

Jaarverslag
januari 2019 - december 2019

Maatschap H.A. Reijrink en C.M.J. Reijrink-Raijmakers | De Wederloop

De Wederloop

Locatienummer: 1804



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	14
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	15
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	16
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	18
6 Terugkoppeling van deelnemers	20
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	20
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	20
6.3 Inspraakmomenten	21
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	21
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	22
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	23
7 Meldingen en incidenten	24

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	24
7.2 Medicatie	24
7.3 Agressie	28
7.4 Ongewenste intimiteiten	29
7.5 Strafbare handelingen	29
7.6 Klachten	30
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	30
8 Acties	30
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	31
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	31
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	38
9 Doelstellingen	42
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	44
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	44
9.3 Plan van aanpak	44
Overzicht van bijlagen	45

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Maatschap H.A. Reijrink en C.M.J. Reijrink-Raijmakers | De Wederloop

Registratienummer: 1804

Lage Haghorst 9, 5087 TX Diessen

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 17264036

Website: <http://www.dewederloop.nl>

Locatiegegevens

De Wederloop

Registratienummer: 1804

Lage Haghorst 9, 5087 TX Diessen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie
- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Zorgboerderij De Wederloop is een zorgboerderij waar dagbesteding/dagverzorging gegeven wordt aan mensen met een uiteenlopende zorgvraag. De visie is dat alle mensen in hun kracht gezet worden. Men kan nog iets voor een ander betekenen. Samen geven we betekenis aan de dag en aan De Wederloop, iedereen heeft zijn/haar eigen inbreng in het geheel. Dit alles in een groene omgeving onder een ongedwongen, gemoedelijke huiselijke sfeer.

De leeftijd varieert van jongvolwassenen tot mensen boven de 90 jaar. Hierdoor is er een heterogene groep ontstaan, die maatschappelijk normaal aanvoelt. Net als elders in de maatschappij, als men ergens werkzaam is. Dan verschillen leeftijden en functies ook. Hierdoor voelen mensen zich thuis, maken ergens deel van uit en voelen zich gewaardeerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Zorgboerderij De Wederloop

Zorgboerderij De Wederloop ligt aan de rand van natuurgebied 't Broek. Men heeft uitzicht over een kilometer groene weide met grazende dieren. Door de natuurlijke ligging en de ruimtelijke opzet kunnen er veel verschillende activiteiten aangeboden worden.

Het gebied leent zich prima voor een mooie wandeling of fietstocht. Tevens beschikt De Wederloop over een golfkar waarmee ritten in het natuurgebied gereden worden. Mensen kunnen uitrusten op het terras in de winter een verwarmd en overdekt met glazen wand en in de zomer buiten onder het zonnescherm. Hierdoor kunnen deelnemers en bezoekers optimaal genieten van de natuur om hen heen.



Afbeelding 1

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Wederom heeft De Wederloop dit jaar een dynamisch jaar doormaakt.

- De dierenweide is opgeknapt en het dierenverblijf is verplaatst. Tijdens NL doet.
- Audit is afgenomen en succesvol doorlopen.
- Er is een GGD inspectie geweest op hygiëne. Op een aantal adviezen na is deze succesvol verlopen.
- Er is een zonneschermbekleding toegevoegd aan de serre.
- Er is een kleine shetlander gedoneerd.
- Er zijn stappen gezet in de ontwikkeling van een zorglandgoed van 15 hectare.
- Er is crowdfunding opgestart t.b.v. aankoop van een beleef TV.
- Medewerkers zijn bijgeschoold in verantwoord medicijn gebruik en diabetes.
- De Wederloop werkt met veel andere zorgorganisaties samen er zijn er in 2019 geen bijgekomen.
- De Wederloop heeft ondersteunend netwerk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De dierenweide is opgeknapt en het dierenverblijf is verplaatst. Tijdens NL doet.

Half maart hebben we tijdens NL doet met behulp van vrijwilligers de dierenweide opgeknapt. Het dierenverblijf is verplaatst waardoor men de tuin in kan kijken en de dieren kan zien lopen.

Dit is een verbetering de mensen genieten ervan dat ze de tuin in kunnen kijken en de dieren kunnen zien lopen.

Audit is afgenomen en succesvol doorlopen.

Op 26-07-2019 is de driejaarlijkse audit i.v.m. keurmerk kwaliteit laat je zien met goed gevolg afgenomen. Voor deze datum is er een controle van Stigas geweest om te voldoen aan de eis betreffende RI en E.

De auditor gaf de opmerking dat op een niet reanimatie verklaring staat dat men niet gereanimeerd wil worden bij een hartstilstand. Hij vroeg ons hoe wij controleren dat de persoon in kwestie een hartstilstand heeft. Mocht men een fibrillerend hart hebben dan zou het volgens hem niet stil staan. Wij hebben direct aangegeven dat dit altijd als zodanig gelezen moet worden. Dus ook met een fibrillerend hart wil men niet gereanimeerd worden. Omdat de auditor hier toch zijn twijfels over had hebben we navraag gedaan bij een hartchirurg. Deze gaf aan hetzelfde aan als wij zelf. Ook een fibrillerend hart moet niet gereanimeerd worden als men een niet reanimatie verklaring heeft.

Er is een GGD inspectie geweest op hygiëne.

Op een aantal adviezen na is deze succesvol doorlopen. De inspecteur vroeg of wij mee wilde werken aan een bijeenkomst over zoönose. Wij hebben hier aan meegewerkt. Na aanleiding daarvan ook de bijeenkomst bij ZLTO bijgewoond. Tijdens die avond is de zorgboerin geïnterviewd over zoönose.

Er is een zonnescherm toegevoegd aan de serre.

De serre warmt in het voorjaar en najaar te snel op. Dan kunnen de glazen deuren niet ter verkoeling opengezet worden omdat het dan te hard afkoelt. Tevens hebben deelnemers gemakkelijk last van te fel zonlicht. Om die reden is er een zonnescherm/zeil aangekocht.

Het scherm heeft het gewenste resultaat. De ruimtes blijven koeler. Ook wordt het scherm ingezet tegen fel licht van de zon wat als zeer prettig ervaren wordt en voor sommige met visuele problemen erg belangrijk is.

Er is een kleine shetlander gedoneerd.

Door familie van een deelnemer is een shetlander gedoneerd. De Wederloop had al twee haflinger paarden maar deze zijn voor sommige deelnemers te groot.

Er zijn stappen gezet in de ontwikkeling van een zorglandgoed van 15 hectare.

Vroeg zomer hebben er verschillende gesprekken plaatsgevonden met wethouders en sociale zaken van gemeente Hilvarenbeek. Na aanleiding daarvan is er begin september een principe verzoek ingediend. Vooraan in december heeft een gesprek plaatsgevonden met de betrokken ambtenaar die een quickscan maakt voor het college over de haalbaarheid van het te ontwikkelen plan om een zorglandgoed van 15 hectare aan te leggen. De ambtenaar gaf aan dat het ongeveer begin maart 2020 zal zijn voordat het college daar een besluit over kan nemen. De Wederloop wil dan gaan uitbreiden met 24 uurszorg. Dit middels intramurale zorg en extramurale zorg daarnaast een aantal respijtorgplekken.

Deze ontwikkeling heeft nu al invloed op onze deelnemers en hun mantelzorgers. Men heeft belangstelling en met regelmaat vraagt men wanneer de verwachting is dat men kan komen wonen. Als de gemeente in maart een principe akkoord geeft dan gaan we meteen een tijdsplan uitstippelen en nieuwsbrieven maken om iedereen van alle ontwikkelingen hieromtrent op de hoogte te houden.

De Wandelroute over het terrein.

