

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	10
6 Terugkoppeling van deelnemers	11
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	11
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	11
6.3 Inspraakmomenten	11
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	12
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	12
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	12

7 Meldingen en incidenten	13
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	13
7.2 Medicatie	13
7.3 Agressie	13
7.4 Ongewenste intimiteiten	13
7.5 Strafbare handelingen	14
7.6 Klachten	14
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	14
8 Acties	15
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	15
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	21
9 Doelstellingen	22
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	22
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	22
9.3 Plan van aanpak	22
Overzicht van bijlagen	23

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V.

Registratienummer: 2878

Hogehofstraat 10b, 6627 KC Maasbommel

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 94259259

Website: <http://zorgboerderijdemaashof.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V.

Registratienummer: 2878

Hogehofstraat 10b, 6627 KC Maasbommel

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Samenwerkende Zorgboeren Zuid

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Zorgboerderij De Maashof is een boerderij die ondersteunende en activerende zorg biedt aan mensen van alle leeftijden met een verstandelijke of lichamelijke beperking, met een psychiatrische stoornis, eenzame of licht dementerende ouderen, kinderen met ASS of aanverwante stoornis, kortom mensen die behoefte hebben aan persoonlijke aandacht.

Door het aanbieden van deze dagbesteding wordt de mantelzorger in de thuissituatie ontlast of kan hierdoor opname in een woonvorm of zorgcentrum uitgesteld worden.

Indien er een indicatie voor dagbesteding is afgegeven, dan worden alle kosten vergoed. Indicaties lopen via PGB (Persoons gebonden budget), WMO (gemeente) of WLZ (wet langdurige zorg). Als er voor U geen indicatie is afgegeven, dan is deelname ook mogelijk. De kosten komen dan voor uw eigen rekening.

De deelnemers krijgen persoonlijke aandacht en begeleiding. Zij die dat willen, mogen hun handen uit de mouwen steken op een plaats waar ruimte, rust en structuur en gezelligheid centraal staan. In veel gevallen leidt dat tot een verbeterd welzijn van de deelnemers.

Deelnemers die rolstoelafhankelijk zijn worden vervoerd met een rolstoeltaxi en de overige deelnemers worden gehaald en gebracht met onze eigen personenbus. Dus altijd dezelfde chauffeurs die in het bezit zijn van BHV en dus gezellig met bekende mensen onderweg

Dagelijks zijn vakbekwame medewerk(st)ers aanwezig die worden ondersteund door vrijwillig(st)ers. Zij zorgen ervoor dat U kunt deelnemen aan de vele activiteiten die betrekking hebben op het leven op een boerderij en nauw verbonden zijn met de seizoenen van het jaar. De keuze van de deelnemer staat centraal in het aanbieden van de activiteiten. Iedereen kan op zijn eigen tempo werken, rekening houdend met zijn of haar mogelijkheden.

Zorgboerderij De Maashof heeft verschillende ruimtes om uw verblijf aangenaam te maken, denk hierbij aan de sfeervolle woonkeuken, een zitgedeelte, een activiteitenruimte, een rustruimte, een wasruimte, een sanitaire ruimte voor minder valide en een terras om heerlijk te genieten van de omgeving.

Op de boerderij is ook een moestuin aanwezig en binnen en buiten zijn er diversen dieren zoals koeien, schapen, kippen, konijnen, cavia's, geiten, pony's, een ezel, honden en een poes.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Afgelopen jaar blikken we terug op een aantal veranderingen.

Zorgboerderij de Maashof is van rechtsvorm gewijzigd sinds juni 2024. Nu bestaat de zorgboerderij uit 3 BV's:

- Zorgboerderij de Maashof dagbesteding BV (onder leiding van de zorgboeren, met meewerkend gezinslid en team medewerkers en vrijwilligers)
- Zorgboerderij de Maashof Wonen BV (onder leiding van dochter zorgboeren, verantwoordelijke en ondersteunende zorgboeren en team woon-zorgbegeleiders)
- De Maashof Agro BV (onder leiding van de zorgboer)

