

**Jaarverslag**  
januari 2019 - december 2019

**Boerderij Vorster Hand**

**Zorgboerderij Vorster Hand**

Locatienummer: 323



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

|                                                                     |    |
|---------------------------------------------------------------------|----|
| Jaarverslag                                                         | 3  |
| Bedrijfsgegevens                                                    | 3  |
| 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag                            | 4  |
| 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?             | 4  |
| 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?                  | 4  |
| 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?         | 4  |
| 2 Voorwoord                                                         | 5  |
| 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij                                  | 5  |
| 2.2 Zorgboerderij in beeld                                          | 6  |
| 3 Algemeen                                                          | 7  |
| 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij                          | 7  |
| 3.2 Algemene conclusies                                             | 11 |
| 4 Deelnemers en medewerkers                                         | 13 |
| 4.1 Deelnemers                                                      | 13 |
| 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers                                    | 15 |
| 4.3 Personeel                                                       | 17 |
| 4.4 Stagiaires                                                      | 18 |
| 4.5 Vrijwilligers                                                   | 19 |
| 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers        | 19 |
| 5 Scholing en ontwikkeling                                          | 21 |
| 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar                          | 21 |
| 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten | 21 |
| 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren                                  | 22 |
| 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling                      | 23 |
| 6 Terugkoppeling van deelnemers                                     | 24 |
| 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers                                  | 24 |
| 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken                           | 25 |
| 6.3 Inspraakmomenten                                                | 25 |
| 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten                              | 26 |
| 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers                                  | 27 |
| 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting                 | 28 |
| 7 Meldingen en incidenten                                           | 29 |

|                                              |    |
|----------------------------------------------|----|
| 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen           | 29 |
| 7.2 Medicatie                                | 29 |
| 7.3 Agressie                                 | 29 |
| 7.4 Ongewenste intimiteiten                  | 29 |
| 7.5 Strafbare handelingen                    | 30 |
| 7.6 Klachten                                 | 30 |
| 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten   | 30 |
| 8 Acties                                     | 30 |
| 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties  | 32 |
| 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties | 32 |
| 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst          | 45 |
| 9 Doelstellingen                             | 55 |
| 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar | 57 |
| 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar     | 57 |
| 9.3 Plan van aanpak                          | 57 |
| Overzicht van bijlagen                       | 57 |

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Boerderij Vorster Hand

Registratienummer: 323

De Vorst 3, 5975 PH Sevenum

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 71170200

Website: <http://www.vorsterhand.nl>

### Locatiegegevens

Zorgboerderij Vorster Hand

Registratienummer: 323

De Vorst 3, 5975 PH Sevenum

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: LLTB

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Boerderij Vorster Hand is gelegen in een lommerrijk buitengebied van Sevenum. Rustig en toch niet afgelegen. Boerderij Vorster Hand is een echt familiebedrijf. Eigenaren zijn Math en Toos Kersten, dochter Eefje Kersten en schoondochter Lonneke Mertens.

Van oorsprong is Boerderij Vorster Hand een echt **agrarisch bedrijf** waar allerlei gewassen werden geteeld en op kleine schaal koeien werden gehouden.

Er is in de loop van de tijd veel veranderd. De koeien zijn verdwenen, maar de oorspronkelijke waarde in het telen van gezond en lekker voedsel is bewaard gebleven. Zoals in ons verticaal tuinier systeem in onze glazen kas. Maar dat is lang niet alles. Er gebeurt nog veel meer op onze boerderij.

Naast de agrarische tak, beschikt boerderij Vorster Hand ook over een zorg tak. Op de boerderij bieden wij zorg en ondersteuning aan verschillende doelgroepen met ieder zijn eigen begeleidingsvraag.

Binnen de **zorgboerderij** bieden wij 5 dagen in de week zorg en ondersteuning in de vorm van belevingsgerichte, activerende en arbeidsmatige dagbesteding aan verschillende doelgroepen.

De doelgroep die wij het langst verwelkomen zijn onze hulpboeren. Met de hulpboeren richten wij ons voornamelijk op arbeidsmatige en activerende dagbesteding. Zij ondersteunen ons in alle voorkomende werkprocessen binnen ons boerenbedrijf. Zoals het verzorgen van de dieren en het onderhoud van de groene omgeving. Dit gebeurt op ieder zijn eigen niveau en binnen zijn eigen mogelijkheden.

Naast een werkplek voor mensen met een verstandelijke en/ of lichamelijke beperking bieden we ook dagbesteding voor ouderen. Deze dagbesteding is vooral gericht op beleving en activering en vindt plaats in de oude koeienstal, die is omgebouwd tot een sfeervolle en huiselijke leefruimte.

Naast de zorgboerderij bieden we, op kleine schaal **arbeidstraining** aan. De arbeidstraining zit gehuisvest in een prachtig nieuw bedrijfspand met glazen kas. Binnen de arbeidstraining bieden we ontwikkelingsgerichte dagbesteding, werkervaringsplaatsen en arbeidstoeleidingstrajecten voor jong volwassenen en volwassenen, waarbij een traject naar werk (nog) niet tot de mogelijkheden behoort.

En in september 2018 zijn we gestart met een uniek en nieuw concept binnen onze arbeidstraining: **de leervoorziening**.

Binnen de leervoorziening wordt onderwijs gecombineerd met arbeidstraining en intensieve begeleiding op sociaal- emotioneel gebied. Hierdoor worden de studenten onder andere in de gelegenheid gesteld om in anderhalf jaar tijd hun Entree-diploma te behalen, meer zelfvertrouwen en eigenwaarde te ontwikkelen en een realistisch en wenselijk toekomstperspectief te creëren. Aan het einde van het traject kijken we samen naar een passend vervolg. Dit kan een doorstroom zijn naar een leuke baan, maar ook betekenen dat de student besluit door te stromen naar een MBO-2 opleiding.

Maar ook bieden we een time-out traject voor VMBO-ers die even vast lopen op school. We bieden rust, ritme en begeleiding met als doel ze weer in hun kracht te zetten, zodat ze uiteindelijk hun leerweg weer op een (andere) reguliere school kunnen voortzetten.

De naam boerderij Vorster Hand heeft een tweeledig context. Vorster Hand is de plaatselijke bijnaam van wijlen Handrie Kersten (grondlegger van de boerderij en de vader van Math).

Daarnaast kan de naam boerderij Vorster Hand gezien worden als een boerderij die een handreiking wil bieden op het gebied van persoonlijke ontwikkeling, sociale erkenning, lichamelijke, psychische en /of psychogeriatrische ondersteuning voor alle mensen die gebruik maken van onze dienstverlening.

Onze missie is om door middel van het bieden van leermogelijkheden, zinvol werk, professionele zorg en begeleiding een bijdrage te leveren aan de gezondheid, zelfredzaamheid, persoonlijke ontwikkeling en sociale integratie van mensen met een ondersteuningsvraag.

Ons uitgangspunt daarbij is, om dit op zo'n manier te doen dat er recht wordt gedaan aan de verscheidenheid van alle mensen die gebruik maken van onze diensten en zij volledig zichzelf kunnen zijn op een bij hen passende plek in de samenleving. Hierbij maken we optimaal gebruik van de kansen en mogelijkheden die de groene omgeving biedt. Zo ontstaat rust, ruimte en structuur voor mensen met een ondersteuningsvraag binnen een veilige omgeving en dit creëert ruimte voor stabiliteit, groei en ontwikkeling.

De boerderij geeft met de glazen kas, kleinvee, tuinen en mensen een hartelijke en karakteristieke sfeer.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Met een warm gevoel kijken we terug op het jaar 2019. Een bijzonder en intensief jaar met enkele ingrijpende veranderingen en ontwikkelingen op onze boerderij.

In mei 2019 is er na 40 jaar witlof telen, waarvan de laatste 10 jaar biologisch, de allerlaatste witlof op onze boerderij geoogst. In de afgelopen 40 jaar zijn er ontzettend veel ontwikkelingen geweest waarin Math en Toos als echte ondernemers hebben mee bewogen. Met hun creativiteit en enorme doorzettingsvermogen hebben ze de grondbeginselen gelegd voor de boerderij zoals het nu is. Samen met de hulpboeren en onze medewerkers hebben ze in de afgelopen jaren met veel energie en plezier gezorgd dat er een mooi witlofproduct op de boerderij werd gemaakt. Een periode waar we met trots op terug kijken en waar we nu ook, samen met onze hulpboeren, vooruit kijken naar nieuwe mogelijkheden en kansen.

Om deze mooie periode af te sluiten zijn we met onze hele groep hulpboeren op bezoek geweest bij Eosta. Eosta is een internationaal groothandel waar de witlof wordt doorverkocht. Hier zijn we als ware witlofhelden onthaald! Op deze gezellige en leuke dag zijn we ontvangen met een groot applaus door al de medewerkers van Eosta. Dit leverde bij ons allen een echt kippenvel-moment op! Bij binnenkomst hebben we symbolisch onze laatste 1000 kg. witlof overhandigd.

Er is deze dag goed aan het innerlijke van de mens gedacht en hebben we genoten van een toer in de haven van Rotterdam. Als afsluiting van deze prachtige dag kreeg iedereen persoonlijk een witlofhelden-certificaat overhandigd. En deze werd dan ook met trots ontvangen!

- *Schenking Funpop.*

In navolging op deze prachtige dag hebben we de opbrengsten van de laatste 1000 kg. witlof aan de prachtige organisatie van Funpop geschonken. Funpop is tweedaagse festival die jaarlijks door vele enthousiaste vrijwilligers wordt georganiseerd voor mensen met een verstandelijke beperking, hun begeleiders, familie en verder geïnteresseerden.

De laatste 1000 kg. witlof die aan Eosta is geleverd leverde een bedrag op van €1800,-. Eosta heeft hierop besloten om dit bedrag vervolgens nog eens te verdubbelen. Het totaal bedrag van €3600,- is dan ook met veel trots door onze hulpboeren aan Thijs en Roy van Funpop overhandigd.

Maar er gebeurde natuurlijk veel meer op onze boerderij het afgelopen jaar.

- *Verandering aanbod werkzaamheden*

Met het stoppen van de witlof zijn er verschillende werkzaamheden verdwenen. In het afgelopen jaar is er een uitdaging bijgekomen om te kijken naar de bestaande en nieuwe werkzaamheden op de boerderij. Samen met onze hulpboeren zijn we gaan kijken naar nieuwe mogelijkheden en kansen. Tijdens de teamvergadering met de hulpboeren is er gebrainstormd over de huidige en mogelijke nieuwe werkzaamheden binnen de boerderij. Doordat er geen witlofwerkzaamheden meer aanwezig zijn is er ruimte en tijd ontstaan om huidige werkzaamheden uitgebreider uit te voeren. Om goed zicht te verkrijgen op de werkzaamheden binnen de boerderij is er besloten om eerst alle seizoenen te doorlopen. Vanuit deze basis willen we in het nieuwe jaar werkzaamheden verder gaan (door-)ontwikkelen.

Als we kijken naar onze huidige bevindingen zien we dat er op de boerderij veel activerende en werkzaamheden aanwezig zijn voor onze hulpboeren. De uitdaging voor de nabije toekomst is om naast de activerende werkzaamheden ook enkele arbeidsmatige werkzaamheden verder door te ontwikkelen. Op deze manier kan er breed worden ingespeeld op de begeleidingsvraag en behoefte van onze hulpboeren.

- *Start sanering en nieuwbouwproject*

Met de stop van de witlof is er een einde gekomen aan het intensief gebruik van een groot gedeelte van de witlofwekerij en verblijf van onze hulpboeren. Van een groot gedeelte van de oppervlakte werd niet meer efficiënt gebruik gemaakt. Daarnaast was er de verplichting, door aanwezigheid van asbest in het gebouw, om aan de landelijke richtlijn van de asbestsanering te voldoen.

Dit te samen met de veranderde vraag aan gebruik van ruimte voor onze hulpboeren en de leervoorziening is er besloten voor sanering en nieuwbouw. In het afgelopen jaar is er een start gemaakt met het voorbereidend werk. Voor onze hulpboeren is er in het voorste stuk van het gebouw een ruimte gecreëerd waarin de huidige kantine, toiletvoorziening en een gedeelte van de werkplaats behouden is gebleven. De huidige ruimtes zijn herkenbaar en is een gezellige, sfeervolle werkplek geworden voor onze hulpboeren. Deze ruimtes blijven in gebruik tot het nieuwbouwproject is afgerond.

- *Informatievoorziening hulpboeren*

Met het oog op de pensionering van de grondleggers van de boerderij, zorgboer Math en zorgboerin Toos is er, in navolging op 2018 een verder door ontwikkeling gemaakt in de kennisoverdracht van de hulpboeren naar zorgboerin Eefje. Dit met als doel het verdiepen van de achtergrond, begeleidingsafspraken en contacten met de naast betrokkenen.

Binnen de doelgroep hulpboeren is er een nieuwe versie van het begeleidingsplan opgesteld Volgens de methode 'geef me de 5': wie, wat, waar, waarom en hoe. In het begeleidingsplan wordt niet meer gesproken over begeleidingsdoelen maar over werkwensen volgens de Triple-C methode (cliënt-coaching-competenties: wat wil hulpboer, welke competenties zijn hier voor nodig en wat heeft de hulpboer van de begeleiding nodig om zijn werkwensen te behalen?). Om de hulpboer meer eigenaar te maken van zijn werkwensen worden er, daar waar de hulpboer behoefte heeft, gebruik gemaakt van een eigen gemaakte groeiboom waarin de werkwensen worden gevisualiseerd.

Naast het vorm geven van de informatieoverdracht is er in het afgelopen jaar een start gemaakt met het oriënteren naar uitbreiding van het begeleidingsteam. Hierbij is er gekeken naar geschikte en bekwame begeleider(s) die passen binnen onze visie van de boerderij. Naast de huidige groepsbegeleider Annemarie Manders en zorgboerin Eefje hebben we deze gevonden in Frank Thielen en Mariël Vullings. Zij zullen in 2020 het begeleidingsteam van de hulpboeren gaan versterken zodat zorgboerin Toos stapsgewijs kan terug treden.

Met de naderende overdracht en al de veranderende ontwikkelingen binnen onze doelgroep hulpboeren heeft er in december een informatieavond plaats gevonden voor de familieleden en dienstverlenende coördinatoren (DVC-ers) van onze hulpboeren. Op deze druk bezochte informatieavond is er terug gekeken naar 16 jaar hulpboeren op boerderij Vorster Hand. Er is kennis gemaakt met de nieuwe begeleiders van de hulpboeren en uitleg gegeven over het verloop van de overdracht van de begeleiding wat in 2020 plaats gaat vinden. Na de rondleiding was er gelegenheid voor informele gesprekken onder het genot van een hapje en drankje. We kijken terug op een gezellige en geslaagde avond.

- *Over de ouderenzorg*

Binnen de doelgroep ouderen vraagt de zorgzwaarte intensievere begeleiding. Omdat wij vinden dat de kwaliteit van zorg belangrijk is, betekent dit dat we op deze complexere hulpvraag in moeten blijven spelen. Hiervoor is er in 2018 een samenwerkingsovereenkomst aangegaan met Novicare. Zij bieden expertise en diensten op specialistisch niveau op het gebied van behandeling. Door dit samenwerkingsverband zijn wij in staat om dagbegeleiding+ aan te bieden. Op deze manier is ons streven om binnen de Wlz de toenemende complexere hulpvraag en intensievere begeleidingswens nog beter te kunnen vertalen naar begeleiding op maat. Ook in het afgelopen jaar hebben we enkele trajecten kunnen opstarten waarbij er een beroep is gedaan op de expertise van een Specialist Ouderengeneeskundige (SO).

In het afgelopen jaar is er, in samenwerking met de Coöperatie Limburgse Zorgboeren (CLZ) kritisch gekeken hoe de huidige werkprocessen nog efficiënter ingezet kunnen worden in de praktijk. Hierin zijn stappen gemaakt door onder andere evaluaties te bundelen. Ook in 2020 blijft het een aandachtspunt om kritisch te kijken hoe de Specialist Ouderengeneeskundige nog efficiënter inzetbaar is binnen een casuïstiek en de betrokken disciplines.

Binnen de doelgroep ouderenzorg is er een nieuwe versie van het begeleidingsplan gemaakt. Het doel van het deze versie is om het begeleidingsplan meer passend te maken binnen de veranderde begeleidingsvraag van de doelgroep ouderen. Het begeleidingsplan In het begeleidingsplan wordt niet meer gesproken over doelstellingen maar over wensen volgens de Triple-C methode (cliënt-coaching-competenties: wat wil gast, welke competenties zijn hier voor nodig en wat heeft de gast van de begeleiding nodig om zijn wens te behalen?).

- *Aanbod activiteiten ouderenzorg*

Naast de huidige aanbod van activiteiten die we bij onze doelgroep ouderen aanbieden blijft het belangrijk om kritisch te kijken naar het verbreden van activiteiten passend bij de veranderende beleavingswereld van onze gasten. In het afgelopen jaar hebben we hier met het begeleidend team van de ouderenzorg tijdens de laatste twee intervisieavonden een begin aan gemaakt.

In navolging van de wereld Alzheimer dag met als thema samen bewegen hebben we een start gemaakt met bewegen voor jong en oud. In samenwerking met de kindjes van gastouder Beej Jaan zijn we met jong en oud de uitdaging aangegaan om op een leuke en diverse manier in beweging te komen. Deze nieuwe activiteit is erg goed aangeslagen bij zowel de gasten van Vorster Hand als de kindjes van Beej Jaan. Dit heeft navolging gekregen en vindt nu iedere 3 weken plaats op de boerderij.

Verder heeft er in december een gesprek plaats gevonden met artistiek kunstenaar Helma van de Riet van Atelier Zonder Gum. Zij zal in het nieuwe jaar de taak krijgen om vanuit haar perspectief als kunstenares te kijken naar activering- of belevingsgerichte activiteiten passend binnen de belevingswereld van de gasten bij ons op de boerderij.

Op boerderij Vorster Hand vinden we het belangrijk dat er aandacht wordt geschonken aan de individuele behoefte en de belevingswereld van de deelnemer. In het verlengde van deze visie wordt er op boerderij Vorster Hand massagetherapie aangeboden. Net zoals de voorgaande jaren hebben onze gasten en enkele hulpboeren ook dit jaar weer kunnen genieten van de Shantala massages van Nicole van Os. Nicole komt in een cyclus van vier weken gemiddeld één dagdeel op de boerderij om deze behandelingen aan te bieden. Shantala is gespecialiseerd in het geven van massages aan mensen met een zorgvraag. Het heeft als doel het positief beïnvloeden van de zintuiglijke prikkelverwerking zodat levenskwaliteit en het algeheel welzijn toenemen. Respect voor en waardigheid van de ander staan ten alle tijden voorop. Iedereen die er open voor staat mag gebruik maken van de massage. Door Shantala wordt op een basaal niveau contact met de ander gemaakt. De boodschap is dat iemand mag zijn wie hij is. De dagbesteding op boerderij Vorster Hand is, met name bij de doelgroep ouderen, grotendeels gericht op beleving. Shantala Speciale Zorg sluit hier heel mooi op aan.

- *Over de arbeidstraining en leervoorziening:*

Binnen de arbeidstraining is het afgelopen jaar de aandacht vooral gegaan naar de verdere ontwikkeling van de leervoorziening.

Met ingang van september 2018 zijn we, na een lange en intensieve voorbereiding, in samenwerking met CITAVERDE college, de gemeente Horst aan de Maas, Venray en Peel en Maas, met deze unieke, nieuwe pilot gestart.

Als zorgondernemers zijn wij altijd op zoek naar hoe we ons zorgaanbod zo goed mogelijk kunnen afstemmen op verschillende zorgvragen vanuit de samenleving. De mogelijkheden op ons bedrijf zijn divers en het bieden van onderwijs, (intensieve) begeleiding en stage voor jongeren met een extra ondersteuningsbehoefte past helemaal in onze visie, mogelijkheden en zorgconcept.

Binnen de leervoorziening bundelen we de krachten van onderwijs, zorg en stage c.q. arbeidstraining waardoor we vroegtijdig schoolverlaters en thuiszitters met een ondersteuningsbehoefte op sociaal-emotioneel gebied de kans geven om in 1,5 jaar tijd hun Entree diploma te behalen, zodat ze aan het einde van het traject kunnen doorstromen naar de arbeidsmarkt of een MBO-2 opleiding.

