

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

Maatschap Boere-Vollering

Het Boere Erf

Locatienummer: 2077



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	12
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	17
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	18
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting	19

7 Meldingen en incidenten	20
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	20
7.2 Medicatie	22
7.3 Agressie	22
7.4 Ongewenste intimiteiten	23
7.5 Strafbare handelingen	23
7.6 Klachten	23
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	23
8 Acties	24
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	24
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	30
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	33
9 Doelstellingen	34
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	34
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	34
9.3 Plan van aanpak	34
Overzicht van bijlagen	36

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Maatschap Boere-Vollering

Registratienummer: 1744

Hekendorpsebuurt 23, 3467 PA Hekendorp

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 24480818

Website: <https://zorgboerderijhetboereerf.nl/>

Locatiegegevens

Het Boere Erf

Registratienummer: 2077

Hekendorpse Buurt 23, 3467 PA Hekendorp

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging van Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

In 2023 hebben we bij Het Boere Erf een periode van verandering en groei doorgemaakt. Onze focus lag op het verbeteren van de zorg voor onze deelnemers.

Een van de meest opmerkelijke gebeurtenissen van het jaar was de verhuizing van onze locatie Het Kloostertuin naar onze nieuwe groepsruimte Vrijzicht op het Boere Erf. Deze nieuwe tweede groepsruimte bood nieuwe kansen en mogelijkheden om onze zorg te verbeteren en uit te breiden. De ruimte is prachtig gelegen aan het eind van het erf. Hierdoor heb je prachtig uitzicht over de landerijen en het voedsel bos. De nieuwbouw verliep soepel en efficiënt, wat resulteerde in een succesvolle verhuizing. Tijdens de feestelijke opening op die dag, 13 mei, knipte een wethouder het lint door in het bijzijn van onze medewerkers, vrijwilligers, deelnemers en hun naasten, waarmee de officiële opening van Vrijzicht op Het Boere Erf werd gemarkeerd.

We hebben afscheid genomen van een gewaardeerd personeelslid, na 9 jaar dienst, en verwelkomden een nieuw lid in ons team. Dit markeerde een mijlpaal als eerste personeelslid in loondienst op Het Boere Erf, een streven dat we ook in het nieuwe jaar willen voortzetten.

Gedurende het jaar hebben we onze deelnemers meegenomen op verschillende uitjes en activiteiten om hun dagen te verrijken en plezier te brengen. Van lokale bezoeken zoals natuurmuseum De Wielenwaal en de Kersentuin tot culturele uitstapjes naar het stadje Oudewater voor een rondrit in een trouwtrein, er was altijd iets te beleven. In de zomer hebben we hen ook de kans geboden om te genieten van heerlijke boottochten, waar ze konden ontspannen en genieten van de rustgevende wateren van de Hollandsche IJssel. Daarnaast hebben we tijdens de feestdagen speciale uitstapjes georganiseerd, zoals een bezoek aan de prachtige kerstshow in de Intratuin. Bovendien hebben we gedurende het jaar ook genoten van enkele leuke bezoeken, waaronder een feestelijke ontmoeting met Sinterklaas en een hartverwarmend optreden van het Pappenkoper Koor tijdens de kerstperiode.

De toevoeging van een tweede locatie heeft een levendige dynamiek gecreëerd op Het Boere Erf. De interactie tussen de twee groepen deelnemers op het erf zorgt voor een prettige uitwisseling en draagt bij aan een positieve sfeer. Bovendien biedt het personeel elkaar ondersteuning en fungeert het als een betrouwbare back-up, wat bijdraagt aan een efficiënte werkomgeving. De nabijheid van beide locaties maakt het gemakkelijk om elkaar te vinden en samen te werken.

Dit jaar hebben onze medewerkers en vrijwilligers weer alles gegeven voor Het Boere Erf. Als dank hebben we op 4 november een gezellige middag georganiseerd. We trapt af met het hilarische spel "Ik hou van Holland" en sloten de dag af met een heerlijk diner in Bergambacht. In december volgde een bezoek aan "Dag Mama 2", een indrukwekkend vervolg op "Dag Mama 1". Deze voorstelling over dementie was zowel leerzaam als ontroerend, en gaf ons nieuwe inzichten.

In 2023 was de financiering van de zorg aanvankelijk fluctuerend, vooral op locatie Vrijzicht waar we begonnen met gemiddeld 5 deelnemers per dag. Naarmate het jaar vorderde, steeg dit aantal geleidelijk naar 7 à 8 deelnemers per dag. Tegen het einde van het jaar bereikten beide locaties, Vrijzicht en De Hooiberg, een stabiele bezetting van 7 à 8 deelnemers per dag, wat een positieve ontwikkeling was voor onze zorgfinanciering.

Onze samenwerking met casemanagers is ook afgelopen jaar van onschatbare waarde gebleken voor het welzijn van onze deelnemers. Regelmatige multidisciplinaire overleggen (MDO's) hebben ons in staat gesteld om effectief te communiceren en samen te werken aan het coördineren en optimaliseren van de zorgbehoeften. Door individuele begeleidingsprogramma's hebben we nieuwe deelnemers

succesvol geïntegreerd, waardoor ongeplande opnames werden voorkomen. We zijn dankbaar voor de voortdurende betrokkenheid en ondersteuning van casemanagers, die ons helpen om onze zorgdiensten continu te verbeteren en aan te passen aan de behoeften van onze deelnemers.

In 2023 bleven we actief deelnemen aan de intervisiegroep die we in 2022 hebben opgezet met collega-zorgboeren van de Vereniging van Zorgboeren Zuid-Holland, gericht op de zorg voor mensen met dementie. Deze samenwerkingen zijn voor ons van onschatbare waarde gebleken; de driemaandelijksse bijeenkomsten leverden een schat aan nieuwe inzichten op. Daarnaast bleven de connecties met zowel Stichting Zorgboerderijen West-Utrecht als de Vereniging van Zorgboeren Zuid-Holland essentieel om up-to-date te blijven met nieuwe wet- en regelgeving.

Als we terugblikken op het jaar 2023, zijn we dankbaar voor de ontwikkelingen en de waardevolle momenten die we hebben gedeeld. Met een toegewijd team en een hart voor onze deelnemers, kijken we vol vertrouwen uit naar wat de toekomst zal brengen voor Het Boere Erf.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Dit jaar heeft Het Boere Erf te maken gehad met een aanzienlijke wisseling in de groep deelnemers, met ongeveer 20 deelnemers die de zorgboerderij hebben verlaten en circa 26 nieuwe deelnemers die zich hebben aangesloten. De primaire reden voor het vertrek van veel deelnemers was hun opname in een verpleeghuis. Ondanks de uitdagingen en het extra werk dat deze veranderingen met zich meebrachten, zijn we erin geslaagd om alles soepel te laten verlopen.

Begin dit jaar was de opbouw van locatie Vrijzicht op Het Boere Erf voltooid. Deze nieuwe faciliteit biedt veel lichtinval en een prachtig uitzicht over het voedselbos en de polder, wat bijdraagt aan een fijn omgeving voor zowel deelnemers als medewerkers. Hoewel de verhuizing soepel verliep, hadden deelnemers en medewerkers enige tijd nodig om zich aan te passen en hun plek te vinden binnen de nieuwe setting. Inmiddels voelt iedereen zich thuis op Vrijzicht.

Aan het begin van het jaar had de groep Vrijzicht op Het Boere Erf slechts 5 deelnemers, en ook de bezetting van locatie De Hooiberg was niet volledig. Dit bood ruimte voor nieuwe deelnemers, ondanks dat er geen wachtlijst was. Om dit aan te pakken, hebben we onze focus gelegd op PR-activiteiten, zoals het introduceren van een nieuwe folder en website. We merkten op dat er specifiek een gebrek aan doorstroom van deelnemers uit Oudewater was. Door gerichte inspanningen, waaronder het benaderen van het caseteam van de Wulverhorst en dementieverpleegkundigen uit Oudewater, zagen we een toename in nieuwe aanmeldingen. Deze ontwikkeling onderstreept het succes van onze PR-activiteiten.

In 2023 hebben we onze inzet voortgezet om een divers aanbod van activiteiten en uitjes te organiseren voor onze deelnemers, waarbij de werkplaats voor houtbewerking uitgroeide tot een bijzonder succesvol onderdeel. Gezien de toenemende belangstelling en het enthousiasme van onze deelnemers voor houtbewerking, en het feit dat de bestaande ruimte te klein werd, zijn er plannen gemaakt voor een uitbreiding. Dit jaar hebben we de verbouwing ingezet om een grotere ruimte voor houtbewerking te realiseren, om zo nog beter te kunnen voldoen aan de creatieve wensen van onze deelnemers.

Met de audit gepland voor 2024, neemt Het Boere Erf voorzorgsmaatregelen door het kwaliteitshandboek up-to-date te houden en te zorgen dat alle processen in lijn zijn met de verwachte standaarden. Ondanks dat scholing dit jaar minder prioriteit had door de drukte van de verhuizing, werd het belang van voortdurende educatie onderkend door het volgen van een BHV-cursus en het bijwonen van "Dag Mama 2" met het team. Bovendien werd tijdens werkoverleggen met medewerkers en vrijwilligers de kwaliteit van zorg gewaarborgd door het bespreken van diverse casussen, wat bijdraagt aan verbetering van zorgprocessen.

