

**Jaarverslag**  
januari 2019 - december 2019

**Educatieve Vee- Natuurboerderij Hamster Mieden**

**Hamster Mieden**

Locatienummer: 1811



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiaires	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16
7 Meldingen en incidenten	17

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	28

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Educatieve Vee- Natuurboerderij Hamster Mieden

Registratienummer: 1811

De Buorren 66, 9289 HH Drogeham

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 01083136

Website: <http://www.hamstermieden.nl>

### Locatiegegevens

Hamster Mieden

Registratienummer: 1811

De Buorren 66, 9289 HH Drogeham

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie
- Ja, van agressie

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Onderwerp nog nader uit te werken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

We kunnen terugkijken op een goed jaar. Een deelnemers aantal wat stabiel bleef door vertrek, maar ook evenzoveel nieuwe deelnemers. Met ons team medewerkers kunnen we ons verblijden in een hecht team die de taken onder elkaar verdelen en elkaar weten te vinden. Hoofd en onderaannemers vele ontwikkelingen binnen de jeugdteam van de gemeentes.

#### Het algemene beeld van het afgelopen jaar

Graag nemen we u mee om terug te kijken op het jaar 2019.

De zorg op Hamster Mieden heeft zich in het afgelopen jaar gericht op kinderen en jongeren in de leeftijd van 5 tot en met 16 jaar. Op Hamster Mieden wordt er naar gestreefd om via een kleinschalige afspiegeling van de maatschappij, waarbij de combinatie van dieren en natuur van belang is, te zorgen voor levensechte leerprocessen. Bij de leerprocessen bieden wij passende begeleiding/behandeling, met gezins- en boerderij activiteiten, die aansluiten bij de (hulpvraag van de) deelnemer, zodat optimaal kan worden gewerkt aan zijn/haar persoonlijke leerdoelen. Naast de individuele leerdoelen staan ook ontspanning, het op doen van succeservaringen en het oefenen met sociale contacten, centraal.

De begeleiding/ behandeling wordt door onze eigen professioneel en betrokken team, bestaand uit pedagogische medewerkers en een gedragswetenschapper, ondersteund. Daarnaast wordt er samen gewerkt met andere gespecialiseerde zorgaanbieders. Onze jeugdhulptrajecten worden zowel door de week als in het weekend aangeboden en kunnen worden aangevuld met verblijf. We hebben het zorgaanbod in 2019 uitgebreid met zorg en onderwijs. Wij bieden voor kinderen en jongeren bij wie (tijdelijk) geen onderwijs mogelijk is, in overleg met betrokken partijen een aangepast programma die (deels) zijn verweven in boerderij-activiteiten.

Het afgelopen jaar zijn de activiteiten waar de deelnemers bij meehelpen gelijk gebleven. We merken dat dit aanbod goed aansluit bij de behoefte en persoonlijke leerdoelen van de deelnemers. We hebben dit uitgebreid met het (onder begeleiding) doen van boodschappen halen bij de plaatselijke supermarkt.

Afgelopen jaar hebben we de brandoefening na iedere teamvergadering bij elke groep besproken en geoefend. Hierbij lieten we het brandalarm afgaan en werd aan de hand van de afspraken de route gelopen en gingen we verzamelen bij de afgesproken plek. Hierbij is duidelijk te zien dat kinderen de route weten en elkaar wijzen op de afspraken die zijn gemaakt.

#### Situatie op de boerderij

In 2019 heeft onze orthopedagoog ervoor gezorgd dat de meeste dossier van de deelnemers op orde zijn. Te denken valt aan de zorgplannen lopen gelijk aan de financieringsdatum, de tussen- en evalueerplannen en uitvoeren en deze delen met de betrokken zorgaanbieders. Daarnaast hebben we meer inzichtelijk gemaakt welke activiteiten je kan inzetten om bepaalde leerdoelen van kinderen te behalen. Daarnaast hebben we het afgelopen jaar verschillende activiteiten georganiseerd voor ouders/verzorgers en deelnemers, zoals ouderavonden met verschillende thema's, de barbecue en gezamenlijk naar de Gondelvaart op Wielen. Eind 2019 zijn we gestart met de vernieuwing van de sanitaire ruimte. Deze hopen we in maart 2020 af te ronden. Ook zijn de deelnemers begonnen met het invullen van de vragenlijst vanzelfsprekend. Deze hopen we voordat het jaarverslag verstuurd wordt af te ronden.

#### Financiering van de zorg

In de meeste situaties is de financiering van de zorg gewoon rond te krijgen. In 20% van de situaties waar de meeste (negatieve) energie in zit, is dit lastig door hoofd- en onderaannemerschap en gemeentes.