Ook is er de mogelijkheid voor een time-out traject voor VMBO-ers, die vast lopen op het reguliere onderwijs. Doelstelling van het time-out traject is om de studenten in de veilige buitenschoolse omgeving van boerderij Vorster Hand onder deskundige en bewaamde begeleiding tot rust te laten komen om uiteindelijk weer succesvol terug te laten keren naar het reguliere onderwijs of door te laten stromen in het Entree traject.

We hebben het eerste pilot jaar voor de zomervakantie succesvol afgesloten met een leuk uitstapje naar Toverland en een menuutje bij de Macdonalds.

Het was een spannend en bewogen jaar voor iedereen! Maar wat kijken we er met een fijn gevoel op terug!

Het begeleidingsteam is uitgebreid met nieuwe collega Sjors Kemper. Binnen het onderwijsteam van het CITAVERDE College is een wisseling geweest en met ingang van het nieuwe schooljaar een mentor aan de groep toegewezen.

Na de zomervakantie zijn we het nieuwe schooljaar gestart met een ontzettend leuke introductieweek.

De eerste periode stond vooral in het teken van beroepsoriëntatie en daarnaast hebben de studenten op projectmatige wijze zelf de allereerste ouderavond georganiseerd. Het was een drukke en geslaagde avond met veel informatie, een presentatie en rondleiding door de studenten zelf en lekkere hapjes.

De tweede periode stond onder andere in het teken van examentraining, bedrijfsbezoeken en meeloopdagen. Een verbreding van het gezichtsveld van de studenten om een betere vervolgkeuze te kunnen maken.

En in aanloop naar de kerstvakantie hebben onze studenten zich wederom bewezen. Er zijn examens gedaan en indrukwekkende cijferlijsten overhandigd. Er is geëxperimenteerd met ijzer en hout. Met mooie resultaten!

Het oude cohort is volop in voorbereiding geweest naar hun proeve van bekwaamheid en diplomering in maart 2020.

En naast dat alles hebben de studenten een steentje bijgedragen in het organiseren van een geweldige kerstviering.

- *De leervoorziening op zorginhoudelijk niveau*

Op zorginhoudelijk niveau is het afgelopen jaar veel tijd geïnvesteerd in het ontwikkelen van een passend, werkbaar en overzichtelijk zorgdossier waarmee ook de kwaliteit geborgd wordt. Het primaire zorgproces is vastgelegd. Hierin werken we aan de hand van het 8-fasenmodel en maken we gebruik van de methodiek Mijn Positieve Gezondheid voor jongeren.

Ook is er flink geïnvesteerd in uitbreiding en versteviging van het (ondersteunend) netwerk.

- *De leervoorziening op beleidsniveau:*

Op beleidsniveau is de projectgroep met grote regelmaat bij elkaar gekomen om het (kwaliteits-) proces nauwkeurig te volgen, goed af te kunnen stemmen tussen de verschillende disciplines, de financiële afhandeling in goede banen te leiden en waar nodig op tijd bij te kunnen sturen.

De projectgroep bestaat uit: beleidsmedewerkers van het sociaal domein van de gemeenten Horst aan de Maas, Venray en Venlo, adjunct directeur en zorg coördinator van het CITAVERDE College, de projectondersteuner van de Coöperatie Limburgse Zorgboeren (CLZ) en Lonneke Mertens van boerderij Vorster Hand.

Naast beleidsontwikkeling fungeert de projectgroep ook als (een deel van het) ondersteunend netwerk.

- *Coöperatie Limburgse Zorgboeren (CLZ)*

Wij zijn als boerderij aangesloten bij de Coöperatie Limburgse Zorgboeren (CLZ). CLZ ondersteunt de zorgboeren onder andere in de vele ontwikkelingen, werkprocessen, netwerken en vraagstukken en is betrokken bij verschillende ontwikkeltafels binnen de verschillende samenwerkende partners.

De CLZ is een volwaardige gesprekspartner bij alle gemeenten in Limburg. Namens alle aangesloten zorgboerderijen heeft CLZ contractafspraken gemaakt met deze gemeenten. Door deze contractafspraken kunnen we de zorg en begeleiding voor onze deelnemers met een Wmo- of Jeugdindicatie blijven continueren.

Een andere traject is via de Wet Langdurige Zorg (WLZ). Dit kan in de vorm van een Persoonsgebonden Budget (PGB), maar ook als Zorg in Natura (ZIN). CLZ heeft een zorgcontract met het zorgkantoor VGZ. Dit betekent dat de mensen met een WLZ indicatie rechtstreeks via CLZ bij ons begeleiding kunnen afnemen.

- *Theater op boerderij Vorster Hand*

Met het idee om een andere draai te geven aan een informatieavond hebben we in mei toneelspeler Hay van Hoorn uitgenodigd om zijn monoloog "Als het leven je niet meer lief heeft" te komen spelen. Tijdens deze avond was er een groot gemêleerd gezelschap aanwezig bestaande uit familieleden van onze gasten, medewerkers en vrijwilligers van Vorster Hand en andere geïnteresseerde. Voor deze avond hadden wij een gedeelte van de witlofwekerij omgetoverd tot een sfeervol theater. Tijdens het monoloog werd de personage Herman uitgelicht. Herman vertelde over zijn liefdesverhaal die onder gevolgen van dementie zijn leven in de greep probeert te houden. Het verhaal van Herman liet het gezelschap zien dat liefde in vele vormen tot uiting kan komen. Een prachtig en indrukwekkende voorstelling met veel herkenning én erkenning voor de aanwezige mensen.

Naast deze mooie avond kregen we in mei een onverwachte samenwerking met het prachtig theatergezelschap Kamak uit Hengelo. Theatergezelschap Kamak bestaat uit mensen met een verstandelijke beperking die op zeer professionele wijze theatervoorstelling uitvoeren door het land. Op een mooie dag in juli hebben wij ze mogen ontvangen bij ons op de boerderij. Met onze hulpboeren hebben wij de catering voor deze grote gezelschap verzorgd en de genodigde gasten van zorgboerderij Dubbroek en De Noabere welkom geheten. Onder de zon bij de schaapskooi hebben we met zijn allen deze zeer professionele en indrukwekkende voorstelling mogen ervaren. Het was dan ook voor alle betrokken een enerverende en mooie dag.

- *Uitstapjes*

In 2019 zijn er diverse uitstapjes en activiteiten georganiseerd. Wekelijkse uitstapjes die plaats vinden zijn het halen van groente en fruit bij de plaatselijke groenteboer, het bezoeken van de boerenbond en kluswinkel en het wegbrengen en stapelen van hout op bestelling door de hulpboeren.

Naast de wekelijkse uitstapjes zijn er incidentele uitstapjes onder andere de OLS-optocht en het kindercarnavalsoptocht kijken in het dorp, het bezoeken van de tuincentrum en kerstmarkt, deelname aan de voorleeslunch bij de bibliotheek of bedrijfsbezoeken.

De uitstapjes zorgen voor een verbinding tussen de mensen op de boerderij en de regionale samenleving en stelt hen in de gelegenheid om in contact te komen met mensen buiten de boerderij.

Binnen de leervoorziening worden er elk half jaar bedrijfsbezoeken georganiseerd in de verschillende beroepsrichtingen (logistiek, horeca, zorg- en dienstverlening, groen en verkoop retail) zodat onze studenten een beeld kunnen vormen van de mogelijkheden op de arbeidsmarkt en hun interesses en mogelijkheden kunnen onderzoeken.

- *Feesten en partijen*

Ook hebben we het afgelopen jaar weer met regelmaat mogen genieten van een feestje. Dan bedoelen we onder andere natuurlijk de jaarfeesten, zoals carnaval, dat gevierd wordt met veel joeks en plezier! Met Pasen worden de verstopte eitjes gezocht samen met alle kinderen van gastouderopvang Beej Jaan. Tijdens het feest van Sint Maarten wordt er in gezamenlijkheid genoten van warme chocolademelk met slagroom en vers gebakken wafels rondom het vuur. Voor de kerstdagen wordt er natuurlijk flink uitpakkt met kerstvieringen en heerlijk uitgebreide maaltijden. En ook Sinterklaas bracht dit jaar weer een bezoek aan de boerderij. Maar ook de zomer wordt jaarlijks gevierd door alle deelnemers, hulpboeren en gasten met een heerlijke barbecue met een lekker koud biertje erbij.

- *Goede doelen*

Al sinds jaren bieden we als boerderij onze twee weeskinderen uit Ghana financiële hulp. Zij hebben in het afgelopen jaar door ons sponsorgeld het hele jaar naar school kunnen gaan en gebruik kunnen maken van de aanwezig zorg. Dit blijven we ook doen tot zij zich beiden voldoende hebben ontwikkeld om een volgende stap in hun leven te kunnen zetten.

Als boerderij Vorster Hand zijn we Goudsponsor van Stichting Erato. Deze stichting zorgt voor muzikale contacten voor mensen met een hulpvraag. Wij mogen hier al enkele jaren van genieten en met onze bijdrage zorgen we er voor dat ook andere mensen mogen genieten van de mooie muziek.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

- *Zorg en begeleiding*

De kwaliteit van zorg en begeleiding vinden we op onze boerderij erg belangrijk. We zien in de afgelopen jaren dat hierin veel verandering plaats vindt. Dit zien we in alle lagen terug, van beleidsafspraken tot de directe hulpvraag van de gast of hulpboer.

Bij de doelgroep ouderen staat een stevig en professioneel team wat een stabiel fundament is om goede zorg en begeleiding te kunnen blijven continueren binnen de ontwikkelingen die er in het afgelopen jaar op de boerderij zijn geweest.

Bij de ouderenzorg blijft het belangrijk om kritisch te kijken naar de (complexere) begeleidingswensen en hoe we hier binnen onze visie op een inventieve manier op in kunnen blijven spelen. Hierin is in het afgelopen jaar niet alleen stappen gemaakt in samenwerking met de specialist ouderengeneeskundige, maar is er ook een begin gemaakt om op een andere manier te gaan kijken naar aanbod van activerende en belevingsgerichte activiteiten binnen de veranderende belevingswereld.

De toenemende zorgzwaarte samengaan met externe factoren als lange wachtlijsten voor zowel thuiszorg als opnamemogelijkheden in een 24-uurs setting vraagt dat er een goede ondersteunende aandacht is vereist door de begeleiding voor de mantelzorger en het steunsysteem. Als professioneel team vinden we het belangrijk dat we dit blijven bieden. Een luisterend oor, adviseren en informeren, of het signaleren en inspelen op veranderingen speelt hierbij een belangrijke rol. Dit betekent dat er met enige regelmaat overleg en terugkoppeling plaats vindt met familie en/ of (traject)begeleiding.

Bij de doelgroep hulpboeren hebben er in het afgelopen jaar diverse ontwikkelingen plaats gevonden. Zoals eerder benoemd hebben zorgboer Math en zorgboerin Toos beide de pensioengerechtigde leeftijd bereikt en willen daarom meer tijd krijgen om andere leuke dingen te gaan doen. Om dit te realiseren zijn we in het afgelopen jaar gestopt met de biologische witlof. Doordat de hulpboeren betrokken zijn in dit proces is de overgang van werkzaamheden op een heel natuurlijke manier verlopen.

In het afgelopen jaar hebben we alle seizoenen, met de daaraan gebonden (nieuwe) werkzaamheden, met de hulpboeren doorlopen. We kunnen hieruit concluderen dat er een verscheidenheid van werkzaamheden op de boerderij aanwezig is. De uitdaging voor de nabije toekomst is om naast de activerende werkzaamheden ook enkele arbeidsmatige werkzaamheden verder door te ontwikkelen. Op deze manier kan er breed worden ingespeeld op de begeleidingsvraag en behoefte van onze hulpboeren.

Om de overdracht van kennis goed te laten verlopen is er in het afgelopen jaar door Toos en Eefje verder diepgang gegeven aan kennisoverdracht van onze doelgroep hulpboeren. Dit proces zal in het komend jaar met het nieuwe begeleidingsteam verder vorm gaan krijgen. Het doel is dat de stabiliteit en veiligheid voor onze hulpboeren gewaarborgd blijft. Met zijn allen gaan we er voor zorgen dat de hulpboeren met evenveel enthousiasme begeleid gaan worden zoals het nu ook gebeurt.

- *Leervoorziening*

Er zijn het afgelopen jaar flinke stappen gezet in onze Leervoorziening.

Nieuwe medewerker Sjors is inmiddels goed ingewerkt. Onderwijs en begeleiding zijn steeds beter op elkaar afgestemd. Het onderwijs en praktijkprogramma krijgt steeds meer vorm en de studenten worden steeds meer eigenaar van hun eigen leerproces.

Het primaire zorgproces is vastgelegd en het ondersteunend netwerk staat stevig en groeit nog steeds. Er is veel afstemming met het ondersteunend netwerk, wat maakt dat onze begeleidingskaders en grenzen aan zorg steeds helderder worden, waardoor er meer rust, duidelijkheid en stabiliteit wordt ervaren in de dagelijkse praktijk.

De projectgroep is tevreden met de resultaten tot nu toe. En er is besloten de pilot sowieso met een (school)jaar te verlengen (2019/2020). In dit tweede pilotjaar is het belangrijk om de eerste succesvolle resultaten te boeken in de vorm diplomering en duurzame door- en uitstroom naar arbeidsmarkt, MBO-2 opleiding of terug naar regulier VMBO onderwijs. Deze verbindingen zijn wij op het moment van schrijven aan het leggen.

Daarnaast is een ander belangrijk aandachtspunt voor de komende periode de nieuwe instroom. Hiervoor dienen we ervoor te blijven zorgen dat we zichtbaar zijn, zodat verwijzers ons weten te vinden.

De resultaten van het eerste schooljaar hebben er, samen met alle opgedane ervaringen, aan bij gedragen dat wij er het tweede jaar met nog meer enthousiasme en overtuiging tegen aan gaan om dit door te ontwikkelen tot een mooi nieuw zorgproduct!

### **Algemene conclusie**

Algemeen kunnen we concluderen dat er in het afgelopen jaar wederom veel ontwikkelingen hebben plaats gevonden. We merken dat de boerderij een stabiele en veilige omgeving is. De continuïteit in de begeleiding, de huiselijke sfeer, werkzaamheden en activiteiten en de ruimtelijke, groene omgeving draagt hieraan bij. Ons team van medewerkers en vrijwilligers zijn stuk voor stuk gemotiveerd om iets bij te dragen aan de ontwikkeling van onze deelnemers, studenten, hulpboeren en gasten en hen te ondersteunen in de activiteiten en werkzaamheden op de boerderij. Dit alles geeft ons de ruimte, motivatie en energie om ons verder te kunnen blijven ontwikkelen in onze doelstellingen en visie. Hierin is het belangrijkste aandachtspunt om middels onze visie, de kwaliteit van zorg te bieden aan onze deelnemers, studenten, hulpboeren en gasten, wat zich dan weer vertaalt in de klanttevredenheid van al onze doelgroepen.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Op boerderij Vorster Hand komen 4 verschillende doelgroepen:

#### 1. Hulpboeren:

Binnen de doelgroep hulpboeren ontvangen we (jong-) volwassen mensen met diverse begeleidingsvragen. Mensen met een verstandelijke en/ of lichamelijke beperking, een autistisch spectrum stoornis of psychische problematiek kunnen op boerderij Vorster Hand terecht. Op de boerderij gaan werk en leren samen door het aanbieden van arbeidsmatige en activerende werkzaamheden waarbij de hulpboer wordt begeleid op zowel lichamelijk als sociaal- emotioneel gebied. Door activering en stimulering willen we onze hulpboeren, binnen een veilige omgeving, in de gelegenheid stellen om zich als individu te ontwikkelen en door te groeien in zijn of haar autonomie. Iedereen werkt naar eigen vermogen mee binnen alle voorkomende werkzaamheden op de boerderij: het erf- en tuinonderhoud, het werken in het hout, het verzorgen van het kleinvee en de kantine- werkzaamheden. Er wordt uitgegaan van de mogelijkheden en werkwensen van de hulpboer.

#### 2. Ouderen:

Binnen de ouderenzorg wordt activerende- en belevingsgerichte dagbesteding aangeboden aan ouderen die structureel ondersteuning nodig hebben bij de invulling van hun dag. Deze ondersteuning bestaat uit professionele begeleiding waarbij de continuïteit wordt gewaarborgd en wordt ingespeeld op de veranderende hulpvraag zonder daarbij de eigenwaarde en autonomie van onze gasten uit het oog te verliezen. De psychische en lichamelijke zelfstandigheid wordt op een professionele wijze ondersteund. We streven er naar dit op een zo natuurlijk mogelijke manier te laten verlopen waarbij we gebruik maken van de werkzaamheden en activiteiten die voortkomen uit de huiselijke omgeving en de boerderij. Ongeacht de hulpvraag of leeftijd is het uitgangspunt dat onze gasten zich thuis voelen op de boerderij.

#### 3. Mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt:

Binnen onze arbeidstraining bieden wij ontwikkelingsgerichte dagbesteding, werkervaringstrajecten en arbeidstoeleiding aan (jong) volwassenen waarbij een traject gericht op werk (nog) niet tot de mogelijkheden behoort. Door het verrichten van zinvol werk onder deskundige begeleiding van een werkbegeleider en jobcoach en in de veilige, arbeidsmatige leeromgeving van boerderij Vorster Hand, krijgen onze deelnemers de kans om het arbeidsritme geleidelijk weer op te bouwen en te werken aan persoonlijk effectiviteit en werknemersvaardigheden met als doel uiteindelijk door te stromen naar een passende plek in de samenleving. Naast coaching op het gebied van arbeidscompetenties is er ook aandacht voor het vergroten van de zelfredzaamheid.

#### 4. Leervoorziening voor jeugdigen:

De leervoorziening is voor jongeren die zonder onderwijs thuis zitten of dreigen uit te vallen omdat hun problematiek (volledige) deelname in een reguliere, dan wel speciale onderwijssetting het onmogelijk maakt. Het recht op onderwijs is hier in het geding. De combinatie onderwijs, intensieve begeleiding en arbeidstraining is voor deze jongeren cruciaal omdat door deze verbinding de deskundigheid uit alle sectoren wordt benut en de maatwerkbegeleiding wordt geboden die de jongere nodig heeft en waardoor deze in staat wordt gesteld om onderwijs te kunnen blijven volgen om uiteindelijk te kunnen doorstromen naar een vervolgopleiding of passende plek op de arbeidsmarkt.

| Deelnemers 2019 | Begin     | Instroom  | Uitstroom | Eind      |
|-----------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Hulpboeren      | 9         | 3         | 0         | 12        |
| Ouderen         | 35        | 24        | 20        | 39        |
| Arbeidstraining | 2         | 1         | 1         | 2         |
| Leervoorziening | 6         | 7         | 2         | 11        |
| <b>Totaal</b>   | <b>52</b> | <b>35</b> | <b>23</b> | <b>64</b> |

#### Reden van uitstroom

- Overleden.
- Opname 24-uurs zorg.
- Nieuwe uitdaging/ ander vorm van dagbesteding.
- Intensievere begeleiding of behandeling vereist.

### **Gedane aanpassingen in verband met nieuwe doelgroep en toename aantal deelnemers**

Er zijn in het afgelopen jaar geen nieuwe aanpassingen nodig geweest binnen onze doelgroepen naar aanleiding van in -of uitstroom van deelnemers. Bij verandering van de groepssamenstelling blijft het belangrijk dat er aandacht is voor de groepsdynamiek. Mocht het nodig zijn dan wordt hier door de begeleiding en in overleg met de leidinggevende actie op ondernomen zodat de veiligheid en persoonlijk ontwikkeling voor onze gasten, hulpboeren, studenten en deelnemers gewaarborgd blijft.

### **Geboden zorg en begeleiding**

#### **• Hulpboeren**

Binnen onze doelgroep hulpboeren bieden we arbeidsmatige en activerende dagbesteding in groepsbegeleiding. Binnen de groepsbegeleiding is er aandacht voor de individuele persoon. Het uitgangspunt is te kijken naar de wensen en behoefte van de hulpboer als individu en begeleiding op maat aan te bieden. Dit alles passend binnen het groepsproces en de begeleidingsmogelijkheden.

De hulpboeren die onze boerderij bezoeken kunnen op verschillende manieren de dagbesteding ontvangen.

