

# Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

## Educatieve Vee- Natuurboerderij Hamster Mieden (1811)

Heeft betrekking op de locatie(s):

**Hamster Mieden (1811)**



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	8
3.3 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	20
7.5 Strafbare handelingen	20
7.6 Klachten	20
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	21
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	24
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	28
9 Doelstellingen	29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	29
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	29
9.3 Plan van aanpak	30
Overzicht van bijlagen	31

# Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Educatieve Vee- Natuurboerderij Hamster Mieden

Registratienummer: 1811

De Buorren 66, 9289 HH Drogeham

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 01083136

Website: <http://www.hamstermieden.nl>

### Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Hamster Mieden

Registratienummer: 1811

De Buorren 66, 9289 HH Drogeham

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie
- Ja, van agressie

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Wij zijn de familie Krol en samen met ons team verzorgen wij op ons bedrijf, leer- en zorgboerderij Hamster Mieden ontwikkelingsgerichte dagbesteding voor kinderen, die houden van dieren en het buitenleven. Het gaat om kinderen die hun talenten door sociale, emotionele of cognitieve belemmeringen (nog) niet kunnen benutten binnen de kaders van het reguliere-speciaal onderwijs. Met de voeten in de klei en met behulp van het kwaliteitskader 'Landbouw en zorg' creëren we een setting waarin elk kind gewoon zichzelf kan zijn, zich veilig en vertrouwd voelt.

Van daaruit werken we verder aan haar/zijn ontwikkeling met behulp van leerdoelen totdat ze voor zover mogelijk weer onderwijs kunnen gaan volgen, dat stapje voor stapje eerst op de boerderij wordt opgestart en daarna weer binnen het reguliere-speciaal onderwijs wordt opgebouwd. Ook centraal staat het sociale contact en omgaan met kinderen en volwassenen net als in het gewone leven. In het weekend verzorgen we ook logeerweekenden, enerzijds voor ontlasting van ouders thuis, anderzijds voor een ontspannend en leerzaam verblijf voor het kind.

Wij zijn SKJ-geregistreerd en zijn er trots op dat we voldoen aan de kwaliteitscriteria van het landelijk erkende keurmerk voor zorgboerderijen 'Kwaliteit laat je zien'. Elk jaar doen we ons best om ons verder te ontwikkelen en verbeterpunten aan te brengen.

Met het jaarverslag proberen we een duidelijk beeld te geven waar we in 2024 aan hebben gewerkt.

#### Bijlagen

- Format rapportage inspraak
- format functioneringsgesprek
- competenties sociaal pedagogisch medewerkers

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Deelnemer is met begeleider de schapen aan het verweiden.



*Afbeelding 1*

# 3 Algemeen

## 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het algemene beeld van het afgelopen jaar.

### Deelnemers

Terugkijkend op 2024 kunnen we concluderen dat we ook dit jaar de meeste deelnemers een passend traject hebben kunnen aanbieden. Het blijft elke keer weer een uitdaging om de deelnemers zich eerst veilig en vertrouwd te laten voelen op de boerderij. Deze basis is het belangrijkste om een stapje vooruit te kunnen zetten. Geen deelnemer is gelijk. Soms durft een deelnemer eerst een paar keer niet uit de auto van de ouder te komen. Als het uiteindelijk wel is gelukt en de deelnemer zich veilig voelt en ons meer vertrouwt en als dezelfde deelnemer dan 2 jaar later spontaan een rondleiding aan andere ouders met een kind over het bedrijf geeft, dan doet dat wat met je. Ook de hele kleine stapjes vooruit, zijn de succesmomenten en van deze ontwikkelingen worden wij blij.

**Maatwerktrajecten:** Aan de maatwerktrajecten zijn geen wijzigingen aangebracht. Wel hebben we de leeftijd van binnenkomst van een kind wat aangepast. Was het voorheen tot ca. 15 jaar. Nu hanteren we een grens tot en met 12 jaar. In de praktijk zijn de meeste kinderen wel een paar jaar bij ons om zich verder te kunnen ontwikkelen. De kinderen blijven tot ca. 16 jaar oud bij ons. Als ze pas rond hun 14e, 15e jaar komen, is de tijd te kort om zich optimaal bij ons te kunnen ontwikkelen.

**Een terugblik:** Welke mooie momenten hebben we met elkaar beleefd. De deelnemers vragen regelmatig of ze een dropping mogen doen, daar hebben we in verschillende logeerweekenden gehoor aan gegeven. Tijdens vakantieperiodes hebben we het Natuurmuseum Fryslân bezocht met aansluitend en op initiatief van de kinderen een wandeling door een deel van Leeuwarden. Ook in deze weken de bioscoop bezocht en bij mooi weer hebben we regelmatig het strandje nabij Drogeham bezocht. Voor het eerst dit jaar hadden we kalfjes gekocht van een andere boer en mochten de kinderen meehelpen om deze groot te brengen, zoals de melk opwarmen en de emmer bij de kalfjes in het hok hangen of veel knuffel en aandacht geven, zodat ze wennen aan de mensen. Naast uitjes buiten de zorgboerderij hebben we in en om de boerderij veel bedacht en gedaan. Met regelmaat kwamen de deelnemers met leuke ideeën om iets te bakken of te maken zoals een kwarktaart, cake, koekjes of een nieuw gerecht voor het avondeten zoals een ovenschotel of een nieuwe vorm van pizza maken, zo nam een collega haar pizzamachine mee. We deden activiteiten zoals verstopperij in de binnenruimte waarbij de zoeker een blinddoek draagt of in de herfstvakantie pompoenen uithollen die een collega heeft genomen. Daarnaast kwam het idee van een deelnemer om te gaan voetballen op het speelterrein met voetbalgoals bij de basisschool in het dorp, zo ook sociale contacten op te doen en als ons voetbalveldje nat is toch te kunnen voetballen. Ook troffen de deelnemers regelmatig andere mensen uit het dorp tijdens het verzamelen en wegbrengen van oud papier. Vooral voor de oudere mensen in het dorp een gezellig praatje, viel goed in de smaak. Als we kijken naar de dieren op de zorgboerderij hebben die het hele jaar door een grote meerwaarde gehad voor onze deelnemers. De honden die altijd klaarstaan om geknuffeld te worden, de paarden om te borstelen en geregeld een ritje te maken of de koeien die met hun tong een likje uitdelen om je aandacht te krijgen. Het is bijzonder om te zien dat onze dieren zo'n waardevolle rol hebben tijdens de begeleiding van de deelnemers. We kijken terug op een mooi jaar met vele activiteiten.

**Inspraak:** Dit jaar met zowel de deelnemers als ouders het onderwerp grof taalgebruik besproken. De deelnemers mochten uitdrukkingen opschrijven op aparte blaadjes schrijven en deze neerleggen bij de kleuren van het stoplicht. In een bijeenkomst met de ouders zijn de verzamelde woorden in 2 groepjes behandeld en besproken.

Ook dit jaar een nieuw inspraakformulier ontwikkeld om de onderwerpen nog beter tot zijn recht te laten komen, door afspraken te maken over het delen met de andere groepen, terugkoppelen naar deelnemers of ouders en aanpassingen te evalueren.

**Medewerkers :** elk jaar bieden we onze medewerkers scholing aan om optimaal te kunnen blijven begeleiden, nieuwe begeleidingsvormen op te kunnen doen, w.o. het omgaan emotie-regulatieproblemen bij kinderen/jongeren. Ook zijn er regelmatig opfriscursussen over de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling, EHBO/BHV. Ook worden jaarlijks functioneringsgesprekken gehouden. Daarnaast is een nieuw formulier voor functioneringsgesprek medewerkers ontwikkeld en gebruikt, waarin o.a. meer aandacht wordt besteed aan ontwikkeling van competenties.

