

Jaarverslag

januari 2018 - december 2018

Tesselaar

Tesselaar

Locatienummer: 1725



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	27
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	30
9 Doelstellingen	31
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	31
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	31
9.3 Plan van aanpak	31
Overzicht van bijlagen	32

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Tesselaar

Registratienummer: 1725

Badhuisstraat 53, 1789 AJ Huisduinen (Den Helder)

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 56718004

Website: <http://www.zorgboerderijtesselaar.com>

Locatiegegevens

Tesselaar

Registratienummer: 1725

Badhuisstraat 53, 1789 AJ Huisduinen (Den Helder)

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Na een heerlijk vakantie voor alle deelnemers begonnen we allemaal weer met veel zin op 5 Januari 2018. Weer een jaar met mooie activiteiten en ontwikkelingen op de planning voor zowel de zorgkwaliteit als de gebouwen van het bedrijf en het totale bedrijf.

Het jaar begon weer met dezelfde groep waar we mee geëindigd zijn in het oude jaar. Iedereen pakte ze eigen taken weer op en hadden er weer zin in. Begin van het jaar zijn wij begonnen met ons te verdiepen in de hokken van de knaagdieren opdat wij die nog diervriendelijker wouden maken. dus in plaats van hokken hebben we samen met een aantal deelnemers grote rennen gemaakt in de recreatie ruimte zodat ze dieren alle ruimte hebben en ook met meerdere in een hok kunnen wat weer fijn is voor hun sociale contacten. In de rennen hebben we een bankje gezet zodat je tussen alle verschillende knaagdieren kan zitten. Wij en de deelnemers hebben het afgelopen jaar ok gemerkt dat de dieren nog beter in hun vel zijn gekomen hierdoor.

Zo zijn wij begin het jaar ook begonnen met de parkeerplaats voor de boerderij geheel te vernieuwen en volgens de RI&E te egaliseren om opnieuw te bestraten. Zodat voor iedereen het erf en de parkeerplaatsen heel goed begaanbaar zijn. Buiten dat het praktisch veel beter was zag de oprit er ook gelijk veel netter en mooier uit.

In de maand Februari heeft er ook een Audit plaats gevonden met meneer Koenders van de federatie landbouw en zorg. Dit was voor ons al de derde audit die wij deden over de afgelopen 8 jaar dus waren er nu ook goed op ingespeeld de heer koenders wou eerst graag een rondje over het erf om een goed beeld te krijgen bij de werkbeschrijving en de sfeer een beetje te proeven onder de deelnemers en begeleidsters op het erf. Ook kon hij hierbij zien dat de nieuwbouw in gebruik was genomen en dat het erf erg opgeknapt was. Daarna zijn wij naar binnen gegaan en hebben we samen onder het genot van een bakje koffie de werkbeschrijving even doorgelopen. Deze was al getoetst en was al aangepast op de kleine verbeter punten die meneer had aangegeven dat resulteerde ook in dat we er snel door heen waren en het keurmerk weer voor de komende 3 jaar tegemoet konden zien. Wij waren hier natuurlijk erg blij mee en hebben dit ook samen met de deelnemers gevierd met een grote taart !

Wat ook erg speelde begin van het nieuwe jaar was de nieuwe AVG wet waarbij we samen en onder begeleiding van landzijde de juiste wegen hebben bewandelen om aan deze eisen te voldoen. Ook zijn wij bezig geweest met de nieuwe protocollen van de jeugdwet.