Vanaf september biedt Zorgboerderij De Maashof ook een veilige en inspirerende omgeving voor kinderen en jongeren waarbij school net even te veel gevraagd is. Wij vinden het belangrijk dat je jezelf thuis kan voelen en de kans mag krijgen om jezelf optimaal te kunnen ontwikkelen. Door middel van rust, de ruimte en voorspelbaarheid leveren we zorg op maat die aansluit bij de eigen persoonlijke interesses en kwaliteiten. We werken samen naar persoonlijke ontwikkeling, afgestemd op de mogelijkheden, wensen en behoeften. Met maximaal 4 deelnemers per begeleider streven we naar een fijne groepssamenstelling. Onze dagstructuur biedt ruimte voor activiteiten zoals het verzorgen en voeren van de dieren, klusjes in de tuin en op het erf, zelfstandig werkmomenten en ontspannende momenten in het Werklokaal. Ook activiteiten gericht op creativiteit, sport en spel staan dagelijks op het programma. Dit groepje zit nog in opstart fase en we hopen hier aankomend jaar volledig te kunnen draaien.

Ook hebben sinds afgelopen jaar zoveel aanmeldingen gekregen van deelnemers dat we zijn gaan werken met een wachtlijst.

Onze doelgroep is verder niet veranderd. Wij hebben een diverse doelgroep waar door de weeks voornamelijk ouderen met dementie, mensen met NAH of ouderen met een sociale indicatie komen. Wij bieden totaal aan 42 deelnemers dagbesteding verspreid over 5 dagen met een maximum van 17 deelnemers per dag. We zijn dus met 2 deelnemers per dag omhoog gegaan omdat we het afgelopen jaar veel nieuwe aanmeldingen hebben gekregen. Een aantal nieuwe deelnemers wachten nog op een plek en een paar deelnemers wachten nog op voorbereiding.

Op zaterdagen bieden we dagbesteding voor jeugdigen. Deze jeugdigen hebben een vorm van ASS, verstandelijke beperking of aanverwante stoornissen. We bieden momenteel in totaal aan 14 jongeren dagbesteding. Dit zijn er 2 meer dan vorig jaar. Ook nu zitten we met de Jeugdigen aardig vol. Dochter Britt heeft het afgelopen jaar haar diploma mogen ontvangen voor Jeugd en gezinsprofessional en heeft haar SKJ gehaald. Wij bieden een gestructureerd programma aan door middel van een keuze uit drie terugkomende activiteiten in de ochtend. Dit is met name dierverzorgingsactiviteiten. In de middag kunnen de jeugdigen kiezen uit een buitenactiviteit, een knutselactiviteit, een bakactiviteit of een spel. Ook hier hebben ze wekelijks de keus uit drietal opties. We zien dat dit gestructureerde programma goed werkt en hebben dit dan ook het afgelopen jaar niet aangepast.

Indicaties lopen bij ons via PGB (Persoons gebonden budget), WMO (gemeente) of WLZ (wet langdurige zorg). Het afgelopen jaar hebben we zelf een indicatie afgegeven aan ouderen boven de 75 jaar die gecontracteerd worden voor dagbesteding. Dit was een pilot van de Wmo dagbesteding. Helaas is dit aan het einde van het jaar gestopt.

Wij werken met het systeem ONS, hierin hebben we per deelnemer een intakeformulier, risico-inventarisatie en een zorgplan met doelen waarop wij rapporteren. Twee keer per jaar evalueren wij het zorgplan met de deelnemer en/of vertegenwoordiger. We kijken of de dagbesteding nog passend is voor de deelnemer, welke veranderingen plaats hebben gevonden, of de doelen nog passend zijn en aan welke doelen wij komende periode kunnen werken.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Omdat we het afgelopen jaar een herinrichting gemaakt hebben van ons bedrijf en een BV zijn geworden, moesten we opnieuw de werkbeschrijving aanpassen. Verder waren er heel wat andere zaken die aangepast/veranderd moesten worden in verband met deze inrichting. Het was meer werk als we van tevoren hadden ingeschat. We zijn blij dat het ons gelukt is en het nu achter de rug is. Ook was het in een aantal gevallen fijn om opnieuw kritisch te kijken naar ons kwaliteitsproces en hoe we dit waarborgen.

