van de Entree opleiding.

Voor deelname aan het Entree traject geldt een wettelijk minimum leeftijd van 16 jaar.

2. Time-out traject

Doelstelling van het Time-out traject is om de studenten in de veilige buitenschoolse omgeving van boerderij Vorster Hand onder deskundige en bewaamde begeleiding tot rust te laten komen om uiteindelijk weer succesvol terug te laten keren naar het reguliere onderwijs of door te laten stromen in het Entree traject.

Beide trajecten verlopen in samenwerking met de Citavede-college en de gemeente via de wet Wmo of Jeugdwet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

- Hulpboeren

In het afgelopen jaar is er binnen de groepssamenstelling veel gebeurt. Zoals eerder in het jaarverslag beschreven hebben we begin dit jaar onverwacht afscheid moeten nemen van onze mede-collega en hulpboer Shirley. Dit heeft een hele impact gehad op ons team van hulpboeren. Er is in deze periode bewust gekozen om geen uitbreiding van nieuwe hulpboeren te doen. Na verloop van tijd kwam er weer ruimte om nieuwe hulpboeren te verwelkomen wat ook een leuke, nieuwe positieve dimensie binnen de groep bracht. Omdat de groepssamenstelling op sommige dagen is uitgebreid is er extra begeleiding bij gekomen. Met deze opzet willen we de zorg en begeleiding blijven continueren.

In het afgelopen jaar hebben we met het team van hulpboeren verdrietige en leuke momenten meegemaakt. Tijdens deze periodes zijn stabiliteit en veiligheid extra essentieel. We zien dat het belangrijk is dat er bij (onverwachte) veranderingen tijd wordt geboden om het een plek te kunnen geven. Als er op deze momenten rust en structuur wordt geboden is de hulpboer in staat om zich goed aan te passen bij een verandering. In het komend jaar wordt er binnen een veilige omgeving de tijd genomen voor de verandering en invulling van nieuwe werkzaamheden en de kennisoverdracht. Ons uitgangspunt blijven de wensen en mogelijkheden van de hulpboer zelf.

- Ouderenzorg

We zien dat de groepssamenstelling in de afgelopen jaren sneller veranderd. Zoals eerder vermeld is de zorgzwaarte in de afgelopen jaren veranderd. We zien in de praktijk dat de nieuwe gasten vaker met een grotere hulpvraag binnen komen en in enkele casuïstieken een kortere periode bij ons zijn door opname of overlijden. Om op deze verandering in te spelen is het belangrijk dat we als team blijven professionaliseren en de gezamenlijke visie blijven uitdragen. Naast het aanbieden van dagbegeleiding+ en het integreren van een begeleidingsmodel willen we ook komend jaar blijven werken aan onze intervisie met het team en aan scholingen. Deze acties zijn al actueel en benoemd in de actielijst. Naast het persoonlijk gemis van mensen waarmee een vertrouwensband is opgebouwd, realiseren we ons ook dat de veranderingen van het verloop van onze gasten ook invloed heeft op het groepsproces. Het vraagt niet alleen flexibiliteit van ons team, maar ook zeker van onze gasten. Deze veranderingen in de groepssamenstellingen zijn onvermijdelijk. Als team zullen we er alles aan doen om ervoor te zorgen dat iedereen zich veilig voelt in de groep en zichzelf kan blijven. Het signaleren en communiceren is hierin essentieel. Naast de overlegmomenten gedurende de dag is het van belang dat de overlegvormen als cliënten- en teambesprekingen gecontinueerd worden. Deze acties zijn ook in de nieuwe actielijst doorgevoerd.

- Arbeidstraining

Binnen de arbeidstraining richten we ons op een kleine doelgroep: mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt die vallen onder reïntegratie en de participatiewet. Ook richten we ons op mensen die zich op het snijvlak van de WMO en participatiewet bevinden en dus vallen onder de categorie arbeidsmatige of ontwikkelingsgerichte dagbesteding.

We kunnen concluderen dat ons zorgaanbod, de aard van de werkzaamheden, onze visie en werkwijze in deze bijzondere omgeving degelijk past bij de deelnemer. Met name de kleinschaligheid, vaste vertrouwde gezichten, diversiteit van de mogelijkheden en aard van de begeleiding sluit goed aan bij de deelnemersgroep.

- Leervoorziening

Op 3 september zijn we gestart met de leervoorziening, waar inmiddels 8 studenten deel van uit maken. Bij een aanmelding wordt er via een stroomschema gewerkt, zodat vanuit alle betrokken partijen kan worden beoordeeld of de potentiële kandidaat voldoet aan het doelgroepprofiel en past binnen de leervoorziening.

De studenten voelen zich prettig op de boerderij en de geboden zorg en begeleiding sluit aan bij hun zorgbehoefte. Ze hebben in een betrekkelijk korte tijd al een flinke ontwikkeling door gemaakt. Doordat we de zorg en begeleiding kunnen bieden die deze jongeren nodig hebben, worden ze in staat gesteld om ook onderwijs te volgen. En dat is precies wat de bedoeling is.

We zitten, zoals eerder gezegd, nog in de pilotfase. De leervoorziening is een nieuw en uniek zorgproduct wat betekent dat er nog veel ontwikkeld en bijgestuurd moet worden. Daar zijn we nu volop mee bezig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Binnen onze boerderij mogen we spreken van een gemotiveerd en kundig professioneel team. Er is sprake van een kleinschalig teamsamenstelling waar niet alleen met elkaar, maar ook voor elkaar wordt gewerkt. Gezamenlijk dragen we onze visie uit. Als werkgevers mogen wij dan ook trots zijn op dit team.

Door de ontwikkelingen die we in het afgelopen jaar hebben doorlopen, bij zowel de hulpboeren als binnen de leervoorziening, is het team bij de hulpboeren versterkt met één nieuwe medewerker.

In de laatste maanden van het jaar zijn we een sollicitatieprocedure gestart voor het vinden van een geschikte kandidaat om het team in de Arbeidstraining mee te versterken. Deze nieuwe collega is per 1 februari 2019 gestart.

Binnen het team van de ouderenzorg zijn in het afgelopen jaar geen veranderingen in de samenstelling van het team geweest. Het team van de ouderenzorg is een zeer solide en ervaren team wat binnen de veranderingen op de boerderij krachtig staat. Door verschuivingswerkzaamheden van zorgboerin Eefje zijn twee medewerkers van het team in contracturen uitgebreid.

Het team van Vorster Hand is een stabiele groep medewerkers. Met alle professionele medewerkers heeft er in het afgelopen jaar een functioneringsgesprek plaats gevonden. Uit de gevoerde functioneringsgesprekken komt naar voren dat er sprake is van een fijne werkomgeving waar een prettige sfeer aanwezig is. Hierin blijft het belangrijk dat we als werkgevers blijven investeren in onze medewerkers. Naar aanleiding van de functioneringsgesprekken zijn er verantwoordelijkheden van taken overgedragen aan medewerkers. Denk hierbij aan eindverantwoordelijkheid voor de (jaar)activiteiten en stagecoördinator en vrijwilligerscoördinator. Het is voor beide partijen belangrijk om gebruik te maken van de individuele capaciteiten waardoor de gezamenlijke verantwoordelijkheid gedragen blijft.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

In het afgelopen schooljaar hebben we meerdere stagiaires een stageplek mogen aanbieden binnen onze boerderij. De stagetrajecten die worden aangeboden zijn vooral gericht op zorg en begeleiding. De opleidingstrajecten die hieronder vallen zijn, Dienstverlening (helpende zorg en Welzijn) niveau 2 en Maatschappelijke zorg specifieke doelgroepen niveau 3 en 4. Daarnaast ontvangen we stagiaires van het Voortgezet onderwijs voor hun oriënterende stages in het bedrijfsleven.

De verwachtingen van de stagiaire verschillen per opleidingstraject. Afhankelijk van het niveau en het leerjaar van het opleidingstraject worden er andere taken en verantwoordelijkheden verwacht. Binnen de boerderij maken we gebruik van een functieomschrijving voor stagiaires waar de taken en verantwoordelijkheden in staan beschreven. Deze informatie zit in het informatiepakket van de boerderij en wordt de stagiaire tijdens de kennismaking aangeboden en doorgesproken. De functieomschrijvingen zijn terug te vinden in de bijlagen 4.4.

Binnen de boerderij is er een stagecoördinator aanwezig. De stagecoördinator draagt de eindverantwoording over de aanwezige stagiaires. Samen met de werkbegeleider wordt er gekeken hoe het leerproces verloopt en indien nodig ondersteund de stagecoördinator de werkbegeleider in gesprekken of opdrachten van de stagiaire. Tijdens het teamoverleg wordt er met de aanwezige collega's, werkbegeleider en stagecoördinator het leerproces van de stagiaire geëvalueerd.

Om het leerproces goed te blijven volgen wordt er tijdens het stagetraject drie maal een evaluatie ingepland. Deze bestaan uit een evaluatie van de kennismakingsweken, tussentijdse evaluatie en een eindevaluatie. Indien het leerproces van de stagiaire erom vraagt worden er tussentijdse evaluaties ingepland met als doel de stagiaire handreikingen aan te bieden om het leerproces efficiënter te laten verlopen.

Op de boerderij werken we met een kleinschalig team. Dit betekent dat de er korte lijnen zijn tussen de stagiaire en zijn of haar werkbegeleider, stagecoördinator en de overige collega's. Hierdoor ontstaat er een nauwe samenwerking in de begeleiding met de stagiaire.

In het schooljaar 2017-2018 hebben we in totaal ... stagetrajecten aangeboden:

- Eén stagiaire van de opleidingstraject Dienstverlening in de periode van 29 augustus 2017 t/m 19 juni 2018.
- Twee stagiaires van het opleidingstraject Maatschappelijke zorg, persoonlijk begeleider specifieke doelgroep waarvan één stagiaire in de periode 30 augustus 2017 t/m 22 juni 2018 en één stagiaire in de periode 30 januari 2017 doorlopend t/m 19 juni 2018. Daarnaast is er in het afgelopen jaar ruimte geboden aan één stagiaire voor een oriënterende stage in het bedrijfsleven in de periode van 7 november 2017 doorlopend tot 27 februari 2018

Gedurende deze stageperiodes zijn er, volgens de afspraken, bij alle stagiaires drie evaluatiemomenten geweest. We zien in de praktijk dat er tussendoor met regelmaat kort geëvalueerd wordt tijdens of na een stagedag. In het afgelopen jaar is onze medewerker Mariël Vullings gestart als stagecoördinator. Met haar ervaring in het begeleiding van de stagiaires en de kwaliteit om kritisch te kijken heeft zij aangetoond een groot verantwoordelijkheidsgevoel te hebben voor deze functie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Bijlage 4.4. Functieomschrijving stagiaire hulpboeren
- Bijlage 4.4. Functieomschrijving stagiaire ouderenzorg

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Onze vrijwilligers op de boerderij zijn essentieel in zowel de ondersteuning van het professioneel team als in het onderhoud van de boerderij en zijn tuinen. Onze grootste groep vrijwilligers ondersteunen het professionele team bij de doelgroep ouderen. Zij dragen bij aan de begeleiding van onze gasten en ondersteunen de gasten bij het uitvoeren van de verschillende activiteiten. Verdere uitwerken van de taken en verantwoordelijkheden staan vermeld in de bijlagen 4.5.

Naast deze groep vrijwilligers bestaat er ook een kleine groep vrijwilligers die zorg dragen voor het onderhoud van de boerderij en het vervoer van onze hulpboeren en gasten.

Samen met deze mooie groep van 18 vrijwilligers zorgen we voor een hartelijke en karakteristieke sfeer op onze boerderij. De vrijwilligers variëren in het aantal uren dat ze komen helpen. Binnen de dagbesteding zijn de vrijwilligers gedurende één dagdeel per dag aanwezig. Afhankelijk van de behoefte van de vrijwilliger en vraag vanuit de dagbesteding komen ze voor één, twee of drie dagdelen per week. Iedere vrijwilliger binnen de dagbesteding heeft zijn vaste dagdelen per week. Bij de ouderenzorg zijn er per dagdeel minimaal 2 vrijwilligers aanwezig. De vrijwilligers die de boerderij onderhouden vullen, afhankelijk van de werkzaamheden en jaargetijden, hun eigen uren in.

Alle vrijwilligers kunnen te allen tijde terug vallen op het professioneel team, de zorgboer en de zorgboerinnen. Bij het opstarten van een nieuwe vrijwilliger is, gedurende 2 maanden, sprake van een kennismakingsperiode. Deze periode wordt gevolgd door een evaluatie waar er door beide partijen wordt gekeken of de samenwerking naar tevredenheid kan worden voortgezet. Jaarlijks vindt er één evaluatiegesprek plaats met de zorgboerin en de vrijwilliger. We zien in de praktijk dat er gedurende de dag met de vrijwilliger de dag regelmatig gecommuniceerd en geëvalueerd wordt.

Op de boerderij werken we met een kleinschalig team. Dit betekent dat er korte lijnen zijn tussen de vrijwilliger en het professioneel team, de zorgboer- of boerin. Hierdoor ontstaat er een nauwe samenwerking met onze vrijwilligers wat als prettig wordt ervaren.

Door de veranderende hulpvraag van onze gasten is het van belang aandacht te blijven houden in de samenwerking. Voor het professioneel team is het belangrijk dat het bekend is waar de vrijwilliger ondersteuning in nodig heeft om zijn of jaar vrijwilligerswerk te kunnen uitvoeren. Het doorspreken van een praktijksituatie met een vrijwilliger en een professionele medewerker wordt vaak als waardevol ervaren.

Communicatie, aandacht, en een open werksfeer is essentieel in de samenwerking met elkaar.

Dit jaar hebben er ook met de vrijwilligers evaluatiegesprekken plaats gevonden. Tijdens deze evaluaties werd benoemd dat ze een gevoel van waardering ervaren. De werksfeer wordt als prettig ervaren waar ook het uitspreken van de woorden 'bedankt voor je hulp' zeer wordt gewaardeerd. Uit de evaluatiegesprekken en feedback werd aangegeven de teambespreking voor de vrijwilligers die we in het afgelopen jaar zijn gestart als zeer prettig is ervaren. Tijdens deze teambespreking zijn niet alleen praktische zaken besproken maar hebben we ook een onderwerp uitgelicht. Tijdens de teambespreking is de visie uitgelicht en hebben we de woorden omgezet naar de praktijk aan de hand van de Golden Circle van Simon Sinek. Door de vele ontwikkelingen binnen onze boerderij hebben we de teambespreking van het najaar door moeten schuiven naar het komend jaar.

