

Jaarverslag

januari 2019 - december 2019

Swaenensteyn

Swaenensteyn, Locatie Zoetermeer

Locatienummer: 1750



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	8
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	8
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	12
4.1 Deelnemers	12
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	12
4.3 Personeel	13
4.4 Stagiaires	13
4.5 Vrijwilligers	14
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	15
5 Scholing en ontwikkeling	16
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	16
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	16
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	18
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	18
6 Terugkoppeling van deelnemers	19
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	19
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	19
6.3 Inspraakmomenten	20
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	20
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	21
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	21
7 Meldingen en incidenten	23
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	23
7.2 Medicatie	23

7.3 Agressie	23
7.4 Ongewenste intimiteiten	23
7.5 Strafbare handelingen	25
7.6 Klachten	25
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	25
8 Acties	25
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	27
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	27
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	35
9 Doelstellingen	42
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	43
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	43
9.3 Plan van aanpak	43
Overzicht van bijlagen	43

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Swaenensteyn

Registratienummer: 1750

Meerpolder 23, 2717 PA Zoetermeer

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 52517322

Website: <http://www.zorgboerderijzoetermeer.nl>

Locatiegegevens

Swaenensteyn, Locatie Zoetermeer

Registratienummer: 1750

Meerpolder 23, 2717 PA Zoetermeer

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging van Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

2019 was weer een goed en leerzaam jaar op beide locaties. We zijn als zorgboerderij nog wat verder gegroeid en hierbij is onze professionalisering een solide basis van waaruit we werken. Er is een goed en professioneel team wat de cliënten optimaal begeleidt en waarbij zorg op maat wordt aangeboden. De samenwerking tussen beiden locaties verloopt erg goed. In dit voorwoord tracht ik mij te beperken tot de locatie Zoetermeer. Toch zullen er ook veel overeenkomsten zijn met locatie Hazerswoude en is het personeel steeds vaker op beide locaties werkbaar. Ook cliënten die al wat langer aanwezig zijn komen vaker op beide locaties. Dit is een mooie ontwikkeling, want hierdoor kunnen we de cliënten meer bieden. Door deze inzetbaarheid van personeel kunnen we ook snel schakelen bij ziektes en is het sowieso ook een mooie aanvulling voor het personeel om beide locaties te kennen.

In het voorjaar van 2019 zijn de nieuwe educatieruimtes in Zoetermeer opgeleverd en in gebruik genomen. Het stukje educatie is hierdoor nog meer geprofessionaliseerd. Cliënten die niet naar school gaan krijgen op hun eigen niveau educatie aangeboden door leerkrachten van de zorgboerderij. Vaak individueel in de beginfase om weer veiligheid en vertrouwen in onderwijs te krijgen en succeservaringen op te doen. Zora het lukt wordt uitgebreid met educatie met meerdere kinderen of jongeren en hierbij zijn de nieuwe ruimtes een waardevolle aanvulling door de grotere ruimte.

Tevens is er boven een extra huiskamer bijgekomen. Nog een fijne ruimte waar ook een digitale piano staat en waar met elkaar muziek kan worden gemaakt, extra ruimte waar kan worden gegeten en lekker gerelaxd.

Daarnaast hebben meerdere medewerkers dit jaar ook weer cursussen en opleidingen gevolgd en zich goed weten te ontwikkelen. Het team werkt onderling goed samen en we zijn trots op de groei die we als bedrijf weer hebben weten te behalen. De samenwerking met de andere locatie verloopt uitstekend en ook goed om te merken dat we steeds meer één team zijn en één bedrijf met twee locaties. De regels zijn hetzelfde op beide locaties en het cliënten bestand ontloopt elkaar niet veel. In de vakantieperiode kan het ook zijn dat cliënten uit Hazerswoude naar locatie Zoetermeer komen en andersom gebeurt het ook vaker. Dit is een leuke ontwikkeling en voor sommige oudere cliënten ook een meerwaarde. Er is een project gestart "op weg naar je toekomst" wat verderop wordt toegelicht en waaraan cliënten van beide locaties deelnemen.

Het jaar 2019 is feestelijk afgesloten met een kerstdiner met (bijna) alle medewerkers. We zijn trots en blij met het geweldige team wat we hebben. Dit werkt ook door naar de cliënten en hun ouders en verzorgers.

Dit komt ook tot uiting in klanttevredenheidsonderzoek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- organogram

2.2 Zorgboerderij in beeld

Foto 3 is een groot deel van ons personeel tijdens het jaarlijkse kerstdiner. Dit geeft een impressie van ons team en de gezelligheid die we met elkaar ook hebben. Voor ons als zorgboerderij een belangrijke voorwaarde om ook onderling een goede en veilige sfeer te hebben.

Foto 1 is zomaar een moment op de dag waarbij kids lekker met wol bezig zijn.

Foto 2 is een merrie met haar pasgeboren veulen en een cliënt. De ruimte met natuur en dieren op een zorgboerderij zijn van zoveel meerwaarde voor onze cliënten. Dieren zijn een waardevolle aanvulling van een zorgboerderij in vergelijking met meer reguliere zorginstellingen.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het afgelopen jaar zijn wij weer verder gegaan met het professionaliseren van het bedrijf.

In het voorjaar van 2019 zijn er 2 educatie ruimtes opgeleverd en in gebruik genomen op de locatie Zoetermeer.

Verder is er in augustus 2019 in Hazerswoude-Dorp een 3e locatie aangekocht die in januari 2020 is opgeleverd. Dit is voor beide locaties een extra uitbreiding qua (opslag) ruimte en geeft voor oudere jongeren wat kans om zich verder te ontwikkelen doordat er grote schuren zijn met mogelijkheden. Daarbij ook een kantoorpand wat mogelijk voor behandelingen kan worden gebruikt. In 2020 zullen wij dit verder toelichten.

Het coördinatoren- en mentorensysteem werkt erg goed en werpt zeker zijn vruchten af. Iedere cliënt heeft een eigen mentor die de voortgang van de cliënt in de gaten houdt, die evaluatiegesprekken voert met ouders, begeleidingsplannen en evaluatieverslagen maakt etc. De coördinator coördineert dit proces en er wordt ook goed overlegd met de gedragswetenschappers die bijvoorbeeld elk zorgverslag controleren en ondertekenen.

Wij werken op het gebied van educatie al langer samen met de Leo Kanner onderwijsgroep. In 2019 is dit meer geformaliseerd. Dit geeft meer mogelijkheden voor de cliënten die niet naar school gaan en hierdoor extra kansen krijgen. Concreet houdt dit in dat er een leerkracht extra is en deze wordt betaald door Leo Kanner groep. Verder wordt onderwijsmateriaal meer afgestemd per cliënt en worden ook overleggen met Leo Kanner groep door leerkrachten, directie en orthopedagogen van Leo Kanner school en zorgboerderij 2 maandelijks gevoerd omtrent de zorg- en onderwijsbehoeften. Dit betreft beide locaties. Leerkrachten van de zorgboerderij kunnen ook meedoen aan bijscholingen vanuit Leo Kanner Onderwijsgroep.

Totaal heeft Zoetermeer ongeveer 18 cliënten die hier educatie krijgen variërend in de leeftijd van 6 tot 23 jaar. Er werken 2 zzp'ers, een leerkracht van de Leo Kanner onderwijsgroep en 2 begeleiders met HBO opleiding pedagogiek en Sph en dagelijks is er les.

Eerst krijgen de cliënten die op schooldagen de zorgboerderij bezoeken, omdat het om de een of andere reden op school van herkomst niet meer lukte, 1 op 1 les. Dit is om vertrouwen op te bouwen en succeservaringen op te doen.

Zodra het lukt met twee personen of in kleine groepjes en altijd met het idee om cliënten weer terug te laten instromen in onderwijs of ook als overbrugging naar dagbehandeling of klinische opname. Inmiddels is zoveel ervaring opgedaan dat deze educatie bij alle cliënten een succes is. Het is op maat en toegespitst op wat cliënten nodig hebben. Hierbij is goede samenwerking met school van herkomst en eventuele nieuwe school, leerplicht, samenwerkingsverbanden en ouders/ verzorgers van groot belang en zijn hier regelmatig gezamenlijke overleggen met alle betrokkenen. Uiteraard is het altijd een uitdaging om dit dagelijks in te plannen en een structuur aan te brengen, waarbij soms ook geschakeld moet worden in het rooster,

In 2019 zijn we een samenwerkingsverband aangegaan met zorginstelling 's Heerenloo. Zij helpen en ondersteunen onze gedragswetenschappers en directie m.b.t. casussen en zorginhoudelijke vragen.

Daarnaast zijn wij in 2019 ook gestart met het project: "Op weg naar je toekomst." Dit is een project dat zich vooral toespitst op de oudere kinderen/ jong volwassenen en waar cliënten van beiden locaties aan meedoen. Het doel is om de cliënten doelbewust met hun toekomst om te laten gaan d.m.v. psycho educatie en loopbaanbegeleiding. Dit gebeurt elke maandag in Hazerswoude-dorp en er komen verschillende sprekers die over hun baan vertellen. Denk bijvoorbeeld aan een dierenarts of gamedesigner. Verder gaan cliënten ook soms naar andere bedrijven. Ze zijn bv naar de egelopvang geweest en naar een kinderdagverblijf en een werkplaats voor electro techniek. Ook is een hondenfokker met asiel bezocht door enkele cliënten met begeleider.

Voor 2020 zullen we ook op de nieuwe locatie, gelegen aan de overkant van de locatie in Hazerswoude, in samenspraak met de deelnemende cliënten een vervolg aan geven.

Ook zijn er dit jaar weer veel cursussen en opleidingen gevolgd door het personeel. Dit wordt in hoofdstuk 5 besproken.

In december 2019 hebben er gesprekken plaatsgevonden omtrent het cameratoezicht in de logeerruimtes in Zoetermeer. De betrokken partijen hierbij waren Swaenensteyn v.o.f., adviseur 's Heeren Loo, gemeente zoetermeer en de H10 inkoopgroep. Door een verschil in inzicht over veiligheid en privacy is de terugkijkfunctie op de monitor permanent verwijderd. Door deze maatregel kan/wil de directie de verantwoording voor het logeren in

2020 niet meer dragen. Het kortdurend verblijf met logeren wordt afgebouwd en zal in maart 2020 stoppen op de locatie Zoetermeer. Dit is in overleg met de gemeente Zoetermeer en de H10 inkoopgroep afgerond. Een ingrijpende beslissing voor ons als directie en dit is ook goed met ouders, verzorgers en cliënten besproken en toegelicht. Uiteindelijk heeft iedereen begrip hiervoor, maar het heeft wel voor de nodige emoties gezorgd in afgelopen periode.