Ook kijken we terug op een fijne samenwerking met de gemeente voor WMO dagbesteding. De pilot heeft gewerkt en hebben sneller veel mensen kunnen helpen aan een dagbesteding. Hierdoor wordt zowel de zorgtrajectbegeleiders als de mantelzorgers ondersteund/ontlast. Helaas hebben we te horen gekregen dat het bij een pilot blijft en het per 1 januari 2025 overgedragen wordt naar een andere organisatie vanuit de gemeente.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

We kijken terug op een druk maar tevreden jaar. We zijn erg tevreden over hoe het nu op onze dagbesteding gaat. We zijn erg blij dat veel mensen gebruik willen maken van onze dagbesteding. Helaas kunnen we niet iedereen gelijk helpen en hebben we een wachtlijst.

We zien dat de jeugdgroep door de weeks nog in opstart fase is en hopelijk kunnen we dit komend jaar volledig gaan draaien.

Tevens zijn er ook 2 nieuwe jeugdigen bij gekomen op zaterdag waardoor de groep wat toeneemt.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De doelgroep van maandag tot en met vrijdag:

Het afgelopen jaar zijn we gestart met 36 deelnemers. Aan het einde van het jaar 2024 zijn we geëindigd met 42 deelnemers. Er zijn 14 deelnemers gestopt. Dit is voornamelijk door opname in het verpleegtehuis of woonvorm. 2 zijn er overleden.

De doelgroep van de zaterdag:

Hierin zien we een kleine groei. We zijn gestart met 12 deelnemers en zijn geëindigd met 14 deelnemers. 2 kinderen zijn gestopt en we hebben 4 nieuwe deelnemers erbij. 1 jeugdige is verhuist waardoor de jeugdige niet meer kon komen. De andere heeft een bijbaan gekregen op de zaterdag.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Als we terugblikken op de deelnemers van afgelopen jaar zien we dat er toch best een groot verloop is. In totaal zijn er 16 deelnemers gestopt en hebben we 24 nieuwe deelnemers mogen ontvangen. Ook staan er 5 mensen op de wachtlijst om bij ons te komen.

We hopen in het komend jaar deze nieuwe mensen te kunnen ontvangen.

Verder hopen we door te gaan met deze begeleidingsvorm voor de deelnemers.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar hebben we wat wisselingen gehad in het personeel. Afgelopen mei hebben we afscheid genomen van een collega die met pensioen ging. Hiervoor is onze meewerkend gezinslid volledig in dienst gegaan en werkt nu fulltime bij ons. Kort daarop is nog een collega weggegaan. Hiervoor hebben we een nieuwe aangenomen. We hebben een volledig bezette team van 6 medewerkers en de zorgboeren. Bijna iedereen heeft een vast contract behalve de nieuwe medewerker. Zij heeft een jaarcontract.

Ieder jaar hebben we functioneringsgesprekken met al onze medewerkers. Deze worden gedaan door onze zorgboeren. We plannen 4 keer per jaar een vergadering waar bijzonderheden besproken worden. Zo blijft het hele team op de hoogte van de situatie. Iedere ochtend hebben we ook een korte bespreking met het team en de vrijwilligers van die dag over de dag zelf.

Over het algemeen zijn onze medewerkers tevreden over het werk. Iedereen werkt vaste dagen en dit werkt erg prettig.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar hebben we wat minder stagiaires gehad. Vanaf juli 2024 hebben we een stagiaire MBO Persoonlijk begeleider MZ die 3 dagen in de week stage loopt. Ze blijft 1,5 schooljaar en hoopt haar diploma in jan 2026 te halen. Deze stagiaire heeft (bijna) dezelfde taken als een medewerker. Ze helpt mee met de dagelijkse taken en we leidden haar op tot een volwaardige collega.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We werken met 5 vrijwilligers samen op onze zorgboerderij. Deze vrijwilligers komen al een aantal jaar en zijn hier ook erg blij mee. We merken dat het schaars is aan vrijwilligers en zijn ook druk op zoek geweest naar extra vrijwilligers. Helaas nog niet gevonden. 1 vrijwilliger die komt 2 dagen per week en op de maandag hebben we helaas geen vrijwilliger.