Er is afscheid genomen van één vrijwilliger die de afgelopen 7 jaar met veel enthousiasme en inzet ons heeft ondersteund in de begeleiding van onze gasten. Gelukkig hebben we ook enkele nieuwe vrijwilligers mogen verwelkomen. Zoals eerder benoemd zijn vrijwilligers essentieel. We zien dat de vraag om vrijwilligers in de maatschappij toenemen. We merken dat het een uitdaging is om kwalitatief goede vrijwilligers te vinden die de intentie hebben te willen werken met onze doelgroepen. Hier zullen we de aandacht voor moeten houden.

Vrijwilligers zijn en blijven op boerderij Vorster Hand een waardevol onderdeel van het team.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Bijlage 4.5 Functieomschrijving vrijwilliger

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

De conclusie die we uit onze ervaringen en feedback kunnen stellen is dat er een prettige werk- en leeromgeving aanwezig is op de boerderij. Het team van vrijwilligers en medewerkers zijn gemotiveerd en kundig. Gezamenlijk dragen we onze visie uit. Er is sprake van een hartelijke en karakteristieke sfeer wat zich reflecteert in de kwaliteit van begeleiding. We zijn dan ook trots op het gehele team!

In elk stagetraject streven we er naar om de stagiaire hierin mee te nemen. Hierbij blijven we kritisch kijken naar het leerproces van de stagiaire en zijn of haar persoonlijke en professionele ontwikkeling.

Er staat een professioneel team van medewerkers. Al onze medewerkers hebben de juiste opleidingen en bijscholing gevolgd om onze doelgroep te kunnen begeleiden. Ze zijn gemotiveerd, enthousiast en kundig. Iedere medewerker staat open om niet alleen persoonlijk maar ook professioneel te groeien. Zoals eerder vermeld worden er jaarlijkse meerdere intervisiebijeenkomsten gehouden en is er in het afgelopen jaar (bij-)scholing gevolgd op verpleegtechnisch gebied om de bevoegdheden ook bekwaam te houden.

Zeer belangrijk blijft het uitdragen van onze visie op ons stagiaires, vrijwilligers en medewerkers. Dit vraagt van ieder, maar voor de zorgboer- en boerinnen in het bijzonder, alertheid om te reageren op ontwikkelingen op zowel micro-meso als macroniveau. Om onze visie uit te blijven dragen is o.a. het opdoen en implementeren van kennis en intervisie ondersteunend. Essentieel is het vertrouwen hebben in de visie en de woorden omzetten naar de praktijk.

Binnen ons team van stagiaires, vrijwilligers en medewerkers vinden er persoonlijke en professionele ontwikkelingen plaats. Dit is een continue proces waar wij als zorgboer- en boerinnen aandacht voor moeten blijven houden. Deze aandacht kan o.a. bestaan uit het aanbieden van intervisie, scholing, team- en informatieavonden of daar waar de capaciteiten zijn het geven van nieuwe taken en verantwoordelijkheden. Maar wat vooral belangrijk blijft is de aandacht voor de persoon zelf.

Om dit alles te kunnen blijven continueren is het van belang dat er aandacht blijft voor een open en prettige werksfeer, communicatie en persoonlijke aandacht. Om dit kunnen realiseren is het belangrijk dat wij als zorgboer- en boerinnen dicht bij onze stagiaires, vrijwilligers en medewerkers blijven staan zodat we weten wat er speelt en leeft.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

De professionele begeleiders zijn in staat om de zorg en begeleiding omtrent de hulpboeren, gasten, deelnemers en studenten toe te kunnen blijven passen binnen de visie van boerderij Vorster Hand. Een van de randvoorwaarden om deze doelstelling te behalen is het bevorderen van deskundigheid.

Het algemene, overstijgende doel van alle scholingen, bijeenkomsten en ontwikkelingen is om onze deskundigheid te bevorderen om zo, te allen tijde, een hoge kwaliteit van zorg te kunnen blijven bieden binnen de kleinschalige en groene omgeving van de boerderij.

Dit is een continu en cyclisch proces, wat blijkt uit de terugkerende bijeenkomsten, intervisie en herhalingscursussen. De opleidingsdoelen die hiervoor gelden zijn behaald, maar blijven ook in het nieuwe jaar actueel.

In het afgelopen jaar zijn we actief bezig geweest om de bekwaamheid van de voorkomende risicovolle handelen die op de boerderij voorkomen te kunnen blijven waarborgen.

Dit houdt in dat er in het afgelopen jaar bijscholingen en praktijktoetsen zijn gevolgd en met positief resultaat zijn afgerond. Medewerker Saskia heeft zich door scholing en toetsing bevoegd en bekwaam gemaakt in de handeling bloedglucose bepalen en subcutaan injecteren van insuline. Hierdoor is de aanwezigheid van bevoegde en bekwaame professionals gewaarborgd en kan er met de kennis en kunde directer worden ingespeeld op een (medische) hulpvraag en/ of ondersteuning.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

- Bijeenkomsten van de Coöperatie Limburgse Zorgboeren. Denk hierbij onder andere aan ledenvergaderingen en werkgroep bijeenkomsten. Doel van deze bijeenkomsten is het verkrijgen van actuele informatie en ervaringen met collega zorgboeren, gezamenlijk ontwerpen en uitzetten van het beleid ter professionalisering en versterken van de positie van zorglandbouw. Lonneke Mertens en Eefje Kersten hebben aan deze bijeenkomsten deelgenomen.
- Terugkerende intervisiebijeenkomsten met collega zorgboeren die ook met de specifieke doelgroepen hulpboeren en ouderenzorg werken. In deze bijeenkomsten staat uitwisseling van ervaringen binnen een veilige omgeving centraal. Met als doel persoonlijke en professionele ontwikkeling, het bevorderen van deskundigheid en het verbeteren van kwaliteit van werken. Deze bijeenkomsten worden geleid door een intervisie-coach. Eefje Kersten heeft deelgenomen aan de intervisiegroepen ouderenzorg en hulpboeren.
- Terugkerende intervisiebijeenkomsten van het Team ouderenzorg. In deze bijeenkomsten staat de professionele uitwisseling van ervaringen binnen een veilige omgeving centraal. Doel van deze bijeenkomsten is persoonlijke- en professionele ontwikkeling en teamontwikkeling, het bevorderen van deskundigheid en kwaliteitsbevordering centraal. Deze bijeenkomsten worden geleid door een intervisie-coach. Aan de bijeenkomsten nemen het team ouderenzorg, Saskia Nielen, Marlie Keijsers, Mariël Vullings en Eefje Kersten deel.

- Herhalingscursus Bedrijfshulpverlening (BHV). Door middel van deze jaarlijkse herhalingscursus houden wij onze kennis en vaardigheden actueel. Met als doel preventie en adequaat te kunnen handelen in geval van een calamiteit. Deelname door Eefje Kersten, Lonneke Mertens en Mariël Vullings. De bijscholing is met positief resultaat afgerond.
- Informatieavond EHBO, reanimatie & AED. Door middel van deze bijscholing blijven kennis en vaardigheden actueel. Met als doel om zowel individueel als in teamverband adequaat te kunnen handelen bij acute (nood)situaties waarbij Eerste Hulp is vereist. Deelname door Eefje Kersten, Toos Kersten, Lonneke Mertens, Mariël Vullings, Saskia Nielen en Marlie Keijzers en met goed gevolg afgerond.
- Team- en Cliëntenbesprekingen door het team van ouderenzorg. De cliëntenbesprekingen vinden 2x per 4 weken plaats. De teambespreking vindt 1x per 4 weken plaats. Dit zal ook in 2019 worden gecontinueerd.
- Multidisciplinair teamoverleg voor de hulpboeren, gasten, deelnemers en studenten. Deelname door de zorgboerin en/of de persoonlijk begeleider.
- Evaluaties met de hulpboeren, ouderen, deelnemers en studenten. Afnemen door de zorgboerin en/of de persoonlijk begeleider. Deze evaluaties kunnen een onderdeel zijn van het multidisciplinair overleg. Doel van deze evaluaties is het in kaart brengen van de stand van zaken, ontwikkelingen, tevredenheid en hulpvraag. Indien nodig worden er nieuwe begeleidings- of ontwikkelingsdoelen opgesteld en geïmplementeerd.
- Evaluaties medewerkers, vrijwilligers door de zorgboerin Eefje Kersten. In deze evaluaties wordt het functioneren, de samenwerking van de afgelopen periode en de wensen en behoeften voor de toekomst besproken. Indien nodig worden nieuwe doelstellingen en aandachtspunten geformuleerd en geïmplementeerd.
- Evaluaties stagiaires door stagecoördinator en stagebegeleiders. In deze evaluaties wordt het functioneren, het leerproces van de afgelopen periode en de wensen en behoeften besproken. Indien nodig worden nieuwe doelstellingen en aandachtspunten geformuleerd en geïmplementeerd.
- Informatieavond vrijwilligers. Gekoppeld aan de teambespreking van de vrijwilligers wordt er een onderwerp besproken. Tijdens deze informatieavond hebben we de visie van boerderij Vorster Hand door middel van de cirkel van Simon Sinek uitgewerkt naar de praktijksituaties voor de vrijwilligers. De avond is positief ontvangen en de vrijwilligers hebben extra handreikingen gekregen om in de praktijk toe te passen.
- Bijeenkomst over het begeleidingsmodel Bhöm. Tijdens deze bijeenkomst is de werkwijze, effecten en ervaringen besproken die het verpleegmodel Bhöm heeft op de doelgroep ouderen met dementie. Door deze bijeenkomst is er een start gemaakt in het ontwikkelen van een begeleidingsmodel wat passend is bij de veranderende hulpvraag bij de doelgroep ouderen. In het komend jaar willen we ons verder gaan verdiepen in het begeleidingsmodel van Bhöm. Dit staat in de actielijst beschreven.
- Bijeenkomst Vilans: dag van de ondersteuningsplan. Tijdens deze bijeenkomst is er gesproken over de verschillende mogelijkheden van het ondersteuning terug te brengen naar de eigen regie van de deelnemer. Deze bijeenkomst is een start om te kijken hoe we het ondersteuningsplan nog meer van onze hulpboeren zelf kunnen maken. In het komend jaar willen we dit verder vorm gaan geven. Dit staat in de actielijst beschreven.
- Bijeenkomst Novicare. Tijdens deze bijeenkomst is informatie uitgewisseld over de samenwerking met als doel het bieden van dagbegeleiding+ voor de ouder wordende mens met een complexere hulpvraag. Met deze samenwerking streven we ernaar om adequater in te spelen op de toenemende hulpvraag bij de doelgroep ouderen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Zoals eerder vermeld is het overstijgende doel het bevorderen van onze deskundigheid om een hoge kwaliteit van zorg te kunnen blijven bieden binnen de kleinschaligheid en groene omgeving van de boerderij.

Om dit te kunnen bewerkstelligen is het van belang dat we naast de veranderingen die beleidsmatig spelen ook kunnen inspelen op de veranderingen binnen de hulpvraag van onze deelnemers, hulpboeren en gasten. Hierin wordt niet alleen kennis gevraagd, maar ook flexibiliteit, kundigheid, inzet en een grote mate van verantwoordelijkheid voor zowel de professionele ontwikkeling als persoonlijke ontwikkeling.

Onze opleidingsdoelen waar we het komend jaar (jaren) de nadruk op willen leggen zijn:

- Het bevorderen van de persoonlijke en professionele ontwikkeling van het team door middel van intervisie en (bij-)scholingen.
- Verder professionaliseren van de begeleidingsmethode door middel van toepassen van een passend begeleidingsmodel voor de doelgroep ouderen en doelgroep hulpboeren.
- Doorzetten van de kennisverbreding binnen het professioneel team ouderenzorg door het uitwerken en implementeren van het traject dagbegeleiding+.
- Kennisverbreding teambreed door aanbod van informatiebijeenkomsten.
- Bevorderen van beleidsontwikkelingen- en afspraken.
- Komend jaar gaan we kennis en vaardigheden op het gebied van verticale teeltsysteem in samenwerking met Urban Ponics verder door ontwikkelen. Denk daarbij aan: teeltkennis, systeemkennis, vakvaardigheden, procesmatig werken, samenwerking met stakeholders, logistiek, (taak)planning en timemanagement, reflecteren en evalueren.
- Met betrekking tot de verdere ontwikkeling van de leervoorziening is het van belang om te blijven investeren in kennisverbreding met betrekking tot de doelgroep, werkprocessen, samenwerking met gemeente, onderwijs en andere relevante partijen.
- Met betrekking tot de de doelgroep hulpboeren is het van belang om te blijven investeren in kennisverbreding- en overdracht.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Het proces van ontwikkelen en doorontwikkelen is een continue proces. Dit proces kan duidelijk zichtbaar zijn maar gebeurt vaak ook onzichtbaar en op een natuurlijke manier. Belangrijk in dit hele proces is dat er een veilige omgeving is waar iemand zich kan en durft te ontwikkelen.

Het reageren op de veranderingen en ontwikkelingen speelt in allerlei facetten. Zo blijft het belangrijk om de kennis bij te houden op beleidsmatig gebied, veranderingen in zorg- en begeleidingsvraag en op de persoonlijke ontwikkelingen binnen het team van professionals, vrijwilligers en stagiaires. Zo worden de bijeenkomsten, scholingen en intervisies als erg prettig ervaren in het verrijken van de kennis en de ontwikkeling op zowel persoonlijk als professioneel vlak.

Deze ontwikkelingen zullen ook in het nieuwe jaar een vervolg krijgen. Er zijn door de nieuwe ontwikkelingen die in het afgelopen jaar veel aandacht hebben gevraagd ook ontwikkelingen worden voortgezet in het nieuwe jaar. Zo zal er in het nieuwe jaar verder worden gekeken naar de begeleidingsmethode- en plannen. Daarnaast willen we in het komend jaar aandacht leggen op het verder door ontwikkelen van het leervoorzieningstraject en kennisoverdracht bij de doelgroep hulpboeren binnen onze boerderij.

Uit ervaring kunnen we stellen dat gedurende het jaar vaak nieuwe ontwikkelingen ontstaan en scholingsvragen ontstaan waar op moet worden ingespeeld om de kwaliteit te kunnen blijven continueren.

Dus ook voor de aankomende jaar zullen we blijven investeren in het verbinden, uitwisselen van kennis en ervaringen, vergroten van ons netwerk en zorgen voor zichtbaarheid. Hiermee hebben we als doel om als boerderij te blijven professionaliseren en te voldoen aan de gestelde kwaliteitsstandaarden en ons aanbod af te stemmen op de behoeften van de individuele zorgvrager en de vraag vanuit de samenleving.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

• Begeleiding en Zorg

Bij de doelgroepen hulpboeren en ouderenzorg vindt jaarlijks minimaal één evaluatiegesprek plaats. Indien de situatie erom vraagt wordt er een extra evaluatiemoment ingepland. Een Multidisciplinair Overleg (MDO) kan een onderdeel zijn van het jaarlijks evaluatiegesprek.

