

Jaarverslag
januari 2018 - december 2018

Boerderij Hooghei

Boerderij Hooghei

Locatienummer: 1817



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18

7 Meldingen en incidenten	19
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	20
7.5 Strafbare handelingen	20
7.6 Klachten	20
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	21
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	30
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	37
9 Doelstellingen	38
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	38
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	38
9.3 Plan van aanpak	38
Overzicht van bijlagen	39

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Boerderij Hooghei

Registratienummer: 1817

Barkhoornweg 9, 9591 TR Onstwedde

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 71680268

Website: <http://www.boerderijhooghei.nl>

Locatiegegevens

Boerderij Hooghei

Registratienummer: 1817

Barkhoornweg 9, 9591 TR Onstwedde

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Boerderij Hooghei ligt aan de rand van Onstwedde in het mooie Westerwolde. Het is van oudsher een gemengd agrarisch bedrijf dat gecombineerd is met zorg in de vorm van dagbesteding. U proeft hier de sfeer van het platteland, maar ook de bedrijvigheid van een boerenbedrijf. Wij bieden een breed scala aan activiteiten, passend bij de doelgroep, passend per individu. Rust, ruimte en regelmaat zijn belangrijke aspecten bij ons op de boerderij. Het is een omgeving waar iedereen zich thuis zou kunnen voelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Dit jaar stond hoofdzakelijk in het teken van de verhuizing van de ouderengroep. De ouderengroep is verhuisd naar een nieuwe locatie midden in het dorp. Hier hebben ze een doorstart gemaakt met dagbesteding, maar daarnaast zijn ze ook gestart met 24 uurs-zorg. Wij hebben ons best gedaan om de zorgvragers hier zo weinig mogelijk hinder van te laten ondervinden. Onder andere door de structuur en duidelijkheid hoog in het vaandel te houden.

Dit was ook erg wennen voor de jongeren, want een stukje structuur viel hierdoor ineens weg. O.a. het vervoer, samen ondernemen activiteiten, een gebouw wat leeg bleef, de contacten die er ineens niet meer waren. Door veel vanaf het begin af aan bespreekbaar te maken en uit te leggen was iedereen er toch redelijk snel aan gewend en is de overgang zeer soepel verlopen.

Samen met de deelnemers hebben we geprobeerd om van het bedrijf eerst weer 'ons eigen' van te maken. Door bijvoorbeeld samen alles even extra op te ruimen, te brainstormen over het gebouw wat ineens leeg stond en de routes van het vervoer aan te passen.

De bijzondere feest- (en vrije) dagen stonden dit jaar ook weer op het programma, samen hebben we geprobeerd om hier weer iets leuks en gezelligs van te maken. We hebben o.a. een nieuwjaarsborrel, paasbrunch, Koningsspelen, surprises voor de dag van de Mantelzorg, pakjesmiddag en een kerstdiner georganiseerd.

De gezamenlijke barbecue met de ouderengroep voor de zomervakantie stond dit jaar in het teken van 'afscheid' nemen. Het was het laatste moment wat we samen op de boerderij zouden mee maken, want na de barbecue ging de ouderengroep verhuizen naar hun nieuwe pand.

Structuur werd, en wordt nog steeds, vooral geboden door de dagelijkse activiteiten als het voeren en verzorgen van de dieren, werken met hout, werken in de groentetuin, huishoudelijke taken, erfonderhoud en ontspanning.

Omdat er een aantal zorgvragers zijn die het erg leuk vinden om creatief bezig te zijn, maar het niet altijd lukt om dit gezamenlijk te doen, hebben we sinds de zomervakantie de woensdagmorgen ingepland als crea-ochtend. Dit gaat tot nu toe erg goed!

