

**Jaarverslag**  
**januari 2017 - december 2017**

**Stichting Betach**

**Stichting Betach**

**Locatienummer: 1718**



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17
7 Meldingen en incidenten	18

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	21
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	24
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	30
9 Doelstellingen	31
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	31
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	31
9.3 Plan van aanpak	32
Overzicht van bijlagen	33

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Stichting Betach

Registratienummer: 1718

Vijfsprongweg 4, 6733 JJ Wekerom

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 51571145

Website: <http://www.betach.nl>

### Locatiegegevens

Stichting Betach

Registratienummer: 1718

Vijfsprongweg 4, 6733 JJ Wekerom

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van ongewenste intimiteiten

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Op 1 januari 2011 is Stichting Betach in het leven geroepen voor onbepaalde tijd. Betach biedt naschoolse opvang aan kinderen, dagbesteding en begeleid- / beschermd wonen aan (jong)volwassenen met ASS en psychosociale noden.

#### Doel

De stichting stelt zich ten doel: mee te helpen aan de verbetering van de levenskwaliteit van normaal tot hoogbegaafde kinderen en (jong)volwassenen met ASS (Autisme Spectrum Stoornis), orthopedagogische en psychische noden. De stichting tracht haar doel te verwezenlijken door het aanbieden van naschoolse opvang, dagbesteding en door het aanbieden van begeleide- / beschermde woonplekken.

#### Visie

De stichting biedt activiteiten en woonbegeleiding aan, waarbij de relaties tussen mensen, dieren en natuur centraal staan. Het verzorgen van dieren en het contact hebben met dieren en mensen, zijn voor de stichting aanknopingspunten om op een laagdrempelige en deskundige wijze te werken aan doelen op psychologisch en sociaal vlak.

#### Missie

De medewerkers van de stichting bieden vanuit een persoonlijke betrokkenheid een warme, veilige (woon)plek voor deze kinderen en (jong)volwassenen en bieden zo nodig steun aan de mantelzorger. Op deze plek worden de zorgvragers ondersteund in het verkrijgen van meer sturing op en verantwoordelijkheid in hun leven.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

#### 2017... Opnieuw uitbreiding

Begin december zijn er handtekeningen gezet onder een nieuw huurcontract. Hiermee is bevestigd dat de oude woning helemaal wordt afgebroken. In april 2017 is de bouw voor deze woning met 5 studio's en een dagverblijf gestart. Deze biedt plaats aan de 4 bewoners uit dezelfde doelgroep als die Betach dient. Er is één studio geschikt gemaakt als 'weekend woning' voor iemand van het personeel. Op toerbeurt zal er iemand in de studio trekken om een heel weekend de verantwoording op zich te nemen.

#### Veestapel

Doordat al het kleinvee (kippen, schapen, geiten, ezels en konijnen) om de oude woning waren gesitueerd, moest voor de start van de nieuwe woning een nieuwe stal gebouwd worden voor deze dieren. Dat is tussen mei en augustus gedaan. Alle genoemde dieren hebben in één stal een eigen verblijf waar ze 's nachts lekker binnen kunnen staan. De stal heeft dan ook de naam "Ark" gekregen. Voor de bewoners en deelnemers is het ondertussen een heerlijke plek om tot rust te komen tussen de dieren. Ook is het een prachtige plek om even lekker aan het werk te kunnen met stallen uitmesten en weiland onderhoudt, voor de deelnemers die hun energie graag willen 'verbruiken'.

#### Financiering

Binnen onze boerderij kennen we vier verschillende vormen van financiering. Alle bewoners hebben via WMO-Ede een indicatie voor beschermd- / begeleid wonen. Alle 9 hebben een PGB. Onder de kinderen in na- & buitenschoolse opvang (dagbesteding) kennen we zowel een vorm van PGB alsmede ZIN. Beiden afgegeven door WMO of Jeugdwet. Verder kennen we nog een vorm van Onder Aanneming via een grote(re) zorginstelling. Middels facturen regelen we de financiering. Verder verheugen we ons over het verkrijgen van een aantal giften per jaar.

#### Kwaliteit

In april 2017 hebben we als boerderij een Audit gehad op ons keurmerk. Over de kwaliteit is het volgende geschreven. Hiermee wordt voldaan aan de vraag over een zorg-netwerk.  
*Citaat auditverslag: In de dossiers is altijd goed de koppeling met andere zorgaanbieders van de cliënten te volgen en zijn er o.a. verslagen van MDO gesprekken waarbij Betach ook aanwezig was. Bijna iedereen heeft een opleiding in de zorg gevolgd en/of daarin de nodige ervaring.*  
 Naar aanleiding van de audit heeft een SKJ aanmelding plaatsgevonden en is één medewerkster inmiddels als zodanig geregistreerd en daarmee formeel de noodzakelijke deskundige bij het opstellen van intake en begeleidingsplannen.

#### Belevenissen Deelnemers

Belevenissen voor deelnemers worden veelal aan hun 'zorgdoelen' gekoppeld. Contact met andere deelnemers en samenwerken in groepjes staat hierbij centraal. Onze nieuwe stal is een bron van vreugde voor de deelnemers. Het voeren van de dieren en het schoonhouden van de hokken zijn klusjes die ze graag doen. Ook wordt er veel met paarden gewerkt. Op de boerderij is een Paardenbak (20x40 mtr) en hier worden allerlei paardrijd en -knuffel activiteiten in georganiseerd. Ook worden er met paarden en deelnemers buitenritten gemaakt rondom het Wekeromse zand. Onze groente tuin wordt ook samen met kinderen en jongvolwassenen verzorgd. De opbrengst wordt geoogst en voor een groot deel te koop aangeboden aan de weg bij de oprit van de boerderij. In de schoolvakanties (voorjaars- / mei- / grote- en herfstvakantie) worden vaak uitstapjes georganiseerd. Zo zijn we naar de schaapskooi in Ermelo geweest om Lammetjes te 'tellen'. We zijn naar het maisdoolhof in Voorthuizen geweest. We hebben met een aantal jongvolwassenen een uitweg geprobeerd te vinden in een Escaperoom in Veenendaal. Steevast gaan we ééns per jaar met elkaar naar het Klimbos Simia in Wekerom waar we meestal alle vier de banen afwerken. Het sportieve karakter van onderling duelleren staat hierbij centraal.