#### *1. Wlz indicatie met een ZorgZwaartePakket (ZZP)*

Dit traject kan zowel in Persoonsgebonden Budget (PGB) als in Zorg In Natura (ZIN). De hulpboeren die op dit moment via een Wlz indicatie de dagbesteding op de boerderij ontvangen komen via het traject ZIN. De hulpboeren wonen intern op Stichting Daelzicht of Stichting Dichterbij. De boerderij heeft een samenwerkingscontract met beide partijen waardoor de hulpboeren de dagbesteding bij ons op de boerderij kunnen ontvangen. De zorgzwaartepakketten variëren op dit moment van ZZP 4 tot 7.

#### *2. Wmo indicatie*

Dit traject loopt via de gemeente. De indicatie wordt afhankelijk van de zorgzwaarte afgegeven in licht, midden of zwaar- categorie.

#### **• Ouderenzorg**

Binnen onze doelgroep ouderen bieden we activerende- en belevingsgerichte dagbesteding in groepsbegeleiding. Binnen de groepsbegeleiding is er aandacht voor de individuele persoon. Het uitgangspunt is te kijken naar de wensen en behoefte van de gast als individu en begeleiding op maat aan te bieden. Dit alles passend binnen het groepsproces en de begeleidingsmogelijkheden.

De gasten die onze boerderij bezoeken kunnen op verschillende manieren de dagbesteding ontvangen.

#### *1. Wlz indicatie met een ZorgZwaartePakket (ZZP)*

Dit traject kan zowel in Persoonsgebonden Budget (PGB) als in Zorg In Natura (ZIN). Bij de doelgroep ouderen worden beide trajecten aangeboden en afgenomen. De Coöperatie Limburgse Zorgboeren (CLZ) waar wij als boerderij bij zijn aangesloten hebben een zorgcontract met het Zorgkantoor VGZ. Hierdoor zijn we als boerderij in staat om rechtstreeks WLZ-ZIN aan te bieden. Zoals eerder vermeld hebben we de mogelijkheid om naast Wlz PG-basis ook Wlz dagbegeleiding+ aan te bieden.

#### *2. Wmo indicatie*

Dit traject loopt via de gemeente. De indicatie wordt afhankelijk van de zorgzwaarte afgegeven in licht, midden of zwaar- categorie.

#### **• Arbeidstraining**

Binnen de arbeidstraining zijn er op dit moment 3 trajecten te volgen:

#### *1. Werkfit maken*

Dit is een traject via het UWV en voor mensen met een Arbeidsongeschiktheidsuitkering (WGA, WIA, WAO, Wajong of WAZ-uitkering) of een Ziektewetuitkering. De deelnemer komt bij ons meteen in een interne werkervaringsplaats terecht. Er wordt een persoonlijk ontwikkelplan opgesteld, waarin concrete leer-, begeleidingsdoelen en afspraken worden geformuleerd. Dit plan wordt periodiek geëvalueerd en, waar nodig, bijgesteld. Doel van dit traject is om de deelnemer zodanig te versterken dat deze na het beëindigen ervan er toe in staat is om het werk (eventueel met begeleiding) te hervatten.

## 2. Modulaire re-integratie dienstverlening

Deze trajecten worden ook in opdracht van het UWV aangeboden. De trajecten die wij aanbieden binnen deze dienstverlening zijn:

- Participatie interventie

Doel van deze interventie is dat de klant zodanig geactiveerd wordt, dat hij deel kan gaan nemen aan een (breder) sociaal netwerk buitenshuis in een niet georganiseerd verband.

- Bevorderen maatschappelijke deelname

Doel is het verhogen van de psychische en fysieke weerbaarheid van de deelnemer. Het gaat hier onder andere om het versterken van de motivatie, het zelfvertrouwen en het zelfbeeld, het leren stellen van grenzen, de (eerste voorzichtige opbouw van de ) fysieke en psychische belastbaarheid in relatie tot het werk. Als gevolg daarvan zal de persoonlijke effectiviteit van de deelnemer zijn verbeterd en kan deze structureel deelnemen aan activiteiten in georganiseerd verband.

## 3. Arbeidsmatige en/of ontwikkelingsgerichte dagbesteding

Dit traject loopt via de gemeente en valt vooralsnog onder de WMO of onder de participatiewet. De deelnemer komt bij ons meteen in een interne werkervaringsplaats terecht. Er wordt een persoonlijk ontwikkelplan opgesteld, waarin concrete leer-, begeleidingsdoelen en afspraken worden geformuleerd. Dit plan wordt periodiek geëvalueerd en, waar nodig, bijgesteld. De hoofdfocus ligt op ontwikkeling en het verkrijgen van een realistisch en haalbaar toekomstperspectief. In sommige gevallen kan dit betekenen dat doorstroom naar passende (reguliere) arbeid bij de mogelijkheden behoort.

- **Leervoorziening**

Binnen de leervoorziening werken we met twee verschillende trajecten.

### 1. Entree traject

In dit traject worden de studenten in de gelegenheid gesteld om binnen de veilige arbeidsmatige leeromgeving, onder deskundige en bewaam begeleiding op het gebied van hun sociaal emotionele beperkingen, in een traject van maximaal 1,5 jaar hun Entree diploma te behalen. De studenten krijgen 5 dagdelen per week les in de kantine van de arbeidstraining bij ons op de boerderij. De lessen worden verzorgd door vaste, bewaam en bevlogen docenten van het Citaverde-college. De inhoud van de lessen die gegeven worden, is ingedeeld in modules aan de hand van het examenplan van de Entree opleiding. Voor deelname aan het Entree traject geldt een wettelijk minimum leeftijd van 16 jaar. Naast coaching op het gebied van onderwijs en arbeidscompetenties is er ook aandacht voor het vergroten van de zelfredzaamheid in de breedste zin van het woord.

### 2. Time-out traject

Doelstelling van het Time-out traject is om de studenten in de veilige buitenschoolse omgeving van boerderij Vorster Hand onder deskundige en bewaam begeleiding tot rust te laten komen om uiteindelijk weer succesvol terug te laten keren naar het reguliere onderwijs of door te laten stromen in het Entree traject. Ook hier geldt dat naast coaching op het gebied van onderwijs en arbeidscompetenties, er ook aandacht voor het vergroten van de zelfredzaamheid in de breedste zin van het woord.

Beide trajecten verlopen in samenwerking met de CITAVERDE College en de gemeenten Horst aan de Maas, Venray, Peel en Maas en Venlo. Er moet sprake zijn van een geïndiceerde hulpvraag bij de jongeren via de wet Wmo of Jeugdwet. Wij bieden binnen de Leervoorziening groepsbegeleiding waarin ruimte is voor maatwerk persoonlijke aandacht.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

### • Hulpboeren

In het afgelopen jaar is de groepssamenstelling binnen de doelgroep hulpboeren veranderd. We hebben enkele nieuwe hulpboeren mogen verwelkomen. Hierin blijft het belangrijk om kritisch te blijven kijken wat passend is binnen de huidige groepssamenstelling en bewust zijn van onze grenzen aan zorg en begeleiding. We zien dan dat de hulpboeren zich prettig en veilig voelen op de boerderij en dat er kan worden ingespeeld op de begeleidingsvraag.

Het is belangrijk dat de hulpboeren worden betrokken bij de veranderingen en dat hun tijd wordt geboden om veranderingen een plek te kunnen geven. Als er op deze momenten rust en structuur wordt geboden is de hulpboer in staat om zich goed mee te bewegen in de ontwikkelingen. In het komend jaar wordt er binnen een veilige omgeving samen met de hulpboeren gewerkt aan het (door-)ontwikkelen van werkzaamheden en de samenwerking met het nieuwe begeleidingsteam. Ons uitgangspunt blijven de wensen en mogelijkheden van de hulpboer zelf.

### • Ouderen

We zien dat de groepssamenstelling binnen de doelgroep ouderen door het jaar heen erg veranderlijk is. We zien in de praktijk dat de nieuwe gasten over het algemeen met een grotere begeleidingsvraag binnen komen en in enkele casuïstieken een kortere periode bij ons zijn door opname of overlijden. Om hierop in te kunnen blijven spelen is het belangrijk dat we als team blijven professionaliseren en de gezamenlijke visie blijven uitdragen. We willen ons net als andere jaren ook het komend jaar blijven werken aan onze intervisie met het team en aan (bij-)scholingen en vernieuwende inzichten op activerende en belevingsgerichte activiteiten passend bij de belevingswereld.

Bij de doelgroep ouderen zien we dat dat er in verscheidende casuïstieken de in- en uitstroom snel verloopt. Om het tijdsduur waar ze gebruik maken van de dagbesteding in balans te brengen de administratieve werkzaamheden zijn er in het afgelopen jaar werkprocessen als de intakeprocedure en begeleidingsplannen vernieuwd. Deze werkprocessen zijn in het afgelopen jaar geïntegreerd en worden in het komend jaar geëvalueerd en daar waar nodig bijgesteld.

Naast het persoonlijk gemis van mensen waarmee een vertrouwensband is opgebouwd, realiseren we ons ook dat de veranderingen van het verloop van onze gasten ook invloed heeft op het groepsproces. Het vraagt niet alleen flexibiliteit van ons team, maar ook zeker van onze gasten. Deze veranderingen in de groepssamenstellingen zijn onvermijdelijk. Als team zullen we er alles aan doen om ervoor te zorgen dat iedereen zich veilig voelt in de groep en zichzelf kan blijven. Het signaleren en communiceren is hierin essentieel. Naast de overlegmomenten gedurende de dag is het van belang dat de overlegvormen als cliënten- en teambesprekingen gecontinueerd worden.

We kunnen concluderen dat onze begeleidingsmethode, onze visie en werkwijze passend is voor onze gasten. Met name de kleinschaligheid, vaste vertrouwde gezichten, diversiteit van mogelijkheden, groene omgeving en aard van de begeleiding sluit goed aan bij deze doelgroep.

### • Arbeidstraining

Binnen de arbeidstraining richten we ons op een kleine doelgroep: mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt die vallen onder re-integratie en de participatiewet. Ook richten we ons op mensen die zich op het snijvlak van de WMO en participatiewet bevinden en dus vallen onder de categorie arbeidsmatige of ontwikkelingsgerichte dagbesteding.

We kunnen concluderen dat ons zorgaanbod, de aard van de werkzaamheden, onze visie en werkwijze in deze bijzondere omgeving past bij onze deelnemers. Met name de kleinschaligheid, vaste vertrouwde gezichten, diversiteit van de mogelijkheden en aard van de begeleiding sluiten goed aan bij deze groep.

Als wij ervaren dat ons aanbod niet (meer) past bij de individuele vraag of behoefte, dan zullen we samen met de deelnemer en het ondersteunend netwerk op zoek gaan een passendere plek.

### • Leervoorziening

Op 3 september 2018 zijn we gestart met de leervoorziening, waar inmiddels 13 studenten deel van uit maken. Bij een aanmelding wordt er via een stroomschema gewerkt, zodat vanuit alle betrokken partijen kan worden beoordeeld of de potentiële kandidaat voldoet aan het doelgroepprofiel en past binnen de leervoorziening.

De studenten voelen zich prettig op de boerderij en de geboden zorg en begeleiding sluit aan bij hun zorgbehoefte. Ze ervaren veiligheid en rust en dat maakt dat ze in betrekkelijk korte tijd al een flinke ontwikkeling door (kunnen) maken.

Doordat we de zorg en begeleiding kunnen bieden die deze jongeren nodig hebben, worden ze in staat gesteld om ook onderwijs te volgen. En dat is precies wat de bedoeling is.

We zitten, zoals eerder gezegd, nog steeds in de pilotfase.

Het afgelopen jaar hebben we volop ingestoken op doorontwikkelen en (inhoudelijke) afstemming met onderwijs. Dit heeft geresulteerd in een jaar/ periode en weekplanning, zodat de studenten zelf weten waaraan ze moeten voldoen en op welk moment. Hierdoor worden zij meer eigenaar van hun eigen leerproces. Deze mate van verantwoordelijkheid en zelfstandigheid, draagt bij aan zelfredzaamheid en eigenwaarde.

Daarnaast draagt het inmiddels duidelijke primaire zorgproces aan de hand van het *8-fasenmodel* en de methodiek *Mijn positieve gezondheid* bij aan het efficiënt inzetten van de begeleiding en de ontwikkeling van de jongeren op sociaal emotioneel gebied.

Onze grenzen aan zorg zijn in het afgelopen jaar door ons opgezocht en overschreden. Dit heeft gelukkig niet gezorgd voor onverantwoorde situaties, maar wel voor leerlessen voor alle stakeholders in deze pilot.

De lessen die we hieruit geleerd hebben is om duidelijke afspraken te maken met het ondersteunend netwerk van elke individuele jongere, zodat duidelijk is wie regievoerder is en wie verantwoordelijk is bij een veranderende hulpvraag zodat er adequaat kan worden doorverwezen en gehandeld. Dit creëert duidelijkheid en rust binnen ons team en in onze dagelijkse uitvoering.

Al met al is er het afgelopen jaar dus heel hard gewerkt binnen onze Leervoorziening, door alle partijen. Het streven is een gesloten zorg-leerlijn voor al onze studenten te ontwikkelen, waarbij van instroom tot uitstroom op het juiste moment de juiste begeleiding/verantwoordelijke partij wordt ingezet.

Voor Vorster Hand de taak om, naast het bieden van zorg & begeleiding, de juiste randvoorwaarden te creëren en de juiste partijen op het juiste moment te mobiliseren. Hierdoor creëren we de zogenaamde gesloten zorg-leerlijn, waardoor het de jongere mogelijk wordt gemaakt om met de juiste begeleiding uiteindelijk succesvol door te stromen naar arbeid of vervolgopleiding.

Op 7 april 2020 is de eerste diploma uitreiking voor de geslaagde studenten van cohort 2018/2019. Een bijzonder moment binnen onze Leervoorziening. We zijn op dit moment hard bezig om ervoor te zorgen dat deze studenten soepel door stromen naar en passend vervolg.

Naast het verder doorontwikkelen van de gesloten zorg- leerlijn, zal in de komende periode ook de nodige focus komen te liggen op het realiseren en borgen van nieuwe instroom. Dit gaan we doen door ervoor te zorgen dat we zichtbaar zijn en blijven bij belangrijke netwerkpartners.

Zo gaan we binnenkort onder andere een PR-film opnemen. Daarnaast gaan we op 8 april een verbindingsmiddag organiseren, waarbij alle belangrijke netwerkpartners worden uitgenodigd en we (als projectgroep) onze leervoorziening gaan presenteren.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 6 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Binnen onze boerderij mogen we spreken van een stabiel en gemotiveerd team van professionals.

Ondanks dat elke afdeling zijn eigen vaste krachten heeft, is er sprake van onderlinge betrokkenheid, flexibiliteit en uitwisseling als de situatie daarom vraagt. We werken niet alleen met elkaar, maar ook voor elkaar. Gezamenlijk dragen we onze visie uit. Als werkgevers mogen wij dan ook trots zijn op dit team van professionals.

Door de groei en ontwikkelingen binnen de leervoorziening is Sjors Kemper met ingang van februari 2019 aangesteld om Lonneke te ondersteunen in de dagelijkse uitvoering en begeleiding van de jongeren. Een mooie aanvulling van een enthousiaste duizendpoot met een SPW-4 achtergrond.

En in het laatste kwartaal van 2019 is Floris (oudste zoon van Math en Toos en echtgenoot van Lonneke) aangesteld als vaste werkbegeleider van de deelnemers en studenten voor 12 uur in de week. Floris richt zich, met zijn empathische no-nonsense mentaliteit, met name op de begeleiding in de dagelijkse aanwezige werkprocessen binnen de arbeidspraktijk.

In de laatste maanden van het jaar zijn we een sollicitatieprocedure gestart voor het vinden van een geschikte kandidaat om het begeleidend team van de hulpboeren te versterken. Hierbij is gekeken naar geschikte en bewaame begeleider(s) die passen binnen onze visie van de boerderij. Naast de huidige groepsbegeleider Annemarie Manders en zorgboerin Eefje Kersten hebben we deze gevonden in Frank Thielen en Mariël Vullings.

Zij zullen in 2020 het begeleidingsteam van de hulpboeren gaan versterken zodat zorgboerin Toos stapsgewijs kan terug treden. Frank Thielen zal als persoonlijk begeleider de coördinatie en verantwoordelijkheid van de doelgroep hulpboeren op zich nemen.

Mariël Vullings werkt al langere tijd bij de doelgroep ouderen en is bekend met de visie en werkprocessen van boerderij Vorster Hand. Zij zal naast de begeleiding bij de ouderenzorg ook als groepsbegeleider gaan werken bij de hulpboeren.

Binnen het team van de ouderenzorg zijn in het afgelopen jaar geen veranderingen in de samenstelling van het team geweest. Het team van de ouderenzorg is een zeer solide en ervaren team wat binnen de veranderingen op de boerderij krachtig staat. Door verschuivingswerkzaamheden van medewerker Mariël Vullings zijn twee medewerkers van het team, Saskia Nielen en Marlie Keijzers in contracturen bij de doelgroep oudere uitgebreid.

Het team van Vorster Hand is een stabiele groep medewerkers. Met alle professionele medewerkers heeft er in het afgelopen jaar een functioneringsgesprek plaats gevonden. Uit de gevoerde functioneringsgesprekken komt naar voren dat er sprake is van een fijne werkomgeving waar een prettige sfeer aanwezig is.

Hierin blijft het belangrijk dat we als werkgevers blijven investeren in onze medewerkers en ook in het komend jaar aandacht behouden en investeren in de nieuwe teamsamenstelling om het uitdragen van de gezamenlijke visie te behouden.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

In het afgelopen schooljaar hebben we meerdere stagiaires een stageplek mogen aanbieden binnen onze boerderij. De stagetrajecten die worden aangeboden zijn gericht op zorg en begeleiding. De opleidingstrajecten die hieronder vallen zijn, Dienstverlening (helpende zorg en Welzijn) niveau 2 en Maatschappelijke zorg specifieke doelgroepen niveau 3 en 4. Daarnaast ontvangen we stagiaires van het Voortgezet onderwijs voor hun oriënterende stages in het bedrijfsleven.

De verwachtingen van de stagiaire verschillen per opleidingstraject. Afhankelijk van het niveau en het leerjaar van het opleidingstraject worden er andere taken en verantwoordelijkheden verwacht. Binnen de boerderij maken we gebruik van een functieomschrijving voor stagiaires waar de taken en verantwoordelijkheden in staan beschreven. Deze informatie zit in het informatiepakket van de boerderij en wordt de stagiaire tijdens de kennismaking aangeboden en doorgesproken.

Binnen de boerderij is Mariël Vullings de stagecoördinator. De stagecoördinator draagt de eindverantwoordelijkheid over de aanwezige stagiaires. Samen met de werkbegeleider wordt er gekeken hoe het leerproces verloopt en indien nodig ondersteund de stagecoördinator de werkbegeleider in gesprekken of opdrachten van de stagiaire. Tijdens het teamoverleg wordt er met de aanwezige collega's, werkbegeleider en stagecoördinator het leerproces van de stagiaire geëvalueerd.

Om het leerproces goed te blijven volgen wordt er tijdens het stagetraject drie maal een evaluatie ingepland. Deze bestaan uit een evaluatie van de kennismakingsweken, tussentijdse evaluatie en een eindevaluatie. Indien het leerproces van de stagiaire erom vraagt worden er tussentijdse evaluaties ingepland met als doel de stagiaire handreikingen aan te bieden om het leerproces efficiënter te laten verlopen.

Op de boerderij werken we met een kleinschalig team. Dit betekent dat de er korte lijnen zijn tussen de stagiaire en zijn of haar werkbegeleider, stagecoördinator en de overige collega's. Hierdoor ontstaat er een nauwe samenwerking in de begeleiding met de stagiaire.

In het schooljaar 2018-2019 hebben we in totaal 3 stagetrajecten aangeboden:

- één stagiaire in de opleiding VMBO leerjaar 4 voor oriënterende stage in het bedrijfsleven in de periode van 30 september t/m 11 oktober 2019
- twee stagiaires van de opleiding Dienstverlening (Helpende Zorg en Welzijn), waarvan één stagiaire in de periode van 28 augustus 2018 t/m 18 juni 2019. En één stagiaire in de periode van 15 november 2018 t/m 4 februari 2019 (i.p.v. 12 juli 2019). De laats genoemde stagiaire heeft door persoonlijke redenen de stage eerder moeten afbreken.

