

Jaarverslag

januari 2019 - december 2019

Chicken Fun

Chicken Fun

Locatienummer: 1759



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiaires	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	12
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	13
7 Meldingen en incidenten	15

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	15
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	17
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	23
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	27
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	27
9.3 Plan van aanpak	27
Overzicht van bijlagen	27

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Chicken Fun

Registratienummer: 1759

LangeZuidweg 6, 4454 PK Borssele

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 54394120

Website: <http://www.chickenfun.nl>

Locatiegegevens

Chicken Fun

Registratienummer: 1759

Lange Zuidweg 6, 4454 PK Borssele

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het afgelopen jaar was weer een jaar vol activiteiten zowel op de Zorgboerderij als om de Zorgboerderij. We hebben veel uitstapjes gemaakt met de deelnemers zoals: Lasergamen, Escaperoom, glow in the dark golf, zwemmen, varen met de boot en nog veel meer. Ook dit jaar hebben we een brussjesdag gehad waar de broertjes en zusjes kennis maken met de boerderij en de activiteiten. Deze dag bestaat ook uit gezellig samenzijn en leuke activiteiten doen zoals flessen voetbal, samen bakken ed. Vanwege het succes van voorgaande jaren hebben we ook dit jaar weer op de boerderij gekampeerd. Uit de evaluaties met de deelnemers komt naar voren dat ze de activiteiten die we organiseren heel leuk vinden. Het samen bezig zijn op de boerderij vinden ze ook erg fijn. Je merkt dat de kinderen een steeds hechtere groep vormen ieder met hun "eigen" aardigheid omdat ze met respect en wederzijds vertrouwen met elkaar omgaan. Dit is mooi om te mogen ervaren en voelt als een kroon op ons werk.

Het dak van de stal is volledig vernieuwd. We hebben samen met de kinderen de schuur opnieuw ingericht, de kinderen vonden het erg leuk dat ze hierbij betrokken werden.

We hebben afgelopen jaar hard gewerkt om de administratie te automatiseren dit is gelukt en zijn we erg blij mee.

Eind 2019 hebben we besloten de dagdelen uit te breiden we bieden nu ook dagbesteding voor jongeren vanaf 18 jaar en jeugd die niet naar school kan / gaat door omstandigheden maar wel een zinvolle dag invulling willen hebben. Verder is er niks veranderd in ons zorgaanbod onze zorgboerderij biedt dagbesteding aan kinderen en (jong) volwassenen (6-18 jr.) met Autisme Spectrum Stoornissen: ADHD, Asperger, PDD-NOS e.a. en licht verstandelijk gehandicapten. De zorgzwaarte is gemiddeld. De financiering vind plaats dmv WLZ, WMO, PGB en ZIN.

De zorgboerin en gemeente (de indicatie verstrekker) en ouders/ verzorgers zijn betrokken bij de intake en het begeleidingstraject. Het verdere professionele zorgnetwerk wordt buitenom de zorgboerderij geregeld. De enige rol van de zorgboerin is het begeleiden van de cliënten volgens begeleidingsplan op de dagbesteding.

Er zijn afgelopen jaar geen nieuwe cliënten bij gekomen of weg gegaan.

We hebben geen bijna-ongevallen hoeven te registreren.

We hebben een periode (van januari t/m juni) met een stagiaire mogen werken. Dit was erg leuk en is ons en de deelnemers goed bevallen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

We zijn erg blij met hoe het gaat. De deelnemers zijn tevreden en voelen zich thuis. Het zorgaanbod en onze doelgroep past nog goed bij ons. We hebben geen incidenten of ongevallen gehad dus de toezicht en onderlinge banden zijn goed.

Er zijn geen aanpassingen nodig n.a.v. de evaluaties, tevredenheidsonderzoeken of inspraak momenten de deelnemers en ouders zijn tevreden waar wij erg blij mee zijn. Ook volgend jaar zullen wij aan de hand van de evaluaties, tevredenheidsonderzoeken en inspraak momenten pijlen of alles nog naar wens verloopt.

Onze preventiemedewerker heeft haar certificaat behaald. We hebben samen bekeken wat er beter en veiliger kan op de boerderij en deze punten opgenomen in de actielijst.

De geplande doelen voor dit jaar zijn behaald. We kunnen dus zeggen dat minder hooi op de vork productiever werkt dan teveel.