In het jaar 2019 heeft de zorgboerderij ook een personeelsvereniging opgericht. 4 medewerkers hebben zelf aangeboden hier deel van uit te maken. De personeelsvereniging heeft een budget gekregen van de directie. Zij verzorgen de attenties voor jarige personeelsleden en regelen uitjes met het personeel. In 2019 hebben ze 2 bbq's georganiseerd en zijn we met het hele team wezen rollerskaten.

Afgelopen jaar zijn onze zorgcontracten met Go for jeugd (Alphen a/d Rijn) en de gemeente Lansingerland beiden verlengd. Dit zijn ZIN (zorg in natura) contracten.

Er is door 8 verschillende zorginstellingen een kort geding aangespannen tegen de H10 inkoopgroep. Dit kort geding is gewonnen door de zorginstellingen. Dit betekent dat de zorgboerderij zich niet opnieuw in kon schrijven. Om de continuïteit van de zorg te waarborgen heeft zorgboerderij Swaenensteyn wel een contractverlening van een jaar gekregen.

Verder zijn we nog steeds wekelijks op de sportschool voor lessen zelfverdediging, judo, kickboksen en karate met een vrij vaste en soms wat wisselende groep cliënten van tussen de 6 en 12 personen. Leeftijd 8-18 jaar. In het jaar 2020 willen we judopakken aanschaffen en kleine examens met certificaten gaan afnemen. Een goede samenwerking met deze sportschool en waarbij blijkt dat aanhouder wint en cliënten ook de tijd moeten krijgen om iets te leren. Deze samenwerking is in 2018 gestart en vond eerst plaats op het terrein van de zorgboerderij in Zoetermeer voor cliënten uit Zoetermeer en andere week op de locatie in Hazerswoude voor de cliënten op deze locatie. Cliënten en begeleiders waren uiteraard welkom op de andere locatie om deel te nemen. Na een jaar in 2019 zijn we met de cliënten van beide locaties naar de sportschool gegaan.

Begin 2019 zijn we in Zoetermeer met een externe muzikleraar gestart. Er blijken meerdere cliënten veel gevoel of plezier te hebben in het maken van muziek. Iets wat wij als begeleiders altijd graag oppakten met de cliënten en natuurlijk nog steeds doen. Door de aanschaf van een drumstel en een hele mooie digitale piano en de vier gitaren blijken cliënten beter te worden dan de begeleiders. Nu krijgen meerdere kinderen echt les in het spelen van een muziekinstrument en genieten daar enorm van.

Natuurlijk ondernemen we nog steeds diverse activiteiten buiten de boerderij. Zo zijn iedere schoolvakantie twee betaalde activiteiten toegestaan en gaan we doordeweeks of op zaterdag ook vaak iets leuks of educatiefs doen. Er is een abonnement op avifauna voor beide locaties en hier gaan we gemiddeld drie keer per maand heen. Er zijn 2 bowlingpassen voor goedkopere bowlingbaanhuur, ook te gebruiken op beide locaties en dat is gemiddeld 2-3 keer per maand. Soms 1 en soms twee banen en tussen de 5 en 10 kinderen en 3-5 begeleiders. Afhankelijk van de zorg die kids-jongeren nodig hebben. Verder gaan we regelmatig lasergamen of naar jump-XL. Een enkel keertje met logeren naar de Mac of als een beloning en motivatie doordeweeks. Maar dit is geen gewoonte, want gezond eten staat ook op het lijstje.

Zo hebben we verder op beide locaties twee vleesvrije dagen ingevoerd op de maandag en vrijdag. Dan is er wel extra ander beleg wat andere dagen niet mag (chocopasta en speciale hagelslag). Dit is ingevoerd om kids en begeleiders bewust te maken van milieu en eventueel dierenleed. Dit geeft altijd interessante discussies en gesprekken, zowel tussen voor- en tegenstanders en dat geldt voor cliënten en personeel. Op maandag is dan ook tosti dag (zonder ham helaas voor sommigen) en verder maken we minimaal 4 keer per week een gezonde salade of soep met elkaar. Het lijkt misschien een simpele afspraak, maar het is een uitdaging om dit vol te houden, maar het levert goede gesprekken op en ook wordt inspraak omtrent beleg gewaardeerd en soms ook gehonoreerd.

We hebben een nieuw stroomschema die gevolgd kan worden door mentoren en coördinatoren. Zie bijlage.

Ook is het organogram aangepast. Zie bijlage

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Stroomschema
- organogram

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De educatieruimtes in Zoetermeer zijn een aanwinst. De leerkrachten hebben nu meer ruimte en rust om de educatie te geven. Er wordt nu minder gestoord omdat het afzonderlijke lokalen zijn. De tussendeur tussen het grote en kleinere lokaal is een ideale verbinding en kan open en dicht worden gelaten. Verder is er binnen nog een 3e grotere ruimte met een smartboard en waar ook regelmatig educatie wordt gegeven of workshops en

knutselen met de kinderen en jongeren.

Het coördinatoren- en mentorensysteem werkt erg goed en werpt zeker zijn vruchten af. Er is nu veel duidelijkheid en de mentoren/coördinatoren/gedragswetenschappers werken goed samen en overleggen.

De samenwerking met de Leo Kanner onderwijsgroep verloopt ook goed. Er is een leerkracht in dienst van de Leo kanner onderwijsgroep die op de locatie in Zoetermeer werkt.

Het project: "Op weg naar je toekomst" lijkt ook een schot in de roos te zijn. De betrokken cliënten lijken bewuster over hun toekomst na te denken en tijdens de drink- en eetmomenten praten ze hier ook over.

We hebben de methode geef me de vijf nog verder uitgediept en aandacht aan besteed tijdens een bijscholing. Dit maakt dat er nog meer en intensiever gebruik wordt gemaakt van deze methode organisatiebreed. Dit geeft de kinderen nog meer duidelijkheid en voorspelbaarheid. Deze methode houdt in (Wie, wat, waar, wanneer en hoe.) Met name bij kinderen met een autisme spectrum stoornis is dit een fijne manier, maar ook voor de kinderen met bijv. adhd en angsten.

De samenwerking met 's Heeren Loo verloopt ook goed. Maandelijks wordt er door de gedragswetenschappers overlegd met professionals vanuit 's Heeren Loo. Deze bespreken casussen en er kan altijd tussentijds overlegd/ gebeld worden. Ook heeft er een professional vanuit 's Heeren Loo een bijscholingsavond voor als ons personeel gegeven.

De gemiddelde dag op Zoetermeer heeft ook (nog) meer structuur gekregen door de weekplanning en strakkere dagindeling. Voor enkele cliënten nog steeds lastig en iedere keer weer discussie dat ze niet de hele dag maar een beetje rond mogen hangen en zelf mogen bepalen wat ze doen. Uiteraard vragen we hen ook naar hun inbreng en is er een ideeënbox. De eerlijkheid gebiedt te zeggen dat er meer flauwe ideeën in liggen, zoals wekelijks naar de Mac, gebruik van telefoon de hele dag, geen klusjes doen etc. De goede ideeën worden toch wel aan tafel besproken met elkaar. Naar aanleiding van de ideeën is wel een nieuwe biljarttafel aangeschaft en een digitale piano en een drumstel en is de tafelindeling aangepast tijdens de lunch op verzoek van de jongeren.

Voor komend jaar zullen we de twee slaapruintes die we niet meer gaan gebruiken in overleg met de cliënten reorganiseren.

Wat betreft ons ondersteunend netwerk zijn we erg blij met de samenwerking met 's Heeren Loo en de expertise die we van hen kunnen gebruiken.

De samenwerking met andere hulpverleners van grote instellingen zoals Youz, Curium en jeugdformaat en de kinderarts en orthopedagoog is ontzettend waardevol en bij zorgen of vragen kunnen we snel schakelen en zijn er korte lijntjes. Bij gezamenlijke cliënten hebben we met kinderarts en orthopedagoog dan ook nog steeds de gezamenlijke overleggen van maandelijks tot halfjaarlijks. Heel waardevol en ouders/ verzorgers en cliënten zijn hier erg blij mee en ook wij als zorgboerderij zien de meerwaarde van deze korte lijntjes. Verder ook veel overleggen met andere hulpverleners waarbij mentoren en / of orthopedagoog naar toe gaan. De zorgboer(in) en vennoten sluiten aan indien dit gewenst is of gaan als anderen verhinderd zijn. Dit scheelt veel tijd en hierdoor krijgen mentoren ook de kans meer over hun mentorkind te verdiepen.

Jaarverslag 2018 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Zorgboerderij Swaenensteyn is trots op wat afgelopen jaren is bereikt. De uitbreiding met de nieuwe vestiging in 2017 heeft voor de toegevoegde waarde gezorgd die we hadden gehoopt. Extra geschoold personeel en betere verdeling van de cliënten en het stuk met de educatie is nog professioneler geworden, door de aanname van extra leerkrachten. Doelstelling voor de komende 5 jaar is om de kwaliteit van beide zorgboerderijen en de deskundigheid van het personeel te waarborgen en de educatie nog beter vorm te geven door de uitbreiding met nieuwe lokalen op beide locaties. Hierdoor is de combinatie van zorg en onderwijs nog beter en sterker en zal worden gezocht naar een manier om dit ook in overleg met de onderwijsinspectie vorm te geven. Alle kinderen en jongeren hebben recht op zorg, maar ook op onderwijs. Het is afgelopen jaren gebleken dat een kwetsbare groep kinderen en jongeren buiten de boot vallen in het speciaal en regulier onderwijs en dat er lange wachttijden zijn voor de aanmelding bij nieuwe scholen. Tijd die op de zorgboerderij gebruikt wordt om educatie aan te bieden in de tussenliggende periode. Zorggeld mag niet gebruikt voor onderwijs en onderwijsgeld niet voor zorg. Daarom zijn we bezig met werkgroepen en contacten om dit in de komende jaren anders vorm te laten geven. Daarom wordt komende periode nog meer geïnvesteerd in het zoeken naar samenwerking met andere professionals op het gebied van zorg en onderwijs.