Gedurende deze stageperiodes zijn er, volgens de afspraken, bij alle stagiaires drie evaluatiemomenten geweest. We zien in de praktijk dat er tussendoor met regelmaat kort geëvalueerd wordt tijdens of na een stagedag.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Onze vrijwilligers op de boerderij zijn essentieel in zowel de ondersteuning van het professioneel team als in het onderhoud van de boerderij en zijn tuinen. Onze grootste groep vrijwilligers ondersteunen het professionele team bij de doelgroep ouderen. Zij dragen bij aan de begeleiding van onze gasten en ondersteunen de gasten bij het uitvoeren van de verschillende activiteiten. Verdere uitwerken van de taken en verantwoordelijkheden staan vermeld in de bijlagen 4.5.

Naast deze groep vrijwilligers bestaat er ook een kleine groep vrijwilligers die zorg dragen voor het onderhoud van de boerderij en het vervoer van onze hulpboeren en gasten.

Samen met deze mooie groep van 23 vrijwilligers zorgen we voor een hartelijke en karakteristieke sfeer op onze boerderij. De vrijwilligers variëren in het aantal uren dat ze komen helpen. Binnen de dagbesteding zijn de vrijwilligers gedurende één dagdeel per dag aanwezig. Afhankelijk van de behoefte van de vrijwilliger en vraag vanuit de dagbesteding komen ze voor één, twee of drie dagdelen per week. Iedere vrijwilliger binnen de dagbesteding heeft zijn vaste dagdelen per week. Bij de ouderenzorg zijn er per dagdeel minimaal 2 vrijwilligers aanwezig. De vrijwilligers die de boerderij onderhouden vullen, afhankelijk van de werkzaamheden en jaargetijden, hun eigen uren in.

Alle vrijwilligers kunnen te allen tijde terug vallen op het professioneel team, de zorgboer en de zorgboerinnen. Binnen boerderij Vorster Hand is Marlie Keijsers actief als coördinator vrijwilligers. Bij het opstarten van een nieuwe vrijwilliger is, gedurende 2 maanden, sprake van een kennismakingsperiode. Deze periode wordt gevolgd door een evaluatie waar er door beide partijen wordt gekeken of de samenwerking naar tevredenheid kan worden voortgezet. Jaarlijks vindt er één evaluatiegesprek met de coördinator vrijwilliger en de vrijwilliger plaats. We zien in de praktijk dat er gedurende de dag met de vrijwilliger de dag regelmatig gecommuniceerd en geëvalueerd wordt.

Op de boerderij werken we met een kleinschalig team. Dit betekent dat er korte lijnen zijn tussen de vrijwilliger en het professioneel team, de zorgboer- of boerin. Hierdoor ontstaat er een nauwe samenwerking met onze vrijwilligers wat als prettig wordt ervaren.

Door de veranderende hulpvraag van onze gasten is het van belang aandacht te blijven houden in de samenwerking. Voor het professioneel team is het belangrijk dat het bekend is waar de vrijwilliger ondersteuning in nodig heeft om zijn of haar vrijwilligerswerk te kunnen uitvoeren. Het doorspreken van een praktijksituatie met een vrijwilliger en een professionele medewerker wordt vaak als waardevol ervaren.

Communicatie, aandacht, en een open werksfeer is essentieel in de samenwerking met elkaar.

Er hebben dit jaar evaluatiegesprekken plaats gevonden met onze vrijwilligers. Ook dit jaar werd er tijdens de evaluatiegesprekken aangegeven dat ze een gevoel van waardering ervaren. De werksfeer wordt als prettig ervaren en het uitspreken van de woorden 'bedankt voor je hulp' wordt ook nog steeds erg gewaardeerd. Uit de evaluatiegesprekken en feedback werd aangegeven dat de vrijwilligers ook merken dat de begeleidingsvraag in de afgelopen jaren is veranderd. Enkele vrijwilligers geven aan dat ze het fijn vinden om hierin enige informatie tot zich te krijgen tijdens een teamvergadering. Er heeft het afgelopen jaar geen teambespreking voor onze vrijwilligers meer plaats gevonden. In komend jaar willen we dit weer gaan oppakken met daaraan gekoppeld een kennisoverdracht aan de hand van een thema. In het afgelopen jaar hebben onze vrijwilligers wel de theateravond bij kunnen wonen van Hay van Hoorn met zijn monoloog over liefde en dementie. Dit is door de aanwezige vrijwilligers als mooi en indrukwekkend ervaren.

In het afgelopen jaar zijn enkele nieuwe vrijwilligers ons team komen versterken. Zoals eerder benoemd zijn vrijwilligers essentieel. We zien dat de vraag om vrijwilligers in de maatschappij toenemen. We merken dat het een uitdaging is om kwalitatief goede vrijwilligers te vinden die de intentie hebben te willen werken met onze doelgroepen. Hier zullen we de aandacht voor blijven houden.

Vrijwilligers zijn en blijven op boerderij Vorster Hand een waardevol onderdeel van het team.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Functieomschrijving vrijwilliger Ouderenzorg

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

De conclusie die we uit onze ervaringen en feedback kunnen stellen is dat er een prettige werk- en leeromgeving aanwezig is op de boerderij. Het team van vrijwilligers en medewerkers is gemotiveerd en kundig. Gezamenlijk dragen we onze visie uit. Er is sprake van een hartelijke en karakteristieke sfeer wat zich reflecteert in de kwaliteit van begeleiding. We zijn dan ook trots op het gehele team!

In elk stagetraject streven we er naar om de stagiaire hierin mee te nemen. Hierbij blijven we kritisch kijken naar het leerproces van de stagiaire en zijn of haar persoonlijke en professionele ontwikkeling.

Er staat een professioneel team van medewerkers. Al onze medewerkers hebben de juiste opleidingen en bijscholing gevolgd om onze doelgroep te kunnen begeleiden. Ze zijn gemotiveerd, enthousiast en kundig. Iedere medewerker staat open om niet alleen persoonlijk maar ook professioneel te groeien. Zoals eerder vermeld worden er jaarlijkse meerdere intervisiebijeenkomsten gehouden en zal er ook in het komend jaar geïnvesteerd worden in (bij-)scholing en cursussen om kennis en bekwaamheid te behouden.

Zeer belangrijk blijft het uitdragen van onze visie op ons stagiaires, vrijwilligers en medewerkers. Dit vraagt van iedereen, maar vooral voor de zorgboer- en boerinnen in het bijzonder, alertheid om te reageren op ontwikkelingen op zowel micro- meso als macroniveau. Om onze visie uit te blijven dragen is o.a. het opdoen en implementeren van kennis en intervisie ondersteunend. Essentieel is het vertrouwen hebben in de visie en woorden omzetten in daden.

Binnen ons team van stagiaires, vrijwilligers en medewerkers vinden er persoonlijke en professionele ontwikkelingen plaats. Dit is een continue proces waar wij als zorgboer- en boerinnen aandacht voor moeten blijven houden. Deze aandacht kan o.a. bestaan uit het aanbieden van intervisie, scholing, team- en informatieavonden of daar waar de competenties aanwezig zijn, het geven van nieuwe taken en verantwoordelijkheden. Maar wat vooral belangrijk blijft is de aandacht voor de persoon zelf.

Om dit alles te kunnen blijven continueren is het van belang dat er aandacht blijft voor een open en prettige werksfeer, communicatie en persoonlijke aandacht. Om dit kunnen realiseren is het belangrijk dat wij als zorgboer- en boerinnen dicht bij onze stagiaires, vrijwilligers en medewerkers blijven staan zodat we weten wat er speelt en leeft.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De professionele begeleiders zijn in staat om de zorg en begeleiding omtrent de hulpboeren, gasten, deelnemers en studenten toe te kunnen blijven passen binnen de visie van boerderij Vorster Hand. Een van de randvoorwaarden om deze doelstelling te behalen is het bevorderen van deskundigheid.

Het algemene, overstijgende doel van alle scholingen, bijeenkomsten en ontwikkelingen is om onze deskundigheid te bevorderen om zo, te allen tijde, een hoge kwaliteit van zorg te kunnen blijven bieden binnen de kleinschalige en groene omgeving van de boerderij.

Dit is een continu en cyclisch proces, wat blijkt uit de terugkerende bijeenkomsten, intervisie en herhalingscursussen. De opleidingsdoelen die hiervoor gelden zijn behaald, maar blijven ook in het nieuwe jaar actueel.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

- Bijeenkomsten van de Coöperatie Limburgse Zorgboeren. Denk hierbij onder andere aan ledenvergaderingen en werkgroep bijeenkomsten. Doel van deze bijeenkomsten is het verkrijgen van actuele informatie en ervaringen met collega zorgboeren, gezamenlijk ontwerpen en uitzetten van het beleid ter professionalisering en versterken van de positie van zorglandbouw. Lonneke Mertens en Eefje Kersten hebben aan deze bijeenkomsten deelgenomen.
- Terugkerende intervisiebijeenkomsten met collega zorgboeren die ook met de specifieke doelgroepen hulpboeren en ouderenzorg werken. In deze bijeenkomsten staat uitwisseling van ervaringen binnen een veilige omgeving centraal. Met als doel persoonlijke en professionele ontwikkeling, het bevorderen van deskundigheid en het verbeteren van kwaliteit van werken. Deze bijeenkomsten worden geleid door een intervisie-coach. Eefje Kersten heeft deelgenomen aan de intervisiegroepen ouderenzorg en hulpboeren.
- Terugkerende intervisiebijeenkomsten van het Team ouderenzorg. In deze bijeenkomsten staat de professionele uitwisseling van ervaringen binnen een veilige omgeving centraal. Doel van deze bijeenkomsten is persoonlijke- en professionele ontwikkeling en teamontwikkeling, het bevorderen van deskundigheid en kwaliteitsbevordering centraal. Deze bijeenkomsten worden geleid door een intervisie-coach. Aan de bijeenkomsten nemen het team ouderenzorg, Saskia Nielen, Marlie Keijsers, Mariël Vullings en Eefje Kersten deel.
- Herhalingscursus Bedrijfshulpverlening (BHV). Door middel van deze jaarlijkse herhalingscursus houden wij onze kennis en vaardigheden actueel. Met als doel preventie en adequaat te kunnen handelen in geval van een calamiteit. Deelname door Eefje Kersten, Lonneke Mertens en Mariël Vullings. De bijscholing is met positief resultaat afgerond.
- Informatieavond EHBO, reanimatie & AED. Door middel van deze bijscholing blijven kennis en vaardigheden actueel. Met als doel om zowel individueel als in teamverband adequaat te kunnen handelen bij acute (nood)situaties waarbij Eerste Hulp is vereist. Deelname door Eefje Kersten, Toos Kersten, Lonneke Mertens, Mariël Vullings, Saskia Nielen, Marlie Keijsers, Annemarie Manders en Sjors Kemper en met goed gevolg afgerond.
- Team- en Cliëntenbesprekingen door het team van ouderenzorg. De cliëntenbesprekingen vinden 2x per 4 weken plaats. De teambespreking vindt 1x per 4 weken plaats. Dit zal ook in 2020 worden gecontinueerd.

- Multidisciplinair teamoverleg voor de hulpboeren, gasten, deelnemers en studenten. Deelname door de zorgboerin en/of de persoonlijk begeleider.
- Evaluaties met de hulpboeren, ouderen, deelnemers en studenten. Afgenomen door de zorgboerin en/of de persoonlijk begeleider. Deze evaluaties kunnen een onderdeel zijn van het multidisciplinair overleg. Doel van deze evaluaties is het in kaart brengen van de stand van zaken, ontwikkelingen, tevredenheid en hulpvraag. Indien nodig worden er nieuwe (werk)wensen of ontwikkelingsdoelen opgesteld en geïmplementeerd.
- Evaluaties medewerkers door Eefje Kersten en evaluatie vrijwilligers door coördinator vrijwilligers Marlie Keijsers. In deze evaluaties wordt het functioneren, de samenwerking van de afgelopen periode en de wensen en behoeften voor de toekomst besproken. Indien nodig worden nieuwe doelstellingen en aandachtspunten geformuleerd en geïmplementeerd.
- Evaluaties stagiaires door stagecoördinator medewerker Mariël Vullings en stagebegeleiders. In deze evaluaties wordt het functioneren, het leerproces van de afgelopen periode en de wensen en behoeften besproken. Indien nodig worden nieuwe doelstellingen en aandachtspunten geformuleerd en geïmplementeerd.
- Lonneke Mertens heeft in juli 2019 een aanvraag voor herregistratie als HBO verpleegkundige in het BIG register aangevraagd. Na het verzoek tot het aanleveren van bewijsstukken en beoordeling hiervan door de BIG commissie is de registratie succesvol verlengd tot en met 29 oktober 2024.
- Lonneke heeft op 9 mei 2019 de scholing *Goed voorbereid in gesprek met de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd* gevolgd bij NBEC in Almere. Tijdens deze interactieve scholingsdag werd allerlei informatie aangeboden over hoe ons bedrijf en bedrijfsvoering goed in te richten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Zoals eerder vermeld is het overstijgende doel het bevorderen van onze deskundigheid om een hoge kwaliteit van zorg te kunnen blijven bieden binnen de kleinschaligheid en groene omgeving van de boerderij.

Om dit te kunnen bewerkstelligen is het van belang dat we naast de veranderingen die beleidsmatig spelen ook kunnen inspelen op de veranderingen binnen de hulpvraag van onze deelnemers, studenten, hulpboeren en gasten. Hierin wordt niet alleen kennis gevraagd, maar ook flexibiliteit, kundigheid, inzet en een grote mate van verantwoordelijkheid voor zowel de professionele ontwikkeling als persoonlijke ontwikkeling.

Onze opleidingsdoelen waar we het komend jaar (jaren) de nadruk op willen leggen zijn:

- Het bevorderen van de persoonlijke en professionele ontwikkeling van het team door middel van intervisie en (bij-)scholingen om onder andere bevoegdheid en bekwaamheid van handelingen te behouden.
- Met betrekking tot kennisverbreding bij de doelgroep ouderen is het van belang om kennis te verbreden bij de complexere begeleidingsvraag voortkomend uit het dementieel beeld op zowel inhoudelijk gebied (theoretisch als intervisie, E-learning of teach-the teacher concept) als praktisch gebied (aanbod van activiteiten). Het aanbod, passend bij de informatiebehoefte, zal leidend zijn.
- Met betrekking tot ontwikkelingen binnen de de doelgroep hulpboeren ligt voornamelijk het komend jaar de nadruk op kennisverbreding en overdracht, evalueren en integreren (nieuwe) werkprocessen, acquisitie en netwerken met samenwerkende partijen.
- Binnen het team van de leervoorziening wordt ingezet op hands-on-scholingen op het gebied van jongeren coachen, methodieken en vergroten zelfredzaamheid en weerbaarheid.
- Met betrekking tot de verdere ontwikkeling van de leervoorziening is het verder van belang om te blijven investeren in kennisverbreding met betrekking tot de doelgroep, werkprocessen, samenwerking met gemeenten, onderwijs en andere relevante partijen.
- Lonneke Mertens gaat een EVC traject doorlopen om uiteindelijk over een SKJ registratie te kunnen beschikken. De adviezen die uit het traject komen, zullen leidend zijn voor de in te zetten scholingen.

- Lonneke Mertens gaat de scholing beroepsethiek volgen.
- Eefje Kersten gaat passende geaccrediteerde scholingen en congressen volgen om onder andere aan de BIG-registratie te kunnen blijven voldoen. Het aanbod, passend bij de informatiebehoefte, zal leidend zijn voor de in te zetten scholingen en congressen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

**5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Het proces van ontwikkelen en doorontwikkelen is een continue proces. Dit proces kan duidelijk zichtbaar zijn maar gebeurt vaak ook onzichtbaar en op een natuurlijke manier. Belangrijk in dit hele proces is dat er een veilige omgeving is waar iemand zich kan en durft te ontwikkelen.

Het reageren op de veranderingen en ontwikkelingen speelt in allerlei facetten. Zo blijft het belangrijk om de kennis bij te houden op beleidsmatig gebied, veranderingen in zorg- en begeleidingsvraag en op de persoonlijke ontwikkelingen binnen het team van professionals, vrijwilligers en stagiaires. Zo worden de bijeenkomsten, scholingen en intervisies als erg prettig ervaren in het verrijken van de kennis en de ontwikkeling op zowel persoonlijk als professioneel vlak.

Deze ontwikkelingen zullen ook in het nieuwe jaar een vervolg krijgen. Er zijn door de nieuwe ontwikkelingen die in het afgelopen jaar veel aandacht hebben gevraagd ook ontwikkelingen die worden voortgezet in het nieuwe jaar. Zo zal er in het komend jaar verder worden gekeken naar de geïntegreerde begeleidingsplannen bij de doelgroepen ouderenzorg en hulpboeren. En wordt hiernaast gekeken naar nieuwe verrijkende scholingsaanbod voor onze medewerkers.

Daarnaast willen we in het komend jaar aandacht leggen op het verder door ontwikkelen van het leervoorzieningstraject en kennisoverdracht en acquisitie bij de doelgroep hulpboeren binnen onze boerderij.

Uit ervaring kunnen we stellen dat gedurende het jaar vaak nieuwe ontwikkelingen en scholingsvragen ontstaan waar op moet worden ingespeeld om de kwaliteit te kunnen blijven continueren. Dus ook voor de aankomende jaar zullen we blijven investeren in het verbinden, uitwisselen van kennis en ervaringen, vergroten van ons netwerk en zorgen voor zichtbaarheid. Hiermee hebben we als doel om als boerderij te blijven professionaliseren en te voldoen aan de gestelde kwaliteitsstandaarden en ons aanbod af te stemmen op de behoeften van de individuele zorgvrager en de vraag vanuit de samenleving.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

#### • Zorgboerderij

Bij de doelgroepen hulpboeren en ouderenzorg vindt jaarlijks minimaal één evaluatiegesprek plaats. Indien de situatie erom vraagt wordt er een extra evaluatiemoment ingepland. Een Multidisciplinair Overleg (MDO) kan een onderdeel zijn van het jaarlijks evaluatiegesprek.

- In het afgelopen jaar hebben er 12 evaluatiemomenten plaats gevonden bij de doelgroep hulpboeren. Bij iedere hulpboer heeft er in het afgelopen jaar een evaluatiegesprek plaats gevonden.
- Binnen de doelgroep ouderen hebben er in het afgelopen jaar 41 evaluatiemomenten plaats gevonden, waarbij er bij drie van onze gasten twee evaluatiemomenten hebben plaats gevonden.

Tijdens de evaluatie worden de verschillende domeingebieden doorgesproken. Bestaande wensen worden geëvalueerd. Aansluitend worden nieuwe (werk)wensen en begeleidingsafspraken doorgesproken. De uitkomst van het begeleidingsplan worden besproken in de cliëntenbespreking en vastgelegd in het rapportagesysteem. Nieuwe begeleidingsdoelen- en afspraken worden in de praktijk worden geïmplementeerd.

Het doel van deze evaluaties is de stand van zaken, de voortgang, overige ontwikkelingen, tevredenheid en de (groei- en werk) wensen te bespreken en zo nodig bij te stellen.

#### • Arbeidstraining

Met alle deelnemers vindt minimaal éénmaal per jaar een uitgebreide evaluatie plaats en vaker als de situatie daarom vraagt.

Doel van deze evaluaties is de stand van zaken, de voortgang, overige ontwikkelingen, tevredenheid, het toekomstperspectief en de leer- en coachingsdoelen te bespreken en zo nodig bij te stellen.

De evaluaties vormen een belangrijk onderdeel in het ontwikkelproces en geven handreikingen om een volgende periode vorm te geven. In algemene zin dragen de evaluaties veel bij aan het groeiproces en het behalen van het gewenste eindresultaat. Het afgelopen jaar hebben er 6 evaluaties plaatsgevonden. Verdeeld over 3 deelnemers.

#### • Leervoorziening

Binnen de leervoorziening wordt er elke 3 maanden geëvalueerd met de studenten, ouder(s), gezinscoach of jeugdconsulent, zorgcoördinator van het Citaverde College, reclasseringsambtenaar, gezinsvoogd, ambulant begeleider en/of behandelaar. In deze evaluatie wordt het proces met elkaar afgestemd.

Doel van deze evaluaties is de stand van zaken, de voortgang, overige ontwikkelingen, tevredenheid, het toekomstperspectief en de leer- en coachingsdoelen te bespreken en zo nodig bij te stellen.

De evaluaties vormen een belangrijk onderdeel in het ontwikkelproces en geven handreikingen om een volgende periode vorm te geven. In algemene zin dragen de evaluaties veel bij aan het groeiproces en het behalen van het gewenste eindresultaat.