Omdat de werkdruk hoog is hebben we besloten om voorlopig niet te starten met woonzorg. We zullen eind 2020 gaan kijken of we hier in de toekomst wel ruimte voor zien.

De administratie is geautomatiseerd en voldoet aan de eisen die er gesteld worden. We zijn blij dat dit gerealiseerd is. We hebben daarom ook afscheid genomen van onze vrijwilligster omdat we het nu zelf makkelijk kunnen.

We hebben geen gebruik hoeven maken van het ondersteunend netwerk. Dit resulteert er in dat we dus niet kunnen aangeven of we tevreden zijn met ons netwerk. We zijn in ieder geval tevreden over het feit dat we ze nog niet nodig hebben gehad.

Omdat we goede ervaringen hebben opgedaan met het werken met een stagiaire zullen we dit zeker weer doen als de vraag komt.

Scherp en kritisch blijven is ons doel voor volgend jaar. Ondanks dat het allemaal goed gaat en wij en de deelnemers tevreden zijn is het niet de bedoeling onderuit te gaan zitten. We zullen komend jaar dan ook doorgaan met hoe we het nu doen.

Omdat we blijven streven naar nog beter zal de zorgboerin komend jaar starten met de studie Systeemtherapie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Wij bieden dagbesteding in groepsverband aan kinderen in de leeftijd van 6 tot 18 jaar met een vorm van ASS, Asperger, ADHD, LV.

Doelgroep	Start	Uitstroom	Instroom	Eind
PDD-NOS	3	0	0	3
ADHD	2	0	0	2
Asperger	1	0	0	1
LV	3	0	0	3
Diagnose onduidelijk	3	0	0	3

12 deelnemers

Er zijn geen cliënten uitzorg gegaan of nieuw bij gekomen.

De zorg wordt verleend uit PGB, ZIN, WMO

De zorgwaarde is gemiddeld

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Er is in december een doelgroep bij gekomen. We bieden dagbesteding aan jeugd vanaf 18 jaar die door omstandigheden niet naar school kunnen of gaan maar wel zinvolle dagbesteding willen. Er zijn op dit moment nog geen aanmeldingen. De andere doelgroepen zijn niet veranderd. We vinden het fijne doelgroepen om mee te werken. Ons zorgaanbod is volledig op deze groepen afgestemd. Het is bij deze doelgroepen lastig om goed te duiden in hoeverre de zorgboerderij bijdraagt aan hun ontwikkeling. Wat we zien en terug krijgen van de ouders is dat ze lekkerder in hun vel zitten als ze thuis komen van de zorgboerderij. We merken wel het verschil betreft de omgang met leeftijdsgenootjes binnen de boerderij. Vanaf het moment dat ze voor de eerste keer komen zien we ze groeien, ze vormen een hechte groep en gaan met respect met elkaar om. We kijken naar het kind zelf, zijn karakter, behoeftes en mogelijkheden om dit kind te ondersteunen om het de groei en ontwikkeling te laten maken die voor hem / haar haalbaar zijn.

Op dit moment late we het bij deze doelgroepen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

We hebben 1 stagiaire gehad ze is van januari 2019 tot juni 2019 bij ons geweest. Ze volgt de opleiding HBO Pedagogiek en haar taken waren het begeleiden van de deelnemers en het vervullen van haar stageopdrachten ze had geen specifieke verantwoordelijkheden.

De zorgboerin heeft haar begeleid. Zij had tevens contact met de stagebegeleider van school. De zorgboerin hield toezicht op de juiste uitvoering van de stageopdrachten.

Aan het einde van de stage is er een evaluatie geweest. Hier is besproken hoe het door beide partijen is ervaren, of de stagiaire haar leerdoelen behaald heeft en of ze tevreden was over haar begeleidster. Er is uit naar voren gekomen dat ze veel gehad heeft aan haar stagebegeleidster van de Zorgboerderij van ons uit waren er geen bijzonderheden. We waren tevreden over haar inzet.

Het heeft ons enthousiast gemaakt om vaker met stagiaires te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

We zijn erg positief over het werken met een stagiaire. We willen dit zeker vaker gaan doen. Tot nu toe is gebleken dat het een toevoeging is en geen belasting. Natuurlijk heb je er wel wat werk aan maar aan de andere kant wordt er ook wat werk uit handen genomen. De zorgboerin heeft de taak om de stagiaires te begeleiden zij is de enige die hier bevoegd en bekwaam voor is.