#### Kwaliteit

In 2018 hebben we een adviseur jeugd ingeschakeld om met ons het Toetsingskader Verantwoorde Hulp voor Jeugd (VHJ) te checken en daar waar nodig verbeterpunten aan te brengen. Dit is afgesloten en de verbeterpunten zijn in 2019 opgepakt door de orthopedagoog. Aan het einde van 2019 kunnen we zeggen dat we de punten van het toetsingskader verantwoorde jeugdhulp hebben uitgewerkt. We hebben formulieren aangepast, richtlijnen jeugdhulp besproken in de teamvergaderingen en alle medewerkers waar nodig de juiste scholing laten volgen. Met onze orthopedagoog houden we de nieuwe ontwikkelingen in de gaten en zorgen we dat alle onderdelen up to date blijven.

#### Ondersteunend netwerk

Dit netwerk bestaat uit jeugdteams van de gemeentes (contact over deelnemers) De stichting en (regio Fryslân) vereniging BEZINN (belangenbehartiging voor zorgboeren, Federatie Landbouw en Zorg (kwaliteitsysteem), onze orthopedagoog (betrokken bij het zorgproces van alle deelnemers), de intervisiegroep (bespreking van praktijkcasussen, nieuwe ontwikkeling in het werkveld, knelpunten in de zorg), de regionale zorgboerenbijeenkomsten (elkaar ontmoeten en knelpunten in het werkveld bespreken, deskundigen uitnodigen om bepaalde onderwerpen te bespreken).

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

We kijken met voldoening terug op het afgelopen jaar. We zien dat medewerkers blij zijn met hun werkplek en deelnemers en ouders tevreden zijn over de zorg die geboden wordt op Hamster Mieden. De in- en uitstroom van deelnemers gelijk verlopen en zijn er mooie resultaten behaald met de doelen van de deelnemers.

Waar we in het voorgaande jaarverslag schreven over meer overzicht en structuur te creëren in de zorgplannen, tussen- en eindevaluaties en verslaglegging van overleg tussen betrokken partijen, hebben we dat dit jaar goede vorderingen gemaakt. Voortdurend zijn we bezig om dit te verbeteren, omdat dit proces nooit stilstaat. Te denken valt aan de nieuwe richtlijn die Sociaal Domein Fryslân stelt aan het scoren van de leerdoelen in 2020 via de GAS-Methode.

We zijn tevreden met het professionele team en de ondersteuning van de orthopedagoog. Dit willen we graag voortzetten in 2020.

Zoals hierboven omschreven heeft Sociaal Domein Fryslân enkele nieuwe richtlijnen doorgevoerd die we willen toepassen in de tevredenheidsmeting van de deelnemers en betrokkenen over de geboden zorg op Hamster Mieden en het scoren van de leerdoelen van deelnemers.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Totaal in zorg (01-01-2019)	Totaal instroom van 01-01-2019- tot 01-01-2020	Totaal uit zorg (31-12-2019)	Totaal in zorg (01-01-2020)	Reden uitstroom
45 deelnemers	15 deelnemers	15 deelnemers	45 deelnemers	-Bijbaantje gevonden op zaterdag (2) -De leerdoelen behaald en hierdoor de zorg kunnen afsluiten (7) -Verhuizing (1) -Doorverwezen naar andere zorgaanbieder i.v.m. ontwikkelingen m.b.t. veranderende problematiek (5)

Het afgelopen jaar is de in en uitstroom van de deelnemers goed verlopen. De grootste groep deelnemers die uitstroomt, heeft zijn leerdoelen behaald. Deze deelnemers kunnen verder zonder de begeleiding van ons. Enkele deelnemers zijn doorverwezen naar een andere zorgaanbieder. In de meeste gevallen veranderd de complexe gedragsproblematiek van deze deelnemers dat ze elders zorg nodig hebben op een 24 uren setting of ambulante hulpverlening.

Daarnaast zijn we afgelopen jaar gestart met twee deelnemers die geen of deels onderwijs volgen. We hebben op de vraag vanuit het werkveld gereageerd door enkele dagen per week in praktische omgeving onderwijs aan te bieden. Het is mooi om te zien, hoe in korte tijd deze deelnemers zich ontwikkelen en positieve stappen laten zien.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We kunnen terugkijken op een jaar met mooie ontwikkelingen. Bijvoorbeeld: zorg en onderwijs.

De deelnemers die naar Hamster Mieden komen passen goed bij datgene wat wij bieden. Hierbij is het belangrijk dat de deelnemers affiniteit hebben met de boerderij, natuur en het buiten leven. Het afgelopen jaar hebben we ervoor gezorgd dat alle deelnemers een tussen en eindevaluatie hebben gehad. Hierdoor kunnen we goed monitoren hoe de zorg verloopt en of we nog in het zorgproces moeten bijsturen. De orthopedagoog is bij alle deelnemers betrokken, zij checkt de zorgplannen, de tussen- en eindevaluaties en geeft feedback aan alle collega's. Door de betrokkenheid van de orthopedagoog is er goed zicht op de ontwikkeling van alle kinderen. Daarnaast worden deze resultaten met goedkeuring van ouders en deelnemers gedeeld met andere betrokken hulpverleners zodat er multidisciplinair samengewerkt kan worden.