- Bijlagen

## 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

### **Onrust**

De afbraak en herbouw van de bestaande oude woning heeft zowel voor de bewoners als de dagbesteders veel overlast gegeven. Wat hebben we hiervan geleerd. Eigenlijk niet zoveel. We wisten van te voren dat we hier met elkaar 'doorheen' moesten. We hebben telkens diverse fase's ruim van te voren doorgenomen met onze deelnemers. Maar extra (werk)volk op je erf en extra geluiden die er normaal niet zijn, maakt het voor mensen met ASS en andere psychische noden erg lastig om goed te functioneren. Er is volop ruimte geweest om met deelnemers en begeleiding te overleggen hoe het zo haalbaar mogelijk gemaakt kon worden voor de deelnemers. Bijvoorbeeld tijdens een betonstortdag, dan maar een programma met de honden op de heide.

### **Ondersteunend netwerk**

Onze ervaring van het afgelopen jaar is dat ons netwerk is uitgebreid. Met de komst van vier nieuwe bewoners zijn er met Propersona Ede en de gemeente Ede diverse gesprekken geweest rondom intake en zorgplannen. Ook is de IHT (Intensive Home Treatment) en de Crisisdienst op de achtergrond aanwezig. We zijn erg tevreden over deze prettige samenwerking.

### **Doelstellingen voor het afgelopen jaar**

- Nieuwbouw op de plek van de oude woning
- Verharde paden & moestuinen}
- Betere respons uit tevredenheidsonderzoek
- Zorg voor begeleid wonen professionaliseren i.v.m. uitbreiding
- Schuurtjes voor de bewoners

Alle doelstellingen zijn behaald, de laatste doelstelling wordt weer meegenomen voor het komende jaar i.v.m. uitbreiding van begeleid wonen.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Bij Betach hebben we kinderen, jongvolwassenen en volwassenen als doelgroepen. De doelgroepen zijn te onderscheiden in twee vormen van zorg:

- Dagbesteding
- Begeleid-/ beschermd wonen

Alle bewoners hebben via WMO-Ede een indicatie voor beschermd- / begeleid wonen.

Onder de kinderen in na- & buitenschoolse opvang (dagbesteding) kennen we zowel een vorm van PGB alsmede ZIN. Beiden afgegeven door WMO of Jeugdwet.

Verder kennen we nog een vorm van Onder Aanneming via een grote(re) zorginstelling.

#### **Dagbesteding**

Totaal 2016-2017: 22 deelnemers

Bijgekomen in 2017-2018: 4 deelnemers

Vertrokken in 2016-2017 : 5 deelnemer

Totaal in 2017-2018: 21 deelnemers

Redenen voor uitstroom:

In bijna alle gevallen is de reden een andere instelling. In enkele geval gaat het om scholing en ontwikkeling, de deelnemer heeft iets anders gevonden wat aansluit op zijn/haar wensen.

#### **Begeleid-/ beschermd wonen**

Totaal 2016-2017: 5 deelnemers

Bijgekomen in 2017-2018: 5 deelnemers

Vertrokken in 2016-2017 : 1 deelnemer

Totaal in 2017-2018: 9 deelnemers

Reden voor uitstroom:

Een andere instelling voor begeleid wonen.

#### **Aanpassingen**

Voor het beschermd-/ begeleid wonen was er veel vraag naar en dankzij de nieuwbouw kwamen er 4 studio's beschikbaar. Deze zijn inmiddels ook geboekt. Daardoor is er sprake van een sterke groei in deze vorm van zorg.

## 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Van begeleid-/ beschermd wonen is het duidelijk de deelnemers passen bij ons zorgaanbod en hier zich thuis voelen op de locatie van Betach. Er is volop begeleiding aanwezig en genoeg ruimte voor een gesprek/vraag. Ook wordt er regelmatig gekeken naar de voortgang van de doelstellingen die de deelnemers hebben staan in hun zorgplannen. Wat we hier uit hebben geleerd is dat doelstellingen soms bijgesteld moet worden, één stapje terug om vervolgens twee stappen voor uit te zetten.

Bij dagbesteding passen de deelnemers ook bij ons zorgaanbod. We hebben geleerd dat naar mate bepaalde deelnemers ouder qua leeftijd dat deze niet graag optrekken met jongere deelnemers. Hierop is geanticipeerd dat het programma wordt aangepast zodat leeftijdsgenoten met elkaar kunnen optrekken bij het uitvoeren van activiteiten.

Door de uitbreiding van de Stichting met een tweede woongebouw, is ook het aantal bewoners toegenomen. Dit heeft geresulteerd in het aannemen van extra personeel en tevens heeft er uitbreiding in het aanbieden van programma's plaatsgevonden. Zo hebben we er bewust voor gekozen om de bewoners een gezamenlijke ruimte te beiden in de nieuwe woning, waar men ook gezamenlijk eet en dergelijke, zodat er geen "kloof" ontstaat tussen de eerste en de tweede woning. Dit gaat ontzettend goed en men weet elkaar te vinden.