De aanleg van de wandelroute over het terrein wordt uitgesteld tot de ontwikkeling van het landgoed dan worden er wandelpaden over het landgoed gelegd.

Er is crowdfunding opgestart t.b.v. aankoop van een beleef TV.

De Wederloop spaart voor een beleef tv. Deze is voor een proefperiode op De Wederloop geweest en deelnemers hebben hier enorm enthousiast op gereageerd. Inmiddels is er een kwart van het benodigde bedrag opgehaald.

Om het sparen voor de beleef tv te bespoedigen wordt er een open dag/benefiet dag georganiseerd. Deze kan nog niet ingepland worden omdat nog niet duidelijk is vanaf wanneer dat weer verantwoord is i.v.m. het Corona virus.

De Biljart club houdt een benefiet toernooi zo gauw dit verantwoord is i.v.m. de uitbraak van het Corona virus.

Dierverblijf in de Alpaca weide

De vergunning voor de bouw van de alpaca stal is afgegeven. Spoedig zal de stal gebouwd worden. Dit is afhankelijk van de timmerman. Hij start zo spoedig mogelijk met de bouw.

Medewerkers zijn bijgeschoold in verantwoord medicijn gebruik en diabetes. Degene met BHV en of EHBO hebben herhalingen gevolgd.

Alle medewerkers die bevoegd zijn om medicatie te geven hebben de herhaling voor verantwoord medicijn gebruik en diabetes gevolgd. De BHV' ers hebben de herhaling hiervoor gevolgd. Degene met een EHBO diploma hebben de daarvoor benodigde oefenavonden bijgewoond.

De Wederloop werkt met veel andere zorgorganisaties samen er zijn er in 2019 geen bijgekomen.

De Wederloop werkt met veel andere zorgorganisaties samen. Dit jaar zijn er geen aan toegevoegd. De Wederloop evalueert jaarlijks de zorg met de zorgorganisaties waarmee zij samenwerkt.

De Wederloop heeft een ondersteunend netwerk

Er zijn verschillende organisaties die daar waar nodig steun kunnen bieden. Daarnaast biedt De Wederloop haar steun aan sommige zorgorganisaties.

De Wederloop is tevreden over haar ondersteunend netwerk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Aantal deelnemers begin 2019: 57

Aantal deelnemers dat in de loop van het jaar erbij gekomen is: 41

Aantal deelnemers wat overleden of gestopt is: 38

Aantal deelnemers eind 2019: 60

De reden van uitstroom was: overlijden, opname, financiële redenen (bij eigen vergoeding), andere dagbesteding dichterbij huis.

De Wederloop biedt dagbesteding/dag verzorging.

Mensen met verschillende zorgwaarte kunnen terecht. De hoogste ZZP waar nu zorg aan verleend wordt is ZZP 7. Wel heeft De Wederloop duidelijke uitsluitingscriteria. Deelnemers moeten deel kunnen nemen aan het groepsgebeuren en mogen niet continu een onrust veroorzaken, omdat dit niet ten goede komt aan de sfeer en de groepsdynamiek. De Wederloop biedt wel individuele begeleiding binnen de groep maar de deelnemer moet wel in de groep passen.

Er wordt zorg verleend vanuit de WMO en WLZ. Bovendien is particuliere deelname mogelijk. Sommige deelnemers zijn al opgenomen in een verzorgingstehuis. Zij komen middels een eigenvergoeding nog naar De Wederloop toe.

De Wederloop biedt zorg aan mensen met uiteenlopende zorgvragen:

- Psychogeriatrische zorgvraag (vorm van dementie)
- NAH (niet aangeboren hersenletsel)
- LVG (licht verstandelijk beperkt)
- Verre afstand van het arbeidscircuit
- Ex-verslaafde
- Psychiatrische zorgvraag
- Somatische zorgvraag
- Visuele beperking

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We kunnen concluderen dat De Wederloop op de meeste dagen het gehele jaar een volle bezetting heeft gehad. Behalve de zaterdaggroep daar is aan het einde van het jaar wat ruimte ontstaan doordat er aan het einde van 2019 veel deelnemers opgenomen zijn. Niet alle nieuwe starters willen op de zaterdag naar De Wederloop.

De deelnemers passen bij ons zorgaanbod. Het is de visie van De Wederloop om iedereen in hun kracht te zetten en een omgeving te creëren die zoveel mogelijk gelijk is aan de rest van de maatschappij. Ook daar is sprake van verschillende leeftijden en verschillende niveaus en functies. Deelnemers voelen zich hierdoor onderdeel van de groep. Ze worden gewaardeerd en hebben ieder hun eigen inbreng. Door de

verschillen is er ook een verschillende zorgbehoefte die gemakkelijker te bieden is door verscheidenheid. Niet alle zorg die nodig is komt tegelijk en is niet allemaal van dezelfde zorgzwaarte.

We hebben geleerd dat het belangrijk is zoveel mogelijk stabiliteit in de groep te behouden. Er zorg voor te dragen dat deelnemers en ook vrijwilligers ervan op de hoogte gesteld worden als er een deelnemer stopt of start. Zorg voor rust en stabiliteit in de groep en de volle aandacht aan een nieuwkomer op een manier dat de andere deelnemers nog steeds de aandacht krijgen die ze nodig hebben.

We bemerken dat de doelgroep ouderen gemiddeld genomen steeds korter op De Wederloop is. Vaak komen mensen te laat naar dagbesteding waardoor ze binnen korte termijn opgenomen moeten worden of komen te overlijden. Dit zorgt voor een hoge administratieve belasting. De Wederloop heeft inmiddels meerdere medewerkers die alle administratieve taken kunnen uitvoeren. Vanaf december is er elke week 6 uur extra ingezet om de administratie volledig op orde te houden en de leidinggevende te ontlasten zodat die zich meer op de aansturing kan richten.

Dit werkt goed hierdoor ontstaat er tijd om veel anderen zaken bij te werken en bijgewerkt te houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

De Wederloop heeft momenteel 15 vaste personeelsleden. De Wederloop heeft een stabiel team. Daarnaast zijn er 7 invallers en vakantiewerkers.

Er is van een medewerker het contract niet verlengd. Hij heeft elders in de zorg werk gevonden. Tevens met wederzijds goed bevinden van een medewerker het contract beëindigd. Ook zij heeft een nieuwe baan.

Er zijn vier nieuwe medewerkers aangenomen.

Met alle medewerkers hebben 1 of meerdere functioneringsgesprekken plaatsgevonden. Het is een enthousiast, actief en betrokken team. Iedereen zet zich met plezier in voor het welzijn van de mensen en steeds weer een verbetering aan De Wederloop.

Er is één chauffeuse die op ZZP basis werkzaam is. Ook met haar zijn werkzaamheden geëvalueerd.

Hetgeen medewerkers aangeven wordt besproken en daar waar mogelijk wordt er meteen of binnen korte termijn aan gewerkt. Dat is niet alleen na aanleiding van functioneringsgesprekken. Ook doorgaans zijn er gesprekken en feedback momenten. Ook dan wordt bekeken waar het personeel in tegemoet gekomen kan worden. Welke ideeën tot uitvoer gebracht kunnen worden. Welke aanpassingen er belangrijk zijn en doorgevoerd kunnen worden. Uiteraard daarbij rekening houdend met de mening van andere en de gevolgen van de aanpassing. Na een goede afweging wordt het al dan niet doorgevoerd uiteraard in overleg met het team.

Het is het streven om aan elke dag op het einde van de dag soms begin van de nieuwe dag even te evalueren. Leidinggevende evalueert regelmatig met de medewerkers/vrijwilligers en stagiaires hoe het gaat ook en vooral nadat er zaken aangepast zijn.