Het afgelopen jaar hebben wij een grote groei gezien in jeugd deelnemers die een zorgvraag hebben voor doordeweekse dagen, dit omdat ze op school op dat moment niet meer mee kunnen komen door verschillende redenen. Deze doelgroep ligt ons erg goed en doen het ook erg goed bij ons op de boerderij. Maar uit deze vraag ben ik wel door gaan denken met het idee dat dit natuurlijk voor veel jongeren geen eind station hoeft te zijn. Daaruit hebben wij in samenwerking met onze overkoepelende organisatie Stichting Landzijde een project "Buitengewoon Leren" Gestart op onze boerderij. Dit project wat je kan volgen op laptops voor jeugd maar ook zeker voor ouderen die zich door willen ontwikkelen zien wij als een grote kans omdat je hier educatie kan volgen in alle richtingen wat je zelf wil. De programma's reiken van Rekenen, Taal een cursus diervverzorging, trekker rijbewijs tot VCA cursus. Onder het mom van " het moet niet maar de kans is er " word het bij onze deelnemers heel goed ontvangen en is er een leuke start gemaakt. Dit gebeurt onder begeleiding van ons zelf of met een leerkracht van Stichting Landzijde. Niet alleen deze groep is bij ons gegroeid maar ook zeker hebben wij op de jeugd van zaterdag een grote groei gezien. Deze groep is zo gegroeid dat wij het noodzakelijk vonden er een personeelslid extra erbij aan te nemen dit ook omdat het hier om de jongere jeugd gaat die toch meer aandacht vragen als de wat oudere en wij deze kwaliteit wel goed willen blijven bieden.

Eind 2018 hebben wij samen met Stichting Landzijde ook groen licht gekregen om in 2019 niet alleen educatie maar ook onderwijs in combinatie met dagbesteding op een boerderij te gaan bieden. Aangezien we nu nog in gesprek zitten met de samenwerkingsverbanden over hoe we er een goede invulling aan gaan geven zal dit na de zomervakantie 2019 starten.

Zoals voorgaande jaren hadden wij de laatste zondag van de voorjaarsvakantie weer een open dag georganiseerd waarbij we alle deelnemers betrekken. De deelnemers helpen deze dag bij de activiteiten waar ze het meeste mee hebben en de meeste kennis van hebben. Omdat wij alle takken van ons bedrijf willen laten zien varieert dit tussen de Paarden, koeien, schapen en geiten, Alpaca's, knaagdieren, kaasmakerij of de boerderijwinkel. Dit is voor iedereen altijd een zeer indrukwekkende dag en evalueren dit altijd aan het einde van de dag. Ook dit jaar was het weer meer dan geslaagd met rond de 1200 bezoekers over de gehele dag en een top zweer met hele leuke verschillende demonstraties.

In het najaar stond er nog een grote klus op de planning. Het grote dak van de oude boerderij stal werd gesaneerd. Omdat wij de laatste jaren al veel hebben gesaneerd en verbouwd wisten we hoe we dat moesten organiseren en ging dit vlekkeloos. alles werd afgezet van rood/ wit lint en zo wist iedereen heel goed waar ze wel en niet mochten komen. Door de super samenwerking van de saneerders en bouwvakkers was de hele klus in 5 dagen geklaard en was het eind resultaat overbluffend mooi. Super leuk om te zien hoe trots de deelnemers dan ook zijn.

Naast het bijblijven op alle vlakken van de zorgboerderij hadden wij ook wat punten voor de melkvee stal. deze moest gemoderniseerd worden met onder andere grotere ligboxen met hogere stangen zodat de grote koeien geen schuurplekken meer hadden. De koeien hebben nieuwe waterbakker en een elektrische borstel die automatisch aan gaat wanneer ze er tegen aan gaan staan, dit is echt geweldig om te zien en kunnen sommige deelnemers uren naar kijken. Als laatste hebben we een nieuwe kraambox gekregen. Al met al is deze stal erg opgeknapt en met alles rekening gehouden dat het ook makkelijker en praktischer is geworden om met de deelnemers hier activiteiten te ondernemen. Door deze aanpassingen was een nieuwe RI&E wel nodig voor de melkveehouderij en deze is dan ook gedaan via de site van het stigas.

Tussen alle klussen en activiteiten door hebben wij natuurlijk weer een aantal bijscholingen, netwerkvondten, BHV trainingen gevolgd om up to Date te blijven en onze kwaliteit kunnen te blijven waarborgen. Ook hebben wij weer 4 inspraakmomenten ingelast voor jeugd en volwassenen en zijn alle deelnemers 2 maanden na de start en volgens jaarlijks geëvalueerd samen met landzijde en betrokkenen van de deelnemer.