We hebben afgelopen jaar vooral de verandering doorgevoerd, dat de orthopedagoog bij alle deelnemers betrokken is zoals hierboven omschreven. Hier willen we het komende jaar op dezelfde wijze mee doorgaan.

We willen de gezins- en boerderij gerichte activiteiten die aansluiten bij de leerdoelen van de deelnemers voorzetten zoals we afgelopen jaar hebben gedaan.

Zorg en onderwijs willen we verder uitbreiden met de ondersteuning van praktijkschool Fryslân. Er is één jongere gestart die graag wil leren, maar vastloopt op school. Voor deze casus werken we samen met praktijkschool Fryslân.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**4.3 Personeel**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar is het team van werknemers stabiel gebleven. Ieder weekend heeft één SKJ-geregistreerde medewerker en de vaste pedagogische medewerkers op de groep. Op sommige dagen hadden we twee tijdelijke medewerkers in ons team die extra ondersteuning gaven bij bepaalde activiteiten gerelateerd aan buiten of in de werkplaats. Deze twee medewerkers zijn sinds 31-12-2019 niet meer werkzaam.

Met alle werknemers zijn het afgelopen jaar functioneringsgesprekken gevoerd, alle werknemers blijven de komende periode bij ons werken.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**4.4 Stagiaires**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

**4.5 Vrijwilligers**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

**4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

We kunnen terug kijken op een goed jaar met mooie resultaten voor deelnemers, maar ook leermomenten voor de medewerkers, hoe nog beter de deelnemers te ondersteunen.

Wij beschikken over voldoende bevoegd en bekwaam personeel om deelnemers te begeleiden, onder begeleiding en toezicht c.q. aangestuurd door een jeugdprofessional met SKJ-registratie jeugdprofessional en de gedragswetenschapper ook SKJ-geregistreerd.

Elk jaar krijgen alle medewerkers de gelegenheid zich verder te ontwikkelen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Doelen afgelopen jaar:

- \* optimaliseren van het beleid rondom medicatie en de kennis en bevoegdheid van medicatieverstrekking; doelen bereikt. Het beleid is aangepast en kennis en bevoegdheid aantal medewerkers dusdanig dat verantwoord met medicatieverstrekking wordt omgegaan.
- \* doorlopende ontwikkeling individuele werknemers; doelen bereikt.
- \* bijscholingscursussen om bij te blijven op ons vakgebied; doelen bereikt.
- \* herhalingscursussen voor de veiligheid en gezondheid van de aanwezigen op het bedrijf en het beheersen, verlenen van hulp bij calamiteiten. Doelen bereikt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

#### Medicatie:

Scholing: Basistraining Medicatie en medicijnen ROC Friese Poort Bedrijfsopleidingen

Door wie: Thom Krol, Cynthia Versluijs, Kim Jansen, Bart Luring en Lisette van Straaten

Behaald : door iedereen behaald.

Scholing: Zorgvuldig Medicatiebeleid Vereniging Bezinn

Door wie: Thom Krol

Behaald : ja

#### Ontwikkeling individuele werknemers:

Scholing: Leergang Paard en Hulpverlening NHL Stenden (3 modules over 2 jaar)

Door wie: Cynthia Versluijs

Behaald: module 1 behaald. Nu bezig met module 2 en 3.

Scholing: Kindercoach door CIVAS Opleidingen (2 jaar)

Door wie: Georgina Rotgans

Behaald : Dit jaar.

Scholing: Pedagogiek NHL Stenden (4-jarige hbo-opleiding)

Door wie: Marijke Krol

Behaald : nu 3e jaars

#### **Bijscholingscursussen:**

Scholing: Lezing: 'Dit is Autisme! Van hersenwerking tot gedrag' door Geef me de Vijf Academie

Door wie: Kim Jansen, Lisette van Straaten, Bart Luring, Marijke Krol

Scholing: Lezing: 'De aanpak bij autisme! Van probleem naar oplossing' door Geef me de Vijf Academie.

Door wie: Marijke Krol, Cynthia Versluijs, Kim Jansen, Lisette van Straaten, Bart Luring, Georgina Rotgans

Scholing: Inzet van dieren in de zorg door Vereniging BEZINN

Door wie: Thom Krol, Cynthia Versluijs

Scholing: Richtlijnen Jeugdhulp door gedragswetenschapper Kim Jansen

Door wie: Thom Krol, Georgina Rotgans, Thea van der Kuur-Mossel, Cynthia Versluis, Lisette van Straaten, Bart Luring, Marijke Krol, Sanne Bijl

Scholing: Intervisiebijeenkomsten

Door wie: Thom Krol en Marijke krol

#### **Herhalingscursussen:**

Scholing: BHV

Door wie: Thom Krol

Behaald : ja

Scholing: EHBO kinderen

Door wie: Cynthia Versluijs

Behaald : ja

Leerdoelen voornoemde opleidingen en cursussen zie onder 5.1.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Doelen komend jaar:

- \* alle medewerkers kennis en bevoegdheid van medicatieverstrekking; een paar medewerkers gaan nog de basistraining volgen en anderen volgen weer een herhalingstraining.
- \* doorlopende ontwikkeling individuele werknemers; aantal medewerkers zijn nog met de opleiding bezig.
- \* bijscholingscursussen om bij te blijven op ons vakgebied incl. skj-trainingen;.
- \* (herhalings)cursussen voor de veiligheid en gezondheid van de aanwezigen op het bedrijf en het beheersen, verlenen van hulp bij calamiteiten. EHBO, BHV
- \* intervisie (met collega's Bezinn)

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De vakkennis op het gebied van medicatiebeleid medicatieverstrekking is afgelopen jaar geoptimaliseerd. Verbeteringen die zijn doorgevoerd zijn; aftekenlijsten voor alle deelnemers, bijsluiters van alle medicijnen aanwezig, visueel maken van medicijnverstrekking voor deelnemers en begeleiders op white board.

Ook met cursussen op het gebied van autisme zijn er voortdurend weer leerpunten of tips waar graag gebruik van wordt gemaakt. Wat de cursus 'inzet van dieren in de zorg' betreft werd deze cursus meer ervaren als een bevestiging van wat we al op ons bedrijf doen.

Op het gebied van scholing en ontwikkeling zitten we op de goede weg. Onze medewerkers krijgen volop de gelegenheid bij ons om zich verder te ontwikkelen en bijscholing en herhalingscursussen te volgen. Zij maken hier dan ook graag gebruik van.

Naast scholing en intervisie behandelen we tijdens onze teamvergadering ook altijd een praktijkcasus, nemen we o.a. de meldcode, aandachtspunten van het vlaggensysteem (rondom seksueel (grensoverschrijdend) gedrag) door.

Voor volgend jaar staat o.a. weer een herhalingstraining van :

- signaleren kindermishandeling, huiselijk geweld en het gebruik van de Meldcode
- vlaggensysteem, signaleren en bespreken van seksueel (grensoverschrijdend) gedrag
- medicatietraining

op het programma.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Bij de start van een deelnemer wordt een zorgplan opgesteld waarin o.a. begeleidings-/behandelingsdoelen zijn opgenomen, op welke wijze het komende half jaar hier aan wordt gewerkt. Daarnaast aandachtspunten die uit de risico-inventarisatie zijn voortgekomen. Dan wordt een half jaar aan de doelen gewerkt en wordt hierover gerapporteerd. Tussenevaluatie: Na een half jaar wordt aan de hand van een tussenevaluatieformulier een gesprek met de deelnemer en/of ouders gevoerd. Dan worden o.a. de in het zorgplan gestelde leerdoelen, de gemaakte veiligheidsafspraken en eventueel het gebruik van medicatie geëvalueerd. Daarnaast wordt naar de ervaringen de deelnemer en/of de ouders gevraagd of ze tevreden zijn en/of er verbeterpunten zijn. Indien ook andere partijen bij het traject zijn betrokken worden deze ook bij de evaluatiegesprekken betrokken. Eindevaluatie: Een half jaar na de tussenevaluatie vindt een eindevaluatiegesprek plaats waarbij aan de hand van een eindevaluatieformulier wordt beoordeeld of de gestelde leerdoelen wel, deels of niet zijn behaald. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de GAS-score methodiek. Ook wordt de tevredenheid van de deelnemer en/of ouders besproken. Tijdens het gesprek wordt beoordeeld of een vervolgtraject met nieuwe leerdoelen nodig is of dat de deelnemer kan uitstromen. Bij een vervolgtraject wordt eerst weer een zorgplan opgesteld. Bij uitstroom wordt met deelnemer en/of ouders aan de hand van een uitstroomformulier een eindgesprek gevoerd. Met elke deelnemer worden tijdens een (herstel/duurzaam traject) twee evaluatiegesprekken gehouden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluatiegesprekken komen tot nu toe weinig verbeterpunten die aanleiding geven tot 'algemene' aanpassingen. In het begin werden nog wel eens te grote doelen gesteld die binnen een bepaald tijdsbestek niet haalbaar bleken. Dus doelen worden kleiner gesteld. Hooguit een doel aanpassen of activiteiten die op het betreffende doel zijn toegespitst zo nodig aanpassen, aanvullen.