De taken van een vrijwilliger zijn een helpende hand bieden met de begeleiding van spelletjes, handwerk of de warme maaltijd. Ook andere huishoudelijke taken mogen vrijwilligers uitvoeren zoals schoonmaken en de bereiding van het eten. De specifieke persoonlijke zorg van deelnemers mogen vrijwilligers niet en daarvoor zijn onze medewerkers. De vrijwilligers die wij hebben weten en kennen hun taken doordat deze in de intake zijn besproken, omdat ze elk hun eigen dag komen veranderd dit niet veel en is het zo overzichtelijk en duidelijk. Als er andere nieuwe taken bijkomen wordt dit altijd in overleg gedaan, we wijzen geen taken toe. We evalueren vaak tijdig met vrijwilligers wat ze wel en niet prettig vinden en er wordt dagelijks voorafgaand aan de dagbesteding besproken wat er die dag gaat gebeuren. Ook voeren vrijwilligers taken uit die bij ze passen, iemand die houdt van handenarbeid gaat dit doen en een ander houdt meer van schoonmaken ook dit kan dan uitgevoerd worden. Wij hebben het erg getroffen met onze vrijwilligers en deze hebben het ook erg naar hun zin, bijna alle vrijwilligers zijn al enkele jaren actief bij ons en er is weinig verloop. Onze vrijwilligers worden ook altijd betrokken bij de personeelsuitjes en activiteiten omdat wij deze net zo dankbaar zijn als ons vaste personeel. Eens per jaar houden wij met elke vrijwilliger een evaluatiegesprek, hierin wordt besproken wat er prettig gaat en wat er beter zou kunnen de komende tijd. Elke dag wordt voorafgaand aan de dag een algemeen kort gesprekje gehouden met het personeel en vrijwilligers van die dag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Als we terug kijken naar het afgelopen jaar kunnen we concluderen dat we wisselingen in personeel hebben gehad. 1 collega is met pensioen gegaan waardoor ons meewerkend gezinslid 5 dagen per week in dienst is gegaan. In oktober is nog een andere collega weggegaan. Deze is bij ons gekomen vanuit een re-intergratie traject. Ze was blij dit bij ons te doen maar had inmiddels andere uitdagingen nodig en is op een woongroep gaan werken met kinderen. Hiervoor is een nieuwe collega in de plaats gekomen. Deze collega weet veel van sport en beweging bij ouderen. Hierdoor kunnen we dit nog beter inzetten bij onze deelnemers.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Ieder jaar zijn we weer druk bezig om onszelf te ontwikkelen.

Afgelopen jaar heeft dochter Britt haar SKJ behaald. Hebben we een cursus gehad om juist te kunnen rapporteren en zijn we naar een bijeenkomst geweest vanuit de zorgboeren.

We hebben een subsidie aangevraagd, de zogenoemde SLIM subsidie waarbij we naar de kwaliteiten van het team gaan kijken en hoe we deze kunnen inzetten. Deze is toegekend en kunnen we komend jaar mee aan de slag.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

We hebben inmiddels de SLIM subsidie toegekend gekregen en kunnen aankomend jaar aan de slag gaan met dit traject waarbij we de kwaliteiten gaan onderzoeken en benutten van iedere medewerker.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

We zijn trots op onze ontwikkelingen en zijn tevens erg benieuwd hoe deze SLIM traject gaan inzetten en benutten.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met iedere deelnemer evalueren we 2 keer per jaar, bij een uitzondering van WLZ 1 keer per jaar. Hierbij bespreken we hoe ze de afgelopen tijd hebben ervaren, of we bijzonderheden zijn en of de doelen nog passend zijn. Dit zetten we in het dossier van de deelnemer.

De evaluatiegesprekken met de deelnemers hebben we verdeeld onder onze medewerkers. Iedereen heeft ongeveer evenveel deelnemers waar ze de verantwoordelijk over dragen. Dit is ook fijn voor de deelnemer zelf omdat die medewerker ook het eerste aanspreekpunt is voor als er iets is.