Er hebben in totaal 45 evaluaties plaats gevonden met 13 deelnemers/studenten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- Begeleidingsplan Hulpboeren
- Begeleidingsplan Ouderenzorg
- Evaluatieformulier Leervoorziening

**6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluaties die in het afgelopen jaar hebben plaats gevonden kunnen we concluderen dat de hulpboeren, gasten, studenten en deelnemers en hun verwanten tevreden zijn over de aangeboden begeleiding en zorg. Door de kleinschaligheid kunnen we snel en adequaat inspelen op de veranderende begeleiding- en ontwikkelingsdoelen. Dit is een proces wat continue in ontwikkeling is en de aandacht vraagt. Door dit toe te passen zijn we in staat op begeleiding en zorg op maat aan te bieden.

Door de veranderende begeleidingsvraag bij de doelgroep ouderen en om het begeleidingsplan bij de doelgroep hulpboeren nog meer in eigen regie te geven, hebben we in het afgelopen jaar het begeleidingsplan voor beide doelgroepen vernieuwd. In het afgelopen jaar hebben we er bewust voor gekozen om de (vernieuwde) begeleidingsplannen eerst in de praktijk te implementeren en daar waar nodig is aan verder door te ontwikkelen. In het komend jaar willen we gaan kijken of het haalbaar is om de begeleidingsplannen van alle doelgroepen te digitaliseren in het Elektronisch Cliënten Dossier (ECD) met als doel het bevorderen van het overzicht en efficiëntie in de verslaglegging van het begeleidingsproces.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

**6.3 Inspraakmomenten**

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

- **Hulpboeren**

Bij de doelgroep hulpboeren vindt er elk kwartaal een inspraakmoment plaats in de vorm van een teambespreking. Voorafgaand aan de teambespreking kunnen de agendapunten op het bord in de kantine worden opgeschreven. Tijdens de teambespreking is een van de hulpboeren de notulist. De hulpboer mag dit op zijn eigen manier invullen. De zorgboerin noteert de bijzonderheden voortkomend uit de teambespreking. Een van de hulpboeren is voorzitter en bespreekt de agendapunten.

Gedurende het afgelopen jaar hebben er vier teambesprekingen plaats gevonden

De teamvergaderingen worden binnen de groep hulpboeren als erg waardevol gezien. De hulpboeren voelen zich op deze manier extra betrokken. In het afgelopen jaar zijn er meerdere punten aan bod gekomen. In het afgelopen jaar is er tijdens de teamvergaderingen aandacht geschonken aan de nieuwe ontwikkelingen binnen de doelgroep hulpboeren. Er is aandacht besteed aan de veranderingen van de werkzaamheden nadat de witlofwerkzaamheden zijn gestopt. Er is samen met de hulpboeren gebrainstormd welke nieuwe werkzaamheden zij leuk vinden om te doen. Daarnaast is er aandacht besteed aan de wensen bij de nieuwbouw en hebben we een teamvergadering aandacht geschonken en kennis gemaakt aan de nieuwe begeleiders Frank en Mariël.

Daarnaast is er elke teamvergadering ruimte voor een bepaald onderwerp in het bijzonder (opnieuw) onder de aandacht te brengen. Bijvoorbeeld: veiligheid, hygiëne, het brandprotocol, de huisregels, teamuitstapje en vieringen.

Tijdens de teamvergadering wordt er een notulen gemaakt en bewaard in een klapper waarin iedereen inzage heeft. Eventuele voortkomende actiepunten worden tijdens de teamvergadering in de agenda geschreven of toegewezen aan een begeleider en/of een hulpboer.

- **Ouderenzorg**

Bij de doelgroep ouderen vindt er elk kwartaal een inspraakmoment plaats in de vorm van een teambespreking groepsbespreking en het inspraakspel. De begeleider brengt de inspraakmoment tot stand en notuleert de uitkomsten van de inspraakmoment. Tijdens iedere inspraakmoment wordt de voorstellen uit de ideeënbus besproken.

Naast de ingebrachte punten worden o.a. de verzamelplaats en calamiteiten besproken. Gedurende het afgelopen jaar hebben er vier inspraakmomenten plaats gevonden.

Tijdens deze inspraakmomenten zijn punten besproken als de maaltijden. Hierin wordt aangegeven dat ze het fijn vinden dat ze geen vast menu hebben, maar dat het juist een verrassing is wat ze te eten krijgen. Ze kunnen voldoende voorkeur uitspreken wat ze willen eten. Wel geven ze aan dat de lange eettafel tijdens de middagmaaltijd op sommige dagen druk kan zijn. Verder geven ze aan bij de aanbod van activiteiten de ze graag wandelen. De gasten geven aan dat ze zich niet vervelen, en de tijd snel gaat. Gasten benoemen nog wel dat er op sommige momenten niet altijd voldoende ruststoelen aanwezig is. Bij het vervoer geven ze aan dat de sfeer in de bus over het algemeen prettig is, maar dat er best vaker gezongen mag worden!

In het algemeen geven de gasten aan dat er ze zich veilig voelen en de begeleiding voldoende tijd heeft. Ze voelen zich respectvol benaderd door de begeleiding en vrijwilligers. En op de vraag *wij de gasten kunnen...?* wordt beantwoord met: eten, "wazalen" (dialect voor kletsen), lol maken, puzzelen, wandelen en genieten!

De inspraakmomenten worden begeleid door een van de begeleiders. De antwoorden worden vastgelegd en bewaard in een klapper waarin iedereen inzage heeft. Eventuele actiepunten die voortkomen uit het inspraakmoment wordt door de begeleiding meegenomen tijdens de teamvergadering of, indien gewenst, tussentijds besproken en geïmplementeerd.

- **Leervoorziening**

De inspraakmomenten zijn het afgelopen jaar ingevoerd en vinden gemiddeld eenmaal per 5 weken plaats. Er is een vaste agenda. Daarnaast is de mogelijkheid voor de studenten om zelf onderwerpen aan te dragen.

Binnen de Leervoorziening worden de inspraakmomenten als erg waardevol ervaren. In overleg met de studenten nemen ook alle docenten deel aan dit overleg. Belangrijk onderdeel van het inspraakmoment is over het algemeen de omgang met elkaar (hoe is de sfeer in de groep, hoe gaan we met elkaar om, communicatie en respect, wat zouden we graag anders zien? waarden en normen etc.). Er kunnen ideeën geopperd worden voor (bedrijfs-) uitjes, (school- of praktijk) projecten etc.

Daarnaast is er elk inspraakmoment ruimte om een bepaald onderwerp in het bijzonder (opnieuw) onder de aandacht te brengen. Bijvoorbeeld: veiligheid, hygiëne, het brandprotocol, de huisregels, de ziekmeldingsprocedure etc.

Het inspraakmoment wordt voorgezeten door een begeleider van Vorster Hand. Er worden notulen gemaakt en bewaard in een klapper waarin iedereen inzage heeft.

## **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten in de huidige vorm voor zowel de hulpboeren als de gasten lopen naar wens. Tijdens de inspraakmomenten is er voldoende gelegenheid voor het inbrengen van punten. De inspraakmomenten gebeurt in een ongedwongen en open setting. We merken dat de hulpboeren en onze gasten zich vrij voelen om verschillende onderwerpen te bespreken.

Bij de hulpboeren zien we dat een inspraakmoment zorg draagt voor een toename van hun verantwoordelijkheidsgevoel. De teambesprekingen geeft de hulpboeren de ruimte om actief mee te denken en te praten over ontwikkelingen, samenwerking en werkprocessen binnen de boerderij.

Bij de ouderenzorg zien we dat voor de gasten het inspraakspel een fijne aanvulling is. Er wordt binnen een kleine groep antwoord gegeven op vraagstellingen over vervoer, maaltijden, activiteiten en algemene vragen. Deze vorm van inspraak geeft voor een bepaalde groep gasten meer structuur en duidelijkheid. We zien dat we hierdoor meer feedback ontvangen.

Zoals eerder omschreven worden de inspraakmomenten binnen de Leervoorziening als erg waardevol ervaren. Het is een veilig moment, waarin iedereen de kans krijgt om zijn of haar gevoel, ervaring, ideeën etc. uit te spreken. Er wordt naar elkaar geluisterd en er is de kans om (op respectvolle manier) op elkaar te reageren. Er worden afspraken gemaakt over hoe we met elkaar om gaan en omdat de jeugd hier dus zelf inspraak in heeft, worden deze afspraken ook nageleefd en mogen we elkaar erop aanspreken als dit niet gebeurt.

Het inspraakmoment is voornamelijk voor de jeugd en de hulpboeren ook een oefening in assertiviteit en verantwoordelijkheid. Daarnaast kunnen we middels het inspraakmoment inspelen op belangrijke thema's die regelmatig onder de aandacht moeten worden gebracht.

Naast de verschillende vormen van inspraak kunnen we concluderen dat de inspraakmomenten naar tevredenheid verlopen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

#### Zorgboerderij

- De meting heeft plaats gevonden in december 2019.
- Om eenheid te behouden binnen de verschillende doelgroepen is er voor de tevredenheidsmeting gebruik gemaakt van een aangepaste versie van de C-toets voor jeugdigen. De stellingen en vragen uit de C-toets zijn vertaald naar onze doelgroep Hulpboeren en Ouderenzorg.
- De meting is schriftelijk afgenomen.
- Onder de gasten zijn 32 vragenlijsten verstrekt en er zijn 24 retour gekomen.
- Onder de hulpboeren zijn 13 vragenlijsten verstrekt en er zijn 12 retour gekomen.
- Daarmee spreken we over een responspercentage van 77% en ruim 92%. Gemiddelde percentage is **84,5%**.
- Het gemiddelde waarderingscijfer ligt op een **8,5**.

#### Leervoorziening

- De meting over 2019 heeft plaats gevonden in december 2019.
- Er is gebruik gemaakt van de C-toets voor jeugdigen en de C-toets voor ouders. De stellingen en vragen uit de C-toets zijn vertaald naar onze Leervoorziening.
- De meting is schriftelijk afgenomen.
- Onder de jeugdigen zijn 13 vragenlijsten verstrekt en er zijn er 12 retour gekomen.
- Onder de ouders zijn er 10 verstrekt, waarvan er 6 retour zijn gekomen.
- Daarmee spreken we over een responspercentage van ruim 92% en 60%. Gemiddeld percentage is ruim **78%**.
- Het gemiddelde waarderingscijfer ligt op een **9,1**.

#### **Gemiddelden boerderij Vorster Hand**

Het gemiddelden responspercentage en waarderingscijfer van alle de doelgroepen tezamen komen we uit op:

- De gemiddelde responspercentage van alle doelgroepen samen op boerderij Vorster Hand is ruim **80%**.
- Het gemiddelde cijfer over de tevredenheidsmeting van al onze doelgroepen binnen boerderij Vorster Hand is een **8,9**.

**Voor de specifieke stellingen en onderwerpen die in de meting worden uitgevraagd verwijs ik naar de bijlagen.**

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- Tevredenheidsonderzoek studenten 2019
- Tevredenheidsonderzoek ouders van studenten 2019
- Tevredenheidsonderzoek ouderenzorg 2019
- Tevredenheidsonderzoek hulpboeren 2019

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

### Algemene conclusie over de tevredenheidsmeting voor de Zorgboerderij

De zorg & begeleiding binnen de doelgroepen Ouderenzorg en Hulpboeren op Vorster Hand worden als zeer positief ervaren door zowel onze gasten als hulpboeren. Hier zijn wij erg blij mee, want dit bevestigt voor ons dat we, ondanks alle ontwikkelingen, op de juiste weg zijn en de zorg & begeleiding weten te bieden die onze hulpboeren en gasten nodig hebben.

Het is voor ons ontzettend belangrijk dat we dit blijven continueren, ondanks alle ontwikkelingen en uitdagingen (zoals toename begeleidingsbehoefte en intensiteit, verandering begeleidingsteam, nieuwbouw, beleidsvoering gemeente, zorgkantoren en hoofdaanemers, wetswijzigingen).

Als aandachtspunt bij de doelgroep ouderenzorg nemen we mee dat we als begeleiding alert blijven op het voldoende bieden van individuele aandacht bij gasten die zich binnen onze doelgroep zelfstandiger voortbewegen. Door de diversiteit van begeleidingsintensiteit binnen de doelgroep ouderenzorg kan dit voor de begeleiding een valkuil zijn.

Bij de doelgroep hulpboeren nemen we als aandachtspunt mee dat we de huidige veiligheid, wensen en kwaliteit van begeleiding en zorg moeten continueren gedurende de ontwikkelingen in het begeleidingsteam en veranderingen van de groepssamenstelling- en dynamiek.

En verder nemen we ook graag al de positieve opmerkingen mee dat onze gasten en hulpboeren tevreden maakt. Ook dit jaar gaan we met het team van Vorster Hand ons weer volledig inzetten voor onze doelgroepen. We gaan er samen er zorg voor dragen dat er tevredenheid is over de geboden zorg en begeleiding die op boerderij Vorster Hand worden geboden.

### Algemene conclusie over de tevredenheidsmeting in de Leervoorziening

Het gemiddelde cijfer over de tevredenheid over de begeleiding binnen Leervoorziening Vorster Hand is een **9,1**.

De zorg & begeleiding binnen de Leervoorziening Vorster Hand worden als zeer positief ervaren door zowel de jeugdigen als de ouders. Hier zijn wij erg blij mee, want dit bevestigt voor ons dat we, ondanks dat we pas een jaar bezig zijn, toch op de juiste weg zijn en de zorg & begeleiding weten te bieden die deze doelgroep nodig heeft.

Het is voor ons ontzettend belangrijk dat we dit blijven continueren, ondanks alle ontwikkelingen binnen het toch al lastige speelveld (van onderwijs, gemeenten, zorg en arbeidsmarkt) waarin wij ons bevinden.

Als aandachtspunt nemen wij mee dat we kritisch moeten blijven werken aan een goede en zinvolle dag invulling en een goede afstemming met onderwijs/ bedrijven.

En verder nemen we graag de opmerking om vooral zo door te gaan ter harte. Ook dit jaar gaan we ons volledig inzetten voor onze jeugdige doelgroep en gaan we samen met onze partners vanuit onderwijs deze leervoorziening verder door ontwikkelen tot een mooi nieuw zorgproduct.

### Gemiddelden boerderij Vorster Hand

Het gemiddelden responspercentage en waarderingscijfer van alle de doelgroepen tezamen komen we uit op:

- De gemiddelde responspercentage van alle doelgroepen samen op boerderij Vorster Hand is ruim **80%**.
- Het gemiddelde cijfer over de tevredenheidsmeting van al onze doelgroepen binnen boerderij Vorster Hand is een **8,9**

Voor een uitgebreider verslag over de specifieke uitkomsten van de tevredenheidsmeting binnen de Zorgboerderij en Leervoorziening verwijst ik naar de bijlage: Conclusie tevredenheidsmeting Zorgboerderij 2019 en Conclusie tevredenheidsmeting Leervoorziening 2019.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Conclusie tevredenheidsmeting zorgboerderij 2019
- Conclusie tevredenheidsmeting leervoorziening 2019

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In het afgelopen jaar hebben er drie incidenten plaats gevonden.

Naast het invullen van het melding-incidentenformulier wordt dezelfde dag het incident geëvalueerd met de aanwezigen begeleider(s) en betrokkenen. Tijdens deze mondelinge evaluatie wordt de situatie doorgesproken. Aan de hand van deze bespreking wordt er actie ondernomen om de kans op herhaling van het de incident te minimaliseren of te voorkomen.

- Toelichting incidenten: reflectie handeling en wat hebben we ervan geleerd?

In alle drie de situaties kunnen we zeggen dat er op dat moment adequaat is gehandeld. De situatie is met snelheid gehandeld. De incidenten zijn op dat moment en op het einde van de dag goed doorgesproken. Er is gekeken hoe we kunnen voorkomen dat een soortgelijke situatie zich herhaalt. Hierop zijn acties vastgelegd in het begeleidingsplan en besproken binnen het team, naast en trajectbegeleiders of DVC'ers. Naast het vastleggen van de praktische zaken is er aandacht gegeven voor het persoonlijk aspect van de betrokken begeleider.

In verband met mogelijke herkenning in de toelichting incidenten is om privacy redenen deze toelichting als bijlage in 7.1a, 7.1b en 7.1c toegevoegd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- 7.1 a MIC
- 7.1.b MIC
- 7.1.c MIC

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In het afgelopen jaar hebben er twee incidenten van boosheid-agressie plaats gevonden.

Naast het invullen van het melding-incidentenformulier wordt dezelfde dag het incident geëvalueerd met de aanwezigen begeleider(s) en betrokkenen. Tijdens deze mondelinge evaluatie wordt de situatie doorgesproken. Aan de hand van deze bespreking wordt er actie ondernomen om de kans op herhaling van het de incident te minimaliseren of indien mogelijk te voorkomen.

- Toelichting incidenten: reflectie handeling en wat hebben we ervan geleerd?

In alle twee de situaties kunnen we zeggen dat er op dat moment adequaat is gehandeld. In de situatie is met snelheid gehandeld. De incidenten zijn op dat moment en op het einde van de dag goed doorgesproken. Er is gekeken hoe we kunnen voorkomen dat een soortgelijke situatie zich herhaalt. Hierop zijn acties vastgelegd in het begeleidingsplan en besproken binnen het team, naast en trajectbegeleiders of DVC'ers. Naast het vastleggen van de praktische zaken is er aandacht gegeven voor het persoonlijk aspect van de betrokken begeleider.

In verband met mogelijke herkenning in de toelichting incidenten is om privacy redenen deze toelichting als bijlage in 7.3a en 7.3b toegevoegd

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### **Bijlagen**

- 7.3.a MIC
- 7.3.b MIC

### **7.4 Ongewenste intimiteiten**

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **7.5 Strafbare handelingen**

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **7.6 Klachten**

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er kan altijd risico zijn op een incident waar een groep mensen aanwezig is en waar activiteiten plaats vinden. Het is dan ook altijd even goed balen als zich een incident voor doet. Het streven is om het risico's hierop te minimaliseren of daar waar haalbaar is te voorkomen.

In de praktijk betekent dit dat er aandacht moet zijn voor:

- Preventie. Het is belangrijk om met zijn allen kritisch te blijven kijken naar o.a. risico's in de omgeving en bij werkzaamheden, de groepsdynamiek, waarborging van de veiligheid en de intensiteit van begeleiden. Daar waar nodig is wordt preventief actie ondernomen.
- Mondelinge evaluatie met de betrokkenen na een incident. Tijdens het doorspreken van het incident leidt het doorvragen naar de oorzaken tot een bewustwording en inzicht bij betrokkenen. Hierin is het belangrijk om aandacht te hebben voor het persoonlijk effect op de betrokkenen. Een snelle resultaatbespreking met alle betrokkenen verhoogd de acceptatie en het leereffect. We zien in de praktijk dat de te ondernemen acties na een incident altijd voortkomen uit deze mondelinge evaluaties.
- Vastlegging van het incident. Het vastleggen van het incident zorgt voor een snelle en correcte rapportage. Het geeft een totaal overzicht van de incidenten waaruit vraagstellingen kunnen voortkomen als: Is het structureel? Zien we een patroon? Wat zijn de onderliggende oorzaken? Wat betekent dit voor de veiligheid van de groepen of op de boerderij? Wat betekent dit voor de intensiteit van begeleiden? Door het vastleggen krijg je een totaaloverzicht van de huidige veiligheid. Met deze informatie kun je, daar waar nodig is, het beleid verder ontwikkelen of aanpassen.
- Bespreken effecten van de ondernomen acties na een incident. Het is belangrijk om te kijken wat de resultaten zijn van de ondernomen acties. Blijven de gewenste effecten uit dan zal er opnieuw gekeken moeten worden naar de casuïstiek. Het bespreken van de effecten willen we in het komend jaar structureel terug laten komen tijdens de teambesprekingen. Het vergroot het bewustzijn hierin en we kunnen, naar ons inzien, nog beter inspelen op het minimaliseren of voorkomen van (vergelijkbare) incidenten.

Ondanks dat we deze punten zoveel mogelijk in acht nemen zien we dat een incident niet altijd te voorkomen is. Denk hierbij aan problematiek bij gedrag(verandering) of mobiliteit. De lering die we hieruit kunnen trekken is om altijd kritisch te blijven kijken hoe we deze incidenten kunnen minimaliseren zonder de autonomie van de persoon te beperken.