Dat uit de evaluaties ook niet veel verbeterpunten naar voren komt heeft naar onze mening ook te maken met een goede zorgvuldige voorbereiding als een deelnemer binnenkomt. De intakeformulieren zijn de laatste jaren steeds verder verbeterd, ook het risico-inventarisatieformulier. Gesprekken worden gevoerd met behulp van deze formulieren. Activiteiten worden afgestemd op de gestelde leerdoelen. Onze gedragswetenschapper ondersteunt ons hierbij. Dit geldt ook voor de evaluaties. Onze medewerkers kunnen haar ook om ondersteuning vragen. Regelmatig worden rapportages over de ontwikkelingen/vorderingen/het welbevinden van de deelnemers geschreven. Tussendoor bijv. tijdens halen en brengen is over en weer veel contact met ouders. Dus zodra er wat is wordt hier direct werk van gemaakt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraakmomenten hebben plaatsgevonden in de maanden: januari, juni, september en december. De deelnemers mochten zelf onderwerpen aandragen die ter sprake kwamen. Hierbij was het belangrijk dat het onderwerpen waren die gerelateerd zijn aan de zorgboerderij. Er is onder andere besproken wat deelnemers van de activiteiten op de zorgboerderij vinden, wat ze het leukste vinden om te doen op de zorgboerderij en wat ze van de begeleiding vinden.

De deelnemers zijn tevreden met activiteiten die worden aangeboden. Ondanks dat ze de activiteiten erg leuk vinden mag er volgens hen nog meer variatie in de activiteiten komen. Daarnaast mag de begeleiding vaker vragen of de deelnemers de activiteiten goed hebben begrepen. De leukste activiteiten zijn het skelteren en meehelpen met het dieren verzorgen. Deze activiteiten zorgen ervoor dat zij hun energie kwijt kunnen en dat ze vrienden maken tijdens het doen van de activiteiten.

Deelnemers vertellen dat ze door de komst naar de zorgboerderij vrienden hebben gemaakt en dat ze hierdoor meer sociale contacten hebben. De vaste momenten dat ze naar de zorgboerderij komen vinden ze fijn doordat dit structuur biedt.

Vanuit de dagbestedingsgroep wordt "vroeg" aanwezig zijn als soms een lastig punt benoemd. We kiezen er zelf voor om vaste breng- en haaltijden te hanteren omdat dit de mogelijkheid geeft om gezamenlijk te beginnen.

De kinderen geven de begeleiding het schoolcijfer 10. Ze geven dit cijfer ze omdat ze vinden dat de begeleiding naar hen luistert en aardig tegen hen doet. Ook vinden zij dat de begeleiding altijd wil helpen om naar oplossingen te zoeken.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers geven in de inspraakmomenten aan dat ze tevreden zijn.

De verbeterpunten die we terugkrijgen van deelnemers zijn dat, de begeleiding vaker mag vragen of ze opdrachten of activiteiten hebben begrepen.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers**

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Door andere drukte valt het niet in dit jaar, maar in januari en februari 2020 hebben we alle deelnemers het tevredenheidsformulier op de boerderij laten invullen dit geeft bijna 100 % response.

We hebben nog geen uitdraai opgevraagd als we die alsnog kunnen krijgen kunnen we deze op de site zetten.



**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen zeer tevreden zijn met de gegeven reacties van de kinderen of/en hun ouders.

Doorgaan op de manier zoals we het nu doen is de algemene deler.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Bijna ongeval	Oorzaak	Actie	Nazorg	Leerpunten/aanpassingen	
Prikwond door spijker in voet	Stapte op spijker die uit plank stak. Door zool schoen net in zijn voet.	Wond paar keer gedesinfecteerd met betamine en pleister op gedaan.	Besproken met moeder. Zij heeft het de dagen er na in gaten gehouden.	Kampvuurplek waar ook hout wordt verzameld beter afscheiden van het speelveld. Planken met uitstekende spijkers komen in verzamelbak.	
Opvlammend kampvuur	In kampvuur gooien van deodorantbus in combinatie met benzine.	Deelnemer hierop aangesproken en op de gevaren gewezen.	Verblijft niet meer op HM.	In gesprek met groepen over gevaar van vuur als brandbare, ontvlambare en ontplofbare producten in het vuur wordt gegooit. Is niet toegestaan. Er nog beter op toezien dat producten als benzine achter slot en grendel staan.	
Brandwond met handpalm tegen hete koekenpan		Onhandigheid tijdens verplaatsen koekenpan met pannenkoek naar de verzamelpan.		Gekoeld met lauwwarm stromend water.	-
Gekneusde voet door struikelen	Niet duidelijk geworden.	Ouder heeft huisarts bezocht. Is doorgestuurd voor foto's.		Niets gebroken. Tijd rust gehad en opgelost.	Geen