Eind van het jaar zijn wij opzoek gegaan naar een nieuwe auto voor de dagbesteding, dit omdat wij eerst maximaal 4 deelnemers mee konden nemen en de behoefte aan vervoer in onze groep steeds groter werd gingen wij op zoek naar een auto met meer zitplaatsen. Deze zoektocht was niet makkelijk maar is wel gelukt en hebben nu een 8 persoons auto zodat we aan iedereen de behoefte kunnen voldoen.

Terugkijkend op 2018 zijn wij dus erg blij en tevreden hoe we vooruitgang geboekt hebben in samenwerking met ons ondersteunende netwerk Stichting Landzijde waar wij bij moeilijkheden of vragen altijd op terug kunnen vallen. Ook verwerken we de doorstroom van deelnemers, nieuwe aanmeldingen die wij doorsturen en de begeleiding bij het buitengewoon leren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- actuele RIE Melkvee 2019

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Conclusie over 2018 is dat wij een lekker jaar hebben gehad met een mooi groei aan deelnemers en kwaliteit in zorg waardoor we nog een begeleidster aan hebben kunnen nemen met de nodige ervaring en diploma's. Ook zijn wij natuurlijk blij met de ontwikkelingen van de educatie en het voor 2019 geplande onderwijs project " Buitengewoon leren ". Dit heeft ook zeker veel invloed gehad op de deelnemers en ook zeker de instanties die dit erg aanmoedigen.

Het inspelen op de nieuwe regels van de AVG samen met Stichting Landzijde. Ook het inspelen op de nieuwe protocollen van de jeugd was een belangrijk punt in de bijlage vind u de, "kwaliteitskaders jeugdwet" en de "verantwoording jeugd zonder verblijf" (wij hebben geen logeren).

Natuurlijk voor het buitengewoon leren hebben wij wel wat veranderingen door moeten voeren. Wij hebben een speciale rustige ruimte ontwikkeld waar er geleerd kan worden zonder te veel prikkels.

Voor het komende jaar willen we ons buiten de gewone dagbesteding op de boerderij goed richten om het buitengewoon leren en het onderwijs kwalitatief goed op poten te krijgen.

Dit alles lukt natuurlijk niet zonder de goede samenwerking met ons ondersteunend netwerk Stichting Landzijde.

Onze doelstelling van vorige jaar was goede zorg bieden waarbij we iets konden groeien in deelnemers en kwaliteit. Het groeien in deelnemers is gelukt en samen met het wederom opnieuw behalen van het keurmerk van de federatie landbouw en zorg en het opstarten van het buiten gewoon leren project denk ik dat we in de kwaliteit ook weer zeker een stuk verbeterd zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- kwaliteitskaders jeugd
- verantwoording jeugd

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Wij zijn 2018 begonnen met door de weeks 7 deelnemers en op zaterdag 8 kinderen.

In de loop van het jaar is dit gegroeid met 5 deelnemers door de weeks en 5 kinderen op zaterdag.

Het afgelopen jaar zijn er 5 deelnemers gestopt waarvan 2 uitstroom hebben terug naar regulier onderwijs 1 deelnemers wou graag naar een andere boerderij en 2 deelnemers waren niet meer te motiveren helaas.

Zo zijn wij het jaar geëindigd met een mooie groep van 10 deelnemers door de weeks en op zaterdag 11 kinderen. totaal 21 deelnemers

In verband met het starten van nog meer jeugd deelnemers zijn wij buitengewoon leren project begonnen en daar ook een mooie kleine ruimte voor gemaakt.

Wij bieden alleen dagbesteding van 9:00 tot 16:00 van maandag t/m zaterdag, met een middel zorgzwaarte die begeleid word door meerdere begeleiders in groepsverband.