Doorgaans is iedereen tevreden en ervaart De Wederloop als een fijne werkplek. Wel komt naar voren dat De Wederloop hard gegroeid is. Hierdoor zijn er steeds meer regels en protocollen ontstaan. Dat is veel informatie voor iedereen om te verwerken. Zeker iemand die net nieuw start heeft even de tijd nodig om alle informatie tot zich te nemen.

Hierdoor wordt duidelijk van te voren besproken wie de nieuwe medewerker die dag inwerkt en die persoon zorgt ervoor dat de nieuwe medewerker stap voor stap ingewerkt wordt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

De Wederloop heeft dit jaar in totaal 6 stagiaires gehad:

Helpende niveau 2 (duur 10 weken)

BBL helpende niveau 2 (duur hele schooljaar)

MBO stad en mens (duur van 03-09-2019 tot 08-11-2019)

MBO begeleider specifieke doelgroepen (hele schooljaar)

HBO health & Social Work (hele schooljaar)

HBO Social Work (280 uur)

Daarnaast zijn er nog een aantal die een dag of week maatschappelijke stage of een soortgelijke stage hebben gelopen.

De taken en verantwoordelijkheden hangen samen met hun leerdoelen vanuit school. Medewerkers blijven overal eindverantwoordelijke over.

Elke stagiaire heeft een stage begeleidster en de leidinggevende is de examinerator.

Met alle stagiaires worden meerdere gesprekken gehouden. Zowel door stage begeleiders als door leidinggevende.

Er is een beleid stagebegeleiding opgesteld. Hierin staan de taken van de stagebegeleiders en de manieren van begeleiding gemeld.

Stagiaires geven aan prettig ontvangen te zijn. Bovendien gaven ze aan dat er duidelijk meer structuur en organisatie was dan bij hun vorige stageplek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

De Wederloop heeft 12 vrijwilligers

De hoeveelheid uren varieert van 1,5 uur per week tot meerdere dagen per week.

De taken en verantwoordelijkheden variëren:

- koken
- maken van een week menu
- de bus rijden
- ondersteunen van de begeleiding
- ondersteunen bij de timmeractiviteit
- voorzitter van de cliëntenraad.

De leidinggevende is het aanspreekpunt van de vrijwilligers en houdt jaarlijks een of meerdere evaluatie gesprekken met de vrijwilligers. De medewerkers die op betreffende dag werkzaam zijn zorgen voor de aansturing gedurende de dag. De Wederloop heeft een stabiel team van vrijwilligers.

Vrijwilligers die de begeleiding ondersteunen worden zo goed als mogelijk op de hoogte gehouden van hetgeen wat van belang kan zijn. Een medewerker heeft de taak om de vrijwilligers middels een schrift van alle veranderingen en ontwikkelingen op de hoogte te houden.

Er worden twee vrijwilligersavonden gehouden. Tijdens deze avonden wordt uitleg gegeven over ontwikkelingen die spelen en andere belangrijke zaken. Tevens hebben de vrijwilligers dan een moment om met allen samen nieuwe ideeën te ontwikkelen of verbeterpunten aan te geven.

Tevens krijgen alle vrijwilligers net voor de zomervakantie en net voor kerst een attentie als blijk van waardering. Ook worden zij uitgenodigd voor het jaarlijks terugkerend personeelsfeest.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

De Wederloop heeft een hecht team en heeft voldoende bekwaam personeel.

Veel stagiaires en vrijwilligers geven aan er fijn te werken en de sfeer te waarderen.

Wel is er een verschil tussen medewerkers, vrijwilligers en stagiaires en dat mag er ook zijn. Vrijwilligers zijn niet bij de teambesprekingen.

Vrijwilligers en stagiaires zijn welkom bij het personeelsfeest.

Maar als er een teambuilding/teamuitje gepland wordt dan wordt er bekeken welk doel dit heeft en kan ervoor gekozen worden dit zonder vrijwilligers en stagiaires te organiseren.

De Wederloop heeft voldoende bevoegd en bekwaam personeel om de deelnemers te begeleiden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De opleidingsdoelen van afgelopen jaar kunt u in onderstaand overzicht van het opleidingsplan terugzien.

Ze zijn allemaal behaald.

OVERZICHT opleidingsplan 2019

C. Reijrink: leidinggevende/directeur.

- Verpleegkundige niveau 4
- Colloquium doctum Recht
- Bijscholing verantwoord medicijn gebruik en diabetes 2019
- BHV en EHBO herhaling gevolgd in 2019
- inspiratie dag prinsheerlijk in het voorjaar bij Duinsberg
- cursus examinerator bij ROC Tilburg

M. Netten

- Activiteiten begeleiding niveau 4
- Bevoegd en bekwaam om medicijnen te geven
- Bijscholing verantwoord medicijn gebruik en diabetes 2019
- BHV herhaling gevolgd in 2019

I. v. Hout-Zeebregts

- Verzorgde VZ
- Verkorte opleiding kraamzorg
- Gespecialiseerd verzorgende psychogeriatric
- Bijscholing verantwoord medicijn gebruik en diabetes 2019
- BHV en EHBO herhaling gevolgd in 2019

J. Puijenbroek

- Verzorgende MDGO VZ
- Bijscholing verantwoord medicijn gebruik en diabetes 2019

M. Overdijk-Renders

- Gediplomeerd maatschappelijke zorg en verzorgende IG
- Certificaat HACCP
- Bijscholing verantwoord medicijn gebruik en diabetes 2019
- Diploma BHV 02-07-2019

M. Oosterlaken

- Diploma maatschappelijke zorg niveau 4
- BHV herhaling gevolgd
- Bevoegd en bekwaam om medicijnen te geven

- Bijscholing verantwoord medicijn gebruik en diabetes 2019

I Neggers

- MDGO AW
- Bevoegd en bekwaam om medicijnen te geven.
- Bijscholing verantwoord medicijn gebruik en diabetes 2019

D. Hendriks

- Verzorgende 3 IG
- Bevoegd en bekwaam om medicijnen te geven
- Bijscholing verantwoord medicijn gebruik en diabetes 2019

J. v. Gool

- Helpende niveau 2 plus
- Bevoegd en bekwaam om medicijnen te geven.
- Bijscholing verantwoord medicijn gebruik en diabetes 2019
- Dit jaar gestart

K. Peters

- diploma chauffeuse
- Dit jaar gestart

M. Spanjaard

- Helpende niveau 2
- Dit jaar gestart

M. Denissen

- Verzorgende 3 IG
- Bevoegd en bekwaam om medicijnen te geven.
- Dit jaar gestart

Zijn de doelen bereikt

Op een na zijn alle opleidingsdoelen bereikt. Veel van de doelen zijn wettelijk verplicht en moeten dus ook behaald worden. Alle leerdoelen hebben altijd een meerwaarde en voegen altijd meer kennis toe. Zeker ook de workshop over onbegrepen gedrag was zeer leerzaam en op punten herkenbaar. Veel ervan deden wij al maar nu kreeg je inzicht waarom hetgeen we doen ook daadwerkelijk werkt en hoe men daar dan een verwoording tegenover zet.

De leidinggevende wilde HACCP gaan volgen dat is niet gelukt om in te plannen en schuift naar 2020. Mits het dan haalbaar is. Gezien de ontwikkeling van het zorglandgoed is dat de vraag. Echter is er een medewerkster die HACCP heeft vandaar dat het niet direct noodzakelijk is en doorgeschoven kan worden.

Er zijn voor 2020 weer nieuwe leerdoelen opgesteld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Bij scholing verantwoord medicijngebruik en diabetes.