## 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In het afgelopen jaar is er sprake van toename van het personeel. Dit was ook nodig voor het begeleid-/ beschermd wonen. Er zijn drie nieuwe medewerkers aangenomen waarvan twee specifiek voor dagbesteding en begeleid-/ beschermd wonen. En één voor de administratie/boekhouding, maar ook deels voor dagbesteding. Daar zijn we heel tevreden over.

Eind 2017 heeft een werknemer ons verlaten i.v.m. andere studie/carrière.

Met elk werknemer is er een functioneringsgesprek afgenomen en afgesloten met een positief gevoel. Na feedback van enkele werknemer(s) is er gestart met enkele opleidingen/cursussen om bepaalde behoeftes te kunnen vervullen op de boerderij.

## 4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

In september is er één stagiaire gestart met een stage van 2 dagen per week. Deze volgt de opleiding SPH aan de CHE. Het takenpakket hield in o.a. het begeleiden van de kinderen bij dagbesteding en betrokken zijn bij de evaluaties van de zorgplannen.

De stagiaire wordt begeleid door de zorgcoördinator en heeft diverse evaluatiegesprekken gehad over de voortgang van haar leerdoelen. Helaas moeten we concluderen dat de stagiaire de aanpak van Betach niet altijd kon onderschrijven. Hierover zijn we in gesprek geweest met haar stagebegeleider van de hoge school. We hopen dat we in 2018 meer groei gaan zien in haar leerdoelen.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

In het afgelopen jaar zijn er vijf vrijwilligers actief geweest, in bijna alle gevallen werkten ze op zaterdag. Elke vrijwilliger wordt ingeroosterd en krijgen aan het begin van hun dienst het programma toegereikt. Daar staat op wat voor activiteiten ze kunnen gaan doen met kinderen van dagbesteding.

Na het eind van de dag wordt er besproken wat er goed is gegaan en ook wat er de volgende keer beter worden gedaan. Zo krijgen de vrijwilligers feedback en kunnen ze zich ontwikkelen tot een professionele begeleider. En kunnen ze ook werken aan hun competenties.

We zijn heel erg tevreden over de vrijwilligers en zijn blij dat het aantal vrijwilligers ook stabiel is gebleven ten opzichte van het jaar daarvoor.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Van de voorgaande jaren hebben we geleerd dat we op tijd moeten ingrijpen als er een toename is van deelnemers voor zowel dagbesteding en begeleid-/ beschermd wonen. Zo was het ook dit jaar, op tijd begonnen met het aannemen van nieuw personeel. En dat er ook naar hun behoeftes worden gekeken op gebied van ontwikkeling zodat we deze op tijd kunnen aanbieden.

Voor de vrijwilligers is er besloten dat na hun dienst even een korte feedback plaatsvindt van wat er goed is gegaan en wat er voor de volgende keer beter kan worden gedaan.

Op dit moment hebben we genoeg personeel in dienst die zowel bevoegd als bekwaam zijn om de deelnemers te begeleiden.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Voor het afgelopen jaar waren er geen opleidingsdoelen vastgesteld. Het Bestuur van Betach is in overleg met de medewerkers geweest of er nog specifieke wensen waren voor een bepaalde opleiding of cursus(sen). Maar ook voor de zorgboerderij zelf, denkend aan graslandmanagement, dierv verzorging en hygiëne bijvoorbeeld. Deze informatie kunt u terug vinden in 5.2.

#### **Medewerkersavond(en)**

Afgelopen jaar hebben we 4 medewerkers avonden belegd. Elke avond stond in het teken van deskundigheidsbevordering en onderlinge uitwisseling van de nieuwste gegevens. Zoals bijvoorbeeld de indicatiestelling bij WMO. Het gewijzigde beleid bij het UWV t.a.v. arbeidsgeschiktheid etc.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

- 1 medewerker doet de SAW-opleiding en zit in het 2e jaar van haar studie.
- 1 medewerker is in september begonnen aan de opleiding HBO-Autisme Spectrum Stooris. Deze opleiding maakt deel uit van het diploma HBO-Autismezorg en loopt nog.
- 1 medewerker heeft de herhaling EHBO gedaan en behaald.
- 2 medewerkers deden de herhaling BHV met goed gevolg.
- Verder zijn we met 2 medewerkers gegaan naar het Symposium van de Coöperatie in november '17.
- 1 medewerker volgde een deskundigheidbevorderingstraining bij de vereniging BEZIG met als onderwerp: "Intervisie".

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

#### **Opleidingsdoelen:**

- De opleiding HBO-Autismezorg loopt het komende jaar nog door.
- De opleiding SAW loopt het komende jaar nog door.
- Herhalingscursussen BHV en EHBO.

Voor de rest geldt dat het Bestuur van Betach in overleg gaat met de medewerkers of er nog specifieke wensen zijn voor een bepaalde opleiding of cursus(sen). Maar ook voor de zorgboerderij zelf, denkend aan graslandmanagement, dierv verzorging en hygiëne bijvoorbeeld.

## 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De boogde opleidingsdoelen die Betach in gedachten had voor de medewerkers zijn gehaald. Een aantal gaan door naar het volgende leerjaar voor hun opleiding en een aantal verdiepen zich in de doelgroep door cursussen te volgen en/of de aangeboden cursussen te volgen vanuit de Federatie Landbouw/Coöperatie Boer & Zorg.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

#### Dagbesteding

Tijdens een materiële controle door de Coöperatie bleek dat wij niet alle evaluatie gesprekken op tijd hadden afgerond. Hierop is een verbeterplan afgesproken met de Coöperatie. Gaande weg juli van dit jaar kregen we een terugkoppeling door de Coöperatie dat we met dit 'probleem' zeer voortvarend aan de gang waren gegaan en dat de norm weer gehaald was. We zijn bij de Coöperatie weer een 'groene' boerderij.