De zorg word verleend uit de WLZ en WMO wet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Conclusie is dat we een super mooie zorg groep hebben ontwikkeld die goed bij ons aanbod en begeleiding past. Een groep die uitgebreid is met jeugd die educatie/ onderwijs kan gaan volgen bij ons in combinatie met dagbesteding. Daaruit hebben wij geleerd dat rustig 1 op 1 communiceren en een gelijkwaardige behandeling en leren in combinatie met dagbesteding buiten op een boerderij voor veel jeugd een hele goede uitwerking heeft. Wij willen voor het komende jaar deze weg zeker verder gaan volgen en zorgen dat wij goede zorg kunnen bieden. Daarnaast willen wij voor de oudere die bij ons dagbesteding hebben ook zeker de kwaliteit blijven waarborgen. De combinatie met jeugd en volwassenen is een groot succes en halen het beste bij elkaar naar boven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Qua personeel was het een stabiel jaar waarbij wij onze full time begeleidster een onbepaalde tijd contract hebben kunnen aanbieden en voor de zatedagen een extra begeleidster aangenomen die flexibel is om op de drukke dagen door de weeks bij te springen.

Uiteraard zijn er jaarlijks functioneringsgesprekken geweest met de medewerkers. daarnaast evalueren wij elke werkdag omdat wij natuurlijk ook samenwerken. zo weet iedereen altijd wat er speelt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Conclusie is dat wij erg tevreden zijn met onze medewerkers. Wel zijn er afspraken gemaakt over scholing met onze vaste full time begeleidster. Dit is omdat wij het belangrijk vinden om door te scholen en up to date te blijven.

Ons Personeel is genoeg bevoegd en bekwaam en heeft de nodige papieren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

De opleidingsdoelen waren zo veel mogelijk bijscholingsavonden bijwonen die georganiseerd waren door stichting Landzijde, de cursus preventiemedewerker en BHV voor minimaal 2 personen die betrokken zijn bij onze zorg weer bij te scholen. BHV eisen wij dat alle begeleiders deze hebben en jaarlijks bijscholing genieten.

Alle opleidingsdoelen zijn behaald van het afgelopen jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

We hebben meerdere bijscholingen bijgewoond georganiseerd door stichting landzijde hier zijn we naar toe geweest met de zorgboer, full time begeleidster en de partner van de zorgboer. De onderwerpen van deze avonden waren : nieuwe AVG regelingen, hoe om te gaan met jeugd en de bijbehorende ouders, omgaan met autisme, effectief communiceren en beperking als niet aangeboren hersenletsel.

Daarnaast hebben de begeleidsters en de zorgboer een bijscholing gevolgd om de BHV diploma up to date te houden.

Ook is er door de zorgboer en full time begeleidster een cursus preventie medewerker gevolgd en behaald.

Als laatste heeft de zorgboer veel bijeenkomsten en informatie avonden bijgewoond voor het buitengewoon leren project.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Het blijven ontwikkelen van onze vaardigheden in de begeleiding van onze deelnemers en ook zeker steeds beter kunnen communiceren met de verschillende doelgroepen staat bij ons hoog in het vaandel en willen onze kennis daarin ook steeds verder verbreden.

Het aankomende jaar zullen wij weer minimaal 3 scholing avonden volgen die vanuit stichting Landzijde georganiseerd worden met onderwerpen die voor ons van toepassing zijn.

Het bijhouden van de BHV en preventie medewerker zal ook dit jaar uiteraard weer gevolgd worden.

Aankomend jaar word er gekeken naar een passende opleiding voor onze vaste medewerker.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Conclusie is wel dat doorscholen en naast de praktijk ook theoretische avonden volgen erg belangrijk is zodat je steeds beter zorg kan bieden.

Wij hebben door de scholing geen concrete veranderingen hoeven doorvoeren.

Het aankomende jaar zullen wij weer minimaal 3 scholing avonden volgen die vanuit stichting Landzijde georganiseerd worden met onderwerpen die voor ons van toepassing zijn.