Een groot gedeelte van de groep wil graag afvallen en minder roken. Als eerste hebben we de fysiotherapeute gevraagd om hierin advies te geven. Zij heeft de hele groep een presentatie gegeven over de voordelen van gezond eten (Schijf van 5) en veel bewegen en sporten. Om hierin begeleiding te bieden staat er elke dag twee keer fruit op tafel, worden er minder koekjes gegeten en wordt er gelet op de eetpatronen. Daarnaast wordt er elke middag een half uur gewandeld en gingen we afgelopen zomer twee keer in de week een uur sporten. We hebben hiervoor een aantal sportattributen aangeschaft, als een springtouw, voetbaldoeltjes, kleine balletjes, BS parachute, mikado (groot) en een fitnessbal. Bij mooi weer gingen we minimaal één keer in de week sporten op de fitnessstoel in het dorp.

We gaan minimaal één keer per week naar de markt om verse producten in te slaan.

Een aantal jongeren welke bij ons op de boerderij komen vallen onder de jeugdwet of de verlengde jeugdwet. Doordat zij een tlv-verklaring hebben, staan ze onder toezicht van een orthopedagoog welke meekijkt binnen het zorgproces. De orthopedagoog wordt per individu indien nodig op zeer korte termijn op elk wenselijk ogenblik ingezet, dit kan bijvoorbeeld zijn bij het maken van de begeleidingsplannen of tijdens de voortgangsgesprekken welke plaatsvinden. De accountant, clientondersteuners, casemanagers en Zorgzaam Present vormen het kritisch klankbord welke meekijken binnen de zorgverlening.

Waar nodig hebben we onderhoud gepleegd aan de gebouwen, hebben er schilderwerkzaamheden plaatsgevonden en zijn er dingen opgeknapt en gerepareerd. We hebben de herindeling van de groentetuin weer opgepakt in het voorjaar en zijn bezig geweest met (her)bestraten.

We hebben het afgelopen jaar de omschakeling naar biologische landbouw even op een laag pitje gezet. Dit zal in de toekomst weer opgepakt worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Doordat de ouderengroep vertrokken is, heeft er een hele omschakeling plaats gevonden op het bedrijf. Vooral voor de zorgvragers was dit erg wennen. Maar natuurlijk ook voor ons als begeleiding was het een omschakeling.

Ook administratief heeft dit het afgelopen jaar veel werk met zich meegebracht, maar ook dit is inmiddels allemaal bijgewerkt.

De meiden hebben het afgelopen jaar allemaal een afsluitbare plastic curve box gekregen. Hier hebben ze allemaal hun eigen van gemaakt door middel van deze te versieren. Hier mogen ze hun persoonlijke creatieve spulletjes in opbergen.

We zijn zeer te spreken over ons ondersteunend netwerk, de communicatie verloopt soepel en vlekkeloos.

Doelen 2018:

- er is hard gewerkt aan de belevingsgerichte tuin
- het erf verhardten op meerdere plekken
- gestart met een administratieprogramma
- er is meer groen aangeplant
- bedrijfsvoering herzien, alleen gericht op jongeren

Doelen 2019:

- nieuwe kantine klaarmaken
- nieuw terras realiseren
- aanscherpen van regels
- high tea organiseren voor de familieleden van de zorgvragers
- verder met de belevingsgerichte groentetuin
- aanscherpen van rust, ruimte en regelmaat
- organiseren van een open dag

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

	Begin 2018	Erbij	Vertrokken	Eind 2018
jongeren	14	4	4	14

Doelgroepen:

- mensen met een verstandelijke beperking
- mensen met een lichamelijke beperking
- mensen met psychische of psychiatrische problemen
- mensen met een autistische stoornis
- jeugdigen / jeugdzorg
- mensen met een grote afstand tot de arbeidsmarkt
- mensen met een niet aangeboren hersenletsel

Totaal aantal zorgvragers 14

Reden van uitstroom:

- overgang naar individuele begeleiding
- persoonlijke redenen
- niet meer de juiste zorg kunnen bieden
- opname 24 uren zorg

Wij bieden dagbesteding, in de vorm van groepsbegeleiding, aan een gemeente doelgroep waarvan de zorgzwaarte zeer wisselend is. De zorg wordt verleend vanuit de WLZ, WMO en Jeugdwet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Wij hebben het afgelopen jaar geleerd, dat we nog kritischer moeten zijn in het gebruik van drugs en alcohol. We moeten nog strakker zijn in de regels, zodra we vernemen dat iemand gebruikt moeten we gelijk actie ondernemen.