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Medicatie	Oorzaak	Actie	Nazorg	Leerpunten/aanpassingen
Deelnemer vergeet zijn medicijnen te nemen.	Overdracht toezicht vergeten.	Medicatie overgeslagen.	Medicatie niet ingenomen.	Visueel maken van medicijnverstrekking voor deelnemers en begeleiders op white board.
Deelnemer neemt medicijn ondanks toezicht stiekem niet in.	Ouders hebben ons getipt dat hij doet alsof hij het inneemt, maar smokkelt het uiteindelijk weg.	Medicatie overgeslagen.	Medicatie niet ingenomen.	Nu we dit weten letten we er beter op dat hij het medicijn daadwerkelijk inneemt.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Fysieke agressie tegen materialen en Verbale agressie tegen anderen	- Deelnemer gaf zelf aan dit gedrag proactief in te zetten omdat hij niet meer naar de boerderij wil. Hij had mogelijk in zijn hoofd volledig naar school te mogen als hij van de boerderij af moet - Hij werd getriggerd door het gedrag van andere kinderen.	- Er is geprobeerd om hem inzicht te geven in zijn handelen door een gesprek en tekenen. Hij wilde het hier niet langer over hebben en werd hier boos van.	-Ouders hebben het voorval met zoon nabesproken.  - In overleg is gekeken naar verdere maatregelen.  - Wegens de opvallende gedragsverandering (proactief inzetten) is ook contact gezocht met Accare waar hij in behandeling is.  - Hij is een periode even niet op de boerderij geweest. Maar wou uiteindelijk zelf graag terugkomen.	- Er moeten duidelijke maatregelen en handvatten liggen voordat hij weer naar de boerderij kan, dit wegens de veiligheid van hemzelf en de andere kinderen.  -Nu hij weer terug is zijn er duidelijke afspraken gemaakt.

--	--	--	--	--

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**7.4 Ongewenste intimiteiten**

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

**7.5 Strafbare handelingen**

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

**7.6 Klachten**

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

**7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Waar geleefd en gewerkt wordt gebeuren dingen, lijkt mij niet te voorkomen.

Ook kunnen deze voorvallen gebruikt worden in onze begeleiding van de kinderen en het geven van handvaten om hiermee om te gaan.

We kunnen preventief zorgen voor die situaties die voor die kinderen de minste kans geven op meldingen en incidenten.

In de persoonlijke risico inventarisatie worden de voorvallen meegenomen en hoe hierop in te spelen per individuele deelnemer.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Intervisiebijeenkomsten

**Geplande uitvoerdatum:** 26-09-2019  
**Actie afgerond op:** 26-09-2019 (Afgerond)

#### Functioneringsgesprekken

**Geplande uitvoerdatum:** 28-11-2019  
**Actie afgerond op:** 30-12-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** met alle medewerkers zijn gesprekken gevoerd.

#### Vergadering team Hamster Mieden

**Geplande uitvoerdatum:** 30-10-2019  
**Actie afgerond op:** 30-10-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** update cliënt dossiers en medicatie overzichten meldcode en vlaggensysteem richtlijnen jeugdhulp team uitje, ouder avond en cursussen medewerkers enkele deelnemers uitgebreid besproken

#### Inspraak moment Wolven

**Geplande uitvoerdatum:** 27-09-2019  
**Actie afgerond op:** 28-09-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** In deze periode van het jaar komen we met de vraag hoe vinden jullie hoe het gaat en waar zouden jullie aandacht aan willen besteden. Planning voor 2020 komt aan de orde. We bespreken met elkaar hoe we de activiteiten op de boerderij inzetten om "de leerdoelen van de deelnemers te realiseren".

#### Inspraakmoment Puppies

**Geplande uitvoerdatum:** 20-09-2019  
**Actie afgerond op:** 21-09-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** In deze periode van het jaar komen we met de vraag hoe vinden jullie hoe het gaat en waar zouden jullie aandacht aan willen besteden. Planning voor 2020 komt aan de orde. We bespreken met elkaar hoe we de activiteiten op de boerderij inzetten om "de leerdoelen van de deelnemers te realiseren".

**Inspraakmoment Pauwen****Geplande uitvoerdatum:** 13-09-2019**Actie afgerond op:** 14-09-2019 (Afgerond)**Toelichting:** In deze periode van het jaar komen we met de vraag hoe vinden jullie hoe het gaat en waar zouden jullie aandacht aan willen besteden. Planning voor 2020 komt aan de orde. We bespreken met elkaar hoe we de activiteiten op de boerderij inzetten om "de leerdoelen van de deelnemers te realiseren".**Inspraakmoment Herten****Geplande uitvoerdatum:** 09-09-2019**Actie afgerond op:** 14-09-2019 (Afgerond)**Toelichting:** In deze periode van het jaar komen we met de vraag hoe vinden jullie hoe het gaat en waar zouden jullie aandacht aan willen besteden. Planning voor 2020 komt aan de orde. We bespreken met elkaar hoe we de activiteiten op de boerderij inzetten om "de leerdoelen van de deelnemers te realiseren".**Functionerende planning over het jaar 2019****Geplande uitvoerdatum:** 17-06-2019**Actie afgerond op:** 21-06-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Deze actie is in een andere omschrijving al gerealiseerd en moet er voor zorgen dat er voor het team een jaarplanning komt die rust en duidelijkheid geeft over het jaar.**Inspraak moment Wolven****Geplande uitvoerdatum:** 07-07-2019**Actie afgerond op:** 05-07-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Besproken onderwerpen; \* aanleveren info m.b.t. medicatie deelnemers \* planning gesprekken n.a.v. zorgplannen en aflopende indicaties \* tijdige opgave voor vakantie periode**Intervisiebijeenkomsten****Geplande uitvoerdatum:** 25-03-2019**Actie afgerond op:** 10-07-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Deze bijeenkomst is niet doorgegaan i.v.m. persoonlijke omstandigheden van groeps leden. Wel hebben we ons ook aangemeld voor deelname aan intervisie groepen breed georganiseerd binnen vereniging Bezinn.**Vergadering team Hamster Mieden****Geplande uitvoerdatum:** 26-06-2019**Actie afgerond op:** 10-07-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Net voor de vakantie een team overleg gepland ook nieuwe medewerker Sanne is hierbij aanwezig. Waardevolle vergadering met stappen voor meer gestructureerd jaar.