**Nieuwe website online:** een project waar we met trots op terugkijken is het ontwikkelen van een nieuwe website. Dit stond al jaren op onze wensenlijst, maar dit jaar was het zover. In samenwerking met verschillende partijen zijn er teksten geschreven, nieuwe foto's gemaakt en is de websitebouwer aan de slag gegaan om het tot een prachtig geheel te brengen. De website geeft mooi weer wie wij zijn en wat wij als organisatie doen, daarnaast hebben ouders van potentiële deelnemers meteen de mogelijkheid zich aan te melden. Zo kunnen we in de toekomst nog meer deelnemers ontvangen bij ons op de leer- en zorgboerderij.

**Komst van interne toezichthouders:** in 2024 drie interne onafhankelijke toezichthouders benoemd. Zij houden toezicht op het beleid van de algemene leiding van Hamster Mieden en de algemene gang van zaken binnen de organisatie en staan ons met raad en daad bij .

**Voorzieningen op het bedrijf:** De slaapkamers zijn geveerd en gesausd, diverse onderhoudswerkzaamheden zijn uitgevoerd. Op één daglocatie zijn 2 warmtepompen geïnstalleerd. De tuin voor groenten, fruit en bloemen is opnieuw ingericht. De perceeltjes zijn nu omgeven door tegelpaden en hierdoor beter bereikbaar.

**Veiligheid:** Ook blijven we altijd aandacht houden voor de veiligheid. Veiligheidsorganisatie Stigas heeft eind 2023 een risico-inventarisatie van ons bedrijf gedaan en hieruit zijn een aantal actiepunten gekomen die in 2024 zijn uitgevoerd. Daarnaast worden jaarlijks elektrische apparaten op veiligheid gecontroleerd.

In de volgende hoofdstukken zijn voornoemde onderwerpen verder uitgewerkt en wordt een zo compleet als mogelijk inzicht van het reilen en zeilen op ons bedrijf gegeven.

### 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Hamster Mieden is van hoofdaannemer naar trajectuitvoerder bij de Stichting Bezzinnzorg overgegaan n.a.v. aanbesteding Sociaal Domein Fryslân (namens Friese gemeenten). Het zorgaanbod is enigszins gewijzigd en wel voor deelnemers tot en met 12 jaar. Als ze ouder binnenkomen is de tijd vaak te beperkt (grens 16 jaar) om hen nog voldoende zorg te kunnen bieden.

**Kwaliteitsproces:** In de werkbeschrijving zijn wel wat kleine wijzigingen aangebracht. Zo hebben we een aanpassing gedaan in het begeleidingsplan en de risico-inventarisatie naar aanleiding van de samenwerking met Stichting Bezzinn en het eenvoudiger uitwerken van deze documenten. De leerdoelen zijn gewijzigd naar drie hoofddoelen en hiervoor hebben we ook het evaluatieformulier aangepast. Al deze veranderingen hebben bijgedragen aan het eenvoudiger evaluatieproces en een overzichtelijk geheel van de plan, do check, act cyclus.

Er is in 2024 geen audit uitgevoerd. De inspraakmomenten afgelopen jaar hebben het inzicht gegeven om een nieuw inspraakformulier op te stellen. En het tevredenheidsonderzoek laat zien dat we aan organisatie Vanzelfsprekend moeten vragen om eenvoudiger taalgebruik in de tevredenheidstoets toe te passen. Voor de functioneringsgesprekken is een nieuw formulier voor functioneringsgesprekken opgesteld. Deze wens is ontstaan om de kwaliteit van de gesprekken te verhogen en hierdoor gericht tot actiepunten voor het functioneren te komen.

In 2024 hebben de nieuwe interne toezichthouders een paar bezoeken gebracht aan de locatie. Zij hebben zich in het eerste jaar verdiept in de organisatie en een rondleiding gehad. Omdat het in 2024 nog in opstart was, is het daadwerkelijk toezicht nog in opbouw.

**Blik van buiten:** als we terugkijken op afgelopen jaar hebben vele personen en organisaties de zorgboerderij een bezoek gebracht. Professionals van verschillende situaties, contactpersonen van scholen, voogden, stagedocenten etc. We hebben dit jaar geen gebruik gemaakt van de vragenlijst Blik van buiten en gaan deze inzetten in 2025.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

We hebben het afgelopen jaar weer vele projecten en/of taken ingezet om het bedrijf goed te ontwikkelen. De gestelde doelen voor 2024 zijn behaald of opgestart en worden in 2025 afgerond. Zo is de nieuwe systematiek van specialistische zorg Jeugd Fryslân samen met de Stichting Bezinnzorg goed geïmplementeerd na een kleine gewenningsperiode. Ook de resultaten van inkomsten en uitgaven hebben geen aanleiding gegeven tot financiële beperkingen. Het verder automatiseren van de administratie met behulp van het boekhoudsysteem is gelukt, maar krijgt ook in 2025 nog een vervolg.

Het verder ontwikkelen van onderwijs op onze boerderij voor kinderen die op school zijn uitgevallen bleek in de praktijk moeizamer te gaan omdat dit heel veel tijd aan overleg kost. Inmiddels in overleg met andere onderwijsboerderijen, het Steunpunt Zorg en Onderwijs en de Stichting Bezinnzorg hoe dit gezamenlijk verder te ontwikkelen. Implementatie van het kwaliteitskader zorglandbouw hebben we inmiddels verwerkt in de begeleidingsplannen en leerdoelen. Om interne intervisie te verbeteren zou in 2024 een cursus feedback worden gevolgd. Deze is verplaatst naar januari 2025 omdat organisatie hiervan in relatie met aanbod van de cursus eerder niet lukte.

De groente-/bloementuin is dit jaar gerenoveerd. Er zijn nieuwe perkjes/akkers met rondom bestrating aangelegd, met daarnaast een berging voor het tuingereedschap.

Tot slot is gestart met de ontwikkeling van een nieuwe website, samen met een webdesigner en tekstschrijver. De website komt in het eerste kwartaal van 2025 online.

Naast geplande doelstellingen voor 2024 heeft de Stichting Bezinnzorg het initiatief genomen om een pool met interne toezichthouders voor zorgboerderijen op te zetten. Hier hebben wij ons ook voor opgegeven. De komst van drie interne toezichthouders en zelf deze functie bij een zorgboerderij in Drenthe vervullen heeft veel tijd genomen. Een nieuwe website nam naast dat veel werk ons uit handen is genomen ook veel tijd. Deze beide punten dragen wel bij aan het verbeteren van de kwaliteit van de zorgboerderij en kijken met dankbaarheid en trots naar deze voor onze grote ontwikkelingen.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Onze doelgroep is jeugdigen in de leeftijd van 5 tot en met 15 jaar. De zorg wordt verleend vanuit de Jeugdwet en betreft individuele- en groepsbegeleiding op locatie.

Het aantal jeugdigen is gelijk gebleven aan 2023. Het afgelopen jaar hebben we een aantal nieuwe kinderen mogen verwelkomen op Hamster Mieden en hebben een aantal kinderen afscheid genomen.

Aan het begin van 2024 waren 56 jeugdigen in zorg bij Hamster Mieden. In de loop van 2024 hebben 15 jeugdigen afscheid genomen bij Hamster Mieden. Waar kinderen zijn uitgestroomd, kwamen ook nieuwe jeugdigen in zorg. In totaal kwamen er 11 jeugdigen nieuw in zorg. Eind 2024 zijn dat er 52 jeugdigen.

