

Jaarverslag
januari 2017 - december 2017

Boerderij Vorster Hand

Zorgboerderij Vorster Hand

Locatienummer: 323



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	10
4 Deelnemers en medewerkers	13
4.1 Deelnemers	13
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	15
4.3 Personeel	16
4.4 Stagiaires	16
4.5 Vrijwilligers	17
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	19
5 Scholing en ontwikkeling	20
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	20
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	20
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	22
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	23
6 Terugkoppeling van deelnemers	24
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	24
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	25
6.3 Inspraakmomenten	25
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	27
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	27
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	29
7 Meldingen en incidenten	30

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	30
7.2 Medicatie	31
7.3 Agressie	31
7.4 Ongewenste intimiteiten	32
7.5 Strafbare handelingen	32
7.6 Klachten	32
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	33
8 Acties	34
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	34
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	45
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	61
9 Doelstellingen	62
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	62
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	62
9.3 Plan van aanpak	63
Overzicht van bijlagen	64

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Boerderij Vorster Hand

Registratienummer: 323

De Vorst 3, 5975 PH Sevenum

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 71170200

Website: <http://www.vorsterhand.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Vorster Hand

Registratienummer: 323

De Vorst 3, 5975 PH Sevenum

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: LLTB

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie
- Ja, van ongewenste intimiteiten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Boerderij Vorster Hand is gelegen in een lommerrijk buitengebied van Sevenum. Rustig en toch niet afgelegen. Boerderij Vorster Hand is een echt familiebedrijf. Eigenaren zijn Math en Toos Kersten, dochter Eefje Kersten en schoondochter Lonneke Mertens.

Boerderij Vorster Hand heeft een biologische witlofkwekerij. Deze witlof wordt geproduceerd mede dankzij de aanwezige hulpboeren. Naast een werkplek voor mensen met een verstandelijke en/ of lichamelijke beperking bieden we ook dagbesteding voor ouderen. Deze dagbesteding is vooral gericht op beleving.

Tenslotte hebben we sinds het afgelopen jaar een nieuwe tak aan ons bedrijf toegevoegd, de arbeidstraining. Binnen de arbeidstraining bieden we ontwikkelingsgerichte dagbesteding, werkervaringsplaatsen en arbeidstoeleidingstrajecten voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt.

De naam boerderij Vorster Hand heeft een tweeledig context. Vorster Hand is de plaatselijke bijnaam van wijlen Handrie Kersten (grondlegger van de boerderij en de vader van Math). Daarnaast kan de naam boerderij Vorster Hand gezien worden als een boerderij welke een handreiking wil zijn op persoonlijke ontwikkeling, sociale erkenning, lichamelijke, psychische en /of psychogeriatrische ondersteuning voor alle mensen die gebruik maken van onze dienstverlening.

Onze missie is om door middel van het bieden van leermogelijkheden, zinvol werk, professionele zorg en begeleiding een bijdrage te leveren aan de gezondheid, zelfredzaamheid, persoonlijke ontwikkeling, sociale integratie van mensen met een ondersteuningsvraag en daar waar van toepassing is ontlasting van de mantelzorg.

Ons uitgangspunt daarbij is, om dit op zo'n manier te doen dat er recht wordt gedaan aan de verscheidenheid van alle mensen die gebruik maken van onze diensten en zij volledig zichzelf kunnen zijn op een bij hen passende plek in de samenleving. Hierbij maken we optimaal gebruik van de kansen en mogelijkheden die de groene omgeving biedt. Zo ontstaat rust, ruimte en structuur voor mensen met een ondersteuningsvraag binnen een veilige omgeving en dit creëert ruimte voor stabiliteit, veiligheid, groei en ontwikkeling.

De boerderij geeft met de witlofkwekerij, kleinvee, tuinen en mensen een hartelijke en karakteristieke sfeer.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Het was een bijzonder jaar voor boerderij Vorster Hand. De eerste helft van 2017 heeft volop in het teken gestaan van het afronden van de bouw en toewerken naar het officiële openingsweekend. Op 24 juni is namelijk de nieuwe tak binnen ons bedrijf: de Arbeidstraining, feestelijk geopend door wethouder Birgit op de Laak.

Belevingskas en omgeving

De nieuwbouw was reeds in 2016 opgeleverd, maar daarmee waren we er nog niet. De bouw van de glazen kas met een oppervlakte van ongeveer 350m² is afgelopen voorjaar afgerond en ook het omliggende terrein en de omgeving moesten nog worden aangepakt. Het moest er natuurlijk piekfijn uitzien tijdens het weekend van de opening, familiedag en open dag. En dat is gelukt! In aanloop naar de open dag hebben we ook een burenmiddag georganiseerd. Onder het genot van een hapje en drankje kregen de burens een rondleiding en uitleg over ons bedrijf en de toekomstplannen. Het was een geslaagde middag!

Het belevingsgedeelte in de kas voor onze hulpboeren en gasten, met een oppervlakte van ongeveer 90m², is inmiddels ingericht met onder andere een aantal mooie fruitboompjes en bessenstruiken, die de afgelopen zomer al mooi hebben staan bloeien.

Ook het omliggende terrein ligt er inmiddels prachtig bij. Het snoeihout is verwerkt in een mooie natuurlijke afrastering, de paden zijn beklemd en voorzien van kiezel en houtsnippers, het gras is ingezaaid en de kippen en geiten genieten in hun nieuwe onderkomen en op hun nieuwe grasheuvel.

Verticale tuinbouw

In het werkgedeelte van de kas is, in samenwerking met Urban Ponics (www.urbanponics.nl), in oktober een nieuw verticaal teeltsysteem geplaatst, waarbij op 1m² 72 gewassen geteeld kunnen worden. Het systeem is inmiddels getest en vanaf april zullen we hiermee professioneel gaan telen. De deelnemers van de arbeidstraining zullen een grote rol spelen in dit productieproces.

Het concept arbeidstraining

Het afgelopen jaar heeft ook in het teken gestaan van het verder uitdiepen van en vormgeven aan het concept arbeidstraining. Een gestage overgang van ontwerpfase naar uitvoerende fase.

• UWV

De samenwerkingsovereenkomst met het UWV in het kader van de "Werkfit maken" trajecten is inmiddels rond. Ten tijde van het afsluiten van deze overeenkomst waren we de enige zorgboerderij in Limburg met een directe samenwerkingsovereenkomst. Er zijn het afgelopen jaar 2 deelnemers via deze weg ingestroomd.

• Gemeente Horst aan de Maas

Met ondersteuning van de CLZ hebben we ook in 2017 bij de gemeente Horst aan de Maas aan tafel gezeten om mee te denken over de vormgeving van de nieuwe WMO en participatiewet binnen de gemeente. De leden van de gebiedsteams van gemeente Horst aan de Maas zijn ook op werkbezoek geweest bij onze arbeidstraining. Er is het afgelopen jaar 1 deelnemer via de gemeente gestart, maar de verwachte instroom blijft uit.

• Leervoorziening

Lonneke heeft in 2016 deelgenomen aan een landelijke pilot, ondersteund vanuit Federatie Landbouw en Zorg, met betrekking tot het bieden van groen onderwijs op zorgboerderijen. De uitkomsten van deze pilot zijn gepresenteerd op 18 januari 2017 in een druk bezochte inspiratiebijeenkomst op boerderij Vorster Hand. Op deze bijeenkomst waren allerlei belangengroepen aanwezig zoals, gemeenten, onderwijs, UWV, groenorganisaties (Staatsbosbeheer, IKL), collega zorgboeren e.a.

Vanuit deze inspiratiebijeenkomst is op initiatief van Lonneke een werkgroep gevormd met het Citaverde en gemeente Horst aan de Maas. In het voorjaar van 2017 zijn we met deze werkgroep ter oriëntatie en inspiratie op werkbezoek geweest bij de leervoorziening van Hoeve Kakelbont in Dinteloord.

Na dit werkbezoek is besloten om met de werkgroep een vergelijkbaar initiatief te gaan ontwikkelen voor de regio Horst aan de Maas, met als uitvoerende locatie de arbeidstraining op boerderij Vorster Hand.

We zijn in de loop van 2017 diverse keren bij elkaar geweest om het projectplan verder vorm te geven. De bedoeling is om in de loop van 2018 te starten met een pilot waarbij daadwerkelijk onderwijs bij ons op de boerderij zal worden aangeboden.

- *Invulling huidige trajecten*

De huidige deelnemers van de arbeidstraining draaien mee in de verschillende beroepsrichtingen die reeds aanwezig zijn bij ons op de boerderij (Agro & Groen, Dienstverlening & Zorg). Door het verrichten van zinvol werk onder deskundige begeleiding van een werkbegeleider en jobcoach, en in de veilige, arbeidsmatige leeromgeving van boerderij Vorster Hand krijgen onze deelnemers de kans om het arbeidsritme geleidelijk weer op te bouwen en te werken aan persoonlijk effectiviteit. Het uiteindelijke doel is om de deelnemer te laten wennen aan werken, het opbouwen van werknemersvaardigheden en samen op zoek te gaan naar een realistisch, haalbaar en wenselijk toekomstperspectief.

- *Overige werkzaamheden*

Verder is er onverminderd gewerkt aan het leggen van nieuwe verbindingen met mogelijke samenwerkingspartners en het versterken van het bestaande netwerk. Onder andere door het bezoeken van allerlei netwerkbijeenkomsten en symposia, als ook door gerichte bedrijfsbezoeken en het voeren van netwerkgesprekken.

Zo is er onder andere in samenwerking met Stichting IKL een mini- cursus van 2 dagdelen verzorgd. Het doel van deze cursus was om zorgboeren voor te lichten en te onderwijzen over verschillende thema's, zoals; uitvoeren van werk, de ecologie of achtergrond van het werk, het carven van het werk naar verschillende doelgroepen, maar ook thema's die meer in de voorwaarden sfeer liggen, zoals ARBO en Flora & Faunawet. Naar aanleiding van deze cursus kunnen de zorgboeren en hulpboeren het IKL helpen in de wintermaanden met activiteiten in het landschap.

- *Wet Maatschappelijke Ondersteuning (Wmo)*

Wij zijn als boerderij aangesloten bij de Coöperatie Limburgse Zorgboeren (CLZ). De CLZ is een volwaardige gesprekspartner bij alle gemeenten in Limburg. Namens alle aangesloten zorgboerderijen heeft CLZ contractafspraken gemaakt met deze gemeenten. Door deze contractafspraken kunnen we de zorg voor onze deelnemers continueren.

In het afgelopen jaar zijn er verschillende contacten gemaakt met de leden van het gebiedsteam en het sociaal wijkteam. Met name binnen de wijkteams vindt er met enige regelmaat doorstroming plaats. Hierdoor is het in de samenwerking belangrijk om aandacht te blijven schenken aan het onderhouden van de bestaande en nieuwe contacten binnen het gebiedsteam en het sociaal wijkteam.

De Wmo is nu al enkele jaren actueel en het beleid binnen de gemeenten krijgt steeds meer vorm. Binnen de verschillende gemeenten zien we hierin verschillen in de beleidsvoering. We merken dat er in de afgelopen jaren meer bureaucratie is ontstaan o.a. bij de indicaties. In de praktijk is het belangrijk dat we kritisch kijken naar de zorgzwaarte, en daar waar nodig is, met de gemeente in gesprek gaan voor aanpassingen. Daarnaast is onze alertheid gevraagd bij het afgeven van een correcte indicatie en het daaraan gebonden tijdspad die bij een enkele gemeente niet langer worden afgegeven dan 6 maanden. Hier is het belangrijk om, samen met de deelnemer of contactpersoon op tijd te reageren op een aflopende indicatie zodat de deelnemer de dagbesteding ook kan voortzetten.

- *Wet Langdurige Zorg (Wlz)*

De zorg en begeleiding die we bij ons op de boerderij bieden, worden via de gemeenten betaald vanuit de Wmo.

Een andere traject is via de Wet Langdurige Zorg (Wlz). Dit kan in de vorm van een Persoonsgebonden Budget (PGB), maar ook als Zorg in Natura (ZIN).

Sinds 2016 heeft CLZ een zorgcontract met het zorgkantoor VGZ. Dit betekent dat de mensen met een WLZ indicatie rechtstreeks via CLZ bij ons begeleiding kunnen afnemen.

In de afgelopen jaren zien we bij de doelgroep ouderen een toename van zorgzwaarte en daarmee een complexere hulpvraag en intensievere begeleidingswens. Omdat wij vinden dat de kwaliteit van zorg erg belangrijk is betekent dit dat we moeten inspelen op deze veranderingen. In het afgelopen jaar is CLZ een samenwerkingsovereenkomst aangegaan met Novicare. Zij bieden expertise en bieden diensten op specialistisch niveau op het gebied van behandeling. Door dit samenwerkingsverband zijn wij in het nieuw jaar in staat om binnen de Wlz deze toenemende complexere hulpvraag en intensievere begeleidingswens nog beter te kunnen vertalen naar een behandeling op maat.

- *Goede doelen*

Het afgelopen jaar hebben we onze twee weeskinderen, Niimatu Nahachi en Paul Yakubu, in Ghana ook weer gesponsord. Door ons sponsorgeld konden zij ook in 2017 weer het hele jaar naar school en gebruik maken van de aanwezige zorg.

Ook zijn wij als boerderij Goudsponsor van Stichting Erato. Deze stichting zorgt voor muzikale contacten voor mensen met een hulpvraag. Wij mogen hier al enkele jaren van genieten en met onze bijdrage zorgen we er voor dat ook andere mensen mogen genieten van hun mooie muziek.

- *Uitstapjes*

In 2017 zijn er diverse uitstapjes en activiteiten georganiseerd voor zowel de hulpboeren als de gasten. Enkele voorbeelden zijn; Het wekelijks halen van groente en fruit bij de plaatselijke groenteboer, het bezoeken van de boerenbond en kluswinkel, samen kijken naar de kindercarnavalsoptocht en het wegbrengen en stapelen van hout op bestelling door de hulpboeren.

Naar aanleiding van een voorstel uit de ideeënbus zijn we met al onze gasten en hulpboeren een frietje gaan eten bij de lokale frietboer en hebben we, op uitnodiging, de seniorenmiddag bezocht van de Limburgse ruiterskampioenschappen. Als teamuitstapje zijn we met de hulpboeren dit jaar gaan bowlen en uit eten.

Deze uitstapjes zorgen voor een verbinding tussen onze hulpboeren en gasten en de regionale samenleving en stelt hen in de gelegenheid om in contact te komen met mensen buiten de boerderij.

- *Classic Express*

Een andere verbinding die afgelopen jaar wederom heeft plaats gevonden is met Stichting De Noabere, openbare basisschool de Krullevaar, verzorgingshuis Sevenheym en Pedagogisch Sociaal Werk Noord en Midden Limburg (PSW).

Op uitnodiging van Stichting De Noabere, hebben we het met z'n allen mogelijk gemaakt dat de Classic Express in het midden van ons dorp neerstreek.

De Classic Express is een enorme trailer die kan uitschuiven tot een concertzaal van 14 meter lang en 7 meter breed. In deze trailer zijn zitjes en een klein podium met een vleugel. De sfeer in de Classic Express is heel bijzonder; met speciale lichten en videobeelden wordt de werking van de muziek versterkt en het elektroakoestische systeem kan zelfs de akoestiek van het Amsterdamse Concertgebouw nabootsen.

Aan boord van de Classic Express hebben de prijswinnaars van het Prinses Christina Concours (jong toptalent uit het hele land) opgetreden om, met name basisschoolleerlingen, kennis te laten maken met klassieke muziek. Maar daarnaast is ook gebleken dat ouderen en verstandelijke gehandicapten enorm kunnen genieten van deze klassieke muziek.

De ontmoeting tussen verschillende mensen en kinderen bevordert de maatschappelijke participatie en integratie. We kunnen aan de hand van deze ervaring wel stellen, dat investeren in deze ontmoetingen de moeite waard is, om zo het natuurlijk proces van maatschappelijke participatie en integratie te versterken.

- *Bezoek ijsbaan Horst aan de Maas*

Om extra in de wintersferen te komen hebben we in gezamenlijkheid met onze gasten en hulpboeren een bezoek gebracht aan de ijsbaan.

Tijdens dit bezoek genoten onze mensen onder het genot van een kop koffie en stuk vlaai van de schaatsende schooljeugd. Het initiatief is positief ervaren en we willen kijken of we er het komende jaar een vervolg aan geven.

- **Shantala**

Net zoals de voorgaande jaren hebben onze gasten en enkele hulpboeren ook dit jaar weer kunnen genieten van de Shantala massages van Nicole Crooijmans.

Shantala Speciale Zorg is gespecialiseerd in het geven van massages aan mensen met een zorgvraag. Het heeft als doel het positief beïnvloeden van de zintuiglijke prikkelverwerking zodat levenskwaliteit en het algeheel welzijn toenemen. Respect voor en waardigheid van de ander staan ten alle tijden voorop. Iedereen die er open voor staat mag gebruik maken van de massage.

Door Shantala Speciale Zorg wordt op een basaal niveau contact met de ander gemaakt. De boodschap is dat iemand mag zijn wie hij is. De dagbesteding op boerderij Vorster Hand is, met name bij de doelgroep ouderen, voornamelijk gericht op beleving. Shantala Speciale Zorg sluit hier dus heel mooi op aan.

- **Feesten en partijen**

Ook hebben we het afgelopen jaar weer met regelmaat mogen genieten van een feestje.

Dan bedoelen we onder andere natuurlijk de jaarfeesten, zoals carnaval, dat gevierd wordt met veel joeks en plezier! Met Pasen worden de verstopte eitjes gezocht samen met alle kinderen van gastouderopvang Beej Jaan. Tijdens het feest van Sint Maarten wordt er in gezamenlijkheid genoten van warme chocolademelk met slagroom en vers gebakken wafels rondom het vuur. Voor de kerstdagen wordt er natuurlijk flink uitgedapt met kerstvieringen en heerlijk uitgebreide maaltijden. En ook Sinterklaas bracht dit jaar weer een bezoek aan de boerderij.

Maar ook de zomer wordt jaarlijks gevierd door alle deelnemers, hulpboeren en gasten met een heerlijke barbecue met een lekker koud biertje erbij.

Het afgelopen jaar hadden we nog een heel bijzonder feest op de agenda staan. En dat was de bruiloft van Lonneke en Floris. Het nieuwe bedrijfspand en de gehele omgeving waren voor het weekend van 9 september eenmalig omgetoverd tot een magische trouwlocatie waar zowel de huwelijksvoltrekking als het geweldige feest plaatsvonden. Het was fantastisch!

Na dit fantastische weekend hebben we het op de maandag erna, samen met alle hulpboeren, gasten, deelnemers en bezoekers van boerderij Vorster Hand, nog eens dunnetjes over gedaan. In feestelijke setting hebben we met z'n allen nogmaals genoten van een hapje en drankje en geproost op het huwelijksgegeluk van Lonneke en Floris. Een bijzonder en memorabel weekend!