#### Begeleid-/ beschermd wonen

Van de 9 bewoners hebben er 5 een intake gesprek gehad omdat zij dit jaar bij Betach zijn komen wonen. In de eerste maanden van 2018 krijgen zij allemaal een evaluatiegesprek. Van de andere vier bewoners is er minimaal één evaluatiegesprek geweest.

#### Onderwerpen en onderdelen

Een vast onderdeel van de evaluatie is de inbreng van de deelnemer zelf en/of van diens ouders/verzorgers. Waarbij de centrale vraag is hoe het thuis met de deelnemer gaat en of er merkbare verschillen / verbeteringen waarneembaar zijn. Hiermee toetsen we af of de vastgestelde zorg-doelen gehaald worden?

Tevens belicht de begeleider van de deelnemer hoe het hier (op het erf) gaat met de deelnemer.

Als doelen gehaald zijn stellen we vervolgoelen vast. Sommige doelen verlengen we omdat ze nog niet klaar of gehaald zijn.

In het algemeen kunnen we stellen dat de ouders het erg op prijs stellen dat ze altijd gehoord worden als er contact met de boerderij wordt gezocht.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De belangrijkste conclusie is dat nu we structureel rapporteren over de voortgang in ons administratie systeem, dit ons erg helpt bij het evalueren van de doelen.

Een leerpunt is geweest het afgelopen jaar dat we aan evaluatie gesprekken een hoge prioriteit stellen. De 'waan' van de dag bepaald hier wel eens de volgorde van zaken, maar de voortgang van evaluatie's zijn zeker zo belangrijk.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

**17 januari 2017 (bewonersoverleg)**

Punten door Betach aangedragen:

- Installatie brandalarm en wat te doen bij afgaan van brandalarm
- Brandoefening, hoe daarmee om te gaan
- Eigen schuurtje

Inbreng door bewoners:

- Aanwezigheid/afwezigheid bord bij uitgang.
- WiFi verbinding was niet optimaal bij één van de bewoner.
- Er zijn vragen over de mechanische ventilatie. Dit ventilatie vraagstuk wordt meegenomen naar de woningschouw in april 2017.

**11 februari 2017 (inspraakmoment van dagbesteding)**

Er werd gevraagd naar de deelnemers van de dagbesteding van wat ze graag zouden willen doen als Betach een dagje uit organiseert in 2018. Na rondvraag en afstrepen van diverse inbreng kwam het op een Escape Room uit. Dit wordt meegenomen naar 2018. Alleen wanneer in te plannen in 2018 is nog niet duidelijk i.v.m. andere activiteiten en er moet dan genoeg begeleiding mee voor de dagbesteders.

**23 februari 2017 (bewonersoverleg)**

Punten door Betach aangedragen:

- Bezoekuren doordeweeks tot 22.00 en in weekend verlengd tot 0.00.
- Opheldering aantal nieuwe bewoners in nog op te leveren nieuwbouw.
- Meer personeel i.v.m. uitbreiding van bewoners.
- Definitieve eigen dagverblijf voor de bewoners in de nieuwbouw.

Inbreng door bewoners:

- Te druk aan de tafel bij lunch en diner. Bij de op te leveren nieuwbouw wordt er gekeken naar indeling hoe we dit kunnen voorkomen.
- Rooster voor koken en eten. Er wordt aangegeven dat dit nog besproken wordt.
- Er wordt gevraagd of er op tijd kan worden geïnformeerd wanneer de schoolvakanties zijn i.v.m. drukte op de erf zodat de bewoners daar rekening mee kunnen houden.

**20 mei 2017 (inspraakmoment van dagbesteding)**

Betach wilt graag de veestapel uitbreiden met konijnen. De deelnemers mochten een ras voordragen. Na lang uitzoeken en foto's bekijken is de keuze gevallen op de volgende ras: "Duitse Reuzen". Het zijn hele mooie konijnen met een hele lange oren, aldus een deelnemer.

**26 september 2017 (ouderavond van dagbesteding)**

Punten door Betach aangedragen:

- Kennismaking nieuwe medewerkers
- Kennismaking stagiaire SPH
- Administratieve wijzigingen
- Vaste telefoonlijn i.v.m. bereikbaarheid
- Informatie over hoe zorgplannen worden opgesteld
- Auditkeuring
- Planning 4x per jaar inspraakmoment voor 2018

Aan het eind van de avond was er de gelegenheid voor de ouders om punten in te brengen. Er was daar geen behoefte aan en er werden ook geen vragen gesteld.

**18 december 2017 (ouderavond van dagbesteding)**

Er waren weinig mededelingen. Wat er wel werd besproken:

- Verandering van wagenpark i.v.m. reparatie.
- Begin januari 2018 worden de uitnodigingen voor de 4 inspraakmomenten verstuurd. Ouders hebben aangegeven dit fijn te vinden dat dit ruim van tevoren vastgelegd wordt.
- Kerstvakantie, hoe het thuis er aan toe gaat met de deelnemers. De ene vindt het moeilijker dan de ander en de ouders zijn heel blij dat er extra programma's worden gedraaid tijdens de kerstvakantie.

Aan het eind van de avond was er de gelegenheid voor de ouders om punten in te brengen. Er was daar geen behoefte aan en er werden ook geen vragen gesteld.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

### **De volgende verbeteringen zijn doorgevoerd of aangepast:**

- Aanwezigheid/afwezigheid bord geplaatst bij de uitgang.
- Er zijn drie WiFi versterkers geplaatst zodat iedereen optimale internetverbinding heeft.
- De problemen met de ventilatie zijn opgelost na de woningschouw.
- Er zijn geen problemen meer met de bezoeken nu deze in het weekend verruimd zijn.
- De bewoners hebben nu een eigen dagverblijf die ze niet meer hoeven te delen met de dagbesteders. En daardoor is er ook meer rust gecreeërd voor de bewoners tijdens de lunch en diner.
- Er zijn meer personeel aangenomen.
- Er is een vast rooster opgesteld voor koken en eten.
- De uitnodigingen voor de 4 inspraakmomenten zijn verstuurd.