Conclusie 2019 samenwerking met Leo Kanner onderwijsgroep is hechter geworden en meer structureel. Maandelijks zijn overleggen over cliënten die educatie krijgen. De leermethodes worden beter afgestemd, maar zorg blijft voorliggend bij de cliënten. Doelstellingen zijn behaald

Jaarverslag 2018 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar Doelstellingen voor komend jaar zijn de investering in nieuwe lesruimten. In ieder geval op locatie Zoetermeer zal dit in 2019 gerealiseerd worden en op locatie Hazerswoude wordt onderzocht of dit in 2019 financieel al haalbaar is om extra ruimte bij te bouwen. Verder zal geld en tijd worden vrijgemaakt voor bijscholingen van personeel. Hierdoor zal er extra personeel noodzakelijk zijn om de juiste zorg te bieden als begeleiders naar cursus of bijscholing zijn. Ook zal actief worden gezocht of de educatie kan worden uitgebreid. Er zal ook (met name in Zoetermeer) worden gekeken naar het moderniseren en opknappen van de locatie. Daken van stal en hooitas moeten vervangen binnen drie jaar en stal moet worden opgeknapt.

Conclusie 2019

De lesruimtes zijn gerealiseerd en boven verwachting geworden. Door deze aanbouw is boven ook een extra en ruime verblijfsruimte gekomen waar cliënten kunnen vertoeven en muziek kunnen maken. Door deze investering in Zoetermeer met de lokalen en extra bovenruimte is niet in de stal geïnvesteerd en in nieuwe daken. Hierdoor is verbouw van Hazerswoude in 2020 aan de beurt.

Bijscholing is in 2019 nog beter van de grond gekomen en mede in de studie van beide gedragswetenschappers is geïnvesteerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Aantal deelnemers op 1-1-2019: 104

Aantal deelnemers erbij gekomen in 2019: 36

Aantal deelnemers vertrokken in 2019: 26

Aantal deelnemers eind van 2019: 114

Groei percentage: 9,6 %

Verloop percentage = 25 %.

Redenen vertrek:	Aantal	
Naar WMO	4	
Naar opname/instelling	5	
Verhuizing	2	
Geen verlenging budget	3	doelen bereikt
Terug naar school	6	
Zelf opgezegd	6	
Totaal	26	25%

Aantal deelnemers vrij stabiel gebleven dus geen aanpassingen op dit gebied.

Zorg:

Begeleiding

Zorgzwaarte: licht/middel/zwaar

Begeleidingsvorm: Individueel, groeps- of ambulante begeleiding.

Wet: Jeugdwet, Wlz en WMO (minimaal).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We merken dat de complexiteit van deelnemers toeneemt. Dit is met name de groep deelnemers die overdag komen omdat het op school niet lukt.

Maar de deelnemers die wij hebben passen bij ons zorgaanbod. We hebben wel uitsluitingscriteria waar we heel blij mee zijn, maar toch zijn er nog regelmatig brandjes te blussen. Dat zul je altijd houden met deze doelgroep. Veranderingen die we hebben doorgevoerd zijn de keuzemomenten na het lunchen. Dit is voorspelbaar voor de doelgroep en motiveert om actief bezig te zijn. Verder zijn onze gedragswetenschappers volledig uit de begeleiding om zich nog beter en meer bezig te kunnen houden met het toekomstperspectief van iedere deelnemer en lange termijn doelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

De kern van het team in Zoetermeer is stabiel en werkt al meerdere jaren op de zorgboerderij. Sommigen werken hier vanaf hun stage en zijn doorgegroeid tot waardevolle werknemers met veel ervaring. Hierdoor is er een stabiele basis voor de cliënten en weet iedereen ook dat begeleiders veilig en te vertrouwen zijn. Voor ons als zorgboerderij een hele fijne ontwikkeling. Ieder jaar vinden er zeker ook wat mutaties plaats. Afgelopen jaar zijn 2 contracten niet verlengd om redenen die met betreffende werknemer zijn besproken vanuit de kant van de directie.

Een medewerker heeft zelf besloten om een andere werkkring te zoeken en heeft opgezegd na drie maanden. De reden was dat het werk haar toch te veel energie kostte en ze liever in de gehandicaptenzorg ging werken, met meer het verzorgende deel.

Met alle medewerkers zijn er afgelopen jaar een functioneringsgesprek geweest en een tussentijds evaluatiegesprek.

Het functioneringsgesprek is tweezijdig en ook toekomstgericht. Dit wordt ook schriftelijk vastgelegd en vooraf komt evaluatieformulier wat kan worden ingevuld door personeel en wat de leidraad is voor het gesprek. Hierin worden ook gewenste bijscholingen besproken en toekomstperspectief.

De tussentijdse evaluatie is om te kijken of afspraken worden nagekomen en of er nog wijzigingen zijn na het functioneringsgesprek. Beide gesprekken worden als prettig ervaren door zowel directie als medewerkers. Het gesprek is meestal met drie personen, iemand van personeelszaken die tevens ook tot de directie behoort, een leidinggevende van de betreffende locatie en de medewerker. Zijn er "lastige" zaken aan het licht gekomen met betrekking tot privé of werkgerelateerd kan tevens verwezen worden naar vertrouwenspersoon of in overleg gekeken worden naar externe hulp.

Het is goed en belangrijk om naast de dagelijkse gesprekjes onderling ook echt een vast gesprek met personeel in te plannen en ook door te vragen hoe het echt gaat. Dit geeft soms ook verrassende gesprekken en waarbij het ook belangrijk is dat privacy gerespecteerd en gewaarborgd is. Goed om ook met iedereen dezelfde punten te bespreken en schriftelijk vast te leggen. Dit komt in het personeelsdossier en ook toekomstperspectief wordt besproken.

Na aanleiding van de functioneringsgesprekken hebben er ook nieuwe ontwikkelingen plaatsgevonden. Er is een extra gedragswetenschapper aangenomen zodat de werkdruk voor de andere twee gedragswetenschappers minder wordt. Deze Er is een algemene nieuwsbrief gemaakt door één van onze medewerkers voor het personeel waarin belangrijke punten op het gebied van zorg in staan. Daarnaast hebben we op beide locaties twee vertrouwenspersonen aangesteld.

Wij werken met twee ZZP-ers op locatie Zoetermeer die beiden leerkracht zijn en educatie geven op de zorgboerderij aan cliënten die niet naar school gaan. Hier werken we al enkele jaren mee samen en hier worden ook functioneringsgesprekken mee gehouden. Ze zijn ook altijd aanwezig op personeelsfeestjes en worden gevraagd voor de bijscholingen.

Door de samenwerking met de Leo Kanner Onderwijsgroep kunnen zij ook de bijscholingen van deze school volgen, evenals de overige leerkrachten die bij de zorgboerderij in dienst zijn. Dat is een mooie ontwikkeling die in 2020 voortgezet kan worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

In het jaar 2019 zijn totaal 18 stagiaires geweest.

Hiervan waren 7 korte snuffelstages van diverse scholen uit de buurt. Dit was van VMBO tot VWO en varieerde van 1 dag tot drie dagen. Dit zijn stagiairs waar we wat meer "werk" aan hebben door de korte periode dat zij aanwezig zijn. Toch zijn het voor ons wel mooie momenten omdat deze leerlingen nog vrij jong zijn (13 tot 17 jaar) en ook voor onze cliënten laagdrempelig zijn en een soort voorbeeldfunctie kunnen vervullen.

Een enkele keer is er geen klik en weet stagiair dat de "zorg" of diervverzorging niets voor hen is en ook dat is een leermoment. Soms komen deze maatschappelijke stagiairs terug door deze stage en zijn een opleiding in de jeugdzorg gaan doen door deze snuffelstage.

Alle stagiaires worden gekoppeld aan een ervaren medewerker. De MBO (specifieke doelgroepen of gespecialiseerd pedagogisch medewerker niveau 4) stagiairs en HBO stagiairs Social Work. Afhankelijk van welk opleidingsjaar en welke opleiding zijn dit korte stages van 10 aaneengesloten weken of een schooljaar van september tot juni/juli, waarbij stage- en schooldagen elkaar afwisselen en soms ook examen wordt gedaan op de zorgboerderij.

In 2019 hebben voor de zomer drie MBO stagiairs hun eindexamen hier afgerond en behaald. Hiervan zijn 2 personen in dienst gekomen. Ook 2 HBO stagiairs hebben hun eindopdracht hier gedaan en behaald en hun eindgesprek met een begeleider van de zorgboerderij gedaan en behaald. Een van deze stagiairs is ook in dienst van de zorgboerderij gekomen.

2 MBO stagiairs en 1 WO stagiair (liep mee met gedragswetenschapper) en 2 HBO stagiairs liepen deel van het jaar mee.

Alle stagiairs geven aan goede begeleiding te krijgen en hulp te ervaren van de medewerkers. Medewerkers vinden het ook fijn dat er extra "ogen en handen" zijn om hen te ondersteunen.

Stagiairs dragen zeker ook bepaalde verantwoordelijkheden, maar zijn nooit eindverantwoordelijk. Uiteraard wordt met hen besproken wat bij hun niveau hoort en wat hun leerdoelen zijn. Zij werken samen met ervaren medewerkers. Zij mogen wel bij het ochtendoverleg zitten waarbij cliënten worden besproken en ook rapporteren hoort aan het einde van de dag tot hun taken. Dit onder verantwoording van degene met wie ze samenwerken. Dit wordt als positief ervaren en hierdoor leren stagiairs ook op doelen te rapporteren en ook op een andere manier naar de cliënten te kijken.

Met alle stagiairs worden afhankelijk van de periode die ze aanwezig zijn meerdere gesprekken gevoerd door hun stagebegeleider en hierbij worden ook opdrachten beoordeeld en feedback gegeven. We hebben meerdere stagebegeleiders die stagiairs begeleiden. Bij iedere stagiair wordt een vaste medewerker in overleg verantwoordelijk voor deze stagiair. Hierbij is het niveau van opleiding van deze medewerker van belang en hoeveel uur ze werken en wat ze zelf willen. Sommige medewerkers werken 5 korte dagen en vinden het leuk om dit op te pakken en hebben meerdere stagiairs. Andere medewerkers werken in deeltijd en moet dan ook uitkomen met stagedagen van deze stagiair. Maar dit verloopt altijd in goed overleg en medewerkers vinden het ook een uitdaging om stagiairs een fijne stage te bezorgen.