Bijlagen

- Vragenlijst KS Vorster Hand
- Bijlagen KS Vorster Hand
- Plattegrond boerderij Vorster Hand
- Plattegrond gebouw arbeidstraining
- Noodplan 'wat te doen bij brand'
- Noodplan 'wat te doen bij ongeval of brand'
- Klachtenprocedure boerderij Vorster Hand

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Arbeidstraining

De conclusie van het afgelopen jaar met betrekking tot de arbeidstraining is dat we hard aan de weg hebben getimmerd met betrekking tot het verder uitdiepen van en vormgeven aan het concept. Er zijn verschillende deelnemers via verschillende trajecten begonnen, maar de verwachte instroom blijft tot op heden uit.

Dit heeft verschillende redenen:

Bij het ontwerpen van het concept arbeidstraining is in eerste instantie uitgegaan van de doelgroep: mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt die vallen onder reïntegratie en de participatiewet.

- *UWV*

We zijn er trots op dat we een directe samenwerkingsovereenkomst hebben met het UWV in het kader “werkfit maken”. Het UWV heeft echter vanaf het begin aangegeven dat we vanuit hen geen grote instroom hoeven te verwachten omdat de mensen uit de doelgroep nu onder de participatiewet vallen en dus de verantwoordelijkheid zijn van de gemeenten.

Inmiddels is één deelnemer succesvol doorgestroomd naar een betaalde baan en er zijn het afgelopen jaar ook weer twee mensen via het UWV bij ons gestart.

Het is mooi om te zien dat de mogelijkheden binnen ons bedrijf, de omgeving en de begeleiding in combinatie met onze visie aansluiten bij de behoeften van de deelnemers en duidelijk een positief effect hebben op de ontwikkeling. Dit sterkt ons om ons als bedrijf goed te blijven profileren bij het UWV om zo nog meer mogelijkheden te kunnen bieden voor potentiële deelnemers vanuit deze hoek.

- *Gemeenten*

De gemeenten hebben er de afgelopen jaren de handen aan vol gehad om beleid uit te zetten met betrekking tot de nieuwe re-integratie en participatiewetgeving. Deze overgangs- en ontwerpfasen op beleidsniveau heeft mede bijgedragen aan het uitblijven van de instroom van deelnemers. Inmiddels is de Re-integratieverordening Participatiewet door de verschillende gemeenten beschreven en overal m.i.v. 1 januari 2018 in werking getreden.

We hopen dat we dit dan ook gaan merken in 2018. Ondertussen blijven we continu investeren in zichtbaarheid en naamsbekendheid.

De ervaring heeft namelijk ook uitgewezen dat het lastig blijkt om als nieuwe aanbieder aan bod te komen in het grote veld waar veel (commerciële) reïntegratiebedrijven uit dezelfde vijver aan het vissen zijn. Hieruit blijkt dus ook hoe belangrijk het is om te blijven werken aan zichtbaarheid en naamsbekendheid zowel bij potentiële deelnemers en hun systeem, als bij doorverwijzers.

- *Overige redenen*

Tevens blijkt er bij potentiële deelnemers van de arbeidstraining, in sommige gevallen, sprake te zijn van een verkeerde en verouderde beeldvorming bij het fenomeen “zorgboerderij”.

Dit is ook wel begrijpelijk aangezien deze doelgroep niet direct zorg nodig heeft, maar de hulpvraag meer is gericht op coaching & training.

Hierdoor kunnen ze zich moeilijk identificeren met een zorgboerderij.

Daarbij komt dat de agrarische sector onder jongeren geen hip imago en dus een verminderde aantrekkingskracht heeft. In het komende jaar willen we er dan ook voor gaan zorgen dat de verbreding van ons productaanbod onder de aandacht wordt gebracht, waarmee we willen laten zien dat we meer zijn dan een (zorg) boerderij-bedrijf.

- *De leervoorziening*

Ook de ontwikkeling van de leervoorziening heeft veel invloed gehad op het afgelopen en komende jaar. Omdat het een totaal nieuw initiatief betreft, gaat er veel tijd zitten in het beschrijven ervan, overleg en onderhandelingen. Dat doet met momenten wel een aardig beroep op ons geduld.

Maar we gaan er wel van uit dat het in 2018 er dan toch eindelijk van gaat komen.

De doelstelling van het project is om thuiszitters of dreigende thuiszitters binnen een veilige arbeidsmatige omgeving, onder deskundige en bekwame begeleiding op het gebied van hun sociaal emotionele beperkingen, in een traject van maximaal 1,5 jaar hun entreediploma laten behalen, dan wel succesvol terug te laten keren naar het reguliere onderwijs.

De doelgroep die hiervoor in aanmerking komt zijn dreigende vroegtijdig schoolverlaters en thuiszitters met sociaal emotionele beperkingen op 1 of meerdere leefgebieden.

Binnen deze pilot is het onderwijs dat wordt aangeboden de verantwoordelijkheid van een onderwijsinstelling. De geïndiceerde begeleiding van de deelnemers is de verantwoordelijkheid van boerderij Vorster Hand.

De bedoeling is om in de loop van 2018 de eerste deelnemers voor deze leervoorziening bij ons op de boerderij te ontvangen.

Zorg en begeleiding

De kwaliteit van zorg en begeleiding vinden we op onze boerderij erg belangrijk. We zien in de afgelopen jaren dat hierin veel verandering plaats vindt. Dit zien we in alle lagen terug, van beleidsafspraken tot de directe hulpvraag van de gast of hulpboer. Door het ingezet politiek beleid zien we in de afgelopen jaren dat de complexe hulpvraag ook binnen de dagbesteding steeds meer toeneemt. Dit proces is met name bij de doelgroep ouderen actueel. De zorgzwaarte neemt toe en hiermee ook de complexere hulpvraag en intensievere begeleidingswens. Dit vraagt dat er ook meer aandacht is vereist voor de begeleiding voor de mantelzorger en het steunsysteem. Als professioneel team vinden we het ook belangrijk dat we dit kunnen blijven bieden. Het signaleren en inspelen op veranderingen speelt hierbij een belangrijke rol. Dit betekent dat er met enige regelmaat overleg en terugkoppeling plaats vindt met familie en (traject)begeleiding.

Uit de reacties van de familieleden en (traject)begeleiders horen we dat er met tevredenheid wordt teruggekeken op deze overlegmomenten en terugkoppelingen. De resultaten van het tevredenheidsonderzoek bevestigen dit.

Om dit te kunnen blijven bieden is het ondersteunend team van vrijwilligers en stagiaires essentieel voor het professioneel team.

- *Dagbehandeling*

Met de toenemende complexiteit zijn we ook kritisch gaan kijken hoe we de zorg en begeleiding nog meer op maat kunnen aanbieden. Voor dit jaar willen we hiervoor twee doelstellingen nastreven.

Een van deze doelstelling is om samen met Novicare de complexere hulpvraag te vertalen naar een behandeling op maat door het bieden van dagbehandeling. Het is belangrijk dat we dit teambreed dragen en het met goed resultaat in de praktijk kunnen integreren. Daarom gaan niet alleen Eefje Kersten maar ook Mariël Vullings, professioneel medewerker ouderenzorg, dit proces begeleiden en uitzetten binnen het team van de ouderenzorg.

- *Begeleidingsmodel*

De andere doelstelling waar we dit jaar vorm aan willen gaan geven is het verder verdiepen van onze visie door middel van een begeleidingsmodel wat passend is bij de toenemende complexiteit in de hulpvraag. Met het begeleidingsmodel willen we kijken of we efficiënter en gericht de hulpvraag kunnen vastleggen. Het begeleidingsmodel willen we als rode leidraad binnen de evaluatie en begeleidingsplan laten lopen. Het streven is om het begeleidingsmodel te integreren bij de doelgroep ouderen met een hulpvraag. Als we dit hebben geïmplementeerd bij de doelgroep ouderen willen kijken naar een passende begeleidingsmodel voor het begeleidingsplan bij de doelgroep hulpboeren. Het realiseren van deze doelstelling zal over een langer tijdsbestek lopen.

Algemene conclusie

Algemeen kunnen we concluderen dat er in het afgelopen jaar wederom veel ontwikkelingen hebben plaats gevonden. We merken dat de boerderij een stabiele en veilige omgeving is. De continuïteit in de begeleiding, de huiselijke sfeer en de ruimtelijke en groene omgeving draagt hieraan bij.

Ons team van medewerkers en vrijwilligers zijn stuk voor stuk gemotiveerd om iets bij te dragen aan de ontwikkeling van onze deelnemers, hulpboeren en gasten en te ondersteunen in de activiteiten en werkzaamheden op de boerderij. Dit alles geeft ons de ruimte, motivatie en energie om ons verder te kunnen blijven ontwikkelen in onze doelstellingen en visie. Hierin is het belangrijkste aandachtspunt om met enthousiasme onze visie over te brengen op onze deelnemers, hulpboeren en gasten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 6 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroepbeschrijving

Op boerderij Vorster Hand komen 3 verschillende doelgroepen.

1. Hulpboeren:

Wij bieden belevingsgerichte en arbeidsmatige dagbesteding aan (jong-) volwassenen met een verstandelijk en/of lichamelijke beperking. Iedereen werkt naar eigen vermogen mee in de biologische witlofwekerij, het erf- en tuinonderhoud, het werken in het hout, het verzorgen van het kleinvee en de kantine- werkzaamheden. De begeleiding is afgestemd op het individu en er is volop ruimte voor persoonlijke ontwikkeling en sociale integratie. Er wordt zoveel mogelijk uitgegaan van de wensen, mogelijkheden en leerdoelen van de hulpboer.

2. Ouderen:

Binnen de ouderenzorg wordt belevingsgerichte dagbesteding aangeboden aan ouderen die structureel ondersteuning nodig hebben bij de invulling van hun dag. Deze ondersteuning bestaat uit professionele begeleiding waarbij de continuïteit wordt gewaarborgd en wordt ingespeeld op de veranderende hulpvraag zonder daarbij de eigenwaarde en autonomie van onze gasten uit het oog te verliezen. De psychische en lichamelijke zelfstandigheid wordt op een professionele wijze ondersteund. We streven er naar dit op een zo natuurlijk mogelijke manier te laten verlopen waarbij we gebruik maken van de werkzaamheden en activiteiten die voortkomen uit de huiselijke omgeving en de boerderij. Ongeacht de hulpvraag of leeftijd is het uitgangspunt dat onze gasten zich thuis voelen op de boerderij.

3. Mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt:

Binnen onze arbeidstraining bieden wij ontwikkelingsgerichte dagbesteding, werkervaringstrajecten en arbeidstoeleiding aan (jong) volwassenen waarbij een traject gericht op werk (nog) niet tot de mogelijkheden behoort. Door het verrichten van zinvol werk onder deskundige begeleiding van een werkbegeleider en jobcoach en in de veilige, arbeidsmatige leeromgeving van boerderij Vorster Hand, krijgen onze deelnemers de kans om het arbeidsritme geleidelijk weer op te bouwen en te werken aan persoonlijk effectiviteit en werknemersvaardigheden met als doel uiteindelijk door te stromen naar een leuke (betaalde) baan.

Aantallen deelnemers

<u>Deelnemers 2017</u>	<u>Begin</u>	<u>Instroom</u>	<u>Uitstroom</u>	<u>Eind</u>
Hulpboeren	10	0	1	9
Ouderenzorg	37	14	18	33
Arbeidstraining	1	2	-	3
Totaal				

Reden van uitstroom

- Opname 24-uurs zorg wonen: 9
- Overleden: 7
- Persoonlijke stabiliteit waardoor stop dagbesteding: 1
- Nieuwe uitdaging/ Andere vorm van dagbesteding: 2

Gedane aanpassingen in verband met nieuwe doelgroep

Zoals eerder vermeld zijn we in september 2015 gestart met de bouw van een nieuw bedrijfspand (de arbeidstraining) om daarin onze nieuwe doelgroep (mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt) te vestigen. Met de komst van deze nieuwe doelgroep en de verbreding

van ons aanbod is ook besloten om de naam te veranderen in boerderij Vorster Hand (i.p.v. zorgboerderij Vorster Hand). Ook is er een aparte aanlooproute, parkeerplaats en ingang gecreëerd voor de deelnemers van de arbeidstraining.

Geboden zorg en begeleiding

Hulpboeren

Binnen onze doelgroep hulpboeren bieden we arbeidsmatige en belevingsgerichte dagbesteding in groepsbegeleiding. Binnen de groepsbegeleiding is er aandacht voor de individuele persoon. Het uitgangspunt is te kijken naar de wensen en behoefte van de hulpboer als individu en begeleiding op maat aan te bieden. Dit alles passend binnen het groepsproces en de begeleidingsmogelijkheden.

De hulpboeren die onze boerderij bezoeken kunnen op verschillende manieren de dagbesteding ontvangen.

1. Wlz indicatie met een ZorgZwaartePakket (ZZP)

Dit traject kan zowel in Persoonsgebonden Budget (PGB) als in Zorg In Natura (ZIN). De hulpboeren die op dit moment via een Wlz indicatie de dagbesteding op de boerderij ontvangen komen via het traject ZIN. De hulpboeren wonen intern op Stichting Daelzicht of Stichting Dichterbij. De boerderij heeft een samenwerkingscontract met beide partijen waardoor de hulpboeren de dagbesteding bij ons op de boerderij kunnen ontvangen. De zorgzwaartepakketten variëren op dit moment van ZZP 4 tot 7.

2. Wmo indicatie

Dit traject loopt via de gemeente. De indicatie wordt afhankelijk van de zorgzwaarte afgegeven in licht, midden of zwaar- categorie.

Ouderenzorg

Binnen onze doelgroep ouderen bieden we belevingsgerichte dagbesteding in groepsbegeleiding. Binnen de groepsbegeleiding is er aandacht voor de individuele persoon. Het uitgangspunt is te kijken naar de wensen en behoefte van de gast als individu en begeleiding op maat aan te bieden. Dit alles passend binnen het groepsproces en de begeleidingsmogelijkheden.

De gasten die onze boerderij bezoeken kunnen op verschillende manieren de dagbesteding ontvangen.

1. Wlz indicatie met een ZorgZwaartePakket (ZZP)

Dit traject kan zowel in Persoonsgebonden Budget (PGB) als in Zorg In Natura (ZIN). Bij de doelgroep ouderen worden beide trajecten aangeboden en afgenomen. De Coöperatie Limburgse Zorgboeren (CLZ) waar wij als boerderij bij zijn aangesloten hebben een zorgcontract met het Zorgkantoor VGZ. Hierdoor zijn we als boerderij in staat om rechtstreeks WLZ-ZIN aan te bieden. Zoals eerder vermeld hebben we de mogelijkheid om vanaf 2018 naast Wlz PG-basis ook Wlz dagbehandeling aan te bieden.

2. Wmo indicatie

Dit traject loopt via de gemeente. De indicatie wordt afhankelijk van de zorgzwaarte afgegeven in licht, midden of zwaar- categorie.

Arbeidstraining

Binnen de arbeidstraining zijn er op dit moment 2 trajecten te volgen:

1. Werkfit maken

Dit is een traject via het UWV en voor mensen met een Arbeidsongeschiktheidsuitkering (WGA, WIA, WAO, Wajong of WAZ-uitkering) of een Ziektewetuitkering. De deelnemer komt bij ons meteen in een interne werkervaringsplaats terecht. Er wordt een persoonlijk ontwikkelplan opgesteld, waarin concrete leer-, begeleidingsdoelen en afspraken worden geformuleerd. Dit plan wordt periodiek geëvalueerd en, waar nodig, bijgesteld. Doel van dit traject is om de deelnemer zodanig te versterken dat deze na het beëindigen ervan er toe in staat is om het werk (eventueel met begeleiding) te hervatten.

2. Arbeidsmatige en/of ontwikkelingsgerichte dagbesteding

Dit traject loopt via de gemeente en valt vooralsnog onder de WMO of onder de participatiewet. De deelnemer komt bij ons meteen in een interne werkervaringsplaats terecht. Er wordt een persoonlijk ontwikkelplan opgesteld, waarin concrete leer-, begeleidingsdoelen en afspraken worden geformuleerd. Dit plan wordt periodiek geëvalueerd en, waar nodig, bijgesteld. De hoofdfocus ligt op ontwikkeling en het

verkrijgen van een realistisch en haalbaar toekomstperspectief. In sommige gevallen kan dit betekenen dat doorstroom naar passende (reguliere) arbeid bij de mogelijkheden behoort.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Hulpboeren

Bij onze doelgroep hulpboeren zien we het afgelopen jaar veel stabiliteit in zowel de groepssamenstelling als begeleiding. Deze stabiliteit biedt de hulpboeren een gevoel van veiligheid. We zien dan ook dat de hulpboeren door de geboden veiligheid een stabiele omgeving hebben waar ze kunnen groeien en zichzelf durven en kunnen zijn. Ons uitgangspunt blijven de wensen en mogelijkheden van de hulpboer zelf. In het komend jaar streven we ernaar om deze stabiliteit en bestaande acties te continueren.

Ouderenzorg

We zien dat de groepssamenstelling in de afgelopen jaren sneller veranderd. Zoals eerder vermeld neemt de zorgzwaarte in de afgelopen jaren toe. We zien in de praktijk dat de nieuwe gasten vaker met een grotere hulpvraag binnen komen en in enkele casuïstieken een kortere periode bij ons zijn door opname of overlijden. Om op deze verandering in te spelen is het belangrijk dat we als team blijven professionaliseren en de gezamenlijke visie blijven uitdragen. Naast het aanbieden van dagbehandeling en het integreren van een begeleidingsmodel willen we ook komend jaar blijven werken aan onze intervisie met het team en aan scholingen. Deze acties zijn al actueel en benoemd in de actielijst.

Naast het persoonlijk gemis van mensen waarmee een vertrouwensband is opgebouwd, realiseren we ons ook dat de veranderingen van het verloop van onze gasten ook invloed heeft op het groepsproces. Het vraagt niet alleen flexibiliteit van ons team, maar ook zeker van onze gasten. Deze veranderingen in de groepssamenstellingen zijn onvermijdelijk. Als team zullen we er alles aan doen om ervoor te zorgen dat iedereen zich veilig voelt in de groep en zichzelf kan blijven. Het signaleren en communiceren is hierin essentieel. Naast de overlegmomenten gedurende de dag is het van belang dat de overlegvormen als cliënten- en teambesprekingen gecontinueerd worden. Deze acties zijn ook in de nieuwe actielijst doorgevoerd.

Arbeidstraining

Zoals eerder vermeld hebben we ons binnen de arbeidstraining in eerste instantie gericht op de doelgroep: mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt die vallen onder reïntegratie en de participatiewet. Ook richten we ons op mensen die zich op het snijvlak van de WMO en participatiewet bevinden en dus vallen onder de categorie arbeidsmatige of ontwikkelingsgerichte dagbesteding.

Al is de verwachte en gehoopte instroom vermoedelijk door eerder genoemde redenen uitgebleven, toch kunnen we wel concluderen dat ons zorgaanbod, de aard van de werkzaamheden, onze visie en werkwijze in deze bijzondere omgeving wel degelijk past bij de deelnemer.

Met name de kleinschaligheid, vaste vertrouwde gezichten, diversiteit van de mogelijkheden en aard van de begeleiding sluit goed aan bij de deelnemersgroep.