In de werkbeschrijving van Het Boere Erf zijn dit jaar inhoudelijke wijzigingen doorgevoerd om beter aan te sluiten bij onze specifieke zorgcontext, vooral gericht op mensen met dementie. We hebben het RI&E-formulier vervangen door een versie die beter past bij de situatie op onze zorgboerderij. Daarnaast is het FOBO-formulier aangepast met een toevoeging van een datumveld. Deze aanpassingen zijn gemaakt na evaluatie van onze werkwijze en feedback van het team, om onze documentatie en incidentenregistratie te verbeteren en te verfijnen.

Na een valincident waarbij een deelnemer een enkelfractuur opliep, hebben we onze werkbeschrijvingen aangepast om de veiligheid tijdens wandelingen te verbeteren. We hebben de gemeente geïnformeerd over het slechte wegdek en een wandelprotocol opgesteld. Deze stappen zijn ondernomen om de veiligheid van onze deelnemers tijdens wandelingen langs de weg te verhogen en toekomstige incidenten te voorkomen.

Het onderhouden en inzetten van ons professioneel ondersteunend netwerk speelt een cruciale rol in de zorgverlening op Het Boere Erf. We onderhouden actief contact met casemanagers voor advies en doorverwijzingen aangaande specifieke zaken rondom deelnemers. Onze aansluiting bij twee verschillende organisaties voor zorgboerderijen houdt ons op de hoogte van de laatste ontwikkelingen in de zorgsector. De intervisiegroep voor zorgboeren, gericht op de zorg voor mensen met dementie, is een bron van nieuwe inzichten. Daarnaast waarderen we enorm de inzet van onze medewerkers en vrijwilligers, die de kern vormen van onze zorgboerderij. De deelnemersraad, versterkt met twee nieuwe leden na het vertrek van een lid, is onmisbaar. We hebben ervaren dat een persoonlijke benadering het meest effectief is om leden voor de deelnemersraad te werven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Als zorgboerderij hebben we het afgelopen jaar een reeks aan ontwikkelingen ervaren die een aanzienlijke impact hebben gehad op onze werking en onze benadering van zorg. Een van de meest ingrijpende gebeurtenissen was zonder twijfel de verhuizing van onze locatie Het Kloostertuin naar onze nieuwe groepsruimte, Vrijzicht op Het Boere Erf. Deze verandering bracht niet alleen nieuwe mogelijkheden met zich mee, maar ook uitdagingen waar we samen met onze deelnemers en medewerkers doorheen zijn gegroeid.

Daarnaast hebben we te maken gehad met een aanzienlijke wisseling in onze groep deelnemers. Het vertrek van een aantal deelnemers, voornamelijk vanwege opname in verpleeghuizen, was een uitdagend proces. Tegelijkertijd hebben we met open armen 26 nieuwe deelnemers verwelkomd, waardoor onze zorgboerderij verrijkt werd met nieuwe perspectieven en ervaringen.

Een andere belangrijke verandering was het afscheid nemen van een gewaardeerd personeelslid na 9 jaar dienst. Dit vertrek markeerde niet alleen het einde van een tijdperk, maar bracht ook de noodzaak met zich mee om ons team opnieuw te organiseren en taken te herschikken. Tegelijkertijd verwelkomden we een nieuw lid in ons team, wat nieuwe energie en expertise met zich meebracht. Bovendien betekende de aanstelling van deze nieuwe medewerker als eerste personeelslid in loondienst een mijlpaal voor Het Boere Erf.

Het organiseren van diverse activiteiten en uitjes voor onze deelnemers bleef een belangrijk aspect van onze zorgverlening. Het succes van onze houtbewerkingswerkplaats geeft het belang aan van het bieden van diverse mogelijkheden voor creatieve activiteiten en sociale interactie.

Wat betreft ons kwaliteitsproces, zijn we over het algemeen tevreden met de richting waarin we ons bewegen. De toepassing van de kwaliteitscyclus heeft ons geholpen om voortdurend te blijven leren en verbeteren, zelfs in tijden van grote veranderingen zoals de verhuizing. We erkennen echter het belang van het blijven investeren in scholing en educatie om onze zorgpraktijken verder te verfijnen en te verbeteren.

Ons ondersteunend netwerk, bestaande uit casemanagers, de deelnemersraad, zorgboerderij-organisaties en ons toegewijde personeel en vrijwilligers, is van onschatbare waarde gebleken. De samenwerking en ondersteuning die we ontvangen hebben, hebben ons geholpen om onze zorg te optimaliseren en aan te passen aan de steeds veranderende behoeften van onze deelnemers.

Doelstellingen 2023:

- Behoud van een stimulerende sfeer en activiteiten voor alle deelnemers
- Bevordering van een goede samenwerking tussen beide groepen op het erf
- Ontwikkeling van duidelijk communicatiemateriaal over de veranderingen binnen Het Boere Erf

De toevoeging van een tweede locatie heeft een positieve invloed gehad op de sfeer op Het Boere Erf. De interactie tussen de twee groepen deelnemers heeft geleid tot een levendige dynamiek en een prettige uitwisseling. Hierdoor blijven de activiteiten en de algehele sfeer stimulerend voor alle deelnemers.

De nabijheid van beide groepen op een locatie heeft de samenwerking tussen de twee groepen deelnemers en het personeel vergemakkelijkt. Het personeel fungeert als ondersteuning en back-up voor elkaar, wat heeft bijgedragen aan een efficiënte werkomgeving. Werkoverleggen dienen als effectief communicatiemiddel en de dagstart voorafgaand aan de dag heeft bijgedragen aan een goede afstemming van activiteiten en bijzonderheden.

De communicatie tijdens werkoverleggen en de dagstart hebben geholpen bij het verspreiden van informatie over de veranderingen binnen Het Boere Erf. Hoewel dit niet specifiek als communicatiemateriaal is genoemd, hebben deze praktijken bijgedragen aan een beter begrip van de veranderingen en de opheffing van Het Kloostertuin.

Over het algemeen zijn de gestelde doelstellingen voor 2023 behaald. De toevoeging van een tweede groep op het erf heeft een positieve invloed gehad op de sfeer en de activiteiten voor alle deelnemers, en heeft de samenwerking tussen beide groepen vergemakkelijkt. Werkoverleggen en dagstart praktijken hebben effectief gefungeerd als communicatiemiddelen om informatie te verspreiden over de veranderingen binnen Het Boere Erf. Het is belangrijk om deze communicatiepraktijken te blijven benutten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Zorgboerderij Het Boere Erf biedt zorg aan mensen met dementie, psychische problemen en/of eenzaamheid.

We zijn het jaar begonnen met 30 deelnemers. Gedurende het jaar zijn er 26 nieuwe deelnemers bij gekomen, terwijl 20 deelnemers ons hebben verlaten. Aan het einde van het jaar hadden we in totaal 36 deelnemers die gebruik maakten van onze dagbesteding.

Van de deelnemers die ons hebben verlaten, is één persoon overleden. De overige 19 deelnemers zijn opgenomen in verpleeghuizen vanwege hun toenemende zorgbehoeften. Deze opnames waren noodzakelijk om de deelnemers de juiste zorg en ondersteuning te kunnen bieden die zij nodig hadden buiten de mogelijkheden van onze zorgboerderij.

Begin dit jaar hadden we veel ruimte voor nieuwe deelnemers, maar we merkten dat de aanmeldingen, vooral vanuit Oudewater, op zich lieten wachten. Als reactie hierop hebben we verschillende PR-activiteiten ondernomen. De opening van onze nieuwe groepsruimte bood een natuurlijk moment om dit onder de aandacht te brengen via publicatie in huis-aan-huisbladen in de regio. Bovendien hebben we actief de dementieconsulenten benaderd en hen gewezen op het bestaan van Het Boere Erf, met name vanuit Oudewater waar weinig deelnemers vandaan kwamen.

Om onze aanwezigheid te vergroten, zijn er posters opgehangen in seniorenflats in Oudewater en hebben we gezorgd dat Het Boere Erf bekend is bij huisartspraktijken en de geheugenpoli in Gouda. Daarnaast hebben we een nieuwe folder ontworpen. Onze nieuwe website, www.zorgboerderijhetboereerf.nl, is gelanceerd om meer informatie te verstrekken aan geïnteresseerden.

Wij bieden begeleiding aan onze deelnemers, met een focus op groepsbegeleiding. Onze zorgzwaarte varieert afhankelijk van de financieringsbron. Vanuit de Wet Langdurige Zorg (WLZ) bieden we zorg op het niveau van VV5. Voor de financiering vanuit de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO) bieden we doorlopende en specialistische zorg. Het afgelopen jaar heeft onze samenwerking met casemanagers een waardevolle rol gespeeld in het verbeteren van de zorg voor onze deelnemers. Regelmatige multidisciplinaire overleggen hebben ons in staat gesteld effectief te communiceren en samen te werken aan het coördineren en optimaliseren van de zorgbehoeften. Door het implementeren van individuele begeleidingsprogramma's hebben we nieuwe deelnemers succesvol geïntegreerd, wat ongeplande opnames heeft voorkomen. We zijn dankbaar voor de voortdurende betrokkenheid en ondersteuning van casemanagers, die ons helpen om onze zorgdiensten voortdurend te verbeteren en aan te passen aan de behoeften van onze deelnemers.