Afgelopen jaar is 1 MBO 1e-jaars stagiair voortijdig gestopt ivm verkeerde opleiding en ziekte. Dit is in opdracht van zijn school gebeurd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

In Zoetermeer werken drie vrijwilligers. In 2019 is er een 3e vrijwilliger bijgekomen naast de twee vrijwilligers die hier al langer meeliepen. Deze 3e vrijwilliger is vooral bezig met taken die met de dieren te maken hebben. Hij is van 2 uur per dag nu naar vier uur per dag gegaan en is erg blij met deze taken. Hij heeft door een lichamelijke beperking geen kans op een echte baan en dit helpt hem en ons en is een win-win situatie.

Deze overige 2 vrijwilligers werken per week ongeveer 12 uur, beiden 6 u. Zij helpen met het onderhoud van de tuin en het erf. Ze krijgen van directie taken en begeleiding. We hebben met de vrijwilligers een evaluatiegesprek gevoerd.

Vrijwilligers krijgen maandelijks een vrijwilligersvergoeding via de bank.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

De conclusie is dat we trots en tevreden zijn met het team van beide zorgboerderijen. Er is bevoegd en bekwaam personeel en door de beide locaties is er mogelijkheid om te schakelen bij ziekte of vrije dagen. We hebben ook een jong team waardoor begeleiders graag reizen en soms de vraag hebben meerdere weken achtereen vrij te krijgen. Ook zwangerschapsverlof van meerdere medewerkers en soms de kwaaltjes die daarbij horen zijn een uitdaging qua planning, maar dit wordt altijd opgelost. Het is fijn dat goede stagiairs hier graag willen blijven werken en wij hen dan een baan kunnen aanbieden. Ook hebben we de luxe van veel open sollicitaties, waardoor we nauwelijks hoeven adverteren voor personeel en toch aan gemotiveerde en goed opgeleide mensen kunnen komen.

Het ziekteverzuim is afgelopen jaar iets gestegen door wat langdurig zieke werknemers. Helaas op locatie Zoetermeer werknemer die na een ongeluk moest revalideren en met opbouw weer volledig aan het werk is inmiddels. Ook werknemer met lichamelijke en psychische klachten, die ook na opbouw weer volledig aan het werk is. Verder natuurlijk soms de griep of migraine. Werknemers weten ook dat we op hen rekenen, maar de ziekmeldingen wel altijd serieus nemen. Altijd is er een gesprek bij (hoger) ziekteverzuim om te achterhalen hoe dit komt en of we hier als werkgever iets in kunnen betekenen. Hieruit zijn geen werkgerelateerde klachten naar voren gekomen, maar vaker in privé sfeer of lichamelijke "beperkingen". In een enkel geval wordt ander werk aangeboden, zoals meer administratief of juist met wat meer beweging. In twee gevallen zijn werkdagen gewijzigd (met een dag ertussen ipv aaneengesloten) of ingekort (tot 15.30 ipv 16.30 uur) als dit tijdens gesprek een oplossing blijkt te zijn.

Door de voldoende vaste begeleiders en de stagiairs die voor extra ogen en handen zorgen en de flexibiliteit van het personeel en het kunnen schuiven door de extra locatie kunnen we iedere dag voldoende bevoegd en bekwaam personeel leveren. Bij vakantie en zwangerschapsverlof is dit helemaal geen probleem hierdoor. Bij ziektes moeten we wat meer ad hoc voor oplossingen gaan. Ook degenen die uitgeroosterd zijn voor bv begeleidingsplannen of overzicht springen in nood bij op de werkvloer voor begeleiding cliënten indien nodig , omdat zorg voor cliënt voor papierwerk gaat. Dit geldt voor beide locaties en ook directie springt soms bij in de begeleiding als extra handen en/ of ogen nodig zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Op beide locaties werken begeleiders met opleidingen van allerlei niveaus. Zij hebben opleiding op MBO, HBO en universiteit niveau en velen met SKJ registratie. Hiervoor moeten interventies gevolgd worden en bijscholing gevolgd om SKJ registratie te kunnen behouden. Verder worden gemiddeld vier keer per jaar bijscholing voor het personeel op locatie gegeven. In 2019 was dit zelfs vijf keer. Teambuilding is daar ook onderdeel van. Met kerst is voor al het personeel, vrijwilligers en stagiairs een uitgebreid kerstdiner in een informele sfeer, waarbij ook externe kinderarts en orthopedagoog aanwezig zijn. Dan wordt het personeel van beide locaties, evenals met de interne bijscholing ook specifiek van beide locaties gemengd om ervaringen uit te wisselen. Hieruit komen vaak verrassende gesprekken en kan ook concreet na afloop van een bijscholing een nieuw onderwerp worden gekozen met elkaar.

Zo zijn er bijscholing over prikkels, autisme, geef me de vijf, agressie training en hechtingsstoornissen geweest en hoe dit in de praktijk kan worden ervaren en welke handvatten en interventies hiervoor zijn.

Er is geld beschikbaar voor opleidingskosten en begeleiders kunnen en mogen zelf met interessante bijscholing komen. In overleg met directie wordt gekeken wat bij betreffende begeleider en het bedrijf past.

Beide gedragswetenschappers zijn tegelijkertijd met studie cognitieve gedragstherapeut begonnen.

In Zoetermeer is personeelslid nog bezig met deeltijd studie SPH.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Er zijn in 2019 vijf verschillende interne bijscholingsavonden georganiseerd. Dit is voor beide locaties en is voor het personeel, directie, stagiairs, vrijwilligers en ZZPers. Bijscholing wordt altijd goed bezocht en is een gemiddelde opkomst van rond de 80 procent van het "vaste personeel" en van de overige medewerkers is dit wat lager. Zo tussen de 40 en 60 personen per avond, waarbij het elkaar spreken en ontmoeten in informele sfeer voor- en na de bijscholing ook een belangrijke factor is. Er kan vooraf met elkaar worden gegeten op kosten van Swaenensteyn en er is altijd een hapje en drankje tijdens en na de bijscholing.

Er is een presentielijst en data worden ruim op tijd gemeld en thema's worden in overleg bepaald. De avonden zijn op maandag, dinsdag of woensdag, zodat niet iemand altijd bv zijn sport moet afzeggen als het toevallig op dezelfde avond zou zijn. De avonden starten om 18.30 uur met inloop en 19.00 uur start thema tot 21.00 uur en dan tot uiterlijk 22.00 uur met napraten. Dit omdat veel medewerkers hebben gewerkt of volgende dag weer werken. Alle medewerkers in loondienst mogen 2 uren declareren en stagiairs als stage uren opschrijven.

De thema's die in 2019 aan bod zijn gekomen zijn:

- vroegsignaleren van overprikkeling door gedragswetenschappers en door directie het vernieuwde organogram van Swaenensteyn en toelichting functie gedragswetenschapper

- Gedragswetenschappers van Zoetermeer en Hazerswoude zijn bij symposium geweest in januari 2019 "omgaan met trauma's" en hebben dit gedeeld in het team doormiddel van een presentatie en tevens besproken verslaglegging en opstellen doelen voor cliënten en mentortaken
- Autisme geïmplementeerd in de gebruikte methode van "geef me de vijf" (door externe gedragsdeskundige van s'Heeren Loo)
- meldcode besproken door teamhoofd Hazerswoude en uitgelegd en omgaan met agressie en korte herhaling van agressietraining door opgeleide instructeur.
- beeldtekenaar (extern) gevoelens en problemen met kinderen bespreken dmv tekenen

Ook zijn er meerdere individuele scholingen door werknemers gevolgd dit jaar.

Coachingsvaardigheden: 3 dagen - Ontwikkel een professionele coachende houding coaching op HBO-niveau gevolgd door werkneemster en diploma behaald. Zij zet dit ook dagelijks in en vanaf 2020 gaat zij naast de cliënten ook enkele collega's op de werkvloer coachen op verzoek.

Sova training: de coole Kikker HBO werkneemster was in 2018 als begeleiding bij de SOVA training van orthopedagoog en kan deze nu ook zelfstandig geven en heeft certificaat behaald. Op woensdagmiddag en doordeweeks op dinsdag is deze 10- weken durende training aangeboden aan 2x een groepje van 5 en 6 personen. Ook horen hier twee avonden bij voor de ouders.

Eind 2018 gestarte 4 daagse training door twee personen als faalangstreducatietrainer en afgerond in maart 2019.

Beiden hebben hun certificaat behaald op 14 maart 2019:

Het Centrum voor Educatie en Supervisie* Het centrum voor Educatie en Supervisie maakt deel uit van het Euregionaal Congresbureau en is als zodanig een CRKBO-erkende aanbieder van beroepsonderwijs CENTRUM VOOR EDUCATIE EN SUPERVISIE

..... met succes heeft deelgenomen aan de vierdaagse opleiding "Opleiding tot faalangstreducatietrainer" Na het volgen van deze opleiding is kennis opgedaan over: ☐ - - Inzicht in wat faalangst voor jongeren en hun omgeving betekenen ☐ - Kennis omtrent het ontstaan van faalangst onder jongeren ☐ - - Herkennen van diverse vormen van faalangst onder jongeren ☐ - - - - - Beschikken over vaardigheden om een diagnostisch gesprek rond faalangst met jongeren te kunnen voeren ☐ - - Uitvoeren van een groepstraining voor leerlingen met faalangst ☐ - - - Weten hoe je rond dit thema ouders als partners kunt bereiken en inschakelen

Deze opleiding was vooral bedoeld voor leerkrachten en toegespitst over faalangst op school. Toch zijn er waardevolle inzichten en goede tips naar voren gekomen. Deze worden toegepast en ook in het team besproken tijdens het ochtendoverleg over de cliënten.

Cognitieve gedragstherapie: opleiding om deze therapie aan te mogen bieden door de gedragswetenschappers van Zoetermeer en Hazerswoude. Deze opleiding is gestart medio 2019 en wordt medio 2020 naar verwachting met positief diploma afgerond

Intervisie en supervisie voor gedragswetenschappers in Zoetermeer en in Hazerswoude en voor HBO-SKJ geregistreerde medewerkers.

Deze bijeenkomsten vinden plaats onder werktijd en soms aan het einde van de middag-begin van de avond. De intervisie wordt onderling met elkaar besproken en gelden voor beide locaties en er worden met elkaar onderwerpen en thema's bedacht.

Het team van Zoetermeer en Hazerswoude werkt hierin onderling samen en iedereen is zich bewust van het belang van deze bijeenkomsten.