Met verschillende redenen hebben de jeugdigen afscheid genomen. De meeste jeugdigen hebben hun leerdoelen behaald. Een positieve ontwikkeling, de doelen waren gericht op de ontwikkelingsgebieden vergroten van sociale en emotionele vaardigheden en het vergroten van de zelfredzaamheid. Met de geleerde vaardigheden kunnen deze jeugdigen verder in de dagelijkse praktijk. Twee deelnemers namen afscheid, omdat ze een nieuwe plek dichterbij huis hadden gevonden waar zorg en onderwijs gecombineerd kon worden. Een mooie reden om dichterbij huis en in eigen omgeving verder te groeien.

Daarnaast kregen 3 jeugdigen een woonplek elders in plaats van thuis. Twee deelnemers gingen begeleid wonen, 1 deelnemer kon niet meer thuis wonen en kreeg een plek in een gezinshuis. Bij alle 3 deelnemers is een overdracht geweest en hebben we op een passende manier afscheid kunnen nemen.

Er waren twee deelnemers die tussentijds zijn gestopt. Tijdens het begeleidingstraject bleek dat Hamster Mieden niet (meer) de passende plek was voor de jeugdige. In overleg met ouders/verzorgers, de gebiedsteammedewerker of voogd en andere professionals is besloten de zorg af te sluiten en waar nodig een andere plek te zoeken. Voor één deelnemer hebben ouders zelf een andere plek gevonden en de andere deelnemer had geen andere zorg nodig.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Terugkijkend op afgelopen jaar is het aantal jeugdigen iets afgenomen. Op 1 januari 2024 zijn de contracten van de nieuw bekostiging specialistische jeugdhulp ingegaan. Het profiel logeren wordt afgegeven in combinatie met een profiel ambulante ondersteuning thuis. Hierdoor zien we minder aanmeldingen van jeugdigen voor het profiel logeren.

De aanpassingen die we hierop hebben ondernomen zijn gericht op personele bezetting en het aantal weekenden dat we zorg aanbieden, om de zorg efficiënt en financieel in balans te houden.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In januari 2024 is één medewerker tijdelijk in dienst gekomen i.v.m. met zwangerschaps- en bevallingsverlof van een collega. Verder is ons team in september 2024 uitgebreid met een collega die begonnen is met zijn HBO studie in combinatie met werken bij Hamster Mieden. Met alle medewerkers zijn in november en december 2024 functioneringsgesprekken gevoerd. Deze keer met een aangepast formulier wat meer toegespitst is op ons bedrijf, de functie van de medewerker en de competenties die bij een dergelijke functie horen. Het formulier met de bijgevoegde competenties (zie 2 bijlagen) is aan de medewerker verstuurd, om het vooraf in te kunnen vullen, o.a. aan welke 1 à 2 competenties de medewerker meer aandacht zou willen besteden. Daarna is het formulier aan de leidinggevende verstuurd om het tijdens het gesprek samen door te kunnen nemen en uiteindelijk actiepunten af te spreken. De leidinggevende heeft waar nodig in het formulier nog een opmerking geschreven. Het formulier dient als hulpmiddel tijdens het gesprek en om nadien de gemaakte afspraken vast te leggen.

In 2024 is intervisie voor het team tijdelijk gestopt. De gespreksleider van de intervisie heeft geadviseerd een cursus te organiseren voor het team over feedback geven en communicatie. In 2024 is dit niet gelukt doordat er geen organisatie was die voor ons een opmaat training kon verzorgen en door de afwezigheid van enkele collega's van het team. De cursus is inmiddels ingepland en wordt gegeven in januari 2025. Wel zijn een aantal casusbijeenkomsten geweest. En tijdens de teamvergadering konden medewerkers wensen van verandering, aanpassing kenbaar maken.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar hebben we enkele stagiaires een stageplek geboden. Eén hbo stagiaire en 1 mbo stagiaires. . Eén van de stagiaires die in 2023 is komen stagelopen, heeft zijn stage verlengt omdat hij zijn certificaat in het praktijkonderwijs heeft behaald en nu doorstroomt naar het mbo. Alle stagiaires zijn in een periode van een half of heel schooljaar aan Hamster Mieden gekoppeld. Door het doen van opdrachten wordt gewerkt aan de competenties die worden afgetekend door de stagebegeleider van Hamster Mieden.

Iedere stagiaire krijgt aan het begin van de stage een begeleider. Dit is de persoon die bij de gesprekken zit en begeleidt tijdens het uitvoeren van de opdrachten en het aftekenen van de beoordeling.

### 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

### 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Wij hebben een professioneel en ervaren team op verschillende niveaus dat goede en verantwoorde begeleiding kan bieden en open staat voor doorontwikkeling en scholing. Het werken met stagiaires is een mooie aanvulling en wij kunnen ook weer van hen leren.

# 5 Scholing en ontwikkeling

## 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

11 juni 2024 : Academie Landbouw en Zorg : Certificaat 'Moeilijk gedrag en jij - No Nederland (accr.pt. skj 7) : Albert Gal en Thea vd Kuur-Mossel

14 juni 2024 : Kenniscentrum Veilig Thuis Groningen : Certificaten opfrustraining Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling: Thom Krol, Marijke Krol-Storm, Thea vd Kuur-Mossel. Georgina Rotgans, Albert Gal, Mark Alma, Mirthe de Wit.

1 juli 2024 : BHV/AED: Mark Alma, Albert Gal, Georgina Rotgans, Marijke Storm-Krol

16 sept, 30 sept en 14 oktober: Cursus werken met familie: Marijke Storm-Krol

20 september 2024: Dag van de Jeugdprofessional : Thom Krol

28 november 2024 Conferentie Federatie Landbouw en Zorg over de toekomst van zorglandbouw: Marijke Krol-Storm, Tsjikke Krol-Buma

In 2024 hebben Thom Krol en Marijke Storm-Krol eens per 6 weken intervisie gevolgd.

Uit voorgaande kan worden geconcludeerd dat 'skj-medewerkers' hun scholing hebben kunnen volgen, de herhalingscursussen hebben plaatsgevonden, die van het vlaggensysteem staat voor 2025 ingepland. De medewerkers die niet over een SKJ-registratie beschikken staan ingeschreven bij het Registerplein. Tijdens het functioneringsgesprek zijn met de medewerker afspraken gemaakt over de verdere scholingsontwikkeling van de medewerker. Een medewerker heeft in 2024 niet deelgenomen aan scholing i.v.m. bevallingsverlof en ziekte. Hopelijk kan zij ook scholing in 2025 weer oppakken.

### Bijlagen

- Thea vd Kuur-Mossel : Certificaat Moeilijk Gedrag ...
- Thea vd Kuur-Mossel : Certificaat Huiselijk geweld en kindermishandeling
- Albert Gal : Certificaat Huiselijk geweld en kindermishandeling
- Albert Gal : Certificaat Moeilijk Gedrag ...
- Thom Krol : Certificaat Huiselijk geweld en kindermishandeling
- Marijke Storm-Krol : Certificaat Huiselijk geweld en kindermishandeling
- Georgina Rotgans: Certificaat Huiselijk geweld en kindermishandeling
- Mark Alma : Certificaat Huiselijk geweld en kindermishandeling
- Mirthe de Wit : Certificaat Huiselijk geweld en kindermishandeling

## 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Medewerkers moeten goed hun deelnemers kunnen begeleiden:

-Cursus Feedback jan. 2025

-Opfriscursus vlaggensysteem 2e helft 2025 met fysieke trainer

cursus n.a.v. inschrijving Registerplein

### 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Jaarlijks krijgen de begeleiders de gelegenheid een 'eigen' cursus te volgen t.b.v. professionele ontwikkeling en persoonlijke ontwikkeling. In de functioneringsgesprekken zijn hier ontwikkelpunten naar voren gekomen en aan de hand daarvan gaan we gezamenlijk kijken naar een passende cursus of training.

