

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

De Paradijsvogel

Logeer- en Zorgboerderij De Paradijsvogel

Locatienummer: 1714



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	21
9 Doelstellingen	24
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	25
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	25
9.3 Plan van aanpak	25
Overzicht van bijlagen	25

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Paradijsvogel

Registratienummer: 1714

Schotweg 38, 8077 SV Hulshorst

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 08206971

Website: <http://www.zorgboerderijdeparadijsvogel.nl>

Locatiegegevens

Logeer- en Zorgboerderij De Paradijsvogel

Registratienummer: 1714

Schotweg 38, 8077 SV Hulshorst

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Aardbeien

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Opnieuw een coronajaar

Na het eerste coronajaar (2020) zijn we opnieuw een coronajaar verder. Waar in 2020 ook de zorglandbouw werd gesloten of in zeer aangepaste vorm plaats vond, zijn er in 2021 niet zulke ingrijpende beperkingen meer geweest. Daarom hebben we in het afgelopen jaar de zorg grotendeels kunnen vormgeven als voorheen, met inachtneming van de basisregels. Na de zomer waren er zo goed als geen beperkingen meer. En is de sector ontzien van verdere ingrijpende maatregelen voor de deelnemers of begeleiders. Wat anders was dan het eerste coronajaar was dat meer kinderen corona kregen of in quarantaine moesten blijven. Ook onder het personeel was er een toename van medewerkers die ziek werden of thuis moesten blijven vanwege testuitslag van een huisgenoot/gezin. Door het wachten op een testuitslag of het 's ochtends vroeg afbellen vanwege klachten, ervoeren we meer roosterproblemen. Gelukkig lukte het ons om dit grotendeels met elkaar te kunnen opvangen, waardoor we geen deelnemers naar huis hebben hoeven sturen. Ondanks dat er dit jaar meer deelnemers of personeelsleden ziek werden, zijn er geen uitbraken op de zorgboerderij zelf geweest. Het bleef bij incidentele gevallen, waardoor de zorg over het algemeen zijn normale routine heeft hervonden.

Ontwikkelingen en nieuwbouw

Eind 2019 maakten we de eerste plannen om op het terrein een hooiberg te realiseren. Deze hooiberg moet als groepsruimte op het terrein gaan functioneren. In het Plan van Eisen zijn toegankelijkheid, bijvoorbeeld rolstoelvriendelijk, functionaliteit voor een groep, veiligheid en prettige sfeer als speerpunten opgenomen in het plan. Inmiddels staat het ontwerp vast en worden de laatste constructieberekeningen afgerond. Bij de vergunningsaanvraag is vertraging ontstaan door bezwaren uit de buurt. Er zijn gesprekken gepland met de betrokken omwonenden om zaken nader toe te lichten en te horen welke vragen er leven. Ook een aanvullend parkeeronderzoek was vereist, mede door deze zaken wachten we momenteel nog op de toekenning van de vergunning. De verwachting om in 2021 te beginnen aan de bouw is daarom uitgesteld naar 2022. Ook de bouw van de schaapskooi voor de dieren is hier onderdeel van.

Zorgaanbod

We merken dat we met de huidige zorgvormen (dagbesteding, woensdag- en zaterdag-opvang, logeren en individuele begeleiding) goed in balans zijn. We waren erg blij om te lezen dat alle ouders die deelgenomen hebben aan het tevredenheidsonderzoek (89 % respons) op de vraag 'gaan de begeleiders goed met de deelnemers om?' de vraag unaniem met een 'ja' beantwoordden. Samen met de rest van de resultaten uit het onderzoek geeft het ons het vertrouwen dat ouders/verzorgers het huidige zorgaanbod waarderen en deelnemers zich kunnen vinden in de kernwaarde uit de zorglandbouw 'ik word gehoord en gezien'. Een uitbreiding of verandering van de geleverde zorg aan de deelnemer evalueren we per jaar in het evaluatiemoment met deelnemers en/of ouders. Voor het jaar 2021 is de conclusie dat dit niet leidt tot wijzigingen in het totale zorgaanbod van De Paradijsvogel.