Wat er verder nog moet gebeuren is een eigen schuurtje voor de nieuwe bewoners. Dit wordt meegenomen in de actielijst.

Voor de duidelijkheid, er zijn 4 inspraakmomenten geweest voor de deelnemers (dagbesteding) en/of ouders/voogden ervan in 2017. Alleen staan de eerste twee niet in de actielijst vermeldt, want deze zijn getoetst tijdens de audit in medio 2017. Voor begeleid-/beschermd wonen zijn er 2 inspraakmomenten geweest. De andere 2 zijn geschrapt door het Bestuur van Betach op basis van de volgende beredenering: *"Dit had te maken met nieuwe bewoners van de nieuwbouw die in oktober-december kwamen intrekken. Het was te vroeg om een bewonersoverleg te doen en een overleg met de helft van de bewoners leek Betach niet verstandig. Er is besloten door het Bestuur van Betach dat de laatste twee bewoners overleggen van 2017 te schrappen en in 2018 wel vier keer een bewonersoverleg in te plannen."*



## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De meting heeft in de (na) zomer plaatsgevonden en in het najaar konden de ouders/verzorgers van de deelnemers nog kritische punten doorgeven waar Betach aan kan werken. De methode is de gebruikelijke vragenlijst die Betach elk jaar per mail verstuurt waarop ze het formulier kunnen digitaal of per post retour kunnen sturen.

Meer informatie over de inhoud van het tevredenheidsonderzoek en wat er uitgekomen is kun je in het gekoppelde bijlage teruglezen.

Voor het tevredenheidsonderzoek in 2017 is er een digitale vragenlijst opgesteld zoals voorgaande jaren met een breed aanbod o.a. over informatievoorziening, begeleiding, werk/activiteiten, deelnemers en inspraak op de zorgboerderij.

Betach heeft door middel van een uitnodigings-mail de ouders/verzorgers van deelnemers verzocht om deel te nemen aan het onderzoek. Ook is er een herinnerings e-mail verzonden voor degenen die het nog niet hadden ingevuld. Van de 21 verzonden vragenlijsten zijn er in totaal 16 retour ontvangen. Hiermee komt het responspercentage op 76,19%. Dit lijkt goed, maar dat wil niet zeggen dat alle vragen zijn beantwoordt. Dit heeft te maken met de beperkingen van de deelnemers.

Uit het resultaat is gebleken dat er veel overeenkomende wensen waren vanuit de deelnemers waarbij het Bestuur heeft besloten om dit daadwerkelijk door te voeren. Dit is gebeurd in het 2e helft van 2017. Denkend aan houtbewerking, activiteiten buiten het terrein en hondentraining in het bos. Wel moet er eerlijk aangegeven worden dat de deelnemers kritischer mag zijn zodat Betach haar kwaliteit en dienstverlening kan verbeteren. Dit is een punt voor het Bestuur waar er momenteel aan gewerkt wordt.

### Bijlagen

- Tevredenheidsonderzoek respondenten

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie, aanbevelingen en/of verbeterpunten is in het tevredenheidsonderzoek terug te vinden.

### Bijlagen

- Tevredenheidsonderzoek respondenten

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Een begeleider heeft een mondelinge melding gedaan van een onveilige situatie van een deelnemer.

Het gaat om een snee op een arm, toegedaan door de deelnemer zelf, de wond is schoongemaakt en verzorgd. De deelnemer voelde zich schuldig over wat er gebeurde. De oorzaak was een heftige middag voor de deelnemer waarbij die geen raad wist hoe die er mee om moest gaan.

De begeleider heeft samen met de deelnemer gekeken naar de signaleringsplan en wat de deelnemer eigenlijk had kunnen/moeten doen. Er is over gepraat en het verboden. Daarna is er gezamenlijk deelgenomen aan een activiteit met de dieren om rust te krijgen bij de deelnemer en heeft de deelnemer ook medicatie gekregen.

De situatie was niet te voorkomen, het werktuig waarmee gesneden is verwijderd. Afsproken is dat als de deelnemer ergens meezit, dat eerst aan de begeleiders vertelt. Daar zijn ze samen goed uitgekomen en uitgepraat.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Een begeleider heeft een mondelinge melding gedaan over ongewenste intimiteit. Deelnemer zag de relatie tussen de deelnemer en de begeleider niet meer als een begeleidende relatie maar als een "gelijke" relatie. De begeleider heeft duidelijk de grenzen aangegeven en wilt er niet meer over hebben.

Dat heeft niet geholpen, na meerdere herhalingen trok de deelnemer aan de begeleider. Toen een andere begeleider erbij kwam hield de deelnemer op.

Er heeft een gesprek plaatsgevonden tussen de deelnemer, begeleider en de zorgboerin om duidelijkheid te scheppen over de situatie waarin de deelnemer en de begeleider zich bevindt voor de deelnemer. De deelnemer heeft toegegeven dat deze te ver is gegaan en excuses aangeboden aan de begeleider. De zorgboerin heeft ook een afspraak gemaakt met de begeleider dat als het nog een keer voorkomt gelijk aan de bel trekt bij de zorgboerin zodat deze het probleem kan oppakken en directe nazorg kan leveren aan beide partijen.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

### **Betreffende de melding over ongeval**

Het probleem was niet te voorkomen, dit is goed opgelost door de begeleider. Ook is dit intern besproken met andere begeleiders zodat dit ook een leerpunt is voor de anderen. Ook is er naar voren gekomen dat als de deelnemer een heftige middag heeft gehad beter gemonitord moet worden. In ieder geval komende uren na een heftige gebeurtenis.