- In het afgelopen jaar hebben er 12 evaluatiemomenten plaats gevonden bij de doelgroep hulpboeren. Bij iedere hulpboer heeft er in het afgelopen jaar een evaluatiegesprek plaats gevonden. Bij één hulpboer hebben zich twee evaluatiegesprekken plaats gevonden.
- Binnen de doelgroep ouderen hebben er in het afgelopen jaar 38 evaluatiemomenten plaats gevonden, waarbij er bij twee van onze gasten twee evaluatiemomenten hebben plaats gevonden.

Tijdens de evaluatie worden de domeingebieden en vraagstellingen doorgesproken. Er wordt gekeken naar welke ontwikkelingen er plaats hebben gevonden. Aansluitend worden de begeleidingsdoelen- en afspraken doorgesproken. Voortkomend uit deze bevindingen wordt er gekeken of de huidige begeleidingsdoelen nog actueel zijn en of er nieuwe begeleidingsdoelen van toepassing zijn. De uitkomst van de evaluatie en het begeleidingsplan worden besproken in de cliëntenbespreking en vastgelegd in het rapportagesysteem. Nieuwe begeleidingsdoelen- en afspraken worden in de praktijk worden geïmplementeerd.

• Arbeidstraining

Met alle deelnemers heeft minimaal éénmaal per jaar een uitgebreide evaluatie plaats en vaker als de situatie daarom vraagt.

Doel van deze evaluaties is de stand van zaken, de voortgang, overige ontwikkelingen, tevredenheid, het toekomstperspectief en de leer- en coachingsdoelen te bespreken en zo nodig bij te stellen.

De evaluaties vormen een belangrijk onderdeel in het ontwikkelproces en geven handreikingen om een volgende periode vorm te geven. In algemene zin dragen de evaluaties veel bij aan het groeiproces en het behalen van het gewenste eindresultaat.

Het afgelopen jaar hebben er 5 evaluaties plaatsgevonden. Verdeeld over 4 deelnemers.

• Leervoorziening

Binnen de leervoorziening wordt er elke 3 maanden geëvalueerd met de studenten, ouder(s), gezinscoach of jeugdconsulent, zorgcoördinator van het Citaverde College, reclasseringsambtenaar, gezinsvoogd, ambulant begeleider en/of behandelaar. In deze evaluatie wordt het proces met elkaar afgestemd.

Doel van deze evaluaties is de stand van zaken, de voortgang, overige ontwikkelingen, tevredenheid, het toekomstperspectief en de leer- en coachingsdoelen te bespreken en zo nodig bij te stellen.

De evaluaties vormen een belangrijk onderdeel in het ontwikkelproces en geven handreikingen om een volgende periode vorm te geven. In algemene zin dragen de evaluaties veel bij aan het groeiproces en het behalen van het gewenste eindresultaat.

Er hebben in totaal 4 evaluaties plaats gevonden van de 4 studenten die in september gestart zijn. De evaluaties van de 2 studenten die na september zijn gestart vallen in het nieuwe jaar en worden meegenomen in het jaarverslag van 2019.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluaties die in het afgelopen jaar hebben plaats gevonden kunnen we concluderen dat de hulpboeren, gasten deelnemers, studenten en hun verwanten tevreden zijn over de aangeboden begeleiding en zorg. Door de kleinschaligheid kunnen we snel en adequaat inspelen op de veranderende begeleiding- en ontwikkelingsdoelen. Dit is een proces wat continue in ontwikkeling is en de aandacht vraagt. Door dit toe te passen zijn we in staat op begeleiding en zorg op maat aan te bieden.

Door de veranderende hulpvraag hebben we in het afgelopen jaar een begin gemaakt op het vernieuwen van de evaluatieplannen bij de hulpboeren en ouderen. Dit willen we in het komend jaar verder vorm gaan geven. Zoals eerder vermeld willen we gaan kijken naar de mogelijkheid om een begeleidingsmodel te integreren in het evaluatieplan. We stellen ons ten doel om het begeleidingsplan gestructureerd en overzichtelijk te houden. Daarnaast is het van belang dat het begeleidingsplan passend blijft bij de veranderende hulpvraag.

Aansluitend willen we in het nieuwe jaar de begeleidingsplannen digitaliseren in het Elektronisch Cliënten Dossier (ECD) met als doel het bevorderen van het overzicht en efficiëntie in de verslaglegging van het begeleidingsproces.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

• Hulpboeren

Bij de doelgroep hulpboeren vindt er elk kwartaal een inspraakmoment plaats in de vorm van een teambespreking. Voorafgaand aan de teambespreking kunnen de agendapunten op het bord in de kantine worden opgeschreven. Tijdens de teambespreking is een van de hulpboeren de notulist. De hulpboer mag dit op zijn eigen manier invullen. De zorgboerin noteert de bijzonderheden voortkomend uit de teambespreking. Een van de hulpboeren is voorzitter en bespreekt de agendapunten.

Gedurende het afgelopen jaar hebben er vier teambesprekingen plaats gevonden;

- 18 januari 2018: tijdens de teamvergadering is zijn de werkafspraken besproken. Hier is de nadruk gelegd op de afspraken die er zijn als een van de medewerkers van de witlof werkt met de elektrische stapelaar. Verder is aan bod gekomen dat iedereen tevreden is over een van onze hulpboeren die de taak heeft om de kachel goed aan te houden. Iedereen geeft aan tevreden te zijn hoe het momenteel gaat. De hulpboeren willen weer graag beginnen met werken en vinden dat er genoeg is gepraat.
- 22 mei 2018: tijdens de teambespreking is het teamuitstapje besproken en een datum vastgelegd. Er werd gekozen om bij de Schatberg gezamenlijk te gaan bowlen en het uitstapje af te sluiten met het uit eten in een van de aanwezige restaurants. Er is besloten dat Toos en Annemarie de zorg draagt voor de uitvoering van het uitstapje.
- 18 september 2018: tijdens deze teamvergadering is er aandacht geschonken aan de brandoefeningen, brandveiligheid en calamiteiten. Er kwamen verschillende punten aan bod, zoals vluchtroutes, de verzamelplaats, plaatsen van de brandblussers en AED. Uit deze teamvergadering zijn verder geen nieuwe acties voortgekomen.

- **20 november 2018:** in de laatste teambespreking van het jaar zijn de agendapunten vooral gegaan over het aankomend sinterklaasfeest en de invulling van de kerstmaaltijd. Er is een ronde gedaan met al de aanwezige hulpboeren hoe ze deze twee feesten graag ingevuld willen zien. Er wordt unaniem aangegeven dat ze tevreden zijn hoe het de afgelopen jaren is gegaan. Afsproken wordt dat het Toos en Math dit jaar voor de spullen en maaltijd zorgen en dat de hulpboeren vooral met goede zin en mooie kleding de feesten mogen vieren. Er zijn voor deze teambespreking geen andere acties uit voort gekomen.

- **Ouderenzorg**

Bij de doelgroep ouderen vindt er elk kwartaal een inspraakmoment plaats in de vorm van een teambespreking groepsbespreking en het inspraakspel.

De begeleider brengt de inspraakmoment tot stand en notuleert de uitkomsten van de inspraakmoment. Tijdens iedere inspraakmoment wordt de voorstellen uit de ideeënbus besproken. Naast de ingebrachte punten worden o.a. de verzamelplaats en calamiteiten besproken.

Gedurende het afgelopen jaar hebben er vier inspraakmomenten plaats gevonden;

- **9 maart 2018:** tijdens het inspraakspel zijn er de punten activiteiten, taxi, rusten, maaltijd en algemeen besproken. Concluderend kunnen we stellen dat de deelnemers tevreden zijn. Er is voldoende aanbod en ervaren de afwisseling van de activiteiten als prettig. Maaltijden worden al prettig en gezellig ervaren. Aantal mensen aan tafel wordt niet al druk ervaren. Aandachtspunten die hieruit voortkomen is om tussendoor even te kijken of de toiletten ook voldoende schoon zijn, een van de deelnemers gaf aan graag kleine houtactiviteiten te willen uitvoeren en de vraag voor een goede biljarttafel werd aangedragen. Toiletvoorziening is opgepakt binnen het team, kleine houtactiviteiten is aangeboden en opgestart en in het loop van het voorjaar is er de oude biljarttafel vernieuwd naar een nieuwe biljarttafel.
- **30 mei 2018:** algemene punten die hieruit voortkwamen zijn dat de gasten tevreden zijn over de maaltijden. Willen graag weer een keer frietjes en rijstepap. De gasten geven aan als ze iets willen eten dit goed wordt opgepakt. Het vervoer verloopt verder naar tevredenheid. De gasten geven aan dat ze prima worden geholpen bij het in- en uitstappen. De tijd in de bus wordt als wisselend ervaren, afhankelijk van het aantal personen wat opgehaald moet worden. Algemeen geven de gasten aan dat de hygiëne en netheid op de boerderij als goed uit ziet. En dat er ook voldoende ruimte is om te rusten. Uit deze inspraakmoment zijn verder geen acties voortgekomen.
- **11 september 2018:** Voortkomend is uit het inspraakspel is er tevredenheid geuit. Een vraag wordt hier uitgelicht waar er aan de gasten werd gevraagd wat de mooiste moment van de dag is. Antwoorden hieruit voorkomend waren: "als je s-ochtends opstaat en naar de boerderij kan", "als het rummikub-spel op tafel komt", "als je binnen komt en de koffie staat klaar". Verder is er onder de gasten gekeken of er interesse is om een bezoek te brengen aan een Maria-museum. Saskia heeft dit verder opgepakt en in het najaar is er met onze gasten een uitstapje gemaakt naar het Maria-museum.
- **26 november 2018:** uit het inspraakspel kunnen we ook dit keer concluderen dat onze gasten tevreden zijn. Er zijn geen nieuwe ditmaal geen actiepunten voortgekomen uit het inspraakspel. Ook hier willen we een vraag en antwoord extra uitlichten. Op de vraag welke bekende Nederlander één dag op de boerderij zou moeten komen helpen geven enkele gasten het volgende antwoord: "Koning Willem-Alexander en Koningin Maxima, Tren van Enckevort van Rowen Heze mét zijn accordion en Huub Stapel"! Hier zijn (nu) nog geen acties op ondernomen, maar wie weet welke verrassingen we nog mogen meemaken!

- **Arbeidstraining**

Binnen de Arbeidstraining hebben het afgelopen jaar geen inspraakmomenten plaats gevonden. De bedoeling was om deze het afgelopen jaar te implementeren, maar dat is door de ontwikkelingen binnen het leertraject niet gelukt. Dit wordt als actiepunt meegenomen naar het nieuwe jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten in de huidige vorm voor zowel de hulpboeren als de gasten lopen naar wens. Tijdens de inspraakmomenten is er voldoende gelegenheid voor het inbrengen van punten. De inspraakmomenten gebeurt in een ongedwongen en open setting. We merken dat de hulpboeren en onze gasten zich vrij voelen om verschillende onderwerpen te bespreken.

Bij de ouderenzorg zien we dat voor de gasten het inspraakspel een fijne aanvulling is. Er wordt binnen een kleine groep antwoord gegeven op vraagstellingen over vervoer, maaltijden, activiteiten en algemene vragen. Deze vorm van inspraak geeft voor een bepaalde groep gasten meer structuur en duidelijkheid. We zien dat we hierdoor meer feedback ontvangen. Naast de verschillende vormen van inspraak, met aanvulling van de ideeënbuis, kunnen we concluderen dat de inspraakmomenten naar tevredenheid verlopen.

Binnen de Arbeidstraining hebben het afgelopen jaar geen inspraakmomenten plaats gevonden. De bedoeling was om deze het afgelopen jaar te implementeren, maar dat is niet gelukt. Dit wordt als actiepunt meegenomen naar het nieuwe jaar. Deze worden ingepland op een woensdagochtend tussen 11:30 en 12:30 uur. Dat is het tijdstip waarop alle deelnemers en studenten altijd aanwezig zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Afgelopen jaar hebben ervoor gekozen om niet verder te gaan met Vanzelfsprekend. Met de vraagstelling voldoet Vanzelfsprekend voldoende. Echter qua gebruiksvriendelijkheid sluit het niet helemaal aan bij onze doelgroepen. Voor de tevredenheidsmeting is er dit jaar (éénmalig) de handmatige vragenlijst toegepast.

In de maand november zijn er 43 tevredenheidsonderzoeken uitgedeeld, waarvan er 28 retour zijn gekomen.

De onderwerpen die aan de orde zijn gekomen in de meting zijn:

- Begeleiders en begeleiding.
- Werk en activiteiten.
- De boerderij.
- Deelnemersgroep.
- Inspraak.
- Overige vragen waarbij de tevredenheid van de activiteiten en begeleiding in punten kan worden aangegeven.

Wat is er in algemene zin uit de meting gekomen?

Uit de responsgegevens van het tevredenheidsonderzoek blijkt, net zoals in de laatste tevredenheidsmeting, dat zowel de hulpboeren, gasten en deelnemers zeer tevreden zijn over boerderij Vorster Hand en de geleverde zorg en begeleiding.

Uit het onderzoek blijkt dat alle respondenten tevreden zijn over de respectvolle begeleiding en de aangeboden werkzaamheden en activiteiten. De omgeving, rust en structuur van de boerderij wordt al waardevol gezien. Alle respondenten geven aan zich veilig te voelen op de boerderij en binnen de deelnemersgroep. De inspraak op de boerderij wordt als voldoende ervaren.

Uit de vraagstellingen kunnen we concluderen dat de gasten, hulpboeren en deelnemers naar de boerderij komen voor de gezelligheid en huiselijke sfeer, de contact met anderen, het buiten zijn en te genieten van de rust en structuur, zinvolle bezigheden, en het actiever bezig kunnen zijn om zich te kunnen blijven ontwikkelen.

Enkele uitspraken die voortkomen uit het tevredenheidsonderzoek zijn:

- Erg tevreden, ga zo door!
- Ga zo door.
- Meer contacten leggen.
- Begeleiding meer praten en overleg.
- Ik ben gewoon tevreden!
- Groepen kleiner te maken.
- Ik vind alles oké!
- Minder papierwerk voor de zorgboerin.
- Graag werkplaats inrichten.
- Is helemaal prima zo!

Het blijft belangrijk dat we de begeleiding en zorg, ondanks alle ontwikkelingen, zodanig in blijven richten dat de hulpboeren, gasten en deelnemers de aandacht krijgen die ze verdienen. Daarnaast is het van belang dat we als team alert blijven in het variëren van activiteiten en werkzaamheden en creatief te blijven denken binnen de mogelijkheden van de boerderij.

De algemene cijfers voortkomend uit de tevredenheidsonderzoek van 2018 liegen er niet om:

- De gemiddelde beoordeling van de activiteiten komt uit op een 8,8.
- De begeleiding op de boerderij wordt beoordeeld met een gemiddelde 8,7.