Alle medewerkers die bevoegd zijn om medicatie te geven hebben deze bijscholing met goed gevolg bijgewoond en de e-learning doorlopen. Elke drie jaar moet de cursus gevolgd worden om bevoegd en bekwaam te blijven.

Basis cursus examinerator

C. Reijrink-Raijmakers heeft deze met goed gevolg bijgewoond.

Workshop onbegrepen gedrag

Deze avond is door een aantal medewerkers en de leidinggevende gevolgd.

Het doel was om te leren wat van belang is bij examineren. Hoe en welke stappen doorlopen moeten worden om tot een objectieve beoordeling te komen.

Bijeenkomst over Zorg en dwang

Deze is door een aantal medewerkers en de leidinggevende gevolgd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

OVERZICHT Opleidingsplan 2020

De medewerkers moeten kennis hebben van de ziekte beelden die voor kunnen komen. Daarnaast moeten er voldoende medewerkers bevoegd en bekwaam zijn om medicatie te geven. Men moet deskundige kunnen handelen bij calamiteiten. Begeleiding moet de deelnemers een zinvolle invulling van hun dag kunnen geven. De zorginhoudelijke contactpersonen moeten een Zorgleefplan en een passend dagprogramma kunnen maken en contact onderhouden met andere professionals in het netwerk en met de mantelzorgers.

C. Reijrink: Leidinggevende/directeur
Big geregistreerd verpleegkundige

1. Herhaling BHV 19-09-2020
2. Herhaling EHBO gedurende gehele jaar. (lid EHBO de Beerzen)
3. Bijwonen alzheimer café en andere bijeenkomsten in het netwerk
4. Bijscholing diabetes 2020
5. HACCP cursus
6. Examineren stagiaires

M. Netten
Activiteiten begeleidster

1. Herhaling BHV 19-09-2020
2. Bijwonen alzheimer café en andere bijeenkomsten in het netwerk.

I. v. Hout-Zeebregts

Ziekenverzorgende.

1. Bijscholing diabetes. 2020
2. Herhaling BHV 16-06-2020
3. Herhaling EHBO gehele jaar. (lid EHBO de Beerzen)
4. Bijwonen van alzheimer café en andere bijeenkomsten in het netwerk.

J. Puijenbroek

- Verzorgende MDGO VZ

1. Bijscholing verantwoord medicijn gebruik en diabetes en katheter zorg juni 2019
2. Bijwonen van alzheimer café en andere bijeenkomsten in het netwerk.

M. Overdijk-Renders

- maatschappelijke zorg en verzorgende IG
- Certificaat HACCP
 1. Bijwonen van alzheimer café en andere bijeenkomsten in het netwerk.
 2. Bijscholing BHV 04-07-2020

M. Oosterlaken

- Diploma maatschappelijke zorg niveau 4

1. Bijscholing diabetes 2020
2. Herhaling BHV 05-11-2020.

I Neggers

- MDGO AW

1. Bijwonen van alzheimer café en andere bijeenkomsten in het netwerk.

D. Hendrixx

- Verzorgende niveau 3 + IG

1. Bijscholing diabetes 12-05-2020
2. Bijwonen van alzheimer café en andere bijeenkomsten in het netwerk.

J. v. Gool- v.d. Lee

- Helpende niveau 2 plus

1. Cursus EHBO
2. Bijwonen van alzheimer café en andere bijeenkomsten in het netwerk.

M. Spanjaard

- Helpende niveau 2
- Bijeenkomsten alzheimer café en andere bijeenkomsten in het netwerk.

E. Leuken

- Adviseur duurzame leefomgeving
- BHV 04-07-2020

1. Opleiding HBO verpleegkundige

K. Peters

- Taxi chauffeuse

1. Bijwonen van alzheimer café en andere bijeenkomsten in het netwerk.

R. Reijrink

- Manager groothandel.
- Ondersteunt bij vervoer en administratie.

1. Volgt HBO Bedrijfskunde MER (management economie en recht)

J. Reijrink

- Zaterdag hulp als extra ondersteuning.
 1. Volgt opleiding manager groothandel

M. Machielsen invaller

- Verzorgende IG niveau 3 (22-06-2017 behaald)
- BHV 25-11-2020

1. Bijscholing diabetes 2020.
2. Herhaling BHV najaar 2020
3. Bijwonen van alzheimer café en andere bijeenkomsten in het netwerk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Vorig jaar zijn er verschillende cursussen en informatieve bijeenkomsten gevolgd.

Het team heeft daar veel van geleerd. Hetgeen ze toe kunnen passen in de dagelijkse zorg.

We hebben na aanleiding van de cursussen geen concrete veranderingen door hoeven voeren.

Komend jaar is het vooral herhalingen BHV die gevolgd moeten worden en herhaling diabetes. Daarnaast zullen informatieve avonden gevolgd worden. Nu is nog niet bekend welke dat precies zullen zijn.

Het opleidingsplan zit in de bijlage. Het is niet nodig om de bijscholing voor BHV op de actie lijst te vermelden daar we een herinnering ontvangen van elke medewerker die de herhaling voor BHV moet volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- opleidingsplan 2020

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Er worden minimaal twee evaluatiegesprekken gehouden.

Met alle deelnemers zijn minimaal 1 of 2 evaluatiegesprekken gehouden. Hiervan is een verslag opgenomen in hun dossier of in hun Zorgleefplan bij een vernieuwing van het plan.

Alle onderwerpen betreffende het Zorgleefplan worden besproken. Zoals: de doelen en acties, de risicotaxatie, privacy, mobiliteit, toiletgang etc. Daarnaast wordt besproken hoe de zorg bevalt en hoe het gaat in de thuissituatie. Of de geboden zorg voldoet of dat er mogelijk meer zorg nodig is. Ook wordt er gevraagd of er belangrijke veranderingen zijn zoals veranderingen van medicatie. Elke Zorgleefplan vernieuwing (jaarlijks) wordt een nieuw overzicht gevraagd.

In de algemene zin zijn de deelnemers en hun mantelzorgers erg tevreden over de geboden zorg. Bij verschillende evaluaties is aangegeven een uitbreiding van de dagen te wensen.

De regel is dat de zorg elk halfjaar geëvalueerd wordt. Afhankelijk van hoe lang deelnemers al bij De Wederloop komen is dat afgelopen jaar 1 of 2 keer geweest. De hoeveelheid van start tot een jaar later is dan bij iedereen ook gelijk. Dit zijn de officiële evaluatie momenten waar een evaluatie formulier van ingevuld wordt of een notitie op het zorgleefplan. Daarnaast wordt de zorg nog regelmatig geëvalueerd dit wordt in de rapportage verwerkt. ZIC(zorginhoudelijke contactpersonen elke deelnemer heeft een medewerker die voor hem haar ZIC is. ZIC ' s hebben regelmatig een gesprek met deelnemers en mantelzorgers en evalueren de zorg en stellen die waar nodig bij.

Belangrijke zaken en of aanpassingen worden doorgegeven aan de rest van het team. Dit middels onderlinge rapportage en teamoverleggen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Vorig jaar heeft de leidinggevende een opzet gemaakt voor een uniform Zorgleefplan. Hierin zijn alle belangrijke punten verwerkt, zoals: risico inventarisatie, medicatie, alleen over terrein, bediening van machines en apparaten, mobiliteit, toiletgang etc.

Het is professioneel om een uniform Zorgleefplan te hebben waar alle belangrijke punten in verwerkt zijn.

Jaarlijks neemt de leidinggevende met de zorginhoudelijk contactpersoon de dossiers en dus ook de zorgleefplannen door. Dit is toegevoegd aan de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraakmomenten hebben plaatsgevonden op... Alle mantelzorgers hebben een uitnodiging ontvangen.