Ook blijven jaarlijks de medicatietraining, bhv/ehbo terugkomen.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

In januari 2024 is de start van de nieuwe bekostiging specialistische jeugdhulp in gegaan. Het logeren en de begeleiding door de week en op zaterdag kreeg een nieuwe financiering. Hierdoor hebben we besloten een aanpassing te doen in onze begeleidingsplan door de doelen voor alle deelnemers gelijk te maken door gebruik te maken van de 9 kernwaarden van het kwaliteitskader van de zorglandbouw en zijn we over gestapt naar 1 keer per jaar evalueren in plaats van 2 keer.

De 9 kernwaarden zijn allen omschreven in het begeleidingsplan met een uitleg hoe wij dit toepassen in onze begeleiding op de zorgboerderij. Bijvoorbeeld: ik hoor erbij en ik doe mee wordt bij ons vertaald naar de sociale contacten op de zorgboerderij met de andere jeugdigen. Zij doen er toe door samen (begeleiders en jeugdigen) de dieren te verzorgen en zorg te dragen voor de andere taken op de zorgboerderij zoals meehelpen de tafel te dekken of het avondeten te bereiden.

2024 was een overgangsjaar. Sommige plannen werden nog tweemaal geëvalueerd en andere begeleidingsplannen liep eind 2023 af en konden over in de nieuwe vorm. Iedere jeugdige heeft een persoonlijk begeleider, die samen met de ouders/verzorgers en jeugdige het dossier bijwerkt. Bij het opstellen van het begeleidingsplan wordt samen met de ouders/verzorgers en jeugdige gekeken welke specifieke aandachtspunten voor de jeugdige van toepassing zijn in het begeleidingstraject. Bijvoorbeeld leren mijn eigen grenzen aan te geven of leren omgaan met mijn emotie boosheid.

In het nieuwe format van de jaarlijkse evaluatie mogen de ouders/verzorgers en jeugdigen hun eigen mening delen over het wel of niet vooruitgaan in de algemene ontwikkeling (ik ben vooruit gegaan of niet en waarom) en de specifieke aandachtspunten. Daarnaast gaan we dieper in op hoe heeft de jeugdige zich ontwikkelt op het gebied van opgedane succeservaringen, sociaal emotionele ontwikkeling en zelfredzaamheid. Jeugdigen die door de week komen krijgen een deel over de ontwikkelde schoolse vaardigheden in hun verslag.

Vanwege het overgangsjaar (2024) is het nog niet helemaal duidelijk of het format zoals hij nu is volledig passend is bij de werkwijze. Het is fijn dat de doelen overeenkomen bij de jeugdigen en je hier in de evaluatie op terug kunt blikken. In de praktijk mogen de 9 kernwaarden nog bewuster worden toegepast. We doen dit onbewust volop, nu de vertaalslag maken van bewust handelen. Op welke manier we dit gaan doen, zal onderwerp van gesprek zijn binnen het team.

Sinds januari 2024 zijn we ook gestart met een korte evaluatie na het starten van de begeleiding (ongeveer twee maanden na de start). Dit advies kregen wij van de auditor om te monitoren of de begeleiding overeenkomt met de afspraken die zijn gemaakt en of de jeugdige in een passende groep zit. Verder krijgen de ouders/verzorgers en jeugdigen hier de ruimte om hun wensen en feedback kenbaar te maken. Deze korte evaluatie valt goed in onze werkwijze.

December 2024 gaf de intern toezichthouder ons nog de tip om in het evaluatieformulier ook terug te komen op het formulier zelfstandigheidsverklaring. In dit formulier staan situaties opgesomd waarin gevraagd wordt naar de mate van zelfstandigheid van de jeugdige. Ze vroeg of we dit jaarlijks bijwerken, gezien jeugdigen ook op deze gebieden een ontwikkeling doormaken. Dit wordt opgenomen in de actielijst voor 2025.

## 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Sinds de nieuwe werkwijze is het voor de persoonlijk begeleiders eenvoudiger om de begeleidingsplannen en evaluaties up to date te houden. We hebben in 2024 alle begeleidingsplannen kunnen overzetten in het nieuwe format, dit heeft afgelopen jaar veel tijd gekost en hopen hier in 2025 ons voordeel mee te halen. Hierdoor meer in de praktijk met de kernwaarden bezig te zijn en daardoor nog makkelijker de evaluaties te schrijven.

Als we kijken naar de tips en tops van ouders/verzorgers en jeugdigen zijn ze tevreden met de geboden zorg. We vinden het belangrijk om korte lijnen te houden. Deze werkwijze verloopt goed en willen we voortzetten in het nieuwe jaar.

Waar we nog een verbeterpunt kunnen stellen is hoe betrekken we ouders bij het op orde houden van het dossier en dan met name de handtekening op een begeleidingsplan of evaluatie. Dit kost medewerkers veel tijd. Hier willen we komend jaar aandacht aan besteden. Wat maakt dat ouders/verzorgers geen digitale handtekening zetten, hoe kunnen we de eenvoudiger maken?

Verder gaan we in overleg met medewerkers hoe het nieuwe format van begeleidingsplan en evaluatie bevalt. Vanuit daar kunnen acties uitgezet worden als aanpassingen nodig zijn.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In 2024 zijn regelmatig korte inspraakmomenten geweest over diverse onderwerpen tijdens het eten met de kinderen. De ene keer aangereikt door een begeleider, de andere keer door een deelnemer. Daarnaast hebben wij als werkgever zowel de deelnemers als de begeleiders gevraagd welke activiteiten hun voorkeur had, bijv. een wil graag de paarden verzorgen, de ander geeft de voorkeur aan het eieren rapen. Op basis hiervan is geprobeerd de activiteiten van deelnemer en begeleider nog optimaler op elkaar af te stemmen, met inachtneming van de leerdoelen. Dit is inmiddels voor een groot deel gelukt. Natuurlijk worden ook altijd nog klussen gedaan waar niet de eerste voorkeur ligt, maar dat hoort ook bij het normale leven. Omdat begeleider en deelnemer niet altijd op dezelfde dag aanwezig zijn. Voorts hebben we een sjabloon Rapportage Inspraak gemaakt, deze is bijgevoegd. Het doel van dit sjabloon is te gebruiken als hulpmiddel bij inspraakonderwerpen en om inspraak een nog betere plek binnen de organisatie te geven. Met name als de inspraak is geweest meer duidelijkheid te kunnen bieden wat hier mee wordt gedaan en wie hier nog meer bij moeten worden betrokken, de acties die hieruit voortvloeien, maar ook evaluatie van het ingezette. Bijgevoegd zijn 2 rapportages van inspraak met de onderwerpen 'grof taalgebruik' en 'bedtijd vrijdag- en zaterdagavond'. Een begeleider heeft grof taalgebruik aangedragen. Met behulp van het stoplicht zijn acceptabele woorden opgeschreven, grensgevallen en woorden die niet kunnen. Kinderen gebruiken wel eens grof taalgebruik op een bepaald moment, maar weten dat grof taalgebruik op Hamster Mieden niet is toegestaan. Het resultaat was dat een poster is gemaakt met o.a. een slogan en tekening. Ook is 9 oktober 2024 een ouderavond gehouden over dit onderwerp. Er waren 6 ouders aanwezig. Het is belangrijk om op 1 lijn te zitten met afspraken over taalgebruik. Dus thuis, op school en op de Hamster Mieden dezelfde woorden afkeuren. Het was een interactieve avond. Ook is dit onderwerp verwerkt in de nieuwsbrief van december 2024 met een terugblik van de ouderavond d.d 9 oktober is gegeven. We hebben stil gestaan bij hoe kunnen scheldwoorden worden gebruikt en hoe kun je hiermee omgaan. Daarna hebben we uitgewisseld welke woorden wel of juist niet kunnen en het verschil hierbij tussen ouders en de kinderen. Al met al een geslaagde avond waarin we vooral veel van elkaar hebben mogen leren. Dit onderwerp is ook behandeld in de teamvergadering. In september 2025 (indien nodig eerder) wordt grof taalgebruik geëvalueerd. De andere rapportage betreft inspraak over bedtijd op de vrijdagavond en de zaterdagavond. De wens was om op de zaterdagavond later naar bed te mogen dan de vrijdagavond. De begeleiders hebben een kwartier extra gegeven voor de zaterdagavond, onder de voorwaarde dat het gereedmaken (tandenpoetsen) voor het naar bed gaan wel op het zelfde tijdstip blijft, om te voorkomen dat het naar bed gaan nog meer wordt vertraagd.