Het tevredenheidsonderzoek geeft aan dat er op de boerderij goede zorg en begeleiding wordt aangeboden. Dit is voor ons als team van de boerderij, een bevestiging dat we de juiste weg bewandelen. Belangrijk is dat we dit blijven continueren, ook met de ontwikkelingen die er in het komend jaar op de boerderij zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De algemene conclusie die we kunnen trekken uit de resultaten van de tevredenheidsmeting is dat de geleverde zorg bij onze hulpboeren, gasten en deelnemers naar wens is en dat we het beleid zoals het nu is kunnen continueren. Natuurlijk blijven we ten alle tijden alert op ontwikkelingen en spelen hier adequaat op in. Het doel blijft om vanuit onze visie kwalitatieve en toegankelijk zorg te bieden.

Door de kleinschaligheid is er sprake van korte lijnen tussen de begeleiders, onze deelnemers, studenten, hulpboeren, gasten en naastbetrokkenen. Naast de evaluaties vinden er ook met regelmaat gesprekken plaats. Door deze gesprekken en evaluaties zijn wij als begeleiding voldoende in kennis over de tevredenheid van de gegeven begeleiding en zorg. Het tevredenheidsonderzoek geeft vooral een bevestiging hierin.

Afgelopen jaar hebben ervoor gekozen om niet verder te gaan met Vanzelfsprekend. Met de vraagstelling voldoet Vanzelfsprekend voldoende. Echter qua gebruiksvriendelijkheid sluit het niet helemaal aan bij onze doelgroepen. Het eenvoudigweg werken met de computer is al het eerste struikelblok. Er zal in bijna alle gevallen ondersteuning nodig zijn van een naastbetrokkenen of begeleider. De praktijk wijst uit dat het dan in de meeste gevallen blijft liggen. Dat zagen we ook terug in de respons. Daarnaast is het vrij bewerkelijk om alle gegevens van de deelnemers in weer in een ander digitaal systeem te verwerken. Om deze redenen hebben we gekozen om voor dit jaar de (oude) tevredenheidsonderzoek te gebruiken binnen de boerderij. Op dit moment is CLZ, in samenwerking met Qurentis, aan het onderzoeken om een tevredenheidsonderzoek te koppelen aan het digitaal cliëntensysteem die we op de boerderij toepassen.

Ons streven is om voor het komend jaar een tevredenheidsonderzoek te kunnen uitvoeren en presenteren wat passend is bij de huidige tijd en doelgroepen. Deze actie staat in de actielijst ingepland.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In het afgelopen jaar heeft er één bijna ongeval plaats gevonden.

Naast het invullen van het melding-incidentenformulier wordt dezelfde dag het incident geëvalueerd met de aanwezigen begeleider(s) en betrokkenen. Tijdens deze mondelinge evaluatie wordt de situatie doorgesproken. Aan de hand van deze bespreking wordt er actie ondernomen om de kans op herhaling van het de incident te minimaliseren of te voorkomen.

Toelichting incident: reflectie handeling en wat hebben we ervan geleerd?

Bijna ongeval: In deze situatie kunnen we zeggen dat er op dat moment goed is gehandeld. De situatie is met kalmte en rust benaderd waardoor verder escalatie is voorkomen. Het incident is op het einde van de dag en de daarop volgende dag goed doorgesproken. Er is gekeken hoe we kunnen voorkomen dat een soortgelijke situatie zich herhaalt. Hierop zijn acties vastgelegd in het begeleidingsplan en besproken binnen het team. Naast het vastleggen van de praktische zaken is er aandacht gegeven voor het persoonlijk aspect van de betrokken begeleider.

In verband met mogelijke herkenning in de toelichting incidenten is om privacy redenen deze toelichting als bijlage in 7.1 toegevoegd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- bijlage 7.1 :MIC Melding bijna ongeval

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In het afgelopen jaar hebben er twee incidenten van boosheid-agressie plaats gevonden.

Naast het invullen van het melding-incidentenformulier wordt dezelfde dag het incident geëvalueerd met de aanwezigen begeleider(s) en betrokkenen. Tijdens deze mondelinge evaluatie wordt de situatie doorgesproken. Aan de hand van deze bespreking wordt er actie ondernomen om de kans op herhaling van het de incident te minimaliseren of indien mogelijk te voorkomen.

Toelichting incidenten: reflectie handeling en wat hebben we ervan geleerd?

In verband met mogelijke herkenning in de toelichting incidenten is om privacy redenen deze toelichting als bijlage 5 toegevoegd.

In de bijlages van hoofdstuk 7.3 worden de meldingen van het afgelopen jaar per incident uitgelicht

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- MIC 1: Agressie bijlage 7.3
- MIC 2: Agressie Bijlage 7.3

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zal altijd een risico aanwezig zijn op een incident waar een (groep) mensen aanwezig zijn en waar activiteiten plaats vinden. Het is dan ook altijd even goed balen als zich een incident voor doet. Het streven is om het risico's hierop te minimaliseren of daar waar haalbaar is te voorkomen.

In de praktijk betekent dit dat er aandacht moet zijn voor:

- Preventie. Het is belangrijk om met zijn allen kritisch te blijven kijken naar o.a. risico's in de omgeving en bij werkzaamheden, de groepsdynamiek, waarborging van de veiligheid en de intensiteit van begeleiden. Daar waar nodig is wordt preventief actie ondernomen.
- Mondelinge evaluatie met de betrokkenen na een incident Tijdens het doorspreken van het incident leidt het doorvragen naar de oorzaken tot een bewustwording en inzicht bij betrokkenen. Hierin is het belangrijk om aandacht te hebben voor het persoonlijk effect op de betrokkenen. Een snelle resultaatbespreking met alle betrokkenen verhoogd de acceptatie en het leereffect. We zien in de praktijk dat de te ondernemen acties na een incident altijd voortkomen uit deze mondelinge evaluaties.
- Vastlegging van het incident Het vastleggen van het incident zorgt voor een snelle en correcte rapportage. Het geeft een totaal overzicht van de incidenten waaruit vraagstellingen kunnen voortkomen als: Is het structureel? Zien we een patroon? Wat zijn de onderliggende oorzaken? Wat betekent dit voor de veiligheid van de groepen of op de boerderij? Wat betekent dit voor de intensiteit van begeleiden? Door het vastleggen krijg je een totaaloverzicht van de huidige veiligheid. Met deze informatie kun je, daar waar nodig is, het beleid verder ontwikkelen of aanpassen.
- Bespreken effecten van de ondernomen acties na een incident Het is belangrijk om te kijken wat de resultaten zijn van de ondernomen acties. Blijven de gewenste effecten uit dan zal er opnieuw gekeken moeten worden naar de casuïstiek. Het bespreken van de effecten willen we in het komend jaar structureel terug laten komen tijdens de teambesprekingen. Het vergroot het bewustzijn hierin en we kunnen, naar ons inzien, nog beter inspelen op het minimaliseren of voorkomen van (vergelijkbare) incidenten.

Ondanks dat we deze punten zoveel mogelijk in acht nemen zien we dat een incident niet altijd te voorkomen is. Denk hierbij aan problematiek bij gedrag(verandering) of mobiliteit. De lering die we hieruit kunnen trekken is om altijd kritisch te blijven kijken hoe we deze incidenten kunnen minimaliseren zonder de autonomie van de persoon te beperken.

Dit geldt ook voor de incidenten die zijn voorgevallen in het afgelopen jaar. We kunnen stellen dat er bij de voorgekomen incidenten adequaat is gehandeld, zowel tijdens de incidenten als de gevraagde nazorg. In de hoofdstukken 7.1, 7.3 en 7.4 wordt ieder uniek incident verder uitgelicht. Afhankelijk van het incident zijn er op individueel begeleidingsniveau afspraken gemaakt. De incidenten van het afgelopen jaar hebben, met uitzondering van de beschreven actie, niet geleid tot verdere beleidsveranderingen.

Ons uitgangspunt hierbij is terug te herleiden in onze visie waarin we de veiligheid van de groep en het individuele persoon kunnen waarborgen zodat er een omgeving aanwezig is waar het individu zich vertrouwd voelt en kan ontwikkelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Continueren in het leggen van contacten met samenwerkende instanties en bedrijven voor de doelgroep participatie en re-integratie. Met name onderwijs (Citaverde). arbeidstraining ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Dit is een continu proces.

In samenwerking met CLZ, het continueren van de contacten met de gemeente Horst aan de Maas. Met als doel samenwerken en uitzetten beleid in domein 6: participatie en re-integratie. arbeidstraining ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Continueren netwerken met lokale bedrijven en initiatieven en kijken of er mogelijkheden zijn tot het leggen van verbindingen. arbeidstraining ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Dit is een continu proces.

Samen met de werkgroep een goede invulling geven aan de leervoorziening en hier in 2018 een succesvolle start van maken.

arbeidstraining
Geplande uitvoerdatum: 03-09-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Zichtbaarheid en naamsbekendheid genereren bij doorverwijzers (bestaande contacten warm houden en netwerk uitbreiden; huisartsen bijvoorbeeld). pr ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Dit is een continu proces.

Werken aan imagoverandering door de nadruk in PR en communicatie meer te gaan verleggen naar jeugd en de focus te leggen op de diversiteit en mogelijkheden op het bedrijf, anders dan agrarisch. arbeidstraining pr

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: In het afgelopen jaar heeft er een naamsverandering plaats gevonden. Er wordt gesproken over boerderij Vorster Hand i.p.v. zorgboerderij Vorster Hand. Tevens is de site aangepast en laat het de diversiteit en mogelijkheden van de boerderij zien.

Communicatieplan ontwikkelen en uitvoeren. pr arbeidstraining

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: In samenwerking met alle betrokken partijen is het projectplan van de leervoorziening definitief vastgesteld. Ook is er een stroom- en communicatieschema vastgelegd, dat leidend is bij de instroom van mogelijke nieuwe kandidaten. Echter aangezien het nog steeds een pilot betreft kan alles nog aan veranderingen onderhevig zijn.

Zorgen voor meer zichtbaarheid en naamsbekendheid bij potentiële deelnemers en doorverwijzers, door periodiek contact met doorverwijzers (arbeidsdeskundigen UWV, trajectbegeleiders gemeentes, huisartsen e.a.) en het bereiken van potentiële deelnemers (communicatieplan opstellen). arbeidstraining ontwikkelingen pr

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Dit is een continu proces. Echter hebben we in het afgelopen jaar heel hard gewerkt aan uitbreiding van ons netwerk en zorgen voor zichtbaarheid bij potentiële deelnemers en doorverwijzers in het kader van onze nieuwe leervoorziening. Daarnaast heeft Lonneke deelgenomen aan de werkgroep communicatie van de CLZ, waarin een nieuw communicatieplan voor 2019 is ontwikkeld.

Intervisiebijeenkomst voor zorgboer met doelgroep Hulpboeren. driemaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach. scholingen ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2019

Actie afgerond op: 01-01-2018 (Afgerond)

Toelichting: Dubbel gepland in actielijst

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019

Actie afgerond op: 24-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Meldcode is aangepast.

Voor onze gasten en hulpboeren een uitstapje naar de ijsbaan in Horst aan de Maas. deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: I.v.m. het niet rond krijgen van de organisatie heeft het uitstapje dit jaar niet plaats kunnen vinden.

Kopie ID uit dossier hulpboeren. (uit alle dossiers). Verantwoorden in jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2018
Actie afgerond op: 28-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Actie afgerond.

Regio-bijeenkomsten CLZ Noord-Limburg. Met als doel actuele informatieverstrekking, professionalisering en actieve deelname als lid van de CLZ. Regionale bijeenkomsten vinden minimaal 3 keer per jaar plaats. scholingen ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2018
Actie afgerond op: 13-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: Deze bijeenkomsten vinden meerdere keren per jaar plaats. Deze bijeenkomsten zijn structureel van aard en zullen ook in 2019 worden gecontinueerd.

Intervisiebijeenkomst Team Ouderenzorg. Viermaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach. scholingen ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2018
Actie afgerond op: 27-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: De intervisie heeft plaats gevonden. Tijdens deze intervisie is er een evaluatiemoment geweest en is er een casuïstiek besproken. De intervisie vindt plaats onder begeleiding van een intervisiecoach.

Inspraakmoment samen met alle gasten tijdens het koffiemoment. Aanvullend het inspraakspel met een kleine groep gasten. De begeleider noteert de uitkomst van beide inspraakmomenten. Het noodplan wordt met de gasten doorgesproken. deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 26-11-2018
Actie afgerond op: 26-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: Inspraakspel heeft plaats gevonden en wordt verantwoord in het jaarverslag 2018.

Dag van de vrijwilliger. Presentje aanbieden aan de vrijwilligers van boerderij Vorster Hand. vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 22-11-2018
Actie afgerond op: 07-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Ook dit jaar hebben onze vrijwilligers een presentje en waardering ontvangen voor hun inzet als vrijwilliger bij ons op de boerderij.

Deelname ledenvergadering Coöperatie Limburgse Zorgboeren (CLZ). Met als doel actuele informatieverstrekking, professionalisering en actieve deelname als lid van de CLZ. Ledenvergaderingen vinden minimaal 2 maal per jaar plaats. scholingen ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2018
Actie afgerond op: 29-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: Deze bijeenkomst heeft tweemaal per jaar plaats gevonden. De bijeenkomsten zijn structureel van aard en zullen ook in 2018 worden gecontinueerd.

Teamoverleg hulpboeren (inspraakmoment). Tijdens het teamoverleg worden de notulen vastgelegd door een van de hulpboeren en een begeleider. deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2018

Actie afgerond op: 20-11-2018 (Afgerond)

Toelichting: Teamoverleg hulpboeren heeft plaats gevonden en wordt verantwoord in het jaarverslag 2018.

Intervisiebijeenkomst voor zorgboer met doelgroep Hulpboeren. Viermaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach. scholingen ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 16-10-2018

Actie afgerond op: 05-11-2018 (Afgerond)

Toelichting: Helaas heeft Eefje door andere afspraken niet aan deze intervisiebijeenkomst deel kunnen nemen.

Dag van de mantelzorger op Zaterdag 10 november. Presentje en compliment aanbieden aan de directe mantelzorgers van onze hulpboeren en gasten van boerderij Vorster Hand. deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2018

Actie afgerond op: 10-11-2018 (Afgerond)

Toelichting: Al onze mantelzorgers hebben ook dit jaar een presentje ontvangen.

Actualiseren BHV. Vanuit Opleidingen krijgen we berichtgeving waarna aanmelding plaats kan vinden. scholingen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2018

Actie afgerond op: 18-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: De bijscholing heeft plaats gevonden en zijn met een goed resultaat afgerond.