Daarin hebben we ook geleerd dat het niet altijd goed is om te doen handelen naar de mening van derden, als wmo-consulenten en pb-ers. Maar dat we vooral moeten luisteren naar onze eigen visie en de zorgvragers. Dit omdat wij zien en weten hoe het daadwerkelijk gaat op de werkvloer en de mensen die hierbij niet actief bij betrokken zijn hierover wel een mening mogen hebben én mogen geven. Maar hierin wel zelf het laatste woord hebben aangaande ons eigen bedrijf.. Dit hebben we ook duidelijker aangegeven in de samenwerkingsovereenkomst met de zorgvrager, welke door iedereen opnieuw ondertekend is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Schooljaar 2017-2018 waren er 4 stagiaires, tweede helft van het schooljaar.

Schooljaar 2018-2019 waren er in totaal 4 stagiaires, eerste helft van het schooljaar.

Opleidingen:

- VMBO zorg en welzijn
- MBO zorg en welzijn
- (Medewerker) Maatschappelijke Zorg
- Sociaalagogisch werk
- Persoonlijke begeleider specifieke doelgroepen
- Persoonlijke begeleider gehandicapten zorg

De taken en verantwoordelijkheden welke de stagiaires hebben, zijn afhankelijk van welke opleiding, welk niveau en welk leerjaar ze in zitten.

Wij doen zelf de begeleiding van de stagiaires. De stagiaires draaien mee in de begeleiding van de cliënten, onder toezicht van ons. Waar nodig sturen wij ze aan en geven we ze handvaten en feedback. In de loop van het schooljaar proberen we, waar mogelijk, steeds meer ruimte te geven om zichzelf goed te kunnen ontwikkelen.

Met regelmaat worden er evaluatiegesprekken gehouden met de stagiaires, met en zonder school. Er hebben tot op heden nog geen noemenswaardige ontwikkelingen plaatsgevonden n.a.v. informatie of feedback van stagiaires. Met iedere stagiaire heeft er minimaal één gesprek plaats gevonden. Hieruit zijn er voor ons geen bijzonderheden uitgekomen, hoofdzakelijk kwamen ze met punten waar ze zelf persoonlijk tegen aan liepen, waar ze zelf een leerdoel uit konden halen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Stagiaires zijn zich er vaak niet van bewust dat hun stage eigenlijk een sollicitatie is. Ze gooien er soms behoorlijk met de pet naar, vooral met het inleveren en maken van de opdrachten. Terwijl ze zich nu juist van hun goede kant moeten laten zien, om de kans op het slagen van een baan te vergroten.

We zijn gestopt met de eendaagse stages, mits het iemand is welke bekend is bij ons, waarvan we weten dat ze behoorlijk zelfstandig zijn. Het is namelijk heel lastig om met onze doelgroep eendaagse stagiaires te begeleiden, wanneer ze niet gemotiveerd zijn.

Ook vernemen wij dat er met regelmaat stagiaires via scholen naar ons bedrijf worden gestuurd, omdat ze een beetje extra hulp nodig hebben. We willen graag duidelijk onderscheid tussen een stagiaire en een zorgvrager, zodra dit te dicht bij elkaar licht, botst dit. Hierin zijn wij dan ook duidelijker onze grenzen aan gaan geven, ook naar de scholen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Doelen van het afgelopen jaar:

- Verdieping in persoonsgegevensbescherming (AVG)
- Methode 'geef me de vijf' (stagiaires)
- verdiepen in het gebruik van administratieprogramma
- klaarmaken en onderhouden van groentetuin

De doelen zijn allemaal behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Verdieping in persoonsgegevensbescherming (AVG)

- afgerond
- Onderwerpen: social media, mailverkeer, website, contracten, documenten

Methode 'geef me de vijf' (stagiaires)

- afgerond
- Onderwerpen: als/dan - wie/wat/waar/wanneer/hoe - stop/terug/ga door - 'afstandbediening'