Op de volgende data heeft er een inspraakmoment plaatsgevonden:

donderdag 22 november 2018 om 15.00 uur

dinsdag 19 maart 2019 om 15.00 uur

donderdag 6 juni 2019 om 15.00 uur

woensdag 11 september 2019 om 15.00 uur

maandag 11 november 2019 om 15.00 uur

De volgende onderwerpen worden telkens onder de aandacht gebracht:

- Wat vindt u van de begeleiding?
- Wat vindt u van de activiteiten?
- Wat vindt u van het vervoer?
- Wat vindt u van het eten?
- Heeft u nieuwe ideeën?

In de algemene zin is iedereen erg tevreden.

Ondanks het feit dat De Wederloop een cliëntenraad heeft zijn de inspraakmomenten van belang. Iedereen heeft namelijk recht op inspraak. Tijdens de inspraakmomenten hebben alle deelnemers en alle mantelzorgers de gelegenheid inspraak te doen. Uiteraard mogen ze dat ook op andere momenten. Maar tijdens deze geplande momenten worden ze actief gestimuleerd om hun mening te geven en nieuwe ideeën kenbaar te maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die getrokken kan worden is dat mensen het op prijs stellen dat er naar hun mening gevraagd wordt.

Dat die vervolgens serieus genomen wordt en daar waar nodig/wenselijk nieuwe ideeën uitgevoerd worden.

We hebben een cliëntenraad opgezet maar blijven daarnaast nog inspraakmomenten houden. Dit zodat alle deelnemers actief inspraak kunnen doen en hier ook in gestimuleerd worden.

Hieronder een stukje uit de nieuwsbrief ter verduidelijking van de cliëntenraad en wie deze voorziet.

Cliëntenraad

De Wederloop heeft een cliëntenraad opgericht. Mocht u interesse hebben om plaats te nemen in de raad, stuur dan een email met dit verzoek naar het e-mailadres van de cliëntenraad.

De raad wordt voorgezeten door Anja Steekers. Anja is een tijdje vrijwilligster op de dinsdag geweest. Zijn kwam ter ondersteuning van de begeleiding.

Anja is psychologe en heeft inmiddels een baan gevonden. Wel wil ze zich voor De Wederloop in blijven zetten als voorzitter van de cliëntenraad.

Omdat nog niet iedereen mij kent, zal ik mijzelf voorstellen:

Ik ben Anja Steekers en ben 35 jaar oud. Samen met mijn vriend Ron Weterings woon ik in Hilvarenbeek. Twee jaar geleden heb ik een burn-out gekregen. Gedurende deze tijd deed ik vrijwilligerswerk op De Wederloop. Momenteel werk ik vier dagen in de week als neuropsychologe in het Jeroen Bosch Ziekenhuis in Den Bosch.

Het e-mailadres van de cliëntenraad: clienraad.dewederloop@gmail.com

Groetjes Anja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De meting heeft in november plaatsgevonden.

We hebben de lijsten van vanzelfsprekend per email verstuurd en uitgeprint en meegegeven. we hebben 55 lijsten meegegeven en 28 reacties terug ontvangen. (51% retour)

Er komen veel onderwerpen aanbod maar voor begeleiding en activiteiten kan een cijfer gegeven worden alsook voor totalen tevredenheid.

De uitkomst van de cijfers is als volgt:

Men wordt gevraagd drie cijfers te geven:

Begeleiding: 8,2

Activiteiten: 8,3

totale zorg: 8,5

De volgende wensen of verbeterpunten werden aangegeven:

* Graag meer activiteiten buiten de zorgboerderij

*meer contact met de stagiaires

*langzamer over de drempels rijden

*meer sporten

De volgende zaken is men tevreden over of laat men zich wisselend over uit.

* Voldoende afwisselingen in activiteiten.

*Aandacht van begeleiding

In algemene zin is er uit de meting gekomen dat men doorgaans zeer tevreden is. Men geniet van de natuur om hen heen, veel mensen worden actiever en vaak wordt de thuissituatie ontlast. Men heeft eigen inbreng, de sfeer is goed, begeleiding gaat uit van mogelijkheden, men heeft meer structuur in de dagen en week.

Wat is met de informatie gedaan:

- * De taxi heeft de opdracht gekregen nog meer rekening te houden met de drempels.
- * Met stagiaires is besproken dat deelnemers graag wat meer aandacht van hun krijgen. Ze plannen nu vaker een op een activiteiten in.
- * Jaarlijks wordt er een uitstapje gepland. Deelnemers mogen dan kiezen uit drie keuzes. Vooraf mogen ze ideeën aangeven waar er vervolgens drie uit gekozen worden.

Daarnaast wordt er regelmatig een uitstapje met de mensen ondernomen: Een wandeling elders, een terrasje opzoeken, de heilige eik bezoeken/kapel, de kermis bezoeken, een expositie etc.

Dit wordt middels teamoverleg, inspraakmoment, mantelzorgavond en de cliëntenraad geëvalueerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen als conclusie trekken dat zowel de begeleiding als de activiteiten als goed ervaren worden.

Verbeterpunten:

- * stagiaires ervan bewust maken dat ze meer contact aan moeten gaan met de deelnemers.
- * Bij vervoer nog wat rustiger over de drempels rijden.
- * De Wederloop biedt al heel veel activiteiten aan buiten de zorgboerderij. Jaarlijks worden er meerdere uitstapjes ondernomen ook gaat men vaak een boodschap doen. Hier kunnen we niet in verbeteren. Maar logisch dat als je het aanbiedt men er graag nog meer van wil zien.
- * De Wederloop heeft drie hometrainers waarop gesport kan worden. Ook worden er beweegactiviteiten aangeboden. De Wederloop is aan het onderzoeken of zij een ochtend in de week met momenten aan kan sluiten bij de ouderen beweging in het dorp.

Het is niet nodig deze punten op de actie lijst te plaatsen daar alles per direct uitgevoerd is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Lijst met alle FOBO's (fout of bijna ongeluk) van 2019:

14-03-2019

Deelnemer alleen over terrein

Betreffende deelnemer mag vanwege valgevaar niet alleen over terrein.

Dhr. was alleen over terrein naar dieren gegaan.

Er is goed gehandeld echter had het voorkomen kunnen worden.

Dhr. moet goed in de gaten gehouden worden. Tevens met hem bespreken dat hij aan begeleiding moet vragen om even mee te gaan.

25-06-2019

Mw. is weggelopen van De Wederloop.

Mw. is twee keer weggelopen, waarvan twee keer onder dwang tegen moeten houden. Dit lukte niet. Uiteindelijk mw. onder begeleiding laten wandelen. De familie is ingelicht.

Er is goed gehandeld.

Het voorval had niet voorkomen kunnen worden.

Er zijn geen aanpassingen doorgevoerd.

07-05-2019

Deelnemer weggelopen

Dhr. kwam met begeleiding terug van wandeling. Begeleiding ging haar jas weghangen en in tussentijd is de heer weer naar buiten gegaan.

Men is direct de heer gaan zoeken en familie ingelicht.

Er is goed gehandeld echter had het voorval voorkomen kunnen worden.

Begeleiding dient eerst te wachten tot de heer zijn jas uitheeft en plaats heeft genomen. Dan pas haar eigen jas uit gaan doen.

25-05-2019

Deelnemer is aangelopen

Deelnemer is 2 keer aangelopen en begeleiding is direct meegelopen. Mw. wilde niet mee terug lopen. Begeleiding heeft haar twee keer geprobeerd te overtuigen. Daarna is begeleiding met haar verder gelopen totdat mw. wel mee terug wilde lopen.

Er is goed gehandeld, het voorval had niet voorkomen kunnen worden aangezien begeleiding direct mee is gelopen en mw. zelf niet terug wilde.