Intervisiebijeenkomst Team Ouderenzorg. Viermaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach. scholingen ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 18-09-2018

Actie afgerond op: 18-09-2018 (Afgerond)

Toelichting: Intervisie voor het team van ouderenzorg heeft plaats gevonden. Tijdens deze intervisie is er een casuïstiek besproken. De intervisie vindt plaats onder leiding van een intervisiecoach.

Inspraakmoment samen met alle gasten tijdens het koffiemoment. Aanvullend het inspraakspel met een kleine groep gasten. De begeleider noteert de uitkomst van beide inspraakmomenten. Het noodplan wordt met de gasten doorgesproken. deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 11-09-2018

Actie afgerond op: 11-09-2018 (Afgerond)

Toelichting: Inspraakspel met onze gasten heeft plaats gevonden en wordt verantwoord in het jaarverslag van 2018.

Teamoverleg hulpboeren (inspraakmoment). Tijdens het teamoverleg worden de notulen vastgelegd door een van de hulpboeren en een begeleider. deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 11-09-2018

Actie afgerond op: 18-09-2018 (Afgerond)

Toelichting: Teamoverleg met de hulpboeren heeft plaats gevonden en wordt verantwoord in het jaarverslag 2018.

Het vaststellen van de scholingsbehoefte van de medewerkers en vrijwilligers tijdens de functioneringsgesprekken. Samen kijken hoe dit vorm kan worden gegeven. scholingen ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 03-09-2018

Actie afgerond op: 30-11-2018 (Afgerond)

Toelichting: Dit is een jaarlijks terugkerend proces voortkomend uit de functioneringsgesprekken. Met het structureel terug laten keren van deze actie is ons doel om daar waar behoefte is het individu of team te laten groeien en door te ontwikkelen.

Functioneringsgesprekken met professionele medewerkers en vrijwilligers scholingen ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 03-09-2018

Actie afgerond op: 30-11-2018 (Afgerond)

Toelichting: De evaluaties met de medewerkers en vrijwilligers hebben plaats gevonden. Het is een jaarlijks terugkerend proces waar aan de hand van het functioneringsgesprek nieuwe actiepunten uit voort komen.

Audit Kwaliteitssysteem 'Kwaliteit laat je zien'. audit kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2018

Actie afgerond op: 23-10-2018 (Afgerond)

Toelichting: Audit heeft plaats gevonden en is prettig verlopen. De audit is afgerond met een positief resultaat.

Werkbeschrijving uiterlijk 31 augustus indienen.

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2018

Actie afgerond op: 17-09-2018 (Afgerond)

Toelichting: Werkbeschrijving is ingediend. Audit heeft plaats gevonden met een positieve afronding.

BBQ inplannen voor het gehele team van Vorster Hand met partners en kinderen. vrijwilligers medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2018

Actie afgerond op: 25-08-2018 (Afgerond)

Toelichting: Ons team van medewerkers, vrijwilligers en kinderen hebben genoten van onze jaarlijkse BBQ.

Regio-bijeenkomsten CLZ Noord-Limburg. Met als doel actuele informatieverstrekking, professionalisering en actieve deelname als lid van de CLZ. Regionale bijeenkomsten vinden minimaal 3 keer per jaar plaats. scholingen ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 12-06-2018

Actie afgerond op: 13-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Deze bijeenkomsten hebben meerdere keren per jaar plaats gevonden. Deze bijeenkomsten zijn structureel van aard en zullen ook in 2019 worden gecontinueerd.

Inenten schapen en geiten veiligheid ri&e

Geplande uitvoerdatum: 04-06-2018

Actie afgerond op: 06-07-2018 (Afgerond)

Toelichting: Het inenten van schapen en geiten is een handeling wat jaarlijks terugkeert. De inenting worden verschillende weken na de geboorte van de lammeren uitgevoerd.

Nieuwe actie in actielijst 2018 is de klachtenreglement op eigen website plaatsen.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2018

Actie afgerond op: 21-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: De klachtenreglement is op onze website geplaatst en is openbaar.

Inspraakmoment samen met alle gasten tijdens het koffiemoment. Aanvullend het inspraakspel met een kleine groep gasten. De begeleider noteert de uitkomst van beide inspraakmomenten. Het noodplan wordt met de gasten doorgesproken. deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2018

Actie afgerond op: 30-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: Actie is afgerond en wordt verantwoord in het jaarverslag 2018.

Teamoverleg hulpboeren (inspraakmoment). Tijdens het teamoverleg worden de notulen vastgelegd door een van de hulpboeren en een begeleider. deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2018

Actie afgerond op: 22-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: Actie is afgerond en wordt verantwoord in het jaarverslag 2018

Tevredenheidonderzoek deelnemers deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2018

Actie afgerond op: 14-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: De tevredenheidsonderzoek is uitgevoerd onder onze deelnemers.

Doorlopen kwaliteitssysteem en nieuwe doelgroep arbeidstraining invoeren in het kwaliteitssysteem. kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2018

Actie afgerond op: 03-09-2018 (Afgerond)

Toelichting: In het afgelopen jaar zijn de nieuwe doelgroepen geïntegreerd in het kwaliteitssysteem. N.a.v. de audit is het kwaliteitssysteem ook positief beoordeeld.

Kennisgeving AVG en Privacyreglement aan medewerkers tijdens Teambespreking ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 05-04-2018
Actie afgerond op: 05-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: De AVG-procedures zijn doorgesproken met de teamleden.

Herregistratie BIG-register met als doel deskundigheid te waarboren en behouden van bevoegdheid. scholingen ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2018
Actie afgerond op: 28-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: BIG-herregistratie is ingevuld en positief beoordeeld met een verlenging van de BIG-registratie.

Integreren van een begeleidingsmodel en vernieuwen van de evaluatieplannen bij zowel de doelgroep hulpboeren als ouderen. We stellen ons ten doel om het begeleidingsplan gestructureerd en overzichtelijk te houden. Daarnaast is het van belang dat het begeleidingsplan passend blijft bij de veranderende hulpvraag. ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: In het afgelopen jaar is er een basis gemaakt voor de begeleiding- en evaluatiemodellen. Met de ontwikkelingen binnen onze boerderij is het dit jaar niet haalbaar geacht om deze veranderingen in zijn geheel door te voeren in de praktijk. Deze actie worden meegenomen naar het nieuwe jaar.

PR-materiaal aanpassen (website updaten en bijhouden, facebookpagina Arbeidstraining aanmaken?) pr

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2018
Actie afgerond op: 03-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: De site is aangepast op de nieuwe doelgroepen binnen de arbeidstraining.

Kennisgeving AVG en privacyreglement naar deelnemers en 1e contactpersonen via jaarverslag 2018. ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Hierin zal in de nieuwsbrief naar verwezen worden.

Site boerderij Vorster Hand afronden. pr

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Op de site zijn de teksten geoptimaliseerd. In het nieuwe jaar zal hier aandacht moeten worden besteed aan vernieuwen foto's en actualiseren ontwikkelingen doelgroep hulpboeren op de boerderij.

(Eind)evaluatie pilot Vanzelfsprekend. Om Vanzelfsprekendheid te blijven toepassen is het voor ons belangrijk dat we in onze bevindingen verbeteringen gaan zien. In het komend jaar zal hier door de belanghebbende partijen samen naar gekeken moeten gaan worden. **deelnemers**

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2018

Actie afgerond op: 01-10-2018 (Afgerond)

Toelichting: A.d.h.v. de evaluatie is er geconcludeerd dat er op dit moment niet verder wordt gegaan met de pilot Vanzelfsprekend. Op dit moment van schrijven wordt er gekeken naar andere mogelijkheden.

Jaarlijks controleren EHBO-trommels en laden **veiligheid** **kwaliteitssysteem**

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2018

Actie afgerond op: 23-03-2018 (Afgerond)

Toelichting: De EHBO-lades en trommels zijn gecontroleerd en daar waar nodig vervangen of bijgevuld.

In samenspraak met CLZ invulling geven aan AVG. Denk hierbij aan mailverkeer, Functionaris Gegevensbescherming en verantwoordingsplicht. **ontwikkelingen**

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2018

Actie afgerond op: 30-07-2018 (Afgerond)

Toelichting: In samenwerking met CLZ heeft AVG vorm gekregen. De AVG is geïmplementeerd op de diverse gebieden als personeel, deelnemers, ICT, privacyverklaringen, functionaris gegevensbescherming en verantwoordingsplicht. Op dit moment zijn er geen verdere acties.

Verdiepen van onze visie door middel van een begeleidingsmodel wat passend is bij de toenemende complexiteit van de hulpvraag. Het begeleidingsmodel integreren bij de doelgroep ouderen waarna we een passende begeleidingsmodel wordt doorgevoerd in het begeleidingsplan bij de doelgroep hulpboeren. **ontwikkelingen**

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: In het afgelopen jaar is hier een begin in gemaakt door informatiebijeenkomsten te volgen van verschillende begeleidingsmodellen en evaluatieprocessen. Met deze bijeenkomsten is een start gemaakt en een basis gecreëerd om in het komend jaar deze processen in de praktijk verder vorm te gaan geven.

Structureel bespreken van de effecten van de ondernomen acties na een incident tijdens de teambesprekingen. Dit met als doel het vergroten van het bewustzijn en, naar ons inzien, nog beter inspelen op het minimaliseren of voorkomen van (vergelijkbare) incidenten.

veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2018

Actie afgerond op: 20-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Dit proces zal in het komend jaar blijven continueren. Het uiteindelijke doel is dat het van ieder teamlid een automatisch denkproces wordt.

Inwerken van de nieuwe stagecoördinator Mariël Vullings, met als doel de daarbij horende taken en verantwoordelijkheden zelfstandig te kunnen uitvoeren. medewerkers ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2018

Actie afgerond op: 24-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: In het afgelopen jaar is er een start gemaakt met het inwerken van Mariël als stagecoördinator. Tijdens het jaarlijks functioneringsgesprek is er beiderzijds aangegeven tevreden te zijn over de uitvoering van deze taak. In de komende jaren zal Mariël haar taak als stagecoördinator meer zelfstandig invulling gaan geven.

1x per 4 weken teambespreking met het team van de ouderenzorg. Tijdens de teambespreking komen onderwerpen zoals; voortgang van de stagiaires, bijzonderheden van de vrijwilligers, protocollen, calamiteitenplan en ontwikkelingen aan bod scholingen ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2018

Actie afgerond op: 13-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Tijdens de teambespreking worden er onderwerpen besproken als de voortgang van de stagiaires, vrijwilligers en de ontwikkelingen binnen de zorg, protocollen en afspraken.

In samenwerking met CLZ continueren van de contacten met de gemeente hun gebiedsteam -en sociale wijkteams, zorgkantoor, andere zorgaanbieders en overige relevante partijen. Met als doel de samenwerking en communicatie te continueren. ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 19-02-2018

Actie afgerond op: 28-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Dit is een continue proces. CLZ is namens de zorgboeren een directe gesprekspartner van de gemeenten. Daarnaast zie je de ontwikkelingen in de samenwerking tussen de boerderij en de teamleden van het gebiedsteam en het sociaal wijkteam. Er zijn in het afgelopen jaar meerdere gesprekken geweest met de gemeente waarbij wij als zorgboeren betrokken zijn.

2x per 4 weken cliëntenbespreking met het team van de ouderenzorg. Tijdens een cliëntenbespreking worden, voorafgaande aan een evaluatie of MDO, de bevindingen van de desbetreffende gast doorgenomen en uitkomsten geëvalueerd. scholingen ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2018

Actie afgerond op: 20-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Tijdens de cliëntenbespreking worden er gemiddeld 2-3 deelnemers besproken. Dit is gekoppeld aan een komende evaluatie of bij een actuele vraag of casuïstiek. Daarnaast is er een nabespreking van de deelnemers waarbij er een evaluatie heeft plaats gevonden.

Evaluatie gesprekken met deelnemers deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2018

Actie afgerond op: 21-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Dit is een continue proces wat door het jaar heen bij iedere deelnemer minimaal één, of daar waar nodig is meermaals wordt ingepland. Aan de hand van het begeleidingsplan wordt alles doorlopen. Evaluatie en begeleidingsplannen worden aangepast of nieuw opgesteld.

Jaarlijkse controle machines, brandblussers, AED, overheaddeuren, verwarmingsketels, airconditioning, koeling, kachels en duofiets. Dit is contractgebonden. veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 07-02-2018

Actie afgerond op: 28-12-2018 (Afgerond)

scholing van medewerker Saskia Nielen in bevoegdheid en bekwaamheid van injecteren, hanteren insulinepen, bloedglucose prikken en verbreden kennis van ziektebeeld diabetici. scholingen

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2018

Actie afgerond op: 13-11-2018 (Afgerond)

Toelichting: Scholing en toetsing heeft plaats gevonden. Is beide positief afgerond. Er is sprake van bevoegdheid en bekwaamheid.

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2018

Actie afgerond op: 06-11-2018 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 23-10-2018, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 23-10-2018

Actie afgerond op: 24-10-2018 (Afgerond)

Toevoegen correcte formulier: bewijs van deelname medicijnen toedienen per injectie en bepalen van de bloedsuikerwaarde. Het betreft het bewijs van deelname voor medewerker Mariël Vullings. scholingen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2018

Actie afgerond op: 18-09-2018 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2018

Actie afgerond op: 07-09-2018 (Afgerond)

Intervisiebijeenkomst voor zorgboer met doelgroep Hulpboeren. Viermaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach. scholingen ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 19-06-2018

Actie afgerond op: 21-06-2018 (Afgerond)

Toelichting: Intervisie heeft plaats gevonden. Casuïstiek is doorgesproken. Hieruit voortkomend is de visie van de zorgboeren nader besproken

Classic Express van het Prinses Christina Concours. Klassieke muziekvoorstellingen voor onze gasten en hulpboeren in samenwerking met collega-zorgboer, basisschool en lokale zorginstellingen. deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 04-06-2018

Actie afgerond op: 07-07-2018 (Afgerond)

Toelichting: Dit is dit jaar helaas niet doorgedaan. De betrokken partijen hebben ervoor gekozen om dit jaar andere keuzes te maken met betrekking tot muziek aanbod.

Intervisiebijeenkomst Team Ouderenzorg. Viermaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach. scholingen ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2018

Actie afgerond op: 22-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: Intervisie doorlopen met het team van de ouderenzorg. Casuïstiek is doorgesproken. Enkele actiepunten zijn naar voren gekomen die we als team kunnen toe passen in de praktijk.

Teambespreking met de vrijwilligers met als doel het bespreken van actuele en praktische zaken. Beantwoorden van openstaande vragen. vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2018

Actie afgerond op: 28-06-2018 (Afgerond)

Toelichting: Er is een start gemaakt met teambesprekingen voor de vrijwilligers. Deze zal 2 x per jaar plaats vinden. Naast de algemene punten wordt er iedere teamvergadering een onderwerp besproken. Tijdens deze avond is de visie van Vorster Hand besproken via de Golden Circle van Simon Sinek waarbij dit is vertaald naar de praktijksituaties. Deze avond is zeer goed geslaagd.