Dit geldt ook voor de incidenten die zijn voorgevallen in het afgelopen jaar. We kunnen stellen dat er bij de voorgekomen incidenten adequaat is gehandeld, zowel tijdens de incidenten als de gevraagde nazorg. In de hoofdstukken 7.1 en 7.3 wordt ieder uniek incident verder uitgelicht. Afhankelijk van het incident zijn er op individueel begeleidingsniveau afspraken gemaakt.

De incidenten van het afgelopen jaar hebben, met uitzondering van de beschreven actie, niet geleid tot verdere beleidsveranderingen. Ons uitgangspunt hierbij is terug te herleiden in onze visie waarin we de veiligheid van de groep en het individuele persoon kunnen waarborgen zodat er een omgeving aanwezig is waar het individu zich vertrouwd voelt en kan ontwikkelen.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Dag van de vrijwilliger. Presentje aanbieden aan de vrijwilligers van boerderij Vorster Hand. vrijwilligers

**Geplande uitvoerdatum:** 07-12-2019  
**Actie afgerond op:** 07-12-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Ook dit jaar is er wederom aandacht gegeven aan onze vrijwilligers d.m.v. een presentje en een persoonlijk kaartje.

#### CLZ Ledenvergadering. ontwikkelingen

**Geplande uitvoerdatum:** 25-11-2019  
**Actie afgerond op:** 25-10-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dubbele actie.

#### Deelname ledenvergadering Coöperatie Limburgse Zorgboeren (CLZ). Met als doel actuele informatieverstrekking, professionalisering en actieve deelname als lid van de CLZ. Ledenvergaderingen vinden minimaal 2 maal per jaar plaats. scholingen ontwikkelingen

**Geplande uitvoerdatum:** 19-11-2019  
**Actie afgerond op:** 25-10-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Ledenvergadering heeft plaats gevonden. Tijdens de ledenvergadering zijn de laatste ontwikkelingen doorgesproken. Thema jeugdsinspectie is aan deze avond gekoppeld.

#### Intervisiebijeenkomst Team Ouderenzorg. Viermaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach. scholingen ontwikkelingen

**Geplande uitvoerdatum:** 19-11-2019  
**Actie afgerond op:** 19-11-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Intervisie heeft door ziekte niet plaats kunnen vinden. Intervisie is verschoven naar het nieuwe jaar.

#### Teamoverleg hulpboeren (inspraakmoment). Tijdens het teamoverleg worden de notulen vastgelegd door een van de hulpboeren en een begeleider. deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 12-11-2019  
**Actie afgerond op:** 12-12-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Deze teamvergadering heeft in teken gestaan met de kennismaking van onze nieuwe medewerker en begeleider Frank. De hulpboeren hebben tijdens deze kennismaking allerlei vragen kunnen en mogen stellen om hun nieuwe begeleider beter te leren kennen.

**Inspraakmoment door middel van het inspraakspeel met de gasten. De begeleider noteert de uitkomst van beide inspraakmomenten. Het noodplan wordt met de gasten doorgesproken.** deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 11-11-2019

**Actie afgerond op:** 14-11-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Inspraakspeel heeft plaats gevonden. In het jaarverslag is beschreven wat er zoals tijdens het inspraakspeel besproken wordt.

**Het vaststellen van de scholingsbehoefte van de medewerkers en vrijwilligers tijdens de functioneringsgesprekken. Samen kijken hoe dit vorm kan worden gegeven.** scholingen ontwikkelingen

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2019

**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** In het komend jaar zal aan de teamvergadering voor vrijwilligers een thema gekoppeld worden voor kennisverbreding. Voor de medewerkers van de verschillende doelgroepen zal er gekeken gaan worden naar (bij-) scholingen met als doel kennisverbreding en informatievoorziening.

**Dag van de mantelzorger op Zaterdag 10 november. Presentje en compliment aanbieden aan de directe mantelzorgers van onze hulpboeren en gasten van boerderij Vorster Hand.** deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 21-10-2019

**Actie afgerond op:** 08-11-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Dit jaar is wederom een persoonlijke noot gestuurd naar de mantelzorgers.

**Actualiseren BHV. Vanuit Opleidingen krijgen we berichtgeving waarna aanmelding plaats kan vinden.** scholingen

**Geplande uitvoerdatum:** 07-10-2019

**Actie afgerond op:** 29-11-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Alle BHV-ers van Vorster Hand hebben de cursus met goed gevolg afgerond.

**Functioneringsgesprekken met professionele medewerkers.** scholingen ontwikkelingen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019

**Actie afgerond op:** 25-11-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Evaluatiegesprekken hebben plaats gevonden. Er zijn voor dit jaar hier geen nieuwe acties bijgekomen.

**Regio-bijeenkomsten CLZ Noord-Limburg. Met als doel actuele informatieverstrekking, professionalisering en actieve deelname als lid van de CLZ.** scholingen ontwikkelingen

**Geplande uitvoerdatum:** 16-09-2019

**Actie afgerond op:** 16-09-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Regiobijeenkomst heeft plaats gevonden. Tijdens deze regiobijeenkomst zijn de laatste ontwikkelingen besproken met de samenwerkende partijen en verschillende werkprocessen.

**Intervisiebijeenkomst Team Ouderenzorg. Viermaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach.** scholingen ontwikkelingen

**Geplande uitvoerdatum:** 10-09-2019

**Actie afgerond op:** 03-09-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Intervisie heeft plaats gevonden onder supervisie van een intervisiecoach. Tijdens deze intervisie is er kritisch gekeken naar het doel en aanbod van verschillende activiteiten.

**Inspraakmoment door middel van het inspraakspel met de gasten. De begeleider noteert de uitkomst van beide inspraakmomenten. Het noodplan wordt met de gasten doorgesproken.** deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 10-09-2019

**Actie afgerond op:** 11-09-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Inspraakspel heeft plaats gevonden. In het jaarverslag is beschreven wat er zoal in het inspraakspel is besproken met onze gasten.

**Teamoverleg hulpboeren (inspraakmoment). Tijdens het teamoverleg worden de notulen vastgelegd door een van de hulpboeren en een begeleider.** deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 10-09-2019

**Actie afgerond op:** 17-09-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Teambespreking heeft plaats gevonden. In het jaarverslag staat beschreven wat er zoal tijdens de teamvergadering met de hulpboeren besproken is geworden.

**Eind komend jaar wordt er een start gemaakt met de vorming van een evenwichtig en klein team van begeleiders voor de doelgroep hulpboeren.** hulpboeren ontwikkelingen medewerkers

**Geplande uitvoerdatum:** 09-09-2019

**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Er is een sollicitatieprocedure geweest. Twee nieuwe medewerkers gaan per ingaande van januari 2020 starten bij de doelgroep hulpboeren.

**Tevredenheidonderzoek deelnemers** deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 02-09-2019

**Actie afgerond op:** 16-12-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Tevredenheidsonderzoek heeft plaats gevonden. Streven is om in het nieuwe jaar het onderzoek te koppelen aan Qurentis.

**Actualisatie van de RI&E bij aanvang van nieuwe werkprocessen.** veiligheid ri&e ri&e ri&e

**Geplande uitvoerdatum:** 02-09-2019

**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** In het afgelopen jaar zijn er geen nieuwe werkzaamheden binnen de boerderij voorgekomen waarvoor actualisatie van de RI&E nodig was. Met de ontwikkelingen van werkzaamheden binnen de Leenvoorziening en Hulpboeren kan mogelijk deze actie in het nieuwe jaar actueel zijn.

**Werk aanbod uitbreiden (hout/ metaal, horeca)** arbeidstraining**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2019**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)**Toelichting:** In het afgelopen jaar zijn er verschillende activiteiten binnen de leervoorziening in hout en metaal uitgebreid. Deze activiteiten worden in het komend jaar doorontwikkeld.**BBQ inplannen voor het gehele team van Vorster Hand met partners en kinderen.** vrijwilligers medewerkers**Geplande uitvoerdatum:** 28-06-2019**Actie afgerond op:** 18-08-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Met het gehele team van Vorster Hand is er weer het jaarlijkse teamfeest gehouden.**Intervisiebijeenkomst voor zorgboer met doelgroep Hulpboeren. Driemaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach. Volgende datum wordt nog nader bepaald.** ontwikkelingen scholingen**Geplande uitvoerdatum:** 19-06-2019**Actie afgerond op:** 19-06-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Intervisie met de doelgroep hulpboeren is doorlopen. Tijdens de intervisie is zijn er twee casuïstieken besproken onder leiding van een intervisie-coach.**Inspraakmoment door middel van het inspraakspel met de gasten. De begeleider noteert de uitkomst van beide inspraakmomenten. Het noodplan wordt met de gasten doorgesproken.** deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 05-06-2019**Actie afgerond op:** 06-06-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Inspraakmoment a.d.h.v. het inspraakspel uitgevoerd met een groep gasten. In het jaarverslag staat beschreven wat er zoal is doorgesproken**Teamoverleg hulpboeren (inspraakmoment). Tijdens het teamoverleg worden de notulen vastgelegd door een van de hulpboeren en een begeleider.** deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2019**Actie afgerond op:** 04-06-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Teambespreking is uitgevoerd. In het jaarverslag is beschreven hoe het proces is verlopen.**Inenten schapen en geiten** veiligheid ri&e ri&e**Geplande uitvoerdatum:** 03-06-2019**Actie afgerond op:** 10-06-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Schapen, geiten en lammeren zijn ingeënt en verzorgd. Uitgevoerd door de schaapscheerder.**Inspraakmoment in de vorm van een teambespreking voor de deelnemers van de arbeidstraining.** deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 11-12-2019**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)

**Communicatieplan ontwikkelen en uitvoeren.** pr arbeidstraining**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)**Beleid en evaluatieproces leervoorziening formaliseren.** leervoorziening**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Deze actie is afgerond, maar gezien we nog steeds in de pilotfase zitten en het proces en de ontwikkelingen constant bijsturen, is alles nog aan veranderingen onderhevig.**Intervisiebijeenkomst Team Ouderenzorg. Viermaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach.** scholingen ontwikkelingen**Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2019**Actie afgerond op:** 04-06-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Intervisie heeft plaats gevonden onder supervisie van een intervisie-coach. Er zijn begeleidingsmethodieken en activiteiten besproken tijdens deze intervisie.**Teambespreking met de vrijwilligers met als doel het bespreken van actuele en praktische zaken. Beantwoorden van openstaande vragen.** vrijwilligers**Geplande uitvoerdatum:** 07-05-2019**Actie afgerond op:** 21-05-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Dit jaar is er i.p.v. een teamvergadering een theatervoorstelling op de boerderij geweest met het thema dementie. In het komend jaar gaan we weer een andere vorm van teambespreking uitvoeren. Deze actie staat al verwerkt in de nieuwe actielijst.**Oefening calamiteitenplan met de professionele medewerkers, vrijwilligers en stagiaires.** veiligheid kwaliteitssysteem**Geplande uitvoerdatum:** 07-05-2019**Actie afgerond op:** 27-05-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Met alle medewerkers, vrijwilligers en stagiaires zijn de calamiteiten doorlopen. Hier zijn geen verdere acties uit voortgekomen.**Aandacht voor het 15-jarig jubileum dagbesteding hulpboeren en 10-jarig jubileum ouderenzorg (in 2018) en het einde van de 'witloftijdperk' op boerderij Vorster Hand. Dit zal in het teken staan van activiteiten vóór en met al onze deelnemers, studenten, hulpboeren en gasten. De invulling van deze week zal t.z.t. vorm krijgen.****Geplande uitvoerdatum:** 06-05-2019**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)**Toelichting:** In het afgelopen jaar is er stil gestaan bij het einde van de 'witloftijdperk'. Er zijn verschillende activiteiten geweest, waaronder het uitstapje naar Rotterdam. Helaas is de aandacht voor het 10- en 15-jarig jubileum door alle ontwikkelingen voorbij geschoten. Desondanks zijn er vele uitstapjes en activiteiten geweest voor al onze hulpboeren, gasten, studenten en deelnemers. We kunnen concluderen dat een jaar soms nog te kort is voor wat we eigenlijk allemaal willen doen!

**Regio-bijeenkomsten CLZ Noord-Limburg. Met als doel actuele informatieverstrekking, professionalisering en actieve deelname als lid van de CLZ. Regionale bijeenkomsten vinden minimaal 2 keer per jaar plaats.** scholingen ontwikkelingen

**Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2019  
**Actie afgerond op:** 25-11-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dit is jaarlijks terugkerend.

**Jaarlijks controleren EHBO-trommels en laden** veiligheid kwaliteitssysteem

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2019  
**Actie afgerond op:** 08-04-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Doorgelopen en daar waar nodig spullen vervangen.

**Integreren van een begeleidingsmodel en vernieuwen van de evaluatieplannen bij zowel de doelgroep hulpboeren als ouderen. We stellen ons ten doel om het begeleidingsplan gestructureerd en overzichtelijk te houden. Daarnaast is het van belang dat het begeleidingsplan passend blijft bij de veranderende hulpvraag.** ontwikkelingen

**Geplande uitvoerdatum:** 11-03-2019  
**Actie afgerond op:** 03-06-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Nieuwe begeleidingsplannen zijn geïmplementeerd. Komend jaar evalueren en doorontwikkelen van de huidige begeleidingsplannen voor de doelgroep Hulpboeren en Ouderenzorg

**Herhalingscursus BLS en AED. Tijdens deze avond wordt er, naast de BLS- en AED oefeningen, ook een EHBO-casüistiek doorgesproken. Dit wordt gezamenlijk met het gehele professionele team van Vorster Hand gevolgd, met als doel een goede en efficiënte samenwerking tijdens een acute situatie. De scholing wordt verzorgd door het Rode Kruis.** scholingen ontwikkelingen

**Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2019  
**Actie afgerond op:** 29-10-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met goed resultaat afgerond.

**In het komend jaar wordt er gekeken of het mogelijk is het begeleidingsmodel Böhm te implementeren binnen de huidige werkwijze bij de doelgroep ouderen.** ouderenzorg ontwikkelingen

**Geplande uitvoerdatum:** 04-03-2019  
**Actie afgerond op:** 27-07-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Na verdieping in het begeleidingsplan van Böhm hebben we ervoor gekozen om deze begeleidingsmethodiek op dit moment niet verder te implementeren binnen de doelgroep ouderen. Hoewel de visie aanspreekt is het een benaderingswijze wat vooral voor een bepaalde fase van dementie van toepassing is. Enkele benaderingswijze als de belevingswereld hebben op een bepaalde manier wel vorm gekregen in de nieuwe intakeprocedure en begeleidingsplan. Er is de mogelijkheid voor een korte cursus i.p.v. opleiding. In het komend jaar ga ik kijken of dit tot een van de mogelijkheden behoort.

**In het komend jaar willen we het begeleidingsplan meer gaan toepassen op de individuele hulpboer waardoor de eigen regie bij de begeleidingsplan kan worden vergroot.** hulpboeren ontw

**Geplande uitvoerdatum:** 04-03-2019

**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Er wordt, naar behoefte gebruik gemaakt van een groeiboom waar de hulpboer zijn eigen werkwensen kan visualiseren. Zoals in de andere actie beschreven wordt in het komend jaar het begeleidingsplan geëvalueerd en daar waar nodig doorontwikkeld om de eigen regie van de hulpboer in het zijn of haar begeleidingsplan te vergroten.

**Kennisgeving AVG en privacyreglement naar deelnemers en 1e contactpersonen via de nieuwsbrief van Vorster Hand** ontwikkelingen

**Geplande uitvoerdatum:** 04-03-2019

**Actie afgerond op:** 03-06-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Afgerond.

**Verdiepen van onze visie door middel van een begeleidingsmodel wat passend is bij de toenemende complexiteit van de hulpvraag. Het begeleidingsmodel integreren bij de doelgroep ouderen waarna we een passende begeleidingsmodel wordt doorgevoerd in het begeleidingsplan bij de doelgroep hulpboeren.** ontwikkelingen

**Geplande uitvoerdatum:** 04-03-2019

**Actie afgerond op:** 03-06-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Nieuwe begeleidingsplannen zijn geïmplementeerd. Komend jaar evalueren en doorontwikkelen van de huidige begeleidingsplannen voor de doelgroep Hulpboeren en Ouderenzorg.

**Jaarlijks controleren hoog/laagbed, relaxfauteuils, rolstoel en rollators** veiligheid

**Geplande uitvoerdatum:** 04-03-2019

**Actie afgerond op:** 11-03-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Doorlopen en goedgekeurd. Verder geen acties uit voortgekomen.

**Inwerken medewerker Marlie in haar nieuwe functie als vrijwilligerscoördinator ouderenzorg.** vrijwilligers

**Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2019

**Actie afgerond op:** 31-10-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Naar tevredenheid voltooid.

**Evaluatiegesprekken met de vrijwilligers van Vorster Hand.** vrijwilligers

**Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2019

**Actie afgerond op:** 28-10-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Evaluatiegesprekken doorlopen. Eventuele individuele aandachtspunten zijn besproken en worden meegenomen.

**Jaarlijkse controle machines, brandblussers, AED, overheaddeuren, verwarmingsketels, airconditioning, koeling, kachels en duofiets. Dit is contractgebonden.** veiligheid

**Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2019

**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Controle volgens contract. Geen verder acties op hoeven te ondernemen.

**Zoönosencertificaat actualiseren** veiligheid ri&e ri&e

**Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2019

**Actie afgerond op:** 29-01-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Zoönosencertificaat afgegeven. Geen verder acties.

**In het komend jaar zal een van onze focus op de boerderij liggen in de overdracht bij de doelgroep hulpboeren. Hierbij is ons doel dat de stabiliteit en veiligheid voor onze hulpboeren gewaarborgd blijft.** hulpboeren ontwikkelingen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019

**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Deze actie zal zich in het komend jaar continueren. Waarbij de focus zich verbreedt naar de overdracht en samenwerking met de nieuwe begeleiders binnen het begeleidingsteam.

**Evaluatie gesprekken met deelnemers** deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019

**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Dit is een continue proces.

**1x per 2 weken cliëntenbespreking met het team van de ouderenzorg. Tijdens een cliëntenbespreking worden, voorafgaande aan een evaluatie of MDO, de bevindingen van de desbetreffende gast doorgenomen en uitkomsten geëvalueerd.** scholingen ontwikkelingen

**Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2019

**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Dit is een continue proces

**1x per 8 weken teambespreking met het team van de ouderenzorg. Tijdens de teambespreking komen onderwerpen zoals; voortgang van de stagiaires, bijzonderheden van de vrijwilligers, protocollen, calamiteitenplan en ontwikkelingen aan bod** scholingen ontwikkelingen

**Geplande uitvoerdatum:** 29-01-2019

**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Dit is een continue proces

**In het komend jaar willen we de samenwerkingsverband met Novicare verder vorm en diepgang gaan geven met als doel de dagbegeleiding+ te kunnen blijven waarborgen.** ontwikkelingen

**Geplande uitvoerdatum:** 28-01-2019

**Actie afgerond op:** 28-12-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** In het afgelopen jaar zijn er verbeterpunten opgepakt. Evaluaties zijn samengebundeld. Bij het afronden van deze actie is er duidelijkheid gekomen dat de CLZ een eigen Specialist Ouderengeneeskundige aan zich gebonden heeft. De samenwerking met Novicare zal per ingaande februari 2020 stoppen. De samenwerking met de SO vanuit CLZ zal in het komend jaar starten.

**Structureel bespreken van de effecten van de ondernomen acties na een incident tijdens de teambesprekingen. Dit met als doel het vergroten van het bewustzijn en, naar ons inzien, nog beter inspelen op het minimaliseren of voorkomen van (vergelijkbare) incidenten.** veiligheid

**Geplande uitvoerdatum:** 28-01-2019

**Actie afgerond op:** 28-12-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Dit is een continue proces. In de afgelopen jaren zien we dat dit proces binnen de teambesprekingen gestructureerd zijn ingevoerd.

**Afspraken maken met Instandhouding Kleine Landschappen (IKL) met betrekking tot de uitvoer van klussen in het buitengebied van Sevenum met deelnemers van de arbeidstraining.** arbeidstraining

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019

**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** De contacten met het IKL zijn nog steeds warm. Er is echter tot op heden geen tijd en noodzaak geweest om klussen uit te voeren in het buitengebied. De mogelijkheid nemen we wel mee. Wellicht dat zich in de toekomst kansen voordoen om deze klussen op ons te nemen.