De uitdaging zit hem vooral in hoe we de instroom op gang kunnen brengen. Dit willen we onder andere bereiken door actief te werken aan naamsbekendheid en zichtbaarheid bij de potentiële doelgroep en de doorverwijzer. Daarnaast willen we ons ruime productaanbod en alle mogelijkheden op de boerderij meer professionaliseren en profileren om zo invloed uit te oefenen op de heersende beeldvorming en bij te dragen aan een positief imago.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Binnen onze boerderij mogen we spreken van een gemotiveerd en kundig professioneel team. Er is sprake van een kleinschalig teamsamenstelling waar niet alleen met elkaar, maar ook voor elkaar wordt gewerkt. Gezamenlijk dragen we onze visie uit. Als werkgevers mogen wij dan ook trots zijn op dit team. Het team van werknemers zijn werkzaam binnen de doelgroep ouderen.

In het afgelopen jaar zijn er geen veranderingen in de samenstelling van het team geweest. Het is een stabiele groep medewerkers. Met alle professionele medewerkers heeft er in het afgelopen jaar een functioneringsgesprek plaats gevonden. Uit de gevoerde functioneringsgesprekken komt naar voren dat er sprake is van een fijne werkomgeving waar een prettige sfeer aanwezig is. Hierin blijft het belangrijk dat we als werkgevers blijven investeren in onze medewerkers. Naar aanleiding van de functioneringsgesprekken zijn er verantwoordelijkheden van taken overgedragen aan medewerkers. Denk hierbij aan eindverantwoordelijkheid voor de (jaar)activiteiten en stagecoördinator. Het is voor beide partijen belangrijk om gebruik te maken van de individuele capaciteiten waardoor de gezamenlijke verantwoordelijkheid gedragen blijft.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

In het afgelopen schooljaar hebben we meerdere stagiaires een stageplek mogen aanbieden binnen onze boerderij. De stagetrajecten die worden aangeboden zijn vooral gericht op zorg en begeleiding. De opleidingstrajecten die hieronder vallen zijn, Dienstverlening (helpende zorg en Welzijn) niveau 2 en Maatschappelijke zorg specifieke doelgroepen niveau 3 en 4. Daarnaast ontvangen we stagiaires van het Voortgezet onderwijs voor hun oriënterende stages in het bedrijfsleven.

De verwachtingen van de stagiaire verschillen per opleidingstraject. Afhankelijk van het niveau en het leerjaar van het opleidingstraject worden er andere taken en verantwoordelijkheden verwacht. Binnen de boerderij maken we gebruik van een functieomschrijving voor stagiaires waar de taken en verantwoordelijkheden in staan beschreven. Deze informatie zit in het informatiepakket van de boerderij en wordt de stagiaire tijdens de kennismaking aangeboden en doorgesproken. De functieomschrijvingen zijn terug te vinden in de bijlagen 4.4.

Binnen de boerderij is er een stagecoördinator aanwezig. De stagecoördinator draagt de eindverantwoording over de aanwezige stagiaires. Samen met de werkbegeleider wordt er gekeken hoe het leerproces verloopt en indien nodig ondersteund de stagecoördinator de werkbegeleider in gesprekken of opdrachten van de stagiaire. Tijdens het teamoverleg wordt er met de aanwezige collega's, werkbegeleider en stagecoördinator het leerproces van de stagiaire geëvalueerd.

Om het leerproces goed te blijven volgen wordt er tijdens het stagetraject drie maal een evaluatie ingepland. Deze bestaan uit een evaluatie van de kennismakingsweken, tussentijdse evaluatie en een eindevaluatie. Indien het leerproces van de stagiaire erom vraagt worden er tussentijdse evaluaties ingepland met als doel de stagiaire handreikingen aan te bieden om het leerproces efficiënter te laten verlopen.

Op de boerderij werken we met een kleinschalig team. Dit betekent dat de er korte lijnen zijn tussen de stagiaire en zijn of haar werkbegeleider, stagecoördinator en de overige collega's. Hierdoor ontstaat er een nauwe samenwerking in de begeleiding met de stagiaire.

In het schooljaar 2016-2017 hebben we in totaal 4 stagetrajecten aangeboden:

- Eén stagiaire van de opleidingstraject Dienstverlening in de periode van 17 november 2016 t/m 14 juli 2017.
- Twee stagiaires van het opleidingstraject Maatschappelijk werk specifieke doelgroep waarvan één stagiaire in de periode 8 februari 2017 t/m 14 juli 2017 en één stagiaire in de periode 30 januari 2017 doorlopend tot 19 juni 2018.
- Daarnaast is er in het afgelopen jaar ruimte geboden aan één stagiaire voor een oriënterende stage in het bedrijfsleven in de periode van 7 november 2017 doorlopend tot 27 februari 2018

Gedurende deze stageperiodes zijn er, volgens de afspraken, bij alle stagiaires drie evaluatiemomenten geweest. We zien in de praktijk dat er tussendoor met regelmaat kort geëvalueerd wordt tijdens of na een stagedag.

In het afgelopen jaar is onze medewerker Mariël Vullings aangewezen als de nieuwe stagecoördinator. Met haar ervaring in het begeleiding van de stagiaires en de kwaliteit om kritisch te kijken is de verwachting dat ze deze taak goed kan vervullen. Eefje Kersten zal haar in het komend jaar inwerken in de taken en verantwoordelijkheden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Functieomschrijving stagiaires hulpboeren
- functieomschrijving stagiaires ouderenzorg

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Onze vrijwilligers op de boerderij zijn essentieel in zowel de ondersteuning van het professioneel team als in het onderhoud van de boerderij en zijn tuinen. Onze grootste groep vrijwilligers ondersteunen het professionele team bij de doelgroep ouderen. Zij dragen bij aan de begeleiding van onze gasten en ondersteunen de gasten bij het uitvoeren van de verschillende activiteiten. Verdere uitwerken van de taken en verantwoordelijkheden staan vermeld in de bijlagen 4.5.

Naast deze groep vrijwilligers bestaat er ook een kleine groep vrijwilligers die zorg dragen voor het onderhoud van de boerderij en het vervoer van onze hulpboeren en gasten.

Samen met deze mooie groep van 16 vrijwilligers zorgen we voor een hartelijke en karakteristieke sfeer op onze boerderij.

De vrijwilligers variëren in het aantal uren dat ze komen helpen. Binnen de dagbesteding zijn de vrijwilligers gedurende één dagdeel per dag aanwezig. Afhankelijk van de behoefte van de vrijwilliger en vraag vanuit de dagbesteding komen ze voor één, twee of drie dagdelen per week. Iedere vrijwilliger binnen de dagbesteding heeft zijn vaste dagdelen per week. Bij de ouderenzorg zijn er per dagdeel minimaal 2 vrijwilligers aanwezig. De vrijwilligers die de boerderij onderhouden vullen, afhankelijk van de werkzaamheden en jaargetijden, hun eigen uren in.

Alle vrijwilligers kunnen te allen tijde terug vallen op het professioneel team, de zorgboer en de zorgboerinnen. Bij het opstarten van een nieuwe vrijwilliger is, gedurende 2 maanden, sprake van een kennismakingsperiode. Deze periode wordt gevolgd door een evaluatie waar er door beide partijen wordt gekeken of de samenwerking naar tevredenheid kan worden voortgezet. Jaarlijks vindt er één evaluatiegesprek plaats met de zorgboerin en de vrijwilliger. We zien in de praktijk dat er gedurende de dag met de vrijwilliger de dag regelmatig gecommuniceerd en geëvalueerd wordt.

Op de boerderij werken we met een kleinschalig team. Dit betekent dat er korte lijnen zijn tussen de vrijwilliger en het professioneel team, de zorgboer- of boerin. Hierdoor ontstaat er een nauwe samenwerking met onze vrijwilligers wat als prettig wordt ervaren.

Door de veranderende hulpvraag van onze gasten is het van belang aandacht te blijven houden in de samenwerking. Voor het professioneel team is het belangrijk dat het bekend is waar de vrijwilliger ondersteuning in nodig heeft om zijn of haar vrijwilligerswerk te kunnen uitvoeren. Het doorspreken van een praktijksituatie met een vrijwilliger en een professionele medewerker wordt vaak als waardevol ervaren.

Communicatie, aandacht, en een open werksfeer is essentieel in de samenwerking met elkaar.

Dit jaar hebben er ook met de vrijwilligers evaluatiegesprekken plaats gevonden. Tijdens deze evaluaties werd benoemd dat ze een gevoel van waardering ervaren. De werksfeer wordt als prettig ervaren waar ook het uitspreken van de woorden 'bedankt voor je hulp' zeer wordt gewaardeerd. Uit de evaluatiegesprekken en feedback kwam naar voren dat er behoefte is aan een teambespreking met vrijwilligers waar vooral ook praktische zaken besproken kunnen worden. Deze actie wordt ingepland in het nieuw jaar.

In het afgelopen jaar hebben we enkele verschuivingen gehad binnen ons team van vrijwilligers. Er is afscheid genomen van een vrijwilliger die de afgelopen 7 jaar met veel enthousiasme en inzet ons heeft ondersteund in de begeleiding van onze gasten. Gelukkig hebben we ook enkele nieuwe vrijwilligers mogen verwelkomen.

Zoals eerder benoemd zijn vrijwilligers essentieel. We zien dat de vraag om vrijwilligers in de maatschappij toenemen. We merken dat het een uitdaging is om kwalitatief goede vrijwilligers te vinden die de intentie hebben te willen werken met onze doelgroepen. Helaas komt het in de praktijk wel eens voor dat een potentiële vrijwilliger niet kan starten omdat de boerderij niet is het bezit is van een ANBI-status. Met CLZ is er gekeken naar eventuele mogelijkheden hierin maar tot heden hebben we hierin nog geen invulling aan kunnen geven. Deze ontwikkelingen worden meegenomen in de regiobijeenkomsten van CLZ.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Functieomschrijving vrijwilligers

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

De conclusie die we uit onze ervaringen en feedback kunnen stellen is dat er een prettige werk- en leeromgeving aanwezig is op de boerderij. Het team van vrijwilligers en medewerkers zijn gemotiveerd en kundig. Gezamenlijk dragen we onze visie uit. Er is sprake van een hartelijke en karakteristieke sfeer wat zich reflecteert in de kwaliteit van begeleiding. We zijn dan ook trots op het gehele team!

In elk stagetraject streven we er naar om de stagiaire hierin mee te nemen. Hierbij blijven we kritisch kijken naar het leerproces van de stagiaire en zijn of haar persoonlijke en professionele ontwikkeling.

Er staat een professioneel team van medewerkers. Al onze medewerkers hebben de juiste opleidingen en bijscholing gevolgd om onze doelgroep te kunnen begeleiden. Ze zijn gemotiveerd, enthousiast en kundig. Iedere medewerker staat open om niet alleen persoonlijk maar ook professioneel te groeien. Zoals eerder vermeld worden er jaarlijkse meerdere intervisiebijeenkomsten gehouden en zal er in het komend jaar bijscholing worden gevolgd op verpleegtechnisch gebied om de bevoegdheden ook bekwaam te houden.

Zeer belangrijk blijft het uitdragen van onze visie op ons stagiaires, vrijwilligers en medewerkers. Dit vraagt van ieder, maar voor de zorgboer- en boerinnen in het bijzonder, alertheid om te reageren op ontwikkelingen op zowel micro-meso als macroniveau. Om onze visie uit te blijven dragen is o.a. het opdoen en implementeren van kennis en intervisie ondersteunend. Essentieel is het vertrouwen hebben in de visie en de woorden omzetten naar de praktijk.

Binnen ons team van stagiaires, vrijwilligers en medewerkers vinden er persoonlijke en professionele ontwikkelingen plaats. Dit is een continue proces waar wij als zorgboer- en boerinnen aandacht voor moeten blijven houden. Deze aandacht kan o.a. bestaan uit het aanbieden van intervisie, scholing of daar waar de capaciteiten zijn het geven van nieuwe taken en verantwoordelijkheden. Maar wat vooral belangrijk blijft is de aandacht voor de persoon zelf.

Om dit alles te kunnen blijven continueren is het van belang dat er aandacht blijft voor een open en prettige werksfeer, communicatie en persoonlijke aandacht. Om dit kunnen realiseren is het belangrijk dat wij als zorgboer- en boerinnen dicht bij onze stagiaires, vrijwilligers en medewerkers blijven staan zodat we weten wat er speelt en leeft.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

De professionele begeleiders zijn in staat om de zorg en begeleiding omtrent de hulpboeren en gasten toe te kunnen blijven passen binnen de visie van boerderij Vorster Hand. Een van de randvoorwaardens om deze doelstelling te behalen is het bevorderen van deskundigheid.

Het algemene, overstijgende doel van alle scholingen, bijeenkomsten en ontwikkelingen is om onze deskundigheid te bevorderen om zo, te allen tijde, een hoge kwaliteit van zorg te kunnen blijven bieden binnen de kleinschalige en groene omgeving van de boerderij.

Dit is een continu en cyclisch proces, wat blijkt uit de terugkerende bijeenkomsten, intervisies en herhalingscursussen. De opleidingsdoelen die hiervoor gelden zijn behaald, maar blijven ook in het nieuwe jaar actueel.

Enkele scholingen hebben we in het afgelopen jaar moeten doorschuiven naar het komend jaar. Zo zal de informatieavond 'begeleiden met de handen op je rug' terugkomen in het voorjaar van 2018.

Helaas is het door omstandigheden niet gelukt om de jaarlijkse AED en BLS cursus op de geplande datum uit te voeren. Deze staat gepland in maart 2018. Deze cursus is geen vereiste, maar we willen dit graag structureel continueren i.v.m. de aanwezige AED op de boerderij. Daarnaast zien we dit ook als een onderdeel van onze visie waarin het gevoel van veiligheid en (acute) zorg kan worden geboden.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

- Bijeenkomsten van de Coöperatie Limburgse Zorgboeren. Denk hierbij onder andere aan ledenvergaderingen en werkgroep bijeenkomsten. Doel van deze bijeenkomsten is het verkrijgen van actuele informatie en ervaringen met collega zorgboeren, gezamenlijk ontwerpen en uitzetten van het beleid ter professionalisering en versterken van de positie van zorglandbouw. Lonneke Mertens en Eefje Kersten hebben aan deze bijeenkomsten deelgenomen.
- Terugkerende intervisiebijeenkomsten met collega zorgboeren die ook met de specifieke doelgroepen hulpboeren en ouderenzorg werken. In deze bijeenkomsten staat uitwisseling van ervaringen binnen een veilige omgeving centraal. Met als doel persoonlijke en professionele ontwikkeling, het bevorderen van deskundigheid en het verbeteren van kwaliteit van werken. Deze bijeenkomsten worden geleid door een intervisie-coach. Eefje Kersten heeft deelgenomen aan de intervisiegroepen ouderenzorg en hulpboeren.
- Terugkerende intervisiebijeenkomsten van het Team ouderenzorg. In deze bijeenkomsten staat de professionele uitwisseling van ervaringen binnen een veilige omgeving centraal. Doel van deze bijeenkomsten is persoonlijke- en professionele ontwikkeling en teamontwikkeling, het bevorderen van deskundigheid en kwaliteitsbevordering centraal. Deze bijeenkomsten worden geleid door een intervisie-coach. Aan de bijeenkomsten nemen het team ouderenzorg, Saskia Nielen, Marlie Keijzers, Mariël Vullings en Eefje Kersten deel.
- Herhalingscursus Bedrijfshulpverlening (BHV). Door middel van deze jaarlijkse herhalingscursus houden wij onze kennis en vaardigheden actueel. Met als doel preventie en adequaat te kunnen handelen in geval van een calamiteit. Deelname door Eefje Kersten, Lonneke Mertens en Mariël Vullings. De bijscholing is met positief resultaat afgerond.
- Informatieavond EHBO. Door middel van deze bijscholing blijven kennis en vaardigheden actueel. Met als doel om zowel individueel als in teamverband adequaat te kunnen handelen bij acute (nood)situaties waarbij Eerste Hulp is vereist. Deelname door Eefje Kersten, Lonneke Mertens, Mariël Vullings, Saskia Nielen en Marlie Keijzers en met goed gevolg afgerond.
- Team- en Cliëntenbesprekingen door het team van ouderenzorg. De cliëntenbesprekingen vinden 2x per 4 weken plaats. De teambespreking vindt 1x per 4 weken plaats. Dit zal ook in 2018 worden gecontinueerd.
- Multidisciplinair teamoverleg voor de hulpboeren en gasten. Deelname door de zorgboerin en/of de persoonlijk begeleider van de ouderenzorg.
- Evaluaties met de hulpboeren, ouderen en deelnemers arbeidstraining. Afgenomen door de zorgboerin of persoonlijk begeleider ouderenzorg. Deze evaluaties kunnen een onderdeel zijn van het multidisciplinair overleg. Doel van deze evaluaties is het in kaart brengen van de stand van zaken, ontwikkelingen, tevredenheid en hulpvraag. Indien nodig worden er nieuwe begeleidings- of ontwikkelingsdoelen opgesteld en geïmplementeerd.
- Evaluaties medewerkers, vrijwilligers en stagiaires geleid door de zorgboerin Eefje Kersten, Lonneke Mertens en Toos Kersten. In deze evaluaties wordt het functioneren, de samenwerking van de afgelopen periode en de wensen en behoeften voor de toekomst besproken. Indien nodig worden nieuwe doelstellingen en aandachtspunten geformuleerd en geïmplementeerd.
- Informatieavond dementie, van fysiologie tot in de praktijk. Deze avond is verzorgd door de trajectbegeleider Hulp bij Dementie met als doel kennisverbreding omtrent dementie en evalueren praktijksituaties. Aan deze avond hebben naast ons professioneel team ook een groep vrijwilligers en stagiaires deelgenomen. De avond is positief ontvangen en hebben met name voor de aanwezige vrijwilligers en stagiaires extra handreikingen gegeven voor de praktijk.
- Zoals eerder vermeld heeft er in januari van afgelopen jaar een symposium plaats gevonden met de naam: Opleiden op de zorgboerderij en in het groen. Hier heeft Lonneke aan deelgenomen. Het doel van deze bijeenkomst was om te laten zien dat zorgboeren zich ook aan het ontwikkelen zijn als onderwijspartners, door mogelijkheden te bieden voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt en op het gebied van vroegtijdig schoolverlaters en thuiszitters.
- Ook heeft er in de arbeidstraining in samenwerking met Stichting IKL een mini- cursus van 2 dagdelen verzorgd. Het doel van deze cursus was om zorgboeren voor te lichten en te onderwijzen over verschillende thema's, zoals; uitvoeren van werk, de ecologie of achtergrond van het werk, het carven van het werk naar verschillende doelgroepen, maar ook thema's die meer in de voorwaarden sfeer liggen, zoals ARBO en Flora & Faunawet. Naar aanleiding van deze cursus kunnen de zorgboeren en hulpboeren het IKL helpen in de wintermaanden met activiteiten in het landschap.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Zoals eerder vermeld is het overstijgende doel het bevorderen van onze deskundigheid om een hoge kwaliteit van zorg te kunnen blijven bieden binnen de kleinschaligheid en groene omgeving van de boerderij.