Inmiddels bestaat het team van beide locatie uit 18 SKJ geregistreerde medewerkers en twee medewerkers zijn nog bezig met hun registratie. Waarvan 8 medewerkers vaker in Hazerswoude werken en 10 medewerkers vaker in Zoetermeer. Een mooie verdeling en hierdoor zijn ook dagelijks meerdere SKJ geregistreerde medewerkers op beide locaties aanwezig. prettig is de uitwisseling en steeds betere samenwerking van beide locaties. Dit garandeert dat door ook flexibele inzet van medewerkers indien nodig, op beide locaties altijd meer dan genoeg SKJ- geschoold personeel is. Maar ook de rol van MBO jeugdzorg geschoold personeel en de HBO'ers die deze registratie (nog) niet hebben is zeker even belangrijk wat ons betreft.

Want alle medewerkers met elkaar vormen het team en daarbij zijn de kwaliteiten van alle medewerkers met elkaar de sterke schakel naar kwaliteit en goede zorg. Wij investeren daarom ook in onderlinge communicatie en bijscholing.

Het ochtendoverleg met alle medewerkers op beide locaties van half negen tot negen uur en het rapporteren met elkaar van 17.00 tot 17.30 en de schriftelijke overdracht zijn daarom voor iedereen erg belangrijk qua communicatie en blijkt ook waardevol.

Directie van beide locaties zijn ook bij de vergaderingen van de vereniging van zorgboeren Zuid-Holland, om kennis uit te wisselen.

Waarbij een belangrijke vermelding is dat een van de directieleden al jarenlang voorzitter van deze vereniging is en hierdoor ook veel overleggen buiten de regio bijwoont om up to date te blijven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Afgelopen jaren is gekwalificeerd personeel aangenomen en hebben ook weer enkele stagiairs hun opleiding met goed gevolg afgerond. We hebben hierdoor de kans om weer enkele goede en bekende nieuwe medewerkers in ons team aan te nemen, die de periode ervoor op de zorgboerderij konden stage lopen en die het bedrijf ook kennen.

We hebben nu het POP (Persoonlijke Ontwikkel Plan) tijdens de functionerings- en evaluatiegesprekken met het personeel centraal gesteld en leggen hierdoor juist ook een stukje verantwoording bij het personeel om zelf ook me te denken en gericht actie te ondernemen voor een gerichte bijscholing. Dit is positief opgepakt en hier is ook budget voor.

Voor komend jaar staan diverse bijscholing op het programma.

BHV- herhalings voor de medewerkers die deze hebben gedaan. Dat zijn alle zes directieleden en op beide locaties 3 andere medewerkers.

medicatiecursus voor nieuwe werknemers ,

vervolg cognitieve gedragstherapie van gedragswetenschappers,

SPH opleiding vervolgen van medewerker

Twee medewerkers gaan cursus brainbloqs volgen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met alle deelnemers worden gesprekken gevoerd met betrekking tot het functioneren en de doelen die in het begeleidingsplan staan. Dit is voor sommige deelnemers vrijwel dagelijks en voor andere deelnemers wekelijks of maandelijks. Met de ouders en of/ verzorgers wordt minimaal 1 tot twee keer per jaar een evaluatie gepland. Dit gebeurt bij voorkeur op de zorgboerderij of bij ouders/verzorgers thuis. In enkele gevallen is dit moeizaam en hebben ouders geen tijd om te komen of zijn gewoon moe van alle zorgen om hun kind en gebeurt dit telefonisch. Ook zijn er ouders die vrijwel dagelijks op de zorgboerderij komen bij halen en brengen van hun kind en waarbij dan heel vaak een mondelingen overdracht is. Of er wordt dan makkelijker een afspraak gemaakt indien er zorgen zijn over hun zoon of dochter.

Voor enkele intensieve cliënten zijn er drie maandelijks MDO's (Multi Disciplinaire Overleggen) waarbij alle betrokken behandelaren, zorgverleners, school, kinderarts, orthopedagoog, verwijzer Jeugd en gezinsteam etc. vertegenwoordigd zijn en waarbij de zorgboerderij dan vaak ook een grote stem heeft, omdat deze cliënten vaak intensieve zorg nodig hebben, ook op de zorgboerderij en met elkaar een perspectief wordt gezocht voor deze cliënten.

De onderwerpen zijn vrijwel altijd of de gestelde doelen al behaald zijn en of deze nog relevant zijn of moeten worden bijgesteld. In ieder geval is de sociale vaardigheid en het vergroten van de zelfredzaamheid bij vrijwel alle deelnemers één van de doelen.

Is de zorgboerderij nog de juiste plek voor deze cliënt? Wat is het uitstroomperspectief? En wat vooral belangrijk is, ontwikkeld cliënt zich nog steeds op de zorgboerderij?

De evaluaties zijn over het algemeen bijzonder positief en de tevredenheid onder deelnemers en hun ouders/verzorgers is bijzonder groot. In een enkel geval besluit de zorgboerderij dat er geen groei meer is en dan wordt met elkaar besloten naar een vervolgplek voor behandeling te zoeken. Dit kan ook een eis zijn vanuit de zorgboerderij om de begeleiding wel voort te zetten, maar dan alleen indien er voor (externe) behandeling wordt aangemeld. Dit is bijvoorbeeld het geval als er geen groei is meer is op de zorgboerderij of de thuissituatie verslechterd en zorgen om deelnemer toenemen met betrekking tot zijn ontwikkeling en toekomstperspectief.

Door dan met andere zorgverleners te overleggen en de zorg soms over te dragen naar dagbehandeling of klinische opname kan efficiënter worden gewerkt aan de behandeling en kunnen begeleidingsdoelen mogelijk beter worden bereikt hierna. In een aantal gevallen is behandeling niet (meer) passend en wordt gezocht met elkaar gezorgd naar mogelijk alternatieven en naar wat haalbaar is voor deze deelnemer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluaties komt voor het grootste deel naar voren dat deelnemers zich gehoord en gewaardeerd voelen. Een enkeling vindt de begeleiders te streng of vindt het lastig om mee te doen aan de dag structuur. Hierover zijn vaker gesprekken over wat een keuzemoment is en wat mag en moet. De planning en dag structuur zijn overzichtelijk gemaakt en hangen op in het gebouw bij de cliënten. Er wordt wekelijks een planning gemaakt met keuzemomenten en vrije tijd. Dit hangt voor de hele week inzichtelijk op.

Met verschillende cliënten wordt nav de evaluaties ook een individuele dagplanning gemaakt om hen nog meer structuur te geven als hier aanleiding voor blijkt te zijn.

In enkele gevallen wordt deze individuele planning al na enkele dagen gemaakt en wordt hier geen evaluatie voor afgewacht.

Leerpunt of verbeterpunt is in sommige gevallen dat cliënten graag dezelfde begeleiders hebben. Hier wordt gedeeltelijk rekening mee gehouden, maar in de praktijk is dit niet te beloven.

Verder zijn er geen acties naar voren gekomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In het verleden had de zorgboerderij vier keer per jaar een inspraakmoment waar ouders en verzorgers specifiek voor werden uitgenodigd. Door de cliëntenraad zijn deze vier avonden vervallen en is er nu dagelijks inspraak. Er wordt met de cliënten tijdens drinkmomenten en lunch en ook individueel gesproken over wat goed gaat en wat beter zou kunnen. Ook voor hun ouders/ verzorgers zijn er zo wie zo de evaluaties met de mentor en of gedragswetenschapper en vaak ook in aanwezigheid van de zorgboer(in). Dagelijks met halen en brengen is er ook een korte overdracht met ouders/ verzorgers of wordt er een (extra) overleg ingepland bij zorgen. Er is er beide locaties een ideeënbox, die regelmatig wordt besproken met cliënten. Naar aanleiding hiervan zijn er ook muziek- en sporttoestellen en een nieuwe tafeltennistafel en biljart in Zoetermeer aangeschaft.

Er is een gezamenlijke cliëntenraad die voor beide locaties werkzaam is en vanuit beide locaties ouders/verzorgers heeft.

Door allerlei omstandigheden wisselt deze samenstelling nogal eens. Te denken valt aan ziekte ouder/verzorger zelf of toenemende zorgvraag door cliënt zelf of brusje in gezin.

Natuurlijk zijn er ook deelnemers die de zorgboerderij verlaten door uitstroom of doorstroom. Het is steeds opnieuw een uitdaging om ouders/ verzorgers te vinden en er wordt actief actie ondernemen door naast de oproepjes in de nieuwsbrief ook ouders/ verzorgers.

Inspraak is er dus dagelijks en er is een ideeën box waarin ook voorstellen voor uitjes o.i.d. kunnen worden gedaan. Tijdens lunch en drinkmomenten wordt dan ook regelmatig met elkaar besproken wat beter kan en wat goed gaat.

Dit gaat bijvoorbeeld over (gezonde) voeding en broodbeleg op tafel. Wat zullen we voor uitjes met elkaar doen? Wie weet een leuke gratis activiteit. We hebben een weekplanning met middagactiviteiten waarbij we de kinderen en jongeren zoveel mogelijk betrekken en inspraak in geven.

In 2019 zijn er 4 cliëntenraad bijeenkomsten geweest. Ieder kwartaal is er een geweest en hiervan zijn notulen gemaakt en worden uitkomsten besproken in het team. Het 1e deel van de avond is met ouders/ verzorgers en 2e deel van de avond sluiten 1 of twee directieleden of zorgmanager aan.

Over het algemeen is iedereen heel blij met alles en de sfeer die er heerst en wat wordt georganiseerd. Dit komt ook uit de enquête en gemiddeld cijfer op beide boerderijen ligt rond de 8.7!

Er is een kleine groep jongeren en kinderen die het liefste nergens aan mee zouden doen en een beetje willen rondhangen en de ingevulde tijd lastig vinden. Hierover gaan we dan wel met hen in gesprek en soms is ook de afspraak dat ze iets niet hoeven of een andere individuele afspraak kan met hem worden gemaakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie is dat de beide zorgboerderijen voldoen aan de verwachtingen van deelnemers en hun ouders. De zorg is goed afgestemd op de individuele deelnemers en ook de educatie scoort hoog bij de deelnemers die geen school kunnen volgen.

Leerpunten zijn er nog een enkele keer in de communicatie tussen begeleiders onderling, over afspraken of deze helder en eenduidig zijn naar de deelnemers en hun ouders.

Stickers van aangeboden voedsel met de dag en datum en schoonmaken van de verblijfsruimtes kan altijd nog beter en dit wordt ook regelmatig besproken met elkaar.