Kwaliteit

De jaarlijkse actualisatie middels het doorlopen van de RIE houdt ons scherp op het gebied van veiligheid en arbo-omstandigheden. We hebben de aangegeven acties uitgevoerd. Een aandachtspunt is het periodiek onder de aandacht blijven brengen van protocollen. Bijvoorbeeld hoe te handelen bij teken- of insectenbeten. Onze kwaliteitsmedewerker gaat de protocollen in het komende jaar op pakkende wijze (met vlogs) opnieuw bij het team onder de aandacht brengen. Met als doel de kennis actueel en paraat te houden. Ook zijn we gestart met de uitbreiding van de erkenning voor de cross-over opleiding 'persoonlijk begeleider zorgboerderij'. Waarmee we onze stagiaires beter en gericht kunnen begeleiden naar hun toekomstige beroep.

Financiering van zorg

De nieuwe aanbestedingsronde voor jeugdzorg is eind 2021 afgerond. Een belangrijke hoofdaannemer voor De Paradijsvogel krijgt geen contract meer. Dit betekent dat we een nieuwe hoofdaannemer moeten zoeken. Hoewel dit een administratieve kwestie is, blijkt ook in zorgland de zakelijke aanpak steeds duidelijker door te werken. Met veel onzekerheid en extra werk tot gevolg. Inmiddels zijn gesprekken met mogelijke hoofdaannemers gestart.

Deelnemers

De deelnemers hebben zich bezig gehouden met de dagelijkse taken op de boerderij. De diervverzorging en de werkzaamheden op het terrein. De jongere deelnemers op het speelterrein. Door corona was alles aangepast, maar tussen de lockdowns door konden we gelukkig weer wat uitjes ondernemen. Zo was er bezoek aan een buitenspeeltuin, een blotevoetenpad en een pannenkoekenrestaurant. Naar aanleiding van het tevredenheidsonderzoek organiseert het team meer activiteiten op eigen terrein, hier komen leuke initiatieven uit voort, wat we ook terug horen van ouders. Het voorjaar was goed warm, maar daarna volgde een gematigde zomer. Waardoor we het hele jaar door lekker buiten konden vertoeven. In het afgelopen jaar hadden een geboortegolf van zeven geitjes, kuikentjes en jonge konijntjes. De huisvesting van de konijnen is vervangen voor steviger hokken van duurzamer materiaal met meer leefruimte. In het logeerhuis vervangen we wat meubilair, en ook is het aanbod aan buitenspeelgoed uitgebreid.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Ondanks de corona was er een toename in het aantal deelnemers. De coronaperiode heeft wel opnieuw veel invloed gehad op ons dagelijks handelen, zoals: het thuisblijven van deelnemers uit angst of vanwege corona of quarantaine, personeel dat om dezelfde reden niet kon werken, aanpassing van activiteiten, hygiënemaatregelen en afstand houden.

Wat betreft de doelstellingen van 2021 is het doel om de nieuwbouw van de hooiberg (groepsruimte) en de schaapskooi (dierenverblijf) te starten opnieuw niet gehaald. Wel is de het ontwerp afgerond en is de bouwaanvraag bij de gemeente ingediend.

De aanbesteding jeugdzorg en de zoektocht naar een nieuwe hoofdaannemer daarvoor vergt veel tijd en overleg. De inzet is dat de deelnemers en ouders hier zo min mogelijk last van zullen hebben. Wel worden zij tijdig geïnformeerd. Er zijn uit het netwerk (deelnemers, ouders, ondersteuners) geen signalen van onrust gekomen.

Samenvattend was ook 2021 weer een enerverend jaar. Ondanks corona hebben we de zorg op goede wijze kunnen uitvoeren. Aanpassingen in de organisatie of begeleiding blijken niet nodig. Wel is de zoektocht naar een nieuwe hoofdaanbieder voor jeugdzorg nog gaande.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Het verloop van het aantal deelnemers in de verschillende doelgroepen is in de volgende tabel weergegeven.