Om dit te kunnen bewerkstelligen is het van belang dat we naast de veranderingen die beleidsmatig spelen ook kunnen inspelen op de veranderingen binnen de hulpvraag van onze deelnemers, hulpboeren en gasten.

Hierin wordt niet alleen kennis gevraagd, maar ook flexibiliteit, kundigheid, inzet en een grote mate van verantwoordelijkheid voor zowel de professionele ontwikkeling als persoonlijke ontwikkeling.

Onze opleidingsdoelen waar we het komend jaar (jaren) de nadruk op willen leggen zijn:

- Het bevorderen van de persoonlijke en professionele ontwikkeling van het team door middel van intervisie en (bij-)scholingen.
- Verder professionaliseren van de begeleidingsmethode door middel van toepassen van een passend begeleidingsmodel voor de doelgroep ouderen en doelgroep hulpboeren.
- Kennisverbreding binnen het professioneel team door het uitwerken en implementeren van het traject dagbehandeling.
- Kennisverbreding teambreed door aanbod van informatiebijeenkomsten.
- Bevorderen van beleidsontwikkelingen- en afspraken.
- Komend jaar gaan we van start met het verticale teeltsysteem van Urban Ponics. Het is dus ook van belang om te investeren in kennis en vaardigheden op alle gebieden om het succesvol te maken. Denk daarbij aan: teeltkennis, systeemkennis, vakvaardigheden, procesmatig werken, samenwerking met stakeholders, logistiek, (taak)planning en timemanagement, reflecteren en evalueren.
- Met betrekking tot de verdere ontwikkeling, implementatie en start van de leervoorziening is het van belang om te blijven investeren in kennisverbreding mbt de doelgroep, werkprocessen, samenwerking met gemeente, onderwijs en andere relevante partijen etc.

En aangezien ook dit jaar nog in het teken staat van ontwerpen, strategie bepalen, registreren en uitvoeren is er nog steeds sprake van enige onvoorspelbaarheid. Hiervan zijn we ons terdege bewust en daarom zijn we ook constant alert op de ontwikkelingen en nemen adequate actie als dit vereist is.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Het proces van ontwikkelen en doorontwikkelen is een continue proces. Dit proces kan duidelijk zichtbaar zijn maar gebeurt vaak ook onzichtbaar en op een natuurlijke manier. Belangrijk in dit hele proces is dat er een veilige omgeving is waar iemand zich kan en durft te ontwikkelen.

Het reageren op de veranderingen en ontwikkelingen speelt in allerlei facetten. Zo blijft het belangrijk om de kennis bij te houden op beleidsmatig gebied, veranderingen in zorg- en begeleidingsvraag en op de persoonlijke ontwikkelingen binnen het team van professionals, vrijwilligers en stagiaires.

Zo worden de bijeenkomsten, scholingen en intervisies als erg prettig ervaren in het verrijken van de kennis en de ontwikkeling op zowel persoonlijk als professioneel vlak. Deze ontwikkelingen zullen ook in het nieuwe jaar een vervolg krijgen.

Er zijn door de nieuwe ontwikkelingen die in het afgelopen jaar veel aandacht hebben gevraagd ook wat scholingen en bijeenkomsten naar het nieuwe jaar doorgeschoven. Zo zal in het nieuwe jaar nog de informatiebijeenkomst 'begeleiden met je handen op je rug' en de scholing AED-BLS gevolgd gaan worden.

Daarnaast willen we in het komend jaar met name de aandacht leggen op het verder door ontwikkelen van het traject arbeidstraining, inspelen op de toenemende complexiteit in de hulpvraag bij de doelgroep ouderen en in samenwerking met CLZ de nieuwe privacywet Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) implementeren binnen onze boerderij.

Uit ervaring kunnen we stellen dat gedurende het jaar vaak nieuwe ontwikkelingen ontstaan en scholingsvragen ontstaan waar op moet worden ingespeeld om de kwaliteit te kunnen blijven continueren.

Dus ook voor de aankomende jaar zullen we blijven investeren in het verbinden, uitwisselen van kennis en ervaringen, vergroten van ons netwerk en zorgen voor zichtbaarheid. Hiermee hebben we als doel om als boerderij te blijven professionaliseren en te voldoen aan de gestelde kwaliteitsstandaarden en ons aanbod af te stemmen op de behoeften van de individuele zorgvrager en de vraag vanuit de samenleving.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Begeleiding en Zorg

Bij de doelgroepen hulpboeren en ouderenzorg vindt jaarlijks minimaal één evaluatiegesprek plaats. Indien de situatie erom vraagt wordt er een extra evaluatiemoment ingepland. Een Multidisciplinair Overleg (MDO) kan een onderdeel zijn van het jaarlijks evaluatiegesprek.

- In het afgelopen jaar hebben er 10 evaluatiemomenten plaats gevonden bij de doelgroep hulpboeren. Bij iedere hulpboer heeft er in het afgelopen jaar een evaluatiegesprek plaats gevonden.
- Binnen de doelgroep ouderen hebben er in het afgelopen jaar 40 evaluatiemomenten plaats gevonden, waarbij er bij twee van onze gasten meerder evaluatiemomenten hebben plaats gevonden.

Tijdens de evaluatie worden de domeingebieden en vraagstellingen doorgesproken. Er wordt gekeken naar welke ontwikkelingen er plaats hebben gevonden. Aansluitend worden de begeleidingsdoelen- en afspraken doorgesproken. Voortkomend uit deze bevindingen wordt er gekeken of de huidige begeleidingsdoelen nog actueel zijn en of er nieuwe begeleidingsdoelen van toepassing zijn.

De uitkomst van de evaluatie en het begeleidingsplan worden besproken in de cliëntenbespreking en vastgelegd in het rapportagesysteem. Nieuwe begeleidingsdoelen- en afspraken worden in de praktijk worden geïmplementeerd.

Arbeidstraining

Met alle deelnemers vindt elk half jaar een uitgebreide evaluatie plaats.

Doel van deze evaluaties is de stand van zaken, de voortgang, overige ontwikkelingen, tevredenheid, het toekomstperspectief en de leer- en coachingsdoelen te bespreken en zo nodig bij te stellen.

De evaluaties vormen een belangrijk onderdeel in het ontwikkelproces en geven handreikingen om een volgende periode vorm te geven. In algemene zin dragen de evaluaties veel bij aan het groeiproces en het behalen van het gewenste eindresultaat.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluaties die in het afgelopen jaar hebben plaats gevonden kunnen we concluderen dat de deelnemers, hulpboeren, gasten en hun verwanten tevreden zijn over de aangeboden begeleiding en zorg. Door de kleinschaligheid kunnen we snel en adequaat inspelen op de veranderende begeleiding- en ontwikkelingsdoelen. Dit is een proces wat continue in ontwikkeling is en de aandacht vraagt. Door dit toe te passen zijn we in staat op begeleiding en zorg op maat aan te bieden.

Door de veranderende hulpvraag willen we dit jaar de aandacht leggen op het vernieuwen van de evaluatieplannen. Zoals eerder vermeld willen we gaan kijken naar de mogelijkheid om een begeleidingsmodel te integreren in het evaluatieplan. We stellen ons ten doel om het begeleidingsplan gestructureerd en overzichtelijk te houden. Daarnaast is het van belang dat het begeleidingsplan passend blijft bij de veranderende hulpvraag.

Aansluitend willen we in het nieuwe jaar de begeleidingsplannen digitaliseren in het Elektronisch Cliënten Dossier (ECD) met als doel het bevorderen van het overzicht en efficiëntie in de verslaglegging van het begeleidingsproces.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Hulpboeren:

Bij de doelgroep hulpboeren vindt er elk kwartaal een inspraakmoment plaats in de vorm van een teambespreking.

Voorafgaand aan de teambespreking kunnen de agendapunten op het bord in de kantine worden opgeschreven. Tijdens de teambespreking is een van de hulpboeren de notulist. De hulpboer mag dit op zijn eigen manier invullen. De zorgboerin of stagiaire noteert de bijzonderheden voortkomend uit de teambespreking. Een van de hulpboeren is voorzitter en bespreekt de agendapunten.

Gedurende het afgelopen jaar hebben er vier teambesprekingen plaats gevonden;

- **14 maart 2017:** Tijdens de teambespreking is er het teamuitstapje verder besproken en datum vastgelegd. Er werd gekozen om bij de Schatberg gezamenlijk te gaan bowlen en het uitstapje af te sluiten met het uit eten in een van de aanwezige restaurants. Er is besloten dat Toos de zorg draagt voor de uitvoering van het uitstapje. Verder is er aandacht geschonken aan de brandoefeningen, brandveiligheid en calamiteiten. Er kwamen verschillende punten aan bod, zoals vluchtroutes, de verzamelplaats, plaatsen van de brandblussers en AED.
- **23 mei 2017:** Tijdens deze teambespreking is er kort teruggekomen op het teamuitstapje. Er zijn duidelijke afspraken gemaakt over het vervoer en hoe de dag vorm krijgt. Voor iedereen is het duidelijk. Toos draagt samen met Math zorg dat het vervoer wordt geregeld en dat er wordt gecommuniceerd naar de contactpersonen van de hulpboeren over de inhoud van deze dag. Verder is tijdens de teambespreking aandacht geschonken aan de ontwikkelingen van het traject arbeidstraining. Er is besproken hoe de opening, familieweekend en open dag vorm krijgen en wat de hulpboeren kunnen verwachten. De familiedag is aansluitend aan de opening. Er is aangegeven dat de hulpboeren vooral samen met hun familie moeten genieten van deze dag met lekker eten en muziek. Tijdens de rondvraag zijn er geen punten naar voren gekomen. Iedereen wilde weer graag aan het werk.
- **12 september 2017:** Gedurende de teambespreking is er aandacht gegeven aan de huisregels. De huisregels zijn tijdens het teamoverleg samen doorgenomen. Extra aandacht werd gegeven aan de afspraken omtrent de veiligheid als de stapelaar in gebruik is. Uit de teambespreking zijn geen verdere acties voort gekomen.

- 28 november 2017: in de laatste teambespreking van het jaar zijn de agendapunten vooral gegaan over het aankomend sinterklaasfeest en de invulling van de kerstmaaltijd. Er is een ronde gedaan met al de aanwezige hulpboeren hoe ze deze twee feesten graag ingevuld willen zien. Er wordt unaniem aangegeven dat ze tevreden zijn hoe het de afgelopen jaren is gegaan. Afgesproken wordt dat het Toos en Math dit jaar voor de spullen en maaltijd zorgen en dat de hulpboeren vooral met goede zin en mooie kleding de feesten mogen vieren. Er zijn voor deze teambespreking een andere acties uit voort gekomen.

Ouderenzorg

Bij de doelgroep ouderen vindt er elk kwartaal een inspraakmoment plaats in de vorm van een teambespreking groepsbespreking en het inspraakspel.

De begeleider brengt de inspraakmoment tot stand en notuleert de uitkomsten van de inspraakmoment. Tijdens iedere inspraakmoment wordt de voorstellen uit de ideeënbus besproken. Naast de ingebrachte punten worden o.a. de verzamelplaats en calamiteiten besproken.

Gedurende het afgelopen jaar hebben er vier inspraakmomenten plaats gevonden;

- 14 maart 2017: Tijdens de eerste inspraakmoment van het jaar is er een voorstel gekomen uit de ideeënbus. Hierin werd aangegeven dat ze graag weer, net als vroeger, een keer een frietjes willen gaan eten in de frietkraam. Er is tijdens het overleg een datum afgesproken en Eefje heeft verder afspraken gemaakt en uitgewerkt. In navolging hiervan hebben we met zijn allen in het dorp een frietje gegeten. De samenvattende conclusie van het inspraakspel de mensen die hieraan hebben deelgenomen aangaven tevreden te zijn over de maaltijden, vervoer en er op dit moment ook geen vraag was naar nieuwe activiteiten.
- 31 mei 2017: Tijdens het inspraakmoment is er, net als bij de hulpboeren, aandacht geschonken aan de ontwikkelingen van het traject arbeidstraining. Er is besproken hoe de opening, familieweekend en open dag vorm krijgen en wat de gasten kunnen verwachten. De familiedag is aansluitend aan de opening. Er is aangegeven dat de gasten vooral samen met hun familie moeten genieten van deze dag met lekker eten en muziek. Een van onze eerstengasten is persoonlijk gevraagd om samen met wethouder Birgit op de Laak de arbeidstraining en de (belevings-)kas te openen. Naast de deze feestelijkheden is er uitleg gegeven over de Classic Express. Samen met onze gasten is doorgesproken wat het concert inhoudt, hoe het eruit ziet en wat we ervan kunnen verwachten. De gasten konden vervolgens aangeven of ze hieraan wilden deelnemen. Na het inspraakmoment hebben Eefje en Saskia de groepen ingedeeld over de drie concertdagen.
- 12 september 2017: Gedurende deze inspraakmoment is er het idee geopperd om een wedstrijd uit te zetten voor een naam voor de belevingskas. Eefje heeft een A4-blad opgehangen en hier kan in de komende periode namen op geschreven worden door zowel de gasten en al onze teamleden. Verder is er een voorstel gedaan van de mogelijkheid om een museumbezoek te organiseren. Het Limburgs Museum biedt Onvergetelijk Limburgs Museum aan voor mensen met dementie. Afgesproken is dat hier in het nieuwe jaar, na de feestdagen invullen aan wordt gegeven. Eefje neemt dit mee in de eerstvolgende teamoverleg van 2018. Tijdens het inspraakspel is er stil gestaan bij de activiteiten. Er is samen gekeken naar de winteractiviteiten. Hier kwamen met name handwerkzaamheden naar voren. Saskia neemt de verantwoordelijkheid om hier invulling aan te gaan geven.
- 1 december 2017: Tijdens het laatste inspraakmoment van het jaar is voorstel uit de ideeënbus om in het voorjaar van het nieuwe jaar een bezoek te brengen aan het beeldje 'Hundje van Hörs' in de buurtgemeente Horst. Afgesproken is dat we dit gaan combineren met de markt- en terrasbezoek op de dinsdag. Eefje en Saskia nemen de verantwoording om dit mee te nemen in de planning van activiteiten in het nieuwe jaar. Uit het inspraakspel kunnen we ook dit keer concluderen dat er onder de deelnemers tevredenheid. Er zijn geen nieuwe actiepunten uit de inspraakspel voortgekomen.

Arbeidstraining

In het afgelopen jaar hebben we ons op gericht op het verder vorm geven van de arbeidstraining. In het komend jaar zal de groep deelnemers voor de arbeidstraining zich gaan vormen. De inspraakmomenten zullen in het nieuwe jaar worden geïmplementeerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten in de huidige vorm voor zowel de hulpboeren als de gasten lopen naar wens. Tijdens de inspraakmomenten is er voldoende gelegenheid voor het inbrengen van punten. De inspraakmomenten gebeurt in een ongedwongen en open setting. We merken dat de hulpboeren en onze gasten zich vrij voelen om verschillende onderwerpen te bespreken.

Bij de ouderenzorg zien we dat voor sommige gasten het inspraakspel een fijne aanvulling is. Er wordt binnen een kleine groep antwoord gegeven op vraagstellingen over vervoer, maaltijden, activiteiten en algemene vragen. Deze vorm van inspraak geeft voor een bepaalde groep gasten meer structuur en duidelijkheid. We zien dat we hierdoor meer feedback ontvangen.

Naast de verschillende vormen van inspraak, met aanvulling van de ideeënbuis, kunnen we concluderen dat de inspraakmomenten naar tevredenheid verlopen. Zoals eerder vermeld gaan we binnen de doelgroep van de arbeidstraining in het nieuwe jaar de inspraakmoment vorm geven.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De klanttevredenheid op boerderij Vorster Hand is gemeten over de periode van 1 november 2016 tot en met 31 oktober 2017. De methode die hierbij gebruikt werd is *Vanzelfsprekend*.

Er zijn in totaal 72 vragenlijsten uitgezet. Er zijn in totaal 37 vragenlijsten ingevuld retour gekomen. Dat is een responspercentage van 51,4%.

- Onder de doelgroep *Ouderen* zijn 30 vragenlijsten verstrekt, waarvan er 20 terug zijn gekomen. Dat is een respons van 66,7%.
- Onder de groep *Naastbetrokkenen ouderen* zijn 29 vragenlijsten verstrekt, waarvan er 10 ingevuld terug zijn gekomen. Dat is een respons van 34,5%.
- Onder de doelgroep *Deelnemer met beperking* zijn 13 vragenlijsten verstrekt, waarvan er 7 ingevuld terug zijn gekomen. Dat is een respons van 53,8%.

De onderwerpen die aan de orde zijn gekomen in de meting van de ouderen en deelnemers met een beperking zijn:

- Waarom is voor de boerderij gekozen?
- Wat vind je van de boerderij?
- Wat vind je van de samenwerking met de begeleiding?
- Hoe tevreden ben je over jezelf op de boerderij?
- Wat vind je van de andere deelnemers?
- Ben je tevreden over je mogelijkheden om mee te doen in de samenleving?
- Welke effecten merk je bij jezelf?
- Wat zou je graag anders of meer willen op de boerderij?
- Welk rapportcijfer krijgt de boerderij?

De onderwerpen die aan de orde zijn gekomen in de meting van de naastbetrokkenen zijn:

- Aan welke activiteiten heeft uw naaste op de boerderij meegedaan?
- Welke aspecten hebben bijgedragen aan het welbevinden?
- Wat gaat er beter door de boerderij?

- Hoe uit zich dat bij uw naaste?
- Welke maatschappelijke effecten zijn er dankzij de boerderij?
- Hoe tevreden bent u over de zorg op de boerderij?
- Welk rapportcijfer krijgt de boerderij?

Wat is er in algemene zin uit de meting gekomen?

Uit de responsgegevens van het klanttevredenheidsonderzoek blijkt dat zowel de hulpboeren, gasten als de naastbetrokkenen erg tevreden zijn over boerderij Vorster Hand en de geleverde zorg.

De motieven voor ouderen om naar de boerderij te komen zijn de gezelligheid en de huiselijke sfeer, de contact met anderen, het buiten zijn en te genieten van het uitzicht, de rust en structuur, zinvolle bezigheden, en het actiever bezig kunnen zijn.

Een opvallend punt hierbij is dat de gasten voor een zorgboerderij kiezen omdat het geen gewone instelling is.

Als sterke punten bij de doelgroep gasten worden benoemd dat het bezoeken van de boerderij bijdragen aan: het beter voelen door de aanwezige gezelligheid en sfeer, meer rust in huis maar ook meer rust voor de persoon zelf, het prettiger voelen door de groene omgeving en het buiten zijn, het hebben van meer contacten en een meer voldaan gevoel ervaren door het zinvol bezig kunnen zijn.

Dit alles draagt bij aan toename van het algemeen welbevinden van de gasten en daarmee ook aan de mantelzorger.

Helaas zijn er, ondanks de responspercentage van 53,8% bij de *Deelnemers met een beperking*, geen tabellen en grafieken weergegeven omdat er geen of onvoldoende gegevens beschikbaar zou zijn.