Verdiepen in het gebruik van administratieprogramma

- voor nu eerst voldoende afgerond, maar valt nog veel meer uit te halen
- Onderwerpen: o.a. administratie / presentie / rapportage / dossiers

Klaarmaken en onderhouden van groentetuin

- voor nu eerst voldoende afgerond, valt nog veel over te leren
- Onderwerpen: o.a. wisselteelt / indeling groentetuin / diverse soorten groenten, planten en vruchten / opkweken / verzorgen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

- HACCP, om de puntjes op de i te kunnen zetten.
- Inspectie IGJ, hiervoor is gekozen ter controle op ons werk.
- Weerbaarheidstraining, voor zelfbescherming.
- ABC-circuit, aantal jaren terug ook al een keer gedaan, goed om een keer te herhalen.
- Lezen van het boek 'Dit is autisme', stukje extra verdieping in autisme.
- Punten behalen voor het mbo-registerplein, om registratie te kunnen behouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

AVG, was een behoorlijke klus om alles helder en duidelijk te krijgen. Gelukkig hadden we al heel veel dingen geregeld en konden de handelingen klein blijven.

We zijn met de stagiaires naar een lezing van 'Geef me de Vijf' geweest. Voor hen was het erg leerzaam, voor ons was het meer herkenning.

Het administratieprogramma draait inmiddels super. We kunnen er in de toekomst nog veel meer uithalen, maar voor nu is het eerst prima.

De groentetuin was erg interessant om je eens verder in te verdiepen. We hebben samen met de zorgvragers heel wat dingen uitgetroefd, dit was erg leuk!

Er moeten nog punten behaald worden voor het MBO-registerplein. De meeste scholingen, congressen, workshops, lezingen, cursussen, etc. zijn SKJ geregistreerd en niet MBO-registerplein. Zelfs via stichting Bezinn is er via scholing geen mogelijkheid om punten te behalen voor het mbo-registerplein. Alle scholingen e.d. waarbij je punten kunt behalen voor het MBO-registerplein zijn óf ontzettend duur óf ontzettend ver weg. Iets wat als voor een kleinschalige zorgboerderij niet te behappen is.

Helaas waren er ook vrij veel onduidelijkheden over de SKJ en MBO-registerplein registratie. Waardoor we heel veel zelf hebben moeten onderzoeken. We baalden er ook enorm van dat we er net te laat achter kwamen dat er een korte periode de mogelijkheid werd geboden om met je MBO-diploma + ervaringsjaren je eenmalig had kunnen registreren bij het SKJ.

Scholing komend jaar:

- HACCP
- Inspectie IGJ
- Weerbaarheidstraining
- ABC-circuit
- Lezen van het boek 'Dit is autisme'
- Punten behalen voor het mbo-registerplein

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Evaluaties vinden eenmaal per jaar plaats, indien nodig vind er een tussenevaluatie plaats. Tenzij de deelnemer nieuw is, dan vind de eerste evaluatie na twee maanden plaats. Daarnaast wordt er bij een aantal deelnemers deelgenomen aan zorg-overleggen met alle betrokken instanties van de zorgvrager. Afgelopen jaar hebben alle zorgvragers minimaal één keer geëvalueerd. De besproken onderwerpen zijn dan de leer/werkdoelen, begeleiding en activiteiten. Daarnaast wordt altijd het begeleidingsplan doorgenomen en aangepast waar nodig. In algemene zin is er uit de evaluaties gekomen dat de zorgvragers en de betrokkenen tevreden zijn over de dagbesteding en de begeleiding die geboden wordt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben sinds vorig jaar ingesteld dat iedere zorgvrager maar één aanspreekpunt meer heeft en dit werkt super!

Ook hebben we kleinere leerdoelen gesteld voor de zorgvragers, zodat er ook succeservaringen behaald worden. We hebben het afgelopen jaar inderdaad ook gemerkt dat dit gelukt is!

We zijn gestart met een iets kortere en duidelijkere aanpak voor de zorgvragers. Sommigen ondervonden nog te veel vrijheid, waardoor ze vaak geen zin hadden, lekker gingen hangen. Er wordt door de meesten aangegeven dat ze dit toch wel prettiger vinden.