Doelgroep	Begin	uitstroom	instroom	eind
volwassenen WLZ	20	0	1	21
volwassenen WMO	1	0	1	2
volwassenen GGZ	0	0	0	0
kinderen tot 12 jaar	17	1	6	22
jeugd 12-17 jaar	26	6	5	25
totaal	64			69

Uit het overzicht blijkt dat het aantal deelnemers licht gestegen is. De groei zat met name in de groep 0-12 jaar. Redenen van vertrek waren vooral de leeftijd, met name tieners die iets anders willen en stoppen met logeren. Deze plekken vulden zich snel weer op; er bleek meer vraag te zijn dan we konden plaatsen; dit hangt samen met het feit dat een logeervoorziening in de buurt is gestopt. Alle nieuwe deelnemers konden in de bestaande groepen worden geplaatst. De meeste zorg vindt plaats in de vorm van groepsbegeleiding. Het aantal deelnemers dat geheel of gedeeltelijk individuele begeleiding krijgt is op 8 gebleven. Opvallend is dat een aantal kinderen in de categorie 0-12 jaar is overgegaan van de Jeugdwet naar de Wet langdurige zorg. Dit geeft toch wel de zwaarte van de problematiek aan. Vaak is hier individuele begeleiding nodig, gedurende langere tijd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het aantal deelnemers van De Paradijsvogel is licht gestegen. De groepen zitten nagenoeg vol en meerdere keren konden we nieuwe zorgvragers daarom niet plaatsen. Op dit moment zien we geen mogelijkheden om extra groepen te starten. We werken daarom op dezelfde wijze verder; we krijgen hierop positieve reacties als het gaat om de ontwikkeling van onze deelnemers (zie ook het tevredenheidsonderzoek). We bereiden nieuwbouw van een vervangend groepsverblijf voor, maar het aantal groepen zal naar verwachting daardoor niet veranderen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Er zijn in het afgelopen jaar enkele medewerkers bij De Paradijsvogel vertrokken en anderen aangetrokken. Het team is iets verkleind doordat anderen meer uren zijn gaan werken.

Met alle medewerkers is een functioneringsgesprek gevoerd. De begeleiders geven aan voldoening uit hun werk te halen en de saamhorigheid in het team is groot. De medewerkers waarderen dat ze op hun collega's kunnen vertrouwen. Ook wordt het voor elkaar invallen sterk gewaardeerd. Dat was in 2021 ook vaker nodig omdat meerdere medewerkers corona hebben gehad of in quarantaine moesten omdat ze nauw contact waren van iemand met corona. De open communicatie met de zorgboerin maakt dat er geen tot weinig zaken opstapelen tot het functioneringsgesprek. Klachten zijn er niet.

Nog steeds wordt de afwisseling door het werken op verschillende groepen positief ervaren en geeft voldoende uitdaging. Naar aanleiding van feedback uit het voorgaande jaar is in 2021 gestart met een vorm van intervisie. De medewerkers geven aan dit een zinvolle en leerzame toevoeging te vinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Zoals elk jaar heeft De Paradijsvogel ook in 2021 diverse stagiairs begeleid. Het ging om 5 stagiaires (3 MBO, 2 HBO) van het studiejaar 2020-2021 die een jaarstage liepen en die in het jaarverslag 2020 vermeld zijn. Na de zomer zijn in het nieuwe studiejaar weer nieuwe stagiaires gestart. Drie MBO-stagiaires waarvan 2 voor de opleiding maatschappelijke zorg en 1 voor de opleiding persoonlijk begeleider zorgboerderij. Daarnaast startten er 2 HBO-stagiaires social work, sector gezondheid en welzijn.

De duur van de stages bedroeg in de meeste gevallen 9-10 maanden. Sommige stagiairs kwamen voor een halfjaarstage van 5 maanden en nog weer anderen een korte stage van 10 weken ('snuffelstage'). De stagiairs werden begeleid door een van de vaste medewerkers zodat zij een vast aanspreekpunt hebben. In de loop van de stage zijn de verantwoordelijkheden geleidelijk uitgebreid, van assistentie tot het zelfstandig begeleiden van een groep, waarvoor diverse proeves moesten worden afgelegd als eis vanuit de opleiding. Tijdens de stages zijn 2 evaluatiegesprekken gevoerd met deelname vanuit de opleiding; daarnaast was er ca. maandelijks een voortgangsgesprek met de begeleider of de zorgboerin. De stagiairs geven aan de kleinschalige zorg te ervaren als een warm bad. De kleinschaligheid leidt tot een nauw contact tussen stagiair en begeleider en ook met de deelnemers; dit komt de ontwikkeling van de stagiair duidelijk ten goede.