Als er weer een vraag komt voor een stage plaats zullen wij dit zeker overwegen.

We maken hier geen actiepoint van omdat we zelf niet actief opzoek gaan naar stagiaires.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Er waren geen opleidingen gepland voor afgelopen jaar.

Door middel van de nieuwsbrieven van diverse instanties blijven we op de hoogte van eventuele veranderingen, opleidingen en cursussen.

De zorgboerin en zorgboer bespreken regelmatig wat er beter of anders kan. Door de inspraakmomenten, evaluaties enz. houden we inzicht in wat er speelt onder de deelnemers en ouders zodat we ons beleid tijdig kunnen aanpassen indien nodig. Om zo tot een goed zorgaanbod te komen.

We zijn in juni naar een verdiepingsdag van ONS geweest. Hier hebben we e.e.a. geleerd over het programma van ONS. Dit was zeer zinvol en heeft er voor gezorgd dat we de administratie nog efficiënter kunnen doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Er waren geen opleidingen e.d.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De vaardigheden en kennis van de medewerkers voldoen nog steeds aan de eisen die er gesteld worden. Dit zijn: het kunnen omgaan met kinderen met een vorm van ASS. Dit is belangrijk voor de ontwikkeling en het geluk van onze deelnemers.

De zorgboerin gaat een opleiding doen voor systeemtherapeut. Deze start 4 februari. Deze opleiding wilt ze graag voor zichzelf doen en staat in principe los van haar werk als zorgboerin maar zal zeker kunnen bijdragen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Het is goed om te blijven kijken naar punten die de begeleiding verbeteren. Wij gaan dan ook door met het volgen van eventuele cursussen als er weer nieuwe ontwikkelingen zijn of we merken dat onze kennis en vaardigheden wat aan het vervagen zijn. Wij zullen dit blijven pijlen d.m.v. de evaluaties enz. en door kritisch naar elkaar te kijken.

De opleiding die de zorgboerin gaat volgen staat in principe los van de Zorgboerderij maar zal zeker bijdragen aan een goede begeleiding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We hebben met alle 12 deelnemers 1 evaluatiegesprek gevoerd afgelopen jaar. Er zijn doelen behaald en nieuwe doelen gesteld, bij andere zijn doelen bijgesteld en aangepast.

We bespreken de zorgen, wat er goed gaat en wat er behaald is. We bespreken welke doelen er voor de volgende periode staan en wat daar voor nodig is. We kijken naar het welzijn (basis voorwaarde van opgroeien) voor het hele gezin en de schaal van veiligheid (fysieke en/ of emotionele ontwikkeling) voor het hele gezin.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- evaluatieformulier
- Begeleidingsplan

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het algemene beeld dat er uit de evaluaties komt is dat het goed gaat met de deelnemers. We kunnen ze bieden wat ze nodig hebben zowel in de groep als individueel. De doelen die we stellen passen bij de deelnemer en zijn haalbaar voor alle partijen.

We blijven scherp en kritisch kijken naar de ontwikkeling van de deelnemers om zo het beste er uit te kunnen halen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraak momenten worden tijdens de gezamenlijke start gehouden. Dit doen we om een open en onbevangen sfeer te creëren dit werkt goed omdat de deelnemers zich daardoor veilig voelen. We vragen de deelnemers of er dingen zijn die ze anders zouden willen. Er komen geen bijzonderheden naar voren. Ze vinden het fijn dat ze zelf mogen bepalen wat ze die dag willen doen en dat er geen druk op hen gelegd wordt. Er zijn geen dingen die ze willen veranderen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De manier die we gekozen hebben om de inspraakmomenten te doen bevalt goed. We hebben hier voor gekozen omdat het op deze manier onbevangen is en de antwoorden eerlijker dan op vaste geplande momenten omdat ze dan wat zenuwachtiger zijn. Het is fijn om in een gezamenlijk gesprek naar boven te halen wat de deelnemers anders zouden willen of wat ze juist leuk vinden. We zullen op dezelfde voet verder gaan zoals we het al jaren doen. Daarbij goed kijkend of we blijven voldoen aan de behoefte en vraag van onze deelnemers.

Dit zullen we doen d.m.v. ieder jaar een evaluatie, tevredenheidsonderzoek en inspraakmomenten te houden.