Realiseren van structurele agrarische werkzaamheden voor de arbeidstraining. In samenwerking met CLZ. arbeidstraining

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2018

Actie afgerond op: 01-04-2018 (Afgerond)

Toelichting: In samenwerking met Urban Ponics is er gestart met Vertical Farming. Het proces is een uniek proces wat zich in de opstartfase bevindt en waar de nodige tijdsinvestering van wordt gevraagd.

Het proces dagbehandeling begeleiden en uitzetten binnen het team van de ouderenzorg en daar waar mogelijk bij de complexe hulpvraag toepassen. ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2018

Actie afgerond op: 18-06-2018 (Afgerond)

Toelichting: Gestart met dagbegeleiding+ is samenwerking met Novicare. Daar waar het nodig is wordt het ingezet met als doel met alle betrokken partijen goed in te kunnen blijven spelen op de toenemende zorgvraag.

Intervisiebijeenkomst voor zorgboer met doelgroep Hulpboeren. Viermaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach. scholingen ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2018

Actie afgerond op: 28-03-2018 (Afgerond)

Toelichting: Intervisiebijeenkomst niet bij kunnen wonen i.v.m. privé-en werkomstandigheden.

Oefening calamiteitenplan met de professionele medewerkers, vrijwilligers en stagiaires. veiligheid kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2018

Actie afgerond op: 28-06-2018 (Afgerond)

Toelichting: Calamiteitenplan is doorlopen tijdens de teamvergadering van de vrijwilligers en tijdens het teamoverleg van onze professionals.

Contractovereenkomsten vastleggen verwerkers Qurentis en Accon-Avm ivm uitwisseling persoonsgegevens in kader van AVG.

ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2018
Actie afgerond op: 30-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: Overeenkomsten en privacyverklaringen zijn aanwezig.

In samenwerking met de CLZ en de Gilde Opleidingen worden er naar vraag bijscholingen op verpleeg-technische handelingen ingepland voor de zorgboeren en medewerkers zorgboerderij.

scholingen

ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2018
Actie afgerond op: 13-06-2018 (Afgerond)
Toelichting: Er is heeft een scholing medicatie en scholing injecteren plaats gevonden. De professionals die bevoegd zijn om deze handelingen uit te voeren hebben de scholingen met goed gevolg doorlopen.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.

Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 21-05-2018
Actie afgerond op: 21-05-2018 (Afgerond)

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond moeten worden. Voeg tenminste de genoemde acties die u hiervoor moet nemen toe aan uw actielijst. Vergeet niet uw klachtenreglement te publiceren op www.zorgboeren.nl. * Plan de volgende acties in uw actielijst bij het opstellen van uw jaarverslag 2017 * Opstellen Klachtenreglement cliënten voor uw zorgboerderij * Opstellen uitdeelbrief op basis van het voorbeeld * Opnemen nieuwe regeling in uw kwaliteitssysteem, dit kunt u later in de Kwapp doen * Informeren van alle deelnemers * Nieuwe regeling: Klachtenreglement cliënten voor uw zorgboerderij en uitdeelbrief opnemen in informatie voor nieuwe deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2018
Actie afgerond op: 17-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: Bovenstaande acties zijn uitgevoerd. Klachtenreglement wordt verstrekt in de informatiemap bij nieuwe deelnemers. Nieuwe actie in actielijst 2018 is de klachtenreglement op eigen website plaatsen.

Aan het kwaliteitsbureau de rechtsvorm en het KvK nummer van de zorgboerderij doorgeven zodat uw bedrijfsgegevens in Kwapp compleet kunnen worden gemaakt.

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2018
Actie afgerond op: 17-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: Uittreksel KvK is naar kwaliteitsbureau doorgestuurd voor invoeren correct gegevens zorgboerderij in Kwapp.

Informatieavond 'Begeleiden met de handen op je rug' voor stagiaires, vrijwilligers en medewerkers van Vorster Hand. Verzorgd door ergotherapeut. Exacte datum nog nader te bepalen.

scholingen

Geplande uitvoerdatum: 22-03-2018
Actie afgerond op: 06-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: Deze avond is door het aantal cursisten samengevoegd met de eerste informatieavond 'begeleiding met de handen op je rug' op 6 maart 2018

Bezoeken informatiebijeenkomsten Novicare. ontwikkelingen**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2018**Actie afgerond op:** 15-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Informatiebijeenkomst heeft plaats gevonden. De verkregen informatie en afspraken hebben voldoende handreikingen gegeven om in de praktijk te kunnen gaan starten met dagbegeleiding ofwel dagbesteding plus.**Cursus "aandacht voor aanraking" voor de stagiaires. Er wordt stil gestaan bij het thema bejegening en op een bewuste manier aanraken. Deze cursus bestaan uit twee informatieavonden en wordt begeleid door ene professioneel massagetherapeute.** scholingen**Geplande uitvoerdatum:** 13-03-2018**Actie afgerond op:** 06-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De Cursus heeft plaats gevonden. De twee informatieavonden zijn door de kleine groep van cursisten samengevoegd naar één informatieavond. Deze is goed verlopen en de stagiaires hebben het als een positieve leermoment ervaren.**Inspraakmoment samen met alle gasten tijdens het koffiemoment. Aanvullend het inspraakspel met een kleine groep gasten. De begeleider noteert de uitkomst van beide inspraakmomenten.** deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 09-03-2018**Actie afgerond op:** 09-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Het inspraakmoment heeft plaats gevonden aan de hand van het inspraakspel. Samenvatting van het inspraakspel is doorgesproken in het teamoverleg. De inhoud van het inspraakspel wordt in het jaarverslag van 2018 toegelicht. Uit de ideeënbuis zijn op dit moment geen nieuwe punten voortgekomen.**Bezoek doelgroep ouderen aan het Limburgs museum. Rondleiding Onvergetelijk Limburgs Museum: een inspirerend middagje uit voor mensen met dementie. Deze middagen staan gepland op woensdag 7 maart en 3 april.****Geplande uitvoerdatum:** 07-03-2018**Actie afgerond op:** 07-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Het uitstapje heeft plaats gevonden. Het is door de gasten als zeer positief ervaren. Vanuit de begeleiding zijn er enkele aandachtspunten met betrekking tot de rondleiding. Feedback naar het Limburgs Museum is gedaan.**De tennaamstelling wijzigen van Zorgboerderij Vorster Hand in Boerderij Vorster Hand bij de kamer van Koophandel.** ontwikkelingen**Geplande uitvoerdatum:** 06-03-2018**Actie afgerond op:** 15-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Gegevens zijn verwerkt bij Kvk. Verandering tennaamstelling met alle vennoten staat nu correct geregistreerd.**Intervisiebijeenkomst Team Ouderenzorg. Viermaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach.** scholingen ontwikkelingen**Geplande uitvoerdatum:** 27-02-2018**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Tijdens de intervisie heeft er een evaluatie plaats gevonden over het verloop en verwachtingen van de intervisie en functioneren van de intervisie-coach. Tevens is er aandacht geschonken aan de verschillende vormen van agressie gekoppeld aan praktijkvoorbeelden.

Jaarlijks controleren hoog/laagbed, relaxfauteuils, rolstoel en rollators veiligheid**Geplande uitvoerdatum:** 19-02-2018**Actie afgerond op:** 06-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Alle materialen zijn gecontroleerd. Daar waar nodig is zijn de materialen bijgesteld of gemaakt.**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Jaarverslag is ingediend.

Teamoverleg hulpboeren (inspraakmoment). Tijdens het teamoverleg worden de notulen vastgelegd door een van de hulpboeren en een begeleider. Tijdens het eerste teamoverleg van het jaar wordt het noodplan doorgesproken en ontruiming actief met de hulpboeren geoefend. deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2018**Actie afgerond op:** 18-01-2018 (Afgerond)**Zoönosencertificaat actualiseren** veiligheid ri&e**Geplande uitvoerdatum:** 27-02-2018**Actie afgerond op:** 19-01-2018 (Afgerond)**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**Jaarlijkse bijdrage voor het project "Kirrie goes Ghana". Voor onze adoptiekinderen Paul Yakubu en Niimaty Nahachi.****Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2018**Actie afgerond op:** 17-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Het geld is voor het komend jaar overgemaakt. Helaas hebben we begin dit jaar het droevig nieuws ontvangen dat onze Niimaty Nahachi is overleden na een noodlottig ongeval. Volgens de gebruiken wordt het geld dat we dit jaar hebben gestort gegeven aan de familie voor onderhoud.**Deelname ledenvergadering Coöperatie Limburgse Zorgboeren (CLZ). Met als doel actuele informatieverstrekking, professionalisering en actieve deelname als lid van de CLZ. Ledenvergaderingen vinden minimaal 2 maal per jaar plaats.****Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2018**Actie afgerond op:** 16-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Ledenvergadering heeft plaats gevonden. Hier is onder andere besproken, het beleid en actieplan voor 2018, de statuten, financieel rapport. Extra aandacht is er gegeven aan het protocol medicatiebeleid en beleid inzake uitvoering verpleegtechnische handelingen.

Regio-bijeenkomsten CLZ Noord-Limburg. Met als doel actuele informatieverstrekking, professionalisering en actieve deelname als lid van de CLZ. Regionale bijeenkomsten vinden minimaal 3 keer per jaar plaats. Datums worden op een later tijdstip nog vastgelegd.

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2018

Actie afgerond op: 29-01-2018 (Afgerond)

In samenwerking met CLZ, het continueren van de contacten met de gemeente Horst aan de Maas. Met als doel samenwerken en uitzetten beleid in domein 6: participatie en re-integratie.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 15-02-2018 (Afgerond)

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017

Actie afgerond op: 10-02-2018 (Afgerond)

Toelichting: Gecontroleerd en daar waar nodig bijgewerkt.

In samenwerking met de CLZ de scholingsmogelijkheden mbt verpleegtechnische handelingen organiseren. Met als doel vakbekwaam en bevoegd te blijven. Datums bijscholing nog nader vast te leggen.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2017

Actie afgerond op: 10-02-2018 (Afgerond)

Toelichting: In het afgelopen jaar is in samenwerking met de Gilde-opleidingen afspraken gemaakt voor het volgen van bijscholingen. In deze afspraken zijn ook de scholingspunten voor de accreditatie meegenomen. In 2018 kan er naar behoefte gestart worden met de bijscholingen.

Uitnodigen en rondleiden van de assistenten ouderenzorg van de drie huisartsenpraktijken van Horst aan de Maas. Met als doel het aanbod voor de doelgroep ouderen zichtbaarder te maken binnen Horst aan de Maas en de samenwerking te versterken.

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2017

Actie afgerond op: 10-02-2018 (Afgerond)

Toelichting: Deze actie is niet afgerond en zal mee worden genomen in het nieuwe jaar 2018. Door de ontwikkelingen en open dagen die we in het afgelopen jaar hebben gehad binnen ons bedrijf, samengaand met de volle plekken binnen de doelgroep ouderenzorg is er besloten het actiepunt naar het nieuwe jaar door te schuiven.

Intervisiebijeenkomst voor zorgboer met doelgroep Hulpboeren. viermaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach.

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2018

Actie afgerond op: 09-01-2018 (Afgerond)

Toelichting: De intervisie voor deze doelgroep heeft plaats gevonden. Tijdens deze intervisie zijn verschillende casuïstiek besproken. De casuïstiek wordt ingebracht door één van de aanwezige zorgboeren. Naar behoefte wordt de casuïstiek onderbouwd met theoretische informatie. De intervisie vindt plaats onder leiding van een intervisiecoach.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Structureel bespreken van de effecten van de ondernomen acties na een incident tijdens de teambesprekingen. Dit met als doel het vergroten van het bewustzijn en, naar ons inzien, nog beter inspelen op het minimaliseren of voorkomen van (vergelijkbare) incidenten.

veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 28-01-2019

Toelichting: Dit is een continue proces.

In het komend jaar willen we de samenwerkingsverband met Novicare verder vorm en diepgang gaan geven met als doel de dagbegeleiding+ te kunnen blijven waarborgen.

ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 28-01-2019

1x per 4 weken teambespreking met het team van de ouderenzorg. Tijdens de teambespreking komen onderwerpen zoals; voortgang van de stagiaires, bijzonderheden van de vrijwilligers, protocollen, calamiteitenplan en ontwikkelingen aan bod

scholingen

ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 29-01-2019

Toelichting: Dit is een continue proces

2x per 4 weken cliëntenbespreking met het team van de ouderenzorg. Tijdens een cliëntenbespreking worden, voorafgaande aan een evaluatie of MDO, de bevindingen van de desbetreffende gast doorgenomen en uitkomsten geëvalueerd.

scholingen

ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2019

Toelichting: Dit is een continue proces

Evaluatie gesprekken met deelnemers

deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2019

Toelichting: Dit is een continue proces.

In het komend jaar zal een van onze focus op de boerderij liggen in de overdracht bij de doelgroep hulpboeren. Hierbij is ons doel dat de stabiliteit en veiligheid voor onze hulpboeren gewaarborgd blijft.

hulpboeren

ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2019

Zoönosencertificaat actualiseren

veiligheid

ri&e

ri&e

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2019

Jaarlijkse controle machines, brandblussers, AED, overheaddeuren, verwarmingsketels, airconditioning, koeling, kachels en duofiets. Dit is contractgebonden. veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2019

Evaluatiegesprekken met de vrijwilligers van Vorster Hand. vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2019

Inwerken medewerker Marlie in haar nieuwe functie als vrijwilligerscoördinator ouderenzorg. vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2019

Samen met de hulpboeren en team van Vorster Hand invulling gaan geven aan de nieuwe werkzaamheden en activiteiten bij de doelgroep hulpboeren. hulpboeren ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2019

Protocol en klapper inspraakspel en format voor agenda en notulen ontwikkelen Arbeidstraining arbeidstraining

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019

Toelichting: Dit staat op de agenda voor het nieuwe jaar.