Bezig zijn met gezonder leven, door meer fruit te eten wordt als zeer prettig ervaren, er worden bijna geen koekjes meer gegeten. Dit geldt eveneens voor het sporten en wandelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Iedere eerste donderdag van de maand wordt er een inspraakmoment gehouden op de jongerengroep. De onderwerpen zijn:

- wat gaat er goed
- wat kan er beter
- ideeën
- rondje

De zorgvragers gaven aan:

- Dat er een leuke, gezellige sfeer is binnen de groep.
- Dat ze graag een papier op de deur willen met: 'schoenen uit!' om ze eraan te herinneren dat ze de schoenen uit moeten doen.
- Dat iedereen er om moet denken zijn of haar eigen spullen op te ruimen aan het eind van de dag.
- Dat er nog beter op de mobiele telefoons gelet moet worden, want er zijn nog een aantal die hun telefoon niet in hun kluisje doen. Zodra de begeleiding uit beeld is, halen ze hem tevoorschijn.
- Er wordt vaak vergeten om de 'rokersasbakken' leeg te gooien. Dit horen de rokers zelf te doen!
- Na het eten worden de borden niet altijd even goed nagespoeld, waardoor er veel troep in de vaatwasser terecht komt.
- Ze willen graag op de vrijdagmiddag weer een VRIJMIBO

Doordat het afgelopen jaar behoorlijk hectisch was, is de informatieavond voor de familieleden van de zorgvragers komen te vervallen. Binnenkort staat er wel een inspraakmoment gepland onder het genot van, de door de zorgvragers gemaakte, High tea. Daarbij hebben we wel regelmatig contact gehad met alle contactpersonen van de zorgvragers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Doordat het moment altijd vroegtijdig aangegeven wordt, verneem je dat er onderling meer over gepraat wordt. Ook degene die anders niet zo veel durven te zeggen, durven nu vaak wel iets te zeggen 'met behulp van anderen'.

De iets kortere en strakkere aanpak wordt over het algemeen erg gewaardeerd. 'Ze weten nu precies waar ze aan toe zijn'.

Verse producten van de markt wordt erg gewaardeerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De meting heeft begin 2019 plaatsgevonden.

We hebben ons eigen formulier gebruikt.

We hebben 23 lijsten uitgedeeld en 16 reacties terug gekregen.

De onderwerpen die voorkomen zijn:

- informatievoorziening
- begeleiders
- begeleiding
- werk/activiteiten
- boerderij
- deelnemersgroep
- inspraak
- overige vragen

Resultaten onderzoek: Cijfers variëren tussen de 7 en de 10. Ze zijn allemaal erg tevreden. Als positieve punten is opgeschreven dat er een stukje rust gekomen is, nu de ouderen niet meer op de boerderij zijn, vooral in het vervoer én dat we in 2019 overstappen naar een grotere kantine wordt gewaardeerd. Als verbeterpunt wordt aangegeven dat er te vaak teveel gereedschappen niet opgeruimd worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het tevredenheidsonderzoek is zeer positief beoordeeld.

Een verbeterpunt waar we de aandacht op moeten richten is dat iedereen er goed om moet denken dat alles weer opgeruimd wordt waar hij of zij mee bezig is geweest.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Eén zorgvrager was niet welkom vanwege drugsgebruik. Hij was erg boos en op een gegeven moment kwam hij verhaal halen. Hij was op dat moment helemaal onder invloed en begon om zich heen te meppen, hij sloeg de zorgboer een bloedneus. We hebben gelijk 112 gebeld, politie kwam gelijk met drie eenheden om hem op te halen. Hij is doorgegaan naar de jeugdgevangenis. Nadat de politie met iedereen in gesprek was geweest, was de rust gelukkig weer teruggekeerd. De politie wist ook erg goed met de zorgvragers om te gaan, dat was echt heel fijn! Ze zijn zelfs speciaal nog weer naar de zorgvragers gegaan, om hen complimenten te geven. Nadat de politie weg was, bleef het natuurlijk erg spelen binnen de groep. Er is dan ook nog veel over nagepraat.