**Officiële inspraakmomenten houden Arbeidstraining** arbeidstraining

**Geplande uitvoerdatum:** 11-09-2019

**Actie afgerond op:** 01-06-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Succesvol geïmplementeerd. Het inspraakmoment is ingevoerd. Elke 5 weken vindt dit plaats met alle studenten, docenten en begeleiders aan de hand van een vooraf opgestelde agenda. Er worden notulen, afspraken en een actielijst gemaakt.

**Beleid en evaluatieproces leervoorziening formaliseren.** leervoorziening

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019

**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Het primaire zorgproces is omschreven en vastgelegd. We werken aan de hand van het 8-fasenmodel, waarin alle relevante stappen in (1. aanmelding 2. intake 3. opstart 4. analyse 5. planning 6. uitvoering 7. evaluatie en 8. uitstroom) beschreven zijn. Daarnaast maken we gebruik van de methodiek Mijn Positieve Gezondheid waarmee we analyseren, het zorgproces bewaken, resultaten monitoren en bijsturen.

**Herregistratie BIG juli**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019

**Actie afgerond op:** 29-10-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Lonneke Mertens heeft in juli 2019 een aanvraag voor herregistratie als HBO verpleegkundige in het BIG register aangevraagd. Na het verzoek tot het aanleveren van bewijsstukken en beoordeling hiervan door de BIG commissie is de registratie succesvol verlengd tot en met 29 oktober 2024.

**Begeleidingsplan en beleid formaliseren, wie wordt de regievoerder?**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019

**Actie afgerond op:** 01-09-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Deze actie is afgerond, maar gezien we nog steeds in de pilotfase zitten en het proces en de ontwikkelingen constant bijsturen, is alles nog aan veranderingen onderhevig.

**Intakeprocedure Leervoorziening vormgeven met officiële formats en stroomschema's**

stroomschema

intakeformulier

leervoorziening

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019

**Actie afgerond op:** 01-09-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Het primaire zorgproces is omschreven en vastgelegd. We werken aan de hand van het 8-fasenmodel, waarin alle relevante stappen in (1. aanmelding 2. intake 3. opstart 4. analyse 5. planning 6. uitvoering 7. evaluatie en 8. uitstroom) beschreven zijn. Daarnaast maken we gebruik van de methodiek Mijn Positieve Gezondheid waarmee we analyseren, het zorgproces bewaken, resultaten monitoren en bijsturen.

**Inspraakmoment in de vorm van een teambespreking voor de deelnemers van de arbeidstraining.**

deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 12-06-2019

**Actie afgerond op:** 01-09-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Succesvol geïmplementeerd. Het inspraakmoment is ingevoerd. Elke 5 weken vindt dit plaats met alle studenten, docenten en begeleiders aan de hand van een vooraf opgestelde agenda. Er worden notulen, afspraken en een actielijst gemaakt.

**BHV herhalingscursus Lonneke**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2019

**Actie afgerond op:** 16-01-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Succesvol afgerond op 16-12-2019. Welliswaar later als gepland, maar nog steeds binnen de gestelde termijn.

**Inspraakmomenten inplannen arbeidstraining**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019

**Actie afgerond op:** 01-09-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Succesvol geïmplementeerd. Het inspraakmoment is ingevoerd. Elke 5 weken vindt dit plaats met alle studenten, docenten en begeleiders aan de hand van een vooraf opgestelde agenda. Er worden notulen, afspraken en een actielijst gemaakt.

**Protocol en klapper inspraakspel en format voor agenda en notulen ontwikkelen Arbeidstraining** arbeidstraining

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019

**Actie afgerond op:** 01-09-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Succesvol geïmplementeerd. Het inspraakmoment is ingevoerd. Elke 5 weken vindt dit plaats met alle studenten, docenten en begeleiders aan de hand van een vooraf opgestelde agenda. Er worden notulen, afspraken en een actielijst gemaakt.

**Intervisiebijeenkomst Team Ouderenzorg. Viermaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach.** scholingen ontwikkelingen

**Geplande uitvoerdatum:** 25-03-2019

**Actie afgerond op:** 25-03-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Intervisie met het team van Ouderenzorg heeft plaats gevonden onder begeleiding onze intervisiecoach. Tijdens de intervisie is de casus aan bod geweest hoe om te gaan met onderwerpen die aan bod gaan komen tijdens de toneelvoorstelling tijdens de geplande mantelzorgavond.

**Inspraakmoment samen met alle gasten tijdens het koffiemoment. Aanvullend het inspraakspel met een kleine groep gasten. De begeleider noteert de uitkomst van beide inspraakmomenten. Het noodplan wordt met de gasten doorgesproken.** deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 08-03-2019

**Actie afgerond op:** 12-03-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Het inspraakmoment heeft samen met de gasten plaats gevonden. Er is gebruik gemaakt van het inspraakspel waarbij er verschillende onderwerpen zijn besproken als vervoer, activiteiten, maatlijden en algemeen als begeleiding. Het verzamelpunt bij noodsituatie is nogmaals doorgesproken met de gasten. Uit dit inspraakmoment zijn geen verdere acties voortgekomen.

**Jaarlijkse bijdrage voor het project "Kirrie goes Ghana". Voor onze adoptiekinderen Paul Yakubu en mogelijk nog een adoptiekindje die we een schooltraject kunnen aanbieden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-01-2019

**Actie afgerond op:** 25-02-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** De Jaarlijkse bijdrage is overgemaakt waardoor Paul Yakubu in het komend jaar zijn schooltraject kan vervolgen. Dit jaar zijn we ook gestart met het steunen van het schooltraject voor Maridia Salahudeen. Maridia is 11 jaar en is in januari 2019 gestart met haar opleiding.

**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019

**Actie afgerond op:** 28-02-2019 (Afgerond)

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-01-2019

**Actie afgerond op:** 28-02-2019 (Afgerond)

**Digitaliseren zorgdossiers AT en LV in Qurentis****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2019**Actie afgerond op:** 24-02-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Dit is uitgesteld op advies van de CLZ. De papieren dossiers zijn op orde. Het digitaliseren zal in de nabije toekomst opnieuw worden opgepakt.**De begeleidingsplannen van al onze doelgroepen digitaliseren in het Elektronisch Cliënten Dossier (ECD)** ontwikkelingen**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2019**Actie afgerond op:** 24-02-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Dit is uitgesteld. Begeleidingsplannen zijn afgelopen jaar geïmplementeerd. Komend jaar zullen deze worden doorontwikkeld. Het digitaliseren zal in de nabije toekomst opnieuw worden opgepakt.**Inspraakmoment in de vorm van een teambespreking voor de deelnemers van de arbeidstraining.** deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 13-03-2019**Actie afgerond op:** 24-02-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Inspraakmoment is ingevoerd en vindt periodiek plaats (1X per 5/6 weken). Verslaglegging is terug te vinden in de klapper en op de computer.**Teamoverleg hulpboeren (inspraakmoment). Tijdens het teamoverleg worden de notulen vastgelegd door een van de hulpboeren en een begeleider.** deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 07-03-2019**Actie afgerond op:** 21-02-2019 (Afgerond)**Intervisiebijeenkomst voor zorgboer met doelgroep Hulpboeren. Driemaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach. Volgende datum wordt nog nader bepaald.** scholingenontwikkelingen**Geplande uitvoerdatum:** 12-02-2019**Actie afgerond op:** 12-02-2019 (Afgerond)**Implementeren inspraakmomenten binnen de arbeidstraining voor de deelnemers en studenten. Er wordt vastgelegd in welke vorm dit plaats gaat vinden. Er worden vier datums vastgelegd waarop deze inspraakmomenten worden uitgevoerd.** deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 18-03-2019**Actie afgerond op:** 24-02-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Inspraakmoment is ingevoerd en vindt periodiek plaats (1X per 5/6 weken). Verslaglegging is terug te vinden in de klapper en op de computer.**Intervisiebijeenkomst voor zorgboer met doelgroep Hulpboeren. Viermaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach.** scholingen ontwikkelingen**Geplande uitvoerdatum:** 18-06-2019**Actie afgerond op:** 20-01-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Dubbele actie

**Intervisiebijeenkomst voor zorgboer met doelgroep Hulpboeren. Viermaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach.** scholingen ontwikkelingen

**Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2019  
**Actie afgerond op:** 20-01-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dubbele actie

**Intervisiebijeenkomst Team Ouderenzorg. Viermaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach.** scholingen ontwikkelingen

**Geplande uitvoerdatum:** 19-11-2019  
**Actie afgerond op:** 20-01-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dubbele actie

**Inspraakmoment samen met alle gasten tijdens het koffiemoment. Aanvullend het inspraakspel met een kleine groep gasten. De begeleider noteert de uitkomst van beide inspraakmomenten.** deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 04-03-2019  
**Actie afgerond op:** 20-01-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dubbel ingepland

**Nieuwjaarsborrel inplannen voor het gehele team van Vorster Hand. Nieuwjaarspakketten bestellen.** medewerkers vrijwilligers

**Geplande uitvoerdatum:** 17-12-2018  
**Actie afgerond op:** 13-01-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** De jaarlijkse nieuwjaarsborrel voor de gehele team heeft plaats gevonden. Het was wederom een gezellig samenzijn waarbij iedereen heeft genoten van het boerenbrunch.

**Ontbrekende VOG's toevoegen als bijlage. Mag in het jaarverslag verantwoord worden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018  
**Actie afgerond op:** 14-01-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Ontbrekende VOG's zijn toegevoegd. Twee VOG's zullen nog op korte termijn in kwaliteitssysteem geplaatst gaan worden.

**Recente VOG toevoegen in bijlage hoofdstuk 3.4.3 Verklaring omtrent het gedrag, zorgboeren.** kwaliteitssysteem

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018  
**Actie afgerond op:** 07-01-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** VOG's zijn van alle medewerkers aanwezig en toegevoegd in het kwaliteitssysteem.

**Recente VOG toevoegen in bijlage hoofdstuk 3.4.1 Verklaring omtrent het gedrag, zorgboeren.** kwaliteitssysteem

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018  
**Actie afgerond op:** 14-01-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** VOG's zijn toegevoegd. Twee VOG's moeten nog opgestuurd worden. Zodra deze binnen zijn worden de laatste twee ook toegevoegd.

**U heeft de vernieuwde klachtenprocedure gepubliceerd op [www.zorgboeren.nl](http://www.zorgboeren.nl), maar u dient het klachtenreglement van de zorgboerderij te publiceren (zie Nieuwsbrief 64).**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2018  
**Actie afgerond op:** 14-01-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** De klachtenreglement is aangepast.

**Actualiseren VOG zorgboer- en boerinnen, medewerkers, vrijwilligers en indien van toepassing stagiaires.** veiligheid

**Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2018  
**Actie afgerond op:** 07-01-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het aanvragen van de VOG's waren nog een actiepoint vanuit de audit n.a.v. de nieuwe aanvraag E-herkenning. De VOG's zijn hierop allemaal geactualiseerd en vernieuwd.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Samen met de hulpboeren en team van Vorster Hand invulling gaan geven aan de nieuwe arbeidsmatige werkzaamheden en activiteiten bij de doelgroep hulpboeren.** hulpboeren ontwikkelingen

**Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2019  
**Toelichting:** Deze actie blijft bestaan. De uitbreiding van de werkzaamheden en activiteiten willen we met name richten op arbeidsmatige werkzaamheden en activiteiten ter vervanging van de witlofactiviteiten.

**Site boerderij Vorster Hand optimaliseren door vernieuwen foto's en actualiseren informatie bij ontwikkelingen doelgroep hulpboeren.**

pr

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2019  
**Toelichting:** Deze actie blijft bestaan. Afgelopen jaar deze actie onvoldoende kunnen oppakken. Dit is een actiepoint waar we in de maand maart van 2020 onze focus om moeten leggen i.v.m. acquisitie voor de doelgroep hulpboeren.

**Uitnodigen en rondleiden van de assistenten ouderenzorg van de drie huisartsenpraktijken van Horst aan de Maas. Met als doel het aanbod voor de doelgroep ouderen zichtbaarder te maken binnnen Horst aan de Maas en de samenwerking te versterken.** ontwikkelingen

**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2019  
**Toelichting:** Deze actie blijft bestaan. In het afgelopen jaar is deze actie door andere ontwikkelingen doorgeschoven naar mogelijk het volgend jaar.

**Persoonlijk zorgdossier hulpboeren en ouderenzorg in zijn geheel omzetten naar het elektronisch cliënten dossier (ECD) van Qurentis. Met als doel het bevorderen van het overzicht en efficiëntie in de verslaglegging van het begeleidingsproces.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2019

**Toelichting:** Deze actie blijft bestaan. Als de vernieuwde begeleidingsplannen in zoverre zijn door ontwikkeld en naar tevredenheid zijn, wordt het persoonlijk dossier omgezet naar het ECD van Qurentis.

**Zichtbaarheid en naamsbekendheid genereren bij doorverwijzers (bestaande contacten warm houden en netwerk uitbreiden; huisartsen bijvoorbeeld).** pr ontwikkelingen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019

**Toelichting:** Sinds de start van de pilot Leervoorziening zijn we steeds aan het ontwikkelen. De leervoorziening zit in het tweede pilotjaar en we merken de pilot steeds meer groeit in zijn naamsbekendheid en zichtbaarheid. Deze actie zal in het komend jaar actueel blijven.

**Dit jaar is er duidelijkheid of de tevredenheidsmeting gekoppeld kan worden binnen het digitaal systeem Qurentis. Mocht dit voor september niet duidelijk zijn wordt er op de boerderij voor dit jaar in oktober een eigen tevredenheidsmeting toegepast.** deelnemers kwaliteitssysteem

**Geplande uitvoerdatum:** 19-08-2019

**Toelichting:** Boerderij Vorster Hand heeft zich binnen de CLZ aangemeld om mee te denken in de pilot om het tevredenheidsonderzoek te koppelen aan Qurentis. Eind 2019 zal de pilotgroep starten, echter is deze verschoven naar het nieuwe jaar. Actie blijft in het komend jaar actueel.

**Verbreden van het werkaanbod (de werkplaats upgraden, zodat er ook werkzaamheden op het gebied van procestechniek aangeboden kunnen worden, onderzoeken hoe we horeca gerelateerde activiteiten kunnen gaan aanbieden, contact leggen met mogelijke samenwerkingspartners, plan uitwerken)** arbeidstraining

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2019

**Toelichting:** Sinds de start van de pilot Leervoorziening zijn we constant aan het ontwikkelen. Activiteiten zijn uitgebreid, maar is er tot op heden geen tijd en noodzaak geweest om de actie zoals beschreven uit te voeren. Deze nemen we mee naar het nieuwe jaar.

**Afwerken Toetsingskader Jeugd- Nieuwe toetreders**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2019

**Toelichting:** Nog niet gelukt. Hierin is al een start gemaakt. Wordt meegenomen naar het nieuwe jaar.

**Door- en uitstroombrocedure deelnemers arbeidstraining ontwikkelen en implementeren** arbeidstraining

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2019

**Toelichting:** Nog niet gelukt. Deze actie wordt meegenomen naar het nieuwe jaar.

**Aansluiten bij intervisie bijeenkomsten. Ondersteunend netwerk regelen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2019

**Toelichting:** Afgelopen jaar hebben we een start gemaakt om ons hierin te verdiepen, maar nog niet door ontwikkeld. In het komend jaar willen we dit verder vorm gaan geven. Actie wordt meegenomen naar het nieuwe jaar.

**Verdiepen in SKJ registratie****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2019**Toelichting:** Afgelopen januari (2020) informatieve bijeenkomst vanuit CLZ bijgewoond. Hieruit is een actieplan gemaakt voor SKJ-registratie. In het komend jaar zal er een start worden gemaakt voor een SKJ-registratie.**Zorgen voor meer zichtbaarheid en naamsbekendheid bij potentiële deelnemers en doorverwijzers, door periodiek contact met doorverwijzers (arbeidsdeskundigen UWV, trajectbegeleiders gemeentes, huisartsen e.a.) en het bereiken van potentiële deelnemers (communicatieplan opstellen).** arbeidstraining ontwikkelingen pr**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Toelichting:** De toenemende naamsbekendheid en zichtbaarheid heeft er al toe geleid dat andere partijen ons steeds beter weten te vinden. De leervoorziening zit met de 2e pilotjaar nog in een opstartfase waardoor deze actie ook in het komend actueel blijft.**Continueren netwerken met lokale bedrijven en initiatieven en kijken of er mogelijkheden zijn tot het leggen van verbindingen.**arbeidstraining ontwikkelingen**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Toelichting:** In het afgelopen jaar zijn hier al verschillende samenwerkingen ontstaan. Deze actie zal ook in het nieuwe jaar nog actueel blijven.**Jaarlijkse bijdrage voor het project "Kirrie goes Ghana". Voor onze twee adoptiekinderen die we financieel ondersteunen om een schooltraject te kunnen volgen en af te ronden.****Geplande uitvoerdatum:** 20-01-2020**In het komend jaar zal een van onze focus op de boerderij liggen in de overdracht bij de doelgroep hulpboeren. Hierbij is ons doel dat de stabiliteit en veiligheid voor onze hulpboeren gewaarborgd blijft.** hulpboeren ontwikkelingen**Geplande uitvoerdatum:** 17-02-2020**Zoönosencertificaat actualiseren** veiligheid ri&e ri&e ri&e**Geplande uitvoerdatum:** 17-02-2020**Jaarlijkse controle machines, brandblussers, AED, overheaddeuren, verwarmingsketels, airconditioning, koeling, kachels en duofiets. Dit is contractgebonden.** veiligheid**Geplande uitvoerdatum:** 17-02-2020**Evaluatie gesprekken met deelnemers** deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 18-02-2020

**Communicatieplan ontwikkelen en uitvoeren.** pr arbeidstraining

**Geplande uitvoerdatum:** 19-02-2020

**1x per 2 maanden teambespreking met het team van de ouderenzorg. Tijdens de teambespreking komen onderwerpen zoals; voortgang van de stagiaires, bijzonderheden van de vrijwilligers, protocollen, werkprocessen en ontwikkelingen aan bod die van toepassing zijn binnen de doelgroep ouderenzorg.** scholingen ontwikkelingen

**Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2020

**Acquisitie bij de doelgroep hulpboeren. Investeren in meer zichtbaarheid en naamsbekendheid bij de doelgroep hulpboeren.** hulpboeren

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2020

**Inspraakmoment door middel van het inspraakspel met de gasten. De begeleider noteert de uitkomst van beide inspraakmomenten. Het noodplan wordt met de gasten doorgesproken.** ouderenzorg

**Geplande uitvoerdatum:** 02-03-2020

**Doorontwikkelen activerende en belevingsgerichte activiteiten voor de doelgroep ouderenzorg. Passend bij de veranderende belevingswereld en wensen.** ouderenzorg

**Geplande uitvoerdatum:** 02-03-2020

**Informeel samenzijn van het team van Vorster Hand tijdens het jaarlijks personeelsuitje.** medewerkers

**Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2020

**1x per 2 weken cliëntenbespreking met het team van de ouderenzorg. Tijdens een cliëntenbespreking worden, voorafgaande aan een evaluatie of MDO, de bevindingen van de desbetreffende gast doorgenomen en uitkomsten geëvalueerd.** scholingen ontwikkelingen

**Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2020

**Jaarlijks controleren hoog/laagbed, relaxfauteuils, rolstoel en rollators** veiligheid

**Geplande uitvoerdatum:** 09-03-2020

**Inventariseren naar scholingsmogelijkheden met als doel kennisverbreding en informatievoorziening voor het gehele professionele team van boerderij Vorster Hand. Dit kan zijn in de vorm van opleidingen, E-learning, teach-the-teacher methode, (bij-)scholingen of bijwonen congressen.** scholingen medewerkers

**Geplande uitvoerdatum:** 16-03-2020

**Verder doorontwikkelen nieuwe begeleidingsplannen bij de doelgroepen hulpboeren en ouderenzorg.** deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 16-03-2020

**Opnemen PR-film Leervoorziening. Uitnodigen studenten en ouders.** leervoorziening

**Geplande uitvoerdatum:** 17-03-2020

**Deelname Congres Dementie (nursing)** scholingen

**Geplande uitvoerdatum:** 19-03-2020

**Cliënt- en teambespreking Team Hulpboeren. Met als doel samenwerking van het nieuwe begeleidingsteam te versterken en de begeleidingsmethodieken- en vragen van de hulpboeren op elkaar af te stemmen. In het eerste jaar zal het overleg 6-wekelijks plaats vinden.** hulpboeren