Wij bieden zorg voornamelijk vanuit de Wet Langdurige Zorg (WLZ) en de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO). Daarnaast verlenen we ook zorg vanuit persoonsgebonden budgetten (PGB) en op particuliere basis. Deze verschillende financieringsbronnen stellen ons in staat om een breed scala aan zorgbehoeften te vervullen en onze deelnemers te voorzien van passende ondersteuning op maat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het afgelopen jaar hebben we geleerd dat proactieve PR-activiteiten cruciaal zijn om de instroom van nieuwe deelnemers te stimuleren, zelfs als er op dat moment geen wachtlijst is. De trage aanmeldingen vanuit bepaalde gebieden, zoals Oudewater, benadrukten het belang van gerichte marketinginspanningen om onze zorgboerderij bekend te maken bij potentiële deelnemers en verwijzers. Door posters op te hangen, onze aanwezigheid te vergroten via huisartspraktijken en geheugenpoli's, en een nieuwe folder en website te lanceren, hebben we

onze zichtbaarheid vergroot en het aantal aanmeldingen gestimuleerd.

Onze deelnemers passen over het algemeen goed bij ons zorgaanbod, dat gericht is op begeleiding in een groepsomgeving. We hebben gemerkt dat onze focus op structuur, variatie in activiteiten en persoonlijke zorg aansluit bij de behoeften van onze doelgroepen, zoals mensen met dementie, psychische problemen en eenzaamheid.

Het afgelopen jaar hebben we geleerd dat de behoefte aan intensievere zorg toeneemt, vooral op het gebied van persoonlijke verzorging en mobiliteit. Dit heeft ons aangemoedigd om onze benadering te versterken en te focussen op programma's die de mobiliteit en cognitieve vaardigheden van onze deelnemers ondersteunen.

Als reactie op de uitdagingen en kansen van het afgelopen jaar hebben we verschillende veranderingen doorgevoerd. We hebben ons extra ingespannen om meer mensen te bereiken door middel van PR-activiteiten. Daarnaast hebben we onze samenwerking met casemanagers versterkt en individuele begeleidingsprogramma's geïmplementeerd om een soepele integratie van nieuwe deelnemers te bevorderen en ongeplande opnames te voorkomen.

Vooruitkijkend naar het komende jaar zullen we onze PR-strategieën blijven evalueren en aanpassen om ervoor te zorgen dat we een constante instroom van nieuwe deelnemers behouden. We zullen blijven luisteren naar de behoeften van onze deelnemers en ons aanbod aanpassen om te blijven voldoen aan hun zorgbehoeften. Daarnaast zullen we blijven streven naar samenwerking met externe partners en professionals om de kwaliteit van onze zorg te waarborgen en te verbeteren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Ons team van werknemers heeft enige stabiliteit gekend, maar er waren ook enkele wijzigingen gedurende het jaar. We hebben afscheid genomen van een gewaardeerd personeelslid na 9 jaar dienst en hebben een nieuw lid in ons team verwelkomd. Dit markeerde een belangrijke mijlpaal als eerste personeelslid in loondienst op Het Boere Erf, een streven dat we ook in het nieuwe jaar willen voortzetten. Daarnaast hebben we momenteel drie ZZP'ers in dienst.

We hebben met alle werknemers, inclusief de ZZP'ers, functioneringsgesprekken gehouden. Het algemene sentiment is positief; iedereen is tevreden. Hoewel het even wennen was aan de nieuwe locatie, voelen ze zich nu op hun plek. Het kostte wat tijd om onze draai te vinden, vooral in termen van communicatie tussen beide locaties.

Naar aanleiding van feedback van werknemers en veranderingen in het team hebben we enkele ontwikkelingen doorgevoerd. Een van onze ZZP'ers heeft besloten om voor zichzelf te beginnen in het nieuwe jaar. Dit heeft geleid tot plannen om nauwer samen te werken met deze persoon en haar nieuwe locatie, waardoor we de deelnemers nog beter kunnen plaatsen en ondersteunen. Een ander belangrijk punt van feedback kwam van een medewerker die aangaf medische en verpleegkundige zorg af en toe te missen in haar werk (ze is verpleegkundige geweest). We hebben dit opgelost door haar meer in te zetten voor individuele begeleiding van deelnemers, om hen op een fijne manier te integreren op Het Boere Erf. Dit stelt haar in staat haar professionele vaardigheden optimaal te benutten en draagt bij aan de algehele kwaliteit van onze zorgdiensten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar hebben we verschillende stagiairs verwelkomd, waaronder studenten van het ROC Woerden en het Hoornbeeck College in Gouda. Een van hen volgde een stage van één jaar als Helpende niveau 2, van januari tot en met december. Een andere stagiaire, een tweedejaars studente Medewerker Maatschappelijke Zorg niveau 4, liep gedurende vier maanden stage, van september tot en met december. Daarnaast had onze vaste medewerker, die haar laatste jaar volgde voor dezelfde opleiding, een werken-leren traject bij ons gedurende het hele jaar. Ook boden we enkele snuffelstages aan middelbare schoolstudenten aan om hen kennis te laten maken met het werkveld van zorg en welzijn.

De begeleiding van stagiairs was een belangrijk onderdeel van onze aanpak. We voerden regelmatig evaluatiegesprekken, vaak wekelijks, waarin we feedback gaven en de voortgang bespraken. Deze gesprekken waren waardevol om de leerervaring van de stagiairs te optimaliseren en eventuele uitdagingen aan te pakken. De ontvangen feedback hebben we gebruikt om ons stagebegeleidingsproces te verbeteren, met respect voor de privacy en anonimiteit van de stagiairs.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We zijn gezegend met een team van ongeveer 20 toegewijde vrijwilligers, waarvan er afgelopen jaar geen wisselingen zijn geweest. De meeste vrijwilligers zijn bereid om één dag per week of eens in de twee weken bij te dragen aan onze zorgboerderij.

Het was voor onze vrijwilligers een aanpassing om mee te verhuizen naar onze nieuwe groepsruimte, maar we zijn enorm dankbaar dat alle vrijwilligers zijn meegegaan en niemand heeft ondanks de verhuizing opgezegd. Hun loyaliteit en toewijding hebben een onschatbare waarde voor ons.

De verhuizing naar een nieuwe groepsruimte was voor sommige vrijwilligers even wennen, maar we hebben gemerkt dat ze zich nu erg thuis voelen op de nieuwe locatie en plezier hebben in hun werk.

Uit de evaluatiegesprekken kwam naar voren dat sommige vrijwilligers behoefte hadden aan meer informatie voorafgaand aan hun dienst. Om hieraan tegemoet te komen, hebben we de afspraak gemaakt dat de gediplomeerde medewerker de avond van tevoren een appje stuurt met bijzonderheden en de planning voor de volgende dag. Dit heeft bijgedragen aan een betere voorbereiding en meer duidelijkheid voor onze vrijwilligers.

De taken en verantwoordelijkheden van onze vrijwilligers omvatten het volgen van de gebruikelijke structuur van de dag, het opvolgen van instructies van de beroepskrachten, en het assisteren bij activiteiten in overleg met het personeel. Belangrijk is ook dat zij zorgen voor een prettige sfeer en respectvolle benadering van onze deelnemers, waarbij zij handelen volgens onze visie en eventuele vragen of opmerkelijk gedrag doorgeven aan de beroepskrachten.

Om de begeleiding van onze vrijwilligers te waarborgen, hebben we een gestructureerd proces opgezet. We zorgen voor duidelijke communicatie, bieden ondersteuning waar nodig en organiseren regelmatig overlegmomenten om ervaringen te delen en eventuele zorgen te bespreken.

Met elk van onze vrijwilligers voeren we minstens één keer per jaar een evaluatiegesprek, waarbij we ook openstaan voor vaker indien nodig. Voorafgaand aan deze gesprekken sturen we een evaluatieformulier toe, zodat we gericht kunnen spreken over hun ervaringen, behoeften en eventuele verbeterpunten.

We zijn enorm trots en dankbaar voor de inzet en betrokkenheid van onze vrijwilligers. Sommigen van hen zijn al meer dan 10 jaar bij ons, en hun toewijding en enthousiasme dragen in grote mate bij aan het succes van onze zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Het afgelopen jaar stond in het teken van groei en ontwikkeling voor Het Boere Erf, met een sterke focus op de betrokkenheid en enthousiasme van ons personeel en vrijwilligers. We hebben actief bijgedragen aan het stimuleren van deze betrokkenheid door regelmatige vrijwilligersoverleggen en het organiseren van sociale activiteiten om de onderlinge band te versterken.

Een belangrijke les die we hebben geleerd, is dat het tonen van waardering cruciaal is voor het behoud van motivatie en betrokkenheid. Daarom blijven we komend jaar onze waardering uiten door middel van attenties bij speciale gelegenheden en het organiseren van leuke personeelsuitjes.

Op het gebied van de WMO voldoen we ruimschoots aan de gestelde eisen, aangezien we nooit alle WMO-deelnemers tegelijkertijd in de groep hebben op een dag. Bovendien beschikt al ons vaste personeel over een BHV-diploma, wat ons extra geruststelt.

Het Boere Erf beschikt over 3 BIG geregistreerde medewerkers op 14 deelnemers vanuit de WMO, waarvan er 5 uit de regio Utrecht komen en die allemaal in de categorie 'licht' vallen. Aangezien ze nooit allemaal tegelijkertijd aanwezig zijn, voldoen we aan de gestelde eisen van het regiokantoor. Naast de 3 BIG geregistreerde medewerkers is Wim ook nog in dienst van de Maatschap en altijd aanwezig indien nodig.