De opkomst van de ouder - inspraakavonden zijn helaas nihil. De ouders geven aan dat ze het teveel vinden en er geen behoefte aan hebben. In de avonden die er geweest zijn kwamen er geen punten naar voren die we zouden moeten aanpassen. Ook de ouders zijn tevreden en merken dat de kinderen het erg naar hun zin hebben. Tijdens deze avonden is er ook ruimte om met elkaar in gesprek te gaan over ervaringen met hun kinderen en over waar ze tegen aan lopen met hun kinderen. Dit levert een mooie verdiepingsavond op. Na iedere ouder - inspraakavond sturen we een notulen over die avond zodat toch iedereen op de hoogte is.

We blijven het belang van de avonden onder de aandacht brengen in de hoop dat de opkomst beter zal worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

We hebben op 1-07-2019 de vragenlijsten t.b.v. de tevredenheidsmeting naar alle 12 deelnemers gemailld. We hebben er 3 terug gehad. Hier komt uit naar voren dat de deelnemers tevreden zijn en geen behoefte hebben aan verandering.

Volgend jaar zullen we de lijsten weer uitdelen om zo te kunnen blijven kijken of de deelnemers tevreden zijn. Dit is opgenomen in de actielijst.

(zie bijlage 1 voor de onderwerpen die gevraagd worden)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Vragenlijst tevredenheid

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We doen het goed. Er zijn geen verbeterpunten naar voren gekomen en we zullen volgend jaar de vragenlijsten weer uitdelen.

We vinden het jammer dat niet iedereen gehoor geeft aan het verzoek de lijsten in te vullen. Maar met alle evaluaties, inspraakmomenten en inspraak- ouderavonden krijgen we gelukkig al een heel duidelijk beeld over hoe de deelnemers het ervaren op de boerderij. We zijn ook van mening dat de tevredenheidsmeting misschien een beetje overbodig is.

We zullen in het vervolg de vragenlijsten tijdens de dagbesteding laten invullen zodat dit niet vergeten kan worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn geen meldingen of incidenten geweest. We zijn blij met het feit dat dit structureel is dat betekent dat het toezicht voldoende is om incidenten enz. voor te kunnen zijn. Veiligheid en welzijn vinden wij erg belangrijk we zullen hier op blijven letten. Er wordt ieder jaar een RI&E uitgevoerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Vergadering inplannen preventiemedewerker, zorgboer, zorgboerin!!

Geplande uitvoerdatum: 13-12-2019
Actie afgerond op: 17-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: De vergadering zal 16 januari plaatsvinden.

Bedrijfsverzekeringen na lopen

Geplande uitvoerdatum: 26-11-2019
Actie afgerond op: 17-12-2019 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2019
Actie afgerond op: 13-12-2019 (Afgerond)

-Actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 04-11-2019
Actie afgerond op: 10-12-2019 (Afgerond)

Ouder- inspraakavond 4

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2019
Actie afgerond op: 28-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: De opkomst was de moeite waard.

Websites up to date houden

Geplande uitvoerdatum: 26-11-2019
Actie afgerond op: 10-12-2019 (Afgerond)

Cursussen volgen tbv de nieuwe doelgroepen.

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2019
Actie afgerond op: 28-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: We hebben besloten voorlopig niet met nieuwe doelgroepen te gaan werken.

Automatiseren cliënt gegevens

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 28-10-2019 (Afgerond)

Brandblussers controleren

Geplande uitvoerdatum: 21-10-2019
Actie afgerond op: 10-10-2019 (Afgerond)

Functioneringsgesprek

Geplande uitvoerdatum: 28-10-2019
Actie afgerond op: 28-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Het was een goed gesprek. Er zijn geen verbeter punten uit gekomen.

Ontruimingsoefening 4

Geplande uitvoerdatum: 26-10-2019
Actie afgerond op: 26-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: De oefening verliep redelijk goed. Er blijven altijd verbeterpunten. Dus blijven oefenen

Contact zoeken met diverse organisaties tbv uitbreiden dagdelen / doelgroep

Geplande uitvoerdatum: 16-09-2019
Actie afgerond op: 28-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Op dit moment willen we blijven bij de doelgroepen en het aantal dagdelen dat we aanbieden.

Evaluatie meerjarenplan

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2019
Actie afgerond op: 30-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: We hebben besloten de koers die we nu varen door te zetten naar volgend jaar

inspraakmoment cliënten 4

Geplande uitvoerdatum: 26-10-2019
Actie afgerond op: 26-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: De deelnemers willen dat het blijft gaan zoals het gaat.