### **Betreffende de melding over intimiteit**

Ook deze situatie was niet te voorkomen. De begeleider had eerder moeten ingrijpen door de zorgboerin er meteen bij te betrekken toen de deelnemer de herhalingen negeerde. Na het gesprek tussen diverse partijen is het opgelost. Alle begeleiders zijn geïnformeerd over wat er gebeurd is en wat voor stappen je dan moet nemen om het te handelen. Ten eerste erop aanspreken en één keer herhalen. Mocht de deelnemer doorgaan of de situatie erger maken, zorg dan dat de zorgboerin er bij betrokken wordt of in elk geval een andere begeleider zodat je er niet alleen voor staat.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Inspraakmoment 4: Bewonersoverleg

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017

**Actie afgerond op:** 23-11-2017 (Afgerond)

**Toelichting:** Deze actie is als afgerond geklikt maar is niet uitgevoerd in werkelijkheid. Dit had te maken met nieuwe bewoners van de nieuwbouw die in oktober-december kwamen intrekken. Het was te vroeg om een bewonersoverleg te doen en een overleg met de helft van de bewoners leek Betach niet verstandig. Er is besloten door het Bestuur van Betach dat de laatste twee bewoners overleggen van 2017 te schrappen en in 2018 wel vier keer een bewonersoverleg in te plannen. Wel hebben de bewoners wekelijks een gesprek met hun persoonlijke begeleider waarbij ze hun inspraak kunnen inbrengen.

#### Inspraakmoment 4: Ouderavond deelnemers dagbesteding

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017

**Actie afgerond op:** 18-12-2017 (Afgerond)

#### Inspraakmoment 3: Ouderavond deelnemers dagbesteding

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017

**Actie afgerond op:** 26-09-2017 (Afgerond)

#### Inspraakmoment 3: Bewonersoverleg

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017

**Actie afgerond op:** 17-08-2017 (Afgerond)

**Toelichting:** Deze actie is als afgerond geklikt maar is niet uitgevoerd in werkelijkheid. Dit had te maken met nieuwe bewoners van de nieuwbouw die in oktober-december kwamen intrekken. Het was te vroeg om een bewonersoverleg te doen en een overleg met de helft van de bewoners leek Betach niet verstandig. Er is besloten door het Bestuur van Betach dat de laatste twee bewoners overleggen van 2017 te schrappen en in 2018 wel vier keer een bewonersoverleg in te plannen. Wel hebben de bewoners wekelijks een gesprek met hun persoonlijke begeleider waarbij ze hun inspraak kunnen inbrengen.

#### Schuurtjes voor de bewoners van begeleid wonen

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017

**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)

**Random zaken zoals aanleggen verharde paden en tuinen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Inrichting van tweede nieuwbouw****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Noodplan en plattegrond actualiseren i.v.m. tweede nieuwbouw****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Tevredenheidsonderzoek rapportage****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Evaluatiegesprekken & Tevredenheidsonderzoek met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Zorg begeleid wonen professionaliseren door uitbreiding (tweede nieuwbouw)****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2017**Actie afgerond op:** 01-10-2017 (Afgerond)**Tevredenheidsaanbevelingen uitvoeren****Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2017**Actie afgerond op:** 31-07-2017 (Afgerond)**Onderzoek noodzaak Orun****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2017**Actie afgerond op:** 12-05-2017 (Afgerond)

**Oefening Calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2017**Actie afgerond op:** 30-05-2017 (Afgerond)**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2017**Actie afgerond op:** 30-06-2017 (Afgerond)**realiseer SKJ aanmelding Tessa. IS GEBEURD EN GELUKT****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2017**Actie afgerond op:** 01-03-2017 (Afgerond)**Toelichting:** De SKJ registratie is gelukt.**Uitzoekwerk wat er gesynchroniseerd kan worden van de doelgroepen dagbesteding en begeleid wonen****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2017**Actie afgerond op:** 01-03-2017 (Afgerond)**Toelichting:** De administratie is gesynchroniseerd.**VOG van alle medewerkers toevoegen in het kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2017**Actie afgerond op:** 31-03-2017 (Afgerond)**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017**Actie afgerond op:** 17-02-2017 (Afgerond)**Noodplan en plattegrond actualiseren i.v.m nieuwbouw****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2016**Actie afgerond op:** 19-01-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Na oplevering van nieuwbouw is het noodplan en plattegrond geactualiseerd.**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017**Actie afgerond op:** 27-02-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Jaarverslag aangemaakt.

**Andere opzet van tevredenheidsonderzoek zodat deelnemers zelf ook kunnen beantwoorden en zich beter kunnen uiten.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2016  
**Actie afgerond op:** 19-01-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** Na overleg is besloten om gezamenlijk in te vullen met de ouders. Echter had dit niet het gewenste resultaat. Vervolgactie is dat dit dan wordt meegenomen in het evaluatiegesprek.

**3.2.4. -> De regels omtrent Social media toevoegen in het document.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2016  
**Actie afgerond op:** 19-01-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** Verwerkt in het document.

**5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2016  
**Actie afgerond op:** 17-01-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het wordt door de zorgboerin, locatiecoördinator en de medewerkers uitgevoerd in samenwerking met de medewerkers. Het wordt 2x per jaar gedaan. Het blijft lastig met deze doelgroep, maar ze weten wat ze moeten doen.