Het bijhouden van de BHV en preventie medewerker zal ook dit jaar uiteraard weer gevolgd worden.

Aankomend jaar word er gekeken naar een passende opleiding voor onze vaste medewerker.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Elke deelnemer heeft 2 maanden na de start en vervolgens jaarlijks een evaluatie gesprek waarin alles wordt besproken en eventueel doelen worden bijgesteld. Dat betekent dat er voor alle 22 deelnemers inclusief de kinderen van zaterdag een gesprek is geweest.

De onderwerpen van deze evaluaties zijn over het algemeen: Hoe is de afgelopen periode verlopen? zou je iets willen veranderen / of de zorgboer? ben je WA verzekerd? kloppen alle adres gegevens nog? Klopt je medicijnen paspoort nog? De doelen worden besproken en eventueel aangepast of aangevuld.

Over het algemeen komt er uit de evaluaties dat de deelnemers zich veilig en prettig voelen op de boerderij en dat deze dagbesteding ook zeker thuis positieve uitwerkingen heeft. Ook hebben wij uit een evaluatie de vraag gekregen of wij konden helpen een deelnemers ook huishoudelijke klusje te leren. Hierin hebben wij op in kunnen spelen door haar 2 middagen chef van de kantine te benoemen en zei dan de kantine schoonhoud in de vorm van stoffen, afwassen, dweilen, ramen lappen of stofzuigen onder begeleiding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Alle evaluaties liepen afgelopen jaar zonder grote moeilijke onderwerpen waardoor wij grote acties moesten ondernemen. Conclusie is dan ook dat wij een stabiel jaar hebben gedraaid waarin de communicatie goed was met de deelnemer en betrokkenen. Hierin hebben wij ook wederom geleerd dat korte lijntjes en goed kunnen praten altijd een hoop problemen voorkomt.

Hieronder een aantal puntjes uit de evaluaties die wij willen gaan organiseren:

1 Sommige deelnemers hadden behoefte aan vervoer naar de boerderij, dat hebben wij geregeld.

2 We hebben een uitgebreide schoonmaak zet aangeschaft zodat er ook wanneer er behoefte aan is huishoudelijke vaardigheden aangeleerd kunnen worden.

3 Het bieden van educatie n aankomend jaar onderwijs.

4 aankomend jaar willen wij een nieuwsbrief gaan opstellen die 1 maal per 2 maanden verstuurd word naar alle betrokken zodat iedereen nog beter op de hoogte is en blijft van de gebeurtenissen en ontwikkelingen op de zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Wij proberen altijd de laatste vrijdag van maart/juni/september en december een officieel inspraakmoment te houden. Deze vinden plaats in de kantine op de zorgboerderij.

Onderwerpen die aangedragen worden zijn:

Bepaalde wensen voor de lunch voor diëten.

Meer touwtjes om de paarden buiten en binnen te zetten.

Meer hooivorken met lange steel.

Een nieuwe bladblazer

Uit deze inspraakmomenten komen vaak kleine dingetjes waardoor de activiteiten op de boerderij makkelijker worden en het verblijf nog prettiger. Ook vinden wij het goed dat iedereen op zo'n moment te behoeftes kan aangeven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie is dat er gelukkig geen grote punten waren die om een drastische verandering vroegen maar ook kunnen we wel stellen dat deze inspraakmomenten veel zin hebben zodat de kleine verbeter puntjes aangepakt kunnen worden en de kleine dingetjes geen grote gevolgen krijgen.

Zo hebben wij aan alle punten meteen kunnen voldoen en vroeg het verder niet om grotere acties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Wij maken gebruik van het programma " Vanzelfsprekend " waarin alle deelnemers een vragenlijst krijgen die ze anoniem kunnen invullen.

Deze vragenlijsten worden klaar gezet door de zorgboer zodat er ook voor een ieder een passende lijst staat zo kan je natuurlijk bedenken dat een jeugd lid van rond de 10 een andere lijst krijgt dan bijv. iemand van 45.