De algemene cijfers liegen er ook niet om:

- gemiddeld cijfer van de hulpboeren en gasten voor de werkzaamheden: 8,4
- gemiddeld cijfer van de hulpboeren en gasten voor de boerderij: 8,3
- gemiddeld cijfer van de naastbetrokkenen voor de tevredenheid: 9,9

De naastbetrokkenen geven onder andere de volgende resultaten en maatschappelijke effecten aan, op volgorde van belangrijkheid:

- minder zorg nodig van andere instanties
- door de boerderij is hij/ zij gelukkiger
- hij/ zij kan langer thuis blijven wonen
- hij/ zij eet beter
- meer sociale omgang
- minder vaak ziek

Voor henzelf geven de naastbetrokkenen onder andere de volgende resultaten en maatschappelijke effecten aan:

- ik wordt meer ontlast door de boerderij
- er is thuis meer rust
- ik maak me minder zorgen
- er is meer ruimte voor sociale contacten
- ik voel me meer ontspannen
- ik kom nu meer aan mezelf toe.

Al met al resultaten gedragen door ons hele team van professionals, vrijwilligers en stagiaires. Resultaten om trots op te zijn.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De algemene conclusie die we kunnen trekken uit de resultaten van de tevredenheidsmeting is dat de geleverde zorg bij onze hulpboeren en gasten naar wens is en dat we het beleid zoals het nu is kunnen continueren. Natuurlijk blijven we ten alle tijden alert op ontwikkelingen en spelen hier adequaat op in. Het doel blijft om vanuit onze visie kwalitatieve en toegankelijk zorg te bieden.

Door de kleinschaligheid is er sprake van korte lijnen tussen de begeleiders, onze deelnemers, hulpboeren, gasten en naastbetrokkenen. Naast de evaluaties vindt er ook met regelmaat gesprekken plaats. Door deze gesprekken en evaluaties zijn wij als begeleiding voldoende in kennis over de tevredenheid van de gegeven begeleiding en zorg. Het tevredenheidsonderzoek Vanzelfsprekend geeft vooral een bevestiging hierin. Het eindrapportage met de tabellen en grafieken geeft meer zichtbaarheid in de effecten van de begeleiding en zorg die er wordt gegeven. Met deze informatie kunnen we ons als boerderij profileren naar de samenwerkende partijen.

Inhoudelijk en qua vraagstelling voldoet Vanzelfsprekend voldoende. Echter qua gebruiksvriendelijkheid sluit het niet helemaal aan bij onze doelgroepen. Het eenvoudigweg werken met de computer is al het eerste struikelblok. Er zal in bijna alle gevallen ondersteuning nodig zijn van een naastbetrokkenen of begeleider. De praktijk wijst uit dat het dan in de meeste gevallen blijft liggen. Dat zien we ook terug in de respons. Al scoren we met een respons van meer dan 51% toch voldoende om een conclusie te kunnen trekken.

Al is opvallend dat er in de eindrapportage bij de doelgroep *Deenemers met een beperking* wordt aangegeven dat er geen tabellen en grafieken kunnen worden weergegeven omdat er geen of onvoldoende gegevens beschikbaar zijn.

Terwijl in de nieuwsbrief van Landmerc op 8 september 2017 staat vermeld dat als minimaal 5 unieke cliënten de vragenlijst hebben ingevuld, je als zorgbedrijf in november automatisch een rapportage te zien krijgt die o.a. geschikt is om te gebruiken als tevredenheidsonderzoek in het kader van "Kwaliteit laat je zien".

Zoals eerder vermeld zijn er 7 ingevulde vragenlijsten retour gekomen, dus dat had voldoende moeten zijn voor een eindrapportage.

Vanzelfsprekend is een pilot wat door een kleine groep zorgboeren binnen CLZ wordt uitgevoerd. In het komend jaar volgt een (eind)evaluatie over de pilot Vanzelfsprekend. Om Vanzelfsprekendheid te blijven toepassen is het voor ons belangrijk dat we in onze bevindingen verbeteringen zien. In het komend jaar zal hier door de belanghebbende partijen samen naar gekeken moeten gaan worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In het afgelopen jaar hebben er drie valincidenten plaats gevonden en één incident waar er sprake was van dwaalgedrag.

Naast het invullen van het melding-incidentenformulier wordt dezelfde dag het incident geëvalueerd met de aanwezigen begeleider(s) en betrokkenen. Tijdens deze mondelinge evaluatie wordt de situatie doorgesproken. Aan de hand van deze bespreking wordt er actie ondernomen om de kans op herhaling van het de incident te minimaliseren of te voorkomen.

In de bijlages van hoofdstuk 7.1 worden de meldingen van het afgelopen jaar per incident uitgelicht.

Toelichting incidenten: reflectie handeling en wat hebben we ervan geleerd?

Dwaalgedrag: Bij het incident waar er sprake was van dwaalgedrag is er op het moment van constatering alert gehandeld door direct met drie groepen te gaan zoeken zodat het zoekveld verdeeld was. Er is onderling gecommuniceerd wie waar ging zoeken. Ondertussen is de begeleiding voor de andere mensen gewoon doorgedaan zodat hier geen verstoring in was. Er is gehandeld naar de gemaakte afspraken die er liggen bij dwaalgedrag.

Dwaalgedrag blijft altijd een moeilijk punt omdat we als zorgboerderij geen gesloten setting zijn. Hierin is goed onderling overleg tussen de verschillende partijen nodig waarin de (veiligheid)grenzen kunnen worden aangegeven. In deze situatie hebben we geleerd dat er meer behoefte was aan meer intensievere begeleiding. Met de informatie die op voorhand was verzameld hadden we het GPS-systeem mogelijk eerder kunnen inzetten. Naast deze preventieve maatregel is het belangrijk om te kijken waarom iemand dwaalgedrag laat zien. Als men de oorzaak kan achterhalen kunnen we er als begeleiding op inspelen zodat het dwaalgedrag afneemt of niet meer aanwezig is.

Valincident 1: in deze situatie kunnen we zeggen dat er goed is gehandeld. De desbetreffende gast is direct opgevangen en er is adequaat reageert op de symptomen voortkomend uit de val. Je kunt helaas niet altijd voorkomen dat er een valincident ontstaat. In dit geval ligt de hond wel op een ongelukkige plek. Midden in het looppad van de gang. Door de dag heen ben je continue alert of er geen dingen op de grond of in het looppad liggen die kunnen leiden tot een valincident. Het is belangrijk dat deze verantwoording breed gedragen wordt door zowel het professioneel team, vrijwilligers als stagiaires.

Valincident 2: Ook hier is er naar ons inziens alert op het incident gereageerd. Ook hier geldt hetzelfde als hierboven beschreven. Het betreffende valincident gebeurd in een werksfeer. In het registratieformulier wordt beschreven om de volgende keer de lege pallet uit de kant te leggen zodat er geen obstakels zijn waar de desbetreffende hulpboer over kan vallen.

Valincident 3: Op het moment dat de desbetreffende hulpboer is gevallen heeft de stagiaire hem overeind geholpen en is de begeleider van de hulpboer gaan halen. Samen hebben ze geconstateerd dat er geen zichtbaar letsel was. Er is adequaat gereageerd op de pijnklachten die hulpboer aangaf. Ook hier blijkt dat het altijd belangrijk is om alert te blijven op obstakels in het looppad. Indien obstakels uitsteken wat het risico op valgevaar vergroot is het belangrijk dat hier actie op wordt ondernomen. In dit geval is het een betonplaat die minimaal uitsteekt en wat we niet kunnen verhelpen. Wat we meenemen is, zoals we in het meldingsformulier al reeds beschrijven, om de desbetreffende hulpboer te wijzen op het goed optillen van de voeten.

De boerderij is en blijft een werkomgeving waar obstakels aanwezig zijn. Dit is (helaas) niet altijd te verhelpen. Zoals hierboven wordt beschreven is het de gezamenlijke taak van de begeleiding, vrijwilligers en stagiaires om alert te blijven op het signaleren van obstakels en potentiële valrisico's en hier actie op te ondernemen om zo valincidenten te voorkomen.

Bijlagen

- Melding Incident dwaalgedrag
- Melding Incident valaccident
- Melding Incident valaccident
- Melding Incident valaccident

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In het afgelopen jaar hebben er vier incidenten van boosheid-agressie plaats gevonden.

Naast het invullen van het melding-incidentenformulier wordt dezelfde dag het incident geëvalueerd met de aanwezigen begeleider(s) en betrokkenen. Tijdens deze mondelinge evaluatie wordt de situatie doorgesproken. Aan de hand van deze bespreking wordt er actie ondernomen om de kans op herhaling van het de incident te minimaliseren of indien mogelijk te voorkomen.

In de bijlages van hoofdstuk 7.3 worden de meldingen van het afgelopen jaar per incident uitgelicht

Toelichting incidenten: reflectie handeling en wat hebben we ervan geleerd?

In verband met mogelijke herkenning in de toelichting incidenten is om privacy redenen deze toelichting als bijlage 5 toegevoegd.

Bijlagen

- Melding incident Boosheid-Agressie
- Melding incident Boosheid-Agressie
- Melding incident Boosheid-Agressie
- Melding incident Boosheid-Agressie
- Toelichting incidenten: reflectie handelingen en wat hebben we ervan geleerd?

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In het afgelopen jaar hebben heeft zich één incidenten van ongewenst intimiteiten plaats gevonden.

Naast het invullen van het melding-incidentenformulier wordt dezelfde dag het incident geëvalueerd met de aanwezigen begeleider(s) en betrokkenen. Tijdens deze mondelinge evaluatie wordt de situatie doorgesproken. Aan de hand van deze bespreking wordt er actie ondernomen om de kans op herhaling van het de incident te voorkomen.

In de bijlages van hoofdstuk 7.4 worden de meldingen van het afgelopen jaar per incident uitgelicht

Toelichting incidenten: reflectie handeling en wat hebben we ervan geleerd?

In verband met mogelijke herkenning in de toelichting incidenten is om privacy redenen deze toelichting als bijlage 2 toegevoegd.

Bijlagen

- Melding incident ongewenst intimiteiten
- Toelichting incidenten: reflectie handelingen en wat hebben we ervan geleerd?

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zal altijd een risico aanwezig zijn op een incident waar een (groep) mensen aanwezig zijn en waar activiteiten plaats vinden. Het is dan ook altijd even goed balen als zich een incident voor doet. Het streven is om het risico's hierop te minimaliseren of daar waar haalbaar is te voorkomen.

In de praktijk betekent dit dat er aandacht moet zijn voor:

- Preventie. Het is belangrijk om met zijn allen kritisch te blijven kijken naar o.a. risico's in de omgeving en bij werkzaamheden, de groepsdynamiek, waarborging van de veiligheid en de intensiteit van begeleiden. Daar waar nodig is wordt preventief actie ondernomen.
- Mondelinge evaluatie met de betrokkenen na een incident Tijdens het doorspreken van het incident leidt het doorvragen naar de oorzaken tot een bewustwording en inzicht bij betrokkenen. Hierin is het belangrijk om aandacht te hebben voor het persoonlijk effect op de betrokkenen. Een snelle resultaatbespreking met alle betrokkenen verhoogd de acceptatie en het leereffect. We zien in de praktijk dat de te ondernemen acties na een incident altijd voortkomen uit deze mondelinge evaluaties.
- Vastlegging van het incident. Het vastleggen van het incident zorgt voor een snelle en correcte rapportage. Het geeft een totaal overzicht van de incidenten waaruit vraagstellingen kunnen voortkomen als: Is het structureel? Zien we een patroon? Wat zijn de onderliggende oorzaken? Wat betekent dit voor de veiligheid van de groepen of op de boerderij? Wat betekent dit voor de intensiteit van begeleiden? Door het vastleggen krijg je een totaaloverzicht van de huidige veiligheid. Met deze informatie kun je, daar waar nodig is, het beleid verder ontwikkelen of aanpassen.
- Bespreken effecten van de ondernomen acties na een incident. Het is belangrijk om te kijken wat de resultaten zijn van de ondernomen acties. Blijven de gewenste effecten uit dan zal er opnieuw gekeken moeten worden naar de casuïstiek. Het bespreken van de effecten willen we in het komend jaar structureel terug laten komen tijdens de teambesprekingen. Het vergroot het bewustzijn hierin en we kunnen, naar ons inzien, nog beter inspelen op het minimaliseren of voorkomen van (vergelijkbare) incidenten.

Ondanks dat we deze punten zoveel mogelijk in acht nemen zien we dat een incident niet altijd te voorkomen is. Denk hierbij aan problematiek bij gedrag(verandering) of mobiliteit. De lering die we hieruit kunnen trekken is om altijd kritisch te blijven kijken hoe we deze incidenten kunnen minimaliseren zonder de autonomie van de persoon te beperken.

Dit geldt ook voor de incidenten die zijn voorgevallen in het afgelopen jaar. We kunnen stellen dat er bij de voorgekomen incidenten adequaat is gehandeld, zowel tijdens de incidenten als de gevraagde nazorg. In de hoofdstukken 7.1, 7.3 en 7.4 wordt ieder uniek incident verder uitgelicht. Afhankelijk van het incident zijn er op individueel begeleidingsniveau afspraken gemaakt. De incidenten van het afgelopen jaar hebben, met uitzondering van de beschreven actie, niet geleid tot verdere beleidsveranderingen.

Ons uitgangspunt hierbij is terug te herleiden in onze visie waarin we de veiligheid van de groep en het individuele persoon kunnen waarborgen zodat er een omgeving aanwezig is waar het individu zich vertrouwd voelt en kan ontwikkelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Inenten schapen en geiten

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2017

Actie afgerond op: 09-08-2017 (Afgerond)

Toelichting: Het inenten van de schapen en geiten is een handeling wat jaarlijks terugkeert. De inenting wordt op verschillende weken na de geboorte van de lammeren uitgevoerd.

Excursie PTC (studiereis Koreaanse studenten)

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2017

Actie afgerond op: 25-05-2017 (Afgerond)

Toelichting: Excursie PTC heeft plaats gevonden. De groep met Koreaanse studenten heeft tijdens de rondleiding een inzicht gekregen in de opbouw en werking van de diversiteit van de boerderij.

Zoönosencertificaat actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2017

Actie afgerond op: 19-01-2017 (Afgerond)

Toelichting: Zoönosen-toetsing uitgevoerd met positief resultaat. Hier zijn geen verdere actiepunten voortgekomen.

Inspraakmoment samen met alle gasten tijdens het koffiemoment. Aanvullend het inspraakspel met een kleine groep gasten. De begeleider noteert de uitkomst van beide inspraakmomenten.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2017

Actie afgerond op: 01-12-2017 (Afgerond)

Toelichting: In het afgelopen jaar is er geweest met de onze gasten een inspraakmoment plaatsgevonden. De uitwerkingen van deze inspraakmomenten zijn terug te lezen in het jaarverslag.

Realiseren van structurele agrarische werkzaamheden voor de arbeidstraining. In samenwerking met CLZ.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Toelichting: In oktober is in samenwerking met Urban Ponics een verticaal teeltsysteem in de nieuwe kas geplaatst. Binnen deze tak is werkgelegenheid voor de deelnemers van de arbeidstraining. Ook zijn er diverse contacten gelegd met externe partijen, waaronder bijvoorbeeld het IKL en verschillende regionale agrarische ondernemers voor het aanbieden van structurele agrarische werkzaamheden. Zo lang de instroom echter niet op gang komt, is het lastig om klussen naar ons toe te halen. In dit geval draait alles om het momentum.

Continueren in het leggen van contacten met samenwerkende instanties en bedrijven voor de doelgroep participatie en re-integratie. Met name onderwijs (Citaverde).**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Dit is een ongoing-proces waar het afgelopen jaar veel in is geïnvesteerd. Dit zal in het komende jaar onverminderd voort worden gezet.**Afspraken maken met Instandhouding Kleine Landschappen (IKL) met betrekking tot de uitvoer van klussen in het buitengebied van Sevenum met deelnemers van de arbeidstraining.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 17-11-2017 (Afgerond)**Toelichting:** In het november van 2017 heeft het IKL een speciale cursus van 2 dagdelen gegeven aan geïnteresseerde zorgboeren. De uitkomst van deze cursus is dat zorgboeren met hun deelnemers klussen kunnen uitvoeren in het buitengebied.**In samenwerking met CLZ continueren van de contacten met de gemeente Horst aan de Maas, gemeente Venlo, hun gebiedsteams en sociale wijkteams. Met als doel de samenwerking en communicatie te continueren in het kader van de Wmo.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Dit is een continue proces. CLZ is namens de zorgboeren een directe gesprekspartner met de gesprekspartners van de gemeenten. Daarnaast zie je de ontwikkeling in de samenwerking tussen de boerderij en de teamleden van het gebiedsteam en het sociaal wijkteam. Door de veranderende teamsamenstellingen blijft het houden van aandacht hiervoor actueel.**Continueren netwerken met lokale bedrijven en initiatieven en kijken of er mogelijkheden zijn tot het leggen van verbindingen.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Ook dit is een ongoing-proces waar het afgelopen jaar volop in is geïnvesteerd. Dit zal ook het komende jaar op de agenda blijven staan.**Afsluiten van de aanvraag in het perceel 'Werkfit maken' van het nieuwe inkoopkader van het UWV.****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2017**Actie afgerond op:** 20-02-2017 (Afgerond)**Toelichting:** De inschrijving in het perceel "werkfit maken" in het nieuwe inkoopkader van het UWV is afgerond op 20 februari 2017.**1x per 4 weken teambespreking met het team van de ouderenzorg. Tijdens de teambespreking komen onderwerpen zoals; voortgang van de stagiaires, bijzonderheden van de vrijwilligers, protocollen, calamiteitenplan en ontwikkelingen aan bod****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 15-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Tijdens de teambespreking worden er onderwerpen besproken als de voortgang van de stagiaires, vrijwilligers, ontwikkelingen binnen de zorg, protocollen en afspraken.

2x per 4 weken cliëntenbespreking met het team van de ouderenzorg. Tijdens een cliëntenbespreking worden, voorafgaande aan een evaluatie of MDO, de bevindingen van de desbetreffende gast doorgenomen en uitkomsten geëvalueerd.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 21-12-2017 (Afgerond)

Toelichting: Tijdens de cliëntenbespreking worden er gemiddeld 2 tot 3 cliënten doorgesproken. Dit is gekoppeld aan een komende evaluatie of bij actuele vraag of casuïstiek. Daarnaast is er een nabespreking van de cliënten waar een evaluatie heeft plaats gevonden.

Deelname aan de bijeenkomsten van Coöperatie Limburgse Zorgboeren (CLZ). Met als doel actuele informatieverstrekking, professionalisering en actieve deelname als lid van de CLZ.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 30-11-2017 (Afgerond)

Toelichting: Deze bijeenkomsten hebben meerdere keren per jaar plaats gevonden. Dit bestaat uit jaarbijeenkomsten en regiobijeenkomsten van CLZ. Deze bijeenkomsten zijn structureel van aard en zullen ook in 2018 worden gecontinueerd.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 01-11-2017 (Afgerond)

Toelichting: Afgelopen jaar zij onze deelnemers uitgenodigd om deel te nemen aan de tevredenheidsonderzoeken Vanzelfsprekend. De resultaten zijn samengebundeld en er hieruit is een conclusie gekomen. Deze is in het jaarverslag terug te lezen.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2017

Actie afgerond op: 22-12-2017 (Afgerond)

Toelichting: Dit is een continue proces wat door het jaar heen bij iedere deelnemer één of daar waar vraag naar is meerdere keren wordt ingepland. Aan de hand van het begeleidingsplan wordt alles doorlopen. Evaluaties en begeleidingsplannen worden aangepast of nieuw opgesteld.