Gezien de feedback die we van de stagiaires en de opleidingen ontvangen is er geen reden tot aanpassingen op de zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

De Paradijsvogel heeft 4 vrijwilligers. Eén van de vrijwilligers doet wekelijks de boodschappen voor het logeerweekend, samen met één deelnemer. De kookvrijwilliger bereidt enkele keren per maand de warme maaltijd op de momenten dat het erg druk is op de (logeer)groepen. Een vrijwilliger loopt mee met de groengroep van de dagbesteding. Er is een nieuwe tuinvolontair gestart. De zorgboerin is aanspreekpunt voor de vrijwilligers en overlegt met hen over de taken en werkzaamheden, bijv. de inkoop van materiaal en de boodschappen. Zij geeft hen ook feedback. Met elke vrijwilliger wordt regelmatig bijgepraat. De keuze is om dit niet heel formeel te doen. De formele onderdelen zijn het ondertekenen van een schriftelijke vrijwilligersovereenkomst waarin ons beleid staat en het aanvragen van een VOG. Dit wordt toegelicht en regelmatig herhaald. Een officieel evaluatiegesprek vinden wij bij onze vrijwilligers niet passend, mede omdat hun inzet in tijd beperkt is. Wel geven wij aanwijzingen voor of feedback op de uitvoering van hun taken vanuit ons vastgestelde beleid en de vrijwilligersovereenkomst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De Paradijsvogel kent een team vakbekwame medewerkers dat goed op elkaar is ingesteld. De stagiaires en vrijwilligers vormen een waardevolle aanvulling op de begeleiders. Medewerkers vinden het vaak leuk om stagiaires te begeleiden. De huidige werkwijze voldoet nog steeds en wordt daarom ongewijzigd voortgezet. Investeren in het team blijft belangrijk. Naast scholing organiseren we ook leuke momenten met elkaar; alleen kon dat ook in 2021 vanwege corona minder goed vorm krijgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Het vaste opleidingsdoel is het volgen van de BHV-training met het oog op de veiligheid van deelnemers en medewerkers. De afspraak is verder dat samen met de medewerkers in de loop van het jaar diverse opleidingsactiviteiten worden benoemd en georganiseerd. Doordat veel lezingen en andere scholingsactiviteiten door corona zijn geannuleerd, is dit niet doorgegaan. Hopelijk kan dat in 2022 wel. De BHV-training kon nog wel gehouden worden in januari, zij het digitaal, en is met goed gevolg afgesloten. Daarnaast was er de wens iets te doen met medicijngebruik in de jeugdzorg. In maart hebben alle zorgmedewerkers daarover een cursus gevolgd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

In januari-februari heeft het hele team via e-learning de BHV Herhalingstraining gevolgd. Vanwege corona kon alleen een herhalings BHV worden gevolgd. Enkele nieuwe medewerkers konden hier niet aan deelnemen. Zij sluiten in het volgende jaar aan.

In maart hebben alle zorgmedewerkers de cursus Basiscursus medicijngebruik jeugdzorg gevolgd bij het Instituut voor verantwoord medicijngebruik. Doel was meer kennis op te doen over medicijngebruik met name bij jongeren. Alle deelnemers hebben het certificaat behaald.