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2016  
**Actie afgerond op:** 17-01-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het is laat uitgevoerd vanwege de nieuwbouw die opgeleverd is. Deze moest natuurlijk mee worden genomen.

**Tevredenheidsonderzoek deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2016  
**Actie afgerond op:** 19-01-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** Uitgevoerd ondanks weinig respons.

**5.2.2.1 -> Voldoet het bedrijf aan de huidige wettelijke normen? Nee -> Waarom niet?**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2016  
**Actie afgerond op:** 19-01-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** Ja deze voldoet aan de huidige wettelijke normen.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.



**Inspraakmoment 2: Ouderavond deelnemers dag besteding****Verantwoordelijke:** J.M. Linker**Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2018**Inspraakmoment 1: Ouderavond deelnemers dag besteding****Verantwoordelijke:** P.H. Linker**Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2018**Opstellen Klachtenreglement deelnemers voor uw zorgboerderij** klachten**Verantwoordelijke:** J.M. Linker**Geplande uitvoerdatum:** 29-06-2018**Functioneringsgesprekken****Verantwoordelijke:** P.H. Linker**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Schuurtjes voor de bewoners van begeleid wonen****Verantwoordelijke:** P.H. Linker**Geplande uitvoerdatum:** 05-07-2018**Noodplan en plattegrond actualiseren i.v.m. tweede nieuwbouw****Verantwoordelijke:** P.H. Linker**Geplande uitvoerdatum:** 11-07-2018**Opstellen uitdeelbrief op basis van het voorbeeld** klachten**Verantwoordelijke:** J.M. Linker**Geplande uitvoerdatum:** 15-07-2018**Inspraakmoment 2: Bewonersoverleg****Verantwoordelijke:** P.H. Linker**Geplande uitvoerdatum:** 17-07-2018

**Informereren van alle deelnemers** klachten**Verantwoordelijke:** J.M. Linker**Geplande uitvoerdatum:** 17-07-2018**Toelichting:** Deze informatieoverdracht zal plaats vinden tijdens het bewonersoverleg, welke gepland staat op dinsdag 17 juli 2018**Klachtenreglement deelnemers voor uw zorgboerderij en uitdeelbrief opnemen in informatie voor nieuwe deelnemers** klachten**Verantwoordelijke:** J.M. Linker**Geplande uitvoerdatum:** 21-07-2018**Opnemen nieuwe regeling in uw kwaliteitssysteem, dit kunt u later in de Kwapp doen** klachten**Verantwoordelijke:** J.M. Linker**Geplande uitvoerdatum:** 22-07-2018**Oefening Calamiteitenplan****Verantwoordelijke:** J.M. Linker**Geplande uitvoerdatum:** 30-07-2018**Tevredenheidsaanbevelingen uitvoeren****Verantwoordelijke:** P.H. Linker**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2018**Inrichting van tweede nieuwbouw****Verantwoordelijke:** P.H. Linker**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2018**Inspraakmoment 3: Bewonersoverleg****Verantwoordelijke:** P.H. Linker**Geplande uitvoerdatum:** 16-08-2018**Controle brandblussers****Verantwoordelijke:** J.M. Linker**Geplande uitvoerdatum:** 22-08-2018

**Functioneringsgesprekken Vrijwilligers**

**Verantwoordelijke:** P.H. Linker  
**Geplande uitvoerdatum:** 03-09-2018

**Controle EHBO koffers**

**Verantwoordelijke:** J.M. Linker  
**Geplande uitvoerdatum:** 19-09-2018

**Inspraakmoment 3: Ouderavond deelnemers dagbesteding**

**Verantwoordelijke:** P.H. Linker  
**Geplande uitvoerdatum:** 26-09-2018

**Actualisatie BHV**

**Verantwoordelijke:** J.M. Linker  
**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018

**Random zaken zoals aanleggen verharde paden en tuinen**

**Verantwoordelijke:** P.H. Linker  
**Geplande uitvoerdatum:** 09-10-2018

**Keuring elektrisch gereedschap**

**Verantwoordelijke:** J.M. Linker  
**Geplande uitvoerdatum:** 05-11-2018

**Inspraakmoment 4: Bewonersoverleg**

**Verantwoordelijke:** P.H. Linker  
**Geplande uitvoerdatum:** 22-11-2018

**Inspraakmoment 4: Ouderavond deelnemers dagbesteding**

**Verantwoordelijke:** P.H. Linker  
**Geplande uitvoerdatum:** 26-11-2018

**Actualisatie van de RI&E**

**Verantwoordelijke:** P.H. Linker  
**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018

**Tevredenheidsonderzoek rapportage**

**Verantwoordelijke:** P.H. Linker  
**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018

**actualisatie kwaliteitssysteem**

**Verantwoordelijke:** J.M. Linker  
**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018

**Evaluatiegesprekken & Tevredenheidsonderzoek met deelnemers**

**Verantwoordelijke:** P.H. Linker  
**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

**Voortgang van Actielijst bewaken**

**Verantwoordelijke:** P.H. Linker  
**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019

**Controle Zoonosen**

**Verantwoordelijke:** J.M. Linker  
**Geplande uitvoerdatum:** 24-03-2019

**Inspraakmoment 1: Bewonersoverleg**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Tevredenheidsonderzoek deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2012  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** Dit is van 2012, we hebben het op afronden geklikt. Hopelijk komt dit niet meer terug volgend jaar.

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2014  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** Dit is van 2014, we hebben het op afronden geklikt. Hopelijk komt dit niet meer terug volgend jaar.

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Toelichting:** Gegeven rechtsvorm is gemaild naar kwaliteitsbureau.