### Bijlagen

- rapportage inspraak bedtijd
- rapportage grof taalgebruik
- sjabloon rapportage inspraak

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ook in 2024 zijn er volop inspraakmomenten voor deelnemers geweest om hun wensen kenbaar te maken. Wel zijn het over het algemeen kleine inspraakmomenten. Voor 2025 zullen we met behulp van handvatten in het nieuwe sjabloon inspraak nog meer stevigheid binnen de organisatie geven. Voor elke groep geldt minimaal twee keer inspraak, niet altijd hetzelfde onderwerp, maar wel als het onderwerp iedereen aangaat, ook iedereen hiervan kennis neemt en gebruik gaat maken.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De meting heeft in de 2e helft van 2024 plaatsgevonden. We hebben ook dit jaar met het cliënttevredenheidsonderzoek Vanzelfsprekend de Evaluatie Vragenlijst Light Jeugd gebruikt. Een eenvoudiger lijst van de Evaluatie Vragenlijst Compleet Jeugd (is bijgevoegd). We hebben 51 lijsten uitgezet en uiteindelijk 26 reacties ontvangen. Dit viel ons tegen, ondanks een paar herinneringen. Voor dit jaar zetten we de lijsten van april uit en zullen we een belronde doen om meer reacties te ontvangen.

Heel positief vinden we dat de onderwerpen die in de meting worden uitgevraagd zijn nu meer gerelateerd aan het Kwaliteitskader Zorglandbouw verdeeld over 5 groepen van kwaliteiten zorglandbouw, de persoonsgerichte begeleiding, sociale contacten, zinvol en diverse klussen met dieren en planten, een groene omgeving en in het gewone leven. Is heel mooi afgestemd om te weten wat deelnemers en naastbetrokkenen vinden van onze zorg, wat wij goed doen en wat beter kan. We zijn bezig dit kader te implementeren in ons bedrijf

De resultaten analyseren we en gebruiken we voor beleidsontwikkeling en verdere kwaliteitsontwikkeling.

Het kwaliteitsmodel helpt de zorgboer om te reflecteren en te leren en het helpt bij de invulling van de zogenaamde plan-do-check-act cyclus. Daarmee ondersteunt het bij het verbeteren van kwaliteit van de zorg op de eigen zorgboerderij en het zichtbaar maken van de kwaliteit van zorg naar buiten toe.

Vorig jaar 2023 zijn in totaal 31 vragenlijsten ingevuld. Hierbij enkele gegevens uit de meting:

-Activiteiten op Hamster Mieden: het cijfer 7,9

-Cijfer voor de begeleiders: een 8,1

-Gevoel hebben dat het leerzaam is op Hamster Mieden: het cijfer 8,4

Verbeterpunten uit de vragenlijsten:

-Minder gebruik van scheldwoorden door kinderen. Uitvoering: in 2024 hier bijeenkomst met kinderen over gehad en met ouders

-Een nieuw speeltuintje. Uitvoering: niet echt een speeltuintje aangelegd, maar wel een aantal extra speel-spelattributen aangeschaft.

-Samen geld ophalen voor een goed doel zoals Kika. Dit is nog niet gelukt. Komend jaar willen we meedoen aan actie schoenendoos. Wel kwamen enkele kinderen vanuit school met acties zoals de kinderpostzegel.

Hierbij enkele gegevens uit de meting van 2024:

-Activiteiten op Hamster Mieden: het cijfer 8,7

-Cijfer voor de begeleiders: een 8,9

-Gevoel hebben dat het leerzaam is op Hamster Mieden: het cijfer 8,2.

Wij zijn blij met de beoordeling van onze deelnemers, dat ze ervaren bij ons te leren, dat het merendeel tevreden is met inspraak, dat ze zich mentaal goed welbevinden, tevreden met de dieren, de locatie en fysiek welbevinden, leuke activiteiten, prettig contact met méér mensen.

Ondanks goede resultaten zijn er ook altijd verbeterpunten uit de vragenlijsten:

-Simpeler vragen voor kinderen met beperkingen! Uitvoering: toch in overleg met Vanzelfsprekend om bepaald taalgebruik aan te passen.

-Als als antwoord neutraal wordt aangegeven, vragen wij ons af of het voor deelnemer duidelijk genoeg is wat met de vraag wordt bedoeld.

Hier onderzoek naar doen.

Tenslotte nog het volgende. In de jaarrapportages lijken ook veel vragen niet door deelnemers zijn beantwoord. Dit klopt niet. Dit heeft te maken met het model dat is opgebouwd volgens de complete evaluatielijst jeugd, waarin meer vragen moeten worden beantwoord. Deze staan ook in de jaarrapportage, maar krijgen de deelnemers niet als ze met de verkorte versie light bezig zijn.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

#### **Bijlagen**

- Evaluatie vragenlijst light jeugd
- Evaluatie vragenlijst compleet jeugd

## **6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn met de tevredenheidsmeting op de goede weg, maar nog voldoende uitdaging om punten te verbeteren.

Ondanks goede resultaten zijn er ook altijd verbeterpunten uit de vragenlijsten:

-Simpeler vragen voor kinderen met beperkingen! Uitvoering: toch in overleg met Vanzelfsprekend om bepaald taalgebruik aan te passen.  
-Als als antwoord neutraal wordt aangegeven, vragen wij ons af of het voor deelnemer duidelijk genoeg is wat met de vraag wordt bedoeld. Hier onderzoek naar doen.

- a. meer reacties ontvangen door in april te starten en na verloop van tijd een belronde te doen, nog een keer herhalen rond 1 september
- b. simpeler taalgebruik in de vraagstelling
- c. als met neutraal wordt beantwoord is de vraag dan wel duidelijk begrepen.
- d. de actiepunten onder 6.5 neergezet.

# 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

## 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Wij hebben de meldingen opgedeeld in onverwachtste eenvoudige gebeurtenissen ( schaafwond, struikelen, oogletsel, kneuzing, krab/bijtwond waar geen grote gevolgen zijn) en incidenten formulier (het is een bijzondere gebeurtenis of e cliënt en/of begeleid(st)er heeft fysieke of psychische schade opgelopen of het gevaar daartoe was nadrukkelijk aanwezig bijvoorbeeld: weglopen, medicatie, diefstal, ongeval, agressie (met grotere gevolgen).

**onverwachtste eenvoudige gebeurtenissen:** 6 meldingen

**Incidenten:** 11 meldingen

De afspraak is dat de begeleider die op de groep staat een melding in het systeem maakt middels het formulier. Vervolgens krijgt 1 van de medewerkers die verantwoordelijk is voor de analyse een melding en bekijkt of verder acties nodig zijn en betreft desnoods de gedragswetenschapper of eigenaren van de zorgboerderij om verdere acties uit te zetten.