Er zijn verschillende intervisie momenten georganiseerd. Bijv. op 25 maart door 4 zorgmedewerkers onder leiding van de kwaliteitsmedewerker. Er is een verslag van gemaakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Aan de medewerkers is gevraagd op welke terreinen zij behoefte ervaren tot (bij)scholing. Opnieuw is gevraagd om scholing in het begeleiden van deelnemers met autisme. Dit betreft namelijk een aanzienlijk deel van de deelnemers met soms forse problematiek. Daarom hadden we ons aangemeld voor een lezing van Colette de Bruin, maar deze werd vanwege corona meerdere keren uitgesteld. We hopen dat deze lezing in 2022 alsnog plaatsvindt. Daarnaast vindt jaarlijks de BHV-training plaats voor het hele team. Dit zijn de doelen voor 2022.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De vakbekwaamheid via een beroepsopleiding legt de basis voor de kwaliteit van de zorg op de boerderij. Daarop selecteren we onze medewerkers. Daarnaast besteden we specifiek aandacht aan thema's die in onderling overleg gekozen worden. Dit is motiverend voor het team en vult leemten uit de opleidingen op. Voor 2021 was het scholingsthema medicijngebruik jeugdzorg. Daarnaast is een vast jaarlijks opleidingsdoel dat het team gezamenlijk een BHV-training volgt. Dit blijft belangrijk, zo bleek bij een verstikkingsincident met een deelnemer (zie ook hoofdstuk 7.1).

Hiermee zijn doelen inzake scholing en ontwikkeling behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met nieuwe deelnemers wordt na de eerste 2 maanden een eerste gesprek gehouden. Met alle deelnemers is een regulier jaarlijks evaluatiegesprek gehouden. Aan Wlz-deelnemers wordt standaard 2 x per jaar een gesprek aangeboden; de meesten geven aan 1 gesprek per jaar voldoende te vinden. Alle deelnemers en/of ouders hebben altijd de mogelijkheid om meer dan 1 keer per jaar te evalueren, mochten ze daar behoefte aan hebben. Ouders geven dit ook zelf aan. Wat anders was dan voorgaande jaren, was dat dit jaar door corona de evaluatiegesprekken grotendeels online of telefonisch gevoerd zijn. Dit was geen belemmering voor de inhoud van het gesprek, het gesprek was juist vaak doelgerichter. Het evaluatiegesprek wordt gevoerd met de vaste mentor. Gespreksonderwerpen bij de evaluatie zijn o.a.: hoe de deelnemer de gang van zaken ervaart, het contact met de begeleiders en andere deelnemers, de doelen en de voortgang daarin. In het gesprek wordt gevraagd naar de ervaringen en wensen van de deelnemer. Met elkaar wordt besproken of de gestelde doelen zijn behaald en waarom wel/niet. Vervolgens worden de doelen voor de volgende periode met elkaar afgesproken en wat ervoor nodig is om deze te gaan halen. Tevens vindt - indien nodig - bijstelling van het ondersteuningsplan plaats. Van deze gesprekken wordt een verslag gemaakt, dat wordt ondertekend, inclusief de doelen. In de meeste gevallen verloopt het evaluatiegesprek positief; vaak wordt een positieve uitwerking van de begeleiding gemeld. Soms komen er aandachtspunten of wensen naar voren op individueel niveau. De mentor stemt hierover af met de zorgboerin waarna zo nodig afspraken worden gemaakt. Bijv. als kinderen een dieet volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De begeleiding verloopt in algemene zin naar wens, zo blijkt uit de evaluatiegesprekken. Individuele aandachtspunten die naar voren komen worden met de betreffende medewerker besproken en meegenomen in de begeleiding. De doelen worden geëvalueerd en zonodig bijgesteld; hierin hebben ouders een belangrijke rol. Deze werkwijze voldoet in de praktijk goed en wordt voortgezet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In het afgelopen jaar zijn 5 inspraakmomenten gehouden, te weten op 21 april, 5 mei, 12 juni, 2 september en 27 oktober. We vragen - verdeeld over de verschillende groepen - naar diverse onderwerpen zoals de ervaringen met de begeleiders, de werkzaamheden en activiteiten, het eten en de onderlinge omgang. Ook is er ruimte om zelf dingen in te brengen. De deelnemers gaven aan dat ze graag een

paar betere fietsen willen. Dat is geregeld. Een bordspel wat gevraagd werd is niet aangeschaft omdat we dat niet geschikt vonden voor de doelgroep. Verder zijn er vooral positieve uitingen over de sfeer, de dieren, de werkzaamheden en de fijne plek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de inspraak komen veel positieve reacties. Wensen vanuit deelnemers worden waar mogelijk ingevuld. Er is geen aanleiding om het beleid of de werkzaamheden aan te passen. We zetten de bestaande aanpak voort. Nieuwe inspraakmomenten voor 2022 worden ingepland.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De jaarlijkse tevredenheidsmeting is in oktober