**Inspraakmoment Puppies**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-06-2019  
**Actie afgerond op:** 28-06-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Besproken onderwerpen; \* aanleveren info m.b.t. medicatie deelnemers \* inplannen gesprekken zorgplannen (evaluaties) \* tijdige opgave voor vakantie periode

**Planning evaluaties zorgplannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-06-2019  
**Actie afgerond op:** 12-07-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er is een overzicht gemaakt van de zorgplannen en per kind een verdeling gemaakt wie waar verantwoordelijk voor is. Door dit in een schema te zetten krijgen we een planning over het jaar en kunnen we ouders ook tijdig informeren en daarna de betrokken jeugdwerker benaderen. Geeft ook rust aan de begeleiders Wie Wat Wanneer .

**Inspraakmoment Pauwen**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-06-2019  
**Actie afgerond op:** 21-06-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Besproken onderwerpen; \* aanleveren info m.b.t. medicatie jeugdigen \* planning overleg i.v.m. veel einddatums indicaties op 17 juli 2019 \* opgave voor vakantie periodes tijdig ook i.v.m. planning begeleiding.

**Inspraakmoment Herten**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-06-2019  
**Actie afgerond op:** 17-05-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** besproken items; \* aanleveren info m.b.t. medicatie voor zomervakantie \* komende evaluatie momenten m.b.t. grote groep einde indicaties 17 juli \* tijdig opgave voor vakantie periode

**Het tijdig inplannen van acties en deze meer op elkaar afstemmen, zodat kan worden toegewerkt naar jaarplanning.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-05-2019  
**Actie afgerond op:** 28-06-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** In de praktijk kwam het nog te vaak voor dat de ene actie afhankelijk is van een vorige. Door alle deelnemers onder de begeleiders te verdelen kunnen we elk team overleg kijken of we op koers zitten en de vinger aan de pols te houden. Verder zijn de (financieel) administratieve zaken verdeeld over Thom en Tsjikke en kunnen maandelijks actuele zaken opgepakt worden en blijven geen zaken meer liggen (hooguit 2 maanden).

**Checken medicijnlijsten vanuit apotheek**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-04-2019  
**Actie afgerond op:** 30-08-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Na het volgen van cursus medicatie verstrekking op Moai Seldsum en een cursus over medicatie beleid van vereniging Bezinn. Hebben we nu een systeem wat naar ons idee sluitend is voor onze deelnemers en voldoet aan de eisen van de inspectie. Een white board gaat het ook nog inzichtelijk maken voor de deelnemers.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-05-2019

**Actie afgerond op:** 28-05-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Ik heb de aandachtspunten zo goed als mogelijk toegelicht en hoop dat het zo voldoende is. Misschien een opmerking bij onderdeel incidenten heb ik de nieuwe versie van mei 2019 toegevoegd maar bedacht me later dat dit eigenlijk bij jaar verslag over 2019 thuis hoort. Maar geeft wel aan dat het onze aandacht heeft. Bij de klacht wil ik eigenlijk niet te uitgebreid ingaan op de situatie omdat het een voorval uit ander jaar betreft. Wel hebben we zoals aangegeven de leeftijd grens verlaagd naar 16 jaar (uitsluitingscriteria) Voor vragen neem gerust contact op met vriendelijke groeten Thom Krol 06-44028495

#### Inspraakmoment Herten

**Geplande uitvoerdatum:** 22-03-2019

**Actie afgerond op:** 27-01-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Met de ouders van herten weekend het nut van risico inventarisatie besproken en toegelicht.

#### Vergadering team Hamster Mieden

**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2019

**Actie afgerond op:** 27-03-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** zie notulen Zilliz

#### Inspraak moment Wolven

**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2019

**Actie afgerond op:** 21-01-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Met de aanwezige ouders besproken wat er allemaal van ons wordt verwacht aan (ondertekende) papieren en het waarom. Verder ook benoemd dat we graag tijdig op de hoogte willen worden gebracht bij verhindering. Ook gewijzigde thuis situaties horen we graag z.s.m..

#### Inspraakmoment Puppies

**Geplande uitvoerdatum:** 08-03-2019

**Actie afgerond op:** 21-01-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Met de aanwezige ouders besproken wat er allemaal van ons wordt verwacht aan (ondertekende) papieren en het waarom. Verder ook benoemd dat we graag tijdig op de hoogte willen worden gebracht bij verhindering. Ook gewijzigde thuis situaties horen we graag z.s.m..