Om onze positieve ontwikkelingen voort te zetten, blijven we onze gebruikelijke acties uitvoeren, zoals medewerkersoverleggen, maandelijkse werkoverleggen, scholingen en attenties. We blijven streven naar een hecht en gemotiveerd team dat zich met toewijding inzet voor de zorg en ondersteuning van onze deelnemers. We hechten veel waarde aan evaluatiegesprekken, omdat deze ons helpen om onze dienstverlening verder te optimaliseren en te verbeteren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

De opleidingsdoelen van het afgelopen jaar waren gericht op het verbeteren van observatie- en communicatievaardigheden, evenals zorginhoudelijke kennis van ons personeel. Deze doelen zijn grotendeels bereikt, gezien de uitgebreide ervaring van ons team in de zorgsector. Echter, we erkennen het belang van voortdurende ontwikkeling en streven naar verdere verbetering om de kwaliteit van zorg te handhaven en te verbeteren.

Dit jaar hebben we verschillende opleidings- en ontwikkelingsactiviteiten georganiseerd. Alle medewerkers hebben deelgenomen aan een BHV-opfriscursus en een brandoefening om evacuatievaardigheden te verbeteren. Daarnaast zijn intervisies geïntroduceerd tijdens medewerkersoverleggen om deskundigheid te bevorderen. De zorgboerin heeft deelgenomen aan een intervisiegroep voor zorgboeren gericht op mensen met dementie.

De basisopleiding "mensch" (psychobiografische zorg) heeft de zorgboerin met succes afgerond, resulterend in nieuwe inzichten die hebben geleid tot het verbeteren van ons intakeformulier om beter afgestemde zorg te bieden. Deze aanpassingen hebben bijgedragen aan een verbeterde dienstverlening en een meer persoonsgerichte aanpak. Tijdens de opleiding heeft de zorgboerin nieuwe inzichten opgedaan, onder andere door te sparren met een leraar, zoals het besef dat een deelnemer die altijd lijkt te kampen met kou mogelijk een innerlijke leegte ervaart. Deze inzichten hebben ons aangemoedigd om een meer empathische benadering te hanteren, waarbij we niet alleen haar fysieke behoeften vervullen, maar ook aandacht besteden aan haar emotionele welzijn. Deze benadering draagt bij aan een meer holistische en persoonsgerichte zorgaanpak binnen ons team.

Daarnaast hebben zorgboeren en een medewerker deelgenomen aan de cursus verbindende/geweldloze communicatie, verzorgd door Vine Trainingen. Deze cursus bood waardevolle tools en technieken voor effectieve communicatie en conflictresolutie. Door het verbeteren van communicatievaardigheden creëren we een ondersteunende omgeving voor onze deelnemers en ons team.

We evalueren regelmatig of we voldoende kennis en vaardigheden hebben. Indien nodig zullen we aanvullende scholing aanbieden om de competenties van ons team te versterken en de kwaliteit van zorg te waarborgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Om ons team in staat te stellen effectieve zorg te bieden aan onze deelnemers en een professionele werkomgeving te creëren, zijn verschillende vaardigheden en kennis cruciaal. Hierbij denken we aan observatievaardigheden, communicatievaardigheden en een gedegen kennis van zorginhoudelijke aspecten. Deze aspecten zijn van essentieel belang voor het herkennen van veranderingen in de gezondheidstoestand van deelnemers, het opbouwen van vertrouwen en het begrijpen van individuele behoeften.

Voor de komende jaren zijn onze opleidingsdoelen gericht op het versterken van deze vaardigheden en het vergroten van de kennis op het gebied van veiligheid en crisismanagement. Dit omvat onder andere een opfriscursus BHV en EHBO, evenals het organiseren van

brandoefeningen om ervoor te zorgen dat ons personeel adequaat kan handelen in noodsituaties.

Om onze chauffeurs optimaal voor te bereiden op bepaalde situaties, organiseren we komend jaar een speciale informatieavond op vrijdagavond 26 april om 19:30 uur in Veldzicht van Het Boere Erf. Tijdens deze bijeenkomst zullen verschillende belangrijke onderwerpen worden besproken, zoals het herkennen van tekenen van onwel worden bij deelnemers, het hanteren van agressie tijdens het vervoer, het omgaan met gevoelens van onrust en angst bij deelnemers, en effectieve communicatiestrategieën met deelnemers met dementie. Deze avond zal niet alleen informatief zijn, maar ook interactief en leerzaam, waarbij we ervaringen kunnen delen en van elkaar kunnen leren om zo de veiligheid en het welzijn van onze deelnemers te waarborgen.

Voor het komende jaar is ons doel om intervisies tijdens medewerkersoverleggen te blijven houden, waardoor deskundigheid wordt bevorderd. Daarnaast zal de zorgboerin blijven deelnemen aan een intervisiegroep voor zorgboeren gericht op mensen met dementie. Deze sessies bieden waardevolle mogelijkheden om kennis en ervaringen te delen, waardoor ons team en de zorgboerin hun expertise kunnen versterken en onze zorgaanpak verder kunnen verbeteren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Het afgelopen jaar hebben we succesvol onze leerdoelen behaald, wat ons heeft geleid tot het besluit sommige doelen voort te zetten om de zorgkwaliteit te handhaven. Het implementeren van de Mensch-methode heeft ons in staat gesteld om de zorg voor onze deelnemers nog persoonsgerichter te maken. Ons diverse team van medewerkers met verschillende expertisegebieden stelt ons in staat elkaar aan te vullen bij uitdagingen. Door regelmatige medewerkersbijeenkomsten kunnen we opleidingsbehoeften identificeren en nieuwe doelen stellen.

Het proces van in kaart brengen van opleidingsbehoeften, het stellen van doelen, het volgen van trainingen, evalueren en het vaststellen van nieuwe behoeften en doelen verloopt gestructureerd en effectief. We hebben geleerd dat scholing cruciaal is voor het verbeteren van de zorg, vooral met betrekking tot individuele deelnemers en het voorkomen van onrust. Op basis van onze evaluaties hebben we veranderingen doorgevoerd, zoals het organiseren van een grote brandweeroefening om onze crisismanagementvaardigheden te verbeteren.

Voor het komende jaar blijven we ons richten op het in kaart brengen van opleidingsbehoeften en het stellen van nieuwe doelen, terwijl we regelmatig trainingen blijven evalueren. We zullen de ideeënbus en medewerkersbijeenkomsten blijven benutten voor verdere ontwikkeling. Daarnaast staan de BHV-herhaling en brandoefening gepland om onze veiligheidsvaardigheden te verbeteren. Een speciale informatieavond voor chauffeurs staat ook op de agenda om de veiligheid en het welzijn van deelnemers te waarborgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

In ons streven naar het bieden van hoogwaardige zorg op onze zorgboerderij, hebben we jaarlijks evaluatiegesprekken met elke deelnemer en eventuele betrokkenen. Tijdens deze gesprekken wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de boerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. Deze evaluaties vormen een cruciaal onderdeel van ons zorgproces en stellen ons in staat om onze zorg continu te verbeteren.

Over het algemeen hebben we vastgesteld dat onze gestelde begeleidingsdoelen goed aansluiten bij wat we hebben kunnen realiseren. Dit duidt op een realistische planning die aansluit bij de mogelijkheden en wensen van onze deelnemers. Tijdens de evaluatiegesprekken hebben we gemerkt dat de begeleidingsdoelen niet vaak tussentijds hoeven te worden bijgesteld, wat wijst op een structurele planning die goed wordt gevolgd.

In de evaluaties van de begeleidingsdoelstellingen hebben we duidelijk de effecten van de ingezette begeleiding kunnen zien. De deelnemers en hun betrokkenen zijn over het algemeen tevreden over de zichtbare trends en effecten. De begeleiding heeft positieve veranderingen teweeggebracht in de zelfstandigheid en het welzijn van onze deelnemers, wat ons erg verheugt.

Tijdens de evaluatiegesprekken worden verschillende onderwerpen besproken, waaronder de relevantie van de begeleidingsafspraken, eventuele verbeterpunten in de begeleiding of activiteiten, de behoefte aan uitbreiding van zorg, de thuissituatie, communicatie en andere specifieke zorgen. We hebben gemerkt dat deelnemers en hun mantelzorgers deze gesprekken waarderen en het als een kans zien om hun ervaringen te delen.

Het proces van plannen, het voeren van gesprekken, verslaglegging en aanpassen van begeleidingsplannen verloopt over het algemeen volgens de norm. Het is een gestructureerde aanpak die ons helpt om de zorg op maat te bieden die onze deelnemers nodig hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluatiegesprekken en het behalen van de begeleidingsdoelen hebben we waardevolle inzichten kunnen verkrijgen. Concluderend kunnen we stellen dat we goed op weg zijn om hoogwaardige zorg te bieden die aansluit bij de behoeften en wensen van onze deelnemers. De begeleidingsdoelen worden over het algemeen behaald, en de effecten van de begeleiding zijn zichtbaar in de vooruitgang van onze deelnemers.

Desondanks zijn er leerpunten en verbeterpunten die we moeten aanpakken. Soms moeten begeleidingsdoelen bijgesteld worden vanwege achteruitgang in de gezondheidssituatie van een deelnemer, bijvoorbeeld in de afstand die iemand nog zelfstandig kan lopen.

Ons contact met de deelnemers en hun mantelzorgers blijft van groot belang, en we streven ernaar om een luisterend oor te bieden en signalen bespreekbaar te maken. We hebben gemerkt dat dit begrepen voelen en rust geeft aan onze deelnemers en hun families. Daarnaast dragen korte lijntjes met casemanagers en het thuisfront bij aan een effectieve samenwerking.