gehouden onder de deelnemers en, indien van toepassing, hun ouders. De Paradijsvogel gebruikt hiervoor eigen vragenlijsten in verschillende categorieën die jaarlijks worden afgestemd met de zorgboerin. De respons was onder deelnemers kind-jeugd 85%, dagbesteding 67% en ouders 89%. Met name de ouderdeelname was duidelijk hoger dan vorig jaar met een toegenomen respons van 21% (68% respons in 2020, 89% respons in 2021). Deze verhoogde respons lijkt voorzichtig te verklaren uit het gekozen tijdstip. Dit hebben we - net als in 2020 - eerder laten plaatsvinden dan in voorgaande jaren.

In de enquête wordt o.a. gevraagd naar de tevredenheid over informatievoorziening, zich thuis voelen en gezien weten op de zorgboerderij, participatiemogelijkheden en het (effect) van de begeleiding. Uit de respons blijkt opnieuw een grote mate van tevredenheid over de begeleiding. 85% van kind-jeugd, dagbesteding en ouders beoordeelt de begeleiding op de zorgboerderij met een 8 of hoger. De overige 15% is verdeeld over een 7,5 of lager. Dit kunnen we verklaren door de opmerkingen uit het tevredenheidsonderzoek. Redenen die hier o.a. genoemd worden zijn: overleggen met elkaar, situaties met elkaar bespreken en dat alle begeleiders dezelfde regels hanteren. We willen dit percentage verbeteren door twee acties: het verhogen van de frequentie van intervisie (1) en het aanbieden van een teamactiviteit die gericht is op onderlinge samenwerking en zelfontplooiing van de medewerkers (2).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de tevredenheidsmeting spreekt een grote mate van tevredenheid. De respons was duidelijk hoger dan in 2020. De uitkomst geeft geen aanleiding om het beleid of de organisatie te wijzigen. De genoemde acties (frequentie van intervisie verhogen en teamactiviteit gericht op onderlinge communicatie en zelfontplooiing) worden in 2022 uitgevoerd door de kwaliteitsmedewerker.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Een deelnemer pompte een skelterband op met de luchtcompressor. De band knalde en kunststof onderdelen vlogen in het rond en bezerden zijn vingers. Hand gekoeld met water bleek voldoende. Afgesproken met begeleider en deelnemer dat er nog beter toezicht wordt gehouden op deelnemers wanneer zij met de luchtcompressor werken.

Bij een deelnemer bleef het eten in de keel steken. Hij kon niet meer praten en ademen. De begeleider heeft de Heimlich-methode toegepast zoals geoefend wordt tijdens de jaarlijkse BHV-training. Hierdoor schoot het eten eruit en was het probleem direct voorbij. De deelnemer is emotioneel begeleid en er is contact gelegd met ouders.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Toezicht op deelnemers blijft belangrijk, zeker bij het gebruik van machines. Juist bij incidenten blijkt soms hoe kwetsbaar deelnemers zijn. Anderzijds: het incident met het vastzittende eten kan iedereen overkomen. Het juiste optreden van de begeleider bleek wel essentieel en onderstreept voor ons het belang van de jaarlijkse BHV-training. Dit voorval is ook gedeeld op de BHV-training om alle medewerkers te laten ervaren hoe belangrijk deze training is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Meld, voordat de nieuwe gebouwen in gebruik genomen worden, de verbouwing(en) bij het Kwaliteitsbureau. Zie 1.4 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 30-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Actie is 1 jaar doorgeschoven omdat de nieuwbouw nog niet gerealiseerd is.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 17-12-2021 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2021
Actie afgerond op: 24-12-2021 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021
Actie afgerond op: 13-12-2021 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 27-12-2021 (Afgerond)