Over het algemeen zijn de deelnemers erg tevreden over de zorgboerderij.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Over het algemeen zijn onze deelnemers erg tevreden over de zorgboerderij. We kunnen dan ook concluderen dat de mensen graag komen en de meeste deelnemers alleen maar vaker willen komen. De deelnemers geven vooral aan dat ze de sportmomenten erg prettig vinden en de diversiteit in de spellen.

Tijdens een evaluatie bespreken we altijd de doelen. Zo had een jongere het doel om meer bewust te worden van zijn eigen kwaliteiten. We hadden afgesproken dat we iedere keer aan het einde van de dag de jongere bevragen wat er goed is gegaan. Hij mocht dan 2 dingen opnoemen. De begeleiding kon hem hierbij helpen als dat nodig is door hem voorbeelden te geven. Hierdoor is de jongere bewust geworden van zijn positieve kwaliteiten.

De doelen van de meeste ouderen focussen we meer op achteruitgang voorkomen en beweging bevorderen. We proberen dagelijks een uur te bewegen met een sportactiviteit of te gaan wandelen. Uit de evaluaties zijn naar voren gekomen dat de deelnemers dit erg prettig vinden en hierdoor ook beter kunnen lopen en zichzelf ook actiever vinden.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Twee keer per jaar houden we een evaluatiemoment of inspraakmoment op de zorgboerderij. We doen dit zodat de deelnemers inspraak kunnen hebben op het aanbod van de dagbesteding. Vorig jaar kwam naar voren dat ze sport fijn vinden. Ze wilde dit nog graag extra. Inmiddels hebben we extra materialen aangeschaft en sporten we bijna dagelijks! Ook kwam tijdens een inspraakmoment het idee om soms grotere stukken te gaan wandelen. Ook dit staat soms op ons programma. We kiezen er nu voor om een kleine groep mensen mee te nemen om een groter stuk te gaan wandelen, de andere groep gaat een kleiner rondje lopen.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

conclusie ouderen:

ouderen hebben aangegeven meer sportmomenten te willen. We hebben dit besproken in het team en hebben nieuwe materialen aangeschaft. na 6 weken geevalueerd en we kunnen concluderen dat de deelnemers blij zijn met het nieuwe materiaal en extra aanbod. We hebben nu minimaal 3 sportmomenten in de week en proberen dagelijks een wandeling te maken.

Conclusie jeugd:

de Jongeren hebben aangegeven dat ze uitjes buiten huis erg leuk vinden. We hebben besloten om jaarlijks als afsluiting van het jaar te gaan bowlen met iedereen. Dit was afgelopen jaar erg goed bevallen. De jongeren kwamen blij terug en ook vanuit ouders nog meerdere appjes gekregen dat ze een geslaagde dag hadden.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Het digitaliseren van het tevredenheidsonderzoek kwam meer bij kijken als we van te voren bedacht hadden. Het is een ingewikkeld systeem en we merken dat onze deelnemers het niet allemaal kunnen invullen. We zijn het samen met hen gaan doen waardoor je per meting minimaal 1,5 uur bezig was. Dit was ook niet haalbaar. We kijken naar een andere passende manier.

We hebben de vragenlijst verkort en op papier meegegeven aan een aantal deelnemers. Deze worden ingevuld en mee terug genomen. Zo kunnen meerdere deelnemers meedoen aan het onderzoek.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen concluderen dat deze tevredenheidsmeting nog verbeterd kan en moet worden. We zijn hier druk mee bezig.

conclusie ouderen:

Van de deelnemers waarbij we het afgenomen hebben kunnen we concluderen dat ze het naar de zin hebben. Ze hebben op bijna alle vlakken heel hoog gescoord. Ze hebben vooral aangegeven dat ze lekker bezig zijn, mogen doen wat ze willen en ook een divers aanbod aangeboden worden.

Conclusie jongeren:

van de jongeren waarbij we het afgenomen hebben kunnen we concluderen dat ze het erg naar de zin hebben. Ze voelen zich betrokken, voelen zich nuttig en thuis.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Via ons ONS systeem kunnen wij bijhouden welke incidenten of bijna incidenten zijn plaats gevonden het afgelopen jaar. Bij ieder incident vullen wij een zogenoemde MIC melding in.