We blijven hierover met elkaar in gesprek in het dagelijkse ochtend- en middagoverleg van begeleiders.

Verder was een vraag om extra ruimte voor kinderen en vooral voor de jongeren. In Zoetermeer is dit in 2019 gerealiseerd door de aanbouw van de extra lokalen en grote extra huiskamer. In Hazerswoude staat dit voor 2020 gepland.

Complimenten zijn er en ook dankbaarheid voor de continuering van de zorg en de grote groep "vaste en bekende" begeleiders.

Maar door de stagiaires en ook nieuwe medewerkers is er de vraag om foto's bij de namen van de begeleiders te plakken.

Een soort "smoelenboek" op de site of op het bord van de boerderij waar cliënten en medewerkers per dag staan met naam en foto.. In 2020 zal dit worden opgepakt en **deze actie is al aangemaakt** bij het deelnemers tevredenheidsonderzoek, omdat deze vraag daar ook uit voortkwam.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De meting is in de vorm van een enquête eind januari 2020 aan de deelnemers via de mail gestuurd.

Er is een responspercentage van 60,8 %. We hebben ouders en deelnemers actief aangesproken of ze de enquête willen invullen en herhaalmailtjes verzonden.

De boerderij komt zeer positief uit de meting. Onderwerpen die aan bod komen: over zorgboerderij, begeleiding, eigen taken, educatie, aanbod zorg en werkzaamheden. Een hele mooie prestatie waar we trots op zijn met elkaar.

Uitkomsten Zoetermeer		
Verzonden	115	
Retour ontvangen	70	60,80%
Algemeen cijfer	8.7	
Eigen taken	7.7	
Jezelf op boerderij	8.2	
Cijfer voor begeleiding	8.4	
Cijfer voor les/educatie	8.0	

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers weten wie zijn of haar mentor is, de meeste mentoren zijn goed betrokken. Deelnemers geven aan dat de mentor goed helpt bij verschillende zaken. Zaken die genoemd worden 'Oplossen van problemen' 'Vrienden maken' en 'Ze helpen als er iets aan de hand is, als er iets niet lukt'

De meeste ouders geven aan dat de mentor goed betrokken is. Een klein deel geeft aan dat zij meer contact wensen. Een aandachtspunt dat gegeven wordt is dat de mentor van het kind soms niet op dezelfde dag werkt als dat het kind naar de boerderij komt. Zij zien dit graag wel zo.

Qua activiteiten komt naar voren dat veel deelnemers de activiteiten die op de zorgboerderij leuk vinden. De meeste deelnemers geven aan dat zij qua activiteiten niks missen op de zorgboerderij. Sommige geven aan graag nog wat meer activiteiten willen voor de oudere deelnemers. 95,7 % geeft op de stelling 'op de zorgboerderij zijn maakt mij blij' het antwoord 'waar'. Veel respondenten geven aan dat doordat ze op de zorgboerderij zijn het thuis of op school beter gaat.

De deelnemers benoemen de begeleiding als 'geduldig' en 'lief'. Als aandachtspunt wordt genoemd dat de begeleiding soms beter met elkaar kan communiceren. Een tip die vanuit een aantal ouders komt is dat, omdat de begeleiding regelmatig wisselt en zij geen gezichten bij een naam kunnen plaatsen, of er bijvoorbeeld een fotobord of smoelenboek van de aanwezige begeleiding kan worden gemaakt. Ook wordt als aandachtspunt benoemd dat de overdracht aan het eind van de dag naar ouders beter kan.

Bij educatie is 100% van de respondenten het er mee eens dat de juffen en meester goed helpen. 91,7 procent geeft aan goed zijn/haar best te doen tijdens de lessen. Deelnemers geven aan dat de lessen leuk zijn en 80% vindt dat zij veel leren van de lessen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In het jaar 2019 zijn wederom weinig agressie incidenten geweest. Dit heeft te maken met het aanname beleid, waarbij externaliserend gedrag een reden kan zijn om cliënt niet te plaatsen. Hierbij wordt niet bij voorbaat uitgesloten, maar wordt met gedragswetenschapper en de zorgvrager gekeken naar de reden van dit gedrag, waarbij in sommige gevallen toch een intake kan plaatsvinden en een mogelijke proefperiode kan worden afgesproken.

Ook de begeleiders proberen nog meer vooraf te de- escaleren bij naderende escalaties en ook worden meerdere interventies ingezet en in sommige gevallen gewerkt met een signaleringsplan voor deze kwetsbare cliënten die bekend zijn met agressie in hun voorgeschiedenis. De methode "geweldloos verzet" is ook een toepasbare methode en hiermee wordt gewerkt door begeleiders.

Het concept van de begeleiding via de methode van "geef me de vijf" om kinderen en jongeren volgens dezelfde methode te begeleiden en nog meer voorspelbaar te zijn is verder doorgevoerd. Ook begeleiders zijn hierin nog meer bijgeschoold en werken steeds meer volgens deze voorspelbare methode. (wie , wat , waar , wanneer en hoe.)

Uiteraard is het voorkomen van escalaties het belangrijkste in de begeleiding en het opdoen van succeservaringen van de cli.

Dit kan door als begeleider zaken uit te leggen en te "ondertitelen" in sommige gevallen en ook in gesprekken proberen te achterhalen wat de achterliggende oorzaak is van het gedrag.

Er zijn in 2019 meerdere kleine incidenten geweest, waarvan een intern incidenten formulier is gemaakt en wat is besproken met ouders en cliënten zelf. Gezien de doelgroep zijn alle incidenten op doordeweekse dagen geweest , waar een kwetsbare doelgroep overdag is, die om meerdere redenen ook niet op school kunnen zijn. Zij zijn in afwachting van een een nieuwe school of behandeling tijdelijk op de zorgboerderij. In enkele gevallen zijn jongeren voor langere tijd geplaatst ivm leerplichtonthefing.

Als er een agressie incident is geweest volgt in de meeste gevallen een schorsing in overleg met ouders en cliënt zelf. Dit is en blijft een discussiepunt, omdat er altijd een achterliggende reden is voor deze agressie en ouders/ cliënten dit een vervelende consequentie vinden. In enkele gevallen wordt ook ivm de jongen leeftijd of weinig komen voor een andere consequentie gekozen. In meerdere gevallen krijgen cliënten een gele

kaart. Dat is een waarschuwing dat cliënt over grenzen is gegaan en kan worden gegeven voor schelden, brutaal gedrag of steeds negeren van begeleiders. net als in de voetbal kunnen twee gele kaarten ook een rode kaart en schorsing worden. Dit is zo gekozen omdat sommige jongeren iedere dag negatief aanwezig waren en anderen aanzetten tot negatief gedrag en zelf net steeds wisten wanneer ze zelf moesten stoppen, maar wel de sfeer hierdoor heel negatief beïnvloedden.

Toch is schorsing een duidelijk signaal dat er een onveilige situatie is ontstaan, waarbij andere cliënten of begeleiders (of zelfs dieren) zich onveilig voelden omdat cliënt over grenzen is gegaan.

We wijzen de cliënt niet af, maar wel zijn gedrag. Bovendien zijn meerdere schorsingen (rode kaarten) een signaal dat cliënt toch niet in de vrije setting van de zorgboerderij past. In dat geval wordt met verwijzers, ouders/verzorgers en cliënt met elkaar gekeken naar een vervolgplek en of cliënt nog veilig op de zorgboerderij kan komen.

Er wordt per incident een incidentenformulier ingevuld en dit wordt besproken met betrokkenen.

Hieronder de incidenten in het kort beschreven, waarbij een rode kaart is gegeven. Dit is ook altijd met ouders/verzorgers besproken en in het team wordt besproken wat beter had gekund.

jongetje van vijf: rode kaart vanwege 2 incident: lelijke woorden en slaan tegen jongen en kussens gooien tegen meisje en heel kwetsend uitschelden. Besproken dat hij eerstvolgende keer zorgboerderij niet komt. Consequentie veranderd: kaart blijft staan. Geen schorsing maar op de boerderij kleurplaat maken (alleen) en sorry zeggen tegen de twee betreffende kids.

Vrijdag 11 oktober

jongen Y gele kaart. Was zijn tweede gele kaart dus rood - schorsing vrijdag 18 oktober

Reden: Brutaal en lichamelijk fysiek tegen begeleiding en kids. Kind geschopt en bleef hangen in agressief gedrag.

maandag 14 oktober

jongen en meisje rode kaart. Vrijdag 11 oktober gesprek met hen over pesten gehad met twee begeleiders. Vandaag weer raak. Fysieke agressie (elkaar schoppen, duwen en laten struikelen) en gemene dingen over elkaar en thuis zeggen . Na overleg ouders: Schorsing J donderdag 17 schorsing L 18 oktober.

Meisje : gele kaart vanwege het slaan van een ander kind. 25/9

Meisje : gele kaart voor het uitschelden van bgl. 30/10

In overleg met twee begeleiders en directie nu rode kaart en schorsing ivm 2 x kort achter elkaar. Moeder gebeld en uitgelegd en datum afgesproken.

20-09-2019

jongen rode kaart. Briefje met hele lelijke woorden over ander kind nabesproken met hem en moeder

jongen> gele kaart --> grote mond, tweede x geel dus rood. vrijdag geschorst uitgebreid beide incidenten besproken en uitgelegd. wordt tussentijds en anoniem met hem ook besproken tijdens SOVA training

jongen gele kaart ivm pestgedrag naar kinderen en kinderen belachelijk maken

jongen rode kaart: fysiek agressief en schreeuwen naar begeleiders

jongen rood ivm slaan meerdere kinderen. donderdag en vrijdag geschorst gesprek met moeder aangevraagd ivm zorgelijke uitspraken

jongen: Rode kaart, schelden naar begeleiders, buiten met spullen gegooid, verkeerde keuzes maken.
1-2-2019 geschorst i.o.m. moeder.

meisje geschorst--> rode kaart ivm dagenlang negeren van begeleiding en ruzie maken. Meerdere waarschuwingen, weigeren van de beeldschermen af te gaan etc.

jongen: dreigen met scherpe voorwerpen en over grenzen van begeleiders en kinderen drie dagen geschorst 18, 21 en 22 januari
Hij heeft excuus brief geschreven op 24 1 toen hij weer kwam

jongen: rode kaart ivm 5 x bewust liegen over geen telefoon vrijdag 25/1 komt hij niet

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- gele en rode kaarten
- format incidentenformulier

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zoals eerder beschreven is afgelopen jaar een rustig jaar geweest.