De politie gaf ook aan dat we goed gehandeld hadden. We hebben ervan geleerd dat zodra wij vernemen dat iemand drugs gebruikt, het einde contract is. Dit is geen doelgroep wat bij ons op de zorgboerderij past. Ook hebben wij dit aangegeven als vereiste in onze overeenkomst met de zorgvragers en stagiaires.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zoals al eerder aangegeven gaan we strenger toezien op het gebruik van drugs. Ook is dit aangegeven in de vernieuwde overeenkomst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Scholing medicatie (medewerker - Sylvia)

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2018
Actie afgerond op: 31-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond

kennis omtrent uitbreiding zorg (Sylvia)

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2018
Actie afgerond op: 31-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond

onderhouden van kennis t.a.v. de voorbehouden handelingen voor de wet BIG (Sylvia)

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2018
Actie afgerond op: 31-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Lezen van het boek 'Simpel'

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 02-11-2018 (Afgerond)

VVB Bijeenkomsten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2018
Actie afgerond op: 01-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 31-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: Er is geen personeel meer in dienst, dit behoorde bij de ouders.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 16-02-2019
Actie afgerond op: 30-12-2018 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2018
Actie afgerond op: 30-05-2018 (Afgerond)

Voeg acties die u moet nemen tav de introductie van de nieuwe Landelijke Klachtenregeling toe aan uw actielijst.

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2018
Actie afgerond op: 30-05-2018 (Afgerond)

plan acties AVG

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2018
Actie afgerond op: 30-05-2018 (Afgerond)

neem de inspraakmomenten op in de actielijst (minimaal 4x)

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2018
Actie afgerond op: 30-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: Voldaan

Lezing Colette de Bruin

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: 30-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: We zijn met alle stagiaires naar een lezing geweest.

Verdieping in persoonsgegevens

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018
Actie afgerond op: 30-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: Voldaan, alleen contactgegevens moeten nog van de website gehaald worden. Verwerkt in nieuwe actie.

Voeg de bijlagen uit het kwaliteitssysteem toe als ZIP-file bij het jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2018
Actie afgerond op: 30-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: Voldaan

reflecteer op de gevolgde scholing: is deze zinvol gebleken?

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2018
Actie afgerond op: 30-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: Aangepast.

De eerste evaluatie na het begin van een nieuwe deelnemer behoort binnen 2 maanden (en niet 3 maanden) plaats te vinden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 22-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: Aangepast.

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.[Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 26-02-2018 (Afgerond)

Jaarlijkse controle brandblus- en EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2018
Actie afgerond op: 26-02-2018 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 26-02-2018 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)**Controle machines, apparatuur en gereedschappen****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)**Zoonosencertificaat verlengen****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)**BHV****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 06-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Afgerond.**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 06-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Afgerond.**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 06-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Afgerond.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond.

Landelijke open dag van de zorgboeren.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2017
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Afgelopen jaar laten vervallen.

Jaarlijkse controle brandblus- en EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2017
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Alles is weer nagekeken en bijgevoerd/vervangen.

Inspraakavond voor ouders/wettelijke vertegenwoordigers

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2017
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Nog niet afgerond. Het is niet mogelijk om het KVK-nummer en de rechtsvorm in te vullen.

Controle machines, apparatuur en gereedschappen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond.

VVB Bijeenkomsten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond.

Deelname klankbordgroep Ommelander Samenwerkingsmodel

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Is komen te vervallen.

Zoonosencertificaat verlengen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond.

Overweging maken om te starten met logeeropvang / 24 uurszorg voor ouderen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Start zomer 2018.

Oplossingsgerichter gaan werken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond.

Aanschaffen zeldzame huisdierrassen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond.

Uitbreiding participatie in de samenleving

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond.

Motorkettingzaagcursus

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Komt voorlopig te vervallen.

Inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2017
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond.

Inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2017
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond.

Inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2017
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond.