**Onverwachte eenvoudige gebeurtenis:** De 6 meldingen gaan over schaafwonden en twee over een splinter in de hand.

Bij de onverwachte gebeurtenissen hebben we gehandeld door de jeugdige gerust te stellen en te kijken naar de wond zelf. Zoals ontsmetten / schoonmaken en een pleister plakken. De ouders/verzorgers worden op de hoogte gesteld. De gebeurtenis wordt verwerkt in ons systeem. We leren van deze gebeurtenissen dat ze bij de de jeugdigen gebeuren door te rennen of het uitproberen van iets nieuws zoals schaven met de kaasschaaf. Of kan ontstaan door de materialen waarmee we werken zoals hout. We bespreken met de jeugdigen hoe het is gegaan en waar ze extra op kunnen letten voor een volgende keer.

**Incidenten:** De 11 meldingen gaan over; wonden (2), weglopen en actieve verbale agressie (2), valpartij, medicatie niet ingenomen of meegenomen naar zorgboerderij (4), actieve en passieve fysieke agressie (2).

Het afgelopen jaar hebben zich 3 momenten voorgedaan, waarbij de jeugdige een lichamelijke wond heeft opgelopen. Eén jeugdige is uit de boomhut gevallen en met zijn hoofd op een steen terecht gekomen. De begeleider heeft de EHBO vaardigheden toegepast en vervolgens is in overleg met ouders de jeugdige naar huis gegaan en zijn ze samen naar de huisarts geweest. Dit is een passende behandeling geweest. In de nabespreking met ouders was de conclusie dat er goed is gehandeld. Als we kijken naar verbeterpunten willen we komend jaar nadenken over hoe kunnen we de jeugdigen voordat ze aan een activiteit beginnen laten kijken naar de omgeving, waar zitten risico's en gevaren en hoe kunnen kinderen daar zelf ook naar kijken en handelen. Bijvoorbeeld wat ligt in jouw speelomgeving wat gevaarlijk kan zijn of als je valt, hoe kun je veilig(er) vallen. De concrete invulling gaan we komend jaar mee bezig.

De twee brandwonden (licht) zijn ontstaan door het contact met een strijkijzer tijdens het strijken van de kralen en tijdens het koken van het avondeten. Als aanpassing in de omgang met het strijkijzer hebben we afgesproken dat de kinderen dit niet meer zelf doen. De strijkkralen worden gestreken door de begeleider en de strijkbout laten afkoelen en opbergen in een ruimte waar de kinderen niet komen. Tijdens het koken benoemen wat de risico's zijn en hier alert op zijn met de jeugdige.

## 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

De oorzaak van de medicatie niet innemen heeft verschillende redenen. Twee momenten hadden de jeugdigen de medicatie niet meegekregen naar de zorgboerderij. Hierop is contact opgenomen met ouders en hebben we gevraagd of ze het nog wilden brengen of niet. Afhankelijk van hoeveel medicatiemomenten op de boerderij, werd het wel of niet gebracht. Bijvoorbeeld; medicatie om 16.00 uur is afwezig. Jeugdige komt om 14.00 uur en gaat om 16.30 uur naar huis. Of als een deelnemer een weekend logeert, wordt medicatie nog gebracht, maar wordt dat moment overgeslagen om de volgende dosering op het juiste tijdstip te nemen. De melding is geanalyseerd door de medewerker en ouder en daarna gemeld via het formulier waarna de medewerker van de analyse kijkt of er verbeteringen nodig zijn. In deze situatie is juist gehandeld in overleg met de ouder.

Het andere momenten heeft de jeugdige de instructie gekregen medicatie in te nemen (wekkerfunctie begeleider) maar is het niet ingenomen. In deze situaties is gebleken dat het belangrijk is om bij het moment van inname te staan. De jeugdige wordt afgeleid door het gesprek wat hij heeft met een andere jeugdige en stopt onbewust zijn medicatie weer in de tas zonder in te nemen. De andere situatie heeft de begeleider vergeten de jeugdige er op te attenderen de medicatie in te nemen. In overleg met de ouder hebben we de medicatie niet gegeven. We hebben geleerd dat het soms gebeurt dat jeugdigen medicatie zelf innemen, maar afleiding zorgt voor het niet innemen van de medicatie. Tot nu toe is het bij 2 situaties van twee deelnemers gebeven. Mocht het aantal toenemen, zullen we hier actie op ondernemen.

## 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2024 hebben er 5 agressie incidenten plaatsgevonden. Verbale agressie (2) en fysieke agressie (3).

Boosheid zit in een ieder van ons. Opkomen voor jezelf en het verdedigen van jezelf en anderen kan tot agressie leiden. Agressie wordt vaak gezien als iets wat bewust wordt ingezet door de jeugdige. Als we kijken naar de doelgroep waarbij de agressie het meeste voorkomt bij ons, betreft het jeugdigen die factoren in zichzelf of hun omgeving hebben, waardoor de agressie (heviger) optreedt. Bijvoorbeeld: kinderen met een gebrek om woorden te geven aan hun emoties, snel oplopende emoties of het verliezen van de controle over hun situatie en niet weten hoe ze op een andere manier mee om kunnen gaan.

Uit de analyse blijkt dat de verbale en fysieke agressie (weglopen) momenten zijn ontstaan na het oplopen van emoties/prikkels bij de jeugdigen in combinatie met het accepteren van de toelaatbare regels en grenzen op de zorgboerderij. De jeugdigen die verbale en fysieke agressie hebben getoond hebben complexe (gedrags-) problemen.

Wanneer deze incidenten gebeuren reageren de begeleiders daarop door eerst de rust terug te brengen. De jeugdigen een plek te bieden om tot rust te komen of jeugdigen uit de situatie halen. De begeleider blijft in nabijheid van de jeugdige. Als de rust is teruggekeerd, wordt gekeken naar een moment om de situatie bespreekbaar te maken en te kijken hoe de jeugdige, begeleider en andere betrokkenen dit kunnen voorkomen of anders kunnen laten verlopen. Bijvoorbeeld: boosheid omdat iemand bekert op tafel zou zetten, de ander pakt dit af en hierdoor wordt de jeugdige boos en begint te schelden en te slaan. Hierbij is onderzoek gedaan, wat maakt dat diegene verbaal en fysiek agressief reageert in plaats van uit te spreken dit vind ik niet leuk. Hierop een plan gemaakt om met elkaar te oefenen met vaardigheden om hier anders mee om te gaan. Hierbij is het betrekken van de mensen waarbij de jeugdige opgroeit ook van wezenlijk belang. Hoe gaan zij om met deze momenten en wat werkt daar wel/niet.

Als we kijken naar de agressie incidenten hebben wij geconstateerd dat wisselmomenten van de ene activiteit naar de andere of onverwachtse situaties onze jeugdigen moeite kosten. Hierin is de verbetering dat we aankomend jaar analyseren, wat was de situatie en hoe kunnen we de agressie verminderen/voorkomen. Dit hebben we afgelopen jaar gedaan doormiddel van de situatie nabespreken met ouders/collega. Het volledig weghalen van de momenten is niet haalbaar, het zoveel mogelijk verminderen wel. We kunnen wel leren van de agressie momenten, zowel de kinderen als begeleiders en de acties toepassen in de praktijk.

### Bijlagen

- Incidentenformulier febr. 2024

- Incidentenformulier mei. 2024
- Incidentenformulier dec. 2024
- Incidentenformulier nov. 2024

## 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Bij de onderwerpen (bijna) ongevallen, medicatie en agressie hebben we een weergave gegeven van afgelopen jaar en per situatie de verbeterpunten of aanpassingen.