Contact met familie opgenomen.

08-06-2019

Deelnemer gevallen

Deelnemer had laarzen aan mogelijk zaten deze niet goed aan de voet. Het is niet duidelijk of de laarzen voor de val niet goed zaten of tijdens de val zo zijn gaan zitten.

Mw. had wat kleine wondjes deze schoongemaakt en familie is ingelicht.

Er is goed gehandeld en niet duidelijk of het voorkomen had kunnen worden. Wel is het belangrijk dat begeleiding zich altijd bewust is dat gecontroleerd wordt of deelnemers laarzen goed aangetrokken hebben.

26-06-2019

Deelnemer gevallen

Mw. viel over een kleine drempel van de schuifpui.

Ze heeft zich niet bezeerd.

Haar ambulante thuisbegeleiding ingelicht.

Er is goed gehandeld. Voorval had niet voorkomen kunnen worden. Mw. is nog goed mobiel heeft geen hulp of hulpmiddelen nodig bij het lopen.

03-07-2019

Deelnemer gevallen net na uitstappen taxi

Doordat medewerker eerst dhr. hielp met uitstappen en toen nog de rollator moest pakken. Liep de heer aan zonder rollator en is op zijn knieën gevallen.

Wond schoongemaakt en verbonden. Familie ingelicht.

Huisarts gebeld dhr. moest binnen 72 uur een tetanusspuit halen.

Er is goed gehandeld echter had het voorval voorkomen moeten worden.

Men moet eerst alle rollators uit de bus halen en daarna pas de deelnemers. Hen dan direct de rollator aanbieden.

10-07-2019

Deelnemer gevallen

Dhr. viel doordat hij steeds harden achter de rolstoel ging lopen.

Dhr. had zich niet bezeerd en familie is ingelicht.

Er is goed gehandeld echter had het voorval niet voor mogen komen. Het is duidelijk de afspraak dat er continu begeleiding bij de heer moet zijn als hij achter de rolstoel loopt. Dit om te voorkomen dat hij harder gaat lopen en hierdoor ten val komt. Als dat niet geboden kan worden dan moet dhr. in de rolstoel plaatsnemen.

11-07-2019

Deelnemer gevallen

De heer was onder begeleiding dieren aan het voeren. Hij viel ineens zonder aanleiding naar voren.

Begeleiding wist dat dhr. valgevaarlijk is en stond vlakbij hem. Doordat het ineens en zonder aanleiding gebeurde kon zij hem niet meer opvangen.

Dhr. was hard gevallen. Familie is ingelicht en hen is gevraagd naar de huisarts te gaan. Dhr. is doorverwezen naar het ziekenhuis voor een foto. Zijn neus was gebroken. Door het ziekenhuis geen verdere behandeling gegeven. Dit was niet nodig het kon zo genezen.

Er is goed gehandeld. Voorval had niet voorkomen kunnen worden. Begeleiding stond vlakbij om valgevaar te voorkomen. Echter ging het zonder zichtbare aanleiding te snel om dhr. nog op te kunnen vangen.

17-07-2019

Mw. struikelde over de strip van de schuifdeur.

Mw. struikelde over de strip van de schuifdeur en viel op haar neus. Mw. haar neus is gekoeld en ze kon zelfstandig weer opstaan. Begeleidster is ingelicht.

Er is goed gehandeld.

Het voorval had voorkomen kunnen worden door mw. direct een arm of rollator aan te bieden op het moment dat ze uit de taxi stapt.

Er is aangegeven dat mw. voortaan hulp nodig heeft bij het uitstappen van de taxi naar binnen toe.

10-07-2019

Dhr. is gevallen.

Dhr. liep vluchtig achter de rolstoel en is op de grond gevallen. Dhr. heeft geen schade opgelopen en de familie is ingelicht.

Het voorval had mogelijk voorkomen kunnen worden door dhr. in een rolstoel te zetten. Er was van dhr. bekend dat hij niet alleen mocht lopen.

Op het moment dat dhr. geen individuele begeleiding heeft wordt hij in een rolstoel geplaatst vanaf nu.

11-07-2019

Dhr. is gevallen.

Dhr. ging mee om de dieren te voeren en viel zonder obstakels op de weg ineens voorover. Dhr. had een aantal schaafwonden in het gezicht en een bloedneus. Vermoedelijk was dhr. zijn neus gebroken. Hiervoor is hij doorverwezen naar het ziekenhuis. Familie is ingelicht.

Er is goed gehandeld.

Het voorval had niet voorkomen kunnen worden.

Dhr. is geadviseerd om voortaan met een rollator te lopen.

26-06-2019

Mw. struikelde over een drempel.

Mw. struikelde over de drempel bij de serre en kwam op haar knieën en handen terecht. Mw. gaf aan geen klachten te hebben. Haar begeleidster is ingelicht.

Er is goed gehandeld.

Het voorval had niet voorkomen kunnen worden.

Er zijn geen aanpassingen doorgevoerd.

03-07-2019

Dhr. is gevallen.

Dhr. is uit de taxi geholpen door een van de begeleidsters. Dhr. wilde vast aanlopen en viel hierbij over zijn eigen voeten. Dhr. had een kleine wond op zijn knie. Deze is ontsmet en er is een wondsnelverband aangelegd. Familie van dhr. is ingelicht.

Er is goed gehandeld.

Het voorval had voorkomen kunnen worden door dhr. een rollator of arm aan te bieden.

Dhr. loopt voortaan met een rollator.

17-07-2019

Deelnemer is gevallen

Mw. is gevallen bij de overgang van de serre naar de kamer. Mw. ging zelfstandig zitten. Mw. heeft haar neus en borst bezeerd.

De neus en borst gekoeld. Mw. 10 minuten laten zitten daarna met ondersteuning opgestaan.

Fobo had niet voorkomen kunnen worden. Wel is mw. al vaker gevallen. Hierdoor nu besloten haar direct na uitstappen taxi een rollator of een arm aan te bieden.

Thuisbegeleiding is gebeld.

Er is goed gehandeld.

24-07-2019

Dhr. had een ongeluk met een figuurzaag.

Een van de begeleiders hielp dhr. met figuurzagen. Toen de plank bijna doormidden was, verzette dhr. zijn hand in de richting waar de zaag de plank uit kwam. Werknemers met EHBO hebben de wond verzorgd en familie is ingelicht.

Het voorval had voorkomen kunnen worden door voorzichtiger te handelen.

Er zijn geen aanpassingen doorgevoerd.

03-10-2019

Dhr. verloor zijn evenwicht bij de biljarttafel.

Dhr. was samen met een andere deelnemer aan het biljarten. Na een aantal minuten verloor dhr. zijn evenwicht en viel hij op de grond. Dhr. kon zelf meteen weer opstaan. Familie is ingelicht.

Er is goed gehandeld.

Het voorval had niet voorkomen kunnen worden.

Er is aangegeven dhr. beter in de gaten te houden om risico op vallen te verkleinen.

16-10-2019

Mw. voelde zich niet lekker en zakte weg.

Mw. begon zich niet lekker te voelen en zakte weg. Mw. is onderzocht door ambulancepersoneel en uiteindelijk meegenomen naar het TweeSteden Ziekenhuis in Tilburg. De familie is ingelicht.

Er is goed gehandeld.

Het voorval had niet voorkomen kunnen worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

07-01-2019

Medicatie van dhr. is tijdig niet gegeven.

Medewerkster is vergeten de medicatie toe te dienen. De familie is ingelicht.

Er is goed gehandeld echter had dit voorkomen kunnen worden.

Medewerkers zijn verplicht een alarm te zetten en om op de medicatielijst te kijken.