De vragenlijsten worden 1 keer per jaar klaargezet en voor nieuwe deelnemers een half jaar na de start.

Een maal per jaar krijgen wij een samenvatting van alle deelnemers die deze hebben ingevuld afgelopen jaar was deze erg gunstig aangezien we nergens onder een 8,5 scoorden.

Helaas heeft nog niet iedereen de lijsten ingevuld om verschillende redenen, denk aan onvoldoende begeleiding met het invullen thuis of geen computer. Dit is ook de reden dat wij aankomend jaar de deelnemers die dat willen de kwaliteitsmeting op de boerderij te laten doen zodat ze onze computer en eventuele hulp kunnen gebruiken.

Onderwerpen die gevraagd worden in de meeting zijn :

Bevalt het op de boerderij / Help het jou bij een goede dag en week structuur / Is de begeleiding goed / Zijn er genoeg doorgroeimogelijkheden / Heb je genoeg uitdaging in de activiteiten / voel je jezelf veilig op de boerderij / hoeveel dagdelen kom je per week.

Dit zijn in grote lijnen de onderwerpen van de " vanzelfsprekend kwaliteitsmeting " .

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie is dat alle deelnemers erg tevreden zijn met zulke hoge cijfers, natuurlijk zijn er altijd verbeter punten die wij willen aanpakken deze komen zoals eerder beschreven naar voren in de evaluaties en inspraakmomenten.

Een aantal grote punten waar de deelnemers tevreden over zijn :

De begeleiding wij zelf en onze begeleidsters zijn heel laagdrempelig en open voor de deelnemers. Dit willen wij zo behouden onze begeleidsters tevreden en in dienst te houden en de deelnemers als gelijke collega's te behandelen i.p.v cliënten.

Verder zijn ze erg tevreden over de accommodatie en de activiteiten met de dieren en dat is natuurlijk ook een grote kracht van een zorgboerderij die nooit zal veranderen want zonder dieren hebben wij geen boerderij meer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

evaluatiegesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Inschrijven opleiding

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: verplaats naar 2019

verdiepen/ halen van groot RI&e onderzoek

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

KS beter bijhouden met actiepunten

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

controle brandblussers**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**controle EHBO koffers****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**oefenen calimiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**4 keer per jaar inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** gedaan**inspraakmoment ouders en begeleiders****Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** gedaan**zoonosekeurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2018**Actie afgerond op:** 01-05-2018 (Afgerond)**tevredenheidsonderzoek****Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2018**Actie afgerond op:** 01-07-2018 (Afgerond)

contact met stigas over RI&E**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2018**Actie afgerond op:** 01-08-2018 (Afgerond)**op zoek naar een tweede begeleidster om de groep op de drukke momenten in tweeën te kunnen delen.****Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2018**Actie afgerond op:** 01-05-2018 (Afgerond)**berichtgeven over de nieuwe privacywet gevolgd en worden op de hoogte gehouden door Landzijde door mail en netwerkavonden. Voor 25-05-2018 zal aan deze wet voldaan worden.****Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2018**Actie afgerond op:** 01-09-2018 (Afgerond)**Neem inspraakmomenten op als 4 losse acties in de actielijst met een globale planning (1x per kwartaal)****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018**Actie afgerond op:** 01-09-2018 (Afgerond)**Plan op de zeer korte termijn een inspraakmoment, het verslag hiervan moet aan de auditor worden toegestuurd.****Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2018**Actie afgerond op:** 01-09-2018 (Afgerond)**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 20-06-2018 (Afgerond)**Beschrijf op welke manier u de tevredenheid (aanvullend) heeft gemeten met welke respons en wat hiervan de uitkomsten zijn geweest.****Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2018**Actie afgerond op:** 13-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** meer dan de helft van onze deelnemers hebben nu Vanzelfsprekend ingevuld dus verwacht daar een mooi overzicht van.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)****Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2018**Actie afgerond op:** 20-03-2018 (Afgerond)

plan van aanpak om de doelstellingen te bereiken uitwerken en acties op de actielijst opnemen.