Ouder- inspraakavond

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2019
Actie afgerond op: 07-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Actie staat er 2x in.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019
Actie afgerond op: 30-09-2019 (Afgerond)

Tuingereedschap controleren

Geplande uitvoerdatum: 03-09-2019
Actie afgerond op: 03-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gereedschap voldoet aan de eisen

Ouder- inspraakavond 3

Geplande uitvoerdatum: 27-08-2019
Actie afgerond op: 27-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er waren geen ouders waardoor de ouderavond geen plaats heeft kunnen vinden.

Ontruimingsoefening 3

Geplande uitvoerdatum: 20-07-2019
Actie afgerond op: 20-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: De ontruimingsoefening is goed verlopen.

Inspraakmoment cliënten 3

Geplande uitvoerdatum: 20-07-2019
Actie afgerond op: 20-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er kwamen geen bijzonderheden uit naar voren.

Tevredenheid onderzoek

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019
Actie afgerond op: 07-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: De deelnemers zijn tevreden.

Brusjesdag

Geplande uitvoerdatum: 29-06-2019
Actie afgerond op: 29-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Het was weer een hele leuke dag. Deze dag gaan we zeker volgend jaar weer inplannen en toevoegen aan de actielijst

Ouder- inspraakavond 2

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2019
Actie afgerond op: 28-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: De opkomst was gering. Voor volgend jaar moeten we nog nieuwe datums inplannen. Deze zullen we aan de actielijst toevoegen.

Evaluaties inplannen

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2019
Actie afgerond op: 07-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: De evaluatie gesprekken waren in 2018 niet allemaal gedaan. Dit jaar hebben we ze wel allemaal kunnen doen. We zijn geheel geautomatiseerd waardoor het veel makkelijker is om de evaluaties te doen. Dit zetten we door naar 2020.

Evaluatie gesprekken

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2019
Actie afgerond op: 07-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: De evaluaties zijn goed verlopen. Besproken doelen zijn waar nodig aangepast of doorgezet. De deelnemers zijn tevreden en wij ook. Er is geen reden om ons beleid aan te passen dus zullen doorgaan zoals we gewend zijn.

Uitje ZB

Geplande uitvoerdatum: 18-05-2019
Actie afgerond op: 18-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn er dit jaar heel wat geweest. Glow in de dark golf, Karten, Efteling en nog veel meer. Dit is altijd erg gezellig.

Datum plannen kamperen.

Geplande uitvoerdatum: 06-05-2019
Actie afgerond op: 07-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Het kamperen was ook weer een succes.

Inspraakmoment cliënten 2

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2019
Actie afgerond op: 20-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er kwam niks naar voren wat de deelnemers anders willen

Ontruimingsoefening 2

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2019
Actie afgerond op: 20-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Herhalen blijft belangrijk

Uitvoeren van evaluaties die in 2018 niet hebben plaatsgevonden.

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2019
Actie afgerond op: 01-03-2019 (Afgerond)

Controle arbeidsmiddelen / gereedschap

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019
Actie afgerond op: 01-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond

Ouder- inspraakavond 1

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2019
Actie afgerond op: 26-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Niet door gegaan wegens afmeldingen

Ontruimingsoefening 1

Geplande uitvoerdatum: 16-01-2019
Actie afgerond op: 16-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Oefening verliep redelijk. We blijven hier mee oefenen.

Inspraakmoment cliënten 1

Geplande uitvoerdatum: 16-01-2019
Actie afgerond op: 16-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er zijn geen bijzonderheden uit gekomen. De cliënten zijn tevreden.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2019
Actie afgerond op: 19-02-2019 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 04-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverslag is ingedient.