#### Inspraakmoment Pauwen

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019

**Actie afgerond op:** 01-03-2019 (Afgerond)

**Toelichting:** Met de aanwezige ouders besproken wat er allemaal van ons wordt verwacht aan (ondertekende) papieren en het waarom. Verder ook benoemd dat we graag tijdig op de hoogte willen worden gebracht bij verhindering. Ook gewijzigde thuis situaties horen we graag z.s.m..



**Beoordeling jaarverslag aanvragen**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2019  
**Actie afgerond op:** 27-02-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Aanvragen, maar kon de actie niet terug vinden onder onze site bij landbouw en zorg maar ga ervan uit dat dit automatisch gebeurt met indienen van jaarverslag

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019  
**Actie afgerond op:** 27-02-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** gedaan

**Planning evaluaties zorgplannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 31-01-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** het eerste half jaar onder eigen contract SDF tussen evaluaties gedaan voor betrokken deelnemers

**Begeleiding kinderen in de thuissituatie**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 28-02-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Georgina en Cynthia volgen opleiding in 2019

**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019  
**Actie afgerond op:** 27-02-2019 (Afgerond)

**Intervisiebijeenkomsten**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-01-2019  
**Actie afgerond op:** 21-01-2019 (Afgerond)

**Vergadering team Hamster Mieden**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-01-2019  
**Actie afgerond op:** 16-01-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** Eerste team overleg in 2019 nieuwe orthopedagoog aanwezig.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Bijwerken van het kwaliteitssysteem**

Geplande uitvoerdatum: 12-01-2020

**Inspraakmoment Herten**

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2020

**Vergadering team Hamster Mieden**

Geplande uitvoerdatum: 27-01-2020

**Inspraakmoment Pauwen**

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020

**Inspraakmoment Puppies**

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2020

**Inspraak moment Wolven**

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2020

**Beoordeling jaarverslag aanvragen**

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2020

**Checken medicijnlijsten vanuit apotheek**

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2020

**Intervisiebijeenkomsten**

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020

**case Onderwijs en Zorg**

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020

**Het tijdig inplannen van acties en deze meer op elkaar afstemmen, zodat kan worden toegewerkt naar jaarplanning.**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-06-2020

**Planning evaluaties zorgplannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2020

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 23-10-2020

**Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2020

**Functioneringsgesprekken personeel. Uitkomst verwerken in JV 2019**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2020

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2020

**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2020

**Scholing en opleiding**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020

**Controle speeltoestellen/apparaten en machines**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2021

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021

**Controle speeltoestellen/apparaten en machines**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	29-11-2019
<b>Actie afgerond op:</b>	Actie is afgerond op 03-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
<b>Toelichting:</b>	Deze actie is later uitgevoerd op 3 februari 2020 i.v.m. in planning uitvoerder. Rapportage ontvangen en te lezen in de bijlage.

**Opstellen jaarverslag**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	01-01-2020
<b>Actie afgerond op:</b>	Actie is afgerond op 29-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
<b>Toelichting:</b>	Zie het ingediende verslag

**Functioneringsgesprekken personeel. Uitkomst verwerken in JV 2019**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	03-02-2020
<b>Actie afgerond op:</b>	Actie is afgerond op 29-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
<b>Toelichting:</b>	In 2019 is met alle personeels leden een functioneringsgesprek geweest (deze zijn opgestuurd naar de Personeels maatschap)

**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	29-02-2020
<b>Actie afgerond op:</b>	Actie is afgerond op 29-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- keurings rapport Vriezema

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

M.b.t. de actie lijst kan ik melden dat dit goed werkt. Waar mijn actie moet liggen dat ik dit ook tijdig rapporteer in de lijst en als afgerond aangeef.

Verbeterpunt zou kunnen zijn om op het moment dat de notulen van bv een team overleg er zijn, dan de actie af te ronden.

Voor de rapportage zou ik graag willen verwijzen naar die notulen, omdat het anders voelt als dubbel werk, nadeel is dan weer dat niet duidelijk wordt waar over gesproken is.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Stabiliseren huidig zorgaanbod.

4 weekenden

dagbesteding op woensdag en zaterdag

zorg en onderwijs activiteiten op dinsdag t/m donderdag uitbreiden.

vakantie opvang in voorjaars-, mei, zomer en herfst vakantie

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Hoe kunnen we de onderwijs en zorgactiviteiten goed op elkaar afstemmen SH is ons "proef konijn" in deze.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De case SH is voor ons de aanloop naar het inplannen van deze activiteit in overleg met jeugdwerker en steunpunt Zorg en Onderwijs.

Voor Fryslân en de gemeente Achtkarspelen is dit een mooi v.b. hoe we toch onderwijs kunnen bieden aan jongeren waarvoor het op school niet lukt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |   |
|------------|---|
| <b>8.2</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• keurings rapport Vriezema</li></ul> |
|------------|---|