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2018

Actie afgerond op: 13-03-2018 (Afgerond)

de norm voor het eerste gesprek na start van een nieuwe deelnemer is 2 maanden na begin ipv 3 maanden zoals u beschrijft, geef dit zelf ook bij Landzijde aan.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 07-03-2018 (Afgerond)

Toelichting: gedaan

Voeg ontbrekende jaarlijks terugkerende acties toe.

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2018

Actie afgerond op: 07-03-2018 (Afgerond)

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf gaat nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2018

Actie afgerond op: 07-03-2018 (Afgerond)

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond moeten worden. Voeg tenminste de genoemde acties die u hiervoor moet nemen toe aan uw actielijst.

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2018

Actie afgerond op: 07-03-2018 (Afgerond)

nieuw klachtenreglement, met nieuwe poster gekregen van landzijde en besproken met alle deelnemers ook hebben we een uitdeelbrief mee gegeven die we van landzijde hebben gehad.

Geplande uitvoerdatum: 07-03-2018

Actie afgerond op: 07-03-2018 (Afgerond)

U heeft een oud klachtenreglement van Landzijde op uw webpagina op zorgboeren.nl gezet, het is de bedoeling dat hier het klachtenreglement cliënten zorgboerderijen wordt gezet (zie Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017). Graag aanpassen.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018

Actie afgerond op: 07-03-2018 (Afgerond)

Uw bedrijfsgegevens zijn niet compleet: KvK nummer en rechtsvorm ontbreken nog. U kunt dit niet zelf aanpassen, stuur deze gegevens per email naar het kwaliteitsbureau (kwaliteit@landbouwzorg.nl)

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2018

Actie afgerond op: 07-03-2018 (Afgerond)

Stuur de nieuwe plattegronden van de zorgboerderij per email naar de auditor ter beoordeling.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018

Actie afgerond op: 07-03-2018 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Actie afgerond op: 15-02-2018 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Actie afgerond op: 14-02-2018 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 14-02-2018 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2016

Actie afgerond op: 14-02-2018 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 13-02-2018 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 13-02-2018 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 13-02-2018 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 13-02-2018 (Afgerond)**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 13-02-2018 (Afgerond)**Schooling halen cursus en evt opleiding zoeken****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2017**Actie afgerond op:** 13-02-2018 (Afgerond)**4 inspraak momenten plannen****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2017**Actie afgerond op:** 13-02-2018 (Afgerond)

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017**Actie afgerond op:** 13-02-2018 (Afgerond)**2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?****Geplande uitvoerdatum:** 20-11-2017**Actie afgerond op:** 13-02-2018 (Afgerond)**controle EHBO kist en brandblussers****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** 13-02-2018 (Afgerond)**controleren of medicijnen paspoorten nog correct zijn****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** 13-02-2018 (Afgerond)

actualiseren kwaliteitsysteem**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2017**Actie afgerond op:** 13-02-2018 (Afgerond)**7 mei open dag****Geplande uitvoerdatum:** 07-06-2017**Actie afgerond op:** 13-02-2018 (Afgerond)**nieuw noodplan maken ivm nieuwe loods****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2017**Actie afgerond op:** 13-02-2018 (Afgerond)**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017**Actie afgerond op:** 13-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Jaarverslag aangemaakt**zoonosencheck****Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2017**Actie afgerond op:** 13-02-2018 (Afgerond)**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2015**Actie afgerond op:** 13-02-2018 (Afgerond)**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2015**Actie afgerond op:** 13-02-2018 (Afgerond)**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2015**Actie afgerond op:** 13-02-2018 (Afgerond)**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2015**Actie afgerond op:** 13-02-2018 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2015**Actie afgerond op:** 13-02-2018 (Afgerond)**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