Er waren meerdere kleinere incidenten met agressie, maar alles binnen de "normen" van toelaatbaarheid. Wel is er een beleid dat altijd een gesprek met ouders/ verzorgers en cliënt volgt. Ook de gedragswetenschapper en directie zijn hier altijd van op de hoogte en met elkaar wordt afgesproken en besproken in het team of er juist is gehandeld, ook vanuit de begeleiding en of we anders en beter hadden kunnen handelen.

Eén incident heeft tot een schorsing van enkele dagen geleid. Dit was in de maand januari en verder heeft deze jongen nog eenmalig een rode kaart gehad. Voor deze jongen wordt gewacht op behandeling en uren op de zorgboerderij zijn verminderd om hem binnen boord te kunnen houden. Gezien de doelgroep die doordeweeks onder schooltijd de zorgboerderij bezoekt is het niet te voorkomen dat er soms agressie boven komt. Er gebeurt veel in het leven van deze kinderen en jongeren en de zorgboerderij probeert hen hierbij te leren om "uit de situatie te gaan" Als cliënten dit zelf kunnen of worden geholpen door een begeleider, kunnen veel escalaties worden voorkomen en kan vanuit rust later worden nabesproken. In de meeste gevallen lukt dit ook, maar in sommige gevallen was er toch sprake van agressie. De zorgboerderij moet een veilige plek zijn en dat weten alle cliënten en hun ouders. Op het moment dat er onveiligheid komt, moeten we dit met elkaar oplossen.

Een enkele keer houdt dit in dat in overleg met ouders/verzorgers en cliënt zelf de conclusie wordt getrokken dat wij niet de geschikte plek zijn. In 2019 is dit in 1 geval gebeurd bij cliënt van 15, maar tot aan de zomervakantie konden we dit met elkaar voortzetten en was het ook geen "afwijzing" omdat de indicatie niet werd verlengd.

Conclusie is dat veiligheid van alle cliënten, medewerkers en dieren goed wordt bijgehouden en dat bij onveilige situaties met elkaar als team en directie wordt besproken of zorg nog verantwoord is voor betreffende cliënt. Verder worden incidenten goed nabesproken en zoveel mogelijk voorkomen, door alert te zijn en cliënten te helpen bij dingen die ze niet begrijpen en hierover goede uitleg te geven.

Ook het aanbieden van SOVA(sociale vaardigheidstraining) en de methode Rots en water draagt hier zeker aan bij.

Per melding wordt altijd dezelfde procedure gevolgd op beide locaties. Bespreken van de oorzaak en af er goed en adequaat is gehandeld door medewerker(s) en wat eventueel beter zou kunnen of anders. Dit wordt met betreffende medewerker(s) en cliënt besproken met een van de directieleden en of de teammanager en ouder(s)/verzorgers van cliënt.

De volgende dag nog kort nabesproken in het teamoverleg. ook wordt dit altijd genoteerd in ons rapportagesysteem zodat ook direct duidelijk is of dit regelmatig voor komt en er mogelijk een andere oplossing gezocht moet worden. Ook gedragswetenschappers bespreken altijd na tijdens het teamoverleg en vaak ook met betreffende medewerkers en cliënt.

Conclusie is vrijwel altijd dat er goed en professioneel is gehandeld en procedures goed gevolgd zijn. In een enkel geval blijkt cliënt niet te passen door externaliserend gedrag en past derhalve niet op de open setting van de zorgboerderijen .Wij zijn een open instelling en fixeren geen cliënten en hebben hier ook beleid in. In geval van nood en fysieke agressie moeten we hier een uitzondering voor maken, maar gelukkig is dit afgelopen jaar niet voorgekomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

Bijeenkomst cliëntenraad (zijn er al twee geweest in 2018, 3e in juni en dit is 4e) cliëntenraad

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Deze bijeenkomsten hebben allen plaatsgevonden.

Legionella monster neming controle

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

Controle medicatielijsten cliënten (maandelijks)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Wordt consequent gedaan.

Actualisatie BHV bhv

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gepland en uitgevoerd

Actualisatie BHV bhv

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Herhalingen ingepland en plaatsgevonden

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: gedaan.

Keuring brandblussers Braho

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019
Actie afgerond op: 30-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: gedaan.

Legionella monster neming controle

Geplande uitvoerdatum: 24-11-2019
Actie afgerond op: 24-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: gedaan.

uitbreiding met lesruimtes in Zoetermeer en Hazerswoude uitbreiding

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2019
Actie afgerond op: 31-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: In Zoetermeer lesruimtes klaar. In Hazerswoude eind 2019 een start gemaakt

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2019
Actie afgerond op: 31-10-2019 (Afgerond)

controle EHBO koffers controle

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2019
Actie afgerond op: 31-10-2019 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 26-10-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Dit loopt heel goed met het mentorsysteem.

Controle speeltoestellen controle

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019
Actie afgerond op: 26-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan.

Oefening calamiteitenplan controle

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: deze oefening calamiteitenplan wordt 4 x per jaar uitgevoerd en maandelijks besproken met het team In 2019 is deze oefening aan het begin van ieder kwartaal gedaan. Door dit regelmatig te doen gaat de grootste spanning eraf voor de cliënten

moderniseren en onderhouden locaties onderhoud

Geplande uitvoerdatum: 27-09-2019
Actie afgerond op: 26-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: De locatie is gemoderniseerd waar nodig en goed onderhouden.

faalangstreductietrainer

Geplande uitvoerdatum: 26-04-2019
Actie afgerond op: 26-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er is een faalangstreductietrainer aangesteld en hierin opgeleid. 2 personen hebben de cursus met goed gevolg en behaald certificaat afgesloten medio 2019

Special young leaders coaching programma

Geplande uitvoerdatum: 13-09-2019
Actie afgerond op: 13-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Het Special young leaders coaching programma is doorlopen en afgerond.

Gedragswetenschappers volledig bezig houden met toekomstbeeld en lange termijn doelen deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019
Actie afgerond op: 30-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: De gedragswetenschappers houden zich volledig bezig met het toekomstbeeld en lange termijn doelen van de deelnemers.

Tussentijdse evaluatie-gesprekken met personeel

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2019
Actie afgerond op: 31-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Omstreeks mei 2019 zijn alle tussentijdse evaluaties geweest met de werknemers. In november en december daarna de functioneringsgesprekken afgerond

Oefening calamiteitenplan/ontruiming controle

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2019
Actie afgerond op: 31-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er is weer geoefend met het calamiteitenplan en hiervoor is ook een ontruiming geweest om dit goed te oefenen.

medicatiecursus nieuwe werknemers

Geplande uitvoerdatum: 14-09-2019
Actie afgerond op: 14-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle werknemers die te maken hebben met het delen van medicatie zijn hiervoor op cursus geweest en zijn hier bevoegd en bekwaam voor.

BHV herhalingen bhv

Geplande uitvoerdatum: 14-09-2019
Actie afgerond op: 14-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle BHV'ers hebben zo nodig hun BHV herhaald om up-to-date te zijn.

Oefening calamiteitenplan controle

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2019
Actie afgerond op: 31-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er is weer geoefend met het calamiteitenplan.

Oefening calamiteitenplan controle

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2019
Actie afgerond op: 31-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er is weer geoefend met het calamiteitenplan.

samenwerking scholen en goedkeuring educatie inspectie

Geplande uitvoerdatum: 19-07-2019
Actie afgerond op: 19-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Voor zover mogelijk proberen wij zoveel mogelijk samen te werken met scholen. Dit komt steeds meer op gang.

uitzoeken CAO welke het meest passend is

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019
Actie afgerond op: 30-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er is gekeken naar welke CAO het beste past bij de zorgboerderij. Hier zijn wij nog niet over uit. Wij volgen op de meeste punten de CAO zorg en welzijn

Educatie één op één uitbreiden naar groepjes

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019
Actie afgerond op: 30-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: De één op één educatie is uitgebreid naar groepjes voor zover mogelijk. Voor sommige cliënten is dit doel nog niet haalbaar

cursus systeemtherapie

Geplande uitvoerdatum: 14-09-2019
Actie afgerond op: 20-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er is een cursus systeemtherapie geweest voor diverse werknemers.

Controle speeltoestellen controle

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019
Actie afgerond op: 30-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alles speeltoestellen worden wekelijks gecontroleerd door cliënten met begeleider. Afwijkingen worden hierdoor direct geconstateerd en zo nodig gerepareerd. Maandelijks is verantwoordelijke directielid ook zelf bij deze inspectieronde.

Evaluatie deelnemerstevredenheidsonderzoek en uitkomsten delen met ouders/verzorgers

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019
Actie afgerond op: 30-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er is weer een groot deelnemerstevredenheidsonderzoek geweest en de uitslag hiervan is gedeeld met het personeel en met ouders/verzorgers.

nieuwe bijscholing personeel onderzoeken

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019
Actie afgerond op: 30-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Regelmatig wordt er gekeken naar de wensen van het personeel qua bijscholing en of die bijscholing zinvol zijn voor de zorgboerderij. Diverse bijscholing zijn ook voor het gehele personeel ingepland. Zie jaarverslag

Controle speeltoestellen controle

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019
Actie afgerond op: 30-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle speeltoestellen zijn gecontroleerd en hierop is gelet op veiligheid.

bijscholing personeel verder inventariseren en inplannen

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019
Actie afgerond op: 30-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er wordt regelmatig gekeken naar de wensen van het personeel wat voor nascholingen zij graag willen volgen.

CAO uitzoeken die het beste bij de zorgboerderij past

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019
Actie afgerond op: 31-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er is gezocht naar een CAO die het beste bij de zorgboerderij past. We zijn uitgekomen op zorg en welzijn en volgend deze op de meeste punten.

Jaarlijkse controle speeltoestellen controle

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019
Actie afgerond op: 31-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: De speeltoestellen zijn gecontroleerd op veiligheid en goed nagekeken.

Controle medicijnlijsten cliënten

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019
Actie afgerond op: 31-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: De medicijnlijsten worden regelmatig gecontroleerd en zo nodig aangepast.

Bijscholing teambuilding organiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019
Actie afgerond op: 31-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er is een interessante bijscholing geweest waarin teambuilding naar voren kwam.

Controle ehbo koffers controle

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019
Actie afgerond op: 30-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle EHBO koffers zijn nagekeken en zo nodig aangevuld.