We concluderen dat een positieve ontwikkeling hebben doorgemaakt om het herkennen van de grote en kleine incidenten. In het vorige jaarverslag hadden we enkel de incidenten vermeld waar sprake was van zichtbare gevolgen of letsel. Het was bij deze incidentmeldingen ook de zoektocht wat valt wel of niet onder een incident. Sinds het bezoek van de auditor eind 2023, hebben we in 2024 gebruik gemaakt van een nieuw formulier voor eenvoudige onverwachtse gebeurtenissen. Hierdoor kwamen de schaafwondjes, schrammen of de plekjes met pleister ook duidelijker in beeld en kunnen we zie hoe vaak dit voorkomt en welke aanpassingen of verbeterpunten nodig zijn.

Hierdoor gaan we ons komend jaar verdiepen in "hoe kunnen kinderen veilig vallen?" en kinderen leren zelf hun omgeving anders waar te nemen door voorwerpen of situaties in hun omgeving die gevaar of risico's geven. Onbewust wordt dit al gedaan door voorwerpen te noemen die gevaarlijk kunnen zijn. We willen dit breder onder de aandacht brengen door er bijvoorbeeld een thema maand van te maken. Daarnaast willen we in praktische zin ons formulieren aanpassen naar de categorieën van het kwaliteitssysteem. De (bijna) ongevallen, medicatie en agressie hebben dan ieder hun eigen formulier in plaats van twee bredere formulieren. Hiermee willen we bereiken dat een formulier gemakkelijker is in te vullen.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### aan de slag met implementatie kwaliteitskader zorglandbouw

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	31-12-2024
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	Hamster Mieden (1811)
<b>Actie afgerond op:</b>	31-12-2024 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	De kernwaarden zijn geïmplementeerd. Alle aspecten van zorg en ondersteuning die deelnemers waardevol vinden komen bij ons aan de orde c.q. worden uitgevoerd. Op papier nog niet altijd benoemd als kernwaarde, maar wel in de uitvoering.

#### Blijvend ontwikkelen en optimaliseren specialistische jeugdhulp en zorg & onderwijs

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	31-12-2024
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	Hamster Mieden (1811)
<b>Actie afgerond op:</b>	31-12-2024 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Overgang naar nieuwe systematiek spec. jeugdzorg Fryslân samen met St. Bezinnzorg goed in eigen bedrijfsvoering kunnen implementeren. Tot nu toe 1x 2 mnd. overleg en evaluatie. 1x 3 weken 'admin.'overleg

#### vervolg automatiseren administratie

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	31-12-2024
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	Hamster Mieden (1811)
<b>Actie afgerond op:</b>	31-12-2024 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	In november met nieuwe accountant om de tafel gegaan. Hierbij nieuwe boekhoudsysteem e-Accounting (miv 1 jan. 2023) ook aan de orde gesteld of dit wel bij onze bedrijfsvoering paste of beter een ander systeem invoeren. Besloten huidige systeem houden omdat nieuwe accountant zelf cursussen hierover aan cliëntbedrijven verzorgt, zodat het voor ons goed werkbaar is.

#### Evaluatie inspraak kinderen en ouders 2024 tijdens teamoverleg en beoordelen of hier nog acties uit voortkomen.

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	25-11-2024
<b>Geldt voor locatie(s):</b>	Hamster Mieden (1811)
<b>Actie afgerond op:</b>	31-12-2024 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Zie ook onder 6.6.3 jaarverslag

**Voeg de verslaglegging van 4 inspraakgesprekken als bijlage toe aan het jaarverslag. Een bijlage kan wel door u en ons gelezen worden,**

maar inhoudelijk niet door "derden".

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)  
**Actie afgerond op:** 31-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Hoewel voldoende inspraakmomenten weer zijn geweest, de verslagen nog niet helemaal naar wens. Daarom een breder sjabloon opgesteld dan alleen verslaglegging om inspraak op papier nog beter tot zijn recht te laten komen. In 2025 zullen we in ieder geval 2 inspraakmomenten voor elke groep vooraf inplannen en het nieuwe sjabloon daarbij gebruiken. Deelnemers mogen natuurlijk ook altijd onderwerpen blijven aandragen.

#### Herregistratie na 4 juli 2024.

**Geplande uitvoerdatum:** 15-07-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)  
**Actie afgerond op:** 03-10-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Op 3 oktober 2024 is herregistratie Thom Krol door de registratiecommissie Kwaliteitsregister Jeugd goedgekeurd. Termijn voor vijf jaar vanaf 03-10-2024.

#### BHV

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)  
**Actie afgerond op:** 01-07-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Zie behaalde certificaten op 1 juli 2024.

#### Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)  
**Actie afgerond op:** 31-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Zorgverleners hebben aangegeven dat voldoende met hen overlegd wordt en als ze wensen, verzoeken hebben ze altijd bij ons terecht kunnen. Tot nu toe gaat dit mondeling. Dit onderwerp tot nu toe niet echt een vaste terugkerende 'plek gegeven'. We zetten dit voortaan als vast agendapunt teamvergadering 4 x per jaar.

#### Renovatie bloemen-groentetuin

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)  
**Actie afgerond op:** 30-06-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** De bloemen-groentetuin is helemaal opnieuw ingericht met een 8-tal akkers omgeven door tegelpaden. Het optimaal verbouwen van planten, bloemen en voedsel is daarna nog niet goed gelukt. Heel veel onkruid in korte tijd. Voor 2025 extra ondersteuning hiervoor.

#### Checken medicijnlijsten vanuit apotheek

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2024

**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)  
**Actie afgerond op:** 31-12-2024 (Afgerond)

#### **Bijwerken van het kwaliteitssysteem**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)  
**Actie afgerond op:** 31-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** In 2024 gelukt een paar punten in het kwaliteitssysteem bij te werken. Maar voor 2025 moet het systeem eerder bijgewerkt worden. Er gebeurt zoveel in een jaar. Opnieuw beter inplannen. En alle 'wijzigingen-veranderingen'-gebeurtenissen' toetsen tbv bijwerken kwaliteitssysteem.

#### **Voor deelnemer vastleggen wat wel en wat niet door zorgboerderij is verzekerd en toevoegen aan informatiepakket**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)  
**Actie afgerond op:** 30-12-2024 (Afgerond)

#### **Contact Team Vanzelfsprekend over niet ingevulde vragen tevredenheidsonderzoek.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)  
**Actie afgerond op:** 04-11-2024 (Afgerond)

#### **Plannen 2 inspraakdata ouders 2024 met thema's en ouders via nieuwsbrief of apart hiervan op de hoogte stellen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)  
**Actie afgerond op:** 31-01-2024 (Afgerond)

#### **(herhalings)cursus Meldcode**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)  
**Actie afgerond op:** 11-06-2024 (Afgerond)

#### **Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)  
**Actie afgerond op:** 29-02-2024 (Afgerond)

#### **Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023

**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)  
**Actie afgerond op:** 29-02-2024 (Afgerond)

#### **Checken medicijnlijsten vanuit apotheek**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)  
**Actie afgerond op:** 31-01-2024 (Afgerond)

#### **sjabloon opstellen voor maken notulen inspraak**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)  
**Actie afgerond op:** 01-02-2024 (Afgerond)

#### **onderwerpen thema-avonden vragen van ouders in 2024 en data, periode houden thema-avondsbrieven**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)  
**Actie afgerond op:** 01-02-2024 (Afgerond)

#### **Aanvraag herregistratie SKJ Thom Krol ontvangen door SKJ 6-12-2023. Binnen 6 weken besluit.**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-01-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)  
**Actie afgerond op:** 18-01-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Registratie toegekend tot 4 juli 2024. (nr. 140008117).