#### **Voortgang van Actielijst bewaken**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

#### **Inspraakmoment 1: Ouderavond deelnemers dag besteding**

**Verantwoordelijke:** P.H. Linker

**Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Toelichting:** Op 12 januari 2018 is een jaarplanning met 4 data voor ouderavonden in 2018 gemaild naar alle ouders, met het verzoek of men door wilde geven of ze aanwezig zouden zijn of niet. Met het rondsturen van de agenda naar de ouders, kwamen de afmeldingen binnen. Ook van ouders die zich in eerste instantie wel aangemeld hadden. De avond is dus niet doorgegaan wegens GEEN aanmeldingen.

#### **Inspraakmoment 2: Bewonersoverleg**

**Verantwoordelijke:** P.H. Linker

**Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Toelichting:** Hiervan is verslaglegging gedaan, notulen hiervan zijn aanwezig

#### **Voeg de acties uit nieuwsbrief 63 AVG toe aan de actielijst.**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-05-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Toelichting:** Op 24 april jl heeft een AVG scan plaatsgevonden bij ons op het bedrijf. Deze is uitgevoerd door de heer Rik van Dijk, van CGI Nederland. Wij zijn in afwachting van het rapport wat hij hiervoor heeft opgesteld, zodra deze hier is (begin juni) zullen we deze uploaden in documenten beheer. In deze scan staat beschreven hoe wij de AVG geregeld hebben en welke handelingen we hiervoor gedaan hebben. Tevens werken wij in ONS NEDAP. Hierin verwerken wij rapportages overdrachten etc. Dit is een beveiligde omgeving. Alle medewerkers zijn hiervan op de hoogte gebracht en hebben hier training in gehad op de medewerkersavond op 23 april 2018. Er is verslaglegging van dit overleg gedaan en deze is bij ons in te zien.

**Voeg de acties uit nieuwsbrief 64 Klachten toe aan de actielijst.****Geplande uitvoerdatum:** 24-05-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Wij hebben de verschillende acties genoemd in nieuwsbrief 64, opgenomen in onze actielijst en hier een reële planning aan verbonden.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Verantwoordelijke:** P.H. Linker**Geplande uitvoerdatum:** 24-05-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 27 acties opgenomen in de actielijst.

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We leveren goede zorg aan dagbesteding en begeleid-/ beschermd wonen. Naast de (vertraagde) oplevering van de nieuwbouw zijn aantal acties niet afgerond. Dit was niet te voorkomen, daarom worden de acties verlengd in 2018.

Door de groei van begeleid-/beschermd wonen is er extra personeel aangenomen en is de administratie/documentatie gestroomlijnd van dagbesteding en begeleid-/beschermd wonen. Alles vindt nu plaats via één medewerker die het totaal overzicht heeft van wat er nog loopt en wat er nog moet gebeuren. Dit geldt van intake tot uittreding maar ook financiën en acties uit het actieoverzicht. Daar zijn we heel erg blij mee dat dit nu opgelost is, ook ouders en voogden zijn er heel blij mee met één aanspreekpunt voor deze zaken.

Al met al is 2017 een mooi jaar geweest voor Betach qua groei, continuïteit, gestroomlijnde processen en tevredenheid! We hopen dat 2018 net zo'n goed jaar mag zijn voor alle deelnemers en medewerkers van Betach.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Uit onderzoek en statistieken blijkt dat in toenemende mate er kinderen thuis zitten die op school niet meer meekomen door hun beperking in ASS of aanverwante stoornis. Dit geldt voor zowel (S)BO als (S)VVO. Betach heeft de expertise en bekwaamheid in huis om voor deze groep iets te kunnen doen. De SKJ-registratie is een feit. Betach heeft een PABO afgestuurde medewerker in dienst. Deze medewerker heeft ook de HBO-Master SEN (Special Education Needs) in haar bezit. Binnen onderwijs ben je daarmee gedragsdeskundige.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Betach is aan het einde van 2017 uit de pioniersfase gekomen. Er staat nu een stevige organisatie met een aantal nieuwe collega's. Om de kwaliteit van de zorg hoog te houden, is het van belang regelmatig overleg te hebben met elkaar.

Geef-me- de-vijf (methodiek C. de Bruijne) zal vaak centraal staan in deze besprekingen.

Behalve wekelijks overleg tussen de diverse disciplines, zal er minimaal 4x per jaar een groot werkoverleg gehouden worden.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

**Doelstelling van komende 5 jaar:**

Deze doelstelling zal worden gerealiseerd met en door de gemeente Ede. De gemeente heeft een actief beleid op het weer activeren van deze jongeren om ze weer aan het onderwijs te krijgen. De combinatie van leren door te doen en korte spanningsbogen, zijn op onze zorgboerderij uitermate goed te faciliteren. Uitdaging is de overheden de oplossing te laten bedenken voor de financiering van deze vorm van zorg. Die bestaat namelijk op dit moment nog niet. Betach zal hierin een actieve houding aannemen.

We spreken van een succes als we binnen deze termijn bovengenoemde uitdaging hebben gerealiseerd voor 5 leerlingen.

**Doelstelling van komende jaar:**

Deze doelstelling zal worden gehaald middels een duidelijke planning en het 'verplichte' karakter van deze overleg vormen. Met name bij het groot werkoverleg wordt verwacht dat alle betrokken collega's en vrijwilligers aanwezig zijn.

We spreken van een succes als we eind 2018 mogen merken aan de bewoners en de dagbesteders, dat indien er vragen zijn het eigenlijk niet meer uitmaakt aan wie je die stelt. Collega's kennen de organisatie zo goed dat ze zelf kunnen antwoorden of de vraag goed kunnen doorverwijzen.



## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

**6.6** • Tevredenheidsonderzoek respondenten

**6.5** • Tevredenheidsonderzoek respondenten

**3.1** • Bijlagen