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 04-02-2019 (Afgerond)

Zoönosecheck

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 25-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Zoönose certificaat verlengd met een jaar

Voor volgend jaarverslag: Benoem concreet wanneer de inspraakmomenten hebben plaatsgevonden

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 22-01-2019 (Afgerond)

Beschrijf in volgend jaarverslag m.b.t. de conclusie m.b.t. deelnemers: Of de deelnemers passen bij uw zorgaanbod en wat u afgelopen jaar heeft geleerd m.b.t. ontwikkelingen bij de deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 22-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Zie jaarrapport

Ouder- inspraakavonden inplannen

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2019
Actie afgerond op: 14-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Datums gepland en opgenomen in de actielijst

Inspraakmomenten cliënten inplannen

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2019
Actie afgerond op: 14-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Datums gepland en opgenomen in de actielijst

Vaste dagen administratie inplannen

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2019
Actie afgerond op: 14-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Datums zijn gepland en opgenomen in het actieplan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Inspraakmoment cliënten 1

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2020

Ontruimingsoefening 1

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2020

Bij komst nieuwe stagiaires de werkbeschrijving aanvullen. Denk o.a. aan stage-overeenkomst, functiebeschrijving, VOG etc.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020

Evaluatie gesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020

Evaluaties inplannen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020

Opleiding Systeemtherapeut

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2020

Na lopen klachtenreglement

Geplande uitvoerdatum: 17-02-2020

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2020

Ouder - inspraakavonden inplannen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020

Controle arbeidsmiddelen / gereedschap

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2020

Ontruimingsoefening 2

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2020

Inspraakmoment cliënten 2

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2020

Tevredenheid onderzoek

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2020

Inspraakmoment cliënten 3

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2020

Tuingereedschap controleren

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2020

Evaluatie meerjarenplan

Geplande uitvoerdatum: 07-09-2020

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020

Ontruimingsoefening 4

Geplande uitvoerdatum: 24-10-2020

inspraakmoment cliënten 4

Geplande uitvoerdatum: 25-10-2020

Functioneringsgesprek

Geplande uitvoerdatum: 26-10-2020

Brandblussers controleren

Geplande uitvoerdatum: 26-10-2020

-Actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 26-10-2020

Bedrijfsverzekeringen na lopen

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2020

Evaluatie woonzorg

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2020

Websites up to date houden

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2020

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2020

EHBO koffer controleren

Geplande uitvoerdatum: 14-12-2020

Voor volgend jaarverslag: onderzoek de reden van de lage respons en bekijk of u hier op in kunt spelen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Voor het volgende jaarverslag: Zet een stap in het verdiepen van uw jaarverslag door o.a. in te gaan op de vragen meegegeven in de beoordelingsmail van JV2019.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Zoönosecheck

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2021

VOG aanvragen zorgboerin

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Dossierformulieren na lopen.

Geplande uitvoerdatum: 06-01-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Formulieren zijn na gelopen en zo nodig gecorrigeerd

Zoönosecheck

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: We zijn weer goed gekeurd

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Alle geplande acties zijn uitgevoerd. Ons idee om minder hooi op onze vork te nemen heeft zijn vruchten afgeworpen. Het geeft ons ook meer rust en vertrouwen. Altijd leuk als je actielijst afgewerkt is aan het eind van het jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We blijven bij de doelgroepen die we nu hebben. We vinden het belangrijk dat we goede zinvolle dagbesteding kunnen geven. We zijn er zeker van dat we dat kunnen met de kennis en vaardigheden die we nu bezitten. De ontwikkelingen binnen deze doelgroepen blijven we op de voet volgen zodat we zorg op maat kunnen blijven leveren. Vanaf 2020 zullen we op de dinsdag 2 dagdelen, woensdag 1 dagdeel en vrijdag 1 dagdeel open zijn voor jeugd vanaf 18 jaar en jeugd die niet naar school kan / gaat door omstandigheden maar wel zinvolle invulling aan hun dag willen geven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

We gaan kijken wat er binnen onze mogelijkheden ligt om wat actiever reclame te maken voor de nieuwe doelgroep. Verder zullen we er aan blijven werken om de dagbesteding veilig en zinvol te houden. We willen geen grootse veranderingen meer zodat er rust en zekerheid is voor alle partijen waardoor de goede zorg en continuïteit gewaarborgd blijft. De zorgboerin voldoet aan de eisen om de jeugd van de nieuwe doelgroep te begeleiden. Er is dus geen opleiding nodig en omdat het op dagen valt dat er geen andere doelgroepen zijn hoeven er geen aanpassingen gedaan te worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Vergadering plannen met zorgboer, preventiemedewerker en zorgboerin om de veiligheid en welzijn van alle betrokken partijen te bespreken. De actiepunten die hier uit voort komen zullen opgenomen worden in het actieplan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 6.1 | <ul style="list-style-type: none">• evaluatieformulier• Begeleidingsplan |
|------------|---|

- | | |
|------------|--|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• Vragenlijst tevredenheid |
|------------|--|