We hebben recentelijk het risico- en inventarisatieformulier herzien en persoonlijk ingevuld voor elke deelnemer, wat ons helpt om de zorgplannen nog beter aan te passen aan individuele behoeften. Ook hebben we een nieuwe methodiek geïntroduceerd, gericht op biografische achtergrondinformatie, om de zorgplannen verder te verbeteren.

Op basis van deze inzichten hebben we besloten om het evaluatieproces te behouden en te blijven streven naar hoogwaardige zorg. We zullen onze flexibiliteit en communicatievaardigheden blijven aanscherpen om snel in te spelen op veranderende behoeften. Het proces van Plan, Do, Check, Act blijft een waardevol hulpmiddel om onze kwaliteit van zorg op dit niveau te handhaven en waar mogelijk te verbeteren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraakmomenten van de deelnemersraad, waarbij de leden de deelnemers vertegenwoordigen, vonden plaats op 9 maart, 14 juni, 20 september en 29 november. Daarnaast was er een bijzonder moment tijdens de opening op 13 mei 2023, waar leden van de deelnemersraad verantwoording aflegden.

Tijdens de deelnemersraad vergaderingen werden verschillende onderwerpen besproken, variërend van praktische zaken zoals het FOBO-formulier en de overgang van Kloostertuin naar Boere Erf, tot meer algemene kwesties zoals activiteiten rondom het jubileum en personele bezetting. De notulen van deze vergaderingen zijn beschikbaar in bijlage.

Wat opviel tijdens deze inspraakmomenten was de kritische en constructieve bijdrage van de deelnemersraad. Ze keken niet alleen naar de zichtbare aspecten van de zorgverlening, maar waren ook geïnteresseerd in de achterliggende processen en de visie van Het Boere Erf. Dit gaf waardevolle inzichten en zorgde voor een frisse blik op de zaken die werden ingebracht. De discussies waren niet alleen gericht op het identificeren van problemen, maar ook op het aandragen van mogelijke oplossingen en verbeteringen.

In algemene zin kwam uit de inspraakmomenten naar voren dat de deelnemersraad een belangrijke rol speelt in het bewaken en bevorderen van de kwaliteit van de zorg. Hun betrokkenheid en input dragen bij aan een transparante en participatieve werkomgeving, waarin de stemmen van de deelnemers en hun familieleden worden gehoord en serieus genomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Notulen deelnemersraad 09-03-2023

- Notulen deelnemersraad 14-06-2023
- Notulen deelnemersraad 20-09-2023
- Notulen deelnemersraad 29-11-2023

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de inspraakmomenten met de deelnemersraad hebben we belangrijke conclusies kunnen trekken die hebben geleid tot concrete verbeteringen in onze zorgpraktijken. Bijvoorbeeld, na een FOBO-bespreking hebben we op advies van de deelnemersraad een gedegen wandelprotocol opgesteld, waardoor de veiligheid tijdens wandelactiviteiten is verbeterd. Daarnaast hebben we opgemerkt dat een persoonlijke benadering effectiever is voor nieuwe leden van de deelnemersraad dan het vermelden van hun rol tijdens een groepsgesprek tijdens de verantwoording van de deelnemersraad. Deze inzichten hebben ons geholpen om onze communicatie- en besluitvormingsprocessen te verfijnen en ervoor te zorgen dat de stemmen van de deelnemers en hun vertegenwoordigers beter worden gehoord en gewaardeerd. Bovendien hebben we, naast deze specifieke verbeteringen, ook besloten om de gemeente in te lichten over het slechte wegdek, een kwestie die naar voren kwam tijdens de inspraakmomenten, om zo de veiligheid van onze deelnemers te waarborgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In november 2023 hebben we bij Zorgboerderij "Het Boere Erf" een tevredenheidsmeting uitgevoerd om de ervaringen van onze deelnemers en hun naasten in kaart te brengen. Met een responspercentage van ongeveer 73% ontvingen we 22 ingevulde reacties op onze schriftelijke enquête.

Onze gekozen methode was een schriftelijke enquête met een combinatie van gesloten vragen en ruimte voor opmerkingen, waardoor we gedetailleerde feedback konden verzamelen. We hebben in totaal 30 vragenlijsten verspreid onder onze deelnemers. We ontvingen 22 reacties, wat een betrouwbaar responspercentage opleverde.

De vragenlijst omvatte verschillende onderwerpen, waaronder informatievoorziening, begeleiders, begeleiding, werk/activiteiten, Boere Erf (faciliteiten en omgeving), deelnemersgroep, inspraak en algemene beoordelingen. Deelnemers en hun naasten konden hun ervaringen en suggesties delen in de ruimte voor opmerkingen.

Over het algemeen waren de resultaten positief, waarbij deelnemers en hun familieleden tevreden waren over verschillende aspecten van onze zorgboerderij. Ze waardeerden de informatievoorziening, de deskundigheid van onze begeleiders en het respectvolle gedrag van ons team. Het viel ons ook op dat we een 8,7 scoorden voor de kwaliteit van de begeleiding en een 8,4 voor de activiteiten op de zorgboerderij.

Bovendien waren de opmerkingen van deelnemers en hun families zeer positief. Ze beschreven hun ervaringen als "zeer tevreden," "het is prima zo," en benadrukten dat ze zich "fijn, veilig en vertrouwd" voelden op "Het Boere Erf." Een veel voorkomende boodschap was "ga zo door," wat ons motiveert om onze inspanningen voort te zetten. Niettemin waren er ook enkele suggesties voor verbetering, zoals meer variatie in activiteiten en verbeteringen in communicatie en overleg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de tevredenheidsmeting kwam naar voren dat we goed op weg zijn, maar dat er altijd ruimte is voor verbetering. We hebben enkele belangrijke conclusies kunnen trekken uit de feedback van onze deelnemers en hun families. Onze sterke punten, zoals de kwaliteit van begeleiding en de aangeboden activiteiten, werden hoog gewaardeerd.

We hebben echter ook leerpunten en verbeterpunten geïdentificeerd. Sommige deelnemers gaven aan dat ze meer variatie in de aangeboden activiteiten wilden zien, afgestemd op hun interesses en mogelijkheden. Anderen benadrukten het belang van communicatie en overleg. Om deze waardevolle feedback aan te pakken, hebben we een actieplan opgesteld.

Ten eerste zijn we bezig met de plannen voor een nieuwe houtbewerkingsruimte, waar we volgend jaar in het voorjaar mee zullen starten. We gaan actief op zoek naar meer vrijwilligers die kunnen bijdragen aan deze ruimte, waardoor we de activiteitenvoorzieningen kunnen verbeteren. Daarnaast is er het besef dat sommige deelnemers mogelijk niet op de hoogte waren van het bestaan van de deelnemersraad. Hoewel deze informatie altijd in ons introductie- en informatieboekje heeft gestaan, zullen we dit nu nog explicieter benadrukken tijdens de deelnemers overleggen, zodat alle deelnemers en naasten weten dat ze de mogelijkheid hebben om lid te worden van de deelnemersraad. Deze implementatie gaat vanaf heden in.

Bovendien hebben we sinds vorige maand twee konijnen aan onze boerderij toegevoegd, wat de algehele ervaring op "Het Boere Erf" nog waardevoller maakt. We onderzoeken ook de mogelijkheid om mini-ezels aan te schaffen, wat een nieuwe dimensie zou toevoegen aan onze activiteiten en de betrokkenheid van onze deelnemers vergroten.

We zijn dankbaar voor de waardevolle feedback die we hebben ontvangen en kijken ernaar uit om samen met onze deelnemers onze zorgboerderij nog beter te maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Letsel/schade/risico	Analyse	Oorzaak	Zorg/acties	Toetsing FOBO-commissie	Aanpassingen/geleerd
Deelnemer is gevallen bij de caravan.	Deelnemer liep gearmd met medewerker naar caravan. Een van de deelnemers stond erop om als eerste naar binnen te gaan. Tijdens het betreden van de caravan struikelde de deelnemer over de drempel en viel op de grond. De medewerkers reageerden onmiddellijk door te vragen hoe het met haar ging en hebben haar vervolgens geholpen weer op te staan.	Liep niet met rollator.	Deelnemer had blauw oog. Er is ijs op oog van deelnemer gelegd.	Afspraken met betrekking tot het lopen van deelnemer goed noteren in het zorgplan.	Zorgplan aangepast. Deelnemer er aan herinneren om met rollator te lopen.
Deelnemer is gevallen uit rolstoel.	Tijdens een wandeling vertoonde een deelnemer tekenen van wankelheid, wat	Onbekend.	Eerste instantie geen zichtbaar letsel te zien. Been omhoog gelegd en echtgenoot ingelicht. In overleg	Wegdek geïnspecteerd. Is erg slecht. Advies: gemeente	Gemeente is geïnformeerd over het slechte wegdek en er