Bijeenkomst cliëntenraad

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019
Actie afgerond op: 31-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn diverse avonden geweest waarin de cliëntenraad bijeen kwam.

Oefening calamiteitenplan/ontruiming controle

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019
Actie afgerond op: 31-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Ontruimingsoefening uitgevoerd.

Nieuwe thema- avonden organiseren ism met onze psychologe voor zowel medewerkers als ouders/verzorgers cliënten

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019
Actie afgerond op: 31-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Veel nascholingen geweest met diverse thema's.

SKJ registratie en bijscholingen personeel

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019
Actie afgerond op: 31-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Weer nieuwe SKJ geregistreerde erbij en veel bijscholingen gevolgd.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2019
Actie afgerond op: 21-05-2019 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2019
Actie afgerond op: 18-04-2019 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 25-02-2019 (Afgerond)

uitzoeken CAO welke het meest passend is

Geplande uitvoerdatum: 21-09-2018
Actie afgerond op: 25-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Nog mee bezig maar is onder de aandacht.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2018
Actie afgerond op: 18-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan.

Tijdig beginnen met kwaliteitssysteem Hazerswoude-Dorp. Aanvragen en met actielijst starten

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2018
Actie afgerond op: 18-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 08-01-2019 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 25-02-2019
Actie afgerond op: 18-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: gedaan.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 18-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan.

sexuele voorlichting op beide locaties opzetten door psycholoog voor jongeren

Geplande uitvoerdatum: 19-02-2019
Actie afgerond op: 01-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Dit vindt iedere maandag plaats en wordt heel leuk ontvangen door de deelnemers.

Herhaling zoönosen keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 19-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Datum afgesproken

zoönosen check afspreken met dierenartsen voor beide locaties

Geplande uitvoerdatum: 07-01-2019
Actie afgerond op: 19-02-2019 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019
Actie afgerond op: 19-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan.

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2019
Actie afgerond op: 19-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan.

foto / (Smoelen) boek personeel maken

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2018
Actie afgerond op: 19-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Zo goed als klaar, laatste hand aan leggen.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020
Actie afgerond op: 20-01-2019 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

bijscholing organiseren

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2020

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 18-03-2020, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. [Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2020

Controle speeltoestellen [controle](#)

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2020

bijscholing Swaenensteyn [bijscholing](#)

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2020

SKJ registratie en bijscholing personeel

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020

Nieuwe thema- avonden organiseren ism met onze psychologe voor zowel medewerkers als ouders/verzorgers cliënten

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020

Bijeenkomst cliëntenraad [cliëntenraad](#)

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020

ideeënbuss bespreken

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

Oefening calamiteitenplan [controle](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

nieuwe bijscholingen personeel onderzoeken

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020

Evaluatie deelnemerstevredenheidsonderzoek en uitkomsten delen met ouders/verzorgers

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020

Controle speeltoestellen controle

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020

Fotobord/smoelenboek maken personeel

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020

Bijscholing teambuilding organiseren

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2020

Controle medicijnlijsten cliënten

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2020

Jaarlijkse controle speeltoestellen controle

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2020

CAO uitzoeken die het beste bij de zorgboerderij past

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2020

Activiteiten bedenken voor oudere deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2020

bijscholing personeel bijscholing

Geplande uitvoerdatum: 16-06-2020

bijscholingen personeel verder inventariseren en inplannen

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

Controle speeltoestellen controle

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

uitzoeken CAO welke het meest passend is

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

bijscholing 2020

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

bijscholing team Swaenensteyn bijscholing

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

bijscholing personeel bijscholing

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

binnenruimtes aanpassen styling

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

Nog betere communicatie vanuit begeleiding bij ophaalmomenten communicatie

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

Oefening calamiteitenplan/ontruiming controle

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020

samenwerking scholen en goedkeuring educatie inspectie

Geplande uitvoerdatum: 30-07-2020

Tussentijdse evaluatie-gesprekken met personeel**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020**Oefening calamiteitenplan** controle**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2020**BHV herhalingen** bhv**Geplande uitvoerdatum:** 14-09-2020**medicatiecursus nieuwe werknemers****Geplande uitvoerdatum:** 14-09-2020**bijscholing personeel** bijscholing**Geplande uitvoerdatum:** 16-09-2020**moderniseren en onderhouden locaties** onderhoud**Geplande uitvoerdatum:** 27-09-2020**bijscholing team Swaenensteyn** bijscholing**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2020**Afspraken met externen eerder inplannen en niet op het laatste moment****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2020**Oefening calamiteitenplan/ontruiming** controle**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020**controle EHBO koffers** controle**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2020**Controle brandblussers****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2020

Legionella monster neming controle

Geplande uitvoerdatum: 24-11-2020

evaluatiegesprekken

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020

bijscholing team Swaenensteyn bijscholing

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020

renovatie daken onderzoeken onderhoud

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020

offerte vernieuwen staldak opvragen

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020

Keuring brandblussers Braho

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020

Actualisatie BHV bhv

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Controle medicatielijsten cliënten (maandelijks)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

op weg naar je toekomst**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Minimaal 4 Bijeenkomsten cliëntenraad** cliëntenraad**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**zoönosen check afspreken met dierenartsen voor beide locaties** zoönosen**Geplande uitvoerdatum:** 20-01-2021**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2021**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 09-03-2022**Oefening calamiteitenplan** controle**Geplande uitvoerdatum:** 05-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?****Geplande uitvoerdatum:** 27-01-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Dit wordt regelmatig met de deelnemers besproken op een interactieve manier.**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Allen in 2019 gevoerd, met een enkele nog in januari 2020**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Tevredenheidonderzoek deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 20-01-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Is verstuurd naar alle ouders/verzorgers en al 2 keer een reminder verstuurd. Ouders/verzorgers worden ook actief benaderd met de vraag of ze het willen invullen.**zoönosen check afspreken met dierenartsen voor beide locaties****Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**op weg naar je toekomst****Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Dit project loopt nog.**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)**Geplande uitvoerdatum:** 19-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Afspraken met externen eerder inplannen en niet op het laatste moment****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Wordt 9 maart 2020 uitgevoerd.**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 24-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Opstellen jaarverslag jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 27-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Opstellen jaarverslag** jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** Aanvullen nav toetsing**Geplande uitvoerdatum:** 04-03-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 16 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Alle acties die in de actielijst stonden zijn uitgevoerd. Wij houden de data goed bij zodat alles tijdig wordt gedaan.

Bhv bijscholingen zijn een keer verplaatst ivm sinterklaasviering op dezelfde datum op 5 december. Maar deze zijn opnieuw ingepland en binnen de tijd van geldigheid afgerond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstellingen op locatie Zoetermeer voor de komende vijf jaar zijn met name het bewaken van de kwaliteit en het nog verder professionaliseren van de zorg.

Qua uitbreiding lijkt Zoetermeer op dit moment niet verder meer te kunnen en behoeven te groeien en zijn de binnenruimtes door de uitbreiding met de leslokalen en de nieuwe extra huiskamer optimaal benut.

In Zoetermeer zal komende jaren verder geïnvesteerd worden in modernisering van de buitengebouwen en de terreinen buiten. Het dak van de stal zal komende jaren vervangen worden, maar dit wordt ws niet in 2020 gerealiseerd.

Het aanwezige personeel zal worden uitgedaagd en actief worden ondersteund in het volgen van bijscholingen gericht op hun ontwikkeling en de professionalisering van Swaenensteyn.

De continuïteit van de zorg zal door het vervallen van het logeren op een andere manier worden vormgegeven door de logeerruimtes tot fijne multifunctionele ruimtes te maken. Hierbij krijgen cliënten en personeel inspraak.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Komend jaar zal in Zoetermeer een rustig jaar worden, omdat op locatie Hazerswoude-Dorp een extra pand met ruimte is aangekocht begin 2020. Ook is er eind 2019 in Hazerswoude gestart met de bouw van extra educatie- ruimten en een extra huiskamer met keuken en wasruimte om de kinderen en jongeren nog beter te kunnen helpen bij hun zelfstandigheid,

Zoetermeer zal zich daarom met name het jaar 2020 blijven inzetten op het vergroten van de kwaliteit van de aangeboden zorg en de verdere professionalisering. De gedragswetenschapper M van locatie Zoetermeer is samen met haar collega A van locatie Hazerswoude gestart met de opleiding voor het geven van Cognitieve gedragstherapie en beiden zullen dit in 2020 gaan toepassen.

Verder zal in 2020 via gesprekken met het personeel via de functionerings - en evaluatiegesprekken goed gemoniteerd worden of iedereen voldoende groei doormaakt en ook of iedere medewerker in zijn kracht staat en op zijn plek is.

Hiervoor zijn in ieder geval ook de bijscholingen vanuit de zorgboerderij zelf voor al het personeel en stagiaires vier keer per jaar. Dit zijn gezellige en leerzame momenten, waarbij een onderwerp door een zorgprofessional wordt behandeld en waarbij ook van medewerkers inbreng wordt gevraagd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Het plan van aanpak is dit jaar voor Zoetermeer vrij eenvoudig.

Er zal nog gekeken worden of vervanging van het dak van de stal dit jaar kan plaatsvinden of doorgeschoven zal worden. Dit ivm de kosten op de andere locatie met aanschaf nieuwe terrein en bouw van lokalen en verblijfsruimten daar.

Er worden in 2020 de jaarlijkse functionerings- en evaluatiegesprekken met het personeel gevoerd met vooraf vastgestelde onderwerpen en vragen.

Bijscholing van het bedrijf zelf worden minimaal vier keer per jaar gehouden en aangeboden aan personeel en stagiaires en tijdig vastgesteld, waarbij onderwerpen aan de orde komen die voor iedereen belangrijk zijn. Soms een opfriscursus, soms nieuwe inzichten en onderwerpen. Tevens zijn deze avonden gezellige momenten met een hapje en een drankje en deze worden op locatie Hazerswoude gegeven ivm de grotere ruimte.

Bijscholing is zeker ook van de grond gekomen en mede in de studie van beide gedragswetenschappers is geïnvesteerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 3.1 | <ul style="list-style-type: none">• Stroomschema• organogram |
|------------|---|

- | | |
|------------|---|
| 7.3 | <ul style="list-style-type: none">• gele en rode kaarten• format incidentenformulier |
|------------|---|

- | | |
|------------|--|
| 2.1 | <ul style="list-style-type: none">• organogram |
|------------|--|