Het afgelopen jaar hebben we 1 keer een MIC melding moeten invullen. De deelnemers was naast zijn stoel gaan zitten en op de grond gevallen. Hij had verder geen pijn. We hebben zijn 1e contactpersoon gebeld en de situatie besproken. We hebben het goed in de gaten gehouden en verder geen actie meer ondernomen.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn tevreden als we terug kijken naar onze MIC meldingen. We hebben aan deze melding niks kunnen doen en zijn daarna wel alerter geworden op het gaan zitten bij deze deelnemer.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Inspraak moment

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)
Actie afgerond op: 10-12-2024 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)

Toetsing n.a.v. wijziging onderneming. Rond de tussentijdse schriftelijke toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. [Tussentijdse schriftelijke toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)
Actie afgerond op: 17-12-2024 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)
Actie afgerond op: 11-12-2024 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de tussentijdse schriftelijke toetsing [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)
Actie afgerond op: 14-10-2024 (Afgerond)

Actualiseren RI&E

Geplande uitvoerdatum: 18-07-2024

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)
Actie afgerond op: 18-07-2024 (Afgerond)

BrandSchoon controle

Geplande uitvoerdatum: 11-09-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)
Actie afgerond op: 10-09-2024 (Afgerond)

Inspraak moment

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)
Actie afgerond op: 02-09-2024 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken Vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)
Actie afgerond op: 07-07-2024 (Afgerond)

Inspraak moment

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)
Actie afgerond op: 21-02-2024 (Afgerond)

anonieme tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)
Actie afgerond op: 25-04-2024 (Afgerond)

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 05-04-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)
Actie afgerond op: 06-06-2024 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)

Actie afgerond op: 29-03-2024 (Afgerond)

functionering gesprekken personeel

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)
Actie afgerond op: 01-03-2024 (Afgerond)

Inspraak moment houden

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)
Actie afgerond op: 01-03-2024 (Afgerond)

BHV-herhalingscursus

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)
Actie afgerond op: 18-03-2024 (Afgerond)

zoonosen certificaat verlengen

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)
Actie afgerond op: 01-02-2024 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 13-03-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)
Actie afgerond op: 06-03-2024 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)
Actie afgerond op: 21-02-2024 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)

Actie afgerond op: 02-02-2024 (Afgerond)

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)

tevredenheidsmeting digitaliseren.

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)

Inspraak moment

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)

Inspraak moment houden

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)

functionering gesprekken personeel

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)

BHV-herhalingscursus**Geplande uitvoerdatum:** 18-03-2025**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)**Aangevraagde VOG's vrijwilligers vermelden in werkbeschrijving. Naam/startdatum/afgifte datum VOG****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2025**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)**anonieme tevredenheidsmeting****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2025**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)**Functioneringsgesprekken Vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 07-07-2025**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)**Actualiseren RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 18-07-2025**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)**Inspraak moment****Geplande uitvoerdatum:** 02-09-2025**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)**BrandSchoon controle****Geplande uitvoerdatum:** 10-09-2025**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)**Ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 10-10-2025**Geldt voor locatie(s):** Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)

Evaluatie gesprekken controleren

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2025

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)

Bijwerken werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2026

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)

zoonosen certificaat verlengen

Geplande uitvoerdatum: 07-01-2026

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)

RI&E uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2026

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2026

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)

VOG vernieuwen

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2026

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2026

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)

Bijwerken werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

zoonosen certificaat verlengen

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij De Maashof Dagbesteding B.V. (2878)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-03-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben een goed overzicht van onze acties.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Inmiddels is ons bedrijf geherstructureerd en dit willen we behouden en ons meer in gaan verdiepen hoe nu verder.

Verder vinden we het belangrijk om ons bedrijf goed op de kaart te houden.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Komend jaar willen we ons bezig houden met het SLIM traject bij onze medewerkers. We zijn erg benieuwd en zullen hier veel tijd aan besteden.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

25 februari 2025 komt er iemand die het traject in banen gaat leiden. Dan maken we een plan van aanpak en krijgen meer uitleg over dit traject.

Dit traject is voor ons hele bedrijf, dus ook voor onze woonvorm. Ze gaat eerst starten met de dagbesteding.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.