inspraakmoment**Geplande uitvoerdatum:** 29-03-2019**zoonosekeurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 20-06-2019**inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 28-06-2019**maken van een onderwijs ruimte****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2019**Opstellen van een nieuwsbrief voor alle betrokkenen.****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019**Tevredenheidmeeting****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019**controle EHBO koffers****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019

controle brandblussers**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019**Rie bedrijfsbezoek voor meer dan 25 personen****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2019**inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 27-09-2019**controle apparaten en machines****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019**actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019**inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2019**Buitengewoon leren en onderwijs goed opstarten****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**scholing medewerkster****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**3 netwerkvondens vanuit landzijde****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**inspraakmoment ouders en begeleiders****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Toelichting:** Deze zullen plaats vinden op de laatste vrijdag van de maand : Maart/ Juni / september en de vrijdag voor de kerstvakantie

oefenen calimiteitenplan**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Beter bijhouden van de acties in het KLJZ.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**goede samenwerking met landzijde en omliggende scholen.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Jaarlijkse evaluatie gesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving**Geplande uitvoerdatum:** 25-09-2020**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 25-11-2020

Voor volgend jaarverslag: maak in het hele jaarverslag meer gebruik van het aanmaken van een actie direct bij de vraag in kwestie. Zo is direct te zien dat u een plan/aandachtspunt vertaald in actie.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Maak bij meer dan 25 personen per week op de zorgboerderij een afspraak voor een grote RIE inclusief bedrijfsbezoek van een arbodeskundige.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Deze staat voor 2019 op de planning aangezien we met het buitengewoon leren boven de 25 deelnemers uit zullen komen

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 14 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie van de acties van het afgelopen jaar is dat we bijna alle acties hebben kunnen uitvoeren behalve het inschrijven van een opleiding de reden hiervan is dat de passende opleiding voor zorgboeren bij ons in de buurt niet werd uitgeschreven.

Als doel wil ik stellen de acties in de KLJZ nog beter bij te houden zodat het beter bijgewerkt blijft in het programma. Hier maak ik ook een actie van.

Aankomend jaar zullen we ons zoals gewoonlijk weer richten op de jaarlijks terugkerende acties maar ook op een groter onderzoek van de RI&E en het vinden van een passende opleiding / cursus.

Vanuit de audit hebben wij allen ID bewijzen verwijderd en vernietigt uit de dossiers, de deelnemer moet zichzelf kunnen legitimeren maar wij mogen de of een kopie daarvan niet in ons bezit hebben.

Klachten reglement is geplaatst op zorgboeren.nl

Voor de nieuwe privacywet hebben wij de steun van Stichting landzijde die hier protocollen voor heeft ontwikkelt waar wij ons aan moeten houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doel voor de komende 5 jaar is om de dagbesteding kwalitatief steeds meer te blijven ontwikkelen met als toevoeging de educatie en onderwijs. Dit alles is samenhang met de omgang en activiteiten met dieren willen wij een complete dagbesteding bieden voor een brede doelgroep waarin een ieder ze eigen kwaliteit naar voren kan laten komen ongeacht op welk niveau dit ook is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstelling voor komend jaar is naast zo lekker doordraaien met een vrij stabiele groep het buitengewoon leren opzetten met educatie op allerlei niveaus en in de tweede helft van het jaar het onderwijs.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Wij gaan ons doelstelling bereiken samen met stichting landzijde en de samenwerkingsverbanden door veel gesprekken te voeren waardoor we allemaal op 1 lijn zitten en een goed waterdicht plan hebben waarin we goede kwaliteit bieden.

Ook zullen er veel gesprekken en contacten met de omliggende speciaal onderwijs scholen gevoerd worden.

Voor het onderwijs zal er een aparte rustige ruimte gemaakt worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 3.2 | <ul style="list-style-type: none">• kwaliteitskaders jeugd• verantwoording jeugd |
|------------|---|

- | | |
|------------|--|
| 3.1 | <ul style="list-style-type: none">• actuele RIE Melkvee 2019 |
|------------|--|