#### **Verbeter-/aandachtspunten jaarrapportage n.a.v. teamoverleg opnemen in het jaarverslag 2023**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-12-2023  
**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)  
**Actie afgerond op:** 29-01-2024 (Afgerond)

## **8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

#### **aanpassing-nieuwe website**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)

**Onderhouden en verbeteren locatie**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)

**aanvraag vog E. de Vries-Ruiter (admin.)**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)

**Viering jubileum 25 jaar en 15 jaar**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)

**(herhalings)cursussen medicatie**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)  
**Toelichting:** Dit wordt een nieuwe datum omdat begin januari al een tweetal cursussen Feedback zijn gehouden.

**N.a.v. jaarrapportage 2024 Vanzelfsprekend is simpeler taalgebruik vragenlijst mogelijk**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)

**N.a.v. jaarrapportage Vanzelfsprekend is vraagstelling duidelijk genoeg als met neutraal wordt beantwoord.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)

**Checken medicijnlijsten vanuit apotheek of deze nog overeenkomen met het dagelijkse medicijngebruik (bij wijziging(en) ook nieuwe medicijnlijst)**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)

**Blijven ontwikkelen specialistische jeugdzorg en zorg & onderwijs**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)

**Optimaliseren social media**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)

**Handhaven financieel gezond bedrijf**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)

**Verder werken aan implementatie kwaliteitskader Zorg en Landbouw**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)

**Vervolg intervisie en oefenen na cursus feedback**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)

**BHV Thom (maart), Stefan, Kim, Thea**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)

**(herhalings)cursus Vlaggensysteem**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)

**Vragenlijst Blik van Buiten gebruiken**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)

**ev. teamvergadering hoe gaan we om met uitslagen tevredenheidsonderzoek**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)

**Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)

**(herhalings)cursus Meldcode**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 24-10-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 24-12-2026  
**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)

**ev. teamvergadering hoe gaan we om met uitslagen tevredenheidsonderzoek**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2024  
**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

**Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** Hamster Mieden (1811)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-05-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Over 2024 best wel veel acties gepland. Daarnaast vloeiden uit het RIE-onderzoek van Stigas veel acties voort.

Het tijdig uitvoeren van deze acties en tijdig 'afronden' is nog niet naar wens en is een verbeterpunt.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- Het aanbieden van specialistische jeugdzorg en zorg & onderwijs blijvend ontwikkelen, optimaliseren, maar wel kleinschalig houden en de juiste balans hiervoor vinden;
- aan de slag met implementatie van het kwaliteitskader zorglandbouw;
- handhaven van een financieel gezond bedrijf
- verbeteren intervisie
- doorgaan met automatiseren administratie
- onderhouden en verbeteren locatie
- optimaliseren social media

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Het aanbieden van specialistische jeugdzorg en zorg & onderwijs blijvend ontwikkelen, optimaliseren, maar wel kleinschalig houden en de juiste balans hiervoor vinden;
- aan de slag met implementatie van het kwaliteitskader zorglandbouw;
- handhaven van een financieel gezond bedrijf
- verbeteren intervisie
- doorgaan met automatiseren administratie
- onderhouden en verbeteren locatie
- optimaliseren social media
- vieren 25-jarig jubileum

## 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- **Wat: Het aanbieden van specialistische jeugdzorg en zorg & onderwijs blijvend ontwikkelen, optimaliseren, maar wel kleinschalig houden en de juiste balans hiervoor vinden;**
  - Hoe: bestuderen van o.a. het onderzoeksrapport naar onderwijszorgboerderijen voor leerlingen die op school zijn uitgevallen (van jan. 2024). Passende leerpunten verwerken in onze aanpak
  - Hoe: Onderwijs en zorgboerderijen samenbrengen voor kinderen die thuis zitten omdat deze groeiende groep niet kan functioneren binnen de muren van een onderwijsinstelling. Hiervoor wordt een projectgroep opgestart die onderzoekt wat er nodig is om onderwijsinstellingen en zorgboerderijen samen te brengen om daadwerkelijk onderwijs op zorgboerderijen te kunnen realiseren.
- **Verder werken aan implementatie van het kwaliteitskader zorglandbouw;**
  - Hoe: tijdens een ouderavond aan de hand van een spel de kernwaarden implementeren
  - Hoe: de medewerkers er mee laten oefenen;
  - Hoe: het kwaliteitskader uitleggen als onderdeel van het informatiepakket
  - Hoe: De domeinen met leerdoelen verweven met de kernwaarden
- **Handhaven van een financieel gezond bedrijf**
  - Hoe: Na totstandkoming jaarrekening 2024, advies nieuwe accountant over gezondheid bedrijf.
- **Vervolg intervisie na cursus feedback**
  - Hoe: Regelmatig blijven oefenen met het geven van feedback (ook tijdens teamvergadering)
  - Hoe: Vervolg intervisie met behulp van het boekje 'In 10 stappen professional vanuit je hart' van Mascha Struijk, zij heeft tijdens de jaarlijkse dag van de jeugdzorg 2023 hierover een presentatie gegeven en ons hier enthousiast over gemaakt. "In 10 concrete stappen laat Mascha je stilstaan bij wie je bent, waar je voor staat, wat je belemmert en hoe je het voor jezelf (weer) leuker kan maken. Ze geeft bruikbare tips om dit in je werk vorm te geven. Met de opdrachten aan het eind van elke stap reflecteert je op jezelf en je eigen werk, waardoor je steeds meer ervaart op welke manier jij je werk het liefst doet."
- **Doorgaan met automatiseren administratie**
  - Hoe: de uren en verlofadministratie beter automatiseren
- **Onderhouden en verbeteren locatie**
  - Hoe: Na herinrichten tuin, producten (bloemen, groente, fruit) verbouwen afgestemd op seizoenen en kinderen (kleine oppervlaktes)
  - Hoe: Nieuwe keuken in kantine grote gebouw
  - Hoe: Vernieuwen kunststof windveren voor en achterkant grote gebouw
  - Hoe: Repareren afrastering
  - Hoe: overhangende takken snoeien
- **Optimaliseren social media**
  - Hoe: na online nieuwe website, van maart tot en met juli publiceren actuele berichten via Instagram en LinkedIn
- **Viering 25-jarig jubileum (2000 gestart met educatie, 2010 gestart met kinderen met belemmering)**
  - Hoe: open dag zaterdag 10 mei 2024 voor kinderen en familie en andere genodigden
  - Hoe: donderdag 15 mei 2025 bijeenkomst voor professionals, gebiedsteammedewerkers etc.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 8 acties opgenomen in de actielijst.

# Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 7.3**
- Incidentenformulier febr. 2024
  - Incidentenformulier mei. 2024
  - Incidentenformulier dec. 2024
  - Incidentenformulier nov. 2024

- 6.5**
- Evaluatie vragenlijst light jeugd
  - Evaluatie vragenlijst compleet jeugd

- 2.1**
- Format rapportage inspraak
  - format functioneringsgesprek
  - competenties sociaal pedagogisch medewerkers

- 6.3**
- rapportage inspraak bedtijd
  - rapportage grof taalgebruik
  - sjabloon rapportage inspraak

- 5.1**
- Thea vd Kuur-Mossel : Certificaat Moeilijk Gedrag ...
  - Thea vd Kuur-Mossel : Certificaat Huiselijk geweld en kindermishandeling
  - Albert Gal : Certificaat Huiselijk geweld en kindermishandeling
  - Albert Gal : Certificaat Moeilijk Gedrag ...
  - Thom Krol : Certificaat Huiselijk geweld en kindermishandeling
  - Marijke Storm-Krol : Certificaat Huiselijk geweld en kindermishandeling
  - Georgina Rotgans: Certificaat Huiselijk geweld en kindermishandeling
  - Mark Alma : Certificaat Huiselijk geweld en kindermishandeling
  - Mirthe de Wit : Certificaat Huiselijk geweld en kindermishandeling