Aanpassingen zijn niet nodig echter moeten de medewerkers de regels volgen.

16-01-2019

Medicatie van dhr. is niet tijdig gegeven.

Dhr heeft medicatie in eigen beheer. Begeleiding is er verantwoordelijk voor dat deze medicatie ingenomen wordt. Doordat het niet op het bord geschreven stond is de begeleiding dit vergeten. De familie is ingelicht.

Er is goed gehandeld echter had dit voorkomen kunnen worden.

Er is afgesproken dat een van de begeleidsters de medicijnen in beheer neemt bij binnenkomst.

Daarnaast zijn er duidelijke afspraken over het bijhouden van het medicatie bord. Bij start van nieuwe deelnemer moet degene die medicatie geeft die dag alles juist noteren.

01-04-2019**Medicatie is niet tijdig gegeven.**

Medewerkster is vergeten medicatie toe te dienen. De familie is ingelicht.

De medicatie moest net voor vertrek gegeven worden. Familie heeft deze nu gegeven direct bij thuiskomst.

Er is goed gehandeld echter had dit voorkomen kunnen worden.

Medewerkers zijn verplicht een alarm te zetten en om op de medicatielijst te kijken.

Aanpassingen zijn niet nodig echter moeten de medewerkers de regels volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

26-02-2019**Deelnemer probeerde te bijten**

Deelnemer is al verder in dementie proces waardoor ze af en toe agressie laat zien. Deelnemer pakte de arm van een stagiaire en zetten haar tanden erin. Er is niet doorgebeten.

Contact opgenomen met familie. Omdat mw. vaker dit soort gedrag laat zien een gesprek gepland met familie om hen uit te leggen dat de zorg voor dagbesteding te intensief wordt.

Het incident had niet voorkomen kunnen worden. Het gedrag van mw. is er onvoorspelbaar.

09-03-2019**Deelnemer uitte vorm van agressie**

Deelnemer heeft geprobeerd te knijpen, schoppen en bijten. Deelnemer is in vergevorderd stadium van dementie.

Contact opgenomen met familie. Familie is met opname bezig mw. staat op wachtlijst.

Er is goed gehandeld. Incident had niet voorkomen kunnen worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dat er minder meldingen medicatie zijn dan voorgaande jaar.

Medewerkers zetten voortaan goed hun alarm op de telefoon waardoor ze tijdig herinnert worden.

Valgevaar is het grootste risico vanwege de zorg die geboden wordt aan de doelgroep ouderen.

Er wordt alles aangedaan om het valrisico zo veel mogelijk te verkleinen.

De zorg voor deelnemers neemt toe in intensiteit waardoor ook een enkele keer agressie voorkwam.

Er is een signaleringsplan gemaakt hierin worden grote achteruitgangen gemonitord. Familie wordt hiervan op de hoogte gehouden. Hierdoor wordt familie tijdig gewaarschuwd om familielid aan te melden voor een opname in een verzorgingstehuis.

Er zijn geen verdere leer en of verbeterpunten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Twee keer per jaar evaluatie zorgleefplannen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Iedere deelnemer heeft twee evaluatie momenten gehad.

Herhaling BHV en EHBO

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Iedereen met diploma BHV heeft de herhaling gevolgd en iedereen met EHBO de herhalingen van EHBO.

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019
Actie afgerond op: 13-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: brandblussers zijn gecontroleerd

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: functioneringsgesprekken zijn afgerond

Tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 22-11-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: tevredenheidsonderzoek is afgerond

Vrijwilligers avond

Geplande uitvoerdatum: 23-10-2019
Actie afgerond op: 24-10-2019 (Afgerond)

pad aanleggen in de alpaca weide

Geplande uitvoerdatum: 28-09-2019
Actie afgerond op: 30-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Pad is afgerond

functioneringsgesprekken vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 27-09-2019
Actie afgerond op: 27-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Met alle vrijwilligers heeft een gesprek plaatsgevonden.

Noodplan controleren

Geplande uitvoerdatum: 10-09-2019
Actie afgerond op: 10-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Noodplan is gecontroleerd

oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 10-09-2019
Actie afgerond op: 01-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Oefening is goed verlopen

mantelzorg avond

Geplande uitvoerdatum: 09-09-2019
Actie afgerond op: 09-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Het was een goed bezochten avond. Mantelzorgers gaven aan dat het een interessante avond was. Een uitvaart organisatie uit de omgeving had een presentatie gehouden. Tevens was er ruimte voor inspraak.

bijeenkomst cliëntenraad

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2019
Actie afgerond op: 30-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: De cliëntenraad is bij elkaar gekomen. Er is een notulen gemaakt. Verbeterpunten en belangrijke zaken zijn teruggekoppeld naar leidinggevende.

Vrijwilligersavond

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2019
Actie afgerond op: 24-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er is uitleg gegeven aan de vrijwilligers Ze hebben verbeterpunten aan mogen geven Ze hebben een attentie gekregen.

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2019
Actie afgerond op: 01-08-2019 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 26-07-2019, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 26-07-2019
Actie afgerond op: 01-08-2019 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2019
Actie afgerond op: 30-07-2019 (Afgerond)

beweegbaar zeildak plaatsen

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2019
Actie afgerond op: 30-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Het beweegbaar zeildak is geplaatst.

Inspraak moment

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2019
Actie afgerond op: 06-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Inspraakmoment gehouden er waren geen bijzonderheden.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-06-2019
Actie afgerond op: 15-06-2019 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2019
Actie afgerond op: 03-06-2019 (Afgerond)

Bijscholing verantwoord medicijn gebruik, diabetes en katheterzorg.

Geplande uitvoerdatum: 21-06-2019
Actie afgerond op: 08-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: 8 medewerkers hebben de bijscholing gevolgd.

functioneringsgesprekken medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019
Actie afgerond op: 02-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle medewerkers op een na hebben een functioneringsgesprek gehad. Een is met zwangerschapsverlof deze houden we in oktober.

Nakijken en zo nodig vernieuwen protocollen

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019
Actie afgerond op: 17-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: protocollen nagekeken en daar waar nodig aangepast.

Noodplan controleren

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019
Actie afgerond op: 03-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Noodplan voldoet nog steeds. Binnenkort komen er twee BHV 'r bij. Dan moeten deze toegevoegd worden.

Update kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019
Actie afgerond op: 03-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: update ivm audit werkbeschrijving was nog maar kort geleden in andere format gezet. Hierdoor weinig aanpassingen.

controle lijst VOG

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2019
Actie afgerond op: 03-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: VOG lijst gecontroleerd en alle nodige VOG'S aangevraagd.

controle dossiers samen met zorg inhoudelijk contactpersonen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019
Actie afgerond op: 07-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: leidinggevende heeft alle dossiers samen met ZIC gecontroleerd en adviezen meegegeven.