	<p>leidde tot de tussenkomst van een medewerker die op dat moment de rolstoel van een andere deelnemer duwde. De medewerker probeerde de deelnemer te ondersteunen om een val te voorkomen. Echter, als gevolg hiervan raakte mogelijk het voorwiel van de rolstoel naast de weg, waardoor de deelnemer in de rolstoel uit zijn stoel viel en in de berm terecht kwam.</p>		<p>afpraak met de huisarts gemaakt voor controle. Doorgestuurd voor foto. Er blijkt een breuk in de enkel te zitten. Hierdoor krijgt deelnemer een steunverband voor zes weken.</p>	<p>informer en wandelprotocol maken.</p>	<p>is een wandel protocol gemaakt (zie bijlage).</p>
<p>Deelnemer valt op billen achter rollator.</p>	<p>Voor dat deelnemer in bus stapt, staat ze achter haar rollator te wachten. Dan valt ze op haar billen.</p>	<p>Balansverlies.</p>	<p>Deelnemer wordt direct gecontroleerd op aanspreekbaarheid en pijnklachten. Deelnemer is direct aanspreekbaar en heeft geen pijnklachten. Wel geschrokken.</p>	<p>Geen. Alertheid blijft een aandachtspunt. Had niet voorkomen kunnen worden.</p>	<p>Meer aandacht hebben voor op welke ondergrond deelnemer stilstaat en tijdsduur dat deelnemer stil moet staan.</p>
<p>Deelnemer viel naar achter tijdens afwassen.</p>	<p>Deelnemer stond aan de afwaskant af te drogen. Andere deelnemer zette daarbij de spullen op zijn plek. Door de krappe doorgang en deelnemer die slechte balans heeft stootte andere deelnemer tegen haar aan. Ze viel hierdoor achterover. Bord viel kapot op de grond.</p>	<p>Deelnemer stond aan een te drukke kant van het aanrecht.</p>	<p>Deelnemer wordt direct gecontroleerd op aanspreekbaarheid en pijnklachten. Deelnemer is direct aanspreekbaar en heeft geen pijnklachten. Deelnemer heeft wel blauwe plekken.</p>	<p>Actie is goed, oplossing is prima en netjes dat het is opgenomen in zorgplan.</p>	<p>In zorgplan opgenomen dat ze tijdens het afwassen aan de buitenkant van het aanrecht moet staan.</p>
<p>Deelnemer vast met</p>	<p>We bezochten</p>	<p>Abnormaal</p>	<p>Er werd</p>	<p>Actie is goed.</p>	<p>Volgende keer vragen</p>

hoofd tussen schuifdeuren.	een tentoonstelling die speciaal voor ons was. De schuifdeur werden apart opengemaakt en deze gingen plotsteling dicht waardoor deelnemer met hoofd tussen de schuifdeuren kwam.	gebruik van de apparatuur (schuifdeuren)	onmiddellijk ingegrepen en de deuren gingen open.		of de deuren voor ons bezoek even open te houden.
Deelnemer is gestruikeld en gevallen op erf.	Deelnemer ging met rollator naar de melkput om te kijken bij het klussen. Daar, net buiten het zicht van medewerkers, was deelnemer gestruikeld en gevallen. Lichte schaafplek op linkerknie.	Bekend gedrag van deelnemer (rollator vergeten)	Deelnemer wordt direct gecontroleerd op aanspreekbaarheid en pijnklachten. Deelnemer heeft schaafplek op linkerknie.	Actie is goed.	Besproken met deelnemer dat hij niet zonder rollator op het oneffen terrein moet lopen i.v.m. valgevaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de incidentenmeldingen kan geconcludeerd worden dat de zorgboerderij te maken heeft gehad met meerdere valincidenten onder deelnemers. De oorzaken variëren van onstabiele ondergrond en balansverlies tot een ongelukkige samenloop van omstandigheden met de apparatuur. Als leerpunten zijn er verbeteringen aangebracht in het zorgplan, zoals het noteren van afspraken over het gebruik van hulpmiddelen en het aanpassen van procedures rondom het lopen en de inrichting van de ruimte. Er is actie ondernomen om onmiddellijke zorg te bieden na elk incident en preventieve maatregelen te implementeren, zoals het inspecteren van het wegdek, het aanmaken van een wandelprotocol, en het aanpassen van de werkwijze tijdens activiteiten. Voortaan zal er meer aandacht zijn voor de ondergrond waarop deelnemers staan en voor de instructie om altijd met hulpmiddelen te lopen op oneffen terrein.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Tevredenheidonderzoek deelnemers evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2023
Actie afgerond op: 20-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Succesvol afgerond. Veel respons gekregen.

Fobo-formulier aanpassen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 11-07-2023
Actie afgerond op: 20-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Vanwege adviezen vanuit de deelnemersraad is het kopje tijdstip en datum aan het fobo-formulier toegevoegd.

Deelnemersraad

Geplande uitvoerdatum: 29-11-2023
Actie afgerond op: 29-11-2023 (Afgerond)
Toelichting: onderwerpen die besproken zijn : * personele bezetting * onderaannemer schap *verzekering vrijwilligers * vakantie initiatief Pieta met onze deelnemers * casus rondom deelnemer

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 20-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Wij leveren geen zorg vanuit de wel zorg en dwang en hebben ook bij de insluitingscriteria gemeld dat we geen onvrijwillige zorg bieden.

Teamuitje

Geplande uitvoerdatum: 04-11-2023
Actie afgerond op: 04-11-2023 (Afgerond)
Toelichting: We hebben met elkaar een samenwerkingsspel gedaan en daarna met elkaar uit eten in Bergambacht

samenwerkingsgesprek met externe partijen plannen evaluatiegesprekken**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2023**Actie afgerond op:** 01-01-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Doordat we regelmatig met thuiszorg casemanager aan tafel zitten is er altijd aandacht voor de samenwerking. Afgelopen jaar kwam naar voren dat ze erg tevreden zijn over hoe wij het vervoer doen en de communicatie. Een tip van casemanager om ook iet met hout te kunne doen voor mannelijke deelnemers dat hebben ondertussen in gang gezet. Een aparte afspraak over de samenwerking is twee keer afgezegd. Nu pas ik dat in in de huidige MDO overleggen**Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023**Actie afgerond op:** 12-12-2023 (Afgerond)**Toelichting:** wij vallen niet in de nieuwe noem omdat we minder dan 10 medewerker hebben. Wij hebben echter wel een cliëntenraad omdat ik dat beter vindt werken dat inspraak met deelnemers bijeenkomsten. De deelnemers krijgen natuurlijk binnen de evaluatie altijd de vraag wat naar hun idee beter aan of welke verandering ze behoefte hebben. De deelnemers raad vraagt elk jaar in een grote bijeenkomst of er tips en tops zijn. Dit maakt dat we nu een groter dierenweide hebben en een ruimte om met hout te werken.**Functioneringsgesprekken** evaluatie**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2023**Actie afgerond op:** 30-01-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Met alle personeelsleden functioneringsgesprekken gehouden. Persoonlijke afspraken gemaakt rondom inwerken en dat beter op papier gezet. Afspraken rondom samenwerking gemaakt**Intervisiebijeenkomst medewerkers****Geplande uitvoerdatum:** 05-10-2023**Actie afgerond op:** 30-12-2023 (Afgerond)**Toelichting:** De casus besprekingen met medewerkers hebben er voor gezorgd dat we tips uitwisselen om deelnemers te verleiden. We zijn ook met elkaar naar Mama twee geweest. Dit heeft ervoor gezorgd dat we weer een aantal zaken kunnen toe passen: - de zeven seconde regel - toespreken van een lagere positie dan de deelnemer - handreiking waarbij je de muis van de hand kan masseren.**tevredenheidslijsten uitdelen****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2023**Actie afgerond op:** 30-10-2023 (Afgerond)**Toelichting:** Op 30 oktober 2023 hebben we de tevredenheidslijsten uitgedeeld.**deelnemersraad****Geplande uitvoerdatum:** 20-09-2023**Actie afgerond op:** 20-09-2023 (Afgerond)

Toelichting:

Op woensdag 20 september 2023 heeft er een vergadering plaatsgevonden waarin verschillende onderwerpen zijn besproken. De notulen van de vorige vergadering van 14 juni zijn goedgekeurd zonder op- of aanmerkingen. Het Boere Erf heeft nieuwe PR-materialen geïntroduceerd, waaronder een folder en een website, die positief zijn ontvangen. Op dit moment zijn er voldoende aanmeldingen voor de dagopvang, maar er wordt rekening gehouden met de mogelijkheid van een wachtlijst in de nabije toekomst. Er wordt gezocht naar nieuwe leden voor de deelnemersraad, waarbij familieleden van deelnemers zijn benaderd. De bezetting van het personeel in de dagopvang is stabiel, met overwegingen om een vaste kracht aan te nemen voor open diensten. Tijdens de vergadering is ook gesproken over de veiligheid langs de weg naar de boerderijwinkel en camping, waarbij het dragen van een fluorescerend hesjes en een instructieprotocol is besproken. Acties worden ondernomen om duidelijkheid te krijgen over de verzekering van vrijwilligers, waaronder het raadplegen van de gemeente Oudewater en het touwteam. Ook is tijdens de vergadering een casus besproken en is een FOBO-melding behandeld.