Voor onze doelgroep gasten uitstapje naar de ijsbaan in Horst aan de Maas. Een gezamenlijk initiatief met IJsbaan Horst en Gezondste Regio 2020.

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2017

Actie afgerond op: 18-12-2017 (Afgerond)

Toelichting: Een gezellig uitstapje waar we met de gasten en hulpboeren hebben genoten van warme chocolademelk en een donut of wafel.

Dag van de vrijwilliger. Presentje aanbieden aan de vrijwilligers van boerderij Vorster Hand.

Geplande uitvoerdatum: 07-12-2017

Actie afgerond op: 07-12-2017 (Afgerond)

Toelichting: De vrijwilligers hebben een presentje gekregen ter attentie voor hun inzet. Dit is positief ontvangen.

Dag van de mantelzorger. Presentje en compliment aanbieden aan de directe mantelzorgers van onze hulpboeren en gasten van boerderij Vorster Hand.

Geplande uitvoerdatum: 10-11-2017

Actie afgerond op: 10-11-2017 (Afgerond)

Toelichting: Al onze mantelzorgers hebben ook dit jaar een presentje (toegestuurd) gekregen. Hierop hebben we weer enkel leuke reacties op mogen ontvangen.

Terugkoppeling via het klokske van wat we hebben gedaan met het verzamelde geld van de leerlingen van groep 4 die de communie hebben gedaan.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2017

Actie afgerond op: 04-07-2017 (Afgerond)

Toelichting: Terugkoppeling is gemaakt waarin we hebben kunnen aangeven wat we met het geld van de goede doelen willen gaan doen.

Op 24 juni vind de opening van de Arbeidstraining plaats. Deze dag is voor genodigden en onze deelnemers en hun familie.

Geplande uitvoerdatum: 24-06-2017

Actie afgerond op: 24-06-2017 (Afgerond)

Toelichting: We kunnen terugkijken om een zeer geslaagde dag. De opening en de daaraan gekoppelde familiedag is druk bezocht.

Op 25 juni is er een open dag van boerderij Vorster Hand. Op deze dag worden, naast de bestaande gebouwen, de nieuwbouw en (belevings-)kas open gesteld voor belangstellenden.

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2017

Actie afgerond op: 25-06-2017 (Afgerond)

Toelichting: We kunnen terugkijken op een geslaagde dag. Het was mooi om te zien dat er veel belangstelling en interesse was tijdens deze dag.

Classic Express van het Prinses Christina Concours. Klassieke muziekvoorstellingen voor onze gasten en hulpboeren in samenwerking met collega-zorgboer, basisschool en lokale zorginstellingen.

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2017

Actie afgerond op: 20-06-2017 (Afgerond)

Toelichting: Ook dit jaar is de Classis Express zeer positief ervaren. Er is uitgesproken dat de samenwerking ook in het nieuwe jaar wordt gecontinueerd.

Voor de open dag en opening gebouw arbeidstraining wordt, onder genot van een drankje en een hapje, de buurt uitgenodigd om het eindresultaat van de nieuwbouw en het project te laten zien.

Geplande uitvoerdatum: 17-06-2017

Actie afgerond op: 17-06-2017 (Afgerond)

Toelichting: Een geslaagde middag waar de buurt uitleg en een rondleiding heeft gekregen. Deze dag hebben we gezamenlijk afgesloten met een hapje en een drankje.

Inrichten belevingskas met de hulpboeren en gasten.**Geplande uitvoerdatum:** 09-06-2017**Actie afgerond op:** 23-06-2017 (Afgerond)**Toelichting:** De belevingskas heeft in het afgelopen jaar vorm gekregen. Zowel de hulpboeren en de gasten maken er, met name in de mooie voor- en najaar veel gebruik van.**Inplannen BBQ voor de gasten en hulpboeren.****Geplande uitvoerdatum:** 07-06-2017**Actie afgerond op:** 26-08-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Zowel de gasten als de hulpboeren hebben dit jaar genoten van de BBQ.**Inspraakmoment samen met alle gasten tijdens het koffiemoment. Aanvullend het inspraakspel met een kleine groep gasten. De begeleider noteert de uitkomst van beide inspraakmomenten.****Geplande uitvoerdatum:** 07-09-2017**Actie afgerond op:** 12-09-2017 (Afgerond)**Toelichting:** In het afgelopen jaar is er heeft er iedere kwartaal met de onze gasten een inspraakmoment plaatsgevonden. De uitwerkingen van deze inspraakmomenten zijn terug te lezen in het jaarverslag.**Inspraakmoment samen met alle gasten tijdens het koffiemoment. Aanvullend het inspraakspel met een kleine groep gasten. De begeleider noteert de uitkomst van beide inspraakmomenten.****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2017**Actie afgerond op:** 31-05-2017 (Afgerond)**Toelichting:** In het afgelopen jaar is er heeft er iedere kwartaal met de onze gasten een inspraakmoment plaatsgevonden. De uitwerkingen van deze inspraakmomenten zijn terug te lezen in het jaarverslag.**Inspraakmoment samen met alle gasten tijdens het koffiemoment. Aanvullend het inspraakspel met een kleine groep gasten. De begeleider noteert de uitkomst van beide inspraakmomenten.****Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2017**Actie afgerond op:** 14-03-2017 (Afgerond)**Toelichting:** In het afgelopen jaar is er heeft er iedere kwartaal met de onze gasten een inspraakmoment plaatsgevonden. De uitwerkingen van deze inspraakmomenten zijn terug te lezen in het jaarverslag.**Teamoverleg hulpboeren (inspraakmoment). Tijdens het teamoverleg worden de notulen vastgelegd door een van de hulpboeren en een begeleider.****Geplande uitvoerdatum:** 28-11-2017**Actie afgerond op:** 28-11-2017 (Afgerond)**Toelichting:** In het afgelopen jaar heeft ieder kwartaal met de hulpboeren een teambespreking plaatsgevonden. De uitwerkingen van deze teambesprekingen zijn terug te lezen in het jaarverslag.

Teamoverleg hulpboeren (inspraakmoment). Tijdens het teamoverleg worden de notulen vastgelegd door een van de hulpboeren en een begeleider.

Geplande uitvoerdatum: 05-09-2017

Actie afgerond op: 12-09-2017 (Afgerond)

Toelichting: In het afgelopen jaar heeft ieder kwartaal met de hulpboeren een teambespreking plaatsgevonden. De uitwerkingen van deze teambesprekingen zijn terug te lezen in het jaarverslag.

Teamoverleg hulpboeren (inspraakmoment). Tijdens het teamoverleg worden de notulen vastgelegd door een van de hulpboeren en een begeleider.

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2017

Actie afgerond op: 23-05-2017 (Afgerond)

Toelichting: In het afgelopen jaar heeft ieder kwartaal met de hulpboeren een teambespreking plaatsgevonden. De uitwerkingen van deze teambesprekingen zijn terug te lezen in het jaarverslag.

Teamoverleg hulpboeren (inspraakmoment). Tijdens het teamoverleg worden de notulen vastgelegd door een van de hulpboeren en een begeleider.

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2017

Actie afgerond op: 14-03-2017 (Afgerond)

Toelichting: In het afgelopen jaar heeft ieder kwartaal met de hulpboeren een teambespreking plaatsgevonden. De uitwerkingen van deze teambesprekingen zijn terug te lezen in het jaarverslag.

Intervisiebijeenkomst voor zorgboer met doelgroep Hulpboeren. Driemaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach.

Geplande uitvoerdatum: 03-10-2017

Actie afgerond op: 03-10-2017 (Afgerond)

Toelichting: De intervisie voor deze doelgroep heeft plaats gevonden. Tijdens deze intervisie zijn verschillende casuïstiek besproken. De casuïstiek wordt ingebracht door één van de aanwezige zorgboeren. Naar behoefte wordt de casuïstiek onderbouwd met theoretische informatie. De intervisie vindt plaats onder leiding van een intervisiecoach.

Intervisiebijeenkomst voor zorgboer met doelgroep Hulpboeren. Driemaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach.

Geplande uitvoerdatum: 13-06-2017

Actie afgerond op: 13-06-2017 (Afgerond)

Toelichting: De intervisie voor deze doelgroep heeft plaats gevonden. Tijdens deze intervisie zijn verschillende casuïstiek besproken. De casuïstiek wordt ingebracht door één van de aanwezige zorgboeren. Naar behoefte wordt de casuïstiek onderbouwd met theoretische informatie. De intervisie vindt plaats onder leiding van een intervisiecoach.

Intervisiebijeenkomst voor zorgboer met doelgroep Hulpboeren. Driemaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach.

Geplande uitvoerdatum: 23-03-2017

Actie afgerond op: 23-03-2017 (Afgerond)

Toelichting: De intervisie voor deze doelgroep heeft plaats gevonden. Tijdens deze intervisie zijn verschillende casuïstiek besproken. De casuïstiek wordt ingebracht door één van de aanwezige zorgboeren. Naar behoefte wordt de casuïstiek onderbouwd met theoretische informatie. De intervisie vindt plaats onder leiding van een intervisiecoach.

Intervisiebijeenkomst Team Ouderenzorg. Viermaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach.

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2017

Actie afgerond op: 28-11-2017 (Afgerond)

Toelichting: Tijdens de intervisie wordt er door een van de teamleden een casuïstiek ingebracht, ontleed en besproken. Naar behoefte wordt de praktijkcasus onderbouwd met een theoretisch gedeelte. Naast casuïstieken uit de praktijk is er ook de ruimte om ontwikkelingen en het effect op het team en de samenwerking te bespreken.

Intervisiebijeenkomst Team Ouderenzorg. Viermaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach.

Geplande uitvoerdatum: 12-09-2017

Actie afgerond op: 12-09-2017 (Afgerond)

Toelichting: Tijdens de intervisie wordt er door een van de teamleden een casuïstiek ingebracht, ontleed en besproken. Naar behoefte wordt de praktijkcasus onderbouwd met een theoretisch gedeelte. Naast casuïstieken uit de praktijk is er ook de ruimte om ontwikkelingen en het effect op het team en de samenwerking te bespreken.

Intervisiebijeenkomst Team Ouderenzorg. Viermaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach.

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2017

Actie afgerond op: 18-04-2017 (Afgerond)

Toelichting: Tijdens de intervisie wordt er door een van de teamleden een casuïstiek ingebracht, ontleed en besproken. Naar behoefte wordt de praktijkcasus onderbouwd met een theoretisch gedeelte. Naast casuïstieken uit de praktijk is er ook de ruimte om ontwikkelingen en het effect op het team en de samenwerking te bespreken.

Intervisiebijeenkomst voor zorgboer met doelgroep Ouderenzorg. Vijfmaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach.

Geplande uitvoerdatum: 21-11-2017

Actie afgerond op: 21-11-2017 (Afgerond)

Toelichting: Intervisie voor deze doelgroep heeft plaats gevonden. Tijdens deze intervisie zijn verschillende casuïstieken besproken. De casuïstiek wordt ingebracht door één van de aanwezige zorgboer. Naar behoefte wordt de praktijkcasus onderbouwd met theoretische informatie. De intervisie vindt plaats onder leiding van een intervisiecoach.

Intervisiebijeenkomst voor zorgboer met doelgroep Ouderenzorg. Vijfmaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach.

Geplande uitvoerdatum: 19-09-2017

Actie afgerond op: 19-09-2017 (Afgerond)

Toelichting: Intervisie voor deze doelgroep heeft plaats gevonden. Tijdens deze intervisie zijn verschillende casuïstieken besproken. De casuïstiek wordt ingebracht door één van de aanwezige zorgboer. Naar behoefte wordt de praktijkcasus onderbouwd met theoretische informatie. De intervisie vindt plaats onder leiding van een intervisiecoach.

Intervisiebijeenkomst voor zorgboer met doelgroep Ouderenzorg. Vijfmaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach.

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2017

Actie afgerond op: 06-06-2017 (Afgerond)

Toelichting: Intervisie voor deze doelgroep heeft plaats gevonden. Tijdens deze intervisie zijn verschillende casuïstieken besproken. De casuïstiek wordt ingebracht door één van de aanwezige zorgboer. Naar behoefte wordt de praktijkcasus onderbouwd met theoretische informatie. De intervisie vindt plaats onder leiding van een intervisiecoach.

Intervisiebijeenkomst voor zorgboer met doelgroep Ouderenzorg. Vijfmaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach.

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2017

Actie afgerond op: 04-04-2017 (Afgerond)

Toelichting: Intervisie voor deze doelgroep heeft plaats gevonden. Tijdens deze intervisie zijn verschillende casuïstieken besproken. De casuïstiek wordt ingebracht door één van de aanwezige zorgboer. Naar behoefte wordt de praktijkcasus onderbouwd met theoretische informatie. De intervisie vindt plaats onder leiding van een intervisiecoach.

Intervisiebijeenkomst Team Ouderenzorg. Viermaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach.

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2017

Actie afgerond op: 21-02-2017 (Afgerond)

Toelichting: De intervisie voor de deze doelgroep heeft plaats gevonden. Tijdens deze intervisie wordt een casuïstiek besproken. De Casuïstiek worden ingebracht door één van de aanwezige zorgboeren. Naar behoefte wordt de praktijkcasus theoretisch onderbouwd. De intervisie vindt plaats onder leiding van een intervisiecoach.

Regio-bijeenkomsten CLZ Noord-Limburg

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2014

Actie afgerond op: 30-11-2017 (Afgerond)

Toelichting: Deze bijeenkomsten hebben meerder keren per jaar plaats gevonden. Dit bestaat uit jaarbijeenkomsten en regiobijeenkomsten van CLZ. Deze bijeenkomsten zijn structureel van aard en worden in 2018 gecontinueerd.

Het vaststellen van de scholingsbehoefte van de medewerkers en vrijwilligers tijdens de functioneringsgesprekken. Samen kijken hoe dit vorm kan worden gegeven.**Geplande uitvoerdatum:** 24-05-2017**Actie afgerond op:** 21-09-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Dit is een jaarlijks terugkerend proces voortkomend uit de functioneringsgesprekken. Met het structureel terug te laten keren van deze actie is ons doel om daar waar behoefte is het individu of het team te laten groeien en door te ontwikkelen.**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 24-05-2017**Actie afgerond op:** 21-09-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Functioneringsgesprekken met zowel de professionele krachten, vrijwilligers als stagiaires hebben dit jaar weer plaats gevonden. Het is een jaarlijks terugkerend proces waar aan de hand van het functioneringsgesprek nieuwe actiepunten uit voort komen.**Deelname KERNgezond basisschool groep 5****Geplande uitvoerdatum:** 22-05-2017**Actie afgerond op:** 02-06-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Deze dag is naar tevredenheid verlopen. De basisschoolgroepen 5 van de drie basisscholen van Sevenum hebben onder leiding van de KERN-gezond op de boerderij de kennis vernomen over gezonde voeding.**Informatieavond dementie; van fysiologie tot in de praktijk voor stagiaires, vrijwilligers en medewerkers van Vorster Hand. Verzorgd door trajectbegeleider Hulp bij Dementie.****Geplande uitvoerdatum:** 10-04-2017**Actie afgerond op:** 10-04-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Deze avond is met goed gevolg verlopen door de medewerkers, stagiaires en een groep vrijwilligers. Hier zijn verschillende handreikingen voortgekomen die toegepast kunnen worden in de praktijk.**Nieuwe site boerderij Vorster Hand lanceren, aangepast met recente foto's.****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2017**Actie afgerond op:** 01-09-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Nieuwe site is gelanceerd. De site is momenteel kloppend en actueel. In 2018 gaan we werken aan de afwerking en kleine details zodat de site naar onze tevredenheid is.**Bio-certificaat (SKAL) Certificering****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2017**Actie afgerond op:** 01-03-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Biocertificaat (SKAL) doorgenomen en positief afgerond. Certificering is voor het komend jaar verlengd.

Jaarlijkse evaluatie GlobalGap Certificering.**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2017**Actie afgerond op:** 01-03-2017 (Afgerond)**Toelichting:** GlobalGap evaluatie doorlopen en positief afgerond. Certificering is verlengd voor het komend jaar.**Jaarlijks controleren EHBO-trommels en laden****Geplande uitvoerdatum:** 24-03-2017**Actie afgerond op:** 31-03-2017 (Afgerond)**Toelichting:** De EHBO trommels- en lades zijn gecontroleerd en daar waar nodig vervangen of bijgevoerd.**Jaarlijks controleren hoog/laagbed, relaxfauteuils, rolstoel en rollators****Geplande uitvoerdatum:** 17-03-2017**Actie afgerond op:** 27-03-2017 (Afgerond)**Toelichting:** De materialen zijn doorlopen en daar waar nodig bijgesteld.**Bezoek en rondleiding op 2 woensdagmiddagen van leerlingen van groep 4 die dit jaar de communie doen. Dit in het kader van 'heijte voor een karweitje', waarbij wij het goede doel zijn geworden.****Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2017**Actie afgerond op:** 15-03-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Deze middagen zijn met veel enthousiasme gegeven en ontvangen. Het bedrag, opgehaald door de communicanten, wordt besteed aan een elektrische trapondersteuner van onze duofiets.**Scholingsavond EHBO met als doel adequaat te kunnen handelen tijdens een EHBO-situatie. De EHBO-avond is niet gekoppeld aan een certificering, maar is gericht op informatieverstrekking en oefening van mogelijke EHBO-situaties op de boerderij.****Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2017**Actie afgerond op:** 14-03-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Scholingsavond EHBO heeft plaats gevonden met het team van professionals. Casuïstieken zijn doorgesproken en geoefend. In 2017 zal deze avond samengevoegd worden met de scholingsavond BLS en AED.**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2017**Actie afgerond op:** 24-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** De hulpboeren hebben tijdens een van de teambesprekingen het thema doorgesproken. Deze brandoefening is interactief. Bij de doelgroep ouderen is de mogelijkheid beperkt om interactief brandoefeningen uit te voeren. Hier wordt tijdens de inspraakmomenten aandacht gegeven aan de brandveiligheid en wordt de verzamelplaats aangewezen. Met het team van vrijwilligers en stagiaires en vindt de brandoefening interactief plaats. De zorgboerin (BHV-er) doorloopt in groepjes van 2-3 personen het calamiteitenplan door. Het calamiteitenplan wordt nog eens apart met de medewerkers en BHV-er doorgelopen en besproken.

5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?**Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2017**Actie afgerond op:** 24-11-2017 (Afgerond)

Toelichting: De hulpboeren hebben tijdens een van de teambesprekingen het thema doorgesproken. Deze brandoefening is interactief. Bij de doelgroep ouderen is de mogelijkheid beperkt om interactief brandoefeningen uit te voeren. Hier wordt tijdens de inspraakmomenten aandacht gegeven aan de brandveiligheid en wordt de verzamelplaats aangewezen.