Bijeenkomst cliëntenraad

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019
Actie afgerond op: 30-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Cliëntenraad is bijeengekomen

controle elektrische apparaten

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019
Actie afgerond op: 14-02-2019 (Afgerond)

ZIC nemen het tevredenheidsonderzoek door

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2019
Actie afgerond op: 22-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle ZIC hebben de tevredenheidsonderzoeken doorgenomen

aanvraag voor sponsoring beleef TV

Geplande uitvoerdatum: 14-03-2019
Actie afgerond op: 02-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Crowdfunding opgestart en medegedeeld middels nieuwsbrief.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2019
Actie afgerond op: 10-04-2019 (Afgerond)

Mantelzorgavond en inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2019
Actie afgerond op: 27-03-2019 (Afgerond)

Inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2019
Actie afgerond op: 19-03-2019 (Afgerond)

Opknappen kleine dierweide en verplaatsen dierverblijf

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2019
Actie afgerond op: 15-03-2019 (Afgerond)

bijeenkomst clientraad

Geplande uitvoerdatum: 10-04-2019
Actie afgerond op: 30-01-2019 (Afgerond)

controleren EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 10-04-2019
Actie afgerond op: 14-02-2019 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 21-02-2019 (Afgerond)

Opstellen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2019
Actie afgerond op: 21-02-2019 (Afgerond)

Controle lijst data bijscholing

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2019
Actie afgerond op: 19-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Bijscholing gecontroleerd en ingepland

actualisatie van de RI&E maken plan van aanpak

Geplande uitvoerdatum: 07-02-2019
Actie afgerond op: 19-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: plan van aanpak 2019 is gemaakt

controle lijst VOG

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2019
Actie afgerond op: 24-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: VOG lijst gecontroleerd en zo nodig VOG aangevraagd

Nakijken en zo nodig vernieuwen protocollen

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2019
Actie afgerond op: 19-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: protocollen nagekeken en waar nodig vernieuwd of aangevuld

Noodplan controleren

Geplande uitvoerdatum: 14-01-2019
Actie afgerond op: 19-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: noodkaart gecontroleerd

klachtenreglement inzichtelijk maken via site staat dubbel op actielijst

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2018
Actie afgerond op: 19-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: op site geplaatst

zoönose keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2019
Actie afgerond op: 19-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: keurmerk voor 2019 is binnen.

klachten reglement op site plaatsen

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2018
Actie afgerond op: 19-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: klachtenreglement is op de site geplaatst.

Voor volgend jaarverslag: maak in het hele jaarverslag meer gebruik van het aanmaken van een actie direct bij de vraag in kwestie. Zo is direct te zien dat u een plan vertaald in actie.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 18-02-2019 (Afgerond)

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 18-02-2019 (Afgerond)

Bij de doelen voor komend jaar beschrijft u nu alleen praktische zaken, terwijl er vanuit het jaarverslag blijkt dat er ook zorg/beleidgerichte plannen zijn. Neem dergelijke doelen in het volgende jaarverslag ook op in uw beschrijving. NB ik zie later dat u dit ook voor dit jaarverslag al zelf heeft aangevuld.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 18-02-2019 (Afgerond)

Voor het volgende jaarverslag: Om te voorkomen (onnodig) dubbel informatie te geven, bespreek onderwerpen bij de daarvoor bestemde vragen en niet perse ook in het algemene beeld.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 18-02-2019 (Afgerond)

Update kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2018
Actie afgerond op: 18-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: kwaliteitssysteem is geupdate

actualisatie van de RI&E maken plan van aanpak

Geplande uitvoerdatum: 19-02-2018
Actie afgerond op: 16-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Jaarlijks wordt er een plan van aanpak ten behoeve van de RI en E gemaakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2020

EHBO koffer controleren

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2020

oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 16-03-2020

mantelzorg avond

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2020

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2020

Nakijken en zo nodig vernieuwen protocollen

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2020

Vrijwilligersavond

Geplande uitvoerdatum: 11-05-2020

Update kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2020

inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2020

open dag en 5 jarig bestaan

Geplande uitvoerdatum: 07-06-2020

Twee keer per jaar evaluatie zorgleefplannen

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

calamiteiten oefening

Geplande uitvoerdatum: 27-08-2020

Inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 04-09-2020

bijscholing diabetes

Geplande uitvoerdatum: 08-09-2020

Vrijwilligers avond

Geplande uitvoerdatum: 14-10-2020

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2020

Inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2020

Tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 22-11-2020

Herhaling BHV en EHBO

Geplande uitvoerdatum: 22-11-2020

controle dossiers leidinggevende en ZIC

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2020

controle lijst VOG

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2021

Controle lijst data bijscholing

Geplande uitvoerdatum: 13-01-2021

controle elektrische apparaten

Geplande uitvoerdatum: 14-01-2021

actualisatie van de RI&E maken plan van aanpak

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2021

Opstellen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021

Noodplan controleren

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2021

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2022

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2022

bijeenkomst cliëntenraad

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

cliëntenraad komt meerdere keren per jaar bij elkaar

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

controle lijst VOG

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Inspraak moment

Geplande uitvoerdatum: 11-09-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Opstellen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

actualisatie van de RI&E maken plan van aanpak

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Noodplan controleren

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Dierverblijf Alpaca weide

Geplande uitvoerdatum: 21-05-2020

controle elektrische apparaten

Geplande uitvoerdatum: 13-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Controle lijst data bijscholing

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Inspraak moment

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-02-2020 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Inspraak moment

Geplande uitvoerdatum: 04-06-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-02-2020 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: dubbel

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 15 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Alle acties zijn gepland.

De actie voor het bouwen van de alpaca stal is uitgesteld. De timmerman heeft niet eerder tijd.

De acties zijn allemaal uitgevoerd en zijn geen leer of verbeterpunten naar voren gekomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Zorg blijven dragen voor een tevreden groep deelnemers, een goede sfeer en een stabiel en enthousiast team. Verder blijft De Wederloop in ontwikkeling door mee te blijven gaan met de tijd. Te luisteren naar tips en tops die ze ontvangen van deelnemers en hun mantelzorgers en daar hun beleid op aan te passen.

De Wederloop krijgt steeds vaker de vraag voor logeer/respijtzorg mogelijkheden en/of 24 uurs-zorg. Deelnemers moeten vaak 1,5 a 2,5 jaar wachten voordat ze naar een woonplek kunnen die hun voorkeur heeft of in hun omgeving ligt. De Wederloop heeft daarom besloten om een zorglandgoed van 15 hectare te gaan ontwikkelen. Het is de bedoeling daar een groot zorggebouw op te realiseren met verpleegzorgplekken (intramurale zorg) en drie landhuizen met appartementen voor verhuur en zo nodig extramurale zorg.

De Wederloop zal blijven netwerken en open blijven staan voor ideeën van anderen.

De Wederloop blijft daar waar mogelijk samen werken met andere zorgorganisaties uit het netwerk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Ontwikkeling van het zorglandgoed.

De eerste stap is het vergunningstraject doorlopen.

De Wederloop is bezig met de ontwikkeling van een zorglandgoed van 15 hectare.

We stoppen dan met het houden van vleesvarkens en zeugen.

Er komt dan een gebouw met woonruimte voor 60 mensen met een zorgvraag. Dit wordt intramurale zorg dus voor mensen met een ZZP Pakket/ WLZ wet langdurige zorg. Daarbij drie a vier respijtzorg plaatsen.

Daarnaast komen er drie landhuizen deze worden opgesplitst waar mogelijk in 20 appartementen. Deze mensen kunnen extramuraal zorg ontvangen vanuit De Wederloop maar ook zo nodig vanuit andere zorgorganisaties.

Een apart dagbestedingsgebouw een grote kas en een horeca gebouw.

Verder komt er dan 15 hectare natuur met wandelpaden en her en der dierweides.

Dit is een groot plan waar tussentijds continu stappen gezet moeten worden en evaluatie momenten zullen zijn.

Met de gemeente, de Raad van de gemeente, de Provincie, het zorgkantoor en met het ministerie.

Het ministerie van Volksgezondheid heeft aangegeven het een mooi plan te vinden. Zij willen ons ondersteunen bij de ontwikkeling ervan. We zijn daarvoor uitgenodigd om op het ministerie te komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De acties zijn nog niet in te plannen.

het plan is ingediend bij de gemeente.

De gemeente is bezig met een quickscan pas daarna kan er een tijdelijk uitgezet worden en zullen er acties gepland worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 5.4 | <ul style="list-style-type: none">• opleidingsplan 2020 |
|------------|---|