**Geplande uitvoerdatum:** 23-03-2020

**Jaarlijks controleren EHBO-trommels en laden** veiligheid kwaliteitssysteem

**Geplande uitvoerdatum:** 06-04-2020

**Functioneringsgesprekken met professionele medewerkers.** scholingen ontwikkelingen

**Geplande uitvoerdatum:** 06-04-2020

**Verbreiding en doorontwikkelen arbeidsmatige werkzaamheden voor de doelgroep hulpboeren.** hulpboeren

**Geplande uitvoerdatum:** 06-04-2020

**Diploma uitreiking studenten Leervoorziening (cohort 2018/2019)** leervoorziening

**Geplande uitvoerdatum:** 07-04-2020

**Verbindingsbijeenkomst organiseren op 8 april voor belangrijke netwerkpartners (gemeenten en onderwijs).** leervoorziening

**Geplande uitvoerdatum:** 08-04-2020

**Herhalingscursus BLS en AED. Tijdens deze avond wordt er, naast de BLS- en AED oefeningen, ook een EHBO-casuïstiek doorgesproken. Dit wordt gezamenlijk met het gehele professionele team van Vorster Hand gevolgd, met als doel een goede en efficiënte samenwerking tijdens een acute situatie. De scholing wordt verzorgd door het Rode Kruis.** scholingen ontwikkelingen

**Geplande uitvoerdatum:** 14-04-2020

**Teamoverleg hulpboeren (inspraakmoment). Tijdens het teamoverleg worden de notulen vastgelegd door een van de hulpboeren en een begeleider.** hulpboeren

**Geplande uitvoerdatum:** 21-04-2020

**Jaarlijkse evaluatie medewerkers** medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 04-05-2020

**Inenten schapen en geiten** veiligheid ri&e ri&e ri&e

Geplande uitvoerdatum: 18-05-2020

Tweejaarlijkse teamvergadering met het Team Vorster Hand met hieraan een thema gekoppeld Met als doel het gezamenlijk uitdragen van de visie van Vorster Hand. Tijdens een van de teamvergaderingen wordt het calamiteitenplan doorgenomen en besproken.

medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 19-05-2020

**Inplannen teamvergadering vrijwilligers gekoppeld aan themabijeenkomst (juni)** vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2020

**Bijscholing inzake medicatieverstrekking met als doel bekwaamheid van het bevoegde professionals te continueren.** scho medewerkers kwaliteitsysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

**Bijscholing inzake injecteren met als doel bekwaamheid van het bevoegde professionals te continueren.** mede scholingen kwaliteitsysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

Inspraakmoment door middel van het inspraakspel met de gasten. De begeleider noteert de uitkomst van beide inspraakmomenten. Het noodplan wordt met de gasten doorgesproken.

deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 04-06-2020

Teamoverleg hulpboeren (inspraakmoment). Tijdens het teamoverleg worden de notulen vastgelegd door een van de hulpboeren en een begeleider.

deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2020

**BBQ inplannen voor het gehele team van Vorster Hand met partners en kinderen.** vrijwilligers medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 22-06-2020

**Actualiseren bekwaamheidsverklaringen inzake het uitvoeren van risicovolle/ voorbehouden handelingen.** medewerkers scholingen kw

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020

**Actualiseren verklaring van bevoegdheid en bekwaamheid inzake het verstrekken en toedienen van medicatie.**

medewerkers

sch

kwa

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020

**Elektronisch zorgdossier etc. inrichten voor arbeidstraining en leervoorziening in Qurentis.**

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020

**Evaluaties vrijwilligers inplannen en uitvoeren**

vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 07-09-2020

**Oefening calamiteitenplan met de professionele medewerkers, vrijwilligers en stagiaires.**

veiligheid

kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 07-09-2020

**Inspraakmoment door middel van het inspraakspel met de gasten. De begeleider noteert de uitkomst van beide inspraakmomenten. Het noodplan wordt met de gasten doorgesproken.**

deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 07-09-2020

**Teamoverleg hulpboeren (inspraakmoment). Tijdens het teamoverleg worden de notulen vastgelegd door een van de hulpboeren en een begeleider.**

deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 08-09-2020

**Intervisiebijeenkomst Team zorgboerderij (ouderenzorg en hulpboeren). Driemaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach.**

scholingen

ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 08-09-2020

**Inventariseren haalbaarheid digitaliseren zorgdossier Hulpboeren en Ouderenzorg in ECD. Indien haalbaarheid integreren zorgdossier in ECD.**

deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 21-09-2020

**Actualiseren BHV. Vanuit Opleidingen krijgen we berichtgeving waarna aanmelding plaats kan vinden.**

scholingen

Geplande uitvoerdatum: 05-10-2020

**Dag van de mantelzorger op Zaterdag 10 november. Presentje en compliment aanbieden aan de directe mantelzorgers van onze hulpboeren en gasten van boerderij Vorster Hand.**

deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 05-10-2020

**Tevredenheidonderzoek deelnemers** deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 26-10-2020

Intervisiebijeenkomst Team Ouderenzorg en Hulpboeren. Driemaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach. scholingen ontwikkelingen

Geplande uitvoerdatum: 17-11-2020

Inspraakmoment door middel van het inspraakspel met de gasten. De begeleider noteert de uitkomst van beide inspraakmomenten. Het noodplan wordt met de gasten doorgesproken. deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2020

Dag van de vrijwilliger. Presentje aanbieden aan de vrijwilligers van boerderij Vorster Hand. vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 23-11-2020

Teamoverleg hulpboeren (inspraakmoment). Tijdens het teamoverleg worden de notulen vastgelegd door een van de hulpboeren en een begeleider. deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 24-11-2020

Actualisatie van de RI&E bij aanvang van nieuwe werkprocessen. veiligheid ri&e ri&e ri&e ri&e

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020

Nieuwjaarsborrel inplannen voor het gehele team van Vorster Hand op zondag 11 januari 2021. Nieuwjaarspakketten bestellen.

medewerkers vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2020

Gesloten zorg-leer (werk)lijn verder doorontwikkelen door het vergroten en verstevigen van het bedrijven- en scholennetwerk.

leervoorziening

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Voor het volgende jaarverslag: Ga graag nader in op de vragen meegegeven in de beoordelingsmail van JV2019.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Opstellen jaarverslag kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 04-01-2021

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2021

**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2021

**Aanvraag verlenging BIG-registratie Eefje** ontwikkelingen

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023

**Bijwonen documentaire film Wei. In de documentaire wordt het verloop van het dementieel beeld gefilmd en wat voor invloed dit heeft op de persoon en zijn naasten.** scholingen

**Geplande uitvoerdatum:** 22-02-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

**Regio-bijeenkomsten CLZ Noord-Limburg. Met als doel actuele informatieverstrekking, professionalisering en actieve deelname als lid van de CLZ. Regionale bijeenkomsten vinden minimaal 2 keer per jaar plaats.** scholingen ontwikkelingen

**Geplande uitvoerdatum:** 17-02-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

**Sanering asbest wiltofkwekerij en start nieuwbouwproject multifunctioneel gebouw en werkplek hulpboeren.** ontwikkelingen

**Geplande uitvoerdatum:** 03-06-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

**Aanvragen vergunningen nieuwbouwproject** ontwikkelingen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

**Intervisiebijeenkomst Team Ouderenzorg. Viermaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach.** scholingen ontwikkelingen

**Geplande uitvoerdatum:** 17-02-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

**Nieuwjaarsborrel inplannen voor het gehele team van Vorster Hand op zondag 12 januari 2020. Nieuwjaarspakketten bestellen.**

medewerkers vrijwilligers

**Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Verlenging SBB****Geplande uitvoerdatum:** 17-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Cliënt- en teambespreking doelgroep Hulpboeren. Met als doel samenwerking van het nieuwe begeleidingsteam te versterken en de begeleidingsmethodieken- en vragen van de hulpboeren op elkaar af te stemmen.**

hulpboeren

**Geplande uitvoerdatum:** 22-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Teamoverleg hulpboeren (inspraakmoment). Tijdens het teamoverleg worden de notulen vastgelegd door een van de hulpboeren en een begeleider.**

hulpboeren

**Geplande uitvoerdatum:** 23-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**CIZ Ledenvergadering**

ontwikkelingen

**Geplande uitvoerdatum:** 02-07-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Scholing en cursus medicatieverstrekking medewerkers Annemarie Manders.**

scholingen

**Geplande uitvoerdatum:** 19-08-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Maak over 2019 een uniek jaarverslag zonder kopie tekst uit 2018.****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Opstellen jaarverslag**

kwaliteitssysteem

**Geplande uitvoerdatum:** 06-01-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

**Intervisiebijeenkomst Team Ouderenzorg. Viermaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach.** [scholingen](#) [ontwikkelingen](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 15-09-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 32 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zoals eerder aangegeven is het nastreven van kwaliteit van zorg binnen een kleinschalige setting, waarbij zo optimaal mogelijk gebruik wordt gemaakt van de groene ruimte ons hoogste doel. Het creëren van een veilige plek, waar mensen mogen zijn wie ze zijn, maar waar we ze ook willen stimuleren zich te ontwikkelen is hierin het uitgangspunt.

Alle ontwikkelingen dienen bij te dragen aan het behalen van dit doel. Dit is een continue en cyclisch proces.

Het jaarverslag en de actielijst zijn onderdelen van dit cyclisch proces en helpt ons de door ons geboden zorg te monitoren, evalueren en bij te stellen indien nodig.

Alle regelmatig terugkerende bijeenkomsten en intervisies stellen ons in staat om het beleid bij te sturen als de ontwikkelingen daarom vragen. Het blijft belangrijk om kritisch te kijken naar verbeterpunten en adequaat in te spelen op veranderingen in de zorg, begeleiding en participatie.

Verscheidende belangrijke punten die het afgelopen jaar op de actielijst stonden zijn afgewerkt. Verschillende actiepunten worden meegenomen naar het nieuwe jaar. Deze actiepunten vragen meer tijd om daadwerkelijk deze op een correcte en kwalitatief goede manier af te ronden. Veel actiepunten blijven terugkomen in het kader van het cyclisch proces van het kwaliteitssysteem. Een van die punten zijn, net als het vorig jaar, de ontwikkelingen in de Wlz, Wmo, jeugdwet en Participatiewet.

Het blijft belangrijk om samen met CLZ in gesprek te blijven met gemeenten, het zorgkantoor, andere zorgaanbieders en overige relevante partijen. Tijdens deze gesprekken is het belangrijk om de unieke kernkwaliteiten die ons onderscheiden van andere zorgaanbieders te blijven benoemen.

Daarmee bedoelen we met name:

- De kleinschaligheid: vaste gezichten en geborgenheid, persoonlijke aandacht en zorg op maat, lage overheadkosten.
- Groene ruimte: rust en ruimte, natuurlijke omgeving, buitengebied, structuur, persoonlijke en maatschappelijke gezondheidswinst, aanbieden van zinvolle en gevarieerde activiteiten die gericht zijn op (door) ontwikkelingen van vaardigheden en competenties of welbevinden.
- Deskundigheid: het kwaliteitskeurmerk Kwaliteit laat je zien waar we, onder andere, aantonen dat we beschikken over en deelnemen aan alle relevante scholingen en dat we op de hoogte zijn van en in spelen op veranderingen en nieuwe ontwikkelingen.
- De wijk- en dorpsgerichte aanpak. Er wordt leuke en zinvolle dagbesteding aangeboden in samenwerking met de buurt (kinderopvang), de plaatselijke verenigingen en scholen, collega zorgaanbieder e.a.

Zoals hierboven al benoemd stonden een aantal zaken op de actielijst die we in het afgelopen jaar niet hebben kunnen afhandelen en we dus meenemen naar het komend jaar. Dit betreft met name acties gericht op het doorontwikkelen van de trajecten binnen de leervoorziening en alle zaken die betrekking hebben op de jeugdwet.

Maar ook het verder ontwikkelen van begeleidingsmethodes- en plannen, het begeleidingsteam en invulling geven aan nieuwe activiteiten en verdiepen bestaande activiteiten bij de doelgroep hulpboeren.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- In de komende twee jaren wordt er extra aandacht besteedt aan scholingen en kennisverbreding voor de begeleiders binnen alle doelgroepen op boerderij Vorster Hand.
- In de komende twee jaar wordt er aandacht besteed aan het faciliteren van een nieuwbouw, passend bij de huidige en nieuwe werkzaamheden van de doelgroep hulpboer en waarin de leervoorziening gebruik kan maken van een passend klaslokaal.
- In de komende twee jaar wordt er aandacht besteed aan het door ontwikkelen en verder implementeren van de leervoorziening in samenwerking met alle belangrijke partners. Waarbij het voldoen aan alle wettelijke criteria en het bieden en borgen van de kwaliteit prioriteit hebben.
- In de komende vijf jaar blijft boerderij Vorster Hand een financieel gezonde organisatie waarbij kwalitatief hoogstaande zorg en begeleiding wordt geleverd volgens de gestelde visie. Daarbij blijven we innovatief inspelen op maatschappelijke vraagstukken en en blijven we ons aanbod afstemmen op de behoeften vanuit de diverse doelgroepen en samenwerkingspartners, zonder daarbij onze unieke kernkwaliteiten, zoals kleinschaligheid, groene omgeving, korte lijntjes, zorg op maat en persoonlijke aandacht uit het oog te verliezen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstellingen voor het komend jaar zijn:

- In het jaar 2020 blijft de zorg en begeleiding gecontinueerd en de kwaliteit gewaarborgd, zowel op uitvoerend als op beleidsmatig vlak.
- In het jaar 2020 wordt er aandacht besteed voor een correcte overdracht tussen de huidige en nieuwe begeleiding bij de doelgroep hulpboeren waarbij de continuïteit in de begeleiding is gewaarborgd. De nieuwe begeleiding is op de hoogte van de begeleidingsbehoefte- en structuur, de (werk)afspraken, het begeleidingsplan, de persoonlijke situatie en het cognitief functioneren van iedere individuele hulpboeren.
- In het jaar 2020 worden er voor de doelgroep hulpboeren nieuwe (arbeidsmatige en activerende) werkzaamheden ontwikkelt en enkele bestaande werkzaamheden worden verder uitgediept.
- In het jaar 2020 vindt er acquisitie plaats voor uitbreiding voor de doelgroep hulpboeren.
- In het jaar 2020 worden de begeleidingsplannen verder door ontwikkelt voor de doelgroepen hulpboeren en ouderen en passend binnen de visie van boerderij Vorster Hand.
- In het jaar 2020 wordt het Elektronisch Cliëntendossier (ECD) boerderijbreed toegepast.
- in het jaar 2020 gaan we door middel van teambesprekingen (formeel en informeel) de nieuwe verschillende sub-teams binnen de boerderij (team van de hulpboeren, ouderenzorg en leervoorziening) verder vorm geven.
- In het jaar 2020 gaan we het tweede pilotjaar van de leervoorziening evalueren met alle betrokken partijen, met als doel dit door te ontwikkelen tot een formeel nieuw zorgproduct.
- Belangrijk is om aandacht te blijven schenken aan het verder ontwikkelen en implementeren van de leervoorziening. Prioriteit is het voldoen aan de wettelijke criteria vanuit de Wmo en Jeugdwet en het borgen en continueren van de kwaliteit. Daarnaast is het belangrijk om aandacht te schenken aan continuïteit van in- en uitstroom.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

**Plan van aanpak korte termijn doelen:**

1. Begeleiding continueren en kwaliteit waarborgen door in te blijven spelen op de veranderingen in de hulpvraag van de hulpboer, gast, student of deelnemer. Maar ook door te investeren in deskundigheidsbevordering op zowel persoonlijk als professioneel vlak en in teamverband. Dit door het organiseren en bijwonen van cliëntbesprekingen, teamoverleggen, intervisie, inspraakmomenten, scholingen en andere relevante terugkerende en nieuwe acties zoals vermeld in de actielijst. Op beleidsmatig vlak ligt de verantwoordelijkheid bij de zorgboerin. Zij zal adequaat inspelen op veranderingen in het werkveld door actief deel te nemen aan bijeenkomsten van de CLZ en te investeren in het warm houden van de contacten bij gemeenten, gebiedsteams, sociale wijkteams, zorgkantoor, andere zorgaanbieders en overige relevante partijen.
  2. Zorgboerin Eefje en Toos zullen in het komend jaar het nieuwe team van begeleiders verder vorm gaan geven. De nieuwe begeleiding is op de hoogte van de begeleidingsbehoefte- en structuur, de (werk)afspraken, het begeleidingsplan, de persoonlijke situatie en het cognitief functioneren van iedere individuele hulpboeren. Dit zal gebeuren door met name in de eerste maanden dagelijks de dag te evalueren. Daarnaast zal er met het nieuwe team geïnvesteerd worden in extra teamvergaderingen en/ of intervisie.
  3. In het komend jaar worden er, samen met de hulpboeren, verder concrete werkzaamheden door ontwikkeld. Er zal samen met het team van de hulpboeren gekeken gaan worden welke arbeidsmatige en activerende werkzaamheden we kunnen ontwikkelen. Tijdens de teamvergaderingen wordt hier verder vorm aan gegeven en een stappenplan opgesteld. Het streven is dat iedereen een duidelijke en gestructureerde dag- of weekindeling heeft waardoor de continuïteit gewaarborgd blijft.
  4. In het komend jaar gaan we de begeleidingsplannen verder door ontwikkelen. Bij de doelgroep ouderenzorg willen we het begeleidingsplan verder doorontwikkelen passend bij de belevingswereld van de gast. Hierbij willen we ook kritisch gaan kijken naar de tijdsinvestering in een begeleidingsplan tegenover de tijdsduur van de dagbesteding. Bij de doelgroep hulpboeren ligt de aandacht hoe we het begeleidingsplan nog meer kunnen aanpassen op het individu. Ons doel is dat de hulpboer nog meer eigen regie krijgt over zijn of haar eigen begeleidingsplan. Tijdens de teambesprekingen en intervisie wordt dit verder vorm gegeven.
  5. In samenwerking met Qurentis willen we streven om eind dit jaar alle begeleidingsplannen te digitaliseren in het ECD.
  6. De basis die inmiddels is gelegd binnen de Leervoorziening wordt verder door ontwikkeld, zodat de continuïteit en kwaliteit geborgd blijft. De unieke marktpositie wordt verstevigd door te blijven investeren in het netwerk en de samenwerking met alle relevante betrokken partijen.
- Om dit allen te bereiken is het niet allen belangrijk om kritisch te blijven kijken naar de mogelijkheden die er als zijn op de boerderij. Maar ook kritisch te blijven kijken naar het veranderde werkveld en hierop in te spelen. Dit doen we door alle acties zoals omschreven in de actie lijst op te volgen en af te werken. Maar ook door adequaat in te spelen op onverwachte ontwikkelingen.
- In het jaar 2020 zullen we blijven investeren in het verbinden, uitwisselen van kennis en ervaring, vergroten van ons netwerk en zorgen voor zichtbaarheid om daarmee als boerderij te blijven professionaliseren en ons aanbod af te stemmen op de behoefte van de samenleving.
- Door ons huidige beleid te handhaven en alert te blijven op nieuwe ontwikkelingen en hier adequaat op in te spelen werken wij ook aan ons lange termijn doel. De benodigde acties om dit beleid te handhaven staan uitgebreid omschreven in de actielijst. Graag verwijst we dan ook naar deze actielijst om inzicht te verkrijgen in de concrete stappen die we van plan zijn te ondernemen om onze doelen te bereiken.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |                                                                                                |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>4.5</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Functieomschrijving vrijwilliger Ouderenzorg</li></ul> |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|

- |            |                                                                                                                                                                   |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>6.1</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Begeleidingsplan Hulpboeren</li><li>• Begeleidingsplan Ouderenzorg</li><li>• Evaluatieformulier Leervoorziening</li></ul> |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- |            |                                                                                                     |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>7.1</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• 7.1 a MIC</li><li>• 7.1.b MIC</li><li>• 7.1.c MIC</li></ul> |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|

- |            |                                                                                                                                                                 |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>6.6</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Conclusie tevredenheidsmeting zorgboerderij 2019</li><li>• Conclusie tevredenheidsmeting leervoorziening 2019</li></ul> |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- |            |                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>6.5</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Tevredenheidsonderzoek studenten 2019</li><li>• Tevredenheidsonderzoek ouders van studenten 2019</li><li>• Tevredenheidsonderzoek ouderen zorg 2019</li><li>• Tevredenheidsonderzoek hulpboeren 2019</li></ul> |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- |            |                                                                                 |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| <b>7.3</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• 7.3.a MIC</li><li>• 7.3.b MIC</li></ul> |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------|