Jaarlijks controleren hoog/laagbed, relaxfauteuils, rolstoel en rollators veiligheid

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2019

Verdiepen van onze visie door middel van een begeleidingsmodel wat passend is bij de toenemende complexiteit van de hulpvraag. Het begeleidingsmodel integreren bij de doelgroep ouderen waarna we een passende begeleidingsmodel wordt doorgevoerd in het begeleidingsplan bij de doelgroep hulpboeren. ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2019

Kennisgeving AVG en privacyreglement naar deelnemers en 1e contactpersonen via de nieuwsbrief van Vorster Hand ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2019

In het komend jaar willen we het begeleidingsplan meer gaan toepassen op de individuele hulpboer waardoor de eigen regie bij de begeleidingsplan kan worden vergroot. hulpboeren ontw

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2019

In het komend jaar wordt er gekeken of het mogelijk is het begeleidingsmodel Böhm te implementeren binnen de huidige werkwijze bij de doelgroep ouderen. **ouderenzorg** **ontwikkelingen**

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2019

Herhalingscursus BLS en AED. Tijdens deze avond wordt er, naast de BLS- en AED oefeningen, ook een EHBO-casuïstiek doorgesproken. Dit wordt gezamenlijk met het gehele professionele team van Vorster Hand gevolgd, met als doel een goede en efficiënte samenwerking tijdens een acute situatie. De scholing wordt verzorgd door het Rode Kruis. **scholingen** **ontwikkelingen**

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2019

Integreren van een begeleidingsmodel en vernieuwen van de evaluatieplannen bij zowel de doelgroep hulpboeren als ouderen. We stellen ons ten doel om het begeleidingsplan gestructureerd en overzichtelijk te houden. Daarnaast is het van belang dat het begeleidingsplan passend blijft bij de veranderende hulpvraag. **ontwikkelingen**

Geplande uitvoerdatum: 11-03-2019

Jaarlijks controleren EHBO-trommels en laden **veiligheid** **kwaliteitssysteem**

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019

Site boerderij Vorster Hand optimaliseren door vernieuwen foto's en actualiseren informatie bij ontwikkelingen doelgroep hulpboeren.

pr

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019

Regio-bijeenkomsten CLZ Noord-Limburg. Met als doel actuele informatieverstrekking, professionalisering en actieve deelname als lid van de CLZ. Regionale bijeenkomsten vinden minimaal 2 keer per jaar plaats. **scholingen** **ontwikkelingen**

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2019

Uitnodigen en rondleiden van de assistenten ouderenzorg van de drie huisartsenpraktijken van Horst aan de Maas. Met als doel het aanbod voor de doelgroep ouderen zichtbaarder te maken binnen Horst aan de Maas en de samenwerking te versterken. **ontwikkelingen**

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2019

Inspreekmomenten inplannen arbeidstraining

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019

Aanvragen vergunningen nieuwbouwproject **ontwikkelingen**

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019

Aandacht voor het 15-jarig jubileum dagbesteding hulpboeren en 10-jarig jubileum ouderenzorg (in 2018) en het einde van de 'witloftijdperk' op boerderij Vorster Hand. Dit zal in het teken staan van activiteiten vóór en met al onze deelnemers, studenten, hulpboeren en gasten. De invulling van deze week zal t.z.t. vorm krijgen.

Geplande uitvoerdatum: 06-05-2019

Oefening calamiteitenplan met de professionele medewerkers, vrijwilligers en stagiaires. veiligheid kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2019

Teambespreking met de vrijwilligers met als doel het bespreken van actuele en praktische zaken. Beantwoorden van openstaande vragen. vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2019

Persoonlijk zorgdossier HB en OZ in zijn geheel omzetten naar het elektronisch cliënten dossier (ECD) van Qurentis. Met als doel het bevorderen van het overzicht en efficiëntie in de verslaglegging van het begeleidingsproces.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019

Scholing AED en reanimatie nieuwe werknemer Annemarie Manders en Sjors Kemper. scholingen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019

BHV herhalingscursus Lonneke

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019

Elektronisch zorgdossier etc. inrichten voor AT en LV in Qurentis.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019

Inenten schapen en geiten veiligheid ri&e ri&e

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2019

Sanering asbest wiltofkwekerij en start nieuwbouwproject multifunctioneel gebouw en werkplek hulpboeren. ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2019

Intervisiebijeenkomst Team Ouderenzorg. Viermaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach. scholingen ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 04-06-2019

Teamoverleg hulpboeren (inspraakmoment). Tijdens het teamoverleg worden de notulen vastgelegd door een van de hulpboeren en een begeleider. **deelnemers**

Geplande uitvoerdatum: 04-06-2019

Inspraakmoment door middel van het inspraakspeel met de gasten. De begeleider noteert de uitkomst van beide inspraakmomenten. Het noodplan wordt met de gasten doorgesproken. **deelnemers**

Geplande uitvoerdatum: 05-06-2019

Inspraakmoment in de vorm van een teambespreking voor de deelnemers van de arbeidstraining. **deelnemers**

Geplande uitvoerdatum: 12-06-2019

Intervisiebijeenkomst voor zorgboer met doelgroep Hulpboeren. Driemaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach. Volgende datum wordt nog nader bepaald.

scholingen **ontwikkelingen**

Geplande uitvoerdatum: 19-06-2019

BBQ inplannen voor het gehele team van Vorster Hand met partners en kinderen. **vrijwilligers** **medewerkers**

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2019

CIZ Ledenvergadering **ontwikkelingen**

Geplande uitvoerdatum: 02-07-2019

Intakeprocedure Leervoorziening vormgeven met officiële formats en stroomschema's **stroomschema** **intakeformulier** **leervoorziening**

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2019

Begeleidingsplan en beleid formaliseren, wie wordt de regievoerder?

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2019

Toelichting: Deze actie is afgerond, maar gezien we nog steeds in de pilotfase zitten en het proces en de ontwikkelingen constant bijsturen, is alles nog aan veranderingen onderhevig.

Beleid en evaluatieproces leervoorziening formaliseren. **leervoorziening**

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2019

Toelichting: Deze actie is afgerond, maar gezien we nog steeds in de pilotfase zitten en het proces en de ontwikkelingen constant bijsturen, is alles nog aan veranderingen onderhevig.

Beleid en evaluatieproces leerverzorging formaliseren. leerverzorging**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019**Toelichting:** Deze actie is afgerond, maar gezien we nog steeds in de pilotfase zitten en het proces en de ontwikkelingen constant bijsturen, is alles nog aan veranderingen onderhevig.**Herregistratie BIG juli****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019**Communicatieplan ontwikkelen en uitvoeren.** pr arbeidsstraining**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019**Zichtbaarheid en naamsbekendheid genereren bij doorverwijzers (bestaande contacten warm houden en netwerk uitbreiden; huisartsen bijvoorbeeld).** pr ontwikkelingen**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019**Scholing en cursus medicatieverstrekking medewerkers Annemarie Manders.** scholingen**Geplande uitvoerdatum:** 19-08-2019**Dit jaar is er duidelijkheid of de tevredenheidsmeting gekoppeld kan worden binnen het digitaal systeem Qurentis. Mocht dit voor september niet duidelijk zijn wordt er op de boerderij voor dit jaar in oktober een eigen tevredenheidsmeting toegepast.** deelnemers kwaliteitssysteem**Geplande uitvoerdatum:** 19-08-2019**Verbreden van het werkaanbod (de werkplaats upgraden, zodat er ook werkzaamheden op het gebied van procestechniek aangeboden kunnen worden, onderzoeken hoe we horeca gerelateerde activiteiten kunnen gaan aanbieden, contact leggen met mogelijke samenwerkingspartners, plan uitwerken)** arbeidsstraining**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2019**Toelichting:** Sinds de start van de pilot Leerverzorging zijn we constant aan het ontwikkelen. Activiteiten zijn uitgebreid, maar is er tot op heden geen tijd en noodzaak geweest om de actie zoals beschreven uit te voeren. Deze nemen we mee naar het nieuwe jaar.**Werk aanbod uitbreiden (hout/ metaal, horeca)** arbeidsstraining**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2019**Afwerken Toetsingskader Jeugd- Nieuwe toetreders****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2019**Toelichting:** Nog niet gelukt. Wordt meegenomen naar het nieuwe jaar.

Door- en uitstroombprocedure deelnemers arbeidstraining ontwikkelen en implementeren **arbeidstraining**

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019

Toelichting: Nog niet gelukt, wordt meegenomen naar het nieuwe jaar.

Aansluiten bij intervisie bijeenkomsten. Ondersteunend netwerk regelen.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019

Verdiepen in SKJ registratie

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019

Actualisatie van de RI&E bij aanvang van nieuwe werkprocessen. **veiligheid** **ri&e** **ri&e** **ri&e**

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2019

Tevredenheidonderzoek deelnemers **deelnemers**

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2019

Eind komend jaar wordt er een start gemaakt met de vorming van een evenwichtig en klein team van begeleiders voor de doelgroep hulpboeren. **hulpboeren** **ontwikkelingen** **medewerkers**

Geplande uitvoerdatum: 09-09-2019

Teamoverleg hulpboeren (inspraakmoment). Tijdens het teamoverleg worden de notulen vastgelegd door een van de hulpboeren en een begeleider. **deelnemers**

Geplande uitvoerdatum: 10-09-2019

Inspraakmoment door middel van het inspraakspel met de gasten. De begeleider noteert de uitkomst van beide inspraakmomenten. Het noodplan wordt met de gasten doorgesproken. **deelnemers**

Geplande uitvoerdatum: 10-09-2019

Intervisiebijeenkomst Team Ouderenzorg. Viermaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach. **scholingen** **ontwikkelingen**

Geplande uitvoerdatum: 10-09-2019

Officiële inspraakmomenten houden Arbeidstraining arbeidstraining**Geplande uitvoerdatum:** 11-09-2019

Toelichting: Sinds 3 september 2018 is de leervoorziening gestart en de groep langzaam uitgebreid. De noodzaak voor een inspraakmoment is eerder niet aan de orde geweest. Het moet namelijk wel zinvol zijn en iets toevoegen. Op het moment van schrijven zijn de inspraakmomenten voor het nieuwe jaar ingepland.

Regio-bijeenkomsten CLZ Noord-Limburg. Met als doel actuele informatieverstrekking, professionalisering en actieve deelname als lid van de CLZ. scholingen ontwikkelingen**Geplande uitvoerdatum:** 16-09-2019**Afspraken maken met Instandhouding Kleine Landschappen (IKL) met betrekking tot de uitvoer van klussen in het buitengebied van Sevenum met deelnemers van de arbeidstraining.** arbeidstraining**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019

Toelichting: De contacten met het IKL zijn nog steeds warm. Er is echter tot op heden geen tijd en noodzaak geweest om klussen uit te voeren in het buitengebied. De mogelijkheid nemen we wel mee, wellicht dat zich in de toekomst kansen voordoen om deze klussen op ons te nemen.

Functioneringsgesprekken met professionele medewerkers. scholingen ontwikkelingen**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019**Actualiseren BHV. Vanuit Opleidingen krijgen we berichtgeving waarna aanmelding plaats kan vinden.** scholingen**Geplande uitvoerdatum:** 07-10-2019**Dag van de mantelzorger op Zaterdag 10 november. Presentje en compliment aanbieden aan de directe mantelzorgers van onze hulpboeren en gasten van boerderij Vorster Hand.** deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 21-10-2019**Het vaststellen van de scholingsbehoefte van de medewerkers en vrijwilligers tijdens de functioneringsgesprekken. Samen kijken hoe dit vorm kan worden gegeven.** scholingen ontwikkelingen**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2019**Inspraakmoment door middel van het inspraakspel met de gasten. De begeleider noteert de uitkomst van beide inspraakmomenten. Het noodplan wordt met de gasten doorgesproken.** deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 11-11-2019**Teamoverleg hulpboeren (inspraakmoment). Tijdens het teamoverleg worden de notulen vastgelegd door een van de hulpboeren en een begeleider.** deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 12-11-2019

Intervisiebijeenkomst Team Ouderenzorg. Viermaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach. scholingen ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2019

Deelname ledenvergadering Coöperatie Limburgse Zorgboeren (CLZ). Met als doel actuele informatieverstrekking, professionalisering en actieve deelname als lid van de CLZ. Ledenvergaderingen vinden minimaal 2 maal per jaar plaats. scholingen ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2019

CLZ Ledenvergadering. ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 25-11-2019

Maak over 2019 een uniek jaarverslag zonder kopie tekst uit 2018.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019

Dag van de vrijwilliger. Presentje aanbieden aan de vrijwilligers van boerderij Vorster Hand. vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 07-12-2019

Inspiraakmoment in de vorm van een teambespreking voor de deelnemers van de arbeidstraining. deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 11-12-2019

Nieuwjaarsborrel inplannen voor het gehele team van Vorster Hand op zondag 12 januari 2020. Nieuwjaarspakketten bestellen.

medewerkers vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 16-12-2019

Zorgen voor meer zichtbaarheid en naamsbekendheid bij potentiële deelnemers en doorverwijzers, door periodiek contact met doorverwijzers (arbeidsdeskundigen UWV, trajectbegeleiders gemeentes, huisartsen e.a.) en het bereiken van potentiële deelnemers (communicatieplan opstellen). arbeidstraining ontwikkelingen pr

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Continueren netwerken met lokale bedrijven en initiatieven en kijken of er mogelijkheden zijn tot het leggen van verbindingen.

arbeidstraining ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Opstellen jaarverslag kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 06-01-2020

Jaarlijkse bijdrage voor het project "Kirrie goes Ghana". Voor onze adoptiekinderen Paul Yakubu en mogelijk nog een adoptiekindje die we een schooltraject kunnen aanbieden.