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?**Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2017**Actie afgerond op:** 24-11-2017 (Afgerond)

Toelichting: De hulpboeren hebben tijdens een van de teambesprekingen het thema doorgesproken. Deze brandoefening is interactief. Bij de doelgroep ouderen is de mogelijkheid beperkt om interactief brandoefeningen uit te voeren. Hier wordt tijdens de inspraakmomenten aandacht gegeven aan de brandveiligheid en wordt de verzamelplaats aangewezen.

Opstellen jaarverslag 2016 voor de deelnemers en naasten van boerderij Vorster Hand. Met als doel informatievoorziening en transparantie.**Geplande uitvoerdatum:** 02-03-2017**Actie afgerond op:** 20-03-2017 (Afgerond)

Toelichting: Het jaarverslag 2016 is opgesteld en naar alle deelnemers, naasten en belanghebbende verstuurd. Hierop hebben we fijne reacties mogen ontvangen.

Tijdens NL DOET wordt er in de schaapsweide gewerkt aan het maken van een afscheiding voor de oeverwaluwen om ze voor breed publiek zichtbaar te maken.**Verantwoordelijke:** Eefje Kersten**Geplande uitvoerdatum:** 11-03-2017**Actie afgerond op:** 11-03-2017 (Afgerond)

Toelichting: Met de vele vrijwilligers van stichting GroenGroep Sevenum is er tijdens deze dag een prachtige oeverwand gecreëerd voor de oeverwaluwen. Hierbij is een bank geplaatst waar het publiek in alle rust kan gaan genieten van de oeverwaluwen en de omgeving.

Jaarlijkse controle machines, brandblussers, AED, overheaddeuren, verwarmingsketels, airconditioning, koeling, kachels en duofiets. Dit is contractgebonden.**Verantwoordelijke:** Eefje Kersten**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2017**Actie afgerond op:** 28-12-2017 (Afgerond)

Toelichting: De controles zijn contractgebonden en worden volgens contract gecontroleerd en goedgekeurd.

Jaarlijkse bijdrage voor onze adoptiekinderen Paul Yakubu en Niimatu Nahachi van het project "Kirrie goes Ghana".**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2017**Actie afgerond op:** 31-01-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Aan het begin van het jaar is voor onze adoptiekinderen Paul Yakubu en Niimatu Nahachi het sponsorgeld overgemaakt aan de kleinschalige stichting Kirrie goes Ghana. Hierdoor hebben Paul en Niimatu wederom een jaar naar school kunnen gaan. We hebben dit jaar ook weer tekeningen en rapporten mogen ontvangen.**Jaarlijkse bijdrage voor het Stichting Erato. Verlenging van bijdrage van 2017 tot 2020.****Geplande uitvoerdatum:** 14-02-2017**Actie afgerond op:** 14-02-2017 (Afgerond)**Toelichting:** De jaarlijkse bijdrage is overgemaakt aan Stichting Erato. Hierdoor kunnen naast onze gasten en hulpboeren, ook mensen met een hulpvraag binnen onze samenleving genieten van deze muzikale concerten.**Intervisiebijeenkomst voor zorgboer met doelgroep Ouderenzorg. Vijfmaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach.****Geplande uitvoerdatum:** 07-02-2017**Actie afgerond op:** 07-02-2017 (Afgerond)**Toelichting:** De intervisie voor de deze doelgroep heeft plaats gevonden. Tijdens deze intervisie wordt een casuïstiek besproken. De Casuïstiek worden ingebracht door één van de aanwezige zorgboeren. Naar behoefte wordt de praktijkcasus theoretisch onderbouwd. De intervisie vindt plaats onder leiding van een intervisiecoach.**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017**Actie afgerond op:** 20-02-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Jaarverslag aangemaakt**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2017**Actie afgerond op:** 15-01-2017 (Afgerond)**Toelichting:** De bijscholing voor de BHV-ers van boerderij Vorster Hand zijn met een goed resultaat afgerond.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Jaarlijkse controle machines, brandblussers, AED, overheaddeuren, verwarmingsketels, airconditioning, koeling, kachels en duofiets. Dit is contractgebonden. veiligheid**Verantwoordelijke:** Eefje Kersten**Geplande uitvoerdatum:** 07-02-2018

Evaluatie gesprekken met deelnemers deelnemers**Verantwoordelijke:** Eefje Kersten**Geplande uitvoerdatum:** 10-02-2018

Herhalingscursus BLS en AED. Tijdens deze avond wordt er, naast de BLS- en AED oefeningen, ook een EHBO-casuïstiek doorgesproken. Dit wordt gezamenlijk met het gehele professionele team van Vorster Hand gevolgd, met als doel een goede en efficiënte samenwerking tijdens een acute situatie. De scholing wordt verzorgd door het Rode Kruis. scholingen ontwikkelingen

Verantwoordelijke: Eefje Kersten**Geplande uitvoerdatum:** 14-02-2018

2x per 4 weken cliëntenbespreking met het team van de ouderenzorg. Tijdens een cliëntenbespreking worden, voorafgaande aan een evaluatie of MDO, de bevindingen van de desbetreffende gast doorgenomen en uitkomsten geëvalueerd. scholingen ontwikkelingen

Verantwoordelijke: Eefje Kersten**Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2018

In samenwerking met CLZ continueren van de contacten met de gemeente hun gebiedsteam -en sociale wijkteams, zorgkantoor, andere zorgaanbieders en overige relevante partijen. Met als doel de samenwerking en communicatie te continueren. ontwikkelingen

Verantwoordelijke: Eefje Kersten**Geplande uitvoerdatum:** 19-02-2018

1x per 4 weken teambespreking met het team van de ouderenzorg. Tijdens de teambespreking komen onderwerpen zoals; voortgang van de stagiaires, bijzonderheden van de vrijwilligers, protocollen, calamiteitenplan en ontwikkelingen aan bod scholingen ontwikkelingen

Verantwoordelijke: Eefje Kersten**Geplande uitvoerdatum:** 22-02-2018

Inwerken van de nieuwe stagecoördinator Mariël Vullings, met als doel de daarbij horende taken en verantwoordelijkheden zelfstandig te kunnen uitvoeren. medewerkers ontwikkelingen

Verantwoordelijke: Eefje Kersten**Geplande uitvoerdatum:** 26-02-2018

Structureel bespreken van de effecten van de ondernomen acties na een incident tijdens de teambesprekingen. Dit met als doel het vergroten van het bewustzijn en, naar ons inzien, nog beter inspelen op het minimaliseren of voorkomen van (vergelijkbare) incidenten. veiligheid

Verantwoordelijke: Eefje Kersten**Geplande uitvoerdatum:** 26-02-2018

In samenwerking met de CLZ en de Gilde Opleidingen worden er naar vraag bijscholing op verpleeg-technische handelingen ingepland voor de zorgboeren en medewerkers zorgboerderij. **scholingen** **ontwikkelingen**

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2018

Verdiepen van onze visie door middel van een begeleidingsmodel wat passend is bij de toenemende complexiteit van de hulpvraag. Het begeleidingsmodel integreren bij de doelgroep ouderen waarna we een passende begeleidingsmodel wordt doorgevoerd in het begeleidingsplan bij de doelgroep hulpboeren. **ontwikkelingen**

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2018

Contractovereenkomsten vastleggen verwerkers Qurentis en Accon-Avm ivm uitwisseling persoonsgegevens in kader van AVG. **ontwikkelingen**

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2018

In samenspraak met CLZ invulling geven aan AVG. Denk hierbij aan mailverkeer, Functionaris Gegevensbescherming en verantwoordingsplicht. **ontwikkelingen**

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2018

Oefening calamiteitenplan met de professionele medewerkers, vrijwilligers en stagiaires. **veiligheid** **kwaliteitssysteem**

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2018

Jaarlijks controleren EHBO-trommels en laden **veiligheid** **kwaliteitssysteem**

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2018

(Eind)evaluatie pilot Vanzelfsprekend. Om Vanzelfsprekendheid te blijven toepassen is het voor ons belangrijk dat we in onze bevindingen verbeteringen gaan zien. In het komend jaar zal hier door de belanghebbende partijen samen naar gekeken moeten gaan worden. **deelnemers**

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2018

Site boerderij Vorster Hand afronden. **pr**

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2018

Intervisiebijeenkomst voor zorgboer met doelgroep Hulpboeren. Viermaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach. scholingen ontwikkelingen

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2018

Kennisgeving AVG en privacyreglement naar deelnemers en 1e contactpersonen via jaarverslag 2018. ontwikkelingen

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2018

Het proces dagbehandeling begeleiden en uitzetten binnen het team van de ouderenzorg en daar waar mogelijk bij de complexe hulpvraag toepassen. ontwikkelingen

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2018

Realiseren van structurele agrarische werkzaamheden voor de arbeidstraining. In samenwerking met CLZ. arbeidstraining

Verantwoordelijke: Lonneke Mertens

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2018

PR-materiaal aanpassen (website updaten en bijhouden, facebookpagina Arbeidstraining aanmaken?) pr

Verantwoordelijke: Lonneke Mertens

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2018

Werk aanbod uitbreiden (hout/ metaal, horeca) arbeidstraining

Verantwoordelijke: Lonneke Mertens

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2018

Teambespreking met de vrijwilligers met als doel het bespreken van actuele en praktische zaken. Beantwoorden van openstaande vragen. vrijwilligers

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2018

Integreren van een begeleidingsmodel en vernieuwen van de evaluatieplannen bij zowel de doelgroep hulpboeren als ouderen. We stellen ons ten doel om het begeleidingsplan gestructureerd en overzichtelijk te houden. Daarnaast is het van belang dat het begeleidingsplan passend blijft bij de veranderende hulpvraag. ontwikkelingen

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2018

Herregistratie BIG-register met als doel deskundigheid te waarboren en behouden van bevoegdheid.

scholingen

ontwikkelingen

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2018

Actualiseren VOG zorgboer- en boerinnen, medewerkers, vrijwilligers en indien van toepassing stagiaires.

veiligheid

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2018

Kennisgeving AVG en Privacyreglement aan medewerkers tijdens Teambespreking

ontwikkelingen

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 05-04-2018

Uitnodigen en rondleiden van de assistenten ouderenzorg van de drie huisartsenpraktijken van Horst aan de Maas. Met als doel het aanbod voor de doelgroep ouderen zichtbaarder te maken binnnen Horst aan de Maas en de samenwerking te versterken.

ontwikkelingen

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2018

Actualisatie van de RI&E

veiligheid

ri&e

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2018

Doorlopen kwaliteitssysteem en nieuwe doelgroep arbeidstraining invoeren in het kwaliteitssysteem.

kwaliteitssysteem

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2018

Tevredenheidonderzoek deelnemers

deelnemers

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2018

De begeleidingsplannen van al onze doelgroepen digitaliseren in het Elektronisch Cliënten Dossier (ECD) met als doel het bevorderen van het overzicht en efficiëntie in de verslaglegging van het begeleidingsproces.

ontwikkelingen

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2018

Feestweek organiseren i.v.m. het 15-jarig jubileum dagbesteding hulpboeren en 10-jarig jubileum ouderenzorg. Deze week zal gevierd worden vóór en met al onze deelnemers, hulpboeren en gasten. De invulling van deze week zal t.z.t. vorm krijgen.

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2018

Intervisiebijeenkomst Team Ouderenzorg. Viermaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach. scholingen ontwikkelingen

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2018

Teamoverleg hulpboeren (inspraakmoment). Tijdens het teamoverleg worden de notulen vastgelegd door een van de hulpboeren en een begeleider. deelnemers

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2018

Inspraakmoment in de vorm van een teambespreking voor de deelnemers van de arbeidstraining. deelnemers

Verantwoordelijke: Lonneke Mertens

Geplande uitvoerdatum: 29-05-2018

Inspraakmoment samen met alle gasten tijdens het koffiemoment. Aanvullend het inspraakspel met een kleine groep gasten. De begeleider noteert de uitkomst van beide inspraakmomenten. Het noodplan wordt met de gasten doorgesproken. deelnemers

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2018

RI&E doorlopen en toetsing aanvragen als de nieuwbouw en kas helemaal af zijn en de werkzaamheden zijn geïntegreerd. ri&e veiligheid

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018

Zorgen voor meer zichtbaarheid en naamsbekendheid bij potentiële deelnemers en doorverwijzers, door periodiek contact met doorverwijzers (arbeidsdeskundigen UWV, trajectbegeleiders gemeentes, huisartsen e.a.) en het bereiken van potentiële deelnemers (communicatieplan opstellen). arbeidstraining ontwikkelingen pr

Verantwoordelijke: Lonneke Mertens

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2018

Communicatieplan ontwikkelen en uitvoeren. pr arbeidstraining

Verantwoordelijke: Lonneke Mertens

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2018

Nieuwe actie in actielijst 2018 is de klachtenreglement op eigen website plaatsen.

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2018

Classic Express van het Prinses Christina Concours. Klassieke muziekvoorstellingen voor onze gasten en hulpboeren in samenwerking met collega-zorgboer, basisschool en lokale zorginstellingen. [deelnemers](#)

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 04-06-2018

Inenten schapen en geiten [veiligheid](#) [ri&e](#)

Verantwoordelijke: Toos Kersten

Geplande uitvoerdatum: 04-06-2018

U heeft de vernieuwde klachtenprocedure gepubliceerd op www.zorgboeren.nl, maar u dient het klachtenreglement van de zorgboerderij te publiceren (zie Nieuwsbrief 64).

Geplande uitvoerdatum: 04-06-2018

Regio-bijeenkomsten CLZ Noord-Limburg. Met als doel actuele informatieverstrekking, professionalisering en actieve deelname als lid van de CLZ. Regionale bijeenkomsten vinden minimaal 3 keer per jaar plaats. [scholingen](#) [ontwikkelingen](#)

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 12-06-2018

Intervisiebijeenkomst voor zorgboer met doelgroep Hulpboeren. Viermaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach. [scholingen](#) [ontwikkelingen](#)

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 19-06-2018

BBQ inplannen voor het gehele team van Vorster Hand met partners en kinderen. [vrijwilligers](#) [medewerkers](#)

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2018

Verbreden van het werkaanbod (de werkplaats upgraden, zodat er ook werkzaamheden op het gebied van procestechniek aangeboden kunnen worden, onderzoeken hoe we horeca gerelateerde activiteiten kunnen gaan aanbieden, contact leggen met mogelijke samenwerkingspartners, plan uitwerken) [arbeidstraining](#)

Verantwoordelijke: Lonneke Mertens

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2018

Werken aan imagoverandering door de nadruk in PR en communicatie meer te gaan verleggen naar jeugd en de focus te leggen op de diversiteit en mogelijkheden op het bedrijf, anders dan agrarisch. **arbeidstraining** **pr**

Verantwoordelijke: Lonneke Mertens

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2018

Zichtbaarheid en naamsbekendheid genereren bij doorverwijzers (bestaande contacten warm houden en netwerk uitbreiden; huisartsen bijvoorbeeld). **pr** **ontwikkelingen**

Verantwoordelijke: Lonneke Mertens

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2018

Audit Kwaliteitssysteem 'Kwaliteit laat je zien'. **audit** **kwaliteitssysteem**

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2018

Functioneringsgesprekken met professionele medewerkers en vrijwilligers **scholingen** **ontwikkelingen**

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 03-09-2018

Het vaststellen van de scholingsbehoefte van de medewerkers en vrijwilligers tijdens de functioneringsgesprekken. Samen kijken hoe dit vorm kan worden gegeven. **scholingen** **ontwikkelingen**

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 03-09-2018

Samen met de werkgroep een goede invulling geven aan de leervoorziening en hier in 2018 een succesvolle start van maken.

arbeidstraining

Verantwoordelijke: Lonneke Mertens

Geplande uitvoerdatum: 03-09-2018

Teamoverleg hulpboeren (inspraakmoment). Tijdens het teamoverleg worden de notulen vastgelegd door een van de hulpboeren en een begeleider. **deelnemers**

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 11-09-2018

Inspraakmoment samen met alle gasten tijdens het koffiemoment. Aanvullend het inspraakspel met een kleine groep gasten. De begeleider noteert de uitkomst van beide inspraakmomenten. Het noodplan wordt met de gasten doorgesproken. **deelnemers**

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 11-09-2018

Inspiraakmoment in de vorm van een teambespreking voor de deelnemers van de arbeidstraining. deelnemers

Verantwoordelijke: Lonneke Mertens

Geplande uitvoerdatum: 11-09-2018

Intervisiebijeenkomst Team Ouderenzorg. Viermaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach. scholingen ontwikkelingen

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 18-09-2018

Afspraken maken met Instandhouding Kleine Landschappen (IKL) met betrekking tot de uitvoer van klussen in het buitengebied van Sevenum met deelnemers van de arbeidstraining. arbeidstraining

Verantwoordelijke: Lonneke Mertens

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2018

Actualiseren BHV. Vanuit Opleidingen krijgen we berichtgeving waarna aanmelding plaats kan vinden. scholingen

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2018

Dag van de mantelzorger op Zaterdag 10 november. Presentje en compliment aanbieden aan de directe mantelzorgers van onze hulpboeren en gasten van boerderij Vorster Hand. deelnemers

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2018

Intervisiebijeenkomst voor zorgboer met doelgroep Hulpboeren. Viermaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach. scholingen ontwikkelingen

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 16-10-2018

Teamoverleg hulpboeren (inspraakmoment). Tijdens het teamoverleg worden de notulen vastgelegd door een van de hulpboeren en een begeleider. deelnemers

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2018

Deelname ledenvergadering Coöperatie Limburgse Zorgboeren (CLZ). Met als doel actuele informatieverstrekking, professionalisering en actieve deelname als lid van de CLZ. Ledenvergaderingen vinden minimaal 2 maal per jaar plaats. scholingen ontwikkelingen

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2018

Dag van de vrijwilliger. Presentje aanbieden aan de vrijwilligers van boerderij Vorster Hand. vrijwilligers

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 22-11-2018

Inspraakmoment samen met alle gasten tijdens het koffiemoment. Aanvullend het inspraakspel met een kleine groep gasten. De begeleider noteert de uitkomst van beide inspraakmomenten. Het noodplan wordt met de gasten doorgesproken. deelnemers

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 26-11-2018

Intervisiebijeenkomst Team Ouderenzorg. Viermaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach. scholingen ontwikkelingen

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2018

Regio-bijeenkomsten CLZ Noord-Limburg. Met als doel actuele informatieverstrekking, professionalisering en actieve deelname als lid van de CLZ. Regionale bijeenkomsten vinden minimaal 3 keer per jaar plaats. scholingen ontwikkelingen

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2018

Inspraakmoment in de vorm van een teambespreking voor de deelnemers van de arbeidstraining. deelnemers

Verantwoordelijke: Lonneke Mertens

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2018

Voor onze gasten en hulpboeren een uitstapje naar de ijsbaan in Horst aan de Maas. deelnemers

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2018

Nieuwjaarsborrel inplannen voor het gehele team van Vorster Hand. Nieuwjaarspakketten bestellen. medewerkers vrijwilligers

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2018

Continueren netwerken met lokale bedrijven en initiatieven en kijken of er mogelijkheden zijn tot het leggen van verbindingen. arbeidstraining ontwikkelingen

Verantwoordelijke: Lonneke Mertens

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

In samenwerking met CLZ, het continueren van de contacten met de gemeente Horst aan de Maas. Met als doel samenwerken en uitzetten beleid in domein 6: participatie en re-integratie. **arbeidstraining** **ontwikkelingen**

Verantwoordelijke: Lonneke Mertens

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Continueren in het leggen van contacten met samenwerkende instanties en bedrijven voor de doelgroep participatie en re-integratie. Met name onderwijs (Citaverde). **arbeidstraining** **ontwikkelingen**

Verantwoordelijke: Lonneke Mertens

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Opstellen jaarverslag

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 02-01-2019

Jaarlijkse bijdrage voor het project "Kirrie goes Ghana". Voor onze adoptiekinderen Paul Yakubu en mogelijk nog een adoptiekindje die we een schooltraject kunnen aanbieden.