Deelnemersraad

Geplande uitvoerdatum: 20-09-2023

Actie afgerond op: 20-09-2023 (Afgerond)

Toelichting:

Op woensdag 20 september 2023 heeft er een vergadering plaatsgevonden waarin verschillende onderwerpen zijn besproken. De notulen van de vorige vergadering van 14 juni zijn goedgekeurd zonder op- of aanmerkingen. Het Boere Erf heeft nieuwe PR-materialen geïntroduceerd, waaronder een folder en een website, die positief zijn ontvangen. Op dit moment zijn er voldoende aanmeldingen voor de dagopvang, maar er wordt rekening gehouden met de mogelijkheid van een wachtlijst in de nabije toekomst. Er wordt gezocht naar nieuwe leden voor de deelnemersraad, waarbij familieleden van deelnemers zijn benaderd. De bezetting van het personeel in de dagopvang is stabiel, met overwegingen om een vaste kracht aan te nemen voor open diensten. Tijdens de vergadering is ook gesproken over de veiligheid langs de weg naar de boerderijwinkel en camping, waarbij het dragen van een fluorescerend hesjes en een instructieprotocol is besproken. Acties worden ondernomen om duidelijkheid te krijgen over de verzekering van vrijwilligers, waaronder het raadplegen van de gemeente Oudewater en het touwteam. Ook is tijdens de vergadering een casus besproken en is een FOBO-melding behandeld.

Brandoefening met alle medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 06-09-2023

Actie afgerond op: 06-09-2023 (Afgerond)

Toelichting:

Tijdens het vrijwilligersoverleg, waarbij zowel vrijwilligers als medewerkers aanwezig waren, is de nieuwe vluchtroute en brandverzamelplaats uitvoerig besproken. In het kader van het waarborgen van de veiligheid binnen onze organisatie is besloten om tijdens de volgende EHBO-cursus een brandoefening te herhalen. Deze oefening zal dienen om alle aanwezigen vertrouwd te maken met de juiste procedures in geval van brand, en om ervoor te zorgen dat iedereen op de hoogte is van de vluchtroute en de verzamelplaats bij noodsituaties. Het herhalen van de brandoefening tijdens de EHBO-cursus zal bijdragen aan een gevoel van veiligheid en paraatheid binnen ons team.

Intervisiebijeenkomst medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 14-06-2023

Actie afgerond op: 03-05-2023 (Afgerond)

Toelichting:

Op 3 mei vond er een beroepsoverleg plaats met de medewerkers. Tijdens dit overleg werd er ook intervisie gehouden, waarbij verschillende casussen werden besproken. Dit stelde de medewerkers in staat om ervaringen te delen, expertise te benutten en oplossingen te vinden voor praktijksituaties. Deze intervisie droeg bij aan een verbeterde teamdynamiek en een verhoogde zorgkwaliteit voor de deelnemers.

Website/folder aanpassen**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023**Actie afgerond op:** 01-09-2023 (Afgerond)

Toelichting: Recentelijk hebben we enkele wijzigingen doorgevoerd in onze communicatie. Zowel onze website als onze folder zijn bijgewerkt om deze aanpassingen te weerspiegelen. Eerder verwezen we naar twee verschillende locaties: Het Boere Erf en De Kloostertuin. Nu richten we ons echter op Het Boere Erf, waar we twee aparte leefruimtes aanbieden: Vrijzicht en De Hooiberg.

deelnemersraad**Geplande uitvoerdatum:** 14-06-2023**Actie afgerond op:** 14-06-2023 (Afgerond)

Toelichting: Op 14 juni 2023 vond de vergadering van de Deelnemersraad plaats bij 't Boere Erf. De notulen van de vorige vergadering werden geaccepteerd zonder aanvullingen. Ideeën om 't Boere Erf meer bekendheid te geven werden besproken, met succesvolle acties en vier nieuwe aanmeldingen als resultaat. Er werd een brief besproken met strengere eisen voor beroepskrachten in het kader van de WMO, waarbij werd opgemerkt dat 't Boere Erf momenteel over drie BIG-geregistreeerde medewerkers beschikt voor veertien WMO-deelnemers. De uitbreiding van de Deelnemersraad werd besproken, waarbij werd voorgesteld om kinderen van nieuwe deelnemers persoonlijk te benaderen. De status van het personeel werd besproken, waarbij er behoefte kan ontstaan aan een extra beroepskracht over een half jaar. Twee casussen werden voorgelegd waarin twijfel was over het handelen, maar de Deelnemersraad bevestigde dat er correct was gehandeld. De nieuwe locatie kreeg de naam 'Het Boere Erf - Hooiberg en Vrij Zicht'. Er werd gesproken over een FOBO (Fout Ongeluk Bijna-Ongeluk) en de volgende vergadering is gepland op 20 september 2023.

deelnemersraad**Geplande uitvoerdatum:** 08-03-2023**Actie afgerond op:** 09-03-2023 (Afgerond)

Toelichting: Op 09-03 heeft er een vergadering met de deelnemersraad plaatsgevonden. Op 9 maart vond de vergadering plaats op de nieuwe locatie 't Boere Erf. Belangrijke punten waren onder andere het bespreken van notulen, ontwikkelingen met betrekking tot inkoop/onderaannemerschap, nieuwbouw en verhuizing, aanmeldingen van nieuwe deelnemers, vacature, PR-activiteiten en FOBO-meldingen. De vergadering eindigde na het bespreken van diverse onderwerpen.

spullen over brengen**Geplande uitvoerdatum:** 03-06-2023**Actie afgerond op:** 05-06-2023 (Afgerond)

Toelichting: Op maandag 5 juni vond onze eerste dag op Het Boere Erf plaats na de verhuizing van de Kloostertuin. Met vereende krachten hebben we de klus succesvol geklaard. Het team van medewerkers en vrijwilligers heeft hard gewerkt om alles zorgvuldig te verplaatsen. Bij aankomst op deze nieuwe locatie waar zorg en natuur samenkomen, waren we klaar voor een nieuwe start. De ruimtes zijn huiselijk en comfortabel ingericht voor onze doelgroep.

vervolg scholing "de mensch**Geplande uitvoerdatum:** 12-03-2023**Actie afgerond op:** 22-05-2023 (Afgerond)

Toelichting: In september zal ik verder gaan met het vervolg van de cursus 'De Mensch' over dementie. De

basiscursus heeft mij waardevolle inzichten gegeven in het begrijpen en ondersteunen van mensen met dementie. Het vervolg biedt de mogelijkheid om dieper in te gaan op specifieke onderwerpen en mijn vaardigheden verder te ontwikkelen. Ik ben enthousiast om mijn kennis en begrip te vergroten en mijn zorg voor mensen met dementie te verbeteren.

Intervisiebijeenkomst medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2023

Actie afgerond op: 08-03-2023 (Afgerond)

Toelichting: Op 8 maart 2023 vond er tijdens het vrijwilligers- en medewerkersoverleg bij het Boere Erf ook een intervisiebijeenkomst plaats. Tijdens deze bijeenkomst werden verschillende casussen van deelnemers besproken, waarbij de vrijwilligers en medewerkers de gelegenheid kregen om ervaringen en inzichten te delen. Het was een waardevolle en leerzame sessie waarin de deelnemers konden profiteren van elkaars kennis en expertise. Het bespreken van casussen bood de mogelijkheid om te reflecteren op de zorg en ondersteuning die geboden wordt en om nieuwe perspectieven en benaderingen te ontdekken. De intervisiebijeenkomst werd als erg waardevol en prettig ervaren.

vrijwilligers en medewerkers overleg

Geplande uitvoerdatum: 09-03-2023

Actie afgerond op: 08-03-2023 (Afgerond)

Toelichting: Op 8 maart 2023 vond het vrijwilligers en medewerkers overleg plaats bij het Boere Erf. Belangrijke punten waren de rondleiding in de nieuwbouw, positieve reacties daarop, en het overlijden van de tuinman. Er werd gesproken over de planning van de verhuizing op 5 juni, de open dag op 13 mei en het afscheid van een vaste medewerker op 31 mei. Nieuwe medewerkers en stagiaires werden verwelkomd, en er werd besproken hoe nieuwe deelnemers aangetrokken konden worden via PR-activiteiten en contact met dementieconsulenten. Tot slot gaf een medewerker een presentatie over dementie met delier.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2023

Actie afgerond op: 20-04-2023 (Afgerond)

Toelichting: De BHV-cursus die recentelijk heeft plaatsgevonden was een groot succes. Alle deelnemers hebben actief deelgenomen en hun inzet heeft geresulteerd in het behalen van hun BHV-certificaten. Het was een waardevolle en leerzame ervaring waarbij iedereen zijn kennis en vaardigheden op het gebied van bedrijfshulpverlening heeft geactualiseerd. Door het behalen van de certificaten kunnen de deelnemers hun rol als BHV'er vervullen met vertrouwen en bekwaamheid. Het is een geruststellende gedachte dat we nu een team hebben dat goed voorbereid is op noodsituaties en in staat is om de veiligheid en het welzijn van anderen te waarborgen.

vrijwilligers en medewerkers overleg

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2023

Actie afgerond op: 03-05-2023 (Afgerond)

Toelichting:

Tijdens het medewerkersoverleg op 3 mei 2023 bij Het Boere Erf werden verschillende onderwerpen besproken. Er werd overlegd over hoe we nieuwe deelnemers kunnen werven, PR-plannen werden gemaakt en er werden afspraken gemaakt voor het afscheid van een vaste medewerkster en de verhuizing naar de nieuwe locatie. Ook werd er gesproken over de samenwerking tussen de twee groepen, het verdelen van taken en de vakantieplanning. De vergadering eindigde met een rondvraag en de volgende vergadering werd gepland voor 6 september.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 28-04-2023

Actie afgerond op: 20-04-2023 (Afgerond)

Toelichting:

De BHV-cursus die recentelijk heeft plaatsgevonden was een groot succes. Alle deelnemers hebben actief deelgenomen en hun inzet heeft geresulteerd in het behalen van hun BHV-certificaten. Het was een waardevolle en leerzame ervaring waarbij iedereen zijn kennis en vaardigheden op het gebied van bedrijfshulpverlening heeft geactualiseerd. Door het behalen van de certificaten kunnen de deelnemers hun rol als BHV'er vervullen met vertrouwen en bekwaamheid. Het is een geruststellende gedachte dat we nu een team hebben dat goed voorbereid is op noodsituaties en in staat is om de veiligheid en het welzijn van anderen te waarborgen.

groot overleg met alle mantelzorgers

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2023

Actie afgerond op: 13-05-2023 (Afgerond)

Toelichting:

Tijdens de kennismakingsochtend vond ook een bijeenkomst plaats voor de mantelzorgers van de deelnemers. Dit bood hen de gelegenheid om kennis te maken met de deelnemersraad en om meer te weten te komen over de nieuwe locatie. Mantelzorgers kregen de kans om vragen te stellen, hun input te geven en ervaringen uit te wisselen. Het was een waardevolle gelegenheid voor mantelzorgers om betrokken te zijn bij de ontwikkelingen en om een stem te hebben in het welzijn van hun dierbaren. De aanwezigheid en betrokkenheid van mantelzorgers droegen bij aan een gevoel van gemeenschap en samenwerking tijdens de kennismakingsochtend.

kennismaken met nieuwe plek

Geplande uitvoerdatum: 13-05-2023

Actie afgerond op: 13-05-2023 (Afgerond)

Toelichting:

De kennismakingsochtend op zaterdag 13 mei was een geslaagd evenement waarbij de deelnemers en hun naasten de gelegenheid kregen om de nieuwe locatie te verkennen. Het ontvangst met koffie en thee was hartelijk en de open deuren van 10.00 uur tot 12.00 uur zorgden voor een ontspannen sfeer. Tijdens het evenement werd het extra bijzonder doordat de wethouder langs kwam en een inspirerende toespraak hield. Ook de deelnemersraad nam het woord en gaf een mooie toespraak. De aanwezigen waren enthousiast over de nieuwe locatie en waardeerden de warme ontvangst. Het was een succesvolle dag waarin iedereen een voorproefje kon krijgen van wat hen te wachten staat op de nieuwe locatie.

BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2023

Actie afgerond op: 20-04-2023 (Afgerond)

Toelichting:

Op donderdagavond 20 april 2023 vond bij ons op Het Boere Erf de BHV herhalingscursus plaats. We herhaalden de theorie en gingen praktisch aan de slag met oefeningen zoals de stabiele zijligging, reanimatie en stikgevaar. We deden een brandquiz en blusten buiten een gecontroleerde brand. Het was een leerzame avond waarbij we onze BHV-vaardigheden konden oprispen en versterken. We

zijn nu beter voorbereid om in noodsituaties de veiligheid en het welzijn van iedereen op ons terrein te waarborgen.

brief voor deelnemers en familie over verhuizing

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2023
Actie afgerond op: 02-04-2023 (Afgerond)
Toelichting: Begin april is er een nieuwsbrief verstuurd naar alle deelnemers en naasten met informatie over de verhuizing die begin juni gaat plaatsvinden.

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 20-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: Het opstellen en indienen van het jaarverslag voor 2022 was een cruciale stap om verantwoording af te leggen aan belanghebbenden over onze prestaties en plannen. Het verslag was in één keer goedgekeurd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

scholing / intervisiebijeenkomst medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 19-02-2024

Intervisiebijeenkomst medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2024

Vrijwilligersoverleg

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2024

VOG vernieuwen Wim Boere

Geplande uitvoerdatum: 11-03-2024

Start de verbouwing van de schuur om een grotere houtbewerkingsruimte te creëren

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2024

Brandoefening

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2024

Deelnemersraad inspraak

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2024

eigen website kunnen bezoeken bij zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 17-04-2024, 10:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2024

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2024

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024

controle actuele medicijnlijst deelnemers controle

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2024

RI&E afspraak met Stigas

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2024

BHV

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2024

Vrijwilligersoverleg

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2024

tevredenheidslijsten uitdelen**Geplande uitvoerdatum:** 30-10-2024**Evaluatie gesprekken met deelnemers** evaluatiegesprekken**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2024**Functioneringsgesprekken** evaluatie**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2024**Tevredenheidonderzoek deelnemers** evaluatie**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2024**Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025

Uw VOG is ouder dan 3 jaar en dient een nieuwe VOG aangevraagd te worden. Voor alle anderen (medewerkers en vrijwilligers) hoeft dit sinds dit jaar niet meer. Daar dient de aanvraag na 1 keer geldig voor de rest van hun werkzame tijd bij u.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025**vervolg scholing "de mensch****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** De opleiding afgerond met een goed en het certificaat behaald. De achtergrond informatie die we aan deelnemers vragen wat uitgebreid en voor ingewikkelde casus kunnen we de interactie metingen de gevoelsmeting gebruiken**evaluatie van de scholing die Corrie het afgelopen jaar heeft gevolgd****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** BHV evaluatie : Het is goed om regelmatig stil te staan bij wat te doen bij brand Mamma 2: veel tips voor benadering deze proberen vast te houden door in de vergadering aandacht aan te besteden intervisie extern en met collega zorgboeren: Hoe om te gaan met zieke werknemers en hoe kan je vrijwilliger opeen andere manier inzetten. Basis opleiding mens: Uitbreiding van het intake formulier toegepast en gebruik maken van gevoelsmeting/ interactie meting zonodig

Evaluatie gesprekken met deelnemers evaluatiegesprekken**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** de evaluatie gesprekken met deelnemers voor de wlz ieder half jaar uitgevoerd en voor Wmo minimaal een keer per jaar. De begeleidingsdoelen en acties aangepast naar aanleiding van de evaluatie 's**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** Aanvullen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-03-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de voortgang van onze actielijst blijkt dat de meeste acties succesvol zijn afgerond, wat wijst op een effectieve uitvoering van onze plannen. We hebben besloten om ons streven in 2024 te richten op het maandelijks bijhouden van de voortgang van onze actielijst. Dit zal ons helpen om onze doelen op een consistente en proactieve manier na te streven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Gezien mijn leeftijd van 60 jaar zijn mijn doelstellingen en plannen voor de komende vijf jaar om de hoge kwaliteit van zorg op onze zorgboerderij te handhaven. Tegelijkertijd wil ik me oriënteren op een overname. Het is belangrijk dat we een geschikte opvolger vinden die de waarden van onze zorgboerderij deelt en deze kan voortzetten. Ik zal werken aan het voorbereiden van mijn team op deze transitie en het waarborgen van de continuïteit van onze zorg tijdens en na deze overgangperiode.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Mijn doelstellingen voor het komende jaar zijn om onze personeelsstructuur te versterken en onze faciliteiten te verbeteren. Met de mogelijke veranderingen in wetgeving omtrent zzp'ers in de zorg, zie ik het als noodzaak om meer personeel in loondienst aan te nemen.

Daarnaast wil ik samenwerken met een collega die in 2024 een eigen dagbesteding start. Dit zorgt voor goede plaatsing van onze deelnemers en een efficiënte logistiek.

Het aannemen van een zorgcoördinator zal mij ondersteunen in mijn werk en zorgen dat ik me kan focussen op strategische taken.

Om onze zichtbaarheid te behouden en nieuwe deelnemers te werven, zullen de PR-activiteiten voortgezet worden.

Met de audit in mei in het vooruitzicht, is het essentieel om deze succesvol af te ronden.

Verder staat de bouw van een nieuwe, betere houtbewerkingsplaats in de stal op het programma, evenals het creëren van een dierenweide, wat het welzijn van onze deelnemers ten goede zal komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

1 Jaar:

Op korte termijn ligt de nadruk op meer personeel in loondienst aan te nemen, vooral vanuit mijn eigen netwerk. Dit is belangrijk vanwege de mogelijke veranderingen in de wet voor zzp'ers in de zorg. Ik werk ook aan het opzetten van een samenwerking met een collega die een dagbesteding gaat starten in 2024, wat onze logistiek ten goede komt. Het aannemen van een zorgcoördinator zal helpen mijn werklust te verminderen, terwijl we door PR-activiteiten onze zichtbaarheid vergroten om nieuwe deelnemers te werven. Daarnaast bereiden we ons voor op een audit in mei en plannen we de bouw van een nieuwe houtbewerkingsplaats en de inrichting van een dierenweide.

3 Jaar:

Middellange termijn doelstellingen focussen op het stabiliseren van het personeelsbestand door goede arbeidsvoorwaarden en teambuilding. Ook streven we ernaar de nieuwe faciliteiten effectief in gebruik te nemen, met aandacht voor feedback van deelnemers en personeel voor eventuele verbeteringen.

5 Jaar:

Voor de lange termijn bereid ik de zorgboerderij voor op een mogelijke overname, gezien mijn leeftijd. Dit houdt in dat ik op zoek ga naar een geschikte opvolger die de waarden en kwaliteit van onze zorg kan voortzetten. Daarnaast blijft het handhaven van de zorgkwaliteit een prioriteit, door regelmatige evaluaties en het implementeren van duurzaamheidsinitiatieven om een toekomstbestendige omgeving te creëren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• Notulen deelnemersraad 09-03-2023• Notulen deelnemersraad 14-06-2023• Notulen deelnemersraad 20-09-2023• Notulen deelnemersraad 29-11-2023 |
|------------|---|