Geplande uitvoerdatum: 20-01-2020

Intervisiebijeenkomst Team Ouderenzorg. Viermaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach. scholingen ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 24-03-2020

Bijscholing inzake medicatieverstrekking met als doel bekwaamheid van het bevoegde professionals te continueren. scho medewerkers kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

Bijscholing inzake injecteren met als doel bekwaamheid van het bevoegde professionals te continueren. mede scholingen kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

Actualiseren bekwaamheidsverklaringen inzake het uitvoeren van risicovolle/ voorbehouden handelingen. medewerkers scholingen kw

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020

Actualiseren verklaring van bevoegdheid en bekwaamheid inzake het verstrekken en toedienen van medicatie. medewerkers sch kwa

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

Aanvraag verlenging BIG-registratie Eefje ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023

Actualiseren VOG zorgboer- en boerinnen, medewerkers, vrijwilligers en indien van toepassing stagiaires. veiligheid**Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Het aanvragen van de VOG's waren nog een actiepoint vanuit de audit n.a.v. de nieuwe aanvraag E-herkenning. De VOG's zijn hierop allemaal geactualiseerd en vernieuwd.**Recente VOG toevoegen in bijlage hoofdstuk 3.4.3 Verklaring omtrent het gedrag, zorgboeren.** kwaliteitssysteem**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** VOG's zijn van alle medewerkers aanwezig en toegevoegd in het kwaliteitssysteem.**Nieuwjaarsborrel inplannen voor het gehele team van Vorster Hand. Nieuwjaarspakketten bestellen.** medewerkers vrijwilligers**Geplande uitvoerdatum:** 17-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** De jaarlijkse nieuwjaarsborrel voor de gehele team heeft plaats gevonden. Het was wederom een gezellig samenzijn waarbij iedereen heeft genoten van het boerenbrunch.**U heeft de vernieuwde klachtenprocedure gepubliceerd op www.zorgboeren.nl, maar u dient het klachtenreglement van de zorgboerderij te publiceren (zie Nieuwsbrief 64).****Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** De klachtenreglement is aangepast.**Recente VOG toevoegen in bijlage hoofdstuk 3.4.1 Verklaring omtrent het gedrag, zorgboeren.** kwaliteitssysteem**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** VOG's zijn toegevoegd. Twee VOG's moeten nog opgestuurd worden. Zodra deze binnen zijn worden de laatste twee ook toegevoegd.**Ontbrekende VOG's toevoegen als bijlage. Mag in het jaarverslag verantwoord worden.****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Ontbrekende VOG's zijn toegevoegd. Twee VOG's zullen nog op korte termijn in kwaliteitssysteem geplaatst gaan worden.**Inspraakmoment samen met alle gasten tijdens het koffiemoment. Aanvullend het inspraakspel met een kleine groep gasten. De begeleider noteert de uitkomst van beide inspraakmomenten.** deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 04-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Dubbel ingepland

Intervisiebijeenkomst voor zorgboer met doelgroep Hulpboeren. Viermaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach. scholingen ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: Dubbele actie

Intervisiebijeenkomst voor zorgboer met doelgroep Hulpboeren. Viermaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach. scholingen ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: Dubbele actie

Intervisiebijeenkomst Team Ouderenzorg. Viermaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach. scholingen ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: Dubbele actie

Intervisiebijeenkomst voor zorgboer met doelgroep Hulpboeren. Driemaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach. Volgende datum wordt nog nader bepaald.

scholingen ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 12-02-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Teamoverleg hulpboeren (inspraakmoment). Tijdens het teamoverleg worden de notulen vastgelegd door een van de hulpboeren en een begeleider. deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 07-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Inspraakmoment in de vorm van een teambespreking voor de deelnemers van de arbeidstraining. deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 13-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Implementeren inspraakmomenten binnen de arbeidstraining voor de deelnemers en studenten. Er wordt vastgelegd in welke vorm dit plaats gaat vinden. Er worden vier datums vastgelegd waarop deze inspraakmomenten worden uitgevoerd. deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: Dubbel actie ingepland

De begeleidingsplannen van al onze doelgroepen digitaliseren in het Elektronisch Cliënten Dossier (ECD) ontwikkelingen**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Digitaliseren zorgdossiers AT en LV in Qurentis****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Jaarlijkse bijdrage voor het project "Kirrie goes Ghana". Voor onze adoptiekinderen Paul Yakubu en mogelijk nog een adoptiekindje die we een schooltraject kunnen aanbieden.****Geplande uitvoerdatum:** 21-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** De Jaarlijkse bijdrage is overgemaakt waardoor Paul Yakubu in het komend jaar zijn schooltraject kan vervolgen. Dit jaar zijn we ook gestart met het steunen van het schooltraject voor Maridia Salahudeen. Maridia is 11 jaar en is in januari 2019 gestart met haar opleiding.**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 02-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Inspraakmoment samen met alle gasten tijdens het koffiemoment. Aanvullend het inspraakspel met een kleine groep gasten. De begeleider noteert de uitkomst van beide inspraakmomenten. Het noodplan wordt met de gasten doorgesproken.** deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 08-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Het inspraakmoment heeft samen met de gasten plaats gevonden. Er is gebruik gemaakt van het inspraakspel waarbij er verschillende onderwerpen zijn besproken als vervoer, activiteiten, maatlijden en algemeen als begeleiding. Het verzamelpunt bij noodsituatie is nogmaals doorgesproken met de gasten. Uit dit inspraakmoment zijn geen verdere acties voortgekomen.**Intervisiebijeenkomst Team Ouderenzorg. Viermaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach.** scholingen ontwikkelingen**Geplande uitvoerdatum:** 25-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Intervisie met het team van Ouderenzorg heeft plaats gevonden onder begeleiding onze intervisiecoach. Tijdens de intervisie is de casus aan bod geweest hoe om te gaan met onderwerpen die aan bod gaan komen tijdens de toneelvoorstelling tijdens de geplande mantelzorgavond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 11 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zoals eerder aangegeven is het nastreven van kwaliteit van zorg binnen een kleinschalige setting, waarbij zo optimaal mogelijk gebruik wordt gemaakt van de groene ruimte ons hoogste doel. Het creëren van een veilige plek, waar mensen mogen zijn wie ze zijn, maar waar we ze ook willen stimuleren zich te ontwikkelen is hierin het uitgangspunt.

Alle ontwikkelingen dienen bij te dragen aan het behalen van dit doel. Dit is een continue en cyclisch proces. Het jaarverslag en de actielijst zijn onderdelen van dit cyclisch proces en helpt ons de door ons geboden zorg te monitoren, evalueren en bij te stellen indien nodig.

Alle regelmatig terugkerende bijeenkomsten en intervisies stellen ons in staat om het beleid bij te sturen als de ontwikkelingen daarom vragen. Het blijft belangrijk om kritisch te kijken naar verbeterpunten en adequaat in te spelen op veranderingen in de zorg, begeleiding en participatie.

Alle belangrijke punten die het afgelopen jaar op de actielijst stonden zijn afgewerkt. Veel actiepunten blijven terugkomen in het kader van het cyclisch proces van het kwaliteitssysteem. Een van die punten zijn, net als het vorig jaar, de ontwikkelingen in de Wlz, Wmo en Participatiewet. Daarnaast hebben we nu ook te maken met de jeugdwet en het is belangrijk om er voor te zorgen dat we in het komende jaar ook voldoen aan alle gestelde eisen die hierbij komen kijken.

Het blijft belangrijk om samen met CLZ in gesprek te blijven met gemeenten, het zorgkantoor, andere zorgaanbieders en overige relevante partijen. Tijdens deze gesprekken is het belangrijk om de unieke kernkwaliteiten die ons onderscheiden van andere zorgaanbieders te blijven benoemen. Daarmee bedoelen we met name:

- De kleinschaligheid: vaste gezichten en geborgenheid, persoonlijke aandacht en zorg op maat, lage overheadkosten.
- Groene ruimte: rust en ruimte, natuurlijke omgeving, buitengebied, structuur, persoonlijke en maatschappelijke gezondheidswinst, aanbieden van zinvolle en gevarieerde activiteiten die gericht zijn op (door) ontwikkelingen van vaardigheden en competenties of welbevinden.
- Deskundigheid: het kwaliteitskeurmerk Kwaliteit laat je zien waar we, onder andere, aantonen dat we beschikken over en deelnemen aan alle relevante scholingen en dat we op de hoogte zijn van en in spelen op veranderingen en nieuwe ontwikkelingen.
- We hebben een wijk- en dorpsgerichte aanpak. Er wordt leuke en zinvolle dagbesteding aangeboden in samenwerking met de buurt (kinderopvang), de plaatselijke verenigingen en scholen, collega zorgaanbieder e.a.

Er stonden een aantal zaken op de actielijst die we in het afgelopen jaar niet hebben kunnen afhandelen en we dus meenemen naar het komend jaar. Dit betreft met name acties gericht op het doorontwikkelen van de trajecten binnen de leervoorziening en alle zaken die betrekking hebben op de jeugdwet.

Maar ook het verder ontwikkelen van begeleidingsmethodes- en plannen en invulling geven aan nieuwe activiteiten en verdiepen bestaande activiteiten bij de doelgroep hulpboeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- In de komende twee jaar wordt aandacht besteed voor een correcte overdracht tussen de huidige en nieuwe begeleiding bij de doelgroep hulpboeren waarbij de continuïteit in de begeleiding is gewaarborgd. De nieuwe begeleiding is op de hoogte van de begeleidingsbehoefte- en structuur, de (werk)afspraken, het begeleidingsplan, de persoonlijke situatie en het cognitief functioneren van iedere individuele hulpboer.
- In de komende twee jaar wordt er aandacht besteed aan het door ontwikkelen en verder implementeren van de leervoorziening in samenwerking met alle belangrijke partners. Waarbij het voldoen aan alle wettelijke criteria en het bieden en borgen van de kwaliteit prioriteit hebben.
- In de komende vijf jaar blijft boerderij Vorster Hand een financieel gezonde organisatie waarbij kwalitatief hoogstaande zorg en begeleiding wordt geleverd volgens de gestelde visie. Daarbij blijven we innovatief inspelen op maatschappelijke vraagstukken en en blijven we ons aanbod afstemmen op de behoeften vanuit de diverse doelgroepen en samenwerkingspartners, zonder daarbij onze unieke kernkwaliteiten, zoals kleinschaligheid, groene omgeving, korte lijntjes, zorg op maat, persoonlijke aandacht etc. uit het oog te verliezen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstellingen voor het komend jaar zijn:

- In het jaar 2019 blijft de zorg en begeleiding gecontinueerd en de kwaliteit gewaarborgd, zowel op uitvoerend als op beleidsmatig vlak.
- In het jaar 2019 zetten we de kennisoverdracht voort van de begeleiding bij de doelgroep hulpboeren.
- In het jaar 2019 worden er voor de doelgroep hulpboeren nieuwe werkzaamheden ontwikkelt en enkele bestaande werkzaamheden uitgediept.
- In het jaar 2019 worden de begeleidingsmethodes- en plannen verder ontwikkelt voor de doelgroepen hulpboeren en ouders en passend binnen de visie van boerderij Vorster Hand.
- In het jaar 2019 wordt het Elektronisch Cliëntendossier (ECD) boerderijbreed toegepast.
- In het jaar 2019 gaan we de pilotfase van de leervoorziening evalueren met alle betrokken partijen en naar verwachting omzetten in een vast zorgprodukt.
- Belangrijk is om aandacht te schenken aan het verder ontwikkelen en implementeren van de leervoorziening. Prioriteit is het voldoen aan de wettelijke criteria vanuit de Wmo en Jeugdwet en het borgen en continueren van de kwaliteit. Daarnaast is het belangrijk om aandacht te schenken aan continuïteit van in- en uitstroom.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Plan van aanpak korte termijn doelen:

1. Begeleiding continueren en kwaliteit waarborgen door in te blijven spelen op de veranderingen in de hulpvraag van de hulpboer, gast of deelnemer. Maar ook door te investeren in deskundigheidsbevordering op zowel persoonlijk als professioneel vlak en in teamverband. Dit door het organiseren en bijwonen van cliëntbesprekingen, teamoverleggen, intervisie, inspraakmomenten, scholingen en andere relevante terugkerende en nieuwe acties zoals vermeld in de actielijst. Op beleidsmatig vlak ligt de verantwoordelijkheid bij de zorgboer(in). Zij zal adequaat inspelen op veranderingen in het werkveld door actief deel te nemen aan bijeenkomsten van de CLZ en te investeren in het warm houden van de contacten bij gemeenten, gebiedsteams, sociale wijkteams, zorgkantoor, andere zorgaanbieders en overige relevante partijen.
2. Zorgboerin Eefje zal in het komend jaar haar taak als begeleider bij de hulpboeren verder vorm geven door de evaluaties van de hulpboeren in samenwerking met Toos uit te voeren. Met als doel verdiepen van de achtergrond, begeleidingsafspraken en contacten met de naastbetrokkenen.
3. In het komend jaar worden er, samen met de hulpboeren, concrete werkzaamheden ontwikkeld. Daarnaast wordt er, samen met de hulpboeren gekeken, welke bestaande werkzaamheden uitbreid kunnen worden. Zodra de witlofwerkzaamheden stoppen zorgen we samen met het team van hulpboeren dat iedereen een duidelijke en gestructureerde dag- of weekindeling heeft waardoor de continuïteit gewaarborgd blijft.
4. In het komend jaar gaan we de begeleidingsmethodes en begeleidingsplannen verder ontwikkelen. Er wordt gekeken door het team van de ouderenzorg wat de begeleidingsmethode voor effect kan hebben op de bestaande hulpvraag. Tijdens de teambesprekingen en intervisie wordt dit verder vorm gegeven. Tevens gaan we kijken naar de mogelijkheden van het begeleidingsmodel van professor Bhöm. Er wordt gekeken of de begeleidingsmethode geïntegreerd kan worden in het begeleidingsplan. Bij de doelgroep hulpboeren willen we in het komend jaar gaan kijken hoe we het begeleidingsplan nog meer kunnen aanpassen op het individu. Ons doel is dat de hulpboer nog meer eigen regie krijgt over zijn of haar eigen begeleidingsplan.
5. In samenwerking met Qurentis willen we dit jaar alle begeleidingsplannen invoeren en digitaliseren.
6. We gaan de groep studenten uitbreiden en gaan deze begeleiden volgens onze visie en het daarvoor opgestelde primaire proces. De contracten en samenwerkingsverbanden met onderwijs, gemeente, UWV, regionale bedrijven en andere relevante partijen worden verder vorm gegeven en in gezamenlijkheid wordt het uitvoerende gedeelte van het project leerverzorging een vast aanbod.

Om dit te bereiken is het niet allen belangrijk om kritisch te blijven kijken naar de mogelijkheden die er als zijn op de boerderij. Maar ook kritisch te blijven kijken naar het veranderde werkveld en hierop in te spelen. Dit doen we door alle acties zoals omschreven in de actie lijst op te volgen en af te werken. Maar ook door adequaat in te spelen op onverwachte ontwikkelingen.

In het jaar 2019 zullen we blijven investeren in het verbinden, uitwisselen van kennis en ervaring, vergroten van ons netwerk en zorgen voor zichtbaarheid om daarmee als boerderij te blijven professionaliseren en ons aanbod af te stemmen op de behoefte van de samenleving.

Door ons huidige beleid te handhaven en alert te blijven op nieuwe ontwikkelingen en hier adequaat op in te spelen werken wij ook aan ons lange termijn doel. De benodigde acties om dit beleid te handhaven staan uitgebreid omschreven in de actielijst die wij op een zeer zichtbare plek op ons kantoor hebben hangen en die ons door het jaar heen leidt. Graag verwijst we dan ook naar deze actielijst om inzicht te verkrijgen in de concrete stappen die we van plan zijn te ondernemen om onze doelen te bereiken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 7.3 | <ul style="list-style-type: none">• MIC 1: Agressie bijlage 7.3• MIC 2: Agressie Bijlage 7.3 |
|------------|---|

- | | |
|------------|--|
| 7.1 | <ul style="list-style-type: none">• bijlage 7.1 :MIC Melding bijna ongeval |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 4.4 | <ul style="list-style-type: none">• Bijlage 4.4. Functieomschrijving stagiaire hulpboeren• Bijlage 4.4. Functieomschrijving stagiaire ouderenzorg |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 4.5 | <ul style="list-style-type: none">• Bijlage 4.5 Functieomschrijving vrijwilliger |
|------------|--|