Programma zorgadministratie

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2017
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Start begin 2018

Cursus Oplossingsgericht werken

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2017
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond.

Webinar RVO

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2017
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Niet aan deelgenomen.

Symposium 'op volle toeren'

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2017
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Helaas niet aan deel kunnen nemen.

Inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2017
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2017
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond.

Werk en begeleiders training

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2017
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond.

Cursus hechting en persoonlijkheidsproblematieken

Geplande uitvoerdatum: 24-03-2017
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond.

opzetten van bewegingsuur

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2017
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Start 2017

Lezing Colette de Bruin

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2017
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond.

Dementiecongres

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2016
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Niet aan deelgenomen dit jaar.

Onderzoek of regels omgevingsvergunning nog om actie richtign gemeente vragen en benoem actie in jaarverslag 2016

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2016
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond.

Leg afspraken met de school tbv de praktijklessen vast op papier. Denk aan zaken als veiligheid en verantwoordelijkheid begeleiding

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2016
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond

Uitwerken Motivatiebrief waarbij arbeidsverhouding met Sylvia goed moet worden toegelicht in het jaarverslag en via een aanpassing bij 1.5.3 en hoofdstuk 2 van het KS

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2016
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond.

Balans kennissymposium

Geplande uitvoerdatum: 14-10-2016
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Helaas niet aan deelgenomen dit jaar

Autismecongres Noord

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2016
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Niet aan deel kunnen nemen.

EHBO

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2015
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Is niet aan deelgenomen.

Deelname REIK netwerksymposium

Geplande uitvoerdatum: 13-03-2015
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Niet aan kunnen deelnemen.

Intervisiegroep (oud-klasgenoten)

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2015
Actie afgerond op: 06-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Is niet van de grond gekomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Erfinrichting

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Toelichting: Dit is grotendeels afgerond. Alleen worden er steeds nieuwe plannen bij bedacht welke nog uitgevoerd kunnen worden.

Inrichting beleavingsgerichte groentetuin

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Toelichting: De laatste paden moeten nog worden gelegd, daarna is dit afgerond.

Open dag

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2018
Toelichting: De open dag zal deze zomer plaatsvinden.

Klaarmaken en onderhouden van groentetuin

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018
Toelichting: Bijna afgerond, de laatste paden moeten nog verhard worden.

Inspraakavond voor familieleden

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2018
Toelichting: De familieleden komen binnenkort een middag koffie drinken, dan zal er ook een inspraakmoment gehouden worden.

Speeltoestellen periodiek checken middels adequate lijst. Ingevulde lijsten bewaren.

Geplande uitvoerdatum: 25-04-2019

In de zorgovereenkomst duidelijk afspreken dat de deelnemers het bij de boerderij melden wanneer er wijzigingen zijn in hun medicatie gebruik.

Geplande uitvoerdatum: 25-04-2019

Voor WLZ deelnemers is de -wettelijke- eis om 2x per jaar te evalueren. Dit aantoonbaar vastleggen

Geplande uitvoerdatum: 25-04-2019

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019

Zoonosencertificaat verlengen

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020

BHV

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2020

Controle machines, apparatuur en gereedschappen

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Jaarlijkse controle brandblus- en EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 16-02-2022

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2022

Wilt u de nieuwe geldigheidsdatum noemen.

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Zoonosencertificaat verlengen

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: Afgerond

Controle machines, apparatuur en gereedschappen

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: Afgerond

Onderzoek mogelijkheid dagje uit

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: Eerst vanaf gezien, doordat dit teveel prikkels gaat geven voor de huidige doelgroep. We houden het nu eerst op locatie, als bijv. een High Tea.

Overwegen biologisch te gaan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: We zijn al een heel eind op weg, hebben het nu eerst op een laag pitje gezet.

Actualisatie KS

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Is afgerond.

.

Geplande uitvoerdatum: 06-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Afgerond.