Verantwoordelijke: Toos Kersten

Geplande uitvoerdatum: 21-01-2019

Zoönosencertificaat actualiseren **veiligheid** **ri&e** **ri&e**

Verantwoordelijke: Toos Kersten

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2019

Intervisiebijeenkomst voor zorgboer met doelgroep Hulpboeren. driemaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach. **scholingen** **ontwikkelingen**

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2019

Intervisiebijeenkomst Team Ouderenzorg. Viermaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach. **scholingen** **ontwikkelingen**

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 19-02-2019

Jaarlijks controleren hoog/laagbed, relaxfauteuils, rolstoel en rollators **veiligheid**

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2019

Inspraakmoment samen met alle gasten tijdens het koffiemoment. Aanvullend het inspraakspel met een kleine groep gasten. De begeleider noteert de uitkomst van beide inspraakmomenten. deelnemers

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2019

Intervisiebijeenkomst Team Ouderenzorg. Viermaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach. scholingen ontwikkelingen

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2019

Inspraakmoment samen met alle gasten tijdens het koffiemoment. Aanvullend het inspraakspel met een kleine groep gasten. De begeleider noteert de uitkomst van beide inspraakmomenten. Het noodplan wordt met de gasten doorgesproken. deelnemers

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2019

Intervisiebijeenkomst voor zorgboer met doelgroep Hulpboeren. viermaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach.

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: De intervisie voor deze doelgroep heeft plaats gevonden. Tijdens deze intervisie zijn verschillende casuïstiek besproken. De casuïstiek wordt ingebracht door één van de aanwezige zorgboeren. Naar behoefte wordt de casuïstiek onderbouwd met theoretische informatie. De intervisie vindt plaats onder leiding van een intervisiecoach.

Deelname ledenvergadering Coöperatie Limburgse Zorgboeren (CLZ). Met als doel actuele informatieverstrekking, professionalisering en actieve deelname als lid van de CLZ. Ledenvergaderingen vinden minimaal 2 maal per jaar plaats.

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: Ledenvergadering heeft plaats gevonden. Hier is onder andere besproken, het beleid en actieplan voor 2018, de statuten, financieel rapport. Extra aandacht is er gegeven aan het protocol medicatiebeleid en beleid inzake uitvoering verpleegtechnische handelingen.

Teamoverleg hulpboeren (inspraakmoment). Tijdens het teamoverleg worden de notulen vastgelegd door een van de hulpboeren en een begeleider. Tijdens het eerste teamoverleg van het jaar wordt het noodplan doorgesproken en ontruiming actief met de hulpboeren geoefend. deelnemers

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Zoönosencertificaat actualiseren veiligheid ri&e

Verantwoordelijke: Toos Kersten
Geplande uitvoerdatum: 27-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Regio-bijeenkomsten CLZ Noord-Limburg. Met als doel actuele informatieverstrekking, professionalisering en actieve deelname als lid van de CLZ. Regionale bijeenkomsten vinden minimaal 3 keer per jaar plaats. Datums worden op een later tijdstip nog vastgelegd.

Verantwoordelijke: Eefje Kersten
Geplande uitvoerdatum: 08-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Uitnodigen en rondleiden van de assistenten ouderenzorg van de drie huisartsenpraktijken van Horst aan de Maas. Met als doel het aanbod voor de doelgroep ouderen zichtbaarder te maken binnen Horst aan de Maas en de samenwerking te versterken.

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Deze actie is niet afgerond en zal mee worden genomen in het nieuwe jaar 2018. Door de ontwikkelingen en open dagen die we in het afgelopen jaar hebben gehad binnen ons bedrijf, samengaan met de volle plekken binnen de doelgroep ouderenzorg is er besloten het actiepoint naar het nieuwe jaar door te schuiven.

In samenwerking met de CLZ de scholingsmogelijkheden mbt verpleegtechnische handelingen organiseren. Met als doel vakbekwaam en bevoegd te blijven. Datums bijscholing nog nader vast te leggen.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: In het afgelopen jaar is in samenwerking met de Gilde-opleidingen afspraken gemaakt voor het volgen van bijscholingen. In deze afspraken zijn ook de scholingspunten voor de accreditatie meegenomen. In 2018 kan er naar behoefte gestart worden met de bijscholingen.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Gecontroleerd en daar waar nodig bijgewerkt.

In samenwerking met CLZ, het continueren van de contacten met de gemeente Horst aan de Maas. Met als doel samenwerken en uitzetten beleid in domein 6: participatie en re-integratie.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Jaarlijkse bijdrage voor het project "Kirrie goes Ghana". Voor onze adoptiekinderen Paul Yakubu en Niimaty Nahachi.

Verantwoordelijke: Toos Kersten
Geplande uitvoerdatum: 15-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Het geld is voor het komend jaar overgemaakt. Helaas hebben we begin dit jaar het droevig nieuws ontvangen dat onze Niimaty Nahachi is overleden na een noodlottig ongeval. Volgens de gebruiken wordt het geld dat we dit jaar hebben gestort gegeven aan de familie voor onderhoud.

Intervisiebijeenkomst Team Ouderenzorg. Viermaal per jaar is er een bijeenkomst met als doel professionalisering en persoonlijke ontwikkeling. De intervisie wordt begeleid door een intervisie-coach. scholingen ontwikkelingen

Verantwoordelijke: Eefje Kersten
Geplande uitvoerdatum: 27-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Tijdens de intervisie heeft er een evaluatie plaats gevonden over het verloop en verwachtingen van de intervisie en functioneren van de intervisie-coach. Tevens is er aandacht geschonken aan de verschillende vormen van agressie gekoppeld aan praktijkvoorbeelden.

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Verantwoordelijke: Eefje Kersten
Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Jaarverslag is ingediend.

Jaarlijks controleren hoog/laagbed, relaxfauteuils, rolstoel en rollators veiligheid

Verantwoordelijke: Eefje Kersten
Geplande uitvoerdatum: 19-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Alle materialen zijn gecontroleerd. Daar waar nodig is zijn de materialen bijgesteld of gemaakt.

Cursus "aandacht voor aanraking" voor de stagiaires. Er wordt stil gestaan bij het thema bejegening en op een bewuste manier aanraken. Deze cursus bestaan uit twee informatieavonden en wordt begeleid door ene professioneel massagetherapeute. scholingen

Verantwoordelijke: Eefje Kersten
Geplande uitvoerdatum: 13-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: De Cursus heeft plaats gevonden. De twee informatieavonden zijn door de kleine groep van cursisten samengevoegd naar één informatieavond. Deze is goed verlopen en de stagiaires hebben het als een positieve leermoment ervaren.

Informatieavond 'Begeleiden met de handen op je rug' voor stagiaires, vrijwilligers en medewerkers van Vorster Hand. Verzorgd door ergotherapeut. Exacte datum nog nader te bepalen. [scholingen](#)

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 22-03-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: Deze avond is door het aantal cursisten samengevoegd met de eerste informatieavond 'begeleiding met de handen op je rug' op 6 maart 2018

Bezoek doelgroep ouderen aan het Limburgs museum. Rondleiding Onvergetelijk Limburgs Museum: een inspirerend middagje uit voor mensen met dementie. Deze middagen staan gepland op woensdag 7 maart en 3 april.

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 07-03-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: Het uitstapje heeft plaats gevonden. Het is door de gasten als zeer positief ervaren. Vanuit de begeleiding zijn er enkele aandachtspunten met betrekking tot de rondleiding. Feedback naar het Limburgs Museum is gedaan.

Inspraakmoment samen met alle gasten tijdens het koffiemoment. Aanvullend het inspraakspel met een kleine groep gasten. De begeleider noteert de uitkomst van beide inspraakmomenten. [deelnemers](#)

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 09-03-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: Het inspraakmoment heeft plaats gevonden aan de hand van het inspraakspel. Samenvatting van het inspraakspel is doorgesproken in het teamoverleg. De inhoud van het inspraakspel wordt in het jaarverslag van 2018 toegelicht. Uit de ideeënbus zijn op dit moment geen nieuwe punten voortgekomen.

De tenaamstelling wijzigen van Zorgboerderij Vorster Hand in Boerderij Vorster Hand bij de kamer van Koophandel. [ontwikkelingen](#)

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: Gegevens zijn verwerkt bij KvK. Verandering tenaamstelling met alle vennoten staat nu correct geregistreerd.

Bezoeken informatiebijeenkomsten Novicare. [ontwikkelingen](#)

Verantwoordelijke: Eefje Kersten

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: Informatiebijeenkomst heeft plaats gevonden. De verkregen informatie en afspraken hebben voldoende handreikingen gegeven om in de praktijk te kunnen gaan starten met dagbegeleiding ofwel dagbesteding plus.

Aan het kwaliteitsbureau de rechtsvorm en het KvK nummer van de zorgboerderij doorgeven zodat uw bedrijfsgegevens in Kwapp compleet kunnen worden gemaakt.

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: Uittreksel KvK is naar kwaliteitsbureau doorgestuurd voor invoeren correct gegevens zorgboerderij in Kwapp.

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond moeten worden. Voeg tenminste de genoemde acties die u hiervoor moet nemen toe aan uw actielijst. Vergeet niet uw klachtenreglement te publiceren op www.zorgboeren.nl. * Plan de volgende acties in uw actielijst bij het opstellen van uw jaarverslag 2017 * Opstellen Klachtenreglement cliënten voor uw zorgboerderij * Opstellen uitdeelbrief op basis van het voorbeeld * Opnemen nieuwe regeling in uw kwaliteitssysteem, dit kunt u later in de Kwapp doen * Informeren van alle deelnemers * Nieuwe regeling: Klachtenreglement cliënten voor uw zorgboerderij en uitdeelbrief opnemen in informatie voor nieuwe deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: Bovenstaande acties zijn uitgevoerd. Klachtenreglement wordt verstrekt in de informatiemap bij nieuwe deelnemers. Nieuwe actie in actielijst 2018 is de klachtenreglement op eigen website plaatsen.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-05-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zoals eerder aangegeven is het nastreven van kwaliteit van zorg binnen een kleinschalige setting, waarbij zo optimaal mogelijk gebruik wordt gemaakt van de groene ruimte ons hoogste doel. Het creëren van een veilige plek, waar mensen mogen zijn wie ze zijn, maar waar we ze ook willen stimuleren zich te ontwikkelen is hierin het uitgangspunt.

Alle ontwikkelingen dienen bij te dragen aan het behalen van dit doel. Dit is een continue en cyclisch proces. Het jaarverslag en de actielijst zijn onderdelen van dit cyclisch proces en helpt ons de door ons geboden zorg te monitoren, evalueren en bij te stellen indien nodig.

Alle regelmatig terugkerende bijeenkomsten en intervisies stellen ons in staat om het beleid bij te sturen als de ontwikkelingen daarom vragen. Het blijft belangrijk om kritisch te kijken naar verbeterpunten en adequaat in te spelen op veranderingen in de zorg en participatie.

Alle belangrijke punten die het afgelopen jaar op de actielijst stonden zijn afgewerkt. Veel actiepunten blijven terugkomen in het kader van het cyclisch proces van het kwaliteitssysteem. Een van die punten zijn, net als het vorig jaar, de ontwikkelingen in de Wlz, Wmo en Participatiewet. Het blijft belangrijk om samen met CLZ in gesprek te blijven met gemeenten, het zorgkantoor, andere zorgaanbieders en overige relevante partijen. Tijdens deze gesprekken is het belangrijk om de unieke kernkwaliteiten die ons onderscheiden van andere zorgaanbieders te blijven benoemen. Daarmee bedoelen we met name:

- De kleinschaligheid: vaste gezichten en geborgenheid, persoonlijke aandacht en zorg op maat, lage overheadkosten.
- Groene ruimte: rust en ruimte, natuurlijke omgeving, buitengebied, structuur, persoonlijke en maatschappelijke gezondheidswinst, aanbieden van zinvolle en gevarieerde activiteiten die gericht zijn op (door) ontwikkelingen van vaardigheden en competenties of welbevinden.
- Deskundigheid: het kwaliteitskeurmerk Kwaliteit laat je zien waar we, onder andere, aantonen dat we beschikken over en deelnemen aan alle relevante scholingen en dat we op de hoogte zijn van en in spelen op veranderingen en nieuwe ontwikkelingen.
- We hebben een wijk- en dorpsgerichte aanpak. Er wordt leuke en zinvolle dagbesteding aangeboden in samenwerking met de buurt (kinderopvang), de plaatselijke verenigingen en scholen, collega zorgaanbieder e.a.

Er stonden een aantal zaken op de actielijst die we in het afgelopen jaar niet hebben kunnen afhandelen en we dus meenemen naar het komend jaar. Dit betreft met name acties gericht op het doorontwikkelen van de nieuwe trajecten binnen de arbeidstraining maar ook enkele scholingsmomenten die we meenemen naar het nieuwe jaar.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- In de komende drie jaar wordt aandacht besteed voor een correcte overdracht tussen de huidige en nieuwe begeleiding bij de doelgroep hulpboeren waarbij de continuïteit in de begeleiding is gewaarborgd. De nieuwe begeleiding is op de hoogte van de begeleidingsbehoefte- en structuur, de (werk)afspraken, het begeleidingsplan, de persoonlijke situatie en het cognitief functioneren van iedere individuele hulpboer.
- In de komende vijf jaar blijft boerderij Vorster Hand een financieel gezonde organisatie waarbij kwalitatief hoogstaande zorg en begeleiding wordt geleverd volgens de gestelde visie. Daarbij blijven we innovatief inspelen op maatschappelijke vraagstukken en blijven we ons aanbod afstemmen op de behoeften vanuit de diverse doelgroepen en samenwerkingspartners, zonder daarbij onze unieke kernkwaliteiten, zoals kleinschaligheid, groene omgeving, korte lijntjes, zorg op maat, persoonlijke aandacht etc. uit het oog te verliezen.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstellingen voor het komend jaar zijn:

- In het jaar 2018 blijft de zorg en begeleiding gecontinueerd en de kwaliteit gewaarborgd, zowel op uitvoerend als op beleidsmatig vlak.
- In het jaar 2018 starten we met de eerste stappen in de overdracht van begeleiding bij de doelgroep hulpboeren.
- In het jaar 2018 gaan we met de arbeidstraining de uitvoerende fase verder verdiepen.
- Voor het eind van 2018 willen we als boerderij de verbreding van de doelgroepen in zijn geheel gerealiseerd hebben. Dit om de rendabiliteit van het bedrijf op niveau te houden.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Plan van aanpak korte termijn doelen:

1. Begeleiding continueren en kwaliteit waarborgen door in te blijven spelen op de veranderingen in de hulpvraag van de hulpboer, gast of deelnemer. Maar ook door te investeren in deskundigheidsbevordering op zowel persoonlijk als professioneel vlak en in teamverband. Dit door het organiseren en bijwonen van clientbesprekingen, teamoverleggen, intervisies, inspraakmomenten, scholingen en andere relevante terugkerende en nieuwe acties zoals vermeld in de actielijst. Op beleidsmatig vlak ligt de verantwoordelijkheid bij de zorgboer(in). Zij zal adequaat inspelen op veranderingen in het werkveld door actief deel te nemen aan bijeenkomsten van de CLZ en te investeren in het warm houden van de contacten bij gemeenten, gebiedsteams, sociale wijkteams, zorgkantoor, andere zorgaanbieders en overige relevante partijen.
2. Zorgboerin Eefje zal in het komend jaar haar taak als begeleider bij de hulpboeren verder vorm geven door de aanwezigheid bij de evaluaties van de hulpboeren. Met als doel verdiepen van de achtergrond, begeleidingsafspraken en contacten met de naastbetrokkenen.
3. We gaan de groep deelnemers uitbreiden en gaan deze begeleiden volgens onze visie en het daarvoor opgestelde primaire proces. De contracten en samenwerkingsverbanden met onderwijs, gemeente, UWV, regionale bedrijven en andere relevante partijen worden verder vorm gegeven en in gezamenlijkheid wordt het uitvoerende gedeelte van het concept arbeidstraining en scholing verder vorm gegeven.
4. Om dit te bereiken is het niet allen belangrijk om kritisch te blijven kijken naar de mogelijkheden die er als zijn op de boerderij. Maar ook kritisch te blijven kijken naar het veranderde werkveld en hierop in te spelen. Dit doen we door alle acties zoals omschreven in de actie lijst op te volgen en af te werken. Maar ook door adequaat in te spelen op overwachte ontwikkelingen.

In het jaar 2018 zullen we blijven investeren in het verbinden, uitwisselen van kennis en ervaring, vergroten van ons netwerk en zorgen voor zichtbaarheid om daarmee als boerderij te blijven professionaliseren en ons aanbod af te stemmen op de behoefte van de samenleving.

Door ons huidige beleid te handhaven en alert te blijven op nieuwe ontwikkelingen en hier adequaat op in te spelen werken wij ook aan ons lange termijn doel. De benodigde acties om dit beleid te handhaven staan uitgebreid omschreven in de actielijst die wij op een zeer zichtbare plek op ons kantoor hebben hangen en die ons door het jaar heen leidt. Graag verwijs ik dan ook naar deze actielijst om inzicht te verkrijgen in de concrete stappen die we van plan zijn te ondernemen om onze doelen te bereiken.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 7.4**
 - Melding incident ongewenst intimiteiten
 - Toelichting incidenten: reflectie handelingen en wat hebben we ervan geleerd?

- 7.1**
 - Melding Incident dwaalgedrag
 - Melding Incident valaccident
 - Melding Incident valaccident
 - Melding Incident valaccident

- 7.3**
 - Melding incident Boosheid-Agressie
 - Melding incident Boosheid-Agressie
 - Melding incident Boosheid-Agressie
 - Melding incident Boosheid-Agressie
 - Toelichting incidenten: reflectie handelingen en wat hebben we ervan geleerd?

- 4.5**
 - Functieomschrijving vrijwilligers

- 4.4**
 - Functieomschrijving stagiaires hulpboeren
 - functieomschrijving stagiaires ouderenzorg

- 3.1**
 - Vragenlijst KS Vorster Hand
 - Bijlagen KS Vorster Hand
 - Plattegrond boerderij Vorster Hand
 - Plattegrond gebouw abeidstraining
 - Noodplan 'wat te doen bij brand'
 - Noodplan 'wat te doen bij ongeval of brand'
 - Klachtenprocedure boerderij Vorster Hand