Plan van aanpak RI&E uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2021
Actie afgerond op: 03-11-2021 (Afgerond)

controle speelmiddelen tweede halfjaar

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2021
Actie afgerond op: 24-12-2021 (Afgerond)

controle elektrische apparaten en machines

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 10-11-2021 (Afgerond)

controle keurmerk zoönosen uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 17-12-2021 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 23-12-2021 (Afgerond)

controle speelmiddelen eerste halfjaar

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2021
Actie afgerond op: 23-07-2021 (Afgerond)

controle inhoud EHBO-koffer

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2021
Actie afgerond op: 10-06-2021 (Afgerond)

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 19-02-2021 (Afgerond)

controle brandblusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 17-05-2021 (Afgerond)

BHV-training medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 30-03-2021 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 26-02-2021 (Afgerond)

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 26-02-2021 (Afgerond)

bijwerken Kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 26-02-2021 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 26-02-2021 (Afgerond)

Inspraakmomenten (4) organiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2021
Actie afgerond op: 26-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: De inspraakmomenten zijn gepland op 14 en 15 februari, 13 mei, 13 juli en 3 oktober

Medewerkers instrueren over nieuwe software

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 22-02-2021 (Afgerond)

Teamoverleg: via nieuwsbrief, mail en begeleiders de ouders blijven attenderen op de mogelijkheid voor (extra) contact tijdens de coronatijd.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 22-02-2021 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)

wachtwoorden wijzigen in januari en juli

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021
Actie afgerond op: 01-02-2021 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2020
Actie afgerond op: 12-02-2021 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

controle brandblusmiddelen

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2022

controle inhoud EHBO-koffer

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2022

controle speelmiddelen eerste halfjaar

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2022

teamactiviteit communicatie en samenwerking

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

controle elektrische apparaten en machines

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

controle keurmerk zoönosen uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

controle speelmiddelen tweede halfjaar

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2022

intervisie frequentie verhogen

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2022

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2022

nieuwbouw groepsruimte in 2020

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Meld, voordat de nieuwe gebouwen in gebruik genomen worden, de verbouwing(en) bij het Kwaliteitsbureau. Zie 1.4 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

BHV-training medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 16-02-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

bijwerken Kwaliteitssysteem**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 16-04-2023**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**BHV-training medewerkers****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**bijwerken Kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**vetblusser aanschaffen****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Aangeschaft en geïnstalleerd in de keuken van de zorgboerderij. Medewerkers zijn geattendeerd op aanwezigheid van de vetblusser en bekend met de gebruiksinstructies.**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De meeste acties zijn tijdig uitgevoerd en met het gewenste resultaat. Wel was het vanwege corona lastig om de personeelsplanning te bewaken. Een tegenvaller was het lange traject voor de vergunningaanvraag voor het bouwen van een groepsruimte. De vergunning is nog steeds niet ontvangen, doordat extra stukken moesten worden aangeleverd en omdat er zienswijzen zijn ingediend. Dit heeft echter geen gevolgen voor de zorg omdat het gaat om een vervangende groepsruimte.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De Paradijsvogel richt zich op consolidatie van de huidige positie. Het aantal deelnemers is voldoende evenals het aantal doelgroepen dat een plek heeft op de zorgboerderij. Jaarlijks blijven we investeren in (de gebouwen op) het terrein om de voorzieningen voor de zorg kwalitatief op peil te houden zoals nieuwbouw van een hooiberg met groepsruimte en een schaapskooi als dierenverblijf en opslagruimte.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

We wachten op de afgiften van de bouwvergunning voor de hooiberg en schaapskooi. Daarna is het doel om ze in 2022 daadwerkelijk (deels) te bouwen.

In 2022 dienen we een nieuwe hoofdaannemer te vinden voor jeugdzorg omdat de bestaande hoofdaannemer in de nieuwe periode geen contract krijgt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Na verkrijging van de bouwvergunning voor de hooiberg en schaapskooi gaan we zo snel mogelijk op zoek naar een geschikte aannemer.

We zoeken een nieuwe hoofdaannemer voor jeugdzorg in onze regio. De lijst van partijen die een contract krijgen is inmiddels bekend. De eerste contacten met mogelijke partijen zijn gelegd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 1.1 | <ul style="list-style-type: none">• Aardbeien |
|------------|---|