Zet in uw gehele jaarverslag uw plannen/aandachtspunten om in punten op de actielijst. Wanneer u hiertoe gebruik maakt van het aanmaken van een actie direct bij de vraag in kwestie, is voor de lezer gelijk te zien dat u een plan/aandachtspunt vertaald in een punt op de actielijst en uw beschrijving rond maakt.

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Afgerond.

Uw bedrijfsgegevens zijn niet compleet: KvK nummer en rechtsvorm ontbreken nog. U kunt dit niet zelf aanpassen, stuur deze gegevens per email naar het kwaliteitsbureau (kwaliteit@landbouwzorg.nl)

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Afgerond

Inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Wordt elke maand uitgevoerd met de zorgvragers. Binnenkort staat hij weer op het programma met de contactpersonen.

Ouderen en hun vertegenwoordigers hebben momenteel 1x per jaar de mogelijkheid tot inspraak via de informatieavond, de norm is dat deelnemers 4x per jaar de mogelijkheid hebben. U gaf in het vorige jaarverslag al aan dat er vanuit de vertegenwoordiging geen behoefte is dit vaker te doen, kunt u door inspraak te geven aan de oudere deelnemers invulling geven aan deze eis? Mogelijk is door vertrek van de ouderengroep dit komend jaar niet meer actueel, toch zal dit ook op de nieuwe locatie ook vormgegeven moeten worden.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Wordt elke maand uitgevoerd met de zorgvragers. Binnenkort staat hij weer op het programma met de contactpersonen.

Contactformulier van de website halen t.a.v. AVG

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Afgerond

Verdiepen en verwerken van Landelijke klachtenprocedure

Geplande uitvoerdatum: 08-06-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Afgerond

Verdiepen klachtenregeling

Geplande uitvoerdatum: 09-06-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Afgerond

Inspiraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Afgerond

Verdiepen in Zilliz

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Afgerond.

Inspiraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Afgerond

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Afgerond

BHV

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Afgerond

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Afgerond

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Afgerond

Jaarlijkse controle brandblus- en EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Afgerond

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.[Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Afgerond

Wilt u een voorbeeld toevoegen.

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Wilt u de beschrijving aanvullen met de punten uit de norm.

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Het gaat er hier om hoe u met beeld en geluid omgaat. Wilt u afspraken vastleggen met deelnemers. (zie ook kennisbank).

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Het is van belang dat u nu alvast nadenkt over welke stappen er moeten worden genomen als er toch iets gebeurt. Zodat u dat in de hectiek die er zal zijn op de plank heeft liggen. Bij de volgende vraag zie ik wel opeens het "Beleid Melding Incidenten Patiëntenzorg (MIP)". Had daar naar verwezen moeten worden?

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Voor de audit is een RI & E van minder dan een half jaar oud vereist.

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Geannuleerd door auditor.

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Geannuleerd door auditor.

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 27-03-2019, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-06-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Aan de hand van dit onderwerp zijn 8 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben het afgelopen jaar veel acties moeten verrichten, vooral omdat de ouderen gingen 'verhuizen'. Naar ons idee is alles soepel en vlekkeloos verlopen, zonder dat de zorgvragers er te veel hinder van hebben ondervonden.

Er zijn op dit moment geen specifieke leerpunten en/of verbeterpunten te benoemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We hopen dat ons bedrijf er over 5 jaar zo uit ziet zoals het nu is, zo doorgaan zoals we nu bezig zijn.

We hebben vooral het afgelopen jaar het punt bereikt, zoals we onze zorgboerderij graag willen zien.

Hier en daar kunnen er natuurlijk nog kleine aanpassingen plaatsvinden, maar het voelt goed zo!

Ons doel is het behouden van de kleinschaligheid, continueren van de zorg en participeren in de samenleving.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

We hopen komend jaar ons volledig te kunnen richten op de jongerengroep, daarin de rust, ruimte en regelmaat nog iets hoger in het vaandel te zetten. Helemaal nu administratief ook alles weer is bijgewerkt, gericht op de jongeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Door met regelmaat in 'onze bedrijfsspiegel' te kijken. Te kijken hoe én waar we mee bezig te zijn. Luisterend naar de klanken van de zorgvragers en hun contactpersonen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.